

Datum: 19.11.2020
Številka: 431-0104/2020-1P



OBČINA RADENCI

POPRAVEK št. 1
SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

**RAZPISNAE DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO ODPRTEM
POSTOPKU Z OZNAKO**

431-0104/2020

**Gradnja komunalne čistilne naprave
z izdelavo izvedbene projektne
dokumentacije na nivoju PZI in PID
in hidravličnih izboljšav na
kanalizacijskem omrežju**

VSEBINA:

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE
2. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
3. FINANČNA ZAVAROVANJA
4. PREDLOG POGODBE
5. GRADBENA DOVOLJENJA IN DOKUMENTACIJA PGD oz. DVG
6. POPISI DEL

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

Popravek št. 1

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Spremembe in dopolnitve naročnik izdaja v obliki popravka razpisne dokumentaciji in popravka navodil za pripravo ponudbe. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

KAZALO

1. NAROČNIK.....	54
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	54
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	65
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	65
5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	76
6. PRAVNA PODLAGA.....	76
7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO.....	76
7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE	76
7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO.....	76
8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	87
8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA.....	87
8.1.1 Razlogi za izključitev.....	87
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti.....	108
8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti.....	109
8.1.4 Drugi pogoji.....	109
9. MERILA	119
10. PONUDBA	119
10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....	119
10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE	1110
10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij	1110
10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte.....	1110
10.2.3 Obrazec »Predračun«.....	1211
10.2.4 Zavarovanje za resnost ponudbe	1312
10.2.4.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	1312
10.2.4.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku	1413
10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	1413
10.3.1 Skupna ponudba	1413
10.3.2 Ponudba s podizvajalci.....	1513
10.3.3 Variantne ponudbe	1614
10.3.4 Jezik ponudbe.....	1614
10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN.....	1615
10.3.6 Veljavnost ponudbe.....	1615
10.3.7 Stroški ponudbe.....	1615
10.3.8 Protikorupcijsko določilo.....	1615
11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA	1615
12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	1615
13. POGODBA	1715
14. PRAVNO VARSTVO	1716

NAVODILO ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, ki jo zastopa župan Roman Leljak, davčna številka: SI53944640, mat. št. 5880297 000 (v nadaljevanju: naročnik)

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije ~~(priloga 1)~~.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 431-0104/2020

Predmet: Gradnja komunalne čistilne naprave z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID in hidravličnih izboljšav na kanalizacijskem omrežju.

Naročilo je razdeljeno na 2 sklop in sicer:

Sklop 1:

Gradnja komunalne čistilne naprave z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID Delno enotno dovoljenje za gradnjo št. 35103-22/01-13/136, z dne, 30.03.2001 in Odločba 351-252/2013-18 z dne, 3.12.2013.

Opis projekta:

Gradnja kompaktne čistilne naprave s čiščenjem blata za velikost priključka 7500 EP (ekvivalent prebivalstva) in dodatno do 1000 m³/d predhodno obdelane odpadne vode iz obrata za črpanje mineralne vode, za popolno čiščenje odpadne vode iz dotoka komunalne in industrijske odpadne vode v skladu z zakonskimi zahtevami za neposredno odvajanje z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID.

Za izračun dotoka v načrtovano čistilno napravo je treba uporabiti običajne vrednosti komunalne odpadne vode. To velja tudi za industrijske odpadne vode iz obrata za črpanje mineralne vode. Dovod v čistilno napravo prihaja iz mešanega kanalizacijskega sistema (deževnica in odpadna voda).

~~Sistemi za zadrževanje deževnice so že na voljo območju lokalne drenaže. V primeru močnega deževja pa je treba na območju čistilne naprave ustvariti hidravlično kompenzacijo.~~

Sistemi za zadrževanje deževnice (razbremenilniki) so izgrajeni na obstoječem kanalizacijskem omrežju. Za primer močnega deževja pa je treba na območju čistilne naprave ustvariti hidravlično kompenzacijo.

Dostop in lokacija območja gradnje: iz središča kraja prek ceste Zdraviliško naselje, gradbišče je v območju obstoječe čistilne naprave:



Sklop 2:

Hidravličnih izboljšav na kanalizacijskem omrežju Gradbeno dovoljenje številka 351-466/2013-12 z dne, 19.3.2014 in Odločba št. 351-105/2017-4 z dne, 19.04.2017

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij in popisov del.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Ponudnik lahko odda ponudbo za katerikoli sklop ali oba sklopa skupaj. Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: ESPD) navede, za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu Predračun navedel cene.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 8.1.1. teh navodil. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril za izbiro za posamezen sklop in oddal naročilo po posameznem sklopu.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo

- sklenil pogodbo.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Pred oddajo ponudbe ~~bo~~ za zainteresirane ponudnike **organiziran ogled lokacije in obstoječega objekta**, kjer se bodo razpisana dela izvajala. Ogled ~~je bil bo~~ organiziran dne 4.11. in 5.11.2020 med 13:00 in 15:00 uro ~~in bo organiziran še 26.11.2020 med 12:00 in 14:00 uro.~~ Naročnik predlaga, da se predhodno najavite za ogled na telefonsko številko 02 566 96 10. Ogled ni pogoj za sodelovanje na javnem naročilu je pa za ponudnike priporočljiv. Pri ogledu je potrebno upoštevati navodila NIJZ.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 03.12.2020 28.12.2020 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. (priloga 2)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=21991

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **03.12.2020 28.12.2020** in se bo začelo **ob 10:30 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz **Kohezijskega sklada**. V kolikor naročnik ne bo pridobil sofinancerskih sredstev, naročilo ne bo oddano.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletnih straneh naročnika, na naslovu www.radenci.si **SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**.

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo **vprašanje** v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil **zastavljeno najkasneje do vključno 25.11.2020 18.12.2020 do 13:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje (za oba sklopa).

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.1 do 8.1.6 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.6 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.6 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

8.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Naročnik bo, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, v Delu VI: Sklepne izjave, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V koliko je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

8.1.2 **Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti**

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

8.1.3 **Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti**

Ponudnik je v zadnjih ~~treh~~ osmih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom)

- Ponudnik mora predložiti vsaj en (1) primerljivi referenčni projekt čistilne naprave (postopek čiščenja z aktivnim blatom v kompaktni betonski izvedbi za čiščenje komunalnih in industrijskih voda min. 5.000 PE, katerega zagon je bil pred največ šestimi ~~šestimi~~ leti od datuma objave razpisa.) Naročnik bo upošteval tudi reference za SBR in MBR naprave v kompaktni izvedbi (SKLOP 1)
- Ponudnik mora predložiti vsaj en (1) primerljivi referenčni projekt gradnje kanalizacije v finančnem obsegu min. 500.000 EUR z DDV (SKLOP 2)

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: Izvedba storitve določene vrste«).

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev referenčnega potrdila navedenega naročnika storitve gradnje.

8.1.4 **Drugi pogoji**

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

9. MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezni sklop,

- določena na podlagi najnižje ponudbene cene za vso količino v EUR z DDV /za posamezen sklop [\(SKLOP 1 se dela oddajajo na ključ, SKLOP 2 se dela oddajajo na enoto mere\)](#)

10. PONUDBA

10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Prijavni obrazec (priloga 1)
2. izpolnjen obrazec »**PONUDBA**«, (priloga 2)
3. Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
4. Izpolnjen obrazec »**Soglasje podizvajalca**« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo) (priloga 3)
5. **Dokazila** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij iz točke 10.2.1 teh navodil
6. Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

10.2.1 *Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij*

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

10.2.2 *Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte*

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

10.2.3 Obrazec »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije. (za SKLOP 1 se izpolni priloga 6, za SKLOP 2 se izpolni priloga 7).

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalki.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik **cene v posamezno postavko ne vpiše**, se šteje, da predmetne **postavke ne ponuja** in tako **ne izpolnjuje vseh zahtev** naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti..

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik **cene v posamezno postavko ne vpiše**, se šteje, da predmetne **postavke ne ponuja** in tako **ne izpolnjuje vseh zahtev** naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Druge priloge«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

10.2.4 Zavarovanje za resnost ponudbe

Zavarovanje za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti skupaj s ponudbo. Za zavarovanje resnosti ponudbe ponudniki lahko predložijo: menico (3 kose) z lastno menično izjavo.

Višina zavarovanja za resnost ponudbe znaša 10.000 EUR (za oba sklopa).

Zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati do vključno ~~31.01~~28.02.2021.

Višina zavarovanja za resnost ponudbe za posamezni sklop znaša:

- Sklop 1: 8.000,00 EUR,
- Sklop 2: 2.000,00 EUR,

V primeru, da ponudnik odda ponudbo za oba sklopa lahko v ponudbi predloži eno zavarovanje za resnost ponudbe za oba navedena ponujena sklopa, lahko pa predloži več zavarovanj za vsak sklop posebej. V kolikor bo ponudnik predložil eno zavarovanje za več sklopov, mora biti znesek zavarovanja enak najmanj seštevku zneskov za vse sklope, za katere je predložil ponudbo.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Menice z lastno izjavo se pošljejo na naslov Občine Radenci Radgonska cesta 9, 9252 Radenci v zaprti kuverti s pripisom »Zavarovanje za resnost ponudbe 431-0104/2020« do datuma in ure, ki sta določena za odpiranje ponudb (ne glede na način dostave).

10.2.4.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje v višini 5% od skupne pogodbene vrednosti brez DDV. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne

sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi/tem sporazumu v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

10.2.4.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral naročniku najkasneje v roku treh (3) dni po prevzemu investicije izročiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje v višini pet odstotkov (5 %) od skupne pogodbene vrednosti ~~z~~ brez DDV. **Rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je za 365 dni daljši kot je splošni garancijski rok, določen v pogodbi.** V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

10.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene 8.1., 8.1.1., 8.1.2. in 8.1.4 Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v 8.1.4 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V kolikor skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik **lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila** (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, naj bo iz navedbe v ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 8.1., 8.1.1., 8.1.2. in 8.1.4. teh navodil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.** (priloga 3)

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

10.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.4 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Izjema je tehnična dokumentacija, ki je lahko tudi v angleškem ali nemškem jeziku.

Naročnik **lahko zahteva** od izbranega ponudnika prevod tehnične dokumentacije v slovenski jezik, če bo to zaradi potreb izvedbe javnega naročila potrebno.

10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

10.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do ~~31.01.2021~~ 28.02.2021

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Hkrati z zahtevo za podaljšanje ponudbe bo naročnik zahteval podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

10.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega

dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike. [V kolikor naročnik ne bo pridobil sofinancerskih sredstev javno naročilo ne bo oddano.](#)

13. POGODBA

Pogodbo bo podpisal v imenu Občine Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, Roman Leljak, župan. (vzorec priloga 8).

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Vzorec neposredne pogodbe bo ob podpisu s strani posameznega naročnika smiselno prilagojen oziroma dopolnjen zaradi morebitne narave internih pravilnikov posameznih naročnikov, morebitnega sofinanciranja iz sredstev Evropske Unije, ipd.

S podpisom obrazca ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino obeh vzorcev pogodb.

14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

Roman Leljak, župan

PRIJAVNI OBRAZEC

naziv gospodarskega subjekta: _____

naslov gospodarskega subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne osebe: _____

telefon: _____

telefax: _____

ID za DDV: _____

matična številka gospodarskega subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED
MSP, kot je opredeljeno v
Priporočilu Komisije 2003/361/ES

DA	NE
----	----

Pooblaščenca oseba za podpis
ponudbe in pogodbe: _____

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

1	
2	
3	
4	
5	

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)

Ponudnik **Partner v skupnem nastopu** **podizvajalec**

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

naziv pooblaščenca za vročanje: _____

naslov pooblaščenca za vročanje: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne

osebe:

telefon:

telefax:

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PONUDBA

Na osnovi javnega razpisa Gradnja komunalne čistilne naprave z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID in hidravličnih izboljšav na kanalizacijskem omrežju objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

Samostojno	v skupnem nastopu	s podizvajalci
-------------------	--------------------------	-----------------------

SKLOP 1	SKLOP 2	SKLOP 1 in 2
----------------	----------------	---------------------

PONUDBNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Datum začetka opravljanja dejavnosti gradbeništva:	
vrednost vseh prevzetih del v % od ponudbene vrednosti brez DDV:	

PARTNER:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Datum začetka opravljanja dejavnosti gradbeništva:	
vrednost vseh prevzetih del v % od ponudbene vrednosti brez DDV:	

PARTNER:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

Datum začetka opravljanja dejavnosti gradbeništva:	
vrednost vseh prevzetih del v % od ponudbene vrednosti brez DDV:	

VODILNI POGODBENIK:

Naziv:	
--------	--

PONUDBENA VREDNOST**SKLOP 1**

Ponudbena vrednost (v EUR brez DDV):	
Znesek DDV*:	
Skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV):	

SKLOP 2

Ponudbena vrednost (v EUR brez DDV):	
Znesek DDV*:	
Skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV):	

PONUDBENI POGOJI:

Veljavnost ponudbe: _____.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

*V primeru spremembe višine DDV, se DDV obračuna vedno po trenutno veljavni stopnji.

S podpisom tega obrazca soglašamo, da lahko naročnik popravi vse računske napake v naši ponudbi, prav tako soglašamo, da lahko naročnik popravi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno.

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PODIZVAJALEC:

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

Kot podizvajalec ponudnika

(naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca)

izrecno zahtevamo, da za javno naročilo **Gradnja komunalne čistilne naprave z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID in hidravličnih izboljšav na kanalizacijskem omrežju** naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Žig:

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

V primeru večjega števila podizvajalcev ta obrazec izpolni vsak podizvajalec.

Izrecno zahtevo podizvajalca izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

Ponudnik v sistemu e-JN te dokumente naloži v razdelek »Drugi dokumenti oziroma druge priloge« v .pdf datoteki.

PRILOGA 4

VZOREC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Javno naročilo: **Gradnja komunalne čistilne naprave z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID in hidravličnih izboljšav na kanalizacijskem omrežju**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. spis , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem ter lastniki objekta, njihovo ime, priimek in naslov lastnikov in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla. Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve. Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti po slovenskem pravu. Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

**Ponudnik v sistemu e-JN te dokumente naloži v razdelek »Drugi dokumenti oziroma druge priloge«
v .pdf datoteki.**

PRILOGA 5

Vzorec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Javno naročilo: **Gradnja komunalne čistilne naprave z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID in hidravličnih izboljšav na kanalizacijskem omrežju**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. spis z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

REKAPITULACIJA STROŠKOV GRADNJE – SKLOP 2 dokument se v celoti zameja

	ČISTILNA NAPRAVA	
		SKUPAJ v EUR brez DDV
1	ZEMELJSKE, BETONSKA IN GLOBINSKA DELA	
	DELA Z ARMIRANIM BETONON ZA ČISTILNI BAZEN	
	ZEMELJSKA DELA	
	SANIRANJE OBSTOJEČEGA ČISTILNEGA BAZENA	
	PREOSTALA DELA	
	DELA Z JEKLENO KONSTRUKCIJO, STAVBA ZA IPRAVLJANJE IN STAVBA Z REŠETKAMI	
	DELA V POVEZAVI S PROTIKOROZIJSKO ZAŠČITO	
	BETONSKA DELA IN DELA Z ARMIRANIM BETONOM PRI STAVBI UPRAVLJANJE	
	PREOSTALA DELA STAVBE ZA UPRAVLJANJE	
	ZEMELJSKA DELA	
	JAŠKI/ZEMELJSKE NAPELJAVE	
	ZUNANJI NADZOR GRADNJE	
	PROJEKT SPLOŠNO	
2	NAČRTI IN DOBAVA RISB	
	PODROBNO NAČRTOVANJE ZA STROJNO OPREMO	
	PODROBNO NAČRTOVANJE ELEKTRIČNIH IN KRMILNIH NAČRTOV	
3	STROJNA TEHNIKA	
	GROBO REŠETO	
	DOTOČNA ČRPALKA	
	NAPRAVA ZA REŠETO IN ZAJEM PESKA	
	OPREMA ZA ZADRŽEVALNI BAZEN	
	DENTRIFIKACIJA/BIOLOGIJA	
	DOZIRANJE KEMIKAJIJ	
	NAKNADNO ČIŠČENJE	
	FILTRACIJA ODVODA	
	CEVNI SISTEM, VKLJUČNO Z ARMATURAMI IN MATERIALOM	
	POSODE ZA BLATENICO	
	ODVODNJAVANJE BLATENICE	
4	TEHNIKA KRMILJENJA, MERJENJA IN REGULIRANJA	
	KRMILNA IN STIKALNA NAPRAVA	
	MERILNA TEHNIKA	
	KABELSKI SISTEM NAPRAVE/-IZENAČITEV POTENCIALA	
	STAVBNE INSTALACIJE	
	SKUPAJ V EUR brez DDV	
	DDV	
	SKUPAJ V EUR z DDV	

REKAPITULACIJA STROŠKOV GRADNJE – SKLOP 2

<u>ČISTILNA NAPRAVA</u>	<u>Skupaj v EUR brez DDV</u>
<u>Projektna dokumentacija (PZI in PID), ev. sprememba gradbenega dovoljenja</u>	
<u>Gradbeno-obrtniška dela</u>	
<u>Elektro in strojne instalacije</u>	
<u>Zunanja ureditev</u>	
<u>Tehnološka oprema</u>	
<u>Poskusno obratovanje z izobraževanjem</u>	
<u>SKUPAJ V EUR brez DDV</u>	
<u>DDV</u>	
<u>SKUPAJ V EUR z DDV</u>	

REKAPITULACIJA STROŠKOV GRADNJE – SKLOP 2

	OBJEKT	SKUPAJ V EUR brez DDV
1.	REKONSTRUKCIJA BORAČEVSKEGA KOLEKTORJA	
2.	RVV 2	
3.	RVV 3	
4.	RVV 4	
5.	RVV 5	
6.	RVV 6	
7.	RVV 7 IN REKONSTRUKCIJA BORAČEVSKEGA KOLEKTORJA V GUBČEVI CESTI	
8.	TELEKOMUNIKACIJA - GRADBENA DELA	
9.	TELEKOMUNIKACIJA	
SKUPAJ V EUR brez DDV		
DDV		
SKUPAJ VEUR z DDV		

Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, ki jo zastopa župan Roman Leljak, davčna številka SI 53944640, matična številka: 5880297000 ki jo zastopa župan Roman Leljak (v nadaljevanju naročnik),

in

_____, ki ga zastopa

(navesti funkcijo, ime in priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)

matična številka: _____,

identifikacijska številka za DDV: _____

(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

VZOREC GRADBENE POGODBE

Gradnja komunalne čistilne naprave z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID in hidravličnih izboljšav na kanalizacijskem omrežju št.

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega odprtega postopka skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____;
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____.

Predmet pogodbe

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa se zaveže, da bo izvedel gradnjo

- komunalne čistilne naprave z izdelavo izvedbene projektne dokumentacije na nivoju PZI in PID (ključ v roke)
- hidravlične izboljšave na kanalizacijskem omrežju (na enoto mere)

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbena dela po tej pogodbi v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____;
- razpisno dokumentacijo naročnika št. _____ z dne _____;
- projektno dokumentacijo DGD;

- gradbenim dovoljenjem št. _____,

Cena pogodbenih del

4. člen

Cena pogodbenih del (v nadaljevanju: **pogodbena cena**) je določena po sistemu »ključ v roke« za SKLOP 1 in na enoto mere za SKLOP 2 na osnovi izvajalčeve ponudbe št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudbe) in znaša _____ EUR oz. _____ EUR z vključenim DDV.

Pogodbena cena je določena v pavšalu in se lahko spreminja samo v primeru vnaprej predvidenih okoliščin, ki niso povezane z dejansko izvedenimi količinami, temveč večinoma z nepredvidenimi okoliščinami.

Notifikacijska dolžnost izvajalca

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v roku tridesetih (30) dni po uvedbi v delo, naročnika opozoril na pomanjkljivosti ali nejasnosti projektne dokumentacije, ki jih lahko ugotovi kot skrben izvajalec, ter v zvezi s tem z naročnikom dogovoril potrebne spremembe. Stroški potrebnih sprememb bremenijo izvajalca.

Podizvajalci

6. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

_____ (naziv), _____ (polni naslov),
matična številka. _____, davčna številka/identifikacijska številka za DDV
_____, bo izvedel _____ (navesti predmet in
vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša _____
EUR. Podizvajalec bo dela izvedel _____ (navesti kraj izvedbe del)
najkasneje do _____ / v roku _____ dni od _____.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Priglasitev podizvajalcev

7. člen

Izvajalec lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasi v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

Do zamenjave podizvajalcev lahko pride le, če s tem soglaša naročnik.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če namerava izvajalec med izvajanjem te pogodbe vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e

mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Novi ali zamenjan podizvajalec mora izpolnjevati iste pogoje kot osnovni podizvajalec, ki se je zamenjal.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v 4. poglavju te dokumentacije (pod pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnikov) ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Neposredna plačila podizvajalcem

8. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalca/-e:

- _____,
- _____.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec pogodbenih del mora pred plačilom končne situacije predložiti potrjeno izjavo podizvajalca o znesku končnega obračuna, ki se nanaša na podizvajalca. Izvajalec in podizvajalec morata pred

plačilom končne situacije naročniku posredovati podpisano izjavo, da je podizvajalec v celoti poplačan.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Način obračuna in plačila pogodbenih del

9. člen

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah.

Obračunsko obdobje je od 28. v preteklem mesecu do 28. v tekočem mesecu. Izvajalec mora do 28. v mesecu predati nadzorniku v pregled gradbeno knjigo, le ta pa mora izmere v gradbeni knjigi pregledati in jih potrditi oz. korigirati, ter potrjeno gradbeno knjigo vrniti izvajalcu do vključno 4. v mesecu.

Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije.

(Opomba: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črtajo).

Opravljen dela po tej pogodbi bodo izvajalec in podizvajalci obračunali po dejansko izvršenih količinah potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od 28. v preteklem mesecu do 28. v tekočem mesecu. Izvajalec mora do 28. v mesecu predati nadzorniku v pregled gradbeno knjigo, le ta pa mora izmere v gradbeni knjigi pregledati in jih potrditi oz. korigirati, ter potrjeno gradbeno knjigo vrniti izvajalcu do vključno 4. v mesecu.

Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo izvajalec izdal končni obračun kakor hitro je mogoče, vendar najkasneje v roku 30 dni od končnega prevzema del.

10. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in posredovati naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala opravljena obračunana dela. Pred izstavitvijo situacije nadzornik potrdi predlog mesečne situacije, pred izstavitvijo končne situacije pa nadzornik potrdi predlog končne situacije.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Situacije se naročniku izstavijo na naslov Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci. Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenе situacije, če z zakonom ni določeno drugače. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56 _____, odprt pri _____.

(Opomba: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnika. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Situacije se naročniku izstavijo na naslov Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci. Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe _____, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenе situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56 _____ odprt pri _____.

Naročnik bo potrjene račune/situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____
IBAN SI56 _____ pri _____,
- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____
IBAN _____ pri _____.

Rok za izvedbo pogodbenih del

11. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del najkasneje v roku 10 (desetih) delovnih dni od uvedbe v delo.

ROKI

- Predložitev časovnega načrta gradnje tri (3) tedne po sklenitvi pogodbe.
- Predložitev PZI dokumentacije pet (5) tednov po predložitvi časovnega načrta gradnje.
- Zaključek del 365 dni po pridobitvi oz. uskladitvi zadnjega upravnega dovoljenja.
- PID 30 dni po zaključku gradbenih del
- Pridobitev uporabnega dovoljenja
- Poskusno obratovanje in usposabljanje kadra max. 9 mesecev

Izvajalec se obvezuje pogodbeni dela, vključno s pridobitvijo uporabnega dovoljenja, dokončati najkasneje v 365 (tristopetinsšestdesetih) koledarskih dnevih od ~~podpisa pogodbe~~ pridobitve oz. uskladitve zadnjega upravnega dovoljenja.

Šteje se, da so dela po tej pogodbi končana, ko je predan naročniku in projektantu projekta izvedenih del, izročena naročniku tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve, oddana vsa izvedbena dokumentacija, ki je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja, opravljen tehnični pregled, odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu, pridobljeno uporabno dovoljenje in odpravljene vse

pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijskem kvalitativnem pregledu, ter izveden končni prevzem del (primopredaja del oz. sprejem in izročitev del).

Podaljšanje roka za zaključek del

12. člen

Če izvajalec meni, da je upravičen do podaljšanja roka za dokončanje v okviru kateregakoli člena te pogodbe, mora naročniku poslati pisno obvestilo, v katerem opiše dogodek in okoliščine, ki so razlog za ta zahtevek, brž ko je to možno, najkasneje pa v roku 30 dni, po tem, ko se je zavedel ali bi se moral zavesti takšnega dogodka ali okoliščin, sicer to pravico nepreklicno izgubi.

13. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da ima izvajalec pravico zahtevati podaljšanje roka za zaključek del v naslednjih primerih:

1. dogodki, ki so posledica višje sile,
2. prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika,
3. prekinitev izvajanja del po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika,
4. vremenskih razmer, ki bi onemogočala izvajanje zunanjih del več kot pet (5) zaporednih dni oziroma skupaj več kot (10) deset delovnih dni,
5. če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe-za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo,
6. če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del,
7. če je prišlo do arheoloških najdb, zaradi katerih se gradnja začasno ustavi ali upočasni,
8. za čas zaustavitve del zaradi neplačil s strani naročnika, s čimer naročnik krši svoje obveznosti po tej pogodbi.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Pravica naročnika do zahteve za pospešitev del

14. člen

V kolikor naročnik tekom gradnje ugotovi, da hitrost napredovanja del zaradi razlogov na strani izvajalca ne zadostuje, da bi izvajalec pogodbeni dela dokončal v pogodbenem roku, kar se kaže v zaostajanju za terminskim planom, izvajalec pa ne more dokazati, da bo zamudo lahko nadoknadil, ima naročnik pravico, da

1. izvajalcu naloži kakršenkoli ukrep za pospešitev del;
2. izvajalcu naloži angažiranje dodatnih podizvajalcev ali sam angažira dodatne podizvajalce na račun izvajalca,
3. izvajalcu naloži angažiranje dodatnih delovnih sredstev ali jih najame sam na stroške izvajalca.

Izvajalec je dolžan ukrepe iz prejšnjega odstavka tega člena upoštevati oz. izvesti.

Obveznosti naročnika

15. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v posel.

Naročnik se obvezuje izvajalca uvesti v posel najkasneje v roku 5 (pet) dni po začetku veljavnosti pogodbe, pridobitvi oz. uskladitvi zadnjega upravnega dovoljenja.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v gradbenem dnevniku.

16. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vse informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih.

Zamuda pri predaji projektne dokumentacije s strani naročnika

17. člen

Če izvajalcu nek del projektne dokumentacije, risba, certifikat, atest ali navodilo ni bilo pravočasno potrjeno, da bi izvajalec lahko pričel ali nemoteno nadaljeval s pogodbenimi deli v pogodbeno določenih rokih, mora izvajalec pisno obvestiti naročnika, da bodo zaradi takšnega ravnanja nastale zamude ali prekinitve pri izvedbi del.

18. člen

Obveznosti izvajalca

- naročniku predložiti terminski plan s prikazom trajanja delovnega dne in s številčnim planom delovne sile (izbrani ponudnik mora okvirni terminski plan predložiti naročniku ob uvedbi v delo, podrobnega pa v roku petih dni od uvedbe v delo) za izvedbo pogodbenih del, organizacijsko shemo gradbišča, in gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi;
- zagotovil koordinatorja iz varstva pri delu,
- zagotovil prijavo gradbišča, ki jo je predložil pristojni inšpekciji za delo v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na gradbiščih in kopijo odločbe o začetku gradnje.
- izvesti zakoličenje objekta;
- izdelal načrt organizacije gradbišča;
- izvesti vsa dela za organizacijo gradbišča, da se bo gradnja lahko začela in po zaključku gradbenih del odstraniti ves odpadni in pomožni material na gradbišču ter očistiti prostore, okolico in uporabljene transportne poti ter vzpostaviti prvotno stanje okolice, dovoznih poti, zelenic, cestišča ter drugih objektov, naprav in površin, ki sodijo v obseg njegovega pogodbenega dela, kar vse je že upoštevano v pogodbeni ceni po tej pogodbi;
- pisno obvestil naročnika o pričetku in končanju del;
- pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajati skladno z določili te pogodbe in jih dokončati v roku, določenem s pogodbo;
- izvajati dela strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z razpisno dokumentacijo, to pogodbo, projektno in tehnično dokumentacijo, z gradbenimi predpisi, ki veljajo za gradnjo, ki jo izvaja, v skladu z drugimi veljavnimi predpisi, po pravilih gradbene stroke ter navodilih naročnika oziroma pooblaščenega nadzornika;
- da bo uporabil materiale v kvaliteti predvideni z veljavnimi standardi;
- pred vgradnjo bo za vsak material predložil ustrezne ateste, certifikate in izjave o lastnosti materialov iz katerih nedvoumno izhaja skladnost s predpisi. Ustreznost materialov potrdi pooblaščen nadzornik. Vgradnja materialov, ki jih ni potrdil pooblaščen nadzornik ni dovoljena.

- da bo na svoje stroške organiziral izvedbo vseh predpisanih preizkusov in meritev, v skladu z veljavno zakonodajo, ki so potrebni za pridobitev uporabnega dovoljenja. Prav tako se izvajalec obvezuje, da bo organiziral vse preizkuse in meritve, ki jih bo odredil naročnik ali pooblaščen nadzornik, s tem, da strošek preiskav ali meritev krije tista pogodbeni stranka, ki ji je s preiskavami oz. meritvami dokazana nepravilnost. Preiskave in meritve lahko izvaja le neodvisna institucija, ki ima za opravljanje predmetne dejavnosti ustrezen certifikat in pooblastila.
- voditi gradbeni dnevnik ažurno za ves čas gradnje;
- opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
- izvesti za naročnika po njegovem naročilu tudi eventualna nepredvidena in dodatna dela;
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev;
- ob dokončanju del predati vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del, ustrezno dokazilo o zanesljivosti objekta z dokazno dokumentacijo, na podlagi katere bo mogoče pridobiti uporabno dovoljenje ter predati garancijske liste. Vsa dokazila se predajo v dveh izvodih (PID, vse ateste, certifikate, navodila za uporabo,...)
- sodelovati na tehničnem pregledu in odpraviti vse morebitne napake in pomanjkljivosti ugotovljene na tehničnem pregledu na način in v rokih, ki bodo omogočali pridobitev uporabnega dovoljenja;
- sodelovati pri kvalitativnem pregledu in končnem prevzemu;
- v roku, oziroma odpraviti vse napake in pomanjkljivosti v zapisniku o kvalitativnem pregledu pogodbenih del;
- v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreči pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
- pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka;
- izvesti vse aktivnosti v skladu z veljavnim Pravilnikom o gradbiščih in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih, če ni določeno drugače;
- na svoje stroške organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije;
- sodelovati in omogočiti nemoteno izvedbo del drugemu izvajalcu, ki bo izvajal dela z vsemi pripadajočimi deli, ne da bi za to zahteval kakršnekoli dodatne stroške ali podaljšanje pogodbenega roka ter da bo s tem izvajalcem omenjenih del usklajeval terminsko izvedbo svojih in njegovih del na način, ki bo omogočal dokončanje vseh del do pogodbenih rokov;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne skupne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom oz. slednje tudi uskladi z izvajalcem drugih del na objektu. Za posledice morebitne opustitve, za svoj sklop pogodbenih del, pa prevzema polno odgovornost;
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno oziroma nekvalitetno izvajajo dela;
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
- da bo naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del;
- da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
- voditi evidenco o količini in vrsti gradbenih odpadkov v skladu z veljavno zakonodajo;
- izvesti vsa dela kot dober strokovnjak;
- izvesti dela po tej pogodbi v skladu s ponudbenim predračunom oz. ponudbo, s pravili stroke, ob upoštevanju vseh veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmeta te pogodbe in vsemi veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji;

- dolžan poskrbeti za deponijo komunalnih odpadkov ter odvoz in ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih v skladu z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008),
- izvesti oz. upoštevati druge obveznosti, ki so določene s pogodbo.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Odobritev s strani naročnika

19. člen

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta pogodba, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri pooblaščen predstavnik naročnika.

Kakršnokoli odstopanje od projektne dokumentacije ali te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrebno odstopanje od projektne dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

Zavarovanja

20. člen

Izvajalec mora naročniku v 8 (osmih) dneh po sklenitvi Pogodbe predložiti dokazila, da je sklenil naslednja zavarovanja za objekt, ki je predmet te pogodbe:

(a) gradbeno zavarovanje v višini 500.000,00 EUR, s katerim bodo zavarovani objekti v gradnji, gradbeni in inštalacijski material, gradbeni deli in elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev v zavarovani objekt in ki bo krilo nevarnost gradbene nezgode, temeljne nevarnosti požarnega zavarovanja, nevarnosti ledu, mraza, snega, dežja, izliva vode, odtrganja in zdrs zemljišča, zemeljskega usada, vlom, tatvino, nevarnosti poplave, visoke vode, talne vode in odgovornosti izvajalca del za škodo, povzročeno tretjim osebam. To zavarovanje mora veljati najmanj 30 dni dlje kot je rok za dokončanje del;

(b) zavarovanje splošne odgovornosti v višini 150.000,00 EUR, ki krije škodo zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vključno z zaposlenimi delavci, nastalo zaradi nenadnega dogodka pri izvrševanju zavarovančeve dejavnosti, za katero je zavarovanec odgovoren, ki velja 30 dni dlje kot je rok za dokončanje del.

Tuji ponudnik mora imeti enako zavarovanje kot slovenski ponudnik, pri čemer mora zavarovanje kriti škodo, ki nastane v Republiki Sloveniji.

Če izvajalec v 8 (osmih) dneh od sklenitve pogodbe ne predloži zavarovalnih polic, iz katerih izhaja, da zajemajo vsa zahtevana zavarovanja iz razpisne dokumentacije ali drugih dokazil, ki to dokazujejo, lahko naročnik vnovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Naročnik lahko v tem primeru tudi odstopi od pogodbe.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika ali upravnega organa, ki vodi tehnični pregled, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga določi naročnik.

Če izvajalec v 8 (osmih) dneh od sklenitve pogodbe ne predloži zavarovalnih polic, iz katerih izhaja, da zajemajo vsa zahtevana zavarovanja iz razpisne dokumentacije ali drugih dokazil, ki to dokazujejo, bo naročnik vnovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Pogodbena kazen

21. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izpolni svoje obveznosti ali zamudi oziroma prekorači pogodbeno dogovorjene roke za dokončanje in predajo pogodbenih storitev ali izpolni svojo obveznost z napakami, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu za vsak koledarski dan zamude ali dan do odprave napak, pogodbeno kazen, ki znaša 0,5% (0,5 odstotka) od celotne skupne pogodbene vrednosti ~~z~~ brez DDV na dan. Znesek pogodbene kazni lahko znaša skupaj največ 10 % (deset odstotkov) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude, in sicer v računu za izvedeno storitev, s katero je bil izvajalec v zamudi, in sicer kot znižanje realizacije v ugotovljenem odstotku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Sporazumno določen nov rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti, ne vpliva na tek roka od katerega se računa pogodbena kazen. Rok dokončanja je prekoračen, če ni pisnega sporazuma o podaljšanju roka. Podaljšanje pogodbenega roka mora izvajalec zahtevati takoj, ko za to nastanejo objektivne okoliščine.

Pogodbeni stranki soglašata, da znaša pogodbena kazen za neizpolnitev izvajalčeve obveznosti (izvajalec ne prične z deli oz. po pričetku del preneha z izvajanjem del) 20% (dvajset procentov) od celotne skupne pogodbene vrednosti, ali če izpolni z napakami 0,5% (pol odstotka) od celotne skupne pogodbene vrednosti ~~z~~ brez DDV za vsak koledarski dan od roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti do odprave napak. Skupen znesek pogodbene kazni zaradi izpolnitve z napakami lahko znaša 10% (deset odstotkov) celotne skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbena kazen se obračunava na celotno dogovorjeno pogodbeno vrednost, vpliv prej dovršenega dela objekta, ki pomeni ekonomsko-tehnično celoto in se lahko kot takšen samostojno uporablja, nima učinka na osnovo za obračun pogodbene kazni.

Pogodbena kazen se obračunava do podpisa zapisnika o končnem prevzemu (zapisnika o primopredaji del) s katerim se sprejema in izroči objekt.

Uveljavitev pravice do pogodbene kazni se lahko zahteva najpozneje ob podpisu končnega obračuna.

Naročnik ima pravico zahtevati povračilo škode zaradi neizpolnitve, zamude z izpolnitvijo ali izpolnitve z napakami in pravico do pogodbene kazni. V kolikor bi naročniku nastala škoda, ki je večja kot jo predstavlja dogovorjena pogodbena kazen, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine. Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne pravočasno z izvajanjem pogodbenih del, če ne upošteva veljavnih predpisov ter navodil naročnika in če je proti izvajalcu uveden stečaj ali prisilna poravnava. V tem primeru ima naročnik pravico do pogodbene kazni enako kot v primeru pogodbene kazni za neizpolnitev izvajalčeve obveznosti.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del

22. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 8. (osmih) dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset odstotkov od pogodbene cene ~~z brez~~ DDV to je _____ EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Trajanje finančnega zavarovanja mora veljati še najmanj 90 (devetdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

V kolikor izvajalec v navedenem roku iz prvega odstavka tega člena ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe in odstopil od pogodbe.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve aneksa k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje ali unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

Garancije izvajalca za odpravo napak v garancijskem roku

23. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

~~splošni garancijski rok za izvedena dela 5 (pet) let;~~

~~garancijski rok za solidnost gradnje 10 (deset) let;~~

~~za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.~~

Najmanj 10 letno garancijo za solidnost gradnje, za vgrajeno opremo pa garancijsko dobo proizvajalca ali dobavitelja, ki ne sme biti krajša od treh let.

Garancijski roki začnejo teči z dnem izročitve garancije za odpravo napak v garancijskem roku naročniku.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem prične teči garancijski rok, za ta popravljen ali zamenjan material ali del opreme, znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

24. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Prevzem pogodbenih del in predložitve garancije za odpravo del v garancijskem roku

25. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbeni dela končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeni dela ko so izpolnjeni vsi pogoji navedeni v naslednjih odstavkih tega člena.

Začasni prevzem pogodbenih del se izvede pod pogojem, da:

- a) so predane naročniku in projektantu tehnične podlage za izdelavo projekta izvedenih del,
- b) je izročena naročniku tehnična dokumentacija proizvajalca iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve,
- c) je oddana vsa izvedbena dokumentacija, ki je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja in je pridobljeno uporabno dovoljenje,
- d) je opravljen tehnični pregled in so odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu,
- e) je opravljen komisijski kvalitativni pregled in so odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijem kvalitativnem pregledu.

O prevzemu se sestavi zapisnik o začasnem prevzemu del na podlagi katerega izvajalec prične s postopkom pridobitve bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Rok za predajo bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku in izvedbo končnega prevzema del je 14 dni od izvedenega začasnega prevzema pogodbenih del.

Izvajalec mora ob končnem prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: garancija), in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne pogodbene cene z DDV. Rok trajanja garancije je za 30 (trideset) dni daljši kot splošni garancijski rok za izvedena dela, določen s to pogodbo. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

O končnem prevzemu del se sestavi zapisnik.

Brez predložene garancije končni prevzem ni opravljen.

V kolikor izvajalec v navedenem roku iz drugega odstavka tega člena ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Varstvo podatkov

26. člen

Izvajalec ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerim se seznani pri izvajanju pogodbenih del, in so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih ali tajnih podatkov.

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od izvajalca, v zadevah v zvezi s to pogodbo kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost s pisnim sklepom izvajalca v

skladu z veljavnim zakonom o gospodarskih družbah oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda izvajalcu, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank

27. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je: _____, e-mail: _____, tel. št. _____, ki je skrbnik/ca te pogodbe.

Odgovorni vodja del izvajalca je: _____ e-mail _____, tel. št. _____.

Pooblaščen predstavnik na strani izvajalca: _____ e-mail: _____, tel. št. _____.

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov pogodbenih del se pogodbeni stranki pisno obvestita.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo izvajalec pravočasno poskrbel, da bo po izteku dvoletnega prehodnega obdobja v zvezi z odgovornimi vodji del (120. člen Gradbenega zakona), določenega z veljavnim Gradbenim zakonom, v celoti spoštoval vse predpise. Vsa bremena v tej zvezi nosi izvajalec.

Odstop od pogodbe

28. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odstopi od te pogodbe v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

Naročnik in izvajalec lahko odstopita od pogodbe v drugih primerih, določenih s pogodbo.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vso škodo.

29. člen

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju te pogodbe s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestil izvajalca.

Spremembe pogodbe

30. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi, če ni s to pogodbo ali razpisno dokumentacijo drugače določeno.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena so pogodbene stranke soglasne, da bo naročnik, v primeru nominacij podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, z izvajalcem sklenil aneks k pogodbi. V kolikor pa podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, pa mora izvajalec naročniku prigrasiti podizvajalca, naročnik pa bo o tem vodil posebno evidenco, ne pa tudi sklenil aneksa k pogodbi.

Reševanje sporov

31. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Murski Soboti.

Uporaba prava

32. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (OZ), (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) in drugi veljavni predpisi, ki urejajo predmetno področje.

Socialna klavzula

33. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

Protikorupcijska klavzula

34. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavnika, zastopnika ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali

funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končne določbe

35. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

36. člen

Ta pogodba je sestavljena v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 4 (štiri) izvode, izvajalec pa dva 2 (dva) izvoda.

Številka:

Številka dok.

Številka pogodbe:

Datum:

Datum:

Izvajalec

Naročnik:

Občina Radenci

Župan

Roman Leljak