



OBČINA ŽALEC

URAD ZA NEGOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

www.zalec.si, e: glavna.pisarna@zalec.si
Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec
t: 03 713 64 20, f: 03 713 64 64

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA KADRA NA PODROČJU ŠPORTA V OBČINI ŽALEC ZA LETO 2020

Razpisna dokumentacija vsebuje:

1. Besedilo javnega razpisa;
2. Razpisne obrazce:
 - Vloga za sofinanciranje strokovnega kadra:
 - razpisni obrazec št. 1: Podatki o prijavitelju in splošna izjava.
 - razpisni obrazec št. 2: Podatki o strokovnem delavcu.
 - Zahtevek za izplačilo in poročilo:
 - razpisni obrazec št. 3: Zahtevek za izplačilo in poročilo o izvajanem programu.
3. Osnutek pogodbe o sofinanciranju strokovnega kadra;
4. Vzorec ovojnice.

ROK ZA ODDAJO VLOG: 17. januar 2020

Dodatne informacije:

Kontaktna oseba: Blaž Tkalec
Tel. št.: (03) 71 36 433
E-mail: Blaz.Tkalec@zalec.si

Številka zadeve: 671-0014/2019
Datum: 30.12.2019

1. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA KADRA NA PODROČJU ŠPORTA V OBČINI ŽALEC ZA LETO 2020

Razpisna dokumentacija vsebuje:

1. Besedilo javnega razpisa;
2. Razpisne obrazce:
 - Vloga za sofinanciranje strokovnega kadra:
 - razpisni obrazec št. 1: Podatki o prijavitelju in splošna izjava.
 - razpisni obrazec št. 2: Podatki o strokovnem delavcu.
 - Zahtevek za izplačilo in poročilo:
 - razpisni obrazec št. 3: Zahtevek za izplačilo in poročilo o izvajanem programu.
3. Osnutek pogodbe o sofinanciranju strokovnega kadra;
4. Vzorec ovojnice.

ROK ZA ODDAJO VLOG: 17. januar 2020

Dodatne informacije:

Kontaktna oseba: Blaž Tkalec
Tel. št.: (03) 71 36 433
E-mail: Blaz.Tkalec@zalec.si

Številka zadeve: 671-0014/2019
Datum: 30.12.2019



OBČINA ŽALEC
Ul. Savinjske čete 5
3310 ŽALEC

na podlagi 19. člena Zakona o športu (ZSpo-1, Ur. l. RS, št. 29/17 in 21/18-ZNorg), 20. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Žalec (Ur. l. RS, št. 28/18, v nadaljevanju: odlok), Letnega programa športa v Občini Žalec za leto 2020 (v nadaljevanju: LPŠ) in Odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2020, ki je bil, dne 27.3.2019 sprejet na 4. redni seji Občinskega sveta Občine Žalec

objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA KADRA NA PODROČJU ŠPORTA ZA LETO 2020

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa v društvih, ki igrajo v prvi članski ligi v kolektivnih športih.

2. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Prijavitelji na javni razpis za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2020 morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- prijavijo se lahko športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji in imajo sedež v Občini Žalec,
- imajo zaposlenega ali pogodbenega strokovnega delavca, ki opravlja vsaj 25 ur tedensko v programu kakovostnega športa z ustrezno strokovno usposobljenostjo,
- ima ustrezno strokovno izobrazbo oz. strokovno usposobljenost,
- športno društvo ima zagotovljene tekmovalce v nižjih starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema Nacionalnih panožnih športnih zvez (v nadaljevanju: NPŠZ),
- stalnost števila mladih športnikov – društvo skrbi za ohranjanje števila otrok in mladine v društvu,
- društvo tekmuje v kolektivnih športnih panogah.

3. KRITERIJI IN MERILA ZA IZBIRO IN SOFINANCIRANJE

Kriteriji za izbor sofinanciranja strokovnega kadra, so:

- športno društvo je na podlagi nacionalne razvrstitve športnih panog v 1. razredu,
- množičnost (število registriranih in neregistriranih otrok in mladine v društvu),
- ustrezna strokovna izobrazba ali strokovna usposobljenost (stopnja 1, 2 in diplomant športne smeri),

- športni uspehi na državnem nivoju v letu pred JR,
- ima v športnih programih udeležene kategorizirane športnike (mladinskega in perspektivnega razreda).

Vloge bodo ocenjene, kot izhaja iz spodnje tabele:

Obrazložitev	Točke	Maksimalno število možnih točk
MERILA	TOČKE	TOČK NE VEČ KOT
Število športnikov v vadbenih skupinah, ki jih vodi trener (točka na udeleženca):	1	50
Število ur vadbe/tedensko:	1	40
Izobrazba strokovnega kadra glede na stopnjo:	20	60
Število otrok in mladine v društvu (100 udeležencev = 50 točk)	1	50
Število kategoriziranih športnikov – točke na kategoriziranega športnika	5	50
SKUPAJ:		Maksimalno 250 točk

Sofinancirane bodo plače štirih trenerjev v štirih društvih, ki se bodo glede na število doseženih točk uvrstila na prva štiri mesta. Plače bodo sofinancirane v enakem znesku za vsakega trenerja.

4. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 18111 – Financiranje strokovnega kadra na področju športa. Okvirna višina razpisanih sredstev je 20.000 €.¹

5. OBDOBJE PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Prejemnik sredstev je dolžan sredstva porabiti v letu 2020.

6. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PRIJAVE

Popolna vloga na javni razpis za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2020 obsega:

- izpolnjen in podpisan razpisni obrazec št. 1: Podatki o prijavitelju in splošna izjava (priloga 2 razpisne dokumentacije),
- izpolnjen razpisni obrazec št. 2: Podatki o strokovnem delavcu (priloga 2 razpisne dokumentacije),
- s strani prijavitelja parafirane (podpisane) vse strani osnutka pogodbe o sofinanciranju strokovnega kadra (priloga 3 razpisne dokumentacije).

Vloge morajo biti Občini Žalec dostavljene osebno ali priporočeno po pošti na naslov: Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec.

¹ Okvirna višina razpisanih sredstev se lahko z rebalansom proračuna za leto 2020 še spremeni.

Vloge morajo biti Občini Žalec dostavljene **naikasneje do 17. januarja 2020**. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošto s priporočeno pošiljko (do 24.00 ure) ali oddana v glavni pisarni Občine Žalec.

Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene in neodprte poslane nazaj vlagatelju.

Na ovitku vloge mora biti napisano:

- naslov: **Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec,**
- v levem spodnjem kotu jasno označeno: **»Ne odpiraj – prijava na javni razpis za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2020«** ter pripisana št. zadeve: 671-0014/2019,
- v levem zgornjem robu ovitka mora biti napisan naziv in naslov prijavitelja, da mu je v primeru nepravočasne vlozene vloge, le-to mogoče vrniti neodprto.

Priporočena je uporaba vzorca ovojnice – PRILOGA 4 razpisne dokumentacije.

Razpisne obrazce in pogodbo mora podpisati prijavitelj, kar je v primeru pravne osebe (zavod, društvo) njen zakoniti zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda). Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če je za to pooblaščen s strani zakonitega zastopnika in če je pooblastilo priloženo k vlogi.

Vlog ne spenjati v mapo ali spiralol

7. POSTOPEK DODELITVE IN ROK, V KATEREM BODO PRIJAVITELJI OBVEŠČENI O IZIDU RAZPISA

Odpiranje prejetih vlog bo v 10 dneh od roka za oddajo vlog opravila Komisija za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija). Odprle se bodo samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice vlog. Odpiranje prejetih vlog ne bo javno.

V 8 dneh od zaključka odpiranja vlog bodo vlagatelji, katerih vloge niso bile popolne, pisno pozvani, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, bodo zavržene s sklepom.

Na osnovi ocenitve vlog s strani komisije bo odločbe o izbiri za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leta 2020, izdal Urad za negospodarske javne službe Občine Žalec. Odločba o izbiri bo podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju strokovnega kadra v okviru sredstev, ki so zagotovljena s proračunom.

V 15 dneh po prejemu pogodbe morajo vlagatelji podpisani izvod pogodbe vrniti občini. Če podpisana pogodba s strani vlagatelja ni vrnjena v 15 dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je vlagatelj odstopil od zahteve po sofinanciranju strokovnega kadra.

Prijaviteljem bodo sredstva, dodeljena po razpisu, izplačana po predložitvi razpisnega obrazca št. 3: Zahtevka za izplačilo in poročilo o izvajanjem programu, ki je priloga 2 razpisne dokumentacije. Zahtevku za izplačilo sredstev in poročilu o izvajanjem programu, morajo biti priložena še dokazila o stroških strokovnega kadra. Dokazila o stroških strokovnega kadra so plačila strokovnemu delavcu.

Rezultati javnega razpisa bodo po zaključku postopka objavljeni na spletni strani Občine Žalec.

8. INFORMACIJE GLEDE JAVNEGA RAZPISA

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na Občini Žalec, Uradu za negospodarske javne službe, tel. (03) 71 36 433 (Blaž Tkalec) ali osebno na Uradu za negospodarske javne službe, I. nadstropje, soba 36.

Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija in Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Žalec (Ur. l. RS, št. 28/18) s prilogo, so dosegljivi v elektronski obliki na spletni strani Občine Žalec: www.zalec.si od 30.12.2019 dalje.

Številka zadeve: 671-0014/2019

Datum: 30.12.2019



Janko Kos
Župan Občine Žalec

2. RAZPISNI OBRAZCI:
VLOGA ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA
KADRA

2. RAZPISNI OBRAZCI: VLOGA ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA KADRA

RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1

PODATKI O PRIJAVITELJU IN SPLOŠNA IZJAVA

1. PODATKI O PRIJAVITELJU:

1. **IME IZVAJALCA** (društva, kluba, pravne osebe...):

2. **SEDEŽ** (ulica, pošta, kraj):

3. **TELEFON:**

FAX:

E-POŠTA:

Spletna stran društva:

4. **DAVČNA ŠTEVILKA:**

DAVČNI ZAVEZANEC ZA DDV :

☐ **da**

☐ **ne**

MATIČNA ŠTEVILKA:

5. **ŠTEVILKA TR –RAČUNA:**

BANKA, PRI KATERI JE RAČUN ODPRT:

6. **PREDSEDNIK:**

ZAKONITI ZASTOPNIK:

TELEFON:

TELEFON:

E-POŠTA:

E-POŠTA:

2. RAZPISNI OBRAZCI: VLOGA ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA KADRA

2. SPLOŠNA IZJAVA:

IZJAVLJAMO, DA:

- smo na dan objave javnega razpisa registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo;
- spodaj podpisani _____ (odgovorna oseba) pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa;
- imamo zagotovljene materialne, prostorske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- imamo zaposlenega ali pogodbenega strokovnega delavca, ki opravlja vsaj 25 ur tedensko v programu kakovostnega športa z ustrezno strokovno usposobljenostjo in ustrezno strokovno izobrazbo;
- imamo zagotovljene tekmovalce v nižjih starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema NPŠZ;
- skrbimo za ohranjanje števila otrok in mladine v društvu – stalnost števila mladih športnikov;
- delujemo v skladu z veljavnimi predpisi;
- soglašamo, da Občina Žalec, za namene javnega razpisa za sofinanciranje strokovnega kadra za leto 2020, iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila pridobi podatke o izvajalcu ter odgovorni osebi izvajalca iz naslova;
- obdelujemo osebne podatke članov v skladu s predpisi o varovanju osebnih podatkov.

TER DA:

- sprejemamo pogoje javnega razpisa;
- so podatki v prijavi resnični, kar zagotavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo ter smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov osnova za prekinitev pogodbe in vračilo že prejetih sredstev z zakornitimi zamudnimi obrestmi;
- v skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev;
- bomo zagotovili dostopnost programa javnosti;
- imamo do Občine Žalec poravnane vse obveznosti iz naslova sofinanciranih projektov oz. programov iz preteklih let;
- bomo na svojih prireditvah, uradnih tekmovalnih oblačilih, spletnih straneh in drugem propagandnem materialu uporabili znake in logotipe Občine Žalec;
- bomo oglaševali Občino Žalec kot sofinancerja izbranega programa oz. projekta;
- se strinjamo z javno objavo podatkov o izbranih programih ter odobrenih in izplačanih sredstvih.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe izvajalca:

ŽIG

Podpis odgovorne osebe:

2. RAZPISNI OBRAZCI: VLOGA ZA SOFINANCIRANJE STROKOVNEGA KADRA

RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 2

PODATKI O STROKOVNEM DELAVCU¹

1. Podatki o strokovnem delavcu

Ime in priimek, datum rojstva	
*Strokovna izobrazba/strokovna usposobljenost	
**Podatki o zaposlitvi/pogodbenem delu	

**izobrazba (obvezno priložiti dokazilo o izobrazbi oz. usposobljenosti),*

***podatki o zaposlitvi oz. pogodbenem delu v društvu.*

1. Število športnikov v vadbenih skupinah, ki jih vodi trener*:

**Obvezna priloga seznam športnikov v vadbenih skupinah.*

3. Število ur vadbe tedensko, ki jo izvaja trener*:

** Obvezna priloga tedenski program vadbe.*

4. Izobrazba strokovnega kadra glede na stopnjo

Naziv trenerja glede na stopnjo znotraj športne panoge za katero kandidira (strokovna usposobljenost I., II., III. stopnje, profesor športne vzgoje)*

** Obvezna priloga potrdilo o strokovni usposobljenosti strokovnega kadra.*

6. Število vseh otrok in mladine v društvu*:

**Obvezna priloga seznam otrok in mladine v društvu.*

7. Število kategoriziranih športnikov, ki jih vodi trener*:

**Obvezna priloga seznam kategoriziranih športnikov.*

8. S katerimi starostnimi skupinami dela trener in uspehi v preteklem letu

¹ Občina Žalec se zavezuje, da bo s podatki ravnala v skladu s predpisi o varovanju osebnih podatkov in jih bo uporabljala izključno za namen javnega razpisa.

2. RAZPISNI OBRAZCI:
ZAHTEVK ZA IZPLAČILO IN POROČILO

2. RAZPISNI OBRAZCI: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO IN POROČILO

RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 3

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO IN POROČILO O IZVAJANEM PROGRAMU

1. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

PREJEMNIK

1. POLNI NAZIV: _____
2. NASLOV: _____
3. ZAKONITI ZASTOPNIK: _____
4. DAVČNA ŠTEVILKA: _____
5. MATIČNA ŠTEVILKA: _____
6. ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: _____
7. TELEFON, MOBILNI TELEFON: _____
8. ELEKTRONSKA POŠTA: _____

POGODBA

1. ŠTEVILKA POGODBE: _____

V skladu s pogodbo in na podlagi predloženega poročila o izvajanjem programu z dokazili izstavljamo zahtevek za izplačilo sredstev:

VIŠINA ZAHTEVKA ZA IZPLAČILO (EUR) _____

IZJAVA O USTREZNOSTI

Podpisani izjavljam, da so dane informacije v poročilu točne in da se finančni podatki skladajo z dejanskimi stroški, ki so nastali pri izvajanju programa.

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

2. RAZPISNI OBRAZCI: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO IN POROČILO

2. POROČILO O IZVAJANEM PROGRAMU*

**Obvezna priloga so dokazila o stroških strokovnega kadra (plačila strokovnemu delavcu: plača, potni stroški)¹*

¹ Občina Žalec se zavezuje, da bo s podatki ravnala v skladu s predpisi o varovanju osebnih podatkov in jih bo uporabila izključno za namen javnega razpisa.

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA

OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ki jo zastopa župan Janko Kos (ID za DDV: SI62546708, podračun št.: 01390-0100004366 pri UJP Žalec),
v nadaljevanju: občina

in

DRUŠTVO: _____, Naslov: _____, ki ga zastopa
(davčna številka: _____, matična
številka: _____, transakcijski račun št.: _____) odprt
pri _____),
v nadaljevanju: prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO ŠT. _____ O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA NA PODROČJU ŠPORTA ZA LETO 2020

1. člen

Občina se na podlagi izvedenega javnega razpisa za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa za leto 2020 z dne _____ in odločbe št. _____ ter v skladu s to pogodbo obvezuje, da bo prejemniku sredstev za sofinanciranje strokovnega kadra na področju športa nakazala do _____ EUR, na transakcijski račun št.: _____ odprt pri _____.

2. člen

Sredstva so zagotovljena v Odloku proračuna Občine Žalec za leto 2020 (Ur. list RS št. 20/19), na proračunski postavki 18111 – Financiranje strokovnega kadra na področju športa.

3. člen

Prejemnik sredstev je dolžan sredstva porabiti za sofinanciranje dela strokovnega delavca:

_____.

4. člen

Občina bo prejemniku sredstev zagotavljala izkazane upravičene stroške strokovnega kadra in mu izplačala sredstva po predložitvi razpisnega obrazca št. 3: Zahtevek za izplačilo in poročilo o izvajanjem programu, ki je priloga 2 razpisne dokumentacije, skupaj z dokazili o stroških strokovnega kadra. Dokazila o stroških strokovnega kadra so plačila strokovnemu delavcu.

Prejemnik sredstev lahko Uradu za negospodarske javne službe Občine Žalec predloži delni zahtevek za izplačilo sredstev in pisno poročilo o izvajanjem programu z dokazili, do 30.11.2020.

5. člen

Prejemnik sredstev je dolžan sredstva porabiti v času od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

6. člen

Občina se zavezuje, da bo sredstva za sofinanciranje strokovnega kadra, ki je predmet te pogodbe izplačala najkasneje v 30 dneh od predloženega popolno izpolnjenega razpisnega obrazca št. 3: Zahtevek za izplačilo in poročilo o izvajanjem programu, ki je priloga 2 razpisne dokumentacije, skupaj z obveznimi dokazili.

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA

Če občina pri pregledu zahtevkov in poročil ali nadzoru delovanja prejemnika sredstev ugotovi nepravilnosti oz. odstopanje od predložene vloge na javni razpis in iz nje izhajajočih dogovorjenih pogodbenih obveznosti, se delež sredstev občine sorazmerno zmanjša.

7. člen

Nadzornemu odboru pri Občinskem svetu Občine Žalec je prejemnik sredstev dolžan omogočiti nadzor nad njegovim finančnim poslovanjem v zvezi z namensko porabo dodeljenih sredstev.

Prejemnik sredstev mora ob nenamenski porabi sredstev le-te vrniti v proračun Občine Žalec, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

8. člen

Občina in prejemnik sredstev se dogovorita, da bosta izvajanje programa spremljala:

- na strani občine: Blaž Tkalec, svetovalec Urada za negospodarske javne službe,
- na strani prejemnika sredstev: _____

O spremembi pooblaščenega predstavnika se pogodbeni stranki pisno obvestita.

V imenu občine ima njegov pooblaščen predstavnik/ca pravico nadzora nad potekom programa in nad namensko porabo dodeljenih sredstev z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo programa, ki je predmet te pogodbe, prejemnik sredstev pa mu je dolžan to omogočiti.

9. člen

Pogodba se razveže, če se po sklenitvi pogodbe ugotovi, da je prejemnik sredstev:

- v vlogi navajal neresnične podatke,
- na zahtevku za izplačilo in poročilu o izvajanjem programu navajal napačne in neresnične podatke,
- večkrat uveljavljal iste stroške za izplačilo iz proračuna občine (prepoved dvojnega financiranja),
- ni porabil sredstev v skladu s 3. členom te pogodbe.

Prejemnik sredstev mora ob ugotovljeni porabi sredstev, ki ni v skladu s 3. členom te pogodbe, sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi vrniti v proračun v roku treh mesecev, računajoč od dneva, ko so mu bila nakazana.

10. člen

Prejemnik sredstev je dolžan na svojih prireditvah, uradnih tekmovalnih oblačilih, spletnih straneh in drugem propagandnem materialu uporabiti znake in logotipe občine oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njim navesti, da je njegovo izvajanje sofinancirala tudi občina.

11. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) se vsaka pogodbeni stranka zavezuje, da ne bo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU STROKOVNEGA KADRA

organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da nedovoljene koristi za zgoraj navedena ravnanja, je nična.

12. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se glede na razpoložljivost sredstev v proračunu občine pogodbeni znesek lahko spremeni, za kar bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

13. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje te pogodbe.

14. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišče v Žalcu.

15. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka dva (2) izvoda. Pogodba se uporablja za tekoče proračunsko leto.

Št. spisa:

Št. pogodbe:

OBČINA:

Občina Žalec
Janko Kos, župan

žig

Kraj: Žalec

Datum: _____

PREJEMNIK SREDSTEV:

Društvo:
Zastopnik

žig

Kraj: _____

Datum: _____

4. VZOREC OVOJNICE

Pošiljatelj:

**»Ne odpiraj – prijava na javni razpis za
sofinanciranje strokovnega kadra na
področju športa za leto 2020«**

Št. zadeve: 671-0014/2019

OBČINA ŽALEC

**Ulica Savinjske čete 5
3310 Žalec**