



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Naročnik:
Občina Šmartno pri Litiji
Tomazinova ulica 2
1275 Šmartno pri Litiji

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE V OBČINI Šmartno pri Litiji

Objava: spletna stran Občine Šmartno pri Litiji in Portal javnih naročil

Rok oddaje prijave: do 04. 06. 2012 do 11.00 ure

Odpiranje prijav: 04. 06. 2012 ob 12.00 uri.

Kraj odpiranja prijav: Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, Šmartno pri Litiji

Številka: 311-1/2009

Datum: 25. 04. 2012



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Predmet javnega razpisa:

»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJI«.

Naslov javnega razpisa in kratek opis:

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo in dejavnost proizvodnje toplote na lesno biomaso ali druge obnovljive vire za daljinsko ogrevanje v občini Šmartno pri Litiji.

Opis predmeta razpisa:

Gospodarska javna služba vključuje dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja toplote in dejavnost proizvajalca toplote;

a) Gospodarska javna služba dejavnost systemskega operaterja obsega:

- izgradnjo, obratovanje, vzdrževanje in razvoj omrežja,
- zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo toplote,
- zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti omrežja, za priključitev in dostop do omrežja,
- zanesljivost oskrbe s toploto s tem, da zagotavlja ustrezno zmogljivost in zanesljivost omrežja,
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja,
- zagotavljanje potrebnih podatkov upravičenim odjemalcem, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja,
- napoved porabe toplote z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

b) V dejavnost proizvajalca toplote obsega:

- izvedbo investicije (izgradnje) ter obratovanja in vzdrževanja kotlovnice in deponije goriva,
- zanesljivo, varno in učinkovito proizvodnjo toplote iz lesne biomase oziroma drugih obnovljivih virov energije za daljinsko ogrevanje.

V fazi izvajanja bo moral koncesionar na lastne stroške pridobiti služnostne pogodbe od služnostnih upravičencev, kjer bo potekala trasa toplovoda in urediti postopek vpisa služnostnih razmerij v zemljiško knjigo.

Zaupnost postopka oziroma dokumentov:

Prijavitelj naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik prijave. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik prijave. Ob tem naročnik opozarja prijavitelje, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja prijav oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost.

Dokumenti, ki jih bo prijavitelj upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb,



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v prijavi dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik prijavitelja pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Prijavitelj to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če prijavitelj v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik prijavo v celoti zavrne.

Vsi podatki iz prijave, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja, v kolikor jih na podlagi zgornjih določil ni mogoče šteti za poslovno skrivnost.

Rezultati razpisa so informacija javnega značaja in bodo objavljeni, skladno s postopkovnimi zahtevami.

Oblika prijave in jezik v prijavi:

Prijava naj bo sestavljena iz enega (1) originala in ene (1) kopije. Na prijavi naj bo jasno označeno »Original« in »Kopija«. V primeru, če original dokumentacije v prijavi ne bo priložen, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja. V primeru, če prijavi kopija ne bo priložena, bo naročnik to štel kot formalno nepopolnost in jo obravnaval skladno z določili 78. člena ZJN-2.

Prijava in ostali dokumenti vezani na predmetni razpis morajo biti v slovenskem jeziku. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer ima naročnik pridržano pravico, da prijavitelja pozove k predložitvi uradnega prevoda v slovenski jezik.

Prijave prijaviteljev s sedežem izven RS:

V primeru, če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed dokumentov zahtevanih s to razpisno dokumentacijo, lahko prijavitelj predloži zapriseženo lastno izjavo, s katero potrdi izpolnjevanje naročnikovih zahtev. Takšna izjava prijavitelja, mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima prijavitelj svoj sedež.

Veljavnost prijave:

Predložena prijava mora biti veljavna najmanj 90 dni od poteka roka za oddajo prijav.

Variantne in opsijske prijave:

Variantne in opsijske prijave niso dovoljene. V primeru, če naročnik prejme variantne ali opsijske prijave, bo le-te zavrnil iz nadaljnega postopka ocenjevanja kot nepopolne.

Valuta:

Cena in ostale denarne vrednosti v prijavi morajo biti podane v Evrih (EUR).



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Podpis prijave:

Prijava mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika prijavitelja ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis prijave. V tem primeru mora biti prijavi priloženo predmetno pooblastilo za podpis prijave (predmetno pooblastilo pripravi prijavitelj sam). V nasprotnem primeru bo naročnik tako prijavo zavrnil kot nepopolno.

V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

A) V primeru samostojnega prijavitelja:

v kolikor podpisnik dokumentov ni zakoniti zastopnik prijavitelja, mora prijavitelj priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik prijavitelja pooblašča podpisnika dokumentov.

B) V primeru prijave skupine prijaviteljev:

v kolikor podpisniki dokumentov niso zakoniti zastopniki prijaviteljev v prijavi skupine prijaviteljev, mora prijavitelj priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki prijaviteljev pooblašča podpisnike dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike

Predložitev prijave:

Prijava se bo štela za popolno, če bo pravočasna in sprejemljiva ter bo vsebovala vse v tem navodilu in razpisni dokumentaciji zahtevane podatke (primerna in pravilna prijava– za tolmačenje terminov se uporabljajo določila ZJN-2).

Prijave mora biti zložena v mapi. Prijavo mora prijavitelj zvezati z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v prijavi in na način, da brez vidnih poškodb ni mogoče dodajati ali odstranjevati posameznih listov v prijavi.

Prijavitelji morajo pri pripravi prijave in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Obrazcev prijavitelj vsebinsko ne sme spreminjati v smeri, da bi se spremenila vsebina in pomen besedila na obrazcu (izpolnjevanje obrazcev na označenih mestih ne šteje za spremembo vsebine). Vsi obrazci in izjave morajo biti izpolnjeni skladno z zahtevami obrazca oz. obrazcev. Zahtevani dokumenti morajo biti skladni s pogoji iz navodil in te razpisne dokumentacije.

Protikorupcijska določba:

Naročnik bo izločil iz postopka izbire prijavitelja v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je prijavitelj ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede prijave pred, med ali po izbiri prijavitelja.

Postopek izbire:

V postopku vrednotenja prijav se sme od prijaviteljev zahtevati zgolj takšna pojasnila ali dopolnitve, ki nikakor ne vplivajo na spremembo vrstnega reda prijaviteljev pri ocenjevanju njihovih prijav glede na merila za izbor koncesionarja.

Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem prijavitelju opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan Občine Šmartno pri Litiji. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo nalog. Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s prijaviteljem, njegovim zastopnikom,



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetega drugega kolena četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti. Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri kandidatu ali so kako drugače delali za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let. Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo. V primeru, da za navedeno dejstvo izvejo naknadno, bodo morali takoj predlagati svojo izločitev.

Članom strokovne komisije ne bo dovoljeno neposredno komunicirati s prijavitelji, pač pa bo, če bo to potrebno s prijavitelji komuniciral naročnik. V primeru izločitve člana strokovne komisije ga bo nadomestil nadomestni član strokovne komisije.

Po končanem odpiranju prijav bo strokovna komisija pregledala vse prejete prijave in ugotovila ali izpolnjujejo razpisane pogoje.

Po končanem pregledu in vrednotenju prijav bo strokovna komisija sestavila poročilo v katerem bo navedla, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, ter jih razvrstila tako, da je razvidno, katera ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

Občinska uprava v imenu naročnika odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo. Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 30 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

Sklenitev pogodbe:

Koncedent in koncesionar skleneta pisno koncesijsko pogodbo. V imenu koncedenta pogodbo podpiše župan. Najkasneje mesec dni po pravnomočnosti odločbe o izbiri koncesionarja, mora koncesionar podpisati koncesijsko pogodbo. Koncesijska pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh strank.

Pravni pouk:

Naročnik/koncedent lahko zavrne vse prispele prijave in ne izbere nobenega od prijaviteljev, če nobena prijava vsebinsko ni v skladu z interesi koncedenta. Postopek izbire koncesionarja lahko naročnik/koncedent kadarkoli ustavi in prevzame do drugačne ureditve gospodarsko javno službo v režijo. Kot to določa 58. člen Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) bodo prijavitelji neposredno pred izdajo odločbe o izbiri povabljeni, da se udeležijo ustne obravnave, na kateri bodo seznanjeni s potekom postopka in njihovim uspehom v postopku ter se jim bo določil rok, ki ne bo daljši od 15 dni, da podajo svoje pripombe. Če v tem roku pripombe niso podane, se šteje, da prijavitelji nimajo pripomb. Do seznanitve s potekom postopka ni dovoljenje pregledovanje in prepisovanje spisov v tistih delih, ki se nanašajo na vloge drugih prijaviteljev v postopku in okoliščine, povezane z njimi.

V skladu s prvim odstavkom 59. člena ZJZP naročnik/koncedent tudi po objavi javnega razpisa ni zavezan, da izbere izvajalca javno-zasebnega partnerstva.

Po izdaji upravne odločbe je možna pritožba v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku oziroma je dopusten upravni spor.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

V skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS, št. 128/2006, 16/2008, 34/2008, 19/2010, 18/2011); v nadaljevanju ZJN-2), vsebino razpisne dokumentacije sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji prijave (OBR-1).
2. Navodila prijaviteljem za izdelavo prijave (OBR-2).
3. Prijava (OBR-3).
4. Izjava, da prijavitelj sprejema pogoje razpisne dokumentacije (OBR-4).
5. Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-5).
6. Izjava o izpolnjevanju pogojev iz 7. člena navodil (OBR-6).
7. Izjava o poravnanih zapadlih obveznostih do podizvajalcev iz 7. člena navodil (OBR-7).
8. Seznam primerljivih koncesij (OBR-8).
9. Referenčno potrdilo prijavitelja (OBR-9).
10. Navedba vrste finančnih zavarovanj (OBR-10, OBR-11, OBR-12).
11. Licenca za opravljanje energetske dejavnosti proizvodnje toplote za daljinsko ogrevanje in dejavnosti systemskega operaterja (OBR-13).
12. Potrdilo poslovne banke, da ni imel blokirane transakcijskega računa (OBR-14).
13. Predračun cene toplotne energije (OBR-15).
14. Tarifni sistem za dobavo in odjem toplote (OBR-16).
15. Idejna študija izgradnje predvidenega sistema DOLB s kotlovnico na lesno biomaso in pripadajočim distribucijskim omrežjem (OBR-17).
16. Seznam strokovnega kadra (OBR-18).
17. Osutek programa opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo (OBR-19).
18. Dokazilo o zagotovljenem zemljišču (OBR-20).
19. Izjava o finančni sposobnosti za nakup zemljišča in investicijska dela (OBR-21).
20. Izjava o interventnem izvajanju gospodarske javne službe ob vsakem času (OBR-22).
21. Navedba načina vodenja katastra distribucijskega omrežja (OBR-23).
22. Terminski plan izvajanja del (OBR-24).
23. Vzorec koncesijske pogodbe (OBR 25).

Žig

Predstojnik naročnika:
Milan Izlakar, župan



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-1

POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

Na Portalu javnih naročil je bil objavljen javni razpis po odprtem postopku za izbiro koncesionarja za »**PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU**«.

Vabimo Vas, da podate Vašo prijavo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo prijave.

Celotno razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji zahtevajo do vključno 04. 06. 2012 do 11. ure, po pošti ali osebno v ponedeljek, torek in četrtek, med 8. in 15. uro, v sredo od 8. do 16. ure in ob petkih med 8. in 13. uro, na naslovu: Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, v tajništvu Občine Šmartno pri Litiji. Razpisna dokumentacija je brezplačna. Kolikor bi prijavitelji želeli razpisno dokumentacijo prejeti po elektronski pošti, to lahko sporočijo na elektronski naslov: info@smartno-litija.si. Predmetni zahtevki naj bodo naslovljeni na kontaktno osebo naročnika, s pripisom delujočega e-naslova, na katerega bo prijavitelju poslana razpisna dokumentacija. Prijavitelj sam jamči za zadostno kapaciteto e-predala za sprejem dokumentacije in se zavezuje naročniku poslati potrdilo o prejemu poslane dokumentacije.

Kontaktne osebe s strani naročnika sta: Jurij Klepec, elektronski naslov: jurij.klepec@smartno-litija.si, tel: 01/8962 802 in Aleš Krže, elektronski naslov: ales.krze@smartno-litija.si, tel: 01/8962 777, faks: 01/8962 773.

Pravne podlage za izvedbo javnega naročila:

Javni razpis se izvaja ob smiselni uporabi določenih določb naslednjih predpisov:

- Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US in 76/08),
- Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO in 127/06 – ZJZP),
- Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06),
- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/2010, 18/2011),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/2006-ZUS-1, 126/2007, 65/08),
- Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 112/06 - odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A in 70/08),
- Energetski zakon (Uradni list RS, št. 27/07, 70/08, 10/2012),
- Statut Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04-popr),



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

- Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 27/04, 23/07, 123/08),
- Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo na območju občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 55/2011),
- Uredba o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS št. 31/10),
- Ostala relevantna zakonodaja s področja predmeta javnega razpisa.

Navedeno zakonodajo mora upoštevati tudi prijavitelj pri pripravi prijave in izvajanju pogodbenih določil v primeru sklenitve koncesijske pogodbe.

Poglavitni pogoj za pridobitev koncesije za izvajanje izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije v Občini Šmartno pri Litiji je zagotoviti:

- **trajno kakovostno oskrbo s toplo vodo za namen daljinskega ogrevanja stanovanjskih, poslovnih in javnih objektov po konkurenčni ceni**

Prijave je treba oddati najkasneje do 04. 06. 2012 do 11.00 ure.

Javno odpiranje prijav bo dne 04. 06. 2012 ob 12.00 uri v prostorih naročnika.

Žig

Predstojnik naročnika:
Milan Izlakar, župan



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-2

NAVODILA PRIJAVITELJEM ZA IZDELAVO PRIJAVE

1. člen

Naročnik Občina Šmartno pri Litiji je na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil objavil javni razpis po odprtem postopku, predmet javnega razpisa:

»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE V OBČINI Šmartno pri Litiji«.

Kot prijavitelj lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

2. člen

Sprejeta bo samo prijava prijavitelja, ki je prijavo izdelal v slovenskem jeziku.

3. člen

Za pravilnost prijave mora prijavitelj predložiti naslednjo dokumentacijo, zloženo po naslednjem vrstnem redu:

1. Prijava (OBR-3).
2. Izjava, da prijavitelj sprejema pogoje razpisne dokumentacije (OBR-4).
3. Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-5).
4. Izjava o izpolnjevanju pogojev iz 7. člena navodil (osnovna sposobnost prijaviteljev) (OBR-6).
5. Izjava o poravnanih zapadlih obveznostih do podizvajalcev iz 7. člena navodil (OBR-7);
6. Seznam primerljivih koncesij (OBR-8).
7. Referenčno potrdilo prijavitelja (OBR-9).
8. Finančna zavarovanja: garancija za resnost prijave (OBR-10), izjava o izdaji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-11), izjava o izdaji zavarovanja za primere škode (OBR-12).
9. Licenca za opravljanje energetske dejavnosti proizvodnje toplote za daljinsko ogrevanje in dejavnosti systemskega operaterja (OBR-13).
10. Potrdilo poslovne banke, da ni imel blokiranega transakcijskega računa (OBR-14).
11. Predračun ponudbene cene toplotne energije (OBR-15).
12. Tarifni sistem za dobavo in odjem toplote (OBR-16).
13. Idejna študija izgradnje predvidenega sistema DOLB s kotlovnico na lesno biomaso in distribucijskim omrežjem (OBR-17).
14. Seznam strokovnega kadra (OBR-18).
15. Osnutek programa opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo (OBR-19).
16. Dokazilo o zagotovljenem zemljišču (OBR-20).
17. Izjava o finančni sposobnosti za nakup zemljišča in investicijsko izgradnjo (OBR-21).
18. Izjava o interventnem izvajanju gospodarske javne službe ob vsakem času (OBR-22).



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

19. Navedba načina vodenja katastra distribucijskega omrežja (OBR-23).
20. Terminski plan izvedbe (OBR-24).
21. Vzorec koncesijske pogodbe (OBR-25).

4. člen

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil.

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme prijavitelj zahtevati na Portalu javnih naročil.

Kontaktna oseba bo pisno odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, ki jih bo dobila v roku iz 5. člena navodil prijaviteljem. Odgovori bodo vključno z vprašanji, toda brez navedbe njihovega izvora, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Sestanek s prijavitelji je možen po predhodnem telefonskem dogovoru s kontaktno osebo naročnika.

5. člen

Skrajni rok, do katerega prijavitelj še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je 10 dni pred rokom za oddajo prijave pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Pred potekom roka za oddajo prijav lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje 6 dni pred rokom za oddajo prijav. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijav.

6. člen

Prijavo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji.

Na kuverti mora biti vidna oznaka »**NE ODPIRAJ – PRIJAVA – KONCESIJA OVE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJ**«. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse prijave, ki bodo prispеле v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

7. člen

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost gospodarskim subjektom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A. Osnovna sposobnost prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

1. Da prijavitelj in njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. In 39/09): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti; pranje denarja.
2. Da prijavitelj ali njegov zakoniti zastopnik, kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti.
3. Da prijavitelj na dan, ko se izteče rok za oddajo prijavi, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco prijaviteljev z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.
4. Da prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, kadar z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče, je opustil poslovno dejavnost ali je v kateremkoli podobnem položaju, niti zoper njega noben takšen postopek ni uveden.

Prijavitelji, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo prijavitelja.

Dokazila pod točko A: prijavitelj predloži izjavo (OBR-6), in sicer najprej za prijavitelja oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

Opomba: za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti, si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave, podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

B. Poklicna sposobnost prijavitelja:

5. Da ima prijavitelj pri pristojnem sodišču ali drugem organu, veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v prijavi, in sicer v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost.

Dokazila: prijavitelj predloži izjavo (OBR-6), in sicer najprej za prijavitelja oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

6. Da ima prijavitelj pri pristojnem organu, veljavno licenco za opravljanje energetskih dejavnosti proizvodnje in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije.

Dokazila: prijavitelj predloži veljavno licenco za opravljanje energetskih dejavnosti za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OBR-13).



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Opomba: za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti, si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave, podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

C. Ekonomska in finančna sposobnost prijavitelja:

7. Da prijavitelj v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega razpisa ni imel blokirane transakcijskega računa (OBR-14).

Dokazilo: Potrdilo poslovne banke, ki vodi transakcijski račun ponudnika, iz katerega izhaja, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. Če ima gospodarski subjekt odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov, in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

8. Da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo: izjava prijavitelja (OBR-7), in sicer najprej za prijavitelja oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

D. Tehnična in kadrovska sposobnost:

9. Da je v zadnjih petih letih sklenil najmanj eno pogodbo za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije.

Dokazila: seznam primerljivih pogodbenih razmerij v zadnjih petih letih (OBR-8) in originalna referenčna potrdila na priloženem obrazcu (OBR-9) o dobro opravljenem delu.

10. Da ima zadostno tehnično opremo in kadre za izvedbo javnega naročila.

Dokazila:

- seznam strokovnega kadra (imena in priimke delavcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila, z navedbo njihove strokovne izobrazbe in števila let delovnih izkušenj, opis delovnih nalog (OBR-18) ; če prijavitelj navaja delavce, ki so zaposleni pri drugem delodajalcu, mora predložiti za vsakega takega delavca tudi izjavo njegovega delodajalca, da se strinja s sodelovanjem v izvedbi javnega naročila.

Opomba: Upoštevajo se dokazila prijavitelja oz. vodilnega partnerja in podizvajalcev skupaj in ni potrebno prilagati za vsakega posebej.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz tega člena in predložili ustrezna dokazila.

8. člen

Študija alternativnih virov in DIIP izgradnje DOLB Šmartno pri Litiji, maj 2011, je priloga te razpisne dokumentacije in je dostopna na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji.

Predvidena poraba toplotne energije objektov za priklop na daljinsko ogrevanje na lesno biomaso v Občini Šmartno pri Litiji:

PORABNIKI	ELKO	SKUPAJ	SKUPAJ
	10,25 kWh/l	Energija	Koristna ener. 90% izkoristek kotla
	(l/l)	(kWh/l)	(kWh/l)
Kulturni dom Šmartno	4.000	41.000	36.900
Litijska mesarija d.d.	59.666	611.577	550.419
Gostilna Majolka	4.333	44.413	39.972
Mustang Bar	2.500	25.625	23.063
VSO, Prečna 2	4.500	46.125	41.513
OŠ Šmartno	62.033	635.838	572.254
Knjižnica Šmartno	7.000	71.750	64.575
Pizzeria Sonček	3.500	35.875	32.288
PSO	5.466	56.027	50.424
KSP Litija d.o.o.	6.133	62.863	56.577
VSO, Bartlova 1-5	49.600	508.400	457.560
VSO, Litijska 2,12,14	32.400	332.100	298.890
87 gospodinjstev	174.000	1.783.500	1.605.150
SKUPAJ (kWh)	4.255.093	4.255.093	3.829.583

Tehnični opis in zahteve za izvedbo investicije:

Investicija zajema naslednje stroške, ki jih mora ponudnik upoštevati v svojih cenah predračuna:

- Strošek izvedbe geodetskega posnetka območja in sprememb prostorskega ureditvenega načrta.
- Strošek vseh projektnih dokumentacij, geodetskih posnetkov, odmer zemljišč, ureditve lastništva, služnostnih pogodb.
- Strošek sestave investicijske dokumentacije, tarifnega sistema, tehničnega in systemskega pravilnika o oskrbi z vročo vodo in paro, vloge za pridobitev kohezijskih Sredstev in strošek druge dokumentacije.
- Strošek zemljišča za postavitve kotlovnice, oziroma pridobitev stavbne pravice na zemljišču.
- Strošek izgradnje objekta vključno z vsemi zaključnimi deli in zunanjo ureditvijo.
- Strošek ureditve površin, ki se bodo rušile pri izgradnji.
- Strošek postaj za priklop objektov.
- Strošek vseh pregledov in meritev pred pričetkom obratovanja.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Zahteve pri izgradnji objekta kotlovnice:

- Iskanje izvajalcev gradbenih in strojnih del mora biti pregledno in evidentirano, popisi del morajo biti jasni, obseg del in roki izvedbe pa definirani.
- Izvajalci morajo biti primerno usposobljeni, kar izkazujejo z referencami in certifikati. Občinski upravi Občine Šmartno pri Litiji je potrebno sporočiti vse izvajalce del, občinska uprava pa lahko neustrezno usposobljenim izvajalcem tudi prepove izvajanje del.
- Vsi vgrajeni materiali morajo imeti ustrezno potrdilo o skladnosti z normativi. V primeru neustrezne vgradnje materialov lahko občinska uprava Občine Šmartno pri Litiji zahteva menjavo materialov.
- Končni izgled zgrajenega objekta mora biti urejen, dela morajo biti dokončana, zelenice urejene, fasada in streha v nevpadljivih barvah, manipulativne površine pa asfaltirane.
- Objekt mora biti projektiran in zgrajen tako, da omogoča povečanje moči (dodatno namestitvev kotlov in povečanje kapacitete zalogovnika).

Zahteve pri izgradnji toplovodnega omrežja:

- Iskanje izvajalcev gradbenih in strojnih del mora biti pregledno in evidentirano, popisi del morajo biti jasni, obseg del in roki izvedbe pa definirani.
- Izvajalci morajo biti primerno usposobljeni, kar izkazujejo z referencami in certifikati. Občinski upravi Občine Šmartno pri Litiji je potrebno sporočiti vse izvajalce del, občinska uprava pa lahko neustrezno usposobljenim izvajalcem tudi prepove izvajanje del,
- Vsi vgrajeni materiali morajo imeti ustrezno potrdilo o skladnosti z normativi. V primeru neustrezne vgradnje materialov lahko občinska uprava Občine Šmartno pri Litiji zahteva menjavo materialov.
- Potek priključkov toplovoda je potrebno uskladiti z lastniki objektov, priključke pa urediti pogodbeno.
- V sklopu PZI projekt je za vse kotlovnice, ki se priključijo na toplovodno omrežje, potrebno opisno in shematsko izvesti navodilo za nadaljnje delo z odklopljenimi ogrevalnimi napravami in navesti smernice za dokončno ureditev kotlovnice. V sklopu teh smernic se tudi poda osnovno navodilo za izvajanje ukrepov varčevanja s toplotno energijo v teh objektih.
- Pri izgradnji toplovodnega omrežja je potrebno upoštevati vse stroške za ureditev površin v obnovljeno stanje. Vse zelenice se uredijo v prvotno stanje, vključno z zazelenitvijo.
- Prekopi čez ceste se izvajajo po predhodno pridobljenem soglasju Občine Šmartno pri Litiji.
- Ob celotni trasi toplovoda se inštalira tudi kabel za odčitavanje porabe podpostaj. Ob celotni trasi toplovoda se položi tudi stigmafleks cevi fi 110 mm.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

9. člen

Prijavitelj mora izdelati **IDEJNO ŠTUDIJO** izgradnje predvidenega sistema DOLB s kotlovnico na lesno biomaso in distribucijskim omrežjem, ki ustreza zahtevam za pridobitev potrebnih dovoljenj, skupaj s finančnim in terminskim planom izgradnje distribucijskega omrežja in drugih objektov in naprav, ki so potrebni za delovanje. Izdelano študijo prijavitelj priloži k obrazcu (OBR-17).

Študija mora vsebovati vse zahtevane informacije in podatke, ki jih opredeljuje ta razpisna dokumentacija.

Poleg tehničnega in ekonomskega osnutka investicije morajo biti v študiji podani načini izpolnjevanja zahtev v nadaljevanju, oziroma po potrebi priložena dokazila, da:

- Prijavitelj razpolaga z zadostno finančno sposobnostjo za nakup zemljišča ter investiranje v izgradnjo kotlovnice ter toplovodnega omrežja, za kar v študiji navede vire financiranja. Prijavitelj hkrati potrdi - izpolni izjavo na obrazcu (OBR-21).
- Prijavitelj razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo, stopnjo in vrsto izobrazbe in izkušnjami na področju izvajanja koncesije, za katero oddaja prijavo. Prijavitelj mora navesti kadrovsko strukturo ključnih oseb, ki bodo delovali v okviru izvedbe projekta in opis njihovih vlog pri realizaciji projekta (OBR-18).
- Ima prijavitelj zagotovljeno zemljišče za izgradnjo kotlovnice oziroma, da je dogovorjen z lastnikom za odkup ali pridobitev stavbne pravice na zemljišču, v študiji pa prikaže predvideno lokacijo objekta (OBR-20).
- Prijavitelj zagotavlja interventno izvajanje gospodarske javne službe ob vsakem času. Opis kapacitet, ki to omogočajo in opis delovanja interventne službe, prijavitelj navede v obrazcu (OBR-22).
- Prijavitelj je sam usposobljen oz. poskrbi z ustrežno pogodbo za vodenje katastra distribucijskega omrežja ter da razpolaga z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje. Prijavitelj navede način izvajanja vodenja katastra na obrazcu (OBR-23).

V tehničnem in ekonomskem osnutku investicije mora prijavitelj navesti predvideno velikost objekta, predvideno strojno opremo, predviden potek toplovoda, opisati faze gradnje, opisati potrebe po gorivu, ekonomsko analizirati investicijo, navesti doprinose in slabosti investicije v družbenem in naravnem okolju.

V študiji je potrebno navesti vse zahteve in pogoje pri izgradnji toplovodnega omrežja in kotlovnice, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije.

Prijavitelj bo izvedbo toplovodne infrastrukture moral izvesti v skladu s terminskim planom, ki ga predloži za obrazcem (OBR-24).

10. člen

Prijavitelji morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji prijaviteljev se ne upoštevajo.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

11. člen

Ponujena cena toplote mora biti izražena v EUR/MWh na dan_____. Prijavitelj mora izpolniti obrazec (OBR-15).

Ne glede na omejitve, navedene pri opisovanju posameznih elementov in/ali pojasnil, mora izvajalec šteti, da so zneski, ki jih bo navedel v predračun, končni zneski za obveznosti, ki so izražene ali vsebovane v kateremkoli delu pogodbe, in da bo skladno s tem tudi navedel posamezne cene za elemente in ostala dela. Zneski navedeni v predračunu morajo torej vsebovati vse slučajne in/ali nepredvidene stroške in tveganja, ki se lahko pojavijo pri izvajanju koncesijskih storitev, v skladu s koncesijsko pogodbo. V predračunu mora prijavitelj za vsak element podati polno ceno, z vsemi vključenimi stroški.

Gospodarska javna služba in dejavnost proizvodnje in dobave toplotne energije, se financirajo na način, določen v Odloku o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo na območju občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 55/2011) ter skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področja gospodarskih javnih služb, ki so predmet javnega razpisa.

Predračun mora biti sestavljen tako, da je iz njega razvidno:

- stroški proizvodnje toplote,
- stroški obratovanja,
- višina predvidenega dobička,
- vrednost koncesijske dajatve,
- skupna cena za toplotno energijo.

Prodajna cena toplote se določa v skladu z Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce in Tarifnim sistemom, ki ga predlaga ponudnik na obrazcu (OBR-16).

Pri oblikovanju ponujene cene toplote ponudnik upošteva predvideno višino investicijskih vlaganj in predvideno distribuirano količino toplotne energije.

Sestavni del predračuna je izpolnjen in podpisan obrazec (OBR-15).

Plačilo koncesijske dajatve je predvideno na podlagi zahtev iz Odloka o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo na območju občine Šmartno pri Litiji.

Cene v prijavnem predračunu morajo biti navedene v EUR. Davek mora biti ločeno prikazan.

V predračunu mora biti navedeno tudi obdobje, za katerega se prijavitelj obvezuje, da v njem ne bo predlagal zvišanja cene MWh za toplotno energijo.

V primeru, če prijavitelj ne bo upošteval naročnikovih zahtev glede podaje cen, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

S tem, ko bo prijavitelj oddal ponudbo se šteje, da je slednji skrbno preučil vso razpisno dokumentacijo, da se je seznanil z vsemi predpisi glede izvajanja predmeta koncesije in predpisi glede plačila taks, davkov in drugih povračil oz. odškodnin za škodo povzročeno pri



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

opravljanju predmeta koncesije ter da pozna vse druge bistvene elemente, ki lahko vplivajo na izvedbo predmeta koncesije ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo prijavo.

Ponudbene cene morajo vključevati ceno za opravljanje vseh nalog, vključno z javnimi pooblastili, zavarovanja, druge davke in dajatve ter druge stroške, ki so potrebni za izvajanje predmeta koncesije, vključno z vsemi splošnimi riziki in odgovornostmi, ki jih skladno s pogodbenim razmerjem in predpisi nosi koncesionar.

Ponudbene cene morajo biti oblikovane in strukturno prikazane po metodologiji in na način, ki ga določa veljavna zakonodaja in zahteva naročnik.

Poleg predračuna prijavitelj pripravi in predloži tudi tarifni sistem za dobavo in odjem toplote iz toplovodnega omrežja v Občini Šmartno pri Litiji.

Cena enote toplotne energije iz DOLB mora biti minimalno 10 % nižja od cene za enoto toplotne energije proizvedene iz kurilne naprave na ELKO. Primerjava cen enote toplotne energije se ugotavlja preko izračuna letnih stroškov.

12. člen

Naročnik bo za izbiro ekonomsko najugodnejše prijave uporabil naslednja merila:

A - Cena toplotne energije za uporabnike	80 točk
B - Pozitivne reference na področju izvajanja razpisane javne službe	15 točk
C – Višina koncesijske dajatve	5 točk
<hr/>	
SKUPAJ	100 točk

Izbere se prijavitelja, ki bo imel največ točk A + B + C

A) Cena toplotne energije za uporabnike

(razvidna iz obrazca OBR-15)

Pri tem merilu bo 80 točk prejel prijavitelj, ki bo ponudil najnižjo ceno, ostali prijavitelji bodo prejeli število točk po formuli:

$(\text{Najugodnejša cena toplote} / \text{Ponujena cena toplote}) \times 80 = \text{št. točk A}$

B) Pozitivne reference na področju izvajanja razpisane javne službe

(razvidna iz priloženih referenčnih potrdil (OBR-9))

Pri tem merilu bo 15 točk prejel prijavitelj z največjim številom pozitivnih referenc, ostali prijavitelji bodo prejeli število točk po formuli:

$(\text{Število referenc prijavitelja} / \text{Največje število referenc}) \times 15 = \text{št. točk B}$



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

C) višina ponujane koncesijske dajatve

(razvidna iz obrazca OBR-15)

Pri tem merilu bo 5 točk prejel prijavitelj z največjo ponujeno koncesijsko dajatvijo. Ostali prijavitelji bodo prejeli število točk po formuli:
(višina koncesijske dajatve / največja koncesijska dajatev) x 5 = število točk C.

13. člen

V tarifnem sistemu prijavitelj določi elemente za obračunavanje dobavljanja toplote za različne skupine odjemalcev glede na moč, vrsto, kvaliteto in druge elemente. Tarifni sistem lahko določa tarifne postavke v različnih višinah, odvisno od sezone in dinamike odjema. Tarifni sistem se predloži za obrazcem (OBR-16).

14. člen

Prijavitelj mora prijavi predložiti naslednja finančna zavarovanja:

1. Prijavitelj mora **za resnost prijave** predložiti finančno zavarovanje **menico brez protesta z menično izjavo v višini 20.000,00 EUR** (OBR-10). Menico in izpolnjeno menično izjavo podpiše zakoniti zastopnik izdajatelja (direktor prijavitelja). Poleg podpisa se navede naziv izdajatelja (prijavitelja) ter ime, priimek in funkcija podpisnika. Naročnik bo unovčil garancijo za resnost prijave v naslednjih primerih, če prijavitelj:

- prijavo umakne po roku za oddajo prijav
- ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v prijavi v določenem roku, oziroma svojih navedb ne dokaže
- ne sklene koncesijske pogodbe v določenem roku
- po sklenitvi koncesijske pogodbe v določenem roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Možnost unovčenja menice je mora veljati še 90 dni od dneva odpiranja prijav (do_____).

2. Prijavitelj mora predložiti **izjavo banke:**

- da bo dobil **garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 40.000,00 EUR**, z veljavnostjo do izteka veljavnosti pogodbenega razmerja (OBR-11);

Prijaviteljeva predložena bančna garancija ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik ali nižjega zneska zavarovanja, kot ga določi naročnik.

3. Prijavitelj mora predložiti lastno izjavo:

da bo z dnem pričetka izvajana distribucije toplotne energije uporabnikom, naročniku predložil finančno zavarovanje **menico brez protesta z menično izjavo v višini 100.000,00 EUR** za primere škode, ki bi jo povzročil občini ali tretji osebi z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe (OBR -12). Možnost unovčenja menice mora veljati do izteka veljavnosti pogodbenega razmerja.

15. člen



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Variantne prijave ne bodo upoštevane.

16. člen

SKUPNA PRIJAVA:

Prijavo lahko predloži skupina prijaviteljev, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih prijaviteljev za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla oziroma vodilnega partnerja, ki skupino prijaviteljev v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina prijaviteljev izbrana kot najugodnejši prijavitelj.

V primeru, da skupina prijaviteljev predloži skupno prijavo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz 7. člena teh navodil od 1. do 7. točke ugotavljal za vsakega prijavitelja posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

17. člen

Prijavitelj mora pripraviti dva izvoda prijavnne dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna prijavna dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja prijavitelja.

Prijava ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak prijavitelja. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše prijavo.

18. člen

Prijava mora veljati do vključno 05. 09. 2012.

19. člen

Prijavitelj mora k prijavi predložiti na vsaki strani parafiran vzorec koncesijske pogodbe (OBR 25). Koncesijsko pogodbo mora prijavitelj podpisati najkasneje v 30 dneh po pravnomočnosti obvestila o izbiri in po pravnomočnosti upravne odločbe.

20. člen

V času razpisa naročnik in prijavitelj ne smeta pričenjati izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene prijave.

21. člen

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri koncesionarja ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

22. člen

V času od izbire prijave do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in prijavitelj ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

23. člen

Naročnik bo pred sklenitvijo koncesijske pogodbe o oddaji naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane prijave oziroma drugih navedb iz prijave.

Žig

Predstojnik naročnika:
Milan Izlakar, župan



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-3

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

PRIJAVA

Predmet naročila:

Javni razpis za izbiro koncesionarja za izvajanje izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz OVE v Občini Šmartno pri Litiji

Objavljen v Uradnem listu RS, št. _____ z dne _____ in na Portalu javnih naročil RS

Naročnik:

Občina Šmartno pri Litiji

1. OSNOVNI PODATKI

PRIJAVITELJ	Vodilni partner
Firma ali ime	
Zakoniti zastopnik	
Pooblaščenca oseba za podpis prijave	
ID. Št. za DDV	
Matična št.	
Poslovni račun	
Telefon	
Telefaks	
E-pošta	
Kontaktna oseba prijavitelja	

V primeru skupne prijave prijavitelj izpolni spodnjo tabelo. V primeru, da v skupni prijavi nastopa večje število partnerjev, prijavitelj spodnjo tabelo ustrezno pomnoži.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

PRIJAVITELJ	PARTNER 1	PARTNER 2	PARTNER 3
Firma ali ime			
Zakoniti zastopnik			
Pooblaščenca oseba za podpis prijave			
ID. št. za DDV			
Matična št.			
Poslovni račun			
Telefon			
Telefaks			
E-pošta			

V primeru, če prijavitelj nastopa s podizvajalci izpolni spodnjo tabelo

Naziv in sedež podizvajalca	Dela, ki jih bo izvedel	% vrednosti del, ki jih bo prevzel v odnosu na skupno vrednost prijave

Dolžina obdobja v mesecih v katerih prijavitelj jamči, da ne bo predlagal povišanja cene za MWh toplotne energije. (obdobje ne sme biti krajše od 24 mesecev, začeto od dne obratovanja oz. distribucije toplotne energije)	_____ mesecev
---	---------------

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-4

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

IZJAVA

Izjavljamo, da sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI Šmartno pri Litiji«,**

objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil.

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR- 5

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

**IZJAVA
ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Dovoljujemo naročniku Občini Šmartno pri Litiji, da lahko za namene javnega razpisa za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

objavljenega na Portalu javnih naročil, pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za **»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,** objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-6

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

IZJAVA

gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev iz 7. člena navodil za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije.

Izjavljamo,

1. Da kot prijavitelj in naš zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. In 39/09): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti; pranje denarja.
2. Da kot prijavitelj ali naš zakoniti zastopnik, kolikor gre za pravno osebo, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti.
3. Da kot prijavitelj na dan, ko se izteče rok za oddajo prijav, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco prijaviteljev z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2
4. Da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče; da nismo opustili poslovne dejavnosti ali je ta v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.

Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu _____, številka _____.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis za:

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Naročniku dovoljujemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-7

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

**IZJAVA
O PORAVNANIH ZAPADLIH OBVEZNOSTIH DO PODIZVAJALCEV V PREDHODNIH
POSTOPKIH JAVNEGA NAROČANJA**

Izjavljamo, da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJI«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil.

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-8

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

**SEZNAM PRIMERLJIVIH POGODBENIH RAZMERIJ
(V ZADNJIH 5. LETIH)**

Prosimo, da navajate le reference, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, določenih v 9. točki sedmega člena navodil prijaviteljem za izdelavo prijave.

Zap. št.	Naročnik in kraj	Naziv projekta	Trajanje pogodbenega razmerja (od leta do leta)

Ta seznam primerljivih pogodbenih razmerij je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJI«.**

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-9

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

REFERENČNO POTRDILO PRIJAVITELJA

Naziv in naslov investitorja:

Kontaktna oseba: _____

Tel. št.: _____

Potrjujemo, da je

uspešno opravil/a naslednja dela:

Naziv projekta:	
Čas izvedbe projekta (od leta – do leta):	
Kraj izvedbe projekta:	
Opis del, ki so bila izvedena:	

Delo je bilo opravljeno v dogovorjeni kakovosti, količini in v dogovorjenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.

Kraj: _____

Datum: _____

Podpis predstavnika investitorja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-10

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

naročniku, Občini Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, kot garancijo za resnost naše prijave za:

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

izročamo lastno menico brez protesta ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika, Občino Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini

20.000,00 EUR

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- prijavo umaknemo po roku za oddajo prijav,
- ne predložimo zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v prijavi v določenem roku, oziroma svojih navedb ne dokažemo,
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku,
- po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predložimo garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menica je unovčljiva pri: _____
domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

Menico se lahko unovči najkasneje 60 dni po roku za oddajo prijav, to je do: _____
(datum)



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Kraj:

.....

Izdajatelj
menice:

.....

(prijavitelj)

Datum:

.....

.....

(ime in priimek zakonitega zastopnika)

.....

(funkcija)

.....

(podpis)

Priloga: menica brez protesta



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-11

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Na podlagi vloge prijavitelja (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis za

»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije v naši banki brez zadržkov dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini **40.000,00 EUR**, z veljavnostjo do izteka veljavnosti pogodbenega razmerja.

Datum:

Žig in podpis banke:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-12

IZJAVA O IZDAJI ZAVAROVANJA ZA PRIMERE ŠKODE

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

IZJAVLJAMO

da bomo z dnem pričetka izvajana distribucije toplotne energije uporabnikom, naročniku predložili finančno zavarovanje **menico brez protesta z menično izjavo v višini 100.000,00 EUR** za primere škode, ki bi jo povzročili občini ali tretji osebi z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe z veljavnostjo do izteka veljavnosti pogodbenega razmerja.

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-13

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

kopijo licence za opravljanje energetske dejavnosti proizvodnje toplote za daljinsko ogrevanje nad 1MW in dejavnosti systemskega operaterja.

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-14

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

**POTRDILO POSLOVNE BANKE, DA NIMAMO BLOKIRANEGA TRANSAKCIJSKEGA
RAČUNA**

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-15

PREDRAČUN ŠT. _____

Ponudnik

Predmet: **PONUJENA CENA TOPLOTNE ENERGIJE ZA UPORABNIKE**

STRUKTURA CENE TOPLOTE na dan _____ - delitev na fiksni in variabilni del				
Zap. št.	a) Vrsta stroška ali odhodka/leto	Variabilni EUR	Fiksni EUR	SKUPAJ EUR
1.	STROŠEK PROIZVEDENE TOPLOTE			
	- STROŠEK GORIVA			
	- STROŠEK OSTALIH ENERAGENTOV (el. energija, voda, KPV)			
	- IZGUBE TOPLOTE NA OMREŽJU			
	SKUPAJ STROŠKI PROIZVODNJE TOPLOTE			
2.	STROŠKI OBRATOVANJA			
	- OSTALI STROŠKI MATERIALA			
	- STROŠKI DELA			
	- STROŠKI STORITEV			
	- STROŠKI INVESTICIJSKEGA IN TEKOČEGA VZDRŽEVANJA			
	- AMORTIZACIJA			
	- DRUGI STROŠKI			
	- IZREDNI ODHODKI			
	- ODHODKI FINANCIRANJA			
	SKUPAJ STROŠKI OBRATOVANJA			
3.	VKALKULIRAN DOBIČEK			
4.	TAKSE IN KONCESIJSKA DAJATEV			
5.	SKUPAJ STROŠKI/LETO			



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

	b) CENA TOPLOTE v EUR/MWh	Brez DDV	DDV	Skupaj
1.	Variabilni del cene			
2.	Fiksni del cene			
3.	SKUPAJ			

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Prijavitelj: _____

OBR-16

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

TARIFNI SISTEM ZA DOBAVO IN ODJEM TOPLOTE

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-17

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

**IDEJNO ŠTUDIJO
IZGRADNJE PREDVIDENEGA SISTEMA »DOLB« S KOTLOVNICO NA LESNO
BIOMASO IN PRIPRAĐAJOČIM DISTRIBUCIJSKIM OMREŽJEM**

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:

OBR-19

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

**OSNUTEK PROGRAMA
ZA OPRAVLJANJE ENERGETSKE DEJAVNOSTI PROIZVODNJE TOPLOTE ZA
DALJINSKO OGREVANJE IN DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA**

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-20

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

DOKAZILO O ZAGOTOVLJENEM ZEMLJIŠČU

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-21

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

IZJAVLJAMO,

**da razpolagamo z zadostno finančno sposobnostjo za nakup zemljišča
ter investiranje v izgradnjo kotlovnice ter toplovodnega omrežja. Vire
financiranja navajamo v študiji.**

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-22

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

IZJAVLJAMO,

**da bomo zagotavljali interventno izvajanje gospodarske javne službe ob
vsakem času.**

Prilagamo opis kapacitet, ki to omogoča in opis delovanje interventne službe.

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-23

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

Način vodenja katastra distribucijskega omrežja.

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-24

Prijavitelj: _____

Naročnik : Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

TERMINSKI PLAN IZVEDBE DEL

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBR-25

Prijavitelj: _____

Naročnik : []Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na podlagi prijave na javni razpis za

**»PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU«,**

ki je bil objavljen na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji in preko Portala javnih naročil,

PRILAGAMO

VZOREC KONCESIJSKE POGODBE

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

**KONCESIJSKA POGODBA ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
ZA PROIZVODNJO IN DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV
ENERGIJE (OVE) V OBČINI ŠMARTNO PRI LITJI ŠT. 360-04/2009-55**

Kazalo

I.	UVODNE DOLOČBE	49
II.	PREDMET IN VSEBINA POGODBE	50
III.	IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE za proizvodnjo in dobavo toplotne nergije	51
IV.	PRAVICE in DOLŽNOSTI KONCESIONARJA.....	53
V.	RAZMERJE DO UPORABNIKOV	57
VI.	ZAVAROVANJE za primere škode	58
VII.	PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCEDENTA	58
VIII.	POOBLASTILA KONCESIONARJA.....	59
IX.	OBVEZNOSTI IZ DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA	59
X.	UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE.....	60
XI.	PRENOS INFRASTRUKTURE	62
XII.	PRODAJNA CENA TOPLOTE.....	63
XIII.	STATUSNE SPREMEMBE KONCEDENTA	66
XIV.	VODENJE POSLOVNIH KNJIG IN NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE	67
XV.	VELJAVNOST KONCESIJSKE POGODBE	69
XVI.	SPREMENJENE OKOLIŠČINE	69
XVII.	PRENOS IZVAJANJA KONCESIJE NA TRETJO OSEBO	71
XVIII.	KONTINUITETA POGODB OB REDNEM ALI PREDČASNIM PRENEHANJEM KONCESIJE.....	72
xix.	PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA.....	73
XX.	PRAVICA ODKUPA KONCESIJE.....	74
XXI.	ODVZEM KONCESIJE.....	74
XXII.	ODSTOP OD POGODBE	75
XXIII.	POGODBENA KAZEN.....	77
XXIV.	OBVEŠČANJE.....	77
XXV.	ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE DEL.....	78
XXVI.	REŠEVANJE SPOROV.....	78
XXVII.	IZROČITEV INFRASTRUKTURE PO PRENEHANJU KONCESIJE	79
XXVIII.	KONCESIJSKA DAJATEV	79
XXIX.	KONČNE DOLOČBE	80



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

OBČINA ŠMARTNO PRI LITIJU, Tomazinova 2, Šmartno pri Litiji, ki jo zastopa župan Milan Izlakar, Matična številka: 1779737, Davčna številka: SI99744686, v nadaljevanju koncedent

in

v nadaljevanju koncesionar

skleneta naslednjo

**KONCESIJSKO POGODBO
ZA IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZA PROIZVODNJO IN
DOBAVO TOPLOTNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE (OVE) V OBČINI
ŠMARTNO PRI LITIJU ŠT. 311-1/2009**

UVODNE DOLOČBE

člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na svoji 8. redni seji, dne 23. 06. 2011 sprejel Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 55/2011 – v nadaljevanju: koncesijski akt), ki kot koncesijski akt določa predmet in pogoje izvajanja koncesije,
- da je Občina Šmartno pri Litiji (v nadaljevanju: koncedent), dne _____, na portalu javnih naročil, št. objave JN_____ objavila javni razpis za izbiro izvajalca po odprtem postopku za »Podelitev koncesije za izvajanje izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v Občini Šmartno pri Litiji«,
- da je koncedent izdal upravno odločbo št.: 311-1/2009, z dne _____ o izboru koncesionarja za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz lokalnega omrežja in proizvodnjo toplote na lesno biomaso za daljinsko ogrevanje v Občini Šmartno pri Litiji,
- da je upravna odločba št. 311-1/2009, postala pravnomočna dne _____,
- da je bil koncesionar na tej podlagi izbran za izvajanje izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v Občini Šmartno pri Litiji.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

PREDMET IN VSEBINA POGODBE

2. člen

S to pogodbo koncedent podeljuje, koncesionar pa sprejema pravico in obveznost opravljati izbirno gospodarsko javno službo za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v Občini Šmartno pri Litiji, na način in pod pogoji, določenimi z zakoni in podzakonskimi predpisi, koncesijskim aktom in na njegovi podlagi sprejetimi pravilniki in to pogodbo.

S to pogodbo koncedent in koncesionar podrobneje urejata medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo za izvajanje izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v Občini Šmartno pri Litiji.

3. člen

Pojmi uporabljeni v tej pogodbi imajo isti pomen kot ga določajo zakon, podzakonski predpisi in koncesijski akt, v kolikor ni iz te pogodbe izrecno razvidno drugače.

4. člen

Koncesionirano gospodarsko javno službo in dejavnost proizvodnje toplote opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun, na podlagi pooblastila koncedenta, katerega mu podeljuje s to pogodbo.

Koncesionar mora izvajati koncesijo kot dober strokovnjak in pri izvajanju koncesije ravnati v skladu s predpisi Republike Slovenije, pravom Evropske skupnosti, za Republiko Slovenijo veljavnimi mednarodnimi pogodbami ter v skladu z določbami koncesijskega akta in te pogodbe.

Razen če ni v tej pogodbi drugače določeno, obsega sklicevanje na določen predpis ali posamični akt tudi vse morebitne spremembe in dopolnitve tega predpisa oziroma akta, ali njegove vsebinske nadomestitve z drugim predpisom oziroma aktom, do katerih pride po podpisu te pogodbe, v času trajanja koncesijskega razmerja.

5. člen

Koncesija za izvajanje izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije po tej pogodbi, se podeli za kraj Šmartno pri Litiji, določen v koncesijskem aktu in razpisni dokumentaciji za podelitev koncesije za izvajanje izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v Občini Šmartno pri Litiji.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

IZVAJANJE IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE za proizvodnjo in dobavo toplotne energije

6. člen

Izvajanje izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije vključuje dejavnost proizvodnje toplote in dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja toplote.

Dejavnost proizvodnje toplote obsega:

- izvedbo investicije – izgradnjo oz. postavitev kurilnice, nabavo in postavitev naprav za proizvodnjo toplote z visokim izkoristkom na lesne sekance z vso pripadajočo tehnično opremo, ki bo zagotavljala minimalno dovoljene količine škodljivih izpustov v okolje,
- proizvodnjo toplotne energije v napravah z visokim izkoristkom iz OVE,
- upravljanje, obratovanje, vzdrževanje in razvoj toplovodnega omrežja tudi v smislu odgovornosti za varnost in zanesljivost funkcioniranja toplovodnega omrežja, izvajanje potrebnih meritev ter preizkusov delovanja toplovodnega omrežja ter vodenje katastra toplovodnega omrežja,
- priključitev uporabnikov na toplovodno omrežje,
- prenos toplotne energije po toplovodnem omrežju do uporabnikov.

Dejavnost systemskega operaterja obsega:

- izgradnjo, obratovanje, vzdrževanje in razvoj omrežja,
- zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo toplote,
- zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti omrežja, za priključitev in dostop do omrežja,
- zanesljivost oskrbe s toploto s tem, da zagotavlja ustrezno zmogljivost in zanesljivost omrežja,
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja,
- priključevanje uporabnikov na toplovodno omrežje,
- zagotavljanje potrebnih podatkov upravičenim odjemalcem, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja,
- napoved porabe toplote z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

Koncesionar se zavezuje, da bo na lastne stroške zgradil infrastrukturo za distribucijo toplote in infrastrukturo za dejavnost proizvodnje toplote, kot to izhaja iz ponudbene prijavnice dokumentacije koncesionarja, z dne _____ (v nadaljevanju: prijava).

Pri izvajanju predmeta koncesije mora koncesionar upoštevati določbe veljavne zakonodaje, ki ureja naloge, ki se izvajajo v okviru javne službe, kvalitativne in tehnične standarde izvajanja javne službe, okoljske cilje, odlok in to pogodbo, za nemoteno opravljanje javne službe oskrbe s toplotno energijo in dejavnost proizvodnje toplote na območju Občine Šmartno pri Litiji.

7. člen

Izvajalec zagotavlja izvajanje javne službe oskrbe s toplotno energijo in dejavnost proizvodnje toplote na območju Občine Šmartno pri Litiji, v skladu s predpisi Republike



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Slovenije in predpisi občine, ki urejajo področje javne službe, tako da so storitve javne službe dostopne čim širšemu krogu uporabnikov.

Če zakon, koncesijski akt ali drugi predpisi drugače urejajo posamezna vprašanja glede dolžnosti koncesionarja v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki je predmet te koncesije, kot je to določeno v tej pogodbi, mora koncesionar neposredno ravnati po tem predpisu in se za opustitev izvrševanja predpisov ne more sklicevati na to pogodbo. Ta določba pa ne velja za dolžnosti koncesionarja, ki jih navedeni predpisi ne določajo ali jih določajo v manjši meri, kot jih nalaga ta pogodba.

Koncesionar mora pri izvajanju javne službe ter pri gradnji in vzdrževanju infrastrukture za distribucijo toplote in infrastrukture za dejavnost proizvodnje toplote ravnati v optimalnih mejah v skladu z načelom najboljše dosegljive tehnologije (BAT), zlasti tako, da uporablja gradbene in tehnične rešitve, ki v največji možni meri zagotavljajo varnost in zanesljivost delovanja infrastrukture za distribucijo toplote in infrastrukture za dejavnost proizvodnje toplote ter varstvo okolja.

Pri oceni tehnologije je treba upoštevati obremenjevanje okolja, ki bi bilo direktno posledica izvajanja koncesije in upoštevati vplive določene rešitve na okolje.

8. člen

Dejavnost, ki je predmet te koncesije, mora koncesionar opravljati nepretrgano. Dolžnost izvajanja dejavnosti oziroma dolžnost opravljanja aktivnosti, ki so potrebne za pričetek izvajanja dejavnosti, nastane z dnem začetka koncesijskega razmerja in traja ves čas trajanja tega razmerja. Koncesionar mora zagotavljati interventno opravljanje javne službe ob vsakem času in se v primeru motenj odzvati takoj. Koncesionar lahko začasno prekine izvajanje dejavnosti le na način in iz razlogov, ki jih določajo zakon, koncesijski akt ali drugi predpis.

9. člen

Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na območju koncesije, ki je definirana v 5. členu te pogodbe, izključno pravico opravljanja gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE), ki je predmet te pogodbe in dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje dejavnosti, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

V primeru, da koncesionar krši obveznost glede izdaje odločbe o soglasju za priključek ali glede sklenitve pogodbe o priključitvi, lahko uporabnik od pristojnega organa zahteva izdajo odločbe, s katero odloči o pravici, za katero meni, da je kršena in naloži koncesionarju ustrezno ravnanje.

10. člen

Koncesionar mora pod enakimi pogoji nuditi svoje storitve tako uporabnikom, ki sodijo v skupino gospodinjstev, kot uporabnikom, ki sodijo v skupino poslovnih subjektov. Navedeno zlasti pomeni, da ne sme diskriminirati uporabnikov znotraj posamezne skupine niti po ceni niti po kakšnih drugih merilih in do vseh uporabnikov ravnati nevtrarno.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

- do rednega, zanesljivega in nemotenega zagotavljanja storitev koncesionarja,
- do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- do v koncesijski pogodbi zagotovljenih cen storitev,
- uporabljati storitve gospodarske javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s Koncesijskim aktom in z drugimi predpisi,
- zahtevati vse obvezne in neobvezne storitve gospodarske javne službe,
- vpogleda v evidence oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanje.

11. člen

Koncesionar mora ves čas veljavnosti pogodbe izpolnjevati vse pogoje iz 28. člena Koncesijskega akta.

Koncesionar mora ves čas trajanja te pogodbe s skrbnostjo dobrega strokovnjaka skrbeti za to, da pridobi vsa potrebna dovoljenja, soglasja in druge akte državnih in drugih pristojnih organov. Ta dolžnost se nanaša tudi na potrebno podaljšanje ali obnovitev teh dovoljenj, soglasij in drugih aktov.

Koncedent se zavezuje, da v času trajanja koncesijskega razmerja po tej pogodbi ne bo podelil koncesije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet te koncesije, drugi osebi ali na kakršenkoli drug način podelil pravico opravljati to dejavnost na območju koncesije. Določba prejšnjega stavka se ne uporablja za prenos koncesije v skladu z zakonom, koncesijskim aktom in to pogodbo.

Kršitev določb tega člena je bistvena kršitev pogodbe.

PRAVICE in DOLŽNOSTI KONCESIONARJA

12. člen

Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe naslednje pravice:

- izključno pravico opravljati koncesionirano gospodarsko javno službo in dejavnost proizvodnje toplote za celotno koncesijsko območje, kjer se oskrba s toplotno energijo zagotavlja,
- prevzem in vodenje vseh evidenc in katastra, ki so za opravljanje predmetne gospodarske javne službe potrebne, skladno z veljavnimi predpisi.

Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe naslednje dolžnosti:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom zanesljivo, enakopravno in kontinuirano oskrbo s toplotno energijo ter kvalitetno opravljanje koncesionirane javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu,



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

- priključiti na distribucijsko omrežje vsakega uporabnika oziroma odjemalca, ki izpolnjuje vse pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje, določenimi s predpisi in splošnimi akti, razen v primeru premajhne zmogljivosti distribucijskega omrežja,
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem gospodarske javne službe,
- kot dober strokovnjak uporabljati, upravljati in vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti,
- vzdrževati objekte in naprave premičnine in nepremičnine gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost,
- po prenehanju koncesijskega razmerja neodplačno prenesti v last in posest koncedenta vso infrastrukturo – distribucijsko omrežje, infrastrukturo za proizvodnjo toplote, druge objekte in naprave, premičnine in nepremičnine, ki so služili izvajanju gospodarske javne službe ali dejavnosti proizvodnje toplote,
- opravljati storitve, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo, vključno z odčitavanjem števcov porabe toplotne energije in dolžnostjo vzdrževanja, zamenjav in umerjanja merilnih naprav,
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe,
- pravočasno odgovoriti uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe,
- oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev v skladu s predpisi,
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom,
- predlagati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov,
- vodenje vseh predpisanih evidenc in katastra v zvezi z gospodarsko javno službo, usklajenih z občinskimi evidencami in pravočasno posredovanje podatkov pristojnim institucijam, v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in to pogodbo,
- pripravljati in pravočasno posredovati poročila in podatke iz drugih evidenc v skladu z zakonom in podzakonskimi akti, ki urejajo oskrbo s toplotno energijo, vodenje katastra infrastrukture gospodarskih javnih služb in odlokom,
- ažurno in strokovno vodenje poslovnih knjig,
- priprava ustreznih poslovnih načrtov, letnih programov in dolgoročnega plana izvajanja gospodarske javne službe in dejavnosti proizvodnje toplote, letnih poročil, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti,
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije,
- v prvotno stanje povrniti nepremičnine, na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela, pred njihovim začetkom pa o nameravanih delih (lokacija, vrsta, obseg in trajanje) obvestiti lastnike nepremičnin in pridobiti njihovo soglasje,
- omogočati koncedentu nemoten nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe, koncesije in stanjem infrastrukture,
- o okvarah, napakah ali pomanjkljivostih, ki so pomembnejše ali ki bi lahko ogrozile izvajanje službe in so ugotovljene na infrastrukturi, ki se nanaša na dejavnosti, ki so predmet te pogodbe, takoj obvestiti koncedenta,
- poročati koncedentu in ga pisno obvestiti o vseh pomembnih okoliščinah izvajanja te pogodbe ter izvajanja dejavnosti, ki je njen predmet,
- v posameznem koledarskem letu predložiti koncedentu pisno poročilo za preteklo koledarsko leto in tudi računovodske izkaze, izdelane v skladu s predpisi,
- obveščati druge pristojne organe o morebitnih kršitvah,



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

- voditi poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in računovodskimi standardi, če opravlja drugo dejavnost pa voditi ločeno računovodstvo v skladu z zakonom,
- koncedentu omogočiti in dovoliti nemoten in neoviran nadzor nad poslovanjem in izvajanjem koncesionirane gospodarske javne službe in dejavnostjo proizvodnje toplote,
- v primeru obstoja resne ali neposredne nevarnosti za življenje, zdravje ali premoženje nemudoma obvestiti pristojni inšpektorat in izvesti potrebne ukrepe, da se nevarnost odstrani in škoda ne nastane oz. je čim manjša,
- nediskriminatorno obravnavati uporabnike storitev,
- zagotavljati uporabnikom potrebne podatke, da lahko učinkovito koristijo storitve,
- spremljati stanje na področju kakovosti oskrbe s storitvami,
- pravočasno izvajati naloge na podlagi dodeljenih javnih pooblastil,
- izvajati vse druge naloge in dejavnosti, ki so z javno službo neločljivo povezane in brez katerih ta javna služba ne more ustrezno funkcionirati
- izvajati druge naloge, ki jih za javno službo določajo zakon, podzakonski predpisi in odlok,
- skleniti in predložiti ustrezna zavarovanja.

13. člen

V sklopu pogodbenih obveznosti mora koncesionar zagotavljati kvaliteto vseh opravljenih storitev tako v smislu dobro opravljenega dela kot v smislu preglednega in evidentiranega poslovanja, predvsem pa mora:

- zagotavljati izvajanje potrebnih evidenc, analiz, programov in poročanj o opravljenem delu,
- pridobiti potrebna dovoljenja ministrstev za opravljanje predmetnih pogodbenih obveznosti,
- zagotoviti obseg, količino in kvaliteto oskrbe s toplotno energijo v skladu s področno zakonodajo,
- izpolnjevati vse pogoje, določene s koncesijskim aktom.

Koncesionar je dolžan z lastnimi sredstvi in pridobljenimi nepovratnimi sredstvi izvesti investicijo kotlovnice in izgradnjo toplovodnega omrežja ter pridobiti vsa potrebna dovoljenja do začetka kurilne sezone 2013/2014. V primeru spremenjenih okoliščin, ki so definirane v 38. členu, se koncesionar in koncedent lahko dogovorita za nov rok izvedbe oziroma prekinitvev.

Investicija zajema naslednje stroške:

- Strošek izvedbe geodetskega posnetka območja,
- Strošek vseh projektnih dokumentacij, geodetskih posnetkov, odmer zemljišč, ureditve lastništva, služnostnih pogodb,
- Strošek sestave investicijske dokumentacije (DIIP), tarifnega sistema, tehničnega in systemskega pravilnika o oskrbi z vročo vodo in paro, vloge za pridobitev kohezijskih Sredstev in strošek druge dokumentacije,
- Strošek zemljišča za postavitve kotlovnice oz. dodelitev stavbne pravice,
- Strošek izgradnje objekta vključno z vsemi zaključnimi deli in zunanjo ureditvijo,
- Strošek izvedbe priključkov in priključevanja objektov,
- Strošek ureditve površin, ki se bodo rušile pri izgradnji,
- Strošek položitve dodatnih cevi kabelske kanalizacije in cevnih prepustov.
- Strošek podpostaj za priklop objektov,



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

- Strošek vseh pregledov in meritev pred pričetkom obratovanja.

Zahteve pri izgradnji objekta kotlovnice:

- Pred pričetkom investicije je potrebno izvesti investicijsko in projektno dokumentacijo, ki jo je potrebno uskladiti z občinsko upravo Občine Šmartno pri Litiji.
- Iskanje izvajalcev gradbenih in strojnih del mora biti pregledno in evidentirano, popisi del morajo biti jasni, obseg del in roki izvedbe pa definirani.
- Izvajalci morajo biti primerno usposobljeni, kar izkazujejo z referencami in certifikati.
- Vsi vgrajeni materiali morajo imeti ustrezno potrdilo o skladnosti z normativi. Končni izgled zgrajenega objekta mora biti urejen, dela morajo biti dokončana, zelenice urejene, fasada in streha v nevpadljivih barvah, manipulativne površine pa asfaltirane.
- Objekt mora biti projektiran in zgrajen tako, da omogoča povečanje moči (dodatno namestitvev kotlov in povečanje kapacitete zalogovnika).

Zahteve pri izgradnji toplovodnega omrežja:

- Pred pričetkom investicije je potrebno izvesti investicijsko in projektno dokumentacijo, ki jo je potrebno uskladiti z občinsko upravo Občine Šmartno pri Litiji.
- Iskanje izvajalcev gradbenih in strojnih del mora biti pregledno in evidentirano, popisi del morajo biti jasni, obseg del in roki izvedbe pa definirani.
- Izvajalci morajo biti primerno usposobljeni, kar izkazujejo z referencami in certifikati.,
- Vsi vgrajeni materiali morajo imeti ustrezno potrdilo o skladnosti z normativi.
- Potek priključkov toplovoda je potrebno uskladiti z lastniki objektov, priključke pa urediti pogodbeno.
- Pri izvedbi priključkov je v stroške dela potrebno upoštevati vso demontažo moteče strojne inštalacije, montažo toplotne podpostaje, vključno z elektroinštalacijami, izvedbo prevezav, začasnih prevezav, gradbenih del, zaključnih del, čiščenja po delih in podobno. V sklopu priklopa objektov lastnik objekta nima stroškov, na primarni strani.
- V sklopu PZI projekt je za vse kotlovnice, ki se priključijo na toplovodno omrežje v 1. fazi potrebno opisno in shematsko izvesti navodilo za nadaljnje delo z odklopljenimi ogrevalnimi napravami in navesti smernice za dokončno ureditev kotlovnice. V sklopu teh smernic se tudi poda osnovno navodilo za izvajanje ukrepov varčevanja s toplotno energijo v teh objektih.
- Pri izgradnji toplovodnega omrežja je potrebno upoštevati vse stroške za ureditev površin v obnovljeno stanje. Vse zelenice se uredijo v prvotno stanje, vključno z zazelenitvijo. Asfaltne površine pločnikov se po posegu asfaltirajo v celotni širini, v primeru slabih robnikov se tudi ti zamenjajo. Druge tlakovane površine se obnovijo po dogovoru.
- Prekopi čez ceste se izvajajo po predhodno pridobljenem soglasju Občine Šmartno pri Litiji. Na vseh prekopih je potrebno vgraditi poleg toplovodne cevi tudi prepust iz LTŽ cevi fi 300 mm in stigmaflex cevi fi 110 mm.
- ob celotni trasi toplovoda se inštalira tudi kabel za odčitavanje porabe podpostaj. Ob celotni trasi toplovoda se položi tudi stigmaflex cevi fi 110 mm.

Če se koncesionar po svoji krivdi ne drži v prejšnjem odstavku navedenega roka, sme koncedent, za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 5 % od vrednosti investicije. Znesek pogodbene kazni lahko znaša največ 10 % od vrednosti investicije.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Objekti in naprave iz drugega odstavka tega člena, ki jih izgradi koncesionar, so v lasti koncesionarja. Teh objektov in naprav koncesionar v času trajanja koncesijskega razmerja ne sme odtujiti ali obremeniti brez soglasja koncedenta, po prenehanju koncesije pa se ti objekti neodplačno prenesejo v last in posest koncedenta.

Pri načrtovanju, vzdrževanju in rekonstrukciji oz. gradnji kotlovnice in toplovodnega omrežja je koncesionar dolžan ravnati po načelu najboljše dosegljive tehnologije, predvsem pri izbiri rešitev, ki naj v največji možni meri prispevajo k varovanju okolja ter zagotavljajo varnost in zanesljivost delovanja toplovodnega omrežja. Pri izbiri tehnologije upošteva koncesionar tudi sorazmernost med tehnično izpopolnjenostjo določenega elementa ter stroški njegove uporabe in izgradnje.

Dokumentacijo, ki je potrebna za pridobitev dovoljenj za rekonstrukcijo oziroma izgradnjo kotlovnice in toplovodnega omrežja pripravi koncesionar in predloži koncedentu v pregled.

RAZMERJE DO UPORABNIKOV

14. člen

Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

Uporabnik storitev, se lahko v zvezi z izvajanjem dejavnosti pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev opravljena v nasprotju s koncesijskim aktom in to pogodbo.

V primeru pritožbe uporabnika v zvezi s storitvami, ki so predmet dejavnosti, bo koncedent pritožbe uporabnikov posredoval koncesionarju, šele v primeru nezadovoljivega odgovora koncesionarja pa jih bo obravnaval koncedent ali pa jih bo posredoval pristojnemu inšpektoratu.

Koncedent bo v roku pet delovnih dni od prejema pritožbe uporabnika, pritožbo ali ugovor uporabnika posredoval koncesionarju, ki mora o pritožbi odločiti čim prej, najkasneje pa v roku 30 dni in o odločitvi v tem roku obvestiti uporabnika in koncedenta.

15. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so s predpisi uporabnikom, ki jim bo koncesionar izvajal javno službo, naložene naslednje dolžnosti:

- upoštevati navodila koncesionarja in veljavne akte ter omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,
- redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami,
- v roku 15 dni od nastanka prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo, ki vpliva na izvajanje javne službe ali plačilo storitev,
- nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra in drugih obveznih zbirk podatkov.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru zagotavljanja izvajanja storitev koncesionirane gospodarske javne službe, ne dovoli ali ne omogoči oz. drugače ovira izvajanje koncesionirane gospodarske javne službe, je koncesionar o tem dolžan pisno obvestiti pristojno inšpekcijo ali drug nadzorni organ.

S tem se šteje, da je koncesionar izpolnil svoje dolžnosti določene v koncesijskem aktu, drugih podzakonskih aktih ali tej pogodbi in ne more biti podana njegova odgovornost zaradi neopravljene ali pomanjkljivo opravljene storitve.

16. člen

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni podizvajalci koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar mora koncedentu povrniti vso škodo, ki jo je ta utrpel zaradi kršitve predpisov in pogodbe.

ZAVAROVANJE za primere škode

17. člen

Koncesionar je dolžan z dnem pričetka izvajanja distribucije toplotne energije uporabnikom, naročniku predložiti finančno zavarovanje menico brez protesta z menično izjavo v višini 100.000,00 EUR za primere škode, ki bi jo povzročili občini ali tretji osebi z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe. Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Šmartno pri Litiji, za čas trajanja koncesijske pogodbe.

Koncesionar je dolžan koncedentu nuditi vse podatke in vso pomoč, če bi bil koncedent v zvezi s podeljeno koncesijo direktno ali sam tožen s strani tretje osebe.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCEDENTA

18. člen

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- zagotoviti pomoč pri pridobivanju potrebnih soglasij za izvedbo gradnje,
- zagotoviti priključitev svojih obstoječih in novih objektov na sistem DOLB,
- skladno z zakonodajo ustrezno spreminjati Odlok o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v Občini Šmartno pri Litiji,
- ogibati se ravnanj, ki bi koncesionarju kakor koli otežile izpolnjevanje dolžnosti in pravic po tej pogodbi,
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

POOBLASTILA KONCESIONARJA

19. člen

Koncesionar ima pri izvajanju javne službe naslednja javna pooblastila:

- v postopku priprave prostorskih aktov daje smernice in mnenja na načrtovane prostorske ureditve skladno s predpisi o prostorskem načrtovanju,
- določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja in daje soglasje k projektnim rešitvam za načrtovane posege v območje varovalnih pasov prenosnih in distribucijskih omrežij, skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov in Energetskim zakonom,
- sprejema v soglasju s koncedentom tarifni sistem za toploto na distribucijskem omrežju;
- izdaja sistemska obratovalna navodila,
- izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja, v soglasju s koncedentom,
- daje soglasje za priključitev na omrežje.

Koncesionar ima poleg pooblastil iz prejšnjega odstavka tudi druga javna pooblastila, ki jih v času trajanja koncesije določa oziroma določi zakon. Stroške priprave in izdaje dokumentov iz tega člena nosi koncesionar oziroma investitor.

OBVEZNOSTI IZ DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA

20. člen

Obveznosti iz dejavnosti sistemskega operaterja obsegajo:

A) Koncesionar je obvezan vsaki dve (2) leti pripraviti in objaviti pregled, ki vsebuje:

- manjkajoče proizvodne in transportne zmogljivosti,
- potrebe po medsebojni povezavi z drugimi omrežji.

B) Koncesionar je obvezan najkasneje do začetka obratovanja sistema izdati sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje toplotne energije (v nadaljevanju: sistemska obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja toplotne energije.

Sistemska obratovalna navodila morajo biti izdelana skladno z veljavnimi predpisi, ki obsegajo tudi:

- tehnične in druge pogoje za varno obratovanje omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe s toplotno energijo,
- način zagotavljanja sistemskih storitev,
- postopke za obratovanje distribucijskih omrežij v kriznih stanjih,
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje,



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

- tehnične pogoje za medsebojne priključitve in delovanja omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Pred objavo sistemskih obratovalnih navodil mora koncesionar pridobiti soglasje Agencije za energijo in jih objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije.

C) Splošne pogoje za dobavo in odjem toplotne energije iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) mora koncesionar pripraviti in sprejeti najkasneje do začetka obratovanja sistema po javnem pooblastilu v skladu z metodologijo, ki jo določi Agencija za energijo. Pred objavo splošnih pogojev je potrebno pridobiti soglasje koncedenta.

Splošni pogoji morajo obsegati tudi:

- ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem,
- zagotavljanje ustreznega vnaprejšnjega opozorila o spremembah pogodbe in podatkov o tarifi in cenah,
- postopke odločanja o pritožbah odjemalcev,
- razloge za ustavitev distribucije toplotne energije iz razlogov navedenih v 76. členu Energetskega zakona,
- postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja,
- postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

Splošne pogoje mora koncesionar objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije.

D) Koncesionar mora najmanj enkrat letno informirati na svoji spletni strani in spletni strani koncedenta in odjemalce o gibanjih in značilnostih porabe toplotne energije na distribucijskem omrežju, kjer sistemski operater opravlja javno službo.

E) Koncesionar je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih, o uporabnikih in oboje posredovati koncedentu, kolikor ta to zahteva (zase ali za pooblaščenega izvajalca) za nadaljnjo obdelavo skupnega katastra infrastrukture v občini Šmartno pri Litiji.

Koncesionar je obvezan upoštevati vsa navodila glede izvajanja gospodarske javne službe in dejavnosti proizvodnje toplote, ki jih opredeljuje Odlok o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v Občini Šmartno pri Litiji.

UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE

21. člen

Koncesionar upravlja in vzdržuje infrastrukturo – objekte in naprave, nepremičnine in premičnine, ki so namenjene opravljanju lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti proizvodnje toplote, v svojem imenu in za svoj račun.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Koncesionar mora s skrbnostjo dobrega strokovnjaka v skladu z zakonom in drugimi predpisi zagotavljati trajno in nepretrgano vzdrževanje infrastrukture – objektov in naprav, nepremičnin in premičnin, tako da je ves čas ohranjena njihova nezmanjšana funkcionalnost, obratovalna usposobljenost in varnost delovanja.

Koncesionar mora nemudoma oziroma v najkrajšem možnem času zagotoviti popravilo in odpravo vseh poškodb in okvar. Redno vzdrževanja objektov in naprav infrastrukture obsega vse storitve in naloge, ki so določeni z veljavnimi predpisi in ki jih je potrebno opraviti, da je v celoti zagotovljeno izvajanje gospodarske javne službe.

Koncesionar v letnem programu predlaga investicije, potrebne zaradi obnavljanja, investicijskega vzdrževanja in razvoja infrastrukture, ki jih opredeli tako po predmetu in obsegu kot tudi finančno.

Koncesionar je o večjih okvarah, napakah ali pomanjkljivostih, ugotovljenih na infrastrukturi, ki se nanaša na gospodarske javne službe, ki so predmet te pogodbe, dolžan takoj obvestiti koncedenta, ga seznaniti z obsegom okvare, napake oziroma pomanjkljivosti in mu omogočiti vpogled v vso dokumentacijo.

Kršitev določb drugega in tretjega odstavka tega člena je bistvena kršitev pogodbe.

22. člen

Koncesionar mora ves čas trajanja te pogodbe s skrbnostjo dobrega strokovnjaka skrbeti za to, da ima vsa potrebna dovoljenja, soglasja in druge potrebne akte organov države in občine, ki jih mora pridobiti, da lahko opravlja gospodarsko javno službo in dejavnost proizvodnje toplote.

Koncesionar mora v primeru, da namerava izvesti vzdrževalna dela na infrastrukturi, ki leži na nepremičninah, ki niso v lasti koncesionarja, o nameravanih delih pisno obvestiti lastnika nepremičnine in v primeru, da to ni urejeno s služnostno pogodbo, pridobiti njegovo soglasje. Obvestilo mora biti, razen če gre za neodložljive ukrepe, ki so posledica nenadnih dogodkov, posredovano vsaj 15 dni pred začetkom del, vsebovati pa mora tudi podatek o predvidenem obsegu posega v nepremičnino in trajanju del.

Koncesionar mora po dokončanju vzdrževalnih del nepremičnine povrniti v prvotno stanje.

23. člen

Koncedent ima pravico nadzirati izvrševanje koncesionarjeve dolžnosti vzdrževanja objektov in naprav koncesije tako, da je ves čas ohranjena njihova nezmanjšana funkcionalnost, obratovalna usposobljenost in varnost delovanja, na način določen v tej pogodbi.

Nadzor obsega nadzor stanja infrastrukture in nadzor dokumentacije v zvezi z infrastrukturo.

Če koncesionar ne dosega standardov in meril kakovosti rednega vzdrževanja, ga koncedent na to opozori in mu naloži dodatna vzdrževalna dela.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Zahtevo za vzdrževalna dela pošlje koncedent pisno koncesionarju in mu v njej določi primeren rok za njihov začetek in dokončanje. Če koncesionar ne začne z vzdrževalnimi deli v določenem roku, ali če je očitno, da jih ne bo v roku dokončal, lahko koncedent vzdrževalna dela izvede ali dokonča sam na stroške koncesionarja.

PRENOS INFRASTRUKTURE

24. člen

Ob prenosu ali prenehanju koncesijskega razmerja je potrebno opraviti lastniški prenos infrastrukturnih objektov in naprav in prevzem infrastrukture iz koncesionarja na koncedenta.

Pooblaščenca predstavnika pogodbenih strank sta pooblaščenca tudi za parafiranje prevzemnega zapisnika. Prenos infrastrukturnih objektov in naprav v prevzem se izvede tako, da koncesionar preda koncedentu predmetno infrastrukturo (v nadaljevanju: prevzem).

Prevzemni zapisnik vsebuje predvsem:

- zemljiškoknjižno navedbo vseh zemljišč, ki so predmet prenosa,
- popis vseh objektov in naprav na zemljiščih iz prejšnje alineje,
- opis funkcionalnega stanja vseh objektov in naprav, vključno z morebitnimi pripombami koncesionarja glede neustreznega stanja posamezne stvari,
- popis vseh premičnih stvari, ki so namenjene izvrševanju javne službe,
- navedbo tehnične in druge dokumentacije, ki je povezana z zemljišči, objekti, napravami in premičninami iz prejšnjih točk.

Če zaradi neurejenega stanja v zemljiški knjigi ali katastru posameznih podatkov ni mogoče vključiti v prevzemni zapisnik, se lahko izjemoma v prevzemni zapisnik navede le natančna lega in opis zemljišč, objektov in naprav, ki so predmet prenosa.

Ob prenosu je potrebno zagotoviti vse potrebne podatke, predložiti vso dokumentacijo in omogočiti ogled stvari. Pooblaščenca predstavnika pogodbenih strank morata svoje delo opravljati na način, ki ne moti izvrševanja delovnega procesa v objektih.

Koncesionar mora ob prenosu infrastrukture vezane na nepremičnine koncedentu izročiti tudi listino, ki omogoča pridobitev in vpis lastninske ali druge stvarne pravice koncedenta v obsegu, kot koncesionar te pravice ima, prosto vseh bremen, kakor tudi prenos drugih obligacijskih pravic, ki so direktno povezane s tem, in ki jih koncesionar lahko prenese brez soglasja tretje osebe, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

Koncesionar mora izročiti koncedentu vsa zemljišča, objekte, naprave in premičnine, ki so funkcionalne sestavine infrastrukture, v dobrem stanju, ki omogoča obratovanje infrastrukture.

Prevzemni zapisnik mora biti sestavljen na način, ki omogoča prevzem stvari v najkrajšem možnem času. Prevzemni zapisnik je lahko sestavljen iz več delov tako, da so v posameznem delu zajeti posamezni objekti ali funkcionalni deli opreme.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Vsaka stranka te pogodbe nosi svoj del stroškov nastalih v zvezi s financiranjem svojih pooblaščenih predstavnikov.

PRODAJNA CENA TOPLOTE

25. člen

Vse naloge in dejavnosti, ki predstavljajo lokalno gospodarsko javno službo, se financirajo iz cene za toplotno energijo, ki jo plačujejo uporabniki.

Pri oblikovanju cen daljinskega ogrevanja mora koncesionar upoštevati veljavne predpise: določbe Energetskega zakona in podzakonskih aktov, ki jih izda Javna agencija Republike Slovenije za energijo (v nadaljevanju: Agencija za energijo), predpisano metodologijo ter Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (v nadaljevanju: Uredba). Na ceno mora koncesionar pridobiti soglasje pristojnega organa lokalne skupnosti, nato pa zavezanec zaprosi Ministrstvo za gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) za soglasje k prvič oblikovani izhodiščni ceni.

Cena storitve javne službe pokriva izvajanje vseh nalog in storitev javne službe, ki jih določajo zakon, podzakonski predpisi, ki urejajo naloge, ki se izvajajo v okviru javne službe, kvalitativni in tehnični standardi izvajanja javne službe, okoljski cilji, odlok in ta pogodba, potrebni za nemoteno opravljanje gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v Občini Šmartno pri Litiji.

Koncesionar pridobiva prihodke tudi od priključitev in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti systemskega operaterja.

26. člen

Prodajna cena toplote se določa na podlagi te pogodbe in Tarifnega sistema.

Tarifni sistem določi koncesionar skladno z vsakokrat veljavnim Aktom o določitvi metodologije za pripravo tarifnih sistemov za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja in drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi. Pred objavo tarifnega sistema oziroma njegovih sprememb in dopolnitev mora koncesionar pridobiti soglasje občinskega sveta koncedenta.

Vrednost posameznih tarifnih postavk se določa v skladu z veljavnimi predpisi vsakokrat veljavno Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce.

Pri določitvi vrednosti tarifnih postavk izhodiščne cene mora koncesionar upoštevati veljavno strukturo cene iz obrazca »Ponudbena cena toplote«, ki je sestavni del razpisne in ponudbene dokumentacije, ki sta sestavni del te pogodbe.

Cena za proizvodnjo in distribucijo toplotne energije za daljinsko ogrevanje je sestavljena iz:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

- variabilnega dela, ki pokriva variabilne stroške proizvodnje in distribucije toplote ter se odjemalcem obračunava kot cena za dobavljeno toplotno energijo v €/MWh, in
- fiksnega dela, ki pokriva fiksne stroške, to je upravičene stroške za obratovanje sistema, ter se odjemalcem obračunava kot cena za priključno oziroma obračunsko moč v €/MW/leto.

Povprečna cena toplote, izračunana na podlagi vrednosti tarifnih postavk in formule na obrazcu »Ponudbena cena toplote«, znaša na dan sklenitve pogodbe _____ EUR/MWh z DDV.

Odjemalcem, ki se priključujejo na sistem DOLB v 1. fazi, se prispevka za priklop na omrežje ne obračunava. Odjemalcem, ki se naknadno priključijo se obračunavajo dejanski materialni stroški za izvedbo priključka in toplotne postaje.

Koncesionar mora za prvič izračunano in oblikovano izhodiščno ceno, v skladu z Uredbo in Energetskim zakonom, pridobiti soglasje pristojnega organa lokalne skupnosti in zaprositi Ministrstvo za gospodarstvo za soglasje k prvič oblikovani izhodiščni ceni.

27. člen

Koncesionar lahko uveljavi zvišanje cene ob zvišanju cene ali spremembi strukture vhodnih energentov in mora uveljaviti znižanje cene ob znižanju cen ali spremembi strukture vhodnih energentov na način, določen v Uredbi. Predlog spremembe cene toplote predloži koncesionar v obliki strukture cene iz obrazca Ponudbena cena toplote in v obliki vrednosti posameznih tarifnih postavk. O soglasju k tako spremenjeni ceni toplote odloči pristojni občinski organ koncedenta.

Spremembo cene toplote zaradi drugih vzrokov kot pa so navedeni v prejšnjem odstavku, lahko koncesionar pisno predlaga skladno z Uredbo.

Kriteriji za spremembe cen toplote so:

- zvišanje ali znižanje cen energentov,
- zvišanje ali znižanje taks, davkov, prispevkov, trošarin,
- zvišanje ali znižanje cen materialov za vzdrževanje toplovodnega omrežja, objektov in naprav,
- zvišanje ali znižanje amortizacije v skladu z amortizacijskim načrtom za celotno koncesijsko obdobje,
- zvišanje ali znižanje povprečnih bruto plač v RS,
- zvišanje ali znižanje stroškov storitev in ostalih stroškov in odhodkov z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin,
- zvišanje ali znižanje morebitne koncesijske dajatve.

28. člen

Koncesionar je dolžan najkasneje do 30. 4. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu Občine Šmartno pri Litiji predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe v preteklem letu, ki mora v celoti vsebovati podatke o realizaciji letnega progama.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Koncesionar mora vsako leto najkasneje do 30. 9. Občini Šmartno pri Litiji predložiti poslovni načrt za naslednje leto, v katerem so upoštevani vsi kvalitativni in kvantitativni parametri izvajanja javne službe, vključno s kalkulacijo cene.

Vsako spremembo cene mora koncesionar, skupaj z obrazložitvijo in potrjenim poslovnim načrtom predložiti v potrditev koncedentu. Predlog spremembe mora biti utemeljen na objektivni podlagi, navedeni morajo biti razlogi za predlagano povišanje, predstavljeno poslovanje in ukrepi za racionalizacijo poslovanja in drugi poslovni ukrepi, priložena ustrezna dokazila, hkrati pa mora koncesionar dati na razpolago vse podatke, ki so potrebni, da utemeljenost predlagane spremembe cene preveri sodni izvedenec ustrezne stroke, revizijska družba ali druga strokovno usposobljena institucija.

O spreminjanju tarif in cene odloča občinski svet na predlog župana na osnovi obrazložitve, ki jo pripravi koncesionar in je utemeljena na objektivni podlagi, ter skladno z morebitnimi ukrepi kontrole cen na državni ravni, kolikor ni s predpisom o načinu izvajanja dejavnosti določeno drugače. Pri tem se upošteva, da koncesionarjeve cene kot osnova za njegovo plačilo, ne morejo presežati cene, ki mu ob normalnem poslovanju zagotavlja zahtevani obseg in kakovost storitev, vzdrževanje objektov in naprav koncesije, stroške koncesijske dajatve, ter da se ob upoštevanju obdobja trajanja koncesije ohranja njihova vrednost.

Koncesionar mora zagotoviti, da bodo cene oblikovane tako, da zagotavljajo nemoteno izvajanje lokalne gospodarske javne službe in sprejeti vse ukrepe racionalizacije poslovanja in druge poslovne ukrepe, da zagotovi stalnost cen.

Predlogu za spremembo cene mora koncesionar priložiti tudi letne računovodske izkaze za zadnje koledarsko leto in potrjen poslovni načrt. Zvišanja cene prispevka za priklop in cene za toplotno energijo koncesionar ne more predlagati pred pretekom 2 let od dneva nastanka koncesijskega razmerja.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko koncesionar predlaga povišanje variabilnega dela cene, če se cena lahkega kurilnega olja poviša za več kot 5% glede na ceno, ki je veljala na dan _____ in je znašala _____ EUR/l.

29. člen

Cene izvajanja storitev javne službe se lahko spremenijo:

- zaradi izboljšanja kvalitete izvajanih storitev, če jo zahtevajo predpisi,
- spremembe standardov in tehnologije,
- če se zaradi sprejetih lokalnih ali državnih predpisov stroški spremenijo,
- če so se stroški koncesionarja objektivno in upravičeno povečali zaradi doseganja predpisanih standardov.

Če predlog za spremembo cen ni pripravljen v skladu s podzakonskim predpisom, ki ureja metodologijo za oblikovanje cen storitev lokalnih gospodarskih javnih služb ali predlog ni sestavljen v skladu z določili te koncesijske pogodbe ali če sodni izvedenec ustrezne stroke, revizijska družba ali druga strokovno usposobljena institucija ugotovi, da ni utemeljen ali predlog ni pridobil soglasja ali mnenja pristojnega organa ali je bilo le-to negativno ali



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

predlogu niso predloženi drugi zahtevani dokumenti iz tega in predhodnega člena, se šteje, da predlog ni utemeljen in ga koncedent zavrne.

Kot utemeljen razlog za spremembo tarife ali cen ne štejejo storitve ali kvaliteta oz. doseganje standarda opravljanja storitev ali okoljskih ciljev, ki jih je na podlagi zakona in podzakonskih predpisov s področja varstva okolja, ki so veljali na dan zaključka javnega razpisa za podelitev koncesije, potrebno začeti izvajati oz. dosegati cilje v obdobju, za katero je koncesija podeljena, čeprav na dan zaključka javnega razpisa njihovo izvajanje oz. doseganje ciljev še ni obvezno.

Koncesionar je dolžan pripravljeno predlog spremembe tarifnega pravilnika ali cen uskladiti z občinsko upravo ter pridobiti soglasja oz. strokovna mnenja v skladu s prepisi, ki urejajo kontrolo in oblikovanje cen, dolžan pa je tudi sodelovati pri obravnavi na občinskem svetu. Koncesionar mora dati koncedentu na njegovo zahtevo vse podatke, ki so potrebni za določitev in izračun tarife in cen.

Predlaganje sprememb cen v nasprotju z določbami tega člena, uporaba tarif, oblikovanje ali zaračunavanje cen, ki so drugačne od dogovorjenih ali predpisanih, ali neposredovanje podatkov, potrebnih za preveritev določitve in izračuna tarife in cen, se šteje za bistveno kršitev pogodbe.

30. člen

Koncedent lahko enostransko spremeni ceno toplote, določene v Tarifnem sistemu, vendar mora zagotoviti koncesionarju povračilo za morebitno nastalo izgubo, ki mu s tem nastane.

Koncedent mora zagotoviti koncesionarju povračilo za morebitno izgubo tudi v primeru, če neupravičeno ne da soglasja k upravičenemu predlogu za spremembo cen.

31. člen

Cene energentov, ki jih nabavlja koncesionar, so zaupni podatki, ki jih koncedent preveri pri koncesionarju oziroma njegovih dobaviteljih, o čemer je koncesionar dolžan seznaniti dobavitelje.

STATUSNE SPREMEMBE KONCEDENTA

32. člen

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalne strukture, ki presega kontrolni delež po zakonu, ki ureja prevzeme. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

VODENJE POSLOVNIH KNJIG IN NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

33. člen

Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar pa njihovo izvajanje ne sme vplivati na opravljanje dejavnosti po tej pogodbi.

Če koncesionar opravlja poleg koncesionirane dejavnosti še druge dejavnosti, mora za koncesionirano dejavnost skladno s predpisi zagotavljati vodenje ločenega računovodstva. Koncesionar mora zagotoviti ločeno računovodstvo tudi v primeru, ko opravlja dejavnost na območju drugih lokalnih skupnosti.

Koncedentu mora biti omogočen vpogled v del finančnega poslovanja, ki se nanaša na dejavnosti, ki so predmet te pogodbe.

Kolikor koncedent podvomi v prejeta letno in poslovno poročilo koncesionarja o delu koncesionarja za prejšnje leto, lahko pisno zahteva revizijo poslovanja družbe in sicer v delu, ki se nanaša na izpolnjevanje te pogodbe.

Pooblaščenega revizorja določita skupno koncedent in koncesionar najkasneje enaindvajset (21) dni po tem, ko je koncedent priporočeno oddal na pošto dopis, s katerim predlaga revizijo. Če stranki v tem roku ne določita pooblaščenega revizorja, ga lahko sam po svoji odločitvi določi koncedent. Stroške storitev revizorja nosi koncedent.

34. člen

Poleg nadzora nad izvajanjem koncesije, kot je določen v predpisih, ima koncedent in osebe, ki jih pooblasti, pravico nadzirati izvajanje dolžnosti koncesionarja po tej pogodbi.

Koncedent ima pravico do nadzora nad izvajanjem koncesije in pravico vpogleda v koncesionarjevo dokumentacijo ves čas trajanja te koncesijske pogodbe.

Koncedent ima pravico opravljati nadzor nad izvajanjem vseh obveznosti koncesionarja po tej pogodbi, in sicer ob vsakem času, ko to želi, da bi ugotovili, ali koncesionar izvaja koncesijo po tej pogodbi v skladu s predpisi, koncesijskim aktom in to pogodbo ter v okviru nadzora pregledovati objekte in naprave, dokumentacijo koncesionarja in ugotavljati kvaliteto izvajanja dejavnosti.

Nadzor nad zakonitostjo izvajanja opravljanja dejavnosti ter strokovni in finančni nadzor urejajo poleg te pogodbe tudi odlok o načinu izvajanja dejavnosti.

Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe in nadzor nad finančnim poslovanjem, ki se nanaša na opravljanje dejavnosti opravlja pristojni organ koncedenta. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo ali drugo institucijo.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Koncedent in osebe, ki jih pooblasti, morajo nadzor iz te točke pogodbe izvajati tako, da kar najmanj motijo delovni proces in obratovanje objektov koncesije. Kakovost storitev koncesionarja zaradi opravljanja nadzora ne sme biti zmanjšana.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, opazovanje in ugotavljanje kvalitete del ali na drug primeren način ugotavljati dejansko stanje in izvajanje obveznosti koncesionarja, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze, ipd.), kataster oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila. Koncedent pa se zaveže te listine, dokumentacijo in podatke obravnavati kot poslovno skrivnost.

Koncedent ima pravico do napovedanega ali nenapovedanega nadzora.

Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 8 dni pred izvedbo. Napoved mora vsebovati predmet nadzora. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja, v prisotnosti koncesionarja ali njegovega pooblaščenca.

V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti koncesionarju pisno z navedbo nujnosti nenapovedanega nadzora. Nenapovedan nadzor se izvaja na enaki podlagi in pod enakimi pogoji kot napovedan nadzor.

Izvajalec nadzora se mora izkazati s pisnim pooblastilom koncedenta.

O vsakem opravljenem nadzoru se sestavi zapisnik, ki mora vsebovati: datum nadzora, navedbo prisotnih oseb s strani koncedenta in s strani koncesionarja, predmet nadzora, ugotovitve v zvezi z opravljenim nadzorom, roke za odpravo morebitnih pomanjkljivosti. Zapisnik podpišejo prisotni predstavniki koncedenta in koncesionarja.

Vsaka pogodbeni stranka nosi svoje stroške nadzora.

Na pisno zahtevo koncedenta mora koncesionar pripraviti izredno poročilo o izvajanju koncesionirane javne službe in dejavnostjo proizvodnje toplote in odgovoriti na vprašanja koncedenta ter po potrebi predložiti ustrezne dokumente s katerimi utemelji podatke iz poročil.

35. člen

Nadzor nad opravljanjem storitev koncesionirane gospodarske javne službe in dejavnostjo proizvodnje toplote izvajajo tudi pristojne inšpekcijske službe.

Določbe te pogodbe ne posegajo v pravice in obveznosti pristojnih organov, ki morajo izvajati nadzor po kateremkoli predpisu.

36. člen

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz Koncesijskega akta ali Koncesijske pogodbe.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

VELJAVNOST KONCESIJSKE POGODBE

37. člen

Koncesija za izvajanje koncesionirane gospodarske javne službe in dejavnost proizvodnje toplote se podeli za obdobje 25 let. Koncesijsko obdobje teče z dnem, ko stopi koncesijska pogodba v veljavo. Koncesionar mora pričeti z izvajanjem aktivnosti za pričetek opravljanja vseh s to pogodbo dogovorjenih obveznosti, najkasneje v 30 dneh po dnevu, s katerim je koncesijska pogodba začela veljati.

Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

O nastanku dogodka, ki predstavlja višjo silo, kakor tudi o prenehanju višje sile mora koncesionar pisno obvestiti koncedenta. V kolikor koncedent pisnemu obvestilu ne ugovarja s pisnim ugovorom v roku 10 dni se šteje, da je med strankama nesporno, da je podan primer višje sile.

Trajanje te koncesijske pogodbe se lahko podaljša izključno iz razlogov določenih z zakonom.

Koncesijsko razmerje preneha pred potekom roka koncesije iz razlogov, določenih s predpisi ali to pogodbo (predčasno prenehanje koncesije).

Kolikor koncesija predčasno ne preneha, preneha s potekom roka njenega trajanja.

Koncesijska pogodba se lahko podaljša oziroma mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

SPREMENJENE OKOLIŠČINE

38. člen

Če nastanejo po sklenitvi pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi te pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje preveliko ali izključno le na eno od strank, ima druga stranka pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

Spremenjene okoliščine niso razlog za enostransko prenehanje te pogodbe.

O nastopu spremenjenih okoliščin iz prvega odstavka tega člena se morata pogodbeni stranki nemudoma medsebojno obvestiti in se dogovoriti o izvajanju te pogodbe v spremenjenih okoliščinah. Obvestilo mora biti podprto z dokumentacijo, ki je v tem času na razpolago in ki opisuje naravo okoliščine, znesek stroškov, ki so nastali ali naj bi nastali v zvezi s spremenjeno okoliščino. Obvestilo mora biti kasneje dopolnjeno z dodatno dokumentacijo.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Pogodbeni stranki se bosta, če je to potrebno, sestali, da bi se pogajali o potrebnih spremembah vsebine te pogodbe z namenom, da se vzpostavi pogodbeno ravnotežje zaradi nastopa spremenjene okoliščine.

Ne glede na spremenjene okoliščine, je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz te pogodbe.

Ni mogoče zahtevati spremembe pogodbe, če bi morala prizadeta stranka ob sklenitvi pogodbe te okoliščine upoštevati ali če bi se jim lahko izognila ali jih premagala ali če so nastale po izteku roka, določenega za izpolnitev njene obveznosti.

Pravice koncesionarja po tej točki ne posegajo v njegove pravice do odstopa od pogodbe in zagotovitve finančnega ravnotežja, brez povračila izgubljenega dobička.

Za spremenjene okoliščine šteje tudi nepridobitev nepovratnih sredstev, predvidenih s finančnim načrtom iz ponudbe.

39. člen

Koncesionar mora zagotoviti opravljanje koncesionirane gospodarske javne službe tudi v primeru stavke pri njem zaposlenih delavcev. Stavka zaposlenih pri koncesionarju ne predstavlja višje sile.

Če koncesionar ne more zagotoviti opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe, mora dati koncedentu za čas trajanja stavke na razpolago objekte, opremo in naprave za opravljanje koncesionirane gospodarske javne službe, da se zagotovi nemoteno, redno in pravočasno izvajanje storitev. Stroške, ki jih je s prevzemom opravljanja koncesije imel koncedent, v celoti nosi koncesionar.

40. člen

Višja sila so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki jih ni bilo mogoče predvideti, se jim izogniti ali jih odvrniti in nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe ter so zunaj volje ali sfere pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam).

Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, razen v primerih iz 39. člena te pogodbe, grožnja, teroristična dejanja, revolucija, upor, sabotaza, vandalizem, vojna ali ukrepi oblasti, pri čemer pride do spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja, pri katerih izvajanje gospodarskih javnih služb ni možno na celotnem območju koncesije ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

Za višjo silo štejejo tudi predpisi, posamični akti in dejanja ter drugi ukrepi organov Evropske skupnosti, druge države, razen koncedenta ali lokalnih skupnosti, ki izpolnjujejo pogoje iz prvega in drugega odstavka tega člena.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Za višjo silo štejejo tudi predpisi, posamični akti ali ukrepi organov koncedenta, ki pomenijo vključitev obveznih določb predpisov Evropske skupnosti v pravni red Republike Slovenije ali ki pomenijo izvrševanje neposredno uporabljivih pravil prava te skupnosti, ki izpolnjujejo pogoje za višjo silo iz prvega in drugega odstavka tega člena.

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane dejavnosti tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno s programom izvajanja dejavnosti.

O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju dejavnosti služb v takih pogojih. Pisno obvestilo mora vsebovati podatke o nastopu in naravi dogodka ter njegovih potencialnih posledicah.

Če za stranko nastopi nezmožnost izpolnjevanja obveznosti po tej pogodbi zaradi dogodka višje sile, pa o tem ne obvesti druge stranke, izgubi pravico, da bi uporabila višjo silo kot utemeljitev, opravičilo ali podlago za uveljavljanje drugih pravic, ki bi jih sicer imela zaradi dogodka višje sile.

Zaradi višje sile ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo nujnih in potrebnih stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v času trajanja višje sile. Koncesionar mora o morebitnih dodatnih stroških, ki jih ima zaradi izvajanja koncesionirane javne gospodarske službe v pogojih višje sile nemudoma, najkasneje pa v roku 15 dni po tem ko so mu nastali in je hkrati ugotovil njihov obseg, obvestiti koncedenta. Koncedent povrne koncesionarju le nujne in potrebne stroške v zvezi z izvajanje koncesionirane javne gospodarske službe v pogojih višje sile.

V primeru, ko postane izvršitev pogodbe zaradi višje sile objektivno nezmožna, sta obe stranki prosti svojih nadaljnjih pogodbenih obveznosti za čas trajanja višje sile. Če je zaradi višje sile začasno onemogočeno izvrševanje kakšne obveznosti po tej pogodbi, se rok za izvršitev ustrezno podaljša.

41. člen

Pri oddaji pravnih poslov tretjim osebam mora koncesionar ravnati skladno z načelom nediskriminatornosti na podlagi nacionalnosti in ostalimi temeljnimi načeli javnega naročanja.

PRENOS IZVAJANJA KONCESIJE NA TRETJO OSEBO

42. člen

Koncesionar ne sme nobene od pravic in dolžnosti, ki izvirajo ali sestavljajo koncesijsko razmerje po tej pogodbi in tudi ne koncesije, prenesti na tretjo osebo brez izrecnega pisnega soglasja koncedenta.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sme koncesionar prenesti obveznosti in pravice po tej koncesijski pogodbi na novoustanovljeno družbo, ki bo izvajala koncesijsko dejavnost in bo v lasti prijavitelja in partnerja.

Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

Za prenos po tej pogodbi se ne šteje pridobitev izpolnitvenih pomočnikov koncesionarja, podizvajalcev ali kooperantov.

Kršitev določb tega člena je bistvena kršitev pogodbe.

KONTINUITETA POGODB OB REDNEM ALI PREDČASNIM PRENEHANJEM KONCESIJE

43. člen

Vse zavarovalne pogodbe, ki jih v času trajanja te pogodbe sklepa koncesionar, morajo biti sklenjene tako, da zagotavljajo zavarovanje še najmanj tri mesece po prenehanju te pogodbe.

44. člen

Če koncesionar v času trajanja te pogodbe pridobi v zvezi z njenim izvrševanjem kakršnekoli pravice industrijske lastnine, se zavezuje, da bo te pravice ob prenehanju pogodbe prenesel na koncedenta, če so te pravice industrijske lastnine potrebne za normalno izvrševanje koncesije.

Če koncesionar v času trajanja te pogodbe s tretjo osebo sklene pogodbo o pridobitvi tehničnih ali poslovnih znanj in izkušenj (know-how), mora koncedentu omogočiti, da koncedent tako pridobljeni know-how uporablja tudi po prenehanju te pogodbe, če je potreben za izvrševanje koncesije.

45. člen

Koncesionar mora kot dober gospodarstvenik sklepati pogodbe s tretjimi osebami, ki so potrebne za izvajanje koncesije, in sicer pogodbe o nakupu, izvajanju storitev, vzdrževanju in podobne pogodbe, katerih običajna sestavina so garancijske izjave in zaveze teh oseb in pri tem upoštevati interese koncedenta v času po prenehanju te pogodbe.

Koncesionar mora v roku 15 dni po prenehanju te pogodbe koncedentu izročiti vse pogodbe, ki so potrebne za izvajanje koncesije in v katerih je zajeta garancijska obveznost tretje osebe, posamezne garancijske zaveze tretjih oseb in na koncedenta prenesti vse pravice, ki



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

jih ima iz naslova garancijskih obveznosti in izjav prodajalcev, izvajalcev del, vzdrževalnih in drugih pogodb.

46. člen

Koncesionar mora zagotoviti, da bo naslednje pogodbe s tretjimi osebami sklenil tako, da bo imel koncedent ali oseba po njegovem izboru po prenehanju te pogodbe namesto koncesionarja možnost vstopiti v pogodbo in jo nadaljevati pod enakimi pogoji:

- pogodbe o svetovanju,
- pogodbe o dobavah, posebej tiste o dolgoročnih nabavah in s fiksnimi cenami,
- pogodbe in dogovori o zavarovanju terjatev in obveznosti ter plačil,
- pogodbe v zvezi s prevzemi in dobavami surovin in reprodukcijskega materiala,
- pogodbe o ustanovitvi služnosti,
- pogodbe o priključitvi,
- pogodbe o dostopu do omrežja,
- pogodbe s pravnimi zastopniki.

Koncesionar mora v roku 15 dni po prenehanju te pogodbe izročiti koncedentu izjavo, iz katere bo izhajalo, da nasproti tem pogodbenim tretjim nima eventualnih obveznosti, ki bi izvirale iz časa pred prenosom take pogodbe ter da ima le obveznosti, ki so bile prevzete s strani koncedenta in v skladu s to pogodbo, da eventualne obveznosti ne obstajajo in da se v tem smislu prenaša premoženje prosto takih obveznosti. Če bi do zahtevka iz take neprevzete obveznosti prišlo, je koncedent kljub pogodbenemu pravnemu nasledstvu razbremenjen takšne obveznosti tako, da jo mora izpolniti koncesionar. Če bi koncedent vendarle tako neprevzeto obveznost poravnal, lahko ta znesek pobota s plačilom morebitne odkupne vrednosti po 47. členu te pogodbe, ali z regresom oziroma s kondicijo zaradi neupravičene obogatitve nasproti koncesionarju zahteva vračilo plačanega zneska.

xix. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

47. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije,
- zaradi stečaja koncesionarja,
- zaradi prenehanja koncesionarja,
- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijo,
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar pod enakimi pogoji nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo, ki je predmet te koncesije, do dneva, ko opravljanje te javne službe prevzame drug izvajalec, če je to objektivno mogoče ali če zakon ne določa drugače, vendar najdlje 1 leto.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Na objekte in naprave ali napeljave, ki sestavljajo infrastrukturo, ni mogoče poseči z izvršbo. Objekti in naprave ali napeljave ter pripadajoča zemljišča, ki sestavljajo infrastrukturo, ne morejo postati del stečajne mase družbe, ki je v postopku stečaja.

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa za katerega je bila sklenjena. V tem primeru preidejo objekti in naprave ter distribucijsko omrežje v last občine brez kakršnega koli plačila odškodnine za to omrežje,
- z razdrtjem zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe
- s sporazumno razvezo in
- v drugih primerih, določenih v koncesijski pogodbi.

Ob prenehanju koncesijske pogodbe, v času krajšem kot je sklenjeno koncesijsko razmerje, se le-ta prenese na koncedenta, odplačno v sorazmernem deležu obdobja koncesijskega razmerja.

Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

XX. PRAVICA ODKUPA KONCESIJE

48. člen

Če bi bilo koncesionirano gospodarsko javno službo ali dejavnost proizvodnje toplote možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko koncedent uveljavi odkup koncesije.

Odločitev o odkupu sprejme občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejme nov predpis o načinu izvajanja javne službe ali dejavnost proizvodnje toplote. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

Vrednost odkupa objektov in naprav koncesije predstavlja tržna vrednost teh objektov in naprav na dan odkupa, ki jo oceni pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme, ki je vpisan v ustrezen register ocenjevalcev pri Slovenskem inštitutu za revizijo, v kolikor se o načinu odkupa oziroma prodaje ter vrednost infrastrukture pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

V primeru odkupa koncesije lahko koncedent prevzame koncesionirano gospodarsko javno službo v režijo.

XXI. ODVZEM KONCESIJE

49. člen



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Odvzem koncesije je oblastno enostransko ravnanje, s katerim koncedent z upravnim aktom odvzame koncesionarju koncesijo. Za izdajo upravne odločbe se uporabijo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Koncedent z odločbo v upravnem postopku lahko odvzame koncesijo:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v roku določenem s koncesijsko pogodbo,
- če koncesionar neupravičeno prekine izvajanje javne službe za več kot dva dni zaporedoma oziroma za več kot pet dni v koledarskem letu,
- če je koncesionar večkrat ali huje kršil določbe zakonov, predpisov, koncesijske pogodbe ali izvršljivih odločb, izdanih na podlagi zakona,
- zaradi ponovljenih in dokumentiranih primerov neučinkovitih storitev, ogrožanja varnosti ljudi in premoženja ali nepravilnega vzdrževanja toplovodnega omrežja po izključni krivdi koncesionarja,
- če koncesionar ne vodi svojega poslovanja skladno z določili Odloka,
- če koncesionar ne spoštuje tarifnega sistema in tarifnih postavk,
- če koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za podelitev koncesije,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost oskrbe s toploto preneha izvajati kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če koncesionar bistveno krši koncesijski akt in druge predpise, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje te javne službe,
- če koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov, občine ali Agencije za energijo v zvezi z izvajanjem pravic in obveznosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja iz Energetskega zakona in tega odloka.

V primerih iz druge, tretje, četrte in šeste alineje prejšnjega odstavka lahko koncedent odvzame koncesijo šele, če koncesionar po pisnem opozorilu ponovi kršitev.

Odvzem koncesije zaradi razloga, če koncesionar krši predpise, ki urejajo način izvrševanja koncesionirane gospodarske javne službe je možen, če koncedent koncesionarja predhodno pisno opozori ter mu postavi rok za odpravo kršitev in posledic kršitev. Rok za odpravo kršitev in posledic kršitve ne sme biti krajši od 10 dni in začne teči naslednji dan po dnevu vročitve pisnega opozorila.

Koncesijsko razmerje preneha z dnem dokončnosti odločbe o odvzemu koncesije.

XXII. ODSTOP OD POGODBE

50. člen

Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek,
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
- če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prvega odstavka tega člena lahko koncedent s priporočeno pošto koncesionarja obvesti o enostranskemu razdrtju koncesijske pogodbe in mu do pravnomočne izbire novega koncesionarja naloži izvajanje javne službe ali izvajanje javne službe v vmesnem času zagotovi na drug ustrezen način.

Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako da to koncesionarju v celoti onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanja utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

51. člen

Za kršitve iz četrte in pete alineje prvega odstavka predhodnega člena te pogodbe gre, kadar zaradi ravnanja koncesionarja ni dosežen namen te pogodbe, zlasti zaradi:

- neučinkovitega in nepopolnega ali nestrokovnega opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe ali dejavnosti proizvodnje toplote, zaradi česar pride do velike premoženjske škode ali konkretne hude nevarnosti za zdravje ali življenje ljudi, živali ali večje škode na premoženju tretjih, ki niso pogodbene stranke,
- koncesionarjeve opustitve sklenitve zavarovanj v skladu s to pogodbo,
- onemogočanja finančnega in strokovnega nadzora nad izvajanjem koncesije,
- koncesionarjeve povzročitve večje okoljske nesreče, za katero je odgovoren,
- če koncesionar neupravičeno odkloni storitev upravičenim odjemalcem,
- koncesionarjevega ravnanja, ki je v tej pogodbi opredeljeno kot bistvena kršitev pogodbe,
- če koncesionar preneha izpolnjevati pogoje iz 9. člena Odloka o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe za proizvodnjo in dobavo toplotne energije iz obnovljivih virov energije (OVE) v občini Šmartno pri Litiji in iz javnega razpisa.

52. člen

Koncesionar lahko odstopi od pogodbe, kadar koncedent za daljši čas onemogoči izvajanje dejavnosti, ki je predmet te koncesije v skladu z namenom oziroma v obsegu, za katerega je bila dana koncesija.

Odstop iz prejšnjega odstavka je dopusten le, če je koncesionar o nemožnosti opravljanja dejavnosti obvestil koncedenta in mu dal na voljo razumen rok za odpravo razlogov za nemožnost opravljanja dejavnosti.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

53. člen

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo, o čemer se sklenu pisni dogovor, v katerem mora biti naveden datum prenehanja pogodbe.

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin, ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

Pogodbena stranka, ki želi sporazumno razvezo pogodbe, posreduje drugi stranki pisno pobudo, ki vsebuje najmanj predlog pogojev in rok za prenehanje pogodbe z obrazložitvijo.

54. člen

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja, ne smejo biti prizadete pravice uporabnikov, zato mora koncesionar gospodarsko javno službo in dejavnost proizvodnje toplote opravljati, dokler koncedent ne zagotovi izvajanja na drug način oziroma podpiše pogodbo z drugim koncesionarjem, vendar največ eno leto.

XXIII. POGODBENA KAZEN

55. člen

Koncedent lahko po lastni presoji, namesto razdrtja koncesijske pogodbe ali namesto odvzema koncesije, razen v primeru odvzema koncesije po osmi alineji drugega odstavka 49. člena, zaračuna koncesionarju pogodbeno kazen v višini 10.000,00 EUR.

Tako pogodbeno kazen lahko zaračuna namesto razdrtja po tretjem odstavku 50. členu tudi koncesionar koncedentu.

V primeru, da pride do odstopa od koncesijske pogodbe ali odvzema koncesije zaradi kršitve pogodbe s strani koncesionarja, mora ta plačati pogodbeno kazen v višini vrednosti garancije za dobro izvedbo del, ki je določena v 57. členu te pogodbe.

XXIV. OBVEŠČANJE

56. člen

Koncesionar mora v skladu s to pogodbo poročati koncedentu in ga nemudoma pisno obvestiti o vseh pomembnih okoliščinah izvajanja te pogodbe ter izvajanja dejavnosti, ki je njen predmet ter na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije in Agenciji za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

- odločitve Agencije za energijo o sporih v zvezi z dostopom do distribucijskega omrežja,
- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo,
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile,
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, tudi če ne predstavljajo višje sile,
- spremembe ustanovitvenega akta koncesionarja,
- statusno preoblikovanje družbe,
- pomembnejše spremembe v strukturi članstva v družbi,
- vodenje družbe in njen nadzor.

Koncesionar mora vsako leto do 30. aprila koncedentu dostaviti letno poslovno poročilo, ki se nanaša na opravljanje te javne službe na področju občine Šmartno pri Litiji.

Za obveznost koncesionarja koncedent odgovarja le v primeru, da je koncesionar v večinski lasti koncedenta.

XXV. ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE DEL

57. člen

Koncesionar mora v roku 15 dni od pridobljenega sklepa o pridobitvi nepovratnih sredstev za investicijo kot pogoj za veljavnost pogodbe koncedentu za zavarovanje za dobro izvedbo posla izročiti bančno garancijo v zahtevani obliki glede na vzorec iz razpisne dokumentacije v višini 40.000,00 EUR in z veljavnostjo do z veljavnostjo do izteka veljavnosti pogodbenega razmerja.

XXVI. REŠEVANJE SPOROV

58. člen

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali morebitne spore, nastale pri izvrševanju te pogodbe, reševati sporazumno s pogajanjem in s konstruktivnim dogovarjanjem, izhajajoč iz načela vestnosti in poštenja.

V primeru spora, ki bi nastal v zvezi s koncesijsko pogodbo, bo vsaka stranka pisno obvestila o sporu drugo stranko. Obvestilo mora vsebovati opis narave in posledic spora, opis kršitve, ki je povzročila spor ter, če je to mogoče, škodo, ki je morda že nastala ali je pričakovati, da bo nastala.

Če do sporazumne rešitve spora ne pride ali se katera koli od strank pogajanjem izmika, je za vse morebitne spore in nesoglasja iz te pogodbe ali v zvezi z njo, glede izpolnitve ali razlage te pogodbe, vključno s takimi, ki se tičejo veljavnosti, ničnosti ali izpodbojnosti te pogodbe ali posamičnega dela te pogodbe, ali zahtevkov, ki bi nastali v zvezi s to pogodbo, kakor tudi v zvezi z neizpolnitvijo ali izpolnitvijo z napako te pogodbe, v času trajanja te



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

pogodbe in po prenehanju te pogodbe, pristojno sodišče, ki je stvarno in krajevno pristojno po sedežu koncedenta.

V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev, ki so predmet dejavnosti, ni dopusten dogovor, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže.

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe se dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se v naslednjem vrstnem redu smiselno uporabljajo: veljavni predpisi, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb, varstva okolja in določila Obligacijskega zakonika, razpisna dokumentacija koncedenta in prijava koncesionarja na javni razpis na podlagi katere je bil izbran.

Za reševanje sporov, ki izhajajo iz sklenjenega koncesijskega razmerja in te pogodbe, se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

XXVII. IZROČITEV INFRASTRUKTURE PO PRENEHANJU KONCESIJE

59. člen

Koncesionar mora po prenehanju koncesijskega razmerja nemudoma ali v roku, ki ga določi koncedent, (neodplačno samo v primeru trajanja 25 let in ne v primeru prekinitve pogodbe) izročiti koncedentu v neposredno last in posest vse nepremičnine, objekte, naprave in premičnine, ki so pritikline ter jih je imel v posesti z namenom izvajanja koncesijske pogodbe, v stanju, ki omogoča nadaljnje izvajanje dejavnosti. Koncesionar mora ob prevzemu stvari koncedentu izročiti tudi vso tehnično in drugo dokumentacijo.

Stvar se šteje za prevzeto, ko pooblaščen predstavnik pogodbenih strank, podpišeta prevzemni zapisnik v tistem delu, ki se nanaša na to stvar. Obveznost koncesionarja, da izroči nepremičnine skupaj z vsemi sestavinami in pritiklinami, se šteje za izpolnjeno, ko je prevzemni zapisnik podpisan v celoti. Če v prevzemnem zapisniku ob posamezni stvari niso zapisane pripombe se šteje, da ta stvar nima očitnih napak. Domneva, da je obveznost izročitve izpolnjena, ne vpliva na morebitne jamčevalne in odškodninske zahtevke.

Koncesionar odgovarja za vso škodo, ki bi nastala zaradi kršitve obveznosti iz prvega odstavka tega člena.

XXVIII. KONCESIJSKA DAJATEV

60. člen

Z dnem pričetka izvajanja koncesije vstopi koncesionar v vsa razmerja in v celoti prevzame vse pravice in obveznosti v zvezi z nepretrganim izvajanjem dejavnosti, ki so predmet te pogodbe, zlasti tiste, ki izhajajo iz: javnih pooblastil, soglasij za priključitev, pogodb dosedanjih izvajalcev in drugih razmerij, ki izhajajo iz izvajanja gospodarske javne službe.



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

Koncesionar je za izvajanje gospodarske javne službe dolžan koncedentu letno plačevati koncesijsko dajatev v višini ____% od vsake MWh toplotne energije, distribuirane po distribucijskem omrežju na območju, kjer koncesionar opravlja dejavnost.

Obveznost zaračunavanja in plačevanja koncesijske dajatve nastopi z dnem, pričetka obratovanja distribucijskega omrežja, ki ga bo izgradil koncesionar skladno s to pogodbo.

Obveznost plačevanja koncesijske dajatve preneha s prenehanjem koncesijskega razmerja.

Koncedent lahko določi, da se v posameznem obdobju koncesijska dajatev zmanjša ali odpusti, če je to potrebno zaradi obsežnega izvajanja investicij koncesionarja v novo kotlovnico ali distribucijsko omrežje.

V skladu s koncesijsko pogodbo lahko koncedent po lastni presoji odpusti del koncesijske dajatve.

Koncesionar plačuje koncesijsko dajatev enkrat letno, in sicer 30. 06. tekočega leta za preteklo poslovno leto.

Koncesijsko dajatev po tej pogodbi je koncesionar dolžan nakazovati na račun Občine Šmartno pri Litiji št.: 0139401 00000 193.

Sredstva iz prejšnjega odstavka so prihodek proračuna Občine Šmartno pri Litiji.

XXIX. KONČNE DOLOČBE

61. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

62. člen

Pri razlagi pogodbe je treba upoštevati skupni namen pogodbenih strank in pomen izrazov, kot so ga ti imeli v času sklenitve pogodbe. V primeru spora ali nesoglasij pri tolmačenju pogodbenih določil, se za tolmačenje uporablja sledeča hierarhija dokumentov:



Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji

- razpisna dokumentacija koncedenta,
- veljavni predpisi, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb, varstva okolja in določila Obligacijskega zakonika,
- prijava koncesionarja na javni razpis na podlagi katere je bil izbran.

Če je iz kateregakoli razloga ena ali več določb te pogodbe neveljavnih, ali če se pojavi pravna praznina v tej pogodbi, to ne vpliva na veljavnost ostalih pogodbenih določb. Stranki se zavežeta, da namesto neveljavne pogodbene določbe ali za izpolnitev pravne praznine, skleneta za v naprej veljavno pogodbeno določbo, ki še najbolj ustreza gospodarskemu namenu, ki sta ga stranki hoteli, če bi bili vedeli za neveljavnost pogodbene določbe ali za pravno praznino.

Ničesar v tej pogodbi ni mogoče razumeti kot pravno podlago za ravnanje pogodbenih strank, ki bi bilo v nasprotju s koncesijskim aktom in veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji in občini.

63. člen

Spremembe te pogodbe, vključno s to določbo, so dopustne le v obliki pisnega aneksa k tej pogodbi. Poskusi drugačne spremembe (npr. z ustnim dogovorom) so nedovoljeni in neveljavni.

64. člen

Koncesionar mora vsa sporočila in druga pisanja, ki so namenjena koncedentu, vročati tudi s priporočeno pošiljko.

65. člen

Ta pogodba je sestavljena v 6 enakih izvodih, od katerih prejme koncedent 4 izvode, koncesionar pa 2 izvoda. Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko koncesionar koncedentu izroči dokazila o sklenitvi zavarovanj po tej pogodbi.

66. člen

Sestavni deli te pogodbe so tudi priloge:

1. Razpisna dokumentacija,
2. Prijava izbranega koncesionarja,
3. Garancija za dobro izvedbo posla,
4. Zavarovanje za primer škode.

Šmartno pri Litiji, _____

Koncedent:
Občina Šmartno pri Litiji
Župan
Milan Izlakar

Koncesionar: