



ŽUPAN OBČINE BLEĐ
MAYOR OF BLEĐ



Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE in 202/21 – odl. US, 3/22 – ZDeb) OBČINA BLEĐ, CESTA SVOBODE 13, 4260 BLEĐ objavlja javni natečaj za eno prosto uradniško delovno mesto v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu občine Bled, Bohinj in Železniki

OBČINSKI REDAR SVETOVALEC m/ž

(šifra delovnega mesta C067032)

za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in šestmesečnim poskusnim delom.

Poleg splošnih pogojev za zaposlitev, ki jih določajo splošni delovno pravni predpisi morajo kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo najmanj: specializacijo po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolsko strokovno izobrazbo (prejšnja), visokošolsko strokovno izobrazbo (prva bolonjska stopnja), visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prva bolonjska stopnja),
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- opravljen predpisan preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku,
- opravljen preizkus znanja po programu strokovnega usposabljanja občinskih redarjev,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.
-

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti usposabljanje v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljen preizkus znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja. V nasprotnem primeru bo izbrani kandidat moral, v skladu z drugim odstavkom 22. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17), opraviti preizkus znanja najkasneje v enem letu po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi.

Pri izbranemu kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V primeru, da strokovnega izpita nima, ga bo izbrani kandidat, v skladu s 3. odst. 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-uradno prečiščeno besedilo in naslednji), moral opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja za delovno mesto.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat navedeni preizkus opraviti najkasneje v roku enega leta od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Dokler občinski redar ne opravi strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja je, v skladu s prvim odstavkom 22. člena Zakona o občinskem redarstvu, občinski redar – pripravnik in ne sme samostojno opravljati nalog občinskega redarstva.

Delovno področje:

- neposredno opravljanje nalog in izvajanje pooblastil na podlagi zakona, ki ureja občinsko redarstvo,
- nadzor nad izvajanjem zakonov in odlokov občine ter izvajanje pooblastil iz stvarne pristojnosti občinskega redarstva,
- izvajanje nalog v skladu s prednostnimi nalogami, določenimi v občinskem programu varnosti,
- vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku,
- vodenje in odločanje v bolj zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji,
- sodelovanje pri načrtovanju operativnega dela ter organiziranje, nadziranje in usklajevanje dela,
- neposredno vodenje zahtevnejših operativnih nalog,
- priprava analiz in poročil,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- opravljanje drugih najzahtevnejših nalog z delovnega področja po odredbi nadrejenega.

Prijava mora vsebovati:

1. izpolnjen obrazec za prijavo, ki je priloga tega javnega natečaja,
2. dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerih mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
3. dokazilo, da ima opravljen preizkus znanja po programu strokovnega usposabljanja občinskih redarjev,
4. dokazilo o opravljenem obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv,
5. dokazilo o opravljenem preizkusu znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku
6. dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka,
7. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
8. izjavo kandidata da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
9. izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Bled pridobiti podatke iz uradnih evidenc navedene v 8. točki.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu »občinski redar svetovalec« opravljal v uradniškem nazivu občinski redar svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv občinski redar svetovalec II in občinski redar svetovalec I.

Z izbranim kandidatom bo delovno razmerje sklenjeno za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in 6-mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled, Bohinj in Železniki in na terenu oz. območju teh občin.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu na naslov: Občina Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled, in sicer v roku 10 dni od dneva objave. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@bled.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Informacije o objavi daje Tanja ŠKERJANEC, tel. št. 04/ 5750 118 ali na elektronski naslov anja.skerjanec@bled.si

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Obrazec za prijavo je priložen objavi javnega natečaja.

Številka:110-8/2024-1
Datum: 7.3.2024



Anton Mežan
Župan Občine Bled

