



Številka: 01111-5/2015-1

Šempeter pri Gorici, 18. december 2015

PREDSTAVNIKOM LIST IN ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE ŠEMPETER-VRTOJBA

Zadeva: Povabilo k posredovanju predloga kandidature za predstavnika Občine Šempeter-Vrtojba Svetu knjižnice Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica

Irena Škvarč, direktorica Goriške knjižnice Franceta Bevka Nova Gorica je Občino Šempeter-Vrtojba obvestila, da se **aktualnemu Svetu zavoda Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica 1. marca 2016 zaključi mandat**. Aktualna predstavnica Občine Šempeter-Vrtojba je Zorka Rajko iz Šempetra pri Gorici, na podlagi sklepa občinskega sveta št.: 01101-11/2010-21 z dne 2. 12. 2010.

Pravna podlaga:

- ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica, Uradni list RS št.: 49/2005 <https://www.uradni-list.si/1/content?id=56137>
- ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica, Uradni list RS št.: 99/2011 <http://www.uradni-list.si/1/content?id=106205>

Svet knjižnice sestavlja deset članov, in sicer:

- pet predstavnikov Mestne občine Nova Gorica,
- en predstavnik Občine Brda,
- en predstavnik Občine Kanal,
- en predstavnik Občine Miren-Kostanjevica,
- **en predstavnik Občine Šempeter-Vrtojba.**
- en predstavnik delavcev zavoda.

Občinski sveti ustanoviteljic imenujejo vsaka svoje člane sveta. Pri tem morajo upoštevati, da morajo svet sestavljati strokovnjaki s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev.

Mandat članov sveta knjižnice traja pet let in so lahko največ dvakrat zapored imenovani.

Svet knjižnice ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja knjižnice,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje knjižnice,
- predlaga ustanoviteljicam revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- potrjuje letno poročilo knjižnice,
- razpisuje, imenuje in razrešuje direktorja knjižnice,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,



- obravnava vprašanja s področja delovanja zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- razpiše tajno glasovanje strokovnih delavcev za pridobitev mnenja v postopku imenovanja oziroma razrešitve direktorja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, aktom o ustanovitvi in drugimi splošnimi akti.
- ustanavlja komisije ali druga delovna telesa za posamezna vprašanja iz svoje pristojnosti.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta Občine Šempeter-Vrtojba (v nadaljevanju: KMVVI) vas vabi, da posredujete predlog kandidature za predstavnika Občine Šempeter-Vrtojba v Svetu zavoda Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica.

Predlog kandidature posredujete komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, vključno s podpisano izjavo kandidata, da soglaša s kandidaturo (v prilogi 1) do torka 12. 1. 2016, po pošti na naslov: Občina Šempeter-Vrtojba, Trg Ivana Roba 3 a, 5290 Šempeter pri Gorici, s pripisom »Za komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja«, po e-pošti na: info@sempeter-vrtojba.si ali osebno na sedežu občinske uprave v poslovnem času.

Komisija bo prejete predloge obravnavala na 13. seji komisije, ki bo dne 14. 1. 2016 ob 16:30 uri v svetniški pisarni Občine Šempeter-Vrtojba.

**Predsednica komisije
za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
Monika Gorjan Zavadlav**

Priloga:

- Izjava
- Poziv direktorice Goriške knjižnice Franceta Bevka Nova Gorica
- Del neuradnega prečiščenega besedila odloka, ki določa področje sveta knjižnice

IZJAVA

Spodaj podpisani/a, _____, rojen/a _____, stanujoč/a na
naslovu: _____,
telefon ali GSM: _____, e-pošta: _____

soglašam kandidaturo za predstavnika/co Občine Šempeter-Vrtojba Svetu knjižnice Goriška
knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica.

Izjavi prilagam:

- kratko predstavitev s povzetkom dosedanjih izkušenj na področju dela javnega zavoda,
financ in pravnih zadev.

V _____, dne _____

(lastnoročni podpis)



OBČINA ŠEMPETER-VRTOJBA			
prejeto	01-12-2015		
sig.zn.	številka zadeve	pril.	vred.
VI.	620 02-3 12015-7	/	/

Občina Šempeter-Vrtojba
Trg Ivana Roba 3 a
5290 Šempeter pri Gorici

Datum: 27. 11. 2015
Št.: 11/2015

ZADEVA: Svet zavoda Goriške knjižnice Franceta Bevka Nova Gorica

V skladu s 26. členom **Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica** vas obveščamo, da se 1. marca 2016 zaključi mandat svetu knjižnice.

25. člen omenjenega Odloka ter 3. člen **Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica** določata naslednjo sestavo sveta:

- pet predstavnikov Mestne občine Nova Gorica,
- en predstavnik Občine Brda,
- en predstavnik Občine Kanal,
- en predstavnik Občine Miren-Kostanjevica,
- en predstavnik Občine Šempeter-Vrtojba,
- en predstavnik delavcev zavoda.

Odlok navaja, da občinski sveti ustanoviteljic imenujejo vsaka svoje člane sveta. Pri tem pa morajo upoštevati, da morajo svet sestavljati strokovnjaki s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev. Mandat članov sveta knjižnice traja pet let in so lahko največ dvakrat zapored imenovani.

Svet knjižnice ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja knjižnice,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje knjižnice,
- predlaga ustanoviteljicam revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskega načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,

- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- potrjuje letno poročilo knjižnice,
- razpisuje, imenuje in razrešuje direktorja knjižnice,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- razpiše tajno glasovanje strokovnih delavcev za pridobitev mnenja v postopku imenovanja oziroma razrešitve direktorja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, aktom o ustanovitvi in drugimi splošnimi akti.

Z delom sveta knjižnice v tem mandatnem obdobju smo zelo zadovoljni, saj je deloval v dobro knjižnice, vedno konstruktivno in napredno. Vsi člani so bili v tem mandatu prvič v svetu in imajo možnost ponovnega imenovanja.

Prosimo vas, da čimprej izpeljete postopek imenovanja članov sveta knjižnice za naslednje mandatno obdobje in nas o izboru obvestite.

Prijazen pozdrav,



Irena Škvarč,
direktorica Goriške knjižnice

Irena Škvarč

Pravna podlaga:

- ☐ Odlok o ustanovitvi: --> ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica, , Uradni list RS št.: 49/2005 <https://www.uradni-list.si/1/content?id=56137>
- ☐ Sprememba odloka o ustanovitvi: --> ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica, Uradni list RS št.: 99/2011 <http://www.uradni-list.si/1/content?id=106205>

Datum začetka veljavnosti: 21.12.2011

Določila glede Sveta knjižnice (rdeče so vnesene spremembe iz 2011):

2. Svet knjižnice

25. člen

Svet knjižnice sestavlja ~~devet predstavnikov občin ustanoviteljic~~ **deset članov**, in sicer:

- pet predstavnikov Mestne občine Nova Gorica,
- en predstavnik Občine Brda,
- en predstavnik Občine Kanal,
- en predstavnik Občine Miren-Kostanjevica,
- en predstavnik Občine Šempeter-Vrtojba.

»– en predstavnik delavcev zavoda«

~~Občinski sveti ustanoviteljic imenujejo vsaka svoje člane sveta. Ugotovitveni sklep, da je svet knjižnice imenovan, sprejme župan sedežne občine v roku enega tedna po prejemu vseh sklepov občinskih svetov. Mandat prične teči vsem članom sveta z datumom, ki je naveden v ugotovitvenem sklepu.~~ **»Predstavnik delavcev zavoda volijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Pravico voliti in biti voljen imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktorja in pomočnika direktorja. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda.«**

Pri sestavi sveta knjižnice morajo ustanoviteljice upoštevati, da ga morajo sestavljati strokovnjaki s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev.

»25.a člen

Za izvolitev predstavnika delavcev svet knjižnice s sklepom razpiše volitve največ devetdeset in najmanj šestdeset dni pred potekom mandata sveta knjižnice.

S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu volitev se javno objavi v zavodu.

25.b člen

Postopek volitev predstavnika v svetu knjižnice vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Predsednik in člana volilne komisije ne morejo kandidirati za člana sveta zavoda.

Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnikov delavcev v svet knjižnice, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid

glasovanja, objavi, kateri kandidat je izvoljen v svet zavoda ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

25.c člen

Kandidata za predstavnika zaposlenih v svetu knjižnice lahko predlagajo:

- najmanj trije delavci z aktivno volilno pravico,
- reprezentativni sindikat.

Predlog mora biti predložen volilni komisiji v 21 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

25.d člen

Volitve morajo biti tako organizirane, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

25.e člen

Voli se z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se voli en kandidat. Voli se tako, da se obkroži zaporedno številko pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kot enega kandidata.

25.f člen

Za člana sveta knjižnice je izvoljen tisti kandidat, ki dobi največje število glasov. Če dva kandidata dobita enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter izdela poročilo o poteku volitev in ga objavi v petih dneh od dneva volitev.

25.g člen

Predstavniku delavcev v svet knjižnice preneha mandat v svetu knjižnice pred potekom dobe, za katero je bil izvoljen, če izgubi pravico biti voljen, odstopi, mu preneha zaposlitev v zavodu ali če je odpoklican.

V primeru predčasnega prenehanja mandata predstavnika delavcev v svet knjižnice se glede imenovanja novega predstavnika delavcev v svet knjižnice uporablja drugi odstavek 29. člena ustanovitvenega akta.

25.h člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svet knjižnice se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev zavoda z aktivno volilno pravico ali na zahtevo reprezentativnega sindikata, če gre za člane sveta, ki ga je kandidiral ta sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic. Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v petnajstih dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svet knjižnice in določi dan za glasovanje.

Predstavnik delavcev v svetu knjižnice je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina zaposlenih v zavodu.«

26. člen

Mandat članov sveta knjižnice traja pet let in so lahko največ dvakrat zapored imenovani.

Direktor je dolžan obvestiti ustanoviteljice 90 dni pred potekom mandata članom sveta knjižnice.

27. člen

Na prvi konstitutivni seji, katero skliče direktor najkasneje v roku 30 dni po imenovanju sveta, člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

Svet knjižnice veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Svet knjižnice sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov sveta. Člani sveta knjižnice glasujejo javno z dviganjem rok, razen če se odločijo, da o posameznem predlogu odločitve glasujejo tajno.

Predsednik sveta mora sklicati sejo, če to zahteva direktor, občina ustanoviteljica ali strokovni svet.

Podrobnejše delovanje uredi svet knjižnice s poslovnikom.

28. člen

Svet knjižnice ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja knjižnice,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje knjižnice,
- predlaga ustanoviteljicam revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- potrjuje letno poročilo knjižnice,
- razpisuje, imenuje in razrešuje direktorja knjižnice,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- »– odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava vprašanja s področja delovanja zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,«
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- razpiše tajno glasovanje strokovnih delavcev za pridobitev mnenja v postopku imenovanja oziroma razrešitve direktorja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, aktom o ustanovitvi in in drugimi splošnimi akti.

DOLOČILO IZ SPREMEMBE Za dosedanja trinajsto alinejo, ki postane petnajsta alineja, se doda nova šestnajsta alineja, ki se glasi: → 13. alineje v odloku ni bilo.

»– ustanavlja komisije ali druga delovna telesa za posamezna vprašanja iz svoje pristojnosti,«

Dosedanja štirinajsta alineja postane sedemnajsta alineja. → enako.

29. člen

Članu sveta knjižnice preneha mandat pred potekom roka, za katerega je bil imenovan, če sam zahteva razrešitev, če ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno, če deluje v nasprotju s predpisi ali če se ne udeležuje sej sveta knjižnice.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje nov član po istem postopku, kot je bil imenovan razrešeni član.

O razrešitvi člana sveta odloča občina ustanoviteljica, ki je člana imenovala, na predlog sveta knjižnice.