

Objava: 9. 4. 2025

Rok za prijavo: 16. 4. 2025

Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13, 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 36/20 - ZIUPPP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 98/20 - ZIUPDV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 28/21 - odl. US, 112/21 - ZNUPZ, 119/21 - ZČmIS-A, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 15/22, 54/22 - ZUPŠ-1, 141/22 - ZNUNBZ), sedmega odstavka 57. člena Zakona o javnih uslužbencih – uradno prečiščeno besedilo ZJU-UPB3 (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 - ZDT-B, 2/04 - ZDSS-1, 50/04 - ZPol-C, 23/05, 62/05 - odl. US, 75/05 - odl. US, 113/05, 21/06 - odl. US, 68/06 - ZSPJS-F, 131/06 - odl. US, 33/07, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 40/12 - ZUJF, 63/13 - ZS-K, 158/20 - ZIntPK-C, 203/20 - ZIUPOPDVE, 28/21 - odl. US, 202/21 - odl. US, 3/22 - ZDeb) in Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Vojnik št. 100-0024/2024-1 z dne 12. 12. 2024

OBČINA VOJNIK, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik,

objavlja prosto strokovno tehnično delovno mesto za določen čas

VZDRŽEVALEC IV
v nesamostojnem režijskem obratu javne gospodarske infrastrukture
»Skrb za okolje«.

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj srednja poklicna izobrazba,
- najmanj 4 mesece delovnih izkušenj,
- voziški izpit B kategorije,
- osnovna znanja za delo z računalnikom
- aktivno znanje uradnega jezika

Po 13. točki 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Opis del in nalog:

- spremljanje in obveščanje o stanju komunalnih objektov, naprav, poslovnih prostorov in prevoznih ter delovnih sredstev;
- opravljanje tekočih vzdrževalnih del na objektih, napravah, poslovnih prostorih in prevoznih ter delovnih sredstvih;
- fizično izvajanje delovnih nalog na terenu: košnja, vzdrževanje cest, jaškov, živih mej, urejanje bankin, pometanje in čiščenje javnih površin, izvajanje zimske službe, vzdrževanje komunalne in urbane opreme,...
- vzdrževanje katastra komunalne infrastrukture v upravljanju režijskega obrata,
- vzdrževanje opreme in orodja režijskega obrata
- skrb za opremo ekoloških otokov in zbirnih mest ter za pravočasno odvažanje odpadkov,
- sodelovanje pri izdelavi planov investicijskih vzdrževalnih del s področja komunalne infrastrukture,
- vodenje skupine za vzdrževanje in čiščenje okolja
- ostala dela vzdrževanja in popravil po naročilu vodje, občinskih uslužbencev in župana
- pomoč vodji RO (organiziranje, usklajevanje, nadziranje in operativno vodenje dela skupine režijskega obrata)
- ostala dela vzdrževanja in popravil po naročilu Operativnega vodje RO, občinskih uslužbencev in župana.

Delovni čas praviloma dopoldan, občasno delovni čas v popoldanskem času.

Prijava mora vsebovati

1. Potrdilo o zahtevani izobrazbi oziroma izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. Pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede delovnih izkušenj iz katere mora biti razvidno leto in organizacija, v kateri so bile pridobljene delovne izkušnje z opisom delovnih izkušenj;
3. Fotokopijo vozniškega izpita;
4. Dokazilo oziroma izjavo o znanju za delo z računalnikom;
5. Izjavo, da za namen tega razpisnega postopka dovoljuje Občini Vojnik pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu VZDRŽEVALEC IV. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas 7 mesecev s polnim delovnim časom, predvidoma od 1.6.2025 – 31.12.2025 z možnostjo podaljšanja oziroma spremembe za nedoločen čas. Izbrani kandidat bo delo

opravljaj v prostorih Režijskega obrata, Celjska cesta 14, Vojnik, v prostorih Občine Vojnik, Keršova ulica 8, Vojnik in na terenu.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki (na priloženem obrazcu Vloga za zaposlitev), ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »Prijava na delovno mesto Vzdrževalec IV - II« na naslov: Občina Vojnik, Keršova ulica 8 3212 Vojnik, in sicer v roku 7 dni po objavi na spletni strani Občine Vojnik www.vojnik.si in spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@vojnik.si, zadeva: »Prijava na delovno mesto Vzdrževalec IV«, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Prijava, posredovana po elektronski pošti, ne sme presegati velikosti 10 MB, vključno s prilogami.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni.

Informacije o izvedbi postopka zaposlitve daje Mojca Vodušek, na tel. (03) 78 00 622 ali GSM 041 677 686.

Občina Vojnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega kandidata.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-0004/2025-3
Vojnik, 7. 4. 2025

Župan Občine Vojnik
Branko Petre

