

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV

OBRAZEC 2: Promocijski športni programi in celoletni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine

OPOMBE:

- ❖ z enim obrazcem je možno prijaviti samo en program, za več programov izpolnite več obrazcev,
- ❖ obrazec izpolnijo izvajalci programov interesne športne vzgoje otrok in mladine,
- ❖ s podpisom zagotovite točnost podatkov.

Osnovni podatki:

- Napišite naziv programa, ki ga prijavljate v javnem razpisu.
- Vpišite ime in priimek vodje programa (npr. Janez Novak). Vodja programa mora biti ustrezno strokovno usposobljen.
- Vpiše se obdobje sezone vadbe.
- Vpišite, koliko tednov traja sezona.
- Vpiše se starost vadečih v programu, ki ga prijavljate.
- Vpiše se število vadečih.
- Vpišite predvideno vrednost programa, predvideno vsoto stroškov, ki bodo nastali pri izvedbi programa (npr.: 1.000,00 EUR, 20.000,00 EUR).
- Vpišite prispevek posameznega udeleženca programa letno.

Tedenski urnik vadbe:

- Vpišete tedenski termin vadbe oz. termine vadbe in lokacijo le-te.

Dodatna pojasnila (kratek vsebinski in organizacijski program):

- Vpišite cilje, posebnosti pri izvajanju programa, morebitne potrebe, težave, želje.

Seznam udeležencev programa:

- Vpišite udeležence programa in letnico rojstva. Po potrebi dodajte vrstice v tabeli.

OBRAZEC 3: Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

OPOMBE:

- ❖ z enim obrazcem je možno prijaviti samo en program, več programov prijavite z več obrazci,
- ❖ obrazec izpolnijo izvajalci programov športa nadarjenih otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport. Vključeni so mladi športniki, ki so registrirani in tekmujejo v sistemu tekmovanj nacionalne panožne športne panoge v starostnih kategorijah dečkov/deklic, kadetov/kadetinj in mladincev/mladink,
- ❖ s podpisom zagotovite točnost navedenih podatkov,
- ❖ za ostala pravila v zvezi s sofinanciranjem športnih prireditev glej Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje izvajalcev LPŠ v Občini Prebold.

Osnovni podatki:

- Napišite naziv športne panoge, ki jo prijavljate na javni razpis.
- Vpišite ime in priimek vodje programa/trenerja (npr. Janez Novak). Vodja programa mora biti ustrezno strokovno usposobljen.
- Vpišite izobrazbo trenerja.
- Vpiše se obdobje sezone vadbe.
- Vpišite, koliko tednov traja sezona.
- Vpišite število vadbenih ur na teden..
- Vpišite letni plan vadbenih ur.
- Vpišite predvideno vrednost programa, predvideno vsoto stroškov, ki bodo nastali pri izvedbi programa (npr.: 1.000,00 EUR, 20.000 ,00 EUR).
- Vpišite prispevek posameznega udeleženca programa letno.

Uvrstitev v preteki sezone:

- Vpišite uvrstitev.
- Vpišite število vseh ekip, ki so tekmoval.
- Vpišite število odigranih tekem v lanskem letu.

Tedenski urnik vadbe:

- Vpišete tedenski termin vadbe oz. termine vadbe in lokacijo le-te.

Dodatna pojasnila (kratek vsebinski in organizacijski program):

- Vpišite cilje, posebnosti pri izvajanju programa, morebitne potrebe, težave, želje.

Seznam udeležencev programa oz. igralcev:

- Vpišite udeležence programa, datum rojstva in številko registracije. Po potrebi dodajte vrstice v tabeli.

OBRAZEC 4: Občinske panožne športne šole

OPOMBE:

- ❖ z enim obrazcem je možno prijaviti samo en program, več programov prijavite z več obrazci,
- ❖ obrazec izpolnijo izvajalci programov športa nadarjenih otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki tekmujejo v več starostnih kategorijah v tekmovalnih sistemih NPŠZ. Morajo tekrovati v članskem državnem prvenstvu Slovenije v kolektivnih športih ter da ima ustrezno strokovno usposobljen kader za izvajanje programa ter skrbi za ohranjanje števila otrok v klubu/društvu.
- ❖ s podpisom zagotovite točnost navedenih podatkov,
- ❖ za ostala pravila v zvezi s sofinanciranjem športnih prireditev glej Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje izvajalcev LPŠ v Občini Prebold.

Osnovni podatki:

- Napišite naziv športne panoge, ki jo prijavljate na javni razpis.
- Vpišite ime in priimek vodje programa-trenerja (npr. Janez Novak). Vodja programa mora biti ustrezno strokovno usposobljen.
- Vpišite izobrazbo trenerja (stopnja).
- Vpiše se obdobje sezone vadbe.
- Vpišite, koliko tednov traja sezona.
- Vpišite število športnikov v vadbenih skupinah, ki jih vodi trener.
- Vpišite število otrok in mladine v društvu ter število kategoriziranih športnikov.

Uvrstitev v preteki sezoni:

- Vpišite uvrstitev.
- Vpišite število vseh ekip, ki so tekrovale.
- Vpišite število odigranih tekem v lanskem letu.

Tedenski urnik vadbe:

- Vpišete tedenski termin vadbe oz. termine vadbe in lokacijo le-te.

Dodatna pojasnila (kratek vsebinski in organizacijski program):

- Vpišite cilje, posebnosti pri izvajanju programa, morebitne potrebe, težave, želje.

Seznam udeležencev programa oz. igralcev:

- Vpišite udeležence programa, datum rojstva in številko registracije. Po potrebi dodajte vrstice v tabeli.

OBRAZEC 5: Šport starejših

OPOMBE:

- ❖ z enim obrazcem je možno prijaviti samo en program, za več programov izpolnite več obrazcev,
- ❖ obrazec izpolnijo izvajalci programov športa starejših,
- ❖ s podpisom zagotovite točnost podatkov.

Osnovni podatki:

- Napišite naziv programa, ki ga prijavljate v javnem razpisu.
- Vpišite ime in priimek vodje programa (npr. Janez Novak). Vodja programa mora biti ustrezno strokovno usposobljen.
- Vpiše se obdobje sezone vadbe.
- Vpišite, koliko tednov traja sezona.
- Vpiše se starost vadečih v programu, ki ga prijavljate.
- Vpiše se število vadečih.
- Vpišite predvideno vrednost programa, predvideno vsoto stroškov, ki bodo nastali pri izvedbi programa (npr.: 1.000,00 EUR, 20.000,00 EUR).
- Vpišite prispevek posameznega udeleženca programa letno.

Tedenski urnik vadbe:

- Vpišete tedenski termin vadbe oz. termine vadbe in lokacijo le-te.

Dodatna pojasnila (kratek vsebinski in organizacijski program):

- Vpišite cilje, posebnosti pri izvajanju programa, morebitne potrebe, težave, želje.

Seznam udeležencev programa:

- Vpišite udeležence programa in letnico rojstva. Po potrebi dodajte vrstice v tabeli.

OBRAZEC 6: Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

OPOMBE:

- ❖ z enim obrazcem je možno prijaviti samo en program,
- ❖ obrazec izpolnijo izvajalci promocijskih športnih programov, celoletni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine ter športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- ❖ s podpisom zagotovite točnost navedenih podatkov.

Izobraževanje strokovnih kadrov:

- Vpišite ime in priimek kandidatov, njihov strokovni naziv, vrsto izobraževanja (usposabljanje/licenca) in predviden strošek.

Pridobitev oz. potrjevanje licenc:

- Vpišite ime in priimek udeleženca, vrsto licence, datum seminarja in predviden strošek le-tega.

OBRAZEC 7: Športne prireditve

OPOMBE:

- ❖ s podpisom zagotavljate točnost navedenih podatkov.

Prireditve:

- Vpišite naziv prireditve, katera po vrsti je le-ta, vrsta prireditev (rekreativna -1, tekmovalna ligaška – 2, za otroke in mladino – 3, množične do 100 obiskovalcev – 4, množične nad 100 obiskovalcev -5), število udeležencev in lansko število udeležencev prireditve.

Dodatna pojasnila:

- Opišite prireditev, datum prireditve, posebnosti, načrtovani stroški, cilje prireditve, morebitne novosti, potrebe, želje.

OBRAZEC 8: Delovanje športnih organizacij

OPOMBE:

- ❖ s podpisom zagotavljate točnost navedenih podatkov.

Število članov društva:

- Vnesite v tabelo število članov po spolu in starostnih kategorijah ter podatek, koliko članov je plačalo članarino in višino le-te.

Delovanje Zveze športnih društev:

- Vnesite število članic s plačano članarino in število strokovnega kadra v društvih. Označite, če imate v društvu zavarovan strokovni kader.