|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA****JAVNI RAZPIS****ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV** |

# Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. **Besedilo javnega razpisa: "Javni razpis za sofinanciranje mladinskih programov in projektov "**
2. **Prijavni obrazec**
3. **Vzorec pogodbe**
4. **Obrazec: Letno poročilo**

Številka: 690-1/2019-1

Datum: 21. 2. 2019

Občina Oplotnica, na podlagi 7. člena Statuta Občine Oplotnica (UGSO, št. 49/15) in Pravilnika o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Oplotnica (Ur. l. št. 107/12), objavlja

**JAVNI RAZPIS**

**ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV**

**VSEBINA JAVNEGA RAZPISA:**

1. Predmet razpisa
2. Izvajalci programov
3. Pogoji za prijavo na razpis
4. Merila in kriteriji za vrednotenje
5. Vrednost razpisanih sredstev
6. Način in rok prijave
7. Razpisna dokumentacija in informiranje kandidatov
8. Postopek obravnave prijav
9. **PREDMET RAZPISA**

**Predmet razpisa je sofinanciranje mladinskih programov in projektov, ki:**

* vključujejo neformalno izobraževanje in druge obšolske dejavnosti,
* vključujejo informativna središča in druge oblike informiranja ter svetovanja mladim,
* vključujejo raziskovalno dejavnost mladih,
* vključujejo aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa,
* vključujejo programe za preprečevanje uživanja drog in drugih nevarnih substanc,
* spodbujajo k strpnosti, nenasilju med in nad mladimi,
* spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost,
* spodbujajo inovativnost med mladimi.

Predmet sofinanciranja ne morejo biti mladinski programi in projekti, ki imajo značilnosti:

* dopolnilnega poklicnega ali univerzitetnega izobraževanja,
* rednega ali dopolnilnega izobraževanja v okviru ustanov, ki delujejo v skladu z določili Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja, investicij ali nakupa opreme,
* vključevanje odvisnikov v skupnosti za zdravljenje odvisnosti,
* znanstvenih raziskovanj in strokovnih srečanj znanstvenega značaja.

**2. IZVAJALCI PROGRAMOV**

**Izvajalci, ki se lahko prijavijo na razpis:**

Pravico do sofinanciranja mladinskih programov in projektov po tem pravilniku imajo neprofitne organizacije, društva, ki so nosilci programov in projektov, namenjenim mladim med 15. in 29. letom starosti.

Pravico do sofinanciranja stroškov delovanja mladinskih programov in projektov pa imajo tisti izvajalci, ki izvajajo izključno programe in projekte za mlade skozi celo leto, njihovo delovanje pa je širšega javnega pomena v občini ter imajo pridobljen status organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki ga podeli Ministrstvo za šolstvo in šport, Urad RS za mladino oz. z dokazili dokažejo, da so v pridobivanju le tega.

1. **POGOJI ZA PRIJAVO**

**Izvajalci mladinskih programov in projektov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:**

* so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo oz. so njihovi programi in projekti po presoji strokovne komisije v javnem interesu Občine Oplotnica,
* imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacije možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
* programi in projekti se izvajajo za mladino v Občini Oplotnica (mladi od 15 do 29 let),
* imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov in projektov, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov,
* da so oddali poročilo o namenski porabi proračunskih sredstev za zadnje leto sofinanciranega programa.
* da imajo poravnane vse obveznosti do občine.

1. **MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE**

Komisija bo pri vrednotenju prispelih vlog za sofinanciranje mladinskih programov in projektov upoštevala naslednja merila in kriterije:

* program oz. projekt vključuje mlade z manj priložnostmi, z manj privilegiranega socialno-ekonomskega okolja, mlade iz ogroženih družin, šolske osipnike, družbeno izločeno mladino, invalide – 5 točk,
* program oz. projekt ne vključuje mladih z manj priložnostmi, z manj privilegiranega socialno-ekonomskega okolja, mladih iz ogroženih družin, šolske osipnike, družbeno izločeno mladino – 0 točk,
* reference izvajalca – 5 točk,
* sodelovanje z drugimi skupinami, organizacijami, institucijami v programu oz. projektu – 5 točk,
* obseg in kvaliteta predlaganega programa oz. projekta – 10 točk,
* spodbujanje sodelovanja med mladimi – 10 točk,
* prostovoljno mladinsko delo – 10 točk,
* spodbujanje osebne avtonomije mladih – 5 točk,
* inovativnost programa oz. projekta oz. inovativnost pristopa k reševanju problemov z različnih področij življenja lokalne skupnosti – 5 točk,
* program oz. projekt spodbuja neformalno izobraževanje mladih – 5 točk,
* program oz. projekt je v korist lokalne skupnosti –10 točk,
* preventivna narava programa oz. projekta (zloraba dovoljenih in nedovoljenih substanc, čustvena in fizična zloraba v družinah) – 5 točk,
* spodbujanje družbene integracije mladih – 5 točk,
* neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo – 5 točk,
* mednarodno mladinsko delo – 5 točk,
* mobilnost mladih – 5 točk,
* informiranje in svetovanje za mlade – 5 točk.

Število aktivnih vključenih članov v mladinskih programih in projektih:

- do 10 aktivnih članov oz. nosilcev – 1 točka,

- 11 do 20 aktivnih članov oz. nosilcev – 2 točki,

- 21 do 30 aktivnih članov oz. nosilcev – 3 točke,

- 31 do 40 aktivnih članov oz. nosilcev – 4 točke,

- 41 in več aktivnih članov oz. nosilcev – 5 točk.

Vrednost sofinanciranja mladinskih programov oz. projektov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje delovanja mladih.

Programi oz. projekti se vrednotijo z določitvijo točk po posameznih merilih in kriterijih, navedenih v 13. členu tega pravilnika. Vrednost točke se dobi s seštevkom točk vseh ocenjenih programov oz. projektov, deljenih z višino sredstev, določenih v proračunu Občine Oplotnica za leto 2019 za namen tega razpisa. Tako dobljena vrednost točke pa ne sme biti višja od **15,00 EUR.** Vrednost točke se pomnoži s skupnim številom točk za posamezen projekt oz. program. Na ta način dobimo višino sredstev sofinanciranja posameznega programa oz. projekta.

Programi in projekti bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov in projektov. Ne glede na število zbranih točk in vrednosti točk, se posamezen program oz. projekt sofinancira največ do 80 % ocenjene vrednosti programa.

Komisija bo za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov vrednotila le tiste vloge izvajalcev, iz katerih izhaja, da je njihova dejavnost izključno izvajanje programov in projektov za mlade in so širšega pomena za spodbujanje razvoja mladinske dejavnosti v Občini Oplotnica. Upoštevani bodo naslednji splošni kriteriji:

* število članov izvajalca,
* število izvedenih mladinskih programov oz. projektov.

1. **VREDNOST RAZPISANIH SREDSTEV**

**Višina sredstev za razdelitev po tem javnem razpisu bo določena s sprejetjem proračuna za leto 2019 na pp 0015140, konto 412000.**

Sredstva se lahko koristi v proračunskem letu 2019.

1. **NAČIN IN ROK PRIJAVE**

Kandidati na razpisu svojo prijavo podajo **na izpolnjenem obrazcu razpisne dokumentacije M1 z zahtevanimi prilogami.**

Prijavo lahko pošljejo s priporočeno pošto ali oddajo osebno na naslov: **OBČINA OPLOTNICA, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica.**

Prijava mora biti podana **v zaprti kuverti**. Na sprednji strani kuverte mora biti razviden **pripis »RAZPIS – MLADINSKI PROGRAMI«, na hrbtni strani pa naslov kandidata na razpisu.**

Prijave morajo biti **predložene v tajništvu** Občine Oplotnica najkasneje **do vključno 30. 4. 2019** . Po tem roku prejete prijave se v postopku točkovanja in razdelitve sredstev ne upoštevajo.

**Nepopolnih vlog komisija po preteku roka za oddajo vlog ne bo obravnavala in bodo s sklepom zavržene. Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji razpisa.**

**Društva morajo pri prijavi upoštevati 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS št. 45/10 in naslednje spremembe ter dopolnitve; v nadaljevanju ZIntPK).**

1. **RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMIRANJE KANDIDATOV**

Kandidat za sredstva tega razpisa se prijavi na razpis z izpolnjenim obrazcem razpisne dokumentacije in zahtevanimi prilogami.

Kandidati lahko razpisno dokumentacijo pridobijo na sedežu Občine Oplotnica, Goriška c. 4, vsak delavnik **med 8:00 in 12:00 uro, v sredo med 13:00 in 16:00 uro, v tajništvu** Občine Oplotnica ali na spletni strani [www.oplotnica.si](http://www.oplotnica.si). Razpisna dokumentacija se lahko posreduje vlagatelju tudi po elektronski pošti, če zaprosi zanjo občinsko upravo na naslov: [obcina@oplotnica.si](mailto:obcina@oplotnica.si) ali [irenac@oplotnica.si](mailto:irenac@oplotnica.si).

Vse dodatno potrebne informacije lahko kandidati pridobijo v rednem delovnem času na naslovu: OBČINA OPLOTNICA, Goriška cesta 4, Oplotnica (kontaktna oseba: Irena Cehtl tel. 845 09 17).

1. **POSTOPEK OBRAVNAVE PRIJAV**

Komisija, ki jo s sklepom imenuje župan (v nadaljevanju komisija) bo odprla pravočasno poslane vloge in ugotovila ali vlagatelji izpolnjujejo razpisne pogoje. Vloge, ki bodo prispele po razpisnem roku, ne bodo upoštevane. Če komisija ugotovi pri odpiranju vlog, da vloga ne vsebuje vseh zahtevanih dokazil o izpolnjevanju pogojev, o tem obvesti vlagatelja, ki mora vlogo v roku 5 dni dopolniti, drugače vlogo zavrne kot nepopolno.

Komisija pripravi predlog razdelitve sredstev za programe društev in ga posreduje pristojnemu občinskemu upravnemu organu v odločanje. Občinski upravni organ odloči z izdajo odločbe.

Komisija pregleda tudi letno poročilo in ugotovi upravičenost porabe javnih sredstev. V kolikor ugotovi, da so bila pogodbeno določena javna sredstva porabljena nenamensko ali neupravičeno, jih je potrebno vrniti v občinski proračun (razlika med prejetimi in upravičenimi priznanimi stroški).

Občina lahko omeji obseg dodeljenih sredstev za leto 2019 tistim izvajalcem oz. pri tistem programu, pri katerih se na osnovi letnega poročila ali izvedenega nadzora nad izvajanjem programov ugotovi, da niso izpolnili vseh obveznosti iz sklenjene pogodbe za leto 2019 ali niso poravnali vseh obveznosti do občine iz preteklega leta.

Predlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje iz javnega razpisa in da prijavljen program ni bil pravilno vrednoten oziroma neupravičeno ni bil izbran, lahko v 8 dneh od prejema odločbe, vloži pri županu občine pritožbo z zahtevkom za preveritev utemeljenosti odločbe.

Po dokončnosti odločb občinska uprava objavi rezultate javnega razpisa na spletni strani občine in pozove izbrane izvajalce k podpisu pogodbe.

Občina Oplotnica se s posameznimi izvajalci dogovori o dinamiki nakazil sredstev, kar pogodbeni stranki določita v medsebojni pogodbi.

Župan Matjaž Orter

M1

**VLOGA ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV**

**I. PODATKI O IZVAJALCU PROGRAMA**

Naziv društva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predsednik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Transakcijski račun \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II . PROGRAM**

1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ali program oz. projekt vključuje mlade z  manj priložnostmi, z manj privilegiranega  socialno-ekonomskega okolja, mlade iz  ogroženih družin, šolske osipnike, družbeno  izločeno mladino, invalide ? | DA | NE |

**2. Dosedanji projekti in programi – reference:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj izvedbe: | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. Sodelovanje z drugimi skupinami, institucijami v programu oz. projektu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Organizator: | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Predlagani programi oz. projekti (letni načrt):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj izvedbe: | Datum: | Ocenjena vrednost v € |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. Aktivnosti za spodbujanje sodelovanja med mladimi:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj : | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Prostovoljno mladinsko delo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7. Aktivnosti za spodbujanje osebne avtonomije mladih**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Inovativnost programa oz. projekta oz. inovativnost pristopa k reševanju problemov z različnih področij življenja lokalne skupnosti**

|  |  |
| --- | --- |
| Opis inovativnosti | Naslov projekta ali programa |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Projekt ali program za spodbuja neformalno izobraževanje mladih**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**11. Program oz. projekt je v korist lokalne skupnosti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**12. Preventivna narava programa oz. projekta (zloraba dovoljenih in nedovoljenih substanc, čustvena in fizična zloraba v družinah)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**13. Spodbujanje družbene integracije mladih**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**14. Neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**15. Mednarodno mladinsko delo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**16. Mobilnost mladih**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**17. Informiranje in svetovanje za mlade – 5 točk.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv: | Kraj | Datum: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**18. Število aktivnih vključenih članov v mladinskih programih in projektih**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig: Predsednik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBVEZNE PRILOGE:**

* vsebinsko in finančno poročilo o izvedenih mladinskih programih in projektih v preteklem letu,
* vsebinski in finančni načrt programov in projektov za tekoče leto,
* koledar dogodkov za tekoče leto,
* zapisnik občnega zbora,
* poročilo nadzornega odbora,
* seznam vseh članov in dokazilo o plačani članarini za preteklo leto,
* potrdilo o registraciji,
* izpis prireditev iz spletne strani mojaobcina.si.,
* vabila, objave,….. v zvezi s sodelovanjem na prireditvi,
* potrdila o plačani kotizaciji za izobraževanje in seznam udeležencev.

V skladu s Pravilnikom o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Oplotnica (Ur. l. št. 107/12) in Javnim razpisom za sofinanciranje mladinskih programov in projektovter na podlagiOdloka o proračunu Občine Oplotnica za leto 2019 (UGSO, št. \_\_\_\_\_\_\_\_) in pravnomočne odločbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

skleneta

**OBČINA OPLOTNICA,** Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica, ki jo zastopa župan Matjaž Orter, matična številka 1357506, davčna številka 70271046 (v nadaljnjem besedilu občina)

in

**Društvo – izvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Naslednjo

|  |
| --- |
| **POGODBO**  **O SOFINANCIRANJU MLADINSKIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV** |

1. Člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotovita, da je občina Oplotnica objavila javni razpis za sofinanciranje mladinskih programov in projektov, na katerega se je prijavil izvajalec.

1. Člen

Predmet te pogodbe je opredelitev načina in višine sofinanciranja programa oziroma projekta mladinskih društev v letu 2019.

1. Člen

V skladu z ugotovitvami iz prejšnjega člena te pogodbe, Občina Oplotnica pristopa k sofinanciranju naslednjih mladinskih programov in projektov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in se zavezuje kot sofinancer zagotoviti iz sredstev občinskega proračuna finančna sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **€.** Sredstva bodo zagotovljena iz proračunske postavke »0015140 Programi za mladino. Dodeljena sredstva se izvajalcu v roku 30 dni od datuma podpisa te pogodbe na transakcijski račun št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. Člen

Izvajalec se zavezuje:

* da bo programe dejavnosti, ki so predmet te pogodbe izvajal v skladu s strokovno doktrino in v smislu namenske porabe proračunskih sredstev oziroma, da bo pogodbeni znesek porabil izključno za izvedbo dejavnosti, projektov in programov, ki so predmet te pogodbe,
* da bo pri porabi sredstev ravnal v skladu s predpisi kot velja za proračunske porabnike,
* da bo najkasneje do konca februarja naslednjega leta za preteklo leto Občini Oplotnica predložil vsebinsko in finančno poročilo,
* da bo Občini Oplotnica na podlagi predhodnega pismenega obvestila, v roku sedmih dni od prejema obvestila, omogočil preverjanje namenske porabe sredstev, z vpogledom v ustrezni del knjigovodsko – računovodske dokumentacije na sedežu izvajalca in
* da bo sodeloval pri aktivnostih občine tudi izven letnega programa dela, če ga bo le ta pozval k sodelovanju. Izvajalec se bo aktivno vključeval v vse kulturne – turistične prireditve in dogajanja v občini ter
* da bo o vseh dogodkih in drugih aktivnostih obveščal javnost na spletni strani <http://www.mojaobcina.si/oplotnica./>.

1. Člen

V primeru, da izvajalec ne omogoči preverjanja namenske porabe sredstev, ne poroča o porabi proračunskih sredstev do datuma iz 4. člena te pogodbe ali se pri preverjanju ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namene, določene s to pogodbo, Občina Oplotnica odstopi od pogodbe, izvajalec pa mora že nakazana sredstva vrniti v proračun, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila.

Komisija pregleda tudi letno poročilo in ugotovi upravičenost porabe javnih sredstev. V kolikor ugotovi, da so bila pogodbeno določena javna sredstva za preteklo leto porabljena nenamensko ali neupravičeno, jih je potrebno vrniti v občinski proračun (razlika med prejetimi in upravičenimi priznanimi stroški).

Občina lahko omeji obseg dodeljenih sredstev za leto 2019 tistim izvajalcem oz. pri tistem programu, pri katerih se na osnovi letnega poročila ali izvedenega nadzora nad izvajanjem programov ugotovi, da niso izpolnili vseh obveznosti iz sklenjene pogodbe za leto 2018 ali niso poravnali vseh obveznosti do občine iz preteklega leta.

1. Člen

Za izvedbo pogodbe je s strani Občine Oplotnica zadolžena svetovalka Irena Cehtl, s strani izvajalca pa predsednik društva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Člen

Spore v zvezi s to pogodbo bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za njihovo reševanje pristojno Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici.

1. Člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta pooblaščena predstavnika obeh pogodbenih strank.

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih občina prejme tri izvode, izvajalec pa en izvod.

Številka: : 690-1/2019-

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC OBČINA OPLOTNICA

Predsednik Matjaž Orter, župan

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**LETNO POROČILO**

**O IZVEDENIH PROGRAMIH DRUŠTEV, SOFINANCIRANIH IZ PRORAČUNSKIH SREDSTEV OBČINE OPLOTNICA**

**ZA LETO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **PODATKI O DRUŠTVU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Polni naziv izvajalca** |  |
| **Naslov** |  |
| **Pošta in kraj** |  |
| **Datum ustanovitve** |  |
| **Transakcijski račun** |  |
| **Banka** |  |
| **Matična številka** |  |
| **Davčna številka** |  |
| **Davčni zavezanec** | *DA NE* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Telefon** |  |
| **Faks** |  |
| **Elektronska pošta** |  |
| **Naslov spletne strani** |  |

**ZAKONITI ZASTOPNIK IZVAJALCA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek** |  |
| **Funkcija** |  |
| **Stalno bivališče** |  |
| **Elektronska pošta** |  |
| **Telefon** |  |

**KONTAKTNA OSEBA IZVAJALCA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek** |  |
| **Funkcija** |  |
| **Stalno bivališče** |  |
| **Elektronska pošta** |  |
| **Telefon** |  |

1. **POROČILO O UPORABI PRORAČUNSKIH SREDSTEV**

**V skladu s sklenjeno pogodbo o sofinanciranju programov društva, številka (*vpišite*):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

oddajamo letno poročilo o naslednjih izvedenih in sofinanciranih programih društva:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skupine programov** | **Sredstva proračuna preteklega leta** | **Celotni stroški programa po dokazilih** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **DELOVANJA DRUŠTVA** |  |  |
|  |  |  |
| **IZOBRAŽEVANJE** |  |  |
| **SKUPAJ:** |  |  |

### **SEZNAM KNJIGOVODSKIH LISTIN PO PROGRAMIH**

**PROGRAM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(financirani programi po pogodbi)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap št.** | **IZDAJATELJ** | **Datum listine** | **Namen** | **Znesek v EUR** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ:** | | | |  |

* Po potrebi se število vrstic zmanjša ali poveča.
* Seznam se izpolni za vsak program posebej.
* Priložene morajo biti vse kopije knjigovodskih listin, navedene v seznamu, zložene in označene po vrstnem redu, kot so vpisani v tabeli.

1. **IZJAVA O RESNIČNOSTI IN TOČNOSTI PODATKOV**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zakoniti zastopnik izvajalca, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa.

S podpisom in žigom potrjujemo, da sprejemamo pogoje, kriterije in merila navedene v pravilniku, javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vse navedbe v vsebinskem in finančnem poročilu resnične in ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa ustrezajo originalom.

V skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.

***Zakoniti zastopnik izvajalca:***

*Priimek in ime:* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  *Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig*