



OBČINA PREBOLD

UPRAVA

www.obcinaprebold.si, e-naslov: obcina@obcinaprebold.si
Hmeljarska cesta 3, 3312 Prebold
telefon: 03 703 64 00, faks: 03 703 64 05

Številka: 430-17/2016

Datum: 3.10.2016

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

PREDMET NAROČILA: ***Izdelava sprememb in dopolnitev OPN Občine Prebold***

OPIS NAROČILA:

Predmet naročila je izdelava sprememb in dopolnitev OPN Občine Prebold v skladu z izdelano projektno nalogo, ki je sestavni del povabila k oddaji ponudbe.

Vabimo vas, da podate ponudbo za izvedbo zgoraj navedenega naročila.

Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost.

Rok izdelave v skladu s projektno nalogo.

Predračun mora biti veljaven do 31.12.2016.

Rok plačila znaša 30 dni po prejemu računa.

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja ponudbena cena.

Naročnik si pridržuje pravico zmanjšati obseg predvidenih del glede na razpoložljiva finančna sredstva.

Kontaktna oseba naročnika: Metka Šribar, telefon 03/703-64-02.

Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispeli do naročnika po pošti ali osebno v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – spremembe in dopolnitve OPN Občine Prebold« do srede **19.10.2016 do 15.00 ure**.
Odpiranje ponudb ne bo javno.

PRILOGA:

- Projektna naloga



OBČINA PREBOLD

župan

Vinko Debelak

PROJEKTNA NALOGA ZA IZDELAVO SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE PREBOLD

1. Razlogi in namen za izdelavo sprememb in dopolnitev OPN

Občina Prebold ima sprejeto Strategijo prostorskega razvoja Občine Prebold (Ur.l. št. 98/08) – SPRO, na njeni podlagi pa tudi Izvedbeni del občinskega prostorskega načrta Občine Prebold (Ur.l. RS, št. 43/10, 71/15) – ID OPN. ID OPN je bil v letu 2015 sicer spremenjen, vendar je šlo za minimalne popravke prostorskih izvedbenih pogojev na eni lokaciji. Ključni razlogi za izdelavo tokratnih sprememb in dopolnitev so obravnavna zbranih pobud občanov (cca 50 iz kmetijska v stavbna zemljišča in cca 14 iz stavbnih v kmetijska), vključitev novih pobud občine, popravki dokumenta glede na spremenjene predpise ter manjše korekcije, ki so se pokazale kot potrebne skozi implementacijo veljavnega ID OPN.

2. Območje sprememb in dopolnitev OPN

Spremembe in dopolnitve obsegajo celotno območje Občine Prebold.

3. Zakonska izhodišča

Spremembe in dopolnitve se izdelava v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Ur.l. RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), njegovimi podzakonskimi akti ter na njegovi podlagi izdanimi tehničnimi navodili in priporočili. Pri pripravi sprememb in dopolnitev OPN je potrebno upoštevati tudi vse druge veljavne predpise, ki urejajo področje naloge, strokovnih podlag in gradiv. Upoštevati je potrebno tudi morebitne spremembe in dopolnitve veljavnih predpisov, ki bi stopile v veljavo v času izdelave naloge.

4. Vsebina in obseg del

ID OPN se spreminja in dopolnjuje v posameznih segmentih tekstualnega in kartografskega dela. Glede na vsebino sprememb se pripravi tudi vse potrebne strokovne podlage. Spremembe in dopolnitve ID OPN se pripravi v okviru, ki izhaja iz veljavne SPRO. V kolikor se bo izkazala potreba, se dopolni tudi SPRO oz. se preoblikuje v strateški del OPN.

Spremembe in dopolnitve ID OPN obsegajo zlasti:

- spremembe namenske rabe in prostorskih izvedbenih pogojev na podlagi pobud Občine Prebold ter pobud pravnih in fizičnih oseb
- ažuriranje sprememb v prostoru, nastalih po uveljavitvi ID OPN
- uskladitve meja namenske in dejanske rabe prostora,
- prilagoditev meja med enotami urejanja prostora oz. namensko rabo in aktualnim zemljiškokatastrskim prikazom,
- spremembe in dopolnitve določil tekstualnega dela z namenom jasnejših opredelitev (upoštevati je potrebno pripombe Občine Prebold, upravne enote in projektantov),
- preveritev določil vezano na obveznosti izdelave občinskih podrobnih prostorskih načrtov,
- uskladitev z izdelanimi občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti,

- uskladitev določil glede umeščanja enostavnih in nezahtevnih objektov v prostor z veljavnimi predpisi,
- uskladitev z veljavnimi pravnimi režimi v prostoru
- obvezne priloge iz 19. člena ZPNačrt, razen okoljskega poročila in strokovnih podlag, ki morajo biti posodobljene v vseh fazah priprave in ob sprejemu vključno s prikazom stanja prostora,
- strokovne podlage:
 - analiza pobud (terenski ogledi, priprava grafičnih prikazov ter analiza in utemeljitev pobud)
 - elaborat posegov na kmetijska zemljišča v skladu s 3.d členom ZKZ in določbami Pravilnika o kriterijih za načrtovanje prostorskih ureditev in posegov v prostor na najboljših kmetijskih zemljiščih zunaj območij naselij (Ur.l. RS, št. 110/08),
 - v sklopu analiz iz prejšnjih dveh alinej je potrebno pripraviti tudi bilance nezazidanih stavbnih zemljišč v skladu z določbami Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Ur.l. RS, št. 99/07),
 - Proučiti je potrebno SPRO in ugotoviti ali je možno nameravane spremembe in dopolnitve ID OPN izvesti na njeni podlagi ali so potrebne spremembe. V kolikor bi bile spremembe potrebne, je potrebno ugotoviti ali se SPRO spremeni in dopolni ali se preoblikuje v strateški del OPN in skupaj z ID OPN tvori enoten dokument. Hkrati se preveri tudi ustreznost veljavnih urbanističnih zasnov za Prebold in Latkovo vas ter se ju po potrebi nadomesti z urbanističnima načrtoma.

Projektna naloga ne vključuje izdelave okoljskega poročila, poplavnih študij, programa opremljanja stavbnih zemljišč in drugih strokovnih podlag izven obsega, navedenega v tej točki, ki bi jih zahtevali nosilci urejanja prostora v postopku priprave. Te naloge bo naročnik naročal sproti po potrebi.

5. Obveznosti izdelovalca

Poleg del iz točke 4 mora biti v ponudbi vključeno tudi:

- aktivno in sprotno sodelovanje na vseh sestankih z naročnikom, nosilci urejanja prostora in drugimi izvajalci
- redno poročanje o stanju na nalogi:
- pomoč naročniku pri pripravi obvestil, vlog, javnih naznanil, dopisov in drugih dokumentov pripravljavca v vseh fazah postopka;
- priprava obrazložitev za posamezne nosilce urejanja prostora, ki so del postopka in rednih usklajevanj;
- priprava obrazložitev, prisotnost in predstavitev na vseh sejah občinskega sveta in njegovih delovnih teles, na katerih bodo obravnavana gradiva sprememb in dopolnitev OPN;
- priprava obrazložitev, prisotnost in predstavitev na javnih obravnavah in drugih predstavitvah gradiv OPN javnosti;
- priprava stališč do pripomb z javne razgrnitve;
- priprava gradiva v predpisani obliki za vsakokratno fazo postopka:
 - digitalni izvodi vsake zaključene faze,
 - tiskan izvod (1) celotnega gradiva (vključno s prikazom pobud, prilogami in izdelanimi strokovnimi podlagami) za javno razgrnitev,
 - trije (3) tiskani izvodi končnega gradiva OPN ter dva (2) izvoda elektronske verzije končnega gradiva OPN, ter po en (1) izvod končnih verzij strokovnih podlag,
 - tiskani in elektronski izvodi za ministrstvo, pristojno za prostor (format po dogovoru z ministrstvom),

- pregledne karte in druga predstavljena gradiva;
- vsi potni stroški povezani z delom na terenu in sestankih

6. Obveznosti naročnika

Naročnik je dolžan izvajalcu predati oz. dati na vpogled vso razpoložljivo dokumentacijo izdelanega veljavnega SPRO-ja in ID OPN-ja, podatke o pobudah in geodetske podatke.

7. Okvirni roki za izvedbo

Sklep o začetku priprave	November 2016
Analiza pobud	20 dni
Obravnava pobud na občinskem svetu	10 dni po izdelavi analize pobud
Elaborat posegov na kmetijska zemljišča	30 dni po obravnavi pobud na občinskem svetu oziroma potrditvi obsega pobud s strani občine
Priprava osnutka	30 dni po obravnavi pobud na občinskem svetu oziroma potrditvi obsega pobud s strani občine
Pridobivanje prvih mnenj nosilcev urejanja prostora	30 dni
Priprava dopolnjenega osnutka (vključno z usklajevanji z nosilci urejanja prostora)	60 dni
Javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
Stališča do pripomb z javne razgrnitve in priprava predloga	10 dni
Prva obravnava na občinskem svetu	10 dni po pripravi predloga ali opsijsko že v fazi javne razgrnitve
Priprava predloga SD OPN, dopolnjenega s pripombami občinskega sveta	15 dni
Pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora	30 dni
Priprava usklajenega predloga SD OPN (vključno z usklajevanji z nosilci urejanja prostora)	30 dni
Druga obravnava na občinskem svetu-sprejem	15 dni po pripravi usklajenega predloga
Predaja gradiv sprememb in dopolnitev OPN in objava v Uradnem listu RS SD OPN	15 dni po sprejemu na občinskem svetu

V primeru, da bi bila potrebna izvedba celovite presoje vplivov na okolje, se roki smiselno podaljšajo.