

Na podlagi 9. člena Pravilnika o spodbujanju razvoja malega gospodarstva v Občini Prebold za programsko obdobje 2015 - 2020 (Uradni list RS, št. 75/17) in Odloka o proračunu Občine Prebold za leto 2019 (Uradni list RS št. 20/19), Občina Prebold objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELJEVANJE POMOČI ZA SPODBUJANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI PREBOLD ZA LETO 2019

I. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen razpisa je spodbujanje razvoja malega gospodarstva s ciljem uresničevanja sprejetega projekta Vizija in strategija razvoja Občine Prebold za obdobje 2016 – 2030.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet razpisa je dodelitev nepovratnih proračunskih sredstev, ki se bodo dodeljevala po pravilih »de minimis« za naslednje ukrepe:

UKREP 2: Pomoč za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti;

III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2019 je **15.000,00 €**,

Okvirna razdelitev po ukrepih je:

UKREP 2: 15.000 €

IV. POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPISU

Upravičenci do pomoči so:

- mikro podjetja, ki imajo sedež podjetja na območju Občine Prebold in imajo v celoti izpolnjene vse obveznosti iz davkov in prispevkov;
- fizične osebe s stalnim bivališčem v Občini Prebold.

Predmet sofinanciranja so upravičeni stroški, ki so ali bodo nastali v obdobju od 1. 1. 2019 do 10. 11. 2019, razen, če posamezni ukrep ne določa drugače.

Sredstva se ne dodeljujejo:

- podjetjem, ki delujejo na področju ribištva in akvakulture;
- podjetjem, ki delujejo na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznam v Prilogi I k Pogodbi, v primerih;
 - kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
- podjetjem, ki so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;
- podjetjem, ki so opredeljena, kot podjetja v težavah in pridobivajo državno pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje;
- podjetjem, ki nimajo poravnanih davčnih obveznosti ter obveznosti do delavcev;
- podjetjem za z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske

- mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju za nabavo vozil za cestni prevoz tovora;
- podjetjem za pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
- podjetjem, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« ter o znesku »de minimis« pomoči.

Pomoč »de minimis«:

- se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla naj večja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012,
- dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko sešteje s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 €).

Vlagatelji morajo pri oddaji vloge podati tudi naslednje pisne izjave:

- o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki so jih že prejeli na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih 2 poslovnih letih in v tekočem poslovnem letu;
- o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilom, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja (pomembno zaradi kumulacije pomoči);
- o seznamu vseh, z njim, povezanih podjetij.

V. POGOJI RAZPISA PO POSAMEZNIH UKREPIH

UKREP 2: Pomoč za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti

Cilji pomoči:

Spodbujanje naložb v gospodarstvo in inovacije ter s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti prijaviteljev: sofinanciranje začetnih investicij, sofinanciranje investicij v razširjanje in razvoj.

Upravičenci do pomoči so:

- mikro podjetja z vsaj enim zaposlenim, ki imajo sedež v Občini Prebold
- fizične osebe s stalnim bivališčem v Občini Prebold.

Upravičeni stroški:

- naložbe v investicije v opredmetena sredstva (stroji in oprema, stroški gradnje in/ali nakupa objekta) in najemnine za poslovne prostore v občini Prebold;
- za naložbo se šteje tudi investicija v neopredmetena sredstva, kot so nakup programske opreme, licence, patentov in nepatentiranega tehničnega znanja;
- stroški za pridobitev patentov ali zaščite blagovne znamke, izdelave prototipa.

Pogoji za pridobitev:

- projektna naloga z navedbo namena in opisom investicije ali kratek poslovno-investicijski načrt;
- vpis v poslovni register oziroma sklep o vpisu družbe v sodni register ali potrjeno vlogo o pričetem postopku za ustanovitev;
- poravnani davki in prispevki;
- kopijo obrazca M-1 za trenutno zaposlene delavce;
- ohranitev naložbe vsaj še 2 leti po dodelitvi sredstev;
- vrednost naložbe-investicije mora biti najmanj 500,00 €,
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov;
- najvišja intenzivnost dodeljene pomoči lahko znaša največ 3.000,00 €.

Drugi pogoji:

- naložba mora ostati v lasti upravičenca vsaj še 2 leti po dodelitvi sredstev.

Zahtevana razpisna dokumentacija:

- ovojnica - OBRAZEC 1;
- prijavni obrazec - OBRAZEC 2;
 - a) podatki o prijavitelju;
 - b) natančen opis investicije;
 - c) upravičeni stroški investicije po razpisu.
- izjave - OBRAZEC 3:
 - a) izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije;
 - b) izjava o točnih podatkih;
 - c) izjava o prejetih sredstvih in o kumulaciji pomoči »de minimis«;
 - d) izjava o povezanih podjetjih - enotno podjetje;
- obvezne priloge - OBRAZEC 4;
 - a) projektna naloga z navedbo namena in opisom investicije oz. projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ali kratek poslovno - investicijski načrt;
 - b) predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - c) predračuni, računi, potrdila o plačanih računih oz. ostala potrdila, ki se morajo glasiti na ime vlagatelja;
 - d) izpis pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih oseb na dan 31. 12.2018 in 31. 12. 2019;
 - e) bilanca stanja in izkaz poslovnega izida za zadnje obračunsko obdobje za podjetja, ki poslujejo dlje od enega leta, iz katere bo razvidno povprečno število zaposlenih;
 - f) redni izpis iz Poslovnega registra RS (s strani AJPES);
 - g) potrdilo FURS o poravnanih davkih in prispevkih;
- parafiran vzorec pogodbe - OBRAZEC 5;
- zahtevek - OBRAZEC 6;
- končno poročilo - OBRAZEC 7.

VI. ROK ODDAJE VLOG IN NAČIN PRIJAVE

Vlagatelji oddajo vlogo za dodelitev pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Prebold za leto 2019 (Ukrep2), ki vsebuje:

- ovojnico - OBRAZEC 1;
- prijavni obrazec - OBRAZEC 2;

- izjave - OBRAZEC 3;
- obvezne priloge k posameznim ukrepom - OBRAZEC 4;
- parafiran vzorec pogodbe - OBRAZEC 5;

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici, z obvezno uporabo »OBRAZCA 1 - ovojnica«, opremljena z naslovom pošiljatelja, na naslov Občina Prebold, Hmeljarska cesta, 3312 Prebold.

Roki za prijavo, datumi odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov za leto 2019 so naslednji:

Ukrep	Rok za prijavo	Datum odpiranja vlog	Roki za oddajo zahtevkov
UKREP 2	22. 5. 2019 do 12.00 ure	22. 5. 2019	15. 11.2019

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

Vlagatelj lahko odda vlogo SAMO ZA EN UKREP.

VII. PORABA SREDSTEV

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog občinske uprave upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V primeru večjega števila vlog in višine razpisanih sredstev se bodo sredstva dodeljevala vlogam, kot so prispela po vrstnem redu, do porabe sredstev.

VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, opravi odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog. Odpiranje vlog ni javno.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku 8 dni ne dopolni in vloge, ki ne bodo oddane v roku, bodo s sklepom zavržene in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem razpisu, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba. Upravičencem se izda odločba o višini odobrenih sredstev, namenu in upravičenih stroških za posamezen ukrep, najkasneje v roku 30 dni od datuma odpiranja vlog.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe. Z izbranimi kandidati na razpisu bodo sklenjene pogodbe, kjer bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka - OBRAZEC 6. Zahtevek mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune oziroma dokumentacijo glede na posamezen ukrep. Zahtevek mora biti dostavljen do roka, določen v VI. točki tega razpisa.

Občina Prebold lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev.

IX. NADZOR IN SANKCIJE

Namensko porabo proračunskih sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Prebold za obdobje 2015-2020, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje gospodarstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;
- daje upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- daje upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V kolikor posamezni upravičenec ne odda zahtevka v skladu z 13. členom pravilnika, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

X. DODATNE INFORMACIJE

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo v sprejemni pisarni občinske uprave Občine Prebold, Hmeljarska cesta 3, 3312 Prebold Objavljena je tudi na spletnih straneh Občine Prebold, www.prebold.si/index.php/uradne-objave/obcinski-razpisi . Dodatne informacije za posamezne ukrepe lahko pridobite pri kontaktni osebi: Anton Vesolak, e-mail: anton.vesolak@prebold.si .

Številka: 302-0001/2019-1

Datum: 26. 4. 2019



Občina Prebold
Župan
Vinko Debelak, l. r.