



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Številka: 0930-0004/2013-2

Datum: 5. 3. 2013

**JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV
RAZNIH DRUŠTEV
V LETU 2013**

(RAZPISNA DOKUMENTACIJA)

Muta, marec 2013



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Številka: 0930-0004/2013-2

Datum: 5. 3. 2013

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta (MUV, št. 7/10 in 5/13- v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013 (MUV, št. 5/13) Občina Muta objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV RAZNIH DRUŠTEV V OBČINI MUTA V LETU 2013

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov raznih društev, ki delujejo na območju Občine Muta.

Predmet sofinanciranja so letni programi izvajanja redne dejavnosti ter enkratne akcije oz. projekti upravičencev. Sredstva za investicije in investicijskega vzdrževanja niso predmet tega javnega razpisa.

Pojem »razna društva« obsega društva, organizacije in združenja, ki delujejo na območju Občine Muta oz. katerih dejavnost se odvija na tem območju in se sofinancira iz proračuna Občine Muta, pod pogojem, da za enak namen niso sofinancirana iz drugih proračunskih postavk.«

II. Upravičenci

Na javnem razpisu lahko kandidirajo razna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje, tako da:

- so registrirani za izvajanje dejavnosti iz točke I. tega javnega razpisa;
- imajo sedež na območju Občine Muta in izvajajo dejavnost na njenem območju oz. ne glede na sedež, če so v programu delovanja društva vključeni člani, ki so občani Občine Muta (vsaj 2/3 članstva oz. v kolikor ne dosega kvote 2/3, so upravičeni do 50% deleža glede na kriterije oz. merila vrednotenja programov) in društvo deluje tudi na njenem območju;
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničevanje načrtovanih aktivnosti na svojih področjih delovanja;

- občini redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in projektov ter poslovna poročila za preteklo leto in imajo poravnane poslovne obveznosti do občine iz preteklih let;
- dostavijo osnutek projekta, ki zagotavlja ustrezno kakovost in izkazuje doseganje ciljev iz pravilnika;
- delujejo v skladu z določbami zakona o društvih.

III. Višina sredstev javnega razpisa

Okvirna višina proračunskih sredstev, ki se bodo med upravičence razdelila na podlagi tega javnega razpisa znaša 11.304,00 EUR.

IV. Merila in kriteriji za pridobitev sredstev

Za ocenjevanje programov in projektov se bodo upoštevala naslednja merila in kriteriji:

- število članov društva;
- program oz. organizacija in udeležba na prireditvah;
- udeležba na izobraževanjih;
- materialni oz. administrativni stroški.

V. Rok za porabo sredstev

Dodeljena sredstva morajo upravičenci porabiti v koledarskem letu 2013, nadzor nad porabo sredstev bo opravljala občinska uprava Občine Muta.

VI. Vsebina vloge in razpisna dokumentacija

Vloga za prijavo na javni razpis mora biti podana izključno na obrazcih razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge in dokazila, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija je interesentom na voljo na spletni strani občine www.muta.si ter v sprejemni pisarni občinske uprave.

VII. Rok in način vložitve vloge

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Občina Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta, **najkasneje do 4. aprila 2013 do 12.00 ure.**

Vloga se v okviru odprtega razpisnega roka lahko odda v sprejemni pisarni občinske uprave v času uradnih ur, oz. se pošlje po pošti. Vloga se odda v zaprti ovojnici, s pripisom »NE ODPIRAJ - Javni razpis RAZNA DRUŠTVA«.

Na hrbtni strani ovojnice se navede naziv in sedež vlagatelja.

VIII. Odpiranje vlog in odločanje o razdelitvi sredstev

Odpiranje vlog bo vodila tričlanska komisija, in sicer najkasneje sedem dni po izteku roka za vložitev prijav. Nepravočasne vloge se bodo neodprte vrstile vlagateljem. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo pisno pozvani na ustrezne dopolnitve v roku 8 dni od prejema poziva. Če vlagatelj v tem roku vloge ne (ustrezno) dopolni, se vloga s sklepom zavrže.

O izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni v obliki sklepov o dodelitvi točk, najkasneje v petnajstih dneh po izteku roka za dopolnitev vlog. Zoper sklep je dopustna pritožba v roku 8 dni od prejema. O pritožbi odloča župan, katerega odločitev je dokončna.

Po dokončnosti sklepov, bodo z vlagatelji sklenjene pogodbe o sofinanciranju projektov in programov za leto 2013. Pogodbe morajo vlagatelji podpisati v 15. dneh od prejema, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od namere oz. zahteve za sofinanciranje prijavljenega programa oz. projekta.

IX. Informacije v zvezi z javnim razpisom

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite v času uradnih ur občinske uprave pri ge. Angelci Mrak, na tel. 02 88 79 604 oz. e-mail: angelca.mrak@muta.si.

OBČINA MUTA
Boris KRALJ, župan





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

I. SPLOŠNI PODATKI O VLAGATELJU

(društvo, organizacija, združenje, v nadaljevanju: društvo)

Naziv društva: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Št. TRR: _____

Sedež društva: _____

Število članov: _____

Kontakti: _____

- telefon: _____

- fax: _____

- elektronski naslov: _____

Odgovorna oseba : _____

(ime in priimek)

- telefon: _____

Kontaktna oseba: _____

(ime in priimek)

IZJAVA!

Podpisani potrjujem, da sprejemamo pogoje in merila, navedene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, ter da so vse navedbe v vlogi resnične in točne.

Datum:.....

Žig in podpis odgovorne osebe:

II. PROGRAMI IN PROJEKTI VLAGATELJA

Vpišite oz. označite dejavnosti, ki jih boste izvajali v letu 2013.

- **ŠTEVILO ČLANOV** društva, s stalnim prebivališčem v Občini Muta: _____
(3točke/člana)
- **PRIREDITVE:** (prijavite lahko skupno največ 6 prireditve):
 - ▶ Organizacija občinske prireditve v Občini Muta:..... (150 točk/prir.)
 - ▶ Organizacija območne prireditve
(Koroška regija) v Občini Muta:..... (200 točk/prir.)
 - ▶ Organizacija državne prireditve v Občini Muta: (300 točk/prir.)
 - ▶ Udeležba na državni prireditvi:..... (150 točk/prir.)
 - ▶ Organizacija občinskih humanitarnih akcij v Občini Muta:..... (150 točk/prir.)
- **IZOBRAŽEVANJA:** (skupno največ 5 dni)
 - ▶ 1– dnevna: (50 točk/izob.)
 - ▶ 2 – dnevna: (100 točk/izob.)
 - ▶ 3 – in več dnevna: (150 točk/izob.)
- **DELOVANJE DRUŠTVA:**(materialni in administrativni stroški, stroški za promocijo občine ipd.) – obkrožite!
 - ▶ društvo, s sedežem v Občini Muta:(500 točk)
 - ▶ društvo, s sedežem izven Občine Muta:.....(sorazmerno št. članov iz Občine Muta X 500)

* Iz plana dela za leto 2013 naj bo jasno razvidna izvedba zgoraj naštetih programov!!! Žig in podpis odgovorne osebe: _____

III. FINANČNA KONSTRUKCIJA PLANA ZA LETO 2013

Naziv društva:.....

ODHODKI: specifikacija – opredelite vrsto in višino

- | | |
|---------|-----|
| • | EUR |
| • | EUR |
| • | EUR |
| • | EUR |
| • | EUR |
| • | EUR |
| • | EUR |
| • | EUR |

Celotna vrednost programa/projekta:..... EUR

Predvideni FINANČNI VIRI – vpišite višino:

- | | |
|-----------------------------------|-----|
| • Občinski proračun | EUR |
| • Sponzorji, donatorji,.. | EUR |
| • Razpisi (ministrstvo,..) | EUR |
| • Dohodki od dejavnosti | EUR |
| • Članarina | EUR |
| • Drugi viri.. | EUR |

Finančni plan za leto 2013 EUR

Žig in podpis odgovorne osebe:

OBVEZNE PRILOGE:

- *Kratko poročilo o aktivnostih v letu 2012*
- *Realizacija finančnega načrta za leto 2012*
- *Fotokopija zapisnika Občnega zbora društva za leto 2012*
- *Kratek opis dela za leto 2013 (plan dela društva)*
- *Seznam članov, s stalnim prebivališčem v Občini Muta z dokazilom o plačilu članarine za leto 2013*
- *Izjava odgovorne osebe, da društvo dejansko obstaja in deluje*

VZOREC POGODBE

Občina Muta, Glavni trg 17, Muta, mat. št. 5881706, dav. št. SI 89876547, ki jo zastopa župan Boris Kralj
(v nadaljevanju: financer)

in

_____, ki ga
zastopa _____ (odgovorna oseba) (v nadaljevanju:
izvajalec), davčna številka: _____

skleneta naslednjo

POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV RAZNIH DRUŠTEV ZA LETO 2013

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je predmet te pogodbe sofinanciranje programov in projektov drugih društev v skladu s/z:

- Odlokom o proračunu Občine Muta za leto 2013 (MUV, št. 5/13),
- Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta (MUV, št. 7/10, 5/13)
- Javnim razpisom za sofinanciranje programov in projektov raznih društev v Občini Muta za leto 2013 z dne 4.3.2013
- Sklepom o dodelitvi točk št., z dne

2. člen

Obseg in vsebino programov in projektov predstavlja dejavnost izvajalca na osnovi prijave na razpis, ki je ovrednoten s strani Komisije v skladu z merili in kriteriji Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta (MUV, št. 7/10 in 5/13).

Izvajalec se zavezuje, da bo sredstva porabil izključno za namene, za katere so mu bila dodeljena.

3. člen

Financer se zavezuje, da bo iz ustrezne proračunske postavke proračuna Občine Muta za leto 2013 za izvedbo prijavljenega programa ali projekta izvajalcu nakazal finančna sredstva v višini.....EUR.

Sredstva bo nakazal na transakcijski račun izvajalca št: _____ odprt pri _____, v _____ obroku/obrokih.

4. člen

Izvajalec bo financerju predložil poročilo o izvedenih programih najkasneje do 31.3.2014. Poročilo mora vsebovati tudi finančno poročilo.

Če do omenjenega roka poročilo ne bo predloženo se šteje, da prijavljeni programi niso bili izvedeni, zato se bo zahtevala povrnitev že nakazanih sredstev.

5. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v kolikor izvajalec ne ravna v skladu s to pogodbo, predvsem pa, če koristi sredstva v nasprotju z določili te pogodbe, lahko financer zahteva vračilo danih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

6. člen

Nadzor nad namensko porabo sredstev ter nadzor nad izvajanjem programa opravlja financer. Izvajalec je zato dolžan predstavniku financerja omogočiti nadzor nad izvajanjem programov in projektov s področja raznih društev opredeljenih s to pogodbo.

7. člen

Za izvajalca, ki pridobi sredstva za izvedbo in organizacijo prireditve ali medijsko predstavitev, je obvezna uporaba podobe (logotip, grafični in tekstualni del) financerja na vseh tiskanih in elektronskih gradivih.

8. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazum ne bo možen, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

9. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme financer dva izvoda, izvajalec pa en izvod.

Številka:

Datum:

Izvajalec

Financer

(predsednik)

Občina Muta
Župan Boris Kralj

(podpis)