Številka: 410 – 44/2022-9

Datum: 17. 5. 2022

**JAVNI RAZPIS IN RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

## **ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV TURISTIČNIH DRUŠTEV V OBČINI BLED V LETU 2022**

1. OBRAZEC št. 1 – Javni razpis
2. OBRAZEC št. 2 – Vloga
3. OBRAZEC št. 3 – Financiranje programa
4. OBRAZEC št. 4 – Izjava
5. OBRAZEC št. 6 – Vzorec pogodbe
6. OBRAZEC ŠT. 7 – Vzorec vsebinskega in finančnega poročila o porabljenih sredstvih za leto 2022

Na podlagi drugega odstavka 1. člena in prvega odstavka 215. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije *(Uradni list RS št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22)*, 15. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma *(Uradni list RS, št. 13/2018)* in Odloka o turistični taksi v občini Bled (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/18 in 27/20) Občina Bled objavlja

**RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE**

**PROGRAMOV TURISTIČNIH DRUŠTEV V OBČINI BLED ZA LETO 2022**

**1. Predmet in namen razpisa:**

Javni razpis je razdeljen na dva sklopa.

Predmet javnega razpisa **sklopa a** je sofinanciranje programov turističnih društev na območju občine Bled oz. sofinanciranje programov, ki spodbujajo razvoj turizma na območju občine.

Predmet javnega razpisa **sklopa b** je sofinanciranje izvajanja turistično-informacijske dejavnosti in koordinacije med društvi.

Predmet sofinanciranja so praviloma programi z vsebinami, ki so podrobneje opredeljene v razpisni dokumentaciji.

**2. Pogoji za prijavo na razpis:**

Na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti v okviru letnih programov turističnih društev se lahko prijavijo turistična društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

* imajo sedež na območju občine Bled,
* so registrirani po Zakonu o društvih,
* izvajajo programe, projekte in druge aktivnosti na področju spodbujanja razvoja turizma, ki so v javnem interesu, skladno s 15. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma,
* imajo urejeno evidenco o članstvu (z letnicami rojstva), plačani članarini (v kolikor je članstvo plačljivo) in ostalo dokumentacijo, kot jo določa Zakon o društvih,
* imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo prijavljenega programa,
* imajo program dela društva, potrjen s strani pristojnega organa društva.3. Merila in način ocenjevanja programa

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SKLOP A: REDNA DEJAVNOST TURISTIČNIH DRUŠTEV - 20.000 EUR** | | | | |
|  |  | **Število točk** |  | **Dokazilo** |
| **1** | **Lastna spletna stran** | | | |
| da | 10 | Preveri se ali ima turistično društvo na dan oddaje vloge lastno spletno stran. | Navedba spletne strani v obrazcu.št. 3. |
| ne | 0 |
| **2** | **Lastni videoposnetki iz območja posameznega turističnega društva in objava na spletu (spletna stran, FB, YouTube, BledTV, ipd.)** | | | |
| da | 10 | Videoposnetek, katerega naročnik oz. snemalec je TD in prikazuje naravnogeografske in kulturne posebnosti društva. | Navedba spletne strani v obrazcu.št. 3. |
| ne | 0 |
| **3** | **Prisotnost na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram, …) s ključnikom #bled** | | | |
| nič | 0 | Prisotnost na družbenih omrežjih. | Ob zaključnem poročilu posnetek zaslona. |
| ena do dvanajst objav v letu 2022 | 2 |
| 12 do 48 objav v letu 2022 | 5 |
| enako ali več kot 48 objav v letu 2022 | 10 |
| **4** | **Prirejanje izobraževalnih delavnic, usposabljanj za člane ali širšo javnost** | | | |
| manj kot tri tovrstne aktivnosti | 5 | Organizacija aktivnosti v lastni organizaciji (npr. informiranje sobodajalcev, izdelave adventnih venčkov, kuharske delavnice, strokovne ekskurzije …). | Ob zaključnem poročilu dokazilo o izvedbi: fotografije, vabila, članki, liste prisotnosti ali druga gradiva. |
| med tri in šest tovrstnimi aktivnostmi | 10 |
| šest ali več tovrstnih aktivnosti | 20 |
| **5** | **Aktivna udeležba s sodelovanjem na prireditvah** | | | |
| ni udeležbe | 0 | Npr. aktivna udeležba pri: Blejski kolesarski krog in organizaciji dogodkov v času Evropskega tedna mobilnosti, Praznična promenada, Blejski dnevi, … ali pasivna v obliki izvajanja rediteljstva, informatorjev, ipd. (min. 2 osebi hkrati). | Dogovor o zagotovitvi rediteljev, informatorjev na dogodkih, sklenjen z JZ Turizem Bled. Potrebno priložiti **ob** **oddaji vloge**. |
| udeležba na eni prireditvi | 5 |
| udeležba na dveh prireditvah | 10 |
| udeležba na več kot dveh prireditvah | 20 |
| **6** | **Udeležba članov TD na strokovnih izobraževanjih in delavnicah Turizma Bled** | | | |
| ni udeležbe | 0 | Udeležba na izobraževanjih in delavnicah. | Ob zaključnem poročilu potrdilo JZ Turizma Bled. |
| udeležba na eni prireditvi | 1 |
| udeležba na dveh prireditvah | 2 |
| udeležba na več kot dveh prireditvah | 5 |
| **7** | **Organizacija lastnih javnih prireditev (npr. oživljanje starih vaških jeder)** | | | |
| ni prireditve | 0 | Organizacija ali soorganizacija lastnih prireditev s splošnim povabilom javnosti v skladu s smernicami Zero Waste. Ne štejejo pa npr. občni zbori, izleti in ekskurzije, izobraževanja in usposabljanja ipd. | Dokazilo o izvedbi ob zaključnem poročilu: fotografije, vabila, članki, liste prisotnosti ali druga gradiva. |
| ena prireditev | 10 |
| dve prireditvi | 20 |
| več kot dve prireditvi | 30 |
| **8** | **Spodbujanje krajanov k urejenosti kraja** | | | |
| ni aktivnosti | 0 | Izbor za najlepšo ulico, vrt, hišo, izložbo ipd. med letom ali ob posameznih priložnostih (npr. adventno-božični čas). | Dokazilo o izvedbi ob zaključnem poročilu: fotografije, vabila, članki, liste prisotnosti ali druga gradiva. |
| ena aktivnost | 5 |
| več kot ena aktivnost | 10 |
| **9** | **Skrbništvo nad urejenostjo pohodniških poti (javljanje pomanjkljivosti in težav na JZ Turizem Bled)** | | | |
| ne | 0 | Posredovanje informacij o pomanjkljivostih in lastna samoiniciativa glede manjših del (npr. pobiranje odpadkov) po pohodniških poteh v rajonu TD. | Ob zaključnem poročilu potrdilo JZ Turizma Bled. |
| da | 5 |
| **10** | **Pridobivanje podmladka v TD - mladi do 35. leta starosti** | | | |
| ni mladih do 35. leta starosti | 0 | Število mladih v turističnem društvu. | Članski imenik z vplačano članarino z letnicami rojstva. |
| do 5 % | 2 |
| med 5 % in 10 % | 4 |
| več kot 10 % | 10 |
| **11** | **Razvoj integralnih turističnih produktov (kot je npr. Prgarija)** | | | |
| ne | 0 | Integralni turistični produkt pomeni kombinacijo več izdelkov in storitev, ki so namenjene za zadovoljitev potreb turistov ob obisku turistične destinacije. | Ob zaključnem poročilu fotografije izdelkov, storitev, … |
| da | 30 |
| **12** | **Ustvarjanje unikatnih, avtentičnih parcialnih turističnih produktov (kot je npr. Posmodulja)** | | | |
| ne | 0 | Unikatni avtentični parcialni turistični produkt pomeni izelek ali storitev, ki je namenjeno zadovoljitvi potreb turistov ob obisku turistične destinacije. | Ob zaključnem poročilu fotografije izdelkov, storitev, … |
| da | 20 |
| **13** | **Vzpostavitev novih lastnih pohodnih in tematskih poti** | | | |
| ne | 0 | Vzpostavitev nove tematske poti (po vzoru Godrnjačeve poti, Začaran gozd, …). | Ob zaključnem poročilu dokazilo o obstoju novih lastnih tematskih poti: fotografije, brošure, ipd. |
| da | 20 |
| **14** | **Vzdrževanje lastnih pohodnih oz. tematskih poti (Godrnjačeva pot, Začaran gozd)** | | | |
| ne | 0 | Vzdrževanje lastnih pohodnih oz. tematskih poti. | Ob zaključnem poročilu dokazilo o vzdrževanju: fotografije, poročila o opravljenem delu, ipd. |
| da | 20 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SKLOP B: IZVAJANJE TURISTIČNO - INFORMACIJSKE DEJAVNOSTI IN KOORDINACIJE MED DRUŠTVI - 14.000 EUR** | | | | | |
| **15** | **Izdaja lastnih turistično-informacijskih materialov, skladnih s celostno grafično podobo Turizma Bled (Imago Paradisi)** | | | | |
| ne | 0 | Tiskani materiali kot so npr. zgibanke, voščilnice, … in ostali promocijski material. | Ob zaključnem poročilu tiskovine. |
| da | 10 |
| **16** | **Koordinacija dela med turističnimi društvi v občini** | | | | |
| ne | 0 | Organizacija dogodka, kjer sodeluje več turističnih društev. | Ob zaključnem poročilu dokazilo o izvedenem dogodku - kratko poročilo, članek, fotografije ali podobno. |
| da | 10 |
| **17** | **Izvajanje redne turistično-informacijske dejavnosti s stalno prisotnostjo 365 dni v letu** | | | | |
| ne izvaja TIC | 0 | Npr. delovanje TIC na Jezerski promenadi na Bledu, ki je odprt vse dni v letu. | Navedba lokacije in odpiralnega časa v obrazcu št. 3. |
| Da, v okviru obstoječe dejavnosti (oz. lokala), postranska dejavnost. | 50 |
| Da, v okviru samostojne TIC. | 100 |
| **18** | **Izvajanje občasne turistično-informacijske dejavnosti** | | | | |
| ne | 0 | Vzpostavitev TIC točke na turistično bolj izpostavljeni točki (npr. postavitev stojnice z informatorjem in promocijskim materialom). | Ob zaključnem poročilu dokazilo: fotografije in dnevnik o izvajanju TICa. |
| do 5 dni v letu | 10 |
| med 5 in 20 dnevi v letu | 20 |
| 20 ali več dni v letu | 30 |
| **19** | **Sodelovanje kot informatorji v projektu "Ask me I am local".** | | | | |
| ne | 0 | Sodelovanje članov TD kot informatorjev v projektu "Ask me, I am local." | Dogovor o zagotovitvi informatorjev "Ask me I am local", sklenjen z JZ Turizem Bled. Potrebno priložiti **ob oddaji vloge.** |
| da | 30 |

1. Okvirna višina sredstev sofinanciranja

Sredstva so rezervirana v Proračunu Občine Bled za leto 2022 na proračunski postavki 20120101 – *sofinanciranje programov turističnih društev*, konto 41200060 –*sof. TD-jev – po razpisu*: 34.000,00 EUR.

Okvirna višina razpisanih sredstev:

* **SKLOP A:** sofinanciranje programov turističnih društev na območju občine Bled oz. sofinanciranje programov, ki spodbujajo razvoj turizma na območju občine: **20.000,00 EUR**
* **SKLOP B**: sofinanciranje izvajanja turistično-informacijske dejavnosti in koordinacije med društvi: **14.000,00 EUR**.

1. Razpisna dokumentacija in rok za oddajo prijave

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Občine Bled, lahko pa jo dobite tudi v sprejemni pisarni občine v času uradnih ur. Vse dodatne informacije dobite na mailu: [obcina@bled.si](mailto:obcina@bled.si) ali po telefonu 04/575 01 00.

Vloga naj vsebuje:

* izpolnjen OBRAZEC št. 2 – Vloga
* izpolnjen OBRAZEC št. 3 – Financiranje programa
* izpolnjen OBRAZEC št. 4 – Izjava
* parafiran in dopolnjen OBRAZEC št. 5 – Vzorec pogodbe
* Dogovor o zagotovitvi rediteljev, informatorjev na dogodkih, sklenjen z JZ Turizem Bled (v primeru »Aktivne udeležbe s sodelovanjem na prireditvah« - vprašanje št. 4.5).
* Dogovor o zagotovitvi informatorjev "Ask me I am local", sklenjen z JZ Turizem Bled (v primeru »Sodelovanje kot informatorji v projektu »Ask me, I am local.« vprašanje št. 4.19).
* članski imenik z vplačano članarino z letnicami rojstva posameznih članov.

Rok za prijavo na ta razpis je 18. maj 2022.

Svoje vloge pošljite ali dostavite na naslov:

Občina Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled, s pripisom »Ne odpiraj – vloga« »Sofinanciranje programov turističnih društev v letu 2022« in na zadnji strani izpisan polni naslov prijavitelja.

1. Obravnava vlog in postopek odobritve

* Odpiranje vlog ne bo javno.
* Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane namene bo obravnavala komisija, določena s strani župana.
* Prepozno prispele bodo s sklepom zavržene, neutemeljene pa zavrnjene.
* Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok dopolnitve je 5 dni od prejema poziva. Vloge, ki jih vlagatelj v roku ne bo dopolnil, se s sklepom zavrže, neustrezno dopolnjene pa zavrne.

1. Obvestilo o izboru:

Komisija, ki jo je imenoval župan Občine Bled, bo prispele vloge ocenila v skladu z merili in pripravila predlog za sofinanciranje programov turističnih društev v letu 2022. O dodelitvi sredstev razpisa za delovanje turističnih društev odloča predsednik komisije, določene s strani z župana, in sicer s sklepom.

Prijavitelji bodo o dodeljenih sredstvih obveščeni najkasneje v roku tridesetih dni po izteku roka za oddajo vlog.

Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju dejavnosti turističnega društva za leto 2022. V pogodbi bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja sredstev sofinanciranja.

1. **Nadzor in sankcije**

* Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija imenovana s strani župana.
* Prijavitelj je dolžan najkasneje do 31. 3. 2023 Občini predložiti izpolnjen »*OBRAZEC ŠT. 6 – Vzorec vsebinskega in finančnega poročila o porabljenih sredstvih za leto 2022«*, v okviru katerega bo komisija preverila, ali so bile aktivnosti, katere je prijavitelj navedel v vlogi, realizirane.
* Če se ugotovi, da prejemnik v letu 2022 ni izvedel vseh aktivnostih, navedenih v vlogi oz. so bila sredstva porabljena nenamensko, je prejemnik dolžan Občini Bled vrniti sorazmeren delež danih sredstev skupaj z zamudnimi obrestmi obračunanih po zakonski stopnji od 1. 1. 2023 do dneva vračila sredstev s strani društva.

Številka: 410 – 44/2022-9

Bled, 17. 5. 2022

Janez Fajfar

Župan l.r.

1. **PRIJAVITELJ**

Uradni naziv prijavitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Št. transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banka, pri kateri je odprt račun: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spletna stran: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ODGOVORNA OSEBA PRIJAVITELJA**

je pooblaščeni podpisnik prijavitelja (direktor, predsednik društva ipd.), ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi. S podpisom odgovarja za resničnost vseh navedenih podatkov v teh razpisnih obrazcih.

Naziv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ČLANSKI IMENIK DRUŠTVA Z VPLAČANO ČLANARINO (Z LETNICO ROJSTVA)**

Društva jih priložijo kot prilogo k vlogi.

1. **PLAN IZVAJANJA PROGRAMOV TURISTIČNIH DRUŠTEV NA OBMOČJU OBČINE BLED V LETU 2022**

*Prijavitelj naj obkroži črko pred aktivnostjo, ki jo bo izvedel v letu 2022. Komisija bo preverila izvajanje aktivnosti prihodnje leto v okviru »Obrazca 6 - Vzorec vsebinskega in finančnega poročila o porabljenih sredstvih za leto 2022«, katerega sestavni del so tako vsebinska kot finančna dokazila. V primeru, da prijavitelj v letu 2022 ne bo izvedel aktivnosti navedenih v vlogi, je dolžan vrniti sorazmerni delež sredstev s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.*

**SKLOP A:   
REDNA DEJAVNOST TURISTIČNIH DRUŠTEV**

* 1. **Lastna spletna stran:**

1. da: *navedi povezavo na spletno stran*: …………………………………………...……………………………………..
2. ne
   1. **Lastni videoposnetki iz območja posameznega turističnega društva in objava na spletu (spletna stran, FB, YouTube, BledTV, ipd.)**
3. da: *navedi povezavo na spletno stran*: …………………………………………...……………………………………..
4. ne
   1. **Prisotnost na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram, …) s ključnikom #bled**
5. nič
6. ena do dvanajst objav v letu 2022
7. 12 do 48 objav v letu 2022
8. enako ali več kot 48 objav v letu 2022
   1. **Prirejanje izobraževalnih delavnic, usposabljanj za člane ali širšo javnost**
9. manj kot tri tovrstne aktivnosti
10. med tri in šest tovrstnimi aktivnostmi
11. šest ali več tovrstnih aktivnosti
    1. **Aktivna udeležba s sodelovanjem na prireditvah**
12. ni udeležbe
13. udeležba na eni prireditvi
14. udeležba na dveh prireditvah
15. udeležba na treh ali več prireditvah
    1. **Udeležba članov TD na strokovnih izobraževanjih in delavnicah Turizma Bled (min. 2 osebi hkrati)**
16. ni udeležbe
17. udeležba na eni prireditvi
18. udeležba na dveh prireditvah
19. udeležba na treh ali več prireditvah
    1. **Organizacija lastnih javnih prireditev (kot je npr. oživljanje starih vaških jeder v skladu s** [**smernicami Zero Waste prireditev**](https://ebm.si/zw/turizem/prireditve/smernice-zw-prireditev/)**)**
20. ni prireditev
21. ena prireditev
22. dve prireditvi
23. več kot dve prireditvi
    1. **Spodbujanje krajanov k urejenosti kraja**
24. ni aktivnosti
25. ena aktivnost
26. več kot ena aktivnost
    1. **Skrbništvo nad urejenostjo pohodniških poti (javljanje pomanjkljivosti in težav na JZ Turizem Bled)**
27. da
28. ne
    1. **Pridobivanje podmladka v turističnih društvih – mladi do 35. leta starosti**
29. ni mladih do 35. leta starosti
30. do 5 %
31. med 5 % in 10 %
32. 10 % ali več
    1. **Razvoj integralnih turističnih produktov (kot je npr. Prgarija)**
33. da
34. ne
    1. **Ustvarjanje unikatnih in avtentičnih parcialnih turističnih produktov (kot je npr. Posmodulja)**
35. da
36. ne
    1. **Vzpostavitev novih lastnih pohodnih in tematskih poti**
37. da
38. ne
    1. **Vzdrževanje lastnih pohodnih oz. tematskih poti (Godrnjačeva pot, Začaran gozd)**
39. da
40. ne

**SKLOP B:   
IZVAJANJE TURISTIČNO-INFORMATIVNE DEJAVNOSTI IN KOORDINACIJE MED DRUŠTVI**

* 1. **Izdaja lastnih turistično-informacijskih materialov, skladnih s celostno grafično podobo Turizma Bled (Imago Paradisi)**

1. da
2. ne
   1. **Koordinacija dela med turističnimi društvi v občini**
3. da
4. ne
   1. **Izvajanje redne turistično-informacijske dejavnosti s stalno prisotnostjo 365 dni v letu**
5. Ne izvaja TIC.
6. Da, v okviru obstoječe dejavnosti (npr. lokala), postranska dejavnost.
7. Da, v okviru samostojne TIC.
   1. **Izvajanje občasne turistično-informacijske dejavnosti**
8. ne
9. do 5 dni v letu
10. med 5 in 20 dnevi v letu
11. 20 ali več dni v letu
    1. **Sodelovanje kot informatorji v projektu "Ask me I am local".**
12. da
13. ne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V / Na: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | žig | podpis zakonitega zastopnika  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**FINANČNI PREDRAČUN ZA IZVEDBO PROGRAMA ZA LETO 2022:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Predvideni prihodki:** | v EUR | v % |
| Članarina |  |  |
| Lastna sredstva |  |  |
| Donatorji oz. sponzorji |  |  |
| Pričakovana sredstva Občine Bled (iz sredstev turistične takse – po predmetnem razpisu) |  |  |
| Drugi viri *(naštej)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **SKUPAJ:** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Predvideni odhodki:** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **SKUPAJ:** |  |  |

I Z J A V A

Podpisani/a:

*(ime in priimek)*

kot

*(funkcija)*

izjavljam,

* da so vsi podatki navedeni v tej prijavi resnični in jih je društvo pripravljeno dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil,
* da društvo izvaja programe, projekte in druge aktivnosti na področju spodbujanja razvoja turizma, ki so v javnem interesu, skladno s 15. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma,
* da ima društvo urejeno evidenco o članstvu (z letnicami rojstva), plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa Zakon o društvih,
* da ima društvo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo prijavljenega programa,
* da je društvo kot pogodbena stranka Občine Bled izpolnilo vse svoje obveznosti do Občine za leto 2021,
* da z oddajo prijave društvo sprejema pogoje in merila razpisa,
* da društvo prijavlja program, ki bo v celoti realiziran v letu 2022.

Občina Bled si pridružuje pravico do preverjanja resničnosti izjave.

Odgovorna oseba je pooblaščeni podpisnik predlagatelja (predsednik društva, direktor, ravnatelj ipd.), ki bo nosil odgovornost za izvedbo celotne prireditve v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V / Na: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | žig | podpis zakonitega zastopnika  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**OBČINA BLED,** Cesta svobode 13, 4260 Bled, ki jo zastopa župan Janez Fajfar

ID št. za DDV: SI 75845687, MŠ: 75845687

(v nadaljnjem besedilu: sofinancer ali Občina)

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ID št. za DDV: SI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MŠ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, št. TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(v nadaljnjem besedilu: društvo)

skleneta naslednjo

**POGODBO**

**o sofinanciranju programov turističnih društev v Občini Bled v letu 2022**

**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* da je Občina Bled na podlagi sprejetega proračuna Občine Bled za leto 2022 *(Uradni list RS, št. 202/2021 z dne 24. 12. 2020)* v Blejskih novicah št. 4/2022 objavila najavo razpisa, na spletni strani Občine Bled pa dne 4. 5. 2022 celotni javni razpis za sofinanciranje programov turističnih društev v Občini Bled v letu 2022,
* da je bil na podlagi poročila komisije, ki jo je za vodenje in izpeljavo postopka imenoval župan, izdan sklep št. 410-44/2022-1

**2. člen**

V skladu s sklepom o sofinanciranju se društvu za izvedbo programa zagotovijo sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR za naslednje namene v okviru sklopa A (redna dejavnost turističnih društev):

* 1. lastna spletna stran
  2. lastni videoposnetki iz območja posameznega turističnega društva in objava na spletu (spletna stran, FB, YouTube, BledTV, ipd.)
  3. prisotnost na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram, …) s ključnikom #bled
  4. prirejanje izobraževalnih delavnic, usposabljanj za člane ali širšo javnost
  5. aktivna udeležba s sodelovanjem na prireditvah
  6. udeležba članov TD na strokovnih izobraževanjih in delavnicah Turizma Bled
  7. organizacija lastnih javnih prireditev (npr. oživljanje starih vaških jeder)
  8. spodbujanje krajanov k urejenosti kraja
  9. skrbništvo nad urejenostjo pohodniških poti (javljanje pomanjkljivosti in težav na JZ Turizem Bled)
  10. pridobivanje podmladka v TD - mladi do 35. leta starosti
  11. razvoj integralnih turističnih produktov (kot je npr. Prgarija)
  12. ustvarjanje unikatnih, avtentičnih parcialnih turističnih produktov (kot je npr. Posmodulja)
  13. vzpostavitev novih lastnih pohodnih in tematskih poti
  14. vzdrževanje lastnih pohodnih oz. tematskih poti (Godrnjačeva pot, Začaran gozd)

V skladu s sklepom o sofinanciranju se društvu za izvedbo programa zagotovijo sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR za naslednje namene v okviru sklopa B (izvajanje turistično-informacijske dejavnosti in koordinacije med društvi):

* 1. izdaja lastnih turistično-informacijskih materialov, skladnih s celostno grafično podobo Turizma Bled (Imago Paradisi)
  2. koordinacija dela med turističnimi društvi v občini
  3. izvajanje redne turistično-informacijske dejavnosti s stalno prisotnostjo 365 dni v letu
  4. izvajanje občasne turistično-informacijske dejavnosti
  5. sodelovanje kot informatorji v projektu "Ask me I am local".

Društvu se za izvajanje aktivnosti iz sklopa A in B skupno nameni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Rok za izvedbo programov iz sklopa A in B je 31. december 2022.

**3. člen**

Društvo se zavezuje, da bo:

* sredstva, ki so dana s to pogodbo, porabilo namensko za sofinanciranje programa društva, za kar odgovarja predsednik društva,
* pripravilo vsebinsko in finančno poročilo o porabljenih sredstvih za leto 2022 (skladno s priloženim » obrazcem št. 6 - *Vzorec vsebinskega in finančnega poročila o porabljenih sredstvih za leto 2022*«) in ga do 31. 3. 2023 predložilo Občini skupaj z zahtevanimi dokazili[[1]](#footnote-1).
* omogočilo nadzor izvajanja turističnih programov in porabe sredstev pooblaščenim osebam Občine,
* Občini dovolilo vpogled v finančno poslovanje in omogočilo preverjanje namenskosti porabe nakazanih finančnih sredstev za sofinanciranje turističnih programov.

**4. člen**

Odobrena sredstva se končnemu prejemniku dodelijo iz proračuna Občine Bled za leto 2022, in sicer iz proračunske postavke 20120101 – *Sredstva razpisa za delovanje turističnih društev*, konto 41200060 – *sofinanciranje TD-jev po razpisu*.

Sredstva sofinanciranja iz 2. člena te pogodbe bodo društvu v skladu z določili te pogodbe nakazana na transakcijski račun 30. dan po podpisu predmetne »*Pogodbe o sofinanciranju programov turističnih društev v Občini Bled v letu 2022«* oz. skladno z likvidnostno zmožnostjo sofinancerja. Pogodba mora biti podpisana in predložena najkasneje do 30. 10. 2022. Neporabljena sredstva se ne prenašajo v naslednje proračunsko leto.

**5. člen**

Društvo se zavezuje:

* izvajati dejavnosti iz 2. člena pogodbe,
* objavljati Občino kot sofinancerja programa.

**6. člen**

5. točka 1. odstavka 33. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. [1](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2019-01-3304) in 206/21) sicer določa, da so predplačila dovoljena le *»do višine 70 odstotkov predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje dejavnosti, programov in projektov pod pogojem, da je prejemnik oseba zasebnega prava ter je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni zavod ali ustanova, če pogodbena vrednost ne preseže 20.000 eurov in če se pogodbene obveznosti v celoti izvedejo v tekočem letu«*.

Sredstva dodeljena na javnem razpisu za sofinanciranje programov turističnih društev v letu 2022 bodo kljub zgoraj navedeni dikciji društvu dodeljena 100 % v obliki predplačila, saj društvo za svoje redno delovanje potrebuje likvidnostna sredstva, ki jih pridobi ravno s prijavo na predmetni razpis. Obenem društvo s sredstvi, ki jih pridobi iz javnega razpisa za sofinanciranje programov turističnih društev, pokriva stroške decembrskih prireditev, kar pomeni, da bi teoretično zahtevek z vsemi potrebnimi dokazili za preostalih 30 % lahko izstavili šele januarja naslednje leto. V praksi zadeva ni izvedljiva, saj Občina Bled v januarju 2023 že deluje po proračunu za leto 2023, neporabljenih sredstev iz preteklega leta (2022) pa ne prenaša v naslednje leto.

Društvo se že s podpisom pogodbe zavezuje, da bo sredstva namensko porabilo, v nasprotnem primeru ima Občina pravico zahtevati vračilo nenamensko porabljenih sredstev.

**7. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v kolikor društvo ne ravna v skladu s to pogodbo, predvsem pa koristi sredstva v nasprotju z namenom iz 2. člena pogodbe, mu sofinancer ne bo nakazal v 2. členu navedenih sredstev oziroma mora društvo sofinancerju vrniti sorazmeren delež danih sredstev skupaj z zamudnimi obrestmi obračunanih po zakonski stopnji in sicer od dneva prejema sredstev do dneva vračila sredstev s strani društva.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da mora društvo sofinancerju vrniti vsa prejeta sredstva tudi v primeru, da do 31. 3. 2023 Občini ne predloži vsebinskega in finančnega poročila o porabljenih sredstvih za leto 2022 (skladno s priloženim » obrazcem št. 6 - *Vzorec vsebinskega in finančnega poročila o porabljenih sredstvih za leto 2022*«) skupaj z zahtevanimi dokazili.( *Kot dokazilo je potrebno obvezno predložiti račune, ki se glasijo na društvo, in potrdila o plačilu. Kot potrdilo o plačilu se šteje izključno Potrdilo o izvršeni transakciji preko transakcijskega računa društva. Potrdila o plačilu z gotovino bodo izločena.).*

**8. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da sta seznanjeni z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, kjer je med drugim določeno, da je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi ali dá kakšno dovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, nična.

**9. člen**

Za izvedbo te pogodbe je s strani občine zadolžena Bojana Lukan, s strani društva pa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obojestransko obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje te pogodbe.

**11. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje njunih sporov pristojno sodišče po sedežu sofinancerja.

**12. člen**

Ta pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod in prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Številka: 410-44/2022-\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Društvo:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | župan Občine Bled  Janez Fajfar  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO O PORABLJENIH SREDSTVIH ZA LETO 2022**

**za TURISTIČNO DRUŠTVO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SKLOP A:**  **REDNA DEJAVNOST TURISTIČNIH DRUŠTEV** | Vsebina  (navedba naslovov prispevkov, naslovov turistično-informacijskih materialov, izobraževalnih delavnic, usposabljanj, prireditev, naslovov sejmov…) | Vsebinska dokazila  (po razpredelnici »Merila in način ocenjevanja programa«) | Odhodki društva (EUR) | Finančna dokazila za odhodke društva  (račun in potrdilo o izvršeni transakciji preko TRR) |
|  | Lastna spletna stran |  |  |  |  |
|  | Lastni videoposnetki iz območja posameznega turističnega društva in objava na spletu (spletna stran, FB, YouTube, BledTV, ipd.) |  |  |  |  |
|  | Prisotnost na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram, …) s ključnikom #bled |  |  |  |  |
|  | Prirejanje izobraževalnih delavnic, usposabljanj za člane ali širšo javnost |  |  |  |  |
|  | Aktivna udeležba s sodelovanjem na prireditvah |  |  |  |  |
|  | Udeležba članov TD na strokovnih izobraževanjih in delavnicah Turizma Bled |  |  |  |  |
|  | Organizacija lastnih javnih prireditev (npr. oživljanje starih vaških jeder) |  |  |  |  |
|  | Spodbujanje krajanov k urejenosti kraja |  |  |  |  |
|  | Skrbništvo nad urejenostjo pohodniških poti (javljanje pomanjkljivosti in težav na JZ Turizem Bled) |  |  |  |  |
|  | Pridobivanje podmladka v TD - mladi do 35. leta starosti |  |  |  |  |
|  | Razvoj integralnih turističnih produktov (kot je npr. Prgarija) |  |  |  |  |
|  | Ustvarjanje unikatnih, avtentičnih parcialnih turističnih produktov (kot je npr. Posmodulja) |  |  |  |  |
|  | Vzpostavitev novih lastnih pohodnih in tematskih poti |  |  |  |  |
|  | Vzdrževanje lastnih pohodnih oz. tematskih poti (Godrnjačeva pot, Začaran gozd) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SKLOP B:**  **IZVAJANJE TURISTIČNO-INFORMACIJSKE DEJAVNOSTI IN KOORDINACIJE MED DRUŠTVI** | Vsebina  (navedba naslovov prispevkov, naslovov turistično-informacijskih materialov, izobraževalnih delavnic, usposabljanj, prireditev, naslovov sejmov…) | Vsebinska dokazila  (po razpredelnici »Merila in način ocenjevanja programa«) | Odhodki društva (EUR) | Finančna dokazila za odhodke društva  (račun in potrdilo o izvršeni transakciji preko TRR) |
|  | Izdaja lastnih turistično-informacijskih materialov, skladnih s celostno grafično podobo Turizma Bled (Imago Paradisi) |  |  |  |  |
|  | Koordinacija dela med turističnimi društvi v občini |  |  |  |  |
|  | Izvajanje redne turistično-informacijske dejavnosti s stalno prisotnostjo 365 dni v letu |  |  |  |  |
|  | Izvajanje občasne turistično-informacijske dejavnosti |  |  |  |  |
|  | Sodelovanje kot informatorji v projektu "Ask me I am local". |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V / Na: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | žig | podpis zakonitega zastopnika  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. *Kot dokazilo je potrebno obvezno predložiti račune, ki se glasijo na društvo, in potrdila o plačilu. Kot potrdilo o plačilu se šteje izključno Potrdilo o izvršeni transakciji preko transakcijskega računa. Potrdila o plačilu z gotovino bodo izločena.* [↑](#footnote-ref-1)