

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO NEPREMIČNINE V NAJEM
PO POSTOPKU JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB ZA
INDUSTRIJSKO POSLONI OBJEKT (A) V INDUSTRIJSKI CONI PODPRESKA**

Priloge:

- PRILOGA I: Obrazec – podatki o ponudniku
- PRILOGA II: Obrazec ponudbe
- PRILOGA III: Vzorec najemne pogodbe

KAZALO VSEBINE

1.	Osnovni podatki o postopku, organizatorju in upravljavcu premoženja, ki je predmet oddaje v najem.....	3
2.	Predmet oddaje v najem	3
3.	Dodatna pojasnila ponudnikom	3
4.	Dokumentacija	4
5.	Varščina za sodelovanje v postopku	4
6.	Pogoji za oddajo ponudb.....	4
7.	Rok za oddajo ponudb.....	5
8.	Merila	5
9.	Odpiranje ponudb	6
10.	Ustavitev postopka.....	7
11.	Protikorupcijsko določilo.....	7
12.	Sklenitev pogodbe.....	7

1. Osnovni podatki o postopku, organizatorju in upravljavcu premoženja, ki je predmet oddaje v najem

Postopek javnega zbiranja ponudb se vodi skladno z 51. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18; ZSPDSLS-1) in 16. do 18. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/2018; Uredba).

Obvestilo o javnem zbiranju ponudb je bilo objavljeno na oglasni deski občine in na spletni strani občine www.loski-potok.si.

Organizator javnega zbiranja ponudb in upravljavec, ki se oddaja v najem:	Občina Loški Potok, Hrib – Loški Potok 17, Loški Potok
---	--

Podatki o javnem zbiranju ponudb so opredeljeni v tej razpisni dokumentaciji in v objavi javnega zbiranja ponudb.

2. Predmet oddaje v najem

Predmet oddaje v najem pogodbe je industrijsko poslovni objekt A v IC Podpreska, Podpreska 9, 1319 Draga, s šifro rabe po klasifikaciji 12510 – industrijske stavbe, v skupni neto tlorisni površini **1.413,90 m²** in pripadajoče funkcionalno zemljišče. Objekt s funkcionalnim zemljiščem se nahaja na parc. št. 857/1, 860/2, 858/2, 857/3 in 1928/128 vse k.o. 1584 Draga.

1.1 PRIKAZ POVRŠIN:

KLET:	
Prostori proizvodnje	546,12 m²
Garderobe, sanitarije, pisarne, hodniki, stopnišče, kotlovnica...	119,73 m²
Skupaj klet:	665,85 m²
PRITLIČJE:	
Prostori proizvodnje	553,05 m²
Garderobe, sanitarije, pisarne	53,90 m²
Hodniki, stopnišče	45,71 m²
Skladišče kuriva, skladišče klimat, nadstrešnica nad rampo	95,39 m²
Skupaj pritličje:	748,05 m²
Skupna neto tlorisna površina	1.413,90 m²

Predmet najema je tudi celotna infrastruktura in oprema objekta, in sicer pod pogoji in na način, kot je določen v pogodbi.

3. Dodatna pojasnila ponudnikom

Organizator bo ponudnikom, posredoval vsa morebitna dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom.

Ponudniki postavijo vprašanja in zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije kontaktni osebi:

Ime in priimek: Sašo Debeljak
Elektronski naslov: saso.debeljak@loski-potok.si

Organizator si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi spremeni rok za oddajo ponudb in termin odpiranja ponudb. Spremembe, dopolnitve razpisne dokumentacije ter odgovori na morebitna vprašanja so sestavni del razpisne dokumentacije in so zavezujoči.

Organizator ni odgovoren za pojasnila, razlage ali dodatke, ki so bila ponudnikom morebiti dana v ustni obliki.

4. Dokumentacija

Sestavni deli te razpisne dokumentacije so tudi priloge:

- **PRILOGA I:** Obrazec – podatki o ponudniku
- **PRILOGA II:** Obrazec ponudbe
- **PRILOGA III:** Vzorec najemne pogodbe

5. Varščina za sodelovanje v postopku

Ponudniki morajo pred oddajo ponudbe na račun Občine Loški Potok št. SI56 0126 6010 0005 592, plačati varščino v znesku 400,00 EUR najkasneje do **5. 11. 2018** (do tega roka mora varščina prispeti na račun); namen nakazila je »javno zbiranje ponudb - varščina«. Plačilo varščine je bistvena sestavina pravnega posla.

Uspelemu ponudniku se bo plačana varščina vštela v najemnino za prvo leto najema, ostalim pa brezobrestno vrnila v roku 5 delovnih dni po sprejemu sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika.

Ponudnikom, ki bodo vplačali varščino in ne bodo oddali ponudbe, se varščina ne vrne.

Če uspeli ponudnik ne sklene pogodbe v 15 dneh od obvestila, da je izbran, se varščina zadrži.

6. Pogoji za oddajo ponudb

- Ponudbo lahko oddajo mikro, mala in srednja podjetja, zadruga in fizične osebe, ki so registrirane za gospodarsko dejavnost, ki se bo opravljala v nepremičnini, ki je predmet oddaje v najem.
- Kot ponudniki ne smejo sodelovati cenilec, člani komisije in z njimi povezane osebe.
- Najemnina se plačuje mesečno v skladu s pogodbo.

- Ponudniki pošljejo ponudbo z vsemi dokazili priporočeno po pošti ali jo prinesejo osebno v zapečateni pisemski ovojnici na naslov Občina Loški Potok, Hrib – Loški Potok 17, Loški Potok, z oznako, kot je na obrazcu NASLOVNICA, ki je del razpisne dokumentacije. Organizator ne odgovarja za morebitno založitev dokumentacije ali njeno napačno obravnavo, če ne bo označena, kot je zahtevano.
- Ponudba ponudnikov iz prejšnje alineje mora vsebovati naslednja dokazila:
 - Podatki o ponudniku – na obrazcu iz Priloge I
 - Ponudba – na obrazcu iz Priloge II
 - Potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (tuj ponudnik mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske subjekte, kolikor takega potrdila ponudnik ne more pridobiti pa lastno izjavo overjeno pri notarju s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke). Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni. Dokazilo se predloži v izvirniku ali overjeni kopiji.
 - Dokazilo o plačani varščini.
 - Parafiran in podpisan vzorec najemne pogodbe – Priloga III.
- Rok veljavnosti ponudbe mora biti najmanj 120 dni.

7. Rok za oddajo ponudb

Ponudbe bodo štele za pravočasne, če prispejo na naslov organizatorja Občina Loški Potok najkasneje do **05. 11. 2018 do 9. ure**, ne glede na to, ali so oddane na pošto ali pa jih ponudniki oddajo osebno.

Kasneje prejete ponudbe bo organizator neodprte vrnil ponudnikom.

8. Merila

Upravljavec bo oddal nepremičnino v najem v skladu z tretjim odstavkom 62. člena ZSPDSLS-1. To pomeni, da je lahko višina najemnine tudi pod ocenjeno vrednostjo, saj je namen oddaje objekta v najem spodbujanje in pospeševanje razvoja gospodarske dejavnosti na območju z izrazitim negativnim demografskim gibanjem.

Upravljavec bo prejete ponudbe ocenil po naslednjih merilih:

- višina ponujene najemnine
- število delovnih mest v najetih prostorih
- vizija razvoja gospodarske dejavnosti v povezavi z objektom, ki se daje v najem

Kot najugodnejša bo izbrana ekonomsko najugodnejša ponudba, to je ponudba, ki bo prejela skupno največ točk, pri čemer se seštevajo točke po posameznih merilih, ki se ugotovijo na naslednji način:

- ponujena najemnina

Pri določanju točk posameznega ponudnika se upošteva skupna najemnina, torej seštevek vseh najemnin, ki se plačajo v obdobju petih let. Minimalna polna mesečna najemnina je 3.000€. Za prva tri leta najema se najemniku prizna olajšava v maksimalni višini: za prvo leto 90%, za drugo leto 60% in za tretje leto 25%. Ponudnik lahko v ponudbi navede tudi nižji % olajšav od maksimalno priznanih.

Skupna najemnina za obdobje petih let se določi po naslednji enačbi:

$$N_P = N_{L1} + N_{L2} + N_{L3} + 24 \cdot N_M$$

NP – Najemnina ponudnika

NL1 – Višina ponujene letne najemnine za prvo letno najema

NL2 – Višina ponujene letne najemnine za drugo leto najema

NL3 – Višina ponujene letne najemnine za tretje leto najema

NM – Višina ponujene mesečne najemnine za nadaljnjih 24 mesecev najema

Točke, ki jih posamezni ponudnik prejme v okviru merila »ponujena najemnina«, se določijo po naslednji enačbi:

$$T_N = \frac{N_P}{N_{P-\max}} \cdot 50$$

TN – točke v okviru merila »ponujena najemnina«

NP – višina ponujene najemnine ponudnika, ki se ocenjuje

NP-max – najvišja ponujena najemnina glede na prejete ponudbe

Točke v okviru tega merila se izračunajo na 2 decimalki natančno.

- število delovnih mest v najetih prostorih

Upravljevec bo priznal ponudniku 2 točki za posamezno delovno mesto predvideno ob koncu drugega leta najema. **Minimalno število zaposlenih ob koncu drugega leta najema je pet, to število pa mora zadržati vsaj pet let.**

- vizija razvoja gospodarske dejavnosti v povezavi z objektom, ki se daje v najem

Ponudniki morajo pripraviti vizijo razvoja gospodarske dejavnosti v IC Podpreska v povezavi z delovanjem objekta, ki se daje v najem. Vizijo razvoja bo ocenila strokovna komisija pri upravljavcu, ki bo posamezni predstavljeni viziji dodelila od 0 do 10 točk glede na obseg predvidene gospodarske aktivnosti, vrsto predvidenih aktivnosti, skladnost vizije z dejanskimi možnostmi v Občini Loški Potok in okolici.

9. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo **5. 11. 2018** ob 9.30 uri in bo javno. O izvedbi javnega odpiranja ponudb se vodi zapisnik, ki vsebuje podatke o:

- kraju, datumu in uri odpiranja prispelih ponudb;
- imenih in priimkih članov komisije oziroma osebi, pooblaščen za vodenje postopka;
- predmetu javnega zbiranja ponudb;
- imenih ponudnikov in ponujenih cenah;
- ugotovitvah o popolnosti in pravočasnosti ponudb;
- ugotovitvah o tem, ali ponudniki izpolnjujejo pogoje iz javnega razpisa;
- morebitnem sklepu o izvedbi postopkov, če je med prejetimi ponodbami več najugodnejših ponudb;
- najvišji ponujeni ceni in imenu oziroma firmi najugodnejšega ponudnika ter ugotovitev, da je bil najugodnejši ponudnik pozvan k sklenitvi pogodbe, ali ugotovitev, da javno zbiranje ponudb ni bilo uspešno.

Naročnik si pridržuje pravico, da postopek javnega odpiranja ponudb prekine za nedoločen čas, v primeru, da bi se izkazalo, da je treba preveriti resničnost in verodostojnost predložene dokumentacije ali preveriti obstoj drugih podatkov, ki so pomembni za pravilno izvedbo postopka.

V primeru več najugodnejših ponudb bo organizator s ponudniki opravil dodatna pogajanja.

10. Ustavitev postopka

Postopek se lahko skladno z veljavno zakonodajo kadar koli do sklenitve pravnega posla ustavi.

11. Protikorupcijsko določilo

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na obravnavo ponudnikov ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico njegovo izločitev. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije, ki vodi postopek.

12. Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan v roku 15 dni po javnem odpiranju ponudb pravni posel, ki je predmet postopka.

V kolikor izbrani ponudnik v roku 15 dni po javnem odpiranju ponudb ne podpiše pogodbe, se v skladu z 51. členom ZSPDSLS-1 kot sankcija za odstop od podpisa pogodbe zadrži njegova varščina.

Loški Potok, 15. 10. 2018

Organizator javnega zbiranja ponudb

Občina Loški Potok
Ivan Benčina, župan

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:

Identifikacijska številka za DDV:

Matična številka ponudnika:

Št. vpisa v sodni register
pri okrožnem sodišču:

Št. transakcijskega računa:

Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PONUDBA

V postopku oddaje nepremičnine »industrijsko poslovni objekt A v IC Podpreska« v najem, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

I. Ponudnik: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Identifikacijska številka: _____

II. Vrednost ponudbe:

V skladu z razpisom in razpisno dokumentacijo ponujamo naslednjo najemnino:

Letna najemnina za prvo leto najema (min 400,00€ * 12mes):	EUR
Letna najemnina za drugo leto najema (min 1600,00€ * 12mes):	EUR
Letna najemnina za tretje leto najema (min 3000,00€ * 12mes):	EUR
Skupna najemnina (letna najemnina za prva tri leta + 24 * mesečna najemnina):	EUR

Ponujena najemnina ne vsebuje DDV.

III. Število delovnih mest

V skladu z razpisom in razpisno dokumentacijo se zavezujemo, da bomo ob koncu drugega leta najema zaposlovali _____ delavcev (minimalno 5), in to število zadržali vsaj pet let.

V. Ponudbeni pogoji:

1. Veljavnost ponudbe (vsaj 120 dni) je _____ dni od roka za oddajo ponudb.
2. Seznanjeni smo, da se postopek do sklenitve pogodbe lahko kadar koli ustavi na podlagi odločitve upravljavca nepremičnega premoženja ali organizatorja javnega zbiranja ponudb.
3. Izjavljamo, da smo v celoti seznanjeni s predmetom, ki je predmet oddaje v najem in da iz tega naslova do upravljavca ne bomo imeli nobenih zahtevkov.

VI. Druge izjave:

1. Izjavljamo, da zoper nas ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije ali drug postopek, katerega namen ali posledica je prenehanje poslovanja, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.

2. Izjavljamo, da imamo poravnane vse davke in prispevke v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež in v skladu s predpisi Republike Slovenije.

3. Izjavljamo:

- da prevzemamo osebno odgovornost za resničnost vseh podatkov v ponudbi in za verodostojnost kopij dokumentov z vsemi možnimi posledicami;
- da smo zanesljivi, sposobni upravljanja, imamo izkušnje in sodelavce, ki so sposobni izvesti ponujeno v naši ponudbi;
- da smo seznanjeni s pogoji iz objave javnega zbiranja ponudb in razpisne dokumentacije ter jih v celoti sprejemamo;
- sprejemamo vsebino pogodbe o najemu nepremičnin kar potrjujemo tudi s parafo priloge.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Občina Loški Potok, Hrib – Loški Potok 17, Loški Potok, matična št. 5883806000, ki jo zastopa župan Ivan Benčina

(v nadaljevanju: občina ali najemodajalec)

in

(v nadaljevanju: najemnik)

skleneta naslednjo

NAJEMNO POGODBO

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata in soglašata, da:

- je občina lastnica nepremičnine, ki se oddaja v najem
- je občina izvedla postopek oddaje nepremičnine v najem v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18; ZSPDSLS-1) in je bil razpis za zbiranje ponudb objavljen na oglasni deski občine in na spletni strani upravljavca
- je najemnik oddal najugodnejšo ponudbo v skladu z merili, postavljenimi v javnem razpisu

2. člen

Predmet te pogodbe je industrijsko poslovni objekt A v IC Podpreska, Podpreska 9, 1319 Draga, s šifro rabe po klasifikaciji 12510 – industrijske stavbe, v skupni neto tlorisni površini 1.413,90 m² in pripadajoče funkcionalno zemljišče. Objekt s funkcionalnim zemljiščem se nahaja na parc. št. 857/1, 860/2, 858/2, 857/3 in 1928/128 vse k.o. 1584 Draga.

Seznam etaž in prostorov po etažah z njihovo površino je v prilogi 1 k tej pogodbi, ki je njen *sestavni del*.

3. člen

Najemodajalec daje, najemnik pa sprejme v najem celotno infrastrukturo in opremo objekta iz 2. člena te pogodbe, in sicer pod pogoji in na način, določen s to pogodbo. Oprema in ostale premičnine so opisane v prilogi 2 k tej pogodbi, ki je njen *sestavni del*.

V kolikor najemnik za opravljanje dejavnosti v nepremičnini, ki je predmet najema po tej pogodbi, potrebuje kakršno koli dodatno opremo, ki je ob podpisu te pogodbe ni v objektu, jo je dolžan kupiti sam na lastne stroške. Kupljena oprema ostane last najemnika tudi po prenehanju te pogodbe, če se pogodbeni stranki ob prenehanju ne dogovorita drugače.

4. člen

Najemno razmerje se sklepa za nedoločen čas.

5. člen

Pogodbeni stranki ob prevzemu objekta, ki je predmet najema po tej pogodbi, sestavita primopredajni zapisnik, iz katerega izhaja stanje objekta, oprema objekta, stanje merilnikov na vseh merilnih napravah, na katerih se ugotavlja poraba obratovalnih stroškov.

Vsi obratovalni stroški do prevzema bremenijo najemodajalca, od podpisa prevzemnega zapisnika naprej pa v celoti bremenijo najemnika.

6. člen

Najemnik bo za najem po tej pogodbi plačeval najemodajalcu najemnino v višini EUR mesečno. Cena ne vključuje DDV. V najemnino za prvi mesec se vračuna že plačana varščina.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so olajšave v prvih treh letih najema dane iz razloga vlaganj v začetek in širitev proizvodnje v IC Podpreska.

7. člen

Najemnik je dolžan plačevati vse obratovalne stroške, ki nastanejo v času najema.

Obratovalne stroške plačuje najemnik na podlagi izstavljenih faktur dobaviteljev.

Ob prenehanju najemnega razmerja se zapisniško ugotovi stanje vseh merilnih naprav, na podlagi katerih se plačujejo obratovalni stroški. Najemnik je dolžan plačati vse obratovalne stroške glede na stanje merilnih naprav ob prenehanju najemnega razmerja, ne glede na to, da bi bile fakture, izstavljene s strani dobaviteljev, pred tem nižje.

Najemnik je ob prenehanju najemnega razmerja dolžan najemodajalca obvestiti o vseh sklenjenih pogodbah z dobavitelji in operaterji dobrin, ki predstavljajo obratovalne stroške za predmet najema. V primeru sklenjenih dolgoročnejših naročniških pogodb (pogodb, ki presegajo čas najema po tej pogodbi) je najemnik dolžan prevzeti morebitne stroške predčasnih prekinitev takšnih pogodb, če se najemodajalec odloči, da blaga ali storitev po teh pogodbah ne potrebuje več.

8. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je najemnik dolžan na lastne stroške zavarovati nepremičnino, ki je predmet te pogodbe, za vse rizike, ki izhajajo iz njegove odgovornosti.

Zavarovalno polico sklepa najemnik, ki sam izbere zavarovalnico. Vsi riziki, ne glede na to, ali so zavarovani ali ne, bremenijo najemnika.

Najemodajalec je dolžan zavarovati nepremičnino, ki je predmet te pogodbe, za vse običajne rizike, ki ne izvirajo iz sfere najemnika (požar, poplave, potres).

V primeru popolnega uničenja predmeta najema po tej pogodbi se ta pogodba prekine z dnem nastopa takšnega škodnega dogodka.

V primeru delne škode na predmetu najema po tej pogodbi se najemodajalec zaveže omogočiti najemniku uporabo prejete zavarovalnine za vzpostavitev predmeta najema v prejšnje stanje, in sicer takoj po prejemu zavarovalnine.

Najemnik je v primeru škodnega dogodka ne glede na to, ali je zavarovan ali ne, ter ne glede na to, ali gre za delno škodo ali za popolno uničenje predmeta najema, dolžan zavarovati vse dokaze, pridobiti dokumentacijo o škodnem dogodku, potrebno za vložitev odškodninskega zahtevka ter o nastopu škodnega dogodka pisno obvestiti najemodajalca. Posledice neizpolnitve obveznosti iz tega odstavka zaradi kakršnih koli razlogov so izključni riziko najemnika.

9. člen

Najemnik ima pravico nemotene uporabe objekta in opreme, ki je predmet te pogodbe. Poleg pravilnega in pravočasnega plačevanja obveznosti po tej pogodbi se najemnik obvezuje tudi, da:

- bo v objektu, ki je predmet te pogodbe opravljal gospodarsko dejavnost,
- bo pri uporabi infrastrukture spoštoval zakonske in ostale predpise,
- bo pri vzdrževanju infrastrukture uporabljal izključno originalne rezervne dele,
- ne bo posegal v integriteto infrastrukture,
- infrastrukture ne bo dajal v podnajem brez predhodnega pisnega soglasja najemodajalca,
- bo v primeru, ko zakon ali drugi predpisi predpisujejo interno ali drugačno kontrolo brezhibnosti infrastrukture, dovolil uporabo le, če bo na predpisan način opravljena kontrola in ugotovljena brezhibnost,
- bo ob koncu drugega leta najema zaposloval _____ delavcev (minimalno 5), in to število zadržali vsaj pet let.

Najemnik se obvezuje, da bo objekt, ki je predmet najema, na svoje stroške redno vzdrževal in izvajal popravila, ki so posledica normalne rabe objekta.

Redna vzdrževalna dela pomenijo izvedbo manjših popravil in del na objektu ali v prostorih, ki se nahajajo v objektu, ter s katerimi se ne spreminja zmožljivost inštalacij, opreme in tehnoloških naprav, ne posega v konstrukcijo objekta in tudi ne spreminja zmožljivosti, velikosti, namembnosti in zunanjšega videza objekta.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je investicijsko vzdrževanje v izključni domeni najemodajalca, ki se zavezuje ves čas trajanja te pogodbe površine, ki jih oddaja v najem, vzdrževati v stanju kot ob podpisu pogodbe, in sicer kot dober gospodar.

Za izvedbo večjih del v okviru investicijskega vzdrževanja se bo najemodajalec uskladi z najemnikom ter bo dela izvedel na način, da bo dejavnost najemnika motena v najmanjši možni meri. Najemnik mora predhodno odobriti dela, ki vodijo k začasni prekinitvi izvajanja dejavnosti.

10. člen

Pogodba preneha na podlagi odpovedi iz razlogov, ki so izrecno določeni v tej pogodbi.

Najemodajalec lahko odpove pogodbo s 6-mesečnim odpovednim rokom, v kolikor najemnik krši svoje obveznosti po tej pogodbi in kršitve ne odpravi niti v naknadnem primernem roku po opozorilu najemodajalca. V primeru takšne odpovedi morata obe stranki izpolniti vse obveznosti po tej pogodbi, ki jih imata ob prenehanju najema po tej pogodbi.

Najemnik lahko odpove pogodbo s 6-mesečnim odpovednim rokom.

Pogodba se odpove pisno, s priporočeno pošiljko, odpovedni rok pa se šteje od prejema odpovedi s strani nasprotne stranke dalje. Najemodajalcu se pošta vroča na njegovem sedežu, najemniku pa bodisi na njegovem sedežu, naslovu objekta, ki je predmet najema ali drugem naslovu, kjer posluje.

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je **nična**.

12. člen

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe stranki. Sestavljena je v 2 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

Najemno razmerje prične 1. dan meseca po pridobitvi pravnomočnega uporabnega dovoljenja za predmet najema.

Pogodbeni stranki si bosta vse spore po tej pogodbi prizadevali rešiti po mirni poti, v primeru spora pa se dogovorita, da je pristojno sodišče po sedežu občine.

Loški Potok, _____

Občina Loški Potok

najemnik

Ivan Benčina

župan

NASLOVNICA

POŠILJATELJ:

NE ODPIRAJ – DOKUMENTACIJA

Javno zbiranje ponudb:

»INDUSTRIJSKO POSLONI OBJEKT (A) V
INDUSTRIJSKI CONI PODPRESKA«

Rok za oddajo:

05. 11. 2018 do 9. ure

(izpolni vložišče prejemnika):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št.: _____

Podpis: _____

NASLOVNIK:

**OBČINA LOŠKI POTOK
HRIB 17**

1318 LOŠKI POTOK

SLOVENIJA

Seznam etaž in prostorov po etažah z njihovo površino

1.1 PRIKAZ POVRŠIN:

KLET:	
Prostori proizvodnje	546,12 m²
Garderobe, sanitarije, pisarne, hodniki, stopnišče, kotlovnica...	119,73 m²
Skupaj klet:	665,85 m²
PRITLIČJE:	
Prostori proizvodnje	553,05 m²
Garderobe, sanitarije, pisarne	53,90 m²
Hodniki, stopnišče	45,71 m²
Skladišče kuriva, skladišče klimat, nadstrešnica nad rampo	95,39 m²
Skupaj pritličje:	748,05 m²
Skupna neto tlorisna površina	1.413,90 m²

Oprema in premočnine

Seznam opreme
Dvižna ploščad nosilnosti 1500 kg in višina dviga 330 cm
Klimat in oprema za prezračevanje in ogrevanje
Kotel na pelete Froling P4 60kW
Montažni zalogovnik za pelete za cca 500 kg
Hranilnik tople vode 800 litrov