



OBČINA POLZELA

Malteška cesta 28 | 3313 Polzela
s www.polzela.si | e obcina.polzela@polzela.si
id za ddv SI27768228 | m 1357603
t 03 703 32 00

Polzela, 14. 3. 2016
Številka: 430-2/2017-2

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

» Gradbena dela«

Postopek naročila male vrednosti; številka javnega naročila: JN001950/2017-W01

»Preureditev kurilnice v Osnovni šoli Polzela«

Marec 2017

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Priloga 1	Popis del + CD s popisom del v elektronski obliki (excel)
Obrazec II.1	Ponudba
Obrazec II.2	Navedba podizvajalcev
Obrazec II.3	Zahteva in soglasje podizvajalcev
Obrazec II.4	Navedba soponudnikov
Obrazec II.5	Soglasje in pooblastilo soponudnikov
Obrazec II.6	Izjava o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov
Obrazec II.7	Izjava o predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Obrazec II.8	Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

III. POGOJI ZA SPOSOBNOST IN NAČIN DOKAZOVANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV

Obrazec III.1	Izjava podizvajalca
Obrazec III.2	Potrdilo investitorja/naročnika
Obrazec III.3	Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju in/ali dokazilo skladno z Uredbo o javnem naročanju

IV. MERILO

V. OSNUTEK POGODBE

VI. ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu določili Zakona o javnem naročanju ZJN-3(Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi obvestila o javnem naročilu naročnik

Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela

vabi zainteresirane ponudnike, da podajo ponudbo v skladu z dokumenti za oddajo javnega naročila male vrednosti » Preureditev kotlarne v Osnovni šoli Polzela«.

V skladu s 47. členom ZJN - 3 je naročnik Občina Polzela dne 16. 3. 2017, na portalu javnih naročil objavila Obvestilo o naročilu male vrednosti za izvedbo gradnje » Preureditev kurilnice v Osnovni šoli Polzela« pod oznako JN001950/2017-W01.

Ponudbo je mogoče oddati:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot ponudnik s podizvajalci
- s sponudniki – kot partner v skupni ponudbi

Posamezen ponudnik lahko nastopa v katerikoli od zgoraj navedenih oblik le v eni ponudbi. V kolikor bo ponudnik nastopal v več ponudbah, se vse pozneje prejete ponudbe tega ponudnika izločijo.

Ponudnik mora izpolnjevati in upoštevati vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisujeta veljavna zakonodaja in ta razpisna dokumentacija. Ponudba mora biti sestavljena v skladu s tem povabilom in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Osnovni podatki o naročilu:

Naročnik:	Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela
Zastopnik naročnika:	Jože Kužnik, župan Občine Polzela
Kontaktna oseba:	Magda Cilenšek, Podsekretarka za gosp.,okolje in prostor
Datum oddaje naročila:	29. 3. 2017 do 9. ure
Javno odpiranje ponudb:	29. 3. 2017 ob 10.00 uri. (sejna soba Občine Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela)
Čas izvajanja storitve:	začetek 3. 5. 2017, zaključek 3. 7. 2017

Jože Kužnik, župan

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. Dopustna ponudba

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval le dopustne ponudbe. Vse ponudbe, ki ne bodo pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za udeležbo, bodo izločene.

Dopustna ponudba mora vsebovati dokumente in mora biti izpolnjena kot sledi:

KONTROLNI SEZNAM

Etiketa za naslavljanje ponudb (poglavje VI.) / ustrezno izpolnjena kuverta	DA	NE
Popis del (Priloga 1) – izpolnjen	DA	NE
CD - popis del s cenami v excelu	DA	NE
Obrazec II.1 - Ponudba - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
Obrazec II.2 - Navedba podizvajalcev - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
Obrazec II.3 - Zahteva in soglasje podizvajalcev – če je potrebno - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
Obrazec II.4 – Navedba soponudnikov – izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
Obrazec II.5 – Soglasje in pooblastilo soponudnikov – izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
Obrazec II.6 - Izjava ponudnika o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
Obrazec II.7 - Izjava o predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - izpolnjeno skladno z obrazcem	DA	NE
Obrazec II.8 - Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku – izpolnjeno skladno z obrazcem	DA	NE
Obrazec III.1 - Izjava podizvajalca - izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE
Obrazec III.2 – Potrdilo investitorja/naročnika	DA	NE
Obrazec III.3 – Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju – izpolnjena, podpisana in žigosana in dokazilo skladno z Uredbo o javnem naročanju PRILOŽI: ponudnik/soponudnik	DA	NE
Vzorec pogodbe - parafirana vsaka stran pogodbe	DA	NE
Pogodba o skupni izvedbi javnega naročila, če je potrebna	DA	NE
Cenik del in cenik materiala, ki velja pri ponudniku na dan oddaje ponudbe	DA	NE
Enotni evropski dokument v zvezo z oddajo javnega naročila (ESPD) – izpolnjen, podpisan in žigosan	DA	NE

1. Predmet javnega naročila:

Predmet javnega naročila so gradbena, obrtniška in instalacijska dela (GOI-dela) v obstoječi kurilnici Osnovne šole Polzela.

Podrobne specifikacije del so navedene v prilogi razpisne dokumentacije POPIS – GOI dela.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Vsa zahtevana dela se morajo izvajati strokovno in kvalitetno, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, tehničnimi soglasji, tehničnimi navodili, priporočili in normativi). Pogodbena dela morajo ponudniki izvajati s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom. Ponudnik bo moral po končanih delih predložiti dokazila o kvaliteti vgrajene opreme in materialov oz. izvesti kvaliteten pregled izvedenih del s pooblaščenimi izvedenci za posamezna področja.

Kraj izvedbe predmeta naročila: Polzela, Šolska ul.3, 3313 Polzela.

2. Navodila za izdelavo ponudbe

2.1. Jezik v ponudbi

Ponudbo na podlagi javnega razpisa mora ponudnik izdelati v slovenskem jeziku.

2.2 Pravni viri

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javna naročila, na podlagi veljavne zakonodaje, ki ureja področje javnih financ in predmeta javnega naročila.

2.3 Izpolnjevanje razpisne dokumentacije

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati. Vsebine predloženih obrazcev, izjav, listin in dokumentov v tej razpisni dokumentaciji ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik je dolžan prebrati določila pogodbe in s podpisom obrazca št. II.6 izjavlja, da z njeno vsebino v celoti in nepreklicno soglaša.

Vsi listi ponudbe naj bodo zvezani oziroma zapečateni tako, da jih ni mogoče neopazno odvezovati ali dodajati, vendar pa naj bo naročniku omogočeno listanje in fotokopiranje potrebnih vsebin. V kolikor ponudba ne bo zvezana, bo naročnik to naredil na javnem odpiranju ponudb.

2.4 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu ali fotokopiji, ki je ni treba notarsko overiti. Starost posameznih dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudb.

2.5 Ponudba

Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe proučiti celotno razpisno dokumentacijo.

Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

Naročnik lahko ponudbeno dokumentacijo preveri zaradi računskih napak. V primeru, da bo naročnik ugotovil očitne računske napake (napake pri seštevanju, množenju itd.), lahko ob pisnem soglasju ponudnika te napake popravi, če se pri tem ne spremenita količina in cena na enoto brez DDV. Popravek računskih in drugih napak je mogoč izključno v primerih in pod pogoji, ki jih določa 89. člen ZJN-3. V primeru razlike med zneski, izraženimi s številkami in zneski, izraženimi z besedami, bo naročnik upošteval zneske, izražene z besedami.

Kljub možnosti preverjanja računskih napak s strani naročnika, ponudnik odgovarja za pravilnost svojih izračunov. V kolikor bodo izračuni napačni in jih ponudnik ne bo preverjal ali če računskih napak ne bo našel ali odpravil, se upoštevajo podatki, navedeni v ponudbi (obrazec II.1).

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbe in drugih delov razpisne dokumentacije brez soglasja naročnika. V primeru, da ponudnik brez soglasja naročnika spremeni navedeno vsebino ponudbe, bo ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Ponudnik mora v celoti izpolniti vse postavke iz Popisa (Priloga 1). V primeru, da določena postavka ni izpolnjena in ostane vrednost postavke 0,00 EUR, se šteje, da je ponudnik ta dela zajel v drugi postavki. Ponudnik bo moral vsa dela izvesti v skladu s ponudbenimi vrednostmi.

Če ponudnik ne izpolni polja z navedbo tipa izdelka, ki ga ponuja, se šteje, da ponuja v popisu naveden izdelek.

Popis del (Priloga 1) mora ponudnik predložiti tudi v elektronski obliki, in sicer v Excel tabeli.

2.6 Garancijska doba

Garancijski roki znašajo

- garancijski rok za kakovost izvedenih del je 10 let od dneva podpisa primopredajnega zapisnika.
- garancijski rok za vgrajeno opremo in izdelke je najmanj tak, kot ga zagotavljajo proizvajalci te vgrajene opreme in izdelkov po garancijskih izjavah oziroma z garancijskimi listi, vendar ne manj kot eno leto od dneva podpisa primopredajnega zapisnika.

2.7 Zavarovanje za resnost ponudbe

Zavarovanje za resnost ponudbe se ne zahteva.

2.8 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za namen zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora ponudnik predložiti lastno izjavo o predložitvi zavarovanja v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV (obrazec II.7) po priloženem vzorcu.

Originalno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik, ne glede na vrednost ponudbe, predložil najkasneje v desetih dneh po sklenitvi pogodbe. Veljavnost bančne garancije mora biti 60 dni daljša od končnega roka za izvedbo vseh del.

V kolikor ponudnik ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pri sklenitvi pogodbe oz. najkasneje v desetih dneh po sklenitvi pogodbe, se šteje, da je ponudnik odstopil od sklenjene pogodbe, t.j. od javnega naročila. Naročnik v tem primeru sklene pogodbo z naslednje uvrščenim ponudnikom, ki je oddal dopustno ponudbo.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne sme poteči pred iztekom roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

2.9 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Za namen zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora ponudnik predložiti lastno izjavo o predložitvi zavarovanja v višini 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV (obrazec II.8) po priloženem vzorcu.

Originalno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora izbrani ponudnik predložiti naročniku hkrati s podpisom zapisnika o končnem obračunu in pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer se šteje, da primopredaja ni bila opravljena. Z izdanim zavarovanjem se banka/zavarovalnica nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo na naročnikov prvi pisni poziv in ne glede na kakršenkoli ugovor ponudnika, izplačala znesek v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku veljavnosti garancije ne bo izpolnil svoje obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku veljavnosti garancije, ne bo izpolnil svoje obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti. Veljavnost bančne garancije je 5 let od dneva primopredaje del.

2.10 Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

Ponudba s podizvajalci

V obrazcu II.2 morajo biti navedeni morebitni podizvajalci za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Če naročnik pri izvedbi javnega naročila ne bo sodeloval s podizvajalci, to navede v obrazcu II.2, soglasij podizvajalcev (obrazec II.3) mu ni treba prilagati.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD/lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik mora zavrni vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje

del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev.

V obrazcu II.4 morajo biti navedeni morebitni sponudniki za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Če ponudnik pri izvedbi javnega naročila ne bo nastopal s sponudniki, to navede v obrazcu II.4, pooblastila sponudnikov za podpis skupne ponudbe (obrazec II.5) pa mu ni treba prilagati.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, če bodo izbrani. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti odgovornosti posameznih sponudnikov za izvedbo naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino sponudnikov, v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Nosilec posla tudi sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja. Ne glede na to pa tudi vsi drugi sponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

2.11 Posredovanje podatkov

Izbrani ponudnik mora v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila naročniku na njegov poziv posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

2.12 Zaupnost podatkov

Naročnik bo varoval zaupnost podatkov v skladu z 35. členom ZJN-3.

Ponudniki, ki z udeležbo na javnem naročilu oziroma pri izvrševanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati skladno s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek javnega naročanja. Ti podatki ne bodo objavljeni niti na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali po zaključku postopka. Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi. Kot zaupni bodo obravnavani samo tisti dokumenti, ki bodo imeli v ponudbeni dokumentaciji na vsakem posameznem listu zapisano »ZAUPNO«.

2.13 Pojasnila

Ponudnik lahko zahteva pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo ponudb preko Portala javnih naročil. Naročnik bo na pravočasno zastavljena vprašanja odgovoril najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

2.14 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik mnenja, da je pri določenem naročilu glede na njegove predhodno določene zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, jo bo naročnik preveril in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo zavrnil.

3. Oddaja ponudbe

3.1 Način oddaje ponudb

Na ovojnici mora biti na sprednji strani nalepljena Etiketa za naslavljanje ponudb (poglavje VI.). Če ponudnik ne uporabi Etikete za naslavljanje ponudb, mora na ovojnico zapisati vse podatke, ki jih vsebuje Etiketa. Ponudb, ki ne bodo prispele opremljene tako, kot je navedeno zgoraj, naročnik ne bo odpiral in bodo kot nepravilne izložene ter neodprte vrnjene na ponudnikov sedež. Prav tako bodo izložene vse ponudbe, ki ne bodo izpolnjene v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

Ponudniki morajo naročniku posredovati ponudbe v zapečateni ovojnici tako, da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je zaprta enako kot je bila predana.

Vsi listi ponudbe naj bodo zvezani oziroma zapečateni tako, da jih ni mogoče neopazno odvzemati ali dodajati.

Ponudniki morajo dostaviti ponudbe v pisni obliki po pošti ali jo predati osebno v tajništvo naročnika na naslovu Občina Polzela, Malteška c. 28, 3313 Polzela, do dneva in ure, navedene kot rok za prejem ponudbe ponudnikov.

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe. Ovojnico mora ponudnik opremiti z ustrezno oznako: »SPREMEMBA PONUDBE« ali »DOPOLNITEV PONUDBE« ali »UMIK PONUDBE«, navesti predmet javnega naročila, številko objave javnega naročila, naslov naročnika in ponudnikov naslov. Popravljen napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

3.2 Rok za predložitev ponudbe

Naročnik bo upošteval tiste pisne ponudbe, ki bodo prispele pravočasno na naslov naročnika in bodo pravilno označene.

Pravočasna je tista ponudba, ki je naročniku predložena do roka za predložitev ponudbe, in sicer do dne 29. 3. 2017 do 9. ure na sedež naročnika.

Pravočasna je tista ponudba, ki je naročniku predložena do roka, navedenega v prejšnjem odstavku te točke.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi in razpisni dokumentaciji, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku.

Ponudba, ki je oddana na pošto pred rokom za predložitev ponudb, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo po javnem odpiranju neodprta vrnjena ponudniku.

4. Odpiranje ponudb

4.1 Odpiranje ponudb in sporočanje odločitve o oddaji javnega naročila

Odpiranje ponudb je javno.

Naročnik bo odprl ponudbe predvidoma istega dne 29. 3. 2017 ob 10.00 uri na sedežu naročnika.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji naročila v okviru zakonsko predvidenega roka.

O odpiranju ponudb se bo vodil zapisnik. Ponudbe se bodo odpirale bo vrstnem redu prejema.

Odpiranja se lahko udeležijo vsi ponudniki ali njihovi pooblaščen predstavniki. Komentar na zapisnik bodo lahko podali le tisti predstavniki ponudnikov, ki bodo predložili pisno pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb.

Zapisnik o odpiranju ponudb bo naročnik poslal vsem ponudnikom, ki so oddali ponudbe, po elektronski pošti še isti dan po odpiranju ponudb.

Kontaktna oseba naročnika bo vsa obvestila, zahteve in dopolnitve formalno nepopolnih ponudb pošiljala po elektronski pošti, navedeni v ponudbeni dokumentaciji.

4.2 Ustavitev postopka in zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko skladno z določbami 90. člena ZJN-3:

- do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
- na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe,
- po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik tudi ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba. Ponudniki sami nosijo stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudb.

5. Resničnost podatkov

Ponudnik jamči za resničnost vseh podatkov, navedenih v ponudbi, za kar se zaveže tudi v izjavi o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov (obrazec II.6).

Na zahtevo naročnika bo ponudnik v postavljenem roku naročniku izročil ustrezna potrdila, ki se nanašajo na vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma druge navedbe iz ponudbe.

Na zahtevo naročnika bo ponudnik v postavljenem roku izročil naročniku dovoljenje za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za ponudnikove pooblaščen osebe za zastopanje.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

6. Obseg in veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 7. 2017.

Na zahtevo naročnika je ponudnik dolžan veljavnost ponudbe podaljšati.

7. Obvezni pogoji

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik so navedeni v poglavju III. te razpisne dokumentacije (Pogoji za pridobitev sposobnosti in njihovo dokazovanje).

8. Pogodba in podpis

8.1 Sklenitev pogodbe

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku petih (5) dni po prejemu pogodbe, v nasprotnem primeru bo naročnik naročilo oddal naslednjemu ponudniku, ki je oddal ponudbo z drugo najnižjo ceno.

Najkasneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe mora izbrani ponudnik predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

8.2 Rok izvedbe del

Rok izvedbe del je 3. 7. 2017

Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega. V kolikor je rok izvedbe del daljši od zahtevanega, se ponudba izloči.

Začetek del je predviden najkasneje 03. 5. 2017.

8.3 Rok za plačilo

Gradbena dela po sklenjeni pogodbi bo izbrani ponudnik obračunal po cenah za enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v gradbeni knjigi, na osnovi računa, ki bo podlaga za izplačilo.

Cene iz popisa (Priloga 1) in ponudbenega predračuna so fiksne in se ne morejo spremeniti.

Naročnik bo račun plačal najkasneje 30 dni od dneva uradnega prejema obračunske situacije/računa. V kolikor bo rok plačila krajši od zahtevanega, se ponudba ponudnika izloči.

8.4 Dodatna oprema ali storitve

Za dodatno opremo ali storitve, ki niso vključene v prvotno naročilo, vendar bodo zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne za izvedbo predmetnega javnega naročila, veljajo določila ZJN-3.

9. Pravica do zahteve za revizijo postopka – pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in naslednji).

Podatki za plačilo takse za postopek revizije javnega naročila:

Višina takse: 2500,00 EUR

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BS LJ SI 2X

IBAN: SI56011001000358802

Sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (številka JN)

10. Protikorupcijsko določilo

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in/ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi stopila v veljavo ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati dejanj, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri dobavitelja/izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik opozarja, da če bi pri tej pogodbi kdorkoli v imenu ali na račun katerekoli pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitve dejanja, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda,
- pomoč pri pridobitvi nedovoljene koristi drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je sklenjena pogodba nična.

V tem primeru bo naročnik nemudoma prekinil vse aktivnosti v zvezi z izvajanjem te pogodbe, razen tistih aktivnosti, ki preprečujejo nastanek morebitne škode na že delno izvedenem predmetu pogodbe. Naročnik bo hkrati nemudoma sprožil ustrezen sodni postopek za ugotovitev ničnosti.

Obvezna priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila je izjava po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2).

11. Končna določila

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe in celotne razpisne dokumentacije. V dvomu se presoja po posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3, ZPVPJN in Obligacijskega zakonika.

II.1 PONUDBA

Naročnik	OBČINA POLZELA
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN001950/2017-W01

Ponudnik:

Naziv	
Sedež	
Davčna številka	
Matična številka	
Kontaktna oseba	
Elektronski naslov kontaktne osebe	

Ponudba št.	
-------------	--

Po pregledu razpisne dokumentacije potrjujemo, da vam v okviru predmetnega javnega naročila, nudimo izvedbo predmeta javnega naročila:

GOI DELA

I. PONUDBENA CENA BREZ DDV	EUR
II. DDV 22 %	EUR
III. PONUDBENA CENA Z DDV	EUR

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, jamčimo, da bo naročilo izvedeno v skladu z razpisno dokumentacijo.

Za pravilno izpolnitev pogodbe vam bomo najkasneje v roku 10 dni od podpisa pogodbe dostavili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.

Veljavnost ponudbe: **31. 7. 2017**

Oseba odgovorna za izvedbo naročila, podpis ponudbe in pogodbe (zakoniti zastopnik ali pooblaščenec):

Ime in priimek	
Funkcija	

Oseba odgovorna za sprejem naročil:

Ime in priimek	
E-naslov	
Telefonska številka	
Faks številka	

Zavezuje se, da bomo na poziv naročnika podaljšali veljavnost ponudbe.

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

II.2 NAVEDBA PODIZVAJALCEV¹

Naročnik	Občina Polzela, Malteška c. 28, 3313 Polzela
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN001950/2017-W01

Ponudnik:

Naziv	
Sedež	

Pri izvedbi predmetnega javnega naročila bomo sodelovali s podizvajalci.

Ustrezno obkrožite: DA NE

V primeru, da ste obkrožili DA, izpolnite spodnje tabele.

1.

Naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta del

2.

naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta del

3.

naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta del

Datum:

Podpis pooblaščne osebe ponudnika in žig:

¹ Ponudnik število tabel ustrezno poveča in/ali pomnoži.

II.3 ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCEV

Naročnik
Javno naročilo
Oznaka javnega naročila

Občina Polzela, Malteška c.28, p.Polzela
Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
JN001950/2017-W01

Podizvajalec	
Sedež	
ID št. za DDV	
Transakcijski račun	

Kot podizvajalec pri izvedbi javnega naročila **Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela** v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo/ne zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika².

Kot podizvajalec pri izvedbi javnega naročila **Gradbena dela** soglašamo³,

da naročnik terjatve, ki jih bomo imeli do izbranega ponudnika in ki bodo izhajale iz našega sodelovanja pri izvedbi predmeta javnega naročila, poravna neposredno na naš transakcijski račun, naveden v okvirnem sporazumu med izbranim ponudnikom in naročnikom. Terjatve se bodo poravnale na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in priložil svojim računom naročniku.

Datum:

Podpis pooblaščen osebe podizvajalca in žig:

² Ustrezno obkrožite.

³ Izpolnite le v primeru, da zahtevate neposredno plačilo v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3

II.4 NAVEDBA SOPONUĐNIKOV V SKUPNI PONUDBI⁴

Naročnik	Občina Polzela, Malteška c.28, 3311 Polzela
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN001950/2017-W01

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

Pri izvedbi predmetnega javnega naročila bomo nastopali s soponudniki.

Ustrezno obkrožite: DA NE

V primeru, da ste obkrožili DA, izpolnite spodnje tabele.

1.

Naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta del

2.

naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta del

3.

naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta del

Datum:

Podpis pooblašene osebe ponudnika in žig:

⁴ Ponudnik število tabel ustrezno poveča in/ali pomnoži.

II.5 POOBLASTILO ZA PODPIS SKUPNE PONUDBE⁵⁶

Naročnik	Občina Polzela, Malteška c. 28, 3313 Polzela
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN001950/2017-W01

Soponudnik:

Naziv	
Naslov	
Pošta in poštna številka	
Zakoniti zastopnik	

Kot soponudnik pri izvedbi predmetnega javnega naročila ponudnika..... določamo za vodilnega partnerja in nosilca posla in ga pooblašamo, da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi njeno morebitno dopolnitev, spremembo, umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter da v primeru, da bomo izbrani, podpiše pogodbo za izvedbo javnega naročila.

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe soponudnika in žig:

⁵ Če ponudnik ne nastopa s soponudniki in je v Obrazcu II.4 obkrožil NE, Obrazca II.5 ni potrebno prilagati.

⁶ Obrazec se kopira za potrebno število pooblastil glede na število soponudnikov.

II.6 IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV JAVNEGA NAROČILA IN O RESNIČNOSTI PODATKOV

Naročnik	Občina Polzela, Malteška c. 28, 3313 Polzela
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN JN001950/2017-W01

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

Kot ponudnik za izvedbo predmetnega javnega naročila

izjavljamo

- da bodo pogoji javnega naročila ter celotna projektna in razpisna dokumentacija v celoti sestavni del pogodbe, ki jo bomo podpisali z naročnikom v primeru, da bomo izbrani za izvajalca predmeta javnega naročila,
- da so vsi podatki, podani v ponudbi resnični ter za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost.

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

II.7 IZJAVA O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročnik	Občina Polzela, Malteška c.28, 3313 Polzela
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN JN001950/2017-W01

Ponudnik:

Naziv	
Sedež	

Ponudnik za izvedbo javnega naročila **«Preureditev kurilnice v OŠ Polzela-GOI dela »** izjavlja, da bo naročniku izročil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo skladno s priloženim vzorcem.

VZOREC - ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI št. _____

Naziv banke (izdajatelja garancije):.....

Kraj in datum:.....

Upravičenec:.....

Garancija št:

V skladu s pogodbo o izvedbi gradbenih in drugih del, sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) Občino Polzela, Malteška c. 28, 3313 Polzela in izvajalcem (naziv izvajalca) z dne je izvajalec dolžan izvesti javno naročilo «Preureditev kotlovnice v OŠ Polzela- GOI dela«, v skupni vrednosti..... EUR z DDV, najkasneje do v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo naročnika se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor izvajalca plačali EUR, to je 10% od pogodbene vrednosti z DDV, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v razpisni dokumentaciji in navedeni pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št.....

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še najmanj 60 dni po poteku obdobja, za katerega je sklenjena pogodba. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena. Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Datum:

Ponudnik (podpis in žig):

II.8 IZJAVA O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	
Naročnik	Občina Polzela, Malteška c. 28, 3313 Polzela
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN001950/2017-W01
Ponudnik:	
Naziv	
Sedež	

Kot ponudniki za izvedbo predmetnega javnega naročila izjavljamo, da bomo naročniku izročili zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% končne pogodbene vrednosti izvedenih del z DDV ob podpisu zapisnika o končnem obračunu oziroma primopredajnega zapisnika. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku bo skladno s priloženim vzorcem.

VZOREC - ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU
GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU št. _____

Naziv banke (izdajatelja garancije):

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.....

V skladu s pogodbo o izvedbi gradbenih del, sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) Občina Polzela, Malteška c. 28, 3313 Polzela in izvajalcem (naziv izvajalca) z dne je izvajalec dolžan izvesti javno naročilo » Preureditev kotlovnice v OŠ Polzela- GOI dela« v skupni vrednosti..... EUR z DDV (5 % končne pogodbene vrednosti z DDV), najkasneje do v količini in kakovosti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Izdajatelj garancije se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek, če izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti do naročnika, to je če ne odpravi napak in pomanjkljivosti v garancijski dobi.

Na zahtevo naročnika se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali..... EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi, skladno z zgoraj citirano pogodbo, ne bo izpolnil.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št.....

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek. Ta garancija velja do najkasneje 10 let od dneva primopredaje del. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena. Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

III. POGOJI ZA PRIDOBITEV SPOSOBNOSTI IN NAČIN DOKAZOVANJA

1. Razlogi za izključitev ponudnika iz postopka oddaje javnega naročila

POGOJ ZA PRIDOBITEV SPOSOBNOSTI		NAČIN DOKAZOVANJA
1	Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.	Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila iz 79. člena ZJN-3 (v nadaljevanju: ESPD). ⁷
2	Ponudnik na dan oddaje ponudbe nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami in drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo v vrednosti 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.	ESPD
3	Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.	ESPD
4	Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.	ESPD
5	Ponudnik ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, ki mu jo naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže in zaradi katere je omajana njegova integriteta.	ESPD
6	Pri ponudniku se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.	ESPD
7	Nad ponudnikom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.	ESPD

OPOMBA: Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s **podizvajalci**, mora pogoje iz **točk 1-7** izpolnjevati tudi ponudnik, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila kot podizvajalec. Ponudnik mora ponudbi poleg svojega ESPD-ja priložiti tudi ESPD, ki ga izpolni podizvajalec.

OPOMBA: Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo v okviru **skupne ponudbe**, mora pogoje iz **točk 1-7** izpolnjevati tudi ponudnik, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila v okviru skupne ponudbe. V primeru skupne ponudbe morajo ESPD-je predložiti vsi partnerji v skupini.

⁷ ESPD je lastna izjava, ki se uporablja kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje, ki jih ureja 76. člena ZJN-3. (in da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, ki jih ureja 75. člen ZJN-3. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Če bo naročnik dvomil v resničnost izjav, navedenih v ESPD, bo od ponudnika zahteval predložitev ustreznih dokazil oziroma pooblastil za preveritev izpolnjevanja posameznega pogoja za sodelovanje ali neobstoja razloga za izključitev v uradni evidenci.

2. Pogoji za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila

POGOJ ZA PRIDOBITEV SPOSOBNOSTI		NAČIN DOKAZOVANJA
1	Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi, potrebnimi za izvedbo javnega naročila. ⁸	ESPD
2	Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.	ESPD
3	Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.	Izjava podizvajalca (Obrazec III.1) ⁹
4	Ponudnikov letni promet v letu 2016 presega 400.000,00 EUR .	ESPD
5	Reference: v zadnjih petih letih (šteje se od 1.8.2011 do 31. 12. 2016) je ponudnik izvedel najmanj dve prenovi kurilnic s spremembo energenta na plinovodno omrežje in sicer vsako v vrednosti najmanj 120.000,00 EUR. Gradbena dela so bila izvedena strokovno, kvalitetno, pravočasno in v skladu z določili pogodbe.	ESPD + obrazec III.2

OPOMBA: Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s **podizvajalci**, mora pogoje iz **točk 1-2** izpolnjevati tudi ponudnik, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila kot podizvajalec. Ponudnik mora ponudbi poleg svojega ESPD-ja priložiti tudi ESPD, ki ga izpolni podizvajalec.

OPOMBA: Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo v okviru **skupne ponudbe**, mora pogoje iz **točk 1-4** izpolnjevati tudi ponudnik, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila v okviru skupne ponudbe. V primeru skupne ponudbe morajo ESPD-je predložiti vsi partnerji v skupini.

OPOMBE K TOČKI 5:

1. Vsaki referenci mora biti priložen obrazec III.8, podpisan s strani investitorja/naročnika iz katerega izhaja utemeljitev reference.

Če ponudnik ne bo imel potrjenega zahtevanega števila referenc, mu naročnik ne bo priznal sposobnosti in bo izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

3. Uredba o zelenem javnem naročanju

- Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se morajo upoštevati:
 - a) zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe, in
 - b) rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe.
- Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo:
 - a) proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆),
 - b) notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednostih več kot:
 - 30 g/l, brez vode, za stenske barve,
 - 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo,

⁸ Pri izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti se lahko ponudnik, kadar je to primerno, sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti lastno izjavo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila ter na zahtevo naročnika dokazilo, ki bo to dokazovalo (npr. pisni dogovor teh subjektov, sklenjen za ta namen), v nasprotnem primeru lahko naročnik njegovo ponudbo izloči.

⁹ V primeru, da namerava ponudnik delo opraviti brez podizvajalcev, tega dokazila ni potrebno predložiti.

- 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,
- c) materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.
- Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne smejo presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.

Dokazilo k točki 3-podtočke 1-3: Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o javnem zelenem naročanju (obrazec III.3) ali ustrezno dokazilo.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahteve in predložili ustrezna dokazila oziroma izjave.

Če ima ponudnik/soponudnik/podizvajalec **sedež v tuji državi**, mora ponudnik predložiti uradno listino, s katero dokazuje pogoj za priznanje sposobnosti, ki jih skladno s pravili posamezne države izda pristojni organ. Če v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež, državni organi ne izdajajo potrdil, zahtevanih ZJN-3 oz. razpisni dokumentaciji ali pa taka potrdila ne zajemajo vseh primerov, navedenih v ZJN-3 oz. razpisni dokumentaciji, jih lahko nadomestijo z zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika v skladu s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

Tuji ponudniki (nosilci ponudbe) morajo v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročitve v Republiki Sloveniji. Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve je obvezna priloga ponudbe.

Če ponudnik v svoji ponudbi ne dokaže, da izpolnjuje zahtevane pogoje oz. v ponudbi ne priloži ali ne izpolni ustrezne listine oziroma ponudbe ne dopolni z dokazili na podlagi poziva naročnika v roku, ki ga določi naročnik, bo ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka, ne glede na siceršnjo vsebino ponudbe.

Izpolnjevanje pogojev za podizvajalce/ponudnike iz skupne ponudbe mora biti dokumentirano na isti način, kot se zahteva za ponudnika.

III.1 IZJAVA PODIZVAJALCA¹⁰

Naročnik	Občina Polzela, Malteška c. 28, p.Polzela
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN001950/2017-W01

Podizvajalec:

Naziv	
Naslov	
Pošta in poštna številka	
Zakoniti zastopnik	

pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAM

da je ponudnik _____ v predhodnih postopkih javnega naročanja ves čas pravočasno, pravilno in v celoti poravnaval vse zapadle obveznosti do podizvajalca.

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca in žig:

¹⁰OPOMBA: V primeru, da ponudnik namerava delo opraviti brez podizvajalcev, tega dokazila ni potrebno predložiti.
V primeru večjega števila podizvajalcev je potrebno obrazec izjave priložiti za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval v izvedbi del po ponudbi ponudnika.

III.2 POTRDILO INVESTITORJA/NAROČNIKA¹¹**Potrdilo- GOI dela:**

POTRDILO INVESTITORJA/NAROČNIKA	
Naziv:	
Naslov:	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Elektronska pošta:	
Predmet naročila (opis gradbenih del):	
Vrednost naročila:	
Leto izvajanja:	
Kraj izvajanja:	
Izvajalec:	
Dela izvajalca so bila izvedena strokovno, kvalitetno, pravočasno in v skladu z določili pogodbe	
Datum:	Žig investitorja/naročnika: Podpis investitorja/naročnika:

¹¹ Ponudnik mora priložiti vsaj dve potrdili referenčnih investitorjev/naročnikov

III.3 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV Uredbe o zelenem javnem naročanju¹²

Naročnik	Občina Polzela, Malteška c. 28, p.Polzela
Javno naročilo	Preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela
Oznaka javnega naročila	JN001950/2017-W01
Ponudnik	

V postopku predmetnega javnega naročila

IZJAVLJAMO

da izpolnjujemo zahteve Uredbe o zelenem javnem naročanju, in sicer:

- Pri investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se upoštevajo:
 - c) zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe,
- Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo:
 - c) proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆),
 - d) notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednostih več kot:
 - 30 g/l, brez vode, za stenske barve,
 - 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo,
 - 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,
 - d) materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.
- Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.

Datum:

Podpis pooblaščen osebe ponudnika in žig:

¹² Ponudnik lahko namesto izjave predloži dokazilo, iz katerega izhaja, da izpolnjuje vse zahteve Uredbe o javnem zelenem naročanju.

IV. MERILO ZA IZBIRO

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **Najnižja cena z DDV**

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako ponudbeno ceno, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Žrebanje izvede 3 članska komisija. Izbran bo ponudnik, ki bo prvi izžreban. Na žrebanju so lahko prisotni vsi ponudniki, ki so oddali popolno ponudbo. O poteku žrebanja bodo ponudniki predhodno pisno obveščeni.

V. OSNUTEK POGODBE

Naročnik: Občina Polzela, Malteška c. 28, 3313 Polzela, matična številka: 1357603000
ID štev. za DDV: SI27768228

in

IZVAJALEC:

NASLOV:....., davčna številka oz. ID za
DDV:....., matična številka:....., ki ga zastopa:
.....,

sklepata naslednjo

GRADBENO POGODBO

Za preureditev kurilnice v OŠ Polzela- GOI dela

(VZOREC)

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik na Portalu javnih naročil, pod številko JN001950/2017-W0, dne 16. 3. 2017 objavil javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. [91/15](#)), za preureditev kotlovnice v OŠ Polzela- GOI dela
- da je bil kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi.

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo prenovu kotlovnice v OŠ Polzela..

Vrsta in obseg pogodbenih del sta podrobno določena v popisu del in PZI projektni dokumentaciji in ponudbenem predračunu izvajalca iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo. Ponudbeni predračun izvajalca, razpisna dokumentacija za javno naročilo ter druga dokumentacija, ki jo je naročnik predal izvajalcu, so sestavni deli te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvedel vsa dela v obsegu skladno s prvim in drugim odstavkom tega člena in drugimi določbami te pogodbe, in sicer vse do popolne izvedbe pogodbenih del.

II. CENA

3. člen

Pogodbena cena je določena na osnovi količin iz popisa del in cen iz ponudbenega predračuna izvajalca, ki je bil priložen ponudbi v predmetnem javnem naročilu.

Ponudbena vrednost znaša: **brez DDV oz. z DDV.** Cene po enoti so fiksne in **nespremenljive**

Pogodbena dela bodo obračunana na podlagi dejansko izvršenih količin, po cenah iz ponudbenega predračuna.

Pogodbena cena vsebuje vse stroške za izvedbo pogodbenih del, predvidenih s popisom del ponudbenim predračunom in projektno dokumentacijo. Pogodbena cena zajema tudi stroške gradbišča in zavarovanja del pri ustrezni zavarovalnici. Pogodbene cene ni mogoče povečati na nobeni osnovi.

4. člen

Upošteva se, da je izvajalec pred pošiljanjem ponudbe na javno naročilo obiskal in natančno pregledal objekt in okolico in da se je predhodno seznanil z obstoječo infrastrukturo, da je spoznal vse elemente, ki vplivajo na organizacijo gradbišča, da je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materiali in vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni, da je v celoti proučil dokumentacijo o oddaji del, da razpolaga z vsemi potrebnimi podatki, ki vplivajo na izvedbo del ter da je na podlagi vsega tega

tudi oddal svojo ponudbo. Če izvajalec ne ugotovi vseh podatkov, ki vplivajo na izvedbo del, ga to ne razreši odgovornosti in tveganja za izvedbo del po pogodbenih enotnih cenah, ki so fiksne do dokončanja pogodbenih del.

Izvajalec na podlagi prejšnjega odstavka jamči, da je ponudbeno ceno sestavil tako, da je predvidel vse okoliščine, ki bi se lahko pojavile ob obnovi in da se cena del po tej pogodbi ne more spremeniti, razen v primeru, če so se pojavile okoliščine, ki jih ni bilo mogoče predvideti ob skrbnem pregledu projektne dokumentacije, popisov del, gradbišča, materiala in lokacije v skladu s to pogodbo, kar mora izvajalec dokazati z ustrezno dokumentacijo, materialnimi dokazi in poročilom.

III. SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

5. člen

V zvezi z izvedbo del, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, ali spremembe količin, ki bi vplivale na spremembo pogodbene vrednosti, je potrebno skleniti pisni aneks k tej pogodbi. Dela in material, ki ni naveden v ponudbenem predračunu izvajalca, naročnik prizna le na podlagi prehodnega sklenjenega pisnega aneksa k pogodbi ali vpisa v gradbeni dnevnik, po vnaprej dogovorjenih cenah.

6. člen

O vseh nepredvidljivih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti naročnika in mu dostaviti predračun za ta dela in material. Dodatnih del, ki niso predmet te pogodbe, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik od izvajalca zahteva izvedbo del, ki niso predmet te pogodbe, pogodbeni stranki skleneta pisni aneks k tej pogodbi, po cenah dela in materiala iz osnovne ponudbe, vključno z vsemi popusti.

IV. ROK IZVEDBE

7. člen

Izvajalec bo dela iz te pogodbe izvedel v rokih, ki so določeni v terminskem planu prenove kurilnice.

Izvajalec mora terminski plan dela, iz katerega bodo razvidne posamezne dnevne faze dela in potrebna dnevna delovna sila predložiti naročniku najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe. Sestavljen mora biti skladno s terminskim planom naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji. V terminskem planu mora biti opredeljen tudi interni tehnični pregled.

Terminski plan je veljaven, ko ga potrdi naročnik oziroma njegov pooblaščen predstavnik in s tem postane sestavni del te pogodbe.

8. člen

Pravočasna izvršitev dela je tista, ki kakovostno in kvalitetno ustreza roku izvršitve.

Če izvajalec ne začne z delom v pogodbenem ali naknadno določenem roku in je krivda na strani izvajalca, sme naročnik z enostransko izjavo odstopiti od te pogodbe in oddati pogodbeno dela drugemu izvajalcu. V tem primeru pogodba preneha, ko izvajalec prejme navedeno naročnikovo izjavo. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec na svoje stroške vsa pogodbeni dela nemudoma zaščititi, zavarovati in vzdrževati, ter jih skupaj z gradbiščem na naročnikov poziv takoj izročiti naročniku.

Če se pogodbeni dela niso začela izvajati in/ali se niso izvajala v rokih iz 7. člena te pogodbe in terminskega plana ali če bi se dela zakasnila, bosta pogodbeni stranki sporazumno določili nove roke in pogoje izvedbe s pisnim aneksom k tej pogodbi.

V primeru, da materiala iz kakršnih koli razlogov ni mogoče vgraditi v pogodbenem roku, ga je dolžan izvajalec primerno skladiščiti do odpoklica s strani naročnika na svoje stroške.

V kolikor izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na dovršitveni rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj oziroma najkasneje tretji delovni dan po nastopu vzroka za podaljšanje pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi. V nasprotnem primeru podaljšanja ne more več zahtevati.

Dovršitveni rok se ustrezno podaljša v primerih, naštetih v 42. členu Posebnih gradbenih uzanc, predvsem pa

- v primeru višje sile, kot jo priznava sodna praksa
- če bi izvajalec moral ustaviti izvajanje del po krivdi naročnika
- v primeru sporazumnega podaljšanja roka, na katerega bi naročnik pristal iz upravičenih razlogov.

V primeru dogovorjenega podaljšane roka dokončanja del mora izvajalec predložiti ustrezno podaljšano veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih del.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Naročnik je dolžan pred začetkom del izvajalca uvesti v posel, takoj oziroma najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči vso dokumentacijo iz drugega odstavka tega člena, ter mu zagotovi prost dostop do objekta, kjer se bodo izvajala pogodbeni dela.

Obvezna dokumentacija, ki jo naročnik izroči izvajalcu je:

- podpisana pogodba o izvedbi gradbenih in drugih del,
- PZI projektna dokumentacija

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v dnevniku izvajanja del.

10. člen

Naročnik se tudi zaveže:

- Dati izvajalcu na razpolago priključek za električno energijo in vodo, potrebno za izvajanje pogodbenih del,
- Izvajalcu zagotoviti pogoje za ureditev gradbišča,
- Pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih del,
- Dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in vse informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeta pogodbeni dela potrebne,
- Tekoče spremljati in nadzirati izvedbo pogodbenih del,
- Narediti prijavo gradbišča.

VI. DOKUMENTACIJA IN OBVEZNOST IZVAJALCA

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- izvesti pogodbeni dela strokovno pravilno, po popisu del iz ponudbe, vestno in kvalitetno, pravočasno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami, ter tako, da bo zagotovljena varnost in funkcionalnost,
- uporabiti materiale prvovrstne kvalitete,
- preveriti in povzeti vse mere na objektu, potrebne za izvajanje del,
- spremembe in odstopanja od načina izvedbe in kvalitete materiala izvesti le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika,
- izvesti pogodbeni dela skladno s projektno dokumentacijo in popisom del,
- spremljati potek vseh del na objektu od dneva podpisa pogodbe in opraviti vse predpriprave za izvajanje svojih del tako, da potekajo dela nemoteno po terminskem planu,
- sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika in nadzornikom,
- dostaviti vsa dokazila in ateste materialov pred vgradnjo,
- ves čas izvajanja del voditi dnevnik o izvajanju del in knjigo obračunskih izmer za vsa dela,
- vrisovati vse spremembe v PZI projektno dokumentacijo oziroma izdelovalcu PID dokumentacije posredovati vse spremembe,
- izvajati dela skladno s terminskim planom, usklajenim z naročnikom,
- upoštevati strokovne ocene in pripombe naročnika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpravljati napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori,
- pred zaključkom posamezne gradbene faze, katere kakovosti kasneje ni več mogoče preveriti, obvestiti naročnika in nadzornika ter jima omogočiti pregled izvedbe te vrste del,
- obveščati naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti,
- dokumentirati vsak predlog sprememb pri izvajanju del in zadnje pridobiti predhodno soglasje naročnika,
- po zaključku del naročniku izročiti zahtevane listine, navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta ter vso ostalo dokumentacijo skladno z določbami Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04-UPB1 (14/05 popr.) in naslednji), potrebne za izvedbo internega tehničnega pregleda, pripravil dokazila zanesljivosti objekta za opravljena dela po tej pogodbi in poravnati stroške izvedencev tehničnega pregleda
- kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih del izročiti naročniku garancijo banke, unovčljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV v roku, določenem s to pogodbo,
- ob podpisu zapisnika o končnem obračunu izročiti naročniku garancijo banke, unovčljivo na prvi poziv in v višini 5 % končne vrednosti izvedenih del z DDV, kot jamstvo za odpravo napak v garancijski dobi, v roku, določenem s to pogodbo,
- ažurno, redno, pisno dosledno in samoiniciativno opozarjati naročnika na vse eventualne napake projektne dokumentacije, načinov izvedbe, neprimernosti materialov ali naročnikovih navodil ipd,
- skladno s pravili stroke predlagati in sodelovati pri izdelavi vseh detajlov in načinov izvedbe, ki zagotavljajo nemoteno delovanje in izvedbo gradnje,
- izvršiti vsa varovanja in zaščite, ki bi izhajale iz varnostnega načrta in načrta ureditve gradbišča,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzeti polno odgovornost,
- varovati zaupnost podatkov naročnika, kakor tudi zaupnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij, v kolikor je z njimi seznanjen;
- organizirati na lastne stroške gradbišče vključno z gradbiščno tablo, ki je predmet te pogodbe in ki vsebuje tudi začasno deponijo odpadnega materiala, ki jo ob koncu del

- odstrani in zasedeno površino deponije povrne v prvotno stanje, kakor tudi vse ostale površine in dostopne poti, ki jih je uporabljal za čas izvedbe del;
- izvajati vse tehnično – varnostne ukrepe, v cilju zaščite obstoječih komunalnih naprav v objektih in okoli objektov;
 - odpraviti vse napake po opravljenem kvalitetnem oz. kakovostnem pregledu, ter po internem tehničnem pregledu v za to določenih rokih;
 - sodelovati pri primopredaji del ter pri končnem obračunu
 - nuditi pomoč pri uveljavljanju garancijskih zahtevkov in odpraviti vse napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi;
 - pri izvedbi del upoštevati vso veljavno zakonodajo.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektu in opremi, kakor tudi za škodo tretjemu, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del sam ali njegovi podizvajalci.

Izvajalec je dolžan uporabiti takšno tehnologijo gradnje, da z njo ne bo povzročil škode na objektu ali da posledica uporabe ne bo večja količina izvedenih del. Vsi stroški, ki izvirajo iz tega naslova, bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec bo pogodbeni dela, material in opremo varoval tako, kot to predvidevajo posebne gradbene uzance.

Izvajalec se obvezuje, da bo odgovorni vodja del (član IZS - vodja gradbišča) prisoten na gradbišču vsakodnevno vsaj 8 delovnih ur in da ne bo imel drugih delovnih obveznosti, ki niso povezane s predmetnim projektom, njegov pomočnik in/ali delovodja pa bosta prisotna ves delovni čas gradbišča.

12. člen

Izvajalec se obvezuje sprotno čistiti prostore v katerih izvaja dela, vsakodnevno pa čistiti tudi transportne poti do mesta, kjer se dela izvajajo.

Takoj po zaključku vseh del oziroma na poziv naročnika mora odstraniti z objekta ves nevgrajen, neuporaben ali odpadni material ter zapustiti objekt in gradbišče popolnoma očiščeno. Izvajalec je dolžan odstranjevati neuporaben in odpadni material tudi sproti. Če izvajalec nemudoma po zaključku del ne odstrani tega materiala, opravi to drug izvajalec ali naročnik, izvajalec pa je brez ugovora dolžan poravnati te stroške.

13. člen

Naročnik mora pred začetkom del na gradbišču zagotoviti izdelavo varnostnega načrta v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu. Izvajalec mora gradbišče urediti v skladu z varnostnim načrtom.

Izvajalec mora organizirati izvajanje del tako, da zaradi njih na gradbišču ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, in pravočasno ukreniti vse potrebno za varnost delavcev in mimoidočih.

Izvajalec se zaveže izvajati vsa pogodbeni dela tako, da bo čim manj motil dejavnost in posest sosedov, drugih fizičnih in pravnih oseb, ter temu prilagodil svoj delovni čas in čas izvajanja del, ki so za okolico najbolj moteča.

VII. POGODBENA KAZEN

14. člen

V primeru, da izvajalec neupravičeno zamudi z roki iz 7. člena te pogodbe, plača naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 % pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude.

Pogodbena kazen iz naslova zamude ne sme presegati 10 % pogodbene cene z DDV.

Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljaviti od izvajalca vso dokazljivo škodo, ki mu je bila povzročena z zamujanjem pogodbenih rokov in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del. Pravico do povračila tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Naročnik ima pravico do zahtevka dokazane škode, ki presega plačano pogodbeno kazen.

VIII. GARANCIJSKA DOBA

15. člen

Garancijski roki znašajo:

- garancijski rok za kakovost izvedbenih del je 10 let od dneva podpisa primopredajnega zapisnika;
- garancijski rok za vgrajeno opremo in izdelke je najmanj tak, kot ga zagotavljajo
- proizvajalci te vgrajene opreme in izdelkov po garancijskih izjavah oziroma z garancijskimi listi, vendar ne manj kot eno leto od dneva podpisa primopredajnega zapisnika.

Najkasneje ob podpisu zapisnika o primopredaji izvajalec dolžan izročiti naročniku vse garancijske liste za opremo in izdelke po tej pogodbi.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Izvajalec je dolžan naročniku izročiti za zamenjano opremo in izdelke garancijske liste njihovih proizvajalcev.

16. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavijo napake ali pomanjkljivosti, ki so nastale po krivdi izvajalca zaradi slabe izdelave ali uporabe slabega materiala, jih mora izvajalec odpraviti na lastne stroške v primernem roku.

Če izvajalec teh popravil ne izvede v primernem roku, ki ga določi naročnik, sme naročnik ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca po načelih dobrega gospodarja.

Primerni rok za začetek odpravljanja napak za izvedena dela po tej pogodbi je:

- za napake, ki lahko povzročijo motnje pri uporabi objekta in/ali škodo – takoj po prejemu obvestila,
- za napake, ki niso nujne in ne povzročajo škode – najkasneje v 10 delovnih dneh po prejemu obvestila.

V primeru, da izvedena dela na objektu tudi po poteku primernega roka za odpravo napak ne dosežejo garantirane tehnične kvalitete, ima naročnik pravico na stroške izvajalca poveriti odpravo napak tretji osebi. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3% pribitek na vrednost teh del.

V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo poravnal, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

Pred iztekom garancijske dobe za izvedena dela, bosta pooblaščen predstavnik naročnika in odgovorni nadzornik z izvajalcem opravila komisijski pregled objekta, s katerim se bodo zapisniško ugotovile morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del. S tem in po odpravi teh napak bo opravljen dokončen prevzem objekta s strani naročnika.

IX. ZAVAROVANJE

17. člen

Izvajalec mora v roku 10 dni po podpisu te pogodbe naročniku izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, s katero se garant nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo brez odlašanja in brez kakršnihkoli ugovorov na prvi pisni poziv naročnika, v 15 dneh plačal znesek iz dane garancije, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, če ne bo izpolnil določil pogodbe, če bo delal v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije ali če ne bo upošteval navodil pooblaščen osebe naročnika.

Garancija mora biti veljavna še najmanj 60 dni po poteku roka za dokončno izvedbo del po tej pogodbi.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta ali količina, mora izvajalec predložiti, v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi, novo garancijo v korist naročnika z novim rokom trajanja le-te in morebitno spremenjeno pogodbeno vrednostjo.

Če je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od zneska garancije, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

18. člen

Izvajalec mora hkrati s podpisom zapisnika o končnem obračunu in pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbene obveznosti izročiti naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % končne vrednosti izvedenih del z DDV, s katero se garant nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo brez odlašanja in brez kakršnihkoli ugovorov na prvi pisni poziv naročnika, v 15 dneh plačal znesek iz dane garancije, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi ne bo izpolnil.

V kolikor napak in pomanjkljivosti izvajalec ne bi odpravil v roku, ki je zahtevan s strani naročnika, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca z unovčitvijo navedene garancije.

Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijski dobi naročnik končne obračunske situacije ne bo potrdil.

Garancijo je na zahtevo naročnik izvajalec dolžan podaljšati.

19. člen

Če izvajalec na dodatni pisni poziv naročnika ne dostavi zavarovanj iz 17. in 18. člena te pogodbe, lahko naročnik to šteje kot izvajalčev odstop od pogodbe.

20. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem do celotne pogodbene vrednosti za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Ob nastanku zavarovalnega primera izvajalec na svoje stroške obnovi ali zamenja, kar je

poškodovano in vzpostavi prejšnje stanje ter od zavarovalnice izterja ustrezno odškodnino. Izvajalec zavaruje tudi civilno odgovornost za izgubo in škodo, povzročeno tretjim osebam.

X. NADZOR IN POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK

21. člen

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank so:

Pooblaščen predstavnik naročnika:

Oseba naročnika, odgovorna za nadzor:.....

Predstavnik izvajalca:

Pooblaščen predstavnik izvajalca:

Odgovorni vodja del s strani izvajalca na objektu:

Pooblaščen predstavnik naročnika in oseba, odgovorna za nadzor imata pravico nadzorovati izvajalca pri opravljanju del po tej pogodbi, izvajati redno kontrolo kvalitete vseh pogodbenih del in kontrolo napredovanja po potrjenem terminskem planu, redno pregledovati in potrjevati dnevnik o izvajanju del in knjigo obračunskih izmer, pregledovati in potrjevati začasne situacije in končno obračunsko situacijo, sodelovati pri prevzemu objekta – del in končnem obračunu.

Odgovorni vodja del izvajalca je dolžan skrbeti za tehnično pravilno in kakovostno izvedbo del, zagotavljati dogovorjene roke in usklajenost posameznih faz dela, pooblaščen je veljavno sprejemati obvestila in odločitve naročnika. Njegove izjave in vpisi v celoti obvezujejo izvajalca.

Pogodbeni stranki imata v primeru objektivnih razlogov pravico zamenjati navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti in soglašati.

XI. OBRAČUN DEL IN NAČIN PLAČILA

22. člen

Izvedena dela bo izvajalec obračunaval z začasnimi situacijami in končno obračunsko situacijo.

Izvajalec bo v situacijah upošteval dejansko izvedene količine iz dnevnika o izvajanju del in knjige obračunskih izmer ter fiksne cene iz ponudbenega predračuna. Izvajalec pošlje situacijo naročniku do vsakega 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

Naročnik se obvezuje, da bo predloženo situacijo pregledal in potrdil oziroma zavrnil najkasneje v 10 dneh po dnevu, ki je določen za predložitev in jo, v primeru potrditve, plačal 30. dan od dneva potrditve situacije. Potrjeno situacijo bo izvajalcu vrnil v 15 dneh.

Pogoj za izstavitvev in plačilo končne obračunske situacije je uspešno opravljena primopredaja pogodbenih del in podpis zapisnika o končnem obračunu s predajo garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Naročnik bo plačeval situacije na transakcijski račun izvajalca številka:, banka in neposredno na ustrezne račune podizvajalcev.

Izvajalec je dolžan vsak dan voditi za svoja dela na objektu dnevnik izvajanja del in ga na zahtevo naročnika ali nadzornika dostaviti na vpogled. Dnevnik o izvajanju del je treba voditi v dveh izvodih, od katerega dobita naročnik in izvajalec po en izvod.

23. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo naročnik obračunani znesek morebitnih pogodbenih kazni odštel od kumulativne vrednosti izvedenih pogodbenih del.

PRIMOPREDAJA IZVEDENIH DEL

24. člen

Naročnik bo pogodbeno dela prevzel po zaključku vseh del, dostavi izjave o končanju del, izvedenem kvalitetnem pregledu del, in sicer potem, ko bodo odpravljene vse morebitne napake in pomanjkljivosti, ki jih bo ugotovil naročnik in bodo ugotovljene na internem tehničnem pregledu.

Pogodbeni stranki sta o primopredaji dolžni sestaviti in podpisati primopredajni zapisnik.

Primopredajni zapisnik mora poleg drugih pomembnih podatkov vsebovati zlasti naslednje podatke:

- podatke o izvedenih delih,
- podatke o morebitnih delih, ki jih je izvajalec dolžan dokončati, popraviti ali ponovno izvesti ter o rokih izvedbe teh del, če sta se pogodbeni stranki tako dogovorili,
- popis vseh garancijskih listov, atestov, navodil o vzdrževanju in materialih ter drugih dokumentov, ki se nanašajo na gradbeni material in/ali vzdrževanje oziroma uporabo stavbe – navedeni dokumenti so priloga primopredajnemu zapisniku in jih je izvajalec dolžan izročiti naročniku,
- vse morebitne delne primopredajne zapisnike, sestavljene ob delni primopredaji,
- ugotovljene pomanjkljivosti glede količine in kvalitete izvedenih del,
- ugotovljeno morebitno zamudo pri izvedbi del,
- druge pomembne podatke.

Do opravljene primopredaje izvedenih del nosi izvajalec vse rizike naključnega uničenja ali okvare del, materiala in opreme. Izvajalec se obvezuje, da bo v roku trajanja pogodbenih del od začetka izvajanja del do končnega obvestila o izročitvi izvršenih del naročniku, zavaroval in varoval izvedena dela, opremo in material pred okvarami, odnašanjem ali uničenjem.

Šteje se, da je izvajalec pravočasno izvršil pogodbeno dela, če je v roku za izvedbo, kot izhaja iz pogodbenih določil, pisno obvestil naročnika o dokončanju del.

Izvajalec bo izdelal končni obračun potem, ko:

- bodo zaključena vsa pogodbeno dela,
- bo uspešno opravljena primopredaja vseh pogodbenih del ter podpisan primopredajni zapisnik in bo naročniku predana vsa zahtevana dokumentacija,
- bo izvajalec naročniku izročil izpolnjeno in podpisano gradbeno knjigo ter gradbeni dnevnik.

Končni obračun mora zajeti:

- vrednost vseh izvedenih del v skladu s to pogodbo,
- znesek morebitnih razlik v ceni,
- dejansko plačane nesporne zneske po izstavljenih posameznih nespornih začasnih situacijah,
- podatke o tem, ali je projekt dovršen v pogodbenem roku ter ugotovitev, za koliko je rok prekoračen, če rok ni bil spoštovan,
- znesek morebitne pogodbene kazni zaradi prekoračitve roka izvedbe del,
- druge za obračun pomembne postavke, ki se pojavijo med gradnjo,
- končni znesek terjatev oziroma obveznosti pogodbenih strank.

Končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil naročniku v 2 izvodih najkasneje v 15 dneh od dneva podpisa zapisnika o končnem obračunu.

Rok za plačilo končne obračunske situacije je 30 dni od njene potrditve.

XII. PODIZVAJALCI

25. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni izbiri ne sme vključiti v dela po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo pogodbenih del in od predhodnem pisnem soglasju naročnika. Če pogodbeni stranki ne skleneta aneksa k tej pogodbi o vključitvi podizvajalca v dela se šteje, da naročnik tega soglasja ni dal.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del ter rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno podizvajalcu.

Opomba: prvi in drugi odstavek tega člena bosta v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da nima podizvajalcev.

V primeru, da izvajalec izvaja dela s podizvajalci, je izvajalec dolžan naročniku pred podpisom pogodbe sporočiti odgovornega vodjo del pri podizvajalcu. Če izvajalec prične izvajati dela s podizvajalci, upošteva določbe te pogodbe, naknadno, pa najkasneje pred sklenitvijo aneksa.

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne, dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec odgovarja za delo podizvajalcev tako, kot da bi delo opravil sam. Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa z naslednjimi podizvajalci:

Št.	PODIZVAJALEC (Naziv, polni naslov, davčna številka, matična številka, transakcijski račun)	Vrsta del	Predmet, količina, vrednost, kraj, rok izvedbe del	Datum soglasja podizvajalca naročniku za poplačilo terjatev do izvajalca
1				
2				
3				
4				
5				

Opomba: četrti in peti odstavek tega člena bosta v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci.

26. člen

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcu oziroma podizvajalcem.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Obvezna priloga računa izvajalca je tudi delilnik vrednosti del po podizvajalcih, ki ga le-ti potrdijo s svojim podpisom na omenjeni prilogi.

27. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca, skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem, po izvedenih delih, potrdil ali zavrnil v roku 8 dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil.

V primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma račun podizvajalca kot sprejeti in potrjeni.

28. člen

Izvajalec se zavezuje, da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

29. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, naročniku v 5 dneh po spremembi predložil:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu (v kolikor novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3).
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v kolikor novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3).

Opomba: ta člen bo v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci.

XIII. VARSTVO PRI DELU

30. člen

Skrb in odgovornost za izpolnjevanje varnostnih ukrepov na delovnih mestih izvajalca prevzema izvajalec sam, prav tako je dolžan zagotoviti nadzor in vodenje svojih delavcev.

Vsi drugi pogoji varnosti in zdravja pri delu so določeni v Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) in Uredbi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05).

V primerih neupoštevanja določil iz tega člena je izvajalec del izključno odškodninsko in kazensko odgovoren do tretjih oseb.

XIV. DRUGE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

31. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako objekt, kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, do bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

32. člen

Dostava, skladiščenje in transport materiala oziroma delovnih sredstev so skrb izvajalca del in glede tega naročnik nima nobenih obveznosti.

Za zavarovanje materiala, opreme in izdelkov mora skrbeti izvajalec sam.

XV. NEIZPOLNITEV POGODBE, ODPSTOP OD POGODBE, USTAVITEV IN PREKINITEV DEL, CESIJA

33. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo
- dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju
- gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega
- podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno
- dejanje kot rezultat dolga;
- ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem
- roku, ki mu ga določi naročnik oziroma je očitno, da je v naknadnem roku ne bo mogel vzpostaviti;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- pride pri izvajanju del v takšno zamudo po lastni krivdi oziroma zaradi nastopa dogodkov, za katere je prevzel tveganje, da je očitno da del ne bo mogel dokončati v
- dogovorjenem roku;
- pogodbenih del ne dokonča v dogovorjenem roku.

V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravnava, je naročnik upravičen zaseči njegov material na objektu in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo, za plačilo pogodbene kazni pa unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Morebitni preostanek do polnega plačila škode lahko izvajalec zahteva pred pristojnim sodiščem.

Naročnik lahko v primerih iz prvega odstavka tega člena pogodbo ohrani v veljavi in kljub temu zahteva pogodbeno kazen v višini do vključno 10 % pogodbene vrednosti z DDV ter povračilo škode. Pogodbena kazen in škoda se poravnata skladno s prejšnjim odstavkom.

V primeru predčasnega prenehanja veljavnosti te pogodbe je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem.

34. člen

Naročnik lahko kadarkoli ustavi ali začasno prekine dela. Če naročnik ustavi dela, pa ne gre za odstop od pogodbe po prejšnjem členu, je izvajalec upravičen do plačila vseh del, ki jih je izvedel do dneva ustavitve del, če jih je naročnik prevzel v skladu z določbami te pogodbe ali, če so pripravljena za takšen prevzem.

Če naročnik začasno prekine izvajanje del brez krivde izvajalca, je izvajalec upravičen do podaljšanja roka za končanje vseh del za čas, ko je bilo izvajanje del prekinjeno.

V primeru ustavitve ali začasne prekinitev izvajanja del je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem.

35. člen

O prenosu terjatve iz te pogodbe mora izvajalec naročniku poslati pisno obvestilo skupaj s pogodbo o odstopu terjatve takoj, ko do takšnega odstopa pride.

XVI. KONČNE DOLOČBE

36. člen

Izvajalec in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu ali na račun izvajalca, ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve določil protikorupcijske klavzule je pogodba nična.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila v zvezi s spoštovanjem določb Uredbe o zelenem javnem naročanju, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

Ponudnik mora najkasneje pri primopredaji del naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

37. člen

Pooblaščen osebe, zadolžene za realizacijo te pogodbe so:

- s strani naročnika: _____
- s strani izvajalca: _____

Morebitno spremembo zgoraj navedenih oseb je potrebno pisno javiti drugi pogodbeni stranki v roku treh dni od nastanka spremembe.

38. člen

Za medsebojne obveznosti, ki so opredeljene v tej pogodbi, kot za ostale medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Posebnih gradbenih uzanc, Zakona o graditvi objektov, Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

39. člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot aneks k pogodbi.

V primeru, da si določila pogodbe in zapisnikov nasprotujejo, veljajo v času gradnje določila pogodbe, šele nato sklepi zapisnikov.

40. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja oziroma spore reševali sporazumno, če v tem ne bi uspeli, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

41. člen

Sestavni deli te pogodbe so:

- vsa dokumentacija iz 9. člena te pogodbe,
- ponudbeni predračun izvajalca in popis del,
- terminski plan,
- cenik del in cenik materiala izvajalca,
- garancije, navedene v tej pogodbi.

Obvezna priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila je izjava po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2).

42. člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri izvode, izvajalec pa enega.

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in izvajalec predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

NAROČNIK :
OBČINA POLZELA
Župan
Jože Kužnik

IZVAJALEC :
.....
.....
.....

**IZJAVA PO 14. ČLENU ZAKONA O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE
(ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 81/13)**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: Preureditev kotlovnice v OŠ Polzela- GOI dela

1. Podatki o ponudniku

Ponudnik:
Zakoniti zastopnik:
Davčna številka:
Matična številka:

****Število priloženih obrazcev:**

2. Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež

3. Podatki o udeležbi tihih družbenikov v lastništvu ponudnika

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež

4. Podatki o povezanih družbah s ponudnikom

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež),
(medsebojno razmerje po ZGD-1)
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež),
(medsebojno razmerje po ZGD-1)
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež),
(medsebojno razmerje po ZGD-1)

5. Ponudnik s podpisom jamči za resničnost podatkov in izrecno dovoljuje, da naročnik lahko za potrebe tega javnega naročila podatke preveri pri pristojnih organih. V primeru, da ponudnik poda lažno izjavo oziroma navede neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

VI. ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek!

POŠILJATELJ	NAROČNIK
Naziv:	OBČINA POLZELA
Naslov:	Malteška c. 28
Pošta:	3313 Polzela
Javno naročilo:	Oznaka javnega naročila:
GOI dela	JN
NE ODPIRAJ – JAVNO NAROČILO	
PREJEM PONUDBE	
<i>Zaporedna številka</i>	
<i>Datum</i>	
<i>Ura</i>	
<i>Žig in podpis prejemnika</i>	