



OBČINA VRANSKO
Vransko 59, 3305 Vransko
T: 03 703 28 00
E: obcina.vransko@vransko.si

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

za

OBNOVA ŠPORTNEGA PODA IN ZARIS ČRT V ŠPORTNI DVORANI VRANSKO

Številka: 4303-02/2019

Datum: 20. 6. 2019

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Vransko, Vransko 59, 3305 Vransko (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 IN 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo za izvedbo naročila male vrednosti **OBNOVA ŠPORTNEGA PODA IN ZARIS ČRT V ŠPORTNI DVORANI VRANSKO**.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je obnova športnega poda in zaris črt v Športni dvorani Vransko.

Obseg del je razviden iz priloženega popisa del. Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno s pogoji in tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot so razvidne iz te dokumentacije in njenih prilog.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je brezplačno na voljo na spletni strani naročnika, na spletni povezavi <https://www.vransko.si/za-obcane/aktualni-javni-razpisi-narocila-in-objave/>.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 26. 6. 2019 do 11:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

4. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **26. 6. 2019** in se bo začelo **11:05** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

5. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba, skupaj s ponudbeno dokumentacijo, mora veljati 30 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka za veljavnost ponudbe, vendar ne več kot za 30 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem veljavnosti ponudb morajo biti v pisni obliki.

6. PREDVIDEN ČAS ZAČETKA IZVAJANJA DEL

Pogodbena dela se bodo začela izvajati takoj po uvedbi izvajalca v delo. Rok za izvedbo del je 30 koledarskih dni od uvedbe v delo.

7. LOKACIJA IZVEDBE DEL

Dela se bodo izvajala v Športni dvorani Vransko, Vransko 23 A.

8. VROČITEV ODLOČITVE O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

9. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo pogodbo z izbranim ponudnikom sklenil po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

10. PRAVICA NAROČNIKA DO USTAVITVE IN DO ODSTOPA OD IZVEDBE POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico, da skladno z 90. členom ZJN-3 lahko do roka za oddajo ponudbe kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila brez odgovornosti do ponudnikov, ki sodelujejo ali bi sodelovali v postopku naročila.

Skladno z 8. odst. 90. člena ZJN-3 lahko naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča.

11. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

žig

ŽUPAN
Franc Sušnik

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI POSTOPKA

Postopki se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

2. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, vrednosti ponudbe (cene) morajo biti izražene v evrih (EUR).

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Obrazec »**PONUDBA**«;
2. Obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
3. Druge priloge:
 - Obrazec O1 - PODATKI O PONUDNIKU;
 - Obrazec O2 – POPIS DEL / PONUDBENI PREDRAČUN
 - Obrazec P1 – UDELEŽBA PODIZVAJALCA (v primeru nastopa s podizvajalci);
 - Obrazec P2 – SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO (v primeru nastopa s podizvajalci);

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

3. OBRAZEC »PONUDBA«

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PONUDBA« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec O2 »POPIS DEL / PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Predračun«, in podatki v obrazcu O2 »POPIS DEL / PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v obrazcu O2 »POPIS DEL / PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Ponudnik mora izpolniti predračun tako, da izpolni vse zahtevane podatke.

Ponudnik mora navesti ponudbene cene na naslednji način:

- cena posamezne storitve na enoto mere mora biti izražena v EUR, vsaj na 2 decimalni mesti;
- skupna vrednost ponudbe z in brez DDV ter skupna vrednost DDV morata biti izraženi na 2 decimalni mesti sicer bo naročnik vrednost na dve decimalni mesti zaokrožil sam upoštevajoč splošno veljavna pravila zaokroževanja vrednosti,

- če cena ne bo zapisana z decimalnimi mesti, bo naročnik na prvih dveh decimalnih mestih upošteval vrednost »nič«;
- v kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja storitev brezplačno;
- zajeti morajo biti vsi stroški in popusti;
- naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov;
- ne sme spreminjati vsebine predračuna;
- izračunana mora biti na rok plačila 30. dan od uradnega prejema računa na naslovu naročnika, z upoštevanjem, da rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine pri naročniku;
- navedena mora biti skupna vrednost ponudbe za posamezne vrste del
- cene na enoto mere iz popisa del oziroma predračuna morajo biti fiksne za čas veljavnosti pogodbe;
- cena vključuje izvedbo storitve na izbrani lokaciji naročnika (fco).

4. OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

5. FINANČNA ZAVAROVANJA

• Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik je dolžan bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, po vzorcu iz razpisne dokumentacije (**Priloga G1**), naročniku predložiti najkasneje v roku 8 dni od sklenitve pogodbe, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še 60 dni po izteku pogodbenega roka za izvedbo del.

Ponudnik s podpisom ESPD obrazca potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

- **Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi**

Izbrani ponudnik je dolžan ob končni primopredaji izvedenih del in pred potekom bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izročiti naročniku nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijski dobi, plačljivo na prvi poziv, v višini 5% končne pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavnostjo še 60 koledarskih dni po poteku garancijskega roka za izvedena dela in vgrajeni material, šteto od podpisa zapisnika o končnem obračunu izvedenih del, kot garancijo, da bodo vse napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi odpravljene pravočasno in na stroške izvajalca **(Priloga G2)**.

V kolikor izvajalec napake in pomanjkljivosti ne bo odpravil v roku, zahtevanem s strani naročnika, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca z unovčitvijo bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Ponudnik s podpisom ESPD obrazca potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

6. RAČUNSKÉ NAPAKE

Ponudbe bo naročnik preveril zaradi računskih napak.

Naročnik bo izključno ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se cena na enoto brez DDV ne sme spreminjati.

Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

7. POJASNILA IN ROK ZA POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do 24. 6. 2019 do 8. ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

8. OBSEG PONUDBE IN VARIANTNE PONUDBE

Ponudniki oddajo ponudbo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo.

9. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Splošni in posebni pogoji za priznanje sposobnosti in dokumenti, s katerimi se le-ta dokazuje, so navedeni v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila.

Naročnik bo izvedel ocenjevanje ponudb kot je določeno v poglavju IV. OCENJEVANJE PONUDB.

10. PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga del odda v podizvajanje. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, je potrebno v ESPD navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) v skladu z 2. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Ponudnik mora v tem primeru v ponudbi:

- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- obrazec P1 – UDELEŽBA PODIZVAJALCA;
- obrazec P2 – SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila, bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem predmetnega javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega in tretjega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega in tretjega odstavka te točke.

Naročnik bo podizvajalca izločil iz postopka javnega naročanja, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

11. SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine pred podpisom pogodbe zahteval predložitev ustreznega pravnega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupni (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupni,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta,
- datum, žig in podpis s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik posamično izpolnjevati vse zahtevane pogoje, določene v 1. točki III. poglavja. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati zahtevane dokumente iz 1. točke III. poglavja posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

12. STROŠKI PONUDBE

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

13. VPOGLED V PONUDBE IN POSLOVNA SKRIVNOST

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, s spremembami in dopolnitvami).

Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri Občina Vransko, Vransko 59, 3305 Vransko, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

III. NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA PONUDNIKOVE SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, ki so navedena pri vsakem od zahtevanih pogojev. Obrazci izjav ponudnika so del razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti podpisane in žigosane ter skenirane predložene v ponudbi. Dokumenti morajo odražati zadnje stanje ponudnika. Naročnik bo pozval ponudnika, da že predloženo ponudbo dopolnjuje, popravlja in pojasnjuje pod pogoji, ki jih določa peti in šesti odstavek 89. člena ZJN-3.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz obrazec ESPD v zvezi s 1. in 3. točko III. poglavja te dokumentacije. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, podizvajalci in gospodarski subjekti na katerih kapacitete se sklicuje). ESPD je del ponudbe.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje v zvezi s tehnično ali strokovno sposobnostjo s podizvajalci ali tako, da uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bo podizvajalec oz. gospodarski subjekt izvedel posel v delu, v katerem bo ponudnik uporabil njegove zmogljivosti in bodo le-te izkoriščene oz. uporabljene pri izvedbi naročila. V tem primeru mora podizvajalec oz. gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil, enako kot ponudnik izpolnjevati zahteve glede osnovne sposobnosti, navedene v točkah 1.1 do 1.5.

Podizvajalec mora izpolnjevati zahteve glede tehnične sposobnosti iz točke 3. le, v kolikor bo v ponudbi nastopal kot podizvajalec za del, na katerega se določena tehnična ali druga zahteva nanaša.

V primeru, da podizvajalec ne izpolnjuje vseh navedenih zahtev, bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zagotoviti zamenjavo podizvajalca ali zagotoviti, da bo del naročila, ki bi ga sicer izvedel podizvajalec, izvedel ponudnik sam.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji in morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke 1. III. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 1.1, 1.2, 1.4 in prve alineje točke 1.5 poglavja III. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz teh točk, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se bo odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev najnovejših dokazil (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 1. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 3. III. poglavja te dokumentacije.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavni.

Naročnik se lahko odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo 3 leta.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) se ponudnik zavezuje, da bo naročniku, na njegov poziv in na predloženem obrazcu, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000,00 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, v roku 8 dni posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom ali s prijavljenim podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000,00 EUR brez DDV.

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki PODIZVAJALCI in SKUPNA PONUDBA II. poglavja te dokumentacije.

S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika in sprejema vsebino vzorca pogodbe in zahteve iz specifikacij naročila.

1. OSNOVNA SPOSOBNOST

1.1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

- **izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«)**

1.2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi

države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke od delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«)

- 1.3 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

DOKAZILO:

- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).

- 1.4 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

DOKAZILO:

- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«)

- 1.5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če:

- se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije, po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi posledicami;
- je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO:

- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«).

3. TEHNIČNI in DRUGI POGOJI ZA SODELOVANJE

- 3.1 Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

DOKAZILO:

- **izpolnjen obrazec ESPD. Ponudnik potrdi predmetni obrazec v delu IV (pogoji za sodelovanje), razdelek α: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje**

Pogoj morajo izpolniti vsi gospodarski subjekti vključeni v ponudbo.

IV. OCENJEVANJE PONUDB (MERILA)

Naročnik bo ob izpolnjevanju pogojev, navedenih v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila, izbral ponudnika za celotno javno naročilo, ob pogoju, da bo njegova ponudba po izvedenem pregledu označena za dopustno, in sicer na podlagi ocenjevalnega merila – najnižje skupne cene ponudbenega predračuna.

V. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet javnega naročila je obnova športnega poda in zaris črt v Športni dvorani Vransko.

Lokacija izvedbe del je Športna dvorana Vransko, Vransko 23 A.

Podrobnejše tehnične specifikacije in tehnične zahteve so razvidne iz popisa del.

V enotah cene morajo biti zajeti tudi vsi naslednji stroški:

- prevozni in manipulativni stroški,
- obračun se vrši po dejansko izvedenih količinah in fiksnih cenah,
- vsa čiščenja med izvajanjem del in po zaključku del,
- iznos in odvoz odpadnega materiala na komunalno deponijo s plačilom vseh pristojbin, razen pri pozicijah, kjer je posebej navedeno,
- zaščita obstoječih elementov,
- vsi predpisani tehnični standardi in normativi, ki so predpisani za posamezno vrsto del,
- ves potrošni, pritrdilni, vezni in montažni material ter podkonstrukcije, razen pri pozicijah, kjer je posebej navedeno,
- po zaključku del dostaviti vso tehnično dokumentacijo (meritve, ateste, soglasja, izjave, itd.) za vgrajeno opremo,
- vse poškodbe vseh kabelskih vodov, ostalih inštalacij itd. sanira izvajalec del na svoje stroške,
- vsi izklopi, vklopi, zunanji nadzori (razen, kjer je to posebej navedeno), itd.,
- vsi stroški predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati,
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektu ali kompleksu kot celoti, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in energetskih priključkih po krivdi izvajalca,
- priprava, zavarovanje delovišča ter vseh transportnih poti v in izven objekta.

Zahteve naročnika:

- izvajalec bo opravljena dela obračunaval po enotnih cenah na enoto iz svojega ponudbenega predračuna po popisu del, ki je priloga pogodbe in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v knjigi obračunskih izmer ter potrjenih s strani pooblaščenega predstavnika naročnika;
- dimenzije za vse novo vgrajene elemente je potrebno predhodno preveriti na delovišču,

- izvajalec del mora dela izvesti v skladu z dogovorom »naročnik – izvajalec« in predračunom. Eventualno naročilo tretje osebe se ne bo upoštevalo in se za taka dela plačilo ne izvede,
- vsa odstopanja od predračunskih količin in vrednosti se mora takoj uskladiti na relaciji naročnik – izvajalec, za nepredvidena dela mora izvajalec pred izvedbo pripraviti analizo cen,
- izvajalec mora upoštevati pri izvedbi del vse predpisane tehnične standarde in normative, ki so predpisani za posamezno vrsto del,
- v primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev,
- za materiale je izvajalec del dolžan dostaviti naročniku veljavno A - testno dokumentacijo najkasneje pri primopredaji del naročniku.

Artikel, ki s svojim opisom kaže na točno določen artikel ali blagovno znamko, tip ali proizvajalca, se skladno s šestim odstavkom 68. člena ZJN-3, obravnava kot artikel z obvezno dodano navedbo »ali enakovreden«, kot sinonim kakovostne ravni artikla.

Za vsa nepredvidena dela mora izvajalec pridobiti soglasje naročnika ter pred izvedbo del pripraviti analizo cen.

Vsa zahtevana dela se morajo izvajati strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji, tehničnimi navodili, priporočili in normativi).

Pogodbena dela morajo ponudniki oziroma podizvajalci izvajati s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom ter imeti veljavno ustrezno dovoljenje za izvajanje del, predpisano z veljavnimi predpisi. Upoštevati je potrebno ukrepe zasnove požarne varnosti.

OBRAZEC O1**PODATKI O PONUDNIKU****»OBNOVA ŠPORTNEGA PODA IN ZARIS ČRT V ŠPORTNI DVORANI VRANSKO«**

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
NASLOV (SEDEŽ) PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI FINANČNI URAD	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA – SKRBNIK POGODBE	
MOBILNI TELEFON KONTAKTNE OSEBE - SLUŽBENI	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	

Kraj in datum

žig

Podpis

OBRAZEC P1

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom **OBNOVA ŠPORTNEGA PODA IN ZARIS ČRT V ŠPORTNI DVORANI VRANSKO** izjavljamo, **DA** nastopamo s podizvajalcem, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-tega:

V ponudbi št. _____ je podizvajalec _____

_____ (naziv)

v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV

oziroma _____ EUR z DDV, kar znaša _____ % ponudbene vrednosti, in sicer

bo navedeni podizvajalec izvajal _____

_____ (navesti del izvedbe)

v/na _____ (navesti kraj izvedbe)

do _____ (navesti rok izvedbe).

Kraj in datum

žig

Podpis

OBRAZEC P2

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

PODIZVAJALEC	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	

V zvezi z javnim naročilom: **OBNOVA ŠPORTNEGA PODA IN ZARIS ČRT V ŠPORTNI DVORANI VRANSKO**

ZAHTEVAMO / NE ZAHTEVAMO (*ustrezno obkrožite*):

da za opravljena dela, ki jih bomo izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, naročnik izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš transakcijski račun.

Kraj in datum

žig

Podpis podizvajalca

PRILOGA G1

Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758

Ponudnik s podpisom ESPD obrazca potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino obrazca za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne
(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je

navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PRILOGA G2

Vzorec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Ponudnik s podpisom ESPD obrazca potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PRILOGA

Vzorec pogodbe

Ponudnik s podpisom ESPD obrazca potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino določil pogodbe. Istočasno potrjuje, da se strinja, da bo po morebitnem obojestranskem podpisu pogodbe, pogodba objavljena na Portalu javnih naročil, skladno s Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15);

OBČINA VRANSKO, Vransko 59, 3305 Vransko

ki jo zastopa župan Franc Sušnik,
Matična št. 1357778000
Identifikacijska št. (ID za DDV): SI59929286
(v nadaljevanju: naročnik)

in

Ponudnik: _____ ,
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID za DDV: _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata

POGODBO št.

za

»OBNOVA ŠPORTNEGA PODA IN ZARIS ČRT V ŠPORTNI DVORANI VRANSKO«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) za oddajo javnega naročila **OBNOVA ŠPORTNEGA PODA IN ZARIS ČRT V ŠPORTNI DVORANI VRANSKO** izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti;

- da je izvajalec predložil najugodnejšo ponudbo št. _____ z dne _____, zaradi česar je bil na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____ izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzema izvedbo vseh del za **OBNOVA ŠPORTNEGA PODA IN ZARIS ČRT V ŠPORTNI DVORANI VRANSKO** po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva iz proračuna obseg/količino del skrči oz. ne izvede vseh del iz popisa, zaradi česar se sorazmerno zmanjša tudi pogodbeni vrednost.

Izvajalec je v tem primeru dolžan ustrezno zmanjšati ponudbeno vrednost ter soglaša, da v tem primeru ne bo zahteval nikakršnega nadomestila ali odškodnine za neizvedbo del.

Izvajalec izjavlja, da bo vsa dela izvedel kot dober strokovnjak.

III. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILO

3. člen

Pogodbeni vrednost del je določena na osnovi izvajalčevega predračuna št. _____ z dne _____ in v potrjeni vrednosti znaša:

Vrednost del brez DDV: _____ EUR

Vrednost DDV: _____ EUR

Skupna pogodbeni vrednost z DDV: _____ EUR

(z besedo: _____ evrov ____/100)

Enotne cene iz ponudbe so fiksne do konca izvedbe del po tej pogodbi. Izvajalec se odpoveduje uveljavljanju spremenjenih okoliščin zaradi spremenjenih cen za elemente, ki so bili podlaga oblikovanju pogodbeni vrednosti in spremenjenih okoliščin zaradi presežnih in nepredvidenih del ter vnaprej izključuje uporabo 112. in 656. člena Obligacijskega zakonika Uradni list RS, št. 83/01, 32/04, 28/06-Odl. US, 40/07; v nadaljevanju OZ), ker je ponudnik ob oblikovanju ponudbe upošteval vsa tveganja v zvezi z omenjenimi spremenjenimi okoliščinami.

V enotnih cenah posameznih postavk so vključena vsa pripravljalna in pomožna dela, stroški finančnih zavarovanj in stroški vseh drugih del, dokumentacije itd., potrebnih za izvedbo pogodbenih del.

Obračun opravljenih del se vrši po fiksnih cenah na enoto iz ponudbe in dejansko vgrajenih količinah.

Občina Vransko bo potrjene račune plačala 30. dan po uradnem prejemu računa.

Dolžniško upniško razmerje nastane na dan uradnega prejema računa.

Za morebitna dodatna oziroma več dela, za katera mora izvajalec pred začetkom izvedbe letih naročniku predložiti v potrditev ustrezen predračun, se upoštevajo kalkulacijske osnove in normativi iz pogodbenega predračuna.

4. člen

Pogodbeno vrednost bo naročnik plačeval na podlagi potrjenih začasnih mesečnih situacij in končne situacije, ki bodo sestavljene na podlagi potrjenega dokumenta o dejansko opravljenih delih in porabljenih količinah – knjige obračunskih izmer in enotnih cen iz ponudbenega predračuna.

Situacije potrjuje s strani naročnika pooblaščen oseba. Priloga k situaciji so fotokopije listov knjige obračunskih izmer za obračunski mesec.

V računu se upoštevajo le izvedena dela, oprema in material, ki so vključeni v ponudbi izvajalca.

Naročnik zavrne ali potrdi račun v nesporni višini, če ne soglaša z njegovo višino ali s posameznimi postavkami.

Naročnik si pridržuje pravico do korekture končne situacije tudi v delu, ki je z začasnimi situacijami že obračunan, potrjen in plačan.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Naročnik potrjen znesek nakaže na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri _____.

Končno situacijo izvajalec predloži najkasneje v 10-ih (desetih) dneh po uspešno opravljenem prevzemu objekta in odpravi morebitnih napak, opredeljenih v zapisniku komisijskega pregleda. Pogoji za izplačilo končne situacije je predložitev finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

IV. POGODBENI ROK

5. člen

Izvajalec se zavezuje začeti z deli po podpisu pogodbe ter po uvedbi v delo in jih dokončati v roku 30 zaporednih koledarskih dni od uvedbe v delo. V ta rok je všteto uspešno opravljen prevzem opravljenih del.

Izvajalec mora dela organizirati tako, da zaradi njih ne bodo ogroženi varnost objekta, življenja in zdravja ljudi, promet, sosednji objekti in okolje. Izvajalec je odgovoren za vsakršno škodo, ki bi nastala naročniku ali tretjim osebam iz njegovih dejanj ali iz naslova opustitve teh dejanj.

Izvajalec se zavezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila.

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko spremeni samo sporazumno v pisni obliki in sicer:

- zaradi višje sile, to so pogoji, ki onemogočajo delo v normalnih pogojih in pogodbeni stranki nanje ne morejo vplivati;
- zaradi izrednih dogodkov, ki vplivajo na izvedbo del in jih ni bilo mogoče predvideti ob določitvi obsega del, oziroma jih ni povzročil izvajalec;
- če naročnik spremeni vsebino projekta med izvedbo del.

O spremembi rokov zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka se pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

V. POGODBENA KAZEN

6. člen

Če izvajalec prevzetih del po svoji krivdi ne dokonča v pogodbeno določenem roku, je dolžan za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 0,25 % od pogodbene vrednosti, vendar ne več kot 10 % pogodbene vrednosti. Izvajalec pogodbeno kazen plača, čeprav je dela po zamudi končnega roka izvedel do konca.

Pogodbena kazen se obračuna z izstavljenim računom. Naročnik in izvajalec soglašata, da naročnikova pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

Če ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik zaračunal po prevzemu del.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višini nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

VI. PODIZVAJALCI

7. člen

Izvajalec sme za izvedbo posameznih del v zvezi s predmetom pogodbe in dobavami opreme izbirati le kvalitetne podizvajalce in dobavitelje.

Odstop del podizvajalcu ne vpliva na pravna razmerja med naročnikom in izvajalcem in njune medsebojne pravice in obveznosti po tej pogodbi.

Izvajalec za delo svojih podizvajalcev odgovarja, kot da bi delo opravil sam.

8. člen

(Opombi naročnika:

- *ta člen vsebinsko velja samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci, v primeru, da ne bo nastopal s podizvajalci bo vsebinsko prilagojen in skladen z ZJN-3)*
- *v primeru, da izvajalec javnega naročila ne bo izvajal s podizvajalci, se bo prvi odstavek tega člena glasil: »Izvajalec bo vsa pogodbeno dela izvedel brez podizvajalcev«)*

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci:

firma in sedež podizvajalca	davčna in matična številka	vrednost del in delež podizvajalca (v % od celotnega naročila)	opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec

Poleg svojega računa oziroma situacije mora izvajalec, v primeru podizvajalcev, ki so naročniku predložili soglasje oziroma zahtevo za neposredno plačilo, obvezno priložiti račune oziroma situacije teh podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil ali lastno izjavo nominiranega podizvajalca, da za predmetni mesec ni izstavil mesečnega računa oziroma situacije.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki so naročniku predložili zahtevo oziroma soglasje za neposredno plačilo v skladu z določili 94. člena ZJN-3.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu ter skladno z določili veljavne zakonodaje.

Če neposredno plačilo izvajalcu ni obvezno, mora naročnik od izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki se nanašajo na priglašene podizvajalce in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo javnega naročila in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom naročniku posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Če izvajalec ne bo ravnal v skladu s tem členom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena tega zakona.

VII. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

9. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje:

- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del in z lokacijo objekta, kjer se bodo dela izvajala;
- da je pred oddajo ponudbe podrobno in strokovno preučil vso dokumentacijo, zlasti popis del ter na tej podlagi podal ponudbo za sklenitev te pogodbe in v njej na podlagi svoje strokovnosti in izkušenj upošteval vsa predvidena dela, kot tudi nepredvidena dela za popolno dokončanje predmeta pogodbe in predajo del v skladu s to pogodbo.

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbeni dela izvedel pravilno in kvalitetno po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi predpisi in normativi.

Izvajalec bo pogodbeni dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci.

Izvajalec je dolžan od pričetka izvajanja del in do njihove primopredaje, primerno varovati izvršena dela in materiale ter opremo pred poškodbami, propadanjem in uničenjem. Odgovornost za naključne poškodbe, okvare in uničenja, ki bi se pojavila na delih izvajalca in materialih ter opremi nosi do končne primopredaje teh del izvajalec.

10. člen

Izvajalec se zavezuje za vsak odmik od pogodbenih del pisno seznanimi naročnika in pridobiti njegovo pisno soglasje. Za dela, ki jih je opravil brez takega naročnikovega soglasja, izvajalec ne more zahtevati povečanja dogovorjene cene.

Izvajalec lahko izvede nepredvidena dela tudi brez poprejšnjega soglasja naročnika, če si ga zaradi njihove nujnosti ni mogel preskrbeti. Nepredvidena dela so tista, ki jih je bilo treba nujno opraviti, da bi bila zagotovljena stabilnost objekta ali da ne bi nastala škoda, povzročil pa jih je kakšen izreden in nepričakovan dogodek. Izvajalec mora o teh pojavih in storjenih ukrepih nemudoma obvestiti naročnika. Izvajalec ima pravico do pravičnega plačila za nepredvidena dela, ki jih je bilo treba opraviti. Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če bi morala biti zaradi teh del dogovorjena cena precej višja; o tem pa mora nemudoma obvestiti izvajalca. V primeru odstopa od pogodbe, mora naročnik plačati izvajalcu ustrezen del cene za že opravljena dela, pa tudi pravično povračilo za nujne stroške.

11. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati delovišče v skladu s predpisi o varstvu pri delu.

12. člen

Po zaključku del mora izvajalec zapustiti delovišče urejeno, nepoškodovano in očiščeno.

13. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so dela po pogodbi končana. Pred prevzemom se opravi kvaliteten pregled objekta, opravi se predaja vse potrebne dokumentacije. O pregledu se pripravi zapisnik o kvalitetnem pregledu.

Kvalitetni pregled opravijo predstavniki naročnika in izvajalca v 8 dneh po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del.

Za primopredajo izvedenih del mora izvajalec :

- izvršiti vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpraviti vse pomanjkljivosti s kvalitetnega pregleda,
- predati naročniku vso potrebno dokumentacijo,
- predložiti naročniku finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi.

Po uspešno opravljeni primopredaji so izpolnjeni pogoji za izstavitve končne situacije.

14. člen

Če ni v tej pogodbi drugače določeno, se uporabljajo glede odgovornosti za napake pri izvedbi ustrezne določbe iz poglavja Obligacijskega zakonika o podjemni pogodbi.

15. člen

Izvajalec je odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvrševanjem pravic in obveznosti po tej pogodbi povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni izvajalci naročniku ali tretjim osebam.

VIII. JAMSTVA

16. člen

Splošni garancijski rok za vsa izvedena dela je 5 (pet) let. Garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bo uspešno opravljen končni prevzem vseh izvedenih del.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane pomanjkljivosti izvedeno določeno popravilo, začne teči garancijski rok znova in sicer od dneva zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in se pokažejo med garancijskim rokom. Izvajalec po navedenih pogojih jamči za vsa dela in materiale, ne glede na to, ali jih je izvajal sam ali s podizvajalci.

Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi napak, ki jih je dolžan odpraviti, lahko naročnik odpravo teh napak poveri drugemu izvajalcu ter unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

IX. FINANČNA ZAVAROVANJA

17. člen

Izvajalec mora najpozneje v roku osmih (8) dni po sklenitvi te pogodbe kot pogoj za veljavnost te pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV, to je _____ EUR.

Naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, če izvajalec svojih obveznosti ne bo izvršil pravočasno, strokovno in pravilno oziroma jih sploh ne bo izvajal, če ne bo predložil zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ali če bo pogodba odpovedana zaradi razlogov na strani izvajalca, kot je to navedeno v pogodbi ali če ne bo pravočasno predložil ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Besedilo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je navedeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in ga mora izvajalec predložiti na predloženem obrazcu ali vsebinsko enakem obrazcu.

18. člen

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku osmih (8) dni po končanju vseh del predmetnega javnega naročila izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od končne vrednosti pogodbe. Kot pogodbena vrednost se šteje celotna končna pogodbena vrednost z DDV. Za dokončanje del se šteje podpis primopredajnega zapisnika.

Finančno zavarovanje mora biti veljavno do konca splošnega garancijskega roka za odpravo napak, ki znaša 5 let po končanih delih in dodatnih 60 dni po preteku splošnega garancijskega roka.

Finančno zavarovanje služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. Če se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja finančnega zavarovanja.

Besedilo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je navedeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in ga mora izvajalec predložiti na priloženem obrazcu ali vsebinsko enakem obrazcu.

Šteje se, da dokončen prevzem opravljenih del s strani naročnika ni opravljen, če izvajalec ne izroči naročniku finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. Do predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ne začne teči 30-dnevni rok za plačilo računa opravljenih del.

X. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

19. člen

Pooblaščen predstavnik izvajalca je _____, e-mail: _____

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Pooblaščen predstavnik naročnika je _____, e-mail: _____

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

20. člen

Ta pogodba je nična, če bi se ugotovilo, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega pogodba podpisana, ali pri izvajanju te pogodbe kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, njenega predstavnika ali posrednika organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnika organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Naročnik bo ob ugotovitvi morebitnega obstoja dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka, ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije, ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, začel z ugotavljanjem ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi, v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XII. KRŠITEV POGODBE

21. člen

Za kršitev te pogodbe se šteje tako opustitev izvrševanja, nepravilno izvrševanje kot tudi nepravočasno izvrševanje obveznosti po tej pogodbi.

22. člen

Zaradi kršitve ima vsaka pogodbeni stranka pravico:

- zahtevati izvršitev obveznosti,
- sama izvršiti obveznost druge stranke na njene stroške,
- zahtevati odškodnino,
- odstopiti od pogodbe,
- uveljavljati druge zahteve, ki jih določajo ta pogodba ali predpisi.

Pravice iz prejšnjega odstavka se uveljavljajo v skladu z določili in namenom te pogodbe.

23. člen

Na obstoj kršitve mora naročnik pisмено opozoriti izvajalca takoj po tem, ko jo je opazil in od izvajalca zahtevati izvršitev obveznosti, odpravo kršitev oziroma posledic kršitve.

Glede pravice naročnika, da sam izvrši obveznost izvajalca na njegove stroške se smiselno uporabljajo zakonska določila o odgovornosti za napake v okviru podjemne pogodbe. Pred izvršitvijo obveznosti na stroške izvajalca mora naročnik izvajalca o tem pisno obvestiti in mu dati okoliščinam primeren rok, da obveznost sam izvrši.

Izvajalec mora naročniku povrniti škodo, ki jo je ta utrpel zaradi kršitve pogodbe.

Naročnik ima zaradi kršitev iz prvega odstavka pravico od izvajalca zahtevati povračilo škode, ki bi jo bil izvajalec lahko pričakoval ob sklenitvi pogodbe, razen če je škodo povzročil naklepno ali iz hude malomarnosti.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec kršitve ne odpravi v razumnem roku po prejetem obvestilu o kršitvi, ki vsebuje tudi grožnjo o odstopu od pogodbe v primeru, da izvajalec zatrjevane kršitve ne odpravi, ali če kršitve objektivno ni mogoče odpraviti. Pogodba se razdre s takojšnjim pisnim obvestilom.

Odstop od pogodbe je mogoč le, če je kršitev bistvena.

Za bistveno kršitev se šteje tista kršitev, ki je kot taka opredeljena v tej pogodbi, ali tista, ki resno ogrozi izvršitev namena pogodbe.

Enostranski odstop od te pogodbe ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

V primeru odstopa od pogodbe ima izvajalec pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljeno delo, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje del določil nov izvajalec..

Povzročena škoda se prvenstveno poplača iz finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Če je povzročena škoda večja od le-te, je razliko do polne odškodnine izvajalec dolžan plačati iz svojih sredstev v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Če v primeru prenehanja pogodbe iz razlogov na strani izvajalca škode ni mogoče ugotoviti, se obračuna pavšalna odškodnina v višini 25 % pogodbene vrednosti.

24. člen

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

25. člen

Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca, ta pogodba preneha veljati.

Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XIII. VIŠJA SILA

26. člen

Višja sila so izredne nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi pogodbe in so zunaj volje ali sfere pogodbenih strank (kot na primer: poplave, potresi, druge elementarne nezgode, požar, vojna, trgovinska blokada itd.) ter jih ni bilo mogoče predvideti, se jim izogniti ali jih odvrniti.

Nobena stranka ne more uveljavljati zahtevkov, ki ji po tej pogodbi ali po zakonu pripadajo zaradi kršitve druge stranke, če je kršitev nastala zaradi dogodka višje sile.

Če je zaradi višje sile začasno onemogočeno izvrševanje kakšne obveznosti po tej pogodbi, se rok za izpolnitev obveznosti ustrezno podaljša in sicer najmanj za čas trajanja višje sile.

Pogodbena stranka, ki ne more izpolnjevati obveznosti po tej pogodbi zaradi višje sile, mora o nastopu tega dogodka nemudoma, najkasneje pa v 3 dneh, pisno obvestiti drugo stranko. Obvestilo mora vsebovati podatke o nastopu in naravi dogodka ter njegovih potencialnih posledicah.

Če za stranko nastopi nezmožnost izpolnjevanja obveznosti po tej pogodbi zaradi dogodka višje sile, pa o tem ne obvesti druge stranke, izgubi pravico, da bi uporabila višjo silo kot utemeljitev, opravičilo ali podlago za uveljavljanje drugih pravic, ki bi jih sicer imela zaradi dogodka višje sile.

Med trajanjem dogodka višje sile se bosta pogodbeni stranki po najboljših močeh trudili zmanjšati vso škodo, izgube, zamude ali motnje, ki izvirajo iz takega dogodka.

XIV. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Za razmerja iz te pogodbe oziroma v zvezi njo se izključno uporablja pravo, ki se uporablja v Republiki Sloveniji.

28. člen

Pogodbena določila se v dvomu razlagajo na podlagi Obligacijskega zakonika (OZ).

29. člen

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali, da vsak spor čim prej razrešita s pogajanjem na temelju dobre vere in poštenja.

Če do sporazumne rešitve spora ne pride ali se katera koli od strank pogajanjem izmika, je za vse morebitne spore in nesoglasja iz te pogodbe ali v zvezi z njo, stvarno pristojno sodišče v Celju.

30. člen

Sestavni del te pogodbe so naslednje priloge:

- dokumentacija naročnika v zvezi z oddajo javnega naročila št. 4303-02/2019;
- ponudbena dokumentacija izvajalca št. _____ z dne _____;
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
-

31. člen

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, veljati pa začne, ko je izpolnjen pogoj iz 17. člena te pogodbe.

32. člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po dva izvoda.

Na Vranskem, _____

V/Na _____, _____

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

Občina Vransko

Franc Sušnik, župan

