



OBČINA LOŠKI POTOK

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila male vrednosti gradenj

Predmet javnega naročila:

DOZIDAVA VRTCA LOŠKI POTOK

Številka postopka:

01/2017

Datum:

22.5.2017

Javni razpis je objavljen na Portalu javnih naročil

pod oznako _____ z dne 22.5.2017

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

v skladu 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, nadaljevanju ZJN-3)

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

C. PRIJAVNI DEL:

- KAZALO PONUDBE (vzorec za ponudnike)
- OBRAZEC št. 1 Ponudba z priloženim popisom del v excell datoteki
- OBRAZEC št. 2 Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 3 Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov
- OBRAZEC št. 4 Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 5 Izjava o izvedbi javnega naročila brez podizvajalcev
- OBRAZEC št. 6 Izjava o sodelovanju s podizvajalci
- OBRAZEC št. 7 Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje podizvajalcem
- OBRAZEC št. 8 Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje podizvajalcem
- OBRAZEC št. 9 Reference ponudnika
- OBRAZEC št. 10 Izjava o tehnični opremi, napravah in lokacijah
- OBRAZEC št. 11 Seznam delavcev
- OBRAZEC št. 12 Izjava o zagotovitvi spoštovanja ponudbe
- OBRAZEC št. 13 Izjava o izročitvi menice z menično izjavo
- OBRAZEC št. 14 Izjava banke ali zavarovalnice, da bo izdala garancijo za odpravo napak v garancijski dobi
- OBRAZEC št. 15 Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 16 Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

števila: JN-1/2017

datum: 22.5.2017

Vabimo vas, da skladno z določili Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju: ZJN-3) in kasneje navedenimi ostalimi zakonskimi predpisi ter ob upoštevanju pogojev predmetne razpisne dokumentacije oddate svojo ponudbo.

Naročnik: OBČINA LOŠKI POTOK

Hrib – Loški Potok 17

1318 LOŠKI POTOK

telefon: + 386 (0) 1 835 01 00

telefaks: + 386 (0) 1 835 01 02

matična številka: 5883806000

ID za DDV: 47965525

transakcijski račun: SI56 0126 6010 0005 592

Kontakt s strani naročnika je: Vinko Košmerl

e-pošta: vinko.kosmerl@loski-potok.si, tel: + 386 (0) 1 835 01 08

Predložitev ponudbe:

Zainteresirane ponudnike vabimo, da v skladu z objavljenim javnim naročilom na portalu javnih naročil in razpisno dokumentacijo, oddajo ponudbo.

Kandidati lahko ponudbo pošljejo po pošti ali dostavijo osebno na naslov: OBČINA LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok, najpozneje do **12.6. 2017** do vključno **12.00:00** ure.

Ponudbo je potrebno predložiti v slovenskem jeziku, v zapečateni kuverti z oznako NE ODPIRAJ – ponudba – »Dozidava vrtca Loški potok«. Ponudba bo šteta za pravočasno, če bo predložena naročniku do datuma in ure, ki je navedena zgoraj. Vse nepravočasno predložene ponudbe bo strokovna komisija izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila ponudnikom.

Razpisno dokumentacijo je potrebno dosledno izpolniti oziroma predložiti vse potrebne zahtevane priloge. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu. Tako opremljena ponudba se šteje za popolno ponudbo.

Odpiranje ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo **12.6.2017** ob **13.00** uri na naslovu: OBČINA LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok.

Vljudno vas vabimo, da kandidirate na našem javnem naročilu.

OBČINA LOŠKI POTOK

Hrib – Loški Potok 17

1318 LOŠKI POTOK

župan Ivan Benčina

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

števila: JN-1/2017

datum: 22.5.2017

V navodilih so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila ter podani napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

1. Podatki o naročniku:

Naročnik:	OBČINA LOŠKI POTOK
Naslov:	Hrib – Loški Potok 17 1318 LOŠKI POTOK
Telefon:	+386 (0) 1 835 01 00
Telefaks:	+ 386 (0) 1 835 01 02
matična številka:	5883806000
ID za DDV:	47965525
transakcijski račun:	SI56 0126 6010 0005 592

2. Osnovni podatki o predmetu javnega naročila:

Predmet naročila:	Dozidava vrtca Loški Potok		
Št. naročila:	01/2017		
Rok trajanja naročila:	Do 20.12.2017		
Ocenjena vrednost naročila (brez DDV):	300.000,00 EUR		
Oddaja ponudb:	Datum: 12.6.2017 Čas: do 12.00:00 ure	Kraj: OBČINA LOŠKI POTOK Hrib – Loški Potok 17, 1318 LOŠKI POTOK	
Javno odpiranje ponudb:	Datum: 12.6.2017 Čas: ob 13.00 uri	Kraj: OBČINA LOŠKI POTOK Hrib – Loški Potok 17, 1318 LOŠKI POTOK	
Razpisna dokumentacija:	Portal za javna naročila: http://www.enarocanje.si/ oz. na http://www.loski-potok.si/		
Kontaktna oseba naročnika (za dodatne informacije):	Vinko Košmerl	Telefon: +386 (0) 1 835 01 08	E-pošta: vinko.kosmerl@loski-potok.si

Naročnik bo ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije izbral ponudbo enega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Ponudnik izpolni in podpiše v razpisni dokumentaciji priložen vzorec gradbene pogodbe za dozidavo vrtca Loški potok. Prav tako izpolni in podpiše vse popise del v priloženi excell datoteki. Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije. Ocenjena vrednost javnega naročila znaša skupaj 300.000,00 EUR brez davka na dodano vrednost.

Predmet javnega naročila je Dozidava vrtca Loški Potok za potrebe naročnika OBČINA LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok.

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope. Ponudnik lahko poda ponudbo le za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

3. Ponudnik:

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje za sodelovanje skladno z določbami 75. in 76. člena ZJN-3. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi ter podizvajalci dokazujejo izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

4. Predpisi, na podlagi katerih se izvaja javno naročilo:

Javni razpis za oddajo javnega naročila male vrednosti za »Dozidavo vrtca Loški Potok« se izvaja na podlagi:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, nadaljevanju ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11, 63/13 in 90/14),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15)
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami),
- Skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil,
- Skladno s predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

5. Jezik, v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo:

Ponudba mora biti v celoti izdelana v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki so v tujem jeziku, morajo biti priloženi tudi overjeni prevodi. V kolikor bo katerikoli dokument predložen v tujem jeziku brez uradnega prevoda, se šteje, kot da ga ponudnik ni predložil.

Ponudniki naj morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljajo v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

6. Izpolnjevanje in priprava ponudbene dokumentacije

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti:

- pravilno izpolnjene, žigosane in s strani pooblaščen osebe podpisane razpisne obrazce ter vzorce,
- razpisni dokumentaciji priložen izpolnjen predračun del (v papirni in Excell datotečni obliki) in
- dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Ponudniki morajo vse dokumente, ki jih je potrebno predložiti v ponudbi, skrbno pregledati in prazna mesta izpolniti z jasnimi črkami. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to zahtevano, podpisani s strani pooblaščen osebe in žigosani z žigom ponudnika.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe. Iz popravka mora biti jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno. Neizpolnitev vseh zahtev iz razpisne dokumentacije pomeni, da naročnik ponudbo kot nepopolno zavrne.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili 89. člena ZJN-3 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene in ne sme dopustiti dopolnitve ponudbe v delu, ki je vezan na merila ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih bo naročnik prejel v postopku predmetnega javnega naročila. Ob tem bo naročnik upošteval ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Naročnik lahko od ponudnika zahteva, če se mu zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolna ali napačna oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudbo ponudnika izločiti.

Dopustna bo ponudba, ki bo vsebovala naslednje obrazce, ki morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani, izjave in dokumente:

št.	OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA PONUDBE
	Kazalo	DA
1.	Podpisana in žigosana razpisna dokumentacija - navodila	DA
2.	Obrazec št. 1 – Ponudba z izpolnjenimi popisi del in priloženim izpolnjenim popisom del v excell datoteki (na CD ali USB ključku)	DA
3.	Dogovor o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi naročila	DA - če ima ponudnik podizvajalce
4.	Obrazec št. 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	Da - tudi za podizvajalce/soponudnike
5.	Obrazec št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
6.	Obrazec št. 4 – Izjava o sposobnosti ali obrazec ESPD	DA - če ima ponudnik podizvajalce tudi za podizvajalce/ v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike
7.	S.BON-1 in BON 2 (lahko tudi potrdila poslovne banke ali bank)	Da - v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike
8.	Obrazec št. 5 - Izjava o izvedbi javnega naročila brez podizvajalcev	DA - če ponudnik nima podizvajalcev
9.	Obrazec št. 6 - Izjava o sodelovanju s podizvajalci	DA - če ima ponudnik podizvajalce
10.	Obrazec št. 7 - Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje podizvajalcem	DA - če ima ponudnik podizvajalce
11.	Obrazec št. 8 - Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje podizvajalcem	DA - če ima ponudnik podizvajalce
12.	Obrazec št. 9 – Reference ponudnika	DA
13.	Obrazec št. 10 – Izjava o tehnični opreми, napravah in lokacijah	DA
14.	Obrazec št. 11 – Seznam delavcev	DA
15.	Obrazec št. 12 – Izjava o zagotovitvi spoštovanja ponudbe	DA
16.	Obrazec št. 13 – Izjava o izročitvi menice z menično izjavo	DA
17.	Obrazec št. 14 – Izjava banke ali zavarovalnice, da bo izdala garancijo za odpravo napak v garancijski dobi	DA
18.	Obrazec št. 15 – Izpolnjen in podpisan vzorec pogodbe	DA
19.	Obrazec št. 16 – Opis predmeta javnega naročila in	DA

zahteve naročnika	
-------------------	--

Ponudniki morajo v ponudbi priložiti vse dokumente in priloge praviloma v vrstnem redu, navedenem v tabeli. Vse strani ponudbe morajo biti oštevilčene. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe).

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem, da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

7. Pogoji za ugotavljanje usposobljenosti in navodila o načinu dokazovanja usposobljenosti ponudnika

Naročnik bo ocenjeval samo ponudbe tistih ponudnikov, katerim bo priznal izpolnitev vseh zahtevanih pogojev iz razpisne dokumentacije!

Sposobnost ponudnika:

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje 77., 79. in 80. člena ZJN-3 in ne sme biti uvrščen v evidenco iz 4. odstavka 75. člena ZJN-3, kar ponudnik dokazuje z izjavo o sposobnosti, dano pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo v primeru dvoma v podano izjavo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil.

Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

a. Osnovna sposobnost

POGOJI:

- Ponudnik kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) – v skladu s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3, in sicer za:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje

daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

- Ponudnik ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz točke a. četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
- Ponudnik nima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave - v skladu z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3.
- Ponudnik ni: - v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju; - bil s pravomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem; - pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 77., 79. in 80. člena ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil; - naročnik ponudniku ne more na kakršni koli upravičeni podlagi dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.
- Pri javnih naročilih ponudnik izpolnjuje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.
- Ponudniku ni bila, v skladu s točko b. četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat zaporedoma izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
- Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. V primeru, da ima ponudnik podizvajalce, morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih

dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 4 – Izjava o sposobnosti.

Namesto tega obrazca lahko ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) predloži ESPD obrazec.

Pojasnilo: Ponudnik mora Obrazec št. 4 – izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov, navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev, s katerimi bo ponudnik sodeloval pri izvedbi naročila in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Za podizvajalce se ne zahteva BON obrazcev. Zaradi večjega števila podizvajalcev in/ali partnerjev v skupini ponudnik lahko obrazec fotokopira.

Naročnik bo ponudbo ponudnika, za katerega bo ugotovil, da ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik ne izpolnjujeta navedenih pogojev, izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za kateregakoli od podizvajalcev, navedenih v ponudbi, ali za kateregakoli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da ne izpolnjuje zgoraj navedenih pogojev.

ESPD obrazec: Ob predložitvi prijav za sodelovanje ali ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, skladno z 79. členom ZJN-3, lahko sprejme tudi ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci naročnik sprejme tudi izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Ponudnik lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem ponudniku ni potrebno predložiti dokazil. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik.

b. Poslovna in finančna sposobnost:

POGOJ:

Ponudnik je finančno in ekonomsko sposoben izvesti gradnjo, ki je predmet tega naročila. Noben od ponudnikovih transakcijskih računov v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni bil blokiran in ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni

imel neporavnanih obveznosti iz davčnega ali iz zakonskega naslova v višini 50 EUR ali več, več kot tri dni. V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vse partnerje v skupini. Ponudnik mora imeti bonitetno oceno po pravilih Basel II boljše kot SB6 (SB6 in nižje).

DOKAZILO: Ponudniki predložijo: obrazec BON-2 (lahko tudi potrdilo poslovne banke ali bank, pri katerih so odprti transakcijski računi), ki ne sme biti starejši od 30 dni pred dnevom objave javnega razpisa. Pravne osebe s sedežem v RS predložijo: obrazec S.BON-1 (ali S.BON 1/P), samostojni podjetniki s sedežem v RS predložijo: obrazec BON-1/SP. Obe dokazili se priloži v originalu ali kopiji. V primeru, da ponudnik ponudbi priloži potrdila poslovnih bank ali banke, mora ponudbi priložiti potrdila za vsak odprti transakcijski račun. V primeru, da ima ponudnik bonitetno oceno po pravilih Basel II višjo kot SB6 (nad SB6), mu naročnik ne bo potrdil poslovne in finančne sposobnosti.

Pojasnilo: Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe pri kateremkoli partnerjev v skupini, za katerega bo naročnik ugotovil, da je imel v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila katerega od odprtih transakcijskih računov blokirane več kot tri dni ali je imel v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila neporavnane obveznosti iz davčnega ali iz zakonskega naslova v višini 50 EUR ali več, več kot tri dni, bo naročnik izločil.

c. Tehnična in strokovna sposobnost

Izpolnjevanje tehničnih zahtev in pogojev in strokovne sposobnosti ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Obrazci morajo biti izpolnjeni, datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. S svojim podpisom ponudnik v celoti jamči za resničnost vseh podatkov, navedenih v obrazcih.

DOKAZILA:

- Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 10 – Izjava o tehnični opreми, napravah in lokacijah.
- Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 11 – Seznam delavcev.
- Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 12 – Izjava o zagotovitvi spoštovanja ponudbe.

d. Reference

POGOJ: Ponudnik mora imeti najmanj dve referenci, vsaka v vrednosti najmanj v višini podane ponudbe, s področja predmeta javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe ali če ponudnik vključi podizvajalce, se referenčni projekti seštevajo.

DOKAZILO: Reference ponudnik dokazuje z izpolnjenim, datiranim, žigosanim in podpisanim Obrazcem št. 9 – Reference ponudnika, v katerega ponudnik vpiše naročnike referenčnih gradenj. Ponudnik mora v Obrazec št. 9 – Reference ponudnika vpisati vsaj dva naročnika referenčnih gradenj.

Pojasnilo: Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenc, ki jih bo ponudnik vpisal v Obrazec št. 9 – Reference ponudnika pri naročnikih referenčnih gradenj.

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz te točke navodil in predložili ustrezna dokazila.

Ponudnik mora zahtevana pisna dokazila oziroma listine predložiti skupaj z izjavami brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Če v teh navodilih za

posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev ne overjene fotokopije listine oziroma pisnega dokazila, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala. Naročnik lahko pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila, preveri obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame preko portala javnih naročil ali jo prejme po elektronski pošti s strani pooblaščenca naročnika. Vsi obrazci, izjave in ponudbeni predračun morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo, žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika. Vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, morajo biti zvezani z vrvico tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe. CD ali podatkovni nosilec USB (USB ključek) na katerem bo priložena excell datoteka z izpolnjenim popisom del mora biti priložen v zaprti mapi in ponudbi priložen tako, da ga brez vidnih poškodb mape ni mogoče odstraniti ali zamenjati.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb ali dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo.

V kolikor ponudnik ne bo izpolnjeval zahtevanih pogojev oz. v kolikor to ne bo izhajalo iz predložene dokumentacije, bo naročnik njegovo ponudbo kot nesprejemljivo zavrnil. Če naročnik na podlagi ponudbene dokumentacije utemeljeno dvomi o osnovni sposobnosti ponudnikov, lahko zaprosi pristojne organe za vse potrebne informacije o osnovni sposobnosti ponudnikov.

Če gre za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje oz. za pridobitev potrebnih informacij pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo v skladu z 89. členom ZJN-3 ponudnika pozval k njeni dopolnitvi. Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev njegove ponudbe le v primeru, če določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ustrezno ne bo dopolnil, bo naročnik tako ponudbo izločil.

Ponudnik v fazi dopolnitve ponudbe ne sme spreminjati ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

8. Način ocenjevanja in izbor ponudb:

Naročnik bo med dopustnimi ponodbami, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, izbral ponudbo enega ponudnika, na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, s katerim bo sklenil gradbeno pogodbo za dozidavo vrtca Loški Potok.

Ekonomsko najugodnejša ponudba se bo ugotavljala na podlagi kriterija najnižja cena.

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Ceno ponudniki vpišejo na dve decimalna mesta natančno.

V primeru, ko bi imeli dve ali več ponudb enak rezultat oz. ekonomsko vrednost ponudbe, bo naročnik izbral za ugodnejšega tistega ponudnika, katerega ponudbo bo prej prejel.

Dopustne ponudbe bo naročnik pregledal, ali so brez računskih napak. V primeru, da je pri izračunavanju ponudbene cene prišlo do računskih napak, bo moral ponudnik dostaviti nov izračun, katerega končna pogodbeni cena se bo skladala s ponudbeno ceno v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V nasprotnem primeru bo ponudba ponudnika izločena. Poprava računske napake bo mogoča izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa ZJN-3 v 89. členu. Ob tem bo naročnik upošteval ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

Če bo naročnik menil, da je v ponudbenem predračunu ponujena neobičajno nizka cena posamezne postavke ponudbe glede na njegove predhodno določene zahteve neobičajno nizka ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo preveril, ali je neobičajno nizka skladno z 86. členom ZJN-3. Naročnik bo od ponudnika zahteval podrobnejšo pisno obrazložitev o sestavinah cene v ponudbi. V primeru, da ponudnik, ki bi ga naročnik pozval k podrobnejši pisni obrazložitvi ponujenih cen, obrazložitve ne bo posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

9. Zaupnost postopka oziroma dokumentov:

Po javnem odpiranju ponudb noben podatek iz prejetih ponudb, podatek o preverjanju, dopolnjevanju, oceni in primerjavi ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne pošlje obvestila o oddaji javnega naročila.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovne skrivnosti (količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke, skupna vrednost iz ponudbe in merila za ekonomsko najugodnejšo ponudbo, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril). Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označeni s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo v celoti zavrne in izloči.

10. Ponudba s podizvajalci/skupna ponudba:

Ponudba s podizvajalci:

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila in v kolikšnem delu bo izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcu. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi z naročnikom in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi.

V primeru, da bo ponudnik v Obrazcu št. 1 – Ponudba navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci mora ponudbi priložiti:

- Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila "Dozidava vrtca Loški Potok";
- Obrazec št. 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije, tudi za vsakega od podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi;
- Obrazec št. 4 – Izjava o sposobnosti, tudi za vsakega od podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi;
- Obrazec št. 6 – Izjava o sodelovanju s podizvajalci;
- Obrazec št. 7 – Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje podizvajalcem, tj. ponudnikovo pooblastilo dano naročniku, da na podlagi potrjenega računa naročnik neposredno plačuje podizvajalcem v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredna plačila;
- Obrazec št. 8 – Pooblastilo podizvajalca za neposredno plačevanje podizvajalcem od vsakega podizvajalca v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredna plačila.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov - skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika iz 75. člena ZJN-3 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila »Dozidava vrtca Loški Potok« izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov - skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila »Dozidava vrtca Loški Potok« bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v %,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini oz. neposrednega plačila podizvajalcem s strani naročnika,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,

- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe so poleg Obrazca št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:

- Obrazec št. 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije, tudi za vsakega od soponudnikov, ki jih bo navedel v svoji ponudbi;
- Obrazec št. 3 – Pooblastilo za podpis pogodbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/soponudnikov;
- Obrazec št. 4 – Izjava o sposobnosti, tudi za vsakega od soponudnikov, ki jih bo navedel v svoji ponudbi;
- S.BON-1 in BON 2 (lahko tudi potrdila poslovne banke ali bank).

11.Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije:

Razpisno dokumentacijo ponudniki prevzamejo preko Portala javnih naročil, spletni naslov: <http://www.enarocanje.si>. Ponudniki lahko razpisno dokumentacijo dobijo tudi na naslovu: OBČINA LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok.

Razpisna dokumentacija je brezplačna in jo ponudniki lahko dobijo do izteka roka za oddajo ponudb.

12.Način pojasnjevanja razpisne dokumentacije:

Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki. Pojasnila na pisna vprašanja bodo posredovana vsem ponudnikom, ki bodo izrazili interes za sodelovanje pri javnem naročilu, v primeru, da bo naročnik razpolagal s podatki o ponudnikih, ki so prevzeli razpisno dokumentacijo preko Portala javnih naročil. Vsi odgovori na vprašanja ponudnikov bodo objavljeni na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu) in postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za ponudnike obvezujoči.

Ponudniki lahko postavijo vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu). Vsi odgovori na postavljena vprašanja bodo objavljeni najmanj 5 (pet) dni pred rokom za oddajo ponudb, v primeru, da bodo postavljena vprašanja prejeta pravočasno, in sicer najmanj 6 (dni) pred rokom za oddajo ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil, neposredno pa bo naročnik obvestil ponudnike, v primeru, da bo razpolagal s podatki o ponudnikih, ki so prevzeli razpisno dokumentacijo preko Portala javnih naročil.

13.Način, mesto in rok oddaje ponudbe:

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprtih ovojnicah.

Na naslovni strani morajo biti ovojnice opremljene z naslovom naročnika:

OBČINA LOŠKI POTOK

Hrib – Loški Potok 17

1318 LOŠKI POTOK

V spodnjem levem kotu mora biti oznaka:

NE ODPIRAJ – ponudba – »Dozidava vrtca Loški Potok«.

Na hrbtne strani ovojnice mora biti naziv in naslov ponudnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov:

OBČINA LOŠKI POTOK

Hrib – Loški Potok 17

1318 LOŠKI POTOK

najpozneje **do 12.6.2017, do 12.00 ure.**

Ponudniki lahko oddajo ponudbo osebno ali s priporočeno pošto na naslov naročnika. Če je ponudba poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.

14.Spremembe, dopolnitve in umik ponudbe:

Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev oz. oddajo ponudbe. Po poteku roka za predložitev oz. oddajo ponudbe, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti. Mogoča je edino dopolnitev formalno nepopolne ponudbe, pod pogoji in na način, ki jih določa ZJN-3 v 89. členu in kot je to pojasnjeno v točki 6 (Izpolnjevanje dokumentacije) teh navodil.

Ponudnikovo obvestilo o dopolnitvi, spremembi ali umiku ponudbe mora biti zaprto, označeno in dostavljeno kot oddaja ponudbe, na naslednji način: »NE ODPIRAJ – ponudba – Dozidava vrtca Loški Potok«, na ovojnici pa mora biti dodatno označeno »DOPOLNITEV«, »SPREMEMBA« oziroma »UMIK«.

15.Način, mesto in rok odpiranja ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo **12.6.2017, ob 13.00** uri, na naslovu naročnika OBČINA LOŠKI POTOK, Hrib – Loški Potok 17, 1318 Loški Potok.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom za sodelovanje na javnem odpiranju, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje oziroma, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Ponudba ponudnika ali morebiten umik/sprememba/dopolnitev bo zavrnjena pred začetkom odpiranja ponudb, če:

- ne bo oddana oziroma ne bo prispela na naslov naročnika pravočasno (to je do datuma in ure, ki sta navedena),
- ne bo pravilno opremljena.

Nepravočasne ponudbe ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte skladno z določbami ZJN-3.

16. Ponudbeni predračun - popis:

V ponudbi je potrebno izpolniti popise del, ki so priloženi v excell datoteki, za vsa navedena dela. Izpolnjeno excell datoteko z popisi je potrebno priložiti ponudbi na CD ali USB podatkovnem nosilcu. Ponudb po sistemu »na ključ« naročnik ne bo obravnaval in jih bo kot neprimerne zavrnil. Z najugodnejšim ponudnikom bo sklenjena gradbena pogodba za dozidavo vrtca Loški Potok.

17. Dodatna naročila:

Naročnik bo v primeru potrebe po dodatnih delih, ki bi preseгла obseg dela, ki so navedena v tej razpisni dokumentaciji, izvedbo dogovoril s ponudnikom, ki ga bo izbral na tem javnem razpisu. V navedenem primeru bo naročnik s ponudnikom dogovoril dodatne storitve, medtem ko vsi ostali pogoji, ki se nanašajo na izvedbo naročila, veljajo iz že podpisane gradbene pogodbe (cene po predračunu, fiksna cena, plačilni rok, ostali pogoji).

18. Ponudba za del javnega naročila:

Ponudbe ni mogoče oddati za del javnega naročila.

19. Zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku:

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu gradbene pogodbe za dozidavo vrtca Loški Potok naročniku izročiti menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % vrednosti ponudbe z DDV, z oznako »brez protesta« plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 30 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi novo menico z menično izjavo z novim rokom trajanja, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo menico z menično izjavo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz gradbene pogodbe naročnik unovči, če izbrani ponudnik svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z določili pogodbe glede dogovorjene kakovosti, količinah in rokih, ali v primeru, da izvajalec po lastni krivdi odstopi od gradbene pogodbe ali v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od gradbene pogodbe.

Izbrani ponudnik mora priložiti izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudniku v primeru izbora izdala brezpogojno (na prvi poziv plačljivo) in nepreklicno garancijo za odpravo napak v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV za obdobje 3 let po predvidenem zaključku tega javnega naročila. Rok trajanja garancije mora biti za 30 dni daljši od 3 let od predvidenega datuma zaključka del.

Izbrani ponudnik bo moral predložiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi najkasneje 10 koledarskih dni po podpisu pogodbe. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja.

V primeru, da ponudnik naročniku v roku najkasneje 10 koledarskih dni po podpisu pogodbe ne izroči garancije za odpravo napak v garancijski dobi se šteje, da pogodba ni sklenjena po krivdi ponudnika.

20. Možnost variantnih ponudb:

Variantne ali alternativne ponudbe niso dovoljene in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

21. Rok veljavnosti ponudb:

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 12.9.2017.

22. Odločitev o oddaji naročila, obveščanje kandidatov in ponudnikov:

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila najkasneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb, ki bo objavljena na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo sklenil pogodbo v roku 48 dni od pravnomočnosti odločitve javnega naročila. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe/pogodb o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev oziroma pridobljenih pravnih podlag za izvedbo gradnje ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim/a ponudnikom/a ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

23. Prekinitev postopka javnega naročila:

V skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 ima naročnik pravico kadarkoli prekiniti postopek javnega naročila. V primeru prekinitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzame nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnikov. V primeru, da bo naročnik prejel nedopustne ponudbe ali v primeru, da naročnik ne bi prejel nobene ponudbe, bo predmetno javno naročilo oddal po postopku s pogajanjem, skladno z določbami ZJN-3.

24. Jamstvo za napake:

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Ponudniki morajo v predmetnem javnem naročilu zagotoviti tri (3) letni garancijski rok.

Ponudnik lahko ponudi naročniku tudi daljši garancijski rok.

25. Pouk o pravnem sredstvu:

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/2011, 60/11, 63/13 v nadaljevanju ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in /ali razpisno dokumentacijo, se lahko vložijo najkasneje v 8 delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije.

Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vloži zahtevo za revizijo v osmih delovnih dneh od prejema obvestila o dodelitvi naročila.

V skladu z 71. členom ZPVPJN mora vlagatelj zahtevka za revizijo ob vložitvi plačati takso. Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek.

Zahtevke za revizijo se vložijo v dveh izvodih. Zahtevke za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, tj. OBČINA LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, Sektor za javna naročila in koncesije. Kopijo zahtevka za revizijo se pošlje Ministrstvu za finance po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

26. Navedba zavajajočih podatkov

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku:

- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

27. Protikorupcijska klavzula:

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

C. PRIJAVNI DEL

- | | |
|------------------|--|
| – KAZALO PONUDBE | (vzorec za ponudnike) |
| – OBRAZEC št. 1 | Ponudba z priloženim popisom del v excell datoteki |
| – OBRAZEC št. 2 | Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije |
| – OBRAZEC št. 3 | Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov |
| – OBRAZEC št. 4 | Izjava o sposobnosti (namesto tega obrazca se lahko predloži obrazec ESPD) |
| – OBRAZEC št. 5 | Izjava o izvedbi javnega naročila brez podizvajalcev |
| – OBRAZEC št. 6 | Izjava o sodelovanju s podizvajalci |
| – OBRAZEC št. 7 | Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje podizvajalcem |
| – OBRAZEC št. 8 | Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje podizvajalcem |
| – OBRAZEC št. 9 | Reference ponudnika |
| – OBRAZEC št. 10 | Izjava o tehnični opremi, napravah in lokacijah |
| – OBRAZEC št. 11 | Seznam delavcev |
| – OBRAZEC št. 12 | Izjava o zagotovitvi spoštovanja ponudbe |
| – OBRAZEC št. 13 | Izjava o izročitvi menice z menično izjavo |
| – OBRAZEC št. 14 | Izjava banke ali zavarovalnice, da bo izdala garancijo za odpravo napak v garancijski dobi |
| – OBRAZEC št. 15 | Vzorec pogodbe |
| – OBRAZEC št. 16 | Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika |

Ponudnik:

KAZALO PONUDBE

- **Podpisana in žigosana razpisna dokumentacija – navodila**
- **OBRAZEC št. 1** Ponudba z priloženim popisom del v excell datoteki
- **DOGOVOR o skupnem sodelovanju s podizvajalcem**
(opomba: dogovor je obvezen samo v primeru, da ima ponudnik podizvajalca)
- **OBRAZEC št. 2** Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- **OBRAZEC št. 3** Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov
(opomba: dogovor je obvezen samo v primeru, da ima ponudnik soponudnike)
- **OBRAZEC št. 4** Izjava o sposobnosti
(opomba: ponudnik lahko namesto Obrazca št. 4 predloži ESPD obrazec)
- **S.BON-1 in BON 2**
(opomba: ponudnik lahko namesto BON 2 ponudbi priloži potrdila poslovne banke ali bank)
- **OBRAZEC št. 5** Izjava o izvedbi javnega naročila brez podizvajalcev
- **OBRAZEC št. 6** Izjava o sodelovanju s podizvajalci
- **OBRAZEC št. 7** Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje podizvajalcem
- **OBRAZEC št. 8** Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje podizvajalcem
- **OBRAZEC št. 9** Reference ponudnika
- **OBRAZEC št. 10** Izjava o tehnični opreми, napravah in lokacijah
- **OBRAZEC št. 11** Seznam delavcev

- **OBRAZEC št. 12** Izjava o zagotovitvi spoštovanja ponudbe
- **OBRAZEC št. 13** Izjava o izročitvi menice z menično izjavo
- **OBRAZEC št. 14** Izjava banke ali zavarovalnice, da bo izdala garancijo za odpravo napak v garancijski dobi
- **OBRAZEC št. 15** Vzorec pogodbe
- **OBRAZEC št. 16** Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika

Vzorec kazala služi kot kontrolnik kompleksnosti ponudbe, lahko pa ga ponudniki uporabijo tudi kot sestavni del ponudbe. V primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe je potrebno za podizvajalce oziroma za vsakega od partnerjev v skupini priložiti obrazce in dokumente skladno s točkami 5, 6 in 7 Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

LOKACIJA

Lokacija projektiranega objekta je na dvorišču pred vrtcem in Osnovno šolo v Loškem Potoku, na zemljišču parc. št. 285/9, 281/2 k.o. Hrib.

OBSTOJEČE STANJE

Prostori vrtca so urejeni v delu pritličja v stavbi Osnovne Šole. Prostori vrtca zajemajo dve igralnici in pomožne spremljajoče prostore. Zaradi povečanja števila predšolskih otrok so obstoječi prostori za varstvo otrok premajhni. Potrebno je urediti še dve dodani igralnici za varstvo otrok prvega starostnega obdobja.

NOVO STANJE

Projektna dokumentacija prikazuje razširitev vrtca, oziroma dozidavo novih prostorov na severovzhodni strani.

Programska zasnova je narejena na osnovi:

1. Podane Projektno – programske naloge: dve enote za varstvo otrok 1. starostne skupine
2. Veljavnih predpisov in zakonodaje
4. Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca
5. Dogovorov in posredovanih zahtev naročnika – Občina Loški Potok

OBLIKOVANJE, UMEŠČANJE V PROSTOR

Dozidava se izvede na skrajnem severozahodnem delu parcele, od obstoječega objekta do betonskega podpornega zida na robu zemljišča, tako da s svojo stavno maso parcelo omeji in zapre.

Zemljišče meji na dostopno pot na severozahodni strani, ter ab in kamniti podporni zid javne komunikacije - ceste skozi naselje na severovzhodni strani. Zemljišče je nivojsko nižje od javne komunikacije za cca 3,00 m.

Novi prizidek je umeščen na robu parcele s severozahodne strani. Zasnovan je kot kubus s ravno ozelenjeno streho, ki bo cca 90 cm višja od javne komunikacijske površine. Podreja se obstoječim prostorskim zakonitostim s poudarkom na ohranjanje identitete naselja. Novi prizidek s svojo maso ne bo izstopal, podrejen bo stavbi šole in prostoru naselja. Zelena pohodna streha je zasnovana z razlogom integriranja objekta v dvoriščni zeleni pas ob šoli, vrtcu in mestnem prostoru. Stekleni vezni del med obstoječo in načrtovano stavbo vrtca omogoča dostop svetlobe v obstoječe prostore vrtca.

PROGRAMSKA ZASNOVA

Novi objekt se navezuje na obstoječe prostore vrtca - na igralnico in skupni sredinski večnamenski prostor.

Novi objekt je sestavljen je iz treh sklopov:

1. – vhodni, povezovalni del-avla,
2. - del s dvema igralnicama za otroke prvega starostnega obdobja, garderobo, sanitarijami, ter
3. del s stopnišči in pomožnimi prostori pod njim.

1. Sklop – Avla

Vhodni del – avla predstavlja povezovalni del med obstoječim in novim delom vrtca. Avla je zaradi osvetlitve obstoječih prostorov zasnovana kot zimski vrt in je v celoti steklene izvedbe, tako da omogoča dostop svetlobe v obstoječe prostore. Steklена streha avle se na jugozahodni strani izvede do konca obstoječe terase, tako se ustvari pokrita terasa za obstoječi igralnici.

Obstoječi večnamenski prostor med dvema obstoječima igralnicama se preuredi v kabinet. Eno obstoječe okno se odstrani, okenski parapet se poruši in se vgradijo dvokrilna vrata.

Izvede se povezava s klubskim prostorom - zbornico, ki bo skupno za osebje šole in vrtca.

V obstoječi steni se izvedejo vrata na obstoječo pokrito teraso, ki bo sedaj del avle.

V avli se namestijo penasti elementi za sedenje, ki se lahko poljubno zlagajo in sestavljajo, oglasna tabla z vsemi pomembnejšimi informacijami za starše o delovanju vrtca in dogodkih v vrtcu.

2. Sklop - Prostori za varstvo otrok prvega starostnega obdobja

Prostori za varstvo otrok so projektirani v samostojnem objektu, s obstoječimi prostori vrtca so povezani s avlo.

Urejeni sta dve igralnici za varstvo otrok prve starostne skupine. Ena igralnica za otroke od 1-2 leta, druga igralnica za otroke 2-3 let.

Igralnice so zasnovane tako da je v njih mogoče zasnovati več kotičkov za igro otrok v manjših skupinah ali individualno.

Vsaka igralnica ima izhod na pokrito teraso in preko nje na zunanje igrišče.

Med igralnicama se izvedejo sanitarije in prostor za nego otrok.

Prostor za nego otrok je urejen v sklopu sanitarij za otroke neposredno ob vhodu. Ima previjalno mizo s stopničkami za dostop otrok na mizo brez dvigovanja vzgojiteljic, ter kad z ročno prho, notranje mere okoli 100 cm × 60 cm × 40 cm, zgornji rob je 85 cm nad tlemi, z nedersečo podlogo.

V neposredni bližini je umivalnica z vgrajenimi umivalniki, nato pa straniščne kabine z vrati.

Straniščne kabine so velikosti 1,10 x 0,80 m. Višina pregrade straniščnih kabin je 1,20 m, tako da omogoča preglednost odraslim osebam. Pregrade so izdelane iz max funder ali vlaknocementnih plošč ali podobnega vodoodpornega materiala z ustrezno nosilno konstrukcijo iz inoxa, primerno za mokro čiščenje. Kabine se odpirajo navzven

V sanitarijah za otroke prvega starostnega obdobja so po dva umivalnika za vsak oddelek (rob umivalnika je 50 cm nad tlemi), stenska ogledala nad umivalniki, umivalnik za vzgojiteljico, po dve stranišni školjki otroške velikosti za vsak oddelek, pisoar, izlivna školjka z izplakovalnikom in prho na fleksibilni cevi ter polica za kahlíce.

Garderoba

Garderoba je urejena na hodniku pred igralnicama. Garderobno mesto je ustrezno označeno in personalizirano za vsakega otroka. Garderobno mesto je otroku stalno ter dopušča shranjevanje obutve, oblačil in manjših predmetov.

3. Sklop - Pomožni prostori

Med prostori za vzgojo otrok in obstoječim betonskim podpornim zidom s pločnikom in cesto se izvedejo ab stopnice, ki povezujejo nivo pločnika in nivo zemljišča ob vrtcu, oziroma zemljiščem pred kmetijsko gozdarsko zadruho.

Pod stopnicami se izvede tehnični prostor in shramba orodja in igral, ter delno odprti pokriti prostor. Ta del se višinsko prilagodi višini pločnika in je nižji od osnovnega objekta novega vrtca.

Terasa

Igralnici imata izhod na teraso. Terasa je nadkrita in zavarovana pred neugodnimi vremenskimi vplivi. Nadkritje je izvedeno s previsom ab plošče. Terasa je širine 2,65 m, velikosti 48,36 m². Terasa je skupna za obe igralnici, po potrebi se lahko pregradi in ogradi. Na terasi se izvede korito iz brušenega betona s vodo.

KONSTRUKCIJA

Objekt bo temeljen na talni ab plošči debeline 30,0 in 20,0 cm.

Zidovi bodo armiranobetonski deb. 20,0 in 15,0 cm.

Stropna plošča bo armiranobetonska deb. 0,25 cm.

STREHA

Zelena zatravljena streha

Novo zgrajeni objekt je zasnovan s ravno zatravljeno- ozelenjeno streho.

Na strehi je ob izvedbi ograje višine 120 m možno urediti otroško igrišče.

Za dostop do igrišča na strehi se izvedejo stopnice iz zunanjega igrišča ob vrtcu.

STENE, TLAKI

Sestava sten, zidov, strehe, tlakov je opisana v razpredelnici STRUKTURE TLAKOV, STEN, STROPOV.

V igralnicah, hodniku, avli je finalni tlak enomer. V sanitarijah, pomožnih prostorih so keramične ploščice, na terasah pa les.

Talna obloga v igralnicah mora ustrezati naslednjim zahtevam kot na primer oziroma enakovredno kot tlaki LIFELINE CS, debeline 2mm in mora biti odporna proti obrabi po EN 660-2 grupa T (najvišja), ne toksična brez vsebnosti PVC-ja plastifikatorjev, halogenov, nitrozaminov, vinil klorida, phtalatov, obrabni sloj impregniran z ionomerom (odlična odpornost na praske kemikalije in kisline) enostavna za vzdrževanje in ne potrebuje dodatnega zaščitnega premaza, primerna za talno gretje. Mora imeti certifikati za kakovost zraka v prostoru (der Blaue Engel – Modri Angel), ne škoduje okolju (možno uničenje s sežigom) je 100 % razgradljiva. Montaža talne obloge naj se izvede z enkratnim nanosom izravnalne mase do 3mm. Prav tako naj bodo izvedene zaokrožnice brez protiprašnega roba viš 8 cm z varjenimi spoji.

V avli ob vhodnih vratih se postavi protiprašni čistilni tepih.
Talne keramične ploščice bodo neдрseče.

Spuščen strop

Na hodniku, ter delno v sanitarijah in igranicah se izvede spuščен strop zaradi zapiranja instalacij prezračevanja. Spuščen strop se izvede s mavčnimi ploščami gladkimi ter delno akustičnimi.

STAVBNO POHIŠTVO

Okna, balkonska vrata, steklene stene, bodo izvedene iz lesa, Tip kot M Sora Natura Optimo ali podobno, zastekljena s troslojnim prozornim termopan varnostnim steklom.

Zimski vrt bo izveden iz Al profilov tudi zastekljena s troslojnim prozornim termopan varnostnim steklom.

Vrata na obstoječem delu vrtca bodo PVC izvedbe, enako kot obstoječa.

Notranja vrata bodo lesena s kovinskim objemnim podbojem. Notranja vrata morajo ustrezati zahtevam o zvočni zaščiti. Površine kril morajo biti obložene z za čiščenje primernim materialom in morajo biti opremljena z okovjem boljše kvalitete. Krila morajo obvezno opremljena s tremi nasadili. Svetla višina vseh vrat v igralnice je 2.62 m, s nadsvetlobo 210 + 52 cm, v servisni prostor 200 cm. Krila vrat v igralnice, hodniku in sanitarije morajo biti opremljena z zaščito proti priščipnjenju prstov. Vrata v igralnice – so zastekljena z ustreznim varnostnim steklom ter montirana brez praga. Notranja vrata bodo izvedena s skritimi panti, vratno krilo bo poglobljeno-brez brazde.

Senčila

Na oknih in vratih, bodo montiranje vgradne žaluzije, na zimskem vrtu, stekleni strehi bodo montirana notranja senčila.

TOPLOTNA IZOLACIJA

Objekt je zasnovan kot nizko energetski objekt. Objekt bo izoliran z 0,20 m toplotne izolacije na obodnih stenah, tla s 0,12 m toplotne izolacije: pod talno ploščo ter 0,14 m nad talno ploščo. Streha pa bo izolirana s 0,13 m toplotne izolacije MG PUR ALU, ki je enakovredno cca. MG EPS 120 deb. 20,0 cm.

FASADA

Fasada objekta bo obdelana z fasadnim zaključnim slojem. Cokel objekta bo izveden v enaki širini in obdelan s zaključnim fasadnim slojem enako kot osnovna fasada.

IGRIŠČE

Pred stavbo vrtca je otroško igrišče. Na delu igrišča bo zgrajen novi prizidek. Za ureditev novega in večjega otroškega igrišča se preuredi prostor pred šolo.

Ukine se obstoječe asfaltirano parkirišče. Parkirišče se uredi ob dovozni cesti. Ostali del pa se preuredi v otroško igrišče. Novo igrišče bo velikosti 598,90 m², kar ne zadošča predpisanim normativom. Za 56 otrok bi bilo treba zagotoviti 840 m² otroškega igrišča. So pa v neposredni bližini zelene površine ki jih je mogoče uporabljati za igro otrok in do njih vodi varna pot.

Del otroškega igrišča bo tudi ravna ozelenjena streha vrtca velikosti 164,00 m².

Dostop do zelene strehe bo po stopnicah iz otroškega igrišča na terenu. Stopnice in zelena streha bosta ograjena z ograjo višine 1,20 m. Na zeleni strehi bo zasajena trava, deli ob igralih bodo utrjeni s umetno maso.

Novo otroško igrišče bo ograjeno z ograjo višine 1,20 m. Asfaltne površine se bodo odstranile, uredila se bo zelenica, zasadila drevesa in okrasno grmovje, ter se postavila otroška igrala.

Igrišče bo urejeno tako da bo otrokom omogočalo izbiro raznovrstnih dejavnosti, socialne stike in tudi umik v zasebnost v skladu s kurikulumom in programom vrtca.

Igrišče bo opremljeno s enostavnimi, sestavljenimi in kompleksnimi igralnimi enotami.

Razvrstitev igralnih enot na igrišču bo omogočal nemoteno dejavnost otrok prvega in drugega starostnega obdobja.

Igrišče bo imelo najmanj polovico prostih površin in poti. Del prostih površin bo utrjenih in nedrsečih (asfalt, umetna masa....). Teren bo razgiban. Na igrišču bo napeljana pitna voda.

SANITARIJE NA IGRIŠČU

Obstoječe zunanje sanitarije so urejene na severozahodni strani ob vhodu v vrtec.

ZUNANJA UREDITEV – DOSTOP, PARKIRNI PROSTORI

Obstoječe parkirišče pred šolsko stavbo se ukine. Tu se uredi igrišče za otroke vrtca. Zemljišče se zatravi, ogradi in opremi z igrali.

Nadomestno parkirišče se izvede ob dostopni cesti do šole. Izvede se 7 parkirnih mest, ter dostopna peš pot do šole.

Med parkirišči in peš potjo se izvede zeleni pas zasajen s grmovnicami kot ločilni-varovalni element med peš cono, parkirišči in dostopno cesto.

Peš pod do šole do širine 2,04 m.

Za izvedbo nove poti do šole in parkirišča se poruši ab podporni zid ter eno polje betonske ograje ob cesti. Izvede se novi podporni zid in ograja. Podporni zid se s strani otroškega igrišča zasuje z zemljo, izvede se brezina, ob njej pa se izvede hribček nepravilne oblike, ki se nadaljuje ob obstoječem podpornem zidu.

Dostop do objekta vrtca je obstoječ po parceli št. 281/2, tu je obstoječe parkirišče, ki se uredi.

Organizirano bo 6 parkirnih mest.

Dostop za pešce bo urejen po stopnišču, ki se navezuje na glavno komunikacijo skozi naselje.

Stopnice se izvedejo vzporedno s podpornim zidom. Od podpornega zida bodo odmaknjena za cca 1,00 m. Prostor med novim stopniščem in podpornim zidom se zasuje z zemljo in zasadi s okrasnim grmičevjem.

Prostor pred vhodom v šolo

Med obstoječim pločnikom in novim otroškim igriščem se v višina pločnika izvede tlakovanje s betonski ploščami, pas v širini prostora s drogovi za zastave se zatravi, postavijo se 2 leseni klopci.

Odpadki

Posode za ločeno zbiranje odpadkom se prestavijo s območja vhoda v šolo na ustrezno in manj izpostavljeno mesto.

Na zelenici med šolo, Zdravstvenim domom in asfaltiranim športnim igriščem se izvede plato za zabojnike za smeti. Plato bo velikosti 3.44 x 4.30 m za postavitev 6 kontejnerjev za odpadke. Plato bo ograjen s mrežno ograjo s vrati, enako kot na igrišču, ter višine 2,00 m.

Prostor med platojem in stopnicami se izvede z brežino, zasadi s okrasnimi grmovnicami in plezalkami.

Med platojem in obstoječem pločniku se izvede tlakovanje iz betonskih plošč, enakimi kot na obst. pločniku širine 1.20 m.

INSTALACIJE

Načrti instalacije (strojne, elektro) so priložene v posebni prilogi, ki je sestavni del tehnične dokumentacije.

STROJNE INSTALACIJE

Ogrevanje

Objekt je zasnovan kot nizko energetska objekt. Ogrevanje in priprava tople vode bo samostojno.

Ogrevanje prostorov in priprava tople vode bo s toplotno črpalko. Notranja enota toplotne črpalke bo nameščena v tehničnem prostoru. Ogrevanje po prostorih bo talno.

Prezračevanje

Prezračevanje prostorov in hlajenje bo izvedeno z rekuperacijo toplote preko prezračevalnih naprav.

Prezračevanje obstoječih prostorov – igralnica, kabinet bo izvedeno samostojno s lokalnim rekuperatorjem. Kanali bodo speljani pod stropom, rekuperator bo nameščen v sanitarijah na stropu.

Vodovod

Na območju predvidenem za gradnjo ni obstoječega vodovodnega omrežja. Dozidani objekt bo imel oskrbo s pitno vodo zagotovljeno preko obstoječega vodovodnega priključka.

Sanitarna kanalizacija

Do izgradnje javnega kanalizacijskega kanala bo fekalna kanalizacije speljana v obstoječo greznico.

Meteorna kanalizacija

Meteorne vode iz strešin bodo speljane v ponikovalnico.

Vse parkirne in povozne površine bodo utrjene, omejene s betonskimi robniki in nagnjene proti odtoku v standardiziran lovilec olj ustreznih dimenzij in naprej v ponikovalnico.

ELEKTRO INSTALACIJE

Elektrika

Objekt bo priključen na električno omrežje. Na zemljišču predvidenem za gradnjo poteka obstoječi elektroenergetski vod. Pred gradnjo predvidenega objekta bo potrebno elektroenergetski vod prestaviti na novo lokacijo. Potek nove trase je prikazana v karti komunalnih vodovov.

Telefon

Objekt bo priključen na telefonsko in kabelsko omrežje. Na območju dozidave poteka TK trasa. TK trasa se bo poglobila in zaščitila.

Kabelsko omrežje

Objekt bo priključen na kabelsko omrežje. Na zemljišču predvidenem za gradnjo poteka obstoječi kabelsko. Pred gradnjo predvidenega objekta bo potrebno kabelski vod poglobiti in zaščititi.

Poglobitev in zaščita TK in KKS vodov je obdelala v posebnem načrtu, ki je sestavni del tehnične dokumentacije.

VARSTVO VODA

Predvidena gradnja posega v širše vodovarstveno območje (območje 3). Vse parkirna in povozne površine bodo utrjene, omejene z dvignjenimi betonskimi robniki in nagnjene proti vtoku v standardiziran lovilec olj ustreznih dimenzij. Vsi posegi so načrtovani tako da ne pride do poslabšanja stanja voda.

STRUKTURE TLAKOV, STEN, STROPOV

TLAKI	
--------------	--

1-1 HODNIK-GARDEROBE, IGRALNICI	+/- 0.00 m
-talna obloga iz gume	1,0 cm
- lepilo	cm
-plavajoči ab estrih	5,0 cm
-PVC folija	
-sistemske plošče za polaganje cevi za talno gretje	5,0 cm
- toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS 8+6 cm	14,0 cm
-talna ab plošča	30,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	12,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

1*-1* VETROLOV-AVLA	+/- 0.00 m
-talna obloga iz gume	1,0 cm
- lepilo	cm
-plavajoči ab estrih	5,0 cm
-PVC folija	
-sistemske plošče za polaganje cevi za talno gretje	5,0 cm
- toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS 8+6 cm	14,0 cm
-talna ab plošča	20,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	22,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

1**-1** IGRALNICI PAS OB TERASI-POGLOBITEV PLOŠČE	+/- 0.00 m
-talna obloga iz gume	1,0 cm
- lepilo	cm
-plavajoči ab estrih	5,0 cm
-PVC folija	
-sistemske plošče za polaganje cevi za talno gretje	5,0 cm
- toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS 8+6 cm	14,0 cm
-talna ab plošča	42,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	12,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

2-2 SANITARIJE ZA OTROKE, SANITARIJE ZA ZAPOSLENE	-0.01 m
---	---------

-keramične ploščice	1,0 cm
- lepilo	1,0 cm
-HI – MAPEY PREMAZ	1,0 cm
-plavajoči ab estrih v padcu	4,0 cm
-PVC folija	
-sistemske plošče za polaganje cevi za talno gretje	5,0 cm
- toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS 8+5 cm	13,0 cm
-talna ab plošča	30,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	12,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

2*-2* TLAK V OBMOČJU ODSTRANITVE OBST. ZIDU – NOVA VRATA	+/- 0.00 m
-lesena deska	2,0 cm
-plavajoči ab estrih	4,0 cm
-PVC folija	
- toplotna izolacija	4,0 cm
-obstoječi temelj	

2**-2** SANITARIJE ZA OTROKE PAS OB TERASI-POGLOBITEV PLOŠČE	-0.01 m
-keramične ploščice	1,0 cm
- lepilo	1,0 cm
-HI – MAPEY PREMAZ	1,0 cm
-plavajoči ab estrih v padcu	4,0 cm
-PVC folija	
-sistemske plošče za polaganje cevi za talno gretje	5,0 cm
- toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS 8+5 cm	13,0 cm
-talna ab plošča	42,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	12,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

2°-2° VETROLOV-AVLA	+/- 0.00 m
-talna obloga iz gume	1,0 cm
- lepilo	cm
-plavajoči ab estrih	5,0 cm
-PVC folija	
-sistemske plošče za polaganje cevi za talno gretje	5,0 cm
- toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS 8+5 cm	14,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm

-podložni beton na utrjen gramoz	15,0 cm
-nasutje - gramoz	35,0 cm
-zemlja	

3-3 POKRITA TERASA	+/- 0.00 m
-macesnove deske	2,0 cm
- gumi podloške	0,30 cm
-macesnove letve 6/4	3,0 cm
-gumi podloške ali BUZON podstavki	3,0-9,0 cm
-armirani beton v padcu 1%	10,0-13,0 cm
-podložni beton	
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

3*-3* POKRITA TERASA – OBMOČJE TEMELJNE PLOŠČE	+/- 0.00 m
-macesnove deske	2,0 cm
- gumi podloške	0,30 cm
-macesnove letve 6/4	3,0 cm
-gumi podloške ali BUZON podstavki	3,0-9,0 cm
-armirani beton v padcu 1%	10,0-13,0 cm
- toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS 8+5 cm	12,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-talna ab plošča	30,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	12,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

3**-3** POKRITA TERASA V OBMOČJU POGLOBITVE ZA BETONSKO	+/- 0.00 m
-macesnove deske	2,0 cm
- gumi podloške	0,30 cm
-macesnove letve 6/4	3,0 cm
-gumi podloške ali BUZON podstavki	3,0-9,0 cm
-armirani beton v padcu 1%	10,0-13,0 cm
-armirani beton poglobitev	10,0 cm
-podložni beton	
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

3°-3° PAS OB OBJEKTU V ŠIRIRNI 1,00 M – PREPREČEVANJE	+/- 0.00 m
-macesnove deske	2,0 cm
- gumi podloške	0,30 cm

-macesnove letve 6/4	3,0 cm
-gumi podloške ali BUZON podstavki	3,0-9,0 cm
-armirani beton v padcu 1%	10,0-13,0 cm
-nasutje - gramoz	23,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	22,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

4-4 TEHNIČNI PROSTOR-SHRAMBA ORODJA	+0.02 m
-keramične ploščice	1,0 cm
- lepilo	0,5 cm
-plavajoči ab estrih v padcu	5,0 cm
-PVC folija	
- toplotna izolacija – Stirodur	10,0 cm
-talna ab plošča vodonepropusni beton	20,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	12,0 cm
-hidroizolacija – dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje – gramoz	37,0 cm
-zemlja	

5-5 PAS OB OBJEKTU V ŠIRIRNI 1,00 M – PREPREČEVANJE	-0.02 m
-zunANJI tlak - granitne kocke 10/10	10,0 cm
-podložni beton	20,0 cm
-nasutje	22,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	12,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

5*-5* PAS OB OBJEKTU V ŠIRIRNI 1,00 M – PREPREČEVANJE	-0.02 m
-zunANJI tlak - asfalt	6,0 cm
-utrjeni gramoz	20,0 cm
-nasutje	22,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	12,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

5°-5° PAS OB OBJEKTU V ŠIRIRNI 1,00 M – PREPREČEVANJE	-0.02 m
-zunanji tlak - granitne kocke 10/10	10,0 cm
-podložni beton	20,0 cm
-nasutje	12,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	22,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

5°°-5°° PAS OB OBJEKTU V ŠIRIRNI 1,00 M – PREPREČEVANJE	-0.02 m
-zunanji tlak - asfalt	6,0 cm
-utrjeni gramoz	20,0 cm
-nasutje	17,0 cm
-toplotna izolacija – Stirodur 4000 CS	22,0 cm
-hidroizolacija - dvoslojna	1,0 cm
-podložni beton na utrjen gramoz	8,0 cm
-nasutje - gramoz	20,0 cm
-zemlja	

6-6	-0.30 m
-LITI asfalt	6,0 cm
- nasutje	7,0 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-XPS s preklopi	5,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-naklonski beton	2,0-8,0 cm
-ab plošča vodotesni beton	15,0 cm

6*-6*	-0.30 m
-LITI asfalt	6,0 cm
- nasutje	7,0 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-XPS s preklopi	5,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-naklonski beton	2,0-8,0 cm
-ab plošča vodotesni beton	15,0 cm
- nasutje	

7-7 ZUNANJI TLAK PRED TEHNIČNIM PROSTOROM	-0.30 m
- BRUŠEN beton	10,0-14,0 cm

- podložni beton	8,0 cm
- nasutje	

8-8 TLAK NAD EL. JAŠKOM	-0.30 m
- BRUŠEN beton	10,0-14,0 cm
- ab plošča	15,0 cm

9-9	-0.30 m
-asfalt	6,0 cm
-utrjeni gramoz	20,0 cm
-nasutje	

10-10 IZOLACIJA STROPA OBSTOJEČE TERASE-AVLA	+2.96 m
-obstoječa konstrukcija – strop	
-Toplotna izolacija – izravnavna s obstoječo preklado	15,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

STREHA	
---------------	--

S1- DUO	
-intenzivna ozelenitev MG I trava	
- intenzivni substrat MG I	25,0 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-čepasta folija zaščitni zadrževalni sloj	2,0 cm
-XPS s preklopi	3,0 cm
-Mehansko zaščitni sloj hidroizolacije in sloj za zadrževanje vode – MG PF	0,4 cm
- Bitumenska elastomer varilna protikoreninska hidroizolacija MG E-PF 5 pk	0,4 cm
- Bitumenska elastomer protikoreninska samolepilna hidroizolacija MG E-PF	0,4 cm
-toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU	10,0 cm
- toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU v naklonu 2%	2,0-11,0 cm
-Bitumenska samolepilna parna zapora MG AL sl	1,0 cm
-hladni bitumenski premaz MG BP	cm
-ab plošča	25,0 cm
-omet	2,0 cm

S1*- DUO	
-intenzivna ozelenitev MG I trava	
- intenzivni substrat MG I	25,0 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-čepasta folija zaščitni zadrževalni sloj	2,0 cm
-XPS s preklopi	3,0 cm

-Mehansko zaščitni sloj hidroizolacije in sloj za zadrževanje vode – MG PF 500	0,4 cm
- Bitumenska elastomer varilna protikoreninska hidroizolacija MG E-PF 5 pk	0,4 cm
- Bitumenska elastomer protikoreninska samolepilna hidroizolacija MG E-PF 4 sl	0,4 cm
-toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU	5,0 cm
- toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU v naklonu 2%	9,0-11,0 cm
-Bitumenska samolepilna parna zapora MG AL sl	1,0 cm
-hladni bitumenski premaz MG BP	cm
-ab plošča	15,0cm
- Weber.therm plus ultra 020	10,0cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

S1**- DUO NAD TERASO	
-intenzivna ozelenitev MG I trava	
- intenzivni substrat MG I	25,0 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-čepasta folija zaščitni zadrževalni sloj	2,0 cm
-XPS s preklopi	3,0 cm
-Mehansko zaščitni sloj hidroizolacije in sloj za zadrževanje vode – MG PF 500	0,4 cm
- Bitumenska elastomer varilna protikoreninska hidroizolacija MG E-PF 5 pk	0,4 cm
- Bitumenska elastomer protikoreninska samolepilna hidroizol. MG E-PF 4 sl pk	0,4 cm
-toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU	10,0 cm
- toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU v naklonu 2% 2,0-11,0 cm	2,0-11, cm
-Bitumenska samolepilna parna zapora MG AL sl	1,0 cm
-hladni bitumenski premaz MG BP	cm
-ab plošča	25,0 cm
-toplotna izolacija	10,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

S2	
-LITI asfalt	6,0 cm
- nasutje	7,0 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-XPS s preklopi	5,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-naklonski beton	2,0-8,0 cm
-ab plošča vodotesni beton	15,0 cm
- Weber.therm plus ultra 020	10,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

S3- PAS S GRAMOZNIMI KROGLAMI V OBMOČJU OGRAJE	
-nasutje – gramozne kroglice	15,0 cm
- ab plošča za pritrditev ograje	10,0 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-čepasta folija zaščitni zadrževalni sloj	2,0 cm
-XPS s preklopi	3,0 cm

-Mehansko zaščitni sloj hidroizolacije in sloj za zadrževanje vode – MG PF 500	0,4 cm
- Bitumenska elastomer varilna protikoreninska hidroizolacija MG E-PF 5 pk	0,4 cm
- Bitumenska elastomer protikoreninska samolepilna hidroizol. MG E-PF 4 sl pk	0,4 cm
-toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU	10,0 cm
- toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU v naklonu 2% 2,0-11,0 cm	2,0-11, cm
-Bitumenska samolepilna parna zapora MG AL sl	1,0 cm
-hladni bitumenski premaz MG BP	cm
-ab plošča	25,0cm
-omet	2,0cm

S3*- PAS S GRAMOZNIMI KROGLAMI	
-nasutje – gramozne kroglice	25,0 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-čepasta folija zaščitni zadrževalni sloj	2,0 cm
-XPS s preklopi	3,0 cm
-Mehansko zaščitni sloj hidroizolacije in sloj za zadrževanje vode – MG PF 500	0,4 cm
- Bitumenska elastomer varilna protikoreninska hidroizolacija MG E-PF 5 pk	0,4 cm
- Bitumenska elastomer protikoreninska samolepilna hidroizolacija MG E-PF 4 sl	0,4 cm
- toplotna izolacija Poliuretan MG PUR ALU v naklonu 2%	5,0-6,0 cm
-Bitumenska samolepilna parna zapora MG AL sl	1,0 cm
-hladni bitumenski premaz MG BP	cm
-ab plošča	25,0 cm
-toplotna izolacija	10,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

S4- PAS S GRAMOZNIMI KROGLAMI V OBMOČJU OGRAJE - VZDOLŽNA SMER	
-nasutje – gramozne kroglice	6,5 cm
- ab plošča v naklonu za pritrditev ograje	10-10,6 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-čepasta folija zaščitni zadrževalni sloj	2,0 cm
-XPS s preklopi	5-6,2 cm
-Mehansko zaščitni sloj hidroizolacije in sloj za zadrževanje vode – MG PF 500	0,4 cm
- Bitumenska elastomer varilna protikoreninska hidroizolacija MG E-PF 5 pk	0,4 cm
- Bitumenska elastomer protikoreninska samolepilna hidroizolacija MG E-PF 4 sl	0,4 cm
-Bitumenska samolepilna parna zapora MG AL sl	1,0 cm
-hladni bitumenski premaz MG BP	cm
- ab stena deb. 20 cm	20,0 cm
-ab plošča	25,0 cm
-toplotna izolacija	10,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

S4*- PAS S GRAMOZNIMI KROGLAMI - VZDOLŽNA SMER	
-nasutje – gramozne kroglice	16-16,5 cm
-Filterski sloj MG PF	0,15 cm
-čepasta folija zaščitni zadrževalni sloj	2,0 cm

-XPS s preklopi	5-6,2 cm
-Mehansko zaščitni sloj hidroizolacije in sloj za zadrževanje vode – MG PF 500	0,4 cm
- Bitumenska elastomer varilna protikoreninska hidroizolacija MG E-PF 5 pk	0,4 cm
- Bitumenska elastomer protikoreninska samolepilna hidroizolacija MG E-PF 4 sl	0,4 cm
-Bitumenska samolepilna parna zapora MG AL sl	1,0 cm
-hladni bitumenski premaz MG BP	cm
-ab plošča	15,0 cm
-toplotna izolacija	5,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

ZIDOVI

Z1 ZID - COKEL	
-omet	2,0 cm
-zid iz armiranega betona	20,0 cm
-hidroizolacija do 0,50 m nad terenom	1,0 cm
-toplotna izolacija- STIRODUR	20,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

Z2	
-omet	2,0 cm
-zid iz armiranega betona	20,0 cm
-toplotna izolacija, kamena volna	20,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

Z2* ZID NAD OKNI, VRATI	
-omet	2,0 cm
-zid iz armiranega betona	20,0 cm
-toplotna izolacija 1 x 5,0 cm Weber.therm plus ultra 020	5,0 cm
-omarica za žaluzije	13,0 cm
-toplotna izolacija	2,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

Z3 – ZID PROTI SHRAMBI	
-omet	2,0 cm
-ab zid	20,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-toplotna izolacija	20,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

Z4	
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm
-mrežica, lepilo	1,0 cm
-ab zid iz vodotesnega betona	15,0 cm
-toplotna izolacija Styrodur	20,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

STOPNICE	
-----------------	--

Z5 – ZID OB ZUNAN JEM STOPNIŠČU PROTI OBSTOJEČEM PODPORNEM ZIDU	
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm
-toplotna izolacija	20,0 cm
-ab zid iz vodotesnega betona	15,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-toplotna izolacija zaščita hidroizolacije Styrodur	4,0 cm
-opaž	2,5 cm
-nasutje (pesek, zemlja)	

Z6 – STOPNICE NAD TEHNIČNIM PROSTOROM	
-nastopne plošče iz kamna Tonalit	3,0 cm
-cementna podlaga	2,0 cm
-ab stopniščna rama iz vodotesnega betona	15,0 cm
- Weber.therm plus ultra 020	10,0 cm
-zaključni fasadni sloj	1,0 cm

Z7 – STOPNICE IZ IGRIŠČA	
-nastopne plošče iz kamna Tonalit	3,0 cm
-cementna podlaga	2,0 cm
-ab stopniščna rama	15,0 cm

Z8 – STOPNICE IZ PODESTA DO ZELENE STREHE	
-nastopne plošče iz kamna Tonalit	3,0cm
-cementna podlaga	2,0 cm
-ab rama	7,0cm

ATIKE	
--------------	--

A1-ATIKA	
-zaključni fasadi sloj	1,0 cm
-toplotna izolacija	20,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-ab zid	20,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-toplotna izolacija	5,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-pločevina	

A1*-ATIKA	
-zaključni fasadi sloj	1,0 cm
-toplotna izolacija	5,0 cm
-ab zid	20,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-toplotna izolacija	5,0 cm
-hidroizolacija	1,0 cm
-pločevina	

W111 – MONTAŽNA KNAUF PREDELNA STENA	
-mavčne plošče	1,25 cm
-pocinkana podkonstrukcija	7,50 cm
-toplotna izolacija med poc. podkonstrukcijo	5,0 cm
-mavčne plošče vodoodporne	1,25 cm

PRITLIČJE - DOZIDAVA	M2	H=3,00M	M3
PROSTORI ZA OTROKE			
VHODNA AVLA	49,73	H=3,20M	153,13
HODNIK, GARDEROBA	25,58	H=2,65M	67,78
IGRALNICA 3	45,50		136,50
IGRALNICA 4	45,20		135,60
SANITARIJE-PROSTOR ZA NEGO	20,68		62,04
SANITARIJE OSEBJE	1,48	H=2,40M	3,55
SKUPAJ	188,17M2		558,60M3
POKRITA TERASA 3,4	48,36		
POKRITA TERASA 1,2	12,72		
SKUPAJ POKRITE TERASE	61,08M2		
SKUPAJ	249,25M2		
POMOŽNI PROSTORI			
TEHNIČNI PROSTOR, SHRAMBA ORODJA	14,52		
SKUPAJ POMOŽNI PROSTORI	14,52M2		
NADKRITI PROSTOR	10,88 M2		
SKUPAJ	25,40 M2		

PRITLIČJE DOZIDAVA			
PROSTORI ZA OTROKE	188,17M2		
POMOŽNI PROSTORI	14,52M2		
SKUPAJ	202,69M2		
TERASE, NADKRITI PROSTOR			
TERASE 1,2 3,4	61,08 M2		
NADKRITI PROSTOR	10,88 M2		
SKUPAJ	71,92 M2		

PRITLIČJE DOZIDAVA	202,69 M2		
TERASE, NADKRITI PROSTOR	71,92 M2		
SKUPAJ	274,65 M2		

Obrazec št. 1

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Obrazcu morajo biti priloženi izpolnjeni tiskani popisi del iz excell datoteke ter izpolnjena excell datoteka na CD ali USB nosilcu podatkov.

Ponudnik:

Naročnik:

OBČINA LOŠKI POTOK

Hrib – Loški Potok 17
1318 LOŠKI POTOK

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila male vrednosti gradenj za »Dozidavo vrtca Loški Potok«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, vam dajemo naslednjo

PONUDBO

I.

NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

(opomba: ustrezno obkrožiti)

- Samostojno - kot samostojen ponudnik
- S podizvajalci - kot samostojni ponudnik s podizvajalci
- Skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov/izvajalcev

II.

VREDNOST PONUDBE:

Izjavljamo, da smo pri izračunu cene za dozidavo vrtca Loški Potok in izračunu skupne vrednosti upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cene.

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije za dozidavo vrtca, ki je predmet javnega naročila in naše ponudbe, znaša vrednost naše ponudbe:

skupna končna vrednost brez DDV: _____ EUR

DDV- 22 % _____ EUR

skupna končna vrednost z DDV: _____ EUR

z besedo: _____.

III.

FIKSNOST CENE:

Cene, ki jih ponujamo po ponudbenem predračunu za dozidavo vrtca Loški Potok so fiksne ves čas trajanja pogodbe do zaključka del in nismo upravičeni do povišanja cen. Strinjamo se, da se ponujeni % popusta upošteva tudi pri določitvi končne cene v primeru zmanjšanja obsega del.

IV.

ROK PLAČILA:

Naročniku izjavljamo, da sprejemamo 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od dneva naročnikovega prejema našega računa za dozidavo vrtca Loški Potok.

V.

ROK IZGRADNJE:

Izjavljamo, da sprejemamo zahtevo naročnika, in sicer da bomo izvedli dozidavo vrtca Loški Potok najkasneje do 20. 12. 2017 oz. v _____ dneh v skladu z našim rokom v ponudbi, od dneva podpisa gradbene pogodbe za dozidavo vrtca Loški Potok iz tega javnega naročila.

VI.

DRUGE UGODNOSTI:

(opomba: morebitne druge ugodnosti, ki bi jih ponudnik ponudil niso predmet ocenjevanja ponudb in ne bodo vplivale na izbiro ponudnika.)

VII.

PODATKI O PONUDNIKU:

naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi)	
---	--

naslov ponudnika (kot bo naveden v pogodbi)	
številka pošte in ime pošte (kot bo navedeno v pogodbi)	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
matična številka	
ID za DDV	
številka transakcijskega računa	
banka	
odgovorna oseba za podpis pogodbe (zakoniti zastopnik ponudnika)	
funkcija odgovorne osebe za podpis pogodbe	
odgovorna oseba za podpis ponudbe	
kontaktna oseba	
telefon kontaktne osebe	
telefaks kontaktne osebe	

IX.**SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I: tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo)

št.	naziv	naslov	Vrednost oddanega dela

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo:

- **DOGOVOR O SKUPNEM SODELOVANJU S PODIZVAJALCEM** pri izvedbi naročila »Dozidava vrtca Loški Potok«, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca,
- **OBRAZEC ŠT. 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije** za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca,
- **OBRAZEC ŠT. 4 – Izjava o sposobnosti** za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca (*ponudnik lahko namesto Obrazca št. 4 predloži obrazec ESPD*),
- **OBRAZEC ŠT. 6 – Izjava o sodelovanju s podizvajalci,**
- **OBRAZEC ŠT. 7 – Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje podizvajalcem,**
- **OBRAZEC ŠT. 8 – Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje podizvajalcem** za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca.
- **Excell datoteko z izpolnjenim predračunom na CD ali USB podatkovnem nosilcu.**

X.

VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja do vključno _____.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe

Obrazec št. 2

navodilo: Ponudnik mora Obrazec št. 2 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov, navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe oz. za vsakega od podizvajalcev. Ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik:

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročniku : **OBČINA LOŠKI POTOK**, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo javnega naročila male vrednosti za gradnjo za »Dozidavo vrtca Loški Potok«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- se strinjamo z vsebino predloženega vzorca pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

datum _____

žig

podpis odgovorne osebe

Obrazec št. 3

navodilo: Ponudnik mora pooblastilo – Obrazec št. 3 – izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani vseh partnerjev v skupini. Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina izvajalcev/ponudnikov.

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV/PONUĐNIKOV

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Potrujemo, da smo zakoniti zastopniki izvajalcev/ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblašamo

za vodilnega partnerja:

(naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi)

in za podpis skupne ponudbe:

gospoda/gospo _____ z nazivom _____

ki se podpisuje _____ in parafira _____,
da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo/dopolnitev/umik ponudbe

in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter v primeru, da bomo izbrani za javno naročilo male vrednosti gradenj za »Dozidavo vrtca Loški Potok«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, podpiše gradbeno pogodbo za dozidavo, razen v primeru, da bi v dogovoru o poslovnem sodelovanju določili, da gradbeno pogodbo za dozidavo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki, na predmetnem javnem naročilu pred podpisom gradbene pogodbe za dozidavo, naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila »Dozidava vrtca Loški Potok«, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov - partnerjev v skupini:

- **OBRAZEC št. 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije** za vsakega od soponudnikov,
- **OBRAZEC ŠT. 4 – Izjava o sposobnosti** za vsakega od soponudnikov (*ponudnik lahko namesto Obrazca št. 4 predloži obrazec ESPD*),
- **S.BON-1 in BON 2** (ali potrdilo poslovne banke ali bank za vsak odprt transakcijski račun).

datum: _____

žig

podpis pooblastitelja:

datum: _____

žig

podpis pooblastitelja:

datum: _____

žig

podpis pooblastitelja:

datum: _____

žig

podpis pooblastitelja:

Obrazec št. 4 (ponudnik lahko namesto Obrazca št. 4 predloži obrazec ESPD)

Ponudnik:
(podizvajalec/partner v skupini)

IZJAVA O SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Odgovorna oseba ponudnika, _____ izjavljam, da za izvedbo
(ime in priimek odgovorne osebe)

javnega naročila »Dozidava vrtca Loški Potok«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015), in sicer, da:

- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila - izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila oz. da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register;
- kot ponudnik in naš(i) zakoniti zastopnik(i) ni(so) storil(i) dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju;
- Mi, kot pravna oseba in naši zakoniti zastopniki, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – UPN; v nadaljnjem besedilu KZ-1) in sicer: sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (2. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263.

člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročniku dokazujemo, da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naštetih kaznivih dejanj s:

- potrdilom o nekaznovanosti iz uradne evidence.
- pooblastilom ponudnika, s katerim pooblašča naročnika, da lahko ta sam pridobi navedene podatke iz evidence naslednjega državnega organa, organa lokalne skupnosti ali nosilca javnega pooblastila:

(ustrezno označi)

- da kot ponudnik nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz četrtega odstavka 75. a člena ZJN-3 oz. 73. člena ZJNPOV;
- da kot ponudnik nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več;
- izpolnjujemo veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava;
- da kot ponudnik nismo:
 - v postopku prisilne poravnave ali je bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 - v stečajnem postopku ali je bil za nas podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 - v postopku prisilnega prenehanja, ali je bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali smo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
 - bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;
 - pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 77., 79. in 80. člena ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
 - naredili katerokoli veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil;
- ni nam bila, v skladu s točko b. četrtega odstavka 75. člena, v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat zaporedoma izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko za namene javnega naročila pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti, ali nosilci javnih pooblastil, sam.
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti, ali nosilcev javnih pooblastil.
- vsi dokumenti, ki so predloženi v pričujoči ponudbi, izražajo zadnje stanje ponudnika.
- da bomo v primeru izbora na poziv naročnika posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in podatke o gospodarskih subjektih, za katere glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

Naročniku dovoljujemo, da lahko za namene javnega naročila »Dozidava vrtca Loški Potok«, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za naše pooblaščen osebe za zastopanje:

ime in priimek zakonitega zastopnika:

naslov bivališča

funkcija

podpis

ime in priimek zakonitega zastopnika:

naslov bivališča

funkcija

podpis

ime in priimek zakonitega zastopnika:

naslov bivališča

funkcija

podpis

ime in priimek zakonitega zastopnika:

naslov bivališča

funkcija

podpis

Izjavo o priznanju sposobnosti podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Za tem obrazcem prilagamo:

- **S.BON-1 in BON 2** (ali potrdilo poslovne banke ali bank za vsak naš odprt transakcijski račun).

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 5

Navodilo: Ponudnik mora izjavo izpolniti, če nastopa pri javnem razpisu brez podizvajalcev. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:
(podizvajalec/partner v skupini)

IZJAVA O IZVEDBI PREDMETA JAVNEGA NAROČANJA BREZ PODIZVAJALCEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v primeru pridobitve javnega naročila »Dozidava vrtca Loški Potok« celotno naročilo izvedli samostojno in brez podizvajalcev

in

izjavljamo, da smo seznanjeni z:

- **določbama 94. člena ZJN-3, da so v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, neposredna plačila naročnika obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo,**
- **kazenskimi določbami 112 člena ZJN-3.**

Kraj: _____

Podpis odgovorne osebe:

Datum: _____

Žig

Obrazec št. 6

Navodilo: Ponudnik mora izjavo izpolniti, če nastopa pri javnem razpisu s podizvajalci. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe

Ponudnik:
(podizvajalec/partner v skupini)

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Odgovorna oseba ponudnika naročniku **OBČINA LOŠKI POTOK**, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok, izjavljam da:

- **NE BOMO SODELOVALI S PODIZVAJALCI**
- **BOMO SODELOVALI Z NASLEDNJIMI PODIZVAJALCI:**

naziv podizvajalca	naslov podizvajalca	dela, ki jih bo opravil podizvajalec

Izjavljamo:

- da vsak od podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli izpolnjuje statusne pogoje za priznanje sposobnosti, ki so navedeni pod točko 7. Povabila in navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, skupaj s ponudnikom/skupino ponudnikov pa tudi preostale pogoje,

- da bomo v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, predložili vsa dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogojev za priznanje sposobnosti za vsakega od zgoraj navedenih podizvajalcev,
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
- da bo v kolikor bi podizvajalec to zahteval ponudnik v pogodbi pooblastil naročnika, da bo, na podlagi potrjenega računa, neposredno plačeval podizvajalcem,
- da bo podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika v kolikor bi podizvajalec zahteval neposredna plačila.

Kraj: _____

Podpis odgovorne osebe:

Datum: _____

Žig

Obrazec št. 7

Navodilo: Ponudnik mora izjavo izpolniti, če nastopa pri javnem razpisu s podizvajalci in če podizvajalec zahteva direktna plačila od naročnika. Pooblastilo mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe

Ponudnik:
(partner v skupini)

POOBLASTILO PONUDNIKA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM, KI BODO S
PONUDNIKOM SODELOVALI PRI IZVEDBI NAROČILA

Na podlagi petega odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015) izdajamo POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM naročniku, OBČINI LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok,

da v primeru pridobitve javnega naročila za izvedbo dozidave, na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje naslednjim podizvajalcem:

PODIZVAJALEC (NAZIV)	VRSTA DEL/STORITEV
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Podizvajalec je v skladu s prvim odstavkom 94. člena ZJN-3 gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Na podlagi petega odstavka 94. člena ZJN-3 so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s tem zakonom obvezna, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo.

Kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Obrazec št. 8

Navodilo: Podizvajalec mora soglasje izpolniti v kolikor zahteva neposredna plačila od naročnika. Soglasje mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani pooblaščen osebe podizvajalca.

Ponudnik:

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PRI IZVEDBI NAROČILA

Na podlagi petega odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015) podaja naročniku, OBČINI LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok, soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje

(Polni naziv in naslov podizvajalca)

_____, _____, _____
(Matična številka podizvajalca), (Davčna številka podizvajalca) (Transakcijski račun podizvajalca)

da v primeru pridobitve javnega naročila za izvedbo dozidave, katerega izvedba traja za čas izvedbe dozidave iz ponudbe od sklenitve pogodbe, namesto glavnega izvajalca (zgoraj navedenega ponudnika) poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, in sicer za naslednje vrste del/storitev:

oziroma za sledeče posamezne predmete, količine in vrednosti (ter kraj izvedbe)

v skupni vrednosti _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

(Navede se seštevek posameznih zgoraj navedenih vrednosti)

Zgoraj zahtevani podatki so na podlagi drugega in tretjega odstavka 94. člena ZJN-3 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila. Na podlagi petega odstavka 94. člena ZJN-3 so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s tem zakonom obvezna, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo.

V primeru, da daje ponudnik popust na celotno vrednost predmeta javnega naročila, se le -
ta upošteva tudi pri neposrednem plačilu naročnika podizvajalcu.

Kraj: _____

Podpis odgovorne osebe
podizvajalca:

Datum: _____

Žig

Obrazec št. 9

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 9 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenčnih gradenj, navedenih na tem obrazcu pri naročnikih le-teh. Ponudnik mora izpolnjevati pogoj, da je v zadnjih treh letih izvedel najmanj dve (2) primerljive gradnje.

Ponudnik:

REFERENCE PONUDNIKA

Naročniku izjavljamo, da imamo najmanj dve referenci, vsaka v vrednosti najmanj te ponudbe, s področja predmeta javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe ali če ponudnik vključi podizvajalce, se referenčni projekti seštevajo.

Obenem izjavljamo, da smo pri izvajanju gradbenih del upoštevali zahteve naročnikov in spoštovali pogodbeno določila oziroma določila gradbene pogodbe.

Kot referenčne projekte navajamo naslednja dela:

Št.	Naročnik	Naslov	Vrsta gradbenih del	Čas sklenjene pogodbe od do	Pogodbena vrednost

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 10

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 10 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

IZJAVA O TEHNIČNI OPREMI, NAPRAVAH IN LOKACIJAH

Naročniku, OBČINI LOŠKI POTOK, Hrib – Loški Potok 17, 1318 LOŠKI POTOK izjavljamo, da razpolagamo z vsemi potrebnimi stroji, orodji, napravami, skladiščnimi prostori ter vozili za izvedbo javnega naročila »Dozidava vrtca Loški Potok«

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 11

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 11 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

SEZNAM DELAVCEV

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali naslednji delavci/službe:

ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA, ki bo navedena kot oseba, pooblaščen s strani ponudnika:

ime in priimek	telefon	telefaks	e-pošta

ODGOVORNA OSEBA ZADOLŽENA ZA IZVEDBO NAROČILA IN SODELOVANJE Z NAROČNIKOM:

ime in priimek	telefon	telefaks	e-pošta

ODGOVORNI VODJA DEL, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje za odgovornega vodjo del po ZGO-1

ime in priimek	telefon	Izobrazba	delovne izkušnje v letih

DELOVODJA, ki ima opravljen delovodski izpit ali mojstrski izpit pogojih iz ZGO-1 s področja izvajanja del pri gradnji

ime in priimek	telefon	Izobrazba	delovne izkušnje v letih

ODGOVORNA OSEBA ZA SPREJEM REKLAMACIJ:

ime in priimek	telefon	telefaks	e-pošta

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 12

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 12 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

IZJAVA O SPOŠTOVANJU PONUDBE

Naročniku, OBČINA LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok, izjavljamo, da:

- smo sposobni izvesti dozidavo vrtca Loški Potok iz te ponudbe,
- zagotavljamo garancijski rok za izvedena dela ____ let,
- bomo spoštovali popust, ki smo ga naročniku ponudili v tej ponudbi,
- bomo pri izvedbi dozidave spoštovali zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije in našo ponudbo dano v postopku javnega naročila ter določila gradbene pogodbe za dozidavo vrtca Loški Potok.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 13

navodilo: Ponudnik mora Obrazec št. 13 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO

Podpisani _____, kot odgovorna oseba ponudnika,
(ime in priimek odgovorne osebe ponudnika)

izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudnik v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila male vrednosti za gradnje za »Dozidavo vrtca Loški Potok«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, naročniku:

- ob podpisu pogodbe z naročnikom le-temu izročili podpisano in žigosano menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z oznako »BREZ PROTESTA« in plačljivo na prvi poziv, v višini _____ EUR, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot bo v gradbeni pogodbi določen rok za izvedbo dozidave.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 14

navodilo: Ponudnik predloži izjavo banke/zavarovalnice, s katero dokazuje, da bo banka/zavarovalnica v primeru uspešnosti ponudnika na tem javnem naročilu, izdala garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Vsebina izjave ne sme bistveno odstopati od predloženega obrazca.

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

OBČINA LOŠKI POTOK
Hrib – Loški Potok 17
1318 LOŠKI POTOK

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju naročnik garancije _____, s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na vaš javni razpis, objavljen na portalu javnih naročil z dne 22.5.2017, pod št. _____ za dozidavo vrtca Loški Potok

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije v naši banki/zavarovalnici brez zadržkov na prvi poziv dobil brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, in jo bo predložil najkasneje v 10. dnevih od podpisa gradbene pogodbe za dozidavo vrtca Loški Potok. Veljavnost garancije mora biti 30 dni daljši od 3 let od predvidenega datuma zaključka del (20.12.2017).

V kolikor se bo garancijski rok podaljšal, se bo hkrati podaljšal za enak čas tudi rok trajanja bančne garancije.

Banka/zavarovalnica

(žig in podpis)

Obrazec št. 15

navodilo: Ponudnik izpolni in podpiše predlog gradbene pogodbe za dozidavo vrtca Loški Potok

VZOREC GRADBENE POGODBE št. /2017

za

"Dozidava vrtca Loški Potok"

sklenjene med pogodbenima strankama:

NAROČNIK:

OBČINA LOŠKI POTOK

Hrib – Loški Potok 17

1318 LOŠKI POTOK

ID za DDV: 47965525

matična številka: 5883806000

ki jo zastopa župan Ivan Benčina

in

IZVAJALEC:

Davčna številka: SI _____

Matična številka: _____

ki ga zastopa zakoniti zastopnik _____:

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka javnega naročila male vrednosti (Zakon o javnem naročanju – Uradni list RS, št. 91/2015);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu male vrednosti objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave ____/2017 z dne ____ 2017;
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. z dne (.....), ki je postala pravnomočna dne
-

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je »**Dozidava vrtca Loški Potok**« po ponudbi izvajalca z dne _____, ki je priloga št. 1 tej pogodbi.

III. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

3. člen

Cena pogodbenih del (v nadaljevanju: pogodbeni cena) je določena s klavzulo »enota mere« na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. z dne, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. z dne, ki sta kot prilogi sestavni del te pogodbe, in znaša:

Cena brez DDV EUR

22% DDV EUR

SKUPAJ EUR

(z besedo: eurov .../100)

Pogodbeni cena je določena po predračunskih količinah in po cenah na enoto ter na podlagi popusta v višini.....%.

4. člen

V pogodbeni vrednosti so upoštevani vsi stroški dela, izdelave dokumentacije, vsi stroški vodenja in usklajevanja, izdelava morebitnih dodatnih delov opreme, stroški zagotavljanja kakovosti, transport in zavarovanja opreme do začasnega prevzema, montaža in montažni nadzor, funkcionalni preizkusi, priprava dokumentacije za prevzem, pristojbine in dajatve, ki se nanašajo na morebitne stroške carine in davki.

5. člen

Naročnik bo morebitna dodatna dela pri izvajalcu naročil po priloženem predračunu, po zapisniški ugotovitvi njihove smiselnosti in nujnosti.

Nepoznavanje razmer ne more biti razlog za uveljavljanje raznih dodatnih stroškov

6. člen

Za predmetna gradbena dela bo naročnik plačal izvajalcu po računu, izdanem po opravljenih delih v dveh izvodih. Rok za plačilo je 30 dni od dneva izdaje računa.

V kolikor naročnik računa ne bi poravnal v predvidenem roku, sme izvajalec zaračunati zakonite zamudne obresti.

IV. POGODBENI ROKI

7. člen

Izvajalec mora dela opraviti najkasneje do 20. 12. 2017 oz. v roku dni po podpisu pogodbe.

8. člen

Izvajalec mora z deli pričeti najkasneje v roku 15 (petnajst) dneh po podpisu gradbene pogodbe ali kasneje, vendar tako, da bo dela lahko opravil pravočasno v predvidenem roku iz prejšnjega člena.

Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo:

- iz razlogov določenih v 42. posebni gradbeni uzanci, in to le-tistih, ki so primerni glede na predmetni pravni posel,
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika,
- zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in storitev in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno takoj, ko zanje izve in jih takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

9. člen

Terminski plan se lahko spremeni s soglasjem pogodbenih strank in bosta v tem primeru pogodbeni stranki določili nov terminski plan. Dokler ni določen nov terminski plan, velja terminski plan v obstoječi vsebini.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

10. člen

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da bo osebje za delo po tej pogodbi v zadostnem številu in brezhibno v pogledu skrbnosti, discipline in strokovnosti.

Izvajalec mora poskrbeti:

- da izvaja dela po pogodbenem predračunu del;
- da so dela izvedena in dokumentirana skladno s projektno dokumentacijo, po tehničnih predpisih, standardih in normativih;
- da dela po tej pogodbi izvajajo samo za to usposobljeni delavci;
- da so izvedeni vsi predvideni preizkusi in kontrole;
- za varnost osebja skladno s sporazumom o varstvu pri delu;
- da potekajo dela po terminskem planu;
- da se vodi dnevnik o opravljenih delih in protokolih preizkusov in meritev;
- da bo poravnal vso morebitno nastalo škodo, ki bi jo med izvajanjem del povzročil na objektu ali na napravah.
- da pripravi Dokazilo o zanesljivosti objekta in sodeluje na tehničnem pregledu.

11. člen

Osebje izvajalca oz. njegovih podizvajalcev je glede odgovornosti, strokovnosti in discipline v pristojnosti izvajalca. Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati osebje za dela po tej pogodbi, ki iz utemeljenih razlogov ni primerno za skrbno, kvalitetno in pravočasno izvedbo del.

12. člen

Izvajalec je tudi obvezen sodelovati pri preizkusih in meritvah, ki jih za naročnika izvaja izbrana pooblaščen organizacija.

Izvajalec mora čim prej odpraviti vse morebitne napake, ki bi bile povzročene z napačnim delom, s slabo izbiro materiala, slabo izdelavo ali slabo montažo. Vse zamenjave, ki so posledica navedenih napak mora izvajalec izvesti na svoje stroške. Prav tako mora povrniti vso škodo storjeno z morebitno malomarno demontažo in montažo.

VI. PODIZVAJALCI

13. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal s skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv),

..... (polni naslov),

matična številka.,

davčna številka/identifikacijska številka za DDV,

transakcijski račun,

bo izvedel (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec).

Vrednost teh del znaša EUR.

Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število izvajalcev.)

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina te pogodbe.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna v kolikor to zahteva podizvajalec, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjene podizvajalčeve situacije izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti situacije podizvajalc-a/-ev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni uvedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odpovedati to pogodbo.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14. člen

Naročnik mora v skladu s **terminskim planom** ukreniti vse potrebno za to, da bo izvajalec lahko izvrševal svoje pogodbene obveznosti.

Naročnik je v okviru svojih obveznosti dolžan:

- pregledati in potrditi dokumentacijo, ki jo je predal izvajalec;
- zagotoviti ustrezen prostor za namestitev dobavljene opreme;
- zagotoviti prostor za sanitarije na gradbišču;
- zagotoviti ustrezne električne priključke;
- pripraviti vse potrebno za izvedbo preizkusov in meritev;
- zagotoviti izvedbo prevzema.
-

VIII. STROKOVNI NADZOR

15. člen

Naročnik bo opravljal strokovno nadzorstvo na delih, demontaže, montaže, rekonstrukcijskih posegov, izvajanjem preizkusov in meritev.

Naročnik lahko strokovno nadzorstvo poveri izvajalskemu ali projektivnemu podjetju in o tem pravočasno obvesti izvajalca.

Strokovno nadzorstvo se bo opravljal na osnovi pogodbenih dokumentov, projektne dokumentacije ter veljavnih predpisov, standardov in normativov.

IX. ZAMUDA

16. člen

Če izvajalec iz razlogov na strani izvajalca ne uspe pravočasno v roku od podpisa pogodbe izvesti gradbenih del in zamuda ni posledica višje sile ali vzrokov, ki v smislu

pogodbe odvezujejo izvajalca od njegove odgovornosti, je dolžan izvajalec plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 1 ‰ pogodbene cene, vendar ne več kot 10 ‰ pogodbene cene, in to ne glede na to ali je bila naročniku v posledici te zamude povzročena kakršnakoli škoda ali ne, če pa bi bila morebitno povzročena škoda naročniku višja, pa je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

X. VIŠJA SILA

17. člen

Pod višjo silo se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki jih priznava sodna praksa in so se pojavile po uveljavitvi pogodbe. Če je izvajanje del delno ali v celoti moteno oziroma preprečeno, je izvajalec o tem dolžan takoj obvestiti naročnika. Prav tako je izvajalec dolžan obvestiti naročnika takoj, ko se razmere normalizirajo.

Pomanjkanje delovne sile, delovnih sredstev in materiala potrebnega za vzdrževanje pri izvajalcu se ne šteje kot višja sila.

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti, če je le to posledica višje sile. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika dokazati obstoj višje sile.

XI. GARANCIJSKA DOBA

18. člen

Izvajalec nudi garancijo 3 leta.

V zgornjo garancijsko dobo je všteta tako garancija za izvedena gradbena dela, kakor tudi za vgrajene dele in material.

Garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bodo dela v celoti končana in objekt tehnično pregledan, s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, na tehničnem pregledu ali ob primopredaji. Za končni prevzem objekta s strani naročnika se šteje podpis prevzemnega zapisnika s strani pooblaščne osebe naročnika.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoten sklop, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

XII. FINANČNA ZARAVANJA: ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI PO TEJ POGODBI IN ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

19. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno **zavarovanje** v obliki menice z

menično izjavo (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset) odstotkov od pogodbene vrednosti z vključenim davkom na dodano vrednost, to je EUR (z besedo: eur/100), ki jo bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Trajanje finančnega zavarovanja je še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

A) zavarovalna polica

Priloga k pogodbi je fotokopija zavarovalne police izvajalca, in sicer za odgovornost delavcev in odškodninsko odgovornost izvajalca na objektu.

B) sporazum o varnosti pri delu

Izvajalec se obvezuje, da bo podpisal sporazum o varnosti pri delu pri naročniku.

C) požarni red

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe svoje delavce/delavke oz. podizvajalca/soponudnika seznaniti s požarnim redom pri naročniku.

20. člen

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik mora priložiti izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudniku v primeru izbora izdala brezpogojno (na prvi poziv plačljivo) in nepreklicno garancijo za odpravo napak v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV za obdobje 3 let po predvidenem zaključku tega javnega naročila. Rok trajanja garancije mora biti za 30 dni daljši od 3 let od predvidenega datuma zaključka del.

Izbrani ponudnik bo moral predložiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi najkasneje 10 koledarskih dni po podpisu pogodbe. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja.

V primeru, da ponudnik naročniku v roku najkasneje 10 koledarskih dni po podpisu pogodbe ne izroči garancije za odpravo napak v garancijski dobi se šteje, da pogodba ni sklenjena.

XIII. UREDITEV GRADBIŠČA IN ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

21. člen

Izvajalec mora na svoje stroške urediti gradbišče, ga ustrezno zaščititi in opremiti za svoje potrebe. Vse priključke na električno, vodovodno, kanalizacijsko in telekomunikacijsko omrežje omogoči naročnik proti plačilu, priključitev pa izvajalec opravi s svojimi sredstvi.

Izvajalec je pri svojem delu dolžan uporabiti takšno tehnologijo gradnje, da z njo ne bo povzročil škode na sosednjih objektih oz. samem objektu. Vsi stroški, ki izvirajo iz tega naslova, bremenijo izključno izvajalca, prav tako tudi stroški fizičnega zavarovanja gradbišča.

22. člen

Vzdrževanje in čiščenje gradbišča je obveza Izvajalca. Izvajalec je dolžan sproti čistiti prostore, sredstva in prometne površine na gradbišču, v območju del javne prometne površine, če so te onesnažene zaradi transporta iz tega gradbišča.

Škodo, ki jo povzročijo transporti izvajalca na cestišču, plača izvajalec. Pred začetkom del vsake faze se izvajalec in naročnik dogovorita o realizaciji transportnih poti za potrebe gradbišča. Izvajalec nosi vse stroške deponiranja odvečnega materiala.

23. člen

Najpozneje v osmih (8) dneh po končnem prevzemu del in opravljenih storitvah, je izvajalec dolžan očistiti gradbišče in odstraniti vse svoje provizorije in napeljave.

24. člen

Izvajalec je dolžan pred izvajanjem kakršnihkoli del opraviti vse potrebno za svojo seznanitev in seznanitev izvajalčevega osebja, drugih oseb, ki pod njegovim nadzorom opravljajo dela po tej pogodbi, s tem elaboratom o varstvu pri delu in ga podpisati.

Izvajalec, njegov podizvajalec in naročnik morajo pred pričetkom del skleniti pisni dogovor o VPD.

XIV. RAZVELJAVITEV IN ODSTOP OD POGODBE

25. člen

Naročnik lahko s pisnim sporočilom izvajalcu odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne prične z delom po tej pogodbi v 15 dneh po začetku veljavnosti pogodbe;
- če je zoper izvajalca ali njegovo premoženje uveden stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije;
- če izvajalec ne izvaja dela skladno s pogodbo ali če naročnik spozna, da izvajalec zavrača ali zanemarja izpolnjevanje pogodbenih obvez tako, da povzroča zamude, daljše od 15 dni v primerjavi s pogodbenim terminskim planom.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo del,
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.

Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca, pogodba preneha veljati.

26. člen

V primeru odstopa od pogodbe je dolžan izvajalec naročniku vrniti vsa po tej pogodbi prejeta plačila, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi in povrniti naročniku v zvezi s tako zavrnitvijo nastale stroške. Naročnik je upravičen izvajalcu zaračunati tudi pavšalno odškodnino v višini 5 % pogodbene cene in jo v primeru, ko ta ni plačana v roku 30 dni od odstopa pogodbe, vnovčiti v breme zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

27. člen

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank od pogodbo odstopa, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od pogodbenih strank, ki je odgovorna za razloge, da je prišlo do odstopa od pogodbe.

Izvajalec je dolžan v vseh primerih navedenih v tem členu na svoje stroške umakniti z gradbišča svoje delavce in morebitne delavce podizvajalca, opremo in delovna sredstva, odstranitičasne objekte ter očistiti objekt v roku 15 dni po prenehanju pogodbe.

XV. REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Za vse kar ta pogodba ne določa oz. ne določa drugače, veljajo neposredno veljavni predpisi Republike Slovenije ter posebne gradbene uzance.

29. člen

Pogodbeni stranki bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

XVI. SPLOŠNE DOLOČBE

30. člen

Pogodbeni stranki po tej pogodbi veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njuni zakoniti zastopniki.

Ne glede na določilo prejšnje točke pa zaradi operativnejšega izvajanja te pogodbe velja, da je g./ga., tel., fax, e-mail:, na strani naročnika pooblaščen za poslovno sodelovanje z izvajalcem po tej pogodbi in je na strani izvajalca

g./ga., tel., fax, e-mail:, pooblaščen za poslovno sodelovanje z naročnikom.

Navedeni osebi iz prvega odstavka tega člena štejeta kot pooblaščen osebi pogodbenih strank.

31. člen

Priloge so neločljivi sestavni del te pogodbe.

32. člen

Podatki iz te pogodbe, ki se nanašajo na obseg storitev gradnje, ceno ipd., kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo, se štejejo za poslovno skrivnost.

Naročnik in izvajalec se zavežeta obravnavati podatke, ki jih pridobita drug o drugem, kot poslovno skrivnost, tako v času trajanja te pogodbe, kot po njenem izteku, razen podatkov, ki jih je naročnik dolžan razkriti na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15).

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

33. člen

Poslovno skrivnost po prejšnjem členu te pogodbe je dolžan izvajalec varovati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in izvajalec za izpolnjevanje te obveznosti za vse svoje delavce in podizvajalca in kogarkoli tretjega, s katerega pomočjo izpolnjuje svoje obveznosti iz naslova te pogodbe, odgovarja kot za samega sebe.

34. člen

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

35. člen

Pogodba začne veljati z dnem izpolnitve zadnjega od naslednjih pogojev:

- s podpisom pogodbe zastopnikov obeh pogodbenih strank,
- s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

36. člen

Pogodbeni stranki (oz. vsak od podpisnikov te pogodbe v imenu in za račun posamezne pogodbene stranke) zagotavljajo, da imajo vsa potrebna pooblastila in/ali dovoljenja ter potrebno poslovno sposobnost, za veljavno in zavezujočo sklenitev te pogodbe.

37. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki.

XVII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

38. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

- ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;
- ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbeniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
- ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje dobavitelja ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
- ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odločilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.

Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka pogodbeni stranka in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

XVIII. SOCIALNA KLAVZULA

39. člen

Pri izvajanju javnih naročil mora izvajalec izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

XIV. REVIZIJSKA SLED

40. člen

Izvajalec je dolžan zagotavljati revizijsko sled in hrambo vse potrebne dokumentacije ter naročniku zagotavljati vpogled v nastalo dokumentacijo ter jo na poziv tudi posredovati.

XV. KONČNA DOLOČBA

41. člen

Predmetna pogodba (s prilogami) je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih (s prilogami), od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme dva (2) (s prilogami).

V/na, dne

V Hrib - Loški Potok, dne

IZVAJALEC

NAROČNIK
OBČINA LOŠKI POTOK
Hrib – Loški Potok 17
1318 LOŠKI POTOK
župan Ivan Benčina

Obrazec št. 16

navodilo: Ponudnik mora na koncu Obrazca št. 15 izpolniti, datirati žigosati in podpisati izjavo, s čimer jamči, da se je seznanil z zahtevami naročnika in obsegom del iz te razpisne dokumentacije.

OBČINA LOŠKI POTOK

Hrib – Loški Potok 17
1318 LOŠKI POTOK

OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA

Predmet javnega razpisa za oddajo javnega naročila male vrednosti gradenj je izvedba dozidave vrtca Loški Potok za naročnika OBCINA LOŠKI POTOK, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok. Naročnik oddaja javno naročilo do izgradnje oz. najdlje do 20. 12. 2017.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Ocenjena vrednost javnega naročila, za celotno gradnjo znaša skupaj 300.000,00 EUR brez davka na dodano vrednost.

Naročnik bo med dopustnimi ponodbami, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, izbral ponudbo enega ponudnika, na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, s katerim bo sklenil gradbeno pogodbo za dozidavo vrtca Loški Potok.

Ekonomsko najugodnejša ponudba se bo ugotavljala na podlagi kriterija najnižja cena.

Predmet javnega naročila je dozidava vrtca Loški Potok.

V tehničnih specifikacijah projektna dokumentacija obravnava projekt za izvedbo za dozidavo vrtca. Lokacija projektiranega objekta je na dvorišču pred vrtcem in Osnovno šolo v Loškem potoku, na zemljišču parc. št. 285/9, 281/2 k.o. Hrib.

Prostori vrtca so urejeni v delu pritličja v stavbi Osnovne Šole. Prostori vrtca zajemajo dve igralnici in pomožne spremljajoče prostore. Zaradi povečanja števila predšolskih otrok so obstoječi prostori za varstvo otrok premajhni. Potrebno je urediti še dve dodani igralnici za varstvo otrok prvega starostnega obdobja.

Projektna dokumentacija prikazuje razširitev vrtca, oziroma dozidavo novih prostorov na severovzhodni strani.

Programska zasnova je narejena na osnovi:

1. Podane Projektno – programske naloge: dve enote za varstvo otrok 1. starostne skupine
2. Veljavnih predpisov in zakonodaje

4. Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca

5. Dogovorov in posredovanih zahtev naročnika – Občina Loški potok

Dozidava se izvede na skrajnem severozahodnem delu parcele, od obstoječega objekta do betonskega podpornega zida na robu zemljišča, tako da s svojo stavno maso parcelo omeji in zapre.

Novi prizidek je umeščen na robu parcele s severozahodne strani. Zasnovan je kot kubus s ravno ozelenjeno streho, ki bo cca 90 cm višja od javne komunikacijske površine. Podreja se obstoječim prostorskim zakonitostim s poudarkom na ohranjanje identitete naselja. Novi prizidek s svojo maso ne bo izstopal, podrejen bo stavbi šole in prostoru naselja. Zelena pohodna streha je zasnovana z razlogom integriranja objekta v dvoriščni zeleni pas ob šoli, vrtcu in mestnem prostoru. Stekleni vezni del med obstoječo in načrtovano stavbo vrtca omogoča dostop svetlobe v obstoječe prostore vrtca.

Od ponudnika se zahteva, da prične z deli najkasneje v roku 15 (petnajst) dni po sklenitvi gradbene pogodbe ali kasneje, vendar tako, da bo dela lahko v celoti zaključil najkasneje do 20.12. 2017 s predajo PID-ov ter sodelovanjem na tehničnem pregledu objekta. Najkasneje do 30.9.2017 pa je potrebno izvesti dela v višini vsaj 150.000 eur z ddv zaradi skrajnega roka zaradi črpanje sredstev iz 23. člena ZFO. Ponudnik mora ponudbi priložiti terminski načrt dela za izvedbo vseh del.

Naročnik zahteva fiksne cene za ves čas gradnje. Prav tako zahteva, da se v primeru dodatnih del upoštevajo ponujene cene po tem javnem naročilu kot tudi ponujen popust.

OBČINA LOŠKI POTOK

IZJAVA PONUDNIKA

Ponudnik: _____,
(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili z obsegom del, ki se nanašajo na javni razpis za oddajo javnega naročila male vrednosti za gradnjo za »Dozidavo vrtca Loški Potok«.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe:
