

RAZPISNA DOKUMENTACIJA po odprtem postopku

Naročnik:	OBČINA PREBOLD Hmeljarska cesta 3 3312 Prebold
Predmet javnega naročila:	PREVOZ OSNOVNOŠOLSKIH OTROK V OBČINI PREBOLD V ŠOLSKIH LETIH od 2014/2015 do 2017/2018
Številka javnega naročila:	430-16/2014
Številka objave na portalu javnih naročil:	JN7831/2014
Datum objave razpisa:	22.7.2014

Naročnik: Občina Prebold, Hmeljarska cesta 3,3312 Prebold

Številka: 430-16/2014

Datum: 16.7.2014

Predmet javnega naročila: » PREVOZ OSNOVNOŠOLSKIH OTROK V OBČINI PREBOLD V ŠOLSKIH LETIH od 2014/2015 do 2017/2018« s sklenitvijo okvirnih sporazumov za obdobje štirih (4) šolskih let.

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

v skladu z 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013- UPB5 in 19/2014; v nadaljevanju ZJN-2)

- I. Povabilo k oddaji ponudbe
- II. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- III. Popis storitev
- IV. Pogoji za priznanje usposobljenosti in sposobnosti
- V. Navedba vrste finančnega zavarovanja
- VI. Vzorec okvirnega sporazuma
- VII. Priloge



NAROČNIK:
OBČINA PREBOLD
Župan
Vinko Debelak

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik je na Portalu javnih naročil RS, dne 18.07.2014, pod št. objave JN7753/2014 in v Uradnem listu Evropske unije objavil predhodno informativno obvestilo. V nadaljevanju je naročnik na Portalu javnih naročil dne 22.07.2014, pod številko objave JN 7831/2014 in v Uradnem listu EU, objavil še obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis) po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2. Predmet javnega razpisa »**PREVOZ OSNOVNOŠOLSKIH OTROK V OBČINI PREBOLD V ŠOLSKIH LETIH od 2014/2015 do 2017/2018**«, s sklenitvijo okvirnih sporazumov za obdobje štirih (4) let.

Vabimo Vas, da v skladu z razpisno dokumentacijo podate Vašo ponudbo za izbor izvajalca na ta javni razpis.

PODATKI O NAROČNIKU:

Naročnik javnega naročila: OBČINA PREBOLD
Naslov: Hmeljarska c. 3, 3312 Prebold
Matična številka: 1357654
Davčna številka: SI 39527972
Tel. 03 703 64 00
Fax: 03 703 64 05
Elektronska pošta: obcina@obcinapreboid.si
Podpisnik pogodbe: župan Vinko Debelak

Kontaktna oseba s strani naročnika je Klaudija Kač, tel. 03/703 64 07, e-mail: obcina@obcinapreboid.si

Rok za oddajo ponudb je četrtek, 21.8.2014, do 10.00 ure. Ponudbe se pošljejo po pošti ali se oddajo v tajništvu Občine Prebold v zaprti kuverti.

Javno odpiranje ponudb bo v četrtek, 21.8. 2014, ob 11.00 uri v prostorih Občine Prebold.

Zapisnik o odpiranju ponudb bo v skladu s 3. odstavkom 76. člena ZJN-2 v treh delovnih dneh poslan vsem ponudnikom.



NAROČNIK:
OBČINA PREBOLD
Župan
Vinko Debelak

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Naročnik je na Portalu javnih naročil RS, dne 18.07.2014, pod št. objave JN7753/2014 in v Uradnem listu Evropske unije objavil predhodno informativno obvestilo. V nadaljevanju je naročnik na Portalu javnih naročil dne 22.07.2014, pod številko objave JN 7831/2014 in v Uradnem listu EU, objavil še obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis) po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2. Predmet javnega razpisa »**PREVOZ OSNOVNOŠOLSKIH OTROK V OBČINI PREBOLD V ŠOLSKIH LETIH od 2014/2015 do 2017/2018**«.

Pri izvedbi postopka javnega naročila se bodo poleg ZJN-2 upoštevala še določila Zakon o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 33/96, 88/99, 94/01, 16/02, 30/02, 82/02, 40/03, 92/03, 108/03, 129/03, 11/04, 86/04, 88/04, 137/04, 120/05, 5/07 - popr., 123/08, 28/10, 49/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 in 39/13), RS, št. 1/08, 78/08, 1/09), ter ostala veljavna zakonodaja.

1. Pogoji za sodelovanje

Kot ponudnik lahko na razpisu sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki z zahtevanimi listinami dokaže, da je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa, da ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja in da je za izvedbo naročila ustrezno tehnično in kadrovske usposobljen.

Vsi pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati in vrsto zahtevanih dokazil, so podrobneje opredeljenih v poglavju IV razpisne dokumentacije.

2. Jezik

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

3. Razpisna dokumentacija

Kontaktna oseba v zvezi z razpisom je Klaudija Kač.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije od kontaktne osebe po elektronski pošti (obcina@obcinapreboid.si) ali po faxu 03 703 64 05. Zahteva za dodatno pojasnilo mora biti oddana najkasneje 5 dni pred potekom roka za predložitev ponudbe kontaktne osebi, navedeni v razpisu.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Prebold www.obcinapreboid.si – javna naročila in razpisi. Na spletni strani bo naročnik objavil vsa morebitna vprašanja ponudnikov in objave odgovorov, kakor tudi vse morebitne spremembe razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo najkasneje pet (5) dni pred rokom za predložitev ponudb. Sprememba ali dopolnitev bo objavljena na spletni strani občine.

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisane storitve v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbo storitev v celoti, izločil iz ocenjevanja ponudb.

4. Predložitev ponudbe

Naročilo se oddaja po sklopih:

PROGA 1	(proga 1)
PROGA 2	(proga 2)
PROGA 3	(proga 3)

s sklenitvijo okvirnih sporazumov za obdobje štirih (4) let. Storitve se bo izvajala:

- Rok pričetka: 1.9.2014
- Rok zaključka: 30.6.2018.

Ponudnik lahko kandidira za izvajanje ene, več ali vseh prog.

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

Ponudba se pripravi za eno, dve ali vse tri proge na osnovi predračuna v skladu s popisom storitev, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe za posamezni sklop - progo v EUR na dan. Končna cena mora vsebovati vse stroške izvedbe prevozov na progi, morebitne popuste in DDV. Naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov. Cene iz ponudbenega predračuna za šolsko leto 2014/2015 so fiksne.

Ponudba mora veljati 60 dni od roka za oddajo ponudb.

Ponudba se odda osebno ali priporočeno po pošti v zaprti kuverti na naslov: Občina Prebold, Hmeljarska c. 3, 3312 Prebold.

Na kuverti mora biti na sprednji strani napisan naslov naročnika z vidno oznako, da gre za ponudbo na javni razpis: »NE ODPIRAJ – ZA JAVNI RAZPIS PREVOZ OSNOVNOŠOLSKIH OTROK V OBČINI PREBOLD V ŠOLSKIH LETIH OD 2014/2015 do 2017/2018«. Na zadnji strani mora biti kuverta opremljena z naslovom ponudnika. Ponudba naj bo zložena po vrstnem redu iz točke 7 v PVC mapi s kovinsko sponko.

Ponudba se šteje za pravočasno, če je prispela po pošti ali je bila vročena na zgoraj navedeni naslov do četrтка, 21. avgusta 2014 do 10.00 ure.

5. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo **v četrtek, 21. avgusta 2014, ob 11.00 uri** v prostorih Občine Prebold, Hmeljarska c. 3, Prebold.

Naročnik bo po končanem postopku odpiranja vse nepravočasne ponudbe neodprte vrnil ponudnikom.

6. Priprava ponudbe

Ponudba mora biti pravilno opremljena (podpis, žig) ter vsebovati vse z razpisno dokumentacijo zahtevane dokumente in priloge zložene po naslednjem vrstnem redu:

1. Ponudba – obr 1.
2. Predračun – obr 2.
3. Izjava o sprejemanju razpisnih pogojev – obr 3.
4. Izjavo o izpolnjevanju osnovne sposobnosti ponudnika – obr 4.
5. Izjava o posredovanju podatkov – obr. 4/1
6. Izjava za pridobitev osebnih podatkov – obr.4/2
7. Izjava o plačilnih pogojih in neblokiranih računih – obr. 4/3
8. Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti – obr.4/4
9. Izjava o referencah – obr. 4/5
10. Potrdilo – obr.4/6
11. Dokazila o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih pogojev iz 45. člena ZJN-2 – obr 5:
 - izjava o zagotavljanju zadostnega števila vozil in voznikov, ki izpolnjujejo pogoje, določene v Pravilnik o oznakah in opremljenosti vozil, s katerimi se opravljajo prevozi – obr 5/1,
 - seznam vozil, ki bodo uporabljena za izvajanje javnega naročila – obr 5/2,
 - seznam oseb, ki bodo angažirane za izvajanje javnega naročila – obr 5/3
 - izjava o tehnični brezhibnosti in opremljenosti vozil v skladu s Pravilnikom o oznakah in opremljenosti vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu – obr 5/4,
 - izjava o predvidenih podizvajalcih – obr 5/5,
 - izjava o prilagajanju spremembam urnika – obr 5/6.
12. Bančna garancija za resnost ponudbe – obr 6.
13. Parafiran okvirni sporazum – obr 7.

Obrazci iz točk 1-4 morajo biti podpisani in žigosani s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Dokazila iz točke 5, ki se podajajo z izjavami, morajo biti podpisane in žigosane s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Obrazec 5/5 (izjava o predvidenih podizvajalcih) se izpolni le v primeru, da bo ponudnik za izvedbo razpisanih del uporabil podizvajalce. V nasprotnem primeru se izjava priloži neizpolnjena (brez žiga in podpisa).

Garancija za resnost ponudbe mora biti sestavljena po vzorcu iz poglavja V. razpisne dokumentacije in priložena obrazcu 6.

V okvirni sporazum iz poglavja VI. ni potrebno vpisovati podatkov, ponudnik mora parafirati vsako stran posebej ter vzorec okvirnega sporazuma podpisati in žigosati na za to označenem mestu.

7. Merilo za izbor ponudbe

Naročnik bo veljavne ponudbe vrednotil za vsako posamezno progo. **Za izbor med ponodbami, ki bodo prispele za posamezno progo, bo naročnik uporabil merilo najnižje cene.**

V primeru, da naročnik v postopku javnega naročanja za eno, dve, tri ali vse štiri proge ne dobi sprejemljive ponudbe, nadaljuje postopek s pogajanjem za vsako progo posebej. Enako bo postopal tudi v primeru, da za eno ali več prog pridobi enakovredne ponudbe.

8. Ocenjevanje in pregled ponudbe

Naročnik bo po odpiranju ponudb pravočasne ponudbe razvrstil glede na merila in izbral najugodnejšo ponudbo.

Naročnik bo po izboru najugodnejše ponudbe glede na merilo preveril, ali je izbrana ponudba popolna. Popolna ponudba je tista, ki je pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je izbrana ponudba formalno nepopolna, to pomeni, da je nepopolna v delih, ki ne vplivajo na razvrstitev glede na merila, bo ponudnika pozval k dopolnitvi ponudbe.

Po pregledu cenovno najugodnejše ponudbe jo bo naročnik izločil kot nesprejemljivo v primeru, da se ugotovi, da ponudbena cena presega višino zagotovljenih proračunskih sredstev za izvedbo naročila ali da je ponudbena cena nenormalno nizka, ponudnik pa ni zadovoljivo pojasnil razlogov za tako ceno.

Po pregledu cenovno najugodnejše ponudbe jo bo naročnik izločil kot nepravilno v kolikor se ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje osnovne sposobnosti za izvedbo javnega naročila.

Po pregledu cenovno najugodnejše ponudbe, jo bo naročnik izločil kot neprimerno v primeru, da se ugotovi, da vsebina ni povezana s predmetom javnega naročila oziroma ne ustreza zahtevam naročnika.

Pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila oziroma pred podpisom pogodbe bo naročnik v skladu s 77. členom ZJN-2 preveril vsebino in resničnost podatkov izbrane ponudbe.

9. Obvestilo ponudnikom in podpis pogodbe

Ponudniki bodo odločitev o oddaji javnega naročila prejeli v roku 25 dni od dneva odpiranja ponudb. Ponudnik, ki ni bil izbran, lahko v roku treh delovnih dni od prejema odločitve o oddaji naročila pri naročniku vloži zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve, v kateri mora jasno navesti o čem mora naročnik podati dodatno obrazložitev.

Naročnik bo poslal ponudniku dodatno obrazložitev odločitve ali odločitev o zavrženju zahteve v roku treh delovnih dni po prejemu zahteve.

10. Pravno varstvo ponudnikov

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (Ur.l. RS št. 94/07 ZRPJN – UPB5).

V kolikor ponudnik meni, da mu je bila v postopku javnega naročila zaradi ravnanja naročnika povzročena škoda, lahko vloži zahtevek za revizijo. Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika. Zahtevek mora biti sestavljen v skladu z določili 12. člena ZRPJN in mora vsebovati:

- naziv vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo,
- naziv naročnika,
- javno naročilo oziroma odločitev o oddaji naročila ali o priznanju sposobnosti,
- kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- potrdilo o vplačilu takse iz 22. člena ZRPJN.

Po odločitvi o dodelitvi naročila se zahtevek za revizijo vloži pri naročniku v roku desetih dni od dneva prejema odločitve o dodelitvi naročila, oziroma o priznanju sposobnosti. Zahtevek za revizijo se vroči po pošti, priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. Naročnik mora kopijo zahtevka za revizijo poslati izbranemu ponudniku v treh dneh od datuma prejema. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso na ustrezen računu pri Ministrstvu za finance v skladu z določili 22. člena ZRPJN.

V nadaljevanju revizijskega postopka bo naročnik postopal v skladu z Zakonom o reviziji javnega naročanja.

III. POPIS STORITEV

1. PROGA 1 zajema dnevni prevoz na naslednjih relacijah:

Prevoz v šolo:

Relacija 1	Šešče	Matke	Sv. Lovrenc	Prebold	12,5 km	51 otrok
------------	-------	-------	-------------	---------	---------	----------

- na progi 1 je za vožnjo predvidenih skupaj 51 otrok. Prevoz v šolo se izvaja enkrat ob 6.40 uri.

Prevoznik na relaciji prilagodi vozni red in progo glede na dejansko število vozačev in začetek pouka. Vožnja se začne ob 6.40 uri.

Prevoz iz šole:

Relacija 1	Prebold	Sv. Lovrenc	Matke	Šešče	12,5 km	51 otrok
------------	---------	-------------	-------	-------	---------	----------

Prevoznik na progi 1 je za vožnjo predvidenih 51 otrok. Na progi 1 so trije prevozi iz šole, vožnja 1 ob 12.15 uri, vožnja 2 ob 13.10 uri in vožnja 3 ob 13.50 uri.

2. PROGA 2 zajema dnevni prevoz na naslednjih relacijah:

Prevoz v šolo:

Relacija 2	Latkova vas	Groblja	Kaplja vas	Prebold	14 km	50 otrok
------------	-------------	---------	------------	---------	-------	----------

- na progi 2 je za vožnjo predvidenih skupaj 50 otrok. Prevoz v šolo se izvaja enkrat ob 7.10 uri.
- **Prevoznik na relaciji prilagodi vozni red in proge glede na dejansko število vozačev in začetek pouka. Vožnje se začnejo ob 7.10 uri.**

Prevoz iz šole:

Relacija 2	Prebold	Kaplja vas	Groblja	Latkova vas	14 km	50 otrok
------------	---------	------------	---------	-------------	-------	----------

Prevoznik na progi 2 je za vožnjo predvidenih 50. otrok. Na progi 2 so trije prevozi iz šole, vožnja 1 ob 12.15 uri, vožnja 2 ob 13.10 uri in vožnja 3 ob 13.50 uri.

3. PROGA 3 zajema dnevni prevoz na naslednjih relacijah:

Prevoz v šolo:

Relacija 3	Prebold	Marija Reka	Velika Reka	Prebold	20 km	15 otrok
------------	---------	-------------	-------------	---------	-------	----------

- na progi 3 je za vožnjo predvidenih skupaj 15 otrok. Prevoz v šolo se izvaja dvakrat ob 6.15 uri in 6.50 uri.
- **Prevoznik na relaciji prilagodi vozni red in proge glede na dejansko število vozačev in začetek pouka. Vožnje se začnejo ob 6.15 uri.**

Prevoz iz šole:

Relacija 4	Prebold	Velika Reka	Marija Reka	Prebold	20 km	15 otrok
------------	---------	-------------	-------------	---------	-------	----------

Prevoznik na progi 3 je za vožnjo predvidenih 15 otrok. Na progi 3 so trije prevozi iz šole, vožnja 1 ob 12.15 uri, vožnja 2 ob 13.10 uri in vožnja 3 ob 13.50 uri.

Število vozačev in vozni red so informativne narave. Po preteku enega meseca šolskega pouka bosta naročnik in izvajalec, ob morebitnem odstopanju glede na dejanske potrebe, vozni red in posamezne relacije dokončno uskladila. Naročnik si pridružuje pravico do sprememb relacij, števila voženj, glede na število otrok v posameznem šolskem letu.

Pojasnilo: »Cena po popisu del« za posamezno progo, ki je osnova za izdelavo predračuna (obr – 2), je cena prevoza vseh relacij posamezne proge na dan in se dobi kot zmnožek števila prevoženih kilometrov proge in ponujene cene za prevožen kilometer.

Ponudba mora biti izdelana po načelu fiksnih cen najmanj za šolsko leto 2014/2015.

Ponudbena cena mora vključevati davek na dodano vrednost, ki mora biti vključen v končno ceno, vendar ločeno prikazan (cena brez DDV + DDV = končna ponujena cena). Če tega ponudnik ne stori, se šteje da je DDV vključen v ceno.

IV. POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKA

Za priznanje usposobljenosti mora naročnik predložiti naslednja dokazila:

Pogoji za priznanje osnovne sposobnosti (42. člen ZJN-2)

Osnovna sposobnost ponudnika

Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa prvi odstavek 42. člena ZJN-2.

Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

Ponudnik **nima na dan, ko je bila oddana ponudba**, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

Tuji ponudniki morajo pred predložitvijo ponudbe pri ustreznih organih (matični državi) zaprositi za dokazilo iz katerega bo razvidno, da izpolnjujejo pogoje. Ob predložitvi ponudbe mora ponudba vsebovati dokazilo, da imajo poravnane vse obveznosti.

Zaradi možnosti hitrejše izbire naročnik predlaga, da ponudniki na datum oddaje ponudbe sami pridobijo uradno potrdilo DURS-a. Dokazilo mora biti izdano izključno na datum oddaje ponudbe. Ponudniki lahko dokazilo vložijo v ponudbo ali v posebni kuverti kot dopolnitev ponudbe. Enako velja za podizvajalce.

Predlog naročnika ni pogoj.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Naročnik bo obvestil ponudnika in podizvajalca, da podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če teh pogojev ne izpolnjuje. Za podizvajalca se po zakonu ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z (izbranim) ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z (izbranim) ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju,
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop ek z zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ponudnik predloži Izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-4).

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditnih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev 5 ponudnik predloži Izjavo o posredovanju podatkov (OBR-4/1).

Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaš čene za zastopanje.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ponudnik predloži Izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-4/2). Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Poklicna sposobnost ponudnika

Ponudnik ima za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi, veljavno registracijo.

Za dokazovanje izpolnjevanja osnovnih pogojev ponudnik predloži Izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-4). Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika

Ponudnik mora nuditi 30 dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa.

Opozorilo:

V skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/2010 in 111/2013, ZOPSPU) bo moral izvajalec vse račune od 1. 1. 2015 dalje naročniku pošiljati izključno v elektronski obliki (e-račun).

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred določenim rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov (izpolnjevanje pogoja za ponudnike, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, naročnik preveri sam).

Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ponudnik predloži Izjavo o plačilnih pogojih in neblokiranih računih (OBR-4/3).

Tehnična in kadrovska sposobnost

Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ponudnik mora zagotavljati, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ponudnik predloži Izjavo o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (OBR-4/4).

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje ponudbe izvajal ali izvaja storitev **rednega prevoza otrok/dijakov** za vsaj enega (1) javnega naročnika.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogoja ponudnik predloži Izjavo o referencah (OBR-4/5) in Potrdilo (OBR-4/6).

Ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom in finančnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila.

Ponudnik mora razpolagati s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi za prevoze skupin otrok.

Ponudnik mora zagotavljati **novejše avtobuse**.

Ponudnik mora zagotavljati nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.

Ponudnik mora imeti licenco za prevoze v prometu in sklenjeno obvezno dvojno zavarovanje.

Ponudnik mora opravljati šolske prevoze v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremljenosti vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu in Pravilnikom o delih in opremljenosti vozil.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogoja ponudnik predloži Izjavo o zmogljivostih in upoštevanju predpisov ter priloži: Lastni seznam predvidenih vozil, s katerimi bo ponudnik opravljal storitev za vsak razpisan sklop posebej (OBR-5/2).

Ponudnik mora zagotavljati, da bo skupino otrok prevažal voznik, ki najmanj eno leto poklicno vozi avtobus ustrezne kategorije (D1 ali D).

Voznik, ki poklicno vozi avtobus kategorije D manj kot eno leto, sme prevažati skupino otrok z avtobusom, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije C. Voznik, ki poklicno vozi avtobus kategorije D1 manj kot eno leto, sme prevažati skupino otrok z avtobusom, ki nima več kot 16 sedežev, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije B.

Ponudnik mora zagotavljati, da bo voznik poklicne vozniške izkušnje dokazoval s potrdilom, ki ga mora imeti med vožnjo pri sebi in ga na zahtevo pooblaščen osebe tudi izročiti na vpogled.

Obrazec potrdila o voznških izkušnjah, ki ga izda pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem je voznik zaposlen oziroma pri katerem je voznik pridobil predpisane voznške izkušnje, je sestavni del Pravilnika o obliki potrdila o poklicnih voznških izkušnjah (Uradni list RS, št. 67/11) in je objavljen skupaj z njim. Za dokazovanje izpolnjevanja pogoja iz ponudnik predloži Seznam oseb, ki bodo angažirane za izvajanje javnega naročila (OBR-5/3).

Ponudnik predloži podpisane izjavo o izpolnjevanju pogojev (obr 4), Izjavo o posredovanju podatkov (obr 4/1), Izjavo za pridobitev osebnih podatkov

1. Tehnični in kadrovski pogoji za priznanje sposobnosti (45. člen ZJN-2)

	POGOJ	DOKAZILO
1.	Da ponudnik izpolnjuje tehnične in kadrovske pogoje za izvedbo javnega naročila	Dokazila o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih pogojev za izvedbo javnega naročila – obr-5 Izjava o zagotavljanju zadostnega števila vozil in voznikov, ki izpolnjujejo pogoje – obr 5/1 Seznam vozil, ki bodo uporabljena za izvajanje javnega naročila – obr 5/2 Seznam oseb, ki bodo angažirane za izvajanje javnega naročila – obr 5/3 Izjava o tehnični brezhibnosti in opremljenosti vozil v skladu s Pravilnikom o oznakah in opremljenosti vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu – obr 5/4 Izjava o predvidenih podizvajalcih – obr 5/5

		Izjava o prilagajanju spremembam urnika – obr 5/6
--	--	---

V. VRSTA FINANČNEGA ZAVAROVANJA

Na osnovi 23. člena ZJN in 4. člena Pravilnika o vrstah zavarovanj, s katerimi ponudnik zavaruje izpolnitev obveznosti v postopku oddaje javnega naročila (Ur.l. RS št. 25/04 in 87/04), bo ponudnik zavaroval izpolnitev svoje obveznosti z garancijo brez zadržkov za resnost ponudbe.

Ponudnik predloži originalno garancijo banke oz. zavarovalnice za resnost ponudbe v višini 3% od ocenjene vrednosti celotnega javnega naročila (z vključenim DDV). Garancija mora biti izstavljena skladno s priloženim vzorcem bančne garancije (PRILOGA 2).

6. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB

Ponudnik lahko umakne ponudbo, jo dopolni ali zamenja do poteka roka za oddajo ponudb. Po preteku roka, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Vsako spremembo ali umik je potrebno napisati, zapečatiti in dostaviti v skladu s Prilogo 2 te razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik umakne ponudbo po preteku roka za oddajo ponudb in veljavnosti ponudbe, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

7. VELJAVNOST PONUDBE IN VARIANTNE REŠITVE

Ponudba mora veljati do 30. 9. 2014. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

Izbran ponudnik bo moral po pozivu naročnika pogodbo podpisati v 8-ih dneh. Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

8. POUK O PRAVNEM SREDSTVU

Zahtevek za pred revizijski postopek lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D in 63/2013; ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za pred revizijski postopek navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi pred revizijskega zahtevka, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 3.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110-7111290-00711314 ter priložiti potrdilo o njenem plačilu.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevo za pred revizijski postopek v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu.

Zahtevek za pred revizijski postopek se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za pred revizijski postopek vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za pred revizijski postopek se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi, če je zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

9. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

V kolikor po oddaji javnega naročila naročnik ne prejme zahtevka za revizijo, pozove izbranega ponudnika k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 dni ne odzove na poziv, se smatra, da je od ponudbe odstopil. Naročnik bo v tem primeru unovčil dokument za finančno zavarovanje.

Okvirni sporazum se sklepa za šolska leta 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 in 2017/2018 od 1.9.2014 do 30.6.2018.

Pri spremembah cen se upoštevajo izhodišča za pripravo proračunov občin Ministrstva za finance.

V kolikor bo iz ponudbene dokumentacije razvidno, da bo ponudnik javno naročilo izvajal s podizvajalci, se v pogodbo dodajo naslednja določila:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatki o podizvajalci,
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del.

10. PRILOGE

Priloga 1: Vzorec okvirnega sporazuma

Obrazci za sestavo ponudbe

- obr - 1
- obr - 2
- obr - 3
- obr - 4
- obr - 4/1
- obr - 4/2
- obr - 4/3
- obr - 4/4
- obr - 4/5
- obr - 4/6
- obr - 5
- obr - 5/1
- obr - 5/2
- obr - 5/3
- obr - 5/4
- obr - 5/5
- obr - 5/6
- obr - 6
- obr - 7

Priloga 2: Vzorec garancije za resnost ponudbe



NAROČNIK:
OBČINA PREBOLD
Župan
Vinko Debelak

Naročnik: _____
identifikacijska številka za DDV: SI

ki ga zastopa _____
in

Stranke okvirnega sporazuma :

identifikacijska številka za DDV: SI
sta sklenili naslednji

OKVIRNI SPORAZUM št. o izvajanju rednih prevozov osnovnošolskih otrok

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2 (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5 in 19/2014) objavljeno na Portalu javnih naročil z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za prevoz šolskih otrok v Občini Prebold, objavljeno na Portalu javnih naročil RS z dne _____ pod, št. objave JN _____ in v Uradnem listu Evropske unije , Dokument _____

Sporazum se sklene za obdobje štirih (4) šolskih let, to je od 01.09.2014 do 30.06.2018.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank okvirnega sporazuma.

3. člen

Vsako šolsko leto pred začetkom izvajanja storitve bosta naročnik in izvajalec storitve lahko sklenila dodatek k temu sporazumu za naslednje leto, v katerem bosta upoštevala morebitne nove linije prevozov, novo število otrok – vozačev v šolskem letu in vpliv življenjskih stroškov na porast cen po uradnih podatkih SURS.

Naročnik bo izvajalca sproti obveščal o morebitnih spremembah voznega reda oz. spremembah šolskega urnika, ki ima za posledico tudi spremembo voznega reda, kar bosta naročnik in izvajalec posebej za vsako leto ob začetku šolskega leta oz. tudi med šolskim letom, če bo potrebno, uredila z aneksom k temu sporazumu.

Ob sklenitvi sporazuma oziroma morebitnega vsakoletnega aneksa k sporazumu, mora izbran izvajalec najkasneje v desetih dneh od podpisa sporazuma oz. aneksa, predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3% ocenjene vrednosti celotnega javnega naročila.

V primeru, da ni sprememb v zvezi z izvajanjem šolskih prevozov in ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi , mora izvajalec kljub temu predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3% ocenjene vrednosti celotnega javnega naročila. Bančno garancijo mora predložiti najkasneje do 1.9. in mora biti veljavna od 1.9. tekočega šolskega leta do 15.9. naslednjega šolskega leta.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij, števila voženj in voznih redov tudi med šolskim letom, v kolikor se spremenijo potrebe šole oz. se ugotovi, da določena linija ni racionalna. Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da so navedene količine kilometrov iz tehnične specifikacije okvirne, prav tako pa tudi linije prevozov.

4. člen

Prevozi se bodo opravljali vsak dan šolskega pouka, od ponedeljka do petka, od 1.9. do 24.6. v tekočem šolskem letu. Izjeme se dogovorijo med OŠ Prebold in izvajalcem sproti o čemer se obvesti naročnika.

Vodstvo osnovne šole bo prevozniku posredovalo seznam otrok vozačev, z vstopnimi in izstopnimi postajami za vsako šolsko leto posebej in ga bosta medsebojno uskladila.

5. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji iz razpisane in ponudbene dokumentacije v količini, kvaliteti storitev in rokih. Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti, ki mu jih določi naročnik oz. nadaljuje z izvajanjem storitev neskladno s pogoji iz razpisne in ponudbene dokumentacije, lahko naročnik unovči predložen finančni instrument, s katerim je izvajalec zavaroval izpolnitev naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru okvare vozila med vožnjo oz. v času, ko bi moral vožnjo opraviti, na lastne stroške poskrbel za drugo vozilo in morebitno škodo, ki bi s tem nastala naročniku in na njegovo zahtevo tudi poravnal.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve strokovno, kvalitetno ter pravočasno z upoštevanjem zakonov in predpisov za varno delo.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve strokovno, kvalitetno ter pravočasno z upoštevanjem zakonov in predpisov za varno delo.

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve.

Izvajalec je dolžan opravljati prevoze v skladu s predpisi, ki urejajo to področje in zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru nesreče.

Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom v šolo in iz šole.

Za prevoz učencev bo izvajalec zagotovil voznika, ki v vozilu ne bo uporabljal neustreznega mobilnega telefona in bo zagotovil, da bo vozilo vedno čisto in urejeno.

6. člen

Cene, ki jih je ponudil izvajalec so fiksne za šolsko leto 2014/2015.

Dnevna cena znaša _____, ki vključuje 9,5% davek na dodano vrednost.

Cene se lahko prvič uskladijo 01.09. 2015.

7. Člen

Izvajalec bo izvedeno storitev obračunaval mesečno in do 5. v mesecu izstavil naročniku račun z natančno specifikacijo števila dni pouka in števila prevozov na posamezni relaciji za pretekli mesec.

Naročnik bo navedeni znesek plačal na TRR izvajalca št. _____ odprt pri banki _____ v 30 dneh od prejema (pravilno izstavljenega) računa.

8. člen

Upravitelj sporazuma s strani naročnika je Klaudija Kač/Tjaša Skočaj Klančnik, kontaktna oseba odgovorna za izvajanje sporazuma s strani izvajalca pa je _____.

9. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal v pisni obliki. Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti in napake, lahko naročnik unovči predložene finančne inštrumente za kvalitetno izvedbo del in naroči storitev drugemu izvajalcu na račun izvajalca storitve. O izključitvi naročnik pisno obvesti izvajalca.

10. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK Uradni list RS ŠT. 45/2010) je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku občine, posredniku občine, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku;
- je nična.

11. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

12. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

13. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka dva (2) izvoda

Stranka okvirnega sporazuma :

Naročnik:

Žig:

Žig:

Obr-1

PONUDNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

P O N U D B A

Na podlagi predhodnega informativnega obvestila objavljenega na Portalu javnih naročil RS, dne 18.07.2014, pod št. objave JN7753/2014 in v Uradnem listu Evropske unije in obvestila o javnem naročilu za izbor izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v šolskih letih od 2014/2015 do 2017/2018 objavljenega na portalu javnih naročil pod oznako JN7831/2014, z dne 22.7. 2014, prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu s točko 7 navodil ponudnikom za izdelavo razpisne dokumentacije.

1. PODATKI O PONUDNIKU (izpolni ponudnik)

Popolni naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Številka transakcijskega računa:	
Banka:	
Zakoniti zastopnik:	
Telefon:	
Fax:	
Elektronska pošta:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

2. PONUDBENA VREDNOST

Na osnovi predračuna znaša naša ponudbena vrednost za:

Proga št.	Dnevna cena skupaj v EUR brez DDV	DDV	Dnevna ponudbena cena v EUR/dan z DDV
PROGA 1			
PROGA 2			
PROGA 3			

Končna cena zajema tudi DDV in popuste.

3. VELJAVNOST PONUDBE

Veljavnost naše ponudbe je 60 dni od roka za oddajo ponudb.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

PONUDNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

P R E D R A Č U N

za izdelavo ponudbe

	PROGA 1	PROGA 2	PROGA 4
1. Merska enota	km	km	km
2. Količina (km/ dan)*	50	55	100
3. Cena za enoto (EUR/km)			
4. SKUPAJ CENA PO POPISU (EUR/dan) (2 x 3)			
5. Popust			
6. SKUPAJ (4 – 5)			
7. DDV 9,5%			
8. KONČNA PONUDBENA CENA EUR/dan (6 + 7)			

* Ob večjem številu voženj se število km ustrezno poveča.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

PONUĐNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

I Z J A V A
o sprejemanju razpisnih pogojev

Izjavljamo, da v celoti sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila, merila in ostala določila iz razpisne dokumentacije ter določila iz vzorca pogodbe. S podpisom izjave potrjujemo veljavnost naše ponudbe do roka, ki je naveden v razpisni dokumentaciji.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero kandidiramo za

izbor izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold za šolska leta od 2014/2015 do 2017/2018, objavljenem na portalu javnih naročil pod oznako JN 7831/2014 z dne, 22.7.2014.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

Ponudnik: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

IZJAVA

ponudnika o izpolnjevanju osnovnih pogojev za izvedbo javnega naročila

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

1. Da kot ponudnik in zakoniti zastopnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12-uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1): sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
2. Da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.
3. Da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.
4. Da:
 - nismo v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
 - nismo v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,

- nismo v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali smo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju,
- nismo bili s pravomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- nam naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil,
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.

5. Da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzemamo v ponudbi.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

Pri

(organ, pri katerem je gospodarski subjekt registriran)

smo registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Naročnik bo za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 1., 3. in 4. točke te izjave za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

1. da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila,
2. da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, Ajpes izpostava _____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____
(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu. (če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

Ta izjava je sestavno del in priloga ponudbe s katero se prijavljamo na razpis «Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v letih od 2014/2015 do 2017/2018» objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditnih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavno del in priloga ponudbe s katero se prijavljamo na razpis «Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v letih od 2014/2015 do 2017/2018» objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Naročnik bo za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 1., 3. in 4. točke te izjave za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblašcene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo priča ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

1. da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila,
2. da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ta izjava je sestavno del in priloga ponudbe s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v letih od 2014/2015 do 2017/2018« objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

Ponudnik: _____

Polni naziv podjetja: _____

Sedež in njegova občina: _____

Št. vpisa v sodni register: _____

Št. vložka: _____

Matična številka podjetja: _____

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik _____
_____, za namene javnega razpisa »PREVOZ
OSNOVNOŠOLSKIH OTROK V OBČINI PREBOLD V ŠOLSKIH LETIH OD 2014/2015 DO
2017/2018« objavljenega na Portalu javnih naročil, dne _____, pod številko objave
JN _____ in v Uradnem listu EU, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz
uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za VSE
OSEBE, KI SO POOBLAŠČENE ZA ZASTOPANJE:

a) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,

stalno bivališče _____.

b) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,

stalno bivališče _____.

c) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,

stalno bivališče _____.

d) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,

stalno bivališče _____.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavno del in priloga ponudbe s katero se prijavljamo na razpis «Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v letih od 2014/2015 do 2017/2018» objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

Ponudnik: _____

IZJAVA O PLAČILNIH POGOJI IN NEBLOKIRANIH RAČUNIH

Izjavljamo,

- da nudimo trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa,
- da v zadnjih šestih mesecih pred določenim rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavno del in priloga ponudbe s katero se prijavljamo na razpis «Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v letih od 2014/2015 do 2017/2018» objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

OBR-4/4

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

Ponudnik: _____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo,

- da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih,
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Naročnik nas lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavno del in priloga ponudbe s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v letih od 2014/2015 do 2017/2018« objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

Ponudnik: _____

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih (od dneva oddaje ponudbe) sami ali s partnerjem v skupni ponudbi že izvajali storitev **rednega prevoza otrok/dijakov** za vsaj enega (1) javnega naročnika.

1. Pogodbeni partner: _____

Predmet pogodbe: _____

Vrednost pogodbe v EUR brez DDV: _____, leto realizacije: _____

2. Pogodbeni partner: _____

Predmet pogodbe: _____

Vrednost pogodbe v EUR brez DDV: _____, leto realizacije: _____

3. Pogodbeni partner: _____

Predmet pogodbe: _____

Vrednost pogodbe v EUR brez DDV: _____, leto realizacije: _____

4. Pogodbeni partner: _____

Predmet pogodbe: _____

Vrednost pogodbe v EUR brez DDV: _____, leto realizacije: _____

* Ponudnik priloži za izpolnitev pogoja najmanj eno potrdilo.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavno del in priloga ponudbe s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v letih od 2014/2015 do 2017/2018« objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

PONUĐNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) _____

(naslov) _____

kot naročnik, potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) _____

(naslov) _____

za nas izvajal naslednje storitve _____

kraj: _____

v vrednosti _____ v EUR brez DDV

v obdobju od _____ do _____
(dan.mesec.leto) (dan.mesec.leto)

V obdobju našega sodelovanja se je ponudnik izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. **Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili.** Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke. Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Ta izjava je sestavno del in priloga ponudbe s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold v letih od 2014/2015 do 2017/2018« objavljene na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

PONUĐNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

DOKAZILA

ponudnika o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih pogojev za izvedbo javnega naročila

Prilagamo zahtevana dokazila v skladu s 7. točko navodil za izdelavo ponudbe po naslednjem vrstnem redu:

1. Izjava o zagotavljanju zadostnega števila vozil in voznikov, ki izpolnjujejo pogoje
2. Seznam vozil, ki bodo uporabljena za izvajanje javnega naročila
3. Seznam oseb, ki bodo angažirane za izvajanje javnega naročila
4. Izjava o tehnični brezhibnosti vozil in opremljenosti vozil v skladu s Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu
5. Izjava o predvidenih podizvajalcih

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

Obr-5/1

PONUĐNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

I Z J A V A
o zagotavljanju zadostnega števila vozil in voznikov

Izjavljamo, da za izvedbo javnega naročila razpolagamo z zadostnim številom vozil in voznikov, ki izpolnjujejo pogoje določene v Pravilnik o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 1/08, 78/08, 1/09), Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 44/13), in da bomo v primeru okvare vozila oziroma odsotnosti voznika, ki je za izvedbo naročila angažiran, zagotovili nadomestno vozilo/voznika.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero kandidiramo za izbor izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold za šolska leta od 2014/2015 do 2017/2018, objavljenem na portalu javnih naročil v pod oznako JN 7831/2014 z dne, 22.7.2014.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

Obr-5/2

PONUDNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

SEZNAM VOZIL,
ki bodo uporabljena za izvedbo javnega naročila

SKLOP	NAZIV VOZILA	I. TIP	Število sedežev	Leto proizvodnje	Last ponudnika (da ali ne)
1					
2					
3					

in izjava o zmogljivostih in upoštevanju predpisov

Izjavljamo,

- da razpolagamo s strokovnim kadrom in finančnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila,
 - da razpolagamo s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi za prevoze skupin otrok,
 - da zagotavljamo novejša avtobuse,
 - da zagotavljamo nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika,
 - da imamo licenco za prevoze v prometu in sklenjeno obvezno dvojno zavarovanje,
 - da bomo opravljali šolske prevoze v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu in Pravilnikom o delih in opremi vozil.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero kandidiramo za izbor izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold za šolska leta od 2014/2015 do 2017/2018, objavljenem na portalu javnih naročil v pod oznako JN 7831/2014 z dne, 22.7.2014.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

PONUDNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

SEZNAM OSEB,
ki bodo angažirane za izvajanje javnega naročila

IME IN PRIIMEK	Število let izkušenj kot poklicni voznik

Izjavljamo,

- da bo skupino otrok prevažal voznik, ki najmanj eno leto poklicno vozi avtobus ustrezne kategorije (D1 ali D);
Voznik, ki poklicno vozi avtobus kategorije D manj kot eno leto, sme prevažati skupino otrok z avtobusom, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije C. Voznik, ki poklicno vozi avtobus kategorije D1 manj kot eno leto, sme prevažati skupino otrok z avtobusom, ki nima več kot 16 sedežev, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije B.
- da bo voznik poklicne vozniške izkušnje dokazoval s potrdilom, ki ga mora imeti med vožnjo pri sebi in ga na zahtevo pooblaščen osebe tudi izročiti na vpogled.

Obrazec potrdila o voznških izkušnjah, ki ga izda pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem je voznik zaposlen oziroma pri katerem je voznik pridobil predpisane voznške izkušnje, je sestavni del Pravilnika o obliki potrdila o poklicnih voznških izkušnjah (Uradni list RS, št. 67/11) in je objavljen skupaj z njim.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero kandidiramo za izbor izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold za šolska leta od 2014/2015 do 2017/2018, objavljenem na portalu javnih naročil v pod oznako JN7831/2014 z dne, 22.7.2014.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

PONUĐNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

I Z J A V A
o tehnični brezhibnosti in opremljenosti vozil

Izjavljamo, da so vsa vozila, ki bodo angažirana za izvedbo javnega naročila tehnično brezhibna in da so opremljena tako kot zahtevajo določila Pravilnika o delih in opremljenosti vozil (Ur.l. RS št. 44/13) in Zakona o motornih vozilih (UL RS št.106/10).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero kandidiramo za izbor izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold za šolska leta od 2014/2015 do 2017/2018, objavljenem na portalu javnih naročil v pod oznako JN 7831/2014 z dne, 22.7.2014.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

PONUDNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

IZJAVA O PREDVIDENIH PODIZVAJALCIH**Pri izvedbi razpisanih del bodo sodelovali naslednji podizvajalci:**

1.	Naziv podizvajalca, sedež, zakoniti zastopnik, davčna številka, matična številka kontaktna oseba :
	Relacije, ki jih bo izvajal:
	Ocenjena delež storitev:

s katerimi imamo sklenjene pogodbe (oz. pogodbo o skupnem nastopanju) in so priloga te izjave.

Izjavljamo, da bomo z vsemi prijavljenimi podizvajalci, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja pogodbe za predmetno naročilo.

Opombi:

- *Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.*
- *V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero kandidiramo za izbor izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold za šolska leta od 2014/2015 do 2017/2018, objavljenem na portalu javnih naročil v pod oznako JN 7831/2014 z dne, 22.7.2014.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

PONUĐNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

I Z J A V A
o prilagajanju spremembam urnika in števila otrok na posamezni relaciji vožnje

Izjavljamo, da bomo v primeru spremembe urnika in v primeru spremembe števila otrok na posamezni relaciji vožnje, ustrezno prilagodili urnik in relacije prevozov.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero kandidiramo za

izbor izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold za šolska leta od 2014/2015 do 2017/2018, objavljenem na portalu javnih naročil v pod oznako JN 7831/2014 z dne, 22.7.2014.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

Obr-6

PONUĐNIK: _____

NAROČNIK: Občina Prebold

Številka naročila: 430-16/2014-

BANČNA GARANCIJA
za resnost ponudbe

Za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti v postopku oddaje javnega naročila ponudnik v skladu s poglavjem V razpisne dokumentacije prilaga:

1. Originalno bančno garancijo za resnost ponudbe.

Datum: _____

Podpis ponudnika:

Žig

Obr-7

Vzorec okvirnega sporazuma

Naročnik: _____
identifikacijska številka za DDV: SI

ki ga zastopa _____
in

Stranke okvirnega sporazuma :

_____ identifikacijska številka za DDV: SI
sta sklenili naslednji

OKVIRNI SPORAZUM št. o izvajanju rednih prevozov osnovnošolskih otrok

3. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2 (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5 in 19/2014) objavljeno na Portalu javnih naročil z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za prevoze šolskih otrok v Občini Prebold, objavljeno na Portalu javnih naročil RS z dne _____ pod, št. objave JN _____ in v Uradnem listu Evropske unije , Dokument _____

Sporazum se sklenuje za obdobje štirih (4) šolskih let, to je od 01.09.2014 do 30.06.2018.

4. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank okvirnega sporazuma.

3. člen

Vsako šolsko leto pred začetkom izvajanja storitve bosta naročnik in izvajalec storitve lahko sklenila dodatek k temu sporazumu za naslednje leto, v katerem bosta upoštevala morebitne nove linije prevozov, novo število otrok – vozačev v šolskem letu in vpliv življenjskih stroškov na porast cen po uradnih podatkih SURS.

Naročnik bo izvajalca sproti obveščal o morebitnih spremembah voznega reda oz. spremembah šolskega urnika, ki ima za posledico tudi spremembo voznega reda, kar bosta naročnik in izvajalec posebej za vsako leto ob začetku šolskega leta oz. tudi med šolskim letom, če bo potrebno, uredila z aneksom k temu sporazumu.

Ob sklenitvi sporazuma oziroma morebitnega vsakoletnega aneksa k sporazumu, mora izbran izvajalec najkasneje v desetih dneh od podpisa sporazuma oz. aneksa, predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3% ocenjene vrednosti celotnega javnega naročila.

V primeru, da ni sprememb v zvezi z izvajanjem šolskih prevozov in ni potrebno skleniti aneksa k pogodbi , mora izvajalec kljub temu predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3% ocenjene vrednosti celotnega javnega naročila. Bančno garancijo mora predložiti najkasneje do 1.9. in mora biti veljavna od 1.9. tekočega šolskega leta do 15.9. naslednjega šolskega leta.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij, števila voženj in voznih redov tudi med šolskim letom, v kolikor se spremenijo potrebe šole oz. se ugotovi, da določena linija ni racionalna. Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da so navedene količine kilometrov iz tehnične specifikacije okvirne, prav tako pa tudi linije prevozov.

14. člen

Prevozi se bodo opravljali vsak dan šolskega pouka, od ponedeljka do petka, od 1.9. do 24.6. v tekočem šolskem letu. Izjeme se dogovorijo med OŠ Prebold in izvajalcem sproti o čemer se obvesti naročnika.

Vodstvo osnovne šole bo prevozniku posredovalo seznam otrok vozačev, z vstopnimi in izstopnimi postajami za vsako šolsko leto posebej in ga bosta medsebojno uskladila.

15. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji iz razpisane in ponudbene dokumentacije v količini, kakovosti storitev in rokih. Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti, ki mu jih določi naročnik oz. nadaljuje z izvajanjem storitev neskladno s pogoji iz razpisne in ponudbene dokumentacije, lahko naročnik unovči predložen finančni instrument, s katerim je izvajalec zavaroval izpolnitev naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru okvare vozila med vožnjo oz. v času, ko bi moral vožnjo opraviti, na lastne stroške poskrbel za drugo vozilo in morebitno škodo, ki bi s tem nastala naročniku in na njegovo zahtevo tudi poravnal.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve strokovno, kakovostno ter pravočasno z upoštevanjem zakonov in predpisov za varno delo.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve strokovno, kakovostno ter pravočasno z upoštevanjem zakonov in predpisov za varno delo.

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve.

Izvajalec je dolžan opravljati prevoze v skladu s predpisi, ki urejajo to področje in zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru nesreče.

Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom v šolo in iz šole.

Za prevoz učencev bo izvajalec zagotovil voznika, ki v vozilu ne bo uporabljal neustreznega mobilnega telefona in bo zagotovil, da bo vozilo vedno čisto in urejeno.

16. člen

Cene, ki jih je ponudil izvajalec so fiksne za šolsko leto 2014/2015.

Dnevna cena znaša _____, ki vključuje 9,5% davek na dodano vrednost.

Cene se lahko prvič uskladijo 01.09.2015.

17. člen

Izvajalec bo izvedeno storitev obračunaval mesečno in do 5. v mesecu izstavil naročniku račun z natančno specifikacijo števila dni pouka in števila prevozov na posamezni relaciji za pretekli mesec.

Naročnik bo navedeni znesek plačal na TRR izvajalca št. _____ odprt pri banki _____ v 30 dneh od prejema (pravilno izstavljenega) računa.

18. člen

Upravitelj sporazuma s strani naročnika je Klaudija Kač/Tjaša Skočaj Klančnik, kontaktna oseba odgovorna za izvajanje sporazuma s strani izvajalca pa je _____.

19. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal v pisni obliki. Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti in napake, lahko naročnik unovči predložene finančne instrumente za kakovostno izvedbo del in naroči storitev drugemu izvajalcu na račun izvajalca storitve. O izključitvi naročnik pisno obvesti izvajalca.

20. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK Uradni list RS ŠT. 45/2010) je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku občine, posredniku občine, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku;
- je nična.

21. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

22. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

23. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka dva (2) izvoda

Stranka okvirnega sporazuma :

Naročnik:

Žig:

Žig:

PRILOGA 2

(vzorec)

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: _____

Garancija št.: _____

V skladu z obvestilom o javnim naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil _____ z dne _____ 2014 za izbiro izvajalca za Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Prebold za šolska leta 2014/2015 do 2017/2018 za potrebe naročnika (t.j. upravičenca iz te garancije) _____ je ponudnik _____ dolžan za resnost svoje ponudbe za naslednje sklope:

priskrbeti naročniku bančno garancijo v višini 3% ocenjene vrednosti celotnega javnega naročila.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi
- b) Če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodili ponudnikom,
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezuje se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. Originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom.
2. Predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje.
3. Original garancije št. _____

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčen znesek.

Ta garancija velja vse do teje, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do 15. septembra 2014, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju.

Banka
(žig in podpis)