



OBČINA MISLINJA
Šolska cesta 34
MISLINJA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Javni razpis
za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij v občini Mislinja za leto 2014

Kazalo

NAVODILA PRIJAVITELJEM	2
IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA IN RAZPISNE DOKUMENTACIJE	4
PRIJAVA NA RAZPIS	5
PREDSTAVITEV PROJEKTA	6
STROŠKOVNIK	9
ZAHTEVAK ZA SOFINANCIRANJE INVESTICIJ MIKRO NOVIH PODJETIJ V OBČINI MISLINJA ZA LETO 2014	10
VZOREC POGODBE	11

NAVODILA PRIJAVITELJEM

1. Vsebina prijave in potrebna dokumentacija:

Prijava je popolna, če prijavitelj predloži naslednje izpolnjene dokumente:

- 1.1. Izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije (OBRAZEC 1)
- 1.2. Prijava na razpis (OBRAZEC 2)
- 1.3. Predstavitev projekta (OBRAZEC 3)
- 1.4. Vzorec pogodbe (podpisan in žigosan)

Dokazila o registraciji prijavitelju ni potrebno prilagati, saj bo občina iz javnih registrov (Poslovni register Slovenije) preverila obstoj in registracijo podjetja.

Dokazila o neblokiranjem TRR prijavitelju ni potrebno prilagati, saj bo občina iz javnih registrov preverila status TRR (javni register Banke Slovenije).

2. Podpis pogodbe in izstavljanje zahtevkov za sofinanciranje:

V primeru pozitivnega sklepa o izboru prijave bo naročnik s prejemnikom podpisal pogodbo (vzorec pogodbe je priložen). V pogodbi bodo podrobno opredeljeni način in pogoji financiranja, način in oblika poročanja prejemnika o izvajanju projekta, za katerega so bila dodeljena nepovratna sredstva ter postopek nadzora naročnika nad porabo teh sredstev. Izbrani prijavitelji bodo prejeli pisni poziv, da pristopijo k podpisu pogodbe.

3. Osnova za izplačilo sredstev:

Osnova za izplačilo sredstev bo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan (v kolikor prejemnik pri svojem poslovanju uporablja žig) zahtevek za sofinanciranje (OBRAZEC 5), ki ga mora prejemnik sredstev predložiti v dveh izvodih najkasneje do 15.10. 2014 na Občino Mislinja, Šolska 34, 2382 Mislinja,
- izpolnjen stroškovnik (OBRAZEC 4),
- fotokopija računa(ov) z izjavo »Kopija je enaka originalu« in podpisom zakonitega zastopnika prejemnika ter dokazila o plačilu upravičenih stroškov (bančni izpiski), - kratko poročilo o izvedeni investiciji.

4. Izjava o zaupni naravi dokumentacije:

Dokumentacija, ki bo prispela na Javni razpis za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij v občini Mislinja za leto 2014 je zaupne narave. Vpogled vanjo bo dostopen le članom strokovne komisije, ki jo bodo uporabili izključno za namene ocenitve. Podatki bodo varovani v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

5. Ocenjevanje prijav:

Obravnavane bodo vse prijave oddane osebno ali po pošti na Občine Mislinja od dneva objave razpisa do najkasneje 30. 8. 2014 oz. do porabe sredstev.

Ustrezne in popolne vloge bo obravnavala pristojna strokovna komisija, ki jo je imenoval župan občine Mislinja, v mesecu maju in septembru 2014. Prvo odpiranje prijav bo v prvem tednu meseca maja 2014. Zadnje odpiranje prijav, v kolikor razpoložljiva sredstva ne bodo porabljena

že prej, bo v prvem tednu meseca septembra 2014. Zadnja dostavljena vloga mora biti posredovana na naslov Občine Mislinja najkasneje do 31. 8. 2014. Merilo za pravočasno prispelo vlogo na zadnje odpiranje prijav je poštni žig, odtisnjen na ovojnici, katerega datum ne sme biti starejši od 31. 8. 2014. V primeru osebne izročitve vloge za zadnje odpiranje prijav pa datum, vpisan na potrdilu Občine o prejemu pošiljke, ne sme biti starejši od 31. 8. 2014.

Upoštevane bodo prijave projektov, ki bodo realizirani od sprejema pozitivnega sklepa do najkasneje 15. 10. 2014, ko je tudi zadnji rok za oddajo zahtevka za sofinanciranje. Občina ne bo sofinancirala projektov, ki jih je prijavitelj že izvedel. Prejemnik sredstev mora najkasneje do 15. 10. 2014 posredovati na Občino Mislinja obrazce in dokazila, ki so navedeni v točki 3. tega navodila. Zaprte razpisa zaradi porabe razpoložljivih sredstev bo Občina Mislinja objavila na svoji oglasni deski in spletnih straneh.

Merila za ocenjevanje prijav so sledeča:

Merilo	Najvišje št. točk
delež lastnih sredstev v investiciji	20
- 26%-50%	10
- nad 50%	20
inovativnost investicije	20
- uvajanje novih izdelkov/storitev, ki niso rezultat lastnega razvoja	10
- uvajanje novih izdelkov/storitev, ki so rezultat lastnega razvoja	20
pričakovani učinki tehnološke posodobitve	20
povečuje zmogljivosti, izboljšave proizvoda / storitve	10
uvaja nove proizvode/ storitve, nove tehnološke in informacijske rešitve v povezavi s tehnološkim procesom	20
pričakovani učinki investicije na razvoj delovnih mest	20
podjetje bo v obdobju 2 let zaposlilo vsaj 1 novega delavca	10
podjetje bo v obdobju 2 let zaposlilo več kot 1 novega delavca	20

Ocenjevanje prijav

Prijave se ocenjuje za vsako merilo posebej. Skupaj lahko prejme vsaka prijava maksimalno 80 točk. Minimalno število točk, ki ga mora prejeti prijava, da je odobrena, je 20 točk.

V primeru da na posameznem roku za odpiranje prijav vrednost odobrenih prijav presega znesek razpoložljivih sredstev za sofinanciranje, se bodo sredstva dodelila po vrstnem redu prijav glede na največje število doseženih točk.

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA IN RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Prijavitelj (ime in priimek zakonitega zastopnika, naziv podjetja-gospodarske družbe ali samostojnega podjetnika in točen sedež in poslovni naslov):

S podpisom (in žigom) na tej izjavi potrjujemo, da:

- sprejemamo pogoje, navedene v Javnem razpisu za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij v občini Mislinja za leto 2014 ter v pripadajoči razpisni dokumentaciji;
- ponujena prijava izpolnjuje zahteve, ki so določene v javnem razpisu;
- so vse navedbe v prijavi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju;
- vse priložene fotokopije ustrezajo originalu;
- podjetje je v stanju kapitalske ustreznosti po 11. členu Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP, Uradni list št. 126/2007);
- podjetje ne pridobiva in ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah;
- podjetje ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;
- podjetje nima neporavnanih obveznosti do države;
- Podjetje nima blokirane TRR.

Datum:

ŽIG

Podpis :

OBRAZEC 2**PRIJAVA NA RAZPIS**

Prijavitelj (naziv-ime podjetja) _____
se prijavljam na Javni razpis za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij v občini Mislinja za leto 2014 s projektom _____

1.	NAZIV (FIRMA) PODJETJA	
2.	SEDEŽ: NASLOV, POŠTA, POŠTNA ŠTEVILKA	
3.	DATUM REGISTRACIJE PODJETJA	
4.	MATIČNA ŠTEVILKA	
5.	ID za DDV/DAVČNA ŠT.	
6.	ŠIFRA DEJAVNOSTI (SKD)	
7.	BANKA	
8.	TRANSAKCIJSKI RAČUN	
9.	TELEFON	
10.	FAX	
11.	E-MAIL	
12.	INTERNET STRAN	
13.	ZASTOPNIK PODJETJA, podpisnik pogodbe	
14.	CELOTNI PRIHODKI V 2013*	
15.	CELOTNI ODHKODKI V 2013*	
16.	POSLOVNI REZULTAT (čisti dobiček/izguba) V LETU 2013*	
17.	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN ODDAJE PRIJAVE	
18.	NETO VREDNOST PRIJAVLJENEGA PROJEKTA (brez DDV)	
19.	PREDVIDENO SOFINANCIRANJE O MISLINJA V EUR	

* podatki iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida za poslovno leto 2013.

Osnovna dejavnost podjetja je:

Datum :

(ŽIG)

Podpis odgovorne osebe

PREDSTAVITEV PROJEKTA

Naslov prijavljenega projekta:

1. Predstavitev investicijskega projekta, vključno s predvidenim rokom in lokacijo izvedbe:

Pomen investicije za prijavitelja:

Ocena inovativnosti in novih znanj v investiciji (za investicije s pomembnim tovrstnim vložkom):

Izvedljivost projekta (razlogi, ki bi lahko onemogočili investicijo):

Načrtovani upravičeni stroški investicije:

NAMEN (specifikacija stroškov)	Znesek brez DDV	Znesek z DDV
NAKUP STROJEV IN NAPRAV		
1.		
2.		
NAKUP STROJNE IN PROGRAMSKE OPREME		
1.		
2.		
NEMATERIALNE INVESTICIJE		
1,		
2,		
SKUPAJ VREDNOST		

3. Finančna konstrukcija za izvedbo prijavljenega projekta:

FINANČNA KONSTRUKCIJA	VREDNOST (v EUR) BREZ DDV
Lastna sredstva	
Bančni krediti	
Drugi viri (navedite kateri): _____	
SKUPNA NETO VREDNOST PROJEKTA brez DDV	
Pričakovana višina sofinanciranja s strani OBČINE MISLINJA	
Pričakovani delež sofinanciranja s strani OBČINE MISLINJA v % od skupne neto vrednosti projekta	%

4. Pričakovani učinki prijavljenega projekta:

Področje	Opis pričakovanega učinka v 2014 in kasneje
RAZVOJ NOVIH PROIZVODOV, TEHNOLOGIJ, STORITEV	
OPTIMIZACIJA PROIZVODNJE, DVIG KVALITETE	

POVEČANJE PROIZVODNJE (v % za prodajo doma /v tujini)	
POVEČANJE ZAPOSLOVANJA (navedite število in stopnjo novih zaposlitev)	
DRUGO (varnost, okolje..)	

Datum :

(ŽIG)

Podpis odgovorne osebe

STROŠKOVNIK**a) Upravičeni stroški**

NAMEN (specifikacija stroškov)	Račun (številka, datum, izdajatelj)	Datum plačila, transakcije	Znesek z DDV	Znesek brez DDV
NAKUP STROJEV IN NAPRAV				
1.				
2.				
NAKUP STROJNE IN PROGRAMSKE OPREME				
1.				
2.				
NEMATERIALNE INVESTICIJE				
1.				
2.				
SKUPAJ NETO VREDNOST PROJEKTA (brez DDV)				
POGODBENA VREDNOST - ZNESEK SOFINANCIRANJA (izpolni OBČINA MISLINJA)				

Ta izpolnjen obrazec predložite skupaj z zahtevkom za sofinanciranje ter pripadajočimi fotokopijami računov z izjavo »Kopija enaka originalu in podpisom zakonitega zastopnika« in dokazila o plačilu najkasneje do 15. 10. 2014.

b) Dokazila (navedite):

-
-
-
-

Datum :

(ŽIG)

Podpis odgovorne osebe

OBRAZEC 5**ZAHTEVK ZA SOFINANCIRANJE INVESTICIJ MIKRO NOVIH PODJETIJ V OBČINI MISLINJA ZA LETO 2014**

Datum	
Naziv prijavitelja	
Naslov prijavitelja (ulica, poštna številka, pošta)	
ID za DDV/DAVČNA ŠT.	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Banka	
Številka sklepa	
Številka pogodbe	

V skladu s pogodbo in predloženo dokumentacijo o izvedbi projekta _____
izstavljamo zahtevek za sofinanciranje v višini _____ EUR.

Prejemnik

(ŽIG)

Podpis:

*zahtevek je potrebno predložiti v dveh izvodih

VZOREC POGODBE

OBČINA MISLINJA, Šolska cesta 34, 2382 Mislinja, ki jo zastopa župan Franc Šilak ing. agr. (v nadaljnjem besedilu: prva pogodbeni stranka),

ID za DDV:

Matična številka:

in

_____s sedežem v/na _____
_____, ki ga zastopa _____ (v nadaljnjem besedilu: druga pogodbeni stranka)

ID za DDV/Davčna številka: _____

Matična številka: _____

skleneta

POGODBO o sofinanciranju investicij mikro novih podjetij v občini Mislinja za leto 2014

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je prva pogodbeni stranka objavila **Javni razpis za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij v občini Mislinja za leto 2014** (objavljen dne ____), na katerega se je druga pogodbeni stranka prijavila s projektom _____.

2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da ima prva pogodbeni stranka za sofinanciranje ukrepov za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij zagotovljena finančna sredstva v proračunu občine za leto 2014, proračunska postavka 14010 in da je bila druga pogodbeni stranka s sklepom komisije št. _____ z dne _____ izbrana za sofinanciranje projekta iz prejšnjega člena te pogodbe.

3. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov projekta investicije, navedenega v 1. členu te pogodbe.

4. člen

Celotna neto vrednost izvedenega projekta iz 1. člena te pogodbe znaša _____ EUR (brez DDV).

Prva pogodbeni stranka bo sredstva dodeljena s sklepom iz 2. člena te pogodbe nakazala drugi pogodbeni stranki na TRR št.: _____, v višini _____ EUR (kar predstavlja ____% celotne neto vrednosti izvedenega projekta iz prejšnjega odstavka), kot delež sofinanciranja upravičenih stroškov izvedenega projekta.

5. člen

Druga pogodbeni stranka se zavezuje najkasneje do 15. 10. 2014 posredovati Občini Mislinja, Šolska 34, 2382 Mislinja zahtevane obrazce ter pripadajoče račune in dokazila.

Prva pogodbeni stranka se zavezuje finančna sredstva iz drugega odstavka prejšnjega člena nakazati v enkratnem znesku, v 30. (tridesetih) dneh, od dneva prejema in potrditve :

- izstavljenih 2 izvodov zahtevka za sofinanciranje (OBRAZEC 5),
- izpolnjenega stroškovnika (OBRAZEC 4),
- fotokopij računov (z izjavo »Kopija je enaka originalu« in podpisom zakonitega zastopnika druge pogodbeni stranke) in dokazil o plačilu upravičenih stroškov (bančni izpiski),
- predloženega kratkega poročila o izvedbi projekta.

Če druga pogodbeni stranka ne dostavi zahtevanih dokazil kot je zapisano, prenehajo obveznosti prve pogodbeni stranke do druge pogodbeni stranke iz te pogodbe.

6. člen

Druga pogodbeni stranka se obvezuje, da bo:

- zagotovila preostala finančna sredstva, potrebna za realizacijo predloženega projekta,
- prvi pogodbeni stranki omogočila spremljanje in izvajanje projekta in na zahtevo tudi vpogled v namenskost trošenja sredstev,
- najkasneje v roku 8 dni prvi pogodbeni stranki pisno sporočila vse spremembe v zvezi z realizacijo projekta kot tudi prenehanje opravljanja dejavnosti.

7. člen

Druga pogodbeni stranka lahko pridobljena sredstva uporabi samo za namen, opredeljen s to pogodbo.

Prva pogodbeni stranka lahko kadarkoli preverja namensko porabo proračunskih sredstev, dodeljenih na podlagi te pogodbe. Na zahtevo prve pogodbeni stranke je druga pogodbeni stranka dolžna omogočiti vpogled v vso dokumentacijo v zvezi s projektom, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe.

V primeru, da prva pogodbeni stranka ob preverjanju ugotovi nenamensko porabo sredstev, lahko zahteva vrnitev že nakazanih sredstev skupaj z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi. Druga pogodbeni stranka je dolžna vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 dni od poziva prve pogodbeni stranke, in sicer z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila. V kolikor druga pogodbeni stranka prejetih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi ne vrne v zgoraj navedenem roku, sproži prva pogodbeni stranka postopek izterjave preko pristojnega sodišča.

8. člen

Druga pogodbeni stranka s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, resnične.

9. člen

Za skrbnika te pogodbe sta določena:

- _____ s strani prve pogodbene stranke in
- _____ s strani druge pogodbene stranke.

10. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

11. člen

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

12. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank.

Številka: _____

Datum: _____

Prejemnik:

(ŽIG)

Občina Mislinja
ŽUPAN
Franc ŠILAK, ing. agr.
ŽIG