

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08), Pravilnika o sofinanciranju programov na področju kmetijstva v Občini Trebnje za programsko obdobje 2007 – 2013 (Ur. l. RS št. 70/07) ter Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2012 (Ur. l. RS, št. 14/12), Občina Trebnje objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje programov na področju kmetijstva v občini Trebnje v letu 2012

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Trebnje razpisuje nepovratna finančna sredstva za sofinanciranje programov na področju kmetijstva v občini Trebnje za leto 2012, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in 1998/2006.

2. OKVIRNA VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva so zagotovljena v proračunu občine Trebnje za leto 2012 v okvirni višini 97.700 EUR. V primeru, ko med proračunskim letom občinski svet spremeni proračun, se naročnik in izvajalec z aneksom dogovorita za spremembo obsega pogodbenih nalog oziroma za spremembo dinamike plačil.

Ukrepi (po pravilniku):

- Ukrep 1: Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo	45.000 EUR
- Naložbe v gradnjo, nakup ali izboljšanje nepremičnin	5.000 EUR
- Nakup strojev in opreme	20.000 EUR
- Naložbe v zemljišča	20.000 EUR
- Ukrep 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij	1.500 EUR
- Ukrep 4: Zagotavljanje tehnične pomoči	22.700 EUR
- Ukrep 5: Investicije za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah	9.000 EUR
- Ukrep 6: Pokrivanje operativnih stroškov transporta z odročnih krajev	9.500 EUR
- Ukrep 9: Štipendiranje na področju kmetijstva	10.000 EUR

3. UKREPI

UKREP 1: Naložbe v kmetijska gospodarstva - (Uredba komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je sofinanciranje naložb v lastno, primarno pridelavo kmetijskih proizvodov. S tem ukrepom se želi spodbuditi naložbe v higieno in dobro počutje živali, pridelovanju okolju prijazne hrane in izboljšanje delovnih pogojev.

Upravičenci:

- nosilci kmetijskega gospodarstva - pravne ali fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini Trebnje, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oz. v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine Trebnje;
- člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti – na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež ter kmetijske površine na območju občine Trebnje;

Upravičeni stroški:

- stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi);
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke;
- stroški nakupa materiala, opreme in stroški izgradnje pomožnih živinorejskih objektov;
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije in opreme, razen traktorjev;
- stroški prve postavitve oz. preoblikovanje obstoječih trajnih nasadov;

- stroški nakupa in postavitve rastlinjakov, vključno s pripadajočo opremo;
- stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;
- stroški nakupa in postavitve opreme ali obnova namakalnih sistemov;
- agromelioracijska dela, stroški strojnih storitev odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišča, nasipanja zemljišč namenjenih kmetijski proizvodnji;
- stroški strojnih storitev urejanja, obnove in izgradnje dovoznih poti;
- postavitve večletnih nasadov in proti točne zaščite (za registrirane trajne nasade).

Podpore se ne dodelijo za:

- DDV
- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- nakupe traktorjev,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine Trebnje,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- fotokopijo zbirne vloge za neposredna plačila za leto 2012
- mnenje o ekonomski upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma študijo ali projektno dokumentacijo s predračunom,
- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezna dovoljenja
- načrt namakanja
- v primeru agromelioracijskih del kopijo katastrskega načrta ali izris gerka in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena.

Finančne določbe:

- do 40 % upravičenih stroškov brez DDV
- predmet sofinanciranja so investicije do predračunske vrednosti 20.000 EUR brez DDV
- najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji znesek pomoči dodeljen s strani Občine posamezni kmetiji ne sme preseči 10.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij - (12. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je s sofinanciranjem zavarovalnih premij stimulirati kmete k večjemu obsegu sklenjenih kmetijskih zavarovanj, da zmanjšajo posledice in tveganja, ki jih pri proizvodnji hrane povzročajo naravne nesreče in bolezni domačih živali.

Upravičenci:

Kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo površine in sedež na območju občine Trebnje.

Splošni pogoji upravičenosti:

Sofinancira se zavarovalna premija v tekočem koledarskem letu, kot to določa Uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva (Ur. l. RS,

št. 102/10). K vlogi mora upravičenec priložiti fotokopijo zbirne vloge za neposredna plačila za leto 2012 in fotokopijo sklenjene zavarovalne police za zavarovanje kmetijske proizvodnje v letu 2012 (fotokopije polic za zavarovanje živali).

Upravičeni stroški: stroški zavarovalnih premij.

Merilo za ocenjevanje: ali vsebina vloge ustreza namenu oz. cilju ukrepa.

Finančne določbe:

Višina sofinanciranja občine je razlika med višino sofinanciranja zavarovalne premije iz nacionalnega proračuna do 50 % opravičljivih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje živali za primer bolezni. Najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 20 EUR, največji pa 1.000 EUR na upravičenca letno.

UKREP 6: Pokrivanje operativnih stroškov transporta z odročnih krajev (Uredba komisije (ES) št.1998/2006 o uporabi členov 87 in 88. Pogodbe pri pomoči de minimis)

Namen ukrepa: delno pokritje operativnih stroškov prevoza mleka iz odročnih, razpršenih območij občine Trebnje.

Upravičenci: subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti tovornega transporta.

Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenec (izvajalec) transporta mora:

- predložiti dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih, z navedbo razdalj
- predložiti seznam lokalnih odročnih prog, z navedbo razdalj in število prevozov letno
- zagotoviti ustrezen in kakovosten transport.

Upravičeni stroški: Operativni stroški tovornega prevoza/km v odročnih krajih.

Finančne določbe: bruto intenzivnost pomoči do 50 % upravičenih stroškov za prevoz.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 100.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

UKREP 4: Zagotavljanje tehnične pomoči - (Uredba komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanje novih znanj za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti in možnosti koriščenja storitev tehnične podpore v kmetijstvu, kar je temeljni pogoj za izvajanje primarne kmetijske dejavnosti.

Upravičenci:

- registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine Trebnje;
- organizacije, ki so registrirane za izvajanje tehnične pomoči na področju kmetijstva;
- nosilci kmetijskih gospodarstev in njihovi družinski člani, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijske površine na območju občine Trebnje.

Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenci pod prvo in drugo alineo prejšnjega odstavka, morajo k vlogi predložiti finančno ovrednoten letni program dela in seznam članov, upravičenci pod tretjo alineo pa ustrezna dokazila.

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

Upravičeni stroški:

- a) stroški izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu: stroški organiziranja in stroški programov usposabljanja
- b) stroški svetovalnih storitev: stroški honorarjev za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti, stroški organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, stroški tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih: stroški udeležbe, potni stroški, stroški izdaje publikacij, najemnine in opremljanje razstavnih prostorov, materialni stroški priprave in dostave izdelkov za razstave, ocenjevanja pridelkov,
- c) stroški na področju širjenja znanstvenih dognanj (prikazi in demonstracijski poskusi, delavnice, forumi in predavanja za širšo javnost) pod pogojem, da posamezna podjetja, znamke ali poreklo niso imenovani, razen za proizvode iz Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006 in št. 1493/1999
- d) stroški publikacij, katalogov, spletišč, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani)
- e) stroški nadomeščanja kmeta med boleznijo ali dopustom (strošek dela najete delovne sile).

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti,
- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine Trebnje,
- za stroške splošnih storitev (na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve in svetovanja ali izobraževanja, ki so financirana iz drugih javnih sredstev)

Finančne določbe:

- pomoč se dodeli do 100 % upravičenih stroškov (brez DDV)
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem
- kadar je tehnična pomoč namenjena upravičencem za dejavnost predelave in trženja kmetijskih in nekmetijskih proizvodov, se upoštevajo določila pravila »de minimis«.

UKREP 5: Investicije za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah (Uredba komisije (ES) št.1998/2006 o uporabi členov 87 in 88. Pogodbe pri pomoči de minimis)

Namen ukrepa:

Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodinjstva. Namenjen je investicijam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti, in sicer: predelavi kmetijskih proizvodov (sadja, zelenjave, žit, mleka, mesa, lesa, zelišč, ...), turizma na kmetiji, dejavnosti (storitve in izdelki), povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji ter pridobivanja in prodaje energije iz obnovljivih virov na kmetiji ali kompostiranje organskih snovi.

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev ali člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju občine Trebnje.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Ur.l. RS, št. 61/05, 45/08),
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po investiciji, ki se sofinancira.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- fotokopijo zbirne vloge za neposredna plačila za leto 2012
- finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oz. dokončanja le-te,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oz. lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo objekta),
- predračune za nakup strojev ali opreme oz. predračune o potrebnih delih (vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca dopolnilne dejavnosti; v primerih, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj (nosilec) davčni zavezanec),
- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana,
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vlaganj v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

Upravičeni stroški:

- vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta
- stroški nakupa nove opreme in strojev, razen traktorjev
- stroški promocije
- splošni stroški

Merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena.

Finančne določbe:

- najvišji delež dodeljene pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov (brez DDV) investicije za posamezne vrste dopolnilnih dejavnosti,
- skupna pomoč iz občinskega proračuna posameznemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme preseči 10.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

UKREP 9: Štipendije na področju kmetijstva

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je dvigovanje izobrazbenega nivoja naslednikov kmetij, ki se izobražujejo v programih srednjih kmetijskih šol.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- izjava lastnika kmetije, da bo prosilec prevzemnik kmetije
- izjava, da prosilec ne prejema druge štipendije ali pomoči
- kopijo zadnjega šolskega spričevala
- potrdilo o šolanju

Prednost pri dodelitvi imajo prosilci, katerih starši imajo edini vir dohodka iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana.

Upravičenci:

- udeleženci izobraževanja srednjih kmetijskih šol, ki so predvideni za naslednike kmetij.

Finančne določbe:

- Višina štipendije se letno usklajuje z višino drugih štipendij, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna in bo določena na podlagi sprejetih sredstev proračuna, števila prijavljenih kandidatov in zadnjega šolskega uspeha posameznega kandidata, vendar ne več kot 120 EUR /mesec.

4. VSEBINA VLOGE

Vlagatelji izpolnijo in oddajo vloge na sedežu Občine Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje, in sicer obvezno na predpisanem obrazcu »**Vloga za dodelitev sredstev na področju kmetijstva v občini Trebnje za leto 2012**«, ki ga dobijo na Občini Trebnje v sprejemni pisarni (soba št. 2), na Oddelku za gospodarstvo ali na internetni strani <http://www.trebnje.si/>.

Izvajalci ali organizatorji razpisanih ukrepov morajo k vlogi priložiti tudi pisno ponudbo za izvedbo v programu določenih nalog in predvideti višino potrebnih sredstev ter vso dokumentacijo, s katero dokažejo izpolnjevanje pogojev za posamezne ukrepe, določene v tem razpisu.

5. OBRAVNAVA VLOG IN POSTOPEK ODOBRITVE

Obravnane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili. Razpis in obrazci so objavljeni tudi na internetni strani občine Trebnje <http://www.trebnje.si/>.

Nepopolne vloge in vloge, ki ne bodo oddane v roku ali ne bodo ustrezale pogojem iz tega razpisa, bodo s sklepom župana zavržene in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.

Komisija bo opravila pregled prispelih vlog in pripravila predlog prejemnikov pomoči. Komisijo sestavljajo člani Odbora za kmetijstvo in gozdarstvo pri Občinskem svetu Občine Trebnje. Komisija bo v vseh fazah postopka v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/10, 26/11, 43/11 in 69/11) dosledno spoštovala določbe o izogibanju nasprotju interesov. O dodelitvi sredstev po tem razpisu odloča na predlog strokovne komisije, župan Občine Trebnje s sklepom. Medsebojne obveznosti med Občino Trebnje in upravičencem se uredijo s pogodbo.

6. DODATNE INFORMACIJE

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo po telefonu vsak delovni dan na telefonski številki 07 348 11 38 (Alja Rabzelj), e-naslov: silva.slak@trebnje.si, ali v prostorih občinske uprave Trebnje, Oddelek za gospodarstvo, II. nadstropje, pisarna št. 20.

7. ROK, DO KATEREGA MORAJO BITI VLOŽENE VLOGE

Vloge morajo biti oddane do **30. 5. 2012**, oz. za ukrep št. 9 najpozneje do **17.09.2012**.

Številka: 331-3/2012

Datum: 20.4.2012



Alojzij Kastelic
ŽUPAN OBČINE TREBNJE