

Številka: 1100-0003/2026

Datum: 2.3.2026

Na podlagi prvega odstavka 63. člena Zakona o javnih uslužbencih (ZJU-1, Uradni list RS št. 32/2025) Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, objavlja javni natečaj za prosto uradniško delovno mesto

VIŠJI SVETOVALEC ZA OŽJE DELE OBČINE IN SPLOŠNE ZADEVE

(v besedilu objave uporabljeni izrazi, napisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske)

I.

Skladno s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Žalec je delovno mesto Višji svetovalec za ožje dele občine in splošne zadeve uradniško delovno mesto za nedoločen čas. Delovno mesto je sistemizirano v nazivih višji svetovalec III, II, I.

Kandidati morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določa Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1), izpolnjevati še naslednje pogoje:

- raven izobrazbe:
 - 16201 specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja),
 - 16202 visokošolska strokovna izobrazba,
 - 16203 visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
 - 16204 visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
- strokovni izpit iz upravnega postopka;
- opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv;
- poznavanje dela z računalnikom in računalniškimi programi;
- znanje uradnega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Če kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka ali usposabljanja za imenovanje v naziv, ju mora opraviti v zakonsko določenem roku.

Od kandidatov se pričakuje, da poznajo ureditev lokalne samouprave in pristojnosti občine ter poznavanje področja razpisanega delovnega mesta

Poznavanje področij se bo preverjalo v izbirnem postopku.

Delovno področje in vsebina dela:

- pomoč pri koordiniranju dela znotraj urada in zagotavljanju strokovnih in drugih nalog v uradu
- koordiniranje izvajanja strokovnih in organizacijskih nalog ter zagotavljanje pomoči pri oblikovanju in realizaciji programov za ožje dele občine
- spremljanje izvajanja nalog iz pristojnosti ožjih delov občine ter predlaganje ukrepov
- spremljanje izvajanja in nadzor nad nalogami gospodarskih javnih služb iz področja urada
- sodelovanje pri izvajanju načrtov zaščite in reševanja
- opravljanje nalog na področju varnosti cestnega prometa ter preventive in vzgoje v cestnem prometu
- opravljanje nalog s področja javne razsvetljave
- priprava oziroma sodelovanje pri pripravi NRP in proračuna
- skrb za urejanje in vzdrževanje cestne infrastrukture ter javnih prometnih površin
- koordiniranje in nadzor nad izvajanjem nalog s področja pokopališče in pogrebne dejavnosti ter urejanja pokopališč
- izvajanje nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem pogodbenih obveznosti s področja delovanja krajevnih skupnosti in Mestne skupnosti Žalec
- sodelovanje pri pripravi splošnih aktov s področja urada
- vodenje upravnih postopkov na prvi stopnji iz pristojnosti urada
- sodelovanje v projektnih timih občinske uprave
- priprava poročil o izvedenih investicijah
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv
- sodelovanje v projektnih skupinah, pripravi vlog na javne razpise in administrativnem vodenju projektov
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog
- opravljanje del in nalog po naročilu vodje urada, direktorja in župana občine

II.

K prijavi z življenjepisom morajo kandidati priložiti **izjavo**:

1. o izpolnjevanju vseh formalnih pogojev za zasedbo delovnega mesta (da izpolnjujejo pogoj glede predpisane izobrazbe, ki bo razviden iz priloženih listin- razvidna morata biti raven in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena; da imajo zahtevane delovne izkušnje- z opredelitvijo časa opravljanja dela in zahtevnosti dela glede na raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela)
2. o znanju uradnega jezika;
3. da je kandidat državljan Republike Slovenije;
4. da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev;
5. izjavo, da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

6. izjavo, da za namen tega natečaja dovoljuje Občini Žalec, Ulica Savinjske čete 5, Žalec, pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev tega natečaja iz uradnih evidenc.

Izjavo najdejo kandidati na zadnji strani priloženega obrazca za prijavo na delovno mesto Višji svetovalec za ožje dele občine in splošne zadeve.

III.

Po 13. točki 6. člena Zakona o javnih uslužbencih se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in raven izobrazbe.

IV.

Natečajna komisija, ki jo bo imenoval župan, bo v postopku izbire ugotovila, kateri kandidati izpolnjujejo pogoje in kateri kandidati so glede na svojo strokovno usposobljenost primerni za zasedbo delovnega mesta in pridobitev naziva.

V izbirni postopek se ne bodo uvrstili kandidati, ki bodo poslali nepopolne prijave oziroma bo iz prijave izhajalo, da ne izpolnjujejo natečajnih pogojev.

V izbirnem postopku se bo na podlagi meril presojala usposobljenost kandidatov na podlagi predstavitve v prijavi, pisnih dokazilih in na osnovi ustnega preverjanja usposobljenosti.

V.

Izbranega kandidata bo v naziv imenoval župan Občine Žalec.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas, s polnim delovnim časom v prostorih Občine Žalec, Savinjske čete 5, Žalec, s poskusnim delom v trajanju 6 mesecev.

Izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 22.

VI.

Kandidati vložijo prijavo v pisni obliki na **priloženem obrazcu (vloga za zaposlitev)** v roku 8 (osem) dni po objavi, na naslov: Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec z označbo "za javni natečaj št. 1100-0003/2026, Višji svetovalec za ožje dele občine in splošne zadeve" ali na elektronski naslov: glavna.pisarna@zalec.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Informacije o izvedbi javnega natečaja in področju dela lahko kandidati pridobijo pri Tanji Bulatović, višji svetovalki za pravne in premoženjske zadeve, na tel.št. 03 7136414.

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Žalec.

ŽUPAN
OBČINE ŽALEC
Janko Kos

A handwritten signature in blue ink, which appears to be "Janko Kos", written over the official stamp.