



OBČINA TREBNJE ŽUPAN

www.trebnje.si

E: obcina.trebnje@trebnje.si

Goliev trg 5, 8210 TREBNJE

T: 07 348 11 00

Osnutek predloga Odloka o ustanovitvi javno vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Mavrica Trebnje

Razlogi za pripravo osnutka

Trenutno je v veljavi Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Trebnje (Uradni list RS št. 20/97, 69/99, 108/05, 48/08, 19/10 in 57/12). Zaradi zastarelosti odloka, ki je bil do sedaj petkrat spremenjen ter je zato tudi že nepregleden in v določenih delih neusklajen z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15), predlagamo sprejem novega odloka. Zahtevo po uskladitvi veljavnega odloka z novo zakonodajo je podala tudi notranja revizija. Spremembe so nastale tudi na področju uvajanja novih enot ter uvedbe programa s prilagojenim programom.

Ocena stanja

Vrtec mavrica Trebnje je vzgojno-varstveni zavod, katerega ustanoviteljica je Občina Trebnje. Delovanje zavoda je urejeno z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Trebnje. Ker je obstoječi odlok zastarel in ni usklajen z veljavno zakonodajo in trenutnim stanjem novih oddelkov, Vrtca Mavrica Trebnje ni mogoče vpisati v razvid. Razvid je javna knjiga, ki jo vodi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Predlog za vpis vloži ali ustanovitelj ali izvajalec sam. Predlogu za vpis v razvid mora biti priložen tudi akt o ustanovitvi.

Pravna podlaga za sprejem odloka

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO);
- Zakon o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP, v nadaljnjem besedilu ZZ);
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF 57/12 – ZPCP-2D in 47/15, v nadaljnjem besedilu ZOFVI);
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE), v nadaljnjem besedilu Zakon o računovodstvu)
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Mavrica Trebnje (Uradni list RS, št. 20/97, 69/99, 108/05, 48/08, 19/10 in 57/12 – v nadaljevanju odlok);
- Statut Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.)

Ocena finančnih in drugih posledic

Ker se bo s sprejemom Odloka uskladilo delovanje javnega zavoda z veljavno zakonodajo, s sprejemom odloka ne bodo nastale dodatne finančne posledice za občinski proračun občine ustanoviteljice.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) ter 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet občine Trebnje na _____ seji dne _____ sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtca Mavrica Trebnje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev javnega zavoda)

Javni vzgojno- varstveni zavod Vrtec Mavrica Trebnje je Občina Trebnje ustanovila z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Trebnje (Uradni list RS št. 20/97). Javni zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novem mestu pod št. 1/01431/00 za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju občine Trebnje.

S tem odlokom se usklajuje organizacijo in delovanje javnega zavoda Vrtec Mavrica Trebnje (v nadaljevanju: vrtec) z veljavno zakonodajo.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se usklajuje in ureja:

- ime in sedež vrtca;
- ime in sedež enot vrtca;
- dejavnost vrtca;
- organizacija vrtca;
- določbe o organih vrtca;
- sredstva za delo vrtca;
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu;
- druge določbe v skladu z zakonom.

4. člen

(ime, sedež in pravni status vrtca)

Ime vrtca: Vzgojno-varstveni zavod Vrtec Mavrica Trebnje.

Skrajšano ime zavoda: Vrtec Mavrica Trebnje.

Sedež vrtca: Režunova ulica 8, 8210 Trebnje.

Sestavni del imena vrtca je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s pravili vrtca.

5. člen

(pečat zavoda)

Vrtec ima žig okrogle oblike premera 35 mm in žig s premerom 20 mm. Sredi žiga je grb Republike Slovenije. Nad grbom je napisano besedilo Vrtec Mavrica Trebnje, pod grbom je besedilo Režunova ulica 8 Trebnje.

Ravnatelj vrtca sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

II. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

(dejavnost vrtca)

Vrtec s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po vzgoji in varstvu predšolskih otrok na območju Občine Trebnje in vključuje otroke od 11 meseca starosti do vstopa v šolo oziroma upošteva starost, ki jo določa veljavna zakonodaja.

Vrtec opravlja javno veljavni program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

Vrtec izvaja dnevni, poldnevni in krajši program ter prilagojen program za otroke s posebnimi potrebami.

Matična enota je Enota vrtca »Mavrica« v Trebnjem, kjer je sedež vrtca. Na sedežu vrtca se vpisuje otroke v programe vrtca in druge oblike oskrbe otrok za celoten vrtec.

Vrtec je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu povezanim z dejavnostjo zavoda, samostojno.

7. člen

(opravljanje javne službe)

Vrtec opravlja javno službo na področju:

- P/85.100 Predšolska vzgoja
V okvir dejavnosti vrtca pa sodijo še:
 - C/13.920 Proizvodnja končnih tekstilnih izdelkov, razen oblačil
 - C/14.390 Proizvodnja drugih pletenin in kvačkanih materialov
 - C/16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa iz plute, slame in protja
 - C/17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
 - C/18.110 Tiskanje časopisov
 - C/18.120 Drugo tiskanje
 - C/18.130 Priprava za tisk
 - C/18.140 Knjigoveštvo
 - H/49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
 - I/56.290 Druga oskrba z jedmi
 - I/55.209 Druge nastanitve za krajši čas
 - L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin
 - M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
 - N/77.390 Dajanje drugih strojev in opreme v najem
 - N/82.300 Prirejanje razstave, sejmov, kongresov
 - P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
 - P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
 - P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
 - R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
 - R/93.190 Druge športne dejavnosti.
- Dejavnost vrtca je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

III. ORGANIZACIJA ZAVODA

8. člen

(enote vrtca)

Za izvajanje programa za predšolske otroke na različnih lokacijah, se v okviru vrtca organizirajo enote. V sestavi vrtca tako delujejo naslednje enote::

- enota vrtca »Mavrica«, ki deluje na Režunovi ulici 8, Trebnje,
- enota vrtca, ki deluje v prostorih Podružnične šole Dobrnič, Dobrnič, Dobrnič,
- enoti vrtca »Videk« in »Ostržek«, ki delujeta na Slakovi ulici 5, Trebnje,
- enota vrtca »Kekec«, ki deluje na Kidričevi ulici 2, Trebnje,
- enota vrtca, ki deluje v prostorih Podružnične šole Šentlovrenc, Šentlovrenc 17, Velika Loka
- v enota vrtca »Romano«, Vejar 121, Trebnje,

- v enoti vrtca na Gubčevi 21 in 23, Trebnje,
- enota vrtca »Mojca«, Goliev trg 4, Trebnje.

Oddelke vrtca, ki se začasno organizirajo in delujejo v nenamenskih stavbah, se ustanavlja oziroma ukinja s sklepom ustanovitelja, pri čemer se v sklepu navede tudi del katere od naštetih enot so posamezni oddelki vrtca v nenamenskih stavbah.

Vrtec lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi enoti vrtca ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

Enota vrtca ni pravna oseba in nima pooblastil v pravnem prometu.

V. ORGANI VRTCA

9. člen

(organi vrtca)

Organi vrtca so:

- svet vrtca
- ravnatelj vrtca,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Vrtec ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

10. člen

(sestava in mandat sveta vrtca)

Vrtec upravlja svet vrtca, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev vrtca in predstavniki staršev.

Svet javnega vrtca sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed občanov Občine Trebnje.

Pet predstavnikov delavcev vrtca se voli izmed vseh delavcev vrtca. Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev izmed svojih članov. Izvoli se tri predstavnike, ki so dosegli največje število glasov vseh volivcev, vendar ne smeta biti imenovana dva predstavnika staršev iz iste enote vrtca. V primeru, da dva ali več kandidatov iz iste enote dobita enako število glasov, se volitve med njima ponovijo.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

11. člen

(volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca)

Svet vrtca razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu vrtca.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v vrtcu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika zaposlenih v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

12. člen

(kandidiranje)

Pravico predlagati kandidate za člane sveta vrtca imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet vrtca, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike zaposlenih v svetu vrtca morajo imeti pasivno volilno pravico.

13. člen

(potek volitev)

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za zaposlene, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

14. člen

(ugotavljanje volilnega izida)

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta vrtca, kot je s tem odlokom določenih predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

15. člen

(volitve predstavnikov staršev v svet vrtca)

Volitve predstavnikov staršev v svet vrtca so javne, razen, če se svet staršev pred izvedbo ne odloči za tajne volitve.

Pravico predlagati kandidate za člane sveta vrtca, ki so predstavniki staršev, ima vsak starš, ki je član sveta staršev. Predlog kandidata za člana sveta vrtca, ki so predstavniki staršev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi.

Javne volitve se opravijo z dviganjem rok, tajne pa z glasovnicami. Pred glasovanjem oziroma na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta po abecednem redu priimkov in število kandidatov, ki se jih voli. Za člana sveta vrtca so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov, vendar ne smeta biti imenovana dva predstavnika staršev iz iste enote vrtca. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se volitve med njima ponovijo, in se glasovanje ponavlja, dokler eden izmed kandidatov ne prejme večjega števila glasov.

16. člen

(predčasno prenehanje mandata članov sveta)

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- zaradi daljše odsotnosti zaradi bolezni ali drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta;
- je razrešen oziroma odpoklican;
- umre.

Predstavniku staršev preneha mandat z dnem, ko njegov otrok ni več vključen v zavod. Predstavniku delavcev preneha mandat z dnem prenehanja delovnega razmerja v vrtcu. Članu sveta vrtca, ki je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu vrtca, preneha mandat z dnem imenovanja na drugo funkcijo.

Odstop člana sveta vrtca je veljaven, ko svet sprejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

Če članu sveta vrtca predčasno preneha mandat, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

17. člen

(odpoklic predstavnikov delavcev v svetu vrtca)

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu vrtca se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev vrtca z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu vrtca in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu vrtca je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev vrtca, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu vrtca se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju zaposlenih pri upravljanju.

18. člen

(odpoklic predstavnikov staršev v svetu vrtca)

Postopek za odpoklic predstavnika staršev v svetu vrtca se začne na predlog člana sveta staršev iz posamezne skupine enot v skladu s petim odstavkom 10. člena tega odloka. Predlog za odpoklic mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za odpoklic. Predlog mora biti podan v pisni obliki. Predlog se uvrsti na sejo sveta staršev, ki mora biti sklicana v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga, če je popoln predlog za odpoklic prejet v času polletnih počitnic; pa najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta. Predlog za odpoklic mora biti vročen članu sveta vrtca, za katerega se predlaga odpoklic, najmanj 8 dni pred sejo oz. sestankom, na kateri bo obravnavan. Član sveta vrtca, za katerega se predlaga odpoklic, ima pravico, da se opredeli, ali se z odpoklicem strinja ali ne. Po končani obravnavi predloga za odpoklic sprejmejo predstavniki v svet staršev iz posamezne skupine enot odločitev o odpoklicu z večino glasov vseh predstavnikov staršev iz posamezne enote/skupine enot.

19. člen

(odločanje in podrobnejša ureditev delovanja sveta vrtca)

Svet odloča z večina glasov vseh članov, če ni z zakonom drugače določeno.

Način dela in način uresničevanja pravic ter dolžnosti članov sveta vrtca določi svet s poslovnikom.

20. člen

(pristojnosti sveta vrtca)

Svet vrtca:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v zavodu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun,

- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov, ob predhodnem soglasju ustanovitelja,
- imenuje predstavnika zavoda v druge asociacije,
 - sprejme letno poročilo o samoevalvaciji vrtca,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

21. člen

(ravnatelj vrtca)

Pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje vrtca, predstavlja in zastopa vrtec in je odgovoren za zakonitost dela vrtca.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca,
- pripravlja program razvoja vrtca,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju zaposlenih —v plačilne razrede,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca,
- določa sistemizacijo delovnih mest, odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje enot vrtca,
- skrbi za sodelovanje vrtca s predšolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Mandat ravnatelja traja pet let in je po preteku dobe lahko ponovno imenovan.

22. člen

(imenovanje ravnatelja)

Za ravnatelja vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, ki jih določa zakon. Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v vrtcu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v predšolski vzgoji ter ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit, kdor ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zaporu v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ne opravi v roku enega leta ravnateljskega izpita, mu preneha mandat po zakonu.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet vrtca v soglasju z Ministrstvom za šolstvo in šport. Delovno razmerje z izbranim kandidatom za delovno mesto ravnatelja se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Postopek imenovanja ravnatelja se mora pričeti najmanj 5 mesecev pred iztekom mandata dotedanjemu ravnatelju.

Svet vrtca si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora,
- mnenje občine in
- mnenje staršev.

Ustanovitelj in svet staršev morata mnenje obrazložiti.

Vzgojiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če vzgojiteljski zbor, občina ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet vrtca izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz predhodnega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

23. člen

(imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja)

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet vrtca imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev vrtca oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet vrtca ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

Ista oseba v vrtcu lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«

24. člen

(razrešitev ravnatelja)

Ravnatelja razreši svet javnega vrtca.

Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznanimi ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet s predlogom za razrešitev seznani vzgojiteljski zbor, svet staršev in lokalno skupnost.

Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

25. člen

(pomočnik ravnatelja)

Vrtec ima lahko pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev vrtca.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

Pomočnik ravnatelja ne sme biti član Sveta vrtca.«

26. člen

(vodje enot)

Enota vrtca ima vodjo.

Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja.

Vodjo enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote vrtca.

Vodja enote vrtca opravlja delo vzgojitelja, organizacijske naloge v enoti vrtca in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

27. člen

(strokovni organi)

Strokovni organi v zavodu so vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv. Za sestavo in pristojnosti strokovnih organov vrtca se uporablja določbe zakona, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.

28. člen

(vzgojiteljski zbor)

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci vrtca:

Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,

- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

(strokovni aktivni)

Strokovne aktivne sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Strokovni aktivni dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo vzgojno delo in pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

30. člen

(svet staršev)

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v vrtcu oblikuje svet staršev vrtca. Svet staršev vrtca je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet vrtca in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

(svetovalna služba)

Vrtec organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z vzgojitelji in vodstvom vrtca pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

32. člen

(zaposleni v vrtcu)

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v vrtcu opravljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavci in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje vrtca (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest in obvladati slovenski jezik.

33. člen

(delovna razmerja, sodelovanje delavcev in uresničevanje sindikalnih pravic)

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom, ki ureja področje organizacije in financiranja vzgoje in izobraževanja. v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v vrtcu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

VII. PREPOVED SKLEPANJA POGODB

34. člen

(prepoved sklenitve delovnega razmerja)

Na področju vzgoje in izobraževanja ne more skleniti delovnega razmerja oziroma opravljati dela oseba, ki:

- je bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev;
- je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Osebi, ki je pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje iz prvega odstavka tega člena, delodajalec odpove pogodbo o zaposlitvi iz krivdnih razlogov oziroma iz krivdnih razlogov odpove drugo pogodbo, na podlagi katere oseba opravlja delo.

Oseba, zoper katero je uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje iz druge alineje prvega odstavka tega člena, ne more skleniti pogodbe o zaposlitvi na področju vzgoje in izobraževanja.

VIII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

35. člen

(premoženje v upravljanju vrtca)

Premoženje, s katerim upravlja vrtec je last ustanovitelja. Vrtec lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Vrtec je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Vrsto in obseg premoženja, ki ga ustanoviteljica da vrtcu v upravljanje, ustanoviteljica določi s sklepom o prenosu v upravljanje, medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja pa se določijo s pogodbo med ustanoviteljico in vrtcem.

Vrtec samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, upravlja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.

36. člen

(financiranje javne službe)

Vrtec pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz proračuna Občine Trebnje v skladu z zakoni in statutom Občine Trebnje, iz prispevkov staršev, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Občine Trebnje se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti vrtca.

37. člen

(sredstva za delo zavoda)

Sredstva za delo pridobi vrtec skladno z zakonom in drugimi predpisi:

- iz sredstev ustanoviteljice in drugih javnih virov;
- s plačili staršev za storitve v predšolski vzgoji;
- s prodajo blaga in storitev na trgu;
- iz drugih virov.

Ustanoviteljica zagotavlja vrtcu z letno pogodbo o financiranju dogovorjena sredstva za izvajanje javne službe, v višini, ki je določena z vsakoletnim proračunom ustanoviteljice, upoštevajoč zakonske obveznosti glede vrste in višine zagotavljanja sredstev.

Za nadstandardne storitve lahko vrtec pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Vrtec lahko ustanovi sklad vrtca, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega oddelka ali starostne skupine vrtca, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda vzgoje in varstva in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki vrtca. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike vrtca predlaga svet vrtca.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO VRTCA

38. člen

(presežek prihodkov)

Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov v vrtcu, ki izvaja javno službo, se upošteva pri prvi naslednji določitvi cene programov. O razporeditvi presežka prihodkov nad

odhodki oziroma pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki po zaključnem računu javnega vrtca določi občina ustanoviteljica.

39. člen

(primanjkljaj sredstev)

Primanjkljaj prihodkov, ki nastanejo v vrtcu pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti vrtca, krije ustanoviteljica.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI VRTCA V PRAVNEM PROMETU

40. člen

(nastopanje v pravnem prometu)

Vrtec je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen samostojno. Vrtec odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Vrtec je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

41. člen

(zastopanje, predstavljanje)

Ravnatelj vrtca zastopa in predstavlja vrtec brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik ali delavec, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja ali pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti drugega delavca vrtca.

42. člen

(podpisovanje dokumentov)

Za vrtec podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z Upravo za javna plačila in davčno upravo podpisujejo vrtec ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce vrtca, ki so pooblaščen, da podpisujejo za vrtec v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

X. JAVNOST DELA

43. člen

(javnost dela)

Delo vrtca je javno.

Javnost vrtca se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam ali drugim oblikam dela organov vrtca ter vzgojno-izobraževalnemu delu vrtca razen v primerih, kot je določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj zavoda izrecno povabi.

O delu vrtca obvešča javnost ravnatelj zavoda ali oseba, ki jo pooblasti.

XI. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

44. člen

Ravnatelj vrtca in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-varstvene dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno skrivnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj zavoda v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

45. člen

(subsidiarna uporaba zakona, pravila in splošni akti)

Glede vprašanj, ki s tem odlokom niso posebej urejena, se uporabljajo določbe zakona.

Vrtec lahko v zadevah, ki jih ureja ta odlok ter drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z internimi predpisi, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet vrtca.

Vrtec ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz tretjega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

46. člen

(sprejemanje splošnih aktov)

Splošne akte vrtca sprejema ravnatelj ali svet vrtca.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov vrtec določi s pravili vrtca.

XIII. NADZOR

47. člen

(nadzor dela vrtca)

Nadzor nad zakonitostjo dela javnega vrtca in nadzor nad izvajanjem vzgojno-izobraževalnega dela se opravlja v skladu z zakonom o šolski inšpekciji.

Porabo javnih sredstev v vzgoji in izobraževanju nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira pristojni organ ustanovitelja.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

(opravljanje funkcije do izteka mandata)

Člani sveta vrtca, ravnatelj in člani sveta staršev opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

49. člen

(uskladitev pravil in splošnih aktov)

Vrtec mora uskladiti pravila vrtca s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka

Ostali splošni akti vrtca se morajo s tem odlokom in pravili vrtca uskladiti v roku šestih mesecev od uveljavitve pravil vrtca.

Do uskladitve pravil vrtca in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih aktov vrtca, če niso v nasprotju s tem odlokom. **50. člen**

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Trebnje (Uradni list RS št. 20/97, 69/99, 108/05, 48/08, 19/10 in 57/12).

Javni vzgojno varstveni zavod Vrtec Mavrica Trebnje je pravni naslednik javno vzgojno varstvenega zavoda Trebnje, ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/01431/00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

Vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register in začetek dela vrtca po tem odloku, opravi ravnatelj.

51. člen

(objava in začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št.

Trebnje, dne _____

Župan

Občine Trebnje

Alojzij Kastelic

Obrazložitev posameznih členov:

K 1. členu

Zagotavljanje predšolske vzgoje je ena izmed temeljnih nalog občine. Predšolsko vzgojo v vrtcih lahko izvajajo javni ali zasebni vrtci. 41. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/, določa, da javne vrtce ustanavlja lokalna skupnost. V prvem odstavku se ugotavlja, da je javni zavod Vrtec mavrica Trebnje že ustanovljen in da ustanoviteljica ostaja Občina Trebnje. V skladu z določilom prve alineje 8. člena Zakona o zavodih /ZZ/ je navedeno ime in sedež občine ustanoviteljice javnega zavoda. V drugem odstavku je opredeljen namen sprejetja odloka – uskladitev delovanja javnega zavoda z veljavno zakonodajo.

K 2. členu

Z vsebino tega člena se določa, da se v odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol, uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol. Navedeno določilo je sestavljeno v skladu z določili veljavnega Zakona o enakih možnostih žensk in moških /ZEMŽM/ (Uradni list RS, št. 59/2002, 61/2007-ZUNEO-A) in Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja /ZUNEO/ (Uradni list RS, št. 93/2007-UPB1), ki zahtevajo dosledno uporabo izrazov, ki se nanašajo na osebe v ženski in moški jezikovni spolni obliki.

K 3. členu

V skladu z določilom 8. člena ZZ vsebuje akt o ustanovitvi zavoda:

- ime in sedež vrtca;
- ime in sedež enot vrtca;
- dejavnost vrtca;
- organizacija vrtca;
- določbe o organih vrtca;
- sredstva za delo vrtca;
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu;
- druge določbe v skladu z zakonom.

K 4. člen

V skladu z določilom 13. člena ZZ se zavodu določi ime, ki vsebuje označbo, ki navaja na dejavnost in sedež javnega zavoda. V skladu z navedenim predlagamo obstoječe ime javnega zavoda: Vrtec Mavrica Trebnje. V skladu z določilom šestega odstavka 13.

člena ZZ ima lahko javni zavod tudi skrajšano ime. Na tej pravni podlagi predlagamo skrajšano ime vrtca, ki pa je enak imenu v celoti. Skladno s 69. členom ZOFVI mora biti ime vrtca slovensko. S tretjim odstavkom je določen sedež javnega zavoda, in sicer Trebnje. V skladu s 16. členom ZZ je sedež zavoda kraj, v katerem zavod opravlja dejavnost. Če zavod opravlja dejavnost v več krajih, je sedež zavoda kraj, v katerem je sedež poslovnega organa. S četrtem odstavkom je določen poslovni naslov zavoda, ki je: Režunova ulica 8, 8210 Trebnje. S petim odstavkom je v skladu z določilom petega odstavka 13. člena ZZ določeno, da je sestavni del imena javnega zavoda lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s pravili zavoda.

K 5. členu

Z določilom tega člena odloka je upoštevan 70. člen ZOFVI, ki govori o pečatu zavoda.

K 6. členu

Z določili tega član so upoštevani 7. 8. in 9. člen ZOFVI, ki opredeljujejo organiziranje in izvajanje javne mreže javno veljavnih programov vzgojno izobraževalnih javnih zavodov oziroma vrtcev.

K 7. členu

V prvem in drugem odstavku so določene dejavnosti zavoda. Navedene dejavnosti so razvrščene v podrazrede dejavnosti v skladu z določili veljavne Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007, 17/2008), ki je obvezen nacionalni standard za evidentiranje, zbiranje, obdelovanje, analiziranje, posredovanje in izkazovanje podatkov, pomembnih za spremljanje stanj in gibanj na ekonomskem in socialnem področju ter na področju okolja in naravnih virov. Opredeljena je osnovna dejavnost zavoda - predšolska vzgoja in dnevno varstvo otrok - ki se opravlja kot javna služba, kar je skladno s petim odstavkom 7. člena ZOFVI, ki določa, da vrtec ne sme opravljati vzgojo-izobraževalnega dejavnosti, ki se financira iz javnih sredstev, zaradi pridobivanja dobička. Dejavnosti, ki so navedene v nadaljevanju dopolnjujejo osnovno dejavnost in se lahko opravljajo tudi kot tržna dejavnost zavoda.

K 8. členu

Drugi odstavek 47. člena ZZ določa, da se lahko v zavodu za opravljanje posamezne dejavnosti ali dela dejavnosti ali za opravljanje dejavnosti na določenem območju oblikujejo organizacijske enote. S statutom oziroma pravili zavoda je lahko določeno, da imajo posamezne organizacijske enote pooblastila v pravnem prometu. Ob tem je potrebno upoštevati tudi 45. člen ZOFVI, ki določa, da se v javnem vrtcu lahko organizira enote vrtcev za izvajanje programa na različnih lokacijah. 34. člen istega zakona pa nalaga vrtcu, da mora za javno veljavni program, ki ga izvaja, izvesti vpis v razvid pri resornem ministrstvu – v razvid se vpisujejo tudi enote vrtca. Predlog člena povzema obstoječe stanje enot. Oddelke vrtca, ki se začasno organizirajo in delujejo v nenamenskih stavbah, se ustanavlja oziroma ukinja s sklepom, ki ga sprejme skupni organ, pri čemer se v sklepu navede tudi h kateri od naštetih enot spadajo oddelki vrtca v nenamenskih stavbah. Kot do sedaj je določeno tudi, da enote niso pravne osebe in v pravnem prometu nimajo pooblastil.

K 9. členu

ZZ v prvem odstavku 29. člena določa, da *'zavod upravlja svet ali drug kolegijski organ upravljanja'*. V prvem odstavku 31. člena ZZ je določeno, da je *'poslovodni organ zavoda direktor ali drug individualni organ'*. Zavod pa ima v skladu z določilom prvega odstavka 43. člena ZZ tudi *'strokovni svet ali drug kolegijski strokovni organ'*. 40. člena ZZ določa, da strokovno delo zavoda vodi strokovni vodja, če je tako določeno z zakonom ali aktom o ustanovitvi. ZOFVI določa, da ima javni vrtec naslednje organe: svet zavoda, ravnatelja oz ravnatelja in direktorja, strokovna organa, ki sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktivni vzgojiteljev ter svet staršev. Sestava, pristojnosti, način imenovanja naštetih organov so zelo podrobno urejeni že v ZOFVI, zato bi se v odloku lahko sklicevali na zakonske določbe, vendar jih zaradi preglednosti in odločitve navajamo tudi v odloku.

K 10. členu

Drugi odstavek 29. člena ZZ določa, da svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda ter predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti. Kot je bilo že navedeno ZOFVI zelo natančno ureja sestavo in položaj posameznih organov, tudi sveta zavoda (zelo malo je določb, ki so prepuščene ureditvi v aktu o ustanovitvi zavoda). V prvem odstavku 46. členu ZOFVI je določeno, da svet javnega vrtca sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev. Glede imenovanja predstavnikov ustanovitelja ZOFVI ne vsebuje določb, zato je v drugem odstavku odloka predvideno, da predstavnike ustanoviteljic imenujejo občine ustanoviteljice v skladu z svojimi statutom. Število predstavnikov posamezne ustanoviteljice je določeno sorazmerno z višino ustanoviteljskega deleža.

Glede predstavnikov staršev v svetu zavoda pa šesti odstavek 46. člena ZOFVI določa, da morajo biti v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu ali drugem zavodu, v katerem se za izvajanje programov za predšolske otroke oziroma izobraževalnega programa oblikuje organizacijska enota, in v javnih vrtcih in šolah, v katerih so organizirane enote vrtcev oziroma podružnice šol, v svetu zavoda enakomerno zastopani delavci in starši vseh organizacijskih enot, enot vrtcev oziroma podružnic šol. V prvem odstavku 47. člena ZOFVI je določeno, da delavci javnega vrtca volijo svoje predstavnike neposredno in tajno, starši pa na svetu staršev.

Tako je v tretjem odstavku tega člena odloka povzeto sedanje stanje glede izvajanja volitev predstavnikov delavcev.

Izvajanje volitev predstavnikov staršev pa podrobneje opredeljena, pri čemer je predlagatelj sledil enakomerni zastopanosti predstavnikov staršev iz posameznih enot, zato je opredeljeno, da iz iste enote vrtca ne moreta biti imenovana oz. izvoljena dva predstavnika staršev.

Skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZOFVI za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov. Na enak način se določi namestnik predsednika sveta.

Povzetek desetega odloka je tudi opredelitev osmega odstavka tega člena, ki v skladu s 46. člena ZOFVI, ki določa, da so člani sveta imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom otroka v zavodu.

K 11., 12., 13., 14. in 15. členu

Drugi odstavek 47. člena ZOFVI določa, da postopek izvolitve predstavnikov delavcev in staršev v svet javnega vrtca določa akt o ustanovitvi. V predlogu 11., 12., 13. in 14. člena odloka je tako določen način volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda, v predlogu 15. člena odloka pa način volitev predstavnikov staršev v svet zavoda. Glede aktivne in pasivne volilne pravice delavcev v svet zavoda odlok napotuje na uporabo določb zakona, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju v zavodih – ker ta še ni sprejet pa začasno na zakon, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

V primeru volitev predstavnikov delavcev vodi postopek volilna komisija.

V nadaljevanju je opredeljen tudi postopek kandidiranja, ki mora biti v obeh primerih podan pisno. K kandidaturi pa mora biti podano tudi soglasje kandidata.

K 16. členu

Predlog člena določa načine predčasnega prenehanja mandata članov sveta zavoda.

K 17. členu

Predlog člena podrobneje opredeljuje postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu vrtca. Odpoklic se začne na podlagi pisne zahteve ali delavcev ali sindikata. O odpoklicu glasujejo delavci.

K 18. členu

Predlog člena podrobneje opredeljuje tudi odpoklic predstavnika staršev v svetu vrtca.

Odpoklic za predstavnika staršev mora biti podan pisno in obrazložen in o njem odloča svet staršev.

K 19. členu

S prvim odstavkom je določen način odločanja sveta zavoda. Besedilo je oblikovano skladno s dvanajstim odstavkom 46. člena ZOFVI, ki določa, da svet odloča z večino glasov vseh članov, če s tem zakonom (ZOFVI) ni drugače določeno.

V drugem odstavku je določeno, da način dela ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovníkom.

K 20. členu

Prvi odstavek je oblikovan v skladu z določilom prvega odstavka 29. člena ZZ, ki določa, da zavod upravlja svet ali drug kolegijski organ. Določilo prvega odstavka 48. člena ZOFVI natančno določa pristojnosti sveta zavoda. Po ZOFVI ima svet zavoda naslednje pristojnosti: imenuje in razrešuje ravnatelja,

- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v zavodu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov, ob predhodnem soglasju ustanovitelja,
- imenuje predstavnika zavoda v druge asociacije,
 - sprejme letno poročilo o samoevalvaciji vrtca,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge, kar je v skladu z določilom 30. člena ZZ.

K 21. členu

31. člen ZZ določa, da je poslovodni organ zavoda direktor ali drug individualni organ. Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda, če ni z zakonom ali aktom o ustanovitvi glede na naravo dejavnosti in obseg dela na poslovodni funkciji določeno, da sta poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela v zavodu ločeni. Direktor vodi strokovno delo zavoda. V Vrtcu mavrica Trebnje poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela nista ločeni – predlagamo, da se taka ureditev ohrani. ZOFVI v prvem odstavku 49. členu direktorja javnega vrtca, ki obenem opravlja pedagoško (strokovno) in poslovodno funkcijo, imenuje s skupnim imenom »ravnatelj«.

Določilo prvega odstavka 49. člena ZOFVI natančno določa naloge ravnatelja. V skladu z navedenim določilom so opredeljene v tretjem odstavku tega člena naloge, ki jih opravlja ravnatelj.

Sedmi odstavek 53. člena ZOFVI določa, da mandat ravnatelja traja pet let. Skladno s 33. členom ZZ je po preteku mandatne dobe ista oseba lahko znova imenovana za ravnatelja (direktorja).

K 22. členu

ZOFVI v členih 53. (pogoji za ravnatelja), 53.a (postopek za imenovanje ravnatelja) in 58. (javni razpis) zelo podrobno ureja imenovanje ravnatelja, zato določbe ZZ glede imenovanja direktorja, z izjemo določbe 36. člena ZZ, ne pridejo v poštev. Glede na sprejeto

nomotehniko se določbe ZOFVI povzemajo v predlog odloka (enako kot pri svetu zavoda). Gre za določbe o:

- pogojih, ki jih mora kandidat izpolnjevati za imenovanje na funkcijo ravnatelja
- javnem razpisu
- organu, ki je pristojen za imenovanje ravnatelja (svet zavoda)
- postopku imenovanja in mnenjih, ki jih mora svet zavoda zahtevati, ter posledicah, če mnenja niso dana pravočasno.

Glede sodnega varstva zoper odločitev sveta zavoda ZOFVI in odlok napotujeta na uporabo 36. člena ZZ, ki določa: *»Organ, ki je pristojen za imenovanje, mora v roku, določenem v razpisu, obvestiti vsakega prijavljenega kandidata o izbiri in ga podučiti, da ima pravico pregledati razpisno gradivo in v petnajstih dneh po prejemu obvestila zahtevati sodno varstvo pri pristojnem sodišču, če misli, da je bil kršen za izvedbo razpisa določen postopek in da je ta kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev o izbiri kandidata ali da izbrani kandidat ne izpolnjuje v razpisu določenih pogojev. Če imenuje direktorja organ republike, občine ali mesta, se zahteva za sodno varstvo vloži pri sodišču, pristojnem za upravne spore, ki odloči o zahtevi po postopku, določenim za te spore. V drugih primerih se zahteva za sodno varstvo vloži pri sodišču, pristojnem za delovne spore.«*

Tretji odstavek predlaganega člena določa, da se delovno razmerje z izbranim kandidatom za delovno mesto ravnatelja sklene za določen čas, za čas trajanja mandata. Ob tem je potrebno upoštevati tudi nov Zakon o delovnih razmerjih /ZDR-1/, ki v četrtem odstavku 49. člena določa: *» Če se sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas v primerih iz prve (izvrševanje dela, ki po svoji naravi traja določen čas), druge (nadomeščanje začasno odsotnega delavca), tretje (začasno povečan obseg dela), pete (poslovodno osebo ali prokurista), šeste (vodilnega delavca iz prvega odstavka 74. člena tega zakona), osme (delavca, ki sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas zaradi priprave na delo, usposabljanja ali izpopolnjevanja za delo, oziroma izobraževanja), enajste (pripravo oziroma izvedbo dela, ki je projektno organizirano), dvanajste (delo, potrebno v času uvajanja novih programov, nove tehnologije ter drugih tehničnih in tehnoloških izboljšav delovnega procesa ali zaradi usposabljanja delavcev) in štirinajste (voljene in imenovane funkcionarje oziroma druge delavce, ki so vezani na mandat organa ali funkcionarja v lokalnih skupnostih, političnih strankah, sindikatih, zbornicah, društvih in njihovih zvezah) alineje prvega odstavka 54. člena tega zakona z delavcem, ki je že zaposlen pri delodajalcu za nedoločen čas, v času opravljanja dela po pogodbi o zaposlitvi za določen čas mirujejo pravice, obveznosti in odgovornosti iz pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas.«*

K 23. členu

ZOFVI v 54. členu natančno določa tudi postopek, ko zavod iz različnih razlogov nima ravnatelja in ko je treba zato imenovati vršilca dolžnosti ravnatelja. Določba je povzeta v tem členu predloga odloka.

K 24. členu

ZOFVI v 59. členu natančno določa tudi postopek za razrešitev ravnatelja, ki ga povzemamo v tem členu. Ob tem je potrebno upoštevati tudi določilo prvega in drugega odstavka 38.

člena ZZ, ki določa, da je lahko direktor razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan. Pristojni organ (svet zavoda) pa je dolžan razrešiti direktorja:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njim,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Glede sodnega varstva zoper odločitev sveta zavoda ZOFVI in odlok napotujeta na uporabo 39. člena ZZ, ki določa: »(1) Zoper sklep o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, če meni, da je bil kršen za razrešitev določeni postopek in da je ta kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev ali da niso bili podani razlogi za razrešitev, določeni v drugem odstavku 38. člena tega zakona. (2) Zahteva za sodno varstvo se vloži v petnajstih dneh po prejemu sklepa o razrešitvi pri pristojnem sodišču iz drugega odstavka 36. člena tega zakona.«

K 25. in 26. členu

Pomočnik ravnatelja in vodja enote nista organ zavoda. Pomočnik ravnatelja ravnatelju pomaga pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog, za katere ga pooblasti (prvi odstavek 50. člena ZOFVI). Število pomočnikov ravnateljev glede na velikost zavoda (število oddelkov) določa Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Skladno s 4. členom navedenega Pravilnika ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja v vrtcu s 17. oddelki, drugega pomočnika ravnatelja imenuje pri 35 oddelkih, tretjega pa pri 53 oddelkih. Pogoje za imenovanje za pomočnika ravnatelja, postopek imenovanja in razrešitve določa ZOFVI v 56. in 58. členu ZOFVI. Vodjo enote predvideva 57. člen ZOFVI. Skladno s 6. členom Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje je za vodjo enote zavoda lahko imenovan vzgojitelj ali svetovalni delavec. Za vodenje enote zavoda lahko ravnatelj pooblasti tudi pomočnika ravnatelja, ki to delo opravlja v okviru svojih nalog.

K 27. , 28. in 29. členu

43. člena ZZ določa, da ima zavod strokovni svet ali drug kolegijski strokovni organ. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom ali pravili zavoda v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi. Prvi odstavek 60. člena ZOFVI določa, da sta strokovna organa v javnem vrtcu vzgojiteljski zbor in strokovni aktivni vzgojitelji. V 61. členu ZOFVI je določena sestava vzgojiteljskega zbora in njegove pristojnosti, v 64. členu ZOFVI pa sestava strokovnih aktivov vzgojiteljev in njihove pristojnosti. Člena sta povzeta v predlogu navedenih členov odloka.

K 30. členu

ZOFVI predvideva, da imajo vzgojno-izobraževalni zavodi še poseben organ in sicer svet staršev. Sestavo in pristojnosti sveta staršev natančno določa 66. člen ZOFVI, ki ga povzemamo v predlogu odloka.

K 31. členu

V skladu z določbami 67. člena ZOFVI je opredeljeno, da imam vrtec organizirano svetovalno službo in njene naloge in dela so povzete po navedenem členu zakona.

K 32. in 33. členu

Z dodatnim je opredeljeno novo vsebinsko poglavje »zaposleni v vrtcu«. V skladu z določbami 92. člena ZOFVI se opredelijo naloge zaposlenih, pravice sindikalnega urejanja zaposlenih. V drugem odstavku 33. člena pa je opredeljeno, da se prijave za prosta dela izvedejo na podlagi sistemizacije, ki so v soglasju z ustanoviteljem sprejme ravnatelj vrtca.

K 34. členu

Vsebina člena je povzeta po 107. a členu ZOFVI, kjer opredeljuje, da pravnomočno obsojene osebe ne morejo sklepati delovnega razmerja v javnem zavodu.

K 35. in 36. členu:

Prvi odstavek je oblikovan v skladu z določilom 65. člena ZZ, ki določa, da je premoženje, ki je bilo družbena lastnina v upravljanju delovne organizacije, ki so v letu 1991 opravljale dejavnosti otroškega varstva in nadaljevala delo od 1. aprila 1991 kot zavodi, s 1. aprilom 1991 postalo lastnina občin ustanoviteljic. V skladu z določilom drugega odstavka je zavod za upravljanje s posameznim premoženjem odgovoren ustanoviteljici, ki je to premoženje zagotovila. Opomniti je potrebno na določilo 9. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti /ZSPDSLS/ (Uradni list RS, št. 86/2010, 75/2012, 47/2013-ZDU-1G), ki določa, da so upravljavci stvarnega premoženja občin občinske uprave in osebe javnega prava (torej tudi javni zavodi), ki jih za upravljavce določi organ pristojen za izvrševanje proračuna občine s svojim aktom. Slednje pomeni, da mora župan občine ustanoviteljice s svojim aktom določiti javni zavod za upravljavca stvarnega premoženja, ki je v lasti občine ustanoviteljice (sklep o prenosu v upravljanje) in z javnim zavodom skleniti pogodbo o upravljanju stvarnega premoženja občine. Upravljanje s stvarnim premoženjem pa pomeni zlasti skrb za pravno in dejansko urejenost, investicijsko vzdrževanje; pripravo, organiziranje in vodenje investicij v vseh fazah investicijskega procesa, oddajanje v najem, obremenjevanje s stvarnimi pravicami, dajanje stvarnega premoženja v uporabo in podobno; ravnanje s premoženjem pa pomeni pridobivanje, razpolaganje, upravljanje in najemanje tega premoženja (3. člen ZSPDSLS). Pri ravnanju z nepremičnim premoženjem zavoda je direktor vezan na soglasje tiste ustanoviteljice, katere last je nepremičnina. V nadaljevanju je besedilo zapisano v skladu z določilom prvega odstavka 48. člena ZZ, ki določa, da zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja in v skladu z navedenim določilom 9. člena ZSPDSLS. Po analogiji drugega odstavka 51. člena ZLS, ki določa, da mora občina s premoženjem gospodariti kot dober gospodar, je povzeto tudi besedilo tega člena. Ker zavod razpolaga s premoženjem občin ustanoviteljic je tako dolžan uporabljati in upravljati

premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja. Ta člen določa tudi, da mora zavod pri ravnanju z nepremičnim premoženjem, ki ga ima v upravljanju, pridobiti soglasje ustanoviteljice, katere last je to premoženje. Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti tudi, če ta ustanoviteljica tako določi.

K 37. členu

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom prvega odstavka 48. člena ZZ, upoštevajoč 78. člen ZOFVI in 25. člen Zakona o vrtcih /ZVrt/ (Ur. list RS št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF). ZZ določa, da zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, s plačili za storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi. ZOFVI določa, da se vzgoja in izobraževanje financira iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačili staršev za storitve v predšolski vzgoji, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov. ZVrt določa, da se programi predšolske vzgoje financirajo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev ter donacij in drugih virov. Določena sta tudi način in višina zagotovitve sredstev za delo iz proračuna ustanoviteljic. Sredstva za delo zagotovi ustanoviteljici z letno pogodbo o financiranju upoštevajoč zakonske obveznosti glede vrste in višine zagotavljanja sredstev. Sredstva, ki jih mora zagotavljati zavodu občina so določena v 28. členu ZVrt. Po ZVrt je občina, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče, zavezanka za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev. Občina je dolžna zagotavljati tudi sredstva za izvajanje programa predšolske vzgoje, ki jih ni mogoče všteti v ceno programa vrtca, in pa sredstva za nakup oz. gradnjo in vzdrževanje prostorov vrtca in nakup opreme vrtca na svojem območju.

K 38. členu

Predlog člena je oblikovan skladno z drugim odstavkom 28.a člena ZVrt, ki določa, da se presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov v vrtcu, ki izvaja javno službo, upošteva pri naslednji določitvi cene programov. Ostali presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, kar je skladno s določilom drugega odstavka 48. člena ZZ, ki določa, da sme zavod uporabiti presežek prihodkov nad odhodki le za opravljanje in razvoj dejavnosti, če ni z aktom o ustanovitvi drugače določeno. Pri predlogu člena odloka je upoštevan tudi tretji odstavek 28.a člena ZVrt, ki določa, da o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki oziroma pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki po zaključnem računu javnega vrtca odloči občina ustanoviteljica.

K 39. členu

Ker je temeljna dejavnost zavoda opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, katere trajno in nemoteno opravljanje zagotavljajo v javnem interesu občine, morajo občine zagotoviti ustrezen obseg sredstev za opravljanje dejavnosti zavoda. Na tej podlagi o načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločita ustanoviteljici na predlog sveta zavoda.

K 40. členu

Skladno z drugim odstavkom 4. člena ZZ je zavod pravna oseba, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno. Kot tak nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev. Besedilo tega člena je oblikovano v skladu z določilom 49. člena ZZ, ki določa, da je zavod odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

K 41. in 42. členu

Vsebina člena opredeljuje v skladu z ZOFVI in Zakonom o računovodstvu, da zastopa vrtec ravnatelj. V drugem odstavku tega člena opredeljuje zastopanje vrtca v času odsotnosti ravnatelja. Ravnatelj za zastopanje v času svoje odsotnosti lahko pooblasti svojega pomočnika ali drugega delavca. Ravno tako je v nadaljevanju besedila 42. člena opredeljeno, da se pooblastila izdajo v mejah pooblastil in osebe, ki podpisujejo dokumente v odnosu do UJP.

K 43. členu

S predlaganim besedilom se opredeli način dela zavoda, zagotavljanje javnosti in določi subjekt obveščanja.

K 44. členu

V besedilu je opredeljeno varovanje poslovne skrivnosti, dokumentov, podatkov in listin, s katerimi rokujejo zaposleni v vrtcu.

K 45. člen

45. člen ZZ določa, da ima zavod statut ali pravila. S statutom ali pravili zavoda se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi. V 43. členu ZOFVI je določeno, da ima javni vrtec lahko pravila, ki jih sprejme svet javnega vrtca. S pravili se lahko uredijo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje javnega vrtca. Glede na to, da ta odlok že zelo natančno ureja organizacijo zavoda, pristojnosti, pooblastila in odgovornosti, način dela in odločanja organov ter volilne komisije in druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti ter poslovanje zavoda, je določeno, da se s pravili zavoda ta vprašanja uredijo samo podrobneje (v kolikor je to potrebno za nemoteno delovanje zavoda), vendar v skladu z zakoni in tem odlokom (pravila zavoda ne morejo imeti določb, ki so v nasprotju npr. s tem odlokom).

K 46. členu

Prvi odstavek je oblikovan v skladu z določilom tretjega odstavka 45. člena ZZ, ki določa, da ima zavod lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom oziroma pravili. Drugi odstavek je oblikovan v skladu z določilom drugega odstavka 46. člena ZZ, ki določa, da druge splošne akte sprejme svet zavoda, če ni s statutom oziroma pravili zavoda določeno, da jih sprejme direktor.

K 47. členu

Opredeljen je nadzor nad izvajanjem dela vrtca in nad porabo in gospodarjenjem zavoda.

K 48. členu

Z besedilom tega člena se zagotavlja kontinuiteta dela organov zavoda, ki opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

K 49. člen

Besedilo prvega, drugega in tretjega odstavka se nanaša na uskladitev pravil zavoda in drugih splošnih aktov zavoda z vsebino odloka.

K 50. členu

Ta člen določa, da z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno varstvenega zavoda Trebnje (Uradni list RS št. 20/97, 69/99, 108/05, 48/08, 19/10 in 57/12). Vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register in začetek dela zavoda po tem odloku, opravi ravnatelj.

K 51. členu

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 154. člena Ustave Republike Slovenije, ki določa, da morajo biti predpisi objavljeni preden začnejo veljati. Predpis začne veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njem določeno drugače. Objava predlaganega odloka je predvidena v Uradnem listu RS (ustanoviteljica nimata posebnega uradnega glasila in predpise objavljata v Uradnem listu); prav tako je določeno, da začne odlok veljati naslednji dan po objavi.