



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Datum: 20. 1. 2014

Št. zadeve: 12280-0002/2014-5

KONCENDENT:

OBČINA RADENCI, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci

**JAVNI RAZPIS
ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE SOCIALNO
VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU
V OBČINI RADENCI**

Objava javnega razpisa v Uradnem listu RS, št. 7/2014

Datum objave: 31. 01. 2014

Št. objave: 1210/14

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

NAZIV IN NASLOV PRIJAVITELJA:



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 1

PODATKI O PRIJAVITELJU

Točen naziv podjetja _____

Naslov _____

Telefon in mobilni telefon _____

Elektronska pošta in spletna stran _____

Identifikacijska številka za DDV _____

Banka, pri kateri je odprt poslovni račun _____

Številka transakcijskega računa _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika _____

Naslov zakonitega zastopnika _____

Kontakt zakonitega zastopnika – tel št.: _____

št. mobilnega telefona zakonitega zastopnika _____

elektronski naslov zakonitega zastopnika _____

Podpis zakonitega zastopnika in žig podjetja:

žig



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Predmet javnega razpisa je:

PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBČINI RADENCI

V Uradnem listu RS, št. 7/2014, z dne 31. 01. 2014, pod številko 1210/14 in na spletnem naslovu naročnika/koncedenta www.radenci.si, je bil objavljen javni razpis za »Podelitev koncesije za izvajanje socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v občini Radenci«.

Koncesija se podeljuje za določen čas, za dobo 10 let. Koncesija se lahko podaljša na predlog koncesionarja, vendar največ za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba.

Vabimo Vas, da v skladu z navodili za izdelavo ponudbe, podate svojo ponudbo.

Kontaktna oseba koncedenta: Jasna Divjak, vsak delovni dan od 8.00 do 15.00 ure, e-naslov: jasna.divjak@radenci.si, tel. št. 02 566 96 13.

Ponudbe morajo prispeti najkasneje do **03. 03. 2014, do 12.00 ure**, na naslov Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci.

Janez RIHTARIČ,
župan

Vsebina razpisne dokumentacije:

PODATKI O PRIJAVITELJU

NAVODILA ZA PRIPRAVO PRIJAVE NA RAZPIS

KRITERIJI IN MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV

IZJAVE, DOKAZILA TER VZOREC KONCESIJSKE POGODBE



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 2

PONUDBA

Zakoniti zastopnik prijavitelja (ime, priimek)

Naziv prijavitelja (točen naziv in naslov)

podaja v skladu z objavljenim javnim razpisom za »Podelitev koncesije za izvajanje socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Radenci«, v Ur. L. RS, št. 7/2014, z dne 31. 01. 2014

**NASLEDNJO PONUDBO za
PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ
DRUŽINI NA DOMU V OBČINI RADENCI**

DNEVNA CENA:

Ponudbena cena (cena za efektivno uro) za delo ob delavniku je _____ EUR.
(Navedena cena se uporablja v merilih za izbor.)

Ponudba velja največ 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

Podpis zakonitega zastopnika in žig podjetja:

žig



NAVODILA ZA PRIPRAVO PRIJAVE NA RAZPIS

1. PRAVNA PODLAGA

- Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB2 (popr., 41/07 popr.), 122/07 Odl. US: U-l-11/07-45, 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUJPS, 57/12; v nadaljevanju: ZSV),
 - Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva (Ur. l. RS RS, št. 72/04, 113/08, 45/11),
 - Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS št. 45-2321/10, RS 28-1306/11, RS 104-4529/11),
 - Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06),
 - Odlok o javni službi pomoč družini na domu v Občini Radenci (Uradne objave Občine Radenci – 5, Lokalni časopis Preprih, z dne 1. 12. 1999),
 - Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje javne službe Pomoč družini na domu v Občini Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/12)
- in
- Razpis Občine Radenci za podelitev koncesije za izvajanje storitve Pomoč družini na domu v Občini Radenci, objavljen v Uradnem listu RS, št. 7/2014, z dne 31. 01. 2014 ter www.radenci.si, z dne 31. 01. 2014.

2. IZDELAVA VLOGE

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih predpisane razpisne dokumentacije in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene ali prevedene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije. Prijavo je potrebno oddati v dveh enakih izvodih ali kopijo z žigom »Kopija enaka izvirniku«. Ponudba mora biti podana urejeno: dokumenti morajo biti zloženi in priloženi po vrstnem redu, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji ter zvezana ali kako drugače zaščitena. Predložijo se vsi obrazci – neizpolnjeni prazni obrazci se samo podpišejo (parafrirajo) in žigosajo.

Ponudnik lahko svojo vlogo dopolnjuje oz. spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka.

3. POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPISU:

Na javni razpis se lahko prijavijo koncesionarji (pravne in fizične osebe), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da je pravna oseba v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije oziroma, da je podružnica tuje pravne osebe za opravljanje te dejavnosti vpisana v register v Republiki Sloveniji ali, da je fizična oseba, ki je v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da izpolnjuje pogoje glede prostorov, opreme, kadrov in druge pogoje, ki jih določajo zakon in podzakonski predpisi za opravljanje storitve, za katero se razpisuje koncesija (v nadaljnjem besedilu: storitve),
- da ima izdelan podroben program dela za izvajanje storitve javne službe,
- da zagotavlja strokovno in kakovostno izvajanje storitve javne službe,
- da izkazuje finančno in poslovno sposobnost,
- da ima reference.



POGOJI ZA PRAVILNOST VLOGE

Koncedent bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne vloge. Veljavne bodo tiste vloge, ki bodo **pravočasne in popolne**.

Vloga je **pravočasna**, če je osebno oddana oz. če prispe po pošti na naslov koncedenta do datuma in ure, določene v razpisu.

Vloga je **popolna**,

- če jo poda ponudnik, ki izpolnjuje razpisne pogoje,
- če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve,
- če je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Vloge, ki niso pravočasne ali niso popolne, v skladu z 8. členom Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Radenci, s sklepom zavrže organ, pristojen za podelitev koncesije.

4. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Pojasnila, odgovori idr. bodo objavljeni na spletni strani Občine Radenci www.radenci.si.

5. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Koncedent si pridržuje pravico, da najkasneje sedem (7) dni pred potekom roka za oddajo vloge spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki "Dopolnila", objavljena na spletni strani Občine Radenci.

Koncedent bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo vloge, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oz. sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti koncedenta in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo vloge.

6. NAČIN, KRAJ IN ČAS ODDAJE VLOGE

Ponudniki morajo svoje ponudbe osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci.

Na prednji strani ovojnice morajo biti navedene naslednje obvezne oznake: »**Ne odpiraj**«, »**Prijava na javni razpis Podelitev koncesije za izvajanje storitve Pomoč družini na domu v Občini Radenci**« in **naslov Občine Radenci**: Občina Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden **naziv in naslov prijavitelja**.

Razpisni rok za oddajo ponudb je do 03. 03. 2014, do 12,00 ure. Šteje se, da je ponudba prispela pravočasno, če je do tega dne, **do 12,00 ure** prispela ali bila oddana osebno v vložišču Občine Radenci.



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

7. ODPIRANJE VLOG

Odpiranje ponudb bo **03. 03. 2014, ob 12,30** uri v prostorih Občine Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci.

Odpiranje vlog bo vodila komisija za pregled in presojo prispelih ponudb, ki jo s sklepom imenuje direktorica občinske uprave. Odpiranje bo javno za vse prijavitelje na ta razpis.

8. OBSEG IZVAJANJA KONCESIJE

Podeljuje se 1 koncesija za celotno območje Občine Radenci oz. za vseh 21 naselij v občini.

9. ROK TRAJANJA KONCESIJE

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas in sicer za dobo 10 let. Koncesija se lahko podaljša na predlog koncesionarja, vendar največ za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba. Koncesija se bo začela izvajati najkasneje v roku 30 dni od podpisa koncesijske pogodbe.

10. PREDMET KONCESIJE

Predmet koncesije je izvajanje socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko socialna oskrba lahko nadomesti institucionalno varstvo in mobilno pomoč.

Socialna oskrba na domu je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Storitev obsega:

- pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanja enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Koncesija za območje občine Radenci se bo podelila za obdobje 10 let, z možnostjo podaljšanja, vendar največ za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba.



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

11. ZAHTEVANA DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Ponudnik mora predložiti ponudbo na obrazcih iz razpisne dokumentacije, ki morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili, datirani in žigosani ter podpisani s strani pooblaščen osebe. Ponudbo predstavljajo tudi vse izjave, potrdila in dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki jih mora ponudnik predložiti v originalu ali overjeni fotokopiji.

Ponudnik mora predložiti sledeče dokumente in dokazila o izpolnjevanju pogojev:

DA/NE

Obrazec s podatki o ponudniku	Obr. 1, str. 2	
Ponudbo	Obr. 2, str. 4	
Izjavo ponudnika o registraciji pri pristojnem organu RS za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije	Obr. 3, str. 14	
Izjavo o sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije	Obr. 4, str. 15	
Izjavo o plačilu izdelave mnenja socialne zbornice	Obr. 5, str. 16	
Organizacijsko shemo s prikazanim številom in strukturo predvidenih zaposlenih, s podatki o njihovi izobrazbi ali organizacijsko shemo s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ter izjavo ponudnika, da bo pred začetkom izvajanja storitve zaposlil izvajalce v skladu s standardi in normativi	Priloga 1, str. 17	
Izjava ponudnika, da bo z dnem začetka izvajanja storitve prevzel in zaposlil dosedanje izvajalce neposredne oskrbe, ki to storitev že opravljajo pri sedanjem izvajalcu storitve v Občini Radenci	Obr. 6, str. 18	
Izjavo, da bo ponudnik delovna razmerja zaposlenih urejal v skladu s kolektivnimi pogodbami, zakonom in drugimi akti, ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih s področja socialnega varstva	Obr. 7, str. 19	
Projekcijo finančnega poslovanja za petletno obdobje z izkazom denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 26 po različici I ter finančna in poslovna sposobnost	Priloga 2, str. 20	
Izjavo o izpolnjevanju pogojev glede prostorov, opreme, kadrov in druge pogoje, kot jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani izvršilni predpisi za opravljanje storitve, za katero se razpisuje koncesija in da izrecno dovoljujemo Občini Radenci, da opravi kakršnekoli poizvedbe oz. pridobitev dokazil pri pristojnih javnih organih, ustreznih zavodih in pravnih osebah in s tem dovoljuje posredovanje zahtevanih podatkov.	Obr. 8, str. 21	
Izjavo, da objekt izpolnjuje minimalne tehnične pogoje v skladu s Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev	Obr. 9, str. 22	
Projektno dokumentacijo za objekt oz. prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev za opravljanje socialnovarstvenih storitev (uporabno dovoljenje po zakonu o graditvi objektov ali vlogo za pridobitev uporabnega dovoljenja za objekt, namenjen izvajanju socialnovarstvenih storitev ali najmanj gradbeno dovoljenje za objekt, namenjen izvajanju socialno-varstvenih storitev s projektom za gradbeno	Priloga 3, str. 23	



dovoljenje z vrisano razporeditvijo predvidene opreme		
Izjavo, da prevzame uporabnike programa	Obr. 10, str. 24	
Izračun cene za socialnovarstveno storitev pomoč družini na domu, oblikovan po metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev oz. izračun cene za socialnovarstveno storitev, oblikovan v skladu s poskusno določenimi normativi	Priloga 4, str. 25	
Program dela izvajanja storitve	Priloga 5, str. 26	
Originalno bančno garancijo za resnost ponudbe v skladu z vzorcem pogodbe in Izjavo banke o izdaji bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3% od predvidenega letnega obsega del – za eno leto, z vsakoletnim obnavljanjem za čas trajanja koncesije.	Priloga 6, str. 27	
Izjavo o točnosti in resničnosti navedb	Obr. 11, str. 28	
Izjavo ponudnika, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. list RS, št. 50/12 UPB; KZ-1); sprejemanje podkupnine pri volitvah, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.	Obr. 12, str. 29	
Izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, da v kolikor je ponudnik pravna oseba, pred objavo javnega razpisa ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj , ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. list RS, št. 50/12 UPB; KZ-1); sprejemanje podkupnine pri volitvah, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske, preslepitev pri pridobitvi in uporabi	Obr. 13, str. 30	



posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponaređanje denarja, ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.		
Izjavo ponudnika, da nima neplačanih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varstvo v vrednosti 50 eur in več	Obr. 14, str. 31	
Izjavo ponudnika, da ni v postopku prisilne poravnave in da zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo	Obr. 15, str. 32	
Izjavo ponudnika, da ni v stečajnem postopku in da zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo	Obr. 16, 33	
Izjavo ponudnika, da ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerem koli podobnem položaju	Obr. 17, str. 34	
Izjavo ponudnika, da ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem	Obr. 18, str. 35	
Izjava ponudnika, da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. Člena ZSV, v tem ali predhodnih postopkih ni namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil	Obr. 19, str. 36	
Izjava, da lahko naročnik iz uradnih evidenc pridobi osebne podatke pooblaščenih oseb	Obr. 20, str. 37	
Referenčna potrdila	Priloga 7, str. 38	
Izjava o oddaljenosti	Obr. 21, str. 39	
Vzorec konc. pogodbe (Koncesijsko pogodbo, ki mora biti parafirana s strani odgovorne osebe)	Str. 40- 46	



10. KRITERIJI IN MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV:

element	enota	Možno št. točk	Doseženo št. točk
DNEVNA CENA – orientacijska cena storitve	za 1 efektivno uro	do 60 točk	
PROGRAM DELA - kvaliteta predloženega programa izvajanja storitev z vidika organizacije dela, števila in usposobljenosti kadrov, tehničnih pogojev in metod dela		do 25 točk	
REFERENCE o dosedanjem delu na področju izvajanja razpisane storitve		do 5 točk	
ODDALJENOST ORGANIZACIJSKE ENOTE oziroma izpostave izvajalca od območja, za katero bo podeljena koncesija		do 5 točk	
OCENA IZPOLNJEVANJA POGOJEV, ki jih ponudnik zahteva od koncudenta v razpisu		do 5 točk	

Koncedent bo izbral tistega prijavitelja, ki bo izpolnjeval vse zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije in bo zbral najvišje število točk v skladu z navedenimi kriteriji in merili.

Koncedent si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega prijavitelja.

[Komisija za koncesije bo merila uporabila na naslednji način:](#)

a) Orientacijska cena storitve, izražena za 1 efektivno uro – do 60 točk

Cena storitve se lahko oceni z največ 60 točkami, pri čemer dobijo največ točk ponudniki z najnižjo skupno ceno za efektivno uro storitve. Ostali ponudniki dobijo sorazmerno manjše število točk po naslednji formuli:

C_p = cena ponudnika

C_n = najnižja cena



$$\text{Število točk} = \frac{C_n \times 60}{C_p}$$

b) Kvaliteta predloženega programa izvajanja storitev z vidika organizacije dela, števila in usposobljenosti kadrov, tehničnih pogojev in metod dela – do 25 točk

Izbrani ponudnik mora dejavnost pomoč na domu izvajati vsak delovni dan.

- za kvalitetno pripravljen program ponudnik prejme do 5 točk
- če prijavitelj ponudi dodatno še popoldansko izvajanje storitev (od 15. do 20. ure), prejme 8 točk,
- če prijavitelj ponudi dodatno še izvajanje storitev ob sobotah in dela prostih dnevih, prejme 5 točk,
- če prijavitelj ponudi dodatno še izvajanje storitev ob nedeljah in praznikih, prejme 7 točk.

c) Oddaljenost sedeža oziroma izpostave izvajalca od območja za katero bo podeljena koncesija – do 5 točk

- ponudnik, ki ima sedež ali izpostavo na območju izvajanja koncesije, dobi 5 točk,
- ponudnik, ki ima sedež ali izpostavo izven tega območja, pa za vsakih 10 km od območja izvajanja storitve pomoči na domu, prejme po eno točko manj.

e) Reference o dosedanjem delu na področju izvajanja razpisane storitve – do 5 točk

Upoštevajo se pozitivne reference, ki so pisne in potrjene s strani pravnih ali fizičnih oseb, s tem, da se bodo reference pravne osebe štele trikratno. Na vsakem pisnem potrdilu mora biti navedena tudi telefonska številka in kontaktna oseba. Ponudnik, ki ponudi največje število potrjenih referenc dobi 5 točk, ostali pa 2 točki.

f) Ocena izpolnjevanja pogojev, ki jih ponudnik zahteva od koncedenta v razpisu – do 5 točk

Te dodatne točke bo komisija za koncesije dodeljevala v primeru, ko bi dva ponudnika dosegla enako število točk.

Vsa ostala razmerja oziroma pogoji, ki niso navedeni v teh navodilih, so urejeni v vzorcu koncesijske pogodbe, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in bo dopolnjen z vsebino prijave izbranega koncesionarja.

11. POSTOPEK IN ROK ZA IZBOR KONCESIONARJA

Komisija odpre prispele ponudbe v roku 30 dni po preteku roka za prijavo na javni razpis. Odpiranju ponudb sme prisostvovati vsak ponudnik na javnem razpisu.

Komisija za vsako ponudbo ugotovi, ali je pravočasna, pravilna in popolna, če jo je podal ponudnik, ki izpolnjuje vse predpisane pogoje, opredeljene v javnem razpisu, ali je podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja storitve in če ustreza vsem dodatnim pravilom oddaje ponudbe, določenim v javnem razpisu, in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Ponudbe, ki niso pravočasne, ali niso popolne, ali ponudba ni podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja določene vrste storitve, ali je ni podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje, s sklepom zavrže organ, pristojen za podelitev koncesije.

Komisija za koncesije o vsaki ponudbi, ki je pravočasna, jo je podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje in je podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja določene vrste storitve ter je popolna, pridobi mnenje Socialne zbornice. Zbornica mora mnenje dati v zakonskem roku, sicer komisija za koncesije pripravi predlog podelitve koncesij brez tega mnenja.

Komisija najkasneje v roku 60 dni po pridobitvi mnenja socialne zbornice oziroma po preteku roka za podajo mnenja opravi pregled in presojo popolnih ponudb po objavljenih kriterijih in merilih, objavljenih v javnem razpisu, ter na tej podlagi in ob upoštevanju mnenja socialne zbornice, če je bilo dano, pripravi predlog podelitve koncesije.

12. VZOREC KONCESIJSKE POGODBE

Izbrani koncesionar je dolžan skleniti koncesijsko pogodbo najkasneje v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe.

13. DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je na voljo na sedežu koncedenta v času uradnih ur ter na spletni strani občine <http://www.radenci.si>.

UGOTAVLJANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV PRIJAVITELJA IN NAVODILO O NAČINU DOKAZOVANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV

POGOJI ZA PRIJAVO

Določeni so v 7. členu Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva, 48. členu Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev in v razpisu za podelitev koncesije za izvajanje storitve Pomoč družini na domu v Občini Radenci, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 7/2014, z dne 31. 01. 2014.

1. Zakonsko predpisani pogoji:

1. da izpolnjuje pogoje po zakonu, na njegovi podlagi izdanih izvršilnih predpisih in odloku, ki urejajo opravljanje službe pomoči na domu,
2. da zagotavlja zaposlitev zadostnega števila strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev ter zagotavlja ustrezno vodenje izvajanja koncesionarne dejavnosti,
3. da ima izdelan podroben program dela izvajanja storitve, ki je predmet koncesije,
4. da zagotavlja kakovostno izvajanje koncesionirane dejavnosti,
5. da opravlja storitev za ceno, ki jo v skladu z Odlokom o podelitvi koncesije za izvajanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Radenci sprejme Občinski svet Občine Radenci,
6. urejen delovni prostor v skladu z 48. členom Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev,
7. da izkazuje finančno in poslovno uspešnost.

2. Seznam dokazil o izpolnjevanju pogojev – v skladu s tabelo na straneh 8, 9 in 10.



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

3. Kot dokaz finančne in poslovne sposobnosti mora ponudnik priložiti naslednja dokazila v skladu s tabelo na straneh 8, 9 in 10.

Obrazec 3

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da smo pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti s področja razpisane koncesije v Republiki Sloveniji.

Pristojnemu upravnemu organu dajem soglasje, da pri ustreznih organih sam pridobi podatke.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 4

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da v celoti sprejemamo vse pogoje iz te razpisne dokumentacije in da izrecno dovoljujemo Občini Radenci, da opravi kakršnekoli poizvedbe oz. pridobitev dokazil pri pristojnih javnih organih, ustreznih zavodih in pravnih osebah in s tem dovoljuje posredovanje zahtevanih podatkov.

Pristojnemu upravnemu organu dajem soglasje, da pri ustreznih organih sam pridobi podatke.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



Obrazec 5

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

1. da nosimo celotne stroške izdelave mnenja socialne zbornice, ki ga bo v postopku tega javnega razpisa pridobila strokovna komisija,
2. da Občini Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, dovoljujemo, da za namene podelitve koncesije za izvajanje socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, pridobi ali preveri potrebne podatke razvidne iz dokumentacije, ki jo vodi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, in da se po potrebi preverijo tudi pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije.

Pristojnemu upravnemu organu dajem soglasje, da pri ustreznih organih sam pridobi podatke.

Priloga:

Mnenje Socialne zbornice Slovenije (fotokopija) – če ponudnik z njim razpolaga in je izdano po objavi javnega razpisa

DA

NE

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Priloga 1

ORGANIZACIJSKA SHEMA S PRIKAZANIM ŠTEVILOM IN STRUKTURO PREDVIDENIH ZAPOSLENIH, s podatki o njihovi izobrazbi ter svojo in njihove izjave, iz katerih je razvidno, da jih bo oziroma se bodo zaposlili pri koncesionarju

ali

ORGANIZACIJSKA SHEMA s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati

Ponudnik priloži organizacijsko shemo z vsemi navedenimi sestavinami.

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da bomo, v primeru podelitve koncesije, v skladu s standardi in normativi zaposlili potreben in ustrezen kader, predviden v priloženi organizacijski shemi zaposlenih.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 6

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da bomo z dnem začetka izvajanja storitve prevzeli in zaposlili dosedanje izvajalce neposredne oskrbe, ki to storitev že opravljajo pri sedanjem izvajalcu storitve v Občini Radenci.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 7

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da bomo delovna razmerja zaposlenih urejali v skladu s kolektivnimi pogodbami, zakonom in drugimi akti, ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih s področja socialnega varstva.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



Priloga 2

Projekcija finančnega poslovanja za petletno obdobje (od 01. 01. 2014 – 31. 12. 2018) z izkazom denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 26 po različici I

Ponudnik priloži projekcijo finančnega poslovanja z ustrezno dokumentacijo.

Finančno in poslovno sposobnost ponudnik izkazuje tako, da prijavi priloži naslednja dokazila in izjave in sicer:

1. Bonitetno informacijo Ajpesa in sicer:
 - BON – 2 za gospodarske družbe, za pravne osebe javnega prava in zasebnega prava ali
 - BON – 1/SP za samostojne podjetnike
2. izjavo o poslovni ustreznosti
3. izjave o posojilih, ki so bila najeta za graditev ali rekonstrukcijo objektov oz. prostorov za izvajanje storitve
4. izjavo o morebitnih hipotekah in drugih stvarnih pravicah na teh objektih oz. prostorih ali izjavo, da hipoteka in druge stvarne pravice na teh objektih oz. prostorih ne obstajajo
5. izjavo o morebitnih drugih obveznostih.

V primeru, da ponudnik posluje manj kot eno leto in skladno s predpisi, ki urejajo pripravo in oddajo letnih računovodskih izkazov do poteka dneva zaključka zbiranja ponudb ni zavezan k oddaji letnih računovodskih izkazov, teh ponudniku ni potrebno priložiti.

Če je ponudnik v letu pred prijavo na razpis posloval z izgubo ali da izkazuje izgubo iz preteklih let v zadnjem izkazu bilance stanja, mora pred potekom roka za prijavo na razpis priložiti dokazilo, da je navedena izguba pokrita (sklep organa upravljanja in listinski dokaz o pokritju in viru sredstev za pokritje izgube).

Bonitetna ocena ne sme biti starejša od 60 dni od dneva oddaje ponudbe.

Priloge:	Obkroži:	
BON- 2	da	ne
BON – 1/SP	da	ne
izjavo o poslovni ustreznosti	da	ne
izjava o kreditih,hipotekah in drugih obveznostih	da	ne

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da izpolnjujemo pogoje glede prostorov, opreme, kadrov in druge pogoje, kot jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani izvršilni predpisi za opravljanje storitve, za katero se razpisuje koncesija.

I (obkrožite ustrezne odgovore):

- | | | |
|---|----|----|
| - da smo lastniki prostorov za potrebe izvajanja socialnovarstvene storitve in prilagamo izpisek iz zemljiške knjige ter pogodbo o lastništvu | da | ne |
| - da imamo v najemu objekt ali prostor za potrebe izvajanja socialno varstvene storitve in prilagamo najemno pogodbo | da | ne |
| - da imamo leasing pogodbo za objekt ali prostor za potrebe izvajanja socialno varstvene storitve in prilagamo izpisek iz zemljiške knjige in leasing pogodbo | da | ne |

Najemna pogodba je lahko sklenjena:

- | | | |
|--|----|----|
| ▪ za nedoločen čas z odpovednim rokom 1 leta | da | ne |
| ▪ za določen čas za 10 let | da | ne |
| ▪ za obdobje 5 let z možnostjo podaljšanja | da | ne |

I. Priloge o zagotovitvi prostora:

- | | | |
|---|----|----|
| 1. ZK izpisek ali | da | ne |
| 2. najemna pogodba ali | da | ne |
| 3. leasing pogodba | da | ne |
| 4. uporabno dovoljenje ali vloga za izdajo uporabnega dovoljenja ali gradbeno dovoljenje z vrisano razporeditvijo predvidene opreme | da | ne |

IIb. Storitve, ki je predmet razpisane koncesije bomo izvajali v prostorih, v katerih na podlagi pridobljene koncesije že opravljamo enako storitev in nam prostorske možnosti v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo minimalne tehnične pogoje za izvajalce socialno varstvenih storitev, omogočajo izvajanje razpisane socialno varstvene storitve

da ne

Opomba:

V primeru, da ste obkrožili II.b. prilog pod I. ne prilagate!

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 9

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da objekt izpolnjuje minimalne tehnične pogoje v skladu s Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



Projektna dokumentacija za objekt oz. prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev za opravljanje socialnovarstvenih storitev (uporabno dovoljenje po zakonu o graditvi objektov ali vlogo za pridobitev uporabnega dovoljenja za objekt, namenjen izvajanju socialnovarstvenih storitev ali najmanj gradbeno dovoljenje za objekt, namenjen izvajanju socialno-varstvenih storitev s projektom za gradbeno dovoljenje z vrisano razporeditvijo predvidene opreme



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 10

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da bomo z dnem začetka izvajanja storitve od sedanjega izvajalca storitve prevzeli tudi vse vključene uporabnike storitve iz Občine Radenci.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Priloga 4

Izračun cene za socialnovarstveno storitev pomoč družini na domu, oblikovan po metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev oz. izračun cene za socialnovarstveno storitev, oblikovan v skladu s poskusno določenimi normativi



Program dela izvajanja storitve

Ponudnik priloži Program dela izvajanja storitve, iz katerega bo razvidna:

a) kvaliteta predloženega programa izvajanja storitev z vidika organizacije dela, števila in usposobljenosti kadrov, tehničnih pogojev in metod dela,

b) ponudbena cena za opravljanje storitve:

- v popoldanskem času storitev (od 15. do 20. ure) znaša: _____ EUR/efektivno uro
- ob sobotah in dela prostih dnevih znaša: _____ EUR/efektivno uro
- ob nedeljah in praznikih znaša: _____ EUR/efektivno uro

(Navedene cene se uporabljajo v merilih za izbor.)



Originalno bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 1% od ocenjene vrednosti investicije, vendar ne več kot 65.000,00 EUR.

in

Izjavo banke o izdaji bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3% od predvidenega letnega obsega del – za eno leto, z vsakoletnim obnavljanjem za čas trajanja koncesije.

VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Kraj in datum: _____

Upravičenec: _____

Garancija št.: _____

V skladu z javnim razpisom za podelitev koncesije za izvajanje socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu v občini Radenci, objavljenim V Uradnem listu RS št. 7/2014 z dne 31. 03. 2014 za potrebe naročnika Občine Radenci, je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti upravičencu bančno garancijo v višini 1 % od vrednosti investicije, potrebne za izvajanje razpisane storitve, ki znaša _____ EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi, ali
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje
- original garancije št.: _____.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčen znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe, to je največ 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska v roku 90 dni od dneva odpiranja ponudb, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti.



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 11

(naziv prijavitelja)

izjavljamo,

da so vsi navedeni podatki v prijavi točni in resnični.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



(naziv prijavitelja)

Izjavljamo,

da nismo bili oz. nismo pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. list RS, št. 50/12 UPB; KZ-1); sprejemanje podkupnine pri volitvah, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PONUDNIKA

1. V kolikor je ponudnik pravna oseba

(naziv zakonitega zastopnika ponudnika)

Izjavljam,

da pred objavo javnega razpisa nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. list RS, št. 50/12 UPB; KZ-1);

sprejemanje podkupnine pri volitvah, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponaređanje denarja, ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 14

(naziv prijavitelja)

Izjavljamo,

da nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varstvo v vrednosti 50 eur in več.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 15

(naziv prijavitelja)

Izjavljamo,

da nismo v postopku prisilne poravnave in da zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 16

(naziv prijavitelja)

Izjavljamo,

**da nismo v stečajnem postopku in da zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka
in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.**

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 17

(naziv prijavitelja)

Izjavljamo,

da nismo v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerem koli podobnem položaju.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 18

(naziv prijavitelja)

Izjavljamo,

da nismo bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem v stečajnem postopku in da zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 19

(naziv prijavitelja)

Izjavljamo,

da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. Člena ZSV, v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 20

(naziv prijavitelja)

Izjavljamo,

da lahko naročnik iz uradnih evidenci pridobi osebne podatke pooblaščenih oseb.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



Referenčna potrdila

Izdajatelj reference (naziv in sedež, telefonska številka in navedba kontaktne osebe):

Potrjujemo, da je prejemnik reference:

Kot izvajalec javne službe Pomoč družini na domu kvalitetno in poslovno korektno izvajal socialnovarstveno storitev pomoč družini na domu

Na območju občine _____

V času od _____ do _____

V katerega je bilo vključeno _____ uporabnikov.

1.1. Ocena kakovosti izvajanja socialno varstvene storitve pomoč družini na domu:

- a) odlično
- b) dobro
- c) slabo

1.2. Ocena sodelovanja izvajalca socialno varstvene storitve pomoč družini na domu:

- a) odlično
- b) dobro
- c) slabo

1.3. Ocena zadovoljstva uporabnikov socialno varstvene storitve pomoč družini na domu:

- a) zelo zadovoljni
- b) zadovoljni
- c) nezadovoljni

1.4. Ocena zadovoljstva koncedenta socialno varstvene storitve pomoč družini na domu:

- a) zelo zadovoljni
- b) zadovoljni
- c) nezadovoljni

Potrdilo se izdaja kot priloga k prijavi prejemnika reference na razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe Pomoč družini na domu v občini Radenci.

Opomba:

Referenca se izdaja največ za obdobje izvajanja v zadnjih 10 letih in se lahko nanaša na pretečeno ali aktivno izvajanje storitve. Za vsako referenco se izpolni svoj obrazec.

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Obrazec 21

**I Z J A V A
O ODDALJENOSTI**

V zvezi z javnim razpisom za podelitev koncesije za izvajanje javne službe storitve Pomoč družini na domu v občini Radenci

(naziv ponudnika in točen naslov ponudnika)

Izjavljamo, da je sedež izvajalca od naselja Radenci oddaljen.....km

Izjavljamo, da je izpostava izvajalca oz. oddaljenost organizacijske enote od naselja Radenci oddaljena.....km

Sedež izpostave je na naslovu_____

Datum: _____

Zakoniti zastopnik prijavitelja: _____
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

Podpis zakonitega zastopnika in žig prijavitelja: _____



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Vzorec koncesijske pogodbe

**KONCESIJSKA POGODBA
ZA IZVAJANJE STORITEV POMOČ DRUŽINI
NA DOMU NA OBMOČJU OBČINE RADENCI**



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

VZOREC

OBČINA RADENCI, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, identifikacijska številka za DDV SI53944640, ki jo zastopa župan Janez RIHTARIČ, v nadaljevanju koncedent,

in

_____, ki ga/jo zastopa direktor _____, matična številka: _____, davčna številka: _____, transakcijski račun: _____, v nadaljevanju koncesionar

sklepata naslednjo

KONCESIJSKO POGODBO ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBČINI RADENCI

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je koncedent v Uradnem listu RS, št. _____, z dne _____ objavil javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje storitev Pomoč družini na domu, z začetkom izvajanja dejavnosti v letu _____,
- je bila na podlagi izbire na javnem razpisu dne _____ izdana odločba o podelitvi koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu s številko _____.

Pogodbeni stranki soglašata, da se s to pogodbo uredijo razmerja v zvezi z opravljanjem javne službe Pomoč družini na domu in določijo pogoji, pod katerimi mora koncesionar opravljati javno službo.

2. člen

S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja in razmerje do uporabnikov, zlasti pa:

- vrsto in obseg storitve, ki je predmet koncesije,
- začetek izvajanja koncesije,
- čas, za katerega se sklepa koncesijska pogodba,
- ceno oziroma način vrednotenja storitev,
- sredstva, ki jih koncesionarju za opravljanje storitev, ki so predmet koncesije, zagotavlja koncedent, in način financiranja,
- dolžnost in način poročanja koncesionarja o izvajanju koncesije,
- obveznosti koncesionarja do uporabnikov,
- pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja koncesije,
- način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora s strani koncedenta,
- način spreminjanja koncesijske pogodbe oziroma koncesijskega razmerja,
- prenehanje koncesijske pogodbe in njeno morebitno podaljšanje,
- obveznosti koncesionarja ob predčasnem prenehanju koncesijske pogodbe,
- druge določbe, ki so pomembne za določitev in izvajanje storitve, ki je predmet koncesije.

3. člen

Predmet koncesije je izvajanje socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu. Storitve se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

- gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanja enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje



Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora,

- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodijo: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo,
- druge storitve, ki jih določa zakon in izvršilni predpisi.

Koncesionar opravlja javno službo Pomoč družini na domu (v nadaljevanju koncesijsko dejavnost) na celotnem območju občine Radenci.

4. člen

Koncedent pooblašča koncesionarja za opravljanje koncesijske dejavnosti po tej pogodbi, koncesionar pa sprejema na podlagi pooblastila koncedenta to dejavnost v opravljanje.

Koncesionar mora opravljati koncesijsko dejavnost v skladu z Zakonom o socialnem varstvu (Ur.l. RS št. 3/07 – UPB-2), Pravilnikom o koncesijah na področju socialnega varstva (Ur. l. RS št. 72/04 in 113/08), Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 52/95, 2/98, 19/99, 28/99, 127/03, 125/04, 120/05, 2/06, 140/06, 120/07, 90/08 in 121/08), Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS št. 67/06), Odlokom o javni službi storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba v Občini Radenci (Uradne objave Občine Radenci – 5, Lokalni časopis Prepih, št. 17/99), Razpisom Občine Radenci za podelitev koncesije za izvajanje storitve Pomoč družini na domu v Občini Radenci, objava v Uradnem listu št. 7/2014, z dne 31. 01. 2014 ter www.radenci.si, z dnem 31.01.2014 in ostalimi predpisi, ki urejajo predmetno področje.

5. člen

Koncedent in koncesionar bosta vsako leto po sprejemu proračuna koncedenta sklenila letno pogodbo o financiranju koncesijske dejavnosti, s katero bosta določila letni obseg storitev in potrebna finančna sredstva. Koncesionar je dolžan sredstva, ki mu jih izplača koncedent, uporabiti namensko, gospodarno in v skladu s svojim finančnim načrtom.

Za leto 2014 se določi okvirni obseg storitev ur mesečno. Obseg storitve se bo glede na potrebe pri upravičencih povečeval v skladu z Zakonom o socialnem varstvu, Nacionalnim programom socialnega varstva za obdobje 2013–2020 in drugimi predpisi s področja socialnega varstva.

6. člen

Koncesionar mora v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev opravljati koncesijsko dejavnost neprekinjeno v trajanju, ki je določen s to pogodbo.

Opravljanje koncesijske dejavnosti mora potekati vsak delovni dan. V primeru potreb uporabnikov (pomoč v osebni higieni ali zagotavljanju toplega obroka) pa tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih.

Koncesionar mora, v rednem delovnem času, vse delovne, dni preko telefona oz. elektronske pošte, zagotavljati stalno dosegljivost na svojem sedežu.

7. člen



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Koncesionar bo pričel opravljati koncesijsko dejavnost po podpisu pogodbe oz. najkasneje v roku 30 dni od podpisa koncesijske pogodbe.

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas, za dobo 10 let, od dneva podpisa te pogodbe.

Koncesijsko razmerje se lahko podaljša, vendar le enkrat in največ za dobo 10 let. Koncesionar mora predlog za podaljšanje vložiti najmanj eno leto pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena koncesija. Koncedent koncesijo podaljša z odločbo. Koncedent in koncesionar o podaljšanju koncesije skleneta aneks k tej pogodbi.

8. člen

Koncesionar opravlja koncesijsko dejavnost za ceno, ki jo v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 36/02, 107/02, 3/04), 84/04, 87/06, 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09) določi s soglasjem koncedenta. Letne uskladitve cene se ravno tako določijo s soglasjem koncedenta.

Cena za opravljanje koncesijske dejavnosti, ki predstavlja ceno, katero skladno z Zakonom o socialnem varstvu in Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev plačajo uporabniki, se določi v skladu z predpisano metodologijo za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev na efektivno uro in se sestoji iz:

- dela cene, ki predstavlja stroške vodenja službe,
- dela cene, ki predstavlja stroške neposredne socialne oskrbe uporabnikov.

Koncedent v skladu s predpisi Zakona o socialnem varstvu zagotavlja z Zakonom predpisano višino subvencije k ceni storitve.

V primeru, da koncesionar pridobi za kritje stroškov neposredne socialne oskrbe subvencijo iz državnega proračuna, jo mora upoštevati pri oblikovanju cene, skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev iz 1. odstavka tega člena.

Cena storitve velja od datuma, določenega v soglasju koncedenta, in se ob soglasju koncedenta revalorizira na način, ki ga določa metodologija.

9. člen

Koncesionar bo koncedentu v skladu z veljavnimi predpisi in veljavno ceno do vsakega 5. v mesecu izstavil mesečni zahtevek za pretekli mesec. Koncedent bo obveznosti poravnal v roku 30 dni.

Računu za opravljene storitve mora biti priložena specifikacija opravljenih storitev, ki obsega:

- seznam uporabnikov,
- seznam upravičencev, ki so delno ali v celoti oproščeni plačila,
- obseg opravljenih ur neposredne storitve pri posameznem uporabniku,
- mesečni znesek, ki ga plača uporabnik za opravljene storitve in višino mesečne oprostitev.

Uporabniki plačajo svoj del cene na podlagi mesečnega obračuna storitev po sklenjenem Dogovoru o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, ki ga sklene koncesionar z uporabnikom storitve.

V primeru, da je uporabnik storitve z odločbo Centra za socialno delo delno ali v celoti oproščen plačila storitve, skladno z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 110/04 in 124/04, 114/2006-ZUTPG, 62/2010-ZUPJS, 99/2013-ZUPJS-C), izstavi koncesionar za višino oprostitev upravičenca ali zavezanca koncedentu zahtevek za plačilo priznanih oprostitev.



10. člen

Koncesionar je dolžan koncedentu do konca februarja za preteklo leto predložiti letno poročilo, sestavljeno iz bilance stanja, izkaza prihodkov in odhodkov, pojasnil k izkazom in poslovno poročilo, finančno poročilo o izvajanju koncesijske dejavnosti. Koncesionar je dolžan do konca novembra predložiti finančni načrt za prihodnje proračunsko leto.

Koncesionar je dolžan sprotno pisno poročati koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki bi utegnili vplivati na izvajanje koncesije, kot so pomembnejše kadrovske spremembe, nepredvideni dogodki, nesreče in podobno.

Če koncesionar poleg storitev koncesijske dejavnosti izvaja tudi druge storitve ali dejavnosti, za katere je registriran, mora za izvajanje koncesijske dejavnosti upoštevati določbe o računovodstvu, ki veljajo za javni sektor in zagotavljati ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja javne službe.

11. člen

Koncesionar se zavezuje, da bo storitve opravljal v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje njegovega dela, s pravili stroke, skrbel za razvoj in dvig kakovosti storitve. Zavezuje se vlagati sredstva v posodobitev in vzdrževanje opreme, ki je potrebna za izvajanje javne službe. Pri opravljanju storitev bo spoštoval kodeks etičnih načel v socialnem varstvu.

12. člen

Koncesionar se zavezuje na svoje stroške pri njem zaposlenim delavcem nuditi stalno strokovno izpopolnjevanje z namenom nudenja strokovnejših in kvalitetnejših storitev.

13. člen

Koncesionar se zavezuje, da bo z uporabniki oziroma njihovimi zakonitimi zastopniki sklenil Dogovor o obsegu, trajanju in načinu izvajanja storitve. Z dogovorom se mora koncesionar zavezati, da bo storitev opravljal v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 2/98, 61/98, 19/99 (28/99 popr.), 127/03, 125/04, 120/05 Odl.US: U-I-192/05-29, 90/08, 45/10) in ne bo za opravljanje storitve postavljajl pogojev, ki bi bili v škodo uporabnika storitve.

Koncesionar se zavezuje, da bo za vse uporabnike v obsegu javne službe opravljal storitev pod enakimi pogoji.

14. člen

Koncesionar je pred sklenitvijo dogovora dolžan seznanimi uporabnika ali njegovega zakonitega zastopnika:

- s vsebino in programom zagotavljanja storitve,
- s pravico uporabnika o možnosti ugovora v zvezi z opravljeno storitvijo v skladu s 94. členom Zakona o socialnem varstvu.

Pisni ugovor zoper delo strokovnega delavca ali strokovnega sodelavca se pošlje Socialni zbornici in koncedentu v roku 8 dni od opravljene storitve, zoper katero uporabnik ali njegov zakoniti zastopnik ugovarja.

15. člen

Kadar uporabnik storitve oziroma njegov zakoniti zastopnik meni, da koncesionar ne izvaja storitev v skladu s sklenjenim dogovorom, ima možnost, da o tem pisno obvesti koncedenta. Koncesionar je dolžan seznanimi uporabnika o tej možnosti pred sklenitvijo dogovora o opravljanju storitev.

16. člen



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Koncesionar je uporabniku storitve in tretjim osebam materialno odgovoren za vsako povzročeno škodo, ki je nastala pri opravljanju in v zvezi z opravljanjem koncesijske dejavnosti, razen če dokaže, da bi škoda nastala tudi v primeru, če uporabnik ne bi koristil njegove storitve.

17. člen

Koncesionar je dolžan zbirati in voditi zbirke podatkov v skladu z Zakonom o socialnem varstvu.

Koncesionar se zavezuje, da bo pri opravljanju koncesijske dejavnosti upošteval določila Zakona o varstvu sebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 94/07 UPB-1).

Koncesionar je od začetka izvajanja koncesijske dejavnosti dolžan pravnim osebam oziroma drugim institucijam, ki so pooblašene za izvajanje predpisanih statističnih spremljanj dogodkov, sporočati svoje podatke v zvezi z opravljanjem javne službe, v predpisanih rokih in obsegu.

18. člen

Strokovni in upravni nadzor nad izvajanjem koncesijske dejavnosti izvaja ministrstvo, pristojno za socialno varstvo, skladno z Zakonom o socialnem varstvu.

Nadzor se opravi na zahtevo upravičenca do storitve ali njegovega zakonitega zastopnika in koncedenta. Pobudo za strokovni nadzor lahko dajo tudi družinski člani upravičenca ter zainteresirana javnost.

19. člen

Koncedent opravlja finančni in strokovni nadzor izvajanja obveznosti iz koncesijskega razmerja. Strokovni nadzor obsega predvsem nadzor nad kvaliteto izvajanja prevzetih obveznosti, finančni nadzor obsega nadzor nad uporabo vloženih sredstev in deleža cene, ki jo za izvajanje pogodbe zagotavlja koncedent. Koncesionar je dolžan omogočiti koncedentu opravljanje nadzora.

20. člen

Koncesijska pogodba se lahko spremeni le sporazumno. O spremembi se stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi. Spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki.

21. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- če se ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za izvajanje koncesionirane dejavnosti,
- če se koncesionar odpove koncesiji,
- s potekom dobe trajanja koncesije, dogovorjene s pogodbo,
- zaradi prenehanja poslovanja koncesionarja, razen če se koncesija prenese na pravnega naslednika,
- z odvzemom koncesije,
- zaradi stečajnega postopka.

Koncedent lahko kadarkoli brez razloga prekine pogodbo koncesionarju, z odpovednim rokom 1 leto.

22. člen

Koncesija se lahko odvzame:

- če koncesionar v roku, določenem v odločbi o podelitvi koncesije ne podpiše koncesijske pogodbe, pa koncedent tega roka ne podaljša v skladu z zakonom,
- če koncesionar v roku, določenem v odločbi o podelitvi koncesije ne izpolni določenih pogojev za začetek opravlja storitev, za katere je v odločbi o podelitvi koncesije določeno, da jih koncesionar izpolni po podelitvi koncesije in sklenitvi pogodbe, pa koncedent tega roka ne podaljša v skladu z zakonom,
- če koncesionar v roku, določenem v koncesijski pogodbi ne začne izvajati javne službe,



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

– če koncesionar ne opravlja javne službe v skladu s predpisi, odločbo in pogodbo o koncesiji,
– če koncesionar ne ravna v skladu z odločbami, izdanimi v okviru nadzora nad izvajanjem koncesije,
– če je zaradi slabega finančnega stanja koncesionarja, visoke stopnje njegove zadolženosti, poslovanja z izgubo v daljšem obdobju, precejšnjega odstopanja finančnega stanja koncesionarja od projekcije finančnega poslovanja, ki jo je predložil v svoji ponudbi, ali iz drugih finančnih razlogov mogoče utemeljeno sklepati, da ne bo mogel ustrezno izvrševati dejavnosti, ki je predmet koncesije,
– če je zaradi zmanjšanja potreb po opravljanju storitev, ki so predmet koncesije, potrebno zmanjšati obseg izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije, pa se koncesionar in koncedent ne sporazumeta o ustrezni spremembi koncesijske pogodbe ali njeni sporazumni razvezi.

Koncedent pisno opozori koncesionarja na razlog za odvzem koncesije, mu določi primeren rok za odpravo kršitev, slabega finančnega stanja ali za sporazumno spremembo oziroma razvezo pogodbe, in ga opozori, da bo v nasprotnem primeru uvedel postopek odvzema koncesije.

23. člen

V primeru prenehanja koncesije, razen v primerih, ki jih določa zakon, mora koncesionar še naprej izvajati dejavnost, ki je predmet koncesije, pod pogoji iz koncesijske pogodbe do takrat, ko koncedent zagotovi izvajanje te dejavnosti v okviru javnega zavoda ali ko to dejavnost začne izvajati novi koncesionar, vendar največ za obdobje, ki ga določa zakon.

24. člen

Koncesionar ne sme odpovedati koncesijske pogodbe zaradi kršitev koncedenta, razen v primeru, ko koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

Koncedent in koncesionar lahko kadarkoli sporazumno razvežeta sklenjeno pogodbo, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

25. člen

Koncesionar je takoj, ko mu preneha veljavnost koncesijske pogodbe, dolžan obvestiti uporabnike storitve oziroma njihove zakonite zastopnike.

26. člen

Morebitne spore bosta stranki reševali sporazumno. V kolikor sporazum ne bo mogoč, bosta spor prepustili v reševanje sodišču, pristojnemu po sedežu koncedenta.

27. člen

Za izvajanje te pogodbe določita podpisnika naslednje pooblaščenice:

- za koncedenta:
- za koncesionarja:

25. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda, veljati pa začne s podpisom obeh pogodbenih strank.

Številka:

Datum:

KONCESIONAR

Številka:

Datum:

KONCEDENT

Župan

Janez RIHTARIČ



OBČINA RADENCI

Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev Pomoč družini na domu v Občini Radenci

Seznam potrebnih obrazcev in prilog (izpolni komisija za odpiranje ponudb)	DA	NE
OBR-1- Podatki o prijavitelju		
OBR-2- Ponudba		
OBR-3- Izjava o registraciji		
OBR-4- Izjava o sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije		
OBR-5- Izjava o plačilu izdelave mnenja socialne zbornice, pooblastilo		
Priloga 1- Organizacijska shema, izjava o zaposlitvi ustreznega kadra		
OBR-6- Izjava o prevzemu in zaposlitvi dosedanjih izvajalcev		
OBR-7- Izjava o urejanju delovnih razmerij		
Priloga 2- Projekcija finančnega poslovanja ter finančna in poslovna sposobnost		
OBR-8- Izjava o zagotovitvi prostorov z ustreznimi prilogi		
OBR-9- Izjava, da objekt izpolnjuje minimalne tehnične pogoje		
Priloga 3- Projektna dokumentacija za objekt oz. prostore		
OBR-10- Izjava o prevzemu uporabnikov		
Priloga 4 – Izračun cen za socialnovarstveno storitev		
Priloga 5 – Program dela izvajanja storitve		
Priloga 6- Bančna garancija za resnost ponudbe Izjava banke o izdaji bančne gar. za dobro izvedbo pog. obveznosti		
OBR-11- Izjava o točnosti in resničnosti navedb		
OBR-12- Izjava ponudnika, da ni bil pravnomočno obsojen		
OBR-13- Izjava zakonitega zastopnika ponudnika, da ni bil pravnomočno obsojen		
OBR-14- Izjava ponudnika, da nima neplačanih obveznosti		
OBR-15- Izjava ponudnika, da ni v postopku prisilne poravnave		
OBR-16- Izjava ponudnika, da ni v stečajnem postopku		
OBR-17- Izjava ponudnika, da ni v postopku prisilnega prenehanja		
OBR-18- Izjava ponudnika, da ni bil pravnomočno obsojen		
OBR-19- Izjava zakonitega zastopnika ponudnika, da ni bil pravnomočno obsojen		
OBR-20- Izjava o pridobitvi podatkov iz uradnih evidenc		
Priloga 7 – Referenčna potrdila		
OBR- 21- Izjava o oddaljenosti		
Podpisan in ožigosan vzorec pogodbe na vseh straneh		

Za pravilnost ponudbe morajo biti priloženi vsi zahtevani dokumenti, neizpolnjeni obrazci se samo podpišejo (parafirajo). Tabela bo izpolnjena na odpiranju ponudb s strani komisije kcedenta.