



OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za prijavo na

**Javni razpis za sofinanciranje projektov s področja družbenih dejavnosti
v Občini Miren-Kostanjevica v letu 2022**

Prijava na javni razpis mora vsebovati naslednje:

1. Obrazec 1 Osnovni podatki o prijavitelju
2. Obrazec 2 Izjava o sprejemanju pogojev javnega razpisa
3. Obrazec 3 Opis projekta
4. Obrazec 4 Podpisan in žigosan osnutek pogodbe
5. Obrazec 5 Skupno finančno in vsebinsko poročilo za leto 2021
6. Obrazec 6 Izjava, da je bilo poročilo oddano v skladu s pogodbo za leto 2021

Številka: 410-0002/2021-4

Datum: 19. 1. 2022

OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU

NAZIV PRIJAVITELJA:	
NASLOV PRIJAVITELJA:	
POŠTNA ŠTEVILKA IN KRAJ:	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI BANKI:	
DAVČNI ZAVEZANEC	DA, NE (obkroži)
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
STATUS IZVAJALCA (ustrezno vpiši!) <i>društvo, zavod, zasebnik ipd.</i>	
IME IN PRIIMEK PREDSEDNIKA / ODGOVORNE OSEBE:	
KONTAKTNA OSEBA IN TELEFONSKA ŠTEVILKA:	
E-NASLOV:	

a.) Podatki o članstvu:

Število članov društva: _____

Število članov s plačano članarino (na dan 1.1.2022)

Višina članarine: _____ EUR / člana

Na javni razpis prijavljamo naslednje prireditve/projekte:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE

1. OCENJEVANJE VSEBINE PROJEKTA
 - a. UTEMELJENOST IN NAMEN PROJEKTA – do 10 točk
 - b. OCENJENA VREDNOST PROJEKTA – do 20 točk
 - c. PROMOCIJA – do 15 točk
 - d. INOVATIVOST – do 20 točk
2. NIVO PRIREDITVE
 - a. krajevni nivo – do 5 točk
 - b. občinski nivo – do 10 točk
 - c. širši nivo – do 15 točk
3. SODELOVANJE – izvajalci redno sodelujejo pri aktivnostih, katerih organizator ali soorganizator je Občina Miren-Kostanjevica – do 5 točk
4. REFERENCE – redno in kvalitetno delovanje v daljšem časovnem obdobju – do 5 točk
5. DELEŽ LASTNIH SREDSTEV – za izvedbo programov imajo izvajalci:
 - a. 30-50% lastnih sredstev – do 5 točk
 - b. 50-70% lastnih sredstev – do 15 točk
 - c. Več kot 70% lastnih sredstev – do 40 točk
6. TRADICIONALNOST – vsakoletna izvedba programa ali projekta (več kot 3 leta zaporedoma) – do 15 točk

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV JAVNEGA RAZPISA

(ime organizacije)

izjavljamo,

- da smo registrirani za izvajanje aktivnosti, ki so predmet razpisa in da delujemo najmanj eno leto;
- da sprejemamo pogoje in merila, navedene v javnem razpisu za sofinanciranje projektov na področju turizma v občini Miren-Kostanjevica in se z njimi v celoti strinjamo;
- da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa;
- da imamo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja;
- da imamo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za realizacijo načrtovanih programov oziroma projektov;
- da nimamo neporavnanih obveznosti do občine;
- da so podatki, ki so podani v prijavnem obrazcu in prilogah resnični in ustrezajo dejanskemu stanju ter da vse priložene fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu;
- da soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev s strani Občine Miren-Kostanjevica;
- da soglašamo s priloženim vzorcem pogodbe o sofinanciranju programa prijavitelja;
- da v primeru neresničnosti podane izjave sami nosimo odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe;
- da smo seznanjeni z obveznostjo objave podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu oz. projektu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Žig:

NAZIV PROJEKTA

* za vsak projekt je potrebno izpolniti svoj obrazec 3

TERMINSKA IN KRAJEVNA OPREDELITEV IZVEDBE PROJEKTA

PODROBEN VSEBINSKI OPIS PROJEKTA

(lahko tudi kot priloga)

NAMEN PROJEKTA

Navedite, na kakšen način projekt prispeva k promociji občine:

Navedite, koliko časa že poteka prijavljeni projekt (prvič, drugič, tradicionalno od leta X, navedite, kako se je projekt skozi čas razvijal):

OCENITE NIVO PROJEKTA ter utemeljite oceno.

- a. krajevni nivo
- b. občinski nivo
- c. širši nivo

Utemeljitev: _____

FINANČNA KONSTRUKCIJA PRIJAVLJENEGA PROJEKTA

Celotna ocenjena vrednost projekta€

PRIČAKOVANI PRIHODKI IN NJIHOVI DELEŽI:

Sofinanciranje projekta	Predvidena sredstva posameznih sofinancerjev v EUR	v %
Lastna sredstva		
Sponzorji, donatorji		
Vstopnine, kotizacije		
Občina Miren-Kostanjevica		
Drugo - navedite		
SKUPAJ:		

OCENJENI ODHODKI IN NJIHOVI DELEŽI

Struktura odhodkov	v EUR	v %
Materialni stroški – navedite jih		
Ostali stroški – navedite jih		
SKUPAJ		

Kraj in datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Žig:

(OSNUTEK POGODBE – SE NE IZPOLNI, SAMO PODPIŠE IN ŽIGOSA

Občina Miren-Kostanjevica si pridržuje pravico do spremembe priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.)

OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA, Miren 137, 5291 Miren, ki jo zastopa župan Mauricij Humar, ID DDV: SI 57235708, (v nadaljevanju: financer),

in

..... naslov, ki ga zastopa
(odgovorna oseba) (v nadaljevanju: izvajalec), davčna številka:

skleneta naslednjo

**POGODBO
O SOFINANCIRANJU PROJEKTOV S PODROČJA DRUŽBENIH DEJAVNOSTI V IZVAJANJA V
OBČINI MIREN-KOSTANJEVICA ZA LETO 2022**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je predmet te pogodbe sofinanciranje izvajanja aktivnosti projektov s področja družbenih dejavnosti v Občini Miren-Kostanjevica v skladu z:

- Odlokom o proračunu Občine Miren-Kostanjevica za leto 2022
- Javnim razpisom št. 410-0002/2022-3 z dne 19.1.2022 in
- Sklepom o izbiri prejemnika sredstev št....., z dne.....

2. člen

S to pogodbo se sofinancirajo naslednji projekti prejemnika v letu 2022:

Naziv programa/projekta	Odobrena sredstva
1.	
2.	
Skupaj	

Sredstva sofinanciranja znašajo skupaj EUR in se črpajo iz proračunske postavke _____
Sofinanciranje programov.....

3. člen

S to pogodbo se financer zavezuje sofinancirati izvajanje aktivnosti, ki so navedene v 2. členu te pogodbe, izvajalec pa se zavezuje izvajati te aktivnosti v skladu z opisom vsebine iz vloge, prispele na javni razpis.

4. člen

Financer se zavezuje, da bo sredstva za sofinanciranje izvajanja aktivnosti nakazal na transakcijski račun izvajalca št.....odprt pri banki..... na naslednji način:

_____EUR, to je 50 % odobrenih sredstev v roku 30 dni po podpisu te pogodbe in

____ EUR, to je 50% odobrenih sredstev po predložitvi zahtevka za izplačilo sredstev in dokazil o namenski porabi sredstev in sicer v roku 30 dni od prejema zahtevka.

5. člen

Izvajalec se zavezuje:

- da bo izvedel aktivnosti v skladu s prijavo in da bo sredstva, pridobljena po tej pogodbi, uporabil izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena,
- financerju omogočiti nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo aktivnosti,
- da bo v roku **30 dni od realizacije aktivnosti iz 2. člena pogodbe oz. najkasneje do 30.11.2022** predložil **Zahtevek za izplačilo sredstev** in **Poročilo o izvedenih aktivnostih z dokazili v obdobju do 31. 12. 2022**,
- da bo za aktivnosti izvedene **v mesecu decembru**, predložil **Poročilo o izvedenih aktivnostih z dokazili** najkasneje do **31. 1. 2023**.

6. člen

V kolikor izvajalec ne predloži zahtevka ter poročila v pogodbeno določenem roku, ga financer lahko pisno pozove k njuni predložitvi. Če izvajalec tudi po pozivu financerja ne predloži zahtevka oz. poročila v zahtevanem roku ali kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe, financer lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan povrniti financerju vsa neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila in sicer v roku 30 dni od prejema pisnega poziva financerja za povrnitev sredstev.

V primeru, da nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na terminsko in/ali vsebinsko izvedbo aktivnosti iz 2. člena te pogodbe, mora izvajalec pisno obrazložiti predlagane spremembe z navedbo razlogov najkasneje do 15. 11. 2022, v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev. Financer bo na osnovi morebitnih predlaganih sprememb in poročila preveril skladnost višine dodeljenih sredstev z višino dejansko nastalih stroškov za izvedbo aktivnosti.

7. člen

V primeru organizacije prireditve, ki je predmet sofinanciranja na območju Občine Miren-Kostanjevica, mora izvajalec poskrbeti za objavo prireditve v občinskem mesečnem napovedniku dogodkov in sicer na način, da na spletnem portalu MojaObčina ali na e-naslov napovednik@mirenkras.si posreduje informacijo o dogodku najkasneje do 20. v mesecu za naslednji mesec. Informacija mora vsebovati vsaj: kraj in datum dogodka, naziv dogodka, navedbo organizatorjev ter soorganizatorjev. Izvajalec mora poskrbeti tudi za ustrezno promocijo občine na način, da na prireditvi izobesi občinske simbole oz. na vabilu doda grb občine.

Izvajalec je dolžan pri objavi rezultatov aktivnosti iz te pogodbe oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njimi navesti, da je njihovo izvajanje sofinancirala Občina Miren-Kostanjevica.

8. člen

Financer in izvajalec se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščenata predstavnika:

- na strani financerja Matejka Maver Pregelj, ki je skrbnik pogodbe,
- na strani izvajalca _____, ki je skrbnik pogodbe.

9. člen

V primeru, da je pri sklenitvi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku financerja, uslužbencu občinske uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dožnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je financerju povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku financerja, uslužbencu občinske uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Financer bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore in nesoglasja prvenstveno reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Novi Gorici.

11. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme financer dva izvoda, izvajalec pa en izvod.

Datum:
Številka: 410-0002/2022

Datum:
Številka:

Financer:

Izvajalec:

Občina Miren-Kostanjevica
Mauricij Humar
Župan

SKUPNO LETNO FINANČNO POROČILO DRUŠTVA - ZA LETO 2021*

**za vsak posamezen projekt oz. dejavnost, ki jo je v letu 2021 financirala občina, je potrebno oddati tudi ločeno finančno poročilo – obrazec 6*

Letno finančno poročilo za leto 2021: realizirani celotni letni prihodki in odhodki izvajalca

Struktura prihodkov	Prihodki 2021 v EUR	v %
Lastna sredstva		
Sponzorji, donatorji		
Ministrstva		
Prispevki uporabnikov		
Občina Miren-Kostanjevica		
Drugo:		
SKUPAJ:		

Odhodki:

Struktura odhodkov	Odhodki 2021 v EUR	v %
Stroški dela		
Materialni stroški za izvedbo projekta (stroški prostora, materiala, tiskarski stroški, itd.) – navedite jih		
Ostali stroški (navedite kateri):		
SKUPAJ		

Kraj in datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Žig:

VSEBINSKO POROČILO O IZVEDENIH DEJAVNOSTIH V LETU 2021(navedite, katere prireditve in dejavnosti ste izvedli v letu 2021):
(lahko kot priloga)

IZJAVA

(prijavitelj)

Finančno in vsebinsko poročilo je bilo oddano skladno s 6. členom Pogodbe o sofinanciranju projektov s področja družbenih dejavnosti v Občini Miren-Kostanjevica za leto 2021.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Žig: