



OBČINA DOBJE

Številka: 430-0008/2019
Datum: 21. 5. 2019

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila male vrednosti

Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno



1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018), v nadaljevanju ZJN-3 in na podlagi objave naročila na Portalu javnih naročil, Občina Dobje, Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini, v nadaljnjem besedilu naročnik, vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije predložijo svojo ponudbo za oddajo naročila male vrednosti »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«.

1.1 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je modernizacija lokalne ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno.

Javno naročilo se oddaja v celoti – ni razdeljeno na sklope.

1.2 Terminski plan javnega naročila

1.2.1	Rok za postavitev vprašanj:	do 6. 6. 2019 do 9:00
1.2.2	Rok za predložitev ponudb:	do 7. 6. 2019 do 10:00
1.2.3	Odpiranje ponudb:	7. 6. 2019 ob 10:30

1.3 Rok izvedbe del

Pogodbena dela morajo biti dokončana do 20. 7. 2019.

1.4 Vrsta postopka in način oddaje

Naročilo male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

1.5 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani naročnika <http://www.dobje.si/> in je brezplačna.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni, bodisi na lastno pobudo, bodisi kot pojasnilo oz. odgovor na vprašanje ponudnika.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil. Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil vprašanje zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj, navedenega v terminskem planu tega javnega naročila.

Obvestilo o morebitni spremembi oz. dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil. V primeru delne spremembe ali dopolnitve bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

1.6 Kontaktna oseba

Kontaktna oseba: Franc Leskovšek; tel. 03/746 60 30 ali 041 794 352; e-naslov: lidija.cadej@dobje.si.

1.7 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>,

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka navedenega v terminskem planu tega javnega naročila. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.



OBČINA DOBJE

Ponudniki naj pri oddaji ponudbe poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov. Predračun je po poteku roka za oddajo ponudb viden javno, ostala dokumentacija pa je vidna samo naročniku.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ni več mogoče oddati.

1.8 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni dlje od datuma, določenega za oddajo ponudb.

Naročnik bo vse ponudbe s krajšim rokom veljavnosti zavrnil.

1.9 Odpiranje ponudb:

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> na dan in ob uri določeni v terminskem planu tega javnega naročila.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, samodejno prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Župan Občine Dobje
Franc Leskovšek



2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora biti izdelana v skladu s temi navodili.

Ponudnik mora predložiti ponudbo na obrazcih iz razpisne dokumentacije ali obrazcih, ki jih izdela ponudnik, ki pa se po vsebini in obliki ne razlikujejo od obrazcev iz razpisne dokumentacije. Obrazci morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili, datirani in žigosani ter podpisani s strani pooblaščenice osebe (zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki je pooblaščenica za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika in priloži ustrezno pooblastilo).

Morebitni popravki v ponudbi morajo biti opremljeni s podpisom in žigom pooblaščenice osebe ponudnika. Zaželeno je, da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi števkami ter da je razvidno tudi skupno število strani v ponudbi.

V kolikor ponudnik ne predloži ponudbe v skladu z navedenimi zahtevami, to ni razlog za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko naročnik ponudnika v skladu z ZJN-3 pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenice osebe ponudnika.

Ponudnik lahko v ponudbi kot dokazilo predloži tudi fotokopijo dokazila, razen ni v primerih, ko je zahtevan dokument v originalu. Naročnik lahko kadarkoli v postopku javnega naročila ponudnika pozove na predložitev originala, ki ga lahko primerja s kopijo dokumenta predloženega v ponudbi. Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik. V nasprotnem primeru bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so podatki in dokumenti, podani v ponudbi izražajo aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe).

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki so zahtevana v tej razpisni dokumentaciji, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so opredeljeni z razlogi za izključitev, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

2.2 Pravna podlaga

Oddaja javnega naročila se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18)
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja ZPVPJN (Ur.l. RS, št.43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1I, 60/17)
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 27/16),
- Zakona o javnih financah ZJF(Ur. l. RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK (Ur.l. RS, št. 69/11 – UPB)
- Gradbeni zakon – GZ (Ur. l. RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.)
- Obligacijskega zakonika OZ (Ur.l. RS, št. 97/07 in 64/16 Odl.US in 20/18-OROZ631)
- Skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil in področja predmeta javnega naročila.

V postopku izvedbe javnega naročila ne sme nastopati subjekt, za katerega je na podlagi 35. člena ZIntPK podana absolutna prepoved poslovanja. V primeru nastopanja subjekta, za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na izvedbo postopka oz. sklenitev posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in določbe navedene v tretjem odstavku 91. člena ZJN-3. V primeru kršitev navedenih določb, bo naročnik takšno ponudbo izločil.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pred sklenitvijo pogodbe pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.



Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

2.3 Jezik v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo

Ponudba mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Dokazila in ostale priloge, ki jih ponudnik priloži v ponudbi, so lahko v tujem jeziku, vendar morajo biti uradno prevedena v slovenski jezik.

Tehnična dokumentacija, kot npr. prospekti, brošure in drugi tehnični material so lahko v ponudbi predloženi v tujem jeziku.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Naročnik ponudnikom ni odškodninsko odgovoren glede stroškov priprave ponudbe v primeru, da postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oz. z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe.

2.4 Ponudnik in oblika ponudbe

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba, in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali s podizvajalci.

Samostojna ponudba - je ponudba, kjer nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba - je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več gospodarskih subjektov (partnerjev), ki v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo naročila.

V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo prevzel posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Razlogi za izključitev te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer glavni izvajalec (ponudnik) odda del javnega naročila v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika glavni izvajalec (ponudnik) v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.



V kolikor bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vrsto in obseg del, ki jih namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točk č, d, g in h, šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov javnega naročanja za predpisano obdobje.

2.5 Rok veljavnosti ponudb

Ponudbe morajo biti veljavne vsaj 90 dni dlje od datuma določenega za oddajo ponudb. Ponudbe, ki bodo vsebovale krajši rok od zahtevanega, bodo zavrnjene.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb.

V primeru, da zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe do podpisa pogodbe ne pride, lahko naročnik od ponudnikov zahteva, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo le-to zahtevano.

2.6 Ponudbena cena in plačilni pogoji

Cene v ponudbi morajo biti izražene v eurih (EUR) in morajo vsebovati vse stroške, davke in morebitne popuste. Ponudbene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja gradnje.

V kolikor ponudnik v ponudbi ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost posamezne postavke v popisu del. V kolikor bo ponudnik pred rokom za odpiranje ponudb predložil spremembo ponudbe v delu, ki se nanaša na ponudbene cene, mora ta ponudba vključevati morebitni popust na končno skupno ponudbeno vrednost.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene za posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da ponudnik predmetne postavke ne ponuja in in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik za posamezno postavko vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.



Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Rok plačila za vsak izstavljen račun je 30. dan po uradnem datumu prejema računa na transakcijski račun izvajalca.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil.

2.7 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.8 Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da obseg razpisanih del zmanjša, ne da bi zato moral navajati razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

2.9 Dopolnjevanje in pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe postopal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če bodo informacije ali dokumentacija, ki jih bodo morali predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo lahko naročnik zahteval, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali jih dopolnijo, popravijo oz. pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj je mogoče objektivno preveriti pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe. Če gospodarski subjekt ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ga ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnje navedbe pa sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V primeru, da ponudniki v prednastavljenih formulah v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake, naj o tem čim prej obvestijo naročnika. Ponudniki lahko ugotovljene napake odpravijo tudi sami, vendar le v primeru, ko gre za očitno računsko napako v skladu z določili 89. člena ZJN-3. V takih primerih naj ponudniki v ponudbi označijo na katerih mestih in na kakšen način so popravljali napake. V nobenem primeru pa ponudnik ne sme posegati v predizpolnjene celice z opisom del in količinami.

2.10 Zaupnost postopka in podatkov

Podatki oz. dokumenti, ki jih bo ponudnik označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene postopka javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, ne v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, če bo ponudnik oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in zaupni podatki vidni javnosti.



Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi tudi dokumente ali poslovne podatke, ki niso zajeti v nobenem javnem registru ali podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov. Pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni na podlagi veljavne zakonodaje. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

2.11 Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo o sprejemu odločitve o oddaji naročila ponudnike in kandidate obvestil tako, da bo Odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil.

Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil. Ponudniki so dolžni sami spremljati objave odločitev na Portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na Portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, bo naročnik odločitev vročil v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavil na Portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno, pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.12 Sklenitev pogodbe in sprememba pogodbe

Naročnik bo izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku.

Če se izbrani ponudnik v desetih (10) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval in naročniku ne bo vrnil podpisane pogodbe, lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik svojo ponudbo umaknil, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a) če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b) za dodatne gradnje, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
 - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
 - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c) če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d) če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
 - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
 - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e) če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh



sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

2.13 Pravno varstvo

Ponudniku je pravno varstvo zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja ZPVPJN (Ur. l. RS 43/2011 in spremembe).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vložijo aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Vlagatelj mora zahtevek za revizijo zoper vsebino objave, povabila k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR.

Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na Portalu javnih naročil, zadnji dve številki, pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



3. MERILA

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upošteval se bo ponder: Najnižja ponudbena cena za celoten obseg javnega naročila - v EUR brez DDV.

V primeru, da bo naročnik prejel več ponudb z enako najugodnejšo ponudbeno ceno, bo izveden javni žreb.



4. FINANČNA ZAVAROVANJA

4.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik bo moral kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV in bo veljala še najmanj 30 dni dlje, kot je s pogodbo določen rok za izvedbo vseh pogodbenih del.

Dokazila v ponudbi ponudniku ni potrebno predložiti. Ponudnik s podpisom obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ustrezno finančno zavarovanje predložiti v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe, v skladu z obrazcem iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v sledečih primerih:

- če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- če bo izvajalec po svoji krivdi odstopil od pogodbe,
- če bo naročnik odstopil od pogodbe po krivdi izvajalca.

4.2 Zavarovanje za odpravo napak

Ponudnik bo moral kot zavarovanje za odpravo napak predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV in bo veljala še najmanj 30 dni po izteku garancijskih rokov, skladno s pogodbo.

Dokazila v ponudbi ponudniku ni potrebno predložiti. Ponudnik s podpisom obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ustrezno finančno zavarovanje predložiti v roku 5 dni po uspešno izvedenem tehničnem pregledu brez pripomb in zadržkov, v skladu z obrazcem iz razpisne dokumentacije.

Brez izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi se šteje, da dokončen prevzem del po pogodbi ni izvršen.



5. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSOBLJENOSTI

Ponudba, ki jo bo predložil ponudnik bo dopustna, če ne bodo obstajali razlogi za izključitev in ki bo izpolnjevala pogoje za sodelovanje, in bo ponudba ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in bo prispela pravočasno ter pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, je naročnik ne bo ocenil za neobičajno nizko in cena ne bo presegala višine zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora svojo ponudbo pripraviti v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so navedene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. V kolikor ponudnik navedenih zahtev ne bo izpolnjeval, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil.

5.1 Razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci - ne glede na to, v kateri fazi se vključijo v izvedbo izvedbo javnega naročila;

5.1.1 RAZLOG 1 – Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo ugotovil, da je bila **gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**

Dokazilo:

Ponudniki/partnerji predložijo podpisan in žigosan obrazec Krovna izjava.

Podizvajalci predložijo podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.

Naročnik si pridržuje pravico, v skladu s 47. členom ZJN-3 preveri vsebino navedb v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih navedb v ponudbi.

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil vsak gospodarski subjekt, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da izpolnjujejo pogoje iz te točke. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

5.1.2 RAZLOG 2 – plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt **ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom**, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo:

Ponudniki/partnerji predložijo podpisan in žigosan obrazec Krovna izjava.

Podizvajalci predložijo podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.



OBČINA DOBJE

Naročnik si pridržuje pravico, v skladu s 47. členom ZJN-3 preveri vsebino navedb v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih navedb v ponudbi.

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil vsak gospodarski subjekt, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da izpolnjujejo pogoje iz te točke. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

5.1.3 RAZLOG 3 – Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v **evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami**.

Dokazilo:

Ponudniki/partnerji predložijo podpisan in žigosan obrazec Krovna izjava.

Podizvajalci predložijo podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.

Naročnik si pridržuje pravico, v skladu s 47. členom ZJN-3 preveri vsebino navedb v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih navedb v ponudbi.

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil vsak gospodarski subjekt, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo predložiti dokazila, da izpolnjujejo pogoje iz te točke. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

5.1.4 RAZLOG 4 - Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila **v zadnjih treh letih** pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države **dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo**.

Dokazilo:

Ponudniki/partnerji predložijo podpisan in žigosan obrazec Krovna izjava.

Podizvajalci predložijo podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.

Naročnik si pridržuje pravico, v skladu s 47. členom ZJN-3 preveri vsebino navedb v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih navedb v ponudbi.

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil vsak gospodarski subjekt, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo predložiti dokazila, da izpolnjujejo pogoje iz te točke. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.



5.2 Pogoji za sodelovanje

Naročnik v nadaljevanju določa pogoje za sodelovanje in določila za katere gospodarske subjekte veljajo pozamezni pogoji, ki so navedeni v tem poglavju razpisne dokumentacije.

5.2.1 Opravljanje poklicne dejavnosti

5.2.1.1 POGOJ 1 - Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in je **vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov**, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI. Direktive 2014/24/EU.

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjeki:

- ponudnik
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci - ne glede na to v kateri fazi se vključijo v izvedbo izvedbo javnega naročila.

Gospodarski subjeki morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Dokazilo:

Ponudniki/partnerji predložijo podpisan in žigosan obrazec Krovna izjava.

Podizvajalci predložijo podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.

Naročnik lahko izpolnjevanje pogoja preveri v uradnih evidencah in registrih.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo izjavo o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju pogoja. Če država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov in potrdil, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika.

5.2.2 Ekonomski in finančni položaj

5.2.2.1 POGOJ 1 – Letni promet

Letni promet gospodarskega subjekta v zadnjih treh poslovnih letih (2016, 2017, 2018) mora **znašati najmanj 50.000,00 EUR za posamezno poslovno leto**. V kolikor ponudnik posluje krajše obdobje od zahtevanega, se upošteva pogoj sorazmerno glede na obdobje poslovanja.

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjeki:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi – kumulativno

Dokazilo:

Gospodarski subjeki predložijo ustrezen BON obrazec (lahko fotokopija) ali izkaz poslovnega izida ali izvlečke iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo za zadnja tri zaključena poslovna leta pred rokom za oddajo ponudb. Potrdilo ne sme biti starejše več kot 30 dni od roka za oddajo ponudb.

5.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

5.2.3.1 POGOJ 1 – Reference

Gospodarski subjekt mora predložiti dokazila, da je v zadnjih petih (5) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil uspešno **zaključil vsaj dva (2) istovrstna posla, kot jih prevzema v ponudbi, v skupni vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV**. Kot datum zaključka se bo štel datum plačila zadnje situacije.

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjeki:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi-kumulativno



- v ponudbi s podizvajalcem-kumulativno

V kolikor se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje ali podizvajalce, mora ponudnik zagotoviti, da bodo navedeni partnerji/podizvajalci tudi dejansko sodelovali pri izvedbi tistih delov posla, za katere je navedena referenca.

Dokazilo:

Navedeni gospodarski subjekti predložijo podpisan in žigosan obrazec Seznam referenc ponudnika.

Če bo iz Seznama referenc ponudnika razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik smatral, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta na bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.

Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta za vsako navedeno referenco zahteva predložitev referenčnega potrdila podpisanega s strani investitorja referenčnega dela. Ponudnik bo moral zahtevano referenco naročniku predložiti v roku treh dni od prejema poziva. V kolikor bo naročnik ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenega dela (napake v izvedbi, zamude, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo...), takih referenc ne bo upošteval. Naročnik ne bo upošteval tudi naknadno izpolnjenih in prepozno predloženih referenčnih potrdil.

5.2.3.2 POGOJ 2 – Odgovorni vodja gradnje (vodja del)

Gospodarski subjekt mora predložiti dokazila, da razpolaga z odgovornim vodjo del, ki izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo gradnje v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo.

Odgovorni vodja gradnje, ki je slovenski državljan, mora izpolnjevati pogoje iz veljavne gradbene zakonodaje, biti vpisan v imenik pri inženirski zbornici oz. izpolnjevati predpisane pogoje za vpis, biti redno zaposlen pri gospodarskem subjektu ali mora na drug način izkazovati pravno podlago za opravljanje dela za gospodarski subjekt. Imenovani odgovorni vodje gradnje iz držav EU morajo izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti v matični državi. Odgovorni vodje gradnje iz drugih držav, ki niso članice EU, veljajo isti pogoji kot za slovenske državljane.

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi-kumulativno
- v ponudbi s podizvajalcem-kumulativno

Dokazilo:

Navedeni gospodarski subjekti predložijo:

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Odgovorni vodja gradnje (vodja del)
- potrdilo IZS Slovenije (kopija) oz. za tuje gospodarske subjekte potrdilo pristojne organizacije v matični državi (če je članstvo pogoj za opravljanje dejavnosti)
- Obrazec M1 (kopija) oz. drugo ustrezno dokazilo o pravni podlagi za opravljanje dejavnosti
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Seznam referenc odgovornega vodje gradnje

Če bo iz predloženih dokumentov (seznama referenc in referenčnih potrdil) razvidno, da ponudnik referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik smatral, da ponudnik zahtevanih referenc nima.

Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta za vsako navedeno referenco za odgovornega vodjo gradnje zahteva predložitev referenčnega potrdila, podpisanega s strani investitorja referenčnega dela. Ponudnik bo moral zahtevano referenco naročniku predložiti v roku treh dni od prejema poziva. Naročnik naknadno izpolnjenih in prepozno predloženih referenčnih potrdil ne bo upošteval.



6. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem iz razpisne dokumentacije. Ponudba mora biti izdelana v skladu z zahtevami naročnika.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to izhaja iz njihovega besedila in podpisani in žigosani, kjer je to zahtevano. V primeru, da ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne bo predložil (oziroma ga ne bo predložil tudi na poziv naročnika), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

	Obrazec / dokazilo	
1	Ponudba	Izpolnjena, podpisana, žigosana
2	Ponudbeni predračun	Izpolnjen, podpisan, žigosan in predložen v aplikacijo e-JN v zavihek »Predračun«, ki je viden ob odpiranju ponudb
3	Krovna izjava	Izpolnjena, podpisana, žigosana
4	Izjava o nastopu s podizvajalcem	Izpolnjen, podpisan, žigosan
5	Izjava podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce (če ponudnik nastopa s podizvajalcem)	Izpolnjen, podpisan, žigosan
6	Izjava podizvajalca (če ponudnik nastopa s podizvajalci)	Izpolnjen, podpisan in žigosan s strani podizvajalca
7	Seznam referenc ponudnika	Izpolnjen, podpisan, žigosan
8	Odgovorni vodja gradnje	Izpolnjen, podpisan, žigosan
9	Seznam referenc odgovornega vodje gradnje	Izpolnjen, podpisan, žigosan
10	Dokazilo o letnem prometu oz. čistem dohodku od prodaje	Priloženo dokazilo
11	Poročilo o bonitetni oceni	Priloženo dokazilo
12	Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika	Izpolnjen, podpisan, žigosan
13	Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih del	Parafiran
14	Vzorec bančne garancije za odpravo napak	Parafiran
15	Vzorec pogodbe	Izpolnjen in parafiran
16	Ponudbeni predračun /Rekapitulacija in popis del	Izpolnjen, parafiran, žigosan



PONUDBA št. _____

Javno naročilo: »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«

(naziv in naslov ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

1. Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- Samostojno – kot samostojen ponudnik
- Skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov / izvajalcev (navedite njihove nazive): _____
- S podizvajalci (navedite njihove nazive) _____
- Z uporabo zmogljivosti drugih subjektov (navedite njihove nazive): _____

2. Podatki o ponudniku

Kontaktna oseba	
e-naslov kontaktne osebe	
Telefon	
Matična številka	
ID za DDV	
Pristojni finančni urad	
Gospodarski subjekt sodi med MSP (glede na opredelitev v Priporočilu Komisije 2003/361/ES (označi))	• DA • NE
Številke transakcijskih računov	
Pooblaščenca oseba za podpis ponudbe in pogodbe	
Pooblaščenca oseba za vročanje (ponudniki, ki nimajo sedeža v Sloveniji) (Ime, priimek, ulica, hišna številka, kraj)	



3. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni dlje od datuma za oddajo ponudb, to je najmanj do _____.

4. Podatki o plačilu

Plačila bodo opravljena na podlagi izdanih računov. Računi bodo izstavljeni v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____



OBČINA DOBJE

Obrazec 2

PONUDBENI PREDRAČUN

Javno naročilo: »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«

(naziv in naslov ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je veljavna do _____.

Ponudbena cena (EUR):

Vrednost brez DDV: _____

DDV 22%: _____

Vrednost z DDV: _____

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

Opomba:

Ponudnik naloži izpolnjen Obrazec 2 v .pdf datoteki v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun«, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.



KROVNA IZJAVA

Javno naročilo: »**Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno**«

(naziv in naslov ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

Izjavljamo:

- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisanih del, ki so predmet tega javnega naročila ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- da smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- so vsi podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da skenirani dokumenti ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost skeniranih dokumentov prevzamemo popolno odgovornost; ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- bomo v primeru zamenjave priglašениh ali uvedbe novih podizvajalcev ali priglašениh kadrov pred njihovo menjavo oziroma uvedbo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- da bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika, da:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivnega dejanja navedenega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;



OBČINA DOBJE

- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem;
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili

Spodaj podpisani dajemo soglasje, da naročnik Občina Dobje, Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini v zvezi z javnim naročilom »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«, ki je bil objavljena na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških in v skladu z 89. členom ZJN-3 pridobi podatke za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje.

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

**IZJAVA O NASTOPU S PODIZVAJALCI**

Pri izvedbi javnega naročila »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno« izjavljamo, da (označi)

- ne nastopamo s podizvajalci
- nastopamo z naslednjimi podizvajalci

Podizvajalec 1 (naziv, naslov)	
Vrsta del: (predmet, količina)	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: Vrednost del v EUR brez DDV: _____ % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____
Podizvajalec 2 (naziv, naslov)	
Vrsta del: (predmet, količina)	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: Vrednost del v EUR brez DDV: _____ % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ne bomo priglasili vseh podizvajalcev iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da nastopamo s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih nismo priglasili.

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

Opomba:
Obrazec se lahko fotokopira.



IZJAVA ZASTOPNIKA PODIZVAJALCA V ZVEZI Z IZPOLNJEVANJEM OBVEZNIH POGOJEV ZA PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____

(naziv, naslov, matična številka)

Izjavljamo, da

- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja navedenega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- lahko naročnik od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških in potrdila, iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil,
- bom v roku, ki ga bo postavil naročnik, izročili ustrezna potrdila, ki se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil.

Izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije, ki jih je določil naročnik.

Spodaj podpisani dajemo soglasje, da naročnik Občina Dobje, Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini v zvezi z javnim naročilom »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«, ki je bil objavljena na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških in v skladu z 89. členom ZJN-3 pridobi podatke za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje.

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Kraj in datum: _____



IZJAVA PODIZVAJALCA

Javno naročilo: »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«

Podizvajalec: _____
(Naziv in naslov podizvajalca)

Izjavljamo (*ustrezno označi*):

- da v skladu z določili petega odstavka 94. člena ZJN-3 **zahtevamo**, da nam naročnik namesto ponudnika poravna našo terjatev do ponudnika (neposredno plačilo)
- da v skladu z določili petega odstavka 94. člena ZJN-3 **ne zahtevamo** neposrednih plačil.

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Kraj in datum: _____

Opomba:

Obrazec je obvezen, če ponudnik v obrazcu »Izjava o nastopu s podizvajalci« navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Obrazec morajo predložiti vsi podizvajalci, ki jih je navedel ponudnik.

Obrazec se lahko fotokopira.

**SEZNAM REFERENC PONUDNIKA**

Javno naročilo: »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

Št.	Naročnik (naziv, naslov)	Vrsta del, ki jih je izvedel	Obdobje izvajanja (od mesec/leto do mesec/leto)	Vrednost referenčnih del (v EUR brez DDV)	Celotna vrednost pogodbe (v EUR brez DDV)	Kontaktna oseba referenčnega dela (ime, priimek, telefon, e- mail)
1						
2						
3						
4						

* ponudnik poleg podrobnega opisa referenčnega objekta navede tudi podatek ali je šlo za novogradnjo, rekonstrukcijo ali obnovo objekta

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

Opomba:
Obrazec se lahko fotokopira.



OBČINA DOBJE

ODGOVORNI VODJA GRADNJE

Javno naročilo: »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

Ime, priimek, izobrazba	Strokovni izpit (Označi)	Leta delovnih izkušenj	(Potrdilo o članstvu IZS)(Označi)
	DA NE		DA NE Številka: _____ Datum: _____

Tuji gospodarski subjekti:

Izjavljamo, da je za opravljanje dejavnosti odgovornega vodje del v matični državi (označi):

- potrebno posebno dovoljenje pristojnega organa, za kar prilagamo fotokopijo potrdila pristojnega organa.
- ni potrebno posebno dovoljenje pristojnega organa

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da navedeni vodja gradnje izpolnjuje zakonske pogoje za opravljanje razpisanih gradenj skladno z ZGO-1.
- da v kolikor odgovorni vodja del ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev IZS in bo naša ponudba izbrana kot najugodnejša, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu odgovornega vodje gradnje v IZS.

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

Opomba:
Obrazec se lahko fotokopira.

**SEZNAM REFERENC ODGOVORNEGA VODJE GRADNJE**

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

Spodaj podpisani _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da je
_____ nastopal kot odgovorni vodja gradnje (del) pri naslednjih referenčnih projektih.

Št.	Naročnik (naziv, naslov)	Vrsta del, ki jih je izvedel izvajalec	Obdobje izvajanja (od mesec/leto do mesec/leto)	Vrednost investicije, ki se nanaša na referenčno delo (v EUR brez DDV)	Naziv, številka in datum pogodbe, ki zajema referenčno delo	Kontaktna oseba referenčnega dela (ime, priimek, telefon, e- mail)
1						
2						
3						
4						

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

Opomba:
Obrazec se lahko fotokopira.

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročila »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno« podajam naslednjo izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v našem lastništvu:

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika: _____

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Lastniška struktura ponudnika:**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:**

Fizična oseba 1:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: _____

Fizična oseba 2:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: _____



OBČINA DOBJE

Fizična oseba 3:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: _____

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: _____

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:



OBČINA DOBJE

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

povezana na način _____

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Žig in podpis ponudnika: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

**VZOREC BANČNE GARANCIJE/KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH DEL**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

ZA: OBČINA DOBJE; DOBJE PRI PLANINI 26, 3224 DOBJE PRI PLANINI

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrste zavarovanja. Kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: OBČINA DOBJE; Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako JN _____) katere predmet je »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«

ZNESEK IN VALUTA: najmanj 10% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V
SPODNJEM BESEDILU**

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;
2. Original garancije št. _____

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v tiskani obliki s priporočeno pošto

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev listin v tiskani obliki ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

DATUM VELJAVNOSTI: DD.MM.LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Žig in podpis garanta: _____

Kraj in datum: _____

**VZOREC BANČNE GARANCIJE/KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

ZA: OBČINA DOBJE; DOBJE PRI PLANINI 26, 3224 DOBJE PRI PLANINI

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrste zavarovanja. Kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: OBČINA DOBJE; Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku iz pogodbe št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako JN _____) katere predmet je »Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«.

ZNESEK IN VALUTA: najmanj 5 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;
2. Original garancije št. _____

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v tiskani obliki s priporočeno pošto

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev listin v tiskani obliki ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

DATUM VELJAVNOSTI: DD.MM.LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Žig in podpis garanta: _____

Kraj in datum: _____



Naročnik:
OBČINA DOBJE,
Dobje pri Planini 26,
3224 Dobje pri Planini,
matična številka: 1357409000
ID št. za DDV: SI 22084665
ki jo zastopa župan Franc LESKOVŠEK

in

Izvajalec: _____
naslov: _____
pošta: _____
ki ga zastopa: _____
matična številka: _____
ID številka: _____
transakcijski račun št.: _____
odprt pri: _____
.

sklepata

POGODBO

»Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur.l.RS št.91/2015 in 14/2018) izvedel javni razpis za oddajo naročila male vrednosti z naslovom »**Modernizacija ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, št. Objave JN_____/2019-W01.
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z Obvestilom o oddaji javnega naročila št. _____, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo predmetnega javnega naročila.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet javnega naročila je modernizacija lokalne ceste JP 897121 Loke-Jesenik-Dežno.

3. člen

Sestavni del pogodbe so tudi:

- Razpisna dokumentacija naročnika, objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi spremembami in dopolnitvami ter odgovori na vprašanja interesentov, ki jih naročnik objavi na Portalu javnih naročil.
- Ponudbeni predračun in rekapitulacija s popisom del.
- Ponudba izvajalca št. _____ z dne _____.

4. člen



OBČINA DOBJE

Vsa dela iz te pogodbe bo izvajalec izvršil v skladu z razpisno dokumentacijo in popisom del, ki je sestavni del razpisne dokumentacije naročnika, ponudbo in ponudbenim predračunom z dne _____, s tehnično dokumentacijo, projektno dokumentacijo, veljavnimi standardi in pravili stroke.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del ter z lokacijo in terenskimi razmerami, kjer se bodo pogodbeni dela izvajala.

5. člen

Dodatnih del, ki niso opredeljena v tej pogodbi, izvajalec ne sme izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Dodatna ali več dela, ki so se izkazala za potrebna po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda izvajalcu osnovnega naročila z upoštevanjem določb Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Podlaga za določitev vrednosti več del so cene na enoto iz pogodbe. Cene za dodatna dela se določijo v okviru pogajanj med naročnikom in izvajalcem in ne smejo presegati cen na trgu za istovrstna dela, blago ali opremo.

Za določitev cen dodatnih ali več del mora izvajalec upoštevati enake normativne osnove in cenike, kot jih je pri oblikovanju ponudbe št. _____ z dne _____, ki je predmet te pogodbe.

V takem primeru se z izvajalcem sklene dodatek (aneks) k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

III. POGODBENA VREDNOST IN OBRAČUN DEL

6. člen

Pogodbena cena za dela po tej pogodbi je določena po predračunskih količinah del in fiksnih cenah na enoto.

Pogodbena vrednost del znaša :

brez davka na dodano vrednost (DDV):	_____	EUR
popust _____ %	_____	EUR
brez davka na dodano vrednost (DDV) z vključenim popustom:	_____	EUR
davek na dodano vrednost DDV – 22%	_____	EUR
z davkom na dodano vrednost (DDV)	_____	EUR
(z besedo _____	EUR _____	/100).

Cene na enoto, navedene v ponudbenem predračunu z dne _____ se tekom izvajanja te pogodbe ne smejo spreminjati.

V primeru dodatnih, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto tudi za ta dela.

Davek na dodano vrednost se plača v skladu s 76. členom Zakona o davku na dodano vrednost-ZDDV-1 (Ur.l. RS št. 13/11-UPB3, 18/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18 in upoštevajoč vse morebitne spremembe nastale v času izvajanja pogodbe).

Pogodbena vrednost mora vsebovati vse elemente cene, vključno z DDV, manipulativnimi stroški, carino, taksami itd. V pogodbeni ceni morajo biti zajeta tudi dela, ki v posameznih postavkah v popisu del niso zajeta, so pa to dela, ki so nujna ali dela, ki jih mora izvajalec izvesti na podlagi veljavnih predpisov.

Izvajalec v zvezi s tem nima pravice zaračunavati nobenih dodatnih stroškov.

Izvajalec mora ob izdaji začasne ali končne situacije upoštevati veljavni Zakon o davku na dodano vrednost.

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval mesečno po cenah na enoto iz predračuna z dne _____, z upoštevanjem dejansko izvedenih količin, ki so evidentirane v potrjeni (podpisani s strani strokovnega nadzora) knjigi obračunskih izmer.



OBČINA DOBJE

Izvajalec je dolžan naročniku do vsakega 5. v mesecu za pretekli mesec vročiti v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Situacije mora izvajalec izdati v štirih (4) enakih izvodih: tri (3) izvode situacije izvajalec predloži naročniku, en (1) izvod pa nadzornemu organu naročnika. Izvajalec mora pri izdaji situacij upoštevati veljaven Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske porabnike.

K situacijam morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njeno izstavitev, vključno s predhodno potrjenimi situacijami podizvajalcev.

Situacija se naročniku vroči osebno ali po pošti.

Nadzorni organ naročnika mora situacijo pregledati in jo najkasneje v 8 dneh potrditi oz. zavrniti njen sporni del. Naročnik pa mora v 8 dneh od prejema situacijo pregledati in nesporni del situacije plačati skladno z določili te pogodbe. Sporni del situacije pa v roku 8 dni od dneva prejema pisno utemeljiti in to sporočiti izvajalcu, sicer se šteje, da je situacija v celoti potrjena.

Končno situacijo bo izvajalec izstavil v 10 dneh po končni primopredaji del.

Izvajalec za opravljena dela izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa popolnega računa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami, v sistem UJPnet.

7. člen

Naročnik bo plačal pogodbeno ceno v obliki mesečnih nakazil potrjenih zneskov začasnih situacij in z dokončnim plačilom končne situacije.

Plačilo bo naročnik izvedel na osnovi vsake potrjene mesečne ali končne situacije v roku 30 dni po uradnem prejemu potrjene mesečne ali končne situacije na transakcijski račun glavnega izvajalca št. _____ pri _____.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo pooblaščenim institucijam za opravljanje plačilnih storitev za naročnika.

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

IV. PODIZVAJALCI

8. člen

Podatki o podizvajalcih:

Podizvajalec 1 (naziv, naslov)	
Vrsta del: (predmet, količina)	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: Vrednost del v EUR brez DDV: _____ % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____



OBČINA DOBJE

Podizvajalec 2 (naziv, naslov)	
Vrsta del: (predmet, količina)	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: Vrednost del v EUR brez DDV: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec:

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžna upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

V kolikor bo podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteval neposredna plačila, se šteje, da :

- glavni izvajalec v pogodbi pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje pred izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Le ob izpolnitvi pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik dolžan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3. Lahko pa naročnik zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- v najkrajšem možnem času po začetku veljavnosti pogodbe izvajalca uvedel v delo,
- pred pričetkom del predal izvajalcu vso potrebno tehnično, projektno in ostalo dokumentacijo, s katero razpolaga
- dal izvajalcu vse ostale potrebne podatke, vezane na investicijo,



- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev izvedenih del,
- zagotovil strokovni nadzor v skladu z veljavno zakonodajo,
- prevzel dokončana dela najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila,
- izvajal plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe,

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

10. člen

Izvajalec se obvezuje,

- da mu je poznan predmet te pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del,
- da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma prejeta projektno dokumentacijo,
- da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del,
- da bo ob uvedbi v delo naročniku izročil terminski plan,
- da bo pred začetkom del izdelal ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu z veljavnimi predpisi,
- da bo gradbišče opremil z gradbeno tablo v skladu z zakonodajo,
- da z izvajanjem ne bo posegal na sosednja zemljišča in oviral dostop do njih kot tudi ne posegov v komunikacije.
- gradbišče prijavil pristojni inšpekciji za delo
- da bo pravočasno in na lastne stroške priskrbel vsa potrebna dovoljenja za začasno deponijo materiala iz izkopa in zagotovil ustrezno ravnanje z odpadki v skladu z veljavnimi predpisi
- da bo vodil evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov, skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih ter načinu ravnanja z njim, ki jo bo mesečno skupaj z obračunom dostavljala naročniku, po zaključke gradnje pa dostavil dokazila, da so bili ti odpadki deponirani na ustrezne deponije.
- da si bo za potrebe izvajanja del na lastne stroške zagotovil potrebne priključke za električno energijo, vodo, telefon itd.
- da bo v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo zavaroval svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju - naročniku in tretjim osebam v zvezi z izvedbo del, ki so predmet pogodbe.
- da bo še pred naročilom materialov predložil projektantu, nadzornemu organu naročnika ter naročniku vzorce letih na vpogled in odobritev; vzorce potrdi naročnik na podlagi mnenja projektanta in/ali nadzornega organa ne glede na morebitna drugačna določila iz razpisne dokumentacije, projektov ali popisov
- da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo naročniku predložil predpisane ateste, certifikate in/ ali opravil predpisane preizkuse, garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje in ostalo dokumentacijo
- da bo dela izvedel strokovno v skladu z gradbenimi predpisi in v skladu s projekti in določili te pogodbe,
- bo pri primopredaji objekta naročniku posredoval tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov
- da bo vgrajeval samo materiale in opremo v kvaliteti, predvideni v ponudbi oz. tehnični dokumentaciji, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, skladno z veljavnimi predpisi, ki morajo biti podpisani s strani izvajalca, nadzornega organa in odgovornega vodje gradnje
- da bodo vsa dela ustrezala projektni dokumentaciji in zahtevam naročnika
- da bo naročnika pravočasno obvestil o morebitnih težavah pri izvajanju del
- da bo zagotavljal stalno prisotnost tehničnega kadra na gradbišču v času izvajanja del (odgovorni vodja del)
- da bo zagotavljal stalno prisotnost odgovornega vodje gradnje najmanj enkrat tedensko na operativnih sestankih
- da bo naročnika pisno obvestil o začetku in dokončanju del,
- da bo izvedel vsa dela v skladu s terminskim planom izvajanja del,
- da bo mesečno izdelal poročilo o poteku del (opis poteka del, dokumentacijo o materialu in opremi, zagotavljanju kakovosti, varnosti pri delu, primerjava dejanskega in planiranega napredka) in ga posredoval naročniku
- da bo za zamenjane dele v garancijski dobi pričel teči nov garancijski rok z dnem zamenjave
- da bo na lastne stroške izvedel tehnični pregled.
- da bo sodeloval z naročnikom do primopredaje objekta.



VII. POOBLAŠČENE OSEBE

11. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika, ki je tudi skrbnik te pogodbe je Franc Leskovšek.

Nadzornik s pristojnostmi po gradbenem zakonu je _____.

Nadzornik ima pooblastilo naročnika, da v njegovem imenu nadzoruje izvedbo del.

Nadzornik bo gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih mer pregledoval in potrjeval ter sproti obveščal naročnika.

12. člen

Pooblaščen oseba s strani izvajalca za izvrševanje te pogodbe je _____.

Odgovorni vodja gradnje po tej pogodbi je _____, ki mora poskrbeti, da bo gradbiščna dokumentacija tekoče vodena in stalno na razpolago naročniku in nadzornemu organu ter spremljati njihova obvestila.

Izvajalec ne sme zamenjati odgovornega vodje gradnje brez predhodnega soglasja naročnika.

VIII. ROKI IZVEDBE DEL (dveletna pogodba)

13. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo s pogodbenimi deli začel, ko ga bo naročnik uvedel v delo in bo vsa pogodbeno dela dokončal v skladu s terminskim planom, in sicer do 20. 7. 2019.

Ob uvedbi v delo se sestavi zapisnik. Tega dne izvajalec začne voditi gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo.

Izvajalec je dolžan v roku 8 dni izdelati natančen terminski plan dinamike napredovanja del.

Če izvajalec z deli ne začne v pogodbenem ali naknadno določenem roku ali če bistveno zamuja z izvedbo posameznih ali vseh del, sme naročnik ta dela v celoti ali delno oddati drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe. Naročnik o tem in o dogovorjeni ceni za izvedbo predhodno obvesti izvajalca.

Rok dokončanja del pomeni uspešno izveden končni tehnični pregled, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem tehničnem pregledu in kvalitetnem pregledu ter izračun vse potrebne dokumentacije.

14. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvedbo del:

- zaradi dodatno naročenih del, pisno naročenih s strani naročnika
- zaradi ravnanja naročnika ali tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo in niso posledica ravnanja izvajalca.

Na spremembo okoliščin, ki vplivajo na spremembo rokov po tej pogodbi, mora izvajalec naročnika opozoriti pisno in v roku dveh dni to zabeležiti v gradbenem dnevniku. Spremembo pogodbe v zvezi s podaljšanjem roka za izvedbo se lahko predlaga najkasneje 15 dni pred iztekom rokov določenih v tej pogodbi.

V primeru podaljšanja roka za dokončanje del mora izvajalec naročniku predložiti tudi ustrezno podaljšanje veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih vrednosti.

Izvajalec lahko naročniku predlaga tudi skrajšanje roka za izvedbo del, če z deli napreduje bistveno hitreje, kot je predvideno v pogodbi. Skrajšanje rokov lahko izvajalec predlaga kadarkoli.

Izvajalec mora v obeh primerih na naročnika nasloviti obrazloženo vlogo za spremembo dinamike izvajanja del in spremembo roka za izvedbo del, kar mora potrditi tudi odgovorni nadzornik. V obeh primerih se sklene dodatek (aneks) k pogodbi.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v skladu s terminskim planom, morata predstavnik naročnika in izvajalca prekiniti dela za dogovorjen čas, kar vpišeta v gradbeni dnevnik, s čimer se mora strinjati tudi vodja projekta naročnika in nadzorni inženir. V času prekinitve dela mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V takem primeru izvajalec tudi nima pravice do povišanja cen oz. drugega finančnega nadomestila, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz prvega odstavka tega člena.



IX. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

15. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 1 promil od vrednosti pogodbenih del brez DDV, vendar ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu.

Če je zaradi zamude izvajalca z izvedbo del, naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

X. IZROČITEV IN PREVZEM DEL

16. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja investicije vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del.

Naročnik je dolžan takoj v najkrajšem možnem času po obvestilu izvajalca o dokončanju del začeti s postopkom za izvedbo tehničnega pregleda.

Za dan uspešnega zaključka del se šteje dan, ko je opravljen uspešni tehnični pregled oz. izpolnjeni vsi pogoji za pridobitev uporabnega dovoljenja.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave,
- končno vrednost opravljenih del (definirati vrednost del po pogodbi, več ali manj dela),
- pregled predane dokumentacije s strani izvajalca,
- odgovornost za morebitno zamudo,
- vrednost zahtevka zaradi povzročene kazni in škode zaradi zamude
- zapisnik mora vsebovati seznam vseh podizvajalcev- njihove elektronske naslove in tel. številke, v kolikor so ti podatki potrebni za uveljavljanje garancije v garancijski dobi,
- zapisnik mora vsebovati tudi datum in uro izročitve oz. prevzema objekta.

Če se naročnik v roku 8 dni ne odzove pozivu izvajalca, naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. V tem primeru z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in prevzemom del.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji oz. sprejemu del začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem času, vendar ne pozneje kot v 15 dneh od dneva uspešne predaje oz. prevzema del.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme izdelati druga pogodbeni stranka v njegovi odsotnosti.

Ob primopredaji del mora izvajalec naročniku izročiti vso dokumentacijo v zvezi z investicijo in vso dokumentacijo, ki je bila zahtevana v postopku javnega razpisa ter vso tehnično dokumentacijo proizvajalcev.

XI. ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJSKA DOBA

17. člen

Izvajalec daje garancijo za kakovost vseh izvedenih del pet (5) let in za solidnost gradnje v skladu z obligacijskim zakonikom deset (10) let). Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalca oz. dobaviteljev.

Garancijski roki začnejo teči z dnem uspešnega zapisniškega prevzema izvršenih del in ko so odpravljene vse napake in manjkajoča dela.



OBČINA DOBJE

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan, na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na objektu, materialu in opremi, ki so bili predmet investicije in so posledica slabe kvalitete del, materiala ali opreme.

Morebitne skrite napake se obravnavajo s skladu z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja. Za dela izvedena v garancijski dobi in za zamenjane dele prične z dnem prevzema teči nov garancijski rok.

Če naročnik pri prevzemu del ali v garancijskem roku ugotovi napake oz. pomankljivosti izvedbe, jih mora izvajalec odpraviti takoj oz. v roku, ki ga določi naročnik. Če izvajalec morebitnih napak ne odpravi v dogovorjenem roku, bo na poziv naročnika, po načelu dobrega gospodarja, napake odpravil drugi izvajalec na stroške izvajalca iz te pogodbe.

XII. ZAVAROVANJA

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Instrument zavarovanja: _____

Višina zavarovanja znaša _____, čas veljavnosti _____.

Izvajalec mora najpozneje v desetih (10) dneh od podpisa te pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev izvajalca iz te pogodbe, vezanih na izvajanje pogodbe, pri čemer višino unovčitve določi glede na naravo in obseg kršitve.

Zavarovanje odgovornosti

Višina zavarovanja znaša: _____

Izvajalec mora imeti zavarovano odgovornost za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, v skladu z veljavno zakonodajo.

Zavarovanje za odpravo napak

Instrument zavarovanja: _____

Višina zavarovanja znaša _____, čas veljavnosti _____.

Izvajalec je dolžan v petih (5) dneh po uspešno izvedenem tehničnem pregledu brez pripomb in zadržkov predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa lahko unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak naročnik unovči za vse primere kršitev izvajalca iz te pogodbe, vezanih na odpravo napak v obdobju reklamacije, pri čemer višino unovčitve določi glede na naravo in obseg kršitve.

XIII. ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Če pride do prekinitve del oz. do razprtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razprtje pogodbe.

Pogodbeni strani sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli glede na terminski plan več kot 30 dni, oz. če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:



OBČINA DOBJE

- če je bilo javno naročilo bistveno spremenjeno, kar ima za posledico nov postopek javnega naročanja
- če je bil v času oddaje javnega naročila izvajalec v položaju zaradi katerega bi ga moral naročnik izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen.
- če zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU, ki jih je v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče EU, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu

Odstop od pogodbe začne veljati z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno začel tudi s postopki unovčenja zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIV. ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

19. člen

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost v skladu z zakonodajo s področja gradenj in zavarovati morebitno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi navedenega do izročitve objekta prost vsakršne odgovornosti. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka.

Izvajalec je dolžan območje gradnje opremiti v skladu s predpisi s področja gradenj ter zdravja in varstva pri delu.

XV. POSLOVNA SKRIVNOST

20. člen

Izvajalec in naročnik se strinjata, da so informacije, znanja in tehnologije, ki so predmet te pogodbe poslovna skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi veljajo za javne.

Izvajalec se zavezuje, da bo varoval poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev ter, da bodo tudi vsi delavci, ki bodo izvajali pogodbeni dela spoštovali varovanje zaupnih podatkov, ki jim bodo posredovani v zvezi z izvajanjem pogodbe.

Izvajalec se strinja, da brez pisnega soglasja naročnika medijem ne bo posredoval nikakršnih informacij o poteku in stanju projekta.

Izvajalec se obvezuje, da projektne in ostale dokumentacije povezane s to pogodbo ne bo posredoval tretjim osebam.

Določila iz tega člena veljajo tudi v primeru prenehanja veljavnosti te pogodbe in po končnem prevzemu projekta.

XVI. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

21. člen

Skladno s prvim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Uradni list RS, št. 45/10) je pogodba nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za

- pridobitev posla ali



- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

XVII. REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v kraju naročnika.

XVIII. KONČNE DOLOČBE

23. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

24. člen

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

25. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki dodatkov (aneksov) k tej pogodbi.

26. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejmeta naročnik 2 (dva) izvoda in izvajalec 2 (dva) izvoda.

27. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika in ponudba izvajalca z dne _____, na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika, veljavne gradbene zakonodaje in predpisov, ki urejajo področje gradenj.

Številka: 430-0008/2019

Izvajalec:

Številka: _____

Datum: _____

Naročnik:

OBČINA DOBJE
Franc Leskovšek
župan

Številka: _____

Datum: _____