

Na podlagi Zakona o kmetijstvu-UPB1 (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB1 in 45/08), Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Mežica za programsko obdobje 2007-2013 (Uradni list RS, št. 120/2007), Mnenje Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, št. priglasitve: K-BE098-5883610-2007, Mnenje Ministrstva za finance, št. priglasitve: M001-5883610-2008, in na predlog Komisije za kmetijstvo in gozdarstvo z 6. redne seje dne 17. 01. 2013 (v nadaljevanju Občina) objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI MEŽICA V LETU 2013

I. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je dodelitev proračunskih sredstev (državnih pomoči) za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Mežica v letu 2013.

Okvirna višina razpisanih sredstev za navedene ukrepe znaša za skupinske izjeme **5.400,00 €** in za pomoči po pravilu de minimis **4.600,00 €** (transport).

II. SPLOŠNE DOLOČBE IN OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE

Splošne finančne določbe:

1. Sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo - investicija, ki se bo izvajala v letu 2013 in je predmet prijave na razpis za dodelitev sredstev na področju kmetijstva je *lahko začeta pred izdajo upravnega akta (sklepa oz. odločbe) upravičencu o dodelitvi sredstev, vendar so upravičeni stroški po tem razpisu le tisti, ki bodo nastajali v obdobju od izdaje upravnega akta do 20. novembra (zadnji dan za izdajo zahtevka).*
2. Dokazila/plačani računi za izvedene investicije, ki jih upravičenec priloži skupaj z zahtevkom za izplačilo, morajo biti z datumom po izdaji upravnega akta o dodelitvi sredstev.
3. Za pomoči dodeljene po pravilu de minimis; sofinanciranje tehnične podpore v kmetijstvu (transport) pa se upoštevajo upravičeni stroški **od 22. 03. 2013 do porabe razpoložljivih sredstev.**

III. UPRAVIČENCI

Upravičenci:

- upravičenci po tem razpisu so navedeni pri vsakem namenu razpisa.

IV. NAMENI RAZPISA

POMOČI DODELJENE PO UREDBI ZA SKUPINSKE IZJEME

A. SOFINANCIRANJE NALOŽB V KMETIJSKA GOSPODARSTVA ZA PRIMARNO PROIZVODNJO

Cilji ukrepa:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali,
- boljše izkoriščanje naravnih virov (pašnikov in travnikov).

A1. Sofinanciranje v posodabljanje kmetijskih gospodarstev in rastlinsko proizvodnjo:

- **višina razpisanih sredstev: 5.400,00 €**

Sofinancirajo se:

- naložbe v posodobitev hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za krmljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka, mesa in jajc;
- naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo;
- nakup kmetijske mehanizacije in opreme, vključno z računalniško programsko opremo;
- nakup kmetijskih zemljišč, v vrednosti do 10% celotne naložbe, če je nakup kmetijskega zemljišča sestavni del celotne investicije;
- prva postavitve ekstenzivnih travniških sadovnjakov ter prva postavitve oz. prestrukturiranje intenzivnih trajnih nasadov sadovnjakov, vključno z jagodišči, nasadov ter hmeljišč;
- nakup in postavitve rastlinjakov, plastenjakov vključno s pripadajočo opremo;
- nakup in postavitve mrež proti toči.

Splošni pogoji upravičenosti:

- izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija;
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo;
- pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, v kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- naložba mora biti v skladu z veljavnimi Standardi Skupnosti;
- kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih specifičnih ciljev tega ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge;
- po zaključku investicije mora kmetijsko gospodarstvo izpolnjevati standard za dobro počutje živali;
- do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah.

Upravičeni stroški:

- stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi, ...);
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo in izločke,...)

- stroški nakupa materiala, opreme in stroški novogradnje pomožnih živinorejskih objektov (sofinanciranje obnove ali rekonstrukcije gnojnih jam in gnojišč zaradi izpolnjevanja standarda nitratne direktive ni mogoče);
- stroški ureditve objektov za primarno predelavo, vključno s pripadajočo opremo za pridelavo;
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije in opreme, vključno z računalniško programsko opremo;
- stroški prve postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oz. prestrukturiranja (zamenjave sort) obstoječih intenzivnih trajnih nasadov (priprava zemljišča in postavitev opore in ograje, nakup sadilnega materiala, postavitev mrež proti toči, ...);
- stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjaka s pripadajočo opremo;
- stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;

Sofinancira se do 50% dejansko nastalih stroškov na območju z omejenimi dejavniki.

Upravičenci: nosilci kmetijskih gospodarstev – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, imajo sedež na območju Občine Mežica in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev.

Upravičenec predloži naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjeno vlogo na razpisnem obrazcu **NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA ZA PRIMARNO PROIZVODNJO** (obrazci: A, B- primar in C- primar)
- kopijo zbirne vloge za neposredna plačila za leto 2013, (če pa te ni je lahko za leto 2012) Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oz. dokončanja le-te,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oziroma lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo objekta),
- predračune za nakup strojev ali opreme oziroma predračune o potrebnih delih, za katere se uveljavlja pomoč.

Označitev vlog:

Pisne vloge morajo biti poslane v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako »NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2013«.

B. SOFINANCIRANJE TEHNIČNE PODPORE V KMETIJSTVU

Namen ukrepa

Namen ukrepa je zagotavljati boljšo učinkovitost in strokovnost kmetijstva ter prispevati k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja.

B1. Sofinanciranje strokovnih društev

- višina razpisanih sredstev: 2.356,00 €

Cilji ukrepa:

- boljša učinkovitost kmetijstva in dolgoročna sposobnost preživetja;
- omogočiti nadomeščanje na kmetiji v primeru bolezni.

Predmet podpore:

- stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč,
- stroški nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja med boleznijo in dopustom.

Upravičenci:

1. društva in združenja,
2. registrirani izvajalci,

Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenci morajo k vlogi predložiti letni program dela oziroma dokazila, zahtevana z javnim razpisom.

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.

Upravičeni stroški:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije,...):
 - najem prostora,
 - honorar izvajalcu,
 - oglaševanje,
 - gradiva za udeležence,
 - stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.
2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:
 - honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.
3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:
 - stroški udeležbe,
 - potni stroški,
 - stroškov publikacij,
 - najemnine razstavnih prostorov,
 - simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.
4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitev nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).
5. Za nadomeščanje kmeta, kmetovega partnerja med boleznijo in dopustom:
 - Stroški dela nadomestne sile,

- Stroški strojnih storitev.

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti,
- za stroške za storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,
- za stroške svetovanja, ki so financirane v okviru javne svetovalne službe.

Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč lahko krije do 100 % upravičenih stroškov;
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Vlagatelji predložijo naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjeno vlogo na razpisnem obrazcu SOFINANCIRANJE TEHNIČNE PODPORE V KMETIJSKEM SEKTORJU (obrazci: A, B1-primar in C-primar),
- predračune oziroma druga ustrezna dokazila (izjava vlagatelja) o nameravani izvedbi izobraževanja, usposabljanja, informiranja ali druge aktivnosti,
- dokazilo o registraciji (izpisek iz sodnega registra, izpisek iz registra društev ...),
- seznam aktivnosti v letu 2012 za katera so pridobili finančna sredstva na razpisu 2012.

Označitev vlog:

Pisne vloge morajo biti poslane v zaprtih ovojnicah, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako »NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2013 - sofinanciranje strokovnih društev in zvez«.

POMOČI DODELJENE PO PRAVILU DE MINIMIS

C. POKRIVANJE DODATNIH STROŠKOV TRANSPORTA IN OPREME IZ ODROČNIH KRAJEV

Namen ukrepa:

Zaradi neekonomskih prevozov v odročnih, razpršenih območjih morajo občine pokrivati dodatne stroške transporta in opreme.

Višina razpisanih sredstev: 4.600,00 EUR.

Cilji ukrepa:

- ohraniti gospodarsko dejavnost in transportne mreže na odročnih območjih.

Predmet podpore:

Pokrivanje dodatnih stroškov prevoza (transporta in opreme).

Upravičenci:

- Zadruge, ki opravljajo dejavnost transporta,
- Subjekti, ki so registrirani in opravljajo gospodarsko dejavnost transporta.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenec mora biti registriran za opravljanje dejavnosti transporta,
- predložiti seznam lokalnih, odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno,
- zagotoviti ustrezen in kakovosten transport.

Upravičeni stroški

- stroški transporta na odročnih območjih.

Podpore se ne dodelijo za:

- financiranje prevoza na rednih, lažje dostopnih progah.

Finančne določbe**- bruto intenzivnost pomoči**

- do 100% upravičenih stroškov za prevoz (transport in opremo).

Vlagatelji predložijo naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjeno vlogo na razpisnem obrazcu POKRIVANJE DODATNIH STROŠKOV TRANSPORTA IN OPREME IZ ODROČNIH KRAJEV (OBRAZCI: A, B – de minimis)

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- registracijo za opravljanje dejavnosti transporta;
- predložiti seznam lokalnih, odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno.
- Izjava o zagotavljanju ustreznega in kakovostnega transporta.

Označitev vlog:

Pisne vloge morajo biti poslane v zaprtih ovojnicah, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako »NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2013 – sofinanciranje dodatnih stroškov transporta in opreme iz obročnih krajev«.

V. OBDOBJE IN ČAS ZA IZVEDBO AKTIVNOSTI

Investicija oziroma dejavnost (po pravilu de minimis), ki se bo izvajala v letu 2013 in bo predmet prijave na ta razpis je lahko začeta ob izdaji upravnega akta (sklepa oz. odločbe) upravičencu o dodelitvi sredstev, vendar pa se zaključi ob porabi sredstev. Upravičenci pa

morajo v primeru odobritve sredstev, dokazila oz. plačane račune za dokončno izvedena dela izstaviti najkasneje do datuma navedenega v upravnem aktu, skupaj z zahtevkom za izplačilo sredstev. Za pomoči dodeljene po uredbi za skup. izjeme velja pravilo iz II. poglavja, točka 1.

VI. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE

Vlagatelji morajo vloge oddati po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica ali osebno v sprejemni pisarni občine do vključno **22. 03. 2013** (velja datum poštnega žiga).

Na hrbtni strani ovojnice morata biti navedena naziv in naslov vlagatelja.

Vsaka posamezna vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici z oznako: » **NE ODPIRAJ – VLOGA ZA JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2013** (ter ukrep na katerega se prijavlja)«.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje:

- pravilno izpolnjeni prijavitni obrazec iz razpisne dokumentacije,
- vloga mora biti poslana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila tega razpisa.

VII. OBRAVNAVANJE VLOG

- Vloge bo obravnavala Komisija za kmetijstvo in gozdarstvo (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan občine. Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:
- zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov Proračuna občine za leto 2013,
- zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščen oseba s sklepom, na predlog komisije. Upravičencem se izda sklep o višini odobrenih sredstev, namenu in opravičljivih stroških za posamezen ukrep. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati s pogodbo opredeljena dokazila in sicer:

- dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije, ... ter potrdilo o plačilu),
- poročilo o opravljenem delu.

Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili. Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelj v predpisanem roku ne dopolni, se zavrže, neustrezno dopolnjene pa zavrne.

Na osnovi potrjenega predloga za razdelitev sredstev bo Občina Mežica v 30 dneh izdala sklep o dodelitvi sredstev, ki bo vseboval določbe o namenu, upravičenih stroških ter višini dodeljenih sredstev. Občina Mežica bo z izbranimi izvajalci sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo izvedbe plačil ter medsebojne pravice in obveznosti.

VIII. NADZOR IN SANKCIJE

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan. V primeru nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

IX. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Mežica: <http://www.mezica.si> ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na Občini Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica.

X. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM RAZPISOM

Vse dodatne informacije dobijo zainteresirani na tel. št.: 02/82 79 357 ali osebno pri Mateja Mešnjak ali na elektronskem naslovu: mateja.mesnjak@mezica.si

Številka: 430-0006/2013
Mežica, dne 13.02.2013

Župan občine Mežica
Dušan KREBEL