

Na podlagi 9. člena Pravilnika o spodbujanju razvoja malega gospodarstva v Občini Žalec za programsko obdobje 2015 - 2020 in Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis«, Občina Žalec objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELJEVANJE POMOČI PRI TRŽENJU STORITEV LOKALNE TURISTIČNE PONUDBE (INCOMING) V OBČINI ŽALEC V LETU 2020

I. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen javnega razpisa je blaženje posledic epidemije Covid-19 na področju turizma z dodeljevanjem pomoči pri trženju storitev lokalne turistične ponudbe (incoming) v občini Žalec v letu 2020.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet razpisa je dodelitev nepovratnih proračunskih sredstev za ukrep 5: »pomoč pri trženju storitev lokalne turistične ponudbe (incoming) v občini Žalec,« ki se bodo dodeljevala po pravilih »de minimis«:

III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Skupna višina razpisanih sredstev je **20.000 EUR.**

IV. SPLOŠNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPISU

Predmet sofinanciranja so upravičeni stroški, ki so ali bodo nastali v obdobju od 13. 3. 2020 do 20. 11. 2020.

Sredstva se ne dodeljujejo:

- podjetjem, ki delujejo na področju ribištva in akvakulture;
- podjetjem, ki delujejo na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi, v primerih:
 - kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
- podjetjem, ki so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;
- podjetjem, ki so opredeljena, kot podjetja v težavah in pridobivajo državno pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje;
- podjetjem, ki nimajo poravnanih davčnih obveznosti ter obveznosti do delavcev;
- podjetjem za z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju za nabavo vozil za cestni prevoz tovora;
- podjetjem za pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
- podjetjem, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« ter o znesku »de minimis« pomoči.

Pomoč »de minimis«:

- se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012,
- dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko sešteje s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

Prijavitelji morajo pri oddaji vloge podati tudi naslednje pisne izjave:

- o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki so jih že prejeli na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih 2 poslovnih letih in v tekočem poslovnem letu,
- o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilom, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja (pomembno zaradi kumulacije pomoči),
- o seznamu vseh, z njim, povezanih podjetij.

V. POGOJI ZA UKREP 5: Pomoč pri trženju storitev lokalne turistične ponudbe (incoming)

Cilji pomoči:

Sredstva so namenjena za pomoč pri trženju storitev lokalne turistične ponudbe za namen povečanja števila turistov v občini Žalec (incoming) ter blaženje posledic epidemije Covid-19.

Upravičenci do pomoči:

- mikro in mala podjetja, ki imajo sedež v Občini Žalec, registrirana za področje turizma.

Upravičeni stroški:

- stroški razvoja novih turističnih produktov;
- stroški promocijskega materiala (oblikovanje, tisk);
- stroški vzpostavitve novih digitalnih komunikacijskih orodij oz. digitalne prenove obstoječih;
- stroški oglaševanja.

Pogoji za pridobitev:

- Splošni pogoji:
 - o prijavitelj mora imeti registrirano dejavnost s področja turizma;
 - o predstavitev prijavitelja s podrobnim opisom aktivnosti;
 - o poravnani davki in prispevki;
- Drugi pogoji:
 - o prijavitelj mora s trženjem storitev lokalne turistične ponudbe prispevati k uresničevanju zastavljenega kazalnika »povečanje števila nočitev letno« iz Strategije razvoja Občine Žalec za obdobje 2014-2020.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov,
- najvišja priznana vrednost vseh upravičenih stroškov je 10.000 €.

Razpisna dokumentacija:

- ovojnica – **OBRAZEC 1**;
- prijavni obrazec – **OBRAZEC 2**
 - a) podatki o prijavitelju;
 - b) opis aktivnosti;

- c) upravičeni stroški aktivnosti po razpisu;
- izjave – **OBRAZEC 3**:
 - a) izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije;
 - b) izjava o točnih podatkih;
 - c) izjava o prejetih sredstvih in o kumulaciji pomoči »de minimis«;
 - d) izjava o povezanih podjetjih - enotno podjetje;
- obvezne priloge – **OBRAZEC 4**:
 - a) predračuni, računi, dokazila o plačilu, ki se morajo glasiti na ime prijavitelja;
 - b) izpis pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih oseb (izpis ne sme biti starejši od 30 dni od roka za prijavo);
 - c) redni izpis iz Poslovnega registra RS (s strani Ajpes);
 - d) potrdilo FURS o poravnanih davkih in prispevkih;
- parafiran vzorec pogodbe - **OBRAZEC 5**;
- zahtevek – **OBRAZEC 6**:
 - o priloga 1 k zahtevku: pregled upravičenih stroškov;
- končno poročilo – **OBRAZEC 7**.

VI. ROK ODDAJE VLOG IN NAČIN PRIJAVE

Prijavitelji oddajo vlogo za dodelitev pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žalec za Ukrep 5, ki vsebuje:

- ovojnico – **OBRAZEC 1**;
- prijavni obrazec – **OBRAZEC 2**;
- izjave – **OBRAZEC 3**;
- obvezne priloge k posameznim ukrepom – **OBRAZEC 4**;
- parafiran vzorec pogodbe – **OBRAZEC 5**.

Vsa dokumentacija mora biti v slovenskem jeziku. Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici, z obvezno uporabo »OBRAZCA 1 – ovojnica«, opremljena z naslovom pošiljatelja, na naslov Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec.

Roki za prijavo, datum odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov so naslednji:

	Rok za prijavo	Datum odpiranja vlog	Roki za oddajo zahtevkov
1.	25.8.2020	26.8.2020	20. 11. 2020

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

Prijavitelj lahko odda vlogo, pod pogojem, da v letu 2020 za iste upravičene stroške še ni oddal vloge na Javni razpis za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žalec.

VII. PORABA SREDSTEV

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prijavitelj prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, opravi odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog. Odpiranje vlog ni javno.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku 8 dni ne dopolni in vloge, ki ne bodo oddane v roku, bodo s sklepom zavržene in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.

O dodelitvi sredstev prijaviteljem po tem razpisu, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba. Upravičencem se izda odločba o višini odobrenih sredstev, namenu in upravičenih stroških, najkasneje v roku 30 dni od datuma, ko so ustrezno dopolnjene vse vloge.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko prijavitelj vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Datum dodelitve pomoči je datum pravomočnosti odločbe. Z izbranimi kandidati na razpisu bodo sklenjene pogodbe, kjer bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka – OBRAZEC 6. Zahtevek mora vsebovati ustrezna dokazila: pregled upravičenih stroškov, originalne oz. potrjene izvodi računov in potrdila o plačanih računih, dve barvni fotografiji posamezne izvedene aktivnosti. Zahtevek mora biti dostavljen do roka, določen v VI. točki tega razpisa.

IX. NADZOR IN SANKCIJE

Namensko porabo proračunskih sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žalec za obdobje 2015-2020, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje gospodarstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora upravičenec vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva;
- da ne dosega cilja ukrepa 5 – pri ukrepu 5.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V kolikor posamezni upravičenec ne odda zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

X. DODATNE INFORMACIJE

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji dvignejo v sprejemni pisarni Občine Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec. Objavljena je tudi na spletnih straneh Občine Žalec, www.zalec.si. Dodatne informacije za posamezne ukrepe lahko pridobite pri naslednji kontakti osebi: Petra Centrih, e-mail: petra.centrih@zalec.si

Številka: 3020-0001/2019

Datum:



Janko Kos
Župan