Merila in kriteriji za nakup in vzdrževanje opreme

1. Do sredstev za sofinanciranje so upravičena kulturna društva, v primeru, da je nakup in vzdrževanje opreme nepogrešljivo za izvajanje njihove redne dejavnosti, ter imajo za nakup in vzdrževanje opreme zagotovljenih vsaj **40 %** lastnih sredstev.
2. Upravičeni stroški pri nakupu in vzdrževanju opreme so: instrumenti, kulise, ozvočenje, vzdrževanje opreme, oblačila in kostumi za nastope, reflektorji, strokovna literatura, računalniki, notni pulti, oprema za digitalno projekcijo, panoji, stekla, vitrine, omare, oprema za glasbeno spremljavo…..
3. Oprema, ki je bila sofinancirana s strani Občine Bled, mora ostati v lasti kulturnega društva.

Predlog za sofinanciranje programskih stroškov pripravi komisija, ki jo v skladu s Pravilnikom imenuje župan, v okviru razpoložljivih sredstev zagotovljenih v proračunu tekočega leta, vendar največ do 60% stroškov navedenih v dokazilih, priloženih ob prijavi na razpis.

Opis opreme, ki se nabavlja in namen uporabe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vzrok za zamenjavo opreme (v primeru, da gre prvi nakup opis ni potreben):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podatke je potrebno vnesti v spodnjo tabelo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠTEVILKA**  **DOKAZILA** | **DOBAVITELJ** | **PREDMET DOKAZILA** | **DATUM DOKAZILA** | **ZNESEK** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ** | | | |  |

Obvezne priloge:

pogodba, računi, predračuni ali dokazila o plačilu!

Kraj in datum: (žig) Podpis odgovorne osebe: