

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU IZVEDBE PROGRAMOV KULTURE

OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ki jo zastopa župan Janko Kos (ID št. za DDV: SI62546708, podračun št.: 0110 0010 0019 061 pri UJP Žalec),
v nadaljevanju: občina

in

DRUŠTVO: _____, Naslov: _____, ki ga zastopa zakoniti
zastopnik _____, (davčna številka: _____, transakcijski račun št.:
_____ odprt pri _____),
v nadaljevanju: prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO ŠT. PG _____ O SOFINANCIRANJU IZVEDBE PROGRAMOV KULTURE V OBČINI ŽALEC V LETU 2022

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je občina za izbiro programov za izvajanje programov kulture v Občini Žalec v letu 2022 dne _____ objavila Javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in izmed prispelih prijav izbrala program izvajalca za kulturne dejavnosti, ki jih skladno s statutom izvajalca le-ta opravlja.
(v primeru dodelitve akontacije:
- da sta dne _____ sklenili pogodbo št. _____ o dodelitvi akontacije sredstev za začasno sofinanciranje izvedbe programov kulture v Občini Žalec v letu 2022, na podlagi katere je prejemnik sredstev že prejel sredstva v višini _____ €).

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje programov kulture Občine Žalec v času od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

Na osnovi odločbe o izbiri programov in predloga delitve razpoložljivih sredstev za sofinanciranje programov kulture št. _____, so bila v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju kulturnih programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Žalec (Uradni list RS št. 28/18; v nadaljevanju Pravilnik) in Javnim razpisom za sofinanciranje kulturnih programov ljubiteljske kulturne dejavnosti prejemniku sredstev dodeljena sredstva za sofinanciranje navedenih vsebin v naslednjih zneskih:

NAZIV DRUŠTVA		
I. Dejavnosti	št. točk	vrednost v €
redna dejavnost	-	-
redno vzdrževanje društvenih prostorov	-	-
investicijsko vzdrževanje prostorov in opreme	-	-
SKUPNA VREDNOST POGODBE V LETU 2022	-	-
II. Višina izplačane akontacije po pogodbi št. _____	-	-
redna dejavnost	-	-

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU IZVEDBE PROGRAMOV KULTURE

redno vzdrževanje društvenih prostorov	-	-
III. Preostane za izplačilo	-	-
redna dejavnost	-	-
redno vzdrževanje društvenih prostorov	-	-
investicijsko vzdrževanje	-	-

3. člen

Občina je pri izračunu vrednosti programov, ki jih pri prejemniku sredstev naroča, upoštevala Pravilnik in višino finančnih sredstev, ki so za kulturna društva namenjena v proračunu občine na proračunski postavki 18042 Sofinanciranje programov kulturnih društev, podkonto 412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam in podkonto 431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam.

Občina bo za izvedbo programov, ki so navedeni v 2. členu te pogodbe, zagotovila prejemniku sredstev finančna sredstva v skupni višini _____ €. Prejemniku sredstev se tako ob upoštevanju izplačila akontacije po pogodbi št. _____ nakažejo sredstva v višini _____ €. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun prejemnika sredstev v skladu s 46. členom Pravilnika.

Občina bo izplačilo sredstev za redno dejavnost in redno vzdrževanje društvenih prostorov izvedla na podlagi podpisane pogodbe o sofinanciranju izvedbe programov kulture v Občini Žalec v letu 2022 / prejetih popolnih poročil, skupaj z vsemi obveznimi prilogami, ki jih prejemnik sredstev pošlje po pošti ali elektronsko oziroma dostavi osebno v Glavno pisarno Občine Žalec.

Občina bo izplačala sredstva za investicijsko vzdrževanje prostorov in opreme na podlagi prejetega zahtevka za izplačilo sofinanciranja investicijskega vzdrževanja prostorov in opreme, skupaj z vsemi obveznimi prilogami, ki ga prejemnik sredstev pošlje po pošti ali elektronsko oziroma dostavi osebno v Glavno pisarno Občine Žalec.

V kolikor bosta poročilo oziroma zahtevke za izplačilo sredstev nepopolna, bo občina prejemnika sredstev pozvala k dopolnitvi.

Prejemnik sredstev mora ob nenamenski porabi sredstev le-te vrniti v proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, v roku treh mesecev, računajoč od dneva, ko so mu bila nakazana.

4. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da bo program kulture, ki je predmet te pogodbe, izvajal v skladu s strokovno doktrino in v smislu namenske ter racionalne porabe proračunskih sredstev;
- da s prejetimi sredstvi občine, ne bo financiral gospodarske dejavnosti;
- da bo na svojih prireditvah, uradnih tekmovanjih, spletnih straneh in drugem propagandnem materialu uporabil znake in logotipe občine;
- da bo skrbel za vključevanje čim večjega števila mladih v kulturo in jo s tem populariziral;
- da bo občini najmanj 2 x letno, po pošti, osebno ali elektronsko posredoval poročilo o realizaciji programa, in sicer:
 - poročilo o delu društva v času od 1.1.2022 do 30.6.2022 (razpisni obrazec št. 2), najkasneje do 15.7.2022;
 - poročilo o delu društva v času od 1.7.2022 do 31.12.2022 (razpisni obrazec št. 3), najkasneje do 15.11.2022.

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU IZVEDBE PROGRAMOV KULTURE

- poročilo o delu šolskega kulturnega društva za šolsko leto 2021/2022-končno (razpisni obrazec št. 4), najkasneje do 15.7.2022;
- poročilo o delu šolskega kulturnega društva za šolsko leto 2022/2023-1.del (razpisni obrazec št. 5), najkasneje do 15.11.2022;
- da bo občini po pošti, osebno ali elektronsko posredoval zapisnik letnega občnega zbora društva, najkasneje do 15.11.2022;
- da bo po pošti, osebno ali elektronsko posredoval zahtevek za izplačilo sofinanciranja investicijsko vzdrževanje prostorov in opreme (razpisni obrazec št. 6) z obveznimi prilogami, ki bo podlaga za izplačilo, najkasneje do 15.11.2022.

V skladu s Pravilnikom je redno dostavljanje poročila o realizaciji programov z zahtevanimi dokazili eden ključnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu v naslednjem letu.

Poročila in zahtevek morajo biti pripravljeni na razpisnih obrazcih, ki so priloga 2 razpisne dokumentacije in veljajo kot listine, ki so podlaga za izplačilo pogodbenih obveznosti. Predpisani obrazci se ne spreminjajo.

Za programe in prireditve, ki se bodo zaključile v mesecu decembru 2022 in do roka za oddajo zadnjega poročila (15.11.2022) še ne bodo zaključene, bo občina prejemniku sredstev izplačala sredstva na podlagi delnega poročila. Prejemnik sredstev je dolžan za ta sredstva poslati dokazila o realizaciji programov in prireditev do 20.1.2023.

5. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da lahko občina:

- ustavi nakazila dotacij, v kolikor prejemnik sredstev ne realizira programa;
- ustavi nakazila dotacij in zahteva vračilo danih sredstev v celoti ali delno skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev dalje, v kolikor prejemnik sredstev ne ravna v skladu s to pogodbo, predvsem pa koristi sredstva v nasprotju z določili te pogodbe.

6. člen

Prejemnik sredstev je dolžan predstavniku občine omogočiti nadzor nad izvajanjem programov kulture, opredeljenih s to pogodbo.

V imenu občine ima njen predstavnik pravico nadzora nad potekom programa in nad namensko porabo dodeljenih sredstev z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo programa, ki je predmet te pogodbe, prejemnik sredstev pa mu je dolžan to omogočiti.

Nadzor nad izvajanjem te pogodbe lahko poleg predstavnika občine opravi tudi komisija za izbor sofinanciranja kulturnih programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Žalec, ki jo je imenoval župan Občine Žalec.

Nadzornemu odboru pri Občinskem svetu občine je prejemnik sredstev dolžan omogočiti nadzor nad finančnim poslovanjem društva in namensko porabo dodeljenih sredstev.

7. člen

Za izvajanje te pogodbe sta odgovorna:

- na strani občine, Blaž Tkalec, višji svetovalec Urada za negospodarske javne službe,
- na strani prejemnika sredstev, _____, zakoniti zastopnik društva.

8. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) se vsaka pogodbeni stranka zavezuje, da ne bo v imenu ali na račun druge pogodbeni stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU IZVEDBE PROGRAMOV KULTURE

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da nedovoljene koristi za zgoraj navedena ravnanja, je nična.

9. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se glede na razpoložljivost sredstev v proračunu občine pogodbeni znesek lahko spremeni, za kar bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

10. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se bosta obojestransko pisno obveščali o vseh okoliščinah, ki so pomembne za izvajanje te pogodbe.

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki aneksov k pogodbi.

11. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišče v Žalcu.

12. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme prejemnik sredstev en (1) izvod, občina pa dva (2) izvoda. Pogodba se uporablja za tekoče proračunsko leto in začne veljati po podpisu obeh pogodbenih strank.

Št. spisa:

Št. pogodbe:

OBČINA:

Občina Žalec

Janko Kos, župan

žig

Kraj: Žalec

Datum: _____

PREJEMNIK SREDSTEV:

Društvo:

Zastopnik

žig *

Kraj: _____

Datum: _____

** ali izjava, da kot pravna oseba
žiga ne uporablja*