

Številka: 1100-0010/2020

Datum: 19.11.2020

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 56/02, 110/02 - ZDT-B, 2/04 - ZDSS-1, 50/04 - ZPol-C, 23/05, 62/05 - odl. US, 75/05 - odl. US, 113/05, 21/06 - odl. US, 68/06 - ZSPJS-F, 131/06 - odl. US, 33/07, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 40/12 - ZUJF, 63/13 - ZS-K, 158/20 - ZIntPK-C) Občina Žalec, Savinjske čete 5, Žalec, objavlja javni natečaj za prosto položajno uradniško delovno mesto

## DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE

*(v besedilu objave uporabljeni izrazi, napisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske)*

### I.

Skladno s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Žalec je delovno mesto Direktorja Občinske uprave položajno delovno mesto, ki se pridobi za dobo 5 let, opravlja se v nazivu sekretar, stopnja naziva II.

Kandidati morajo poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava izpolnjevati še naslednje pogoje:

- raven izobrazbe: 17001 - Specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja), 17002 - visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja), 17003 - magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)
- najmanj 7 let delovnih izkušenj;
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka;
- opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv;
- poznavanje dela z računalnikom in računalniškimi programi;
- funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov, ki ga določa zakon;
- vodstvene in organizacijske sposobnosti;
- znanje uradnega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Če kandidat nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga mora opraviti v roku enega leta po sklenitvi pogodbe.

Če kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga je dolžan opraviti v roku treh mesecev po sklenitvi pogodbe, funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov pa se lahko pridobijo v petnajstih mesecih od dneva imenovanja na položaj.

Od kandidatov se pričakuje, da poznajo ureditev lokalne samouprave, rabo proračunskih sredstev, poznavanje dela občinske uprave ter pristojnosti občine. Poznavanje področij se bo preverjalo v izbirnem postopku.

Delovno področje in vsebina dela:

- neposredno vodenje občinske uprave;
- razporejanje dela v občinski upravi in skrb za delovno disciplino;
- skrb za zakonito, dosledno, učinkovito in smotrno opravljanje nalog občinske uprave;
- druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrb za sodelovanje z drugimi organi in institucijami;
- vodenje projektnih timov za najzahtevnejše in ključne projekte;
- samostojno oblikovanje ključnih sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv;
- opravljanje drugih najzahtevnejših nalog;
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji;
- zagotavljanje oziroma neposredna pomoč pri zagotavljanju razvoja organizacije;
- obveščanje župana o morebitnih nepravilnostih ter predlaganje ustreznih ukrepov;
- druge naloge po pooblastilu ali naročilu župana.

## II.

K prijavi z življenjepisom morajo kandidati priložiti naslednja dokazila o izpolnjevanju pogojev:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane ravni izobrazbe, iz katere mora biti razvidna pridobljena raven izobrazbe ter datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja (diploma oziroma drugo ustrezno potrdilo o zaključku šolanja);
2. opis delovnih izkušenj, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis mora vsebovati navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, opis dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta – tarifni razred);
3. izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv;
4. izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka;
5. izjavo o računalniškem znanju;
6. izjavo o funkcionalnih znanjih upravnega vodenja in upravljanja kadrovskega virov ter vodstvenih in organizacijskih sposobnosti;
7. izjavo o znanju uradnega jezika;
8. izjavo, da je kandidat državljan Republike Slovenije;
9. izjavo, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
10. izjavo, da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
11. izjavo, da za namen tega natečaja dovoljuje Občini Žalec, Ulica Savinjske čete 5, Žalec, pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev tega natečaja iz uradnih evidenc.

**Lahko pa kandidat namesto te izjave predloži fotokopije dokazil o izpolnjevanju pogojev tega natečaja iz točke 1-11.**

## III.

Po 13. točki 6. člena Zakona o javnih uslužbencih se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih

sta razvidna čas opravljanja dela in raven izobrazbe, ki je zahtevana za zasedbo delovnega mesta..

IV.

Natečajna komisija, ki jo bo imenoval župan, bo v postopku izbire ugotovila, kateri kandidati izpolnjujejo pogoje in kateri kandidati so glede na svojo strokovno usposobljenost primerni za zasedbo delovnega mesta in pridobitev položaja.

V izbirni postopek se ne bodo uvrstili kandidati, ki bodo poslali nepopolne prijave oziroma bo iz prijave izhajalo, da ne izpolnjujejo natečajnih pogojev.

V izbirnem postopku se bo na podlagi meril presojala usposobljenost kandidatov na podlagi predstavitve v prijavi, pisnih dokazilih in na osnovi pisnega ali ustnega preverjanja usposobljenosti.

V.

Izbranega kandidata bo na položaj imenoval župan Občine Žalec.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas za obdobje petih let.

VI.

Kandidati naj pošljejo pisne prijave z izjavami oziroma potrebnimi dokazili po pošti na naslov Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec ali po elektronski pošti na naslov [glavna.pisarna@zalec.si](mailto:glavna.pisarna@zalec.si), v roku 15 dni od objave.

Prijavo je potrebno obvezno oddati na priloženem **obrazcu**, ki je priloga tega javnega natečaja, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavo o izpolnjevanju pogojev ter lastnoročnim podpisom. Obravnavali bomo le lastnoročno podpisane popolne prijave.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po opravljeni izbiri. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Žalec.

ŽUPAN  
OBČINE ŽALEC  
Janko Kos

