



OBČINA TREBNJE ŽUPANJA

www.trebnje.si

E: obcina.trebnje@trebnje.si

Goliev trg 5, 8210 TREBNJE

T: 07 348 11 00

Na podlagi četrtega odstavka 82. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 28/21 - skl. US, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 3/22 - ZDeb, 141/22 - ZIKS-1H; v nadaljevanju: ZJU) Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje,

objavlja javni natečaj za zasedbo prostega položajnega uradniškega delovnega mesta za določen čas, s polnim delovnim časom, v Občinski upravi:

DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE

(B017801) v Občinski upravi Občine Trebnje (zaporedna št. DM: 1)

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja), najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja), najmanj magistrska izobrazba (po bolonjskem študiju),
- smer izobrazbe oz. podrobno področje: /,
- najmanj sedem (7) let delovnih izkušenj,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka (če ga izbrani kandidat nima, ga mora opraviti v zakonsko določenem roku – najkasneje v treh (3) mesecih od sklenitve delovnega razmerja),
- imeti funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja s kadrovskimi viri (če jih izbrani kandidat nima, mora usposabljanje opraviti v zakonsko določenem roku – najkasneje v 15 mesecih od imenovanja na položaj),
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest (6) mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za eno (1) leto v primeru, da ima kandidat opravljen pravniški državni izpit.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat magisterij znanosti, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo tudi, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat strokovni izpit iz upravnega postopka opraviti najkasneje v treh (3) mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu se bo prav tako preverjalo, ali je, skladno s tretjim odstavkom 81. člena ZJU, že pridobil funkcionalna znanja s področja upravnega vodenja in upravljanja s kadrovskimi viri. V primeru, da predmetnih znanj še ni pridobil, bo moral izbrani kandidat

funkcionalna znanja s področja upravnega vodenja in upravljanja s kadrovskimi viri, skladno s tretjim odstavkom 81. člena ZJU, pridobiti najkasneje v 15 mesecih od imenovanja na položaj.

Naloge delovnega mesta:

- vodi in usklajuje delo občinske uprave,
- skrbi za zakonito, dosledno, učinkovito in smotrno opravljanje nalog občinske uprave,
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji ali za to pooblasti vodjo notranje organizacijske enote,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave,
- opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z drugimi organi,
- na podlagi pooblastila župana izvršuje proračun in skrbi za izvajanje notranje kontrole,
- predlaga županu sprejem določenih odločitev,
- koordinira pripravo dokončnega osnutka in predloga proračuna, rebalansa in sprememb proračuna,
- koordinira pripravo dokončnega načrta razvojnega programa,
- opravlja druge naloge, določene z zakoni in s predpisi občine ter po odredbah župana.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati najmanj:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, opis dela ter stopnjo zahtevnosti delovnega mesta),
3. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest (6) mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
4. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Trebnje pridobitev podatkov iz uradne evidence (v primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila).

Zaželeno je, da kandidati svojo prijavo oddajo na obrazcu »Vloga za zaposlitev«, objavljenem na spletni strani Občine Trebnje, pod objavo tega javnega natečaja, in da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidati v njej poleg formalne izobrazbe navedejo tudi druga znanja in veščine, ki so jih pridobili.

V izbirnem postopku se bo strokovna usposobljenost kandidatov presojala na podlagi navedb v prijavi, priloženih pisnih izjav in drugih dokazil, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki so delovne izkušnje in strokovno znanje s področja delovnih nalog objavljenega prostega delovnega mesta pridobivali v upravah samoupravnih lokalnih skupnosti, kar naj kandidati v prijavi posebej izpostavijo.

Izbrani kandidat bo opravljal delo na uradniškem delovnem mestu na položaju »direktor občinske uprave«. Z izbranim kandidatom bo po dokončnosti sklepa o izbiri sklenjeno delovno razmerje za določen čas petih (5) let, s polnim delovnim časom. Izbranemu kandidatu se bodo

pravice in obveznosti določile glede na uradniški naziv druge stopnje prvega kariernega razreda – sekretar.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici **z označbo:** »za javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta na položaju direktor občinske uprave« **na naslov:** Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje, in sicer **v roku 8 dni** po objavi tega natečaja na spletni strani Občine Trebnje in na spletni strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Če je prijava poslana priporočeno po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na **elektronski naslov:** obcina.trebnje@trebnje.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v 120 dneh od objave javnega natečaja.

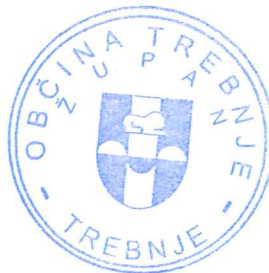
Obvestilo o končanem natečajnem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

Informacije o izvedbi javnega natečaja dobite pri mag. Klavdiji Tahan Križman, tel. št. 07 34 81 134.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Številka: 110-1/2023-4

Datum: 27. 1. 2023



Mateja Povhe

ŽUPANJA

