

NAROČNIK: **OBČINA RADENCI**
RADGONSKA CESTA 9
9252 RADENCI



OBČINA RADENCI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za javno naročilo male vrednosti

»Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore občine«

**Javni razpis je bil objavljen na portalu javnih naročil RS,
dne: 14. 12. 2017, oznaka naročila: JN010196/2017-W01**

Zap. št. javnega naročila: 430-0006/2017

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: Naročilo male vrednosti

Radenci 13. december 2017

Radgonska cesta 9
9252 Radenci, Slovenija

T: +386 2 566 96 10
F: +386 2 566 96 20
E: obcina@radenci.si

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu s 47. členom ZJN-3 vabi Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svoje ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo naročila male vrednosti »Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore občine«.

Predmet javnega naročila je izvajanje dobave »**Pohištva in pohištvene opreme za poslovne prostore občine**«, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci.

Postopek se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede predmeta javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodil.

Ponudnike vabimo, da na osnovi javnega razpisa oddajo svojo pisno ponudbo, v skladu z razpisno dokumentacijo **najkasneje do petka, 22.12.2017, do 9.00 ure** (ne glede na način dostave) – osebno ali s priporočeno pošiljko na naslov naročnika: Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci.

S spoštovanjem,

Janez RIHTARIČ,
župan Občine Radenci

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

V skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Ur. l. RS, št. 91/15) je naročnik, Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci na Portalu javnih naročil objavila javni razpis za izbiro izvajalca, po postopku naročila male vrednosti:

»POHIŠTVO IN POHIŠTVENA OPREMA ZA POSLOVNE PROSTORE«

2. 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČNIKU

Podatki o naročniku

Naročnik:	Občina Radenci Radgonska cesta 9 9252 Radenci
e-naslov kontaktne osebe naročnika:	mojca.marovic@radenci.si
Datum oddaje ponudbe:	22. 12. 2017, do 9.00 ure
Javno odpiranje ponudb:	22. 12. 2017, ob 10.00 uri
Rok za postavitev vprašanj:	20.12. 2017, do 8.00 ure
Rok dobave:	fco montirano 9.2.2018

Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb zahteva, da na lastne stroške (t.j. stroške ponudnika) predložijo prevode dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Predmet

Opis in predmet javnega naročila male vrednosti:	»POHIŠTVO IN POHIŠTVENA OPREMA ZA POSLOVNE PROSTORE«
Razdelitev na sklope:	NE
Vrsta postopka in pravna podlaga:	47. člen ZJN-3
Variantne ponudbe in opcije:	NE
Veljavnost ponudbe do	09.02.2018

Oblika ponudbe

Ponudba mora biti predložena v pisni obliki. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Listine morajo odražati aktualno stanje, listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji, razen kadar je za posamezno listino posebej navedeno drugače.

Predložitev ponudbe

Na kuverti mora biti nalepljen izpolnjeni obrazec Predložitev ponudbe. Ob prejemu bo naročnik ta obrazec izpolnil v delu Datum in ura predložitve, ter ga na željo ponudnika oz. predstavnik ponudnika fotokopiral ter potrdil. Taka fotokopija služi kot potrdilo o oddaji/prevzemu ponudbe.

Ponudba bo štela za pravočasno, če bo predložena ali bo prispela po pošti na naslov naročnika do navedenega dne in ure, kot je to zapisano v tabeli Osnovni podatki o naročniku. V primeru, da bodo ponudbe prispele nepravočasno, bo naročnik takšne ponudbe izločil iz postopka odpiranja ponudb in ponudbe neodprte shranil v arhivu naročnika (občine).

Cena in plačilni pogoji

Končna ponudbena cena mora biti izražena v **evrih (EUR) in fco montirano**.

Ponujena cena mora upoštevati vsa izhodišča in vse splošne ter posebne pogoje iz te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v ponudbi jasno navesti morebitni popust, ki ga nudi. DDV mora biti prikazan ločeno.

Rok plačila je 30 dni po izvršeni dobavi.

Finančna zavarovanja

	Vrsta zavarovanja	Znesek	Veljavnost
Dobra izvedba pogodbenih obveznosti	Lastna bianco menica s pooblastilom in menično izjavo	10% od pogodbene vrednosti z DDV	Do vključno 30 dni po zaključku opravljanja storitve

Ponudnik mora v ponudbi predložiti lastno izjavo, da bo v primeru izbora na javnem naročilu zagotovil ustrezno obliko zavarovanja.

Ponudnik, ki bo uspel na naročilu, bo moral ob podpisu pogodbe, naročniku predložiti lastno bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti, vključno z DDV in jo lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

- če se bo izkazalo, da predmet pogodbe ni izveden v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije, popisom del ali drugimi specifikacijami naročnika,
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi napak pri izvajanju predmeta pogodbe,
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi ponudnikove neupravičene zamude pri izvedbi del za več kot 10 delovnih dni,
- če bo ponudnik (izvajalec) postal insolventen,
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi drugih razlogov, predvidenih v pogodbi,
- če ponudnik ne predloži, ali zavrne predložitev garancije za odpravo napak v garancijski dobi, v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Merilo za izbor

Ekonomsko najugodnejša ponudba:	DA
Najnižja cena:	X

Naročnik bo oddal naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Naročnik bo ponudbe, ki bodo v skladu s to razpisno dokumentacijo, ocenjeval na naslednji način, pri čemer bo naročnik pri ocenjevanju upošteval **ponudbeno ceno brez DDV**:

Merilo	Točke
Cena	50
Čas izvedbe	20
Število referenc	30

Naročnik predvideva, da bo z izbranim izvajalcem sklenil pogodbo najkasneje do 08.1.2018, zato naj ponudniki pri izračunu časa za izvedbo aktivnosti upoštevajo ta podatek kot pričetek izvajanja pogodbe. Skrajni rok za izvedbo je 09.02.2018.

Merilo »cena«:

Cenovno najugodnejša ponudba prejme 50 točk, ostale ponudbe prejmejo ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika. Ponudba ne more prejeti 0 točk.

Formula za izračun točk: (najnižja cena med ponodbami/ponujena cena) X 50

Merilo »Čas izvedbe«

Upošteva se čas od obojestranskega podpisa pogodbe do primo-predaje naročniku. Ponudba z najkrajšim časom izvedbe prejme 20 točk, ostale ponudbe prejmejo ustrezno manjše število točk. Ponudba ne more prejeti 0 točk.

Formula za izračun točk: (najkrajši skupni čas za izvedbo 1. aktivnosti pri najugodnejšem ponudniku /skupni čas za izvedbo 1. aktivnosti posameznega ponudnika) X 20

Merilo »Reference«:

Ponudnik, ki bo navedel najboljše preverljive referenčne projekte bo dobil 30 točk, ostale ponudbe prejmejo ustrezno manjše število točk. Ponudba ne more prejeti 0 točk.

Formula za izračun točk: (najkrajši skupni čas za izvedbo 1. aktivnosti pri najugodnejšem ponudniku /skupni čas za izvedbo 1. aktivnosti posameznega ponudnika) X 30

Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo zbral najvišji seštevek skupnega števila točk. V primeru enakega števila točk, bo med ponudnikoma izveden postopek s pogajanji.

2.2 POJASNILA

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil. Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo v skladu z ZJN-3.

Ponudniki lahko naročniku postavljajo vprašanja in z njim komunicirajo le pisno, preko Portala javnih naročil. Informacije, ki jih posreduje naročnik preko Portala javnih naročil se skladno z 2. odstavkom 67. člena ZJN-3 štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji ali javni objavi.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika zapisnik o javnem odpiranju ponudb, vsa obvestila, zahteve za dopolnitve ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedenega v ponudbi.

2. 3 PODATKI O PONUDNIKU

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi.

2. 4 PREDLOŽITEV PONUDBE

1. Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Dokumenti so lahko predloženi v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originala.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov (ni dovoljeno spreminjati tehničnih popisov naročnika), ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo.

2. Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo izpolnjeno dokumentacijo:

- a) ponudba in izjave,
- b) lastno izjavo o zagotavljanju ustrezne oblike zavarovanja;
- c) parafiran vzorec pogodbe.

3. Naročnik lahko pred izbiro zahteva predložitev ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženih izjavah v ponudbi (kot npr. OBR. M-1/ M-2, pogodbe in podobno).

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

4. Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili vsa ustrezna zahtevana dokazila.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja pogojev iz naslednjih točk:

- A) osnovna sposobnost ponudnika,
- B) poklicna sposobnost ponudnika,
- C) ekonomska in finančna sposobnost ponudnika ter
- D) tehnična in kadrovska sposobnost ponudnika.

A. Osnovna sposobnost		
1.	Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3	Izjava
2.	Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidence gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.	Izjava
3.	Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Steje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.	Izjava
4.	Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat ali večkrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.	Izjava
5.	Ponudnik izpolnjuje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.	Izjava
6.	Nad ponudnikom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ter njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako, v skladu s predpisi druge države, nad njim ni začel postopek oziroma ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.	Izjava
7.	Ponudnik ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.	Izjava
8.	Ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti ni sklenil dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco.	Izjava
9.	Ponudnik ni predhodno sodeloval z naročnikom pri pripravi postopka javnega naročila ali bil kako drugače vključen v pripravo postopka javnega naročila.	Izjava
10.	Ponudniku morebitna prejšnja pogodba o izvedbi javnega naročila ali prejšnja koncesijska pogodba, sklenjena z naročnikom, ni bila	Izjava

	predčasno odpovedana oziroma naročnik ni uveljavljal odškodnine ali druge primerljive sankcije.	
11.	Ponudnik ni kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.	Izjava
12.	Ponudnik ni poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.	Izjava

B. Poklicna sposobnost		
1.	Ponudnik mora biti pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.	Izjava
2.	Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu. Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarskih subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.	Izjava

C. Ekonomska in finančna sposobnost		
1.	Ponudnik nima na dan oddaje ponudbe blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 90 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 7 zaporednih dni.	Izjava

D. Tehnična in kadrovska sposobnost		
1.	Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih.	Izjava
2.	Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.	Izjava
3.	Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje ponudbe izvajal ali izvaja storitev dobava in montaža pisarniškega pohištva in opreme za vsaj deset (10) naročnikov.	Izjava

--

4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet razpisa je »POHIŠTVO IN POHIŠTVENA OPREMA ZA POSLOVNE PROSTORE«.

Ponudnik mora ponuditi garancijo za stole vsaj 3 leta in garancijo za pohištvo vsaj 5 let.

5. DRUGI PODATKI, KI JIH JE POTREBNO UPOŠTEVATI PRI PRIPRAVI

Podatki o lastniški strukturi

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik treh (3) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- Svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarji, komaditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- Gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti ali sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi navesti vse podizvajalce in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec.

Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzame nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

Zaupnost podatkov

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti vse tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah in priložiti ustrezen sklep o določitvi zaupnih podatkov.

6. POUK O PRAVNEM SREDSTVU

Zahtevek za pred revizijski postopek lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I; ZPVPJN) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za pred revizijski postopek navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi pred revizijskega zahtevka, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 1.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56011001000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke: v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 1116110 – 7111290 - XXXXXXLL (oznaka X pomeni številko objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta; v kolikor je številka objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj piše 0), v skladu z 71. členom ZPVPJN, ter priložiti potrdilo o njenem plačilu.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevo za pred revizijski postopek v petih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu.

Zahtevek za pred revizijski postopek se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za pred revizijski postopek vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za pred revizijski postopek se vloži pri naročniku, pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi, če je zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.



OBČINA RADENCI

Radgonska cesta 9, 9252 Radenci
tel. 02 566 96 10, fax 02 566 96 20
e-mail: obcina@radenci.si

POPIS POTREBNIH DEL IN OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

»POHIŠTVO IN POHIŠTVENA OPREMA ZA POSLOVNE PROSTORE«

**Javni razpis je bil objavljen na portalu javnih naročil RS,
dne:, št. objave:**

Zap. št. javnega naročila: 430-0006/2017
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: Naročilo male vrednosti

Radenci, 13. december 2017



OBČINA RADENCI

OBRAZEC 1

Ponudnik: _____

PONUDBA št. _____

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, pod št. objave NMV_____/2017, z dne _____, se prijavljamo na vaš javni razpis in v skladu z Navodili ponudnikom, prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo.

»Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore«

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oziroma naziv ponudnika	
Naslov	
Zakoniti zastopnik	
Elektronski naslov	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefon	
Telefaks	
Mobilni telefon	
Kontaktna oseba ponudnika Za obveščanje	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	



OBČINA RADENCI

OBRAZEC 2

Ponudnik: _____

PREDRAČUN št. _____

»Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore«

Cena je sestavljena v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Cena znaša _____ EUR brez DDV.

DDV znaša _____ EUR, cena z DDV znaša _____ EUR.

Končna cena	DDV	SKUPAJ

V končni ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški in morebitni popusti.

VELJAVNOST PONUDBE

Naša ponudba ostaja v veljavi do vključno 09.02.2018

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime in priimek odgovorne osebe)

(podpis)



Ponudnik: _____

**IZJAVA
IZPOLNJEVANJE POGOJEV IN POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izrecno izjavljamo, da:

- soglašamo z vsemi določili navodil za pripravo ponudbe ter pogoji v postopku oddaje javnega naročila,
- so vsi podatki v ponudbi resnični in da za resničnost podatkov prevzemamo popolno (tudi odškodninsko) odgovornost,
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo,
- da imamo plačane zapadle prispevke za zdravstveno zavarovanje, prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevke za zaposlovanje, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za poškodbe pri delu,
- se strinjamo z opredeljenimi določili v priloženem osnutku pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje razpisanih del podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov in da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila,
- soglašamo z morebitnimi popravki računskih napak, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju naše ponudbe in z popravki računskih napak, ki so posledica nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika in sicer na način, da naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Prav tako soglašamo, da lahko naročnik napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno;
- je znesek, usklajen na način, določen v prejšnji alineji ter v skladu z 89. členom ZJN-3, za obvezujoč ter da izjava iz prejšnje alineje šteje kot soglasje, opredeljeno v sedmem odstavku 89. člena ZJN-3,
- pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel in zanje priložil podatke (velja samo v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalcem) označil, da želi prejemati neposredno plačilo,
- soglašamo, da lahko naročnik v fazi javnega razpisa od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
- bomo na naročnikov poziv v treh (3) dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o: svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe,
- da imamo zadostne kadrovske in tehnične kapacitete ter znanje, da lahko zagotavljamo nemoteno in kakovostno izvajanje storitve,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, da izpolnjujemo vse ostale pogoje, navedene in zahtevane v razpisni dokumentaciji,

- bomo vsa dela, ki so predmet tega naročila, izvedli v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke in navodili strokovnega nadzora s strani naročnika,
- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu,
- v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi razpis oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova.

Prav tako potrjujemo, da za nas ne obstajajo sledeči razlogi za izključitev gospodarskega subjekta:

A. Osnovna sposobnost:

- kot gospodarskemu subjektu ali katerikoli osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- na dan oddaje ponudbe izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več. Na dan oddaje ponudbe smo imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila vsaj dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- pri nas niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani posloводства ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu,
- nad nami kot gospodarskim subjektom se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, nad nami se v skladu s predpisi druge države ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša integriteta,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevat ali izkrivljati konkurenco,
- nismo krivi dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali nerazkritja teh informacij,
- izpolnjujemo veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava,
- nismo predhodno sodelovali z naročnikom pri pripravi postopka javnega naročila ali bil kako drugače vključen v pripravo postopka javnega naročila,

- prejšnja pogodba o izvedbi javnega naročila ali prejšnja koncesijska pogodba, sklenjena z naročnikom, ni bila predčasno odpovedana oziroma naročnik ni uveljavljal odškodnine ali druge primerljive sankcije.
- nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

B. Poklicna sposobnost

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

a) Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava _____, številka _____.

b) Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____, izdano pri _____, dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____
(Vpisati v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije, zbornice ali podobno)

c) Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa v Poslovni register Slovenije.

(Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B., obkrožite točko C.)

C. Ekonomska in finančna sposobnost

Da izpolnujemo naslednje ekonomsko - finančne pogoje: da na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 90 dneh pred rokom za oddajo ponudbe pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 7 zaporednih dni.

D. Tehnična in kadrovska sposobnost

- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti in nespoštovanja drugih določil pogodbe,
- ponudnik je v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje ponudbe izvajal ali izvaja storitev dobava in montaža pisarniškega pohištva in opreme za vsaj deset (10) naročnikov.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika iz razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila,
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih. V primeru, da naročnik ugotovi, da je izjava neresnična, nas izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih-podizvajalčevih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, mora biti podana oziroma potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež).

PREDLOŽITEV FINANČNEGA ZAVAROVANJA

Izjavljamo,

kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bomo, če bomo izbrani kot izvajalec, ob podpisu pogodbe izročili lastno bianco menico s pooblastilom in menično izjavo v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.

S podpisom tega obrazca podpisujemo ponudbo kot celoto.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)



OBČINA RADENCI

OBRAZEC 4

Ponudnik: _____

**IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA, ČLANA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI
NADZORNEGA ORGANA PONUDNIKA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJEN**

V zvezi z javnim naročilom »Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore« kot zakoniti zastopnik ponudnika

- kot član upravnega organa ponudnika,
- kot član vodstvenega organa ponudnika,
- kot član nadzornega organa ponudnika

(ustrezno obkrožiti)

Ime _____ in
priimek: _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____

Naslov stalnega/ začasnega prebivališča (ulica, poštna številka in kraj):

izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a za katero od naslednjih kaznivih dejanj:

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen

KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih-podizvajalčevih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Datum: _____

Podpis izdajatelja izjave:



OBČINA RADENCI

OBRAZEC 5

Ponudnik: _____

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

Izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Opomba: izjava se izpolni v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

Datum: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:



OBČINA RADENCI

OBRAZEC 6

Ponudnik: _____

PODATKI O PODIZVAJALCU – v kolikor bo storitev opravljal podizvajalec

Naziv podizvajalca	
Sedež oziroma naslov	
Matična številka	
Elektronski naslov	
Zakoniti zastopnik	
ID za DDV	
Številka transakcijskega Računa in naziv banke	
Telefonska številka, telefaks	
Kontaktna oseba podizvajalca	
Mobilni telefon kontaktne osebe podizvajalca	
Elektronski naslov kontaktne osebe podizvajalca	

Vrednost del in vsebina del, ki jih prevzema podizvajalec
_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV.

Delež del, ki jih prevzema podizvajalec glede na vrednost ponudbe v odstotku: ____%.
Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli.

Datum: _____

ponudnik

Kraj: _____

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

žig

(podpis)



OBČINA RADENCI

OBRAZEC 6a

Ponudnik: _____

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije storitev plačuje neposredno podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel in zanje priložil podatke (OBR-6).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

»Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore«

objavljenem na portalu javnih naročil pod številko objave _____,

z dne _____.

Datum: _____

ponudnik

Kraj: _____

Žig

(ime in priimek odgovorne osebe)

(podpis)



PODIZVAJALEC : _____

IZJAVA

podizvajalca o izpolnjevanju pogojev

Izjavljamo, da smo v celoti seznanjeni z razpisnimi pogoji naročnika in se z njimi strinjamo ter sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

- da nam kot podizvajalcu ali osebi, ki je članica našega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebi ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1): terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravice delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaredek ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
- da na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s

- predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, manj kot 50 eurov;
- prav tako izjavljamo, da imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let;
 - da nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
 - da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije, druge države članice ali tretje države.
 - da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče in da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene;
 - da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju: ZIntPK), naročnik ne sme sodelovati;
 - da v zadnjih šestih mesecih pred objavo obvestila o tem naročilu nismo imeli blokirane transakcijskega računa;
 - da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila;
 - da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični, kar lahko na zahtevo naročnika izkažemo s ustreznimi listinskimi dokazili.

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezuje, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih-podizvajalčevih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Datum:_____

Žig:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:



PODIZVAJALEC : _____

**IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA, ČLANA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI
NADZORNEGA ORGANA PODIZVAJALCA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJEN**

V zvezi z javnim »Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore« kot zakoniti zastopnik podizvajalca

- kot član upravnega organa podizvajalca,
- kot član vodstvenega organa podizvajalca,
- kot član nadzornega organa podizvajalca

(ustrezno obkrožiti)

Ime _____ in
priimek: _____

EMŠO _____, datum _____ in kraj
rojstva _____

Naslov stalnega/ začasnega prebivališča (ulica, poštna številka in kraj):

izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a za katero od naslednjih kaznivih dejanj:

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),

pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih-podizvajalčevih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Datum: _____

Podpis izdajatelja izjave:



OBČINA RADENCI

OBRAZEC 7

Ponudnik: _____

SEZNAM REFERENC

Zap. št.	Naročnik	Predmet razpisa	Obdobje naročila	Vrednost naročila v EUR

Reference morajo biti priložene po enakem vrstnem redu, kot so našteje v zgornji tabeli (Obr. 7a).

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime in priimek odgovorne osebe)

(podpis)



OBČINA RADENCI

ORRAZEC 7a

POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv)

(naslov)

kot naročnik, potrjujemo, da je izvajalec

(naziv)

(naslov)

za nas izvajal naslednja dela in naloge

kraj:

v vrednosti _____ v EUR,
z DDV

v obdobju od _____ do _____
(dan.mesec.leto) (dan.mesec.leto)

V obdobju našega sodelovanja se je ponudnik izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili. Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke. Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe
izdajatelja potrdila:

Žig

podpis izdajatelja potrdila



OBČINA RADENCI

ORRAZEC 8

OBČINA RADENCI, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, ki jo zastopa župan Janez RIHTARIČ, kot **naročnik**
ID št. za DDV: SI53944640
Matična številka: 5880297

in

Ponudnik, _____
naslov _____
ki ga zastopa _____, kot **ponudnik**
ID št. za DDV: _____
Matična št.: _____

sta dogovorila in sklenila naslednjo

POGODBO ZA JAVNO NAROČILO
»Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore«

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik na podlagi 47. člen ZJN-3 Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) izvedel javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti za storitve »Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore« objavljeno na portalu javnih naročil, dne _____, pod št. objave: NMV _____
- da je bil ponudnik izbran kot najugodnejši ponudnik;
- s to pogodbo naročnik oddaja, ponudnik pa prevzema izvedbo del po popisu del in predračuna št. _____ z dne _____.

Predmetna pogodba bo s ponudnikom sklenjena takoj, ko bodo izpolnjeni vsi predpisani zakonski roki po ZJN-3, izvajalec pa se zavezuje pričeti z deli takoj po podpisu pogodbe in v dogovoru z naročnikom.

Sestavni del te pogodbe je razpisna dokumentacija naročnika in ponudbena dokumentacija izvajalca.

POGODBENA VREDNOST DEL
2. člen

Pogodbena vrednost je določena na podlagi ponudbenega predračuna, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, in znaša _____ EUR brez DDV, oziroma _____ EUR z DDV, vključuje vse stroške dobavitelja, popuste in rabate. Skupna ponudbena cena in posamezne cene po postavkah so nespremenljive do konca izvedbe del.

V primeru ugotovljenih dodatnih manjkajočih (preseženih) del, ki jih naročnik ni navedel v predračunu, bosta naročnik in ponudnik sklenila aneks k tej pogodbi. Dodatna manjkajoča (presežena) dela morajo biti pisno podana in obrazložena s strani ponudnika ter potrjena s strani naročnika.

Pogodbena vrednost iz 1. odst. tega člena zajema tudi vsa pripravljalna dela, pomožna dela, razne zaščite, začasno fizično zaščito površin, ki niso predmet te pogodbe, stroške drobnega potrošnega materiala ter stroške prevozov, skladiščenja, vse manipulacije montaže in stroške vezane na odvoz ekoloških odpadkov (fco montirano).

ROK DOKONČANJA

3. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo ponudnik naročniku dobavil naročeno v roku 21 dni od dneva podpisa pogodbe.

V primeru, da se ponudnik ne drži dogovorjenega roka, ima naročnik pravico do odškodnine v višini petih promil pogodbene vrednosti za vsak ugotovljen dan zamude, upravičen pa je tudi do povračila škode, ki bi ju utrpel zaradi neizpolnitve obveznosti.

RAČUN IN PLAČILO

4. člen

Ob prevzemu pohištva in pohištvene opreme ponudnik izstavi račun, ki ga kupec poravnava v roku 30 dni od prevzema.

DRUGE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec je dolžan:

- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih del predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika,
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju del,
- ščititi interese naročnika.

Če naročnik ugotovi nepravilno ali nekvalitetno izvajanje del, uporabo neprimerne ali neatestiranega materiala ali nespoštovanje določil te pogodbe, ima pravico odpovedati pogodbo.

Izvajalec ima v primeru prejšnjega odstavka pravico plačila za dotlej kvalitetno opravljena dela na objektu, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje del določil nov izvajalec.

Povzročena škoda se prvenstveno poplača in obračuna pri izstavljeni obračunski situaciji, ki se zmanjša za vrednost povzročene škode, v kolikor pa je povzročena škoda večja od obračunske situacije, je razliko do polne odškodnine izvajalec dolžan plačati iz svojih sredstev v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

6. člen

Izvajalec je dolžan:

- prevzeta dela izvršiti strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi, normativi in načelu dobrega strokovnjaka;
- izvesti dela skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije in vseh njenih sestavnih delov ter upoštevati naročnikove ekonomske in tehnične pogoje;
- zagotoviti lastno kontrolo in odgovornost nad kakovostjo izvajanja del in dobavo materiala, prevzeti stroške nabave in vgradnje ter priskrbeti ustrezne ateste, certifikate in ostalo potrebno dokumentacijo v kolikor je to potrebno;
- zavarovati svoja dela in celoten objekt med izvajanjem del do predaje naročniku pri ustrezni zavarovalni organizaciji za celoten čas izvajanja del po pogodbi.

Vse navedeno je vključeno v pogodbeni ceni.

8. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen, če za to ni dobil predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, de je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del ter z lokacijo, kjer se bodo pogodbeni dela izvajala.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Naročnik se obvezuje:

- pokazati in predati delovišče – novo poslovno stavbo.
- nuditi vse potrebne informacije, ki so potrebne za izvedbo pogodbenih del,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in kvalitetno,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del,
- izvesti plačilne obveznosti iz pogodbe.

ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJA

11. člen

Ponudnik odgovarja naročniku za vse stvarne napake na pohištvu in pohištveni opremi, ki je predmet te pogodbe. Kupec v garancijskem roku lahko vsak čas zahteva odpravo napake, ki jo je ponudnik dolžan odpraviti.

Ponudnik bo naročniku izročil vse potrebne in potrjene garancije in podaljšane garancije. Šteje se, da je blago prevzeto, ko ga naročnik lahko začne uporabljati in ko prejme tudi vso potrebno tehnično dokumentacijo oz. deklaracije.. Od tega dalje teče tudi 30 dnevni plačilni rok.

Očitne stvarne napake ali poškodbe na opremi mora naročnik sporočiti prodajalcu takoj ob prevzemu oz. ko jih ugotovi, za kar sestavi poseben zapisnik. Morebitne skrite napake je naročnik dolžan sporočiti ponudniku najkasneje v roku 8 dni, ko jih ugotovi na način, kot je določen v Obligacijskem zakoniku. Medsebojna razmerja glede uveljavljanja jamstva za stvarne napake in druga medsebojna razmerja urejata pogodbeni stranki v skladu z Obligacijskim zakonikom.

12. člen

Servis in nadomestne dele mora ponudnik zagotavljati sam ali preko podizvajalca v skladu z Obligacijskim zakonikom, vendar najmanj za stole 3 leta in za pohištvo 5 let. Odzivnost servisa mora biti takojšnja oz. najkasneje v roku 48 ur.

ZAVAROVANJE POSLA

16. člen

Izvajalec mora najkasneje v **5 dneh** od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku **izročiti zavarovanje** za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v zahtevani obliki glede na vzorec ali navodila iz povabila k oddaji ponudbe v višini in z veljavnostjo, kot je določeno v pogodbi, ki ga lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami iz povabila k oddaji ponudbe ali specifikacijami;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;

- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

16. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. V nasprotnem primeru rešuje spor stvarno pristojno sodišče.

KONČNE DOLOČBE

17. člen

Protikorupcijska klavzula:

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

18. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank. Če je v tej pogodbi zahtevano zavarovanje posla in izvajalec ne predloži pravočasno in skladno s to pogodbo listin za zavarovanje posla, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Odstop te pogodbe tretjemu je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Pogodba je sestavljena v dveh enakovrednih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Številka: _____

Datum: _____

IZVAJALEC:

Direktor:

.....

Številka: _____

Datum: _____

NAROČNIK:

Občina Radenci

Janez RIHTARIČ, župan

Priloge:



OBČINA RADENCI

ORRAZEC 10

OPREMA PONUDBE - OVOJNICA

Z obrazcem opremite ovojnico ponudbe tako, da uokvirjeno besedilo izrežete, ga prilepite na sprednjo stran pisemske ovojnice in ga čitljivo ter v celoti izpolnite.

(izpolni prijavitelj) Ponudnik: Naziv: _____ Naslov: _____ Matična št.: _____	(izpolni občinska uprava ob prejemu) Datum in ura prejema: _____ Zaporedna številka: _____
Prejemnik: OBČINA RADENCI RADGONSKA CESTA 9 9252 RADENCI	
<u>»NE ODPIRAJ!«</u> Prijava Dopolnitev prijave (obkrožite ustrezno)	<u>»JAVNI RAZPIS –</u> »Pohištvo in pohištvena oprema za poslovne prostore občine«