



ŽUPAN OBČINE BLED
MAYOR OF BLED



Na podlagi 1. odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/2013 s spremembami in dopolnitvami) in 2. točke 1. odstavka 68. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/2007–uradno prečiščeno besedilo- UPB3, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 65/2008, 40/2012-ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) OBČINA BLED, CESTA SVOBODE 13, 4260 BLED objavlja prosto delovno mesto v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu občine Bled, Bohinj in Železniki

VIŠJI OBČINSKI REDAR m/ž
(šifra delovnega mesta: C066009)

za določen čas, s polnim delovnim časom za čas nadomeščanja javne uslužbenke na porodniškem dopustu oziroma dopustu za nego in varstvo otroka z možnostjo podaljšanja zaposlitve za nedoločen čas.

Poleg splošnih pogojev za zaposlitev, ki jih določajo splošni delovno pravni predpisi mora kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo najmanj višjo strokovno izobrazbo ali višješolsko izobrazbo (prejšnja),
- najmanj 6 mesecev delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- opravljen preizkus znanja po programu strokovnega usposabljanja občinskih redarjev,
- opravljen predpisan preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapor v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Delovno področje:

- neposredno opravljanje nalog in izvajanje pooblastil na podlagi zakona, ki ureja občinsko redarstvo,
- nadzor nad izvajanjem zakonov in odlokov občine ter izvajanje pooblastil iz stvarne pristojnosti občinskega redarstva,
- izvajanje nalog v skladu s prednostnimi nalogami določenimi v občinskem programu varnosti,
- vodenje zahtevnih upravnih postopkov na I. stopnji,
- vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku,
- vodenje evidenc in pripravljanje poročil,
- opravljanje nalog prekrškovnega organa v skladu s predpisi,
- druge naloge s področja občinskega redarstva,
- opravljanje drugih nalog enake zahtevnosti z delovnega področja po odredbi nadrejenega.

Prijava mora vsebovati:

1. izpolnjen obrazec za prijavo, ki je priloga javnega razpisa,
2. dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
3. dokazilo, o opravljenem preizkusu znanja po programu strokovnega usposabljanja občinskih redarjev,
4. dokazilo, o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka,
5. dokazilo, da ima opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku,
6. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
7. izjavo kandidata da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
8. izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Bled pridobiti podatke iz točke 7 iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat, ki nima opravljenega preizkusa znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja, opravljenega preizkusa znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku ter opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka mora usposabljanje in izpita opraviti v roku enega leta od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Dokler višji občinski redar ne opravi strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja po programu strokovnega usposabljanja občinskih redarjev, je v skladu s prvim odstavkom 22. člena Zakona o občinskem redarstvu, višji občinski redar – pripravnik in ne sme samostojno opravljati nalog občinskega redarstva.

V skladu s 73. členom Zakona o javnih uslužbencih izbrani kandidat ne bo imenovan v naziv, pač pa se mu bodo pravice oziroma dolžnosti določile glede na najnižji naziv delovnega mesta, to je višji redar III.

Z izbranim kandidatom bo delovno razmerje sklenjeno za določen čas za čas nadomeščanja porodniško odsotne javne uslužbenke s polnim delovnim časom ter z možnostjo podaljšanja delovnega razmerja za nedoločen čas.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled, Bohinj in Železniki ter na terenu oz. območju teh treh občin.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu, ki je del javnega razpisa na naslov: Občina Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled, in sicer v roku 8 dni od dneva objave. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@bled.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Informacije o objavi daje Tanja ŠKERJANEC, tel. št. 04/5750 118 ali elektronski naslov: tanja.skerjanec@bled.si.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Obrazec za prijavo je priložen objavi javnega natečaja.

Številka:110-2/2024-1

Datum: 10.1.2024



Anton Mežan
Župan Občine Bled

