**PRIJAVNI OBRAZEC 2**

**ZA DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI MEŽICA V LETU 2015**

**UKREP 6**

**POMOČ ZA IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE NA PODROČJU NEKMETIJSKIH DEJAVNOSTI NA KMETIJI TER PREDELAVE IN TRŽENJA**

1. **PODATKI O VLAGATELJU**

##### Podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek/naziv nosilca  oziroma kmetijskega gospodarstva: |  | Identifikacijska številka  kmetijskega gospodarstva KMG – MID:  100\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ime in priimek odgovorne  osebe (pravna oseba): |  | |
| Naslov/sedež: |  | |
| Telefon / e-pošta: |  | |
| Ime in priimek kontaktne osebe: |  | |
| **Št. dovoljenja za opravljanje**  **dopolnilne dejavnosti in opis dejavnosti:** |  | |
| Davčna številka: |  | |
| Davčni zavezanec: | DA NE | |
| Številka računa: | SI56 | |
| Banka, pri kateri je odprt  račun: |  | |
| Velikost kmetijskega gospodarstva (ha): |  | |
| Število kmetijskih zavarovancev na kmetijskem gospodarstvu: |  | |
| Vlagatelj je mladi prevzemnik: | DA NE | |
| Kmetijsko gospodarstvo je vključeno v operacijo KOPOP: | DA NE | |

1. **PODATKI O IZVEDBI UKREPA**

Upravičeni stroški (ustrezno obkroži):

* stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
* stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne oglede povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (pri avtobusnih prevozih je upravičen strošek prevoza na območju Republike Slovenije);
* stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
* stroški udeležbe na sejmih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

**(Izpolniti za vsako izobraževanje/usposabljanje posebej!)**

1. Naziv, termin in trajanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Število udeleženih članov kmetijskega gospodarstva:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Specifikacija upravičenih stroškov:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vrsta upravičenega stroška\* | Vrednost brez DDV v EUR | Vrednost z DDV v EUR |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| SKUPAJ: |  |  |

\* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **račune**!

Za sofinanciranje se upoštevajo zneski z DDV.

|  |  |
| --- | --- |
| V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (podpis vlagatelja) |

\*Občina sofinancira do 100 % upravičenih stroškov. Pri izračunu intenzivnosti pomoči se upošteva bruto vrednost upravičenih stroškov z DDV, le v kolikor upravičenec ni davčni zavezanec. Znesek pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

1. **IZJAVE VLAGATELJA – ukrep 6**

**Izjavljam, da:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | -je mikro ali majhno podjetje oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev;  -smo registrirani za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu; |
|  | -naložbe ne bomo uporabljali v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;  -program izobraževanja oziroma usposabljanja je povezan z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov; |
|  | za projekt/investicijo, ki ga prijavljamo na ta razpis, **nismo dobili sredstev ali pomoči** iz javnih virov RS (proračuna RS, občinskega proračuna oz. morebitnih drugih javnih virov RS ali mednarodnih virov); |
|  | **smo** za prijavljeni projekt/investicijo v letu \_\_\_\_\_\_\_ **prejeli sredstva / državno pomoč** iz javnih virov RS (proračuna RS, občinskega proračuna oz. morebitnih drugih javnih virov RS ali mednarodnih virov) s strani  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, in sicer za naslednji namen  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  je podjetje v letu 2015 zaprosilo za dodelitev sredstev iz javnih virov  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (namen, vir in višina sredstev) |
|  | imamo poravnane vse obveznosti do Občine Mežica in Republike Slovenije; |
|  | se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in z njimi v celoti soglašamo; |
|  | so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito, porabimo nenamensko, da odstopimo od pogodbe oz. da del ne izvršimo v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Mežica za programsko obdobje 2015-2020 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi; |
| 8. | se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe; |
| 9. | bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodili in hranili še najmanj 10 let po izplačilu sredstev; |
| 10. | za namen razpisa dovoljujemo Občini Mežica pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. |

**Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

|  |  |
| --- | --- |
| V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (podpis vlagatelja) |

|  |
| --- |
| **4. IZJAVA VLAGATELJA o značaju podjetja – ukrep 6** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv vlagatelja)

Izjavljam, da gre pri našem podjetju za primer (ustrezno obkrožite):

* pripojenega podjetja DA NE
* delitev podjetja DA NE
* povezanega podjetja\* DA NE

\*V primeru povezanega podjetja priložite seznam podjetij, s katerimi je vaše povezano:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

* podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
* podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali
* nadzornega organa drugega podjetja;
* podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe;
* sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
* podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi;
* delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic;
* delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli izmed navedenih razmerij preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

**Za navedeno izjavo kazensko in materialno odgovarjam.**

|  |  |
| --- | --- |
| V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (podpis vlagatelja) |

|  |
| --- |
| **5. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji pomoči de minimis – ukrep 6** |

**S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo:**

**(Ustrezno označite in izpolnite)**

- da v letih 2013, 2014, 2015 nismo in ne bomo prejeli pomoči po pravilu »de minimis« več kot je maksimalno dovoljen znesek (do 200.000,00 € v zadnjih treh letih oz. do 100.000,00 € za dejavnost komercialno cestne prevoze tovora). V kolikor bomo prejeli dodatne pomoči »de minimis«, bomo Mestno občino Slovenj Gradec obvestili **o tem v roku 5 dni** po prejemu navedenih sredstev.

- da v letu 2015 in v preteklih letih nismo prejeli sredstev iz občinskih, državnih ali mednarodnih ali drugih javnih virov za namene, ki so sestavni del te vloge (isti upravičeni stroški),

* da je naše podjetje seznanjeno, da na podlagi te prijave na zgoraj navedeni javni razpis Mestna občina Slovenj Gradec dodeljuje pomoči »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

- V kolikor bomo v letu 2015 oziroma smo že v postopku reševanja vloge za pridobitev pomoči »de minimis« iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov, bomo Mestno občino Slovenj Gradec obvestili v roku 5 dni po oddani prijavi (navedba dajalca državne pomoči, namen, višina sofinanciranja) oziroma takoj v tej prijavi, ker smo že oddali vlogo na drug javni razpis

Smo v postopku reševanja vloge za iste upravičene stroke, in sicer (izpolnijo le tisti, ki so oddali vlogo za isti namen tudi na drugi javni razpis in še niso prejeli odgovora):

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Namen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru združitev ali pripojitev podjetij se vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.

Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis«, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in je načeloma to podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč »de minimis« dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

|  |  |
| --- | --- |
| V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (podpis vlagatelja) |

1. **OBVEZNE PRILOGE – ukrep 6**
2. Izpolnjen prijavni obrazec 2;
3. Fotokopijo dovoljenja za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
4. Izpis iz registra kmetijskih gospodarstev;
5. Predračune, račune in dokazila o plačilu predračunov oz. računov, ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in se nanašajo na datum opravljene storitve od 1.1.2015 do 10.12.2015.

**\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Opomba: Vse priloge morajo biti zložene po vrsti kot so navedene zgoraj. Priložite jih za tem listom.**

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

**Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja**

# Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naslov/sedež:**

**Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poštna št./kraj:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBČINA MEŽICA**

**TRG SVOBODE 1**

**2392 MEŽICA**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prosim za nakazilo odobrenih sredstev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

**Izjavljam,**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | da vse kopije dokazil ustrezajo originalom, |
| 2. | da je program realiziran. |

**Priloge:**

* Zahtevek za izplačilo sredstev skupaj z dokazili (kopije računov in potrdil o plačilu - upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom po 1.1.2015) mora biti na občino dostavljen do 10.12.2015.

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Opomba: Zahtevek za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu).**

**VZOREC POGODBE**

**OBČINA MEŽICA,** Trg svobode 1, 2392 Mežica, ki jo zastopa župan Dušan Krebel

**Matična št.**

**ID za DDV:**

(v nadaljevanju: občina)

in

**vlagatelj** */Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

KMG-MID: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka( *pravne osebe)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRR, št. SI56\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: končni prejemnik)

**skleneta**

**POGODBO**

**O DODELITVI POMOČI – »DE MINIMIS« ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI MEŽICA ZA LETO 2015**

**POMOČ ZA IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE NA PODROČJU NEKMETIJSKIH DEJAVNOSTI NA KMETIJI TER PREDELAVE IN TRŽENJA – DE MINIMIS**

**1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* da je bil dne, \_\_.\_\_.2015 na krajevno običajen način objavljen Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Mežica za leto 2015 (v nadaljevanju: javni razpis);
* da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
* je občina s sklepom št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/namen/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državnih pomoči priglašene Ministrstvu za finance Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013) **v skladu s pravilom »de minimis«.**

**2. člen**

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, ki mu morajo biti priložena dokazila (kopije dokazil, računov in potrdil o plačanih računih in drugih dokazil).

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

**3. člen**

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2015, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Davčna osnova in način obdavčitve se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

Občina si pridržuje pravico kadarkoli preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik sredstev pa je dolžan omogočiti takšen nadzor.

Pred izplačilom zahtevka si komisija pridržuje pravico preveriti verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko porabo sredstev.

**4. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da:

* bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine,
* naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
* bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
* se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.
* bo do 10.12.2015 na občino dostavil zahtevke s prilogami, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani.

1. **člen**

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če se ugotovi, da:

* so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
* je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
* je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva..

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

1. **člen**

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

**7. člen**

Občina imenuje za skrbnika pogodbe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**8. člen**

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

**9. člen**

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

**10. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

11. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda občina, en izvod pa končni prejemnik.

Številka:

Datum:

|  |  |
| --- | --- |
| **Končni prejemnik(ca):** | **Občina Mežica**  **župan**  **Dušan Krebel** |

\_\_\_\_\_\_\_\_

**Opomba: Vzorec pogodbe NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu).**