

Radenci, 26.09.2018
Številka: 431-0016/2018



OBČINA RADENCI

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA
NAROČILA STORITEV PO POSTOPKU NAROČILA MALE
VREDNOSTI Z OZNAKO**

**»DOGRADITEV ŠPORTNE
DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI
KAPELA – izdelava projektne
dokumentacije IZP, DGD, PZI«**



Radgonska cesta 9
9252 Radenci, Slovenija

T: +386 2 566 96 10
F: +386 2 566 96 20
E: obcina@radenci.si

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Občina Radenci, Radgonska cesta 9G, 9252 Radenci (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 431-0016/2018

Predmet javnega naročila je izdelava projektne dokumentacije v obsegu IZP, DGD in PZI za dograditev športen dvorane k OŠ Kapela.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz projektne naloge.

Naročilo se oddaja celovito.

3. KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Mojca Marovič

E-poštni naslov: mojca.marovic@radenci.si

Telefonska št: 686 266

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

4. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/e-oddaja>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/e-oddaja>.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/e-oddaja>, **najkasneje do 15.10.2018 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=4273

6. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **15.10.2018** in se bo začelo **ob 12:15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

7. PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletnih straneh naročnika, na naslovu **www.radenci.si**

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

7.1. OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo **vprašanje** v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **11.10.2018 do 12:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. SPLOŠNA NAVODILA

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. Posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Kot original se štejejo dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljenе napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

2. PRAVNE PODLAGE

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni RS, št. 43/11, 60/11 – ztp-d, 63/13, 90/14 – zdu-1i in 60/17)
- Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13, 55/15 – zfsp, 96/15 – ziprs1617 in 13/18)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (uradni list rs, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. Us)
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17)
- Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10 in 6/17 – gz) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK intpk in relevantne določbe ZJN-3 (3. Odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka. Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki

ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali državne revizijske komisije.

3. JEZIK

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevedeti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezn rok. Stroške prevođa nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske v skupni ponudbe.

5. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje

svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Ne

predložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

6. USTAVITEV POSTOPKA, ZMANJŠANJE OBSEGA NAROČILA, DOPOLNJEVANJE, SPEMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

7. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil**.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

8. SKLENITEV POGODBE IN SPREMEMBE POGODBE

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

Pogodba o izvedbi javnega naročila se lahko spremeni brez novega postopka javnega naročanja zgolj kot določa 95. člen ZJN-3.

9. ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni na podlagi določil zakonodaje. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

10. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

11. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

Janez Rihtarič, župan
Občina Radenci

MERILA

1. MERILA; izbira ponudb bo potekala po kriteriju ekonomsko najugodnejša ponudba, upoštevala se bosta ponderja **CENA in REFERENCE VODJE PROJEKTA.**

<p>Ponder 1:</p>	<p>Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV za celoten obseg javnega naročila</p>	<p>Ponudnik, ki bo v ponudbi ponudil najnižjo ponudbeno ceno za celoten obseg javnega naročila v EUR brez DDV, bo v okviru predmetnega ponderja prejel 80 točk. Preostali ponudniki bodo prejeli točke skladno z naslednjim izračunom:</p> $M1_{(x)} = (C_{(min)} / C_{(x)}) * M1_{(max)}$ <p>$M1_{(x)}$ = doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu</p> <p>$C_{(min)}$ = najnižja ponudbena vrednost v EUR brez DDV</p> <p>$C_{(x)}$ = ponudbena vrednost posameznega ponudnika v EUR brez DDV</p> <p>$M1_{(max)}$ = maksimalno število točk po merilu M1 (80 točk)</p> <p>Za razvrstitev ponudb v okviru predmetnega ponderja je relevantna skupna ponudbena cena v EUR brez DDV, kot izhaja iz obrazca Ponudbeni predračun.</p>
<p>Ponder 2:</p>	<p>Usposobljenost in izkušnost kadra za celoten obseg javnega naročila – odgovorni vodja projekta¹</p>	<p>Ponudnik, ki bo za izvedbo javnega naročila imenoval kader odgovornega vodje projekta, ki razpolaga z več referencami, kot je minimalno zahtevano v okviru pogoja 3 Tehnične usposobljenosti »Reference odgovornega vodje projekta«, ki bo v okviru predmetnega ponderja prejel dodatne točke.</p> <p>V okviru predmetnega podnerja prejme ponudnik dodatne točke v kolikor bo za izvedbo imenoval odgovornega vodjo projekta, ki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • je v obdobju zadnjih sedmih (7) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri najmanj dveh (2) istovrstnih storitvah s področja javnega naročila za objekt klasifikacije 12650 Stavbe za šport ali 12630 – Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali 1220 Poslovne in upravne stavbe ali 11220 – Tri- in večstanovanjske stavbe (po klasifikaciji CC-Si) z bruto tlorisno kvadraturu najmanj 1.000 m² – 10 točk, • je v obdobju zadnjih sedmih (7) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri najmanj treh (3) istovrstnih storitvah s področja javnega naročila za objekt klasifikacije 12650 Stavbe za šport ali 12630 – Stavbe za izob-

¹ Uporabljen terminologija »odgovorni vodja projekta« je zaradi lažjega razumevanja potencialnih ponudnikov navedena še skladno s prej veljavnim Zakonom o graditvi objektov. Skladno s spremembo zakonodaje naveden kader predstavlja vodjo projekta skladno z veljavno gradbeno zakonodajo.

		<p>raževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali 1220 – Poslovne in uprave stavbe ali 11220 – Tri- in večstanovanjske stavbe (po klasifikaciji CC-SI) z bruto tlorisno kvadraturο najmanj 1.000 m² – 20 točk.</p> <p>Za razvrstitev ponudb v okviru predmetnega ponderja so relevantne informacije, kot izhaja iz obrazca Ponudba in ostalih dokazil v ponudbi.</p> <p>Za izkazovanje izpolnjenega predmetnega ponderja mora ponudnik predložiti vso dokumentacijo, ki je zahtevana za izkazovanje pogoja 3 Tehnične usposobljenosti »Reference odgovornega vodje projekta« (Referenčna lista kadrov in referenčna potrdila).</p>
--	--	---

V primeru po točkah enakovrednih ponudb se upošteva izračun točk na 4 decimalke natančno. V primeru, da so ponudbe še vedno enakovredne, se upošteva ponudba z najnižjo ceno. V primeru, da so ponudbe še vedno enakovredne, se izvede javni žreb, kjer sodelujejo enakovredne ponudbe iz druge povedi tega odstavka.

POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSOBLJENOSTI

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

POGOJ 1 Nekaznovanost	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Obrazec Krovna izjava.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Obrazec Krovna izjava.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>

<p>POGOJ 2 Plačani davki in prispevki</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Obrazec Krovna izjava.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Obrazec Krovna izjava.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
<p>Podizvajalci</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>

<p>POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil</p>	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Obrazec Krovna izjava.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>/</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Obrazec Krovna izjava.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
<p>Podizvajalci</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>

<p>POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo</p>	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države <u>dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</u></p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Obrazec Krovna izjava.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
<p>Podizvajalci</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>

2. POSLOVNA IN FINANČNA SPOSOBNST

<p>POGOJ 1 Izpolnjevanje pogojev za projektanta</p>	<p>Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji mora izpolnjevati vse zahtevane pogoje za projektanta, kot jih določata veljavni Gradbeni zakon in Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti.</p> <p>Gospodarski subjekt s sedežem v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije ali s sedežem</p>
---	---

	<p>v državi, s katero je sklenjen ustrezen mednarodni sporazum, mora izpolnjevati pogoje za zakonito opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (projektiranje), v državi sedeža.</p> <p>Gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki ni navedena v predhodnih dveh odstavkih mora izpolnjevati pogoje za zakonito opravljanje dejavnosti ki je predmet javnega naročila (projektiranje), v državi sedeža, pri čemer lahko ponudnik opravlja storitve v Republiki Sloveniji le, če je izpolnjen pogoj materialne vzajemnosti.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Gospodarski subjekt s sedežem v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije ali s sedežem v državi, s katero je sklenjen ustrezen mednarodni sporazum izpolnjevanje pogoja se dokazuje s potrdilom, ki ga izda pristojen organ v državi sedeža.</p> <p>Gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki ni navedena v predhodnih dveh odstavkih kot dokazilo ali je pogoj izpolnjen in na kakšen način je izpolnjen predloži ustrezno potrdilo, ki ga izda pristojen organ v državi sedeža. Ali je izpolnjen pogoj materialne vzajemnosti bo v vsakokratnem primeru preveril naročnik sam pri pristojnih organih.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

<p>POGOJ 2 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti</p>	<p>Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>

NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

POGOJ 3 Letni promet	<p>Ponudnik oziroma skupina ponudnikov mora izkazati, da je imela čiste prihodke od prodaje v zadnjih treh poslovnih letih (upoštevajo se leta 2015, 2016 in 2017) v višini najmanj 120.000,00 EUR za posamezno poslovno leto. V kolikor ponudnik posluje krajše obdobje od zahtevanega, se upošteva pogoj sorazmerno glede na obdobje poslovanja.</p>
DOKAZILO	<p>Letni računovodski izkazi za zadnja tri zaključena poslovna leta pred rokom za predložitev ponudbe ali adekvatno dokazilo iz katerega izhajajo navedeni podatki (kot na primer S.BON-1/P).</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>V kolikor ponudnik še nima izdelanih računovodskih izkazov za zadnje poslovno leto, lahko poda lastno izjavo o višini prometa v preteklem letu. Naročnik lahko od ponudnika v tem primeru zahteva dodatna pojasnila in dokazila.</p> <p>Ponudniki, katerih domača valuta ni evro (EUR), preračunajo podatke v EUR po povprečnem letnem tečaju za to valuto, kot je objavljen s strani Banke Slovenije, na zadnji dan leta, na katero se podatki nanašajo.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj kumulativno.</p> <p>Partnerji morajo predložiti dokazila, ki so zahtevana za ponudnika.</p>
Podizvajalci	<p>NI POTREBNO izpolnjevati pogoja</p>

3. TEHNIČNE SPOSOBNOSTI

POGOJ 1 Reference ponudnika storitev	<p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih sedmih (7) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, izvedel najmanj 1 (eno) istovrstno storitev projektiranja s področja javnega naročila za objekt klasifikacije 12650 Stavbe za šport ali 12630 – Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali 1220 Poslovne in upravne stavbe ali 11220 – Tri- in večstanovanjske stavbe (po klasifikaciji CC-Si) z bruto tlorisno kvadraturo najmanj 1.000 m².</p> <p>Kot istovrstna storitev s področja javnega naročila šteje priprava dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja s pridobitvijo pogojev in soglasij ter PZI. Vse navedene aktivnosti morajo biti zajete znotraj referenčnega posla.</p> <p>Kot ustrezni referenčni posli bodo šteti tisti posli, kjer je bilo za objekt pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje in sicer je morala pravnomočnost nastopiti v obdobju znotraj zadnjih sedmih (7) letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki navede posamezno referenco je moral v okviru referenčnega dela nastopati kot glavni izvajalec ali izvajalec v skupnem nastopu (partnerski nastop, joint venture) ter kot projektant veljavni gradbeni zakonodaji. Prav tako mora ta gospodarski subjekt v okviru ponudbe prevzeti vlogo projektanta po veljavni gradbeni zakonodaji in prevzeti v izvedbo vsaj vodilne mape, načrta arhitekture in načrta gradbenih konstrukcij.</p> <p>Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, gospodarski subjekti ne smejo deliti.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo in izrek pogodbene kazni s strani naročnika referenčnega posla.</p>
DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista gospodarskega subjekta in predloži referenčno potrdilo, potrjeno s strani investitorja (naročnika) posameznega posla. Referenčna potrdila morajo ali na obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ali pa na referenčnem potrdilu, ki vsebuje najmanj vse podatke, ki jih vsebuje omenjeni obrazec.</p> <p>Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu ponudbe za namen ugotovitve izpolnjevanja pogoja ne bodo upoštevale. Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
--------------	----------------------------------

<p>POGOJ 2 Odgovorni vodja projekta in odgovorni projektant ter organizacija projektne skupine</p>	<p>Nominirani odgovorni vodja projekta in odgovorni projektanti², morajo biti vpisani v imenik ustrezne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS ali ZAPS) in morajo izpolnjevati pogoje, kot jih za nominirano funkcijo določa veljavna gradbena zakonodaja.</p> <p>Zahteva se nominacija sledečih kadrov, ki izpolnjujejo ta pogoj in relevantne referenčne pogoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odgovorni vodja projekta; • odgovorni projektant arhitekture; • odgovorni projektant gradbene konstrukcije; • odgovorni projektant za izdelavo načrtov strojnih inštalacij in strojne opreme; • odgovorni projektant za izdelavo načrtov elektro inštalacij. <p>Posamezna fizična oseba je lahko nominirana za izvajanje največ dveh navedenih funkcij.</p> <p>V kolikor kateri od nominiranih kadrov ni zaposlen pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi, mora ponudnik izkazati ustrezno podlago za sodelovanje s tem kadrom (podjemna pogodba s tem kadrom in dovoljenje delodajalca, s katerim dovoli sodelovanje tega kadra oziroma pogodba z gospodarskim subjektom, kjer je predmetni kader zaposlen, iz katere izhaja, da bo ta kader na voljo za opravljanje funkcije, za katero je nominiran).</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Slovenski državljan in državljan tretjih držav mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje reguliranega poklica za katerega je nominiran v okviru predmetnega javnega naročila predložiti potrdilo o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev IZS oz. imenik pooblaščenih arhitektov ZAPS, iz katerega izhaja pooblastilo za opravljanje določenega reguliranega poklica na področju določene stroke in za določeno stopnjo zahtevnosti objektov (zadostuje navedba identifikacijske številke pooblaščenega inženirja IZS oz. arhitekta ZAPS).</p> <p>V kolikor v času oddaje ponudbe nominirani kadri, niso vpisani v IZS, mora ponudnik za navedeni kader v ponudbi predložiti dokazilo, da je do roka za oddajo ponudb podal vlogo na IZS ali ZAPS z zaprosilom za pridobitev članstva, pri čemer mora ponudnik za navedeni kader naročniku predložiti pravnomočen vpis v IZS ali ZAPS najkasneje do sklenitve pogodbe.</p> <p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec Seznam kadrov in predloži ustrezna dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt predloži ustrezno dokazilo (npr. izjava) iz katerega izhaja, da projektna skupina ponudnika izpolnjuje zahteve. Za slednje zadostuje tudi podpis Krovne izjave.</p> <p>Kadri, ki ne bodo vpisani v obrazec, se pri pregledu gospodarskem subjektu ne</p>

² Uporabljena terminologija je zaradi lažjega razumevanja potencialnih ponudnikov navedena še skladno s prej veljavnim Zakonom o graditvi objektov. Skladno s spremembo zakonodaje navedeni kadri predstavljajo kadre skladno z veljavno gradbeno zakonodajo, ki morajo izpolnjevati tudi vse pogoje, ki jih določa sedaj veljavna zakonodaja (Gradbeni zakon in Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti.)

	bodo upoštevali. Če bo iz dokumentacije (spiska kadrov) razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k spremembi nominacij kadrov. V kolikor bo v okviru primarno predložene ponudbene dokumentacije manjkalo katero od zahtevanih dokazil ali podobno, bo naročnik ponudnika pozval na dopolnitev ponudbe. Pri tem spreminjanje ponudbe v tem delu z nominacijo novih kadrov ali z umikom nominacije posameznega kadra ne bo dovoljeno.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 3 Reference odgovornega vodje projekta	<p>Nominirani odgovorni vodja projekta po novem vodja projekta, je v obdobju zadnjih sedmih (7) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri najmanj 1 (eni) istovrstni storitvi projektiranja s področja javnega naročila za objekt klasifikacije 12650 Stavbe za šport ali 12630 – Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali 1220 Poslovne in upravne stavbe ali 11220 – Tri- in večstanovanjske stavbe (po klasifikaciji CC-Si) z bruto tlorisno kvadraturu najmanj 1.000 m².</p> <p>Kot istovrstna storitev s področja javnega naročila šteje priprava PGD s pridobitvijo pogojev in soglasij ter PZI. Vse navedene aktivnosti morajo biti zajete znotraj referenčnega posla.</p> <p>Kot ustrezni referenčni posli bodo šteti tisti posli, kjer je bilo za objekt pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje in sicer je morala pravnomočnost nastopiti v obdobju znotraj zadnjih sedmih (7) letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva.</p>
DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista kadrov in predloži referenčno potrdilo, potrjeno s strani investitorja (naročnika) posameznega posla. Referenčna potrdila morajo ali na obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ali pa na referenčnem potrdilu, ki vsebuje najmanj vse podatke, ki jih vsebuje omenjeni obrazec.</p> <p>Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu ponudbe za namen ugotovitve izpolnjevanja pogoja ne bodo upoštevale. Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da nominirani kader referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da nominirani kader zahtevanih referenc nima in ponudnika ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>

NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 4 Reference odgovornih projektantov	<p>Odgovorni projektanti po novem projektanti pooblaščen za posamezne načrte (strojni, elektro, arhitektura, gradbene konstrukcije) so v obdobju zadnjih sedmih (7) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v funkciji za katero so nominirani sodelovali pri najmanj 1 (eni) storitvi projektiranja s področja javnega naročila za objekt klasifikacije 126 Stavbe splošnega družbenega pomena ali 1220 Poslovne in upravne stavbe ali 11220 – Tri- in večstanovanjske stavbe (po klasifikaciji CC-Si) z bruto tlorisno kvadraturto najmanj 1.000 m².</p> <p>Kot storitev šteje priprava načrtov, za katere je posamezni kader nominiran, v fazi PGD ter v fazi PZI. Vse navedene aktivnosti morajo biti zajete znotraj enega referenčnega posla.</p> <p>Kot ustrezni referenčni posli bodo šteti tisti posli, kjer je bilo za objekt pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje in sicer je morala pravnomočnost nastopiti v obdobju znotraj zadnjih sedmih (7) letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva.</p>
DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista kadrov in predloži referenčno potrdilo, potrjeno s strani investitorja (naročnika) posameznega posla. Referenčna potrdila morajo ali na obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ali pa na referenčnem potrdilu, ki vsebuje najmanj vse podatke, ki jih vsebuje omenjeni obrazec.</p> <p>Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu ponudbe za namen ugotovitve izpolnjevanja pogoja ne bodo upoštevale. Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da nominirani kader referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da nominirani kader zahtevanih referenc nima in ponudnika ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
--------------	----------------------------------

FINANČNA ZAVAROVANJA

1. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO V FAZI PRIPRAVE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Instrument zavarovanja: Menična izjava in menica.

Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Čas veljavnosti: najmanj 90 dni od poteka roka za izdelavo projektne dokumentacije faze DGD in PZI.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

2. ZAVARANJE ZA DOBRO IZVEDBO V FAZI PO PRIPRAVI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Instrument zavarovanja: Menična izjava in menica.

Višina zavarovanja: najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Čas veljavnosti: najmanj 2 leti od pridobitve pravnomočnega gradbenega dovoljenja z možnostjo podaljšanja do izgraditve objekta, konkretno do pridobitve pravnomočnega uporabnega dovoljenja + 90 dni.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

3. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Višina zavarovanja: najmanj 50.000,00 EUR.

Zahtevano zavarovanje je skladno s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17.).

Posebno dokazilo ni zahtevano. Ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo ob podpisu pogodbe naročniku izročil dokazila o sklenjenem zavarovanju.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

V skladu s **Projektno nalogo** s prilogo: geodetski načrt. Priloge so dosegljive v okviru obvestila o tem javnem naročilu na uradni spletni strani občine Radenci, v rubriki razpisi: <https://www.radenci.si>

Gospodarski subjekt mora v okviru predmetnega javnega naročila upoštevati relevantna določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17; odslej Uredba), konkretno 6. člen, 2. odstavek, 15. točka ter 4. in 5. odstavek navedenega člena; Priloga 1: Natančnejša opredelitev predmetov, za katere je zeleno javno naročanje obvezno.

Gospodarski subjekt s podpisom izjave o upoštevanju okoljskih vidikov pri projektiranju stavb podaja ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjeni vsi relevantni okoljski vidiki.

Izdelava projektne dokumentacije – arhitektura v 3D.

ROK IZDELAVE: celotni obseg javnega naročila: 7 mesecev od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Storitev:	Rok izvedbe:
Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev - IZP	30 dni od podpisa pogodbe
Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja DGD	5 mesecev od potrjene IZP
Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje PZI	1 mesec po pridobitvi gradbenega dovoljenja

VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba in Ponudbeni predračun	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Potrdilo o dobro opravljenem delu	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Seznam kadrov	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Potrdilo o dobro opravljenem delu nominiranih kadrov	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Izkušnje kadrov	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
8	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran
9	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran
10	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
11	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

12	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
13	Izjava o upoštevanju okoljskih vidikov pri projektiranju stavb	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
14	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba o izdelavi projektne dokumentacije.	Parafiran, podpisan in žigosan.
Priloga	Letni računovodski izkazi ali adekvatno dokazilo	Priložena

1. PONUDBA

Na osnovi povabila za naročilo »**DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

samostojno

z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Postavka	Vrednost brez DDV	DDV	Vrednost z DDV
Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev - IZP			
Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja - DGD			
Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje - PZI			
Skupaj			

Informacije v zvezi z merili – ponder 2 Usposobljenost in izkušenosť kadra za celoten obseg javnega naročila – odgovorni vodja projekta:

Ponudnik je v ponudbi imenoval odgovornega vodjo projekta po novem vodja projekta, ki je v obdobju zadnjih sedmih (7) let pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri sledečih projektih (ponudnik navede nazive projektov):

1. _____

2. _____

3. _____

istovrstnih storitev s področja javnega naročila za objekte klasifikacije 12650 Stavbe za šport ali 12630 – Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali 1220 Poslovne in upravne stavbe ali 11220 – Tri- in večstanovanjske stavbe (po klasifikaciji CC-SI) z bruto tlorisno kvadraturto najmanj 1.000 m2.

Zavezujemo se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	

POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

2. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbena cena

Postavka	Opis	Vrednost brez DDV	DDV	Vrednost z DDV
IZP, DGD in PZI	»DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI«			

Zavežujemo se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Ponudnik je v ponudbi imenoval odgovornega vodjo projekta, ki je v obdobju zadnjih sedmih (7) let pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri sledečih projektih (ponudnik navede nazive projektov):

1. _____
2. _____
3. _____

istovrstnih storitev s področja javnega naročila za objekte klasifikacije 12650 Stavbe za šport ali 12630 – Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ali 1220 Poslovne in upravne stavbe ali 11220 – Tri- in večstanovanjske stavbe (po klasifikaciji CC-SI) z bruto tlorisno kvadraturu najmanj 1.000 m².

3. KROVNA IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »**DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI**«

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasiženih podizvajalcev ali priglasiženih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglasiženi v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasižene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni,
- projektna skupina izpolnjuje zahteve, navedene v okviru pogoja »Odgovorni vodja projekta in odgovorni projektanti ter organizacija projektne skupine«.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopki v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **OBČINA RADENCI, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene **DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI** objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____ pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

4. REFERENČNA LISTA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Predmet pogodbe (ponudnik navede najmanj ali je bilo izvedeno projektiranje na nivoju PGD in PZI in klasifikacijo stavbe po CC-SI in bruto tlorisno kvadraturu projektiranega objekta)	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčne storitve	Celotna vrednost pogodbe (brez DDV)	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1						
2						
3						
4						
5						

Opomba:

V primeru več referenc se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

5. POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

gospodarski subjekt	
izvedel naslednja dela	
po pogodbi z nazivom in številko	
z dne	
v obdobju od	
do (datum nastopa pravnomočnosti gradbenega dovoljenja)	
bruto tlorisna kvadratura projektiranega objekta	
izvedel sledeči obseg dela (PGD, PZI)	
Klasifikacija projektiranja objekta po CC-SI	

Posel je zaključen ter je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe
potrjevalca reference:

(žig in podpis)

OPOMBE:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.
2. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene ali ne bodo predložene, če bo naročnik zahteval naknadno predložitev teh potrdil.
3. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

6. SEZNAM KADROV

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi kadri, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

Zap.št.	Ime in priimek	Zaposlen pri	Vloga pri izvedbi naročila	Izpolnjuje pogoje po veljavni gradbeni zakonodaji
1.				DA / NE
2.				DA / NE
3.				DA / NE
4.				DA / NE
5.				DA / NE
6.				DA / NE

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

7. POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU NOMINIRANIH KADROV

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE ZA KADRE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

gospodarski subjekt	
izvedel naslednja dela	
po pogodbi z nazivom in številko	
z dne	
v obdobju od	
do (datum nastopa pravnomočnosti uporabnega dovoljenja oziroma datum nastopa pravnomočnosti gradbenega dovoljenja (obvezno vpisati za nastop pravnomočnosti katere odločbe gre))	
bruto tlorisna kvadratura projektiranega objekta	
izvedel sledeči obseg del (PGD, PZI)	

Dela so zaključena in so bila izvedena pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe potrjevalca reference:

(žig in podpis)

OPOMBA:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.
2. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene ali ne bodo predložene, če bo naročnik zahteval naknadno predložitev teh potrdil.
3. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

8. IZKUŠNJE KADROV

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba	
Leta delovnih izkušenj	
Leta delovnih izkušenj na področju predmeta naročila	
Številka IZS/ZAPS	
Reference kadra	<p>REFERENCA 1</p> <p>Naziv referenčnega posla:</p> <p>Naročnik posla (naziv, naslov):</p> <p>Obdobje izvedbe (mesec, leto; od-do):</p> <p>Vrednost posla (v EUR z in brez DDV):</p> <p>Vloga kadra v poslu (naziv, opis del):</p> <p>REFERENCA 2:</p> <p>...</p>

Priloge:

- fotokopija potrdila o pridobljeni izobrazbi (npr. diploma, spričevalo, ipd.),
- fotokopija potrdila o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev,
- fotokopija potrdila o delovnih izkušnjah (delovna knjižica, izpiski iz evidenc, ipd.),
- referenčna potrdila izdana s strani referenčnih naročnikov.

Opomba:

V primeru več kadrov se obrazec ustrezno razmnoži.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

9. VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA RADENCI, Radgonska cesta 9, 9252 radenci, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

»DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI«

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINO RADENCI pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

10. VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO DEL

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA RADENCI, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

»DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI«

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINO RADENCI pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

11. IZJAVA ZASTOPNIKA PODIZVAJALCA V ZVEZI Z IZPOLNJEVANJEM OBVEZNIH POGOJEV ZA PODIZVAJALCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetá v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

12. IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

13. IZJAVA O NASTOPU S PODIZVAJALCI

Pri izvedbi javnega naročila »**DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI**«

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

ne nastopamo s podizvajalci

nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasičil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasičil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

14. IZJAVA O UPOŠTEVANJU OKOLJSKIH VIDIKOV PRI PROJEKTIRANJU STAVB

V zvezi z javnim naročilom »**DOGRADITEV ŠPORTNE DVORANE OB OSNOVNI ŠOLI KAPELA – izdelava projektne dokumentacije IZP, DGD, PZI**«,

_____ ,
(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. **bomo pri projektiranju stavbe upoštevali relevantna določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17).**
2. **Predmetno izjavo podajamo kot ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjeni okoljski vidiki pri projektiranju stavb.**

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

15. IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

16. VZOREC POGODBE

POGODBA O IZDELAVI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

sklenjena med

NAROČNIKOM: OBČINA RADENCI, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci
ki ga zastopa Janez Rihtarič, župan

Matična številka: 5880297000
Identifikacijska številka (ID za DDV): SI 53944640
Transakcijski račun (TRR): 01300-0100012753

in

IZVAJALCEM: _____,
ki ga zastopa _____,

Matična številka: _____
Identifikacijska številka (ID za DDV): _____
Transakcijski račun (TRR): _____

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil izvajalec na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila _____ izbran kot najugodnejši ponudnik po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila,
- da je naročnik investitor gradnje novega objekta _____

II. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

2. člen

S to pogodbo investitor naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo izdelavo celotne projektne dokumentacije za _____, po določitih veljavnega Gradbenega zakona, Pravilnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov oz. po določitih gradbenih predpisov in njihovih podzakonskih aktov, po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisni dokumentaciji, ki sta sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo po sistemu »ključ v roke« izdelal projektno dokumentacijo za _____ z upoštevanjem načela trajnostne gradnje.

3. člen

Predmet pogodbe so naslednje storitve:

I. Izdelava projektne dokumentacije

A: Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev - IZP

B: Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja - PGD

C: Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje - PZI

II. Ostala dela

1. Pridobivanje projektnih pogojev in soglasij na projektne rešitve (DGD),
2. Sodelovanje tudi po predaji dokumentacije naročniku (tudi po pogodbenem roku za 2. in 3. fazo) v okviru pogodbenega zneska:
 - pri dopolnitvah DGD in PZI in morebitni odpravi napak v postopku pridobivanja mnenj k DGD (ne glede na porabljen čas),
 - pri pripravi gradiva za oddajo vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ter sodelovati pri dopolnitvah DGD in PZI in morebitni odpravi napak v projektni dokumentaciji v postopku gradbenega dovoljenja (ne glede na porabljen čas),
 - pri odpravljanju napak in pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, ki se pokažejo pri izvajanju del, ne glede na porabljen čas ter sodelovati pri morebitnih spremembah projektov, do katerih pride na željo naročnika, in sicer v okviru pogodbenega zneska v obsegu 30 ur.

Projektant mora pri projektiranju upoštevati projektne pogoje soglasodajalcev, izsledke raziskav in pogoje iz investitorjeve projektne. Na lastne stroške si mora pridobiti vsa potrebna dokazila, izpise iz uradnih evidenc in druge podloge potrebne za projektiranje.

Dokumentacija v elektronski obliki (CD) mora biti za tekstualni del projektne dokumentacije shranjena v obliki zapisa .doc, tabele in predračuni s količinami v obliki zapisa .xls in načrti v obliki zapisa, ki bo povezljiv s programom ArchiCAD ali AutoCAD (dwg ali dxf).

Vsi zapisi na CD-ju morajo biti shranjeni v obliki, ki naročniku omogoča nadaljnjo obdelavo, dodelavo, spreminjanje, shranjevanje in izpisovanje.

4. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih storitev ter z lokacijo in objektom, kjer se bodo pogodbene storitve izvajale.

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbene storitve opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi.

Izvajalec bo pogodbene storitve izvajal s strokovno usposobljenimi delavci in podizvajalci. Seznam ključnih delavcev oz. podizvajalcev je sestavni del pogodbe. V primeru morebitne zamenjave ključnih delavcev oz. podizvajalcev mora izvajalec predložiti naročniku v predhodno potrditev nov seznam, vključno z vso z javnim razpisom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega kadra oz. podizvajalca.

III. ROKI

5. člen

Izvajalec se zavezuje z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj po podpisu te pogodbe ter jih izvajati ter dokončati v naslednjih rokih, pri čemer je ob predaji vsake faze predviden rok 10 koledarskih dni za naročnikovo pisno potrditev posamezne faze:

Storitev:	Rok izvedbe:	Oziroma najkasneje do:
Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev -	30 dni od podpisa pogodbe	

IZP		
Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja - DGD	5 mesecev od potrjene IZP	
Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje - PZI	1 mesec po pridobitvi gradbene-ga dovoljenja	

Izvajalec se zavezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven običajnega delovnega časa, ne da bi zato zahteval posebna denarna nadomestila.

Roki se lahko spremenijo le v primeru, če po sklenitvi pogodbe nastopijo okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik. Niti vremenski pogoji niti stavke ne morejo biti razlog za podaljšanje roka.

Izvajalec mora nemudoma ob nastanku razlogov za podaljšanje pogodbenega roka o tem pisno obvestiti naročnika. V nasprotnem primeru izvajalec ni upravičen do podaljšanja pogodbenega roka. Morebitne spremembe pogodbenega roka naročnik in izvajalec dogovorita z aneksom k pogodbi.

V primeru kakršnega koli podaljšanja pogodbenega roka izvajalec ni upravičen do povišanja pogodbene vrednosti.

IV. CENA

6. člen

Vrednost storitev po tej pogodbi:

		Cena DDV brez	Popust	DDV	Cena z DDV
1. faza	IZP – idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev				
2. faza	DGD – projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja				
3. faza	PZI – projektna dokumentacija za izvedbo gradnje				
	SKUPAJ				

Pogodbena vrednost je fiksna in nespremenljiva do konca izvedbe del po tej pogodbi ter zajema vse elemente cene vključno s popusti, davkom na dodano vrednost in drugimi odvisnimi stroški do predaje vseh delov dokumentacije ter ostalih storitev.

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena: proračun 2018; proračunska postavka: _____; konto: _____; NRP: _____.

V navedeni pogodbeni vrednosti so zajeti:

- vsi materialni stroški izvajalca,

- stroški kopiranja 4 izvodov IZP
- stroški kopiranja 6 izvodov projektov DGD in 6 izvodov PZI
- predaja vseh popisov in projektov vseh faz v elektronski obliki v 2 (dveh) izvodih na CD-ju.

Izvajalec je dolžan izdelati kompletne izvode vseh popisov s količinami in predizmerami za vsako fazo projektne dokumentacije posebej v ločenih mapah brez cen in 1 (en) izvod s cenami.

Projekt opreme mora biti v ločeni mapi, za posamezne faze izvodov pa je potrebno izdelati zgoraj navedeno število map.

V. OBRAČUN IN PLAČILA

7. člen

Izvajalec izda naročniku račun v osmih (8) dneh po opravljeni storitvi. Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Izvajalec bo račune za 1., 2. in 3. fazo izstavljal na naslednji način:

- v višini do 100 % pogodbene vrednosti za 1. fazo, ko naročnik potrdi IZP,
- v višini do 70 % pogodbene vrednosti za 2. fazo, ko naročnik potrdi DGD in 30% po pridobitvi gradbenega dovoljenja,
- v višini do 100 % pogodbene vrednosti za 3. fazo, ko naročnik potrdi PZI.

V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega.

Izvajalec se zaveže, da bo vse nastale stroške v računih oz. situacijah prikazal ločeno glede na vir financiranja – EU skladi, Proračun RS oz. drugi viri, v skladu z navodili naročnika.

Naročnik se zaveže plačati račun 30. dan od prejema računa na poslovni račun izvajalca. Za zamudo pri plačilu storitev je izvajalec upravičen do zaračunavanja zakonitih zamudnih obresti.

V primeru plačilne zamude naročnika lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji dan v sistemu TARGET.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun izvajalca naveden na računu. V primeru, da TRR ni naveden na računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o izvajalcu.

VI. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

8. člen

Izvajalec se zaveže:

1. pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, predmetno razpisno dokumentacijo, njegovo ponudbo št. _____, veljavnim predpisi in pravili stroke;

2. da bo hkrati priložil tudi kopijo zavarovalne police s katero ima zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti, ki jo opravlja, vse skladno z minimalnimi pogoji 15. člena ZAID in da izvajalec predmetno zavarovanje vzdrževal ves čas trajanja izvedbe del.

3. izvesti dela v sodelovanju z naslednjimi izvajalci v skupnem nastopu, navedenimi v ponudbi, in sicer:

Izvajalec v skupnem nastopu:

Dela, ki jih bo opravljal:

Izvajalec v skupnem nastopu:

Dela, ki jih bo opravljal:

4. da bo sodeloval pri uskladitvi pogodbenih obveznosti z vsemi izvajalci;

5. da bo nemudoma popravil morebitne s strani naročnika ugotovljene napake;

6. da bo na lastne stroške pridobil projektne pogoje in soglasja v zvezi s predmetom pogodbe;

7. redno udeleževati sestankov, ki jih sklicuje naročnik oz. njegov pooblaščen zastopnik, predstavnik naročnika in nadzornik;

8. redno dostavljati 14 dnevna poročila o napredovanju del;

9. da bo v celotnem procesu deloval v skladu z veljavno okoljsko zakonodajo in tehnološkimi postopki, običaji in prakso, predvidel ekološko prijazne materiale, uporabljal okolju prijazno tehnologijo, določila veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ter upoštevanje standardov za dostop za invalidne osebe ali standarde za gradbene objekte, namenjene vsem uporabnikom;

10. da bo izvedel druga spremljajoča dela, ki so potrebna za izvedbo predmeta pogodbe, ne glede na njihovo vrsto in obseg in ne glede na to ali so ali niso izrecno navedena v tej pogodbi oz. razpisni dokumentaciji in pogodbenih specifikacijah, pri čemer se uporabljajo določila te pogodbe (določila o fiksni ceni in ostala določila);

11. da bo vodil vse s predpisi določene evidence in listine transparentno in pregledno ter zagotovil evidentiranje in hrambo dokumentov na način, ki zagotavlja ustrezno revizijsko sled; da bo hranil vso dokumentacijo vezano na to pogodbo, zagotavljal revizijsko sledljivost, hrambo, vpogled in posredovanje naročniku, v skladu z veljavno zakonodajo najmanj do konca leta 2028 in naročniku brezplačno posredoval fotokopije vseh zahtevanih dokumentov v vsaki fazi izvajanja projekta in po zaključku projekta do leta vključno 2028;

12. da bo naročniku, pooblaščenim delavcem organa, pristojnega za lokalno samoupravo in regionalno politiko, pooblaščenim delavcem ministrstva, pooblaščenim osebam organov Evropske skupnosti, Računskega sodišča ter drugim pristojnim organom omogočil dostop do fizičnih rezultatov projekta ter dokumentacije, vezane na projekt in vpogled vanjo; izvajal ukrepe, ki jih v svojih poročilih določijo kontrolni in nadzorni organi in poročal o izvedenih ukrepih naročniku;

13. da bo izpolnjeval vse druge zahteve naročnika, ki izhajajo iz zakonodaje ali navodil, ki urejajo izvajanje kohezijske politike EU v Republiki Sloveniji, če je to potrebno.

14. da bo poročal o napredku pri izvajanju del na vsak pisni poziv naročnika v vsebini in obsegu, ki jo določi naročnik,

15. da bo na podlagi 3. člena te pogodbe določene naloge in aktivnosti za naročnika izvedel tudi po izdelavi in predaji projektne dokumentacije, v kolikor bi se to izkazalo za potrebno;

16. da bo arhitekturno in tehnično (konstrukcijsko in tehnološko) zasnovo objekta, opreme in materiale projektiral tako, da bodo gradnja objekta ter obratovanje in vzdrževanje v celotnem življenjskem ciklusu objekta ekonomsko sprejemljivi in učinkoviti, in tako, da bo izvedba projekta glede na finančne okvire naložbe mogoča;

17. naročniku in njegovemu pooblaščenцу ter revizorjem oziroma recenzentom ob morebitni izvedbi recenzije dovolil in omogočil vsebinski nadzor nad usklajenostjo projektnih rešitev s projektno nalogo,

razpisno dokumentacijo, prostorsko dokumentacijo, projektnimi pogoji in soglasji soglasodajalcev pri vseh vrstah in fazah projektne dokumentacije (IZP, DGD, PZI), in to ves čas izdelave;

18. pri izdelavi projektne dokumentacije upošteval upravičene pripombe naročnika in njegovega pooblaščenca, revidentov in recenzentov ter jih tudi odpravil brez nadomestila stroškov;

19. pripravil pisne odgovore na vprašanja mogočih ponudnikov, ko bo naročnik objavil razpis za izbor izvajalca gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del in opreme,

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitvev.

9. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za realizacijo investicije potrebni,
- sodelovati v času izdelave projektne dokumentacije s pooblaščenim predstavnikom izvajalca,
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev in realizacijo investicije,
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz pogodbe.

VII. ODPSTOP OD POGODBE

10. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbenena stranka, ki je povzročila prekinitvev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VIII. SOCIALNA KLAVZULA

11. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

IX. POGODBENA KAZEN

12. člen

V primeru odstopa je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen 10 % pogodbene vrednosti z DDV in vso nastalo škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravnava, je naročnik upravičen unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da izvajalec ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti vezanih na Uredbo o zelenem javnem naročanju, na način predviden v tej pogodbi, bo naročnik začel ustrezne postopke za njeno prekinitvev.

13. člen

Če izvajalec prevzetih del po svoji krivdi ne dokonča v pogodbeno določenem vmesnem oziroma dokončnem roku, je dolžan za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 2 ‰ (dva promila) od delne pogodbene vrednosti z DDV za storitve, s katerimi je izvajalec v zamudi, oziroma od končne pogodbene vrednosti, vendar skupaj ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV. V primeru, da izvajalec, kljub zamudi vmesnih rokov, pogodbeno storitev dokonča v pogodbeno določenem roku, se mu že obračunana pogodbeno kazen za zamudo vmesnih rokov ne povrne.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu del, in sicer v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v prej navedenem roku.

14. člen

Izvajalec in naročnik se dogovorita, da sme naročnik izvajalcu v primeru, da izvajalec aktivnosti, za katere se je zavezal s to pogodbo, po izdelavi in predaji projektne dokumentacije ne bo izvedel, zaračunati pogodbeno kazen v višini 10 % celotnega pogodbene zneska (z DDV).

V primeru, da izvajalec aktivnosti, za katere se je zavezal s to pogodbo, po izdelavi in predaji projektne dokumentacije ne bo izvedel do roka določenega za posamezno storitev v tej pogodbi, sme naročnik na stroške izvajalca poiskati drugega izvajalca, ki bo izvedel te storitve in izvajalec je dolžan poravnati vso škodo, ki bi zaradi tega nastala naročniku.

15. člen

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem storitev, mora izvajalec odpraviti takoj, oziroma v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor tega ne opravi, sme naročnik napake oziroma pomanjkljivosti odstraniti na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

X. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

16. člen

Vrsta zavarovanja: _____

Višina zavarovanja: _____

Čas veljavnosti: _____

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v vseh primerih kršitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi.

Po predaji projektne dokumentacije IZP je izdelovalec dolžan predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s sledečim:

Vrsta zavarovanja: _____

Višina zavarovanja: _____

Čas veljavnosti: _____

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v vseh primerih kršitve obveznosti izvajalca po tej pogodbi.

XI. PODIZVAJALCI

17. člen

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega

naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

18. člen

Naročnik plača podizvajalcu za opravljena dela po tem, ko izvajalec potrdi račun podizvajalca in ga skupaj s svojimi računi brez odlašanja posreduje naročniku.

V primeru delne potrditve računa podizvajalca s strani glavnega izvajalca ali nadzornika, plača naročnik podizvajalcu nesporen del računa podizvajalca.

19. člen

Pri izvedbi te pogodbe bodo sodelovali sledeči podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Naročnik si pridržuje pravico, da od izvajalca zahteva na vpogled in potrditev konkretnih pogodb, ki jih bo izvajalec podpisal s svojimi podizvajalci.

XII. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

20. člen

Pogodbeni stranki bosta pri izvajanje te pogodbe zastopala pooblaščen predstavnik:

za naročnika:

za izvajalca³:

Odgovorni projektanti za posamezne dele projektne dokumentacije:

³ Uporabljena terminologija je zaradi lažjega razumevanja navedena še skladno s prej veljavnim Zakonom o graditvi objektov. Skladno s spremembo zakonodaje navedeni kadri predstavljajo kadre skladno z veljavno gradbeno zakonodajo, ki morajo izpolnjevati tudi vse pogoje, ki jih določa sedaj veljavna zakonodaja (Gradbeni zakon in Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti.)

Odgovorni vodja projekta:

Pooblaščen arhitekt za izdelavo načrtov arhitekture:

Odgovorni projektant za izdelavo načrtov gradbenih konstrukcij in drugih gradbenih načrtov:

Odgovorni projektant za izdelavo načrtov strojnih instalacij in strojne opreme:

Odgovorni projektant za izdelavo načrtov električnih napeljav, naprav in opreme:

Nihče od navedenih se ne sme zamenjati brez predhodnega soglasja naročnika.

XIII. AVTORSKE PRAVICE

21. člen

Izvajalec jamči, da so vsi materiali in gradiva, izdelana za naročnika na podlagi te pogodbe, njegovo lastno avtorsko delo, prosto kakršnihkoli avtorskih pravic tretjih oseb, razen kadar gradiva posreduje naročnik. Izvajalec prevzema polno odškodninsko odgovornost zaradi škode, ki bi naročniku nastala zaradi avtorskih zahtevkov tretjih oseb v zvezi z izdelki po tej pogodbi.

Vse materialne avtorske pravice na nastalih gradivih ne glede na obliko (govorjena dela, pisana dela, fotografska dela, avdiovizualna dela, ipd.) preidejo v last naročniku s posredovanjem v objavo ali izročitvijo. Prenos materialnih avtorskih pravic vključuje prenos pravice do uporabe v telesni in netelesni obliki, spremenjeni obliki in uporabo primerkov avtorskega dela, kot jih določa zakon, ki ureja avtorske pravice.

XIV. POSLOVNA SKRIVNOST

22. člen

Pogodbeni stranki sta dolžni vse podatke, do katerih prideta pri izpolnjevanju poslovnih obveznosti ali v zvezi z njimi, varovati kot poslovno skrivnost in sta za to odškodninsko odgovorni.

Za poslovno skrivnost na podlagi te pogodbe se štejejo predvsem podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda katerikoli od pogodbenih strank, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba. Družbeniki, delavci, člani organov družbe in druge osebe so odgovorni za varovanje poslovne skrivnosti s katero se seznanijo pri svojem delu. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, ki so po zakonu javni ali podatki o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

XV. OSTALA DOLOČILA

23. člen

Naročnik bo dal v revizijski in recenzijski pregled projektno dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe. Izvajalec mora brez dodatnih plačil brezpogojno upoštevati ugotovitve revizije in recenzije ter skladno s tem uskladiti projektno dokumentacijo.

Izvajalec se zavezuje, da bo pregledovalcem dal vse potrebne podatke že med izdelavo projektne dokumentacije tako, da revizija oz. recenzija ne bo ovirala pridobitve gradbenega dovoljenja oz. izvajanja del.

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa morebitna dodatna dela vezana na predmet te pogodbe, ki mu jih bo pisno naročil naročnik.

Vsa morebitna dodatna dela vezana na predmet te pogodbe se bodo urejala po postopku s pogajanji in s podpisom aneksa k tej pogodbi skladno s postopki, kot jih določa zakon, ki ureja javno

naročanje.

24. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

25. člen

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih v obliki aneksa k tej pogodbi podpišeta obe pogodbeni stranki.

26. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo spore reševalo stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

27. člen

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljena v 4 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po 2 izvoda.

V/na _____, dne _____