



Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Zbiranje ponudb po predhodni objavi

**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA – I. FAZA«**

Razpis št. JNVV 03/2012

Oddano na Uradni list RS – portal , dne, 2. 7. 2012

Vsebina:

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
 - 1.1 Osnovni podatki o naročilu
2. NAVODILO PONUDNIKOM
 - 2.1 Pravna podlaga
 - 2.2 Pojasnila in popravki razpisne dokumentacije
 - 2.3 Zaupnost podatkov
 - 2.4 Finančna zavarovanja
 - 2.5 Predložitev ponudbe
 - 2.6 Odpiranje ponudb
 - 2.7 Pregled in presoja ponudb
 - 2.8 Obvestilo o oddaji naročila
 - 2.9 Pravno varstvo
 - 2.10 Sklenitev pogodbe
3. POGOJI IN MERILA ZA IZBIRO PONUDB
 - 3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti
 - 3.2 Merila za ocenjevanje ponudb
4. IZDELAVA PONUDBE
 - 4.1 Ponudbena dokumentacija
 - 4.2 Predloge in vrstni red listin
5. ETIKETA
6. POPIS DEL IN PREDRAČUN (Excel datoteka)

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik, OBČINA LUKOVICA, Stari trg 1, 1225 Lukovica, oddaja javno naročilo po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi (6. točka 24. člen ZJN-2C Ur. l. 18/2011) in vabi k oddaji ponudbe. Vse, ki ste prejeli razpisno dokumentacijo, ki je objavljena tudi na spletni strani (<http://www.lukovica.si>) in ste zainteresirani za pridobitev naročila, vabimo k oddaji ponudbe.

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO BLAGOVICA – I. FAZA		
Oznaka naročila:	JNVV 03/2012		
Kratek opis naročila:	Izgradnja kanalizacije za odpadno in meteorno vodo Blagovica – I. faza: kanal O-1, kanal O-1-1, kanal O-2, kanal M-1, kanal M-1-1, kanal M-2, kanal M-3 Projekt: PGD 415/08, Antonija Rotar s.p., Zlatek 45, Ljubljana		
Rok za objavo naročila:	najkasneje do 02. 07. 2012		
Viri financiranja:	Občina Lukovica		
Oddaja ponudb:	Rok:	17.07.2012 do 12.00 ure	Kraj: Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica
Odpiranje ponudb:	Čas:	18.07.2012 ob 14.00. uri	Kraj: Občina Lukovica, Stari trg 1, Lukovica (sejna soba)
Razpisna dokumentacija:	Navodila za pripravo ponudbe Popis del in predračun Vzorec pogodbe		
Kontaktna oseba naročnika: E-pošta:	Tomaž Cerar tomaz.cerar@lukovica.si ;		

Vsebina in obseg naročila sta opredeljena v »Specifikaciji naročila«.

2. NAVODILA PONUDNIKOM

2.1 Pravna podlaga

Naročilo se oddaja na podlagi veljavne zakonodaje, ki ureja področje javnega naročanja.

2.2 Pojasnila in popravki razpisne dokumentacije

Pojasnila razpisne dokumentacije se naročnik obvezuje posredovati le na podlagi vprašanj, prejetih preko portala javnih naročil, do najpozneje šest delovnih dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

2.3 Zaupnost podatkov

Naročnik bo kot poslovno skrivnost varoval tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in, ki jih kot takšne opredeljuje zakon.

Naročnik ne sme in ne bo razkril imen oziroma nazivov ponudnikov do odprtja ponudb.

2.4 Finančna zavarovanja

2.4.1 Garancija za resnost ponudbe – OBR 12

- Garancijo za resnost ponudbe se zahteva v višini 10% ponudbene cene brez DDV. Njena veljavnost mora biti skladna z veljavnostjo ponudbe. Če odločitev o oddaji naročila ne bi bila sprejeta v času veljavnosti ponudbe in garancije lahko naročnik zahteva podaljšanje njune veljavnosti.

Garancija mora biti izdana izključno v predloženi obliki in tekstu.

- **Garancijo za resnost ponudbe naročnik lahko unovči, če:**
 - ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti;
 - ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom, oz. ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom;

Izvirnik garancij za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne neizbranim ponudnikom. Izbranemu ponudniku pa se vrne ob predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih del.

2.4.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – OBR 13

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se izda v višini 10 % od vrednosti pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora ponudnik izročiti naročniku ob podpisu pogodbe in mora veljati še najmanj 30 dni po roku za izvedbo naročila. Če se rok za izvedbo naročila podaljša, je potrebno temu ustrezno podaljšati veljavnost garancije.

Ponudnik mora ponudbi predložiti parafiran vzorec bančne garancije in izjavo banke, da bo v primeru, če bo ponudnik izbran in bo z njim sklenjena pogodba, izdala garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, po vzorcu, ki je predložen razpisni dokumentaciji.

Garancija mora biti izdana izključno v predloženi obliki in tekstu.

2.4.3 Garancija za odpravo napak v garancijski dobi – OBR 14

Garancija za odpravo napak v garancijski dobi se izda v višini 10 % od vrednosti končnega obračuna.

Ponudnik mora ponudbi predložiti parafiran vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi in izjavo banke, da bo v primeru pridobitve posla izdala ponudniku brezpogojno bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku. Garancija se predloži ob primopredaji objekta v upravljanje z veljavnostjo dveh let od predaje objekta v upravljanje.

Garancija mora biti izdana izključno v predloženi obliki in tekstu.

2.5 Predložitev ponudbe

Ponudbo je potrebno oddati po pošti ali osebno v zaprti kuverti na naslov naročnika: Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica. Kuverta mora biti opremljena skladno z vzorcem nalepke, ki je priloga razpisne dokumentacije. Ponudbe, prispere po pošti, morajo biti poslane priporočeno, ponudbe predane osebno morajo biti oddane do datuma in ure, navedene v razpisni dokumentaciji. Vsaka ponudba, ki jo naročnik prejme po navedenem roku za predložitev ponudb, se neodprta vrne ponudniku.

2.6 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno, na kraju in ob času, določenem v objavi in povabilu k oddaji ponudb. Ponudbe se odpira po vrstnem redu prispetja. Nepravočasne ponudbe se neodprte vrne pošiljateljem. Predstavniki ponudnikov se odpiranja udeležijo s predložitvijo pisnega pooblastila za udeležbo pri odpiranju.

Na odpiranju ponudb se vodi zapisnik, ki ga podpišejo člani strokovne komisije in prisotni pooblaščenici predstavniki ponudnikov.

Zapisnik o javnem odpiranju ponudb se pooblaščenim predstavnikom ponudnikov izroči takoj po končanem odpiranju. Ponudnikom, ki niso prisotni na odpiranju, se zapisnik skladno zakonskim določilom pošlje po pošti.

2.7 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo preverjal zgolj najugodnejšo ponudbo.

Pri pregledu najugodnejše ponudbe se presoja le dokumentacija, zahtevana z razpisom.

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti, naročnik izvede postopke, skladno z veljavno zakonodajo.

Pred odločitvijo o oddaji naročila bo naročnik preveril boniteto najugodnejšega ponudnika.

2.8 Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v roku, ki ga določata prvi odstavek 79. člena ZJN-2 oz. 83. člen ZJNVETPS, o svoji odločitvi o oddaji naročila pisno obvesti ponudnike.

2.9 Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS 43/2011).

2.10 Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po pravnomočnosti in dokončnosti sklepa o izbiri, podpisati pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbenne stranke (pri skupni pogodbi tudi vsi partnerji) in postane veljavna s ponudnikovo predložitvijo garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti

Ponudnik mora zagotoviti, da so izpolnjeni vsi pogoji za priznanje sposobnosti. Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora glede na posel, ki ga prevzema v ponudbi, izpolnjevati osnovne in ekonomsko-finančne pogoje ter pogoje glede referenc.

3.1.1 Osnovna sposobnost

3.1.1.1 Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi je pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev, skladna s predlogo **OBR 4**

3.1.1.2 Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi in njegov zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, kot so:

- Hudodelsko združenje
- Jemanje ali dajanje podkupnine, nedovoljeno sprejemanje ali dajanje daril
- Goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti
- Pranje denarja
- Goljufija zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi ni v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali v drugem podobnem postopku, niti zoper njega noben takšen postopek ni uveden.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev, skladno s predlogo **OBR 4**.

3.1.2 Ekonomsko-finančna sposobnost

3.1.2.1 Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi je imel v zadnjih treh poslovnih letih (če *posluje manj kot tri leta, v obdobju od kar posluje*) povprečni letni dohodek vsaj trikrat tolikšen, kot je ponudbena vrednost (z DDV) za posel, ki ga prevzema. V primeru skupne ponudbe lahko ta pogoj partnerji izpolnjujejo kumulativno (skupno). Bonitetna ocena gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi mora biti minimalno AJ PES S.BON SB5.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev, skladna s predlogo – **OBR 5**.

3.1.2.2 Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev, skladno s predlogo – **OBR 5**.

3.1.2.3 Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, ima poravnane zapadle obveznosti do dobaviteljev blaga in podizvajalcev.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev, skladno s predlogo - **OBR 5**.

3.1.3 Podizvajalci

Če ponudnik v ponudbi nastopa, brez podizvajalcev, mora podati ustrezno izjavo, skladno s predlogo – **OBR 6**.

V kolikor ponudnik del posla odstopi podizvajalcu so podatki iz 8. točke 71. člena ZJN 2C obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila. Neposredna plačila podizvajalcem v skladu s tem zakonom (ZJN 2) so obvezna. V primeru, da bo ponudnik del posla odstopil v izvedbo podizvajalcu mora podati naslednje izjave:

- Izjava o izvajanju del s podizvajalci – **OBR 7**
- Podatki o podizvajalcu – **OBR 8**
- Izjava o odstopu plačil in soglasje podizvajalca za direktno poravnavo terjatev – **OBR 9**

V kolikor bo pri izvedbi posla sodelovalo več podizvajalcev, je potrebno predložiti gornje izjave za vsakega podizvajalca posebej.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa z enim ali več podizvajalcem, ponudbi pa ne predloži izpolnjenega in podpisanega obrazca – OBR 9, bo njegova ponudba izločena.

3.1.4 Kadrovske zmogljivosti

Ponudnik mora zagotoviti odgovornega vodjo del, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- Strokovni izpit za odgovornega vodjo del s področja gradbene stroke
- V obdobju 2 let pred objavo tega naročila je bil odgovorni vodja del:
 - pri najmanj enem istovrstnem projektu, kot je predmet razpisa in sicer najmanj v višini 200.000 EUR (brez DDV)
 - pri najmanj dveh istovrstnih projektih, kot je predmet razpisa in sicer najmanj v višini 180.000,00 EUR (brez DDV)

Dokazilo: Podatki o kadrovskih zmogljivostih (funkcija: odgovorni vodja del), navedeni skladno s predlogo – **OBR 10**.

Opomba:

Istovrsten posel pomeni dela iz popisa del za to naročilo. Iz opisa referenčnega dela mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot je to naročilo. Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu in referenčnem delu.

3.1.5 Reference o delu

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih treh (3) let pred objavo tega naročila uspešno izvedel najmanj en (1) istovrstne posle kot je predmet naročila, v vrednosti najmanj 200.000,00 EUR in vsaj dva posla v vrednosti najmanj 180.000,00 EUR Reference mora potrditi naročnik. Pri navedbi referenc je priporočljivo, da ne podajate referenc za dela, opravljena za naročnika Občino Lukovica.

Dokazilo: Podatki o referenčnem delu vsebinsko skladni s predlogo- **OBR 11.**

Opomba: Istovrsten posel pomeni tista dela iz popisa del, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Iz opisa referenčnega dela mora biti razvidno, da gre za istovrstna dela, kot jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Vrednost posla pomeni vrednost brez DDV.

Vse reference morajo biti predložene v originalu in potrjene s strani naročnikov. V kolikor reference ne bodo predložene skladno s pogoji, bo ponudnikova ponudba izločena.

3.2 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **najnižja ponudbena cena.**

Opomba: Vsa dokazila navedena v točki 3 je potrebno predložiti tudi za vse morebitne podizvajalce in/ali partnerje, ki sodelujejo pri projektu, v deležu, kot bi ga prevzeli v tem poslu.

4. IZDELAVA PONUDBE

4.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Sestavljajo jo naslednje listine:

- Ponudba
- Popis del in predračun
- Terminski plan
- Podatki o gospodarskem subjektu
- Dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev
- Finančna zavarovanja
- Vzorec pogodbe (izpolnjen, parafiran in podpisan)

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Zložijo se po vrstnem redu, navedenem v točki 4.2. Med posamezna poglavja se vložijo pregradni kartoni z naslovom naslednjega poglavja. Celotna ponudba se spne v mapo, poveže z vrvico in zapečati tako, da je onemogočena zamenjava ponudbene dokumentacije brez vidne poškodbe pečata.

Vse strani ponudbene dokumentacije morajo biti parafirane. Ponudbi se ne sme priložiti naročnikovih navodil.

Za podane izjave je ponudnik kazensko in materialno odgovoren.

4.1.1 Ponudba

Obrazec ponudbe - **OBR 1** mora vsebovati vse zahtevane podatke:

- Ponudbena cena mora biti navedena v EUR, brez in z DDV
- Ponudbena cena mora vključevati vse stroške in dajatve, povezane z izvedbo naročila
- Popust mora biti naveden v odstotkih (%)
- Ponudba mora veljati vsaj 60 dni po roku za oddajo ponudb

Investitor si pridržuje pravico zmanjšati obseg del.

4.1.2 Popis del in predračun

Ponudbi mora biti priložen izpolnjen naročnikov popis del in predračun. Ponudnik mora navesti cene za vse postavke, vsebovane v specifikaciji naročila. Specifikacije naročila (vrsta dela), enot in količin ni dovoljeno spreminjati.

4.1.3 Terminski plan del

Iz terminskega plana - **OBR 2** je razviden predviden pričetek in konec del, ki ga mora ponudnik potrditi.

4.1.4 Podatki o gospodarskem subjektu

Navodila za izpolnjevanje zahtevanih obrazcev so podana v točki 3 razpisne dokumentacije.

4.1.5 Dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev

Navodila za izpolnjevanje zahtevanih obrazcev so podana v točki 3 razpisne dokumentacije.

4.1.6 Finančna zavarovanja

Navodila za izpolnjevanje zahtevanih obrazcev (**OBR 12, OBR 13** in **OBR 14**) so podana v točkah 2.4.1, 2.4.2 in 2.4.3 razpisne dokumentacije.

4.1.7 Osnutek pogodbe

Pogodbo mora ponudnik izpolniti, parafirati vsako stran posebej in pogodbo podpisati.

Vpogled v projektno dokumentacijo je možen v času uradnih ur v prostorih občine, lokacija v Šentvidu pri Lukovici, na naslovu: Veidrov trg 7, na podlagi predhodnega telefonskega dogovora (tel. št. 01 72 96 314).

4.2 Predloge in vrstni red listin

Predloge morajo biti ponudbi priložene v pisni obliki. Po potrebi se predloge z izjemo popisa del in predračuna v elektronski obliki dopolni (doda vrstice, tabele, strani,...) tako, da je mogoče vnesti vse zahtevane podatke.

Seznam predlog / vrstni red listin:

- | | |
|---|--------------|
| • Ponudba | OBR 1 |
| • Popis del in predračun | |
| • Terminski plan del | OBR 2 |
| • Izpolnjena, podpisana, parafirana pogodba | |
| • Podatki o gospodarskem subjektu | OBR 3 |

- Dokazila za priznanje sposobnosti
 - Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev **OBR 4**
 - Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev **OBR 5**
 - Izjava, da bo dela opravljal brez podizvajalcev **OBR 6**
 - Izjava o izvajanju del s podizvajalci **OBR 7**
 - Podatki o podizvajalcu **OBR 8**
 - Izjava o odstopu plačil in soglasje podizvajalca za direktno poravnavo terjatev **OBR 9**
 - Podatki o kadrovskih zmogljivostih **OBR 10**
 - Podatki o referenčnem delu **OBR 11**
- Finančna zavarovanja
 - Garancija za resnost ponudbe **OBR 12**
 - Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z izjavo banke. **OBR 13**
 - Vzorec garancije za odpravo napak v garancijski dobi z izjavo banke. **OBR 14**

PONUDBA št.: _____

»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO BLAGOVICA I. FAZA«

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.: _____

Naročnik: OBČINA LUKOVICA, Stari trg 1, 1225 Lukovica

Ponudnik:

1. Ponudbena cena

vrednost (brez DDV):

EUR

Na vrednost dajemo

_____ % popusta.

ponudbena cena s popustom
(brez DDV):

EUR

DDV:

EUR

ponudbena cena
(skupaj z DDV in popustom):

EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške, dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

2. Ponudba velja za celotno naročilo.
3. Ponudba velja 60 dni po roku za oddajo ponudb.
4. Naročilo se obvezujemo izvesti s pričetkom 01.09.2012 in dokončati do 30.10.2012 skladno s predloženim terminskim planom.
5. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca.
6. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

Datum: _____

ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

Plan del

AKTIVNOST	začetek in konec aktivnosti
Kanal O-1	od 01.09.2012 do 14.09.2012
Kanal M -1 in obnova obstoj. jarka	od 01.09.2012 do 14.09.2012
Kanal O-1-1	od 15.09.2012 do 30.09.2012
Kanal M-1-1	od 15.09.2012 do 30.09.2012
Kanal O-2	od 01.10.2012 do 15.10.2012
Kanal M-3	od 01.10.2012 do 15.10.2012
Kanal M-2	od 16.10. 2012 do 25.10.2012
Izdelava PID-a	od 25.10.2012 do 30.10. 2012

Terminski plan je sestavni del in priloga ponudbe,

»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.:
_____ .

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU**OBR 3**

V ponudbi nastopamo kot: _____
(ponudnik ali partner)

Ostali podatki:

Firma / ime	
Naslov	
Zakoniti zastopnik oz. oseba pooblaščen za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefon	
Fax	
E-pošta	

Podatki o prevzetem poslu:
(navedejo se le, kadar v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov)

Prevzeta delovna področja iz specifikacije naročila oziroma popis del	
Vrednost posla (EUR):	
Vrednost posla izražena v % ponudbene cene	

Navedeni podatki so sestavni del in priloga ponudbe

**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«**

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.: _____

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)

1. Gospodarski subjekt:

Registriran pri:

(organ, pri katerem je gospodarski subjekt registriran)

Registrirane dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

1.1 _____

1.2 _____

1.3 _____

2. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

Gospodarski subjekt in zastopnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, kot so:

- hudodelsko združevanje
- jemanje ali dajanje podkupnine, nedovoljeno sprejemanje ali dajanje daril
- goljufanje, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti, zatajitev finančnih obveznosti
- pranje denarja
- goljufanje zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti

3. Nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali drugem podobnem postopku, niti zoper nas noben takšen postopek ni uveden.
4. Da gospodarski subjekt ni uvrščen na negativno listo Državne revizijske komisije za revizijo postopkov oddaje javnih naročil.
5. Izjavljamo, da so vse navedbe in podatki, ki jih navajamo v ponudbi točni in resnični.

Naročniku dovoljujem, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe,

**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«**

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.: _____.

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)

Opomba: Obrazec morajo izpolniti tudi morebitni partnerji in/ali podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev in/ali podizvajalcev se obrazec fotokopira.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO - FINANČNIH POGOJEV OBR 5

Gospodarski subjekt: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Naš povprečni letni prihodek zadnjih treh poslovnih letih je znašal: _____ EUR.
2. V zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa.
3. Do svojih dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov imamo poravnane vse zapadle obveznosti.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe

**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«**

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.: _____.

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)

Opomba: Obrazec morajo izpolniti tudi morebitni partnerji in/ali podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev in/ali podizvajalcev se obrazec fotokopira.

IZJAVA, DA BO DELA OPRAVLJAL BREZ PODIZVAJALCEV**OBR 6**

Gospodarski subjekt: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Del ki so predmet javnega naročila ne bom opravljal s podizvajalci.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe,**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«****Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.: _____**

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)**Opomba:** Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa brez podizvajalcev.

IZJAVA O IZVAJANJU DEL S PODIZVAJALCI

OBR 7

Gospodarski subjekt: _____

1. Dela ki so predmet javnega naročila bom opravljal s podizvajalcem - (ci).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe,

**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«**

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.: _____

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

PODATKI O PODIZVAJALCU**OBR 8**

Firma / ime	
Naslov	
Zakoniti zastopnik oz. oseba pooblaščen za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefon	
Fax	
E-pošta	

Podatki o prevzetem poslu:
(navedejo se le, kadar v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov)

Prevzeta delovna področja iz specifikacije naročila oziroma popis del	
Vrednost posla (EUR):	
Vrednost posla izražena v % ponudbene cene	
Rok izvedbe prevzetih del	

**Navedeni podatki so sestavni del in priloga ponudbe,
»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«**

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.:

_____ .

gospodarski subjekt

Datum: _____

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

(podpis)

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

IZJAVA O ODSTOPU PLAČIL PODIZVAJALCU
in
SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA DIREKTNO PORAVNAVO TERJATEV - OBR 9

Gospodarski subjekt: _____
(naziv in točen naslov)

1. Naročnik bo naše terjatve do podizvajalca _____

(naziv in točen naslov),

ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila plačeval neposredno na transakcijski račun podizvajalca, in sicer na podlagi izstavljenih računov oziroma situacij, ki jih bomo kot izvajalec predhodno potrdili in bodo priloga situacijam oz. računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)

.....
Podizvajalec: _____
(naziv in točen naslov)

1. Soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca _____

(naziv in točen naslov)

(ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov oziroma situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam oz. računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

podizvajalec

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)

Ta izjava in soglasje je sestavni del in priloga ponudbe,

**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«**

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.: _____

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Funkcija : _____
(vodja projekta, odgovorni vodja del, vodja gradbišča, ...)

Ime: _____
Priimek: _____

Izobrazba: _____

Strokovni izpit: _____
(št. potrdila o oprav. strok. izpitu) (zakonska podlaga - . ZGO...)

Leta delovnih izkušenj pri gradnjah: _____
(št. let)

Reference za navedeno funkcijo:

Naziv projekta	Vrednost projekta	Leto izvedbe	Opis del (iz opisa mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot je predmet naročila)

Potrjujemo, da je odgovorni vodja del v rednem delovnem razmerju v našem podjetju.

Navedeni podatki so sestavni del in priloga ponudbe,

**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«**

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.: _____ .

gospodarski subjekt

žig _____
(ime in priimek pooblašene osebe)

Datum: _____
(podpis)

Opomba: Obrazec morajo izpolniti tudi morebitni partnerji in/ali podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev in/ali podizvajalcev se obrazec fotokopira.

PODATKI O REFERENČNEM DELU**OBR 11**

Gospodarski subjekt: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem delu resnični.

Naslov:		
Investitor:		
Izvajalec:		
Datum izvedbe:		
Kraj izvedbe:		
Vrednost	EUR	EUR
	(vrednost celotnega posla)	(delež gospodarskega subjekta)
Opis posla, ki ga je pri tem referenčnem delu opravil in obračunal gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi:		

Navedeni podatki so sestavni del in priloga ponudbe,

**»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA - I. FAZA«**

Razpis objavljen na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____ št.:
_____ .

gospodarski subjekt

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

Datum: _____

(podpis)

Opomba: Obrazec morajo izpolniti tudi morebitni partnerji in/ali podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev in/ali podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Banka : _____
(naziv in sedež banka)

Garancija št. : _____

Kraj in datum: _____

Naročnik
garancije : _____
(ponudnik v postopku oddaje javnega naročila)

Upravičenec : **Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica**
(naročnik javnega naročila)

V skladu z javnim razpisom, objavljenem na Uradni list RS – portal javnih naročil, dne _____, za izvedbo javnega naročila: »**Izgradnja kanalizacije za odpadno in meteorno vodo Blagovica – I. faza**« je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu predložiti upravičencu (Občini Lukovica) bančno garancijo v višini 10% od ponudbene vrednosti del, kar znaša _____ EUR (brez DDV).

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži oziroma zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez ugovora, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom
2. predloženo izjavo, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje
3. original garancije št.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo po garanciji za resnost ponudbe do podpisa pogodbe, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Domžalah.

Banka:
(žig in podpis)

BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI OBR 13

Naziv banke : _____
(naziv in sedež banke)

Garancija št. : _____

Kraj in datum: _____

Naročnik
garancije : _____
(ponudnik v postopku oddaje javnega naročila)

Upravičenec : **Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica**
(naročnik javnega naročila)

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum,...) sklenjene med upravičencem Občino Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica in _____ (naziv in sedež izvajalca) »**Izgradnja kanalizacije za odpadno in meteorno vodo Blagovica – I. faza**«, je izvajalec dolžan opraviti vsa dela po pogodbi v skupni pogodbeni vrednosti _____ EUR (brez DDV), z besedo _____, v rokih določenih s pogodbo ter v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali 10 % pogodbene vrednosti (brez DDV) oz. _____ EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi.

Obveznost po tej garanciji velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do 30.10.2012. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom
2. predloženo izjavo, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje
3. original garancije št.

Ta garancija ni prenosljiva.

Garancijo lahko uveljavlja le upravičenec ali njegov pravni naslednik.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Domžalah.

Banka

(žig in podpis)

BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI OBR 14

Garancija št.: _____

Kraj in datum: _____

Banka: _____
(naziv in sedež garanta)

izjavlja, da je seznanjen:

- da sta _____ (v nadaljevanju: **naročnik garancije**)
in _____ (v nadaljevanju: **upravičenec**)
dne _____ sklenila _____ pogodbo za _____ (v nadaljevanju: **pogodba**), s katero se je naročnik garancije med drugim zavezal, da bo po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpravljal vse ugotovljene napake] (v nadaljevanju: **Osnovna obveznost**),
- da je naročnik garancije skladno s pogodbo dolžan upravičencu predložiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10 % zneska obračunanih del to je _____ EUR.

Garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo upravičencu na njegov prvi pisni poziv, ki mu bo priložena pisna izjava upravičenca, da naročnik garancije ni izpolnil osnovne obveznosti, plačala vsak znesek do najvišjega skupnega zneska, ki je enak vrednosti garancije.

_____ EUR (brez DDV)

Z vsakim delnim plačilom po tej garanciji, se obveznost garanta ustrezno zmanjša za izplačani znesek.

Ta garancija ni prenosljiva.

Ta garancija stopi v veljavo z dnem izdaje. Ne glede na to, ali je ta garancija garantu vrnjena, obveznosti garanta po tej garanciji prenehajo, če garant ne prejme pravilnega pisnega poziva za unovčenje najkasneje do vključno _____, če ta dan ni delovni dan, pa predhodni delovni dan, in sicer do 15. ure. Pred navedenim dnem ta garancija preneha veljati samo pod pogojem, da garant prejme izvirnik te garancije, skupaj z izjavo upravičenca, da se odpoveduje svojim zahtevkom po tej garanciji.

Šteje se, da je pisni poziv za unovčenje te garancije pravilen, če je dostavljen garantu v originalu na zgoraj navedeni naslov, s priporočeno pošto pošiljko ali po kurirju in vsebuje sklicevanje na številko te garancije.

Za potrebe te garancije se za delovni dan šteje vsak dan razen sobot, nedelj, praznikov in dni, na katere garant ne posluje z običajnim delovnim časom in v običajnem obsegu poslovanja.

Za presojo pravic in obveznosti garanta in upravičenca po tej garanciji se uporabljajo predpisi, veljavni v kraju sedeža garanta. Za reševanje morebitnih sporov po tej pogodbi je pristojno stvarno pristojno sodišče v kraju sedeža garanta.

Banka

[podpis in žig]

NAROČNIK: OBČINA LUKOVICA, Stari trg 1, 1225 Lukovica, ki jo zastopa
župan Matej KOTNIK

ID za DDV : SI19246331
matična številka: 5880491000

in

IZVAJALEC:, ki ga zastopa
direktor

ID za DDV::
Matična številka

sklepata naslednjo

POGODBO
za izvedbo gradbenih del -
»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN METEORNO VODO
BLAGOVICA – I. FAZA«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Občina Lukovica, je dne _____, pri Uradnem listu RS – portalu javnih naročil, objavila javni razpis za izvedbo javnega naročila št.: _____ **»Izgradnja kanalizacije za odpadno in meteorno vodo Blagovica – I. faza«**, Kot najugodnejši ponudnik je bil v postopku zbiranja ponudb izbran _____ .

2. PREDMET POGODBE

2. člen

Premet te pogodbe je izgradnja kanalizacije Blagovica, ki se izvaja po popisu del in predračunu, ki je sestavni del te pogodbe, v obsegu ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ .

Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da je seznanjen z vsemi pogoji in zahtevami ter okoliščinami vezanimi na izvedbo del po tej pogodbi.

Izvajalec se zavezuje, da bo predmet te pogodbe izvedel v skladu s ponudbo, upoštevanjem veljavne zakonodaje, podzakonskih aktov, gradbenih uzanc in standardov,

veljavnimi tehničnimi normami ter navodili in zahtevami naročnika tako, da bosta zagotovljeni ustrezna kakovost in racionalna uporaba predmeta te pogodbe.

Izvajalec izjavlja, da je v celoti pregledal vso razpisno dokumentacijo in popis del ter nanjo nima pripomb.

3. POGODBENA VREDNOST DEL

3. člen

Pogodbena vrednost za izvedbo predmeta te pogodbe iz 2. člena te pogodbe je določena na osnovi predračuna izvajalca št. _____ z dne _____.

skupaj: _____ EUR

+ DDV 20% _____ EUR

Pogodbena vrednost z DDV znaša: _____ EUR

z besedo: _____ evrov 00/100.

1. Pogodbena cena je fiksna in je ni mogoče spreminjati glede na spremembe v stroških dela, materialov, menjalnih tečajev, inflacije ali katerekoli druge stvari v času izvajanja.

2. Izvajalec nima pravice zahtevati spremembe cen. Izvajalec se s podpisom pogodbe obvezuje, da je poznal vsa tveganja, ki se lahko pojavijo med časom izvajanja del, in ki bi lahko eventualno vplivala na ceno.

3. Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje, da je pregledal gradbišče in vse prejete dokumente. Zaradi tega so izključene kakršnekoli spremembe cen, podaljšanje skrajnih rokov ali katerakoli druga zahteva na osnovi nezadostne informacije.

4. NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

4. člen

Izvajalec bo opravljena dela obračunaval v skladu z dejansko izvedenimi deli ter na osnovi potrjene knjige obračunskih izmer, za pretekli mesec. Skupna vrednost opravljenih del pa ne sme presegati pogodbene vrednosti iz 3. člena te pogodbe.

5. NAČIN PLAČEVANJA

5. člen

Izvršena dela bo naročnik izvajalcu plačeval na podlagi potrjenih situacij.

Vse fakture se plačajo v 30 dneh od datuma prejete pravilno izdane situacije in izpolnitve pogodbenih pogojev, za nesporni del potrjene situacije. Sporni del se praviloma reši do izstavitve naslednje situacije.

Naročnik se obveže poravnati obveznost na račun izvajalca: št. _____, odprtega pri banki _____, na dan zapadlosti v plačilo, oziroma v skladu s to pogodbo.

Če naročnik zamudi obveznost plačila potrjene situacije, ima izvajalec pravico do obračuna in plačila zakonsko določenih obresti za vse terjatve izvajalca do naročnika od datuma zapadlosti terjatve do dneva plačila.

Rok za predložitev situacij je vsakega 5. v mesecu. Rok za potrditev situacije je 20 dni od datuma prejema. V primeru zamude predložitve situacij, se rok za potrditev situacije prestavi na naslednji mesec.

V primeru sodelovanja z podizvajalci se plačilo izvede podizvajalcu v skladu z zakonodajo in tehničnimi predpisi.

6. BANČNE GARANCIJE

6. člen

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: Izvajalec mora ob podpisu pogodbe priložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 10%, pogodbene vrednosti (brez DDV), opredeljene v 3. členu te pogodbe in je sestavni del te pogodbe.

Ob končni primopredaji je izvajalec dolžan izročiti naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku. Garancija se izdaja v vrednosti 10% od vrednosti končnega obračuna z rokom veljavnosti 2 leti od potrditve primopredajnega zapisnika med naročnikom in izvajalcem.

Vzorci bančnih garancij so priloženi k razpisni dokumentaciji.

7. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA

7. člen

Obveznosti naročnika so:

Naročnik je dolžan za uvedbo v delo izvajalcu predati oziroma zagotoviti:

- Zagotoviti projektantski nadzor od začetka del, do konca izvedbe za predmet te pogodbe;
- Zagotoviti pomoč pri izvedbi projekta;
- Sodelovati z izvajalcem med izvajanjem del;
- Tekoče in redno izvrševati plačevanje nesporno opravljenih del;
- Dokončno prevzeti predmet te pogodbe v roku določenem po pogodbi, ob pogoju upoštevanju, da so vsa dela izvedena v celoti in brez napak;
- Skupaj z izvajalcem uskladiti in potrditi končni obračun,
- Plačilni pogoji: 90% vrednosti del se plača po situacijah, 10% pa proti predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Obveznosti izvajalca so:

- Da ima urejen status delavcev, ki bodo izvajali dela na gradbišču v skladu z veljavno delovnopravno zakonodajo;
- Da bo pred pričetkom del podpisal izjavo o varnostnih ukrepih za predmet te pogodbe in bo dela na gradbišču izvajal skladno s predpisi o varstvu pri delu in s programom ukrepov, ki velja za gradbišče;

- V primeru, da pogodbeni izvajalec določena dela odda podizvajalcu, mora slednji prav tako podpisati izjavo o varstvu pri delu. Prav tako mora izvajalec dosledno upoštevati določila 6.-do 9. točke 71. člena ZJN – 2, Ur. l. RS, št. 19/10, ki dosledno navajajo obveznosti in razmerja med izvajalcem in podizvajalcem;
- V kolikor pogodbeni izvajalec ali podizvajalec za prevzeto delo zaposluje tujce, mora arhivirati kopije delovnih dovoljenj in kopije prijave dela tujca;
- Pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, projektno dokumentacijo, veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- Da bo naročniku med gradnjo, pisno in v elektronski obliki, posredoval vse spremembe, ki bodo nastale;
- Da bo na gradbišču vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, skladno z veljavnimi predpisi in drugo dokumentacijo, kakor to zahtevajo predpisi;
- Da bo za predpisane vgrajene materiale in za izvedena dela naročniku pred vgradnjo predložil predpisane ateste, certifikate, rezultate meritev izdane s strani verificiranih pristojnih institucij in/ali opravi predpisane preizkuse in imel sklenjeno pogodbo z ustrezno verificirano organizacijo o stalni kontroli vgrajenih betonov, agregatov in predfabriciranih elementov na gradbišču, o čemer bo naročniku predložil dokazilo;
- Da bo, na osnovi naročnikove zahteve, pri organizaciji, ki jo bo določil on ali njegov nadzor, naročil dodatne preiskave; če se zahteva izkaže za utemeljeno, vse stroške plača izvajalec, v nasprotnem primeru vse stroške plača naročnik;
- Da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kakovosti, predvideni s projektno dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj, na lastne stroške, odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke in predvsem naročnika;
- Da bo organiziral gradbišče in delo tako, da ne bo povzročal škode ali emisij, večjih, kakor jih določa ustrezna zakonodaja;
- Da bo sproti, v celoti pa pred primopredajo del, izročil naročniku predpisano dokumentacijo o kakovosti izvedenih del (atesti, certifikati, garancijski listi, rezultati meritev itd.);
- Da bo izdal dokazilo o zanesljivosti objekta in pridobil drugo potrebno dokumentacijo za uspešen tehnični pregled;
- Da bo v okviru pogodbenih del, na lastne stroške, z objekta odstranil vse pri delih nastale ruševine, ostanke materialov in opreme ter začasne objekte in vzpostavil prvotno stanje;
- Da bo redno in sprotno obveščal naročnika o poteku del;

8. TERMINSKI PLAN IZVAJANJA DEL

8. člen

Izvajalec je dolžan opraviti pogodbeni dela najkasneje do 30.10.2012, skladno s terminskim planom.

9. PODIZVAJALCI

9. člen

V primeru, da bo izvajalec delo opravljal s podizvajalci, s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije izvrši neposredno plačilo podizvajalcem.

Ob podpisu pogodbe z izvajalcem mora podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Skladno z navedenim se kot obvezne sestavine pogodbe o izvedbi javnega naročila dodajo:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

10. člen

V primeru, če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

10. PREKORAČITEV POGODBENIH ROKOV

11. člen

Če izvajalec ne izvede pogodbenih del vključno s končno primopredajo predmeta te pogodbe v rokih, predvidenih s to pogodbo, oziroma v rokih določenih v terminskem planu ali jih izvede nepravilno, se obvezuje izplačati naročniku pogodbeno kazen v višini 2 % pogodbene cene za vsak začetni dan zamude; maksimalno 10% pogodbene cene.

12. člen

Če izvajalec meni, da obstajajo ovire za izvedbo del in da bi zato lahko prišlo do podaljšanja izpolnitve pogodbene obveznosti glede končnega roka ali posamezne faze po načrtu dinamike del, mora takoj, najpozneje pa v roku dveh dni od ugotovitve takšnih okoliščin, pisno opozoriti naročnika na to okoliščino in navesti obrazložene razloge.

Pogodbeni stranki sta dolžni takoj in brez odlaganja skupaj ugotoviti, ali so navedeni razlogi za podaljšanje rokov utemeljeni. Naknadni ugovori se ne obravnavajo in ne upoštevajo.

Če naročnik meni, da so razlogi za podaljšanje rokov neutemeljeni, lahko zahteva od izvajalca, da izdela v odrejenem roku rebalans terminskega plana, s katerim bo dokazal, da bo s privzetimi ukrepi izpolnil pogodbeno obveznost v roku, opredeljenem s to pogodbo.

11. KAKOVOST IZVEDENIH DEL

13. člen

Izvajalec odgovarja materialno in moralno za svoja dejanja in v celoti jamči za dela svojih podizvajalcev. Če izvajalec sam ugotovi pomanjkljivosti, je dolžan dela ustaviti in o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika, dela pa ne sme izvesti v nasprotju s tehničnimi predpisi, sicer odgovarja za posledice in vso morebitno škodo.

V primeru, da je izvajalec pomanjkljivosti ugotovi in o njih ne obvesti naročnika, je odgovoren za vsakršno povzročeno škodo naročniku, po načelih odškodninskega prava.

14. člen

Če naročnik ugotovi nekakovostno ali nepravilno izvedena dela že med gradnjo, ima pravico zahtevati od izvajalca ustavitev izvajanja takih del, dokler se ne dosežejo pogoji za pravilno in kakovostno izvedbo. Vsi stroški ustavitve del bremenijo izvajalca in jih naročnik brez predhodnega pojasnila zadrži pri plačilu izvajalcu oziroma jih upošteva v končnem obračunu.

12. NADZOR NAD IZVAJANJEM DEL

15. člen

Izvajanje pogodbenih del bo naročnik nadziral po nadzoru, ki ga zastopajo:

Izvajanje pogodbenih del bo naročnik nadziral s svojimi pooblaščenimi predstavniki (gradbeni nadzor) in sicer naročnik pooblašča: za vodenje g. Tomaž CERAR, ki ima pravico in dolžnost nadzorovati izvajanje del, dajati operativna navodila izvajalcu in naročati ter potrjevati poznejša dela in spremembe, skladno z zahtevami oziroma potrditvami s strani investitorja.

Izvajalec določa za svojega pooblaščenega predstavnika: za vodenje projekta in odgovornega vodjo del: g./ ga. _____.

Izvajalec se obvezuje, da bo zagotovil prisotnost svojih predstavnikov na koordinacijskih sestankih.

13. OBVEZNOSTI IN RIZIKO PRI IZVAJANJU DEL

16. člen

Pri izvajanju svojih del je izvajalec dolžan pred poškodbami zavarovati vsa predhodna dela in dela svojih podizvajalcev in izdelke ter material in opremo za vgraditev pred poškodbami do primopredaje del na objektu.

Izvajalec se obvezuje povrniti škodo, ki bi jo s svojim delovanjem povzročil izvajalcem drugih del. Če je na objektu več izvajalcev in vzroka za škodo ni mogoče ugotoviti, se ta razdeli v enakih delih med vse izvajalce (solidarna odgovornost).

Izvajalec prevzema riziko odprave vse škode, ki bi nastala pri odpravljanju napak v času garancijske dobe, če se izkaže, da je vzrok zanjo nesolidnost predmeta te pogodbe. Izvajalec se zavezuje tako nastalo škodo odpraviti na lastne stroške, v nasprotnem primeru je naročnik upravičen takšno škodo poračunati.

Vse obveznosti in odgovornosti proti tretjim osebam, nastale pri izvajanju del zunaj in znotraj območja, in morebitna škoda, nastala na premoženju ali osebah, gredo v breme izvajalca.

14. JAMSTVO ZA NAPAKE

17. člen

Ob pomanjkljivi izvršitvi svoje obveznosti oz. izvedbe del, ki ne ustrezajo dogovorjeni kakovosti, je dolžan izvajalec taka dela ponovno izvesti, oz. ustrezno odpraviti napake ali pomanjkljivosti, skladno z zahtevami naročnika in nadzora, na svoj strošek in riziko. Vse vidne napake v izvedenih delih ali v vgrajenem materialu je izvajalec dolžan takoj in brez odlašanja odpraviti, vsekakor najpozneje do primopredaje.

Garancija za odpravo napak v garancijski dobi začne teči z dnem podpisa končnega primopredajnega zapisnika o predaji vseh izvedenih del med naročnikom in izvajalcem.

Izvajalec zagotavlja naročniku 2 letni garancijski rok.

Napake, ugotovljene v garancijskem roku, mora izvajalec na poziv naročnika odpraviti na svoje stroške, najkasneje v 10 dneh, ko je bil o zadevi obveščen, oz. v sporazumno določenem roku.

Izredne primere, zaradi katerih nastaja škoda in da se prepreči nadaljnje nastajanje škode, mora izvajalec odpraviti nemudoma.

Če se izvajalec ne odzove na odpravo napak v garancijskem roku, priskrbi naročnik drugega izvajalca in stroške popravila zaračuna izvajalcu. Za te stroške naročnik izvajalcu izstavi račun. Če izvajalec ne poravna te obveznosti, se naročnik lahko poplača iz bančne garancije.

15. KONČNI OBRAČUN

18. člen

Izvajalec izdelava in predloži predlog končnega obračuna po primopredaji, v uskladitev naročniku. Naročnik in izvajalec uskladita predlog končnega obračuna v roku 30 dni po primopredaji del, ki so predmet te pogodbe.

Končni obračun je obvezna priloga h končnemu primopredajnemu zapisniku. Končni obračun morajo potrditi naročnik, nadzor in izvajalec, sicer se šteje, da končni obračun ni sklenjen.

Končni obračun mora zajeti naslednje postavke:

- vrednost izvedenih del v skladu s to pogodbo;
- dejansko plačane zneske po izstavljenih posameznih nespornih situacijah;
- podatek o tem, ali je projekt končan v pogodbenem roku, in ugotovitev, za koliko je rok prekoračen, če rok ni bil upoštevan;
- izjavo naročnika o uveljavljanju pogodbene kazni in znesek morebitne pogodbene kazni zaradi prekoračitve roka izvedbe, kakor je dogovorjeno v 9. členu te pogodbe;
- obračun zamudnih obresti zaradi zamud pri plačilih nespornih situacij;
- druge, za obračun pomembne postavke, ki bi se pojavile med izvajanjem pogodbenih del;
- končni znesek, ki ga mora naročnik plačati izvajalcu, ali končni znesek, ki ga mora izvajalec vrniti naročniku.

V primeru spornih postavk končnega obračuna se pogodbeni stranki dogovorita, da

poračunata samo nesporni del končnega obračuna.

Pogodbeni stranki bosta stanje, ugotovljeno v končnem obračunu, poračunali v 30 dneh od potrditve končnega obračuna.

16. PRIMOPREDAJA DEL

19. člen

Ko izvajalec z deli konča, mora o tem takoj obvestiti naročnika. Na podlagi obvestila, naročnik pregleda in prevzame opravljeno delo, ki ga uredita z zapisnikom.

Morebitne napake, ugotovljene pri primopredaji se vpišejo v zapisnik in sporazumno se določi rok za njihovo odpravo. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo del.

Primopredaja del se izvede na podlagi zapisnika, ki mora vsebovati zlasti naslednje podatke:

- podatke o skladnosti izvedenih del z naročenimi deli, skladnosti vgrajenih materialov in opreme predvidene v razpisni dokumentaciji in popisu del;
- datum začetka in konca veljavnosti garancije za odpravo napak v garancijskem roku;
- popis vseh garancijskih listov, atestov, navodil o vzdrževanju in rokovanju z vgrajeno opremo in materiali;
- druge pomembne podatke.

17. PREKINITEV DEL IN ODSTOP OD POGODBE

20. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe če izvajalec:

- ne bi začel izvedbe pogodbeno dogovorjenih del niti v pogodbenem roku niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kakovosti in te ne bi vzpostavil niti v dodatno določenem roku, ki ga določi naročnik;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Odstop od te pogodbe se izvede z izročitvijo pisne odstopne izjave in nastopi z dnem prejema pisne odpovedi.

21. člen

Če izvajalec odstopi od te pogodbe, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 20% celotne pogodbene vrednosti del. Opravi se obračun do tega trenutka opravljenih del. Naročnik izvajalcu plača nesporno in sporazumno, s strani nadzora priznana in potrjena dela.

V kolikor izvajalec ne poravna obveznosti iz prejšnjega odstavka, se naročnik poplača iz predložene garancije za dobro izvedbo del. Prav tako si naročnik pridružuje pravico do obračuna dodatnih stroškov (odškodnine), ki bi pri tem nastali.

18. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

Naročnik mora med določila pogodbe, ki jih sklepa s ponudniki, prodajalci blaga, storitev ali z izvajalci del v vrednosti nad 10.000 EUR, kot obvezno sestavino pogodb ob upoštevanju konkretnega primera, vključiti vsebino iz prejšnjega odstavka, lahko pa vključijo tudi dodatne določbe za preprečevanje korupcije ali drugega poslovanja v nasprotju z moralo ali javnim redom. Ta določba velja tudi za sklepanje pogodb s ponudniki, prodajalci oziroma izvajalci del ali storitev izven ozemlja Republike Slovenije.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz prejšnjega odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

19. VSEBINA POGODBENE DOKUMENTACIJE

23. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da poleg te pogodbe pogodbeno dokumentacijo sestavljajo še naslednji dokumenti:

- ponudba,
- garancija za dobro izvedbo del,
- garancija za odpravo napak v garancijskem roku,

20. REŠEVANJE SPOROV

24. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če to ne bo mogoče, bo za spore pristojno Okrajno sodišče v Domžalah.

21. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je predložena bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

26. člen

Pogodba je sklenjena v štirih enakih izvodih z vsemi prilogami, od katerih prejmeta obe pogodbeni stranki po dva izvoda.

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

Datum:
Številka:

NAROČNIK:
OBČINA LUKOVICA

ŽUPAN:
Matej Kotnik

Datum:
Številka:

IZVAJALEC :

DIREKTOR:

5. ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti obrazec na naslednji strani (naziv in naslov pošiljatelja) in nalepiti na kuverto oz. ovitek !

POŠILJATELJ:

Prispetje ponudbe (izpolni prejemnik):

Datum: _____
Ura: _____
Zap.št.: _____
Podpis: _____

žig

**OBČINA LUKOVICA
STARI TRG 1**

1225 LUKOVICA

NE ODPIRAJ - PONUDBA

JNVV 03/2012

»IZGRADNJA KANALIZACIJE ZA ODPADNO IN
METEORNO VODO BLAGOVICA – I. FAZA«