

Na podlagi 63. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25), Občina Bled objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta v občinski upravi, v službi za prostor

VIŠJI SVETOVALEC za prostor – vodja službe (m/ž)
(šifra delovnega mesta: C027010)

za nedoločen čas s polnim delovnim časom in šestmesečnim poskusnim delom.

kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)
- najmanj 6 let delovnih izkušenj,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv po 100. členu ZJU,
- strokovni izpit za odgovornega prostorskega načrtovalca v skladu z 10. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/2017, 133/22 – odl. US in 85/24) ali izpolnjevanje pogoja za občinskega urbanista po drugem odstavku 46. člena ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26),
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Delovno področje:

- vodenje notranje organizacijske enote,
- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot in sodelovanja z drugimi organi,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- vodenje izdelave prostorskih izvedbenih aktov,
- strokovno svetovanje županu v zadevah urejanja prostora,
- skrb za celostno politiko prostorskega razvoja občine,
- skrb za koordinacijo priprave prostorskih aktov med občino in izdelovalcem prostorskega akta,
- izvajanje nalog v postopih lokacijske preveritve v skladu z Zakonom o urejanju prostora,
- opravljanje drugih nalog podobne zahtevnosti po navodilih direktorja občinske uprave.

Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma

pripravištvu opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravištva na takem delovnem mestu.

Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela.

Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino, če naloge na tem delovnem mestu opravlja kandidat, ki ima zaključen specialistični študij, magisterij znanosti ali doktorat znanosti. V primeru, da ima kandidat opravljen pravniški državni izpit ali pravosodni izpit se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno leto.

Pri izbranemu kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V primeru, da strokovnega izpita nima, ga bo izbrani kandidat, v skladu z določbo 78. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 85/25) moral opraviti najkasneje v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja za delovno mesto.

Pri izbranih kandidatih se bo preverjalo, ali imajo opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidati najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti usposabljanje v skladu s prvim odstavkom 100. člena Zakona o javnih uslužbencih.

Prijava mora vsebovati:

1. dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerih mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
3. dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka,
4. dokazilo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv,
5. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
6. izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje Občini Bled pridobiti podatke iz uradnih evidenc, ki so navedene v 5. točki.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter, da kandidat v njej poleg formalnih pogojev navede tudi druga pridobljena znanja in veščine.

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu, ki je priloga tega javnega natečaja, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo preverjala na podlagi priloženih izjav, dokazil ter na podlagi razgovora s kandidati.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu višji svetovalec za prostor – vodja službe opravljal v uradniškem nazivu Višji svetovalec I s polnim delovnim časom in 6 mesečnim poskusnim delom.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na obrazcu, ki je priložen objavi na naslov: Občina Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled, in sicer v roku 14 dni od dneva objave. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@bled.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, v skladu z določili 65. člena ZJU-1 in 11. člena Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS št. 104/25 s spremembami). V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, ki pošlje nepopolno prijavo o čemer se izda sklep o ne uvrstitvi v izbirni postopek. Nepopolna prijava je prijava, ki ne vsebuje vseh prilog in navedb, ki so navedene v objavi javnega natečaja ali iz katere ni mogoče razbrati ali kandidat izpolnjuje natečajne pogoje. Če je vloga nepopolna se kandidata ne poziva k dopolnitvi.

V izbirni postopek se ne uvrsti tudi kandidat, ki na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazuje izpolnjevanja natečajnih pogojev o čemer se izda sklep o ne uvrstitvi v izbirni postopek.

Natečajna komisija bo strokovno usposobljenost kandidatov presojala na podlagi dokazil priloženih k prijavi in na podlagi meril ter razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti.

O izbiri uradnika bo izdan sklep, ki bo vročen izbranemu kandidatu, ostalim kandidatom bo vročen sklep, da niso bili izbrani.

Sklepi izdani v postopku javnega natečaja se vročajo po elektronski poti na elektronski naslov kandidata, s katerega je poslal prijavo na javni natečaj.

Informacije v zvezi z javnim natečajem daje Tanja ŠKERJANEC na tel. št. 04/ 575 01 18 ali na tanja.skerjanec@bled.si

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Obrazec za prijavo je priložen objavi prostega delovnega mesta.

Številka: 110-4/2026-1

Datum: 27.2.2026

ŽUPAN

Anton Mežan