

JAVNI RAZPIS
za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v
občini Šmartno pri Litiji v letu 2016

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Besedilo javnega razpisa

2. Pravilnik o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji (Ur. l. RS, št. 31/2005)

3. Obrazci:

- podatki o prijavitelju (obr. 1)
- podatki o programu (obr. 2)
- vzorec pogodbe (obr. 3)

Občina Šmartno pri Litiji na podlagi Odloka o proračunu občine Šmartno pri Litiji za leto 2016 (Uradni list RS, št. 106/15) in Pravilnika o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 31/05) objavlja

Javni razpis
za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji
v letu 2016

1. Naziv in sedež naročnika

Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, 1275 Šmartno pri Litiji.

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje letnih programov in projektov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji oziroma za občane Občine Šmartno pri Litiji.

Predmet tega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije v prostore in opremo za izvajanje teh dejavnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji

Na razpisu lahko sodelujejo nevladne in neprofitne organizacije, društva ter združenja, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje:

- so registrirani in delujejo na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti;
- imajo urejeno evidenco članstva;
- imajo v svojem članstvu tudi občane občine Šmartno pri Litiji;
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov.

Pravne osebe z delovanjem na območju več občin, regij ali države morajo ob svoji prijavi obvezno izkazati, da imajo svoje člane oziroma uporabnike tudi iz območja občine Šmartno pri Litiji in v koliki meri je program oziroma projekt namenjen njim.

Ostali pogoji so navedeni v razpisni dokumentaciji.

4. Osnovna merila za izbor

- ocena kvalitete in realnosti programa, jasno opredeljeni cilji in uporabniki ter metode dela,
- sodelovanje z rizičnimi skupinami prebivalstva, vključenost strokovnih delavcev in namen izvedbe programa,
- realnost izvedbe programa in finančna konstrukcija v primerjavi z učinkovitostjo in oziroma udeležbo,
- reference – program se izvaja že dalj časa oziroma se program izvaja na območju občine že daljše časovno obdobje.

Ostala merila so navedena in podrobneje razčlenjena v razpisni dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 8.500,00 EUR kot določa Odlok o proračunu občine Šmartno pri Litiji za leto 2016, v skladu s prijavi in merili pa se bodo razdelila na naslednja področja:

- a) humanitarni programi
- b) zdravstveni programi
- c) socialni programi.

6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2016 za programe/projekte za katere so bila dodeljena.

7. Rok za oddajo predlogov in način oddajanja

Predlagatelji morajo svoje predloge oddati najpozneje do 24.6.2016 (datum poštnega žiga) na naslov Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, 1275 Šmartno pri Litiji, ali osebno v tajništvu Občine do 27.6.2016 do 12. ure.

Predlogi morajo biti poslani v zaprtih ovojnica h z oznako »NE ODPIRAJ – sofinanciranje humanitarnih programov 2016«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in poštni naslov predlagatelja.

Komisija ne bo obravnavala predlogov, ki bodo:

- oddani po določenem roku za oddajo predlogov,
- neustrezno naslovljeni in
- nepopolni glede izpolnjenih obrazcev oziroma zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev predloga, ki bo določen v pisnem obvestilu o dopolnitvi.

8. Odpiranje prispelih predlogov

Odpiranje prispelih predlogov oziroma prijav na razpis ne bo javno.

Po pregledu prijav bo komisija predlagatelje z nepopolnimi predlogi pozvala k dopolnitvi predlogov. V kolikor v roku 8 dni po prejemu poziva pozvani predlagatelji tega ne bodo storili, bo predlog izločen kot nepopolna prijava.

9. Izid razpisa

Predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni v roku 30 dni po odpiranju predlogov. Z izbranimi predlagatelji programa bodo sklenjene pogodbe.

10. Dodatne informacije in razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani ponudniki dvignejo na Občini Šmartno pri Litiji (soba 5) ali na spletnih straneh www.smartno-litija.si, dodatne informacije v zvezi z razpisom pa dobijo na Občini Šmartno pri Litiji, soba 5, tel.: 01/8962-770, e-mail: karmen.sadar@smartno-litija.si;

Štev.: 551-04/2016

Datum: 18.5.2016

Župan občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko l.r.

Na podlagi 1. in 97. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 36/04) in 16. člena statuta Občine Šmartno pri Litiji (Ur. l. RS, št. 33/03, 106/03), je Občinski svet občine Šmartno pri Litiji na 19. seji dne 24.2.2005 sprejel

PRAVILNIK
o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Šmartno pri Litiji s tem pravilnikom določa merila in kriterije ter postopek za pridobivanje sredstev pri izvajanju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti, ki jih izvajajo nevladne in neprofitne organizacije, društva ter združenja na območju občine Šmartno pri Litiji oziroma za občane Občine Šmartno pri Litiji.

2. člen

Upravičenci do finančnih sredstev po tem pravilniku so vsi izvajalci, navedeni v 1. členu tega pravilnika, ki:

- so registrirani in delujejo na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti;
- imajo urejeno evidenco članstva;
- imajo v svojem članstvu tudi občane občine Šmartno pri Litiji;
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov.

3. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov in projektov oziroma delovanje upravičencev. Sredstva za investicije niso predmet tega pravilnika.

II. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV

4. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodeljujejo na podlagi javnega razpisa. Za organizacijo in izvedbo javnega razpisa je zadolžena občinska uprava. Višina sredstev se določi v vsakoletnem proračunu občine Šmartno pri Litiji.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in lokalnih medijih.

5. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika;
- projekte in programe, ki so predmet sofinanciranja;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci;
- okvirno vrednost finančnih sredstev;
- zahtevano dokumentacijo;
- rok za prijavo;
- datum odpiranja ponudb;
- kontaktno osebo naročnika;
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu razpisa.

6. člen

Izvajalci se prijavijo na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije in ga lahko dvignejo na naslovu naročnika.

7. člen

Postopek javnega razpisa vodi tričlanska komisija, ki pripravi tudi predlog delitve finančnih sredstev. Komisijo s sklepom imenuje župan občine Šmartno pri Litiji.

Člane komisije se imenuje izmed strokovnjakov s področja zdravstva, humanitarnih dejavnosti ali sociale.

Vodja občinske uprave s sklepom obvesti vse prijavitelje o izidu razpisa. Zoper ta sklep je možen ugovor županu osem dni od prejema sklepa. Odločitev župana o ugovoru je dokončna.

8. člen

Z izbranimi izvajalci sklenuje župan pogodbo o sofinanciranju. Pogodba vsebuje poleg določil o višini sredstev tudi način nadzora in določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe.

9. člen

Izvajalci programov oziroma projektov predložijo končno poročilo o izvedbi prevzetih programov in namensko dodeljenih sredstev.

Kolikor izvajalci ne izpolnijo obveznosti, določenih s pogodbo, so dolžni prejeta sredstva vrniti s pripadajočimi obrestmi.

III. MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE

10. člen

Komisija bo pri ocenjevanju prispelih vlog upoštevala naslednje kriterije:

- ocena kvalitete in realnosti programa, jasno opredeljeni cilji in uporabniki ter metode dela (od 1 do 10 točk),
- sodelovanje z rizičnimi skupinami prebivalstva, vključenost strokovnih delavcev in namen izvedbe programa (od 1 do 10 točk),
- realnost izvedbe programa in finančna konstrukcija v primerjavi z učinkovitostjo in oziroma udeležbo (od 1 do 5 točk),
- reference – program se izvaja že dalj časa oziroma se program izvaja na območju občine že daljše časovno obdobje (od 1 do 5 točk),
- praviloma imajo prednost:
 - humanitarni programi (40 točk)
 - zdravstveni programi (35 točk)
 - socialni programi (25 točk)

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.: 551-02/2005

Šmartno pri Litiji, 24.2.2005

Župan
Milan Izlakar

Obrazec 1: Podatki o prijavitelju

1. IME IZVAJALCA : _____
2. SEDEŽ (natančen naslov: ulica, kraj, pošta) : _____
3. TELEFON: _____ FAX: _____ E-POŠTA: _____
4. PREDSEDNIK / DIREKTOR: _____ ZAKONITI ZASTOPNIK: _____
TELEFON: _____ TELEFON: _____
E-POŠTA: _____ E-POŠTA: _____
5. DAVČNA ŠTEVILKA: _____ DAVČNI ZAVEZANEC ZA DDV (da / ne): _____
6. ŠTEVILKA TR –RAČUNA: _____
BANKA PRI KATERI JE RAČUN ODPRT: _____
7. DOKAZILO IZVAJALCA, DA OPRAVLJA DEJAVNOST S PODROČJA SOCIALNIH, ZDRAVSTVENIH IN HUMANITARNIH DEJAVNOSTI (*priloga 1-A*)
Društva priložijo kopijo potrdila o vpisu v register društev, druge pravne osebe pa kopijo izpisa iz sodnega registra.
8. PODATKI O ŠTEVILU ČLANSTVA DRUŠTVA ALI ORGANIZACIJE (*priloga 1-B*)
- VSI ČLANI
- ČLANI IZ OBČINE ŠMARTNO
- VIŠINA ČLANARINE
Priložiti kopijo o številu članov s plačano članarino iz vaše evidence za minulo leto.
9. (*priloga 1-C*)
Društva, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje, priložijo zapisnik zadnje redne letne skupščine, občnega zbora oz. ustreznega organa društva.
Druge pravne osebe priložijo ustrezno potrdilo pristojnega davčnega urada o poravnanih davčnih obveznostih in potrdilo banke o solventnosti v obdobju najmanj 6 zadnjih mesecev od prijave na ta razpis.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe izvajalca:

žig

Podpis:

I Z J A V A

Izjavljamo, da se strinjamo z razpisnimi pogoji iz razpisne dokumentacije na Javni razpis za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti, ki jih bo Občina Šmartno pri Litiji v letu 2016 sofinancirala iz občinskega proračuna ter da bomo svojo prijavo podali na priloženih razpisnih obrazcih skupaj s potrebnimi dokazili o izpolnjevanju pogojev.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe izvajalca:

žig

Podpis:

Obrazec 2: Podatki o programu

IZVAJALEC: _____

Ime socialnega, zdravstvenega ali humanitarnega programa/dejavnosti/projekta*:

Vrsta programa (označi)

socialni

zdravstveni

humanitarni

1. Kratek vsebinski opis z namenom, cilji in učinki izvajanja programa za širšo skupnost:

2. Komu je program namenjen:

3. Čas/trajanje/obseg izvedbe:

4. Kraj/prostor/objekt izvedbe:

5. Izvajanja tega ali podobnih programov v preteklosti (reference društva oz. organizacije so lahko posebna priloga obrazcu):

6. Število udeležencev – svojih članov: _____

in drugih vključenih potencialnih uporabnikov programa: _____

7. Predvidena finančna konstrukcija predloženega programa:

Odhodki – stroški:	Prihodki:	RAZLIKA
		med odhodki in prihodki:
		SIT
		LASTNI DELEŽ SREDSTEV:
		SIT
		VIŠINA KANDIDATURE:
		SIT

8. Kadrovska in organizacijsko tehnična struktura izvajalca oz. predlagatelja za izvedbo programa (lahko v posebni prilogi):

9. Opombe:

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe izvajalca:

Žig

Podpis:

* V primeru, da se izvajalec prijavlja z več programi, naj za vsak program izpolni nov obrazec št.2

Obrazec 3: Vzorec pogodbe

Občina Šmartno pri Litiji, ki jo zastopa župan Rajko Meserko, (v nadaljevanju občina)

in

ki ga zastopa

(v nadaljevanju: prejemnik proračunskih sredstev),

skleneta na podlagi:

- Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/2011-UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617)
- Odloka o proračunu občine Šmartno pri Litiji za leto 2016 (Ur. l. RS, št. 106/15),
- Pravilnika o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji (Ur.l. RS št. 31/2005),
- Javnega razpisa za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji v letu 2016 (Ur.l. RS, št. _____, www.smartno-litija.si, maj 2016)
- Poročila Komisije za dodelitev finančnih sredstev za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji, z dne _____

naslednjo

POGODBO

o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih programov v občini Šmartno pri Litiji v letu 2016

1. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje stroškov socialnih, zdravstvenih in humanitarnih programov iz proračunskih sredstev, ki jih v letu 2016 organizira in izvaja prejemnik proračunskih sredstev in sicer za naslednje namene: sofinanciranje letnih programov in projektov ter delovanje.

2. člen

Na podlagi Odloka o proračunu občine Šmartno pri Litiji za leto 2016 (Ur.l.RS, št. 106/15) in v skladu s sprejetim Pravilnikom o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji (Ur.l. RS št. 31/2005) prejemniku proračunskih sredstev pripada _____ € za sofinanciranje naslednjih programov:

-
-

Odobrena sredstva se prejemniku proračunskih sredstev **nakažejo na podlagi prejetega zahtevka, ki ga mora prejemnik proračunskih sredstev na predpisanem obrazcu skupaj s poročilom o že izvedenih aktivnostih, izstaviti najpozneje do 5.11.2016**, na njegov račun št. _____ odprt pri banki _____ pod pogojem, da bo prejemnik izvedel svoje projekte, ki so predmet sofinanciranja v letu 2016, ter da ima prejemnik izpolnjene vse obveznosti v skladu z 99. členom Zakona o javnih financah, 51. členom Zakona o računovodstvu in 25. členom Zakona o društvih.

Proračunska sredstva so zagotovljena na postavki 18448304 – Dotacije humanitarnim društvom– razpis.

4. člen

Prejemnik proračunskih sredstev se zavezuje, da bo projekte, navedene iz 1. člena te pogodbe, izvedel v skladu z opisom vsebine in prijave na javni razpis ter da bo Občini Šmartno pri Litiji, najkasneje do 31.3.2017, predložil vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji prejetih sredstev, račune za izvedbo programa in dokazila o plačilu.

Pristojni organ občine ima pravico in dolžnost, da tekoče spremlja in nadzira namensko porabo proračunskih sredstev ter od prejemnika proračunskih sredstev lahko zahteva posamezne podatke o realizaciji izvedbe posameznih programov in prireditiv.

Če prejemnik nenamensko porabi pridobljena sredstva, je dolžan nenamensko porabljenih sredstev vrniti občini skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do vračila.

5. člen

Prejemnik je dolžan pri objavah, programskih listih, vabilih na javne prireditve, ki so predmet sofinanciranja iz te pogodbe navesti, da je njegove programe sofinancirala občina Šmartno pri Litiji.

6. člen

Prejemnik je dolžan občino med potekom izvajanja projekta pisno obvestiti, če nastopijo nepredvidene okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in časovno izvedbo projekta ter predlagati ustrezno spremembo ali dopolnitev pogodbe.

7. člen

Morebitne spore, ki bodo nastali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V kolikor sporazum ne bo mogoč, je za reševanje sporov pristojno sodišče.

8. člen

Pogodba je napisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme Občina Šmartno pri Litiji dva izvoda, prejemnik proračunskih sredstev pa en izvod.

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka: 551-004/2016

Datum:

Občina Šmartno pri Litiji

Župan:
Rajko Meserko

Prejemnik:

Zakoniti zastopnik:

