



OBČINA ŽALEC

URAD ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

www.zalec.si, e: glavna.pisarna@zalec.si

Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec

t: 03 713 64 20, f: 03 713 64 64

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA KADRA NA PODROČJU ŠPORTA V OBČINI ŽALEC ZA LETO 2025

Razpisna dokumentacija vsebuje:

1. Besedilo javnega razpisa;
2. Razpisne obrazce:
 - **Vloga za sofinanciranje strokovnega kadra:**
 - razpisni obrazec št. 1: Podatki o prijavitelju in splošna izjava,
 - razpisni obrazec št. 2: Podatki o strokovnem delavcu.
 - **Zahtevek za izplačilo in poročilo:**
 - razpisni obrazec št. 3: Zahtevek za izplačilo in poročilo o izvajanjem programu.
3. Osnutek pogodbe o sofinanciranju strokovnega kadra;
4. Vzorec ovojnice.

ROK ZA ODDAJO VLOG: 10. februar 2025

Dodatne informacije:

Kontaktna oseba: Blaž Tkalec

Tel. št.: (03) 71 36 433

E-mail: Blaz.Tkalec@zalec.si

Številka zadeve: 671-0001/2025

Datum: 15.1.2025



OBČINA ŽALEC
Ul. Savinjske čete 5
3310 ŽALEC

na podlagi 19. člena Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), 20. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Žalec (Ur. l. RS, št. 28/18, v nadaljevanju: odlok), Odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2025 (Ur. l. RS, št. 110/24), Letnega programa športa v Občini Žalec za leto 2025 (Ur. l. RS, št. 110/24, v nadaljevanju: LPŠ) ter Sklepa župana o začetku postopka za izvedbo Javnega razpisa za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2025, št. 671-0001/2025 z dne 15.1.2025,

objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA KADRA NA PODROČJU ŠPORTA ZA LETO 2025

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa v društvih, ki tekmujejo v članskem državnem prvenstvu Slovenije v kolektivnih športih za leto 2025.

2. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Prijavitelji na javni razpis za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2025 morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- prijavijo se lahko športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji in imajo sedež v Občini Žalec,
- imajo zaposlenega ali pogodbenega strokovnega delavca, ki opravlja vsaj 25 ur tedensko v programu kakovostnega športa z ustrezno strokovno usposobljenostjo,
- ima ustrezno strokovno izobrazbo oz. strokovno usposobljenost,
- športno društvo ima zagotovljene tekmovalce v vseh starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema Nacionalnih panožnih športnih zvez (v nadaljevanju: NPŠZ),
- stalnost števila mladih športnikov – društvo skrbi za ohranjanje števila otrok in mladine v društvu,
- društvo tekmuje v kolektivnih športnih panogah.

3. KRITERIJI IN MERILA ZA IZBIRO IN SOFINANCIRANJE

Kriteriji za izbor sofinanciranja strokovnega kadra, so:

- športno društvo je na podlagi nacionalne razvrstitve športnih panog v 1. razredu,
- množičnost (število registriranih in neregistriranih otrok in mladine v društvu),
- ustrezna strokovna izobrazba ali strokovna usposobljenost (stopnja 1, 2 in diplomant športne smeri),
- športni uspehi na državnem nivoju v letu pred JR,
- ima v športnih programih udeležene kategorizirane športnike (mladinskega in perspektivnega razreda).

Vloge bodo ocenjene, kot izhaja iz spodnje tabele:

Obrazložitev	Točke	Maksimalno število možnih točk
MERILA	TOČKE	TOČK NE VEČ KOT
Število športnikov v vadbenih skupinah, ki jih vodi trener (točka na udeleženca):	1	50
Število ur vadbe/tedensko:	1	40
Izobrazba strokovnega kadra glede na stopnjo:	20	60
Število otrok in mladine v društvu (100 udeležencev = 50 točk)	1	50
Število kategoriziranih športnikov – točke na kategoriziranega športnika	5	50
SKUPAJ:		Maksimalno 250 točk

Sofinancirane bodo plače trenerjev v društvih, in sicer v enakem znesku za vsakega prijavljenega trenerja.

4. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 18111 – Financiranje strokovnega kadra na področju športa. Višina razpisanih sredstev je 24.000 €.

5. OBDOBJE PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Prejemnik sredstev je dolžan sredstva porabiti v letu 2025.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prijavitelj prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

6. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PRIJAVE

Popolna vloga na javni razpis za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2025 obsega:

- izpolnjen in podpisan razpisni obrazec št. 1: Podatki o prijavitelju in splošna izjava (priloga 2 razpisne dokumentacije),
- izpolnjen razpisni obrazec št. 2: Podatki o strokovnem delavcu (priloga 2 razpisne dokumentacije).

Posamezna vloga na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnih obrazcih razpisne dokumentacije naročnika (Občine Žalec) in mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu.

Vloge morajo biti Občini Žalec dostavljene priporočeno po pošti ali osebno na naslov:
Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec.

Vloge morajo biti Občini Žalec dostavljene **najkasneje do 10. februarja 2025**. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošto s priporočeno pošiljko (do 24.00 ure) ali oddana v glavni pisarni Občine Žalec.

Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene in neodprte poslane nazaj vlagatelju.

Na ovitku vloge mora biti napisano:

- naslov: **Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec,**
- v levem spodnjem kotu jasno označeno: **»Ne odpiraj – vloga na javni razpis za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2025«** ter pripisana št. zadeve: 671-0001/2025,
- v levem zgornjem robu ovitka mora biti napisan naziv in naslov prijavitelja, da mu je v primeru nepravočasne vložene vloge, le-to mogoče vrniti neodprto.

Priporočena je uporaba vzorca ovojnice – PRILOGA 4 razpisne dokumentacije.

Razpisne obrazce in pogodbo mora podpisati prijavitelj, kar je v primeru pravne osebe (zavod, društvo) njen zakoniti zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda). Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če je za to pooblaščen s strani zakonitega zastopnika in če je pooblastilo priloženo k vlogi.

Vlog ne spenjati v mapo ali spiralo!

7. POSTOPEK DODELITVE IN ROK, V KATEREM BODO PRIJAVITELJI OBVEŠČENI O IZIDU RAZPISA

Odpiranje prejetih vlog bo v 10 dneh od roka za oddajo vlog opravila Komisija za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija). Odprle se bodo samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice vlog. Odpiranje prejetih vlog ne bo javno.

V 8 dneh od zaključka odpiranja vlog bodo vlagatelji, katerih vloge niso bile popolne, pisno pozvani, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo največ 15 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, bodo zavržene s sklepom.

Na osnovi ocenitve vlog s strani komisije bo odločbe o izbiri za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leta 2025, izdal Urad za družbene dejavnosti Občine Žalec, najkasneje v roku 60 dni. Pravnomočna odločba o izbiri bo podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju strokovnega kadra v okviru sredstev, ki so zagotovljena s proračunom.

V 15 dneh po prejemu pogodbe morajo vlagatelji podpisani izvod pogodbe vrniti občini. Če podpisana pogodba s strani vlagatelja ni vrnjena v 15 dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je vlagatelj odstopil od zahteve po sofinanciranju strokovnega kadra.

Prijaviteljem bodo sredstva, dodeljena po razpisu, izplačana po predložitvi razpisnega obrazca št. 3: Zahtevka za izplačilo in poročilo o izvajanjem programu, ki je priloga 2 razpisne dokumentacije. Zahtevku za izplačilo sredstev in poročilu o izvajanjem programu, morajo biti priložena še dokazila o stroških strokovnega kadra. Dokazila o stroških strokovnega kadra so

plačila strokovnemu delavcu. Zahtevek in obvezne priloge se pošljejo po pošti, dostavijo osebno ali elektronsko v Glavno pisarno Občine Žalec, najkasneje do 15.11.2025.

Rezultati javnega razpisa bodo po zaključku postopka objavljeni na spletni strani Občine Žalec.

8. INFORMACIJE GLEDE JAVNEGA RAZPISA

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na Občini Žalec, Uradu za družbene dejavnosti, tel. (03) 71 36 433 (Blaž Tkalec) ali preko elektronske pošte Blaz.Tkalec@zalec.si.

Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija in Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Žalec (Ur. l. RS, št. 28/18) s priložo, so dosegljivi v elektronski obliki na spletni strani Občine Žalec: www.zalec.si, od 15.1.2025 dalje.

Številka zadeve: 671-0001/2025

Datum: 15.1.2025

Janko Kos
Župan Občine Žalec

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA

OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ki jo zastopa župan Janko Kos (ID za DDV: SI62546708, podračun št.: 0110 0010 0019 061 pri UJP Žalec),
v nadaljevanju: občina

in

DRUŠTVO: _____, Naslov: _____, ki ga zastopa zakoniti zastopnik/pooblaščenec _____ (davčna številka: _____, matična številka: _____, transakcijski račun št.: _____ odprt pri _____),
v nadaljevanju: prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO ŠT. _____ O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA NA PODROČJU ŠPORTA ZA LETO 2025

1. člen

Občina se na podlagi izvedenega javnega razpisa za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2025 z dne _____, in odločbe št. _____ ter v skladu s to pogodbo obvezuje, da bo prejemniku sredstev za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa nakazala do _____ EUR, na transakcijski račun št.: _____ odprt pri _____.

2. člen

Sredstva so zagotovljena v Odloku proračuna Občine Žalec za leto 2025 (Ur. list RS št. 110/24), na proračunski postavki 18111 – Financiranje strokovnega kadra na področju športa.

3. člen

Prejemnik sredstev je dolžan sredstva porabiti za sofinanciranje dela strokovnega delavca: _____.

4. člen

Občina bo prejemniku sredstev zagotavljala izkazane upravičene stroške strokovnega kadra in mu izplačala sredstva po predložitvi razpisnega obrazca št. 3: Zahtevek za izplačilo in poročilo o izvajanjem programu, ki je priloga 2 razpisne dokumentacije, skupaj z dokazili o stroških strokovnega kadra. Dokazila o stroških strokovnega kadra so plačila strokovnemu delavcu.

Prejemnik sredstev lahko po pošti, osebno ali elektronsko Občini Žalec predloži en delni zahtevek za izplačilo sredstev in pisno poročilo o izvajanjem programu z dokazili, najkasneje do 15.7.2025 oz. končni zahtevek za izplačilo sredstev in pisno poročilo o izvajanjem programu z dokazili, najkasneje do 15.11.2025.

5. člen

Prejemnik sredstev je dolžan sredstva porabiti v letu 2025.

6. člen

Občina se zavezuje, da bo sredstva za sofinanciranje strokovnega kadra, ki je predmet te pogodbe izplačala najkasneje v 30 dneh od predloženega popolno izpolnjenega razpisnega obrazca št. 3: Zahtevek za izplačilo in poročilo o izvajanjem programu, ki je priloga 2 razpisne dokumentacije, skupaj z obveznimi dokazili.

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA

Če občina pri pregledu zahtevkov in poročil ali nadzoru delovanja prejemnika sredstev ugotovi nepravilnosti oz. odstopanje od predložene vloge na javni razpis in iz nje izhajajočih dogovorjenih pogodbenih obveznosti, se delež sredstev občine sorazmerno zmanjša.

7. člen

Nadzornemu odboru pri Občinskem svetu Občine Žalec je prejemnik sredstev dolžan omogočiti nadzor nad njegovim finančnim poslovanjem v zvezi z namensko porabo dodeljenih sredstev.

Prejemnik sredstev mora ob nenamenski porabi sredstev le-te vrniti v proračun Občine Žalec, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

8. člen

Občina in prejemnik sredstev se dogovorita, da bosta izvajanje programa spremljala:

- na strani občine: Blaž Tkalec, višji svetovalec Urada za družbene dejavnosti,
- na strani prejemnika sredstev: _____.

O spremembi pooblaščenega predstavnika se pogodbeni stranki pisno obvestita.

V imenu občine ima njegov pooblaščen predstavnik/ca pravico nadzora nad potekom programa in nad namensko porabo dodeljenih sredstev z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo programa, ki je predmet te pogodbe, prejemnik sredstev pa mu je dolžan to omogočiti.

9. člen

Pogodba se razveže, če se po sklenitvi pogodbe ugotovi, da je prejemnik sredstev:

- v vlogi navajal neresnične podatke,
- na zahtevku za izplačilo in poročilu o izvajanem programu navajal napačne in neresnične podatke,
- večkrat uveljavljal iste stroške za izplačilo iz proračuna občine (prepoved dvojnega financiranja),
- ni porabil sredstev v skladu s 3. členom te pogodbe.

Prejemnik sredstev mora ob ugotovljeni porabi sredstev, ki ni v skladu s 3. členom te pogodbe, sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi vrniti v proračun v roku treh mesecev, računajoč od dneva, ko so mu bila nakazana, prav tako pa prejemnik sredstev ne more kandidirati za sredstva na razpisu v naslednjem letu.

10. člen

Prejemnik sredstev je dolžan na svojih prireditvah, uradnih tekmovalnih oblačilih, spletnih straneh in drugem propagandnem materialu uporabiti znake in logotipe občine oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njim navesti, da je njegovo izvajanje sofinancirala tudi občina. Prav tako se prejemnik sredstev zavezuje, da bo, v kolikor bo to potrebno, sodeloval pri najmanj enem dogodku Zavoda za kulturo, šport in turizem Žalec.

11. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) se vsaka pogodbeni stranka zavezuje, da ne bo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da nedovoljene koristi za zgoraj navedena ravnanja, je nična.

12. člen

V 15 dneh po prejemu pogodbe morajo izvajalci podpisani izvod pogodbe vrniti občini. Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v 8 dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju strokovnega kadra.

13. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se glede na razpoložljivost sredstev v proračunu občine pogodbeni znesek lahko spremeni, za kar bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

14. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje te pogodbe.

15. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišče v Žalcu.

16. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme občina dva (2) izvoda, prejemnik sredstev pa en (1) izvod. Pogodba se uporablja za tekoče proračunsko leto in postane veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Št. spisa:

Št. pogodbe:

OBČINA:

Občina Žalec
Janko Kos, župan

žig

Kraj: Žalec

Datum: _____

PREJEMNIK SREDSTEV:

Društvo:
Zastopnik

žig

Kraj: _____

Datum: _____

Pošiljatelj:

**»Ne odpiraj – vloga na javni razpis za
sofinanciranje strokovnega kadra na
področju športa za leto 2025«**

Št. zadeve: 671-0001/2025

OBČINA ŽALEC

**Ulica Savinjske čete 5
3310 Žalec**