



OBČINA TREBNJE ŽUPAN

www.trebnje.si

E: obcina.trebnje@trebnje.si

Goliev trg 5, 8210 TREBNJE

T: 07 348 11 00

Številka: 110-2/2016-1

Datum: 8. 1. 2016

Vsem zainteresiranim kandidatom

ZADEVA: Javno povabilo za nadomeščanje začasne odsotnosti javne uslužbenke v Oddelku za okolje, prostor in infrastrukturo

Spoštovani!

Občina Trebnje (v nadaljevanju: naročnik) išče sodelavca (višji svetovalec) v Oddelku za okolje, prostor in infrastrukturo za čas začasne odsotnosti javne uslužbenke, pri čemer **od kandidata pričakujemo:**

- končana najmanj:
 - specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja),
 - visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja),
 - visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
 - visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- smer izobrazbe oz. podrobno področje: urbanizem ali arhitektura ali geodezija,
- najmanj štiri (4) leta delovnih izkušenj,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- opravljen strokovni izpit iz odgovornega prostorskega načrtovanja.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravištva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi.

Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti (prejšnjim) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

Izbrani kandidat bo odgovoren za:

- samostojno oblikovanje najzahtevnejših gradiv s področja prostorskega planiranja,
- samostojna priprava in vodenje razpisov, najzahtevnejših analiz, informacij, poročil in druge najzahtevnejše dokumentacije z delovnega področja,
- priprava lokacijskih informacij in drugih aktov po zakonodaji, ki ureja prostorsko planiranje in graditev objektov,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na 1. stopnji,
- priprava in uresničevanje razvojnega in letnega programa s področja prostora,
- priprava predlogov za sprejem prostorsko izvedbenih načrtov,
- skrb za uresničevanje sprejetih sklepov, programov in dokumentov s področja prostora,
- vodenje evidenc po Zakonu o graditvi objektov in Zakonu o prostorskem načrtovanju,
- spremljanje in usklajevanje občinskih mej,
- vodenje postopkov in priprava gradiv za preimenovanje ulic, trgov in naselij,
- spremljanje investicij in javnih razpisov s področja oddelka,
- opravlja druge naloge, podobne ali iste stopnje zahtevnosti in ustrezajo njegovi strokovni usposobljenosti, ki jih odredi župan ali direktor občinske uprave in sodijo pod področje oddelka v katerem je delovno mesto sistemizirano. Za svoje delo je neposredno odgovoren vodji oddelka, direktorju občinske uprave in županu.

Naročnik vabi vse zainteresirane kandidate, ki izpolnjujete navedene pogoje, da se prijavite **do vključno petka, 12. 1. 2016**, na spletni naslov: obcina.trebnje@trebnje.si, s pripisom »nadomeščanje začasno odsotne javne uslužbenke na Oddelku za okolje, prostor in infrastrukturo«. **V pisni vlogi priložite življenjepis z navedbo pogojev za delovno mesto.**

Naročnik bo s kandidati, ki izpolnjujejo pogoje in iz katerih življenjepisov bo razvidno, da najbolj ustrezajo iskanemu profilu, opravil razgovor.

Postopek se ne izvaja po Zakonu o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF), pri čemer naročnik ni vezan na sklenitev delovnega razmerja.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Alojzij Kastelic
ŽUPAN, l.r.

Objaviti:

- na spletni strani Občine Trebnje

Vložiti:

- v spis