

Na podlagi 8. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec (Uradni list RS, št. 18/24, 9/25 in 70/25) – (v nadaljevanju pravilnik), Občina Žalec objavlja

Javni razpis za pomoč kmetijskim gospodarstvom v občini Žalec za leto 2026

I. NAROČNIK

Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec v letu 2026.

Sredstva v višini 126.000 EUR, so zagotovljena v proračunu Občine Žalec za leto 2026, se bodo dodeljevala za naslednje ukrepe:

DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKIH IZJEMAH V KMETIJSTVU:	VIŠINA SREDSTEV ZA 2026
UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)	50.000 EUR
DE MINIMIS POMOČI V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI:	20.000 EUR
UKREP 2: Pomoč za ohranjanje narave (Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013)	
DE MINIMIS POMOČI:	
UKREP 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831)	40.000 EUR
OSTALI UKREPI OBČINE:	
UKREP 4: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja	16.000 EUR

Sredstva v proračunu so omejena. V kolikor sredstva za določen ukrep ne bodo porabljena, se lahko na predlog strokovne komisije za obravnavo vlog javnega razpisa, prerazporedijo na ukrepe, kjer se pokaže največja potreba.

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec (Uradni list RS, št. 18/24 in 9/25).

III. UPRAVIČENCI

- 1) Upravičenci do pomoči so:
 - v okviru ukrepa v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, pravne in fizične osebe, ki so dejavne na področju primarne kmetijske proizvodnje, ki ustrezajo kriterijem za

mikro podjetja in opravljajo kmetijsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu v občini Žalec, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;

- v okviru ukrepa v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, pravne in fizične osebe, ki opravljajo dejavnost in z naložbo na kmetijskem gospodarstvu v občini Žalec, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;
- v okviru ukrepa v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013, pravne in fizične osebe, dejavne v primarni kmetijski proizvodnji in opravljajo kmetijsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu v občini Žalec, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;
- v okviru ukrepa 4, društva ustanovljena v skladu z Zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), katerih dejavnost je nepridobitnega značaja in izvajajo programe, ki se pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju občine Žalec ter imajo v svojih temeljnih aktih opredeljeno dejavnost kmetijstva.

IV. SPLOŠNI POGOJI IN MERILA PO UKREPIH

UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA ALI NEOPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

Višina razpisanih sredstev za leto 2026: 50.000 EUR

- 1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
 - izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
 - izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali;
 - vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, energijsko učinkovitostjo, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanjem z energijo in vodo;
 - prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje;
 - prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu;
 - prispevanje k zaustavitvi in obrnitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti.
- 2) Pomoč se ne dodeli za:
 - nakup plačilnih pravic;
 - nakup in zasaditev letnih rastlin;
 - dela v zvezi z odvodnjavanjem;
 - nakup živali, razen nakup psov čuvajev;
 - ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
 - za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije, vključujoč tudi poslovni načrt, če je ta potreben za izvedbo investicije;
 - naložbe, ki se izvajajo izven območja občine Žalec;
 - naložbe, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU;
 - stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
 - obratna sredstva;
 - istovrstno naložbo za katero so v tekočem programskem obdobju upravičencu že bila dodeljena sredstva.
- 3) Omejitve:
 - pomoč se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv;
 - do pomoči niso upravičeni subjekti, ki so:

- a) naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
 - b) podjetja v težavah;
- pomoči po tem razpisu se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za:
 - a) pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - b) pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
- do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države;
- sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, sredstva že prejel ali je v postopku pridobivanja javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije;
- upoštevati je potrebno kumulacijo skladno z 12. členom pravilnika ter z 8. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- skupna dodeljena pomoč na kmetijsko gospodarstvo za ta ukrep ne sme presegati 10.000 EUR na koledarsko leto (za posamezen podukrep največ 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo v tekočem koledarskem letu);
- skupna dodeljena pomoč za vse ukrepe iz Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec lahko v programskem obdobju znaša največ 50.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo;
- upravičenec lahko prejme za vse ukrepe skupaj največ 30.000 EUR v tekočem koledarskem letu.

PODUKREP 1.1 - Posodabljanje kmetijskih gospodarstev:

- 1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih s primarno kmetijsko proizvodnjo.
- 2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
- 3) Upravičeni stroški so:
 - stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo), legalizacijo gospodarskih poslopij na kmetiji;
 - stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
 - stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;
 - stroški nakupa gorske kmetijske mehanizacije (kot npr.: kosilnice, obračalniki);
 - stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
 - stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
 - stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
 - stroški nakupa trajnih rastlin;
 - stroški nakupa opreme za napoved namakanja;
 - stroški nakupa opreme za določanje vlage v pridelkih in zrelosti pridelkov;
 - stroški nakupa vremenske postaje za trajne nasade in njivske površine;
 - stroški nakupa specializiranih vrtnarskih strojev (kot npr.: polagalec tunelov, folije, grebeničar);

- stroški nakupa mešala za pripravo preparatov za biodinamično kmetovanje;
- stroški nakupa opreme za namakanje (kot npr.: zalogovniki za vodo, rolomat, namakalne cevi, razpršilci, fertigatorji) na površinah kjer je že urejen namakalni sistem.

4) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, in katerih naložba se izvaja na območju občine;
- vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin. Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oz. ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov.

5) Pogoji za pridobitev so:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- dokazilo o legalnosti gospodarskega posloppja;
- v zvezi z naložbami v namakanje izpolnjevanje pogojev iz točke (f) šestega odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- za naložbe v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje na podlagi Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2011 o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (kodificirano besedilo) (UL L št. 26 z dne 28. 1. 2012, str. 1), zadnjič spremenjene z Direktivo 2014/52/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o spremembi Direktive 2011/92/EU o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 124 z dne 25. 4. 2014, str. 1), je pogojena s tem, da je bila še pred datumom dodelitve individualne pomoči opravljena navedena presoja in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
- predložitev ponudbe oziroma predračuna za stroške, ki so predmet prijave, ki se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma na ime mikro podjetja in morajo biti veljavni vsaj do konca razpisnega obdobja;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (mnenje KGZ);
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom

6) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih,

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

PODUKREP 1.2 - Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov:

1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

3) Upravičeni stroški so:

- stroški nakupa opreme in izvedbe del za ograditev in pregraditev urejenih izpustov živali in pašnikov z elektro ograjo;

- stroški nakupa opreme in izvedbe del za postavitve elektro ograje (višina mreže 160 cm) na kmetijskem zemljišču, za zaščito pred škodo po divjadi;
 - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.
- 4) Upravičenci do pomoči so:
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
 - urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov se mora izvajati na najmanj 1 ha kmetijskih zemljišč v uporabi.
- 5) Pogoji za pridobitev so:
- vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije,
 - ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - predložitev ponudbe oziroma predračuna za stroške, ki so predmet prijave, ki se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma na ime mikro podjetja in morajo biti veljavni vsaj do konca razpisnega obdobja;
 - kopija katastrskega načrta;
 - dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (mnenje KGZ);
 - najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele pred začetkom izvajanja del;
 - investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;
 - kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa;
 - po zaključku investicije bo le-ta v uporabi, za namen za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.
- 6) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

UKREP 2: POMOČ ZA OHRANJANJE NARAVE

Višina razpisanih sredstev za leto 2026: 20.000 EUR

- 1) Pomoč se lahko dodeli za dejavnosti v primarni kmetijski proizvodnji.
- 2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
- 3) Upravičeni stroški so:
 - storitev presejanja zemljine ali komposta;
 - stroški nakupa biorazgradljivih materialov (v skladu s standardom EN 13432) za potrebe kmetijske proizvodnje (biorazgradljiva vrstica, biorazgradljiva folija);
 - stroški zasaditve mejic;
 - dodatki za gnojevko;
 - nakup semen za vrstno bogate in pisane travnike.
- 4) Upravičenci do pomoči so:
 - kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, in katerih naložba se izvaja na območju občine;

- vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin. Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oz. ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov.
- 4) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali;
 - izboljšanje zemljišč, energijsko učinkovitost, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanje z energijo in vodo;
 - prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje;
 - prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu;
 - prispevanje k zaustavitvi in obrnitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti.
- 5) Pomoč se ne dodeli za:
- pomoč, katere znesek je določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg;
 - pomoč za z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, ustanovitvi in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.
- 6) Omejitve:
- pomoč se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv;
 - do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države;
 - sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev že prejel ali je v postopku pridobivanja javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije.
 - upoštevati je potrebno kumulacijo skladno z 12. členom pravilnika ter s 5. členom Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013.
 - skupni znesek dodeljene pomoči, kateremu koli upravičencu oz. enotnemu podjetju, za Ukrep 2 ne sme presegati 50.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh let, in sicer ne glede na to iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena;
 - skupna dodeljena pomoč za vse ukrepe iz Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec lahko v programskem obdobju znaša največ 50.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo;
 - upravičenec lahko prejme za vse ukrepe skupaj največ 30.000 EUR v tekočem koledarskem letu.
- 5) Pogoji za pridobitev so:
- vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;
 - ponudbe oziroma predračun za stroške, ki so predmet prijave, se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma na ime mikro podjetja in morajo biti veljavni vsaj do konca razpisnega obdobja;
 - računi in dokazila o plačilih, ki jih upravičenci oddajo skupaj z vlogo na javni razpis ali ob zahtevku za izplačilo sredstev, se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali namestnika nosilca, ki ima pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva;
 - računi za že opravljeno storitev ali nakup ne smejo biti izdani pred iztekom datuma roka za oddajo vloge na javni razpis v preteklem koledarskem letu;
 - v opisu na ponudbi in na računu morajo biti jasno specificirane karakteristike predmetnega upravičenega stroška;

- predložitev kopije katastrskega načrta;
- predložitev grafičnega prikaza lokacije;
- predložitev dovoljenja lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- predložitev mnenja o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (mnenje KGZ);
- predložitev najmanj dveh barvnih fotografij stanja parcele pred začetkom izvajanja del;
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;
- občina si pridržuje pravico do gleda izvedene investicije na terenu ter morebiten odvzem vzorca materialov za laboratorijske analize o ustreznosti materialov, katerih nakup je s tem javnim razpisom sofinancirala;
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa;

6) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih, a ne več kot 4.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo v tekočem koledarskem letu.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

V javnem razpisu se v zvezi z določili Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Žalec (UL RS št. 18/24, 9/25), ki urejajo pomoč de minimis v primarni kmetijski proizvodnji in niso usklajene z zadnjimi spremembami uredbe EU, ki ureja to vrsto pomoči, neposredno uporabljajo določila Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2024/3118 z dne 10. decembra 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 2024/3118 z dne 13. 12. 2024).

UKREP 3: POMOČ ZA NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH IN ŽIVILSKIH PROIZVODOV TER NALOŽBE V NEKMETIJSKO DEJAVNOST NA KMETIJI – de minimis

Višina razpisanih sredstev za leto 2026: 40.000 EUR

- 1) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.
- 2) Upravičeni stroški so:
 - stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
 - stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
 - stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.
- 3) Pomoč se ne dodeli za nakup telekomunikacijske opreme.
- 4) Upravičenci do pomoči so:
 - kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine Žalec;
 - vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin. Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo:

1 ha njiv, 2 ha travnikov oz. ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov.

5) Omejitve:

- skupna dodeljena pomoč za vse ukrepe iz Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec lahko v programskem obdobju znaša največ 50.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo;
- upravičenec lahko prejme za vse ukrepe skupaj največ 30.000 EUR v tekočem koledarskem letu.

6) Pogoji za pridobitev sredstev so:

- vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije,
- predložitev dovoljenja za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu ali izjave o registraciji dopolnilne dejavnosti na kmetiji; v kolikor dopolnilna dejavnost na kmetiji ob vložitvi vloge še ni registrirana, mora upravičenec najkasneje ob oddaji zahtevka za izplačilo predložiti dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ob vložitvi vloge pa priloži izjavo o nameravani registraciji;
- predložitev dokazila o legalnosti objekta za namene dopolnilnih dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, grafičnega prikaza lokacije objekta ter soglasje lastnika zemljišča, v kolikor vlagatelj ni lastnik zemljišča;
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazil o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predložitev poslovnega načrta za izvedbo naložbe s predračunom stroškov, v primerih naložb večjih od 20.000 EUR (brez DDV), za nakup opreme manjše vrednosti pa predložitev mnenja o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (mnenje KGZ);
- predložitev najmanj dveh barvnih fotografij stanja parcele oziroma objekta pred začetkom izvajanja del;
- vse ponudbe, predračuni, računi in dokazila o plačilih, ki jih upravičenci oddajo skupaj z zahtevkom za izplačilo, se morajo glasiti na ime upravičenca (veljajo predračuni, ponudbe in računi od 1. 1. tekočega leta do roka za oddajo zahtevka).

7) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

V. OSTALI UKREPI OBČINE

UKREP 4: PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA

Višina razpisanih sredstev za leto 2026: 16.000 EUR

- 1) Cilj ukrepa je povezovanje na podeželju ter ohranjanje in spodbujanje razvoja na področju kmetijstva v občini.
- 2) Upravičeni stroški so:
 - finančno in vsebinsko ovrednoten program društva (v tekočem koledarskem letu)

- 3) Pomoč se ne dodeli:
- za prijavljeni program, za katerega so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih Občine Žalec, oziroma so njihovi programi na kakršenkoli način že financirani iz proračuna Občine Žalec;
 - društvom, katerih dejavnost je pridobitnega značaja.
- 4) Upravičenci:
- registrirana stanovska in interesna združenja, ki so registrirana oziroma delujejo na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva, prehrane in razvoja podeželja na območju občine Žalec.
- 5) Pogoji za pridobitev sredstev so:
- da imajo sedež na območju občine Žalec in izvajajo programe, ki se pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju občine Žalec
 - da imajo lahko sedež v drugi občini, če imajo med člani tudi člane s stalnim prebivališčem v občini Žalec
 - ne glede na sedež društva/zveze mora prijavitelj v okviru tega ukrepa prijaviti vsaj eno aktivnost, ki se bo izvajala na območju občine Žalec
 - da programi omogočajo vključevanje članov oziroma uporabnikov iz občine Žalec;
 - da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za delo;
 - vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;
 - kopija odločbe o vpisu v register društev pri pristojni upravni enoti;
 - urejena evidenca o članstvu, plačana članarina in ostala dokumentacija, kot jo določa ZDru-1;
 - finančno in vsebinsko ovrednoten program dela društva za leto, v katerem se prijavlja na razpis.
- 6) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi doseženih točk, razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

- 7) Najvišji znesek dodeljene pomoči za Ukrepi 4 je 1.500,00 EUR na društvo v koledarskem letu.

MERILA ZA IZBOR PRIJAV – PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA

Merila za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Žalec v letu 2024 za Ukrep 4 – Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja so:

A. REDNA DEJAVNOST	
Število članov društva/združenja s plačano članarino iz občine Žalec	
- 1 član = 1 točka (dokazilo o plačilu članarine za preteklo leto)	___ t
Sedež društva/združenja	
- sedež v občini Žalec	20 t
- sedež v drugi občini	5 t
Aktivnosti na področju ohranjanja narave ter urejanja in varstva okolja	
- urejanje in vzdrževanje okolja ter izvajanje ukrepov Zero Waste pri delovanju društva (Ob zahtevku: nazorno foto dokazilo, vabilo in pisno poročilo)	10 t
- samostojna čistilna akcija ali udeležba čistilne akcije Občine Žalec 0,5 t /člana (max 10 točk) **	
B. PROJEKTI DRUŠTVA	
(Ob zahtevku: pisno poročilo, foto dokumentacija, računi, potrdila o plačilu računov, podpisana lista prisotnosti)	
Ohranjanje nesnovne kulturne dediščine (aktivnosti na območju občine Žalec)	
Po Unescovi Konvenciji o varovanju nesnovne kulturne dediščine nesnovna kulturna dediščina »pomeni prakse, predstavitve, izraze, znanja, veščine in z njimi povezana orodja, predmete, izdelke in kulturne prostore, ki jih skupnosti, skupine in včasih tudi posamezniki prepoznavajo kot del svoje kulturne dediščine. Skupnosti in skupine nesnovno kulturno dediščino, preneseno iz roda v rod, nenehno poustvarjajo kot odziv na svoje okolje, naravo in zgodovino, in zagotavlja občutek za identiteto in neprekinjenost s prejšnjimi generacijami, s čimer spodbuja spoštovanje do kulturne raznolikosti in človeške ustvarjalnosti«.	
- 1 aktivnost	20 t
- 2 aktivnosti	30 t
- 3 ali več aktivnosti	40 t
Aktivno sodelovanje na prireditvah v občini Žalec	*
- 1 prireditev	5 t
- 2 prireditvi	10 t
- 3 ali več prireditvev	30 t
Aktivno sodelovanje na prireditvi izven občine Žalec	*
- Sodelovanje na 1 prireditvi izven občine Žalec	10 t
Organizacija strokovne ekskurzije	**
- organizacija in izvedba strokovne ekskurzije	70 t
Organizacija izobraževalnih dejavnosti	**
- 1 izobraževanje	40 t
- 2 izobraževanji	70 t
- 3 ali več izobraževanj	100 t

Organizacija lastne prireditve: - ob zahtevku priložiti dokazilo o seznanitvi lokalne skupnosti o prireditvi.

* Aktivno sodelovanje: sam obisk prireditve NE šteje kot sodelovanje.

* Občni zbor ali seja društva/zveze NI prireditvev.

** Obvezna dokazila o izvedbi so lista prisotnosti, podpisana s strani udeležencev, nazorne fotografije in pisno poročilo.

VI. ROKI ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE, DATUMI ODPIRANJA VLOG IN ROKI ZA ODDAJO ZAHTEVKOV

- 1) Vlagatelji oddajo vlogo, ki obvezno vsebuje:
 - izpolnjen prijavitni obrazec (1, 2, 3, ali 4) za pomoč kmetijskim gospodarstvom v občini Žalec za leto 2026;
 - obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.
- 2) Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici, z obvezno uporabo »Obrazec ovojnica«, opremljene z naslovom pošiljatelja, od začetka razpisa (do v razpisu opredeljenih rokov za prijavo), in sicer na naslov Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec.
- 3) V primeru, da upravičenec pošilja več vlog za več ukrepov ali podukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji ovojnici.
- 4) V primeru, da upravičenec pošlje vlogo brez izpolnjenih prijavnih obrazcev in obveznih prilog, se vloga s sklepom zavrže.

Rok za prijavo in rok za oddajo zahtevkov za leto 2026:

UKREP	ROK ZA PRIJAVO	ROK ZA ODDAJO ZAHTEVKOV
UKREP 1 UKREP 2 UKREP 3 UKREP 4	5. 1. 2026 - 27. 2. 2026	23. 10. 2026

Strokovna komisija bo začela z odpiranjem vlog v osmih dneh od roka za prijavo na javni razpis.

VII. OBRAVNAVANJE VLOG

- 1) Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, opravi pregled pravočasnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril iz tega razpisa.
- 2) Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:
 - zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine v tekočem koledarskem letu;
 - zaradi večje skupne vrednosti upravičenih stroškov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.
- 3) Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku 8 dni ne dopolni in vloge, ki ne bodo oddane v roku, bodo s sklepom zavržene in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.
- 4) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem razpisu, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pristojni organ. Upravičencem se izda odločba o višini odobrenih sredstev, namenu in upravičenih stroških za posamezen ukrep. Hkrati se jih pozove k podpisu pogodbe.

- 5) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.
- 6) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 45 dni od datuma odpiranja prijav. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe. Z izbranimi kandidati na razpisu bodo sklenjene pogodbe, kjer bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.
- 7) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun, ki je odprt v Republiki Sloveniji, na podlagi zahtevka. Zahtevek mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune oziroma dokumentacijo glede na posamezen ukrep ter druga dokazila določena z javnim razpisom. Zahtevek in računi morajo biti dostavljeni na Občino Žalec najkasneje do v razpisu določenih rokov za oddajo zahtevkov.
- 8) Računi in dokazila o plačilu računov za izvedene aktivnosti:
 - za Ukrep 1 (podukrep 1.1 in podukrep 1.2) morajo biti računi izdani po pravnomočnosti prejete odločbe. Račune z datumom pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev, kot račune z datumom po roku za oddajo zahtevka, pristojni organ ne bo upošteval;
 - za Ukrep 2 morajo biti računi, za že opravljeno storitev ali nakup, izdani na vlagateljevo ime in v z razpisom opredeljenem časovnem obdobju. Račune izdane z datumom pred iztekom roka za oddajo vloge na javni razpis v preteklem koledarskem letu, kot račune z datumom po roku za oddajo zahtevka v tekočem koledarskem letu, pristojni organ ne bo upošteval;
 - za Ukrep 3 veljajo računi in dokazila o plačilu računov za izvedene aktivnosti od 1. 1. v tekočem koledarskem letu do roka za oddajo zahtevka;
 - za Ukrep 4 veljajo računi in dokazila o plačilu računov za izvedene aktivnosti v tekočem koledarskem letu;
 - za Ukrep 1, 2, 3 in 4 mora biti iz ponudbe/predračuna in računa jasno razvidna enaka specifikacija tehničnih/vsebinskih značilnosti, v nasprotnem primeru se strošek ne prizna kot upravičen strošek.
- 9) Dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v tekočem letu.

VIII. NADZOR IN SANKCIJE

- 1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.
- 2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti izplačana sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
 - da so bila izplačana sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- 3) V primeru, da upravičenec ne podpiše pogodbe ali ne odda zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika, bodisi, da je rok za oddajo zahtevka iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev.

IX. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO PREDLAGATELJI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Brezplačna razpisna dokumentacija je, od dneva te objave, do izteka prijavnega roka, dostopna na spletni strani Občine Žalec (www.zalec.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v Glavni pisarni Občine Žalec (soba št. 7) in na Uradu za prostor in gospodarstvo, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, pri Erni Podgornik, tel. št. 03/7136-436, e-naslov: erna.podgornik@zalec.si, v času uradnih ur.

X. OBRAZLOŽITVE

UKREP 2: Pomoč za ohranjanje narave

- če gre za stroške opravljenega presejanja zemljine ali komposta v preteklem letu, mora vlagatelj vlogi na javni razpis priložiti račun izvajalca usluge. Na računu mora biti navedeno kdo je uslugo opravil in za koga, kdaj je bila usluga opravljena in količina opravljenega dela ter znesek (neto in bruto vrednost). Vlogi mora biti priloženo tudi potrdilo o plačilu računa in mnenje o upravičenosti, ki ga izda pristojna strokovna služba.

Presejanje naj se opravi, ko je suho vreme in je zemljina ali kompostni kup suh.

- če gre za presejanje zemljine ali komposta v tekočem koledarskem letu, mora vlagatelj vlogi na javni razpis priložiti ponudbo/predračun izvajalca usluge. Iz ponudbe/predračuna mora biti razvidno kdo bo uslugo opravil in za koga, količina predvidenega dela ter znesek (neto in bruto vrednost). Vlogi mora priložiti tudi mnenje o upravičenosti, ki ga izda pristojna strokovna služba. Ob oddaji zahtevka pa mora upravičenec priložiti račun izvajalca usluge na katerem mora biti navedeno kdo je uslugo opravil in za koga, kdaj je bila usluga opravljena in količina opravljenega dela ter znesek (neto in bruto vrednost). Zahtevku mora biti priloženo tudi potrdilo o plačilu računa.
- če gre za nakup, v preteklem letu, mora biti vlogi na javni razpis priložen račun za že opravljeni nakup. Na računu mora biti navedeno kdo in kdaj je račun izdal ter komu. V opisu na računu morajo biti jasno specificirane karakteristike predmetnega upravičenega stroška. Vlogi mora biti priloženo potrdilo o plačilu računa in mnenje o upravičenosti, ki ga izda pristojna strokovna služba.
- če gre za nakup, v tekočem koledarskem letu, mora vlagatelj vlogi na javni razpis priložiti ponudbo/predračun, na kateri/em mora biti navedeno kdo je komu ponudbo/predračun izdal, kdaj in za kateri upravičeni strošek. Vlogi mora priložiti tudi mnenje o upravičenosti, ki ga izda pristojna strokovna služba. Ob oddaji zahtevka pa mora upravičenec priložiti račun na katerem mora biti navedeno kdo in kdaj je račun izdal ter komu, količina upravičenega stroška in znesek (neto in bruto vrednost). Zahtevku mora biti priloženo tudi potrdilo o plačilu računa.
- če gre za zasaditev nove mejice, mora vlagatelj vlogi na javni razpis priložiti podatke o parceli s statusom kmetijskega zemljišča, nazorne fotografije zemljišča pred investicijo, grafični prikaz zasaditve, dokazilo o lastništvu ali zakupu (v primeru zakupa mora priložiti soglasje lastnika).

Pri zasaditvi nove mejice v preteklem letu, mora vlagatelj vlogi na javni razpis priložiti račun in potrdilo o plačanem računu ter fotografije zemljišča po zasaditvi. Na računu mora biti navedeno kdo in kdaj je račun izdal in komu ter katere in koliko trajnih rastlin so predmet nakupa. Vlogi mora biti priloženo tudi mnenje o upravičenosti, ki ga izda pristojna strokovna služba.

Za zasaditev nove mejice v tekočem koledarskem letu, mora vlagatelj vlogi na javni razpis priložiti ponudbo/predračun, na kateri/em mora biti navedeno kdo je komu ponudbo/predračun izdal, kdaj in za kateri upravičeni strošek. Vlogi mora biti priloženo

tudi mnenje o upravičenosti, ki ga izda pristojna strokovna služba. Ob oddaji zahtevka pa mora upravičenec priložiti račun na katerem mora biti navedeno kdo in kdaj je račun izdal ter komu, količina upravičenega stroška in znesek (neto in bruto vrednost). Zahtevku mora biti priloženo tudi potrdilo o plačilu računa ter fotografije zemljišča po zasaditvi.

"mejica" je vsaj deset metrov dolga in pri krošnji največ 20 metrov široka strnjena in samostojna ter neprekinjena linija, pretežno porasla z lesno vegetacijo in se ne uporablja za proizvodne namene. Mejica je lahko v sestavi grmičevja, z ali brez dreves, s suhim zidom, posamezni deli pa so lahko tudi brez lesne vegetacije in porasli z zelmi.

Mejice sestavljajo rastlinske vrste, značilne za okolje v katerem so.

V mejicah najdemo plodonosne rastline (kostanj, leska, robide, gozdne jagode...) in zdravilne zeli (kot npr.: glog, bezeg, šipek, dobra misel, črn trn).

Mejice:

- ščitijo tla – rodovitno zemljo pred vodno in vetrno erozijo;
- ščitijo posevke in nasade pred vremenskimi nepravilnostmi;
- blažijo negativne vplive suše;
- regulirajo preskrbo posevkov z vodo;
- so zatočišče za kmetijstvo koristnih ptic in žuželk (opraševanje, biološko varstvo škodljivcev – ptice in plenilske žuželke);
- nudijo zaščito pašnim živalim pred vročino in dežjem;
- odvrčajo divje živali (jelenjad, divje prašiče) od kmetijskih površin;
- služijo kot lesna biomasa (vir energije).

(Vir: MKGP, Program razvoja podeželja, Navodila za izvajanje operacije ohranjanje mejic, 2019)

UKREP 4: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

- **Število članov društva/združenja s plačano članarino iz občine Žalec**

Ob prijavi na razpis je potrebno k vlogi priložiti bančni izpisek, ki izkazuje transakcijo člana društva /zveze na transakcijski račun društva/zveze (znesek, namen transakcije) ali kopije blagajniških prejemkov, na katerih je naveden in podpisan član društva/zveze, znesek in datum ter namen plačila.

- **Aktivnosti na področju ohranjanja naravne ter urejanja in varstva okolja**

Društvo/zveza se lahko udeleži vsakoletne čistilne akcije, ki jo organizira Občina Žalec ali pa organizira lastno akcijo čiščenja.

Društvo/zveza lahko na svojih aktivnostih izvaja ukrepe Zero Waste.

Društvo/zveza mora predložiti nazorno dokazilo o izvedbi (vabilo, lista prisotnosti za čistilno akcijo, fotografije, pisno poročilo, račune za nakup vrečk in rokavic ali biorazgradljivega materiala).

- **Ohranjanje nesnovne kulturne dediščine**

Društvo/zveza lahko prijavi aktivnost, ki se bo izvedla na območju občine Žalec.

Nesnovna kulturna dediščina se v okviru tega razpisa pojmuje kot prenos in ohranjanje praks, veščin in znanj, povezanih s kmetijstvom, podeželskim načinom življenja ter lokalno identiteto.

Aktivnosti lahko vključujejo zlasti (ne izključno):

- prikaz in prenos tradicionalnih kmetijskih, prehranskih ali rokodelskih znanj,
- ohranjanje običajev, šeg in praznikov, povezanih s kmetijstvom ali podeželjem,
- delavnice, predstavitve, prikaze ali izobraževanja, namenjena prenosu tradicionalnih veščin,
- druge oblike dejavnosti, ki prispevajo k ohranjanju lokalne nesnovne kulturne dediščine.

Društvo/zveza mora predložiti nazorno dokazilo o izvedbi aktivnosti, kot so: vabilo ali program dogodka, seznam udeležencev, fotografije izvedbe, kratko pisno poročilo o poteku aktivnosti ter po potrebi račune ali drugo dokumentacijo, povezano z izvedbo aktivnosti.

Datum: 30. 12. 2025
Številka: 330-0005/2025-11

župan
Janko Kos