



**OBČINA TREBNJE
ŽUPAN**

www.trebnje.si

E: obcina.trebnje@trebnje.si

Goliev trg 5, 8210 TREBNJE

T: 07 348 11 00

Številka: 430-54/2015

Datum: 15. 7. 2015

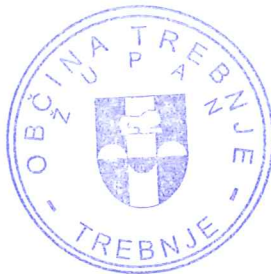
RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA KOT NAROČILO MANJŠE VREDNOSTI

za izbiro izvajalca za

**»Izdelava projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122-
Medvedjek – Martinja vas - Šentlovrenc«**

Objavljeno na spletni strani občine.



NAROČNIK:
Občina Trebnje

NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. NAROČNIK

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju ZJN-2) in Navodili o izvajanju postopkov javnih naročil in o evidencah javnih naročil naročnika Občine Trebnje, št. 430-23/2010-3, z dne 30.10.2012, naročnik **OBČINA TREBNJE, Goliev trg 5, Trebnje**, ki jo zastopa župan Alojzij Kastelic, vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je: Izdelava projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

2. ZAKONI IN PREDPISI

Postopek oddaje javnega naročila bo potekal v skladu z določbami Navodil o izvajanju postopkov javnih naročil in o evidencah javnih naročil naročnika Občine Trebnje, št. 430-23/2010-3, z dne 30.10.2012 in ob upoštevanju naslednje zakonodaje:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2; Uradni list RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 - ZDU-1I)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-1I)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

3. IZDELAVA PONUDBE

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, vrednosti ponudbe pa morajo biti izražene v EUR. Cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost, ki mora biti prikazan posebej. Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce – priloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Pogoji za popolno ponudbo:

Za formalno popolnost in pravilnost mora ponudnik predložiti vse zahtevane in potrjene dokumente. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije. Vse priloge morajo biti s strani ponudnika podpisane in žigosane.

Ponudba se ne sme pisati s svinčnikom ali z rdečim svinčnikom, prav tako tudi ni dovoljeno vstavljanje in dopisovanje v ponudbo.

Ponudnik mora v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami. Razpisna dokumentacija mora biti podpisana s strani pooblaščenice osebe in ožigosana z žigom ponudnika. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščenice osebe.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vse navedene dokumente. Neizpolnitev vseh zahtev iz razpisne dokumentacije pomeni, da naročnik ponudbo, kot nepopolno zavrne.

4. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba se lahko vloži po pošti ali osebno na naslovu naročnika.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečatenem ali v zaprtem ovitku tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprt tako kot je bil predan. Na ovitku mora biti naslov naročnika z vidno oznako NE ODPIRAJ – »Izdelava projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122-Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc« in ime ter naslov ponudnika na hrbtni strani ovojnice ponudbe.

Ponudba se šteje za pravočasno, če jo ponudnik **predloži najkasneje do dne 22. 7. 2015, do 12.00 ure v sprejemno pisarno (soba št. 2).**

5. VSEBINA PONUDBE – POPOLNA PONUDBA

Naročnik bo upošteval ponudbe, ki bodo pripravljene v skladu s temi navodili in na obrazcih.

1. Povabilo k oddaji ponudbe (manjše vrednosti)
2. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Ponudba – OBRAZEC št. 1
4. Izjava o sposobnosti - OBRAZEC št. 2
5. Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije - OBRAZEC št. 3
6. Menična izjava za dobro izvedbo del – OBRAZEC št. 4
7. Kadrovska sposobnost – OBRAZEC št. 5
8. Vzorec pogodbe – OBRAZEC št. 6
9. Projektna naloga – OBRAZEC št. 7

6. OSNUTEK POGODBE

Ponudnik priloži ponudbeni dokumentaciji podpisan osnutek pogodbe iz razpisne dokumentacije, vsaka stran mora biti žigosana in na koncu s strani ponudnika podpisana. Morebitno dodano, izpuščeno ali spremenjeno besedilo mora biti zaradi preglednosti posebej označeno, in sicer: spremenjeno ali dodano besedilo - s poudarjenim tiskom, izpuščeno besedilo - s prečrtanjem besedila.

7. ČASOVNA VELJAVNOST PONUDBE

Veljavnost ponudbe je časovno omejena, veljati mora še najmanj 60 dni od dneva, ki je v navodilih za pripravo ponudbe, določen, kot zadnji dan za oddajo ponudb.

8. UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI IN SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

A. KADROVSKA SPOSOBNOST PONUDNIKA

Ponudnik mora imeti za čas trajanja pogodbe v rednem delovnem razmerju zaposlenega vodjo projekta, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- vpisan v imenik pristojne poklicne zbornice kot pooblaščen inženir gradbene stroke za odgovornega projektanta načrtov gradbenih konstrukcij in drugih gradbenih načrtov za zahtevne, manj zahtevne in enostavne objekte (dokazilo: fotokopija obeh strani izkaznice pooblaščenega inženirja, obrazec M1 ali drugo ustrezno potrdilo o redni zaposlitvi);
- da je bil v zadnjih 3 letih vodja vsaj dveh (2) projektov podobnih del (projektiranje cest) v vrednosti posameznega projekta več kot 5.000 € brez DDV (dokazilo: seznam projektov s podatki o naročniku in vrednosti projekta).

DOKAZILO:

Kadrovska sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, datiranega, podpisanega in žigosanega Obrazca št: 5 – kadrovska sposobnost, zraven pa priloži obrazce M1 oziroma drugo dokazilo o redni zaposlitvi.

9. ROK PLAČILA

Rok plačila je 30 dan od dneva prejema računa, ki ga ponudnik izstavi po opravljenem delu. V kolikor je rok plačila krajši od zahtevanega, ali ponudnik izstavlja račune drugače kot jih zahteva naročnik, se ponudba izloči iz nadaljnje obravnave.

10. ROK IZVEDBE DEL

Rok izvedbe del: 9. 10. 2015

11. ZAVAROVANJA

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti menico z menično izjavo v višini najmanj 2.000,00 EUR z veljavnostjo do vključno 30 dni dalj, kot bo v pogodbi določen skrajni rok za izvedbo naročila.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika, ne izpolni v skladu s pogodbo v dogovorjeni kakovosti, obsegu in rokih ali da izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

DOKAZILO:

Ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom OBRAZCA št. 4 menična izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

12. SKLENITEV POGODBE

Po sprejemu obvestila o oddaji javnega naročila najugodnejšemu ponudniku, bo naročnik pozval izbranega ponudnika k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

13. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb in pri izbiri najugodnejše ponudbe upošteval merilo:

- najnižja cena.

Če naročnik v postopku javnega naročila manjše vrednosti ne pridobi nobene sprejemljive ponudbe, lahko v postopek oddaje naročila manjše vrednosti vključi pogajanja brez predhodne objave.

14. PRAVICA DO REVIZIJE

Za javna naročila, za katera se zakon, ki ureja javno naročanje, ne uporablja ali se uporablja le v zvezi z vodenjem evidence in sporočanjem statističnih podatkov, pravno varstvo po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I) ni zagotovljeno.

15. ZAKLJUČEK

Zahvaljujem se vam za izkazan interes in za zaupanje na dobro in uspešno poslovno sodelovanje, ki ste ga izkazali s sodelovanjem na javnem naročilu, v želji, da bi prav vaša ponudba čim bolj izpolnjevala zahtevane razpisne pogoje, se vam najlepše zahvaljujem in vas lepo pozdravljam.

Trebnje, dne 15. 7. 2015



Alojzij Kastelic
ŽUPAN

Ponudnik:

Naročnik:
OBČINA TREBNJE
Goliev trg 5
8210 Trebnje

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe najugodnejšemu ponudniku za **Izdelava projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc** vam dajemo naslednjo

PONUDBO

I. NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:

(opomba: ustrezno obkrožiti)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- a) samostojno – kot samostojen ponudnik
- b) s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- c) skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov / izvajalcev.

II. VREDNOST PONUDBE:

V skladu s pogoji in zahtevami ter opisa predmeta javnega naročila za **Izdelava projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc** znaša skupna končna vrednost naše ponudbe:

skupna končna vrednost brez DDV: _____ EUR

DDV – 22%: _____ EUR

skupna končna vrednost z DDV: _____ EUR

z besedo:

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cen, kot tudi, da se javno naročilo oddaja po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto in dejanske izmere«.

III. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB IN IZBOR:

Naročnik bo po opravljenem pregledu in oceni ponudb, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, med popolnimi ponudbami, izbral tisto ponudbo, ki bo na podlagi merila »najnižja cena« najugodnejša.

Za naročnika pomeni najugodnejša ponudba po merilu »najnižja cena« ponudba z najnižjo skupno končno ponudbeno vrednostjo z vključenim davkom na dodano vrednost za celoto razpisanih del.

IV. ROK IZVEDBE:

Naročniku izjavljamo, da bomo z deli začeli po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. Obvezujemo se, da bomo vsa dela za izdelavo projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc izvedli, in jih dokončali do 9. 10. 2015, oziroma do zaključka in predaje vseh del.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se rok za dokončanje del izjemoma lahko spremeni izključno samo na podlagi odločitve naročnika in ob naročnikovem predhodnem pisnem soglasju, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok izvedbe del ni bil podaljšan.

V. PLAČILNI ROK IN NAČIN PLAČILA:

Naročniku, izjavljamo, da:

- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, plačeval opravljeno delo podizvajalcev, v skladu s sedmim odstavkom 71. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I), plačeval neposredno podizvajalcem,
- bomo v primeru, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci, k vsaki izstavljeni situaciji priložili situacijo svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

VI. PODATKI O PONUDNIKU:

naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi)	
naslov (kot bo naveden v pogodbi)	
poštna številka in pošta (kot bo navedena v pogodbi)	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
matična številka	
ID za DDV	
številka transakcijskega računa	
banka	
zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
odgovorna oseba za podpis ponudbe	

kontaktna oseba	
telefon kontaktne osebe	
telefaks kontaktne osebe	
e-naslov kontaktne osebe	
pooblaščen oseba za vročanje	

VII. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:
(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv in naslov podizvajalca	dela, ki jih prevzema podizvajalec	vrednost oddanih del v EUR
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo:

- **Obrazec št. 2 – Izjava o sposobnosti**, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca.
- **Obrazec št. 3 – Podatki o podizvajalcu**, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca,
- **dogovor o skupnem sodelovanju s podizvajalcem** pri izvedbi javnega naročila »izdelava projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc« z vsakim od v zgornji tabeli navedenim podizvajalcem,

VIII. VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja do vključno _____ 2015.

kraj: _____

žig

datum: _____

_____ podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:
(podizvajalec / partner v skupini)

IZJAVA O SPOSOBNOSTI

Odgovorna oseba ponudnika, _____ izjavljam,
(ime in priimek odgovorne osebe)

da za

izvedbo javnega naročila za izdelavo projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I: v nadaljevanju ZJN-2), in sicer:

- kot pravna oseba in naši zakoniti zastopnik, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo):
 - hudodelsko združevanje,
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
 - goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
 - pranje denarja;
- kot pravna oseba in naši zakoniti zastopniki nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,
- nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2,
- izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- nismo v postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku,
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- da nismo storili velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki bi nam bila lahko dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji,
- da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajočih razlag ali informacij
- izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
- izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami Republike Slovenije.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi, lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, sam,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Naročniku dovoljujemo, da lahko za namene oddaje del za **izdelavo projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc** pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za naše pooblaščen osebe za zastopanje:

(opomba: vpisati podatke za vse zakonite zastopnike, ki se morajo tudi podpisati!)

ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

naslov bivališča: _____

funkcija: _____

podpis: _____

ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

naslov bivališča: _____

funkcija: _____

podpis: _____

ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

naslov bivališča: _____

funkcija: _____

podpis: _____

Izjavo o priznanju sposobnosti podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

kraj: _____

žig

datum: _____

podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 2 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev, s katerimi bo ponudnik sodeloval pri izvedbi naročila in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe.

Zaradi večjega števila podizvajalcev in/ali partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik:
(Podizvajalec / partner v skupini)

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV
RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Naročniku Občini Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz povpraševanja za najugodnejšemu ponudniku za Izdelavo projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- se strinjamo z vsebino predloženega vzorca pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

žig

datum: _____

podpis odgovorne osebe
(partnerja v skupini)

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 3 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Obrazec se izpolni tudi za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe.
Ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik:
(Podizvajalec / partner v skupini)

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA TREBNJE, Goliev trg 5, 8210 Trebnje, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

Izdelavo projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINA TREBNJE pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 2.000,00 EUR**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

kraj: _____

žig

datum: _____

podpis odgovorne osebe
(partnerja v skupini)

Ponudnik:
(Podizvajalec / partner v skupini)

KADROVSKA ZMOGLJIVOST ZA IZVEDBO NAROČILA

Odgovorna oseba ponudnika, _____, izjavljam,
(ime in priimek odgovorne osebe)

- da bomo za izvedbo javnega naročila angažirali naslednjega vodjo projekta:

Ime in priimek: _____

Izobrazba: _____

Identifikacijska številka pooblaščenega inženirja: _____

Reference:

Zap. št.	Naročnik (naziv, naslov)	Predmet pogodbe	Čas realizacije (od mesec_let do mesec_let)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčne storitve	Celotna vrednost pogodbe (brez DDV)	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1						
2						
3						
4						

kraj: _____

žig

datum: _____

podpis odgovorne osebe
(partnerja v skupini)

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 5 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Obrazec se izpolni tudi za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe.

Ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje, ki jo zastopa župan Alojzij KASTELIC,
(v nadaljevanju: **naročnik**),

- identifikacijska številka za DDV: SI 34728317
- matična številka: 5882958
- številka transakcijskega računa: 01330-0100016133
- odprt pri Banki Slovenije, UJP Novo mesto

in

_____, ki jo zastopa _____, (v
nadaljevanju: **izvajalec**)

- identifikacijska številka za DDV številka: _____
- matična številka: _____
- številka transakcijskega računa: _____
- odprt pri _____

sklepata naslednjo

POGODBO

**za »Izdelavo projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek
– Martinja vas – Šentlovrenc«**

1. UVOD

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju ZJN-2) in Navodili o izvajanju postopkov javnih naročil in o evidencah javnih naročil naročnika Občine Trebnje, št. 430-23/2010-3, z dne 30.10.2012 izvedel prevzemanje obveznosti s sklenitvijo pogodbe z najugodnejšim ponudnikom za izdelavo projektne dokumentacije PZI ter investicijske dokumentacije DIIP za ureditev krožnega križišča na starem trgu pri Kmetijski zadrugi v Trebnjem.

Kot najugodnejši ponudnik je bil na podlagi Odločitve o oddaji naročila z dne _____ in predloženih ponudb ponudnikov izbran zgoraj navedeni izvajalec.

2. člen

Ta pogodba je sklenjena v skladu s programom del občinske uprave in s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 33/15).

2. PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet te pogodbe je Izdelava projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc. Razpisna dokumentacija, ponudba izvajalca in projektna naloga sta sestavni del te pogodbe.

Podroben opis pogodbenega dela je razviden iz projektne naloge.

Izbrani ponudnik vso dokumentacijo izdela in preda naročniku v vsebini in obliki, kot je določeno v projektni nalogi.

Stranki štejeta pogodbeno delo v opisu iz tega člena za bistveno sestavino pogodbe.

3. POGODBENA VREDNOST

4. člen

Pogodbena vrednost znaša _____ EUR (z besedo _____/100 evrov). Cena vključuje davek na dodano vrednost.
Pogodbena cena je fiksna.

V zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, dokončanje prevzetega dela iz pogodbe in odprave napak, izroči izvajalec naročniku v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe menico z menično izjavo v višini najmanj 2.000,00 EUR, ki velja še 30 dni po roku za izdelavo pogodbenega dela.

Kakovost dobavljenega blaga (ali izvedenih del) mora ustrezati obstoječim standardom.

Račun je plačljiv v roku 30 dni po prejemu, Sredstva so zagotovljena na podlagi Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 33/15) proračunska postavka:13005, konto 42080400, v vrednosti _____eur (z DDV),

4. ROKI IZVEDBE DEL

5. člen

Izvajalec bo izvedel vsa dela v zvezi z investicijo v skladu s to pogodbo v naslednjih rokih:

- začetek del v roku petih (5) dni po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank,
- dokončanje vseh del po tej pogodbo najpozneje do 13. 11. 2015.

Izvajalec se obvezuje v rokih, ki so navedeni v prejšnjem odstavku tega člena izvesti investicijo in pri tem upoštevati vse zahteve naročnika v zvezi z roki izvedbe del.

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem ali naknadno določenem roku, sme naročnik oddati dela v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

6. člen

Če izvajalec zamuja glede na rok dokončanja del iz prvega odstavka 5. člena te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka.

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko podaljša izključno in samo v primeru, da tako odloči naročnik.

V primeru podaljšanja roka izvedbe del iz 5. člena te pogodbe se sklene aneks k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok ni bil podaljšan.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

5. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec bo pričel s pogodbenimi deli takoj po podpisu pogodbe.

Izvajalec del mora prevzeta dela izvršil po projektni nalogi in utemeljenih zahtevah naročnika, strokovno pravilno po vseh sodobnih izsledkih znanosti in stroke, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami, ob sodelovanju z naročnikom in upoštevanju njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev, pri čemer mora upoštevati zlasti:

- Klasifikacijski načrt za projektno dokumentacijo,
- Zakon o graditvi objektov in na podlagi tega zakona izdane predpise,
- Pravilnik o projektiranju cest,
- Pravilnik o geodetskem načrtu,
- Zakon o cestah in na podlagi tega zakona izdane predpise,
- Pravilnik o projektni in tehnični dokumentaciji (vključno s spremembami).

Izvajalec mora naročniku izročiti vso dokumentacijo v predpisani vsebini in obliki v pogodbeno določenem roku

Izvajalec je med izvedbo pogodbenega dela dolžan omogočiti naročniku vpogled v izdelavo posameznega segmenta projekta in naročnika sproti seznanjati oziroma pridobiti njegovo odobritev k sprejetim rešitvam.

Izvajalec mora o nameravani dobavi obvestiti naročnika.

8. člen

Izvajalec se zaveže pogodbeno dogovorjeno delo opraviti strokovno, vestno, pošteno, skladno s to pogodbo, tehnično dokumentacijo, razpisnimi pogoji, veljavnimi predpisi in pravili stroke.

6. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Za opravljanje storitve po tej pogodbi bo naročnik sproti spremljal delo izvajalca. Naročnik lahko zahteva poročila oz. vmesna poročila o izvedenih delih, o času in rokih, ki jih naročnik določi v pisnem zahtevku.

Poročila o izvedenih aktivnostih po tej pogodbi je naročnik dolžan pregledati najkasneje v roku 5 delovnih dni od dneva prejema s strani izvajalca.

Če naročnik izdelka ali poročila o opravljenem delu ne zavrne v roku 8 delovnih dni, je dolžan prejeti račun plačati 30. (trideseti) dan od prejema računa.

10. člen

Naročnik poravnava nesporne pogodbene obveznosti na podlagi računa izvajalca na njegov transakcijski račun št. _____, iz sredstev zagotovljenih v skladu z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 33/15) proračunska postavka:13005, konto 42080400.

11. člen

Če naročnik ugotovi, da kakovost izdelave pogodbenega dela ne ustreza pogodbenim zahtevam oz. je v nasprotju s predpisi v skladu s katerimi je potrebno izvesti pogodbeno delo, lahko brez obveznosti razdre pogodbo.

12. člen

Z dnem plačila postanejo vse materialne in druge avtorske pravice (pravico reproduciranja, distribuiranja, javnega prikazovanja, predelave) izvajalca, ki nastanejo v zvezi s to pogodbo, last naročnika in to izključno v neomejenem obsegu in za ves čas njihovega trajanja, razen moralne avtorske pravice, ki ostane avtorju.

Če izvajalec v okviru izvajanja te pogodbe samostojno v celoti ustvari avtorsko delo, pripada naročniku neizključna in prenosljiva pravica uporabe tega dela. Izvajalec je ob predaji avtorskega dela dolžan naročniku izročiti celotno izvedbeno in uporabniško dokumentacijo.

Naročnik ima pravico, da avtorske pravice, ki jih pridobi na podlagi te pogodbe, prenaša naprej na tretje osebe, ne da bi za to potreboval izrecno soglasje izvajalca in ne da bi moral za tak prenos izvajalcu izplačati kakršenkoli dodaten avtorski honorar. Izvajalec se tudi izrecno odreka vsakršni materialni avtorski pravici na predelavah svojega avtorskega dela.

7. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

13. člen

V primeru, da se ugotovi, da je izvedba javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil,

ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

8. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

14. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je _____

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____

9. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Za pogodbeni razmerja, ki niso urejena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

16. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče.

17. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva izvoda.

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank.

IZVAJALEC

NAROČNIK
OBČINA TREBNJE

Alojzij KASTELIC

žig

žig

Datum: _____

Datum: _____

Številka: _____

Številka: _____



OBČINA TREBNJE OBČINSKA UPRAVA

www.trebnje.si

E: obcina.trebnje@trebnje.si

Goliev trg 5, 8210 TREBNJE

T: 07 348 11 00

Številka: 430-54/2015-1

Datum: 15. 7. 2015

PROJEKTNA NALOGA

za izdelavo projektne dokumentacije IDZ za ureditev lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc

Dokumentacija mora biti izdelana v nivoju: IDZ (idejna zasnova). Namenjena je rekonstrukciji in modernizaciji lokalne ceste LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc. Dolžina projektne obdelave znaša 2.160 m (od km +0,480 do km +2,640).

1.0 OPIS OBSTOJEČEGA STANJA

V okviru izdelave projektne naloge je bil opravljen terenski ogled obravnavanega odseka. Predmetna cesta povezuje naselje Šentlovrenc z naselji Martinja vas ter Medvedjek in se priključuje na regionalno cesto R2 448/1197 Grm – Pluska. Celotna dolžila lokalne ceste je 2,910 km projekt idejne zasnove pa se omeji na del od km +0,480 do km +2,640 v dolžini 2.160 m.

Obstoječa širina vozišča je od 3,0 m do 3,5 m + bankina 0,5 m. Asfaltno vozišče je v slabem stanju potrebno sanacije. Površine za pešce na obravnavanem odseku niso urejene tako da se pešpromet odvija po bankinah. Po cesti poteka prevoz za šoloobvezne otroke, avtobus se ustavlja na cestišču.

Odvodnjavanje padavinske vode z vozišča je v večjem delu urejeno tako, da se padavinska voda preliva preko bankine na nižje ležeči teren. V naselju Martinja vas je urejeno odvodnjavanje preko bitumenske koritnice, ki je speljana v vaško meteorno kanalizacijo. Obstoječa cestna razsvetljava je v območju Martinje vasi do km +1,420 v dolžini 1,900 m.



2.0 PREDLOG REŠITVE

Obstoječa lokalna cesta LC 426 122- Medvedjek – Martinja vas – Šentlovrenc se na odseku od km +0,480 do km +2,640 rekonstruira in modernizira tako da se razširi na širino 5,0 m +2 x 0,5 m bankina. Obstoječe cestišče se izven naselij v čim večji meri nadgradi in dogradi (sendwich) v naseljih pa se predvidi izkop obstoječega cestišča (niveleta se ne spreminja). Horizontalni in vertikalni elementi ceste se v čim večji meri prilagodijo zahtevam pravilniku o projektiranju cest za računsko hitrost $V_r = 50$ km/h. V naselju Martinja vas se širina ceste (4,0 m) prilagodi konfiguraciji vasi, uredi se avtobusno postajališče.

Na odseku od km +2,430 do km +2,560 se predvidi stabiliziranje brežin z opornimi zidovi (odvisno od geomehanskega poročila).

Odvodnjavanje se v čim večji meri uredi razpršeno po terenu razen v območju naselij kjer se predvidi cestna kanalizacija.

Potrebno je zagotoviti dovoze do vseh objektov in površin ob obstoječi cesti.

3.0 OBSTOJEČA DOKUMENTACIJA

- Občinski podrobni prostorski načrt za poslovni kompleks ŠEN-004 IG v Šentlovrencu (območje navezave km +2,640).

4.0 SMERNICE ZA IZDELAVO PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Projektant mora pri svojem delu upoštevati Pravilnik o projektni dokumentaciji (Uradni list RS, št. 55/08) kot tudi navodila za oblikovanje vsebine projektne dokumentacije ter praktične napotke za označevanje prilog formata A4 ter oblikovanje risb in lokacije šifre risbe zbrana v publikaciji: Klasifikacijski načrt za projektno dokumentacijo (glej spletno stran Ministrstva za infrastrukturo in prostor, Direkcije RS za ceste) ki jih smiselno prilagodi (tudi dopolni) veljavni zakonodaji.

Projektant mora pri izdelavi projekta upoštevati veljavno Evropsko regulativo SIST EN in SIST ENV za projektiranje gradbenih konstrukcij. (Dne 01.01.2008 so stopili v veljavo Evrocodi na vseh področjih.).

5.0 PROJEKTNI POGOJI IN SOGLASJA K PROJEKTU

Projektant pridobi projektne pogoje v skladu z 50. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15)

Po prejemu ter proučitvi projektnih pogojev je potrebno z namenom ustrezne projektne rešitve z zahtevami projektnih pogojev poslati 1 izvod idejne zasnove investitorju. IDZ mora poleg upoštevane vsebine po Pravilniku o projektni dokumentaciji vsebovati še:

- pridobljene projektne pogoje z opisom zahtev soglasodajalcev,
- kopije vročilnic vlog oziroma potrdila o priporočenih pošiljkah s povratnico.

Kopije vročilnic vlog in tabelarični seznam vseh pozvanih soglasodajalcev se dostavijo tudi skrbniku projekta Občini Trebnje (g. Franci Starbek).

6.0 UPORABA ZAKONOV IN STANDARDOV

Pri projektiranju je potrebno upoštevati vse veljavne zakone in podzakonske akte.

Potrebno je upoštevati tudi Tehnične specifikacije za ceste in objekte na cestah (TSC), ki jih je izdalo Ministrstvo za promet od leta 2000 dalje.

V kolikor se v obdobju projektiranja spremenijo zakoni oziroma podzakonski akti, jih mora projektant pri svojem delu ustrezno upoštevati.

7.0 TEHNIČNI POGOJI ZA PROJEKTIRANJE

7.1 Splošno

V projektni dokumentaciji IDZ se upošteva Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Uradni list RS, št. 7/2012).

Opisati je potrebno skladnost s prostorskimi akti.

7.2 Podloge za projektiranje

Izdelati je potrebno natančen **geodetski načrt** na območju predvidene ureditve:

Vsebovati mora:

- o podatke o reliefu, vodah, stavbah, gradbenih inženirskih objektih, rabi zemljišč, rastlinstvu ter podatke o zemljiških parcelah. Če so podatki različnih vsebin položajno neusklajeni, mora geodetsko podjetje na geodetskem načrtu podatke uskladiti.
- o podatke o podzemnih in nadzemnih komunalnih napravah/vodih, JR,
- o podatke o zavarovanih objektih oz. zavarovanih delih objektov na podlagi predpisov o kulturni dediščini (posebej označiti!).

Opremljen mora biti npr. z: imeni vodotokov, ulic, hišnih števil, javnih objektov, imeni BUS postajališč, bencinskih servisov, uvozov k objektom.....

Geodetski načrt po predpisih o geodetski dejavnosti lahko izdela samo geodetsko podjetje z odgovornim geodetom. Pod dokazno dokumentacijo, je potrebno priložiti dokazilo, da je geodetsko podjetje vpisano v sodni register z oznako ustrezne geodetske dejavnosti in da ima zavarovano odgovornost v skladu z geodetskimi predpisi (te odgovornosti ni potrebno vzporedno zavarovati v skladu s predpisi o graditvi objektov, razen, če bi takšno geod.podjetje pri projektiranju nastopa kot projektant). Certifikat geodetskega načrta mora biti narejen v skladu s prilogo Pravilnika o geodetskem načrtu (v tabelarični obliki).

Izdelati je potrebno natančen geodetski načrt (izdela odgovorni geodet, ki se ga navede v splošnem delu) v M 1: 500 območju predvidene ureditve:

- prečne profile je prikazati na vsakih 20 m (po potrebi zgostiti) in to na trasi obravnavane ceste in na vseh pomembnejših priključnih cestah v dolžini do priključitve na obstoječe stanje,
- v geodetski posnetek-kraki je potrebno zajeti pas širine vsaj 30 m ter območja predvidenih parkirišč, peš poti.

Zajete morajo biti celotne konture objektov, ki se nahajajo v tem pasu,

Obvezna je računalniška obdelava v okolju Autocad in geografsko informacijskem sistemu.

7.3 Smernice za projektiranje

- 1. Geološko – geomehansko poročilo za potrebe dimenzioniranja voziščne konstrukcije kot tudi za potrebe izdelave nasipov, usekov, zavarovanj brežin, ipd.**

Za potrebe projektiranja ceste je potrebno izvesti geološko-geotehnično poročilo, vključno z laboratorijskimi raziskavami. Dimenzionira se v skladu z veljavnimi tehničnimi specifikacijami.

2. Priključki

Urediti je potrebno obstoječe priključke in omogočiti obstoječe dostope v območju obdelave. Priključki naj se uredijo skladno s Pravilnikom o cestnih priključkih na javne ceste (Ur. List RS, št. 86/09).

3. Avtobusna postajališča

V projektno dokumentacijo IDZ vključiti ureditev avtobusnega postajališča v naselju Martinja vas. Pri projektiranju avtobusnega postajališča se upoštevana določila veljavnega Pravilnika o avtobusnih postajališčih (Uradni list RS št. 106/11).

4. Ukrepi za umirjanje prometa

Ukrepi za umirjanje niso predvideni.

5. Cestna razsvetljava

Dodatna cestna razsvetljava ni predvidena

6. Odvodnjavanje

V projektu je potrebno ustrezno rešiti odvodnjavanje meteornih vod z cestišča. Potrebno je upoštevati Uredba o emisiji snovi pri odvajanju padavinske odpadne vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05).

7. Katastrski elaborat

Katastrski elaborat, mora vsebovati katastrski načrt, seznam parcel, na katerih se izvajajo posegi, s podatki: poseg na zemljišče, katastrska občina, številka parcele, priimek, ime in naslov posestnika, št. posestnega lista, št. zemljiškoknjižnega vložka, vrsta zemljišča, razred, skupna površina parcele (m²), površina, ki ostane po odvzemu (m²), potrebna (odvzeta) površina za cesto(m²), površina odvzema za pločnik (m²), površina odvzema deviacij lokalnih cest in poti (m²), površina odvzema priključkov (m²), površina potrebna za pridobitev služnosti – komunalni vodi (m²).

Katastrska situacija mora biti prikazana v merilu 1:1000 in mora vsebovati vrisano traso rekonstruirane ceste in vseh posegov, meje katastrskih občin ter kopijo katastra, ki ne sme biti starejša od 6 mesecev. Priložiti je potrebno zemljiško–knjižne izpiske, ki ne smejo biti starejši od 3 mesecev (pooblastilo za dvig na zahtevo projektanta dostavi naročnik).

Zaradi sočasnih odkupov in spremljave odkupov je potrebno hkrati s katastrskim elaboratom pripraviti podatke za naročnika.

Projektant pripravi tabelo z naslednjimi atributnimi polji v excel dokumentu:

- Sifro – Šifra katastrske občine

- Parcela – Parcelna številka
- Pov. ceste – Površina za cesto (odkup ali služnost)
- Pov. ploč. – površina za pločnik (odkup ali služnost)
- Pov. avt. postaje – površina avtobusne postaje (odkup ali služnost)
- Pov. kol. Steze – površina kolesarske steze (odkup ali služnost)
- Opis – vrsta rabe, vrsta komunalnega voda
- TipID – 1 – odkup, 2 – služnost, 3 – začasna služnost, 4 – odkup izven trase
- Dolžina voda – Dolžina komunalnega voda na parceli
- Širina voda – Širina komunalnega voda na parceli

Projektant pripravi datoteko parcel za odkup tako, da je parcela z več vrstami rabe napisana v toliko vrsticah, kolikor je vrst rabe.

Prav tako mora biti vsaka služnost zapisana v svoji vrstici, kar pomeni, da je lahko v tabeli več vrstic z isto šifro katastrske občine in isto parcelo.

Vsaka služnost za komunalne vode mora imeti napisano površino za služnost, dolžino ter širino komunalnega voda.

Vsaka parcela za odkup mora imeti napisano površino za odkup (cesta, pločnik, avtobusna postaja in kolesarska steza). Če ima ena parcela odkup za cesto, pločnik, avtobusno postajo ali mogoče tudi za kolesarsko stezo, so lahko vsi štirje atributi v eni vrstici.

Vse parcele morajo imeti zapisan TipID za odkup ali služnost:

- TipID 1 – odkup
- Tip ID 2 – služnost
- Tip ID 3 – začasna služnost
- Tip ID 4 – odkup izven meje gradbene parcele

Primer tabele:

Sifko	Parcela	Pov. ceste	Pov. pločnika	Pov. avtob. postaje	Pov. kol. steze	Opis	Tip ID	Dolžina voda	Širina voda

Prav tako projektant pripravi AutoCAD projekt v državnem koordinatnem sistemu, ki naj vsebuje vsaj (ali samo te) naslednje podatkovne sloje:

- podatkovni sloj meje gradbene parcele,
- podatkovne sloje GJI (komunalni vodi - električna, vodovod, ipd),
- podatkovni sloj zemljiškega katastra (parcele).

8. Varnostni načrt

Ni potreben.

9. Načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki

Ni potreben

10. Predračunski elaborat

Naredi se ocena investicije na podlagi izračuna glavnih količin (izkop, nasip, voziščna konstrukcija.....)

11. Posebni pogoji za izvedbo

Niso predpisani.

7.4 Planska doba

Za izračun prometne obremenitve se upošteva planska doba v skladu s 10. Čl. pravilnika: "Pravilnik o projektiranju cest" (Ur. list RS št. 91/2005, 26/2006).

Upoštevati je projektno hitrost v skladu s 16. členom pravilnika: "Pravilnik o projektiranju cest".

7.5 Normalni prečni profil

Normalni prečni profil ceste se določi v skladu s pravilnikom: »Pravilnik o projektiranju cest« (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06 - sprememba).

V projekt se priloži tipske prečne profile za vse ceste (državne, LC, JP). V tipske prečne profile se poleg podatkov po čl. 39 Pravilnika o projektiranju cest vrišejo še podatki o:

- voziščni konstrukciji,
- vodih gospodarske javne infrastrukture,
- kompletna kontura cestnih objektov.

8.0 PONUDBA

Ponudbo za izdelavo projekta je potrebno izdelati v skladu s razpisno dokumentacijo. Pri pripravi ponudbe mora projektant upoštevati še naslednje pogoje:

- Projektant je dolžan popraviti oz. dopolniti projektno dokumentacijo po zahtevah naročnika. Popravljen in dopolnjen projektno dokumentacijo s stališča do pripomb je dolžan dostaviti v dogovorjenem roku
- Po dopolnitvi projektne dokumentacije IDZ mora projektant dostaviti 5 izvodov projektne dokumentacije IDZ v papirnati obliki in 2 zgoščenke z digitalnim zapisom. Priložiti mora tudi dokazilo o opravljenem pogodbenem delu t.j. uradni dopis, v katerem projektant izjavlja, da je opravil vse dopolnitve in popravke po zahtevah naročnika
- Na zgoščenkah se mora nahajati zapis celotnega projekta tako, da so na njih narejene mape s posameznimi načrti, v katerih je:
 - Tekst v formatu pdf,
 - Risbe pa v formatu dwg in tudi v formatu pdf,
 - Popis del in predračun v formatu xls (upoštevanje TSC 09.000:2006 Popisi del pri gradnji cest)Vse mora biti v nezaklenjeni obliki

9.0 ROK IZDELAVE

Rok izdelave:

- Projektna dokumentacija IDZ ; do 13. 11. 2015

Pripravil:

Franci Starbek univ. dipl. inž. grad
Višji svetovalec I



Alojzij Kastelic
ŽUPAN