



OBČINA POLZELA

Malteška cesta 28 | 3313 Polzela
s www.polzela.si | e obcina.polzela@polzela.si
id za ddv SI27768228 | m 1357603
t 03 703 32 00 | f 03 703 32 23

Številka: 110-5/2021-1

Datum: 7. 5. 2021

Na podlagi tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOPĐVE) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19 in 203/20 – ZIUPOPĐVE) Občina Polzela javno objavlja

prosto strokovno tehnično delovno mesto FINANČNIK VII/2-II za določen čas (nadomeščanje)

V besedilu objave uporabljeni izrazi, napisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Kandidati, ki se bodo prijavi na to delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali
- najmanj visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali
- najmanj visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja) ali
- najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) in
- najmanj 3 leta delovnih izkušenj.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira.

Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Naloge delovnega mesta so:

- sodelovanje s sektorji in službami pri pripravi predloga proračuna ter pripravljane pisnih pojasnil povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika upoštevajoč vse ustrezne predpise,
- izdelovanje vseh likvidnostnih načrtov in spremljanje realizacije/odstopanj realiziranega od načrtovanega in analiz ter predlogov, kadar so le-ti potrebni ter priprava vseh gradiv, pojasnil in utemeljitev za potrebe računskega sodišča in notranje revizije,
- pripravljane predlogov potrebnih prerazporeditev med proračunskimi postavkami in znotraj njih ter pisno utemeljevanje,
- sodelovanje z nadzornimi funkcijami,
- usklajevanje evidenc,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov dela,
- priprava mesečnih, trimesečnih, polletnih, letnih in ostalih poročil z delovnega področja,

- izstavljanje računov, vodenje analitične evidence neplačnikov ter priprava predlogov za izterjavo,
- priprava gradiv za občinski svet in njegova delovna telesa in
- druga dela po navodilih direktorja občinske uprave in župana.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu ter navede stopnjo zahtevnosti delovnega mesta.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z delovnimi izkušnjami in znanjem na področju finančnega poslovanja v javnem sektorju.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas 12 mesecev za čas nadomeščanja javne uslužbenke. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje na naslov: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, in sicer do 12. 5. 2021. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina.polzela@polzela.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o ne izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 8 dni po opravljeni izbiri.

Informacije o izvedbi javne objave daje direktorica občinske uprave, Alenka Kočevar, 03 703 32 00.

Jože Kužnik
župan

Posredovano:

- spletna stran www.polzela.si
- Zavod RS za zaposlovanje