

## OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA

**Javni razpis za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj, promocijskih aktivnosti podjetij, spodbujanje novih zaposlitev in samozaposlitev ter spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba**

Datum: 15. april 2016

### **RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA UKREP SPODBUJANJE NAJEMA POSLOVNIH PROSTOROV NA OBMOČJU OBČINE ŠEMPETER-VRTOJBA**

#### **VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:**

|          |                                                                     |          |
|----------|---------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Povabilo k oddaji vloge.....</b>                                 | <b>3</b> |
| 1.1      | NAROČNIK.....                                                       | 3        |
| 1.2      | PODATKI O JAVNEM RAZPISU .....                                      | 3        |
| <b>2</b> | <b>NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE NA JAVNI RAZPIS .....</b> | <b>4</b> |
| 2.1      | PРАВNA PODLAGA JAVNEGA RAZPISA .....                                | 4        |
| 2.2      | NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE .....                               | 4        |
| 2.3      | OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV .....                                    | 4        |
| 2.4      | RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE .....                         | 4        |
| 2.5      | NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI .....                                | 4        |
| 2.6      | ZAKLJUČEK RAZPISA .....                                             | 5        |
| 2.7      | ODPIRANJE VLOG .....                                                | 5        |
| 2.8      | DOPOLNITEV VLOGE.....                                               | 5        |
| 2.9      | OBVEŠČANJE O IZBORU .....                                           | 5        |
| 2.10     | POGODBA .....                                                       | 5        |
| 2.11     | NADZOR NAD PORABO SREDSTEV .....                                    | 6        |
| 2.12     | IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV, NERAZDELJENA SREDSTVA ..      | 6        |
| 2.13     | OSNOVA ZA IZPLAČILO NEPOVRATNIH SREDSTEV .....                      | 6        |
| 2.14     | NAČIN DOLOČANJA DELEŽA SREDSTEV, VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV: ...     | 6        |
| 2.15     | UPRAVIČENCI .....                                                   | 7        |
| 2.16     | UPRAVIČENI STROŠKI .....                                            | 7        |
| 2.17     | VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV .....                                | 8        |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| 2.18 POPOLNA VLOGA..... | 8 |
|-------------------------|---|

**OBRAZCI - spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine  
Šempeter-Vrtojba:**

|                                                                                    |           |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji .....</b>                             | <b>9</b>  |
| <b>2 Izjava o pridobitvi sredstev .....</b>                                        | <b>11</b> |
| <b>3 Prijavni obrazec .....</b>                                                    | <b>12</b> |
| <b>4 Osnovni podatki o vlagatelju .....</b>                                        | <b>13</b> |
| <b>5 Dispozicija projekta.....</b>                                                 | <b>14</b> |
| <b>6 Stroškovnik (upravičeni stroški, ki bodo potencialno sofinancirani):.....</b> | <b>16</b> |
| <b>7 Vzorec pogodbe .....</b>                                                      | <b>17</b> |
| <b>8 Seznam izpolnjenih prilog .....</b>                                           | <b>24</b> |
| <b>9 Izjava o zaupni naravi dokumentacije .....</b>                                | <b>25</b> |
| <b>10 Oprema ovojnice .....</b>                                                    | <b>26</b> |

## 1 POVABILO K ODDAJI VLOGE

---

### 1.1 NAROČNIK

**Občina Šempeter-Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici**

### 1.2 PODATKI O JAVNEM RAZPISU

Predmet javnega razpisa je:

- spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj,
- spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij,
- spodbujanje novih zaposlitev in samozaposlitev,
- spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba.

**Rok za oddajo vloge: 30. 5. 2016 do 12. ure.**

Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do **30. 5. 2016 do 12. ure** prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici.

**Datum odpiranja: 2. 6. 2016 ob 17.00 uri**

**Rok izbire:** O izbiri bodo prijavitelji obveščeni v roku 60 dni od odpiranja vlog.

## 2.1 PRAVNA PODLAGA JAVNEGA RAZPISA

Odlok o proračunu Občine Šempeter-Vrtojba za leto 2016 (Uradni list RS, št. 6/2016) in Odlok o dodeljevanju finančnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja v Občini Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS št. 67/11, 107/13, 21/14 in 97/14).

## 2.2 NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE

Navodila ter razpisna dokumentacija v nadaljevanju se nanaša le na ukrep:

- **spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba.**

## 2.3 OBDODBE ZA PORABO SREDSTEV

Obdobje, za katerega so namenjena razpisna sredstva, je od 30. 9. 2015 do 30. 9. 2016. Občina Šempeter-Vrtojba bo sofinancirala **le upravičene stroške, nastale od 30. 9. 2015 do 30. 9. 2016.**

## 2.4 RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Brezplačna razpisna dokumentacija za posamezne ukrepe z navodili prijaviteljem za izdelavo vloge, je na voljo na sedežu občine vsak delovni dan med 9. in 12. uro. Razpisno dokumentacijo se lahko posreduje tudi po elektronski pošti, če prijavitelj na spodaj navedeni elektronski naslov posreduje prošnjo za dvig razpisne dokumentacije. Dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani: <http://www.sempeter-vrtojba.si>. V primeru, da vlagatelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9. in 11. uro na sedežu občine na tel: 05 33 51 008 (Danijela Kos). Morebitna vprašanja je mogoče posredovati kontaktni osebi po elektronski pošti: [danijela.kos@sempeter-vrtojba.si](mailto:danijela.kos@sempeter-vrtojba.si).

## 2.5 NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI

Rok za oddajo vloge (obrazci in priloge) je **30. 5. 2016 do 12. ure**. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do **30. 5. 2016 do 12. ure** prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA, Trg Ivana Roba 3 a, 5290 Šempeter pri Gorici (glavna pisarna, II. nadstropje).

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: **»NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE ZAČETNIH INVESTICIJ IN INVESTICIJ V RAZŠIRJANJE DEJAVNOSTI, RAZVOJ, PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI PODJETIJ, SPODBUJANJE NOVIH ZAPOSLOSTEV IN SAMOZAPOSLITEV TER SPODBUJANJE NAJEMA POSLOVNIH PROSTOROV NA OBMOČJU OBČINE ŠEMPETER-VRTOJBA«**, z navedenim ukrepom na katerega se prijavljate in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Prijavitelj ustrezno izpolni tisto razpisno dokumentacijo, ki velja za ukrep, na katerega se prijavitelj prijavlja. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge. **Vloge, ki ne bodo izpolnjene na obrazcih razpisne dokumentacije, bodo s sklepom zavržene.**

Razpisni dokumentaciji je priložen obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis, ki ga lahko izpolnjenega v skladu z navodili nalepite na sprednjo stran ovojnice (glej oprema ovojnice v razpisni dokumentaciji – točka št. 10 Oprema ovojnice).

Vloga in razpisna dokumentacija morata biti v skladu z zahtevami tega razpisa izpolnjeni, podpisani, žigosani, kjer je to zahtevano. Dokumentacija mora biti razvrščena po vrstnem redu in označena z zaporednimi številkami, kot je določeno v točki št. 8 Seznam izpolnjenih prilog.

## 2.6 ZAKLJUČEK RAZPISA

Kot zaključek razpisa se šteje **30. 5. 2016 do 12. ure.**

## 2.7 ODPIRANJE VLOG

Odpiranje prispelih vlog za dodelitev sredstev vodi komisija in se izvede **2. 6. 2016 ob 17.00 uri**. Odpiranje vlog **ni javno**.

## 2.8 DOPOLNITEV VLOGE

Strokovna komisija bo v roku 5 (petih) delovnih dni od odpiranja pisno pozvala tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Vloga se šteje za popolno, če vsebuje vse elemente, ki so določeni v razpisni dokumentaciji. Neustrezne vloge (ki ne bodo vsebovale bistvenih elementov razpisnih zahtev) in nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene.

## 2.9 OBVEŠČANJE O IZBORU

O izbiri bodo prijavitelji obveščeni v roku 60 dni od odpiranja vlog. Odločbe, s katerimi bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 60-ih dneh od odpiranja vlog.

## 2.10 POGODBA

V primeru pozitivne odločbe o dodelitvi sredstev, bo upravičenec z Občino Šempeter-Vrtojba podpisal pogodbo (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). V pogodbi bo določen način financiranja in ostali pogoji. Pogodba prične veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

Občina posreduje prejemniku sredstev odločbo o dodelitvi sredstev ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe. Če se prejemnik v roku petnajstih dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo na razpis umaknil.

V primeru, da prejemnik odstopi od svoje zahteve za pridobitev sredstev, mora pisno obvestiti Občino Šempeter-Vrtojba.

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije in je informativne narave. Naročnik si pridržuje pravico, da po zaključku razpisa posamezna določila pogodbe spremeni.

#### 2.11 NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

Prejemnik je dolžan dodeljena sredstva porabiti namensko. Prejemnik mora Občini Šempeter-Vrtojba omogočiti nadzor nad porabo dodeljenih sredstev ter nad izvajanjem prijavljenih aktivnosti.

#### 2.12 IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV, NERAZDELJENA SREDSTVA

Upravičenec izgubi pravico do dodelitve odobrenih sredstev oziroma sorazmernega dela odobrenih sredstev, v kolikor v obdobju iz VII. točke tega razpisa ne realizira, oziroma ne realizira v celoti projektov oziroma aktivnosti, za katere so mu bila z odločbo sredstva odobrena.

#### 2.13 OSNOVA ZA IZPLAČILO NEPOVRATNIH SREDSTEV

Osnova za izplačilo nepovratnih sredstev bo s strani prejemnika sredstev izpolnjen in podpisan zahtevek za sofinanciranje ter izpolnjen stroškovnik. Oba dokumenta sta prilogi k pogodbi.

Potrebna dokumentacija za izplačilo:

1. **Zahtevek za sofinanciranje (Priloga pog. št. 1).** Zahtevek mora biti izpolnjen, podpisan in žigosan.
2. **Stroškovnik projekta s prilogami (Priloga pog. št. 2)** Zahtevek mora biti izpolnjen, podpisan in žigosan.

#### 2.14 NAČIN DOLOČANJA DELEŽA SREDSTEV, VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV:

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, je omejena glede na ukrep kot je razvidno v točkah VI A, B, C in D in se določi na podlagi določb iz odloka in tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

Komisija bo vloge ocenila in točkovala na podlagi spodnjih meril – merila navedena v nadaljevanju se nanašajo le na izbrani ukrep:

- vloge se točkuje in glede na zbrano število točk razvrsti od vloge z najvišjim številom točk do vloge z najnižjim številom točk.

| <b>Merila</b>                                                                                          | <b>Točke</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b><i>Merila, ki se upoštevajo le pri spodbujanju najema poslovnih prostorov na območju občine</i></b> |              |
| • <i>poslovni prostor je potreben za popolnoma novo dejavnost, ki je prijavitelj še ni opravljal</i>   | 3            |
| • <i>poslovni prostor je potreben zaradi širitve dejavnosti</i>                                        | 2            |
| • <i>poslovni prostor je potreben zaradi preselitve dejavnosti</i>                                     | 1            |

## 2.15 UPRAVIČENCI

Upravičenci do sredstev so tisti, ki izpolnjujejo pogoje iz 1. odstavka 6. člena odloka in vzamejo v najem poslovne prostore za novo poslovalnico na območju Občine Šempeter-Vrtojba.

Natančnejše opredelitve upravičencev so navedene v razpisu.

## 2.16 UPRAVIČENI STROŠKI

Sredstva za spodbujanje najema poslovnih prostorov so namenjena za sofinanciranje najemnin za poslovne prostore, kolikor samostojni podjetnik ali gospodarska družba odpre novo poslovalnico na območju Občine Šempeter - Vrtojba in izpolnjuje razpisne pogoje v skladu z odlokom. Za to spodbudo je namenjeno največ 15% vseh sredstev, ki so v proračunu namenjena za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja, in sicer do višine 12.225,00 EUR.

Upravičeni stroški so:

- stroški najema poslovnih prostorov za novo poslovalnico na območju Občine Šempeter-Vrtojba.

Občina bo upravičencem sofinancirala upravičene stroške v višini, ki ne presega 55% letne najemnine za poslovne prostore. Stroški najemnine morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem podjetja. Sredstva se dodelijo na podlagi sklenjene pogodbe o najemu poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba in potrdila o plačanih najemninah. Upravičenci morajo poslovanje na območju Občine Šempeter - Vrtojba ohraniti še vsaj pet let po dodelitvi sredstev, sicer morajo dodeljena sredstva vrniti.

Do sofinanciranja bodo upravičeni le stroški prijavljenega ukrepa, ki so nastali od **30. 9. 2015 do 30. 9. 2016**. Pri odobritvi stroškov se upoštevajo neto stroški (brez vključenega DDV).

Občina bo sofinancirala stroške ob predložitvi potrebnih dokazil (najemna pogodba, računi ter dokazila o plačilu).

Podrobneje so upravičeni stroški po posameznih ukrepih navedeni v razpisu.

## 2.17 VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Skupna višina nepovratnih sredstev znaša 81.500,00 EUR. Nepovratna sredstva za te namene so zagotovljena na proračunski postavki 041422 – Spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja.

## 2.18 POPOLNA VLOGA

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno zapečaten dokumente po naslednjem vrstnem redu glede na izbrani ukrep oziroma predmet prijave kot je navedeno v nadaljevanju. **Kot popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v dogovorjenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.**

### **Spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba**

Dokumenti, ki jih je potrebno predložiti po naslednjem vrstnem redu v primeru **ukrepa najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba**:

- ✓ Izpolnjena in podpisana izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 1/1)
- ✓ Izpolnjena in podpisana izjava o pridobitvi sredstev (razpisni obrazec št. 2/1).
- ✓ Prijavni obrazec (razpisni obrazec št. 3/1).
- ✓ Osnovni podatki o vlagatelju (razpisni obrazec št. 4/1) in zahtevane priloge:
  - Dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih, ki ni starejše od 30 dni (potrdilo o plačanih davkih od pristojne izpostave davčne uprave);
  - Dokazilo o obstoju podjetja: izpis iz Poslovnega registra Slovenije;
  - Sklenjena pogodba vlagatelja o najemu poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba (le v primeru sklenitve do dneva predložitve vloge).
- ✓ Dispozicija projekta (razpisni obrazec št. 5/1).
- ✓ Stroškovnik (razpisni obrazec 6/1).
- ✓ Podpisan in parafiran vzorec pogodbe (razpisni obrazec št. 7/1).

### **OBRAZCI - spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba:**

V nadaljevanju so obrazci, ki se nanašajo le na »Spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba«.

## 1 IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI

---

Vlagatelj vloge: .....

Odgovorna oseba: .....

Izjavljamo, da se strinjamo in sprejemamo vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.

Prav tako izjavljamo, da:

- vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom,
- so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
- ne opravljamo nobene od naslednjih dejavnosti, ki so razvrščene v naslednje sektorje:
  - ribištvo akvakultura,
  - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
  - predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v primeru, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
- nismo v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1.10.2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07, 51/11, 39/13 in 56/13). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Predpostavlja se, da je podjetje v težavah:
  - kadar tekoča izguba kapitalne družbe, skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih 12 mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
  - kadar tekoča izguba osebne družbe, skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, in je tekoča izguba v zadnjih 12 mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
  - če je družba iz prejšnjih alinej že postala plačilno nesposobna ali če izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo,

- ne pridobivamo pomoči po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- nismo za iste upravičene stroške, ki jih navaja v svoji vlogi na javni razpis, pridobili sredstev iz državnega ali lokalnega proračuna ali mednarodnih virov,
- nismo v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči,
- se strinjamo z vsemi procesi, definiranimi v tem razpisu, načinom in vrstah zbiranja informacij in podatkov,
- imamo pridobljena vsa potrebna dovoljenja za začetek izvajanja projekta,
- smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju,
- se zavedamo, da je vsako krivo navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje,
- imamo poravnane vse davke in prispevke,
- imamo pravočasne in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Šempeter-Vrtojba ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Šempeter-Vrtojba
- izjavljamo, da bomo naročnika – Občino Šempeter-Vrtojba, tekoče obveščali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavi in spremljajoči dokumentaciji.

Kraj in datum:

Žig podjetja:

Podpis odgovorne osebe:

---

---

**2 IZJAVA O PRIDOBITVI SREDSTEV**

Podpisani izjavljam, da podjetje iz naslova državnih pomoči\* (ustrezno obkroži):

- ni prejelo nobenih sredstev od države, občine ali iz drugih javnih virov,
- je prejelo sredstva tudi iz državnih, občinskih in drugih javnih virov (navedi v tabeli),
- je kandidiralo na naslednjih razpisih iz državnih, občinskih in drugih javnih virov, vendar še ni pridobilo sklepa (navedi v tabeli).
- v primeru kumulacije pomoči iz drugih virov z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter ne bodo preseženi zneski ali intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

navedi vir ( ministrstvo, sklad, občina, mednarodni viri)

|                 | Namen pomoči | Oblika pomoči | Znesek | Datum prejetja pomoči |
|-----------------|--------------|---------------|--------|-----------------------|
| Ministrstvo     |              |               |        |                       |
| Sklad           |              |               |        |                       |
| Občina          |              |               |        |                       |
| Mednarodni viri |              |               |        |                       |

Kraj in datum:

Žig podjetja:

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pravilo »de minimis« določa, da pomoč, dodeljena posameznemu prejemniku sredstev ne sme preseči 200.000 EUR oziroma 100.000 EUR za prejemnike v cestnoprometnem sektorju, v obdobju treh let od zadnjega prejema takšne pomoči. Nanaša se na vse državne pomoči, ki so dodeljene po pravilu »de minimis«

Viri te vrste pomoči so lahko domači (nacionalni, regionalni ali lokalni) ali pa so delno sofinancirani s strani EU.

\* Državne pomoči so izdatki in zmanjšani prejemki države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjeni za financiranje in sofinanciranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev z namenom zagotavljanja določene konkurenčne prednosti.

### 3 PRIJAVNI OBRAZEC

---

Vlagatelj vloge

---

Se prijavljam na **Javni razpis za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj ter promocijskih aktivnosti podjetij, spodbujanje novih zaposlitev in samozaposlitev ter spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba** (vpišite izbrani ukrep: naziv investicije, promocije, nove zaposlitve, samozaposlitve oz. najema poslovnih prostorov)

---

Kraj in datum:

---

Žig podjetja:

Podpis odgovorne osebe:

---

**4 OSNOVNI PODATKI O VLAGATELJU**

## PODATKI O VLAGATELJU

|     |                                                                   |             |               |        |
|-----|-------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------|
| 1.  | Polni naziv podjetja*                                             |             |               |        |
| 2.  | Naslov                                                            |             |               |        |
| 3.  | Pošta, občina                                                     |             |               |        |
| 4.  | Datum ustanovitve                                                 |             |               |        |
| 5.  | Datum vpisa pri registrskem organu                                |             |               |        |
| 6.  | Registrski organ                                                  |             |               |        |
| 7.  | Prevladujoča dejavnost                                            |             |               |        |
| 8.  | Matična številka                                                  |             |               |        |
| 9.  | ID za DDV oziroma Davčna številka                                 |             |               |        |
| 10. | Banka                                                             |             |               |        |
| 11. | Transakcijski račun                                               |             |               |        |
| 12. | Telefon                                                           |             |               |        |
| 13. | Fax                                                               |             |               |        |
| 14. | E-mail                                                            |             |               |        |
| 15. | http                                                              |             |               |        |
| 16. | Odgovorna oseba                                                   |             |               |        |
| 17. | Odgovorna oseba za spremljanje projekta                           |             |               |        |
| 18. | Skupno število trenutno zaposlenih na dan prijave na javni razpis | Določen čas | Nedoločen čas | Skupaj |
|     |                                                                   |             |               |        |
|     |                                                                   |             |               |        |
| 19. | Zaprošena višina sofinanciranja                                   |             |               |        |

\* Za definicijo podjetja se upoštevajo naslednja merila:

1. »Mikro podjetje« je podjetje, ki izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 eurov in vrednost aktive ne presega 2.000.000 eurov.
2. »Malo podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 eurov in vrednost aktive ne presega 4.400.000 eurov.
3. »Srednje podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in ni malo podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 250, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 35.000.000 eurov in vrednost aktive ne presega 17.500.000 eurov.

Kraj in datum:

Žig podjetja:

Podpis odgovorne osebe:

---



---

## 5 DISPOZICIJA PROJEKTA

---

Projekt mora biti predstavljen v obliki, kot jo zahteva razpisna dokumentacija. Opis mora vsebovati dovolj podatkov, da je na podlagi njih možno oceniti vrednost meril.

V okviru tega poglavja se vpisujejo podatki, povezani s spodbujanjem najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba.

### 5.1 Kratka predstavitev vlagatelja

(Predstavite podjetje, njegov razvoj, dosedanje rezultate, reference, itd.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**5.2 Označite razlog za odprtje nove poslovalnice na območju Občine Šempeter-Vrtojba. Na kratko utemeljite razlog, zaradi katerega se prijavljate na ukrep »Spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju občine«.**

- a) Poslovni prostor je potreben za popolnoma novo dejavnost, ki je prijavitelj še ni opravljal.
- b) Poslovni prostor je potreben zaradi širitve dejavnosti.
- c) Poslovni prostor je potreben zaradi preselitve dejavnosti.

---

---

---

---

---

---

---

---

### 5.3 Analiza kadrov

Trenutno stanje zaposlenih za določen in nedoločen čas v podjetju na dan prijave na razpis.

| Dosežena stopnja izobrazbe | Št. Zaposlenih za določen čas | Št. Zaposlenih za nedoločen čas | SKUPAJ |
|----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--------|
| I                          |                               |                                 |        |
| II                         |                               |                                 |        |
| III                        |                               |                                 |        |
| IV                         |                               |                                 |        |
| V                          |                               |                                 |        |
| VI                         |                               |                                 |        |
| VII                        |                               |                                 |        |
| VIII ali več               |                               |                                 |        |

#### Viri financiranja najemnine:

| Viri financiranja                        |     |             |
|------------------------------------------|-----|-------------|
|                                          | EUR | Odstotek    |
| <b>1. Lastna udeležba:</b>               |     |             |
| - lastna finančna sredstva               |     |             |
| - krediti                                |     |             |
| - drugo                                  |     |             |
| <b>2. Zaprošena nepovratna sredstva:</b> |     |             |
| <b>Celotna vrednost:</b>                 |     | <b>100%</b> |

Kraj in datum:

Žig podjetja:

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6 STROŠKOVNIK (UPRAVIČENI STROŠKI, KI BODO POTENCIALNO SOFINANCIRANI):**

| Strošek najemnine nove poslovalnice na območju Občine Šempeter-Vrtojba                | Stroški v EUR |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                                       |               |
| 1 Strošek najemnine nove poslovalnice na območju Občine Šempeter-Vrtojba – po mesecih |               |
| 2                                                                                     |               |
| 3                                                                                     |               |
| 4                                                                                     |               |
| 5                                                                                     |               |
| 6                                                                                     |               |
| 7                                                                                     |               |
| 8                                                                                     |               |
| 9                                                                                     |               |
| 10                                                                                    |               |
| 11                                                                                    |               |
| 12                                                                                    |               |
| SKUPAJ                                                                                |               |

\*V tabelo vpišite konkretne upravičene stroške, ki bodo predmet sofinanciranja.

**Vsak upravičen strošek, predviden v vlogi podjetja na razpis, je potrebno ob predložitvi zahtevka za sofinanciranje projekta dokazati z računom in dokazilom o plačilu. V primeru, da pogodba vlagatelja o najemu poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba ni bila predložena ob prijavi na razpis, je potrebno pogodbo predložiti najkasneje ob predložitvi zahtevka za sofinanciranje, in sicer do 5. 10. 2016.**

Upoštevajte, da morate finančni obračun in dokazila o plačilih predložiti najpozneje do 5. 10. 2016.

Kraj in datum:

Žig podjetja:

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**7 VZOREC POGODBE**

Občina Šempeter-Vrtojba si pridržuje pravico sprememb priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe. Končna verzija pogodbe bo vsebovala vse pogoje in obveznosti prejemnika, ki so zavezujoči v okviru slovenske zakonodaje.

**Vzorec**

**OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA**, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici, matična številka: 1358227, ID za DDV: SI 44857390, ki jo zastopa župan mag. Milan Turk (v nadaljevanju: občina)

in

**Podjetje:** \_\_\_\_\_, sedež: \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_, ID za DDV: SI \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju: prejemnik sredstev)

sklepata naslednjo

POGODBO ŠT. \_\_\_\_\_  
O SOFINANCIRANJU STROŠKOV NAJEMNINE

**UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je občina v Uradnem listu RS, št. \_\_\_\_\_ objavila Javni razpis za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj, promocijskih aktivnosti podjetij, spodbujanje novih zaposlitev in samozaposlitev ter spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba (v nadaljevanju: razpis)
- je občina izdala odločbo št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, s katero je bilo prejemniku sredstev odobreno sofinanciranje najemnine \_\_\_\_\_ v višini največ \_\_\_\_\_ EUR oziroma \_\_\_\_\_ % upravičenih stroškov najemnine;
- so sredstva za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj predvidena na proračunski postavki 041422 – spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja;
- se proračunska sredstva dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

## PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov letne najemnine\_\_\_\_\_.

## PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

### 3. člen

Prejemnik sredstev se s to pogodbo zavezuje da bo občini najkasneje do 6. 9. 2013 izstavil:

- zahtevek za sofinanciranje, ki je obvezna priloga k pogodbi (priloga k pog. št. 1);
- stroškovnik projekta s prilogami, ki je obvezna priloga k pogodbi (priloga k pog. št. 2);

Prejemnik sredstev se s to pogodbo zavezuje tudi:

- po tej pogodbi dodeljena sredstva porabiti namensko ter v skladu s pogoji, določenimi v razpisu in tej pogodbi;
- da bo zagotovil preostala finančna sredstva, potrebna za najemnino iz 2. člena te pogodbe;
- občini omogočil, da kadarkoli preverja namensko porabo po tej pogodbi dodeljenih sredstev;
- da bo ohranil poslovanje še vsaj pet let po dodelitvi sredstev na območju Občine Šempeter-Vrtojba;
- v roku 8 dni od nastanka, občino pisno obvestil o spremembah, ki se nanašajo na investicijo iz 2. člena te pogodbe ter spremembe, ki se nanašajo na status, spremembo sedeža, ipd. prejemnika sredstev.

### 4. člen

Občina se s to pogodbo zavezuje, da bo prejemniku sredstev, z namenom sofinanciranja dela stroškov najemnine \_\_\_\_\_, izplačala znesek največ v višini \_\_\_\_\_ EUR oziroma \_\_\_\_\_ % upravičenih stroškov najemnine.

Občina bo prejemniku sredstev izplačala znesek v višini, ki bo enaka \_\_\_\_ % upravičenih stroškov, ki jih bo prejemnik sredstev izkazal z dokazili iz 1. odstavka 3. člena.

Občina bo sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena prejemniku sredstev izplačala pod pogojem, da najkasneje do 5. 10. 2016 predloži dokazila iz 1. odstavka 3. člena.

Občina se zavezuje, da bo finančna sredstva iz 2. odstavka tega člena nakazala prejemniku sredstev v enkratnem znesku, po izpolnitvi pogoja iz prejšnjega odstavka tega člena in v roku 30 dni od uradnega prejema zahtevka za sofinanciranje oziroma v skladu z veljavnim Zakonom o izvrševanju proračuna RS, na TRR prejemnika sredstev \_\_\_\_\_, odprtem pri \_\_\_\_\_.

## **VRAČILO SREDSTEV**

### **5. člen**

Prejemnik mora poslovanje na območju Občine Šempeter - Vrtojba ohraniti še vsaj pet let po dodelitvi sredstev, sicer morajo dodeljena sredstva vrniti, kot opredeljeno v drugem odstavku 5. člena te pogodbe.

V primeru, da prejemnik sredstev:

- nenamensko porabi po tej pogodbi dodeljena sredstva,
- po tej pogodbi dodeljena sredstva pridobil na podlagi navajanja lažnih podatkov,
- krši določila te pogodbe,

je prejemnik sredstev, v roku 15 dni od prejema pisnega poziva občine, dolžan vrniti prejeta sredstva oziroma sorazmerni del prejetih sredstev in sicer z 8% letnimi obrestmi, natečenimi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila. V primeru zamude z vračilom sredstev, pa tudi zakonite zamudne obresti. V kolikor prejemnik prejetih sredstev z obrestmi ne vrne v 15. (petnajstih) dneh po pozivu, občina sproži postopek izterjave preko pristojnega sodišča.

Upravičenec mora naložbo ohraniti vsaj pet let po dodelitvi sredstev.

## **DRUGE DOLOČBE**

### **6. člen**

Prejemnik s podpisom pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, resnične.

## **PRENEHANJE VELJAVNOSTI POGODBE**

### **7. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru neizpolnitve pogojev iz 3. odstavka 4. člena, predmetna pogodba preneha veljati.

## **HRAMBA DOKUMENTACIJE**

### **8. člen**

Prejemnik sredstev je dolžan hraniti dokumentacijo, na podlagi katere so mu bila dodeljena sredstva po tej pogodbi, 10 let od dneva prejema sredstev.

## **SKRBNIŠTVO POGODB**

### **9. člen**

Skrbnica pogodbe s strani občine je Danijela Kos, s strani prejemnika sredstev pa\_\_\_\_\_.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

### **10. člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

## **PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **11. člen**

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo pisno, v obliki aneksa k tej pogodbi.

### **12. člen**

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev spora ne bo možna, bo o sporu odločilo pristojno sodišče v Novi Gorici.

### **13. člen**

Ta pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva izvoda.

### **14. člen**

Ta pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Številka:

Datum:

**OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA**

**župan**

**mag. Milan Turk**

Številka:

Datum:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Priloge:

- Obvezna oblika zahtevka za sofinanciranje z nepovratnim sredstvi (priloga pog. št. 7/2)
- Stroškovnik projekta s prilogami (priloga pog. št. 7/3)

**OBVEZNA OBLIKA ZAHTEVKA ZA SOFINANCIRANJE Z NEPOVRATNIMI SREDSTVI  
(Priloga pog. št. 1)**

---

|                      |  |
|----------------------|--|
| datum:               |  |
| podjetje:            |  |
| davčna številka:     |  |
| matična številka:    |  |
| transakcijski račun: |  |
| banka:               |  |
| odgovorna oseba:     |  |
| številka odločbe:    |  |
| številka pogodbe:    |  |

**ZADEVA: Zahtevek za sofinanciranje najemnine:**

.....

.....

V skladu s pogodbo in predloženo dokumentacijo o izvajanju projekta izstavljamo

zahtevek za sofinanciranje v višini ..... EUR.

Kraj in datum:

Žig podjetja:

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**STROŠKOVNIK PROJEKTA S PRILOGAMI (Priloga pog. št 2)**

| Strošek najemnine nove poslovalnice na območju Občine Šempeter-Vrtojba                | Stroški v EUR |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                                       |               |
| 1 Strošek najemnine nove poslovalnice na območju Občine Šempeter-Vrtojba – po mesecih |               |
| 2                                                                                     |               |
| 3                                                                                     |               |
| 4                                                                                     |               |
| 5                                                                                     |               |
| 6                                                                                     |               |
| 7                                                                                     |               |
| 8                                                                                     |               |
| 9                                                                                     |               |
| <b>SKUPAJ</b>                                                                         |               |

\*V tabelo vpišite konkretne upravičene stroške, ki bodo predmet sofinanciranja.

**Vsak upravičen strošek, predviden v vlogi podjetja na razpis, je potrebno ob predložitvi zahtevka za sofinanciranje projekta dokazati z računom in dokazilom o plačilu. V primeru, da pogodba vlagatelja o najemu poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba ni bila predložena ob prijavi na razpis, je potrebno pogodbo predložiti najkasneje ob predložitvi zahtevka za sofinanciranje, in sicer do 5. 10. 2016.**

Upoštevajte, da morate finančni obračun in dokazila o plačilih predložiti najpozneje do **5. 10. 2016.**

**Vsak upravičen strošek, predviden v vlogi podjetja na razpis, je potrebno ob predložitvi zahtevka za sofinanciranje projekta dokazati z računom in dokazilom o plačilu.** Upoštevajte, da morate finančni obračun in dokazila o plačilih predložiti najpozneje do 5. 10. 2016. V primeru, da so v tem obrazcu izkazani stroški, ki so manjši od stroškov, ki ste jih prijavili v vlogi na razpis (obrazec 6/1), se znesek sofinanciranja s strani občine Šempeter-Vrtojba zmanjša, v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

Vlagatelj mora v vlogi na razpis predložiti sledečo dokumentacijo kot sledi:

| ZAHTEVANI OBRAZCI IN PRILOGE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Priložen<br>(DA/NE) |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----|
| 1. Izpolnjena in podpisana izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji<br>(Razpisni obrazec št. 1/1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DA                  | NE |
| 2. Izpolnjena in podpisana izjava o pridobitvi sredstev<br>(Razpisni obrazec št. 2/1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DA                  | NE |
| 3. Prijavni obrazec<br>(Razpisni obrazec št. 3/1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | DA                  | NE |
| 4. Osnovni podatki o vlagatelju (Razpisni obrazec št. 4/1) in zahtevane obvezne priloge:<br><div> <div>✓ Dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih, ki ni starejše od 30 dni (potrdilo o plačanih davkih od pristojne izpostave),</div> <div>✓ Dokazilo o obstoju podjetja: izpis iz Poslovnega registra Slovenije,</div> <div>✓ Pogodba vlagatelja o najemu poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter-Vrtojba.</div> </div> | DA                  | NE |
| 5. Dispozicija projekta (Razpisni obrazec št. 5/1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | DA                  | NE |
| 6. Stroškovnik (Razpisni obrazec 6/1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DA                  | NE |
| 7. Podpisan in parafiran vzorec pogodbe (Razpisni obrazec št. 7/1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | DA                  | NE |
| 8. Drugo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DA                  | NE |
| <b>VLOGA JE POPOLNA (izpolni komisija):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DA                  | NE |

Dokumentacija, ki je prispela na javni razpis za spodbujanje začetnih investicij je zaupne narave.

Dokumentacija bo dana na vpogled le članom strokovne komisije, ki jo bodo uporabili izključno za namene ocenitve investicijskega projekta.

Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vlagatelj:                                                                                                                                                                                                                                                               | (Izpolni vložišče)<br><br>Datum in ura prejema:<br>_____<br><br>Zaporedna številka : _____                                                                                                                                                                                                      | Prejemnik:<br><br><b>Občina Šempeter-Vrtojba</b><br><b>Trg Ivana Roba 3a</b><br><br><b>5290 Šempeter pri Gorici</b> |
| <b>JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE ZAČETNIH INVESTICIJ IN INVESTICIJ V RAZŠIRJANJE DEJAVNOSTI IN RAZVOJ, PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI PODJETIJ, SPODBUJANJE NOVIH ZAPOSILITEV IN SAMOZAPOSLITEV TER SPODBUJANJE NAJEMA POSLOVNIH PROSTOROV NA OBMOČJU OBČINE ŠEMPETER-VRTOJBA</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     |
| Oznaka vloge:                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>»NE ODPIRAJ – VLOGA - JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE ZAČETNIH INVESTICIJ IN INVESTICIJ V RAZŠIRJANJE DEJAVNOSTI IN RAZVOJ, PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI PODJETIJ, SPODBUJANJE NOVIH ZAPOSILITEV IN SAMOZAPOSLITEV TER SPODBUJANJE NAJEMA POSLOVNIH PROSTOROV NA OBMOČJU OBČINE ŠEMPETER-VRTOJBA«</b> |                                                                                                                     |