

1. JAVNI POZIV V LETU 2019

LAS »Od Pohorja do Bohorja«

za izbor operacij iz naslova

**podukrepa Podpora za izvajanje operacij v okviru
strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost**

Sklop 2

**LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA
LAS »OD POHORJA DO BOHORJA«**

Vodilni partner:
RAZVOJNA AGENCIJA KOZJANSKO
Ulica Skladateljev Ipavcev 17
3230 ŠENTJUR

Na podlagi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 (Uradni list RS, št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18 in 68/18), Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino »Od Pohorja do Bohorja«, Odločbe št. 3315-2/2015/33 Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, z dne 1. 9. 2016 in sklepa Upravnega odbora LAS z dne 10. 5. 2019, Lokalna akcijska skupina »Od Pohorja do Bohorja«

objavlja

Javni poziv
za izbor operacij iz naslova
podukrepa Podpora za izvajanje operacij v okviru
strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost

1. Osnovni podatki o javnem pozivu

Predmet javnega poziva:	Predmet javnega poziva je izbor operacij, ki bodo upravičene do javne podpore iz naslova podukrepa Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, ki prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja (v nadaljevanju: SLR) Lokalne akcijske skupine »Od Pohorja do Bohorja« (v nadaljevanju: LAS).
Razpisana sredstva:	Okvirna višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 251.875,16 € . Delež sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije, sofinancirane iz sklada ESRR (Sklop 2) znaša 80 % .
Datum objave in zaključka javnega poziva:	Javni poziv je odprt: od 15. maja 2019 do 20. junija 2019 . Rok za vložitev operacij: do 20. junija 2019, do 12.00 ure .
Cilji javnega poziva:	- Spodbujene podjetniške aktivnosti in socialno podjetništvo ter nove oblike podjetniškega sodelovanja v urbanih območjih. - Izboljšano stanje okolja v urbanih območjih.
Informacije o javnem pozivu:	LAS »Od Pohorja do Bohorja«, Ul. skladateljev Ipavcev 17, Šentjur 03 747 13 02 (vsak delovnik med 9. in 13. uro) info@las-pohorje-bohor.si http://www.las-pohorje-bohor.si

2. Predmet podpore, ciljne skupine

Predmet podpore je dodelitev nepovratnih javnih sredstev za izvajanje operacij, ki zasledujejo cilje **ESRR** ter prispevajo k ciljem in ukrepom **SLR**:

Tematsko področje	Cilj	Kazalnik	Razpoložljiva sredstva (v EUR)
Ustvarjanje delovnih mest	Spodbujene podjetniške aktivnosti in socialno podjetništvo ter nove oblike podjetniškega sodelovanja	Število novo ustvarjenih delovnih mest	150.000,00

2

	Spodbujene podjetniške aktivnosti in socialno podjetništvo ter nove oblike podjetniškega sodelovanja	Število podprtih partnerstev	
Varstvo okolja in ohranjanje narave	Izboljšano stanje okolja	Število podprtih operacij	101.875,16
	Izboljšano stanje okolja	Število deležnikov, vključenih v izvajanje operacij	

Pričakovani kazalniki za operacije po posameznih tematskih področjih ukrepanja			
Tematsko področje	Cilj	Kazalnik	Ciljna vrednost kazalnika na dan 31. 12. 2023
Ustvarjanje delovnih mest	Spodbujene podjetniške aktivnosti in socialno podjetništvo ter nove oblike podjetniškega sodelovanja	Število novo ustvarjenih delovnih mest	2
	Spodbujene podjetniške aktivnosti in socialno podjetništvo ter nove oblike podjetniškega sodelovanja	Število podprtih partnerstev	6
Varstvo okolja in ohranjanje narave	Izboljšano stanje okolja	Število podprtih operacij	6
	Izboljšano stanje okolja	Število deležnikov, vključenih v izvajanje operacij	30

Pričakovani kazalniki za operacije sofinancirane iz sklada ESRR	Ciljna vrednost kazalnika na dan 31. 12. 2023
---	---

Število podprtih operacij	6
Število deležnikov, vključenih v izvajanje operacij	30

V okviru prednostne naložbe Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, bodo operacije usmerjene k naslednjim **ciljnim skupinam**: podjetniki posamezniki, pravne osebe javnega in zasebnega prava, mladi (še posebej osipniki, odvisniki, mladoletni prestopniki, otroci in mladostniki iz družin, v katerih je prisotno nasilje itd.) in druge ranljive skupine (ženske žrtve nasilja, migrantke, pripadnice etničnih manjšin itd.), dolgotrajno brezposelne osebe, starejši, nevladne organizacije, interesna ali druga združenja na lokalni ravni ter lokalne ali teritorialne iniciative.

Tematska področja, ki bodo podprta v okviru Sklopa 2, so:

- ustvarjanje delovnih mest,
- varstvo okolja in ohranjanje narave.

Posebna pozornost je namenjena spodbujanju socialnega vključevanja, boju proti revščini in kakršnikoli diskriminaciji, zmanjševanju regionalnih razvojnih razlik in gospodarskemu razvoju območja, ohranjanju narave, varstvu okolja, varstvu kulturne dediščine in varstvu kulturne krajine ter njenih elementov.

Posamezna operacija se lahko nanaša **le na eno tematsko področje in ukrep**. Lahko pa zasleduje cilje tudi drugih tematskih področij.

Za vse operacije veljajo določena **splošna pravila za sofinanciranje** (26. do 32. člen Uredbe CLLD) ter **določena pravila sklada**, ki sofinancira izbrano operacijo (67. do 73. člen Uredbe CLLD).

Za izvedbo javnega poziva, ter pri pripravi in izvajanju operacij je potrebno upoštevati naslednje pravne podlage in navodila:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18),
- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16),
- Uredbo (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 289; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1301/2013/EU),
- Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020 (Uradni list RS, št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18 in 68/18),
- Uredbo o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014-2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18),
- Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, julij 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami
- Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, januar 2019, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami.

3. Sklop 2 – Operacije sofinancirane iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR)

3.1 Upravičeni vlagatelji

Javni poziv velja za **območje naselij Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje in Zreče**.

Upravičeni vlagatelji so lahko **pravne osebe javnega in zasebnega prava, nevladne organizacije, institucije lokalnega razvoja**, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo in izbor operacij. Fizične osebe, z izjemo s.p., niso upravičeni vlagatelji.

Upravičeni vlagatelji in partnerji morajo imeti **sedež ali poslovno enoto na območju zgoraj navedenih naselij** in za prijavljene aktivnosti **niso prejeli sredstev** iz občinskih, državnih ali drugih virov Evropske unije.

Minimalni pogoj za prijavo na poziv je, da se v partnerstvo povežeta **vsaj dva partnerja**, medtem ko zgornje meje za število partnerjev ni, vendar pa morajo imeti **vsii partnerji v operaciji aktivno vlogo**.

Partnerji v operaciji morajo imeti zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije ter trajne in zadostne vire financiranja za delovanje organizacije/podjetja v času trajanja operacije.

3.2 Neupravičeni vlagatelji

Prijavitelji in partnerji niso upravičeni do sodelovanja v javnem pozivu ali do sofinanciranja upravičenih stroškov v primeru, da:

- imajo na dan oddaje vloge do 50 evrov neporavnanih obveznosti do države,
- so v stečaju ali jim je sodišče odredilo likvidacijo,
- jim je bilo s pravnomočno in dokončno sodbo dokazano kaznivo dejanje prevare, podkupovanje, vpletenosti v kriminalno ali drugo nezakonito dejavnost,
- so krivi lažnega prikazovanja zahtevanih podatkov s strani naročnika, da bi sodelovali na javnem razpisu ali pa teh podatkov niso prikazali,
- so že pridobili sredstva za financiranje predlagane operacije iz drugih virov (javnih ali zasebnih),
- v primeru pridobitve sofinanciranja iz prejšnjih javnih pozivov s sredstvi niso ravnali kot dober gospodar in so kršili pogodbene obveznosti, kar je dokazljivo s strani LAS,
- da je LAS ali organ upravljanja (ARSKTRP, MGRT) prijavitelju/vodilnemu partnerju izstavil odločbo za vrnitev nezakonito pridobljenih sredstev LAS,
- da še nista potekli 2 leti odkar je na podlagi odločbe LAS ali organa upravljanja (ARSKTRP, MGRT) prijavitelj/vodilni partner LAS vrnil nezakonito pridobljena sredstva z zakonitimi obrestmi vred,
- so fizične osebe (razen s.p.),
- je podjetje v težavah, kot to določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

3.3 Upravičeni stroški

Upravičeni so stroški, ki so **nastali po oddaji vloge v odobritev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo** (v nadaljevanju: MGRT).

Upravičeni stroški se priznajo v obliki:

1. Stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom:
 - stroški plač,
 - stroški za službena potovanja;
2. Stroški informiranja in komuniciranja

1. Javni poziv LAS za leto 2019 – sklad ESRR



3. Stroški storitev zunanjih izvajalcev kamor uvrščamo tudi splošne stroške,

4. Stroški investicij:

- stroški nakupa zemljišč z objektom ali z delom objekta,
- stroški nakupa zemljišč,
- stroški gradnje,
- stroški opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev.

POMEMBNO!

Pri pripravi operacije upoštevajte naslednje omejitve višine stroškov:

- Stroški za namen koordinacije in vodenja operacije lahko zajemajo največ deset odstotkov upravičenih stroškov za zadevno operacijo,
- Stroški promocije na programskem območju, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko zajemajo največ deset odstotkov upravičenih stroškov za zadevno operacijo. V ta odstotek se ne vštevajo stroški promocije, ki so nastali na upravičenem območju.
- Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ deset odstotkov upravičenih stroškov za zadevno operacijo,
- Splošni stroški, med katere sodijo stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za pridobitev gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor ter za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, vendar lahko predstavljajo največ deset odstotkov upravičenih stroškov za zadevno operacijo. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe.

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

- so bili jasno navedeni v odobreni vlogi upravičenca in določeni v pogodbi o sofinanciranju;
- so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji operacije;
- so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; oziroma za storitve, ki so bile izvedene;
- so nastali v okviru upravičenih aktivnosti / dejavnosti operacije;
- so razumni in utemeljeni ter so nastali v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- so nastali in so plačani v obdobju upravičenosti;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;
- so v skladu z veljavnimi pravili Evropske unije in nacionalnimi predpisi;
- je upravičenec pri informiranju in obveščanju javnosti sledil določbam označevanja operacije v skladu z Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020;
- so nastali na območju naselij, ki so vključena v finančni okvir ESRR, razen stroškov promocije, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije in se lahko izvajajo na programskem območju;
- niso bili in ne bodo financirani z drugimi javnimi sredstvi (dvojno financiranje).

POMEMBNO!

- Ob vlogi je potrebno predložiti predračun oziroma eno ponudbo za posamezen strošek, ki ne sme biti starejša od 60 dni na dan oddaje vloge na javni poziv. Ponudba mora biti opremljena z datumom izdaje in naslovljena na nosilca stroška (prijavitelj/partner). Izjema so stroški plač in potni stroški.
- Za odobrene operacije bo za uveljavljanje upravičenega stroška potrebno priložiti tri tržno primerljive ponudbe oz. zagotoviti revizijsko sled preverjanja.

Pri naročanju blaga, storitev in gradenj je potrebno upoštevati:

- Upravičenci, ki so opredeljeni kot naročniki po ZJN-3, morajo ravnati skladno s tem zakonom. V primerih, ko zakon ne predvideva postopka javnega naročanja ali upravičenec

ni naročnik po ZJN-3, morajo upravičenci pri naročanju blaga, storitev in gradenj upoštevati naslednja načela ZJN-3::

- načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti,
- načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki,
- načelo transparentnosti,
- načelo enakopravne obravnave ponudnikov,
- načelo sorazmernosti in
- načelo prostega pretoka blaga, storitev ter svobode ustvarjanja, ki izhajajo iz Pogodbe o delovanju Evropske unije.

V ta namen mora upravičenec odobrene operacije ob uveljavljanju stroška za sofinanciranje dokazati (z dokumenti):

- da je preveril trg ponudnikov oz.,
- da je preveril tržno vrednost posameznega stroška oz.,
- da je povpraševanje posredoval vsaj trem različnim ponudnikom, pri čemer mora biti zagotovljena revizijska sled zakaj je bilo povpraševanje poslano konkretnim ponudnikom (iskanje primerljivih ponudb) in
- da je preveril sposobnost ponudnikov za izvedeno naročilo.

Ponudba je primerljiva, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, da je lahko izbran. Upravičenec mora utemeljiti svoj izbor oz. navesti zakaj je izbrana ponudba najugodnejša (utemeljitev gospodarnega ravnanja). V kolikor za posamezen strošek na trgu ni vsaj treh ponudnikov in upravičenec ne more poslati vsaj treh povpraševanj, mora to obrazložiti in posredovati vsaj pridobljene ponudbe.

Upravičenci morajo dosledno upoštevati veljavna [Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020](#).

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenec, kot nosilec operacije in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Neupravičeni stroški

Do javne podpore niso upravičeni naslednji stroški:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije,
- stroški prispevka v naravi,
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo,
- stroški nastali na podlagi računov, ki jih je upravičenec izstavil samemu sebi ali mu jih je izstavil partner v projektu,
- stroški, ki niso potrebni za izvedbo operacije ter niso v skladu z namenom in ciljem operacije.

Ob oddaji vloge morajo biti za operacijo **izdana vsa potrebna dovoljenja in soglasja**, kot jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja.

V kolikor MGRT operacije ne odobri, nosi morebitne nastale stroške prijavitelj operacije sam.

Upravičeni stroški so samo stroški, nastali od datuma začetka izvajanja operacije (po oddaji vloge v potrditev na MGRT) do datuma zaključka izvajanja operacije.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MGRT. Rok za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo je 30. junij 2023.

Operacija mora biti **izvedena v skladu s prijavljeno in s strani MGRT odobreno vsebino ter področno zakonodajo**.

Upravičenec lahko v obdobju izvajanja operacije in pred nastankom sprememb **največ dvakrat zaprosi za spremembo operacije**, skladno s posebnimi pogoji, ki veljajo za ESRR.

3.4 Okvirna višina in delež sredstev za sofinanciranje operacij

Okvirna skupna višina nepovratnih sredstev, namenjena za sofinanciranje operacij iz sklada ESRR za leto 2019, znaša do 251.875,16 €.

Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je **5.000,00 €**, **najvišji pa 50.000,00 €**.

Najnižji znesek posameznega zahtevka ne sme biti manjši od 5.000,00 €.

Stopnja javne podpore za sofinanciranje operacij **iz sklada ESRR je 80 % upravičenih stroškov operacije**. Stopnja javne podpore je sestavljena iz 80 % EU dela in pripadajočega dela javnega nacionalnega sofinanciranja.

Proračunske postavke, na katerih so zagotovljena sredstva ESRR za podukrep 19.2 so:

160359 PN9.5-CLLD izvajanje-V-EU

160360 PN9.5-CLLD izvajanje-V-Slovenska udeležba

Kadar vrednost posamezne operacije znaša **več kot 20.000,00 €**, **se lahko izvaja v treh fazah**, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 €.

Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka, ki mu mora upravičenec priložiti poročilo o opravljenem delu, kopije računov, dokazila o njihovem plačilu ter ostala potrebna dokazila (skladno s Prilogo 8 Uredbe CLLD).

Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let. Javna podpora iz sklada ESRR se dodeljuje kot pomoč po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, priglašeno s Programom izvajanja finančnih spodbud ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, objavljenim na spletni strani MGRT (št. sheme: M001-2399245-2015).

Noben izdatek, ki je nastal v zvezi z operacijo ne sme biti dvakrat financiran (dvakrat plačan) iz javnih sredstev RS ali sredstev EU. Plačilo stroškov s strani občine ni obravnavano kot dvojno sofinanciranje, kadar je občina nosilec operacije ali partner v operaciji in ima z nosilcem operacije sklenjeno pogodbo o sodelovanju na operaciji ter krije del nastalih stroškov.

4. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ

Pravočasno prejete, popolne ter vsebinsko ustrezne prijave bodo ocenjene na podlagi meril in kriterijev za izbor operacij, ki so skladna z načeli, opredeljenimi v Uredbi CLLD.

Merila in kriteriji so oblikovani ter določeni na način, da se zagotovi primerljivost operacij, transparenten in pregleden izbor, nediskriminatornost, ustreznost ter pravilnost ocenjevanja in izbora.

Izbrane bodo operacije, ki so v skladu s SLR in prispevajo k doseganju njenih ciljev.

Postopek izbora poteka v treh korakih:

- priprava in objava javnega poziva LAS,
- preveritev popolnosti in ustreznosti operacij: ali operacija izpolnjuje predpisane kriterije (uporaba predpisanega obrazca, podani vsi zahtevani podatki, izvajanje na območju LAS, prijavitelj in partnerji imajo sedež ali registrirano poslovno enoto na območju naselij Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje in Zreče, vloga oddana v predpisanem roku, skladnost z veljavno zakonodajo, pridobljena vsa relevantna soglasja in dovoljenja),
- ocenjevanje ter izbor operacij: ocena na podlagi danih meril in kriterijev ter oblikovanje predloga izbora operacij.

Vsak kriterij se točkuje. Maksimalno možno število točk znaša 100 točk, **spodnja meja, ki jo mora operacija doseči za potrditev, znaša 60 točk.**

Praviloma se sofinancirajo operacije, ki so pri ocenjevanju zbrale največ točk, in sicer do porabe razpisanih sredstev.

LAS pri določitvi meril **izhaja iz skupnih načel**, ki so: prispevek k doseganju ciljev SLR, prispevek k doseganju horizontalnih ciljev Unije, okoljska trajnost, socialna vzdržnost, ekonomska trajnost, vključenost partnerjev in vpliv na območje LAS.

V postopku izbire operacij bodo obravnavane prijave, ki vsebujejo vse, z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo, zahtevane podatke in dokazila in bodo prispele na navedeni naslov v roku, določenem z javnim pozivom.

Popolna vloga je tista, ki:

- je prispela na naslov v roku in na način, ki je določen z javnim pozivom,
- ima priložen izpolnjen originalni Prijavni obrazec v papirnati obliki,
- prijavni obrazec je datiran, žigosan (velja za pravne osebe, ki uporabljajo pri poslovanju žig) ter podpisan s strani prijavitelja in partnerjev na zahtevanih mestih,
- vsebuje vse z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo zahtevane obrazce in priloge ter dokazila (seznam obveznih prilog, ki jih mora prijavitelj predložiti, so podrobneje opredeljene v Prijavnem obrazcu pod točko 10),
- priložena je tudi prijavnica v elektronski obliki na zgoščenki ali USB ključku, ki je enaka tiskani verziji (z vsemi prilogami).

Za nepopolno vlogo se šteje vloga, ki je prispela pravilno in v roku na naslov, manjkajo pa ji zahtevane priloge, dokazila. Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, Ocenjevalna komisija pisno, po pošti s povratnico, pozove na administrativno dopolnitev v skladu s pogoji v razpisni dokumentaciji. Po prejemu administrativnih dopolnitev se dopolnjena vloga ponovno pregleda. Vloga se dopolnjuje v skladu s pozivom za dopolnitev in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena. Vloga se administrativno dopolnjuje samo enkrat.

Vse obvezne priloge morajo biti pridobljene do datuma oddaje vloge.

Vloga, ki ni pravilno opremljena ali ki ni prispela v predpisanem roku, se ne obravnava in se vrne vlagatelju.

Vloga, ki ni na razpisnem obrazcu ali katere prijavitelj, ki je bil pozvan k dopolnitvi, v roku ni dopolnil, se zavrže.

Ocenjevanje operacij bo zajemalo:

Vrsta preverjanja/ Ocenjevanja	Opombe	Dopolnitve/razjasnitve
1. Administrativna ustreznost in upravičenost	Preveri se popolnost predložene dokumentacije in upravičenost.	Prijavitelje se pozove k dopolnitvi vloge. Prijavitelji so dolžni v roku dopolniti vlogo s prilogami. Če vloge ne dopolnijo v roku ali je dopolnitev neustrezna, se vloga zavrže.
2. Ocenjevanje kakovosti operacij na podlagi meril za izbor	Oceni se skladnost vsebin, predloženih financ, ciljev, aktivnosti, rezultatov z vizijo in cilji LAS. Vsebinske dopolnitve vloge niso možne.	Prijavitelje se pozove k razjasnitvi vsebine. Prijavitelji so dolžni posredovati razjasnitve v predpisanem roku. Če razjasnitev ne posredujejo v roku ali je razjasnitev neustrezna, se vloga zavrže.

Administrativna ustreznost in upravičenost – administrativna merila

Vrsta preverjanja ocenjevanja		Opombe
1. Ovojnica je pravilno označena (prijavitelj, oznaka ne odpiraj, naslovnik)	Da/Ne	Če ne, zavrniti. Ni možnosti dopolnitve.
2. Prijava je prispela v rokih določenih z javnim povabilom	Da/Ne	Če ne, zavrniti. Ni možnosti dopolnitve.
3. Vloga je popolna: na predpisanem obrazcu, podpisana in žigosana ter v elektronski verziji s priloženimi obveznimi prilogami	Da/Ne	Če ne, se vlagatelj pozove na dopolnitev.
4. Vlagatelj je bil pozvan k dopolnitvi, ki jo je v roku in skladno z navodili izvedel	Da/Ne/ Ni bil pozvan	Če ne, zavrniti.

Po pregledu administrativne ustreznosti in upravičenosti bodo pravočasno prejete in popolne prijave ocenjene na podlagi meril in kriterijev za izbor operacij.

Najprej se preveri izpolnjevanje splošnih pogojev. V primeru, da operacija ni skladna z zahtevami splošnih pogojev, se le ta zavrne ter izloči iz nadaljnega ocenjevanja.

Splošni pogoji:

Pogoj	Izpolnjevanje zahtev
1. <u>skladnost operacije z razvojnimi usmeritvami na lokalni, nacionalni in EU ravni:</u> DA NE	Če ne, se operacija izloči.
2. <u>skladnost operacije s SLR:</u> DA NE	Če ne, se operacija izloči.
3. <u>operacija se nahaja na območju LAS*:</u> DA NE	Če ne, se operacija izloči.
4. <u>aktivnosti operacije so se že pričele izvajati:</u> DA NE	Če da, se operacija izloči.
5. <u>ali je predvideno financiranje operacije iz drugih EU skladov:</u> DA NE	Če da, se operacija izloči.
6. <u>ali so pridobljena vsa potrebna morebitna dovoljenja za izvajanje operacije:</u>	Če ne, se operacija izloči.

10

DA	NE	
7.	<u>ali so zagotovljena ustrezna finančna sredstva za izvedbo operacije:</u>	Če ne, se operacija izloči.
DA	NE	

*operacije, ki bodo upravičene do sofinanciranja s sredstvi Evropskega sklada za regionalni razvoj, se morajo izvesti na upravičenem območju, in sicer na območju naslednjih naselij: Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje in Zreče.

Prijavitelj oz. operacija mora izpolnjevati vse pogoje. V primeru odstopanja se ne uvrsti v nadaljnjo ocenjevanje.

Nadaljnje ocenjevanje se opravi na podlagi **naslednjih meril in kriterijev:**

- **pomembnost operacije** (skupaj 33 točk):

skladnost operacije s SLR: - prispevanje k štirim tematskim področjem SLR – 10 točk - prispevanje k trem tematskim področjem SLR – 8 točk - prispevanje k dvema tematskima področjema SLR – 5 točk - prispevanje k enemu tematskemu področju SLR – 3 točke - ne prispeva k tematskim področjem SLR – 0* točk
ustvarjanje novih delovnih mest: - predvideno 1 novo delovno mesto – 10 točk - predvidena ohranitev 1 delovnega mesta – 5 točk - ni predvidena ohranitev ali novo delovno mesto – 0 točk
prispevanje k izboljšanju položaja katere od prepoznanih ranljivih skupin: - operacija bo prispevala k izboljšanju položaja vsaj dveh prepoznanih ranljivih skupin – 8 točk - operacija bo prispevala k izboljšanju položaja vsaj ene od prepoznanih ranljivih skupin – 4 točke - operacija ne predvideva vpliva na izboljšanje položaja prepoznanih ranljivih skupin – 0 točk
prispevanje k horizontalnim ciljem Unije: - operacija bo prispevala k vsaj dvema ciljema Unije – 5 točk - operacija bo prispevala k enemu cilju Unije – 2 točki - ni jasno razviden prispevek k horizontalnim ciljem Unije – 0 točk

- **finančna in operativna sposobnost prijavitelja** (skupaj 20 točk):

zagotovljena so lastna sredstva za izvedbo operacije: - viri financiranja so jasno določeni, opredeljena zaprta finančna konstrukcija – 8 točk - viri financiranja so delno določeni – 5 točk - viri financiranja niso jasno razvidni in določeni – 0* točk
stroškovna primernost: - opredelitev stroškov je utemeljena in jasno izhaja iz načrtovanih aktivnosti – 8 točk - načrtovani stroški so delno utemeljeni – 5 točk - ni jasne povezanosti med predvidenimi stroški in načrtovanimi aktivnostmi – 0 točk
izvajalec ima na razpolago potreben kader: - predvideno sodelovanje ustreznega kadra za izvedbo operacije – 4 točke - iz vsebine ni razvidna razpoložljivost potrebnega kadra – 0 točk

- **izvedljivost operacije** (skupaj 12 točk):

jasen in uresničljiv terminski načrt izvajanja:
- terminski načrt je jasno zastavljen in pričakovano izvedljiv – 6 točk
- terminski načrt je delno jasen – 3 točke
- terminski načrt ni zastavljen – 0 točk
opredeljeni kazalniki za spremljanje in vrednotenje:
- opredeljeni kazalniki so jasno določeni in skladni s SLR – 6 točk
- kazalniki so delno opredeljeni in skladni s SLR – 4 točk
- kazalniki niso skladni s SLR – 0 točk

- **ocena trajnostne naravnosti izvedbene operacije** (skupaj 12 točk):

načrtovano izvajanje aktivnosti po zaključku operacije:
- po izvedbi operacije je predvideno nadaljevanje z začetimi aktivnostmi in ohranjanje rezultatov – 6 točk
- po izvedbi operacije ni predvideno njeno nadaljevanje – 0 točk
vpliv na okolje na območju LAS:
- operacija bo imela pozitiven vpliv na okolje – 6 točk
- operacija ne bo imela vpliva na okolje – 2 točki
- operacija bo imela negativen vpliv na okolje – 0 točk

- **ostali kriteriji** (skupaj 23 točk):

izhajanje operacije iz opredeljenih potreb:
- namen operacije jasno izhaja iz razvojnih potreb in ciljev, opredeljenih v SLR – 8 točk
- namen operacije delno izhaja iz razvojnih potreb in ciljev, opredeljenih v SLR – 5 točk
- namen operacije ni utemeljen s potrebami in cilji, opredeljenimi v SLR – 0 točk
raznolikost partnerjev (vključenost sektorjev: zasebni, ekonomski, javni):
- v operacijo bodo vključeni vsi trije sektorji – 9 točk
- v operacijo bosta vključena dva sektorja – 6 točk
- v operaciji bo vključen zgolj en sektor – 3 točke
prenosljivost rezultatov:
- možna je prenosljivost posameznih rezultatov po zaključku operacije na druga območja – 6 točk
- ni možna prenosljivost rezultatov po zaključku operacije – 3 točke

**vloga se izloči, ker ne izpolnjuje splošnih pogojev*

Postopek za izbor upravičencev ter opis meril in kriterijev za ocenjevanje vlog je sestavni del razpisne dokumentacije.

5. POGOJI ZA IZBOR VLOGE

- Vloga mora biti predložena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije za ta poziv.** Priložene ji morajo biti vse priloge in dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji in morajo biti medsebojno usklajena, resnična in točna.
- Vloga mora biti napisana **v slovenskem jeziku**, finančni izračuni pa morajo biti **v evrih** (EUR).
- Vlagatelj mora zagotoviti natančen popis del in stroškovno opredelitev cen ter vsa potrebna dovoljenja.** Iz dokumentacije mora biti razvidna zaprtost finančne konstrukcije za priznani in nepriznani del operacije.
- Ponudbe in predračuni se morajo glasiti na vlagatelja ali na partnerje pri operaciji.**
- Vlagatelj lahko na en poziv predloži eno vlogo**, lahko pa je partner v več operacijah.

6. Vlagatelj in partnerji, za iste upravičene stroške, kot jih navajajo v vlogi za pridobitev sredstev na ta poziv, ne smejo prejeti javnih sredstev Republike Slovenije ali sredstev Evropske unije. Za preverjanje tega pogoja morajo vlagatelj in partnerji priložiti podpisano izjavo (Priloga 3 Prijavnega obrazca).
7. Vlagatelj in partnerji za iste upravičene stroške še niso prejeli pomoči de minimis, oz. z odobrenimi sredstvi ne bo presežena predpisana intenzivnosti pomoči. Za preverjanje tega pogoja morajo vlagatelj in partnerji priložiti podpisano izjavo (Priloga 5 Prijavnega obrazca).
8. **Operacija se mora izvesti na upravičenem območju**, in sicer na območju naslednjih naselij: Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje in Zreče.
9. Vlagatelj in partnerji morajo izkazati sposobnost zagotavljanja lastnih finančnih sredstev. Za preverjanje tega pogoja morajo vlagatelj in partnerji priložiti podpisano izjavo (Priloga 8 Prijavnega obrazca).
10. Vlagatelj in partnerji morajo imeti na dan oddaje vloge do 50 eur neporavnanih obveznosti do države. Za preverjanje tega pogoja morajo vlagatelj in partnerji priložiti Potrdilo pristojnega davčnega urada o poravnanih davkih in prispevkih vlagatelja (Priloga 6 Prijavnega obrazca) in podpisano izjavo (Priloga 4 Prijavnega obrazca).
11. Vlagatelj in partnerji niso v stečaju in jim sodišče ni odredilo likvidacije.
12. Vlagatelju in partnerjem ni bilo s pravnomočno in dokončno sodbo dokazano kaznivo dejanje prevare, podkupovanje, vpletenosti v kriminalno ali drugo nezakonito dejavnost.
13. Vlagatelj in partnerji niso krivi lažnega prikazovanja zahtevanih podatkov s strani naročnika, da bi sodelovali na javnem razpisu ali pa teh podatkov niso prikazali.
14. Vlagatelj in partnerji so v primeru pridobitve sofinanciranja iz prejšnjih javnih pozivov s sredstvi ravnali kot dober gospodar in niso kršili pogodbene obveznosti.
15. Vlagatelju in partnerjem LAS ali organ upravljanja (ARSKTRP, MGRT) ni izstavil odločbe za vrnitev nezakonito pridobljenih sredstev LAS.
16. V primeru, da so vlagatelj ali partnerji morali v preteklosti na podlagi odločbe LAS ali organa upravljanja (ARSKTRP, MGRT) vrniti nezakonito pridobljena sredstva z zakonitimi obrestmi vred, je moralo od takrat preteči vsaj 2 leti.
17. Vlagatelj in partnerji niso fizične osebe (razen s.p.). Za preverjanje tega pogoja morajo vlagatelj in partnerji priložiti Dokazilo o registraciji (Priloga 7 Prijavnega obrazca).
18. Vlagatelj in partnerji niso podjetje v težavah, kot to določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1). Za preverjanje tega pogoja morajo vlagatelj in partnerji priložiti podpisano izjavo (Priloga 4 Prijavnega obrazca).
19. Vloga mora biti popolna, izpolnjevati razpisne pogoje in doseči 60 ali več točk pri ocenjevanju.

6. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija vsebuje:

1. Predstavitev podpore za lokalni razvoj v okviru pobude lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (CLLD)

2. Povabilo k oddaji vloge
3. Predmet javnega poziva, upravičeno območje, upravičeni prijavitelji
4. Stroški
5. Oddaja vloge in izbor operacij
6. Merila za ocenjevanje vlog
7. Postopek za izbor upravičencev
8. Navodila za izvajanje operacij
9. Pravilna oprema ovojnice za prijavo na javni poziv LAS

Vloga mora biti pripravljena in oddana v skladu s to razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani <http://www.las-pohorje-bohor.si/>, pod rubriko »Razpisi«.

7. ROK IN NAČIN PRIJAVE

Pisne vloge za vsako operacijo posebej morajo prijavitelji **v zaprtih ovojnicah, opremljenih z naslovom pošiljatelja in z oznako »Ne odpiraj – 1. Javni poziv LAS za 2019, Sklop 2«**, dostaviti v sprejemno pisarno Razvojne agencije Kozjansko, Ulica skladateljev Ipavcev 17, 3230 Šentjur ali poslati po pošti s priporočeno pošiljko na naslov LAS »Od Pohorja do Bohorja«, Razvojna agencija Kozjansko, Ulica skladateljev Ipavcev 17, 3230 Šentjur.

Prijava, ki vsebuje en **tiskani izvod ter e-obliko** (CD ali USB ključ), mora prispeti na navedeni naslov **najpozneje do 20. junija 2019, do 12. ure**.

Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je LAS prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure.

V primeru razlik med tiskano in elektronsko vlogo, se kot veljavna šteje tiskana verzija.

V postopku izbire operacij bodo obravnavane prijave, ki vsebujejo vse, z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo, zahtevane podatke in dokazila ter prispejo na navedeni naslov v roku, določenem s tem pozivom.

Nepravočasne in nepravilno označene prijave ne bodo obravnavane in bodo vrnjene prijavitelju.

8. POSTOPEK ZA IZBOR UPRAVIČENCEV

Postopek za izbor upravičencev bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog za projekte bo v roku osmih dni od poteka roka za prijavo na javni poziv na sedežu LAS.
- Odpiranje vlog **ni javno**.
- Prispele vloge **obravnavava Ocenjevalna komisija LAS**, ki jo imenuje Organ upravljanja LAS, in sicer se po odprtju vloge preveri njena popolnost in ustreznost operacije.
- LAS pisno pozove tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. **Rok za dopolnitev**, ki ne sme biti krajši od 3 dni in daljši od 15 dni, od datuma prejema poziva za dopolnitev, določi Ocenjevalna komisija.
- Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo ali dopolnitve niso ustrezne, se zavržejo.
- Popolne vloge Ocenjevalna komisija oceni v skladu z merili in kriteriji za izbor.
- Ocenjevalna komisija lahko prijavitelja pozove k vsebinski dopolnitvi dela vloge ali zahteva dodatne priloge, ki omogočijo izvedbo postopka ocenjevanja. Vsebinske dopolnitve in dodatne priloge se pripravijo in posredujejo skladno s pozivom Ocenjevalne komisije. Ocenjevalna komisija bo izdelala poročilo o rezultatih ocenjevanja in pripravila predlog izbora operacij, ki ga potrdi Organ upravljanja LAS.

- Prijavitelji operacij bodo **pisno obveščeni o izboru**. Prijavitelj ima v 8 dneh od prejema obvestila pravico vložiti pritožbo na sedež LAS. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov. O pritožbi na 1. stopnji odloča Organ upravljanja LAS v tridesetih dneh od vložitve pritožbe. O pritožbi na 2. stopnji odloča Skupščina LAS. Odločitev Skupščine je dokončna.
- Po prejemu obvestila o izboru mora prijavitelj na sedež LAS **dostaviti kopijo Pogodbe o sodelovanju med partnerji**.
- LAS odobrene vloge ustrezno pripravi za oddajo in jih pošlje MGRT v potrditev.
- **MGRT odloči o odobritvi oz. zavrnitvi operacije** in o tem obvesti LAS. V primeru odobritve MGRT sklene s prijaviteljem pogodbo.

9. KONTAKTNI PODATKI ZA PRIDOBITEV DODATNIH INFORMACIJ TER RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je prijaviteljem na voljo od dneva objave javnega poziva do njegovega zaključka na spletni strani strokovno administrativnega telesa <http://www.las-pohorje-bohor.si/>, pod rubriko »Razpisi«.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo prijavitelji **po telefonu 03/747 13 02 vsak delovnik od 9. do 13. ure** oziroma **po predhodni najavi** v pisarni LAS na Razvojni agenciji Kozjansko ali na elektronskem naslovu info@las-pohorje-bohor.si, in sicer **do roka za oddajanje prijav na sedež LAS**.

10. PRIDRŽANE PRAVICE LAS »OD POHORJA DO BOHORJA«

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva za leto 2019,
- od prijaviteljev in partnerjev zahteva potrebna dokazila oz. podatke, v kolikor ti niso dosegljivi v javnih evidencah.

11. SOGLASJE ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

V skladu s splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR) morajo prijavitelji in partnerji izrecno podati LAS privolitev za obdelavo osebnih podatkov za potrebe prijave na poziv in vseh ostalih postopkov, ki sledijo, v skladu z roki in določbami tega Javnega poziva.

12. DRUGE DOLOČBE

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja ter bodo po podpisu pogodb o sofinanciranju oz. prejemu odločb o sofinanciranju odobrenih projektov objavljeni na spletni strani <http://www.las-pohorje-bohor.si/>.

Datum: 15. 5. 2019

LAS »Od Pohorja do Bohorja«
Zlatko Zevnik, predsednik