



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

NAROČNIK:

Občina Muta

Glavni trg 17

2366 Muta

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO:

»IZVAJANJE ŠOLSKIH PREVOZOV V OBČINI MUTA«

Št. objave: JN4590/2015

Številka: 43003-0001/2015

Datum: 8.7.2015

KAZALO

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
1.2 KRATEK OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	5
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	6
2.1 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	6
2.2 NAROČNIK	6
2.3 IME IN ŠTEVILKA JAVNEGA NAROČILA TER KRATEK OPIS PREDMETA.....	6
2.4 VRSTA POSTOPKA	6
2.5 PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA.....	7
2.6 ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE IN DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	8
2.7 JEZIK V PONUDBI IN OBLIKA PONUDBE.....	8
2.8 PONUDBE PONUDNIKOV S SEDEŽEM IZVEN REPUBLIKE SLOVENIJE	8
2.9 VALUTA IN VELJAVNOST PONUDBE	9
2.10 VARIANTE IN OPCIJSKE PONUDBE.....	9
2.11 PODPIS PONUDBE.....	9
2.12 PREDLOŽITEV PONUDBE	9
2.13 NASLOV IN ROK ZA ODDAJO PONUDB TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB	9
2.14 PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA	10
2.15 PONUDBENA DOKUMENTACIJA	10
2.16 POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK	11
2.17 PODIZVAJALCI	13
2.18 MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE.....	15
2.19 DOPUSTNE DOPOLNITVE.....	15
2.20 ODPRAVA RAČUNSKIH IN DRUGIH OČITNIH NAPAK.....	15
2.21 NEOBIČAJNO NIZKE CENE	16
2.22 POSTOPEK IZBIRE PONUDNIKA	16
2.23 PRAVNO VARSTVO	17

3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	18
4. PONUDBENI PREDRAČUN	20
4.1 SPLOŠNO.....	20
4.2 PREDRAČUN	21
5. OBRAZEC POGODBA.....	23
6. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE	29

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta (v nadaljevanju: naročnik) objavlja povabilo k oddaji ponudbe za javno naročilo z naslovom »**Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta**«, ki je razdeljeno na 3 ločene sklope.

Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil in na spletni strani Občine Muta (www.muta.si).

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa. Na razpisu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet razpisa.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega naročila na portal javnih naročil Uradnega lista RS (www.enarocanje.si). Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi s razpisom je 6 dni pred rokom za oddajo ponudb do 12:00 ure. Naročnik bo podal pojasnila navezujoča se na zastavljena vprašanja najkasneje 5 dni pred rokom za oddajo ponudb, ki bodo objavljena na portalu javnih naročil.

Podana pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali postopkom postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudbe pričakujemo najkasneje do (prejemna teorija):

18.8.2015 do 9:00 ure.

na naslov:

**Občina Muta
Glavni trg 17
2366 Muta**

Župan

Mirko VOŠNER

po pooblastilu zanj

Rudolf KOLEŽNIK, podžupan

1.2 KRATEK OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

V okviru javnega naročila je predvideno izvajanje prevozov osnovnošolskih otrok za obdobje enega leta (od 1.9.2015 do 31.8.2016) z možnostjo podaljšanja za eno leto (do 31. 8. 2017). Javno naročilo je razdeljeno na 3 ločene sklope.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Navodila ponudnikom določajo;

- postopkovna pravila predmetnega javnega naročila,
- pogoje, ki jih morajo ponudniki izpolnjevati, da se njihova ponudba lahko šteje za pravilno,
- merila, na podlagi katerih bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika,
- ostale zahteve, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri izdelavi ponudbene dokumentacije.

2.2 NAROČNIK

Občina Muta
Glavni trg 17
2366 Muta

E-mail naslov: obcina.muta@muta.si
Telefon: +38628879600
Faks: +38628879606

Župan: Mirko VOŠNER
Kontaktna oseba: Ksenija Ditingar

2.3 IME IN ŠTEVILKA JAVNEGA NAROČILA TER KRATEK OPIS PREDMETA

Javno naročilo je naslovljeno z imenom:
»Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«.

2.4 VRSTA POSTOPKA

Javno naročilo bo izvedeno po **odprtem postopku** skladno s 25. členom ZJN-2, pri čemer bodo izbrani najugodnejši ponudniki za posamezni sklop.

Pri predmetnem postopku gre za javno naročilo **storitev**.

2.5 PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi sledečih aktov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13- uradno prečiščeno besedilo, odslej ZJN-2),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, 43/11, 60/11, odslej ZPVPJN),
- Direktiva 2004/18/ES z dne 31. 3. 2004,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 – ZUJF-C, 95/14, 14/15 in 46/15, odslej ZIPRS1415),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13, odslej ZJF)
- Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12 in 86/14, odslej ZDDV-1)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, odslej OZ),
- Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS št. št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 – ZMV, 109/10 – ZCes-1, 109/10 – ZPrCP, 109/10 – ZVoz in 39/11 – ZJZ-E, odslej ZVCP)
- Zakon o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS št. 131/06, 5/07 – popr., 123/08, 28/10, 49/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 in 39/13, odslej ZPCP-2)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/10, 57/12, 63/13, odslej ZPrCP),
- Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 17/14 - ZUOPŽ, 36/14 - odl. US, 46/15, odslej ZCes-1),
- Zakon o voznikih (Uradni list RS, št. 109/10, 25/14, odslej ZVoz)
- Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15, odslej ZMV),
- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF in (63/13), odslej ZOsn)
- Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS št. 44/13, 36/14)

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na predmetnem področju.

Navedeno zakonodajo mora upoštevati tudi ponudnik pri pripravi ponudbe in izvajanju pogodbenih določil v primeru dobljenega posla.

2.6 ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE IN DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V ponudbi se zahteva predložitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v obliki treh (3) bianco menic.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nepopolno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tudi original brezpogojno izjavo banke ali zavarovalnice, da bo izbrani izvajalec dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti vseh izvedenih storitev (za vse sklope, za katere bo ponudnik izbran) za obdobje enega leta. **(OBR-25).**

2.7 JEZIK V PONUDBI IN OBLIKA PONUDBE

Ponudba in ostali dokumenti vezani na predmetni razpis morajo biti v slovenskem jeziku.

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

2.8 PONUDBE PONUDNIKOV S SEDEŽEM IZVEN REPUBLIKE SLOVENIJE

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed dokumentov zahtevanih s to razpisno dokumentacijo, lahko ponudnik predloži zapriseženo lastno izjavo, s katero potrdi izpolnjevanje naročnikovih zahtev. Takšna izjava ponudnika, mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

2.9 VALUTA IN VELJAVNOST PONUDBE

Predložena ponudba mora biti veljavna do vključno 30.9.2015.

Ponudbena cena in ostale denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v **Evrih (EUR)**.

2.10 VARIANTE IN OPCISKE PONUDBE

Variantne in opcijske ponudbe niso dovoljene. V primeru, če naročnik prejme variantne ali opcijske ponudbe, bo le-te zavrnil iz nadaljnega postopka ocenjevanja kot nepopolne.

2.11 PODPIS PONUDBE

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V nasprotnem primeru bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nepopolno.

V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov. V kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

2.12 PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen izpolnjen obrazec **(OBR-27)**.

2.13 NASLOV IN ROK ZA ODDAJO PONUDB TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Ponudbe morajo do roka za oddajo ponudb prispeti na naslov naročnika:

Občina Muta
Glavni trg 17
2366 Muta

Končni rok za oddajo ponudb je 18.8.2015 do 9:00 ure.

Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štele za prepozno prejete (prejemna teorija).

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko ponudnik v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano ponudbo. Po izteku roka za oddajo ponudb, ponudniki ne morejo več spreminjati ali umikati ponudbe.

Vsaka sprememba ali umik ponudbe mora biti dostavljena na način določen v razpisni dokumentaciji. Na pošiljki mora biti jasno označeno, da gre za umik (ponudnik na ovojnici označi »UMIK PONUDBE«) ali spremembo ponudbe (ponudnik na ovojnici označi »SPREMEMBA PONUDBE«). V spremenjeni ponudbi mora biti jasno navedeno kateri del ponudbe se spreminja in kateri del ponudbe ostaja nespremenjen.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo na sedežu naročnika, dne 18.8.2015 ob 11:00 uri – sejna soba.

2.14 PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

2.15 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne bo predložil, ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izločil kot nepopolno. Zaželeno

je, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčite z zaporednimi številkami (npr. 2/26).

2.16 POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

1. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA	
POGOJ	DOKAZILO
Ponudnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 in 39/09; KZ-1): hudo delsko združevanje, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja. Ponudnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.	Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2) Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe. (OBR-4)
Član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, ni bil kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja.	Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2)
Proti ponudniku ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave, da ni v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerem koli podobnem položaju. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. Ponudniku ni bilo na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana velika strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil ter da ni pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena predmetnega zakona, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.	Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2)
Ponudnik ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.	Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2)

Ponudnik ima na dan oddaje ponudbe plačane vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika.	Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2)
Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o: - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb; - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.	Izjava o posredovanju podatkov. (OBR-26)
Zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 in 39/09; KZ-1): hudo delo, zloraba položaja, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja. Ponudnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.	Izjava v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega in drugega odstavka 42. člena ZJN2 – fizična oseba (zakoniti zastopniki ponudnika). (OBR-3) Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe. (OBR-5)
Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje. Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.	Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2) Ponudnik mora ponudbi priložiti pooblastilo ponudnika za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. (OBR-6)

2. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST	
POGOJ	DOKAZILO
Ponudnik ima plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.	Izjava o poravnanih obveznostih do podizvajalcev. (OBR-7)
Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov.	Izjava o plačilnih pogojih (OBR-8) ter obvezno prilogo potrdilo poslovne banke , ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da ni imel blokirane transakcijskega računa. Če ima gospodarski subjekt odprtih več računov mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov.
Podatki o finančni disciplini ponudnika ne smejo izkazovati, da je imel ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred izdajo potrdila (BON 1, oz. BON 1/SP) dospele neporavnane obveznosti.	Podatki o finančnem stanju podjetja (ne sme biti starejši od enega meseca pred rokom za oddajo ponudb): - pravna oseba - gospodarska družba predloži

	obrazec BON 1, - samostojni podjetnik – posameznik predloži BON 1/SP.
Ponudnik nudi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok.	Izjava o plačilnih pogojih. (OBR-8)

3. TEHNIČNA SPOSOBNOST	
POGOJ	DOKAZILO
Ponudnik je kadrovsko in finančno sposoben izvesti javno naročilo skladno z zahtevami naročnika.	Izjava o kadrovski in finančni sposobnosti. (OBR-9)
Ponudnik izpolnjuje vse pogoje in zahteve Zakona o varnosti cestnega prometa, Zakona o prevozih v cestnem prometu, Zakona o pravilih cestnega prometa, Zakona o cestah, Zakona o voznikih Zakona o motornih vozilih, Pravilnika o delih in opremi vozil.	Izjava o tehnični brezhibnosti in opremljenosti. (OBR-12)
Da je izpis izdajatelja licence izdan po zadnji spremembi vozil oz. voznikov.	Izjava o veljavnosti licenc. (OBR-10) Ponudnik mora predložiti tudi seznam voznikov, vozil in njihovih posameznih kapacitet. (OBR-10A)
Da ima tehnično brezhibna vozila z opremo, ki jo določajo predpisi za prevoze skupin otrok.	Izjava o tehnični brezhibnosti in opremljenosti. (OBR-12)
Da zagotavlja nadomestno vozilo oziroma nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.	Izjava o tehnični brezhibnosti in opremljenosti. (OBR-12)
Da zagotavlja, da bo storitev opravljal vse šolske dneve po šolskem koledarju za naslednje oz. naslednji dve šolski leti za sklope, za katere bo izbran kot najugodnejši ponudnik.	Izjava o opravljanju storitev. (OBR-11)
Ponudnik mora predložiti dokazilo o zavarovanju svoje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati med izvajanjem javnega naročila – kopija police.	Izjava o odgovornosti za škodo. (OBR-13) Ponudnik mora ob podpisu pogodbe naročniku predložiti fotokopijo police za zavarovanje odgovornosti za škodo.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila.

2.17 PODIZVAJALCI

V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora predložiti izpolnjeno izjavo, da ne nastopa s podizvajalci (OBR-14).

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega izvajalca nastopajo še drugi izvajalci (podizvajalci).

Po 6. odst. 71. člena ZJN – 2 se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje s ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru se za podizvajalca šteje subjekt, ki z osebo, ki je povezana s ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oz. gradnjo.

Skladno z 9. odst. 71. člena ZJN – 2 mora ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik mora nemudoma po prejemu kopije pogodbe preveriti, ali ima ponudnikovo pooblastilo iz prve alineje 7. odst. 71. člena ZJN – 2 in podizvajalčevo soglasje iz druge alineje 7. odst. 71. člena ZJN – 2. Če pooblastila ali soglasja nima, mora ponudnika ali podizvajalca nemudoma pozvati, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če ponudnik ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke 1. odst. 109 a člena ali prvega odstavka 109. b člena ZJN – 2.

Ponudnik mora v ponudbi navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila, katera dela, v kolikšnem delu in vrednosti bo izvedbo naročila oddal posameznemu podizvajalcu. Ponudnik je v razmerju do naročnika v celoti odgovoren za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Pri izvedbi storitve lahko sodelujejo samo podizvajalci, ki jih je ponudnik navedel v seznamu podizvajalcev. Izbrani ponudnik mora v primeru zamenjave podizvajalca predhodno pridobiti potrditev in soglasje naročnika. V kolikor bo naročnik ugotovil, da dela izvajajo podizvajalci, ki jih izvajalec ni navedel v ponudbi, ima pravico tudi odpovedati pogodbo.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora predložiti:

- izpolnjen obrazec Izjava ponudnika o izvedbi javnega naročila s podizvajalcem/ci (**OBR-15**),
- izpolnjen obrazec Podatki o podizvajalcu (**OBR-16**),
- izpolnjen obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za podizvajalce (**OBR-17**),
- Izpolnjen obrazec Izjava zakonitega zastopnika podizvajalca v zvezi s kaznivimi dejanji (**OBR-18**),

- izpolnjen obrazec Pooblastilo podizvajalca za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (**OBR-19 ali OBR-20**),
- izpolnjen obrazec Pooblastilo podizvajalca za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (**OBR-21**),
- izpolnjen obrazec Udeležba podizvajalcev (**OBR-22**),
- izpolnjen obrazec Izjava o odnosu do podizvajalcev (**OBR-23**),
- izpolnjen obrazec Soglasje podizvajalca (**OBR-24**) (k temu je potrebno priložiti dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila) ter
- dokazilo (licenca) pristojnega organa za opravljanje prostega cestnega prevoza oseb v notranjem cestnem prometu.

2.18 MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe je **najnižja cena storitve** (za posamezni sklop). Upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno. Ponudbena cena izhaja iz obrazca (**OBR-PREDRAČUN**).

DODATNO MERILO v primeru enakovrednih ponudb:

V primeru, da iz dveh ali več pravih in samostojnih ponudb izhaja enaka cena za posamezni sklop, bo naročnik, za ta sklop, izvedel pogajanja s ponudniki, ki so ponudili enako ceno za naveden sklop. Naročnik se bo s ponudniki za posamezni sklop pogajal na sledeč način: pozval jih bo k oddaji nove ponudbene cene za naveden sklop in bo nato izbral najugodnejšega med njimi.

2.19 DOPUSTNE DOPOLNITVE

V kolikor naročnik v fazi ocenjevanja ponudb sam ali na podlagi gospodarskega subjekta ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna, se temu gospodarskemu subjektu omogoči dopolnitev take ponudbe, vendar pa ponudnik ne sme spreminjati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije, predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

2.20 ODPRAVA RAČUNSKIH IN DRUGIH OČITNIH NAPAK

V primeru, če bo naročnik v fazi ocenjevanja ponudb ugotovil računske napake, bo naročnik ponudnika pozval na njihovo odpravo. Pri tem naročnik opozarja, da

ponudnik ne sme spreminjati: svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril.

Naročnik bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

2.21 NEOBIČAJNO NIZKE CENE

V primeru, če naročnik v fazi ocenjevanja ponudb ugotovi, da je v ponudbi podana neobičajno nizka cena, bo naročnik takega ponudnika pozval k obrazložitvi posameznih vrednostnih postavk in drugih delov ponudbe za katere meni, da so glede na primerljive cene na trgu neobičajno nizke. Pozvani ponudnik je dolžan v roku, ki ga določi naročnik v pozivu posredovati zahtevana pojasnila.

Naročnik bo preveril te postavke ob posvetovanju s ponudnikom, upoštevajoč predložena dokazila.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, bo tako ponudbo izločil.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker je ponudnik pridobil državno pomoč, bo zavrnil ponudbo le, če se je prej posvetoval s ponudnikom in če slednji v primernem roku, ki ga določi naročnik, ne more dokazati, da je pomoč dodeljena zakonito.

2.22 POSTOPEK IZBIRE PONUDNIKA

Naročnik bo, glede na merila o izboru najugodnejšega ponudnika, po zaključenem pregledu in ocenjevanju ponudb izbral najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop. Torej bo s ponudnikom, ki bo podal popolno in za posamezni sklop najugodnejšo ponudbo sklenil pogodbo za obdobje **enega leta**, z možnostjo podaljšanja za še eno leto.

Cene iz ponudbenega predračuna so za šolsko leto 2015/2016 fiksne.

Za šolsko leto 2016/2017 se ponudbena cena v prvem mesecu novega šolskega leta na predlog prevoznika uskladi s procentom rasti cen življenjskih potrebščin v RS v preteklem koledarskem letu. Uskladitev cen stranki dogovorita z aneksom k pogodbi. Ponudbene cene se lahko uskladijo s 01.09.2016.

Naročnik, pisno obvesti ponudnike o svoji odločitvi o oddaji posameznega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico do ustavitve oziroma zavrnitve vseh ponudb skladno z 80. členom ZJN-2.

Če se odprti postopek oddaje javnega naročila zaključi brez izbire najugodnejšega ponudnika, ker ni bila pridobljena nobena ponudba ali nobena primerna ponudba ali pa so bile vse pridobljene ponudbe nepravilne ali nesprejemljive, si naročnik skladno z zakonom (1. točka prvega odstavka 28. člena ZJN-2 in 1. točka prvega odstavka 29. člena ZJN-2) pridržuje pravico oddati isto naročilo po postopku s pogajanji po predhodni objavi oziroma brez predhodne objave.

2.23 PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso iz 71. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance. Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvajanje prevozov učencev v Osnovno šolo Muta.

Naročilo se odda za posamezni sklop oz. posamezne sklope, ki so podrobneje specificirani v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora obvezno pripraviti ponudbo po posameznih sklopih oziroma po posameznih relacijah.

Ponudnik mora ponuditi takšen vozni red, da bo zagotovil ustavljanje vozila na vseh vstopnih in izstopnih postajah na določeni relaciji za šolarje in da bo zagotovil prihod v šolo ob zahtevanem času ter odhod iz šole ob zahtevanem času.

Ponudnik mora v izvajanje prevozov vključiti vozila take velikosti, kot jih zahteva navedeno število učencev na posamezni relaciji in pogoji na cestah, ki si jih mora sam ogledati in jih poznati, upoštevajoč zimske razmere na cestah.

Ponudniki lahko konkurirajo za posamezno relacijo s kombibusi ali kombiniranimi vozili glede na predvideno število otrok, ki je navedeno za posamezno relacijo.

Ponudnik mora imeti zagotovljena parkirna mesta za parkiranje vozil za prevoz otrok, ki so predmet tega razpisa in mora pri izvajanju storitev upoštevati veljavne predpise in standarde s področja tega javnega naročila.

Prevoz se opravlja v jutranjih urah v šole in popoldanskem času iz šole, v skladu s šolskim urnikom.

V navedbi sklopov šolskih prevozov so podatki iz posameznih krajev šolskega okoliša tega šolskega leta. Število otrok se lahko še spremeni.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij in vozni redov, če se spremenijo potrebe posamezne šole oziroma v primeru sprememb zakonodaje s področja šolstva.

Sklop 1:

15 – sedežno vozilo				
	Relacija	Št. prevoženih km	Prihod v šolo	Odhod iz šole
1.	OŠ Muta – Pernice - OŠ Muta	57	7.00	14.15
2.	OŠ Muta - Zg. Vižinga – AP Vuzenica - OŠ Muta	18	7.25	13.55

Sklop 2:

21 – sedežno vozilo				
	Relacija	Št. prevoženih km	Prihod v šolo	Odhod iz šole
1.	OŠ Muta – Bistriški jarek (Frajd) - OŠ Muta	32	7.00	14.15
2.	OŠ Muta – Gortina (Karavaning) - OŠ Muta	21	7.25	13.55
3.	OŠ Muta – Gortina (Karavaning) – OŠ Muta	21	8.15	13.10

Sklop 3:

21 – sedežno vozilo				
	Relacija	Št. prevoženih km	Prihod v šolo	Odhod iz šole
1.	OŠ Muta – Sv. Primož nad Muto - OŠ Muta	87	7.25	13.55

Pri vseh relacijah so upoštevani bruto kilometri (tudi kilometri, ki jih naredi prazno vozilo).

4. PONUDBENI PREDRAČUN

4.1 SPLOŠNO

Pri oblikovanju ponudbene cene mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki jih bo imel z izvedbo javnega naročila, pri tem pa se šteje, da v celoti pozna razpisno dokumentacijo.

Ponudba mora biti izdelana po načelu fiksnih cen za eno leto.

Ponudniki naj ponudbeno ceno navedejo v evrih (EUR) in izpolnijo vsa bela polja v tabelah obrazca Ponudbeni predračun.

Naročnik bo v okviru meril o izbiri najugodnejšega ponudnika ocenjeval ponudbeno ceno navedeno v ponudbenem predračunu, v katero bodo všteti vsi davki in morebitne druge dajatve, ki bremenijo naročnika.

V kolikor ponudniki nudijo kakršen koli popust, mora ta biti že vštet v končno ponudbeno ceno z vsemi davki in prispevki.

Obračunska enota za posamezni sklop je **cena na prevožen km za posamezno relacijo**.

V strukturi ponujene cene morajo biti upoštevani stroški posamezne linije, kot je prikazano v tabelah.

4.2 PREDRAČUN

Sklop 1:

Relacija	CENA/km brez DDV (EUR)	DDV (EUR) 9,5%	CENA/km z DDV (EUR)	RELACIJA (Št. km)	CENA/relacijo z DDV (EUR)
<i>OŠ Muta – Pernice – OŠ Muta</i>				57	
<i>OŠ Muta – Zg. Vižinga – AP Vuzenica – OŠ Muta</i>				18	

Sklop 2:

Relacija	CENA/km brez DDV (EUR)	DDV (EUR) 9,5%	CENA/km z DDV (EUR)	RELACIJA (Št. km)	CENA/relacijo z DDV (EUR)
<i>OŠ Muta – Bistriški jarek (Frajdl) – OŠ Muta</i>				32	
<i>OŠ Muta – Gortina (Karavaning) – OŠ Muta</i>				21	
<i>OŠ Muta – Gortina (Karavaning) – OŠ Muta</i>				21	

Sklop 3:

Relacija	CENA/km brez DDV (EUR)	DDV (EUR) 9,5%	CENA/km z DDV (EUR)	RELACIJA (Št. km)	CENA/relacijo z DDV (EUR)
<i>OŠ Muta – Sv. Primož nad Muto – OŠ Muta</i>				87	

Cene po sklopih:

zap. št.	Sklop	CENA/sklop BREZ DDV (EUR)	DDV (EUR) 9,5%	CENA/sklop Z DDV (EUR)	Število šolskih dni	LETNA CENA Z DDV (EUR)
1.	Sklop 1				180	
2.	Sklop 2				180	
3.	Sklop 3				180	

Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva do 31.8.2016. Ponudbene cene se nanašajo na šolsko leto 2015/2016 in so fiksne.

Cena je sestavljena v skladu z navodili za sestavo ponudbe.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

5. OBRAZEC POGODBA

Občina Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta, ki jo zastopa župan Mirko VOŠNER

Matična številka: 5881706

Identifikacijska št. (ID za DDV): SI89876547

(v nadaljevanju naročnik)

in

ki ga zastopa _____

Matična številka: _____

Identifikacijska št. (ID za DDV): _____

Transakcijski račun (TRR): _____ odprt pri _____

(v nadaljevanju ponudnik)

sklepata

POGODBO št. _____

1. člen

Pogodbo se sklepa na podlagi ponudbe dobavitelja številka _____, z dne _____ ter naročnikove »Odločitve o oddaji naročila« št. _____, z dne _____ za javno naročilo z naslovom »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bil objavljeno na »Portal javnih naročil« dne _____, s št. _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. _____/S _____ - _____.

2. člen

S to pogodbo se prevoznik zavezuje, da bo v skladu z objavljenimi prevoznimi pogoji, prepeljal potnike (t.j. skupino otrok), katerih seznam je obvezna sestavina te pogodbe, od odhodnega do namembnega kraja, ki sta določena s to pogodbo, in sicer varno, pravočasno, z udobnostmi in higienskimi pogoji, ki so običajni v cestnem prevozu, naročnik pa mu bo plačal prevoznino, dogovorjeno s to pogodbo.

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita tudi o splošnih in posebnih pogojih izvedbe prevoza otrok. Sestavni del te pogodbe so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo.

3. člen

Pogodba se sklepa za prevoz otrok v šolo in iz šole za naslednje sklope:

Prevozi otrok iz prejšnjega odstavka se bodo opravljali vsak dan šolskega pouka od ponedeljka do petka, v času od 1.9. do 31.8. v posameznem šolskem letu, in sicer po dejansko opravljenih relacijah.

Glede na potrebe posameznih šol bo prevoznik, po predhodnem soglasju naročnika, opravil tudi predhodno dogovorjene dodatne prevoze otrok.

4. člen

Pogodba se sklepa od 1.9.2015 do 31.8.2016 z možnostjo podaljšanja za eno leto (do 31.8.2017).

Naročnik in prevoznik se pred začetkom šolskega leta, ki se začne 1.9. z aneksom dogovorita o časovnem terminu prevozov (odhodi in prihodi za posamezno relacijo), morebitni spremembi relacij za izvajanje prevozov otrok in vplivu rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji v preteklem koledarskem letu na podlagi uradnih statističnih podatkov.

5. člen

Cene, ki jih ponudi izvajalec za šolsko leto 2015/2016, so fiksne.

Cena prevoza otrok v šolo in iz šole za posamezne relacije znaša (v EUR z DDV):

Cene se lahko uskladijo 1.9.2016 z rastjo cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji v preteklem koledarskem letu na podlagi uradnih statističnih podatkov.

Prevoznik bo izvedeno storitev obračunaval mesečno in do 8. v mesecu izstavil naročniku račun z natančno specifikacijo dni in števila prevozov na posamezni relaciji za pretekli mesec. Naročnik bo navedeni znesek plačal na transakcijski račun prevoznika št. _____ v 30. dneh od dneva prejema, pravilno izstavljenega, računa.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se v primeru zamude obračunavajo zakonite zamudne obresti.

Naročnik je upravičen do obračuna pogodbene kazni v višini 15% vrednosti mesečnega računa, v primeru, če izvajalec prevozov:

- ne upošteva določb iz 7. člena te pogodbe.

6. člen

Izvajalec pooblašča naročnika, da le – ta na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem. Glavni izvajalec mora računu obvezno priložiti potrjene račune svojih podizvajalcev.

(opomba: ta člen bo v končni pogodbi v primeru, če izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci).

7. člen

Prevoznik se obvezuje, da bo izpolnil predmet te pogodbe, v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije v dogovorjeni količini, kvaliteti in rokih.

Kakovost storitev mora ustrezati obstoječim standardom in pogojem iz razpisne dokumentacije.

Prevoznik je dolžan opravljati prevoze v skladu s predpisi, ki urejajo to področje, in zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru nesreče.

Prevoznik v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom v šolo in iz nje.

Prevoznik se zavezuje, da bo v primeru okvare vozila med vožnjo oziroma v času, ko bi moral vožnjo opraviti, na lastne stroške poskrbel za drugo vozilo in morebitno škodo, ki bi s tem nastala, naročniku na njegovo zahtevo tudi poravnal.

Za prevoz otrok bo prevoznik zagotovil voznika, ki v vozilu ne bo kadil in uporabljal mobilnega telefona, razen če ima v vozilu vgrajeno napravo za prostoročno telefoniranje ali brezžične slušalke za eno uho, pod pogojem, da vozniku pri tem ni treba fizično upravljati s telefonskim aparatom.

Prevoznik je dolžan poskrbeti, da je vozilo vedno čisto in urejeno.

Prevoznik je dolžan s skrbnostjo dobrega strokovnjaka poskrbeti, da voznik opravlja prevoz po pravilih stroke ter z natančnim spoštovanjem Zakona o varnosti cestnega prometa, Zakona o prevozih v cestnem prometu, Zakona o pravilih cestnega prometa, Zakon o cestah, Zakona o voznikih, Zakona o motornih vozilih (ter ostale veljavne zakonodaje na predmetnem področju).

Med opravljanjem posebnega linijskega prevoza, ki je predmet te pogodbe, mora prevoznik poskrbeti, da je na ustreznem mestu v vozilu nameščena ta prevozna pogodba in seznam potnikov.

Prevoz potnikov, ki niso vpisani v seznam potnikov, je prepovedan.

Prevoznik lahko ob upoštevanju časovnih komponent in vseh potrebnih vstopnih in izstopnih točk, naročniku predlaga optimizacijo trase. Pri tem optimizacija ne sme vplivati na vozni red in vstopne in izstopne točke ali na varnost otrok. Predlagano optimizacijo trase mora pred njenim izvajanjem potrditi naročnik.

8. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ dani na javni razpis, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- _____ (opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun; vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet količina, vrednost del, kraj in rok izvedbe del), podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca z dne _____ podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava njegove terjatve do izvajalca.

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po tej pogodbi mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec se obvezuje, da se bo z aneksom iz prejšnjega odstavka tega člena zavezal, da bo pogodbe o odstopu terjatev po tej pogodbi sklepal samo s soglasjem naročnika.

(opomba: prvi do peti odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal z podizvajalci).

9. člen

Naročnik lahko prekine pogodbo s ponudnikom pred časom poteka pogodbenega razmerja, če ponudnik ne ustreza več pogojem, določenih v razpisni dokumentaciji ali v primeru drugih kršitev te pogodbe.

V primeru, da se ponudnik odpove opravljanju pogodbenih storitev, mora o tem pisno obvestiti naročnika. Pri tem se ponudnik zaveže, da bo zaradi narave storitve izvajal pogodbene obveznosti vse dokler ne bo naročnik podpisal pogodbo z novim ponudnikom za skop, ki jih je opravljal ponudnik.

10. člen

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij in voznih redov, če se spremenijo potrebe posamezne šole.

Naročnik bo prevoznika sproti obveščal o spremembah voznega reda oziroma spremembah šolskega urnika, ki ima za posledico tudi spremembo voznega reda, ter o seznamu otrok, ki bodo uporabljali posebni linijski prevoz, kar bosta naročnik in prevoznik posebej vsako leto ob začetku šolskega leta uredila z aneksom k tej pogodbi.

11. člen

Skrbnik te pogodbe s strani naročnika je Angelca MRAK.

Skrbnik te pogodbe s strani izvajalca je _____.

12. člen

(protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi ali da kakšno dovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

13. člen

Sestavni del te pogodbe so:

- razpisna dokumentacija z vsemi dopolnitvami,
- ponudba.

14. člen

Ponudnik bo vsako leto pred izvajanjem storitve v posameznem leto (najkasneje do 31. 8. posameznega leta) naročniku predložil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti vseh izvedenih storitev (za vse sklope, za katere bo ponudnik izvajal) za obdobje enega leta.

15. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri krajevno in stvarno pristojnem sodišču.

16. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati z dnem, ko izvajalec predloži naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter fotokopijo police za zavarovanje odgovornosti za škodo.

17. člen

Ta pogodba je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec 2 (dva) izvoda in naročnik 2 (dva) izvoda.

Številka:

Datum:

Datum:

NAROČNIK:
Občina Muta
Župan
Mirko VOŠNER

IZVAJALEC:

6. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

OBR-1

PODATKI O PONUDNIKU

NAZIV PONUDNIKA:

NASLOV PONUDNIKA:

KONTAKTNA OSEBA:

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:

TELEFON:

FAKS:

ID za DDV oz. DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA:

ŠT. TRR Z NAVEDBO BANKE:

ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA

SKRBNIK POGODBE

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 in 39/09; KZ-1):

- hudodelsko združevanje,
- nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
- pranje denarja.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

2. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naš član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, ni bil kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja.

3. Po kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali nismo v katerem koli podobnem položaju. Prav tako nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem. Proti nam ni bilo na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana veliko strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil ter da nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena predmetnega zakona, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.

4. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.

5. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo na dan oddaje ponudbe plačane vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali določbami države naročnika.

Naročnik bo za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 1. in 2. točke te izjave za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se

morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor nad kandidatom ali ponudnikom.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava _____ številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____ in smo člani naslednje organizacije: _____ (vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije, zbornice ali podobno).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa v Poslovni register Slovenije.

Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, obkrožite točko C.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da je naša ponudba izdelana v skladu z razpisnimi pogoji in navodili naročnika;
- da bomo v primeru, da bomo izbrani v tem postopku, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli v svoji ponudbi;
- da so vsi podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzamemo popolno odgovornost;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010; ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član, ni član poslovodstva ali/in ni neposredno ali preko drugih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu;
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih;
- da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 7. odst. 71. člena ZJN – 2 in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu z ZJN – 2 obvezna.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- ima naročnik pravico pridobiti potrdila, ki se nanašajo na naše zakonite zastopnike,

- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, naročniku v dogovorjenem roku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Priloge za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

- ☐ dokazilo ali zapriseženo izjavo za točko 1. in 5. iz Izjave o izpolnjevanju pogojev.

Priloga za ponudnike, ki potrebujejo posebno dovoljenje oziroma morajo biti član posebne organizacije:

- ☐ potrdilo o tem dovoljenju ali članstvu
ali
- ☐ lastno izjavo, da posebnega dovoljenja za opravljanje storitve, ki je predmet javnega naročila, ne potrebujejo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave _____/S_____ - _____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

OBR-3

**IZJAVA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ PRVEGA IN DRUGEGA ODSTAVKA
42. ČLENA ZJN-2 – FIZIČNA OSEBA (ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA)**

Ime in priimek: _____

EMŠO: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam:

- da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/2008; KZ-1):
 - hudodelsko združevanje,
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah, jemanje podkupnine,
 - nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
 - goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
 - pranje denarja,
 - goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

(Opomba: V primeru več zakonitih zastopnikov ponudnika se obrazec kopira in izpolni za vsakega zastopnika posebej)

Kraj:

Podpisnik:

Datum:

podpis

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pooblastitelja) pooblašča Občino Muta, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave _____/S_____ - _____, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

DATUM:

ŽIG IN PODPIS POOBLAŠČENE OSEBE

OBR-5

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –
ZA FIZIČNE OSEBE (vsak zakoniti zastopnik izpolni svoje pooblastilo)**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašчам Občino Muta, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave _____/S_____ - _____, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

DRŽAVA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA /ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

- (ulica in hišna številka) _____

- (poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: _____

DATUM:

ŽIG

PODPIS POOBLASTITELJA:

POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

Ponudnik: _____

v zvezi z javnim naročilom »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave _____/S_____, pooblaščamo naročnika – Občino Muta, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebna za dokazovanje naše sposobnosti v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem razpisu, in sicer:

- dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (pravno osebo),
- dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove) zakonite zastopnike (navesti vse fizične osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom):

Ime in priimek	Popolni naslov	Datum rojstva	Kraj in občina rojstva	EMŠO

Kraj in datum: _____

Ponudnik

žig

(ime in priimek pooblaščene osebe)

(podpis)

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

IZJAVA O PORAVNANIH OBVEZNOSTIH DO PODIZVAJALCEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije, št. objave ____/S ____-_____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA O PLAČILNIH POGOJIH

Izjavljamo,

- da nudimo trideset (30) dnevni plačilni rok, ki začne teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa,
- da v zadnjih šestih (6-ih) mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije, št. objave ____/S ____-_____.

Obvezni prilogi: *Potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da ni imel blokirane transakcijskega računa. Če ima gospodarski subjekt odprtih več računov mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov. Ponudnik mora predložiti tudi BON 1 oziroma BON 1/SP.*

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA O KADROVSKI IN FINANČNI SPOSOBNOSTI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo kadrovske in finančne sposobni izvesti javno naročilo skladno z zahtevami naročnika.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije, št. objave ____/S ____-_____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA O VELJAVNOSTI LICENC

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so licence, ki smo jih priložili v ponudbi, izdane po zadnji spremembi vozil oz. voznikov.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije, št. objave ____/S ____-_____.

Priloga:

- licence izdane po zadnji spremembi vozil oz. voznikov
- obrazec 10 A

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

SEZNAM VOZNIKOV, VOZIL IN NJIHOVIH POSAMEZNIH KAPACITET

(obrazec izpolnite s čitljivo neizbrisno pisavo)

Ponudnik _____

dajem naslednji predlog voznikov in angažiranih vozil, s prikazano kapaciteto sedežev in letom izdelave za posamezno vozilo:

Zap. št.	Kombiji – znamka kombija in reg. številka	Voznik-izobrazba	Število sedežev	Leto izdelave

Zap. št.	Kombibus – znamka in reg. številka	Voznik-izobrazba	Število sedežev	Leto izdelave

**opomba: ponudnike opozarjamo, da naročnik zahteva, da ponudnik razpolaga z voznim parkom – kombiji in kombibusi, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza otrok v cestnem prometu in so opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza otrok v cestnem prometu. Ponudnik mora glede na razpisane relacije in število otrok, ki se dnevno vozi razpolagati z zadostnim številom vozil.*

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo tekom izvajanja naročila uporabljali tudi druga vozila, ki jih nismo navedli v zgornjih tabelah, zagotovili, da bodo vozila v tehnično brezhibnem stanju in v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu in opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza oseb v cestnem prometu in prevoza otrok v cestnem prometu.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA O OPRAVLJANJU STORITEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo storitev opravljali vse šolske dneve po šolskem koledarju za naslednje oz. naslednji dve šolski leti za sklope, za katere bo podpisana pogodba.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije, št. objave ____/S ____-_____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA O TEHNIČNI BREZHIBNOSTI IN OPREMLJENOSTI

- ☐ Izjavljamo, da so vozila s katerimi opravljamo prevoze otrok, vedno tehnično brezhibna tako, da zagotavljajo varno vožnjo otrok.
- ☐ Izpolnjujemo vse pogoje in zahteve Zakona o varnosti cestnega prometa, Zakona o prevozih v cestnem prometu, Zakona o pravilih cestnega prometa, Zakona o cestah, Zakona o voznikih, Zakona o motornih vozilih, Pravilnika o delih in opremi vozil
- ☐ Izjavljamo, da zagotavljamo nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije, št. objave ____/S ____-_____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA O ZAVAROVANJU SVOJE ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani za opravljanje storitve izvajanja prevozov osnovnošolskih otrok, za posamezne sklope, uredili zavarovanje svoje odgovornosti za škodo ter Občini Muta ob podpisu pogodbe izročili fotokopijo police.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije, št. objave ____/S ____-_____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave ____/S_____ - _____ izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

IZJAVA PONUDNIKA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCEM/CI

Ponudnik _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo,

da bomo v primeru pridobitve javnega naročila »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave ____/S____ - _____ del storitev iz tega naročila izvedli z naslednjimi podizvajalci:

Zap. št.	Naziv in naslov podizvajalca

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

PODATKI O PODIZVAJALCU

NAZIV PONUDNIKA:

NASLOV PONUDNIKA:

KONTAKTNA OSEBA:

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:

TELEFON:

FAKS:

ID za DDV oz. DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA:

ŠT. TRR Z NAVEDBO BANKE:

ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA

SKRBNIK POGODBE

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS

Opomba: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA PODIZVAJALCA (za vsakega podizvajalca posebej)

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 in 39/09; KZ-1):

- hudodelsko združevanje,
- nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
- pranje denarja.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

2. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naš član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, ni bil kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja.

3. Po kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali nismo v katerem koli podobnem položaju. Prav tako nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem. Proti nam ni bilo na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana veliko strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil ter da nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena predmetnega zakona, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.

4. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.

5. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo na dan oddaje ponudbe plačane vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali določbami države naročnika.

Naročnik bo za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 1. in 2. točke te izjave za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se

morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščenke za zastopanje, odločanje ali nadzor nad kandidatom ali ponudnikom.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava _____ številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____ in smo člani naslednje organizacije: _____ (vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije, zbornice ali podobno).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa v Poslovni register Slovenije.

Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, obkrožite točko C.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da je naša ponudba izdelana v skladu z razpisnimi pogoji in navodili naročnika;
- da bomo v primeru, da bomo izbrani v tem postopku, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli v svoji ponudbi;
- da so vsi podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzamemo popolno odgovornost;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11; ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član, ni član posloводства ali/in ni neposredno ali preko drugih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu;
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih;
- da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 7. odst. 71. člena ZJN – 2 in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu z ZJN – 2 obvezna.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- ima naročnik pravico pridobiti potrdila, ki se nanašajo na naše zakonite zastopnike,

- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, naročniku v dogovorjenem roku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Priloge za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

- ☐ dokazilo ali zapriseženo izjavo za točko 1. in 5. Izjave o izpolnjevanju pogojev.

Priloga za ponudnike, ki potrebujejo posebno dovoljenje oziroma morajo biti član posebne organizacije:

- ☐ potrdilo o tem dovoljenju ali članstvu
ali
- ☐ lastno izjavo, da posebnega dovoljenja za opravljanje storitve, ki je predmet javnega naročila, ne potrebujejo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe za javno naročilo »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave _____/S_____ - _____.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri izvrševanju pogodbe upoštevali Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o vozilih, Zakon o voznikih, podzakonske predpise, ki določajo pogoje za izvrševanja prevoza šolskih otrok ter predpise, ki urejajo zavarovanje potnikov in vozil v prometu.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da vozniki, s katerimi bomo izvajali prevoze osnovnošolskih otrok, izpolnjujejo vse pogoje, ki jih določa Zakon o varnosti cestnega prometa, podzakonski predpisi, ki določajo pogoje za izvrševanja prevoza šolskih otrok ter predpise, ki urejajo zavarovanje potnikov in vozil v prometu.

Prilagamo tudi seznam voznikov vozil in njihovih posameznih kapacitet, s katerimi bomo izvajali prevoze osnovnošolskih otrok.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo skladno z zahtevami naročnika sposobni zagotoviti ustrezno nadomestilo v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.

Način nadomeščanja vozila:

Način nadomeščanja voznika:

Opomba: v primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira!

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

**IZJAVA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ PRVEGA IN DRUGEGA ODSTAVKA
42. ČLENA ZJN-2 – FIZIČNA OSEBA (ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA)**

Ime in priimek: _____

EMŠO: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam:

da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/2008; KZ-1):

- hudodelsko združevanje,
- sprejemanje podkupnine pri volitvah, jemanje podkupnine,
- nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
- pranje denarja,
- goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

(Opomba: V primeru več zakonitih zastopnikov ponudnika se obrazec kopira in izpolni za vsakega zastopnika posebej)

Kraj:

Podpisnik:

Datum:

podpis

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pooblastitelja) pooblašča Občino Muta, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave ____/S_____, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

DATUM:

ŽIG IN PODPIS POOBLAŠČENE OSEBE

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –
ZA FIZIČNE OSEBE (vsak zakoniti zastopnik izpolni svoje pooblastilo)**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašчам Občino Muta, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave _____/S_____ - _____, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

DRŽAVA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA /ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

- (ulica in hišna številka) _____

- (poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: _____

DATUM:

ŽIG

PODPIS POOBLASTITELJA:

POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

Ponudnik: _____

v zvezi z javnim naročilom po odprtem postopku za »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave ____/S____ - _____, pooblaščamo naročnika – Občino Muta, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebna za dokazovanje naše sposobnosti v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem razpisu, in sicer:

- dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (pravno osebo)
- dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove) zakonite zastopnike (navesti vse fizične osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom):

Ime in priimek	Popolni naslov	Datum rojstva	Kraj in občina rojstva	EMŠO

Kraj in datum: _____

Podizvajalec

žig

(ime in priimek pooblaščene osebe)

(podpis)

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

Podizvajalec _____,

UDELEŽBA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim razpisom za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave ____/S____-_____. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

VREDNOST DEL, KI JIH PREVZEMA

PODIZVAJALEC:

Cena brez DDV znaša: _____ EUR

Stopnja DDV znaša 9,5% _____ EUR

Cena z DDV znaša: _____ EUR

DELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC GLEDE NA VREDNOST PONUDBE V Odstotku: _____ %

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa z podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

IZJAVA O ODNOSU DO PODIZVAJALCA (POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM)

V zvezi z javnim razpisom za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave _____/S _____ - _____, pod kazensko in materialno odgovornostjo, izjavljamo:

- da imamo poravnane vse obveznosti do podizvajalcev, s katerimi sodelujemo na navedenim javnem razpisu,
- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da s pogodbo o izvedbi javnega naročila pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem,
- da smo pridobili pisno soglasje vseh podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca podizvajalcu.

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa z podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila za »Izvajanje šolskih prevozov v občini Muta«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave ____/S _____, **plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi** izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

kraj: _____

datum: _____

žig

Podpis zakonitega zastopnika
podizvajalca

(Opomba: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.)

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Banka/zavarovalnica:

(naziv in sedež banke/zavarovalnice)

bo izvajalcu:

(naziv in sedež ponudnika)

Bo v primeru pridobitve javnega naročila izdala bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Podpis in žig banke:

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI št. _____

Naziv banke (izdajatelja garancije):

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.

V skladu s pogodbo za oddajo naročila »Izvajanje prevozov osnovnošolskih otrok« (naziv pogodbe, št. pogodbe, datum), sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) Občina Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta in izvajalcem (naziv izvajalca), je izvajalec dolžan opraviti storitev prevoza v skupni vrednosti EUR z DDV (z besedo), v obdobju od 1.9.2015 do 31.8.2016 v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali EUR, to je 10% od pogodbene vrednosti (z DDV) pogodbe, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi ali če svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravnava, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom,
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenke za zastopanje in
3. original Garancije št.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do 31.8.2016. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenj Gradcu

Banka

(žig, podpis)

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik s popolno ponudbo ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le- temu posredoval podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-naslov: _____

- ☐ ponudba
☐ sprememba
☐ umik

NE ODPIRAJ – PONUDBA!

Oddaja javnega naročila:

**»Izvajanje šolskih prevozov v občini
Muta«**

št. zadeve: 43003-0001/2015

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št. ponudbe: _____

Podpis: _____

NASLOVNIK:

Občina Muta

Glavni trg 17

2366 Muta