



OBČINA LOGATEC

ŽUPAN

www.logatec.si
e: obcina.logatec@logatec.si
Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec
t: 01 759 06 00, f: 01 759 06 20

Župan Občine Logatec, Tržaška c. 50a, 1370 Logatec na podlagi 6. člena Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (Logaške novice, št. 10/20), (v nadaljevanju: pravilnik), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH PROJEKTOV, KI SO V OBČINI LOGATEC V JAVNEM INTERESU ZA LETO 2025

1. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (projekti v mladinskem sektorju).

2. PODROČJA PROJEKTOV V MLADINSKEM SEKTORJU

- avtonomija mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih,
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

2.1 Neupravičeni stroški:

- nabava alkohola, tobaknih izdelkov in kazni.

3. PREDVIDENA VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2025 je za:

30.000,00 EUR na proračunski postavki 18021

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2025.

Komisija za dodelitev točk, bo sklicana po koncu razpisnega roka in po začetku veljavnosti Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2025.

4. UPRAVIČENCI

Upravičenci do sredstev po tem javnem razpisu so lahko:

- mladinske organizacije,
- organizacije za mlade oz. mladinske organizacije, ki so organizirane kot sestavni del druge pravne osebe in sicer društva, zveze
- društev, politične stranke ali sindikata ter
- javne in zasebne zavode, ki delujejo v mladinskem sektorju v javnem interesu.

Organizacije morajo izpolnjevati pogoje iz 4. člena pravilnika oziroma 2. odstavka 11. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg).

Predlagatelji morajo izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- da redno izvajajo mladinske programe oziroma programe za mlade na področjih iz 4. člena zakona, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju;
- da izkazujejo pomembnejše dosežke pri razvoju in povezovanju mladinskega dela;
- da razpolagajo z ustreznimi materialnimi in človeškimi zmogljivostmi za delovanje.

5. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vsebina razpisne dokumentacije:

- Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- osnutek Pogodbe o sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (v nadaljevanju: pogodba); ki je dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>
- obrazec – vloga za predlog, ki je dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>

Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2025 je objavljen med uradnimi objavami na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in pod rubriko Razpisi / javni razpisi.

Celotna razpisna dokumentacija je dostopna v času roka za oddajo predlogov **od 21. 1. 2025 do 21. 2. 2025** na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>. Na povezavi so dostopna tudi navodila za oddajo predloga.

Vlogo (predlog) je potrebno oddati preko spletne aplikacije in se je ne tiska.

5.1 Vsebina obrazca – vloge za predlog:

1. Podatki o predlagatelju:

- uradni naziv predlagatelja (naziv pravne ali fizične osebe), naslov, pošta in kraj, davčna številka predlagatelja, matična številka (za pravne osebe) oz. EMŠO (za fizične osebe), bančni podatki za nakazilo sredstev, podatki o organizaciji (leto ustanovitve, leto dejavnosti na področju mladih, šifra dejavnosti, ime in priimek odgovorne osebe in kontaktne osebe in njihovi podatki (funkcija v organizaciji, prebivališče in kontaktni podatki).

Pozor: vnesite kontaktne podatke, na katerih ste več ali manj dnevno dosegljivi.

2. Izjava odgovorne osebe, da:

- podaja resnične podatke in da ustrezajo dejanskemu stanju,
- da sprejemamo pogoje, navedene v Javnem razpisu,
- da so seznanjeni z akti, ki urejajo sofinanciranje dejavnosti s tega področja in da je ponudba za tekoče leto izdelana v skladu z navodili za pripravo predloga, ki so v prilogi razpisne dokumentacije ter da sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije
- da nimajo neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec,
- da bodo pri realizaciji predlaganih vsebin zagotovili sredstva celotne vrednosti predlaganih vsebin, v katere so všteta tudi sredstva za plačilo razlike med zneskom celotne vrednosti predlaganih vsebin in odobrenimi sredstvi Občine Logatec, - da bo izvedba predlaganih vsebin v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- da bodo v roku izpolnili vse pogodbene obveznosti,
- da občinskemu upravnemu organu dovoljujejo, da vse podatke, navedene v vlogi, preveri pri upravljavcih zbirk podatkov, za priloge (registracija, statut in podatke, ki jih vodijo drugi upravni organi) dovoljuje občinskemu upravnemu organu, da si sam, po uradni dolžnosti, pridobi podatke, ki so zahtevani v vlogi.
- da imajo urejeno zbirko članstva in zbirko udeležencev programov.,
- a so v seznamu članstva navedeni člani plačali članarino v preteklem letu oz. so polnopravni člani organizacije (zveza predloži seznam članic in plačilo članarine za prejšnjo

leto) (razen šolska športna društva, ki predložijo seznam vključenih otrok v interesne dejavnosti šole oz. zavoda).

- da so seznanjeni in se strinjajo z vzorcem pogodbe.

3. Dokazila in priloge:

- Temeljni akt društva
- Zadnja Odločba Upravne enote iz registra društev
- Podatek o aktivnem članstvu v Mladinskem svetu Logatec
- Podatek o uresničevanju Strategije za mlade
- Seznam članov s stalnim prebivališčem in letnico rojstva (z žigom in podpisom predsednika društva):
- Reference (dokazilo o vsaj treh izvedenih projektih iz preteklega leta, na področju mladine, kot so fotografije, poročila, odzivi medijev,...)

4. Podatki o projektu:

- naziv in področje posameznega projekta, št. ur za izvedbo projekta z obrazložitvijo, št. sodelujočih društev oz. klubov, lastnosti projekta oz. tradicija projekta, podatki o oglaševanju, ustrezne materialne zmožljivosti za izvedbo projekta, Raven izvajanja projekta z obrazložitvijo, namen projekta z obrazložitvijo.

5. Finančni načrt:

- finančno konstrukcijo naredite samo za konkretni program (obrazec), ki je naveden v tem obrazcu - to pomeni, da v primeru, da na isti razpisani program prijavljate več skupin, programov, naredite finančno konstrukcijo za vsak obrazec posebej. prihodki in odhodki programa.

6. **POGOJI ZA IZBOR – PRAVNO FORMALNA POPOLNOST VLOGE**

Za formalno popolno vlogo se šteje vloga, ki:

- je oddana na vlogi - obrazcu, ki se nahaja na spletni aplikaciji:
- <http://logatec.tendee.net>,
- je oddana preko ta iste spletne aplikacije, kjer se nahaja vloga – obrazec;
- vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in
- vsebuje vse obvezne priloge.

V kolikor predlagatelj ne bo podal ustreznih obveznih prilog, bo v primeru dokazovanja pravno formalne popolnosti vloge (predloga) pozvan na dopolnitev. V kolikor vloge (predloga) ne bo dopolnil v določenem roku, se vloga (predlog) s sklepom zavrže.

6.1 Obvezne priloge

- Temeljni akt društva
- Odločba Upravne enote iz registra društev
- Seznam članov s stalnim prebivališčem in letnico rojstva (z žigom in podpisom predsednika društva)
- reference (dokazilo o vsaj treh izvedenih projektih iz preteklega leta, na področju mladine, kot so fotografije, poročila, odzivi medijev,...)

7. **MERILA ZA IZBOR IN POSTOPEK TER NAČIN IZBORA**

7.1 Merila za izbor

Na podlagi 10. člena pravilnika se višina sofinanciranja določi na podlagi izpolnjevanja naslednjega točkovnika z merili:

Dejavnost društva v rednih tedenskih terminih na področju mladine - glede na število ur, ki jih za izvedbo projekta namenijo prostovoljci, člani društva skupaj (obvezna priloga: predvideno število prostovoljcev z opisanimi nalogami in terminski plan izvedbe):	
do 50 ur / projekt	5 točk
50 - 100 ur / projekt	10 točk
100 - 250 ur / projekt	15 točk
250 - 500 ur / projekt	20 točk
500 - 1000 ur / projekt	25 točk
1000 in več ur / projekt	30 točk
Število društev in klubov znotraj občine, ki sodelujejo pri realizaciji projekta (obvezna priloga: dokazilo društev o sodelovanju):	
sodeluje 1 društvo/klub	0 točk
sodelujeta 2 društvi/kluba ali 3 društva/klubi	10 točk
sodeluje 4 ali več društev/klubov	50 točk
Lastnosti projekta:	
Tradicija projekta – izveden vsaj pet let zapored	10 točk
Oglaševanje (izberi predvideni način oglaševanja, en način = 1 točka)	
1) časopis, revija	1 točka
2) radio	1 točka
3) letak	1 točka
4) plakat	1 točka
5) transparent	1 točka
6) družbena omrežja	1 točka
7) spletna stran organizatorja in drugih	1 točka
8) TV LEP	1 točka
9) ostale TV	1 točka
10) inovativne oblike oglaševanja (opiši)	1 točka
Drugi viri financiranja izvedbe projekta so: (naštej)	10 točk
Ustrezne materialne zmogljivosti za izvedbo projekta (ustrezna oprema, tehnična sredstva, prostori, človeški viri – na kratko opiši/do 300 znakov)	10 točk
Raven izvajanja projekta:	
projekt se izvaja na ravni društva	5 točk
projekt se izvaja na ožji lokalni ravni, glede na udeležence	10 točk
projekt se izvaja na ravni občine, glede na udeležence	25 točk
Namen projekta (izberi eno in jo opiši):	
spodbujanje zaposlovanja mladih	25 točk
izobraževanje, usposabljanje,...	20 točk
prostočasne dejavnosti	15 točk
zdravje,...	10 točk
mobilnost	5 točk

7.1 Postopek in način izbora

Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.

Komisija lahko glede na poročilo posebne/izstopajoče projekte (glede na obisk, promocijo, odziv medijev...) skupno število doseženih točk prijavitelja poveča s korekcijskim faktorjem do 30 % vseh točk.

V kolikor je izvajalec aktivni član Mladinskega sveta Logatec, in ima za to ustrezno potrdilo s strani le- tega, se mu skupno število točk pri posameznem projektu poveča za 20 %.

V kolikor izvajalec uresničuje Strategijo za mlade, in to potrdi tudi Mladinski svet, se mu skupno število točk poveča za 10 %.

V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.

V kolikor komisija iz podatkov predavateljeve vloge ugotovi neskladje in iz opisov in ostalih podatkov lahko sklepa, da gre za očitno napako oziroma napačno navedbo (npr. da je predlagatelj napačno označil posamezno rubriko), lahko komisija glede vsebine predloga spremeni predlagateljev izbor. Vsaka tovrstna sprememba bo podrobno obrazložena v odločbi, ki jo bo predlagatelj prejel po zaključku postopka.

Pripadajoča vrednost sredstev sofinanciranja projekta posameznemu prejemniku sredstev se določi tako, da se število doseženih točk pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke se dobi tako, da se okvirna vrednost sredstev javnega razpisa deli s številom doseženih točk vlog vseh prijaviteljev. Po končanem odpiranju in preverjanju prijav ter točkovanju pripravi komisija sklep o sofinanciranju, ki je sestavni del zapisnika.

7.2 Posebna določila

Posamezni predlagatelj lahko predlaga največ šest (6) projektov.

Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.

8. OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA SREDSTVA

Upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja, bo določala pogodba o sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2025.

9. ROK IN NAČIN ODDAJE

Rok za oddajo predlogov je **od 21. 1. 2025 do vključno 21. 2. 2025**. Oddaja predlogov je možna **izključno** preko spletne aplikacije do poteka roka za oddajo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>.

Predlog mora biti izpolnjen v slovenskem jeziku.

Kontrolni obrazec se odda po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlogi, ki bodo oddani izven roka določenega za oddajo vlog (predlogov), ne glede na način oddaje, ne bodo obravnavani in bodo s sklepom kot nepravočasni zavrženi.

Predlog mora biti v celoti izpolnjen in oddan na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopen na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net/>, z vsemi obveznimi prilogami.

Predlagatelj lahko odda samo en predlog na javni razpis in sicer izključno preko spletne aplikacije, ki zabeleži čas prejema. Do poteka razpisnega roka lahko predlagatelj oddan predlog spremeni ali dopolni, vendar mora obvezno prvi predlog pisno umaknit, sicer se šteje prvi oddan.

Za vse tehnične informacije v zvezi s oddajo predlogov se obrnite na uradno osebo Damjana Baruta, osebno v času uradnih ur Občine Logatec ali telefonsko na številko: 01/75 90 600, vsa vsebinska vprašanja pa pisno na elektronski naslov: damjan.barut@logatec.si.

Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2025, točen datum bo objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno

vnašanje podatkov in prilog v aplikacijo za potrebe poročanja.

10. PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Zakon o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik:	Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec
Koda namena:	GOVT
Račun za nakazilo:	SI56 0126 4464 0309 134
Referenca:	SI11 75639-7111002-025
Namen nakazila:	taksa razpis – mladi
Znesek:	18,10 EUR

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

11. ROK ZA IZDAJO ODLOČB

Izbranim predlagateljem bo občinska uprava na podlagi zapisnika komisije izdala odločbo o sofinanciranju mladinskih projektov v interesu občine, neizbranim pa odločbo o zavrnitvi. Odločbe bodo predvidoma izdane v roku 60 dni po preteku roka za oddajo vlog. Rok za pritožbo je 15 dni po vročitvi odločbe. Po izteku pritožbenega roka postane odločba dokončna. Odločba izbranim predlagateljem je podlaga za sklepanje pogodbe o sofinanciranju mladinskih projektov v interesu občine.

Izbrani predlagatelji morajo podpisano pogodbo vrniti v roku osem dni od prejema sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. Osnutek pogodbe je del razpisne dokumentacije in se dopolni samo v delih, ki zadevajo podatkov izbranega predlagatelja.

12. VELJAVNOST SKLEPA

Ta sklep prične veljati z dnem objave na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 6711-1/2025

Datum: 11. 1. 2025

Berto Menard
Župan