



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Številka: 03200-5/2022-1

Datum: 21. 9. 2022

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter 6. in 32. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14)

s k l i c u j e m

27. sejo Občinskega sveta Občine Radovljica, ki bo

v sredo, 28. septembra 2022, ob 16. uri

v veliki sejni dvorani Občine Radovljica, Gorenjska cesta 19, Radovljica.

D N E V N I R E D:

- I. Potrditev zapisnika 26. redne seje občinskega sveta
- II. Volitve in imenovanja (KMVI):
 - II.a Imenovanje direktorice Javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica
 - II.b Izvolitev štirih predstavnikov v volilno telo za volitve predstavnikov lokalnih interesov - elektorjev
 - II.c Določitev kandidata za člana državnega sveta
- III. Sklep o spremembi načrta razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025 (Odbor za finance)
- IV. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 – rebalans II – skrajšani postopek (Odbor za finance)
- V. Predlog Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč območja Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka (Odbor za urejanje prostora in varstvo okolja)
- VI. Predlog Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v občini Radovljica za program ginekologije – hitri postopek (Odbor za zdravstvo in socialno varstvo)
- VII. Odlok o razveljavitvi Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica (Odbor za šolstvo in otroško varstvo)
- VIII. Osnutek Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje čistih stanovanjskih površin DV 07 – Dvorska vas Opekarna (Odbor za urejanje prostora in varstvo okolja)
- IX. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Radovljica (Odbor za finance)
- X. Poročila nadzornega odbora
- XI. Premoženjsko pravne zadeve (Odbor za finance):
 - XI.a Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra
 - XI.b Sklep o razglasitvi zemljišč za grajeno javno dobro
 - XI.c Letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica za leto 2022 – dopolnitev 3/2022
- XII. Pobude in vprašanja



Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN

Poslano:

- županu,
- podžupanu,
- članicam in članom občinskega sveta,
- predsedniku nadzornega odbora,
- predsedniku Odbora krajevnih skupnosti,
- predsednikom svetov krajevnih skupnosti,
- Knjižnici A. T. Linharta Radovljica,
- direktorici občinske uprave,
- novinarjem.



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

Z A P I S N I K

26. seje Občinskega sveta Občine Radovljica, ki je bila 22. junija 2022 z začetkom ob 16. uri v veliki sejni dvorani Občine Radovljica, Gorenjska cesta 19.

Prisotni člani občinskega sveta: Izidor Arih, Mojca Faganel, Branko Fajfar, Gorazd Fajfar, Sabina Felc, Vojka Jesenko, Maksimiljan Kalan, Danijel Kašca, Nejc Kliček, Jernej Kolman, Darko Marolt, Neža Mezeg, Tina Mrak, Miroslav Pogačar, Breda Poličar, mag. Andrej Potočnik, Mateja Potočnik, Vilko Praprotnik, Simon Resman, Miran Rems, Barbara Sitar, Aljoša Škufca, Maruša Šolar Čuden, Sandra Zadnikar.

Opravičeno odsotni: Monika Ažman, Teodora Beton.

Prisotni vabljeni: Alenka Langus, direktorica občinske uprave, Manca Šetina Miklič, vodja Kabineta župana, Manca Tomažin, vodja Oddelka za splošne zadeve, Borut Bezjak, vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije, Monika Sluga, višja svetovalka za kadrovske in splošne zadeve, Romana Šlibar Pačnik, višja svetovalka za družbene dejavnosti, Staša Čelik Janša, vodja Referata za okolje in prostor, Karmen Korošec, višja svetovalka za družbene dejavnosti, Maja Stanojevič, vodja Referata za finance in proračun, Eva Tomažević, Referat za infrastrukturo, Mojca Ahčin, višja svetovalka za družbene dejavnosti, Dominik Skumavec, vodja Referata za gospodarjenje z zemljišči, Maj Juvanec, Delavnica d.o.o., Vrhnika, Rozana Mužica, Inštitut za mladinsko politiko, Ivo Kejžar, Ipsum, okoljske investicije, d.o.o., Andreja Peternel, pomočnica Ravnateljice Vrtca Radovljica, in Maruša Praprotnik, pomočnica ravnateljice Vrtca Radovljica, Alen Gril, direktor Doma dr. Janka Benedika Radovljica, Tina Jerman, vodja pomoči na domu, Boris Mohorič, v. d. ravnatelja Osnovne šole Antona Tomaža Linhartar Radovljica, Emilija Kavčič, ravnateljica Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce, Zdenka Varl, ravnateljica Osnovne šole Staneta Žagarja Lipnica, Andreja Vouk, ravnateljica Osnovne šole Antona Janše Radovljica, Marko Možina, ravnatelj Glasbene šole Radovljica, Marjana Ahačič, Deželne novice.

Ob začetku seje je navzočnost potrdilo 19 svetnic in svetnikov.

Župan je pozdravil svetnice in svetnike ter povedal, da se seja snema. Svetniki so prejeli popravljen dnevni red, saj je prišlo do napake pri številčenju točke XII.

V razpravi na dnevni red so sodelovali:

- **Gorazd Fajfar** je predlagal umik točke XII. Premoženjsko pravne zadeve, saj so svetniki že na prejšnji seji o tem razpravljali, tokratni predlog pa je identičen prejšnjemu. Na

prejšnji seji je omenil, naj se svetnikom posreduje načrt nove prometne situacije, kako bo izgledala nova prometna ureditev na tem delu in kako bo poskrbljeno za pešce, če je to izdelano. Tega do danes niso prejeli, skrbi ga, da je bila na prejšnji seji ta točka umaknjena samo zato, da so bile ostale sprejete.

Borut Bezjak, vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije, je pokazal in predstavil rešitev. Pešce se od lokalne ceste Posavec – Otoče do vrtca vodi preko prehoda za pešce in pločnika vse do vhoda v vrtec. Prehod za pešce bo v kratkem realiziran.

- **Gorazd Fajfar** se je zahvalil za obrazložitev in dejal, da rešitev ni nastala včeraj, svetniki pa niso toliko vredni, da bi jo dobili prej, kot je bilo zahtevano. To se mu zdi izigravanje svetnikov. Vprašal je, ali je pod rešitvijo podpisan odgovorni vodja in žig. Opazil je, da ni poglobljenih robnikov, prav tako pločnik, ki na koncu ni zaključen, vodi naravnost mimo parkirišč. Še vedno je za umik točke in pričakuje konkreten načrt. Prav tako se mora najti trajna rešitev za ekološki otok.

Župan je pojasnil, da je bil ekološki otok usklajen s komunalno in vodstvom krajevne skupnosti Ljubno in da je prikaz temeljit. Borut Bezjak, vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije, ima tudi žig.

- **Branko Fajfar** je povedal, da je bilo prikazano pripravljeno od včeraj do danes, ko je sam podal pripombe na Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja in pojasnil, da je na koncu pločnika vzvratno ali čelno vključevanje avtomobilov v promet na cesto, kar je v nasprotju s pravili. Kot primer je navedel parkirišče pri občini, kjer mora avto vzvratno speljati na cesto, s čimer ovira promet in ni dovoljeno. Dejal je, da se je reševalo problem pešpoti do vrtca, ne pa problematike od pločnika do Joštovega hrama in naprej do Posavca, in da gre za to, da občina pridobiva sredstva, za katera ve, za kaj jih rabi. Umik točke podpira, ker predstavljena rešitev ni prava rešitev za parkirišče.

Vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije je glede zatečenih stanj na prometnicah povedal, da so tudi parkirišča zatečena, ob rekonstrukciji določene ceste pa mora projektant upoštevati vse tehnične karakteristike in predpise. Glede primera Gorenjske ceste je povedal, da je z rekonstrukcijo oz. s projektom PZI predvidena tudi ukinitve teh parkirišč. Odlok o občinskih cestah pri krajevnih cestah omogoča tudi tak način parkiranja, pri lokalnih cestah pa ne. Na lokalnih cestah je parkiranje lahko samo vzdolžno, na Posavcu pa gre za krajevno cesto.

- **Branko Fajfar - replika Borutu Bezjaku:** zanima ga razlika med nevarnostjo za istočasen promet pešcev in parkiranje vozil na tem mestu, tudi če gre za krajevno cesto, in branja oglasne table na krajevni cesti. Direktorica občinske uprave je Maksimiljanu Kalanu v gradivu za sejo podala odgovor, da ni zagotovljena varnost, če bodo ljudje brali oglasno tablo v Ljubnem, zato se tam ne sme postaviti, saj ni ločen promet pešcev in avtomobilov. S tem je povedal, kako se skozi spravlja svoje interese.

Župan je povedal, da svojih interesov nima, temveč so skupni. Meni, da gre za nagajanje gospoda Fajfarja. Že na prejšnji seji je obrazložil, komu se pomaga, da bo lahko uredil stanovanja na tem območju.

- **Gorazd Fajfar:** zahteval je, da župan pove, za katerega gospoda Fajfarja gre. Dejal je, da vsi drugi nagajajo, župan pa dela vse tako, kot je prav. Če bi bil za govornico nekdo, ki bi župana hvalil, bi se župan nasmejal za fotografiranje, in bi bilo to objavljeno v Deželni novicah, če kdo pove kaj nasprotnega, pa mora biti tiho in zapustiti govornico. Ne bo prenašal, da se posplošeno govori, kdo nagaja. Ker po tej cesti hodijo vrtčevski otroci, naj se ne išče izgovorov, da bo po rekonstrukciji drugače. Ko se bo zgodila nesreča, pa se bo govorilo, da so svetniki to potrdili.

Župan je povedal, da bodo otroci po rešitvi zavarovani. Dejal je, da nagaja gospod Branko Fajfar.

- **Branko Fajfar – replika županu:** zanima ga, na kakšen način nagaja, če se zavzema za varnost pešcev in udeležencev v prometu. Kot svetnik ima pravico vedno povedati svoje mnenje. Županu je dejal, da se je zlagal, da je na prejšnji seji povedal, za koga so parkirišča, saj je izjavil, da tega ne bo govoril. Prosil je, da se svetnikom pošlje magnetogram te izjave župana s prejšnje seje.

Glasovanje o predlogu Gorazda Fajfarja za umik točke XII. Premoženjsko pravni zadevi:
10 ZA, 10 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 22 → predlog **ni bil** sprejet

Občinski svet je **sprejel** naslednji

Dnevni red:

- I. Potrditev zapisnika 25. redne seje občinskega sveta
- II. Pobude in vprašanja
- III. Podelitev priznanj Občine Radovljica za leto 2022
- IV. Predlog Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Begunje center – osrednje površine BE 18 in površine za ceste BE 15
- V. Osnutek Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč območja Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka
- VI. Soglasje k Strategiji za mlade občine Radovljica za obdobje 2022 – 2027
- VII. Sklep o spremembi načrta razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025
- VIII. Sklep o začetku izvedbe postopka participativnega proračuna za leti 2023 in 2024
- IX. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu
- X. Soglasje k vrstam in številu oddelkov ter sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Radovljica za šolsko leto 2022/2023
- XI. Soglasja k sistemizacijam delovnih mest:
XI.a Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Antona Tomaža Linhartaradovljica za šolsko leto 2022/2023
XI.b Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli F. S. Finžgarja Lesce za šolsko leto 2022/2023
XI.c Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Staneta Žagarja Lipnica za šolsko leto 2022/2023
XI.d Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Antona Janše Radovljica za šolsko leto 2022/2023
XI.e Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Glasbeni šoli Radovljica za šolsko leto 2022/2023
- XII. Premoženjsko pravni zadevi:
XII.a Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra
XII.b Letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica za leto 2022 – dopolnitev 2/2022

(19 ZA, 5 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 22)

K točki I. Potrditev zapisnika 25. redne seje občinskega sveta

Svetniki so prejeli zapisnik obravnave točke VIII. Poročilo nadzornega odbora o izrednem nadzoru na Občini Radovljica, ki je bila zaprta za javnost.

Občinski svet je brez razprave **sprejel** zapisnik 25. redne seje občinskega sveta.

(22 ZA, 1 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 22)

K točki II. Pobude in vprašanja

Aljoša Škufca:

- **pobuda** za čimprejšnjo sanacijo poškodovanih predelov cestišča na Gradnikovi cesti. Borut Bezjak, vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije, je pojasnil, da je bil s predstavniki Komunale Radovljica opravljen ogled ter da bodo sanirane najbolj kritične točke po slepih ulicah do jeseni, kolikor bodo na voljo sredstva za vzdrževanje.

Vojka Jesenko:

- **ustna pobuda**, naj se odgovor na njeno vprašanje glede Festivala čokolade dopolni s cenikom za razstavljalce skupaj s postavkami.

Aljoša Škufca je povedal, da so člani Odbora za gospodarstvo izrazili željo, da se jim dostavi finančno poročilo o Festivalu čokolade - kakšni so bili prihodki, odhodki in dobiček oz. izguba. Predlagal je, da poročilo poleg članov Odbora za gospodarstvo prejmejo tudi vsi svetniki, lahko tudi po elektronski pošti.

Andrej Potočnik:

- **vprašanje**, zakaj je zastala in kdaj bo izvedena sanacija gradbiščnih cest projekta obnove železnice - odsekov, kot sta Otoče – Zaloše in Otoče – Mišače;
- **ustna pobuda** za dodatne označbe v Otočah, saj kljub večkratnim obljubam niso bile obnovljene označbe za prepovedan promet s kamioni in vlačilci in za omejitve teže in višine, kamioni pa še vedno prihajajo v vas.

Branko Fajfar je povedal, da je danes vsem svetnikom poslal dopis oz. komentar na odgovor, ki ga je dobil od predstavnice v Svetu Doma dr. Janka Benedika in je poln laži. Pod dopisom, priloženim odgovoru na njegovo pobudo, je podpisan direktor Alen Gril, ne ve pa, kdo je dopis napisal, saj so v njem laži. Sam je svetnikom poslal odstopni izjavi predstavnikov zaposlenih Jureta Latiča in Vedrane Popovič. Pojasnil je, da mu ni prenehalo delovno razmerje, zato je svetnikom še enkrat poslal njegovo odstopno izjavo. Predstavnica stanovalcev v svetu doma je bila samo ena, in sicer Francka Mulej, svetnica Breda Poličar pa lahko pojasni, ali je bila Kristina Kramar kdaj v trenutnem svetu doma. Pojasnil je, da je bila Kristina Kramar v prejšnjem mandatu članica Sveta DJB in ji je pretekel mandat, tako kot njemu. V dopisu Doma dr. Janka Benedika je tudi zapisano, da predstavniki ustanovitelja Nuša Kolman, Breda Poličar, Mirko Komac niso podali vzroka za odstop oz. so se sklicevali na osebne razloge. Po njegovih informacijah Breda Poličar ni več članica sveta doma, zato naj sama pove, ali je dala odstopno izjavo. Sam je svetnikom poslal odstopno izjavo gospe Nuše Kolman. Meni, da ni na nivoju, da občinski svet sprejme tak dopis. Tudi Simona Resmana je vprašal, ali je bila Kristina Kramar kdaj članica trenutnega sveta doma in če je dobil odstopne izjave. Ponovil je, da je svetnikom poslal elektronsko sporočilo Nuše Kolman in Jureta Latiča, v dopisu doma pa je zapisano drugače. Vprašal je, ali so svetniki vredni spoštovanja ali se nekdo norčuje iz njih.

Župan je povedal, da bo na septembrsko sejo občinskega sveta povabil direktorja Doma dr. Janka Benedika, da bosta lahko razčistila stvari.

Gorazd Fajfar:

- **ustna pobuda**, da se do septembrske seje izdela elaborat obstoječih oglasnih tabel, se jih slika in napiše, katere so primerne in katere ne. Pri neprimernih tablah naj se napiše potrebne ukrepe, da bodo občani obveščeni. Glede na odgovor občinske uprave na njegovo ustno pobudo veliko oglasnih desk v občini ni primernih, zato ga skrbi za varnost občanov in občanov;
- **ustno vprašanje** glede izvedbe plavalnega tečaja za predšolske otroke. Ravnateljici Vrtca Radovljica je poslal dopis z vprašanji o neizvedbi tečaja plavanja. Povedal je, da je bilo staršem februarja rečeno, da je spomladi predvidena izpeljava vseh aktivnosti, tudi tečaja plavanja, konec marca pa jim je bilo sporočeno, da le tega ne bo zaradi covida in gradnje bazena, otroci pa naj bi dobili nekaj vstopnic za bazen v poletnem času. Vzroka za neizvedbo tečaja se mu zdita nesprejemljiva, saj bazen nemoteno deluje že od marca, covidne omejitve pa so odpravljene. Ravnateljico je prosil za čimprejšnje odgovore na njegova vprašanja, vendar jih po 14-ih dneh ni prejel, zato jo je za odgovore prosil še enkrat s prošnjo, da se z zadevo seznani vse starše. Ravnateljica tega ni storila, ampak je samo ponovno prosila občino za odgovor. Od občine je dobil delne odgovore na vprašanja, da plavalnega tečaja ne bo, vzroka pa ponovno covid in gradnja bazena. Na svetu staršev vrtca so pri tej problematiki starši povedali, da so v vrtcu in šoli učenje plavanja izvedli. Prav tako je predstavnik vrtca Begunje povedal, da se v Radovljici izvaja tečaj plavanja za otroke iz vrtca Žirovnica, za vrtec Mojstrana, naknadno pa je izvedel, da se tečaj izvaja tudi za vrtec Tržič. Dejal je, da se za obratovanje bazena vsako leto daje

približno 150.000 EUR, približno 10 milijonov EUR se bo dalo za gradnjo sodobnega bazena, za otroke iz radovljiške občine pa ni prostora in možnosti, da bi se naučili plavati, medtem ko se ostale vrtce vabi na radovljiški bazen. Vprašal je, ali se to svetnikom zdi primerno, v kolikor so navedbe resnične, saj se jih ne da nikjer preveriti. Zahtevali so odgovor občine, vendar ga v dobrih 14-ih dneh niso dobili. Prosil je, da se zadeve preverijo in poda konkretno poročilo, kaj se je v tem primeru zgodilo, zakaj imajo vrtci iz drugih občin prednost pred radovljiškimi in zakaj otroci iz naše občine do tega niso upravičeni.

Župan je odgovoril s pojasnilom, ki ga je pripravilo vodstvo Plavalnega kluba Radovljica, ki izvaja program plavalnih tečajev skozi vse leto. Od septembra do junija izvajajo plavalne tečaje za osnovne šole in vrtce v občini Radovljica, od junija do avgusta pa plavalne tečaje v otroškem zunanjem bazenu. V dopisu so pojasnili, da se deseturni poletni plavalni tečaji izvajajo v zunanjem otroškem bazenu, kjer polna cena, ker ni vključena v redno šolsko ali predšolsko dejavnost, znaša 55 EUR. Glede tečajev osnovnih šol in vrtcev v radovljiški občini so pojasnili, da so bili v zadnjih treh letih zaradi ukrepov Vlade RS v zvezi z epidemijo covid-19 primorani v krčenje izvedbe tečajev, saj niso smeli izvajati njihove osnovne dejavnosti – opismenjevanja plavanja otrok. V primeru normalne sezone brez covid ukrepov so izvajali tečaje od septembra do decembra: deseturne plavalne tečaje za 2. in 3. razrede za osnovne šole iz občine Radovljica, za katere financiranje Občine Radovljica, Ministrstva za šolstvo in šport ter Športne zveze Radovljica skupaj zneso 35 EUR na otroka, razliko do polne cene pa pokriva plavalni klub, od marca do maja pa peturne plavalne tečaje za prve razrede osnovnih šol in vrtce iz Občine Radovljica, za katere financiranje Športne zveze Radovljica zneso 4,50 EUR na otroka, razliko do polne cene tečaja pa krije plavalni klub. Ker mu je bila očitana zakonodaja, ki nalaga občini, šoli, da izvede dva tečaja v obsegu 20 ur, je pojasnil, da občina oz. osnovne šole za druge in tretje razrede plavalne tečaje izvede, Plavalni klub Radovljica in športna zveza pa dodatno izvedeta še tečaje za predšolske otroke in prvošolce. Gre za dvakrat nadstandardni sistem, ki ga v Sloveniji izvaja le radovljiška občina, neizvedbe plavalnega tečaja pa ni bilo v času izrednih razmer covid-19 in gradnje bazena. Od 1. 9. bodo vsi otroci, predšolski, prvi, drugi in tretji razredi, deležni tečajev plavanja. Tečajev drugih občin enkrat letno ne izvaja Plavalni klub Radovljica, ampak so jih organizirale same.

Gorazd Fajfar je povedal, da ne zastavljal teh vprašanj, če bi starši od konca februarja že dobili konkretne odgovore. Tako svet staršev kot svet vrtca jih do tega dne niso dobili. Dejal je, da županu ni nič očitno, ampak ga je samo zanimalo, če navedbe držijo, saj jih ni mogel nikjer preveriti. Res so otroci dobili dve karti za bazen namesto tečaja, vendar se vstopnici namesto tečaja staršem zdijo nesorazmerne. Povedal je, da je bilo staršem rečeno, da otroka lahko vpišejo v plačljivi poletni plavalni tečaj, vendar si tega vsi starši ne morejo privoščiti.

Župan je povedal, da zato to možnost otroci dobijo štirikrat brezplačno.

Gorazd Fajfar se je strinjal z županom, vendar bi lahko že v začetku šolskega leta staršem povedali, da tečaja plavanja ne bo mogoče izvesti in bi bila namesto tega planirana kakšna druga stvar.

Župan je pojasnil, da je šlo v tem primeru za izredne razmere.

Gorazd Fajfar je dejal, da se bo bazen gradil tudi prihodnje leto in bo šlo mogoče spet za izredne razmere. Povedal je, da je problem v osnovi, in sicer da se na vprašanje ne odgovori v doglednem roku.

Župan je pojasnil še, da tečaj plavanja ni bil delno izveden zato, ker ena populacija predstavlja približno 200 otrok in ne bi bilo pravično, da bi bil tečaj izveden za 120 otrok, za 80 pa ne, zato se mu zdi odločitev pravilna. S Plavalnim klubom Radovljica se bo dogovoril, da se bodo sestali z vrtcem in šolami še pred začetkom šolskega leta in skupaj naredili celoten program.

Simon Resman:

- ustna pobuda, da učenci, ki so bili vseh devet let osnovne šole odlični, dobijo sezonsko karto za bazen, ker meni, da si to zaslužijo.

Mateja Potočnik:

- **ustna pobuda**, če bodo sezonske karte prejeli odličnjaki, naj se jih da še vsem socialno ogroženim otrokom v občini, da ne bo prišlo do diskriminacije;
- **vprašanje**, kje je na voljo več podatkov o projektu JeloviZA in kakšen je odnos občine do tega projekta.

Neža Mezeg meni, da je za osnovnošolce in njihovo kopanje na bazenu dobro poskrbljeno, sploh če se vključijo v kakršen koli program, ki ga organizira KamRa, ki je dostopna tudi za socialno ogrožene otroke. Prav tako je velika tudi dostopnost bazena v Kropi za prebivalce na drugi strani Save, kjer imajo brezplačno vstopnino iz naslova različnih projektov tako v Radovljici kot v Kropi. V to spadajo tudi udeleženci PUM-a, ki so primarno iz socialno ogroženih družin. Po njenem mnenju stvari že delujejo in da odličnjaki ne bodo imeli časa hoditi na bazen.

Darko Marolt:

- **vprašanje**, ali ima redarstvo možnost ukrepanja oz. kaznovanja neodgovornega obnašanja na otroškem igrišču v športnem parku Radovljica, s pozivom za obnovo igrala, ki ni v uporabi in je »označeno« s trakovi.

Mojca Faganel:

- **vprašanje**, ali je občina že prejela odgovor DRSI glede ureditve prehoda za pešce v naselju Dobro Polje in zakaj je na avtobusni postaji v tem naselju nadstrešek samo na eni strani s predlogom, da se uredi tudi na drugi strani;
- **vprašanje**, ali bo občina za krajanke organizirala posvetovanje in predstavitev projekta gradnje komunalne infrastrukture Kamna Gorica;
- **pobuda** za ureditev pločnika na obeh straneh glavne ceste ob naselju Spodnja Lipnica.

K točki III. Podelitev priznanj Občine Radovljica za leto 2022

Obrazložitev je podal Miran Rems, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (KMVI). Opozoril je na napako na tretji strani, kjer je en predlog ostal še od lanskega leta, zato ni aktualen.

V splošni razpravi je sodelovala:

- **Mojca Faganel:** iz obrazložitve je prebrala, da je bila Božena Kolman Finžgar predlagana za veliko plaketo, Jelena Horvat pa za plaketo Antona Tomaža Linhart, KMVI pa je obe predlagal za plaketo Občine Radovljica. Vprašala je, ali je bila sprememba usklajena s predlagatelji.
- **Miran Rems, predsednik KMVI:** pojasnil je, da se podeljuje ena velika plaketa in tri plakete. Povedal je, da so člani KMVI pred dilemo, če je podanih predlogov preveč. Vsi kandidati za priznanja so o priznanju obveščeni in tudi podajo soglasje.

Župan je povedal, da je bil prisoten na seji KMVI in da so bili predlogi potrjeni soglasno. Sam bo podelil še medalje in pečate.

Miran Rems, predsednik KMVI, je pojasnil, da je z odlokom določeno, da občinski svet podeljuje veliko plaketo, plakete občine in plakete Antona Tomaža Linhart. Medalje in pečate pa podeljuje župan

Občinski svet je **sprejel** sklepe:

1. Veliko plaketo Občine Radovljica prejme:

- **EVA POGAČAR**, za aktivno članstvo v gorski reševalni službi, civilni zaščiti in Rdečem križu.

2. Plakete Občine Radovljica prejmejo:

- **BOŽENA KOLMAN FINŽGAR**, za uspešno vodenje knjižnice in razvoj bralne pismenosti in bralne kulture,
- **JELENA HORVAT**, za uspešno vodenje in razvoj Osnovne šole Antona Janše Radovljica,

- IRIS BREGANSKI, za izjemen uspeh na olimpijadi gluhih in prispevek k prepoznavnosti invalidnosti v občini in širše.

3. Plakete Antona Tomaža Linhartar prejmejo:

- MITJA KAPUS, za dosežke na področju raziskovanja zgodovine, izjemno monografijo o Kamni Gorici in ohranjanje kulturne dediščine,
- TOMAŽ CILENŠEK, za odlično poučevanje harmonike, razvoj glasbenih talentov in promocijo Avsenikove glasbe,
- GREGOR AVSENIK, za 40 let uspešnega glasbenega ustvarjanja.

(23 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 22)

K točki IV. Predlog Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Begunje center – osrednje površine BE 18 in površine za ceste BE 15

Obrazložitev sta podala Staša Čelik Janša, vodja Referata za okolje in prostor, in Maj Juvanec, Delavnica d.o.o., Vrhnika.

Odbor za urejanje prostora in varstvo okolja, namestnik predsednika Miroslav Pogačar: povedal je, da so bili na seji prisotni samo trije člani. Po predstavitvi se je razvila debata in na koncu niso mogli glasovati, ker je član odbora Branko Fajfar zapustil dvorano. Dejal je, da jim je pred odhodom prebral zapisnik 17. seje KS Begunje, kjer se ne omenja, da bi bil odlok potrjen s strani občanov oz. KS Begunje. Veseli ga, da so svetniki prejeli izjavo KS Begunje. Branko Fajfar je rekel, da verjame samo tistemu, kar je napisano, zato je prejel izjavo prebral: »Na sklicani 26. seji občinskega sveta je na dnevnem redu tudi OPPN center Begunj. Svet KS Begunje je 31. avgusta 2021 na svoji 15. redni seji sprejel sklep, da se strinja z zadnjo verzijo sprememb v predlogu OPPN Begunje center. Dani sta bili tudi dve pripombi, ki sicer nista predmet tega predloga, pa vendar je predvsem cestna povezava bistvenega pomena za razbremenitev prometa v vasi in naj se jo ponovno vrne v prostorske načrte. Kljub temu svet KS meni, da je po več letih sprejetje predloga OPPN Begunje center ključno za nadaljnji razvoj Begunj in s tem povezanimi projekti. V participativnem proračunu je bila izglasovana gradnja večnamenske dvorane in s tem rekonstrukcija objekta KS in PGD Begunje, ki je zajeta tudi v predlogu OPPN. Želimo, da občinski svet upošteva sprejet sklep sveta KS Begunje ter omogoči nadaljevanje prostorskih postopkov.« Prebral je tudi sklepa: »Člani se večinsko (8 glasov za) strinjajo z zadnjimi spremembami v predlogu OPPN Begunje center iz avgusta 2021, s tem da se upoštevajo pripombe s 15. redne seje sveta KS. Pripombe so sledeče: 1. v OPPN naj se vrne koridor za povezovalno cesto center Begunje – Poddobrava in 2. prouči naj se možnost razširitve meje OPPN-ja čez potok Blatnica, na zemljišče v upravljanju Psihiatrične bolnišnice Begunje (sadovnjak).« Povedal je, da bo odlok podprl.

V razpravi svetniških skupin so sodelovali:

- **Andrej Potočnik (SDS):** glede na to, da se stvar vleče že zelo dolgo, jih veseli, da se je premaknilo naprej. Dejal je, da se je pojavilo ogromno odprtih vprašanj, zato so nekoliko v dvomih, če je ta predlog optimalna rešitev. Povedal je, da je bila povezovalna cesta od novega krožišča proti osnovni šoli v preteklosti že načrtovana, v letu 2017 pa črtana. V času, ko se išče obvoznice v vseh mogočih in nemogočih okoliščinah, tukaj glavna tranzitna povezava s Trzičem ostaja v predlogu in gre še vedno skozi središče naselja. Tudi krajevna skupnost je že predlagala, da je obravnavano območje manjše, da ni razširjeno vsaj na del, če ne že na celo področje bolnišnice. Rešitev parkirišč okoli trgovine se jim ne zdi optimalna, saj gre za kmetijska zemljišča, ne vedo pa, ali so zanje zagotovljena nadomestna zemljišča. Čudi jih, da po vseh letih, pripombah, predlogih, ki jih veliko ni bilo upoštevanih, povezovalna cesta danes še ni predvidena. Po drugi strani pa jih spodbuja dopis, ki so ga svetniki prejeli od krajevnega skupnosti, v katerem se strinjajo s takim razvojem. Spomnil je, da njihova svetniška skupina že ves mandat polaga

veliko teže na mnenja krajevnih skupnosti. Pogrešajo zagotovilo o gradnji povezovalne ceste proti osnovni šoli.

Župan je pojasnil, da je povezovalna cesta izven obravnavanega OPPN-ja in da jo je možno uvrstiti v naslednje spremembe prostorskega reda, saj so pete spremembe že v zaključni fazi. Nastavek, ki je narejen proti mogoče bodoči povezovalni cesti, je narejen tudi zaradi novogradnje Elana, kjer se predvideva nova stavba s parkirišči.

- **Vojka Jesenko (LMS):** problem vidi v tem, da so postopki na občinski in državni ravni zelo dolgotrajni in da se zamenjata skoraj dve generaciji, preden pride do kakšne ceste, novega naselja ali ureditve kakšnega območja. Vprašala je, zakaj v gradivu ni dveh pripomb, ki ju je podal svet KS. Ker je bila leta 2018 javna obravnava, na kateri so ljudje podali pripombe, ki niso bile vse upoštevane, jo zanima, ali je občina od takrat za neupoštevane pripombe prejela kakšne dodatne pripombe, saj je župan pripombe podpisal avgusta 2021.

Župan je dejal, da se pri tako kočljivem območju, kot so Begunje, verjetno ne bi moglo doseči 100% soglasja, vendar je bilo zelo večinski.

Vodja Referata za okolje in prostor je pojasnila, da je sprejemanje prostorskih aktov natančno definirano v Zakonu o urejanju prostora, ki se je s 1. 6. tretjič spremenil. Po tem postopku so bile na podlagi javne razgrnitve, opravljeni javni obravnavi prejete pripombe, do katerih se nato sprejme stališča. Stališča so se večkrat usklajevala na sestankih s krajevno skupnostjo, kjer so jih skupaj potrdili, da so ustrezna tako za KS kot občino. Nato je bil pripravljen predlog, ki je bil poslan v mnenje vsem nosilcem urejanja prostora, ki morajo z njim soglašati. Nosilci urejanja prostora lahko črtajo kakšno stvar, ki je za KS in občino dobra, vendar se jih ne more sprejeti. Nekaj stvari je bilo umaknjenih oz. prilagojenih zaradi Ministrstva za kulturo. Upoštevajo se lahko samo pripombe, podane v času javne razgrnitve, na kar se vedno opozarja. Pripombe za območje OPPN Begunje so bile navzkrižne, saj so nekateri želeli obvoznico ob Blatnici, drugi pa proti šoli. Občina je pred časom imela tehnične rešitve za pot proti šoli. Glede razširitve OPPN-ja pri Blatnici meni, da to, kar so želeli - umestitev pešpoti, ni problem meje OPPN-ja, vendar stvar izvedbe, saj v območju voda direktorat za vode postavlja zelo natančne in rigorozne pogoje, zato se ob vode umešča samo zelo omejene stvari, predvsem javno infrastrukturo. Z OPPN-jem je definiran tudi del bolnišnice nad nogometnim igriščem, vendar je v lasti države in se do sprejetja tega OPPN večjih posegov ne more načrtovati. Glede trgovine meni, da je z OPPN dobro rešena za kraj, saj jo je možno povečati, izboljšati. Pobudo KS za spremembo oz. umestitev povezovalne ceste proti osnovni šoli se že vodi kot spremembo v prostorskem redu.

- **Simon Resman (N.Si):** pri obravnavi takega gradiva kot predsednik Odbora za urejanje prostora in varstvo okolja vedno pokliče krajevno skupnost. Že pred prejemom pošte krajevnih skupnosti je govoril s predsednico, ki je potrdila, da je svet KS to gradivo obravnaval in da ga podpira. Predvsem pa je predsednica izrazila željo po četrtem priključku, ki je tudi umeščen v rondoju, se pravi potencialno povezavo proti šoli. Govoril je tudi s predsednikom gasilske zveze, saj je ta OPPN tudi pogoj za obnovo gasilskega doma. Tudi predsednik gasilske zveze je ta predlog podprl, z željo, da ga sprejme tudi občinski svet. Glede na povedano njihova svetniška skupina predlog podpira.

V splošni razpravi so sodelovali:

- **Branko Fajfar:** dejal je, da je podpredsednik Odbora za urejanje prostora in varstvo okolja Miroslav Pogačar prekoračili svoja pooblastila. Svoja osebna stališča lahko podaja v splošni razpravi. Pismo predsednice KS Begunje ni bilo predmet razprave na včerajšnji seji odbora, zato o tem ne bi smel govoriti, govori pa lahko o tem, kar je na seji bilo. Podpredsedniku je dejal, da zelo površno bere, saj je predsednica KS napisala tudi, da želijo, da občinski svet upošteva sprejeti sklep krajevnih skupnosti ter omogoči nadaljevanje prostorskih postopkov. V sklepu sveta KS s 15. redne seje pa je napisano, da se člani večinsko, z 8 glasovi za strinjajo z zadnjimi spremembami v predlogu OPPN Begunje center 2021, s tem da se upoštevajo pripombe s te seje: v OPPN naj se vrne koridor za povezavo ceste Begunje – Poddobra, kar je do osnovne šole, in preuči naj se

možnost širitve meje OPPN-ja čez potok Blatnico. Župan je povedal, da je četrti priključek v rondoju namenjen Elanu, kjer bo najprej narejena povezava, vprašanje pa je, kdaj bo narejena povezava do osnovne šole. Ker je v sporočilu predsednice zapisano, da svet KS želi, da občinski svet upošteva njihov sklep, meni, da bi morala biti povezovalna cesta uvrščena v ta akt.

Vodja Referata za okolje in prostor je pojasnila, da sta obravnavano območje OPPN in predlagan odlok določena v veljavnem prostorskem redu občine. Leta 2012, ko je bil sprejet prostorski red, je bila v delu umeščena tudi povezovalna cesta proti šoli, v sprejetih tretjih spremembah pa izključena. Zato se na tej seji lahko sprejme samo OPPN v območju, kot je bil pripravljen po postopku, in skladen z območjem, ki je določen v prostorskem redu.

Maj Juvanec, Delavnica d.o.o., je pojasnil, da je krožišče tehnično pripravljeno tako, da ta cesta lahko funkcionira proti šoli in se jo tehnično da navezati.

- **Aljoša Škufca:** meni, da bi pripombe KS Begunje morali upoštevati na tem mestu, zato je predlagal dodaten sklep, s katerim bi se občina zavezala, da v naslednjih spremembah občinskega reda to povezovalno cesto spet umesti v obravnavo. Meni, da s tem ne bi negirali tega OPPN-ja, krajevni skupnosti pa bi jasno pokazali, da njihova stališča oz. pripombe občinski svet upošteva in bodo, če in ko bo možno, realizirane.

Župan je povedal, da ga dodaten sklep ne moti, vendar je Staša Čelik Janša pojasnila, da je pobuda že zabeležena in uvrščena v naslednje spremembe.

- **Aljoša Škufca – replika županu:** povedal je, da se je, kar ni bilo zapisano v nekem dokumentu, ki je neposreden ali navezovan na konkretno temo, že prevečkrat pozabilo. Zato je ponovno predlagal dodaten sklep v tem dokumentu, ki je vezan na konkretno obravnavo. V tretjih spremembah je ta povezovalna cesta izginila, zato se ne sme dovoliti, da se nanjo pozabi.

Župan je svetniku predlagal, da napiše dodaten sklep.

- **Miran Rems – replika:** pojasnil je, da je občinski svet lahko predlagatelj in daje pobude, prostorski red pa bo sprejemal naslednji sklic, ki bo pobudo lahko potrdil ali pa tudi ne. Tudi če občinski svet na tej seji sprejme dodaten sklep, nima nobene teže, ker gre prostorski red skozi predpisano proceduro, dokument pa bo sprejemal prihodnji občinski svet.

Manca Tomažin, vodja Oddelka za splošne zadeve, je pojasnila, da je sklep lahko predlog in ne obveza.

- **Simon Resman – replika:** meni, da povezavi do šole nihče ne nasprotuje, niti na KS niti na občinskem svetu, težava pa je, da bodo potem nasprotovali nekateri na območju, kjer bo trasa speljana. Tam vmes so tri hiše, vendar je to vsebinski problem. Govorimo o OPPN-ju, v katerem je povezava predvidena, kar želi KS, KS pa želi tudi sprejem tega OPPN-ja.
- **Branko Fajfar – replika Simonu Resmanu:** podal je primer Železniške ulice v Lescah, kjer so bili prebivalci proti, pa se danes cesta dela. Zadevo je treba sprejeti, občina pa bo to v doglednem času speljala, se dogovorila z vsakim lastnikom posebej, pa bo cesta narejena. Spomnil je, da se je občina tudi z njim, kot lastnikom zemljišč okoli kopališča, dogovorila, sicer je bilo drago, ampak je šlo skozi. Če ima občina interes, se z lastniki zemljišč pogaja in uspe.
- **Maksimiljan Kalan:** pogrša, da pri sprejemanju prostorskih dokumentov nikjer ni zapisano, da se je sestel kakšen odbor krajevnih skupnosti in predstavil svoje stališče. Simonu Resmanu je dejal, naj najprej pokliče predsednika PGD Begunje, nato šele gasilsko zvezo. Strinjal se je s predlogom Aljoše Škufca, da se napiše dodaten sklep.
- **Aljoša Škufca** je prebral svoj predlog sklepa, ki se doda kot prvi sklep: »1. Občinski svet predlaga županu, da v naslednje spremembe, šeste, Prostorskega reda Občine Radovljica zopet umesti koridor za povezovalno cesto center Begunje (novo krožišče) in Poddobrava (osnovna šola).«.

Župan je predlagal, da se zapiše »naslednje spremembe«.

Direktorica je predlagala, da se za besedo »umesti« dodata besedi »pobudo za«.

Župan je pojasnil, da gre za pobudo KS Begunje.

- **Aljoša Škufca** je ponovno prebral predlog sklepa: »1. Občinski svet predlaga županu, da v naslednje spremembe Prostorskega reda Občine Radovljica zopet umesti pobudo za koridor za povezovalno cesto center Begunje (novo krožišče) do Poddobra (osnovna šola).

Občinski svet je **sprejel** sklepe:

1. Občinski svet Občine Radovljica predlaga županu, da v naslednje spremembe Prostorskega reda Občine Radovljica zopet umesti pobudo za koridor za povezovalno cesto center Begunje (novo krožišče) do Poddobra (osnovna šola).

(19 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 19)

2. Občinski svet Občine Radovljica sprejema predlog za nadaljevanje postopka sprejema Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Begunje center – osrednje površine BE 18 in površine za ceste BE 15.

(20 ZA, 1 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 18)

3. Občinski svet Občine Radovljica sprejema predlog Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Begunje center – osrednje površine BE 18 in površine za ceste BE 15.

(20 ZA, 1 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 18)

K točki V. Osnutek Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč območja Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka

Obrazložitev je podal Ivo Kejžar, Ipsum, okoljske investicije, d.o.o.

Odbor za urejanje prostora in varstvo okolja, namestnik predsednika Miroslav Pogačar: člani odbora so z dvema glasovoma za in enim vzdržanim potrdili osnutek odloka.

V razpravi svetniških skupin je sodelovala:

Vojka Jesenko (LMS): dejala je, da se govori o programih gasilske zveze in civilne zaščite, dejansko pa se tja umešča PGD Radovljica. V odloku sta napisana dva izraza: v tretjem odstavku 11. člena je zapisano, da komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku, v četrtem odstavku pa, da je investitor dolžan plačati komunalni prispevek v roku 45 dni po dokončnosti odmerne odločbe. Iz tega razbere, da bo investitor nekdo, za katerega se še ne ve, zavezanec pa bo glede na to, da gre za javne objekte, občina. Vprašala je, ali se bo izrazoslovje poenotilo. PGD je po zakonodaji oproščeno plačila komunalnega prispevka, zato jo zanima, ali je investitor še kdo drug. Kot pozna programe gasilske zveze, so to programi usposabljanja, nabave vozil, naloge gasilskega društva, ki se ga tja umešča, pa so čisto druga razširjena zgodba programa gasilske zveze, zato meni, da bi moralo biti to v odloku zapisano drugače. Dejala je, da je zavezanec za komunalni prispevek občina in bo morala 731.000 EUR najti v proračunu in čim prej plačati, da se zadeva ne bo vlekla, kot se je pri Begunjah.

Občinski svet je **sprejel** sklepa:

1. Občinski svet Občine Radovljica sprejema osnutek Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč območja Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka.
2. Predlagatelj naj pri pripravi predloga zavzame stališče do pripomb s strani matičnega delovnega telesa in iz razprave na občinskem svetu.

(23 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 19)

K točki VI. Soglasje k Strategiji za mlade občine Radovljica za obdobje 2022 – 2027

Obrazložitev je podala Rozana Mužica, Inštitut za mladinsko politiko.

Odbor za šolstvo in otroško varstvo, predsednica Sabina Felc: člani so se seznanili z zaključnim poročilom o realizaciji in predlagajo občinskemu svetu, da poda soglasje k Strategiji za mlade občine Radovljica za obdobje 2022 – 2027.

V razpravi svetniških skupin sta sodelovali:

- **Vojka Jesenko (LMŠ):** dejala je, da se je na potrebo po tej strategiji opozarjalo že nekaj časa, zato jo v njihovi svetniški skupini pozdravljajo. Glede tega, da je bilo na izvedeni delavnici le enajst udeležencev, pa so v dilemi. Razume, da so se pripravljali pogovarjali z mladinskimi organizacijami glede na to, da se govori o mladih, ki so stari od 15 do 29 let. Toliko sta stara tudi njena otroka, vendar nista bila obveščena o dokumentu, čeprav sta oba člana študentske organizacije. Zato meni, da komunikacija z mladimi »šepa«. Vprašala je, ali je bila za to strategijo opravljena podobna anketa kot za razvojni program in če je bila objavljena na internetu. Meni, da strategija ni slaba, vendar jo je treba bolj prilagoditi razmeram v naši občini - problemi stanovanj, odhod izobraženega kadra ... so v vsaki občini. Vprašala je, če je možno anketo ponovno opraviti.

Romana Šlibar Pačnik, višja svetovalka za družbene dejavnosti, je pojasnila, da so bili pri pripravi strategije vloženi veliki napor v to, da bi pritegnili in aktivirali čim več ljudi. Obveščalo se jih je po vseh kanalih, vseh listah, sodelovali so z vsemi javnimi zavodi. Takšne težave se pojavljajo tudi po drugih občinah. V občini obstaja mladinski svet, vendar se ne odziva na noben poziv občine, pa bi moral biti nosilec mladinske politike v občini. Odzovejo se samo s prijavi na razpis, enako je z drugimi mladinskimi organizacijami v občini. K pripravi strategije je pristopilo samo Društvo Več. Mladinski center KamRa odlično dela in je dobro zaživel, potrebe so vedno večje, kadra in prostorov pa premalo. Občinska uprava je pripravljena prisluhniti vsaki pobudi in vključiti vsakega, ki to želi.

- **Mojca Faganel (SD):** povedala je, da interes mladih za politiko, vodenje države in lokalnih skupnosti ni problem samo v Radovljici ampak na sploh. Da se pride do mladih, je odvisno tudi od samih izvajalcev političnih odločitev. Takšne dokumente je včasih zelo naporno in dolgotrajno spraviti do mladih, vendar je v to vredno in smiselno vlagati. Meni, da je dokument odlično pripravljen in bi bil lahko za zgled tudi ostalim lokalnim skupnostim. Hkrati pa napisano ne sme ostati samo na papirju. Predlagala je, da je enkrat letno na občinskem svetu točka o mladih, pri kateri bi se pogovarjali konkretno o izpolnjenih ciljih, zapisanih v strategiji.

Romana Šlibar Pačnik je pojasnila, da so vsi ukrepi, ki so predvideni in realizirani, podrobno predstavljeni v vsakoletnem letnem programu mladinskih dejavnosti, ki je del proračuna. Prav tako so vsi izvedeni ukrepi predstavljeni v zaključnem računu proračuna.

V splošni razpravi so sodelovali:

- **Aljoša Škufca:** povedal je, da je treba take dokumente lansirati na socialnih omrežjih, ki so mladim blizu, kot sta Facebook in Twitter. Če se samo na pol leta objavi eno zadevo na Facebooku, to mladim ne bo serviralo informacij.
- **Maruša Šolar Čuden:** dokument se ji zdi izredno dobro pripravljen in berljiv. Pri branju se je spraševala, kako bi se približali mladim, da bi poznali, kaj vse organizacije in programi ponujajo. Pomislila je, da bi se jim osebno približali na osnovnih in srednjih šolah z delavnicami, ki bi mlade pritegnile. Zadeva se ji zdi težka, saj so mladi res neaktivni in nezainteresirani.

Rozana Mužica je povedala, da so v strategiji predvideni tudi ukrepi, ki se odzivajo na pomanjkljivosti, ki so bile izpostavljene - kako spodbuditi mlade, da izvedejo konkretne ukrepe na bazi prostovoljstva. Z ukrepom Mladi za Radovljico se mlade za sodelovanje v prostovoljskih projektih spodbuja z nagradami. Strategija bo živa, če bodo mladi brali. Namen strategije je tudi,

da mladi pridobijo informacije, kaj vse občina in druge organizacije izvajajo, zato da lahko te ukrepe koristijo. Z mladinskimi organizacijami je bilo dogovorjeno, da bodo pospešeno vključevali mlade v svoje aktivnosti in se bo tudi na ta način skušalo krepiti prostovoljstvo. Hkrati pa se bodo poleg formalnih rednih srečanj, ki jih že imajo, srečevali tudi neformalno z namenom, da bi reševali tovrstne izzive proti.

Župan je menil, da imajo mladostniki v radovljiški občini toliko različnih priložnosti, da jih ne zanima, da bi se udeleževali teh delavnic. Če bi bila društva dobro organizirana, bi poskrbela, da njihovi člani dobijo obvestilo. S sodelavci bo skušal upoštevati priporočila, da bi mlade bolj zainteresirali-

- **Vojka Jesenko:** strinjala se je z županom, da imajo mladi izredno veliko priložnosti, vendar pa obstaja določen odstotek takšnih, ki so zavezani prostovoljstvu, dobrotelosti in se razdajajo. Njena hči sodeluje v nekaj programih in jo to zanima, žalostno je, dani prišla do informacije, da obstaja strategija za mlade. Mogoče ni pravega pristopa, predlagala je, da študentski servisi izobesijo letake in da se jih zadoži, naj informacije pošljejo svojim članom. Za animacijo mladih bi bil lahko na Tik toku 30 sekundni klip, v lokalih kakšen plakat ...

Občinski svet je sprejel sklepa:

1. **Občinski svet Občine Radovljica se seznaja z zaključnim poročilom o realizaciji Strategije za mlade občine Radovljica za obdobje 2016 – 2021.**
2. **Občinski svet Občine Radovljica daje soglasje k Strategiji za mlade občine Radovljica za obdobje 2022 – 2027.**

(22 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 19)

K točki VII. Sklep o spremembi načrta razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022 - 2025

Obrazložitev je podal Borut Bezjak, vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije.

Odbor za finance, predsednik Danijel Kašca: člani odbora so bili mnenja, da je ta sklep treba podpreti, zato so soglasno sprejeli spremembo načrta razvojnih programov.

Občinski svet je brez razprave sprejel sklep:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema Sklep o spremembi načrta razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025.

(23 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 22)

K točki VIII. Sklep o začetku postopka participativnega proračuna za leti 2023 in 2024

Župan je pred obrazložitvijo povedal, da je bil na predlog sklepa vložen amandma predlagateljev Gorazda Fajfarja, Maruše Šolar Čuden, Glas mladih Radovljica, in Branka Fajfarja, Lista krajevnih skupnosti.

Obrazložitev je podala Maja Stanojević, vodja Referata za finance in proračun.

Odbor za finance, predsednik Danijel Kašca: povedal je, da je glede na sprejeti pravilnik sklep treba sprejeti, če se želi nadaljevati s participativnim proračunom, zato so ga člani odbora soglasno potrdili.

Gorazd Fajfar, prvopodpisani pod amandmajem, je predstavil vloženi amandma. Predlagajo, da se spremeni 2. člen, tako da se glasi: »Višina sredstev za izvedbo participativnega proračuna Občine Radovljica za leto 2023 znaša 200.000 EUR in za leto 2024 200.000 EUR., in spremembo 4. člena, tako da se glasi: »Vsakemu iz območij iz 3. člena tega sklepa se letno dodeli 40.000 EUR.«.

Pojasnil je, da se s tem sredstva za izvedbo participativnega proračuna za leti 2023 in 2024 povečujejo s 150.000 na 200.000 EUR, in da je bilo do sedaj za posamezno območje namenjenih 30.000 EUR, po tem predlogu pa 40.000 EUR. Dvig predlagajo zato, ker so se v zadnjem letu dvignile cene storitev in blaga in se bo z zvišanjem sredstev v prihodnjih dveh letih lahko zagotovilo isti nivo in obseg participativnega proračuna kot v letih 2021 in 2022.

V splošni razpravi so sodelovali:

- **Simon Resman** predlog podpira zaradi dobrega odziva in predlogov ter župana prosi, da najde dodatna sredstva, saj niso toliko povečana, da se jih ne bi našlo.
- **Darko Marolt** podpira predlog. Strinja se z argumenti predhodnikov, da so se zvišale cene storitev, predvsem gradbeništva, in da je bil interes občanov res velik.
- **Vojka Jesenko** se strinja, da je treba predlog podpreti. S participativnim proračunom se rešuje tudi infrastrukturne težavice in izzive v občini, kot je postavitve digitalnega prometnega znaka, pa tudi športne programe. Pokazalo se je, da participativni proračun pomeni, da občani vidijo, kje lahko sodelujejo. Predloge so podajali tudi mladi predloge in če se na ta način doseže njihovo večjo aktivnost, jih je treba podpreti.
- **Breda Poličar** podpira amandma in je tudi sama pomislila, da je participativni proračun in zbiranje idej način, kako se lahko uspešno aktivira mlade. Če bo sredstev več, bo verjetno motivacija za to še večja.
- **Neža Mezeg** po eni strani amandma podpira, po drugi pa ne. Strinja se, da bi bilo dobro, da bi se participativnemu proračunu namenilo več denarja, predvsem zaradi višanja cen. V okviru prejšnjega participativnega proračuna je bilo zgrajenih ogromno objektov, ki jih je treba tudi vzdrževati, cena vzdrževanja pa se je tudi dvignila. Zanima jo, ali se bo namenilo več denarja tudi vzdrževanju teh objektov ali bo še več stroškov padlo na občino in na osnovni proračun in ne na participativni proračun.
- **Danijel Kašca:** kot predsednik komisije za participativni proračun je pohvalil občinsko upravo, projekti lepo izgledajo, v ozadju pa je bilo ogromno dela. Pojavljajo se težave, ker je izredno veliko tematskih poti. Predlagal je, da se v znesek vključi tudi del vzdrževanja.
- **Maksimiljan Kalan** podpira amandma, ne strinja pa se, da bi stroške vzdrževanja vključevali v del proračuna za participativne projekte. Predlagal je, da o tem odloča prihodnji sklic občinskega sveta. Predlagal je tudi, da so v prihodnje predstavitve participativnega proračuna v vsaki krajevni skupnosti. Krajanje Ljubnega, Brezij in Podnarta so namreč morali na predstavitev v Podnart. Problem vidi tudi pri glasovanju starejših in tistih, ki niso večši računalnikov. Predlagal je, da glasovanje poteka tudi po vseh krajevnih skupnostih, ne samo digitalizirano, saj se bo tako doseglo še večji odziv.

Župan je povedal, da je vsakemu starejšemu omogočeno glasovanje na občini in na krajevni skupnosti in da je bila v naši občini udeležba na glasovanju rekordna, kar 30%, drugod po državi pa med 11 in 15%..

- **Maksimiljan Kalan** je dejal, da se mu vseeno zdi smiselno, da bi se predstavitve izvedle v vseh dvanajstih krajevnih skupnostih.

Župan je povedal, da so bile predstavitve opravljene po območjih in da drugače ne more biti.

- **Maksimiljan Kalan** je ponovil, naj bodo predstavitve v vsaki krajevni skupnosti.
- **Vojka Jesenko – replika:** povedala je, da je v odgovoru na vprašanje, vezano na Festival čokolade zapisano, da so v letošnjem letu naredili dobrih 2.000 EUR plusa, kar pomeni, da je ostalo 25.000 EUR občinskega denarja. Ker je Danijel Kašca predlagal, da bi vzdrževanje tematskih poti dali v participativni proračun, predlaga, da bi za to namenili teh 25.000 EUR, saj gre tudi za turizem.
- **Sabina Felc** je povedala, da ji je projekt participativnega proračuna zelo všeč, vendar je bolj kot tematske poti in postavljanje tabel potrebna obnova OŠ Antona Tomaža Linhart, saj življenje tam postaja nevarno - prišlo je do požara, sredi ure je priletela prizma z oken

...

Župan je predlagal, da to pove ravnatelju in bo to urejeno v okviru rednega vzdrževanja.

- **Danijel Kašca** upa, da bo amandma sprejet, glasoval bo za. Predlagal je, da bi pred sprejetjem proračuna v naslednjem obdobju Statutarno pravna komisija spremenila 7. člen pravilnika, kjer so ovrednoteni projekti med 2.000 EUR in 15.000 EUR, da bi se jih ovrednotilo do 20.000 EUR, da ne pride do prevelike drobitve.

Župan je povedal, da nima zadržkov glede amandmaja, ki je bil dobro predstavljen.

Amandma predlagateljev Gorazda Fajfarja, Maruše Šolar Čuden, Glas mladih Radovljica, in Branka Fajfarja, Lista krajevnih skupnosti:

»1. Spremeni se 2. člen, ki se po novem glasi: »Višina sredstev za izvedbo participativnega proračuna Občine Radovljica za leto 2023 znaša 200.000,00 EUR in za leto 2024 200.000,00 EUR.«

2. Spremeni se 4. člen, ki se po novem glasi: »Vsakemu iz območij iz 3. člena tega sklepa se letno dodeli 40.000 EUR.«

*Občinski svet Občine Radovljica je **sprejel** predlagan amandma.
(24 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 23)*

Občinski svet je **sprejel** sklep:

**Občinski svet Občine Radovljica sprejema Sklep o začetku izvedbe postopka participativnega proračuna za leti 2023 in 2024 s sprejetim amandmajem.
(24 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 22)**

K točki IX. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Obrazložitev je podal Alen Gril, direktor Doma dr. Janka Benedika Radovljica.

Odbor za zdravstvo in socialno varstvo, namestnica predsednice Mojca Faganel: povedala je, da je odbor obravnaval predlog sklepa, pri čemer so v razpravi sodelovale vse članice odbora. Mateja Potočnik je na seji odbora podala pobudo za sofinanciranje razvoza kosil v okviru socialnega servisa v okoliših, ki so bolj oddaljena od sedeža izvajalca, ker je cena bistveno višja. Župan je zagotovil, da se bodo o tem pogovorili in poiskali možnosti, kako to izvesti. Sprejeli so naslednja sklepa: »1. Odbor za zdravstvo in socialno varstvo sprejema sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu. 2. Občinska uprava naj pridobi informacijo o izvajanju storitve socialnega servisa in število uporabnikov socialnega servisa iz oddaljenih krajev občine.«

Župan je povedal, da so te storitve kljub podražitvi še vedno cenejše kot v primerljivih občinah, vprašanje pa je, koliko časa bo to držalo glede na to, da se vse draži.

V splošni razpravi so sodelovali:

- **Branko Fajfar** je povedal, da nima težav s sprejetjem predlaganih cen, bolj ga zanima, kako ima dom kontrolo nad izvajanjem posameznih storitev. Nekateri uporabniki so ga opozorili, da se kvaliteta teh storitev razlikuje od kvalitete izpred par let, kar je opazil tudi sam pri svoji mami. Povedal je, da je pred leti, ko je prišla negovalka, s seboj prinesla torbico s sredstvi, preparati itd., zdaj pa pride samo s telefonom, toliko da se registrira, potem pa naredi, kar naredi. Zato ga zanima, kako vršijo nadzor nad opravljeno storitvijo. Ne gre samo za to, da občina plačuje, ampak da tudi zahteva nivo opravljene storitve.

Župan je dal na glasovanje predlog, da besedo dobi Tina Jerman, vodja pomoči na domu:
23 ZA, 1 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 23 → beseda je bila izglasovana

Tina Jerman, vodja pomoči na domu, je pojasnila, da imajo vse oskrbovalke na terenu torbo, pri negi uporabljajo rokavice, imajo razkužilo ter zaradi covida tudi maske, v primeru izvajanja rdeče cone še ostalo opremo. Povedala je, da se nadzor izvaja. Od kar je sama vodja, niso dobili nobene

pritožbe nad izvajanjem storitev, tudi pri njegovi mami stvari potekajo v redu. Ne ve, zakaj je treba to izpostavljati na občinskem svetu in tega ni povedal že prej. Do nje ni prišla nobena informacija, da bi bilo kar koli v zvezi z njo njegove mame problem.

- **Branko Fajfar – replika Tini Jerman:** kot svetnik ima pravico, da izpostavi problem, ki ga opaža na terenu, Tina Jerman pa ima pravico odgovoriti; zdaj je to izpostavil zato, ker je trenutno tu. Povedal je, da je generalno vprašal, kako imajo to storitev pod nadzorom. Zagotovil je, da negovalke pridejo samo s telefonom, da se registrirajo, in da nimajo nobene torbice. Vprašal je, če mora slikati, in dejal, da ni edini, ki to opaža.
- **Simon Resman:** kot predsednik sveta doma je povedal, da so člani dokumentacijo preštudirali ter ceno podprli in potrdili. Poudaril je, da so socialne oskrbovalke zelo pridne za tisto, kar dobijo, saj zaslužijo 1.043 EUR bruto, kar pomeni 23. plačilni razred. Večina oskrbovalk je v osnovnem plačilnem razredu in za tisto, kar so plačane, zelo dobro opravljajo svoje delo.
- **Vojka Jesenko** je dejala, da bomo storitve pomoči na domu prej ali slej koristili vsi. Nedvomno je, da je potrebna kakovostna storitev ter da bo treba doplačati, ker so se dvignile cene energentov. Želela je izpostaviti to kot Simon Resman glede plač oskrbovank. Ne samo da so nizke, ampak so mizerne. Apelirala je na vodstvo doma, naj z oskrbovalkami dela v rokavicah, ker jih že tako izgubljajo oz. gredo drugam, kjer zaslužijo več. Zato si zaslužijo vsako nagrado, vsako pohvalo oz. vse, kar se jim lahko nudi. Dejstvo pa je, da mora biti kakovost storitev na nivoju, in če jim lahko dom kot javni zavod ponudi opremo za to, da bodo lahko imele kreme, ki so za doplačilo v lekarni, pa pridejo negovat, namazat, povit ..., da so te stvari zajete v oskrbnini na domu, bi bilo zelo dobrodošlo.

Občinski svet je **sprejel** sklep:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu.

(23 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 23)

Župan je direktorju Doma dr. Janka Benedika napovedal, da ga bo s sodelavci povabil na septembrsko sejo občinskega sveta, kjer bodo lahko bolj natančno obrazložili, kako poteka delo, kakšni so odnosi in tako naprej.

K točki X. Soglasje k vrstam in številu oddelkov ter sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Radovljica za šolsko leto 2022/2023

Obrazložitev je podala Karmen Korošec, višja svetovalka za družbene dejavnosti.

Odbor za šolstvo in otroško varstvo, predsednica Sabina Felc: člani odbora podpirajo predlagane sklepe in predlagajo, da jih potrdi tudi občinski svet.

V splošni razpravi so sodelovali:

- **Miran Rems** je vprašal, koliko oddelkov se še potrebuje, da se bo pokrilo vse potrebe in da ne bo treba imeti namesto 144 po normativu 167 otrok v istih prostorih.

Maruša Praprotnik, pomočnica ravnateljice Vrtca Radovljica, je pojasnila, da imajo z današnjim dnem 17 prostih mest, prav tako na čakalni vrsti ni otrok, ki bi ta prosta mesta zasedali. Zato trenutno ne potrebujejo odpiranja novega oddelka in bodo šolsko leto začeli s 43 oddelki. Ko pa bodo vpisani otroci dopolnili starostno mejo, pa bodo predlagali odprtje še enega oddelka.

- **Miran Rems** je vprašal, če se potem to sprejema »na zalogo«.

Maruša Praprotnik, pomočnica ravnateljice Vrtca Radovljica, je odgovorila, da ne in da imajo 43 oddelkov. Kar nekaj otrok bo tekom leta izpolnilo starostno mejo, predvidoma v oktobru in novembru. Za oddelek za najmlajše potrebujejo 14 otrok.

- **Neža Mezeg:** meni, da je končno vprašanje, koliko otrok 1. septembra ne bo moglo iti v vrtec, ampak bodo čakali na to, da jih bo dovolj, da se bo odprl oddelek.
- **Miran Rems:** kot primer je navedel, da jih je v prostoru 40, sprejema se pa normativ za 60. vprašal je, zakaj ne bi bilo po normativu tako, da bi jih bilo v prostoru samo 40.

Župan je vprašal, ali bo toliko otrok manj dobilo vrtec, namesto 752 jih bo 699.

Maruša Praprotnik, pomočnica ravnateljice Vrtca Radovljica, je odgovorila, da določene skupine po normativu nimajo plus 2 oz. fleksibilnega normativa.

- **Miran Rems** je vprašal, ali imajo premalo prostora ali preveč otrok ali vsega dovolj.

Andreja Peternel, pomočnica ravnateljice Vrtca Radovljica, je povedala, da je iz tabele razvidno, da je otrok, ki so čez normativ 53. Prvi problem je, da nimajo dovolj prostora. Drugi problem je, da ko bo število otrok manjše, se bo povečala cena vrtca. Cena se poveča, ker se deli na število otrok, manj kot je otrok, na manj staršev se deli skupen znesek.

- **Gorazd Fajfar:** dejal je, da je sedaj 43 oddelkov, v katerih je tudi število otrok, kjer je normativ povečan. Kot je razvidno iz tabele, je otrok čez normativ 53, in sicer v prvem starostnem obdobju jih je 27 in normativ za prvi starostno obdobje je 9 do 12 otrok. To pomeni, da gre za prvo starostno obdobje, ob osnovnem normativu, brez povečanja, za dva dodatna oddelka. Za drugo starostno obdobje je nad normativom 21 otrok, kar pomeni en oddelek. To pomeni, da trije oddelki zmanjkajo, če ne bi imeli povečanega normativa.
- **Miran Rems – replika:** dejal je, da če bi bil manager vrtca, bi bil zadovoljen, da ima prazne prostore, ker bi jih lahko dodatno prodal, ne pa da se zapolnijo zato, da ne bodo imeli problema, če bo preveč prostora.
- **Gorazd Fajfar – replika podžupanu:** spomnil je na sprejemanje prvega proračuna tega mandata in načrtovanje novega vrtca. Takrat je podžupan oz. občinska uprava dala odgovor, da je zadostno število prostih mest v vrtcu, zadostno število prostora in da nataliteta upada. Po štirih letih pa se sprašujejo, kako vsako leto povečati normativ, da se lahko sprejme vse otroke. Treba je tudi vedeti, da je v radovljiški občini vključenost otrok v vrtec relativno velika glede na državno povprečje. Trenutno je drugi otrok brezplačen in se zato vpis povečuje, če ne bi bil brezplačen, bi bilo otrok veliko manj. Večina vrtcev je že nekako saniranih, zadnji primer je Kamna Gorica. Meni, da bi bilo bolje imeti en nov skupen vrtec, kar bi pomenilo manj stroškov ogrevanja in podobno, je pa začetna investicija toliko dražja.

Župan je pojasnil, da je danes podpisal sklep o začetku postopka za izvajalca za izvedbo prizidka vrtca v Radovljici - 5 enot in razvojno ambulanto. Z deli se bo začelo leta 2023.

Občinski svet je **sprejel** sklepe:

1. Občinski svet Občine Radovljica daje soglasje k predlogu, da se v Vrtcu Radovljica za šolsko leto 2022/2023 oblikuje 43 oddelkov, v katere se vključi največ 752 otrok.

2. Občinski svet Občine Radovljica daje soglasje Vrtcu Radovljica k predlagani sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2022/2023.

3. Občinski svet Občine Radovljica pooblašča župana, da med šolskim letom 2022/2023 lahko glede na potrebe odpre dodatne oddelke vrtca ter poda soglasje:

- k dopolnitvi sistemizacije delovnih mest Vrtca Radovljica ter
- k dodatnim zaposlitvam strokovnih delavcev (vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice) za določen čas,

vezanih na novo odprte oddelke v skladu z veljavno zakonodajo ter o tem obvesti občinski svet na prvi naslednji seji.

4. Občinski svet Občine Radovljica pooblašča župana, da med šolskim letom 2022/2023 lahko glede na nove usmeritve otrok s posebnimi potrebami poda soglasje:

- k dopolnitvi sistemizacije delovnih mest Vrtca Radovljica ter
- k dodatni zaposlitvi spremljevalca otroka s posebnimi potrebami za določen čas

v skladu z veljavno zakonodajo ter o tem obvesti občinski svet na prvi naslednji seji.

(21 ZA, 1 PROTI, POTRDILO NAVZOČNOST 22)

K točki XI.a Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Antona Tomaža Linhartaradovljica za šolsko leto 2022/2023

Obrazložitev je za vse podtočke točke XI podala Karmen Korošec, višja svetovalka za družbene dejavnosti.

Odbor za šolstvo in otroško varstvo, predsednica Sabina Felc: člani odbora podpirajo predlagane sklepe in predlagajo sprejem tudi občinskemu svetu.

Občinski svet je brez razprave **sprejel** sklep:

Občinski svet Občine Radovljica daje soglasje k predlagani sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Antona Tomaža Linhartaradovljica za šolsko leto 2022/2023, ki se financirajo iz sredstev občinskega proračuna in sredstev tržne dejavnosti, kot sledi:

	Delovno mesto	Delež zaposlitve	Financiranje
1.	učitelj razrednega pouka – PŠ Ljubno – delna kombinacija 2. in 3. razred	0,63	Občina Radovljica
2.	učitelj razrednega pouka – PŠ Ljubno – delna kombinacija 4. in 5. razred	0,68	Občina Radovljica
3.	hišnik IV	0,20	Občina Radovljica
4.	učitelj športa	0,55	Občina Radovljica
5.	kuhar IV	3,10	tržna dejavnost - kuhinja
6.	administrator V	0,25	tržna dejavnost - kuhinja
7.	knjigovodja V	0,25	tržna dejavnost - kuhinja

(22 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 22)

K točki XI.b Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli F. S. Finžgarja Lesce za šolsko leto 2022/2023

Občinski svet je brez razprave **sprejel** sklep:

Občinski svet Občine Radovljica daje soglasje k predlagani sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce za šolsko leto 2022/2023, ki se financirajo iz sredstev občinskega proračuna in sredstev tržne dejavnosti, kot sledi:

	Delovno mesto	Delež zaposlitve	Financiranje
1.	hišnik IV	0,50	Občina Radovljica
2.	učitelj športa	0,30	Občina Radovljica
2.	kuhar IV	1,30	tržna dejavnost - kuhinja
3.	kuharski pomočnik III	2,25	tržna dejavnost - kuhinja
4.	knjigovodja V	0,50	tržna dejavnost - kuhinja

(22 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 21)

K točki XI.c Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Staneta Žagarja Lipnica

Občinski svet je brez razprave **sprejel** sklep:

Občinski svet Občine Radovljica daje soglasje k predlagani sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Staneta Žagarja Lipnica za šolsko leto 2022/2023, ki se financirajo iz sredstev občinskega proračuna in sredstev tržne dejavnosti, kot sledi:

	Delovno mesto	Delež zaposlitve	Financiranje
1.	učitelj (jutranje varstvo PŠ Ovsišje)	0,286	Občina Radovljica
2.	učitelj razrednega pouka – PŠ Ovsišje – delna kombinacija 1. in 2. razred	0,4545	Občina Radovljica
3.	učitelj športa	0,15	Občina Radovljica
4.	gospodinjec II	0,10	Občina Radovljica
5.	hišnik IV	0,25	Občina Radovljica
6.	kuhar IV	1,25	tržna dejavnost - kuhinja
7.	računovodja VI	0,10	tržna dejavnost - kuhinja
8.	tajnik VIZ VI	0,10	tržna dejavnost - kuhinja

(21 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 19)

K točki XI.d Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Antona Janše Radovljica za šolsko leto 2022/2023

Občinski svet je brez razprave **sprejel** sklep:

Občinski svet Občine Radovljica daje soglasje k predlagani sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Antona Janše Radovljica za šolsko leto 2022/2023, ki se financirajo iz sredstev občinskega proračuna in sredstev tržne dejavnosti, kot sledi:

	Delovno mesto	Delež zaposlitve	Financiranje
1.	voznik IV	1,4375	Občina Radovljica (0,2661)
2.	logoped/specialni in rehabilitacijski pedagog	0,50	Občina Radovljica (0,3452)
3.	fizioterapevt	0,50	Občina Radovljica (0,3452)
4.	specialni in rehabilitacijski pedagog za izvajanje dodatne strokovne pomoči v vrtcu	glede na izdane odločbe	Občina Radovljica (po trenutnih podatkih 1,5454)
5.	čistilka II	0,14	tržna dejavnost

(21 ZA, 0 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 21)

K točki XI.e Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Glasbeni šoli Radovljica za šolsko leto 2022/2023

Občinski svet je brez razprave **sprejel** sklep:

Občinski svet Občine Radovljica daje soglasje k predlagani sistemizaciji delovnega mesta Glasbene šole Radovljica za šolsko leto 2022/2023, ki se financira iz sredstev tržne dejavnosti, kot sledi:

	Delovno mesto	Delež zaposlitve	Financiranje
1.	učitelj plesa	0,30	tržna dejavnost

(21 ZA, 1 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 20)

K točki XII.a Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Obrazložitev za obe podtočki točke XII. je podal Dominik Skumavec, vodja Referata za gospodarjenje z nepremičninami.

Odbor za finance, predsednik Danijel Kašca: člani odbora so oba sklepa soglasno sprejeli.

V razpravi zainteresiranih delovnih teles je sodeloval:

Miroslav Pogačar, namestnik predsednika Odbora za urejanje prostora in varstvo okolja: na svoji seji to točko obravnavali na pobudo člana odbora Branka Fajfarja. Na seji so bili prisotni trije člani, en je bil za, en proti in en vzdržan, zato sklep, ki se nanaša na zemljišče v Ljubnem, ni bil podprt.

V splošni razpravi so sodelovali:

- **Danijel Kašca:** tako kot na seji Odbora za finance je tudi svetnikom prebral mnenje Andreja Potočnika, in sicer: »glede na to, da se s tem ustvarja še en nov problem eko otoka, se je strinjal z mnenjem predhodnika, da se ta parcela izloči in glasuje o njej posebej.« Župan je zatem povedal, da bo pri obeh točkah ta parcela izvzeta iz glasovanja, do naslednje seje pa bo pripravljen predlog, ki bo zadostil pomislekom. Na seji Odbora za finance je župan pojasnil, da so po posvetovanju s komunalno in svetom KS Ljubno odpravljeni vsi pomisleki glede prodaje omenjene parcele. Glede na to, da je bila tudi prej, pri sprejemanju OPPN za Begunje, debata, naj se upošteva mnenje krajevnne skupnosti, ne ve, zakaj tukaj sklepa ne bi sprejeli, če se KS Ljubno strinja.
- **Branko Fajfar:** Danijela Kašco je vprašal, ali je videl pisni sklep KS Ljubno, saj ga sam ni. Predlagal je, da se parkirišča naredi nasproti, čez cesto, kjer je parcela 286/2 v velikosti 108,3 m² in je v občinski lasti in neizkoriščena. Dejal je, da tam ni prometa, je tudi krajevna cesta. Meni, da je površina zadostna za 6 parkirišč. S tem bi bila rešena vsa peš frekvenca od Joštovega hrama naprej do Posavca in do vrtca.

Župan je pojasnil, da je občina dobila vlogo bodočega investitorja prav za to parcelo in da bo za varnost poskrbljeno. Po tej ureditvi bodo šli lahko čez prehod za pešce in bodo tako prišli varno do vrtca, zdaj pa hodijo po cesti.

- **Branko Fajfar – replika:** dejal je, da je bilo na tem delu zemljišče asfaltirano zaradi parkiranja avtobusa, če pride v Joštov hram, za kar obstajajo tudi dokumenti. Investitor bo tu samo še vrisal črte, pa bo imel parkirišče rešeno. Investitor pa ni pripravljen investirati v izgradnjo parkirišča, tako kot je predlagal, na drugi strani. Zato župan govori, da se gre nasproti investitorju, da ne bo imel stroška z izgradnjo parkirišča.

Župan je povedal, da gre nasproti investitorju s tem, da bo investitor obnovil tri slaba stanovanja in s tem obogatil prostor na Posavcu.

- **Gorazd Fajfar – obrazložitev glasu:** meni, da gre za izigravanje svetnikov in sistema. V času med sejama svetniki niso prejeli odgovorov na vprašanja in pripombe, niti ne načrta, kako se bo reševalo eko otok. Svetnike je prosil, naj glasujejo proti. Zadeve naj se naredijo transparentno in strokovno, ne pa da se ad hoc čez noč pripravljajo podlage. Dejal je, da zaradi reševanja individualnih problemov nastajajo krajevni problemi. Če svetniki podpirajo tak način dela občinske uprave in župana, naj glasujejo za, če pa hočejo, da se naredi vse transparentno in da bo za vse prav, pa naj glasujejo proti.

Občinski svet je **sprejel** sklepa:

1. Občinski svet Občine Radovljica ugotavlja, da zemljišči iz tabele:

Katastrska občina	ID znak	Katastrska površina (GURS) v m ²	Lastništvo
Ljubno	2160 287/1 - del	80	Javno dobro v lasti Občine Radovljica
Begunje	2151 1874/2	3	Občina Radovljica

ki sta v lasti in upravljanju Občine Radovljica, ne služita več kot javno dobro.

2. Za zgoraj navedeni zemljišči občinska uprava po uradni dolžnosti izda odločbo, s katero se ti zemljišči izvzame iz javnega dobra.

(13 ZA, 9 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 15)

K točki XII.b Letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica za leto 2022 – dopolnitev 2/2022

Občinski svet je **sprejel** sklep:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema dopolnitev 2/2022 Letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica za leto 2022.

(13 ZA, 7 PROTI, POTRDILI NAVZOČNOST 17)

Seja je bila zaključena ob 19.50.

Zapisala:

Metka Gaber

Ciril Globočnik
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 21. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Zadeva: VOLITVE IN IMENOVANJA

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter 114. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

IMENOVANJE DIREKTORICE JAVNEGA ZAVODA TURIZEM IN KULTURA RADOVLJICA
--

V skladu z 90. členom poslovnika bodo kot poročevalci na seji sodelovali:

- Miran Rems, predsednik KMVI,
- Monika Sluga, višja svetovalka za kadrovske in splošne zadeve,
- Kaja Beton, predlagana kandidatka za direktorico Javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica.

PREDLOG SKLEPOV:

1. Občinski svet Občine Radovljica za direktorico Javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica imenuje Kajo Beton.
2. Imenovana direktorica nastopi mandat z dnem 1. 10. 2022 za mandatno dobo 5 let.



Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 21. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

IMENOVANJE DIREKTORICE
JAVNEGA ZAVODA TURIZEM IN KULTURA RADOVLJICA

1. Zakonska podlaga

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica (DN UO, št. 211/2016, v nadaljevanju Odlok)

2. Obrazložitev

Na 20. seji občinskega sveta Občine Radovljica dne 29. 9. 2021 je bila Kaja Beton imenovana za vršilko dolžnosti Javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica (v nadaljevanju Javni zavod) za čas do imenovanja novega direktorja zavoda za dobo največ enega leta.

Javni razpis za imenovanje direktorja Javnega zavoda (m/ž) je bil objavljen 11. 8. 2022 na spletni strani Občine Radovljica in Zavodu RS za zaposlovanje, z rokom do 26. 8. 2022.

Odlok v 7. členu določa, da direktorja imenuje ustanoviteljica na podlagi javnega razpisa ter po predhodnem mnenju sveta zavoda. Javni razpis objavi ustanoviteljica.

KMVI je na 19. seji dne 19. 9. 2022 pristopila k odpiranju edine prispele vloge, prijavila se je Kaja Beton, ki je bila na sejo tudi vabljen na razgovor, na katerem je predstavila svoj program za mandatno obdobje. Glede na opravljeno predstavitev kandidatke za direktorico ter jasne odgovore na zastavljena vprašanja so se člani KMVI odločili, da občinskemu svetu predlagajo, da za direktorico Javnega zavoda imenuje Kajo Beton, in svet zavoda zaprosili za predhodno mnenje.

Mandat direktorja je pet let in se lahko ponovi. Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik.

Članom občinskega sveta posredujemo tudi program predlagane kandidatke in predhodno mnenje sveta zavoda.

3. Finančne posledice

Sklep o imenovanju nima neposrednih finančnih posledic za proračun Občine Radovljica.

Pripravila:
Monika Sluga



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 20. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: IZVOLITEV 4 PREDSTAVNIKOV V VOLILNO TELO ZA VOLITVE
PREDSTAVNIKOV LOKALNIH INTERESOV - ELEKTORJEV**

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14), 114. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter v skladu s Pravili za izvolitev v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta (DN UO, št. 228/17, v nadaljevanju Pravila) vam pošiljam v obravnavo

IZVOLITEV 4 PREDSTAVNIKOV V VOLILNO TELO ZA VOLITVE PREDSTAVNIKOV LOKALNIH INTERESOV - ELEKTORJEV
--

V skladu z 90. členom poslovnika bodo kot poročevalci na seji sodelovali:

- Miran Rems, predsednik KMVI,
- Monika Sluga, višja svetovalka za kadrovske in splošne zadeve,
- Manca Tomažin, vodja Oddelka za splošne zadeve.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radovljica je za predstavnike v volilno telo za volitve predstavnikov lokalnih interesov – elektorje izvolil:

- 1. TEODORO BETON,**
- 2. GORAZDA FAJFARJA,**
- 3. ANDREJA POTOČNIK,**
- 4. BARBARO SITAR.**



Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

O B R A Z L O Ž I T E V

IZVOLITEV 4 PREDSTAVNIKOV V VOLILNO TELO ZA VOLITVE PREDSTAVNIKOV LOKALNIH INTERESOV - ELEKTORJEV

1. Zakonska podlaga

- Zakon o državnem svetu (Ur. l. RS, št. 100/05 in sprem., v nadalj. ZDSve),
- Zakon o določitvi volilnih enot za volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet (Ur. l. RS, št. 48/92, v nadalj. ZDVEDS).

2. Obrazložitev

Splošne volitve članov državnega sveta – predstavnikov lokalnih interesov bodo v sredo, 23. novembra 2022. Na podlagi določil ZDSve lokalne skupnosti v skladu s svojimi pravili izvolijo svoje predstavnike v volilno telo za izvedbo volitev v državni svet. Za volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet se določijo volilne enote in občine, v katerih so sedeži volilnih enot; Občina Radovljica spada v 10. volilno enoto.

V skladu s 40. členom ZDSve vsaka lokalna skupnost izvoli v volilno telo po enega predstavnika ne glede na število prebivalcev in po enega predstavnika na vsakih dopolnjenih pet tisoč prebivalcev. Občinski svet Občine Radovljica izvoli v volilno telo za volitve člana državnega sveta štiri elektorje.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (KMVI) je v skladu z ZDSve in Pravili opravila kandidacijski postopek za imenovanje 4 predstavnikov v volilno telo za volitve članov državnega sveta - elektorjev. Poziv za predlaganje kandidatov v volilno telo za izvolitev člana državnega sveta je bil dne 2. 9. 2022 poslan vsem svetnikom in svetniškim skupinam po elektronski pošti z rokom vložitve predlogov do 15. 9. 2022 do 12. ure. Do navedenega roka so prispeli naslednji predlogi (po abecednem vrstnem redu prvih črk priimkov):

1. BETON TEODORA, predlagatelj LCG / Lista Cirila Globočnika,
2. ERMAN KLEMEN, predlagatelj LEVICA,
3. FAJFAR GORAZD, predlagatelj Glas mladih Radovljica,
4. KACIN FRANCI, predlagatelj SDS / Slovenska demokratska stranka, OO Radovljica,
5. KALAN MAKSIMILJAN, predlagatelj LMŠ / Lista Marjana Šarca,
6. KLIČEK NEJC, predlagatelj LMŠ / Lista Marjana Šarca,
7. POTOČNIK ANDREJ, predlagatelj SDS / Slovenska demokratska stranka, OO Radovljica,
8. SITAR BARBARA, predlagatelj Lista za šport in prostovoljstvo,
9. ŠKUFGA ALJOŠA, predlagatelj LMŠ / Lista Marjana Šarca,
10. TOPLAK MARK, predlagatelj SDS / Slovenska demokratska stranka, OO Radovljica,
11. ZADNIKAR SANDRA, predlagatelj LMŠ / Lista Marjana Šarca.

KMVI je na 29. seji dne 19. 9. 2022 skladno s 6. členom Pravil pripravila predlog štirih kandidatov za elektorje in listo kandidatov, in sicer predlaga Občinskemu svetu Občine Radovljica v izvolitev naslednjo listo kandidatov:

1. BETON TEODORA
2. FAJFAR GORAZD
3. POTOČNIK ANDREJ
4. SITAR BARBARA

Skladno s 7. členom Pravil občinski svet na seji s tajnim glasovanjem voli štiri elektorje.

Občina Radovljica mora najkasneje do 23. 10. 2022 do 24. ure pri volilni komisiji volilne enote vložiti seznam izvoljenih predstavnikov v volilno telo za izvolitev člana državnega sveta.

3. Finančne posledice

Imenovanja predstavnikov v volilno telo za volitve predstavnikov lokalnih interesov – elektorjev nima finančnih posledic za proračun Občine Radovljica.

Pripravila:
Monika Sluga



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 19. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Zadeva: DOLOČITEV KANDIDATA ZA ČLANA DRŽAVNEGA SVETA

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14), 114. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter v skladu s Pravili za izvolitev v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta (DN UO, št. 228/17, v nadaljevanju Pravila) vam pošiljam v obravnavo

DOLOČITEV KANDIDATA ZA ČLANA DRŽAVNEGA SVETA

V skladu z 90. členom poslovnika bodo kot poročevalci na seji sodelovali:

- Miran Rems, predsednik KMVI,
- Monika Sluga, višja svetovalka za kadrovske in splošne zadeve,
- Manca Tomažin, vodja Oddelka za splošne zadeve.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radovljica za kandidata za člana Državnega sveta RS določa Roka Globočnika.



Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

O B R A Z L O Ž I T E V

DOLOČITEV KANDIDATA ZA ČLANA DRŽAVNEGA SVETA

1. Zakonska podlaga

- Zakon o državnem svetu (Ur. l. RS, št. 100/05 in sprem., v nadalj. ZDSve),
- Zakon o določitvi volilnih enot za volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet (Ur. l. RS, št. 48/92, v nadalj. ZDVEDS).

2. Obrazložitev

Splošne volitve članov državnega sveta – predstavnikov lokalnih interesov bodo v sredo, 23. novembra 2022. Na podlagi določil ZDSve lokalne skupnosti v skladu s svojimi pravili določijo kandidate za člane državnega sveta. Za volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet se določijo volilne enote in občine, v katerih so sedeži volilnih enot; Občina Radovljica spada v 10. volilno enoto in lahko določi enega kandidata za člana državnega sveta. Kandidata skladno z 41. členom ZDSve določi Občinski svet Občine Radovljica.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (KMVI) je v skladu z ZDSve in Pravili opravila kandidacijski postopek za kandidata za člana državnega sveta. Poziv za predlaganje kandidata za člana državnega sveta je bil dne 2. 9. 2022 poslan vsem svetnikom in svetniškim skupinam po elektronski pošti z rokom vložitve predlogov do 15. 9. 2022 do 12. ure. Do navedenega roka so prispeli predlogi:

1. GLOBOČNIK ROK, predlagatelj LMŠ / Lista Marjana Šarca,
2. POTOČNIK MATEJA, predlagatelj LEVICA,
3. VNUČEC BOGOMIR, SDS - Slovenska demokratska stranka, OO Radovljica.

KMVI je na 29. seji dne 19. 9. 2022 skladno s 6. členom Pravil pripravila predlog kandidata za člana državnega sveta, in sicer predlaga Občinskemu svetu Občine Radovljica, da za člana državnega sveta določi Roka Globočnika. Skladno s 7. členom Pravil občinski svet na seji s tajnim glasovanjem določi enega kandidata za člana državnega sveta.

Občina Radovljica mora najkasneje do 23. 10. 2022 do 24. ure pri volilni komisiji volilne enote vložiti predlog kandidata za člana državnega sveta.

3. Finančne posledice

Imenovanje kandidata za člana državnega sveta nima finančnih posledic za proračun Občine Radovljica.

Pripravila:
Monika Sluga



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave

**OBČINA RADOVLJICA
ŽUPAN**

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 13. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: SKLEP O SPREMEMBI NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV OBČINE
RADOVLJICA ZA OBDOBJE 2022-2025**

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14), 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in 9. členom Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 (DN UO, št. 275/20 in 289/22) vam pošiljam v obravnavo

SKLEP O SPREMEMBI NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV OBČINE RADOVLJICA ZA OBDOBJE 2022-2025
--

V skladu z 90. členom poslovnika bodo kot poročevalci na seji sodelovali:

- Ciril Globočnik, župan Občine Radovljica,
- Alenka Langus, direktorica občinske uprave,
- Borut Bezjak, vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema Sklep o spremembi načrta razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025.



**Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN**

Na podlagi 17., 31. in 101. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14), 87. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in 9. člena Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 (DN UO, št. 275/20 in 289/22) je Občinski svet Občine Radovljica na svoji _____. redni seji dne _____ sprejel

SKLEP

o spremembi načrta razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025

1. člen

V veljavnem Načrtu razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025, ki je bil sprejet z rebalansom proračuna Občine Radovljica za leto 2022 (DN UO, 289/22) - v nadaljevanju Načrt razvojnih programov, se spremeni vrednost projekta 091024 Zagotovitev prostorov za razvojno ambulanto in 091026 Zagotovitev prostorov za predšolsko vzgojo - Vrtec Radovljica tako, da znašata vrednost in viri financiranja, kot je razvidno iz spodnje tabele:

NRP	NRP podrejeni	Opis	2022	2023	2024	2025	Skupaj
091018		Zagotovitev prostorov za predšolsko vzgojo - Vrtec Radovljica	34.825,00	1.392.538,07	1.372.624,54	0,00	2.799.987,61
	091024	Zagotovitev prostorov za razvojno ambulanto	9.402,44	279.657,34	369.552,22	0,00	658.612,00
		<i>Lastna sredstva</i>	<i>4.701,22</i>	<i>66.113,40</i>	<i>110.586,20</i>	<i>0,00</i>	<i>181.400,82</i>
		<i>Posredni PU</i>	<i>4.701,22</i>	<i>66.113,40</i>	<i>75.695,75</i>	<i>0,00</i>	<i>146.510,37</i>
		<i>Transfer iz državnega proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>147.430,54</i>	<i>183.270,26</i>	<i>0,00</i>	<i>330.700,80</i>
	091026	Zagotovitev prostorov za predšolsko vzgojo - Vrtec Radovljica	25.422,56	1.112.880,72	1.003.072,33	0,00	2.141.375,61
		<i>Lastna sredstva</i>	<i>25.422,56</i>	<i>712.880,72</i>	<i>428.741,77</i>	<i>0,00</i>	<i>1.167.045,05</i>
		<i>Posredni PU</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>Transfer iz državnega proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>400.000,00</i>	<i>574.330,56</i>	<i>0,00</i>	<i>974.330,56</i>

2. člen

Potrebna sredstva za izvedbo zgoraj navedenega projekta v letih 2023 in 2024 bodo zagotavljana v okviru veljavnega proračuna in Odloka o proračunu Občine Radovljica za posamezno leto.

3. člen

Ta sklep se objavi na spletni strani občine Radovljica in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka:

Datum:

Ciril Globočnik
Župan



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 13. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

SKLEP O SPREMEMBI NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV OBČINE RADOVLJICA ZA OBDOBJE 2022-2025

1. Zakonska podlaga

- Statut Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14),
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in
- Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 (DN UO, št. 275/20 in 289/22).

2. Obrazložitev

V veljavnem Načrtu razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025, ki je bil sprejet z Rebalansom I proračuna Občine Radovljica za leto 2022 (DN UO, 289/22), je bil določen projekt Dozidava vrtca z razvojno ambulanto v skupnem znesku 2.357.406,66 EUR, s spremembo pa predlagamo vrednost 2.799.987,61 EUR.

Od šestih prejetih ponudb v postopku izbora izvajalca gradbenih del je najnižja prejeta ponudba znašala 2.492.959,93 EUR, kar je 428.608,60 EUR več, kot je bilo planirano v veljavnem Načrtu razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025. V slednjem je bilo za izvedbeni del projekta planiranih 2.064.351,33 EUR. Zaradi višje vrednosti izvedbenih del se pričakuje tudi višje izdatke za izvajanje investicijskega nadzora, ki ga glede na povečano vrednost izvedbenih del ocenjujemo na 81.268,80 EUR, kar znaša 13.972,35 EUR več, kot je bilo planirano v veljavnem Načrtu razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025. Zaradi vsega naštetega je potrebno v Načrtu razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025 zagotoviti dodatna sredstva v višini 442.580,95 EUR.

Ker sprememba predstavlja več kot 12% spremembo vrednosti projekta, ga mora skladno z 9. členom Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 (DN UO, št. 275/20 in 289/22) potrditi občinski svet.

Spremembe Načrta razvojnih programov veljajo naslednji dan po objavi na spletni strani Občine Radovljica.

3. Finančne posledice

Sprejem Sklepa o spremembi načrta razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022-2025 ima za Občino Radovljica finančne posledice na odhodkovni strani v letih 2023 in 2024.

Pripravili:

Borut Bezjak, vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije

Karmen Korošec, višja svetovalka za družbene dejavnosti

Maja Stanojevič, vodja Referata za finance in proračun



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 19. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Zadeva: ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022 - REBALANS II - SKRAJŠANI POSTOPEK

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022 - REBALANS II - SKRAJŠANI POSTOPEK

V skladu z 90. členom poslovnika bodo kot poročevalci na seji sodelovali:

- Ciril Globočnik, župan Občine Radovljica,
- Alenka Langus, direktorica občinske uprave,
- Romana Šlibar Pačnik, višja svetovalka za družbene dejavnosti,
- Maja Stanojević, vodja Referata za finance in proračun.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema predlog Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 - rebalans II s prilogo Načrt razvojnih programov za obdobje od 2022 do 2025.



Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 19. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022 - REBALANS II - SKRAJŠANI POSTOPEK

1. Zakonska podlaga

- 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2 in spremembe)
- 29. člen Zakona o javnih financah (ZJF) (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4 in spremembe)
- 17. in 104. člen Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14)
- 109. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/2014)

2. Obrazložitev

Postopek sprejemanja proračuna je določen s Poslovníkom Občinskega sveta Občine Radovljica (v nadaljevanju: poslovnik). Na seji bo predstavljen predlog Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 - rebalans II s priložo. Celotno gradivo je objavljeno na spletni strani Občine Radovljica.

Rebalans proračuna se v skladu s 3. odstavkom 109. člena poslovnika sprejema po določbah poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka po skrajšanem postopku. Na predlog sprememb Odloka o proračunu lahko člani občinskega sveta in delovna telesa skladno z drugim odstavkom 98. člena poslovnika vložijo amandmaje samo k členom sprememb in dopolnitev odloka, najkasneje do konca razprave. Amandma se vloži na obrazcu, ki je priložen ob koncu gradiva. Amandma mora biti pravočasen in proračunsko uravnotežen.

Priloženo gradivo obsega:

1. obrazložitev predloga Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 - rebalans II,
2. predlog Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 - rebalans II s priložo Načrt razvojnih programov za obdobje od 2022 do 2025.

Občina Radovljica je za ureditev kulturnega doma Kropa uspešno kandidirala na Javni poziv za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP JKI 2022 - 2023), ki ga je objavilo Ministrstvo za kulturo. Projekt obsega celovito sanacijo prostorov v občinski lasti, z izvedbo investicijsko vzdrževalnih del, ki vključujejo tudi prenovo vseh inštalacij ter nakup tehnično-tehnološke opreme za izvajanje programov in stavbne in pohištvene opreme. Projekt se izvaja skladno s smernicami ZVKD OE Kranj. Na podlagi uspeha na javnem pozivu je občina šele dne 8. 7. 2022 od Ministrstva za kulturo prejela in še isti dan podpisala pogodbo o sofinanciranju, s katero je bila določena dinamika črpanja sredstev v letu 2022 in 2023, pri čemer pa sredstva za izvedbo projekta v letu 2022 v proračunu niso zagotovljena. Glede na pozen podpis pogodbe o sofinanciranju, dejstvo, da je izvedba projekta načrtovana v dveh letih in bistveno spremenjenih okoliščinah na trgu (težave z dobavnimi roki, višje cene storitev in materiala, pomanjkanje ustreznih izvajalcev), si je občina ves čas od podpisa pogodbe prizadevala in skušala z Ministrstvom za kulturo dogovoriti, da bi se izvedba projekta in sredstva sofinancirana iz leta 2022 v celoti prenesla

v leto 2023, vendar neuspešno. Posledično se je občino odločila, da se za leto 2022 predviden del projekta izvede, zato je potrebno z rebalansom II v proračun vključiti sredstva sofinanciranja in zagotoviti lasten delež za izvedbo.

Z rebalansom II proračuna Občine Radovljica za leto 2022:

- se dinamika izvajanja investicije Ureditev kulturnega doma Kropa 2022 - 2023 prilagaja dinamiki sofinanciranja določeni v pogodbi o sofinanciranju;
- v proračun za leto 2022 se na prihodkovno stran vključuje načrtovana sredstva sofinanciranja s strani Ministrstva za kulturo v višini 81.941,24 EUR;
- na odhodkovni strani proračuna se dinamika izvajanja investicije Ureditev kulturnega doma Kropa 2022 - 2023 usklajuje s pogodbo o sofinanciranju, za kar se v letu 2022 namenja 126.210,00 EUR.;
- sredstva za izvedbo projekta v letu 2022 se z rebalansom zagotavljajo s prihodki iz naslova nepovratnih sredstev, razlika pa so lastna sredstva v višini 44.268,76 EUR, ki se zagotavljajo s prerazporeditvijo sredstev z naslednjih proračunskih postavk:
 - 48232 - Vzdrževanje kulturnih domov, NRP 082055 Ureditev kulturnega doma Kropa;
 - 48252 - Kropa - Kovaški muzej - NRP 082062 Kropa - Kovaški muzej - 2. faza, ker projekta v letošnjem letu ne bo moč izvesti, saj občina ni uspela pridobiti nepovratnih sredstev na razpisu za pridobitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje investicije na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov trajnostne obnove in oživljanja kulturnih spomenikov v lasti občin ter vključevanje kulturnih doživetij v slovenski turizem iz sredstev Načrta za okrevanje;
 - 41024 - Medgeneracijski center Radovljica - NRP 107004 Medgeneracijski center Radovljica za namen investicijskega vzdrževanja, ki ga ni bilo mogoče izvesti ločeno od ostalega dela celovite obnove in
 - 41003 - Delež občine za javna dela, ker bo poraba predvidoma manjša od načrtovane.
- Izvedba investicije 48252 - Kropa - Kovaški muzej - NRP 082062 Kropa - Kovaški muzej - 2. faza se v celoti zamika v prihodnja leta, pri čemur se v letošnjem letu tudi na prihodkovni strani znižujejo sredstva sofinanciranja v višini 90.500 EUR.

Na podlagi Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna za leti 2022 in 2023 ter Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 v predlagane spremembe Proračuna Občine Radovljica za leto 2022 vključujemo tudi prejeto donacijo za nakup in montažo avtomatskega defibrilatorja z zunanjo omarico v okviru projekta »Oživimo srce« v višini 2.000,00 EUR in vse prerazporeditve do 15. 9. 2022.

S sprejemom Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 - rebalans II se sprejemajo izključno obravnavane spremembe, ostali deli Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 ostanejo v veljavi nespremenjeni.

3. Finančne posledice

Sprejem Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 - rebalans II ima za Občino Radovljica finančne posledice na prihodkovni in odhodkovni strani: zmanjšuje se prihodkovna stran proračuna za 8.558,76 EUR in zmanjšuje se odhodkovna stran proračuna za 8.558,76 EUR. Proračun je uravnotežen.

Pripravila:

Maja Stanojević

Vodja Referata za finance in proračun



Alenka Langus l.r.

Direktorica občinske uprave



OBČINA RADOVLJICA

REBALANS II PRORAČUNA

OBČINE RADOVLJICA

ZA LETO 2022

Radovljica, september 2022

KAZALO VSEBINE

UVOD K REBALANSU II PRORAČUNA ZA LETO 2022	3
ODLOK	6
I. SPLOŠNI DEL	9
OBRAZLOŽITVE SPLOŠNEGA DELA REBALANSA II PRORAČUNA ZA LETO 2022	17
<i>BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</i>	17
7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	17
4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI.....	19
<i>URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA</i>	23
II. POSEBNI DEL	24
OBRAZLOŽITVE POSEBNEGA DELA REBALANSA II PRORAČUNA 2022.....	25
5002 OBČINSKA UPRAVA - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI.....	25
III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV	31
OBRAZLOŽITVE NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV	32
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	32
20 SOCIALNO VARSTVO	32

UVOD K REBALANSU II PRORAČUNA ZA LETO 2022

RAZLOGI ZA SPREJEM REBALANSA II PRORAČUNA ZA LETO 2022

Rebalans proračuna je akt države oziroma občine o spremembi proračuna med letom in se sprejema s spremembo Odloka o proračunu. Rebalans Občine Radovljica predstavlja predlog sprememb veljavnega rebalansa I proračuna za leto 2022, ki vključuje poleg sprejetega proračuna in predlaganih sprememb še vse prerazporeditve pravic porabe sredstev na podlagi Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4 in spremembe, v nadaljevanju: ZJF) ter 7. in 9. člena Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022, ki so v pristojnosti župana (DN UO, št. 275/20 in 289/22).

Odločitev župana, da se pripravi Rebalans II proračuna Občine Radovljica za leto 2022, so narekovala naslednja dejstva:

- Občina Radovljica je s projektom Ureditev kulturnega doma Kropa 2022 - 2023 dne 27.1.2022 kandidirala na Javni poziv za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP JKI 2022 - 2023), ki ga je Ministrstvo za kulturo objavilo dne 21.1.2022. Javni poziv je bil objavljen do porabe sredstev, zato je bilo prijavo potrebno pripraviti in oddati čim prej.
- Dne 14.2.2022 je ministrstvo objavilo preklic javnega poziva, dne 18.2.2022 pa ponovno objavilo Javni poziv za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP JKI 2022 - 2023), vendar s spremenjenimi pogoji za kandidaturo.
- Javni poziv je bil, prav tako kot predhodni, objavljen do porabe sredstev, in Občina Radovljica je, kljub negotovemu uspehu na kandidaturi, še istega dne oddala prijavo.
- Na podlagi uspeha na javnem pozivu je občina šele dne 8. 7. 2022 od Ministrstva za kulturo prejela in še isti dan podpisala pogodbo o sofinanciranju, s katero je bila določena dinamika črpanja sredstev v letu 2022 in 2023, pri čemer pa sredstva za izvedbo projekta v letu 2022 v proračunu niso zagotovljena.
- Glede na pozen podpis pogodbe o sofinanciranju, dejstvo, da je izvedba projekta načrtovana v dveh letih in bistveno spremenjenih okoliščin na trgu (težave z dobavnimi roki, višje cene storitev in materiala, pomanjkanje ustreznih izvajalcev), si je občina ves čas od podpisa pogodbe prizadevala in skušala z Ministrstvom za kulturo dogovoriti, da bi se izvedba projekta in sredstva sofinancirana iz leta 2022 v celoti prenesla v leto 2023, vendar neuspešno.
- Posledično se je občino odločila, da se za leto 2022 predviden del projekta izvede, zato je potrebno z rebalansom II v proračun vključiti sredstva sofinanciranja in zagotoviti lasten delež za izvedbo.

Z rebalansom II proračuna Občine Radovljica za leto 2022:

- Se dinamika izvajanja investicije Ureditev kulturnega doma Kropa 2022 - 2023 prilagaja dinamiki sofinanciranja določeni v pogodbi o sofinanciranju.
- V proračun za leto 2022 se na prihodkovno stran vključuje načrtovana sredstva sofinanciranja s strani Ministrstva za kulturo v višini 81.941,24 EUR.
- Na odhodkovni strani proračuna se dinamika izvajanja investicije Ureditev kulturnega doma Kropa 2022 - 2023 usklajuje s pogodbo o sofinanciranju, za kar se v letu 2022 namenja 126.210,00 EUR..
- Sredstva za izvedbo projekta v letu 2022 se z rebalansom zagotavljajo s prihodki iz naslova nepovratnih sredstev, razlika pa so lastna sredstva v višini 44.268,76 EUR, ki se zagotavljajo s prerazporeditvijo sredstev z naslednjih proračunskih postavk:
 - 48232 - Vzdrževanje kulturnih domov, NRP 082055 Ureditev kulturnega doma Kropa.
 - 48252 - Kropa - Kovaški muzej - NRP 082062 Kropa - Kovaški muzej - 2. faza, saj projekta v letošnjem letu ne bo moč izvesti, saj občina ni uspela pridobiti nepovratnih sredstev na razpisu za pridobitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje investicije na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov trajnostne obnove in oživljanja kulturnih spomenikov v lasti občin ter vključevanje kulturnih doživetij v slovenski turizem iz sredstev Načrta za okrevanje.
 - 41024 - Medgeneracijski center Radovljica - NRP 107004 Medgeneracijski center Radovljica za namen investicijskega vzdrževanja, ki ga ni bilo mogoče izvesti ločeno od ostalega dela celovite obnove.
 - 41003 - Delež občine za javna dela, ker bo poraba predvidoma manjša od načrtovane.
- Izvedba investicije 48252 - Kropa - Kovaški muzej - NRP 082062 Kropa - Kovaški muzej - 2. faza se v celoti zamika v prihodnja leta, pri čemur se v letošnjem letu na prihodkovni strani znižujejo sredstva sofinanciranja v višini 90.500 EUR.

Ostala izhodišča, ki so bila predstavljena pri rebalansu I proračuna za leto 2022, se pri načrtovanju odhodkov niso spremenila, to so: zagotavljanje zakonskih obveznosti, dokončanje ali nadaljevanje začelih investicij, izvedba ostalih investicij, ki se sofinancirajo z nepovratnimi sredstvi, zagotavljanje finančnih sredstev za vzdrževanje občinskega premoženja in dovoljen obseg zadolževanja občine. Na odhodkovni strani so v rebalans II proračuna za leto 2022 vključene prerazporeditve sredstev po sklepu župana za obdobje do sestave gradiva.

V predlogu rebalansa II proračuna za leto 2022 je:

- predvidenih 25.361.800,30 EUR prihodkov (proračun 2022 - Rebalans I = 25.368.359,06 EUR prihodkov) in 25.933.962,22 EUR odhodkov (proračun 2022 - Rebalans I = 25.940.520,98 EUR odhodkov),
- predvidena namenska zadolžitev v višini 2.690.000,00 EUR ostaja nespremenjena.

V letu 2022 je tako načrtovana 54,88% tekoča poraba (rebalans I = 54,87%) in 45,12% investicijska poraba (rebalans I = 45,13%).

V nadaljevanju gradiva je priložena sprememba Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022.

SESTAVA REBALANSA II PRORAČUNA ZA LETO 2022

Proračun je sestavljen iz:

- splošnega dela proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja),
- posebnega dela proračuna - odhodki in
- načrta razvojnih programov za obdobje od 2022 do 2025.

Priloga proračuna je še:

- obrazec za vložitev amandmaja.

Nespremenjeni ostajajo vsi spodaj naštet programi, zato v gradivu niso priloženi:

- Program športa Občine Radovljica za leto 2022,
- Program mladinskih dejavnosti Občine Radovljica za leto 2022,
- Program izobraževanja odraslih za leto 2022,
- Letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica za leto 2022,
- Letni načrt ravnanja s premočnim premoženjem Občine Radovljica za leto 2022,
- Letni načrt ravnanja s premočnim premoženjem Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Radovljica, Škofja Loka, Medvode in Naklo za leto 2022,
- Stanovanjski program Občine Radovljica za leto 2022,
- Kadrovske načrte občinske uprave Občine Radovljica za leto 2022,
- Kadrovske načrte Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Radovljica, Škofja Loka, Medvode in Naklo za leto 2022 in
- Letni plan razvoja in vzdrževanja cest za leto 2022.

PRAVNA PODLAGA ZA SESTAVO

Vse zadeve s področja državnega in občinskih proračunov ter posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna ureja ZJF. Financiranje nalog iz občinske pristojnosti ureja Zakon o financiranju občin (Ur. l. RS, št. 123/2006 in spremembe, v nadaljevanju: ZFO-1) in Zakon o ukrepih za uravnoteženje javnih financ občin (Ur. l. RS, št. 14/15, v nadaljevanju: ZUUJFO). Izvrševanje sprejetih proračunov pa določa Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Ur. l. RS, št. 174/20 in spremembe, v nadaljevanju: ZIPRS2122) in Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Ur. l. RS, št. 187/21 in spremembe, v nadaljevanju: ZIPRS2223).

Zaradi sestave državnega in občinskih proračunov ter za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava so bili sprejeti še naslednji predpisi, ki smo jih upoštevali pri pripravi rebalansa II proračuna za leto 2022:

- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/2012 in spremembe),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Ur. l. RS, št. 55/15 in spremembe),
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Ur. l. RS, št. 54/10 in spremembe),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 57/05 in spremembe),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 91/00 in spremembe),

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leti 2021 in 2022 (Ministrstvo za finance, oktober 2020),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in spremembe),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09 in spremembe),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03 in spremembe),
- Pravilnik o skupnih osnovah za postopke dela finančnih služb neposrednih uporabnikov proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 84/12),
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 in spremembe),
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/18).

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUOEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 - odl. US) ter 17. in 104. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na ____ redni seji dne ____ sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 Rebalans II

1. člen (višina splošnega dela proračuna)

V Odloku o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 (DN UO, št. 275/20 in 289/22; v nadaljevanju: odlok) se spremeni 3. člen tako, da se glasi:

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina/Konto	Predlog rebalansa II 2022 v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	22.671.600,30
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.495.639,68
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	14.964.875,00
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	11.560.025,00
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	2.761.500,00
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	643.350,00
706 DRUGI DAVKI	0,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.530.764,68
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.050.993,91
711 TAKSE IN PRISTOJBINE	29.000,00
712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	115.200,00
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	31.000,00
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.304.570,77
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	603.599,11
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	62.540,00
721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	541.059,11
73 PREJETE DONACIJE (730+731)	79.221,00
730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	79.221,00
731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	3.493.140,51
740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.515.554,93
741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.977.585,58
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0,00
786 OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	25.309.957,44
40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.491.933,85
400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.598.529,14
401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	259.378,29

402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.465.526,42
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	35.000,00
409	REZERVE	133.500,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	9.741.271,82
410	SUBVENCije	249.751,48
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	4.401.190,51
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.014.592,08
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	4.075.737,75
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	10.611.460,17
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	10.611.460,17
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	465.291,60
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	275.955,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	189.336,60
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-2.638.357,14

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina/Konto		Predlog rebalansa II 2022 v EUR
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	200,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	200,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	200,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	200,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina/Konto		Predlog rebalansa II 2022 v EUR
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.690.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	2.690.000,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	2.690.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	624.004,78
55	ODPLAČILA DOLGA (550)	624.004,78
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	624.004,78
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-572.161,92
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	2.065.995,22
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.638.357,14
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2020	726.856,37
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2021	572.161,92
	9009 Splošni sklad za drugo	- ali 0 ali +

2. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavi na spletni strani Občine Radovljica.

Številka: 4101-0112/2020

Datum: _____

Ciril Globočnik

ŽUPAN

OSNUTEK REBALANSA II PRORAČUNA OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti rebalans I 2022 (1)	Veljavni proračun 2022 (2)	Osnutek rebalansa II 2022 (3)	Razlika REB II - VP 2022 (4)=(3)-(2)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	22.678.159,06	22.680.159,06	22.671.600,30	-8.558,76	100,0	100,0
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>18.495.639,68</u>	<u>18.495.639,68</u>	<u>18.495.639,68</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>14.964.875,00</u>	<u>14.964.875,00</u>	<u>14.964.875,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	11.560.025,00	11.560.025,00	11.560.025,00	0,00	100,0	100,0
7000 Dohodnina	11.560.025,00	11.560.025,00	11.560.025,00	0,00	100,0	100,0
703 Davki na premoženje	2.761.500,00	2.761.500,00	2.761.500,00	0,00	100,0	100,0
7030 Davki na nepremičnine	2.267.500,00	2.267.500,00	2.267.500,00	0,00	100,0	100,0
7031 Davki na premičnine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	100,0	100,0
7032 Davki na dediščine in darila	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,0	100,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	460.000,00	460.000,00	460.000,00	0,00	100,0	100,0
704 Domači davki na blago in storitve	643.350,00	643.350,00	643.350,00	0,00	100,0	100,0
7044 Davki na posebne storitve	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	100,0
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	638.350,00	638.350,00	638.350,00	0,00	100,0	100,0
706 Drugi davki in prispevki	0,00	0,00	0,00	0,00	---	---
7060 Drugi davki in prispevki	0,00	0,00	0,00	0,00	---	---
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u>	<u>3.530.764,68</u>	<u>3.530.764,68</u>	<u>3.530.764,68</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.050.993,91	2.050.993,91	2.050.993,91	0,00	100,0	100,0
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	180.000,00	180.000,00	180.000,00	0,00	100,0	100,0
7102 Prihodki od obresti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	100,0
7103 Prihodki od premoženja	1.868.993,91	1.868.993,91	1.868.993,91	0,00	100,0	100,0
711 Takse in pristojbine	29.000,00	29.000,00	29.000,00	0,00	100,0	100,0
7111 Upravne takse in pristojbine	29.000,00	29.000,00	29.000,00	0,00	100,0	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**v EUR**

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti rebalans I 2022 (1)	Veljavni proračun 2022 (2)	Osnutek rebalansa II 2022 (3)	Razlika REB II - VP 2022 (4)=(3)-(2)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
712 Globe in druge denarne kazni	115.200,00	115.200,00	115.200,00	0,00	100,0	100,0
7120 Globe in druge denarne kazni	115.200,00	115.200,00	115.200,00	0,00	100,0	100,0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	31.000,00	31.000,00	31.000,00	0,00	100,0	100,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	31.000,00	31.000,00	31.000,00	0,00	100,0	100,0
714 Drugi nedavčni prihodki	1.304.570,77	1.304.570,77	1.304.570,77	0,00	100,0	100,0
7141 Drugi nedavčni prihodki	1.304.570,77	1.304.570,77	1.304.570,77	0,00	100,0	100,0
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>603.599,11</u>	<u>603.599,11</u>	<u>603.599,11</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	62.540,00	62.540,00	62.540,00	0,00	100,0	100,0
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0	100,0
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	12.540,00	12.540,00	12.540,00	0,00	100,0	100,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	541.059,11	541.059,11	541.059,11	0,00	100,0	100,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	536.529,11	536.529,11	536.529,11	0,00	100,0	100,0
7222 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	4.530,00	4.530,00	4.530,00	0,00	100,0	100,0
<u>73 PREJETE DONACIJE</u>	<u>77.221,00</u>	<u>79.221,00</u>	<u>79.221,00</u>	<u>0,00</u>	<u>102,6</u>	<u>100,0</u>
730 Prejete donacije iz domačih virov	77.221,00	79.221,00	79.221,00	0,00	102,6	100,0
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	77.221,00	79.221,00	79.221,00	0,00	102,6	100,0
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>3.501.699,27</u>	<u>3.501.699,27</u>	<u>3.493.140,51</u>	<u>-8.558,76</u>	<u>99,8</u>	<u>99,8</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.524.113,69	1.524.113,69	1.515.554,93	-8.558,76	99,4	99,4
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.153.004,93	1.153.004,93	1.144.446,17	-8.558,76	99,3	99,3
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	371.108,76	371.108,76	371.108,76	0,00	100,0	100,0
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	1.977.585,58	1.977.585,58	1.977.585,58	0,00	100,0	100,0
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	440.401,78	440.401,78	440.401,78	0,00	100,0	100,0
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	1.537.183,80	1.537.183,80	1.537.183,80	0,00	100,0	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV*v EUR*

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti	Veljavni	Osnutek	Razlika	Indeks	Indeks
	rebalans I	proračun	rebalansa II	REB II - VP		
	2022	2022	2022	2022		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(3)/(1)	(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	25.316.516,20	25.318.516,20	25.309.957,44	-8.558,76	100,0	100,0
40 TEKOČI ODHODKI	4.489.638,34	4.491.933,85	4.491.933,85	0,00	100,1	100,0
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.638.706,57	1.598.529,14	1.598.529,14	0,00	97,6	100,0
4000 Plače in dodatki	1.391.108,50	1.349.659,04	1.349.659,04	0,00	97,0	100,0
4001 Regres za letni dopust	59.384,63	59.384,63	59.384,63	0,00	100,0	100,0
4002 Povračila in nadomestila	91.920,52	91.835,92	91.835,92	0,00	99,9	100,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	48.330,51	49.631,36	49.631,36	0,00	102,7	100,0
4004 Sredstva za nadurno delo	22.702,88	22.702,88	22.702,88	0,00	100,0	100,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	25.259,53	25.315,31	25.315,31	0,00	100,2	100,0
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	261.378,29	259.378,29	259.378,29	0,00	99,2	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	128.770,59	126.770,59	126.770,59	0,00	98,5	100,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	106.480,13	106.480,13	106.480,13	0,00	100,0	100,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	1.141,89	1.141,89	1.141,89	0,00	100,0	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.693,07	1.693,07	1.693,07	0,00	100,0	100,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	23.292,61	23.292,61	23.292,61	0,00	100,0	100,0
402 Izdatki za blago in storitve	2.421.053,48	2.465.526,42	2.465.526,42	0,00	101,8	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	569.704,52	522.003,52	522.227,57	224,05	91,7	100,0
4021 Posebni material in storitve	147.377,02	189.592,35	188.943,31	-649,04	128,2	99,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	580.436,20	571.903,89	571.903,89	0,00	98,5	100,0
4023 Prevozni stroški in storitve	71.764,57	76.086,25	76.086,25	0,00	106,0	100,0
4024 Izdatki za službena potovanja	1.800,00	2.262,00	2.262,00	0,00	125,7	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	381.117,86	392.346,64	392.771,63	424,99	103,1	100,1
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	99.114,18	99.918,20	99.918,20	0,00	100,8	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	569.739,13	611.413,57	611.413,57	0,00	107,3	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV*v EUR*

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti rebalans I 2022 (1)	Veljavni proračun 2022 (2)	Osnutek rebalansa II 2022 (3)	Razlika REB II - VP 2022 (4)=(3)-(2)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
403 Plačila domačih obresti	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	100,0	100,0
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,0	100,0
4035 Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	100,0	100,0
409 Rezerve	133.500,00	133.500,00	133.500,00	0,00	100,0	100,0
4090 Splošna proračunska rezervacija	90.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	100,0	100,0
4093 Sredstva za posebne namene	43.500,00	43.500,00	43.500,00	0,00	100,0	100,0
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>9.636.317,00</u>	<u>9.742.110,34</u>	<u>9.741.271,82</u>	<u>-838,52</u>	<u>101,1</u>	<u>100,0</u>
410 Subvencije	241.700,00	250.590,00	249.751,48	-838,52	103,3	99,7
4100 Subvencije javnim podjetjem	58.700,00	57.590,00	56.751,48	-838,52	96,7	98,5
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	183.000,00	193.000,00	193.000,00	0,00	105,5	100,0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.441.970,00	4.401.190,51	4.401.190,51	0,00	99,1	100,0
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	33.000,00	33.000,00	33.000,00	0,00	100,0	100,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	25.500,00	25.500,00	25.500,00	0,00	100,0	100,0
4117 Štipendije	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	100,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	4.379.970,00	4.339.190,51	4.339.190,51	0,00	99,1	100,0
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.046.520,00	1.014.592,08	1.014.592,08	0,00	97,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.046.520,00	1.014.592,08	1.014.592,08	0,00	97,0	100,0
413 Drugi tekoči domači transferi	3.906.127,00	4.075.737,75	4.075.737,75	0,00	104,3	100,0
4130 Tekoči transferi občinam	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	---	100,0
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.530.297,00	2.565.554,15	2.565.554,15	0,00	101,4	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.375.830,00	1.493.183,60	1.493.183,60	0,00	108,5	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV*v EUR*

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti rebalans I 2022 (1)	Veljavni proračun 2022 (2)	Osnutek rebalansa II 2022 (3)	Razlika REB II - VP 2022 (4)=(3)-(2)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	10.742.745,01	10.616.009,57	10.611.460,17	-4.549,40	98,8	100,0
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.742.745,01	10.616.009,57	10.611.460,17	-4.549,40	98,8	100,0
4200 Nakup zgradb in prostorov	169.700,00	169.700,00	169.700,00	0,00	100,0	100,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	20.000,00	20.200,00	20.200,00	0,00	101,0	100,0
4202 Nakup opreme	133.758,80	180.583,96	253.229,29	72.645,33	189,3	140,2
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	10.941,65	10.941,65	10.941,65	0,00	100,0	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	4.453.774,17	4.512.613,59	4.512.613,59	0,00	101,3	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.437.114,95	4.310.205,92	4.240.011,19	-70.194,73	95,6	98,4
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	553.144,11	540.301,11	533.301,11	-7.000,00	96,4	98,7
4207 Nakup nematerialnega premoženja	5.500,00	4.980,10	4.980,10	0,00	90,6	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	958.811,33	866.483,24	866.483,24	0,00	90,4	100,0
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	447.815,85	468.462,44	465.291,60	-3.170,84	103,9	99,3
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	255.500,00	275.955,00	275.955,00	0,00	108,0	100,0
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	250.500,00	270.955,00	270.955,00	0,00	108,2	100,0
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	100,0
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	192.315,85	192.507,44	189.336,60	-3.170,84	98,5	98,4
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	192.315,85	192.507,44	189.336,60	-3.170,84	98,5	98,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**v EUR**

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti rebalans I 2022 (1)	Veljavni proračun 2022 (2)	Osnutek rebalansa II 2022 (3)	Razlika REB II - VP 2022 (4)=(3)-(2)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-2.638.357,14</u>	<u>-2.638.357,14</u>	<u>-2.638.357,14</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)						
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-2.605.357,14</u>	<u>-2.605.357,14</u>	<u>-2.605.357,14</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)						
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>4.369.684,34</u>	<u>4.261.595,49</u>	<u>4.262.434,01</u>	<u>838,52</u>	<u>97,6</u>	<u>100,0</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)						

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**v EUR**

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti rebalans I 2022 (1)	Veljavni proračun 2022 (2)	Osnutek rebalansa II 2022 (3)	Razlika REB II - VP 2022 (4)=(3)-(2)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>200,00</u>	<u>200,00</u>	<u>200,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>200,00</u>	<u>200,00</u>	<u>200,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	200,00	200,00	200,00	0,00	100,0	100,0
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	200,00	200,00	200,00	0,00	100,0	100,0
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>200,00</u>	<u>200,00</u>	<u>200,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA*v EUR*

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti rebalans I 2022 (1)	Veljavni proračun 2022 (2)	Osnutek rebalansa II 2022 (3)	Razlika REB II - VP 2022 (4)=(3)-(2)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>2.690.000,00</u>	<u>2.690.000,00</u>	<u>2.690.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>2.690.000,00</u>	<u>2.690.000,00</u>	<u>2.690.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
500 Domače zadolževanje	2.690.000,00	2.690.000,00	2.690.000,00	0,00	100,0	100,0
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	2.690.000,00	2.690.000,00	2.690.000,00	0,00	100,0	100,0
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>624.004,78</u>	<u>624.004,78</u>	<u>624.004,78</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>624.004,78</u>	<u>624.004,78</u>	<u>624.004,78</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
550 Odplačila domačega dolga	624.004,78	624.004,78	624.004,78	0,00	100,0	100,0
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	567.900,00	567.900,00	567.900,00	0,00	100,0	100,0
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	56.104,78	56.104,78	56.104,78	0,00	100,0	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-572.161,92</u>	<u>-572.161,92</u>	<u>-572.161,92</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>2.065.995,22</u>	<u>2.065.995,22</u>	<u>2.065.995,22</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>2.638.357,14</u>	<u>2.638.357,14</u>	<u>2.638.357,14</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>572.161,92</u>	<u>572.161,92</u>	<u>572.161,92</u>	<u>0,00</u>		

OBRAZLOŽITVE SPLOŠNEGA DELA REBALANSA II PRORAČUNA ZA LETO 2022

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

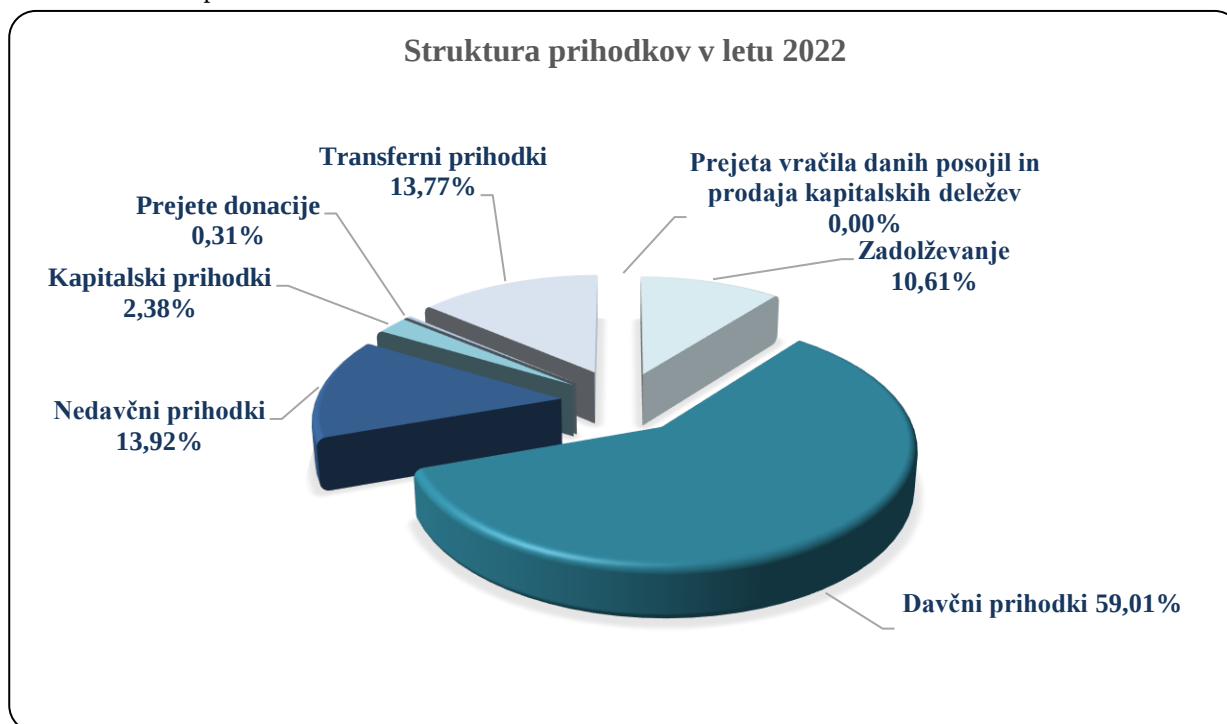
Ocena načrtovanih prihodkov za leto 2022 ostaja nespremenjena, z izjemo zmanjšanja povečanja transfernih prihodkov za 8.558,76 EUR. Zaradi teh sprememb se tudi predlaga rebalans II proračuna za leto 2022 občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Načrtovani prihodki v rebalansu II proračuna za leto 2022 se zmanjšujejo za 0,03% oz. -8.558,76 EUR.

Tabela 1: Občina za pokrivanje svojih nalog načrtuje naslednje prihodke:

Konto	Opis	Sprejeti proračun 2022 Rebalans I	Veljavni proračun 2022 Rebalans I	Predlog proračuna 2022 Rebalans II	Razlika (5 - 4)	Delež v %	Indeks 5:4
1	2	3	4	5	6	7	8
50	Zadolževanje	2.690.000,00	2.690.000,00	2.690.000,00	0,00	10,61%	100,00
70	Davčni prihodki	14.964.875,00	14.964.875,00	14.964.875,00	0,00	59,01%	100,00
71	Nedavčni prihodki	3.530.764,68	3.530.764,68	3.530.764,68	0,00	13,92%	100,00
72	Kapitalski prihodki	603.599,11	603.599,11	603.599,11	0,00	2,38%	100,00
73	Prejete donacije	77.221,00	79.221,00	79.221,00	0,00	0,31%	100,00
74	Transferni prihodki	3.501.699,27	3.501.699,27	3.493.140,51	-8.558,76	13,77%	99,76
75	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00%	100,00
	SKUPAJ	25.368.359,06	25.370.359,06	25.361.800,30	-8.558,76	100%	99,97

Slika 1: Struktura prihodkov v letu 2022



DAVČNI PRIHODKI

Načrtovani davčni prihodki se z rebalansom II proračuna za leto 2022 ne spreminjajo.

NEDAVČNI PRIHODKI

Načrtovani nedavčni prihodki se z rebalansom II proračuna za leto 2022 ne spreminjajo.

KAPITALSKI PRIHODKI

Načrtovani kapitalski prihodki se z rebalansom II proračuna za leto 2022 ne spreminjajo.

PREJETE DONACIJE

Na podlagi donatorske pogodbe podpisane v prvem polletju 2022 za nakup in montažo avtomatskega defibrilatorja z zunanjo omarico v okviru projekta »Oživimo srce« so se v veljavnem rebalansu sredstva donacij povečala za 2.000,00 EUR. Prihodek je bil že med letom, skladno s 5. členom Odloka o proračunu občine Radovljica za leto 2022, kot namenski vključen na prihodkovno in odhodkovno stran proračuna.

TRANSFERNI PRIHODKI

Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij (podskupina kontov 740) se z rebalansom II zmanjšujejo za 8.558,76 EUR, in sicer:

Ministrstvo za kulturo - za obnovo Klinarjeve hiše v Kropi - 1. faza - sredstva se znižujejo za 90.500,00 EUR, ker občina ni uspela pridobiti nepovratnih sredstev na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov trajnostne obnove in oživljanja kulturnih spomenikov v lasti občin ter vključevanje kulturnih doživetij v slovenski turizem iz sredstev Načrta za okrevanje.

Ministrstvo za kulturo - za ureditev kulturnega doma Kropa - sredstva se povečujejo za 81.941,24 EUR, saj je občina za investicijo uspela pridobiti sredstva na Javnem pozivu za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP JKI 2022 - 2023).

Ostali načrtovani transforni prihodki se z rebalansom II proračuna za leto 2022 ne spreminjajo. Nespremenjena ostajajo tudi prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU (podskupina kontov 741).

4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

Tudi pri odhodkih izhodišča, ki so bila upoštevana pri sestavi rebalansa II proračuna za leto 2022, ostajajo nespremenjena, in sicer:

zagotavljanje zakonskih obveznosti,
dokončanje ali nadaljevanje začelih investicij,
izvedba investicij, ki se sofinancirajo z nepovratnimi sredstvi,
zagotavljanje finančnih sredstev za vzdrževanje občinskega premoženja,
dovoljen obseg zadolževanja občine.

Zakonodaja, ki ureja zakonske obveznosti občine, se ni spremenila glede na sprejeti proračun, zato ostajajo načrtovane obveznosti v rebalansu II proračuna za leto 2022 nespremenjene.

Upoštevani sklepi župana o prerazporeditvi sredstev pomenijo, da se višina sredstev proračuna ni spremenila, spremenila pa se je struktura proračuna po ekonomski, programski in institucionalni klasifikaciji. Na odhodkovni strani so v veljavni proračun vključena tudi sredstva donacij v višini 2.000,00 EUR za nakup in montažo avtomatskega defibrilatorja z zunanjo omarico v okviru projekta »Oživimo srce«, to so namenski prihodki, ki zahtevajo namenski odhodek.

Načrtovani odhodki se z rebalansom II proračuna za leto 2022 zmanjšujejo za 0,03% oz. za 8.558,76 EUR.

Na strani odhodkov se izkazujejo vsi odhodki, ki zajemajo tekočo porabo (to so tekoči odhodki in tekoči transferi) v višini 14.233.205,67 EUR ali 54,88% rebalansa II in investicijsko porabo (to so investicijski odhodki, investicijski transferi in odhodki za odplačilo dolga) v višini 11.700.756,55 EUR ali 45,12% rebalansa II proračuna za leto 2022.

Načrtovano zadolževanje in odplačilo dolga se z rebalansom II proračuna za leto 2022 ne spreminja.

TEKOČI ODHODKI

Načrtovani tekoči odhodki se z rebalansom II proračuna za leto 2022 ne spreminjajo.

TEKOČI TRANSFERI

Načrtovani tekoči transferi se z rebalansom II proračuna za leto 2022 zmanjšujejo za 838,52 EUR, in sicer na postavki Delež občine za javna dela.

INVESTICIJSKI ODHODKI

Načrtovani investicijski odhodki se z rebalansom II proračuna za leto 2022 zmanjšujejo za 4.549,4 EUR, in sicer:

- sredstva na proračunski postavki 48252 - Kropa - Kovaški muzej - NRP 082062 Kropa - Kovaški muzej - 2. faza, se znižujejo za 107.194,73 EUR, saj projekta v letošnjem letu ne bo moč izvesti, ker občina ni uspela pridobiti nepovratnih sredstev na razpisu za pridobitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje investicije na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov trajnostne obnove in oživljanja kulturnih spomenikov v lasti občin ter vključevanje kulturnih doživetij v slovenski turizem iz sredstev Načrta za okrevanje;
- sredstva na proračunski postavki 41024 - Medgeneracijski center Radovljica - NRP 107004 Medgeneracijski center Radovljica za namen investicijskega vzdrževanja, ki ga ni bilo mogoče izvesti ločeno od ostalega dela celovite obnove, se znižujejo za 10.000,00 EUR;
- sredstva na proračunski postavki 48232 - Vzdrževanje kulturnih domov se povečujejo za 112.645,33 EUR za ureditev kulturnega doma Kropa.

Ostale investicije se z rebalansom II proračuna za leto 2022 ne spreminjajo.

INVESTICIJSKI TRANSFERI

Načrtovani investicijski transferi se z rebalansom II proračuna za leto 2022 zmanjšujejo za 3.170,84 EUR, in sicer sredstva na proračunski postavki 48252 - Kropa - Kovaški muzej - NRP 082062 Kropa - Kovaški muzej - 2. faza, saj projekta v letošnjem letu ne bo moč izvesti, ker občina ni uspela pridobiti nepovratnih sredstev na razpisu za pridobitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje investicije na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov trajnostne obnove in oživljanja kulturnih spomenikov v lasti občin ter vključevanje kulturnih doživetij v slovenski turizem iz sredstev Načrta za okrevanje;

Tabela 2: Odhodki razdeljeni po ekonomski klasifikaciji:

Konto	Opis	Sprejeti proračun 2022 Rebalans I	Veljavni proračun 2022 Rebalans I	Predlog proračuna 2022 Rebalans II	Razlika (5 - 4)	Delež v %	Indeks 5:4
1	2	3	4	5	6	7	8
40	Tekoči odhodki	4.489.638,34	4.491.933,85	4.491.933,85	0,00	17,32	100,00
41	Tekoči transferi	9.636.317,00	9.742.110,34	9.741.271,82	-838,52	37,56	99,99
42	Investicijski odhodki	10.742.745,01	10.616.009,57	10.611.460,17	-4.549,40	40,92	99,96
43	Investicijski transferi	447.815,85	468.462,44	465.291,60	-3.170,84	1,79	99,32
55	Odplačila dolga	624.004,78	624.004,78	624.004,78	0,00	2,41	100,00
	SKUPAJ	25.940.520,98	25.942.520,98	25.933.962,22	-8.558,76	100,00	99,97

Slika 2: : Razmerje med tekočo in investicijsko potrošnjo

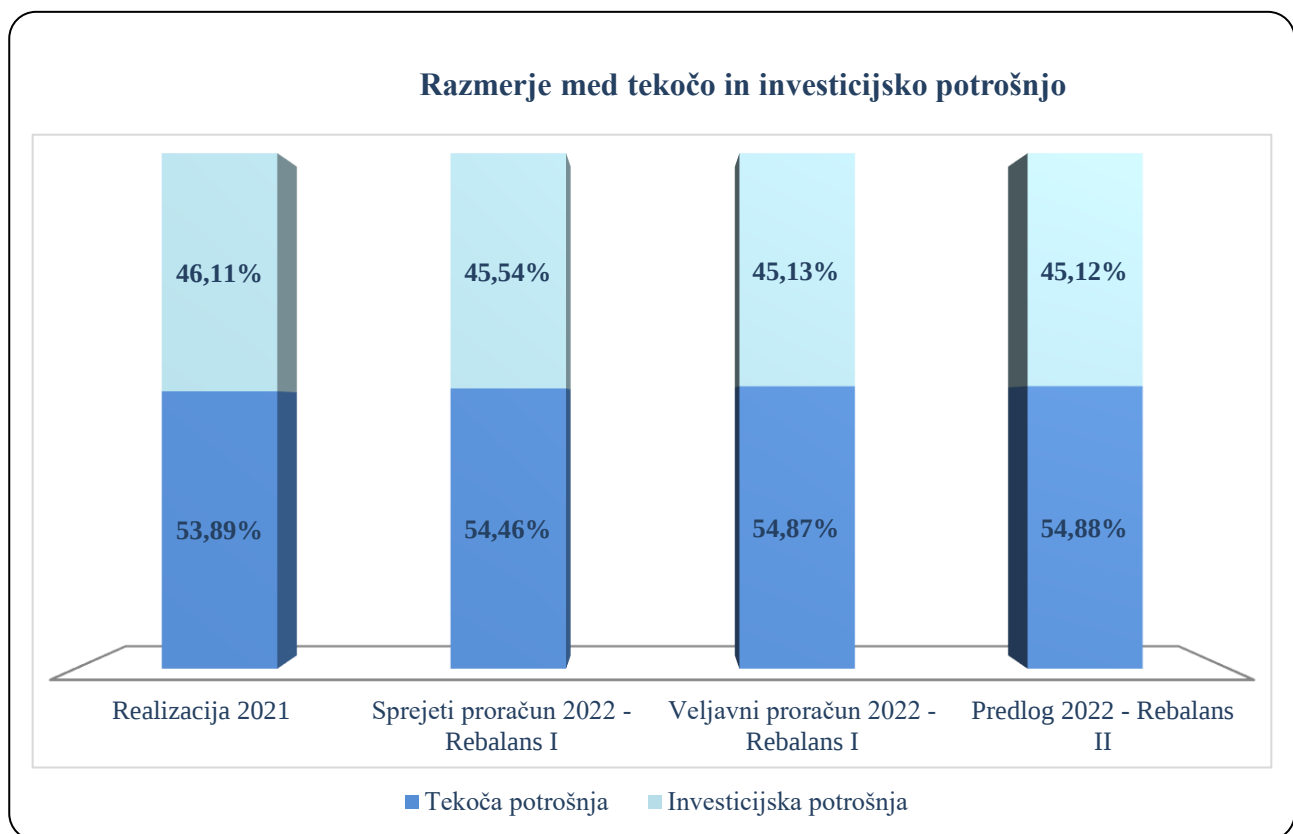


Tabela 3: Odhodki razdeljeni po programski klasifikaciji v letu 2022:

PK	Opis	Sprejeti proračun 2022 Rebalans I	Veljavni proračun 2022 Rebalans I	Predlog proračuna 2022 Rebalans II	Razlika (5 - 4)	Delež v %	Indeks 5:4
1	2	3	4	5	6	7	8
01	Politični sistem	279.260,00	279.260,00	279.260,00	0,00	1,08%	100,00
02	Ekonomska in fiskalna administracija	135.800,00	135.180,88	135.180,88	0,00	0,52%	100,00
03	Zunanja politika in mednarodna pomoč	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,02%	100,00
04	Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	407.018,66	395.618,66	395.618,66	0,00	1,53%	100,00
06	Lokalna samouprava	2.950.377,37	2.975.691,72	2.975.691,72	0,00	11,47%	100,00
07	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih	547.500,00	547.500,00	547.500,00	0,00	2,11%	100,00
08	Notranje zadeve in varnost	3.120,00	3.120,00	3.120,00	0,00	0,01%	100,00
10	Trg dela in delovni pogoji	58.700,00	57.590,00	56.751,48	-838,52	0,22%	98,54
11	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo	263.500,00	279.335,00	279.335,00	0,00	1,08%	100,00
12	Pridobivanje in distribucija energijskih surovin	28.500,00	21.000,00	21.000,00	0,00	0,08%	100,00
13	Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	4.771.995,20	4.794.923,32	4.794.923,32	0,00	18,49%	100,00
14	Gospodarstvo	758.450,00	759.950,00	759.950,00	0,00	2,93%	100,00
15	Varovanje okolja in naravne dediščine	1.489.874,09	1.565.788,78	1.565.788,78	0,00	6,04%	100,00
16	Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	2.766.832,58	2.692.440,76	2.692.440,76	0,00	10,38%	100,00
17	Zdravstveno varstvo	48.621,72	51.431,72	51.431,72	0,00	0,20%	100,00
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	4.795.571,77	4.771.990,55	4.774.270,31	2.279,76	18,41%	100,05
19	Izobraževanje	4.755.888,21	4.731.888,21	4.731.888,21	0,00	18,25%	100,00
20	Socialno varstvo	1.135.506,60	1.135.806,60	1.125.806,60	-10.000,00	4,34%	99,12
22	Servisiranje javnega dolga	648.004,78	648.004,78	648.004,78	0,00	2,50%	100,00
23	Intervencijski programi in obveznosti	90.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,35%	100,00
	SKUPAJ	25.940.520,98	25.942.520,98	25.933.962,22	-8.558,76	100%	99,97

Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov določa, da občine uporabljajo 21 področij proračunske porabe od 23.

Iz proračuna se financirajo organi občine, in sicer: občinski svet, nadzorni odbor in župan ter neposredni proračunski uporabniki občine, to je občinska uprava z oddelki, 12 krajevnih skupnosti, režijski obrat ALC Lesce in Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Radovljica, Škofja Loka, Medvode in Naklo.

Tabela 4: Odhodki razdeljeni po institucionalni klasifikaciji v letu 2022:

PU	Opis	Sprejeti proračun 2022 Rebalans I	Veljavni proračun 2022 Rebalans I	Predlog proračuna 2022 Rebalans II	Razlika (5 - 4)	Delež v %	Indeks 5:4
1	2	3	4	5	6	7	8
10	OBČINSKI SVET	183.760,00	183.760,00	183.760,00	0,00	0,71%	100,00
20	NADZORNI ODBOR	14.800,00	14.800,00	14.800,00	0,00	0,06%	100,00
30	ŽUPAN	101.500,00	101.500,00	101.500,00	0,00	0,39%	100,00
50	OBČINSKA UPRAVA	24.243.945,38	24.245.945,38	24.237.386,62	-8.558,76	93,46%	99,96
60	KRAJEVNE SKUPNOSTI	615.058,57	615.058,57	615.058,57	0,00	2,37%	100,00
71	REŽIJSKI OBRAT	175.540,00	175.540,00	175.540,00	0,00	0,68%	100,00
83	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN RADOVLJICA IN NAKLO	18.290,99	18.290,99	18.290,99	0,00	0,07%	100,00
84	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN RADOVLJICA, ŠKOFJA LOKA, MEDVODE IN NAKLO	587.626,04	587.626,04	587.626,04	0,00	2,27%	100,00
	SKUPAJ	25.940.520,98	25.942.520,98	25.933.962,22	-8.558,76	100,00%	99,97

URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

V rebalansu II proračuna za leto 2022 načrtujemo 22.671.600,30 EUR prihodkov in 25.309.957,44 EUR odhodkov.

Za uravnoteženje proračuna je treba k planiranim prihodkom za leto 2022 prišteti:

prejeto vračilo danih posojil v višini 200,00 EUR,

planiran najem dolgoročnega kredita v višini 2.690.000,00 EUR, ker bo izvedba nujnih večjih načrtovanih investicij kljub varčevanju pri tekočih in transfernih odhodkih možna le ob zadolžitvi občine in

prenos razlike med prihodki in odhodki iz leta 2021 v višini 572.161,92 EUR

K planiranim odhodkom je treba prišteti znesek odplačil kreditov bankam v višini 624.004,78 EUR.

Tabela 5: Prikaz uravnoteženja proračuna za leto 2022:

Bilanca		Sprejeti proračun 2022 - Rebalans I		Predlog proračuna 2022 - Rebalans II	
		Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR
A.	Bilanca prihodkov in odhodkov	22.678.159,06	25.316.516,20	22.671.600,30	25.309.957,44
B.	Račun finančnih terjatev in naložb	200,00	0,00	200,00	0,00
C.	Račun financiranja	2.690.000,00	624.004,78	2.690.000,00	624.004,78
	Prenos razlike med prihodki in odhodki iz leta 2021	572.161,92	0,00	572.161,92	0,00
	SKUPAJ	25.940.520,98	25.940.520,98	25.933.962,22	25.933.962,22

Pripravila:

Maja Stanojević

Vodja Referata za finance in proračun

Ciril Globočnik l.r.

ŽUPAN

OSNUTEK REBALANSA II PRORAČUNA OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine Radovljica za leto 2022 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

5002 - OBČINSKA UPRAVA - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

v EUR

		Sprejeti rebalans I 2022 (1)	Veljavni proračun 2022 (2)	Osnutek rebalansa II 2022 (3)	Razlika REB II - VP 2022 (4)=(3)-(2)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/PP/K4 (Številka strani v obrazložitvah)							
5002	OBČINSKA UPRAVA - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI						
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI						
(26)	41003 Delež občine za javna dela	58.700,00	57.590,00	56.751,48	-838,52	96,7	98,5
	4100 Subvencije javnim podjetjem	58.700,00	57.590,00	56.751,48	-838,52	96,7	98,5
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE						
(28)	48232 Vzdrževanje kulturnih domov	31.500,00	31.500,00	144.145,33	112.645,33	457,6	457,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	2.050,99	2.050,99	0,00	---	100,0
	4202 Nakup opreme	2.500,00	15.449,01	88.094,34	72.645,33	3.523,8	570,2
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	29.000,00	14.000,00	54.000,00	40.000,00	186,2	385,7
(27)	48252 Kropa - Kovaški muzej	195.710,58	195.710,58	85.345,01	-110.365,57	43,6	43,6
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	153.259,14	153.304,15	46.109,42	-107.194,73	30,1	30,1
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	39.235,59	39.235,59	39.235,59	0,00	100,0	100,0
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	3.215,85	3.170,84	0,00	-3.170,84	0,0	0,0
20	SOCIALNO VARSTVO						
(30)	41024 Medgeneracijski center Radovljica	85.493,60	85.493,60	75.493,60	-10.000,00	88,3	88,3
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	61.000,00	61.000,00	61.000,00	0,00	100,0	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,0	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	14.493,60	14.493,60	14.493,60	0,00	100,0	100,0

OBRAZLOŽITVE POSEBNEGA DELA REBALANSA II PRORAČUNA 2022

5002 OBČINSKA UPRAVA - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

11.026.939 €

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

56.751 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer vzpodbujanja odpiranja novih delovnih mest oz. zaposlitev brezposelnih oseb.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski razvojni program.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zmanjševanje deleža brezposelnih oseb v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 - Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

56.751 €

Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj: zmanjševanje števila brezposelnih

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj: povečati zaposlenost na območju občine.

Kazalec: delež brezposelnosti v občini.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001 - Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

56.751 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva za lokalne zaposlitvene programe - javna dela.

Zakonske in druge pravne podlage

Proračun Občine Radovljica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj: povečati zaposlenost na območju občine.

Kazalec: delež brezposelnosti v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj: zagotoviti sofinanciranje odobrenih programov javnih del.

Kazalca:- število zaposlenih preko programa javnih del,- delež brezposelnosti v občini.

41003 Delež občine za javna dela

56.751 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Interes občine je podpora izvajanju programov vključevanja brezposelnih oseb na trg dela tudi preko programa javnih del. Javni razpis za izbor programov javnih del vsako leto razpiše Zavod RS za zaposlovanje. Udeležencem programa javnih del krije del plače Zavod za zaposlovanje, del pa občina kot naročnik.

Vrednost proračunske postavke se z rebalansom zmanjšuje, saj Zavod za zaposlovanje za leto 2022 ni sprejel programov vseh izvajalcev, za katere je občina podpisala izjavo o sofinanciranju programa, oz. pogodbe za vse programe z izvajalci niso bile sklenjene.

Manjši del sredstev se iz te proračunske postavke prerazporedi na NRP Ureditev kulturnega doma Kropa 2022-2023, in sicer za pokrivanje lastnega deleža sofinanciranja projekta na podlagi javnega poziva Ministrstva za kulturo JP JKI 2022-2023.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so predvidena glede na pričakovane potrebe.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

4.548.611 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije in druge posebne skupine) ter izdajanje občinskega časopisa.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski razvojni program.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji:

- ohranjati in izboljševati infrastrukturne pogoje na področju kulture in športa,
- ohranjati in spodbujati izvajanje programov na področju kulture, športa in mladinskih dejavnosti,
- zagotavljati obveščanje o delu in dogajanju v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

1803 - Programi v kulturi

1804 - Podpora posebnim skupinam

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

448.567 €

Opis glavnega programa

Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin, z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture ter s skrbjo za kulturno dediščino. Program vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohraniti nepremično in premično kulturno dediščino.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letna izvedbena cilja:

- vzdrževati objekte kulturne dediščine,
- zagotavljati pogoje za delovanje JZ Muzeji radovljiske občine.

Kazalec: vzdrževani objekti kulturne dediščine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

18029002 - Premična kulturna dediščina

18029001 Nepremična kulturna dediščina

238.853 €

Opis podprograma

V okviru podprograma Nepremična kulturna dediščina so združene naslednje vsebine: izdelava strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, vzdrževanje grobov in grobišč ter postavitev spominskih obeležij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine in Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj: zaščita in vzdrževanje nepremične kulturne dediščine.

Kazalec: vzdrževani objekti kulturne dediščine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj: vzdrževati in ohranjati objekte kulturne dediščine.

Kazalec: vzdrževani objekti kulturne dediščine.

48252 Kropa - Kovaški muzej

85.345 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V Klinarjevi hiši v Kropi se nahaja Kovaški muzej. Namen investicije je celovita obnova objekta, ki vključuje predvsem obnovo strehe in ostrešja, obnovo severnega dela prve in druge etaže, ureditev sistema ogrevanja objekta, umestitev dvigala ter rekonstrukcijo servisnega objekta. V letu 2022 je predvideno dokončanje obnove strehe in ostrešja ter sanacija stropov v severnem delu prvega in drugega nadstropja Klinarjeve hiše. Zaradi naknadne pridobitve nepovratnih sredstev Ministrstva za kulturo za sofinanciranje 1. faze prenove in uskladitve virov financiranja, se sredstva na NRP Kovaški muzej - 1. faza znižajo in se ta predvidena sredstva prenesejo na nov NRP Kovaški muzej Kropa - 2. faza, projekt bo predmet prijave na nove napovedane razpise/pozive za nepovratna sredstva.

Vrednost proračunske postavke se z rebalansom znižuje.

Sredstva iz te proračunske postavke, ki so bila prvotno predvidena za zagotavljanje lastnega deleža projekta Kovaški muzej Kropa - 2. faza, se prerazporedi na NRP Ureditev kulturnega doma Kropa 2022-2023, in sicer za pokrivanje lastnega deleža sofinanciranja projekta na podlagi javnega poziva Ministrstva za kulturo JP JKI 2022-2023, sredstva sofinanciranja pa se v celoti ukinjajo, ker nismo uspeli pridobiti nepovratnih sredstev na razpisu Ministrstva za kulturo, kar pa je povezano tudi s prihodkovno stranjo. Tako se projekt 2. faze obnove Kovaškega muzeja zamika v prihodnja leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP - 082011 - Kropa - Kovaški muzej - 1. faza

NRP - 082062 - Kropa - Kovaški muzej - 2. faza

1803 Programi v kulturi

1.122.805 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižnično dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost ter druge programe v kulturi

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotoviti pogoje za razvoj knjižnične dejavnosti,
- ohranjati kakovost in pestrost ponudbe umetniških programov,
- ohranjati in širiti dejavnost ljubiteljske kulture,
- zagotavljati ustrezne infrastrukturne pogoje na področju kulture,
- zagotavljati obveščanje o delu in dogajanju v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- ohranjanje in povečevanje knjižnične dejavnosti,
- ohranjanje umetniških programov,
- dodelitev sredstev preko javnega razpisa za področje ljubiteljske kulture,
- izdajanje občinskega časopisa v skladu z odlokom.

Kazalci:

- število prijavljenih kulturnih društev na javnem razpisu,
- število članov in uporabnikov knjižnice,
- število izposojenega knjižničnega gradiva,
- število prireditev v Linhartovi dvorani,
- število obiskovalcev prireditev v Linhartovi dvorani,
- letno poročilo o izdajanju občinskega časopisa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

18039002 - Umetniški programi

18039003 - Ljubiteljska kultura

18039005 - Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

331.505 €

Opis podprograma

Podprogram obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o zavodih in Zakon o varstvu kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj: zagotoviti ustrezne prostore za ohranjanje in razvoj dejavnosti v kulturi.

Kazalec: kulturni objekti, ki se načrtujejo, gradijo ali se v njih izvajajo večja investicijsko vzdrževalna dela.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj: vzdrževanje objektov, ki so namenjeni kulturni dejavnosti.

Kazalec: kulturni objekti, ki se načrtujejo, gradijo ali se v njih izvajajo večja investicijsko vzdrževalna dela.

48232 Vzdrževanje kulturnih domov

144.145 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka je namenjena vzdrževanju kulturnih domov. V letih 2021 in 2022 so bila sredstva ob sprejemu proračunov namenjena:

- za Kulturni dom Lancovo - podaljšanje strehe na prizidku dvorane, delna obnova obstoječe fasade in nova fasada na prizidku,
- za Kulturni dom Kropa - ureditev električne napeljave v dvorani, nakup luči in odrske tehnike, statični pregled nadodnja ter priprava projekta za obnovo nadodnja in zaodnja,
- za Kulturnem domu Mošnje - nakup opreme in pohištva ter investicijsko vzdrževalna dela.

Na postavki z rebalansom zagotavljajo dodatna sredstva na NRP Ureditev Kulturnega doma Kropa 2022 – 2023.

- sredstva za izvedbo projekta v letu 2022 se z rebalansom zagotavljajo s prihodki iz naslova nepovratnih sredstev v višini 81.941,24 EUR, razlika pa so lastna sredstva v višini 44.268,76 EUR, ki se zagotavljajo s prerazporeditvijo sredstev z naslednjih proračunskih postavk:
 - 48232 - Vzdrževanje kulturnih domov, NRP 082055 Ureditev kulturnega doma Kropa.
 - 48252 – Kropa – Kovaški muzej – NRP 082062 Kropa – Kovaški muzej – 2. faza, saj projekta v letošnjem letu ne bo moč izvesti, saj občina ni uspela pridobiti nepovratnih sredstev na razpisu za pridobitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje investicije na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov trajnostne obnove in oživljanja kulturnih spomenikov v lasti občin ter vključevanje kulturnih doživetij v slovenski turizem iz sredstev Načrta za okrevanje.
 - 41024 – Medgeneracijski center Radovljica – NRP 107004 Medgeneracijski center Radovljica za namen investicijskega vzdrževanja, ki ga ni bilo mogoče izvesti ločeno od ostalega dela celovite obnove.
 - 41003 – Delež občine za javna dela, ker bo poraba predvidoma manjša od načrtovane.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP - 082010 - Ureditev Kulturnega doma Lancovo

NRP - 082055 - Ureditev Kulturnega doma Kropa

NRP - 082056 - Ureditev Kulturnega doma Mošnje

20 SOCIALNO VARSTVO

1.050.807 €Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: otrok in mladostnikov, družin, starejših občanov in invalidov, materialno in socialno ogroženih oseb, oseb s težavami v duševnem zdravju, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Večino nalog, ki jih izvajamo na področju socialnega varstva, določajo Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva, številni drugi podzakonski akti in pravilniki s socialnovarstvenega področja in Zakon o lokalni samoupravi, ki občinam nalagajo skrb za socialno ogrožene, invalide, ostarele, nevladne in invalidske organizacije s področja socialnega varstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski razvojni program.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- zagotavljanje dviga kvalitete življenja vseh skupin prebivalstva,
- uvajanje novih socialno varstvenih programov za posamezne ciljne skupine,
- razvoj strokovnih oblik pomoči,
- zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje programov socialnega varstva

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 - Varstvo otrok in družine

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

963.968 €Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov pri centru za socialno delo, programe za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Skladno z Zakonom o socialnem varstvu se iz proračuna občine financirajo:

- pravice družinskega pomočnika,
- pomoč družini na domu, najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen,
- stroški storitev v splošnih in socialno-varstvenih zavodih ter v stanovanjskih skupnostih, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila,
- razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino in sodelovanje z nevladnimi organizacijami in sofinanciranje njihovih programov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- izboljšanje kvalitete življenja,
- zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva,
- razvoj strokovnih oblik pomoči,
- oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj: preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, oseb, ki preživljajo nasilje, oseb s težavami v duševnem zdravju, starostnikov, ki ne zmorejo skrbeti zase.

Kazalec: število oseb, ki so deležne pomoči oz. so vključene v programe socialnega varstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049002 - Socialno varstvo invalidov

20049003 - Socialno varstvo starih

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

20049005 - Socialno varstvo zasvojenih

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049003 Socialno varstvo starih

871.934 €

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva opredeljuje, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev institucionalnega varstva, kadar so upravičenci delno ali v celoti oproščeni plačila oskrbnine, pomoč družini na domu, razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino, in sodelovanje z nevladnimi organizacijami ter sofinanciranje njihovih programov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev in Zakon o nevladnih organizacijah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj: uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov.

Kazalec:

- število občanov, vključenih v institucionalno varstvo,
- število občanov, uporabnikov pomoči na domu,
- število občanov, vključenih v programe medgeneracijskega centra,
- število prevozov starejših,
- število dodeljenih subvencij za storitev e-oskrba.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj: zagotavljati finančna sredstva za nemoteno delovanje socialnih programov in s tem izboljšati kvaliteto življenja uporabnikom teh storitev.

Kazalec: število občanov, vključenih v storitve socialnega varstva starih.

41024 Medgeneracijski center Radovljica

75.494 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina razvija socialnovarstvene programe, namenjene medgeneracijskemu sodelovanju, zagotavljanju kakovostnega staranja in solidarnemu sožitju generacij v občini in v ta namen zagotavlja pogoje za delovanje medgeneracijskega centra. Programe medgeneracijskega centra izvaja za to področje usposobljeni izvajalec Ljudska univerza Radovljica. Načrtovana sredstva se bodo porabila za izvajanje različnih programov in delavnic.

Sredstva na NRP so bila ob sprejemu proračuna namenjena za izdelavo projektne dokumentacije (DGD in PZI), vezano na rekonstrukcijo in spremembo namembnosti stare knjižnice ter investicijsko vzdrževalna dela.

Sredstva, namenjena za izvedbo investicijskega vzdrževanja, ki ga ni bilo mogoče izvesti ločeno od ostalega dela celovite obnove, se iz te proračunske postavke prerazporedijo na NRP 082067 Ureditev kulturnega doma Kropa 2022-2023 in sicer za pokrivanje lastnega deleža sofinanciranja projekta na podlagi javnega poziva Ministrstva za kulturo JP JKI 2022-2023

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP - 107004 - Medgeneracijski center Radovljica

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana v skladu s proračunskimi zmoglostmi in predlogom Ljudske univerze Radovljica.

REBALANS II PRORAČUNA OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2022-2025

PU/PPP/GPR/PPR/PP/Projekt/Viri (Številka strani v obrazložitvah)		Začetek financiranja	Konec financiranja	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	Po L. 2025
5002 OBČINSKA UPRAVA - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI								
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE								
1802 Ohranjanje kulturne dediščine								
18029001 Nepremična kulturna dediščina								
48252 - Kropa - Kovaški muzej				0	106.141	910.251	804.437	0
(32)	082062	Kropa - Kovaški muzej - 2. faza	01.01.2022 31.12.2025	0	106.141	910.251	804.437	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				0	86.130	738.646	652.781	0
PV - Lastna proračunska sredstva				0	20.010	171.605	151.656	0
1803 Programi v kulturi								
18039005 Drugi programi v kulturi								
48232 - Vzdrževanje kulturnih domov				127.645	258.610	20.000	20.000	20.000
(32)	082055	Ureditev kulturnega doma Kropa	01.10.2022 01.10.2022	1.435	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				1.435	20.000	20.000	20.000	20.000
(32)	082067	Ureditev Kulturnega doma Kropa 2022-2023	01.01.2022 31.12.2025	126.210	238.610	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				81.941	155.646	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				44.269	82.964	0	0	0

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

2.920.630 €

082055 Ureditev kulturnega doma Kropa

1.435 €

Namen in cilj

Namen projekta je postopna celovita ureditev Kulturnega doma Kropa. Projekt ureditve Kulturnega doma Kropa obsega celovito sanacijo prostorov v občinski lasti, z izvedbo investicijsko vzdrževalnih del, ki vključujejo tudi prenovu vseh inštalacij ter nakup tehnično-tehnološke opreme za izvajanje programov in stavbne in pohištvene opreme. Projekt se izvaja skladno s smernicami ZVKD OE Kranj.

Stanje projekta

Večji del sredstev, predvidenih na NRP 082055 Ureditev kulturnega doma Kropa, se prerazporedi na NRP 082067 Ureditev kulturnega doma Kropa 2022-2023, in sicer za pokrivanje lastnega deleža sofinanciranja projekta na podlagi javnega poziva Ministrstva za kulturo JP JKI 2022-2023.

082062 Kropa - Kovaški muzej - 2. faza

0 €

Namen in cilj

Namen investicije je celovita obnova objekta, ki vključuje predvsem obnovo strehe in ostrešja, obnovo severnega dela prve in druge etaže, ureditev sistema ogrevanja objekta, umestitev dvigala, prenovu instalacij ter rekonstrukcijo servisnega objekta.

Stanje projekta

Sredstva na tem NRP se v letošnjem letu v celoti ukinjajo. Sredstva, ki so bila prvotno predvidena za zagotavljanje lastnega deleža projekta Kovaški muzej Kropa - 2. faza, se prerazporedi na NRP Ureditev kulturnega doma Kropa 2022-2023 in sicer za pokrivanje lastnega deleža sofinanciranja projekta na podlagi javnega poziva Ministrstva za kulturo JP JKI 2022-2023, sredstva sofinanciranja pa se v celoti ukinjajo, ker nismo uspeli pridobiti nepovratnih sredstev na razpisu Ministrstva za kulturo, kar pa je povezano tudi s prihodkovno stranjo.

Izvedba projekta se zamika v prihodnja leta.

082067 Ureditev Kulturnega doma Kropa 2022-2023

126.210 €

Namen in cilj

Namen projekta je celovita obnova Kulturnega doma Kropa. Za izvedbo projekta v skupni vrednosti 364.820,00 EUR je občina pridobila nepovratna sredstva na podlagi javnega poziva Ministrstva za kulturo JP JKI 2022-2023 v višini 237.587,40 EUR.

Stanje projekta

V letošnjem letu bo projekt izveden v višini 126.210 EUR. Na NRP 082067 Ureditev kulturnega doma Kropa 2022-2023 se za pokrivanje lastnega deleža sofinanciranja projekta prerazporedijo sredstva v skupni višini 44.268,76 EUR iz NRP 082055 Ureditev kulturnega doma Kropa, iz NRP 082062 Kropa - Kovaški muzej 2. faza, iz NRP 107004 Medgeneracijski center Radovljica in manjši del sredstev še iz proračunske postavke 41003 Delež občine za javna dela. Ostali del sredstev v višini 81.941,24 EUR pa predstavljajo nepovratna sredstva.

20 SOCIALNO VARSTVO

39.494 €

107004 Medgeneracijski center Radovljica

14.494 €

Namen in cilj

Namen projekta je ureditev prostorov medgeneracijskega centra v prostorih nekdanje knjižnice.

Sredstva, namenjena za izvedbo investicijskega vzdrževanja, ki ga ni bilo mogoče izvesti ločeno od ostalega dela celovite obnove, se iz tega NRP prerazporedijo na NRP 082067 Ureditev kulturnega doma Kropa 2022-2023, in sicer za pokrivanje lastnega deleža sofinanciranja projekta na podlagi javnega poziva Ministrstva za kulturo JP JKI 2022-2023

Stanje projekta

V letu 2022 se sredstva namenijo za kritje stroškov izdelave projektne dokumentacije (DGD in PZI) za rekonstrukcijo in spremembo namembnosti objekta nekdanje knjižnice za potrebe medgeneracijskega centra.



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: _____

Podpisani _____

vlagam(o)

AMANDMA
na rebalans II proračuna za leto 2022

Proračunska postavka št. _____ naziv _____

NRP _____ se zmanjša za znesek _____

Sredstva se prerazporedijo na

proračunsko postavko št. _____ naziv _____

NRP _____, ki se poveča za znesek _____

OBRAZLOŽITEV:

OPOMBA:

Amandma, ki se lahko nanaša samo na predlagano spremembo, mora biti usklajen in vložen pravočasno, vključno do konca obravnave na seji Občinskega sveta Občine Radovljica.

PODPIS(I):



**OBČINA RADOVLJICA
ŽUPAN**

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 7. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Zadeva: PREDLOG ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ OBMOČJA OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE OSREDNJIH POVRŠIN RA 86 RADOVLJICA, ZA GRADNIKOVO (REGIJSKI REŠEVALNI CENTER RADOVLJICA) IN MERILIH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 118/14) in 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

PREDLOG ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ OBMOČJA OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE OSREDNJIH POVRŠIN RA 86 RADOVLJICA, ZA GRADNIKOVO (REGIJSKI REŠEVALNI CENTER RADOVLJICA) IN MERILIH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

V skladu z 90. členom poslovnika bosta kot poročevalca na seji sodelovala:

- Borut Bezjak, vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije,
- Ivo Kejžar, univ. dipl. inž. kem., IZS T-0582, Ipsum, okoljske investicije, d. o. o.

PREDLOG SKLEPOV:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema predlog Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč območja Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka.



**Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN**

PREDLOG

Na podlagi 163. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Ur. l. RS, št. 199/21), 3. in 19. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Ur. l. RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19, 199/21 – ZUreP-3) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na _____. seji dne _____ sprejel

ODLOK

o programu opremljanja stavbnih zemljišč za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo za občinski podrobni prostorski načrt za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se skladno z Odlokom o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) (DN UO, št. 285/21) (v nadaljevanju: OPPN), sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) - v nadaljevanju: program opremljanja, ki ga je izdelalo podjetje Ipsum d.o.o., št. proj. 057-106/20, september 2022.

2. člen (sestavni deli programa opremljanja)

- (1) Program opremljanja vsebuje tekstualni in grafični del.
- (2) Tekstualni del programa opremljanja vsebuje:
 - prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme,
 - investicije v gradnjo komunalne opreme,
 - obračunska območja za posamezno vrsto komunalne opreme,
 - izračun skupnih in obračunskih stroškov komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme,
 - preračun obračunskih stroškov komunalne opreme na m² gradbene parcele in na m² bruto tlorisne površine objekta po posameznih vrstah komunalne opreme,
 - podlage in podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka.
- (3) Grafični del programa opremljanja vsebuje:
 - grafični izris obravnavane komunalne opreme,
 - grafični izris obračunskega območja, ki je enak za vse vrste komunalne opreme, ki se jo bo urejalo.

3. člen (pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot v zakonu, ki ureja prostor, in v uredbi, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

II. KOMUNALNA OPREMA

4. člen (komunalna oprema)

Na območju bo urejena naslednja komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura:

- komunalna oprema:
 - cestno omrežje z javno razsvetljavo in kanalizacijo padavinske odpadne vode,
 - vodovodno in hidrantno omrežje,
 - kanalizacija komunalne odpadne vode,
 - javne površine (javno parkirišče in javne zelenice).
- druga gospodarska javna infrastruktura:
 - elektroenergetsko (NN) omrežje,
 - telekomunikacijsko (TK) omrežje,
 - plinovodno omrežje.

III. OBRAČUNSKO OBMOČJE

5. člen (obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme)

- (1) Obračunsko območje za novo komunalno opremo se nahaja znotraj ureditvenega območja OPPN.
- (2) V obračunskem območju za ceste z javno razsvetljavo, kanalizacijo padavinske odpadne vode, kanalizacijo komunalne odpadne vode in vodovodno omrežje, so zajete vse gradbene parcele in bruto tlorisne površine objektov na gradbenih parcelah, na katerih je predvidena gradnja. Skupna površina gradbenih parcel tega obračunskega območja je 13.939 m². Skupna bruto tlorisna površina objektov tega obračunskega območja je 14.694 m².

IV. OBRAČUNSKI STROŠEK INVESTICIJE V NOVO KOMUNALNO OPREMO

6. člen (skupni in obračunski stroški)

- (1) Skupni stroški investicije obsegajo stroške za pridobitev in pripravo zemljišč ter stroške za gradnjo nove komunalne opreme.
- (2) Obračunski stroški investicije so skupni stroški investicije, zmanjšani za sredstva, ki jih občina za izvedbo investicije pridobi iz drugih virov in so določeni v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna.
- (3) V obračunskih stroških investicije ni upoštevan strošek izgradnje elektroenergetskega, telekomunikacijskega (TK) omrežja, omrežja kableske televizije (KKS) in plinovodnega omrežja, ki ne spadajo med obvezne lokalne gospodarske javne službe varstva okolja in objekte grajenega javnega dobra (občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine).
- (4) Skupni stroški investicije v novo komunalno opremo na obračunskem območju znašajo skupaj 2.320.270 EUR.
- (5) Obračunski stroški investicije v novo komunalno opremo na obračunskem območju znašajo skupaj 2.216.216 EUR.

V. PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV INVESTICIJE NA ENOTO MERE

7. člen

- (1) Osnova za odmero komunalnega prispevka za posamezno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju je višina obračunskih stroškov investicije v novo komunalno opremo na območju.
- (2) Za odmero komunalnega prispevka zavezancem se obračunske stroške investicije za posamezno vrsto komunalne opreme preračuna na m² gradbene parcele objekta ($C_{pN(ij)}$) in m² bruto tlorisne površine objekta ($C_{tN(ij)}$).
- (3) Obračunski stroški izgradnje posamezne vrste komunalne opreme, preračunani na m² gradbene parcele ($C_{pN(ij)}$) in na m² bruto tlorisne površine objekta ($C_{tN(ij)}$), so:

	Gradbena parcela $C_{pN(ij)}$ [EUR/m²]	Bruto tlorisna površina objekta $C_{tN(i,j)}$ [EUR/m²]
1. STROŠKI PRIDOBIVANJA IN PRIPRAVE ZEMLJIŠČ	63,63	60,36
2. STROŠKI GRADNJE KOMUNALNE OPREME	/	/
- CESTE Z JAVNO RAZSVETLJAVO IN KANALIZACIJO PADAVINSKE ODPADNE VODE	58,71	55,69
- KANALIZACIJA KOMUNALNE ODPADNE VODE	2,59	2,46
- VODOVODNO IN HIDRANTNO OMREŽJE	3,45	3,28
- JAVNE POVRŠINE	30,61	29,04
SKUPAJ	158,99	150,83

C_{pNij} in C_{tNij} so za ceste z javno razsvetljavo in kanalizacijo padavinskih odpadnih vod ter javne površine (parkirišče in javne zelenice) podani z 22% davkom na dodano vrednost (DDV). C_{pNij} in C_{tNij} za kanalizacijo komunalne odpadne vode, vodovodno in hidrantno omrežje, pripravo zemljišč in pridobivanje zemljišč so brez DDV.

VI. PODROBNEJŠA MERILA ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

8. člen

(podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka)

Delež površine gradbene parcele (D_{pN}) in delež bruto tlorisne površine objekta (D_{tN}) pri izračunu komunalnega prispevka znašata $D_{pN} : D_{tN} = 0,5 : 0,5$.

VII. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

9. člen

(zavezanec za plačilo komunalnega prispevka)

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za novo komunalno opremo je:

1. lastnik zemljišča, ki je na novo opremljeno s komunalno opremo iz Programa opremljanja;
2. investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje ali uporablja komunalno opremo iz Programa opremljanja, ali

- investitor oziroma lastnik objekta, priključenega na komunalno opremo iz Programa opremljanja, ki se mu povečuje bruto tlorisna površina.

10. člen **(izračun komunalnega prispevka)**

- Komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme za stavbe se izračuna tako, da se seštejeta delež komunalnega prispevka, ki odpade na gradbeno parcelo, in delež, ki odpade na bruto tlorisno površino stavbe, in sicer po naslednji enačbi:

$$KP_{nova(ij)} = (A_{GP} * C_{pN(ij)} * D_{pN}) + (A_{STAVBA} * C_{tN(ij)} * D_{tN})$$

pri čemer je:

- | | |
|-----------------|--|
| $KP_{nova(ij)}$ | - znesek komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju |
| A_{GP} | - površina gradbene parcele stavbe (m ²) |
| A_{STAVBA} | - bruto tlorisna površina stavbe (m ²) |
| D_{pN} | - delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo; |
| $C_{pN(ij)}$ | - stroški opremljanja na m ² gradbene parcele stavbe s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju, |
| $C_{tN(ij)}$ | - stroški opremljanja m ² bruto tlorisne površine objekta s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju |
| D_{tN} | - delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, |
| i | - posamezna vrsta nove komunalne opreme; |
| j | - posamezno obračunsko območje; |
- V primeru spremembe zmogljivosti objekta, dejavnosti oz. namembnosti v objektu, nadomestne gradnje, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave ali druge gradnje, pri kateri se spremeni bruto tlorisna površina stavbe, se za izračun komunalnega prispevka uporabi formula iz prejšnjega odstavka. Komunalni prispevek se v tem primeru izračuna tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka za novo komunalno opremo po spremembi in višina komunalnega prispevka za novo komunalno opremo pred spremembo. Zavezancu se odmeri komunalni prispevek, ki predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in pred spremembo objekta. Če je razlika negativna, se z odmero odločbo ugotovi, da je komunalni prispevek za novo komunalno opremo že poravnal. Pri morebitni večkratni rekonstrukciji ali nadomestni gradnji se upošteva bruto tlorisna površina največje stavbe, za katero je bil plačan komunalni prispevek.

11. člen **(postopek odmere komunalnega prispevka)**

- Komunalni prispevek zaradi gradnje objekta odmeri občina z odločbo na zahtevo investitorja oziroma po uradni dolžnosti v primerih, ki jih določa veljavni zakon o urejanju prostora.
- Nova komunalna oprema iz tega programa opremljanja se priključuje na obstoječo komunalno opremo oziroma bremeni že zgrajeno komunalno opremo, zato se zavezancu odmeri tudi pripadajoči del komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v skladu z veljavnim občinskim odlokom o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen (vpogled v Program opremljanja)

Elaborat Program opremljanja s prilogami iz 1. člena tega odloka je na vpogled na Občini Radovljica.

13. člen (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave.

Številka: 007-0007/2022

Datum:

Ciril Globočnik
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 15. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

**PREDLOG ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ
OBMOČJA OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA
OBMOČJE OSREDNJIH POVRŠIN RA 86 RADOVLJICA, ZA GRADNIKOVO
(REGIJSKI REŠEVALNI CENTER RADOVLJICA) IN MERILIH ZA ODMERO
KOMUNALNEGA PRISPEVKA**

1. Zakonska podlaga

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) (Ur. l. RS, št. 199/21),
- Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Ur. l. RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19 in 199/21 – ZUreP-3),
- Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (Ur. l. RS, št. 95/07 in 61/17 – ZUreP-2 in 20/19).

2. Obrazložitev

Program opremljanja obravnava izvajanje opremljanja stavbnih zemljišč za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, za Gradnikovo (regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka. Določa tudi podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

Na območju je predvidena gradnja objektov v javnem interesu, in sicer se bo izvedlo stavbe s sledečimi programi in dejavnostjo:

- programi Prostovoljnega gasilskega društva Radovljica, Gasilske zveze in Civilne zaščite,
- programi Rdečega križa, Gorske reševalne službe in Službe nujne medicinske pomoči in drugih služb regijskega reševalnega centra,
- Policijska uprava,
- dejavnosti javne uprave, izobraževanja ter zdravstva.

Ker gospodarska javna infrastruktura (v nadaljevanju GJI) na nepozidanem delu območju OPPN še ni izvedena, Program opremljanja zajema:

- komunalno opremo:
 - cestno omrežje s cestno razsvetljavo in kanalizacijo komunalne odpadne vode,
 - vodovodno in hidrantno omrežje,
 - kanalizacijo padavinske odpadne vode,
 - javne površine (javno parkirišče in javne zelenice).
- drugo gospodarsko javno infrastrukturo (GJI):

- elektroenergetsko omrežje,
- telekomunikacijsko (TK) in KTV omrežje,
- plinovodno omrežje.

Osnutek odloka programa opremljanja stavbnih zemljišč območja občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, za Gradnikovo (regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka sta obravnavala Odbor za urejanje prostora in varstvo okolja na svoji 23. seji dne 21. 6. 2022 in Občinski svet Občine Radovljica na svoji 26. seji dne 22. 6. 2022.

Odbor na osnutek odloka ni imel pripomb, na seji občinskega sveta pa je v razpravi svetniških skupin Vojka Jesenko podala pripombo na besedilo odloka, naj se v odloku poenoti izraza: »zavezanec« in »investitor«.

Pripomba se upošteva, dodan je 9. člen, ki povzema opredelitev zavezanca v skladu z veljavnim zakonom o urejanju prostora, enako je z veljavnim zakonom o urejanju prostora usklajen 11. člen odloka, ki opredeljuje postopek odmere komunalnega prispevka.

Poleg navedene spremembe je popravljen 6. člen odloka, in sicer so v predlogu stroški usklajeni z rastjo cen v zadnjem času: skupni stroški investicije v novo komunalno opremo na obračunskem območju so ocenjeni na 2.320.270 EUR (prej 2.288.086 EUR), obračunski stroški investicije v novo komunalno opremo, ki so podlaga za odmero komunalnega prispevka na obračunskem območju, pa znašajo skupaj 2.216.216 EUR (prej 2.184.031 EUR).

Posledično se v 7. členu spremenijo cene opremljanja na enoto mere. Cena opremljanja 1 m² gradbene parcele stavbe z novo komunalno opremo tako znaša 158,99 EUR (prej 156,68 EUR), cena opremljanja 1 m² bruto tlorisne površine objekta z novo komunalno opremo pa 150,83 EUR (prej 148,63 EUR).

Drugi popravki v predlogu odloka so redakcijski.

3. Finančne posledice

Skladno z 240. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Ur. l. RS, št. 199/21) se komunalni prispevek ne plača za gradnjo objektov, investitor katerih je občina ali pravna oseba javnega prava, ustanoviteljica katere je občina, kakršni so tudi obravnavani v OPPN za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica).

Komunalni prispevek za novo komunalno opremo po tem programu opremljanja bi za objekt A (objekt s programom PGD, gasilske zveze in civilne zaščite) na območju FE 1 znašal približno 730.000 EUR (površina gradbene parcele 5.330 m²; bruto tlorisna površina stavbe 3.288 m²). Strošek bo krila občina.

Pripravila:

Eva Tomažević

Višja svetovalka za gradbene zadeve

Mag. Borut Bezjak l.r.

**Vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje,
prostor in investicije**



Priloge:

- Program opremljanja – elaborat,
- grafični prilogi.



**OBČINA RADOVLJICA
ŽUPAN**

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 8. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: PREDLOG ODLOKA O PODELITVI KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE
JAVNE SLUŽBE V OSNOVNI ZDRAVSTVENI DEJAVNOSTI V OBČINI
RADOVLJICA ZA PROGRAM GINEKOLOGIJE - HITRI POSTOPEK**

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter 87. in 97. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

**PREDLOG ODLOKA O PODELITVI KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE JAVNE
SLUŽBE V OSNOVNI ZDRAVSTVENI DEJAVNOSTI V OBČINI RADOVLJICA ZA
PROGRAM GINEKOLOGIJE - HITRI POSTOPEK**

V skladu z 90. členom poslovnika bosta kot poročevalca na seji sodelovala:

- Mojca Ahčin, višja svetovalka za družbene dejavnosti,
- Rok Müller, direktor Zdravstvenega doma Radovljica.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema predlog Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v občini Radovljica za program ginekologije.



**Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN**

Na podlagi drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 23/05 – UPB2 in spremembe) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na ____ seji dne ____ sprejel

ODLOK

o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v občini Radovljica za program ginekologije

1. člen

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Občina Radovljica, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti za program ginekologije.

(2) S tem koncesijskim aktom se v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, utemeljijo razlogi za podelitev koncesije.

2. člen

(1) Ta odlok ureja podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na območju občine Radovljica, in sicer za program ginekologije v predvidenem obsegu 1,00 programa.

(2) Koncesija za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti se podeli za določen čas 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti. Koncesija se lahko, na podlagi izpolnjenih zakonskih pogojev, pozitivnega mnenja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in pristojne zbornice oziroma strokovnega združenja, podaljša za nadaljnjih 15 let.

3. člen

Koncesija za program ginekologije se podeli, ker javni zdravstveni zavod Osnovno zdravstvo Gorenjske, enota Zdravstveni dom Radovljica, ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe, in ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev v Zdravstvenem domu Radovljica. Navedeno izhaja iz dopisa Osnovnega zdravstva Gorenjske št. 825-01/2022, z dne 9. 6. 2022, v katerem je navedeno, da enota Zdravstveni dom Radovljica trenutno ne razpolaga s kadrovskimi kapacitetami za izvajanje 1,00 programa ginekologije, in predlagano, da Občina Radovljica podeli koncesijo.

4. člen

Javno službo v osnovni zdravstveni dejavnosti na primarni ravni v občini Radovljica na področju programa ginekologije lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe.

5. člen

(1) Koncesija je pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe.

(2) Zdravstveno dejavnost na področju programa ginekologije na podlagi koncesije opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila občine.

6. člen

(1) Koncesija se v skladu s koncesijskim aktom podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine in na portalu javnih naročil.

(2) Javni razpis mora poleg podatkov, določenih z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo, vsebovati tudi podatke glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije.

7. člen

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in s tem odlokom. Sočasno z javnim razpisom se objavi na spletnih straneh občine in na portalu javnih naročil.

8. člen

(1) Za pridobitev koncesije mora ponudnik izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in druge pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji.

(2) Pri izboru koncesionarja občina upošteva merila, določena z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in merila, ki so, glede na posebnost zdravstvene dejavnosti s področja ginekologije, določena v razpisni dokumentaciji.

9. člen

(1) Koncesijo za opravljanje javne službe na primarni ravni zdravstvene dejavnosti podeli občina s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje, z odločbo o izbiri koncesionarja.

(2) Medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije občina in koncesionar uredita s koncesijsko pogodbo.

10. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med občino in koncesionarjem, oziroma na njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja občina.

(2) Koncesionar mora na zahtevo občine v roku, ki mu ga določi, občini poročati o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

11. člen

Koncesijska pogodba preneha v primerih, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

12. člen

Občina koncesionarju z odločbo odvzame koncesijo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

13. člen

(1) Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa.

(2) Pravni posel v nasprotju s prejšnjim odstavkom je ničen.

14. člen

Za koncesije, vključno z ureditvijo pravnega varstva, se uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

15. člen

Ta odlok se objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave, in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: _____

Datum: _____

Ciril Globočnik
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 8. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

PREDLOG ODLOKA O PODELITVI KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V OSNOVNI ZDRAVSTVENI DEJAVNOSTI V OBČINI RADOVLJICA ZA PROGRAM GINEKOLOGIJE - HITRI POSTOPEK

1. Zakonska podlaga

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/2005 – UPB2 in spremembe)
- Statut Občine Radovljica (DN UO, št. 188/2014)
- Poslovnik občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/2014)

2. Obrazložitev

Zakon o zdravstveni dejavnosti (v nadaljevanju ZZDej) opredeljuje koncesijo kot pravno razmerje med koncedentom (državo ali občino) in koncesionarjem, pri čemer koncedent za določen čas koncesionarju podeli pooblastilo za opravljanje javne zdravstvene dejavnosti v določenem obsegu in na določenem območju.

ZZDej določa, da se koncesija za opravljanje javne zdravstvene dejavnosti podeli, kadar javni zdravstveni zavod ne more zagotoviti izvajanja določene zdravstvene dejavnosti v obsegu, določenem z mrežo javne zdravstvene dejavnosti, oziroma na more zagotoviti ustrezne dostopnosti. V nadaljevanju določa, da podeljevanje koncesij poteka na podlagi koncesijskega akta, v katerem so opredeljeni vrsta, območje, predviden obseg, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja ter enoten postopek podeljevanja koncesij.

Koncesijski akt na primarni ravni zdravstvene dejavnosti sprejme občina v obliki odloka, h kateremu je treba pred sprejemom pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za zdravje, in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Zakon določa obdobje podelitve koncesije, in sicer obdobje 15 let, z možnostjo podaljšanja za naslednjih 15 let.

Občina Radovljica je v letu 1999 podelila koncesijo na področju ginekologije Alojziji Anderle, dr. medicine, spec. ginekologije in porodništva (v nadaljevanju: koncesionarka), ki je dne 26. 5. 2022 sporočila, da se bo z 31. 12. 2022 upokojila. V skladu s pogodbo o koncesiji z upokojitvijo koncesionarke koncesija preneha.

Občina je v skladu z drugim odstavkom 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti pisno pozvala Osnovno zdravstvo Gorenjske za posredovanje stališča glede možnosti prevzema izvajanja programa na področju ginekologije, ki ga izvaja koncesionarka. Iz prejetega odgovora dne 9. 6. 2022 izhaja, da Osnovno zdravstvo Gorenjske oz. organizacijska enota Zdravstveni dom Radovljica trenutno ne razpolaga s kadrovskimi kapacitetami, da bi lahko prevzeli program ginekologije, zato predlaga, da občina zanj razpiše koncesijo.

Občinska uprava je pripravila besedilo odloka o podelitvi koncesije za program ginekologije v obsegu 1,00. Z namenom pridobitve predhodnega soglasja k odloku ga je posredovala Zavodu za zdravstveno zavarovanje in Ministrstvu za zdravje. Na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje je vlogo za izdajo soglasja dopolnila z obrazložitvijo potreb po izvajanju programa s področja ginekologije.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije je soglasje k nameravanemu sprejetju koncesijskega akta podal dne 29. 6. 2022, Ministrstvo za zdravje pa dne 28. 7. 2022.

Soglasja in dopis so priloženi gradivu.

Vsebina odloka:

Besedilo 1., 2. in 3. člena je oblikovano na podlagi 44.a člena ZZDej, iz katerega izhaja, da se s koncesijskim aktom, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določijo najmanj vrsta, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja. Obvezna vsebina koncesijskega akta je tudi utemeljitev razlogov za podelitev koncesije. ZZDej v 2. odstavku 42. člena določa, da se koncesija podeli, če koncedent ugotovi, da javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe, oziroma če javni zdravstveni zavod ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev.

Besedilo 4. člena je oblikovano na podlagi 41.člena ZZDej, ki določa, da javno službo v zdravstveni dejavnosti lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo s tem zakonom določene pogoje.

Besedilo 5. člena je oblikovano na podlagi 1. odstavka 42. člena ZZDej, iz katerega izhaja, da je koncesija po tem zakonu pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe. Zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila koncedenta.

Besedilo 6. člena je oblikovano na podlagi 44.b člena ZZDej, ki določa, da se koncesija v skladu s koncesijskim aktom podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil ter nadalje določa vsebino javnega razpisa.

Besedilo 7. člena je oblikovano na podlagi 44.c člena ZZDej, ki določa, da mora biti razpisna dokumentacija pripravljena v skladu s koncesijskim aktom. V nadaljevanju določa, da se razpisna dokumentacija objavi na spletnih straneh koncedenta ali na portalu javnih naročil.

Besedilo 8. člena je oblikovano v skladu s 44.č členom ZZDej, ki določa pogoje, ki jih mora izpolniti ponudnik za pridobitev koncesije. Nadalje 44.d člen določa merila za izbiro koncesionarja.

Besedilo 9. člena je oblikovano na podlagi 44. člena ZZDej, ki določa, da koncesijo za opravljanje javne zdravstvene službe na primarni ravni zdravstvene dejavnosti podeli občina s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje. V nadaljevanju iz 44.e člena ZZDej izhaja, da o izbiri koncesionarja koncedent odloči z odločbo, 44.f člen ZZDej pa določa, da s koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije ter določa minimalno vsebino pogodbe.

Besedilo 10. člena je oblikovano v skladu s 1. odstavkom 44.k člena ZZDej, ki določa, da nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent.

Besedilo 11. člena je oblikovano na podlagi 44.i člena ZZDej, ki določa pogoje za prenehanje koncesijske pogodbe.

Besedilo 12. člena je oblikovano na podlagi 44.j člena ZZDej, ki določa pogoje za odvzem koncesije.

Besedilo 13. člena je oblikovano na podlagi 3. odstavka 42. člena ZZDej, ki določa, da koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa.

Besedilo 14. člena je oblikovano v skladu s 4. odstavkom 42. člena ZZDej, iz katerega izhaja, da se za ureditev pravnega varstva uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če s tem zakonom posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

Besedilo 15. člena določa začetek veljavnosti odloka.

3. Predlog za obravnavo in sprejem Odloka po hitrem postopku

Iz prejete pisne odpovedi koncesionarke, ki opravlja javno službo na področju ginekologije, je razvidno, da se bo le-ta z dnem 31. 12. 2022 upokojila. Z namenom čim hitreje zagotovitve novega ginekologa, ki bi lahko prevzel delo in paciente koncesionarke, predlagamo, da se na podlagi 1. odstavka 97. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica, odlok sprejme po hitrem postopku. Na podlagi sprejetega odloka bo Občina Radovljica lahko objavila javni razpis za podelitev koncesije.

4. Finančne posledice

Sprejem odloka nima finančnih posledic.

Pripravila:
Mojca Ahčin
Višja svetovalka za družbene dejavnosti



Romana Šlibar Pačnik l.r.
Višja svetovalka za družbene dejavnosti

Priloge:

- dopis OZG z dne 9. 6. 2022,
- dopis za Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, obrazložitev potreb, dopolnitev vloge z dne 23. 6. 2022,
- soglasje Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije z dne 29. 6. 2022,
- soglasje Ministrstva za zdravje z dne 28. 7. 2022.



OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

Tel.: 04 208 25 11, 04 281 0800

Faks: 04 202 67 18

Gospodarska ulica 9, 4000 Kranj

OBČINA Radovljica
Občinska Uprava
Gorenjska cesta 19
4240 Radovljica

OBČINA
RADOVLJICA

Št. zadeve:	170-14/2022-3
Prejeto: -9. 06. 2022	Uporab.: Pril.: Vredn.:

OZG Kranj
Gospodarska ulica 9
4000 Kranj

Številka: _825-01/2022_
Datum. 7.6.2022

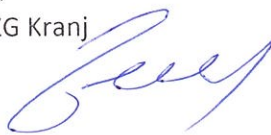
Zadeva: Zaposilo za posredovanje stališča glede možnosti prevzema programa na področju ginekologije

Spoštovani,

sklic na vaš dopis 170-14/2022 z dne 26.5.2022 vas obveščamo, da OZG OE ZD Radovljica trenutno ne razpolaga z kadrovskimi kapacitetami, da bi lahko prevzeli program ginekologije, ki ga trenutno izvaja koncesionarka. Predlagamo, da občina razpiše koncesijo za program ginekologije.

Lepo pozdravljeni,

Matjaž Žura
Direktor OZG Kranj



OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Gospodarska ulica 9, 4000 Kranj

V vednost:

- Rok Müller, direktor ZD Radovljica



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel. 04 537 23 00, faks 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Številka: 170-6/2020-7

Datum: 23. 6. 2022

**ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO
ZAVAROVANJE SLOVENIJE
OBMOČNA ENOTA KRANJ
Zlato polje 2**

4000 KRANJ

ZADEVA: Dopolnitev vloge za izdajo soglasja na koncesijski akt, obrazložitev potrebe po izvajanju programa na področju ginekologije

Spoštovani,

z elektronsko pošto ste nas zaprosili, da vlogo za izdajo soglasja na koncesijski akt za podelitev koncesije na področju ginekologije, dopolnimo z obrazložitvijo potrebe po izvajanju programa ginekologije tudi v prihodnje, torej po upokojitvi koncesionarke Alojzije Anderle, dr. medicine, spec. ginekologije in porodništva.

V zvezi z navedenim pojasnjujemo, da je program ginekologije izpostavi Radovljica dodeljen že vrsto let in ga koncesionarka izvaja od podelitve koncesije v letu 1998 dalje v najetih prostorih Zdravstvenega doma Radovljica.

Po podatkih, ki so javno objavljeni na spletni strani ZZZS, je koncesionarko za svojo izbrano ginekologinjo izbralo 5312 žensk. Koncesionarka s številom opredeljenih pacientk dosega 96, 07 % povprečja v RS.

Ginekološka ambulanta v ZD Radovljica je vpeljana, zgledno je tudi sodelovanje z zaposlenimi. Načrtujemo, da bi tudi nov koncesionar nadaljeval z izvajanjem programa na isti lokaciji, oz. ambulantni.

Na podlagi 5. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti, mrežo zdravstvene službe na primarni ravni, v katero sodi ginekologija, zagotavlja in določa občina oziroma mesto. Občine so tako dolžne zagotavljati ustrezne pogoje za kvalitetno izvajanje storitev in obravnavo pacientov na njihovem področju.

Nadaljevanje izvajanja programa ginekologije v občini Radovljica je zaradi velikega števila opredeljenih pacientk nujno potreben, saj bi si sicer vse te pacientke morale poiskati zdravnika, specialista ginekologije v ambulantah izven občine Radovljica, ki še sprejema nove pacientke.

Glede na vse navedeno menimo, da v občini Radovljica obstajajo potrebe po nadaljnem izvajanju programa ginekologije, zato vas prosimo za izdajo soglasja na koncesijski akt, ki smo vam ga posredovali v vlogi dne 14. 6. 2022.

Za sodelovanje se vam zahvaljujemo in vas lepo pozdravljamo.

Mojca Ahčin

Višja svetovalka za družbene dejavnosti



Romana Šlibar Pačnik

Višja svetovalka za družbene dejavnosti

Poslano:

- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, območna enota Kranj, Zlato polje 2, 4000 Kranj, po elektronski pošti

170-14/2022-8



Direkcija
Miklošičeva cesta 24
1000 Ljubljana

Tel.: 01 30 77 438
E-pošta: di@zzzs.si
www.zzzs.si

Občina Radovljica
Občinska uprava
Gorenjska cesta 19
4240 Radovljica

Številka: 0141-3/2022-DI/19
Ljubljana, 29. 6. 2022

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, izdaja na podlagi drugega odstavka 44. a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUIF, 14/13, 88/16 - ZdZPD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOP, 203/20 - ZIUPOPVE) na zahtevo Občine Radovljica za izdajo soglasja k predlogu koncesijskega akta za podelitev koncesije za opravljanje javne zdravstvene službe v primarni zdravstveni dejavnosti

SOGLASJE

k predlogu odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe na področju ginekologije v mreži zdravstvene službe na območju občine Radovljica, ki je bil posredovan z vlogo za soglasje k odloku o mreži javne zdravstvene službe v občini Radovljica, z dopisom številka 170-0014/2022-5, z dne 14.6.2022.

Obrazložitev:

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS) je dne 16.6.2022 prejel vlogo Občine Radovljica (v nadaljnjem besedilu: koncedent) za izdajo soglasja k predlogu koncesijskega akta za podelitev koncesije za opravljanje javne zdravstvene službe v primarni zdravstveni dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: vloga). Na osnovi poziva ZZZS, OE Kranj, pa je koncedent 23.6.2022 dopolnil vlogo in predložil še dopis, z obrazložitvijo potrebe po izvajanju programa na področju ginekologije.

Vlogi so priloženi:

- predlog koncesijskega akta – odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe na področju ginekologije v mreži zdravstvene službe na območju občine Radovljica (v nadaljnjem besedilu: predlog odloka);
- dopis koncedenta javnemu zdravstvenemu zavodu OZG Kranj, številka 170-14/2022, z dne 26.5.2022;
- dopis javnega zdravstvenega zavoda OZG Kranj koncedentu, številka 825-01/2022, z dne 7.6.2022;
- obrazložitev potrebe po izvajanju programa na področju ginekologije, številka 170-6/2020-7, z dne 23.6.2022.

Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUIF, 14/13, 88/16 - ZdZPD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOP, 203/20 - ZIUPOPVE); v nadaljnjem besedilu: ZZDej) v drugem odstavku 44.a člena določa, da koncesijski akt na primarni ravni zdravstvene dejavnosti

sprejme občina v obliki občinskega odloka, na katerega mora predhodno pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za zdravje in ZZS. ZZS poda predhodno soglasje najpozneje v 30 dneh od dneva, ko je bilo od njega to zahtevano (četrty odstavek 44.a člena ZZDej). V skladu s prvim odstavkom 44.a člena ZZDej je koncesijski akt akt, v katerem se ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe določijo najmanj vrsta, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja ter utemeljitev razlogov za podelitev koncesije iz drugega odstavka 42. člena ZZDej. Ta določa, da se koncesija podeli, če koncedent ugotovi, da javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe, oziroma, če javni zdravstveni zavod ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev.

ZZS ugotavlja, da predlog odloka vsebuje vse sestavine koncesijskega akta iz prvega odstavka 44.a člena ZZDej, saj določa:

1. vrsto in predviden obseg koncesijske dejavnosti, in sicer opravljanje javne zdravstvene službe v koncesijski dejavnosti ginekologije (VZD 206 209) v predvidenem obsegu **1,00** programa;
2. območje opravljanja koncesijske dejavnosti, to je na območju Občine Radovljica;
3. trajanje koncesije z možnostjo podaljšanja koncesijskega razmerja tako, da se koncesija podeli za določen čas 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti, z možnostjo podaljšanja koncesijskega razmerja v skladu s 43. členom ZZDej;
4. utemeljitev razlogov za podelitev koncesije iz drugega odstavka 42. člena ZZDej, saj predlagatelj v predlogu odloka navaja, da javni zavod OZG ne more zagotoviti opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe na območju Občine Radovljica in ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev v Zdravstvenem domu Radovljica zaradi pomanjkaja kadra, prav tako tudi navaja, da je bilo na sedanjo zasebnico opredeljenih 5.312 žensk, tako je koncesionarka dosegla 96,07% povprečja v RS. Predlagatelj želi, da koncesija ostane v občini Radovljica, sicer bi si moralo veliko število pacientk poiskati ginekologa v drugih krajih, kjer je obremenjenost ginekologov višja. Sedanja ambulanta je bila zelo lepo vpeljana, in tudi sodelovanje z zaposlenimi je bilo zgledno, zato si občina želi, da bo nov koncesionar nadaljeval z izvajanjem programa na isti lokaciji.

V zvezi z utemeljitvijo za podelitev koncesije ZZS ugotavlja:

- a. da je v predlogu odloka obrazložena potreba po opravljanju predvidenega obsega koncesijske dejavnosti na območju Občine Radovljica, ZZS Območne enote Kranj za obdobje 15 let in sicer ker je ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe potreba po zagotavljanju potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev oz. izbranega osebelega zdravnika/ginekologa;
- b. da javno zdravstveno službo v primarni zdravstveni dejavnosti na območju koncedenta ZZS, območne enote Kranj opravlja javni zdravstveni zavod *OZG Kranj* (v nadaljnjem besedilu: javni zdravstveni zavod);
- c. da je koncedent z dopisom, številka 170-14/2022, z dne 26.5.2022 pozval javni zdravstveni zavod, da poda izjavo v smislu drugega odstavka 42. člena ZZDej glede opravljanja zdravstvene dejavnosti iz a. točke tega odstavka;
- d. da je javni zdravstveni zavod z dopisom, številka 825-01/2022, dne 7.6.2022, obvestil koncedenta, da soglaša s predlogom razpisa koncesije, saj zaradi pomanjkaja kadra ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev.

Na podlagi obrazložitve v predlogu odloka ZZS dalje ugotavlja, da:

- a. se s podelitvijo koncesije ohranja dostopnost zavarovanih oseb do zdravstvenih storitev in izbranega osebelega zdravnika/ginekologa;

- b. ohranja geografska in časovna dostopnost zavarovanih oseb do zdravstvenih storitev,
- c. ohranja optimalna koordinacija in organizacije dela,
- d. so v finančnem načrtu ZZS oz Splošnem dogovoru za leto 2022 zagotovljena sredstva za plačilo zdravstvenih storitev, ki so predmet vloge, saj je do sedaj to dejavnost opravljala koncesionarka, in tudi v bodoče naj bi program opravljal koncesionar, ki bo izbran z razpisom.

ZZS glede na zgoraj navedeno, izdaja soglasje na predlog koncesijskega akta o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti za program ginekologije v Občini Radovljica, ki je bil posredovan z dopisom številka 170-0014/2022-5, z dne 14.6.2022.

Lepo pozdravljeni.

doc. dr. Tatjana Mlakar
generalna direktorica



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana



OBČINA
RADOVLJICA

T: 01 478 60 01
F: 01 478 60 58
E: gp.mz@gov.si
www.mz.gov.si

Št. zadeve	10-14	2022-9
Prejeto:	28. 07. 2022	
Uporab:		
Prih:		
Vredn:		

Številka: 0142-327/2022/2
Datum: 21. 6. 2022

Na podlagi prvega in drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ in 196/21 – ZDOsk), v upravni zadevi izdaje soglasja na koncesijski akt, na predlog Občine Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, ki jo zastopa župan Ciril Globočnik, Ministrstvo za zdravje izdaja

ODLOČBO

1. Na koncesijski akt Občine Radovljica, št. 170-0014/2022 z dne 14. 6. 2022, v zvezi s podelitvijo koncesije za opravljanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni na področju ginekologije, se izdaja soglasje.
2. V tem postopku niso nastali posebni stroški postopka.

Obrazložitev

Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, ki jo zastopa župan Ciril Globočnik, je 16. 6. 2022 zaprosila Ministrstvo za zdravje za izdajo soglasja na koncesijski akt za podelitev koncesije za opravljanje javne zdravstvene službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije.

Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ in 196/21 – ZDOsk; v nadaljnjem besedilu: ZZDej) v drugem odstavku 44.a člena določa, da koncesijski akt na primarni ravni zdravstvene dejavnosti sprejme občina v obliki občinskega odloka in da mora občina na koncesijski akt predhodno pridobiti soglasje Ministrstva za zdravje in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Nadalje sta v prvem odstavku 44.a člena ZZDej določena pojem in vsebina koncesijskega akta. Koncesijski akt je akt, v katerem se ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe določijo najmanj vrsta, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja. Obvezna vsebina koncesijskega akta je tudi utemeljitev razlogov za podelitev koncesije iz drugega odstavka 42. člena ZZDej.

Če je v zakonu ali odloku lokalne skupnosti določeno, da odloča en organ v soglasju z drugim organom, se na podlagi prvega odstavka 209. člena Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUPOPdVE in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZUP) soglasje zahteva vnaprej, tako da organ, ki zahteva soglasje, sporoči drugemu, kakšen je zahtevak stranke, oziroma če gre za postopek po uradni dolžnosti, kakšno odločbo namerava izdati, ter zahteva, naj zaproseni organ svoje soglasje ali razloge za odklonitev pisno sporoči.

Ministrstvo za zdravje glede pogojev za izdajo soglasja na koncesijski akt odloča v skladu s prvim odstavkom 44.a členom ZZDej. Subjekti, ki opravljajo zdravstveno dejavnost na primarni ravni, se v skladu s 25. in 44. členom ZZDej lahko ustanovijo oziroma začnejo z delovanjem na podlagi

soglasja Ministrstva za zdravje. Tudi za sprejem koncesijskega akta, katerega za podelitev koncesije na primarni ravni sprejemajo občinski oziroma mestni upravni organi, je potrebno predhodno soglasje Ministrstva za zdravje. Mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni v skladu s 5. členom ZZDej določa in zagotavlja občina, ki potrebuje za ustanovitev, spremembo ali prenehanje javnega zdravstvenega zavoda ali podelitev koncesije domači ali tuji pravni ali fizični osebi soglasje Ministrstva za zdravje. Ministrstvo za zdravje opravlja naloge na področjih javnega zdravja, zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja, zdravstvene dejavnosti idr., kot to podrobneje navaja 40. člen Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21 in 189/21). Ministrstvo za zdravje torej odgovarja za sistem zdravstvenega varstva in njegovo delovanje kot celoto, v skladu s tem pa odloča tudi o izdaji soglasja na koncesijski akt v skladu s prvim in drugim odstavkom 44.a člena ZZDej.

Ministrstvo za zdravje po preučitvi celotne dokumentacije ugotavlja, da je Občina Radovljica pripravila koncesijski akt v skladu s prvim odstavkom 44.a člena ZZDej. Iz koncesijskega akta je razvidna vrsta zdravstvene dejavnosti in območje ter predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, saj se bo koncesija podelila na področju ginekologije, in sicer na območju Občine Radovljica, v predvidenem obsegu 1,00 tima in v trajanju 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti. Prav tako je v predlogu koncesijskega akta predvidena možnost podaljšanja trajanja koncesije, in sicer na način in pod pogoji, ki jih določa ZZDej. Nadalje iz predloga koncesijskega akta izhaja, da bo Občina Radovljica podelila koncesijo za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije, saj območni javni zdravstveni zavod (OZG, OE Zdravstveni dom Radovljica) ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe, s čimer so upoštevana določila, ki so opredeljena v drugem odstavku 42. člena ZZDej. Iz dopisa OZG, OE Zdravstveni dom Radovljica, št. 825-01/2022 z dne 7. 6. 2022, izhaja, da OZG, OE Zdravstveni dom Radovljica koncesijskega programa nikakor ne more prevzeti (kadrovska podhranjenost), zato se s podelitvijo koncesije strinja.

Ministrstvo za zdravje, upoštevajoč odgovornost za sistemsko ureditev organizacije zdravstvenega varstva na območju cele države in njegovega nemotenega delovanja ter glede na to, da je bilo v postopku ugotovljeno, da so v koncesijskem aktu upoštevane določbe prvega odstavka 44.a člena ZZDej, soglašajo s predlogom koncesijskega akta v besedilu, kot ga je opredelila Občina Radovljica, zato je odločilo, kot izhaja iz 1. točke izreka te odločbe.

Ministrstvo za zdravje je v skladu s 118. členom ZUP, ki določa, da mora organ ob izdaji odločbe/sklepa odločiti tudi o stroških, ki so nastali v zvezi z odločanjem v upravnem postopku, odločilo, da v predmetnem postopku posebni stroški postopka niso nastali.

Pouk o pravnem sredstvu: Zoper to odločbo pritožba ni mogoča, prav tako ni možno sprožiti upravnega spora pri Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Postopek vodil:
Matej Resnik
višji svetovalec



Danijel Bešič Loredan
minister



Vročiti:

- Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica – osebno



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 6. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: ODLOK O RAZVELJAVITI ODLOKA O SPREMEMBI ODLOKA O
USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA
VRTEC RADOVLJICA – SKRAJŠANI POSTOPEK**

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

ODLOK O RAZVELJAVITVI ODLOKA O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA VRTEC RADOVLJICA – SKRAJŠANI POSTOPEK
--

V skladu z 90. členom poslovnika bosta kot poročevalki na seji sodelovali:

- Romana Šlibar Pačnik, višja svetovalka za družbene dejavnosti, in
- Karmen Korošec, višja svetovalka za družbene dejavnosti.

PREDLOG SKLEPA:

**Občinski svet Občine Radovljica sprejema Odlok o razveljavitvi Odloka o spremembi
Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica.**



**Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN**

Na podlagi 8. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 in spremembe), 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07-UPB5 in spremembe) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na ____ seji dne _____ sprejel

ODLOK
o razveljavitvi Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi
javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica

1. člen

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica (DN UO, št. 289/22) se razveljavi.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave.

Številka:

Datum:

Ciril Globočnik
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 6. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

**ODLOK O RAZVELJAVITIV ODLOKA O SPREMEMBI ODLOKA O
USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA VRTEC
RADOVLJICA – SKRAJŠANI POSTOPEK**

1. Zakonska podlaga

- Zakon za zmanjšanje neenakosti in škodljivih posegov politike ter zagotavljanje spoštovanja pravne države (Ur. l. RS, št. 105/22).

2. Obrazložitev

V Uradnem listu Republike Slovenije št. 207/21 z dne 31. 12. 2021 je bil objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju: ZOFVI-N). V prehodnih in končnih določbah ZOFVI-N je določeno, da morajo ustanovitelji vrtcev in šol akte o ustanovitvi uskladiti z določbo 2. člena v roku enega leta po uveljavitvi in da sveti javnih šol in vrtcev nadaljujejo delo do poteka tekočega mandata.

Uskladitev Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica z novelo ZOFVI-N je Občinski svet Občine Radovljica potrdil na svoji 17. seji, dne 24. 3. 2022, na podlagi vloge vrtca. Odlok o spremembi Odloka je bil objavljen v Deželnih novicah, Uradne objave št. 289/22, dne 1. 4. 2022.

V Uradnem listu Republike Slovenije št. 105/22, dne 3. 8. 2022, je bil objavljen Zakon za zmanjševanje neenakosti in škodljivih posegov politike ter zagotavljanje spoštovanja pravne države (v nadaljevanju: ZZNŠPP). Z ZZNŠPP se ponovno spreminja 46. člen ZOFVI, ki ureja sestavo sveta zavoda v javnih vrtcih in šolah. Število predstavnikov delavcev v svetu vrtca in šole se tako ponovno vrača s treh na pet, kot je bilo določeno pred spremembo ZOFVI-N.

Tako svet vrtca po ZZNŠPP ponovno sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev, kot je bilo določeno v besedilu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica (DN UO, št. 283/21).

Zaradi uskladitve sestave sveta zavoda z veljavno zakonodajo, skladno z 98. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica predlagamo razveljavitev Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica po skrajšanem postopku.

3. Finančne posledice

Sprejem Odloka o razveljavitvi Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica za proračun Občine Radovljica nima finančnih posledic.

Pripravila:

Karmen Korošec,

višja svetovalka za družbene dejavnosti



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: OSNUTEK ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM
PROSTORSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE ČISTIH STANOVANJSKIH
POVRŠIN DV 07 – DVORSKA VAS OPEKARNA**

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

OSNUTEK ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE ČISTIH STANOVANJSKIH POVRŠIN DV 07 – DVORSKA VAS OPEKARNA
--

V skladu z 90. členom poslovnika bosta kot poročevalki na seji sodelovali:

- Staša Čelik Janša, Vodja Referata za okolje in prostor,
- Saša Smolej, Protim Ržišnik Perc d.o.o., Šenčur.

PREDLOG SKLEPOV:

1. Občinski svet Občine Radovljica sprejema osnutek Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje čistih stanovanjskih površin DV 07 – Dvorska vas Opekarna.
2. Predlagatelj naj pri pripravi predloga zavzame stališče do pripomb iz javne razgrnitve, s strani matičnega delovnega telesa in iz razprave na občinskem svetu.



**Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN**

Na podlagi 115., 119. in 289. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 61/2017 – ZureP-2) v zvezi z 298. členom Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 199/2021 – ZUreP-3) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/2014) je Občinski svet Občine Radovljica na svoji __. redni seji dne __ sprejel

ODLOK

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje čistih stanovanjskih površin DV 07 – Dvorska vas Opekarna

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (predmet odloka)

(1) S tem odlokom se skladno z Odlokom o prostorskem redu občine Radovljica (DN UO, št. 159/2012, 166/2012, 170/2013, 178/2013, 194/2015, 202/2015, 233/2017, 235/2017, 289/2022) (v nadaljevanju: PRO Radovljica) sprejme občinski podrobni prostorski načrt za območje čistih stanovanjskih površin DV 07 – Dvorska vas Opekarna (v nadaljevanju OPPN).

(2) Ta odlok določa:

- območje OPPN,
- vplive in povezave s sosednjimi območji,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
- načrt gradbenih parcel,
- etapnost izvedbe in druge pogoje za izvajanje prostorskih ureditev,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- rešitve in ukrepe za varovanje zdravja,
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja ter ohranjanja narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev.

(3) OPPN je izdelalo podjetje Protim Ržišnik Perc d.o.o., pod številko projekta P127310, v septembru 2022.

2. člen (prostorske ureditve, ki se načrtujejo z OPPN)

(1) Obravnavano območje obsega zemljišče, ki v naravi predstavlja gozd in je skladno s PRO Radovljica namenjeno čistim stanovanjskim površinam. Načrtuje se pozidava s stanovanjskimi objekti in pripadajočimi dejavnostmi s pripadajočimi zunanjimi ureditvami ter prometno, komunalno, energetske, telekomunikacijsko in drugo infrastrukturo.

(2) Odlok določa celovito prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za urejanje utrjenih in zelenih površin ter pogoje za gradnjo prometne, energetske, komunalne, telekomunikacijske in druge infrastrukture.

3. člen (sestavni deli OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del OPPN obsega naslednje grafične načrte:

- | | |
|--|----------|
| 1. Načrt namenske rabe prostora: | |
| 1.1 Izsek iz kartografskega dela PRO Radovljica | M 1:1000 |
| 2. Vplivi in povezave s sosednjimi območji: | |
| 2.1 Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora | M 1:5000 |
| 3. Načrt območja z načrtom parcelacije: | |
| 3.1 Geodetski načrt s prikazom območja OPPN | M 1:500 |
| 3.2 Načrt gradbenih parcel z zakoličbo in prikazom javnega dobra | M 1:500 |
| 4. Načrt prostorske ureditve | |
| 4.1 Ureditvena situacija z značilnima prerezoma | M 1:500 |
| 4.2.a Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – varianta 1 | M 1:500 |
| 4.2.b Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – varianta 1 | M 1:500 |
| 4.2.c Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – varianta 1 | M 1:500 |
| 4.3.a Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – varianta 2 | M 1:500 |
| 4.3.b Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – varianta 2 | M 1:500 |
| 4.4.a Prometna ureditev | M 1:500 |
| 4.4.b Prometna ureditev | M 1:500 |
| 4.5 Prikaz razredov poplavne nevarnosti | M 1:500 |
| (3) OPPN obsega tudi spremljajoče gradivo, in sicer: | |
| - izvleček iz PRO Radovljica, | |
| - izhodišča za pripravo OPPN, | |
| - prikaz stanja prostora, | |
| - strokovne podlage, | |
| - smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, | |
| - obrazložitve in utemeljitve OPPN, | |
| - povzetek za javnost, | |
| - spis postopka priprave in sprejemanja OPPN. | |

II. OBMOČJE OPPN

4. člen (območje OPPN)

- (1) Območje OPPN v naravi predstavlja nepozidano zemljišče, skoraj v celoti prekrito z gozdom, ki je na vzhodni in severni strani omejeno z obstoječo gozdno cesto.
- (2) Obravnavano območje je v PRO Radovljica opredeljeno kot območje prostorske enote z oznako DV 07, za katero je predpisana izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta (krajše OPPN). Predmet obravnavanega OPPN DV 07 je le vzhodni del prostorske enote DV 07.
- (3) Območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 82/6, 82/5 in del 1020/1, vse k.o. Otok (2153).
- (4) Meja območja OPPN poteka po severni meji zemljišča s parc.št. 82/6, nato po severnem in vzhodnem robu zemljišča s parc.št. 1020/1, po južnem in zahodnem robu zemljišča s parc.št. 82/5, vse k.o. Otok (2153).
- (5) Velikost območja OPPN znaša 1,6 ha, meja območja je razvidna iz grafičnega dela OPPN.

III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNJI OBMOČJI

5. člen (vplivi in povezave s sosednjimi območji)

- (1) Območje OPPN se nahaja vzhodno od naselja Dvorska vas in v naravi predstavlja nepozidano zemljišče, skoraj v celoti prekrito z gozdom. Teren se dviguje v smeri od juga

proti severu in od zahoda proti vzhodu, na vzhodni strani je območje OPPN omejeno z obstoječo gozdno cesto, na severni strani je travnik.

(2) Predvideno območje skladno s PRO Radovljica predstavlja čiste stanovanjske površine. Skupaj s prostorsko enoto DV 06, ki se nahaja južno od obravnavanega območja, se bo povečalo pozidano območje naselja Dvorska vas.

(3) V širšem prostoru je prometna dostopnost omogočena z avtoceste Jesenice – Ljubljana, nato pa preko lokalnih cest (preko izvozov Lesce, Radovljica ali Brezje) do obravnavanega območja.

(4) Dostop do obravnavanega območja je z južne strani preko kategorizirane občinske ceste (JP 848831).

(5) Obravnavano območje komunalno še ni opremljeno. Priključevanje na javna omrežja komunalne in energetske infrastrukture bo zagotovljeno iz širše okolice.

(6) Vplivi ureditve v OPPN bodo v času gradnje segali na zemljišča znotraj in v neposredni okolici OPPN ter na zemljišča, potrebna za gradnjo komunalne, energetske in prometne infrastrukture.

(7) Obstoječa družbena infrastruktura se nahaja v širši okolici; šole in vrtci v Begunjah, Mošnjah, Lescah in Radovljici, trgovine osnovne oskrbe v Begunjah, Lescah in Radovljici, zdravstveni dom v Radovljici, železniška postaja v Lescah, Radovljici in Globokem. Obstoječe kapacitete družbene infrastrukture zadoščajo tudi za potrebe novega naselja.

(8) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem delu OPPN.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

6. člen (vrste dopustnih gradenj)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- gradnja novih objektov,
- prizidava k obstoječemu objektu,
- rekonstrukcija in vzdrževalna dela zakonito zgrajenega objekta,
- odstranitev objekta ali dela objekta,
- spremembe namembnosti (v okviru dopustnih dejavnosti),
- gradnja pomožnih oz. enostavnih in nezahtevnih objektov,
- gradnja in urejanje zunanjih zelenih in utrjenih površin,
- gradnja, rekonstrukcije, odstranitve in vzdrževanje prometne, komunalne, energetske, telekomunikacijske in druge infrastrukture ter
- utrjevanje, sanacija in izravnava zemljišč.

7. člen (dopustni objekti in dejavnosti)

(1) Na območje OPPN je dopustno umeščanje prostostojećih stanovanjskih stavb, ki se skladno s klasifikacijo CC-SI uvrščajo v:

- 11100 Enostanovanjske stavbe,
- 11210 Dvostanovanjske stavbe,
- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe (le tri stanovanjske stavbe).

(2) V obsegu do 30% se v objekte lahko umešča tudi mirne dejavnosti z majhnim številom obiskovalcev, tako da se na posamezni parceli, namenjeni gradnji, lahko za stanovalce, obiskovalce in zaposlene, uredi največ 8 parkirnih mest.

- 1220 Poslovne in upravne stavbe,
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti,

- 1242 Garažne stavbe (za potrebe prostorske enote oz. posameznih objektov).
- (3) Območje je namenjeno stanovanjskim stavbam, znotraj katerih so v manjšem obsegu dopustne zgoraj našteje dejavnosti. Poleg gradnje stavb je dopustna tudi ureditev parkirišč, zelenic in utrjenih površin.
- (4) Dopustno je reliefno preoblikovanje terena za potrebe umestitve nove ceste in novih objektov.
- (5) Na celotnem območju OPPN je dopustna tudi gradnja novih in vzdrževanje ter rekonstrukcije obstoječih objektov in naprav komunalne, energetske, prometne in druge gospodarske infrastrukture in urejanje zelenih in utrjenih zunanjih površin.

8. člen

(zasnova prostorske ureditve)

- (1) Na območju OPPN je predvidena gradnja sedmih stanovanjskih stavb s pripadajočo zunanjo, prometno in drugo infrastrukturno ureditvijo.
- (2) Celotno območje OPPN je razdeljeno na dve funkcionalni enoti:
- FE C: površine za promet in skupne površine, kot npr. ekološki otok, požarni bazen ipd.,
 - FE S: površine za umeščanje stavb, ki se nadalje delijo na devet podenot: FE S/1 – FE S/7, ki predstavljajo gradbene parcele predvidenih objektov ter FE S/G1 in FE S7G2, ki predstavljata območje gozda.
- (3) Zasnova prostorske ureditve izhaja iz razmer v prostoru, tipologije načrtovane gradnje in prostorskih zahtev.
- (4) Nove stavbe so v prostor umeščene v treh nizih, ki sledijo terenu ter poteku dovozne ceste. Na skrajnem SZ delu območja se ohrani pas gozda.

9. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

- (1) Načrtovana je nova pozidava območja s tipom objekta »vila«, ki predstavlja razkošnejše objekte z več zelenimi površinami.
- (2) Oblikovni princip ter izbor materialov in barv morata biti med vsemi stanovanjskimi stavbami in pripadajočimi pomožnimi objekti usklajena.
- (3) Dovoljena je masivna in montažna gradnja.
- (4) Tlorisna zasnova objektov je lahko poljubna in lahko odstopa od prikazane v grafičnem delu OPPN.
- (5) Višinski gabarit objektov je dopusten do K+P+1+M, višina kapi največ 5,50 m nad koto pritličja. Če klet ni vkopana z vseh strani in je obenem predvidena maksimalna dopustna etažnost (K+P+1+M), mora biti mansarda izvedena brez kolenčnega zidu.
- (6) Kota pritličja naj bo največ 0,30 m nad koto terena pri vhodu in naj se v največji možni meri prilagaja niveleti ceste. V primeru izvedbe objekta na nagnjenem terenu in izvedbe kleti, se višini ceste prilagodi kota kleti.
- (7) Oblikovanje naj izhaja iz lokalne tradicije oblikovanja.
- (8) Fasade so lahko členjene. Pri oblikovanju novih objektov naj se uporablja tradicionalne materiale na sodoben način (npr. ometi v kombinaciji z lesom, pločevino ali drugimi fasadnimi oblogami), barve ometov naj bodo v svetlih zemeljskih ali belih tonih. Oblikovanje dozidav in nadzidav je treba prilagoditi osnovni stavbi.
- (9) Oblikovanje strešin mora slediti tlorisni zasnovi, dovoljene so dvokapnice, piramidaste in druge strehe, strešna kritina mora biti sive barve (pri zimskih vrtovih in nadstreških se dovoljuje še brezbarvno steklo in steklu podobni brezbarvni materiali), s kritino je treba ustvariti drobno teksturo strešnikov. Svetleče kritine niso dopustne. Naklon streh je dovoljen v razponu od 30 do 45 stopinj, ravne strehe ali strehe v minimalnem naklonu so dopustne na nižjih stavbnih masah (npr. pritličnih ali kletnih garažah ali manjših izzidkih).

(10) Odpiranje strešin je dovoljeno v obliki strešnih oken in frčad. Dovoljene oblike frčad so klasične, pultne in trikotne. Frčade ne smejo biti višje od osnovne strehe. Na posamezni strehi morajo biti vse frčade enakega tipa. Skupna dolžina frčad na posamezni strešini ne sme presegati 1/2 dolžine te strešine.

10. člen

(lega objektov na zemljišču)

- (1) Znotraj posameznih gradbenih parcel so z gradbenimi mejami določene površine za umestitev novih stavb.
- (2) Gradbena meja (GM) je črta, ki je stavbe ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjene v notranjost zemljišč.
- (3) Izven gradbene meje se lahko umeščajo prometne in manipulativne površine, zelene in odprte bivalne površine ter nezahtevni in enostavni objekti. Navedene ureditve in objekti so dopustni tudi znotraj gradbene meje.
- (4) Gradbeno mejo lahko presegajo manjši nadstreški nad vhodi in zunanja stopnišča. V primeru preseganja gradbene meje morajo biti objekti oz. njihovi najbolj izpostavljeni deli od sosednjega zemljišča odmaknjeni min. 2,5 m.
- (5) Natančna razporeditev, velikost, število in namembnost stavb in drugih objektov se opredeli v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja, ob upoštevanju določil tega odloka in veljavnih predpisov za vrsto objekta, ki se gradi.
- (6) Razmiki med stavbami morajo biti najmanj tolikšni, da so zagotovljeni svetlobno-tehnični in požarnovarnostni pogoji.
- (7) Enostavni in nezahtevni objekti morajo biti od meje sosednjih parcel odmaknjeni 1,5 m, razen ograj.
- (8) Ograje (razen ograj ob javnih cestah) se lahko postavijo 0,5 m od meje sosednjih parcel, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje parcele. Ograje se lahko gradi tudi na meji parcel, če se lastniki parcel, ki jih razmejujejo, o tem sporazumejo (pisna soglasja).
- (9) Manjši odmiki od predpisanih so dovoljeni v primeru, če so za njih pridobljena pisna soglasja lastnikov sosednjih parcel ali pristojnih nosilcev urejanja prostora.
- (10) Objekti gospodarske javne infrastrukture ter druge prometne, manipulacijske, parkirne in podobne utrjene površine se lahko brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč gradijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče.

11. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

- (1) Na celotnem območju OPPN je dovoljena umestitev enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so skladno s PRO Radovljica dopustni na območjih čistih stanovanjskih površin (SC).
- (2) Enostavni in nezahtevni objekti za lastne potrebe morajo biti oblikovani skladno z oblikovanjem in materiali osnovnega objekta. Višinski gabarit mora biti pritličen, pri katerem je kota pritličja največ 0,3 metra nad terenom, streha je lahko zvedena skladno s streho osnovnega objekta ali kot ravna streha oz. v minimalnem naklonu. Kritina naj bo sive barve, pri zimskih vrtovih in nadstreških je dopustna tudi kritina iz brezbarvnega stekla ali brezbarvnih, steklu podobnih materialov.
- (3) Urbana oprema mora biti v naselju ali delu naselja oblikovana enotno. Locirana mora biti tako, da ne ovira funkcionalno oviranih oseb ter vzdrževanja infrastrukturnega omrežja.

12. člen (predpisani faktorji)

- (1) Umeščanje novih stavb je poleg določene gradbene meje omejeno tudi s predpisanim faktorjem izrabe celotnega območja, faktorjem zazidanosti gradbene parcele in minimalnim deležem odprtih bivalnih površin.
- (2) Dopustni faktor izrabe celotnega območja OPPN je do 0,75.
- (3) Dovoljen faktor zazidanosti posamezne gradbene parcele (FZ) je največ 0,25 ob hkratnem pogoju, da objekt ne presega z OPPN določenih gradbenih mej ter da se znotraj parcele za gradnjo zagotovi ustrezno število parkirnih mest glede na dejavnosti v objektu in s tem odlokom določen minimalni delež odprtih bivalnih površin.
- (4) Faktor zazidanosti se določi kot razmerje med zazidano površino in celotno površino gradbene parcele. Kot zazidana površina se upoštevajo tudi tlorisne površine enostavnih in nezahtevnih objektov.
- (5) Minimalni delež odprtih bivalnih površin na posamezni gradbeni parceli je 60 %.
- (6) Delež odprtih bivalnih površin je razmerje med odprtimi bivalnimi površinami in celotno površino gradbene parcele; za odprte bivalne površine se štejejo zelene površine, na katerih je možno zasaditi avtohtono visokodebelno vegetacijo in tlakovane površine, namenjene zunanjemu bivanju, ki ne služijo kot prometne površine ali komunalne funkcionalne površine (dostopi, dovozi, parkirna mesta, prostori za smeti). Zelenih površin mora biti več kot tlakovanih.

13. člen (pogoji za ureditev okolice objektov)

- (1) Znotraj območja se na SZ strani ohranja obstoječ gozd, v obsegu min. 10 % celotnega območja OPPN.
- (2) Ob objektih je treba ohranjati čim več drevesne in grmovne vegetacije (zlasti na robovih naselja).
- (3) Med gradnjo objektov in drugimi posegi v prostor je treba izvajati ukrepe preprečevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst. Za zasipanje se dobavlja le zemeljski material, ki ne vsebuje ostankov invazivnih tujerodnih vrst. V času gradnje je treba zagotoviti varovanje vegetacije in njenega koreninskega sistema pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.
- (4) Tlakovanje dvorišč in dovozov naj ima izgled členjenosti.
- (5) Pri urejanju okolice objektov naj se upošteva konfiguracija terena. Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjemu zemljišču. Višinske razlike na zemljišču morajo biti urejene s travnatimi brežinami. Podporni zidovi in škarpe so dovoljeni le v primerih, ko niso možna drugačna zavarovanja brežin.
- (6) Škarpe in podporni zidovi morajo biti arhitekturno oblikovani oziroma obdelani z naravnimi materiali in ozelenjeni. Dopustna je tudi izvedba v več nivojih.
- (7) Ograje naj bodo žične ali lesene, žive meje, dopustne so tudi kovinske (kovane) ograje. Višine ograj ne smejo presegati 1,60 m. Vstopna in uvozna vrata se ne smejo odpirati proti cesti. V križiščih ograje ne smejo ovirati preglednega trikotnika.
- (8) Pri osvetljevanju zunanjih površin je treba, za zmanjšanje vpliva na prehranjevanje in razmnoževalni potencial netopirja, uporabiti okolju prijazne svetilke, ki zagotavljajo naslednje pogoje: - delež svetlobnega toka, ki seva navzgor mora biti enak 0 %, - svetilka mora imeti poudarjeni rumeni ali rdeči spekter svetlobe, ki ne vsebuje UV spektra, - svetilka mora biti neprodušno zaprta, tako da se žuželke ne morejo ujeti vanjo.

V. NAČRT PARCELACIJE

14. člen (načrt parcelacije)

(1) Območje OPPN se skladno z grafičnim delom OPPN deli na dve funkcionalni enoti: FE C, ki predstavlja površine za promet in skupne površine ter FE S, ki se nadalje deli na devet podenot (FE S/1 – FE S/7), ki predstavljajo gradbene parcele predvidenih stavb, in FE S/G1 ter FE S/G2, ki predstavljata gozd.

(2) Velikost gradbene parcele oz. zemljišča, namenjenega gradnji, je določena v grafičnih prilogah in mora upoštevati:

- namembnost, velikost in zmogljivost objekta na parceli, s potrebnimi površinami za njegovo uporabo in vzdrževanje (dovozi in dostopi, ustrezno število parkirnih mest),
- položaj, namembnost in velikost novih parcel, namenjenih gradnji, v odnosu do obstoječih parcel,
- določeni tip oblikovanja grajene strukture in stavbni tip,
- določeni faktor izrabe, faktor zazidanosti, delež odprtih bivalnih površin,
- zdravstveno tehnične zahteve: odmiki med objekti, vpliv bližnje okolice, osvetlitev in intervencijske poti,
- zahteve v zvezi z varčevanjem z energijo in ohranjanjem toplote.

(3) Ne glede na določila tega člena je dopustna parcelacija za potrebe objektov gospodarske javne infrastrukture.

(4) Mejne točke novih parcel so razvidne iz grafičnega dela OPPN.

15. člen (javne površine)

Površine, namenjene javnemu dobru, obsegajo funkcionalno enoto FE C, ki je namenjena cesti ter preostalim skupnim površinam in je prikazana v grafičnem delu OPPN.

VI. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

16. člen (splošni pogoji)

(1) Vsa omrežja gospodarske javne infrastrukture je praviloma treba zgraditi v obstoječem ali predvidenem cestnem svetu tako, da je možno njihovo vzdrževanje.

(2) Potek omrežij gospodarske infrastrukture mora biti medsebojno usklajen. Praviloma naj se jih združuje v skupne koridorje.

(3) Pri načrtovanju in izvedbi infrastrukturnih omrežij je treba upoštevati veljavno zakonodajo, s pravilniki in mnenji nosilcev urejanja prostora predpisane medsebojne odmike med posameznimi vodi ter pogoje in smernice upravljavcev za priključitve na obstoječe sisteme komunalne in druge infrastrukture.

(4) Pred začetkom gradnje v bližini obstoječih vodov in naprav je treba poskrbeti za ustrezno označevanje, zaščito in o nameravani gradnji obvestiti pristojnega upravljavca.

17. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Dostop do obravnavanega območja je možen z južne strani preko kategorizirane občinske ceste (JP 848831). Od konca kategorizirane ceste do območja OPPN je treba cesto urediti v predpisanem profilu.

(2) Po spremembi namenske rabe zemljišča na SZ strani obravnavanega območja je dostop možno urediti tudi preko nove povezovalne ceste s severne strani, mimo dvorca Drnča, ki predstavlja rekonstrukcijo obstoječe gozdne ceste (in se izvede skladno z IDZ: Ureditev ceste do območja OPPN DV 07 v Dvorski vasi, št. projekta K 127311, ki jo je za Občino Radovljica pripravilo podjetje Protim Ržišnik Perc d.o.o. Šenčur v marcu 2019).

(3) Znotraj območja OPPN je cesta predvidena po severnem in vzhodnem delu območja OPPN.

(4) Slepí zaključki cest se zaključijo z obračališčem.

(5) Ceste znotraj OPPN kot tudi nove dovozne ceste do OPPN (do obstoječih kategoriziranih cest) se smatrajo kot malo prometne in so predvidene v naslednjem profilu:

vozišče	4,0 m
bankina	2 x 0,5 m
skupaj:	5,0 m

(6) Trasa dovozne ceste in ceste v območju poteka po gričevnatem terenu. Nivelete cest so poglobljene ali dvignjene zaradi navezav na zunanje ureditve predvidenih objektov. Glede na konfiguracijo terena je potrebna odstranitev sloja humusa in izkopi do globine spodnjega ustroja. Glede na zahteve geomehanskega poročila je treba zagotoviti vsaj 70 cm zmrzljivo odpornega materiala.

(7) Za potrebe novogradenj je v okviru parcel za gradnjo treba zagotoviti zadostno število parkirnih mest. Glede na namembnosti ali dejavnosti v objektih je treba pri izračunu parkirnih mest upoštevati normative predpisane iz PRO Radovljica.

18. člen

(vodovodno omrežje za sanitarno vodo in vodo za gašenje)

(1) Za potrebe novega naselja ja treba zgraditi omrežje javnega vodovoda, in sicer: povezovalni vodovod od obstoječega javnega omrežja do območja OPPN ter oskrbovalni vodovod znotraj območja OPPN, ki bo novopredvidene objekte oskrboval s pitno vodo.

Opis povezovalnega vodovoda

Varianta 1

(2) Priključevanje območja na vodovodno omrežje v Dvorski vasi je možno pod naslednjimi pogoji: glede na to, da je obstoječ vodovod DN60 od objekta Dvorska vas št 29E do objekta Dvorska vas št. 32 premajhnih dimenzij, bi bilo treba na dolžini cca. 200 m zgraditi nov vodovod dimenzije DN125. Od objekta Dvorska vas št. 32 se na dolžini cca. 300 m zgradi nov vodovod dimenzije DN100 do obravnavanega območja.

(3) Ker tlak v javnem vodovodnem sistemu na priključnem mestu ne zadostuje za nemoteno oskrbo objektov s pitno vodo, ki pri pretoku nič znaša od 2 do 7 bar, mora investitor vgraditi napravo za povišanje tlaka. Napravo za povišanje tlaka se zgradi v bližini objekta Dvorska vas št. 32.

Varianta 2

(4) Priključevanje območja na vodovodno omrežje v bližini dvorca Drnča je možno pod naslednjimi pogoji: od dvorca Drnča do območja obdelave je treba zgraditi vodovod dimenzije DN100 na dolžini cca. 600 m.

(5) Ker tlak v javnem vodovodnem sistemu na priključnem mestu ne zadostuje za nemoteno oskrbo objektov s pitno vodo, ki pri pretoku nič znaša od 2 do 7 bar, mora investitor vgraditi napravo za povišanje tlaka. Napravo za povišanje tlaka se zgradi v bližini parkirišča dvorca Drnča.

Opis oskrbovalnega vodovoda

(6) Za oskrbo novih objektov se predvidi gradnja novega vodovoda, s priključki za posamezne objekte, dimenzij DN 75 – DN 100, z vodomernimi jaški na dostopnih mestih, pod nepovozno površino.

(7) Vodovodni priključki morajo biti priključeni z univerzalnim navrtnim zasunom z vgradno garnituro in cestno kapo s cevmi PE 100 d32 mm (PN 16). Za vodovodne priključke se uporabljajo cevi PE 100 serije (SDR 11), po standardu SIST ISO 4427. Vsak objekt mora imeti lasten priključni vod, ki je zaključen z vodomernim jaškom z dvema zapornima pipama, protipovratnim ventilom in vodomernim z daljinskim odčitavanjem.

(8) Za gradnjo vodovoda se smejo uporabiti elementi cevovodov, izdelanih iz nodularne litine po standardu EN 545.

(9) Vode za gašenje predvidenih objektov ne bo mogoče v celoti zagotoviti iz obstoječega vodovodnega omrežja, zato bo treba zgraditi požarni bazen. V naslednjih fazah projektiranja je zato treba narediti hidravlični izračun vodovodnega omrežja, s katerim se ugotovi, kolikšno količino in tlak vode je možno zagotavljati iz javnega vodovoda in kolikšno količino vode za potrebe požarne varnosti iz požarnega bazena. S hidravličnim izračunom vodovodnega omrežja se tudi določi potrebno moč črpališča oz. naprave za povišanje tlaka vode in dimenzije vodovodnih cevi.

19. člen

(odvajanje odpadnih in padavinskih vod)

Odpadna kanalizacija:

(1) Na obravnavanem območju in okolici javno kanalizacijsko omrežje ni zgrajeno.

(2) Predvidi se priključevanje na javno kanalizacijsko omrežje; znotraj naselja je kanalizacijsko omrežje predvideno v ločenem sistemu, ki mora biti izvedeno iz umetnih mas in vodotesno.

(3) Predvidena je izgradnja javnega fekalnega kanala od dvorca Drnča do območja OPPN v dolžini cca. 600 m.

(4) Skrajna severna objekta se lahko na fekalno kanalizacijo priključita gravitacijsko. Za preostale objekte na južnem delu območja pa se kanalizacija preko skupnega črpališča prečrpa do severnega dela območja, od koder lahko poteka odpadna voda gravitacijsko v smeri proti zahodu proti dvorcu Drnča, do javne kanalizacije.

Meteorna kanalizacija:

(5) Padavinskih vod ni možno ponikati, zato je na obravnavanem območju predvidena izgradnja meteornega kanalizacijskega omrežja, ki je predvideno v gravitacijskem sistemu, z iztokom v vodotok Dobruša.

(6) Pred iztokom v vodotok je treba predvideti cevni zadrževalnik, katerega kapaciteta se natančneje predvidi v nadaljnjih fazah projektiranja.

(7) Padavinske vode s streh objektov se speljejo preko peskolovov v meteorno kanalizacijo.

(8) Padavinske vode s parkirišč in drugih povoznih utrjenih površin, na katerih se odvija motorni promet, se bo odvajalo preko lovilca olj v meteorni kanal. Odvodnjavanje vozišča, parkirišč za osebna vozila in manipulativnih površin se omogoči z ustreznimi vzdolžnimi in prečnimi padci.

(9) Za odvod padavinske vode z utrjenih površin so predvideni požiralniki iz betonskih cevi Ø 40 cm (z LTŽ mrežo), ki so speljani v jaške iz betonskih cevi Ø 80 cm. V obravnavanem sistemu meteorne kanalizacije so požiralniki priključeni na revizijske jaške preko PVC cevi DN 160. Kanal mora biti zgrajen iz cevi in na način, ki zagotavlja vodotesnost zgrajenega sistema. Za sistem odvodnjavanja meteornih voda so kot povezava med jaški predvidene kanalizacijske cevi iz umetnih materialov dimenzije od DN 160 do DN 250 (cevi so iz umetnih mas kot npr. PVC za vgraditev v zemljo).

(10) Izbran lovilca olj mora imeti vgrajeno avtomatsko zaporo proti razlitju onesnažene vode in mora biti skladen z uredbo oziroma vsakokrat veljavnimi predpisi o emisiji snovi in toplote

pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo in v skladu s standardom SIST EN 858-2 in razreda I.

(11) Urediti je treba tudi odvajanje zalednih voda na način, da ne bo prišlo do erodiranja, zamakanja ali poplavljanja okoliških površin. V ta namen se izvedejo drenaže na zahodni in severni strani obravnavanega območja, vode pa odvaja v vodotok, ki poteka na Z in J strani območja ali v potok Dobruša.

20. člen **(elektroenergetsko omrežje)**

(1) Za potrebe napajanja novih porabnikov na obravnavanem območju je treba zgraditi elektroenergetsko omrežje v kabelski kanalizaciji.

(2) Znotraj območja se kablovod zgradi po javnih površinah pod voziščem in razvode do zemljišč posameznih objektov. Priključno merilne omarice posameznih objektov morajo biti dostopne z javnih površin, njihove lokacije bodo določene v kasnejših fazah projektiranja.

(3) Pri načrtovanju in gradnji objektov je treba upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde. Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je treba upoštevati zakonska določila in določila veljavnih podzakonskih predpisov, ki urejajo elektromagnetno sevanje v naravnem in življenjskem okolju. Pred začetkom gradbenih del se mora izvajalec seznaniti z natančno lokacijo elektroenergetskih vodov in naročiti zakoličbo elektroenergetskih vodov.

(4) Za priključitev na elektroenergetsko omrežje je treba v nadaljnjih fazah projektiranja izdelati ustrezno dokumentacijo, ki mora biti izdelana skladno s tehničnimi predpisi in standardi ter pogoji pristojnega upravljavca distribucijskega omrežja. Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je treba izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa).

(5) Možnost napajanja objektov z električno energijo je iz transformatorske postaje TP 130 Opekarna Dvorska vas, na zemljišču s parc.št. 80/6, k.o. Otok.

(6) Od transformatorske postaje do območja je treba zgraditi podzemni NN kablovod na dolžini cca. 200 m.

21. člen **(javna razsvetljava)**

(1) S sistemom javne razsvetljave se razsvetli vzhodna cesta znotraj območja OPPN.

(2) Za razsvetljavo se uporabijo tipske LED svetilke. Vsa razsvetljava mora biti izvedena tako, da bo povzročeno minimalno svetlobno onesnaževanje in skladno z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(3) Območje gozda naj ostane neosvetljeno.

22. člen **(telekomunikacijsko omrežje)**

(1) Za potrebe napajanja novih porabnikov na obravnavanem območju je treba zgraditi novo telekomunikacijsko omrežje.

(2) Objekti na območju OPPN imajo možnost priključitve na telekomunikacijsko omrežje pod pogoji upravljavca omrežja (Telekom Slovenija d.d.).

(3) Za priključitev na telekomunikacijsko omrežje je treba v nadaljnjih fazah projektiranja izdelati ustrezno dokumentacijo, ki mora biti skladna z zahtevami upravljavca omrežja.

(4) Obstoječe javno telekomunikacijsko omrežje Telekoma Slovenije je zgrajeno na jugu območja v naselju Dvorska vas do objekta Dvorska vas št. 32 in na zahodu območja do dvorca Drnča.

Varianta 1

(5) Predvideno telekomunikacijsko omrežje do območja se izvede v javni cesti od priključka na obstoječ vod Telekomu v naselju Dvorska vas (od objekta Dvorska vas št. 32) po javni poti na dolžini cca. 300 m.

Varianta 2

(6) Predvideno telekomunikacijsko omrežje do območja se izvede od priključka na obstoječ vod Telekomu pri dvorcu Drnča do območja OPPN v dolžini cca. 600 m.

23. člen (KKS omrežje)

(1) V širši okolici je umeščeno štiripasovno telekomunikacijsko omrežje KKS Telemach d.o.o.

(2) Za potrebe napajanja novih porabnikov na obravnavanem območju je treba zgraditi novo kabelsko kanalizacijo znotraj območja in jo priključiti na obstoječe KKS omrežje.

(3) Dovodna cevna kabelska kanalizacija KKS do posameznega objekta mora biti izvedena v sistemu zvezdišča z zaščitnimi SFX ali PE cevmi ustreznega premera.

Varianta 1

(4) Predvideno telekomunikacijsko omrežje do območja se izvede v javni cesti od priključka na obstoječe omrežje KKS v naselju Dvorska vas (od objekta Dvorska vas št. 32) po javni poti na dolžini cca. 300 m.

Varianta 2

(7) Predvideno telekomunikacijsko omrežje do območja se izvede od priključka na obstoječe KKS omrežje pri dvorcu Drnča do obravnavanega območja na dolžini cca. 630 m.

24. člen (plinovodno omrežje)

(1) Izgradnja plinovodnega omrežja je možna, ni pa nujna, če se objekti ogrevajo z ekološko sprejemljivimi viri energije.

(2) Obstoječe plinovodno omrežje zemeljskega plina, v upravljanju družbe Petrol, je zgrajeno do dvorca Drnča, ki se nahaja zahodno od obravnavanega območja.

(3) Za potrebe oskrbe s plinom je treba zgraditi plinovod zemeljskega plina od dvorca Drnča do obravnavanega območja v dolžini cca. 630 m.

(4) Za potrebe priključitve objektov na plinovodno omrežje se znotraj območja OPPN predvidi gradnja novih priključkov na plinovodno omrežje.

(5) Plin se lahko uporablja za ogrevanje, kuhanje, pripravo tople sanitarne vode, tehnologijo in hlajenje.

(6) Pri načrtovanju plinovodnega omrežja je treba upoštevati vse veljavne predpise za zagotavljanje varne gradnje in obratovanja zemeljskega plina.

25. člen (ravnanje z odpadki)

(1) Komunalne odpadke je treba zbirati v zabojnikih za odpadke. Zbirno mesto za odpadke mora biti praviloma na funkcionalnem zemljišču objekta, ki mu pripada, tako da je dostopno vozilom za odvoz.

(2) Na vrtovih je dovoljeno zbiranje organskih odpadkov za predelavo v kompost.

(3) Na območju OPPN se na javni površini predvidi zbirno mesto za ločeno zbiranje odpadkov (eko otok, z zabojniki za papir in steklo ipd.), ki bo dostopno vozilom za odvoz.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

26. člen (varstvo kulturne dediščine)

- (1) Na območju OPPN ni enot kulturne dediščine, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine.
- (2) Območje OPPN se nahaja na robu vplivnega območja enote kulturne dediščine Dvorska vas – Dvorec Drnča (EŠD 12975).
- (3) Za posege v območja varovanja kulturne dediščine oziroma njihova vplivna območja je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje in mnenje.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJA NARAVE

27. člen (varstvo narave)

Na območju OPPN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij, ekološko pomembnih območij, pomembnih območij za ohranjanje biotske raznovrstnosti, in območij, predvidenih za zavarovanje.

28. člen (gozd)

- (1) Obravnavano območje se nahaja znotraj gozdnih površin, kjer je na prvi stopnji poudarjena proizvodna funkcija (lesno proizvodna funkcija in pridobivanje drugih dobrin ter lovno gospodarska funkcija), na drugi stopnji pa funkcija ohranjanja biotske raznovrstnosti in rekreacijska funkcija.
- (2) Odmik od gozdnega roba mora biti tolikšen (višina odraslih dreves sosednjega gozda), da gospodarjenje z gozdom ne ogroža objektov oz. rabe prostora; če tega odmika ni, investitor prevzema odgovornost za poškodbe na svojem objektu, ki jih lahko povzročijo normalno gospodarjenje s sosednjim gozdom ali ujme ter sanacija njihovih posledic.
- (3) Na skrajnem SZ območju OPPN se ohranja gozd. Gozdni rob naj se proti stalnim gozdnim površinam po potrebi okrepi v polnilnem sloju, z dodatnimi zasaditvami grmovnih vrst.
- (4) Hortikulturno urejanje območja naj temelji na domačih drevesnih in grmovnih vrstah. Zelene površine naj se uredi sonaravno.
- (5) Gozdno drevje, ki ga bo v času gradnje treba odstraniti, mora pred posekom evidentirati pooblaščen delavec Zavoda za gozdove Slovenije. Pri poseku in spravilu lesa je treba upoštevati določila področnih predpisov oziroma zakona o gozdovih, pravilnika o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih asortimentov ter uredbe o varstvu pred požarom v naravnem okolju. Preprečiti je treba poškodbe debel obstoječih dreves in omejiti poškodbe na koreninah dreves v območju posegov.
- (6) Vsa zemeljska dela morajo potekati na način, ki ne predstavlja nevarnosti za gozdni ekosistem v neposredni bližini, in na način, da se prepreči možnost pojava erozijskih procesov na vplivnih površinah v gozdu.
- (7) V času gradnje je odvečni odkopni in gradbeni material treba sproti odvažati na ustrezno deponijo ali uporabiti za ureditve znotraj območja, ne sme pa se ga odlagati v gozd.
- (8) Nove ceste naj omogočajo priključevanje vseh obstoječih okoliških gozdnih cest, ki se ohranjajo, uporabnost cest za gospodarjenje z gozdom naj ostaja nespremenjena (možnost prevoza lesa z gozdarskimi kamioni).

(9) Zemljišče s parc. št. 1020/1, k.o. Otok predstavlja del gozdne ceste, ki mora tudi po ureditvi ceste za potrebe OPPN omogočati gospodarjenje z gozdom.

29. člen **(varstvo zraka)**

(1) Ogrevanje novih stavb naj se zagotavlja z ekološko sprejemljivimi viri energije. Pri vrstah ogrevanja imajo prednost energetski viri, ki manj onesnažujejo zrak (alternativni viri, zemeljski plin ipd).

(2) Ker gre za stanovanjsko naselje, se dejavnosti, ki povzročajo emisije v zrak iz tehnoloških procesov in dejavnosti, ki zahtevajo velik obisk strank, niso dopustne.

(3) Emisije prahu na gradbiščih je treba preprečevati v času rušenja in gradnje z vlaženjem sipkih gradbenih materialov in makadamskih transportnih poti v suhem in vetrovnem vremenu ter preprečevati raznos zemlje in blata z gradbišč na prometnice.

30. člen **(varstvo voda)**

(1) Območje ne leži na vodovarstvenem območju in ni poplavno ogroženo.

(2) Območje OPPN se nahaja na erozijsko ogroženem območju, v bližini so vodna in priobalna zemljišča.

(3) Na območju je možno beležiti geomorfološke in hidromorfološke značilnosti površinskih vodotokov in mokrotnih površin. Posege je treba načrtovati na način, da se ohranjajo vodna zemljišča, da se ohranja dobro stanje voda in vodnega režima ter se zagotavlja varstvo pred škodljivim delovanjem voda in poplavne varnosti.

(4) Zahodno in vzhodno od območja OPPN potekata vodotoka 2. reda (neimenovani hudournik na zahodni strani ter na vzhodni potok Dobruša), na južni strani pa je mokrotna površina oz. bajer. Posegi v priobalna in vodna zemljišča so dopustni skladno z vsakokrat veljavnim zakonom o vodah.

(5) S predvidenimi posegi se ne sme poslabševati vodni režim in stanje voda, treba je ohranjati naravne procese, tudi procese poplavljanja in razlivanja ter omogočati varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

(6) Za območje OPPN so bile izdelane strokovne podlage:

- Elaborat geotehničnih usmeritev za pripravo OPPN Dvorska vas, št. 1-1/2020, Gracen d.o.o., februar 2020;
- Geološko – geomehansko in hidrogeološko poročilo o izvršenih raziskavah za pripravo prostorskega akta OPPN DV 07 – vzhodni del, št. 207G/2022, Geogaia d.o.o. Vrhnika, januar 2022;
- Hidrološko hidravlični elaborat, št. 102/2022, Tempos d.o.o. Ljubljana, februar 2022 / dopolnjeno avgust 2022.

(7) Izdelana je bila hidrološka hidravlična analiza visokovodnih pretokov vodotokov na območju obdelave, na podlagi katere so izdelane karte poplavne nevarnosti. Območje OPPN se nahaja izven dosega poplav. Območja poplavne nevarnosti so prikazana v grafičnih prilogah OPPN.

(8) Zaradi neustreznosti in dotrajanosti se predlaga rekonstrukcija prepusta na Dobruši. Za izboljšanje širše poplavne varnosti se predlaga povečanje in ureditev zacevitve neimenovanega hudournika na zahodni strani OPPN (tako da bo ta prevajala visokovodni pretok Q100 + varnostno nadvišanje).

(9) Geološka podlaga je na območju obravnave nepropustna do slaboprepustna, površinski odtoki in zastajanje površinske vode so na območju značilni. Skladno z izdelanimi strokovnimi podlagami (Geološko – geomehansko in hidrološko poročilo) je treba urediti odvajanje zalednih in drenažnih vod v potok Dobruša ali v neimenovan potok, ki poteka

zahodno in južno od območja OPPN. Odvajanje drenažnih vod na poplavno varnost ne bo imelo vpliva.

(10) Meteornih vod ni možno ponikati, zato se predvidi kontrolirano odvajanje z meteorno kanalizacijo v površinski odvodnik Dobruša na vzhodni strani. Poplavne razmere Dobruše se s tem ne bodo spremenile. Zaradi zagotavljanja poplavne varnosti pa odvajanje meteornih vod v neimenovan potok na zahodni in južni strani ni dopustno.

31. člen **(varstvo tal)**

(1) Pri gradnji objektov je treba humus odstraniti in deponirati. Humus se uporabi za zunanjo ureditev.

(2) Pri uporabi in skladiščenju nevarnih snovi morajo biti dela izvedena na način, da ni možnosti odtoka nevarnih snovi v vodotoke, podzemne vode ali kanalizacijo.

(3) Teren na območju je slabo prepusten in vsebuje podzemne vode. Obravnavano območje sodi po Karti potresne nevarnosti Slovenije v območje, kjer se upošteva računska vrednost potresnega pospeška temeljnih tal $a_g R = 0,175 \times g$.

(4) Skladno z izdelano strokovno podlago (Geološko – geomehansko in hidrogeološko poročilo) je predlagana izvedba prečne drenaže na zahodni strani območja v zaledju poševno po plastnicah terena globine 3-4 m z odvodnjavanjem v zahodno grapo, ki bo znižala robni pogoj za pretakanje podzemnih voda pod območjem OPPN. Urediti je treba tudi površinsko odvajanje zalednih voda na severnem robu bodoče ceste. Na južnem delu je treba zagotoviti plitvo dreniranje voda z odvajanjem izcednih voda v obstoječi potok v zahodni grapi oziroma nadalje v obstoječi propust.

(5) Pri načrtovanju in gradnji novih objektov naj se upošteva izdelana strokovna podlaga, za natančnejšo določitev temeljenja posameznih objektov pa naj se v kasnejših fazah projektiranja objektov izdela geomehansko poročilo za posamezne objekte, pri katerih se posega v teren.

(6) Način gradnje vkopanih etaž (morebitna bazenska izvedba) mora biti določen na osnovi geomehanskega poročila za posamezno lokacijo.

32. člen **(varstvo pred hrupom)**

(1) Obravnavano območje je glede na predvidene dejavnosti razvrščeno v II. stopnjo varstva pred hrupom.

(2) Posebno pozornost je treba nameniti umeščanju hrupnih naprav v naselje, kot so npr. toplotne črpalke, prezračevalne naprave ipd.

(3) V času gradnje je treba izvajati ukrepe za zmanjševanje hrupa. Smiselno se upoštevajo določila predpisov oziroma veljavne uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

(4) Za vse objekte oziroma varovane prostore v objektih, kjer bo treba zagotavljati povečano stopnjo varstva pred hrupom, mora biti v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja izkazana ustrezna zvočna zaščita objektov in predvidena ustrezna pasivna zaščita.

33. člen **(svetlobno onesnaženje)**

(1) Postavitve in jakost svetilk morata biti v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu.

(3) Območje gozda ne bo osvetljeno.

34. člen **(letalski promet)**

- (1) Območje OPPN se nahaja v vplivnem območju (B) letališča Lesce.
- (2) Na območju B je treba pridobiti projektne pogoje in soglasje Ministrstva za promet, Direktorata za civilno letalstvo za postavitev trajnih ali začasnih objektov, katerih najvišji deli (vključno z antenami, dimniki, klimatskimi napravami, objekti za oglaševanje ipd.) presegajo nadmorsko višino 550 m.n.v., oz. za vse trajne ali začasne objekte, katerih skupna višina presega 25 m.

35. člen **(osončenost)**

Stanovanjski objekti morajo biti načrtovani tako, da so izpolnjene zahteve glede svetlobe v notranjih prostorih, skladno z veljavno zakonodajo.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

36. člen **(varstvo pred požarom in drugimi nesrečami, obramba)**

- (1) Požarno varstvo vseh objektov na območju mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:
 - pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja;
 - odmike od meje parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve;
 - neovirane in varne dovoze, dostope ter delovne površine za intervencijska vozila;
 - vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (hidrantno omrežje v skladu s predpisi);
 - površine za potrebe evakuacije.
- (2) Za območje OPPN je bilo izdelano Strokovno mnenje požarne varnosti za OPPN (izdelal Ekosystem, d.o.o., št. 0066-04-22 SMPV, april 2022), v katerem so določene usmeritve za načrtovanje požarne varnosti območja, ki jih je treba upoštevati pri pripravi projektne dokumentacije za posamezne objekte in ureditve na območju OPPN.
- (3) Objekti morajo biti projektirani in grajeni tako, da je z upoštevanjem njihovega odmika od meje parcele omejeno širjenje požara na sosednje objekte.
- (4) Zagotoviti je treba vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.
- (5) Zagotoviti je treba neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje. Ureditev dovozov, dostopov in delovnih površin se uredi v skladu z veljavnim standardom.
- (6) Za gašenje stanovanjskih objektov je treba zagotoviti požarno vodo s pretokom najmanj 400 l/min, s trajanjem najmanj 2 uri. Vodo je mogoče zagotoviti iz več virov, delno iz hidrantnega omrežja, delno pa iz požarnega bazena, in sicer je treba zagotoviti takšno količino vode, ki zadostuje za dveurno gašenje požara in za varovanje sosednjih objektov.
- (7) Vode za gašenje predvidenih objektov ne bo mogoče v celoti zagotoviti iz obstoječega vodovodnega omrežja, zato bo treba zgraditi požarni bazen. V naslednjih fazah projektiranja je zato treba izvesti meritve in narediti hidravlični izračun vodovodnega omrežja, s katerim se ugotovi, kolikšno količino in tlak vode je možno zagotavljati iz javnega vodovoda in kolikšno količino vode za potrebe požarne varnosti iz požarnega bazena. S hidravličnim izračunom vodovodnega omrežja se tudi določi potrebno moč črpališča oz. naprave za povišanje tlaka vode in dimenzije vodovodnih cevi.
- (8) V nadaljnjih fazah projektiranja se potrebno količino gasilne vode za posamezno stavbo dodatno določi glede na vrsto ter velikost objekta in morebitne dodatne dejavnosti v objektu v načrtu s področja požarne varnosti.

(9) Objekti morajo biti načrtovani potresno varno, upoštevati je treba projektni pospešek tal, geološko sestavo in namembnost objekta ter temu primerno predvideti tehnične rešitve gradnje. Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost in ustrezne tehnične rešitve gradnje.

(10) Območje OPPN ni poplavno ogroženo.

(11) Območje OPPN se nahaja na erozijskem območju (opozorilna območja varovanj in zaščitnih ukrepov).

(12) Za vsako novogradnjo, visoko nad 25 m, je v oddaljenosti 1 km do 2 km od območij za potrebe obrambe z antenskimi stebri ali stolpi treba pridobiti projektne pogoje in mnenje ministrstva, pristojnega za obrambo.

X. ETAPNOST IZVEDBE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE PROSTORSKE UREDITVE

37. člen (etapnost izvedbe)

(1) OPPN se lahko izvaja etapno. Pred gradnjo stanovanjskih stavb je treba zgraditi komunalno, energetska in prometno opremo, zanjo pridobiti uporabno dovoljenje in jo predati v upravljanje pristojnim upravljavcem.

(2) Stavbe so lahko zgrajene v več neodvisnih etapah, ki si lahko sledijo v poljubnem časovnem zaporedju.

(3) Dopustna je tudi fazna gradnja posameznih stavb, če zgrajen del predstavlja zaključeno funkcionalno celoto.

(4) Pred gradnjo predvidenih objektov je v sklopu pripravljalnih del dopustna predhodna odstranitev obstoječega gozda.

38. člen (drugi pogoji in obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Med izvajanjem posegov na območju OPPN je izvajalec dolžan zagotoviti nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostope do okoliških zemljišč ter pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

(2) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vsečasne objekte, odvečni gradbeni in izkopani material odpeljati na ustrezno deponijo, plodno zemljo pa uporabiti za ponovno ureditev zelenih površin.

(3) Pri urejanju okolice stavb in javnih površin mora izvajalec gradbenih del med gradnjo zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

(4) Poleg pogojev, ki jih predpisuje ta odlok, je treba upoštevati tudi vse pogoje in omejitve iz smernic posameznih nosilcev urejanja prostora ter vso veljavno zakonodajo.

XI. DOPUSTNA Odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

39. člen (dopustna odstopanja)

Odstopanja pri legi in velikosti objektov:

(1) Toleranca pri določanju fiksnih točk za zakoličbo regulacijskih črt je $\pm 0,50$ m.

(2) V grafičnem delu je prikazana ena od možnosti pozidave na obravnavanem območju. Pozidava lahko odstopa od prikazane, a mora upoštevati gradbene meje, predpisane faktorje in odmike. Gradnja izven gradbenih mej je dopustna skladno s tem odlokom.

(3) Premik gradbene meje je dopusten, kadar se na osnovi podrobnejšega geomehanskega poročila za predmetno zemljišče ugotovi, da gre za okoljsko in ekonomsko bolj ugodno umestitev v prostor. V tem primeru se gradbena meja lahko premakne, območje za gradnjo stavb pa se ne sme povečati, obenem morajo biti zagotovljeni tudi predpisani odmiki iz 10. člena tega odloka.

(4) Dopustna so odstopanja navzdol od dopustnega višinskega gabarita stavb.

Odstopanja pri zunanjih ureditvah objektov:

(5) V grafičnem delu OPPN je poleg prikaza območij, znotraj katerih se lahko umeščajo stavbe (omejena so z gradbenimi mejami), prikazana tudi ena izmed možnih variant zunanjih ureditev območja. Natančna razporeditev objektov, vključno z zunanjimi ureditvami, se opredeli v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja, ob upoštevanju določil tega odloka in veljavnih predpisov za vrsto objekta, ki se gradi.

Odstopanja od predvidene parcelacije:

(6) Parcelacija lahko odstopa od predvidene v primeru, da je treba povečati javne površine (za npr. ekološki otok, ceste, obračališče ipd), ali za izvedbo komunalne in energetske infrastrukture.

(7) Po izvedbi predvidenih prometnih ureditev se parcelacija lahko prilagodi izvedenemu stanju.

Odstopanja pri izgradnji komunalne, prometne in energetske infrastrukture:

(8) Pri prometnih, komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih ureditvah so dopustna odstopanja od v grafičnem delu prikazanih potekov tras, priključnih mest, površin, objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture. Odstopanja so dopustna, če so pri nadaljnjem podrobnejšem preučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika ali omogočajo boljše prometno funkcioniranje in dostopnost celotnega območja načrta oziroma so lažje izvedljive zaradi lastniških razmer. Odstopanja ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, ter upravljavci posamezne komunalne infrastrukture.

(9) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko šteje tudi gradnja druge komunalne, energetske, komunikacijske in druge infrastrukture, ki ni določena s tem odlokom, pod pogojem, da se z njeno izvedbo ne onemogoča izvedba in uporaba prostorskih ureditev po tem odloku.

(10) Dovoljujejo se tudi posegi izven območja urejanja (vplivno območje za infrastrukturo), ki so potrebni za opremljanje območja OPPN.

(11) Dopustno je prilagajanje pozicij uvozov na posamezne gradbene parcele.

(12) Odstopanja ne smejo ovirati realizacije OPPN in morajo biti v skladu z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje in varovanje okolja.

XII. KONČNE DOLOČBE

40. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev so na celotnem območju dopustni naslednji posegi:

- odstranitev naprav in objektov,
- vzdrževalna dela, rekonstrukcije, prizidave in novogradnje na mestu odstranjenih objektov (do s tem odlokom dopustnih gabaritov in izrabe zemljišč),
- postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni na območju OPPN,
- spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN, če je zagotovljeno zadostno število parkirnih mest.

41. člen
(vpogled)

OPPN je na vpogled na Občini Radovljica in na Upravni enoti Radovljica.

42. člen
(nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

43. člen
(veljavnost)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave.

Številka: 3503-0006/2021

Datum:

Ciril Globočnik
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

**OSNUTEK ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU
ZA OBMOČJE ČISTIH STANOVANJSKIH POVRŠIN
DV 07 – DVORSKA VAS OPEKARNA**

1. Zakonska podlaga

Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2; Ur. l. RS, št. 61/17)

Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3; Ur. l. RS, št. 199/2021)

2. Obrazložitev

Predmet obravnave je Občinski podrobni prostorski načrt za območje čistih stanovanjskih površin DV 07 – Dvorska vas Opekarna. Zemljišče leži na severovzhodnem delu naselja Dvorska vas. Območje predvidenega OPPN je opredeljeno v Prostorskem redu občine Radovljica (v nadaljevanju PRO; DN UO, št. 159/2012 in spremembe) kot prostorska enota z oznako DV 07, OPPN*, SC (SC – čiste stanovanjske površine).

Pred začetkom postopka so bila pripravljena izhodišča za pripravo OPPN, ki jih je izdelalo podjetje Protim Ržišnik Perc d.o.o., Poslovna cona A2, 4208 Šenčur, pod št. projekta P 127310 (Šenčur, februar 2021, dopolnitev: junij 2021).

Občina je prejela zasebno pobudo za umestitev sedmih gradbenih parcel s prostostoječimi hišami na obravnavano območje. Možen je dostop do območja z južne strani po kategorizirani občinski cesti (JP 848831) ter v nadaljevanju po nekategorizirani občinski cesti po parc. št. 1020/1, k.o. Otok, s severne strani pa mimo dvorca Drnča po JP 848773 ter nato po obstoječi gozdni cesti. Skladno z veljavnim PRO je do območja OPPN predviden dostop z južne strani. V postopku sprememb PRO se predlaga in obravnava opredelitev nove dostopne ceste na severni strani.

Zemljišče je v naravi skoraj v celoti poraščeno z gozdom, ki se na zahodni in vzhodni strani nadaljuje, na severu je manjša jasa, na južni strani se po približno 50 metrih travniških površin (nepozidano stavbno zemljišče) začne obstoječa pozidava Dvorske vasi. Teren je na severovzhodnem delu precej raven, v smeri proti jugu in zahodu pa se spusti za cca. 10 m. Zemljišča se nahajajo v k.o. Otok, površina znaša približno 1,6 ha.

Prostorskega načrtovalca je izbral pobudnik in investitor načrtovane ureditve in je podjetje Protim Ržišnik Perc d.o.o. iz Šenčurja.

Pripravljen je bil osnutek OPPN. V skladu s sklepom o začetku priprave (DN UO, št. 283/2021) so bili pristojni nosilci urejanja prostora pozvani, da posredujejo svoja mnenja na

osnutek OPPN oziroma konkretne smernice, če so potrebne. Nato je potekala izdelava dopolnjenega osnutka. Od 20. septembra 2022 do vključno 20. oktobra 2022 je načrtovana javna razgrnitev dopolnjenega osnutka, dne 20. septembra 2022 pa javna obravnava.

Javno naznanilo za javno razgrnitev in obravnavo z gradivom je dostopno na spletni strani Občine Radovljica na naslednji povezavi: <https://www.radovljica.si/objava/449108> oziroma <https://www.radovljica.si/post/673340>.

V 113. členu (in v povezavi s 119. členom) ZUreP-2 je določeno, da se ob javni razgrnitvi javnost seznani tudi z morebitnim nasprotjem interesov, kot ga določa predpis, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije. K razkritju morebitnega nasprotja interesov so zavezane vse osebe, ki posredno ali neposredno izvršujejo občinsko pristojnost priprave in sprejema OPPN.

Do pripomb z javne razgrnitve in seje občinskega sveta bodo zavzeta stališča. V nadaljevanju sledi med drugim izdelava predloga na podlagi sprejetih stališč do pripomb z javne razgrnitve in obravnave, pridobivanje mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora na predlog OPPN in obravnava predloga na seji občinskega sveta.

3. Finančne posledice

Izdelavo prostorskega akta financira pobudnik načrtovane ureditve, zato ni posledic za proračun Občine Radovljica.

Pripravila:

Tanja Frelih Egart, udia

Staša Čelik Janša, udig l.r.
Vodja Referata za okolje in prostor



PRILOGI:

- vsebinska obrazložitev prostorskega načrtovalca
- grafični del

VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV PROSTORSKEGA NAČRTOVALCA

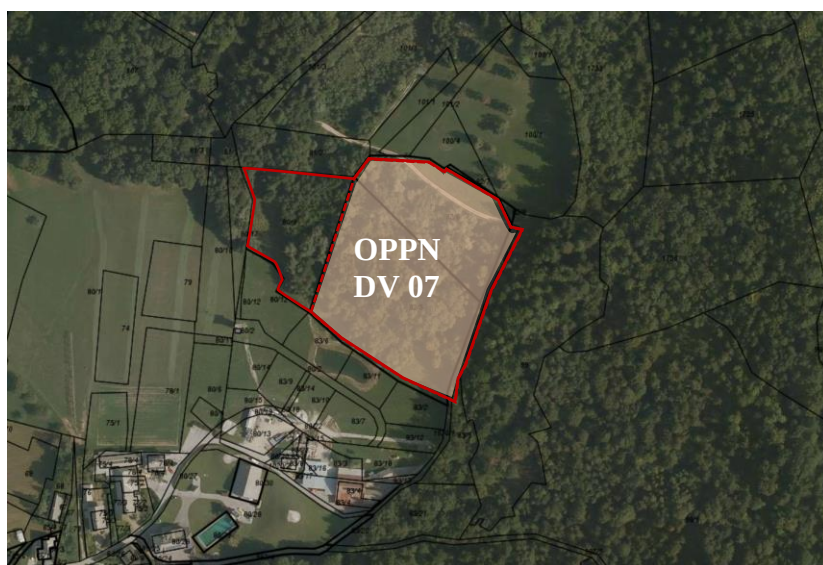
I. UVOD

Obveznost sprejema OPPN je za območje prostorske enote z oznako DV 07, ki je po podrobni namenski rabi opredeljena kot območje čistih stanovanjskih površin (SC), določena v Odloku o prostorskem redu Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 159/2012, 170/2013, 178/2013, 191/2014, 194/2015, 202/2015, 233/2017, 235/2017, 289/2022) v nadaljevanju PRO Radovljica. Območje predmetnega OPPN obsega le vzhodni del prostorske enote z oznako urejanja DV 07. Pobudo za izdelavo OPPN je podal večinski lastnik zemljišč znotraj obravnavanega območja. Občina Radovljica je s Sklepom o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje čistih stanovanjskih površin DV 07 – Dvorska vas Opekarna (Deželne novice, Uradne objave, št. 283/2021) pristopila k izdelavi občinskega podrobnega prostorskega načrta. Predmetnemu OPPN je bila v zbirki prostorskih aktov dodeljena id. številka 2541. Predmet izdelave OPPN je določitev prostorske ureditve območja, pogojev za gradnjo novih objektov in pripadajočo zunanjo ureditev ter pogojev za gradnjo pripadajoče komunalne opreme.

II. OBMOČJE OPPN

1. OPIS OBMOČJA

Območje, za katerega je predvidena izdelava OPPN, se nahaja severovzhodno od Dvorske vasi. Površina celotne prostorske enote DV 07 meri cca. 2 ha, velikost območja OPPN, ki obsega le vzhodni del, pa cca. 1,6 ha. Ureditveno območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami 82/5, 82/6, 1020/1 (del), vse k.o. Otok (2153). Območje OPPN je še nepozidano in skoraj v celoti prekrto z gozdom, severno od območja je travnik, na vzhodni in severni strani poteka obstoječa gozdna cesta. Območje komunalno še ni opremljeno.



LEGENDA

-  območje OPPN DV 07
-  območje PE DV 07

Slika 2: Prikaz območja OPPN na ortofoto posnetku (vir: iObčina)

III. PRAVNA PODLAGA ZA PRIPRAVO OPPN IN IZHODIŠČA IZ PRO RADOVLJICA

Pravni temelji za pripravo OPPN so:

- **Zakon o prostorskem načrtovanju-ZPNačrt**
(Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2)
- **Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2)**

(Uradni list RS, št. 61/17 - ZureP-2, ki v 61. členu določa, da občinski svet sprejme občinski podrobni prostorski načrt z odlokom; Uradni list 199/2021 - ZureP-3, ki v 298. členu določa, da se začetni postopki dokončajo po dosedanjih predpisih)

- **Statut občine Radovljica**

(Deželne novice, uradne objave, št. 188/2014), ki v 8. členu določa, da občinski svet sprejema prostorske akte

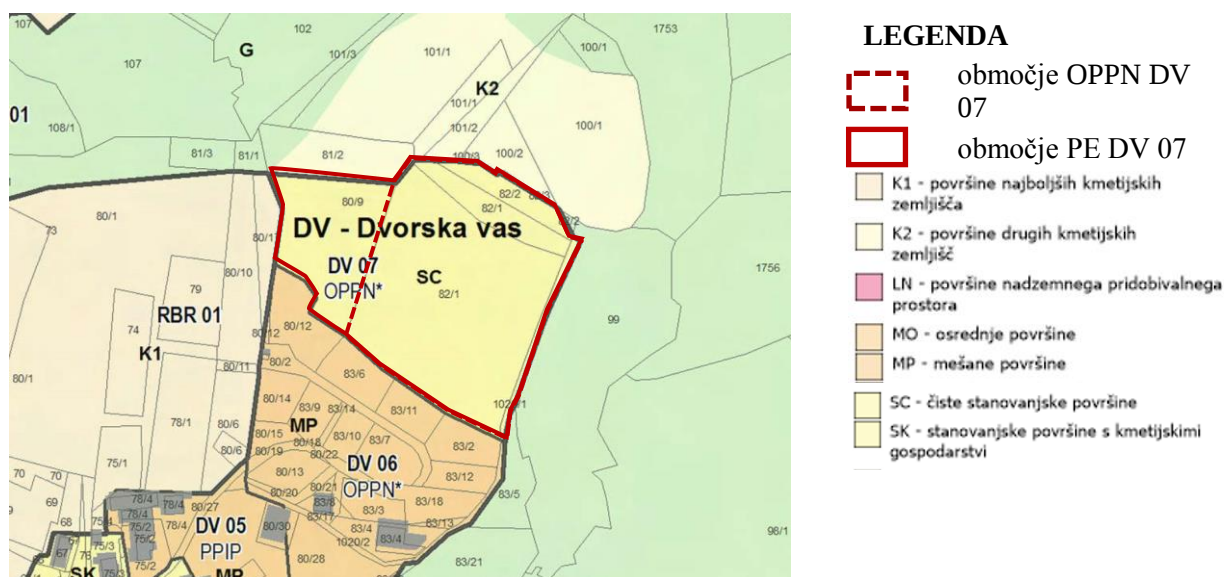
- **Sklep o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje čistih stanovanjskih površin DV 07 – Dvorska vas Opekarna**

(Deželne novice, Uradne objave, št. 283/2021)

Izhodišča iz PRO Radovljica

Nadrejeni prostorski akt: **Odlok o prostorskem redu občine Radovljica** (Deželne novice, Uradne objave, št. 159/2012, 170/2013, 178/2013, 191/2014, 194/2015, 202/2015, 233/2017, 235/2017, 289/2022).

- prostorska enota: DV 07
- namenska raba: SC - čiste stanovanjske površine



Slika 5: Prikaz namenske rabe območja (vir: iObčina)

Kot izhodišča za pripravo OPPN so bili poleg posebnih usmeritev za izdelavo OPPN iz 81. člena PRO Radovljica smiselno upoštevani tudi drugi prostorski izvedbeni pogoji, ki veljajo na območjih čiste stanovanjske gradnje v občini Radovljica.

IV. OPIS PREDVIDENE PROSTORSKE UREDITVE NA OBMOČJU OPPN

1.1. VRSTE DOPUSTNIH OBJEKTOV IN DEJAVNOSTI

Na obravnavanem območju je predvidena stanovanjska pozidava, v obliki prostostojećih stanovanjskih hiš, v posamezni stavbi je možna ureditev do največ treh stanovanj, kot to dopušča PRO Radovljica za čiste stanovanjske površine (SC). Dopustne so tudi mirne dejavnosti v obsegu največ 30% bruto etažne površine, v objekte se torej lahko umešča tudi storitvene ter druge poslovne dejavnosti, vendar tako, da se na posamezni parceli, namenjeni gradnji, lahko za stanovalce, obiskovalce in zaposlene, uredi največ 8 parkirnih mest.

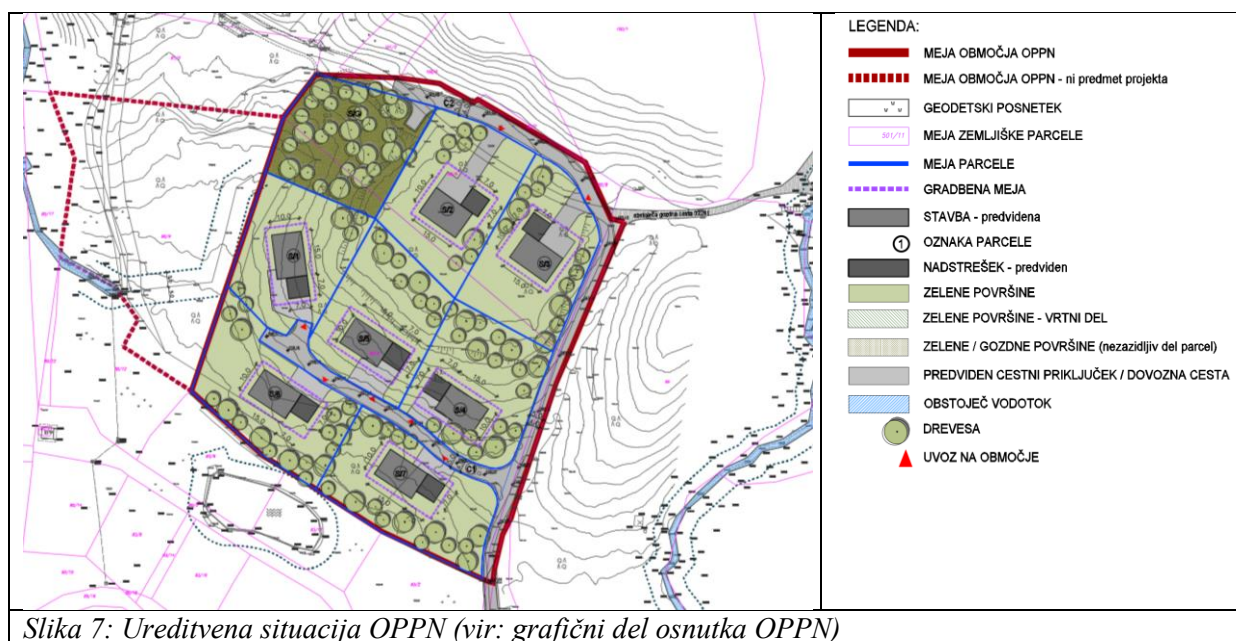
Na celotnem območju OPPN je dopustna tudi gradnja novih in vzdrževanje ter rekonstrukcije obstoječih objektov in naprav komunalne, energetske, prometne in druge gospodarske infrastrukture in urejanje zelenih in utrjenih zunanjih površin.

Na gradbenih parcelah je skladno z določbami OPPN dopustna tudi gradnja pomožnih - enostavnih in nezahtevnih objektov, ki jih dovoljuje PRO Radovljica na območju namenske rabe SC – čiste stanovanjske površine.

1.2. ZASNOVA PROSTORSKE UREDITVE

V okviru prostorskih preveritev se je izkazalo, da je območje možno razdeliti na 7 večjih gradbenih parcel, primernih za gradnjo objektov tipa "vila", velikosti od cca. 1600 do 1800 m². Vsak objekt ima zagotovljen dovoz, dvorišče za manipulacijo ter pripadajoče zelene površine. Zasnova prostorske ureditve izhaja iz razmer v prostoru, umestitve nove ceste, terena, tipologije načrtovane gradnje in prostorskih zahtev. ako se ustvari gručasto naselje, ki pa ni več zgoščeno, tako kot Dvorska vas. Z redkejšo pozidavo in ohranjanjem visoke vegetacije se zagotavlja prehod med pozidanim območjem in krajino. Na obravnavanem območju je predvidena gradnja sedmih prostostojećih stanovanjskih stavb s pripadajočo zunanjo, prometno in drugo infrastrukturno ureditvijo.

Nove prostostoječe stanovanjske stavbe so v prostor umeščene z daljšo stranico vzporedno s plastnicami.



Slika 7: Ureditvena situacija OPPN (vir: grafični del osnutka OPPN)

1.3. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

Pogoji za oblikovanje stavb so povzeti iz PRO Radovljica in sicer za stavbni tip vila (A6), delno pa tudi za stavbni tip prostostoječa hiša (A2). Zaradi lege predvidenih objektov na podeželju so povzete določbe za prostostoječo hišo (A2) glede višine, naklonov streh za osnovne stavbne mase ter glede oblikovanja frčad. S tem se bo zagotovilo bolj enotno oblikovanje objektov, ki se bodo vključevali tudi v širši prostor. Ravne strehe so dopustne le nad nižjimi stavbnimi masami, s čimer se omogoči modernejše oblikovanje.

Oblikovni princip ter izbor materialov in barv morata biti med vsemi stanovanjskimi stavbami in pripadajočimi pomožnimi objekti usklajena.

Dopusten vertikalni gabarit stanovanjskih stavb na območju je K+P+1+M, pri čemer mora biti v primeru izvedbe kleti, le-ta na eni strani vkopana. Višina kapi ne sme presegati 5,50 m nad koto pritličja, v primeru, ko klet na eni strani v celoti pogleda iz terena in je obenem predvidena maksimalna etažnost objekta (K+P+1N+M), mora biti izvedena mansarda brez kolenčnega zidu.

1.4. LEGA OBJEKTOV NA GRADBENI PARCELI

Lega objektov je določena z gradbenimi mejami, znotraj katerih je možno umeščanje novih stavb. Izven gradbenih mej je dopustna gradnja enostavnih ter nezahtevnih objektov ter nadstreškov in stopnišč, ki pa morajo upoštevati naslednje odmike od meje sosednjih zemljišč:

- odmiki za nezahtevne in enostavne objekte 1,5 m, razen ograj;

– v primeru dopustnega preseganja gradbene meje za nadstreške in stopnišča, odmik 2,5 m. Pripadajoče zunanje in infrastrukturne ureditve stanovanjskih stavb (površine za mirujoči promet, dostopi, infrastrukturne in krajinske ureditve ipd.) se lahko brez soglasja mejaša gradijo do mej gradbenih parcel, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče.

1.5. PREDPISANI FAKTORJI

- dopustni faktor izrabe celotnega območja OPPN: max. 0,75
- dopustni faktor zazidanosti posamezne gradbene parcele: max. 0,25
- najmanjši delež odprtih bivalnih površin: min. 60 %

V. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

Območje OPPN je potrebno opremiti s prometno, komunalno ter energetske infrastrukturo in sicer je potrebno izvesti:

- cestno omrežje,
- kanalizacijsko omrežje (s priključevanjem na javno fekalno kanalizacijo, meteorna kanalizacija pa z iztokom v vodotok),
- vodovodno omrežje,
- elektroenergetsko omrežje,
- telekomunikacijsko omrežje,
- plinovodno omrežje, lahko pa se objekti ogrevajo tudi preko drugih virov ogrevanja.

Dostop do območja je možno urediti z južne strani, kot to že zdaj omogoča PRO Radovljica, severni dostop bo možno urediti po sprejetju petih SD PRO.

V OPPN je izvedba nekaterih komunalnih vodov omogočena v dveh variantah (vodovod in telekomunikacije), preostali vodi so predvideni le v eni varianti (kanalizacija, elektroenergetsko omrežje, plinovod).

Obravnavane objekte je treba priključiti na cestno, električno, kanalizacijsko in vodovodno omrežje, možno pa jih je priključiti tudi na telekomunikacijsko in plinovodno omrežje.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJE NARAVE TER VARSTVO OKOLJA

Na območju OPPN ni evidentiranih enot varstva kulturne dediščine.

Območje OPPN se nahaja na robu vplivnega območja enote kulturne dediščine Dvorska vas – Dvorec Drnča (EŠD 12975).

Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij, ekološko pomembnih območij, pomembnih območij za ohranjanje biotske raznovrstnosti in območij, predvidenih za zavarovanje.

Obravnavano območje se nahaja znotraj gozdnih površin, kjer je na prvi stopnji poudarjena proizvodna funkcija (lesno proizvodna funkcija in pridobivanje drugih dobrin ter lovno gospodarska funkcija), na drugi stopnji pa funkcija ohranjanja biotske raznovrstnosti in rekreacijska funkcija. Pri pripravi OPPN so bile upoštevane smernice Zavoda za gozdove Slovenije.

Območje ne leži na vodovarstvenem območju. Območje OPPN se nahaja na erozijsko ogroženem območju, v bližini so vodna in priobalna zemljišča.

Zahodno in vzhodno od območja OPPN potekata vodotoka 2. reda (neimenovani hudournik na zahodni strani ter na vzhodni Dobruša), na južni strani, izven območja OPPN, pa je mokrotna površina oz. bajer. Posegi v vodna in priobalna zemljišča niso predvideni.

Za potrebe OPPN sta bili izdelani strokovni podlagi:

- Hidrološko hidravlični elaborat, št. 102/2022, Tempos d.o.o. Ljubljana, februar 2022 / dopolnjeno avgust 2022;

- Geološko – geomehansko in hidrogeološko poročilo o izvršenih raziskavah za pripravo prostorskega akta OPPN DV 07 – vzhodni del, št. 207G/2022, Geogaia d.o.o. Vrhnika, januar 2022.

Izdelana je bila hidrološka hidravlična analiza visokovodnih pretokov vodotokov na območju obdelave, na podlagi katere so izdelane karte poplavne nevarnosti. V strokovni podlagi (Hidrološko hidravlični elaborat) so prikazani razredi poplavne nevarnosti, iz katerih je razvidno, da se območje OPPN nahaja izven dosega poplav.

Odvajanje drenažnih vod na poplavno varnost ne bo imelo vpliva in se lahko odvajajo tako v neimenovan potok, kot v potok Dobruša. Padavinske vode pa je potrebno odvajati v potok Dobruša.

V okviru izdelave geološko – geomehanskega poročila so bile izvedene terenske raziskave, ki so obsegale izvedbo štirih geomehanskih vrtin in sedmih sondažnih izkopov ter kasnejše laboratorijske raziskave.

Na podlagi raziskav in razpoložljivih podatkov je bil skrajni SZ del območja OPPN določen kot neprimeren za umeščanje novih stavb, zato se na tem delu ohranja gozd. Teren na območju je slabo prepusten in vsebuje podzemne vode, zato je predlagana izvedba prečne drenaže v zaledju območja OPPN, obvezno je potrebno urediti tudi površinsko odvajanje zalednih voda na severnem robu bodoče ceste ter plitvo dreniranje voda na južnem delu.

Meteornih voda z utrjenih površin ni mogoče ponikati. Odvajanje meteornih vod se uredi preko zadrževalnika v vodotok Dobruša.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

Ureditveno območje OPPN ni na poplavnem območju.

Območje OPPN se nahaja na erozijskem območju (opozorilna območja varovanj in zaščitnih ukrepov). Predvidena je izvedba ustreznih drenaž in odvajanje zalednih vod.

Objekti morajo biti načrtovani potresno varno, upoštevati je potrebno projektni pospešek tal (0,175g), geološko sestavo in namembnost objekta ter temu primerno predvideti tehnične rešitve gradnje.

Požarno varstvo vseh objektov na območju mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Za zaščito pred požarom je potrebno zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja;
- odmike od meje parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve;
- neovirane in varne dovoze, dostope ter delovne površine za intervencijska vozila;
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (hidrantno omrežje v skladu s predpisi);
- površine za potrebe evakuacije.

Iz vodovodnega omrežja ni možno zagotavljati vode za požarno varnost, zato je potrebno izvesti požarni bazen. Velikost požarnega bazena se določi v kasnejših fazah projektiranja, na osnovi meritev obstoječega vodovoda in izdelave hidravličnega izračuna.

Urgentni in intervencijski dovozi bodo omogočeni neposredno s ceste oz. preko novih dovoznih cest.

Medsebojni odmiki med objekti morajo zagotavljati pogoje za omejevanje širjenja požara na sosednja zemljišča ali sosednje objekte.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE PROSTORSKE UREDITVE

Pred gradnjo stanovanjskih stavb je potrebno zgraditi vso potrebno komunalno opremo, zanjo pridobiti uporabno dovoljenje in jo predati v upravljanje pristojnim upravljavcem.

Gradnjo stanovanjskih stavb in hišne priključke je možno izvajati sočasno ali ločeno po posameznih gradbenih parcelah. Posamezne objekte pa je dopustno graditi tudi fazno.

IX. POROČILO O POSTOPKU PRIPRAVE OPPN

Investitor je v marcu 2020 podal pobudo za izdelavo OPPN, izhodišča so bila sprva pripravljena za stanovanjsko naselje s skupno 21 objekti oziroma v več variantah (19 – 21 objektov). Pridobljene so bile predhodne smernice pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Kasneje so bila izhodišča korigirana tako, da je na obravnavanem zemljišču predvidena umestitev le 7 objektov. Izhodišča v taki obliki so bila javno razgrnjena v času od 26.4.2021 do 25.5.2021, v času razgrnitve je bil opravljen posvet z javnostjo. Na osnovi danih pripomb je Občina Radovljica zavzela stališča.

Na podlagi dane pobude je bila med Občino Radovljica in investitorjem sklenjena pogodba o medsebojnih obveznostih v postopku priprave OPPN in s strani MOP dodeljena ID št. prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov: 2541.

Postopek priprave OPPN se je začel s sklepom, ki je bil objavljen v Deželnih novicah, št. 283/2021 (z dne 23.7.2021).

Konkretno smernice niso bile pridobljene, pri pripravi osnutka OPPN so se upoštevale predhodno pridobljene smernice ter pripombe oz. izhodišča, ki so jih v času razgrnitve nosilci urejanja prostora podali na izhodišča. S strani MOP je bila izdana odločba, da postopka CPVO ni potrebno izvesti.

Osnutek OPPN je bil izdelan v aprilu 2022, na osnovi osnutka so nosilci urejanja prostora podali svoja prva mnenja. Osnutek je bil glede na pripombe nosilcev urejanja prostora delno korigiran in spremenjen v dopolnjen osnutek.

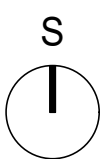
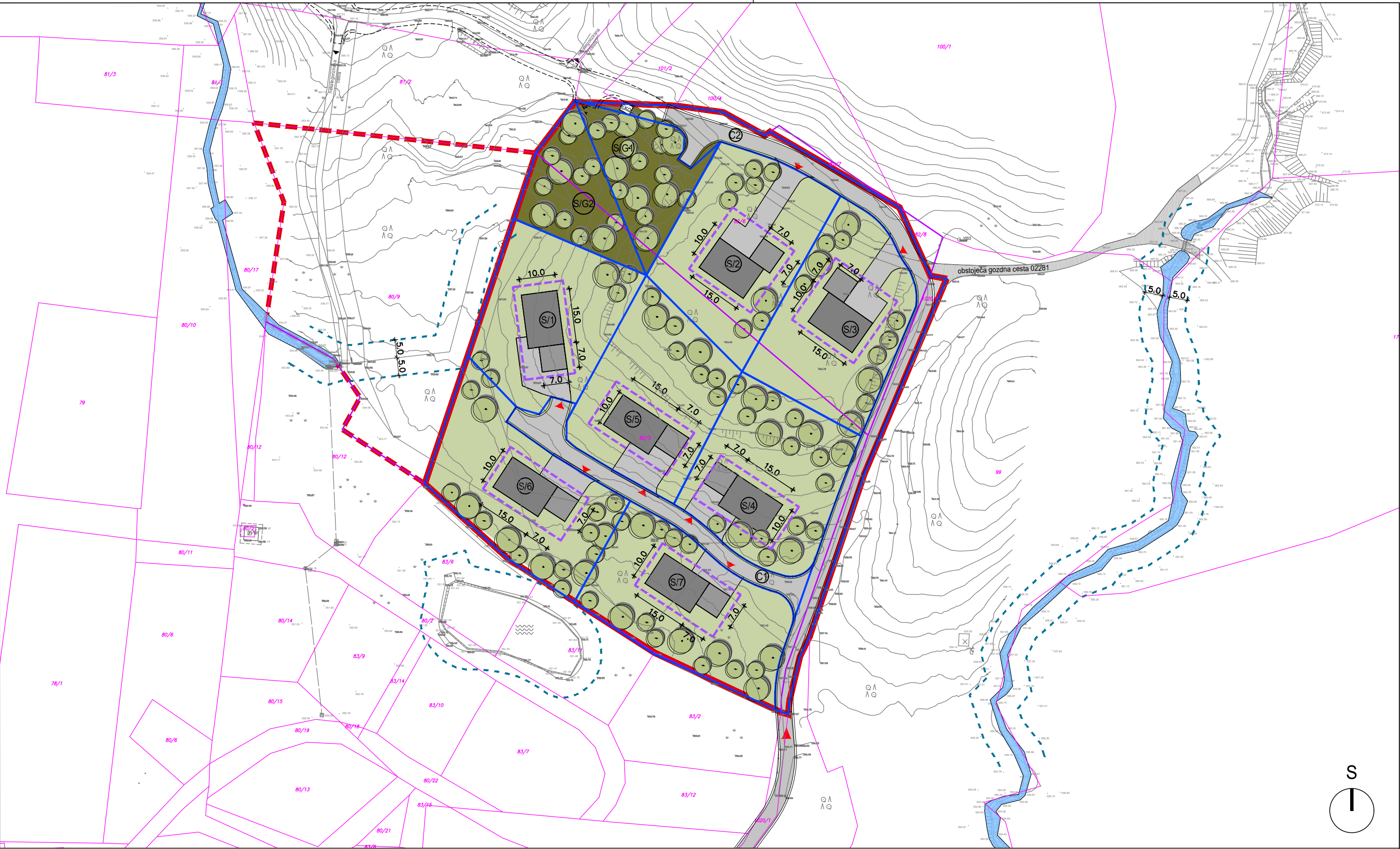
Dopolnjen osnutek bo javno razgrnjen med 20.9.2022 in 20.10.2022 in obravnavan na 27. redni seji občinskega sveta Občine Radovljica, dne 28.9.2022.

Šenčur, september 2022

Sestavila:

Saša Smolej, univ.dipl.inž.arh.

Odgovorni vodja izdelave OPPN:
Evgenija Petak, univ.dipl.inž.arh.
Protim Ržišnik Perc d.o.o.



OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT ZA OBMOČJE ČISTIH STANOVANJSKIH POVRŠIN DV 07 - DVORSKA VAS OPEKARNA

pripravljalec:
subscriber:

OBČINA RADOVLJICA
Gorenjska cesta 18, 4240 Radovljica

naziv podrobnega načrta:
municipal detail plan:

OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT ZA OBMOČJE ČISTIH STANOVANJSKIH POVRŠIN DV 07 - DVORSKA VAS OPEKARNA

naslov risbe:
drawing title:

POVZETEK ZA JAVNOST

**Protim Ržišnik Perc**
POSLOVNA ENOTA
POSLOVNA ENOTA

Protim Ržišnik Perc d.o.o.
Poslovna cona A 2
SI-4208 Senčur
protim@p.si
www.protim.si

LEGENDA:

 MEJA OBMOČJA OPPN

 MEJA PROSTORSKE ENOTE DV 07

 GEODETSKI POSNETEK

 MEJA ZEMLJIŠKE PARCELE

 MEJE GRADBENIH PARCEL

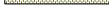
 OZNAKA PARCELE

 STAVBA - predvidena

 NADSTREŠEK - predviden

 ZELENE POVRŠINE

 ZELENE / GOZDNE POVRŠINE (nezazidljiv del parcel)

 PREDVIDEN CESTNI PRIKLJUČEK / DOVOZNA CESTA

 GRADBENA MEJA

 MEJA PRIOBALNEGA ZEMLJIŠČA - 5m

 OBSTOJEČ VODOTOK

 MOŽNOST IZVEDBE SEVERNE DOVOZNE CESTE PO SPREJETJU SD PRO RADOVLJICA

 UVOZ NA OBMOČJE

 UVOZ NA GRADBENO PARCELO

 EKO OTOK

 DREVEŠA



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 8. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

ZADEVA: SKLEP O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2022 V OBČINI RADOVLJICA

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo in sprejem:

SKLEP O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2022 V OBČINI RADOVLJICA
--

V skladu z 90. členom poslovnika bosta kot poročevalki na seji sodelovali:

- Alenka Langus, direktorica občinske uprave,
- Manca Tomažin, vodja Oddelka za splošne zadeve.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Radovljica.



**Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN**

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (ZVRK, Ur. l. RS, št. 41/07, 103/07, 105/08, 11/11, 128/11 in 98/13) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na __ redni seji dne ____ sprejel

SKLEP

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Radovljica

1. člen

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Radovljica.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči zneskov, ki jih določa zakon, ki ureja volilno kampanjo.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja o zbranih in porabljenih sredstev občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer v višini 0,12 EUR za dobljeni glas.

Če pride do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do dodatne povrnitve stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu.

Stroški iz 1. in 2. odstavka tega člena ne smejo preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve za župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna občine 30. dan po predložitvi poročila o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo, občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6. člen

Z začetkom veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 (DN UO, št. 247/18).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave.

Številka: 007-0009/2022

Datum:

Ciril Globočnik
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 3. 9. 2018

O B R A Z L O Ž I T E V

**SKLEP O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE
VOLITVE 2018 V OBČINI RADOVLJICA**

1. Zakonska podlaga

- Zakon o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) (Ur. list RS, št. 41/2007 in spremembe)

2. Obrazložitev

Pred lokalnimi volitvami občinski svet lahko sprejme sklep, ki ureja delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve. V 2. členu predmetnega sklepa je določeno, da stroški volilnih kampanj ne smejo preseči zneskov, ki jih določa zakon, ki ureja volilno kampanjo. To je Zakon o volilni in referendumski kampanji, ki v 23. členu določa, da stroški volilne kampanje za volitve v predstavniški organ lokalne skupnosti (občinski svet) ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v lokalni skupnosti ter da stroški volilne kampanje za volitve individualno voljenega organa lokalne skupnosti (volitve župana) ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v lokalni skupnosti. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v lokalni skupnosti. V 3. členu sklepa so določeni zneski za dobljeni glas, do katerih so organizatorji volilne kampanje, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, upravičeni zahtevati povrnitev stroškov volilne kampanje, v 4. členu pa so določeni zneski za dobljeni glas, do katerih so upravičeni organizatorji volilne kampanje za župana, za katerih kandidate je glasovalo najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali. 5. člen določa, da se organizatorju volilne kampanje za člane občinskega sveta oziroma za župana na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Radovljica 30. dan po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

3. Finančne posledice

Finančne posledice realizacije predlaganega sklepa bodo znane po izvedenih lokalnih volitvah 2022, sredstva pa se bodo zagotovila v proračunu Občine Radovljica za leto 2023.

Pripravila:

Manca Tomažin, univ.dipl.prav.
Vodja Oddelka za splošne zadeve



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



**OBČINA RADOVLJICA
ŽUPAN**

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Datum: 15. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Zadeva: POROČILA NADZORNEGA ODBORA

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

POROČILA NADZORNEGA ODBORA

1. Poročilo o opravljenem nadzoru Zaključnega računa Občine Radovljica za leto 2021
2. Poročilo o opravljenem nadzoru razpolaganja s premoženjem Občine Radovljica za leto 2021
3. Poročilo o opravljenem nadzoru v KS Ljubno za leto 2021
4. Poročilo o opravljenem nadzoru v KS Begunje na Gorenjskem za leto 2021
5. Poročilo o opravljenem nadzoru v Javnem zavodu Turizem in kultura Radovljica za leto 2021
6. Poročilo o opravljenem nadzoru v Ljudski univerzi Radovljica za leto 2021
7. Poročilo o opravljenem nadzoru v OŠ Antona Janša Radovljica za leto 2021
8. Poročilo o opravljenem nadzoru v OŠ F.S. Finžgarja Lesce za leto 2021

V skladu z 90. členom poslovnika bo kot poročevalec na seji sodeloval:

- Janez Reš, predsednik Nadzornega odbora

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radovljica se seznaja s poročili o opravljenih nadzorih:

1. Poročilo o opravljenem nadzoru Zaključnega računa Občine Radovljica za leto 2021,
2. Poročilo o opravljenem nadzoru razpolaganja s premoženjem Občine Radovljica za leto 2021,
3. Poročilo o opravljenem nadzoru v KS Ljubno za leto 2021,
4. Poročilo o opravljenem nadzoru v KS Begunje na Gorenjskem za leto 2021,
5. Poročilo o opravljenem nadzoru v Javnem zavodu Turizem in kultura Radovljica za leto 2021,
6. Poročilo o opravljenem nadzoru v Ljudski univerzi Radovljica za leto 2021,
7. Poročilo o opravljenem nadzoru v OŠ Antona Janša Radovljica za leto 2021,
8. Poročilo o opravljenem nadzoru v OŠ F.S. Finžgarja Lesce za leto 2021.



Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA NADZORNI ODBOR

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Številka: 03214-3/2022-5

Datum: 03.08.2022

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 188/2014) in 36. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 187/2014) je Nadzorni odbor Občine Radovljica na 24. seji dne 03.08.2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU- ZAKLJUČNI RAČUN OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2021

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Radovljica

PODATKI O NADZORU:

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Janez Reš, predsednik;
2. Bogomir Vnučec, podpredsednik;
3. Barbara Boltar, članica;
4. Tomaž Frelih, član;
5. Gašper Albinini, član;
6. Drago Finžgar, član;
7. Klemen Erman, član.

2. Poročevalec:

Bogomir Vnučec

3. Izvedenec:

/

4. Ime nadzorovanega organa/zavoda:

Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica.

UVOD:

Na podlagi sklepa o izvedbi nadzora številka: 03214-3/2022 z dne 23.03.2022 so člani Nadzornega odbora: Bogomir Vnučec, Gašper Albinini in Janez Reš dne 06.04.2022 opravili nadzor zaključnega računa Občine Radovljica za leto 2021.

Namen in cilj nadzora sta bila:

1. preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja,
2. preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto 2021,

3. preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov,
4. poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
5. dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

Z izvedbo nadzora so člani nadzora začeli ob 14.00 uri. Nadzor je potekal v prostorih Občine (mala sejna soba Občine Radovljica) ob prisotnosti odgovornih oseb in je obsegal naslednja področja oziroma proračunske postavke:

1. vodenje analitičnih evidenc za JGS (PP 44696);
2. prihodki od najemnin – ravnanje z odpadki (PP 3224);
3. članarine v domačih neprofitnih institucijah (PP 44707, konto 402922);
4. javni zavod Turizem in kultura Radovljica – investicijski transferi javnim zavodom (PP 44732, konto 432300);
5. materialni stroški občinske uprave (PP 40124):
 - a) plačila za delo preko študentskega servisa (konto 402903),
 - b) druge članarine (konto 402923),
 - c) plačila po podjemnih pogodbah (konto 40290207),
 - d) založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja (konto 40200300),
 - e) zdravila, ortopedski pripomočki in sanitetni material (konto 40210201);
6. prihodki od najemnin za stanovanja (PP 3213);
7. Športni park Radovljica (PP 081003);
8. Reintegracijski center (PP 41026);
9. nabava vozil in opreme za redarje (PP 83300);
10. sofinanciranje medobčinskega inšpektorata (PP 3268);
11. sredstva za vzdrževanje otroških igrišč – KS Ljubno (PP 64175).

KRATEK POVZETEK:

Pregled pregledanih dokumentov Zaključnega računa Občine Radovljica za leto 2021 je pokazal, da ima Občina vzpostavljene notranje kontrole na točkah poslovanja, ki zagotavljajo verodostojnost dokumentov in omogočajo sledljivost tako dokumentov kot tudi sredstev. Hkrati je bilo ugotovljeno, da je Občina ravnala premalo pazljivo pri pisanju dokumentov. Gre za neskladje besedila napram številkam zapisanih v aneksu in navedbo neveljavne pravne podlage. Nadzorni odbor je zato podal priporočila kako naj Občina v bodoče ravna pri pripravi aktov. Iz odzivnega poročila Občine je razvidno, da bo občina v bodoče upoštevala dana priporočila Nadzornega odbora. Z ostalim delom poročila pa občina soglaša.

UGOTOVITVE:

1. VODENJE ANALITIČNIH EVIDENC ZA JGS (izvajanje javno gospodarskih služb) – PP 44696

Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Radovljica (Deželne novice Uradne objave, št. 114/09, 125/10 in 178/13) določa, da za posamezno gospodarsko javno službo vodenje katastrov komunalnih objektov in naprav za potrebe občine ter za področja: oskrbe s pitno in požarno vodo; odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode; ter

zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, izvaja javno podjetje v občinski lasti. Sredstva za vodenje katastra pa se zagotovi z občinskim proračunom. Občina in javno podjetje morata skleniti ustrezno pogodbo.

Za vodenje analitičnih evidenc za izvajanje javno gospodarskih služb je Občina sklenila ustrezno pogodbo s Komunalo Radovljica, d.o.o..

Nadzorni odbor je v zvezi s tem pregledal Aneks št. 2, 3 in 4 k dolgoročni pogodbi o vodenju in vzdrževanju katastra infrastrukture, izdaji soglasij in vodenju analitičnih knjigovodskih evidenc ter sestavljanju obračunov v zvezi z infrastrukturo v Občini Radovljica s poudarkom na stroških PP 44696.

Iz Aneksa št. 2 (št. 371-0115/2017 sklenjenega dne 27.06.2017) izhaja, da pogodbeni stranki sklepata Aneks št. 2 k dolgoročni pogodbi o vodenju in vzdrževanju katastra infrastrukture, izdaji soglasij in vodenju analitičnih knjigovodskih evidenc ter sestavljanju obračunov v zvezi z infrastrukturo v Občini Radovljica zaradi uskladitve obsega dela in pogodbenih vrednosti za leti 2017 in 2018. V 5. členu Aneksa št. 2 je navedeno, da se pogodbeni znesek iz 12. člena osnovne pogodbe ne spremeni (PP 44696 – vodenje analitičnih evidenc za JGS), in znaša 819,67 EUR brez DDV oziroma 1.000,00 EUR z DDV za vsako leto.

Iz Aneksa št. 3 (št. 371-0115/2017 sklenjenega dne 24.04.2019) za leti 2019 in 2020 in Aneksa št. 4 (št. 371-0115/2017 sklenjenega dne 22.04.2021) za leti 2021 in 2022 pa izhaja enak zapis, vendar s spremenjenimi zneski stroškov, in sicer, da se pogodbeni znesek iz 12. člena osnovne pogodbe ne spremeni (PP 44696 – vodenje analitičnih evidenc za JGS), in znaša 1.229,51 EUR brez DDV oziroma 1.500,00 EUR z DDV za vsako leto.

Iz kartice finančnega knjigovodstva za PP 44696 izhaja, da je Občina za vodenje analitičnih evidenc za JGS v letu 2021 namenila 1.500,00 EUR.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ugotavlja, da v zvezi s PP 44696 v letu 2021 ni bilo ugotovljenih nepravilnosti, saj iz Aneksa št. 4 sklenjenega v letu 2021 izhaja, da se besedilo smiselno ujema z višino stroškov vodenja analitičnih evidenc za JGS iz Aneksa št. 3.

Vendar hkrati Nadzorni odbor ugotavlja, da so se stroški na PP 44696 za vodenje analitičnih evidenc za JGS v letu 2019 spremenili oziroma povišali in sicer iz 819,37 EUR na 1.229,51 EUR brez DDV, oziroma iz 1.000,00 EUR na 1.500,00 EUR z DDV, kar pa ne ustreza zapisu besedila v Aneksu, št. 3 z dne 24. 4. 2019, da se pogodbeni znesek iz 12. člena osnovne pogodbe ne spremeni. Neskladje se nanaša na Aneks št. 3 iz leta 2019 zato Nadzorni odbor Občini

Priporočja: da nameni več pozornosti pri pripravi pogodb oziroma aneksov. Točno, pravilno in skladno navedena višina stroškov v zapisu besedila napram zneskom predstavlja enega od bistvenih elementov za sklepanje ali podaljšanje pravnega posla. S tem se pogodbeni stranki tudi izogneta morebitnim kasnejšim nesporazumom.

2. PRIHODKI OD NAJEMNIN - RAVNANJE Z ODPADKI (PP 3224)

Nadzorni odbor je pregledal Aneks št. 10 k dolgoročni pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb, sklenjenega med Občino Radovljica in Komunalo Radovljica, d.o.o. (št. 354-0007/2017-65 z dne 25.02.2021).

Iz Aneksa št. 10 izhaja kronološki opis sprememb določil pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb z leta 2013.

Iz 1. člena navedenega dokumenta izhaja, da se z aneksom št. 10 dopolnijo oz. spremenijo priloge iz 2. odstavka 7. člena pogodbe, da se dopolni 10. člen pogodbe, spremeni 3. odstavek 15. člena pogodbe in nadomesti 2. odstavek 16. člena pogodbe.

Iz 2. člena aneksa je razvidno, da se doda 8. odstavek 7. člena, ki glasi: »Dodatna javna infrastruktura, ki je bila pridobljena z investiranjem v letu 2020, se po podpisu tega aneksa daje v uporabo javnemu podjetju z dnem 31.12.2020. Dodatna javna infrastruktura se doda v prilogah po gospodarskih javnih službah na naslednji način:

- a) v prilogi 1 za oskrbo s pitno vodo,
- b) v prilogi 2 odvajanje komunalnih in padavinskih voda,
- c) v prilogi 3 čiščenje odpadnih in padavinskih odpadnih voda,
- d) v prilogi 4 ravnanje z odpadki.«

Nadzorni odbor je pregledal prilogo 4 aneksa, kjer je opredeljena infrastruktura za izvajanje javne službe ravnanje z odpadki, z dne 31.12.2020. V danem primeru gre za opremo ekoloških otokov v letu 2020. Natančno so opredeljene lokacije, opremljene z investicijskimi številkami in številkami prevzemnih zapisnikov. Nadzorni odbor je v zvezi s tem pregledal še priloge k posamezni investiciji za ravnanje z odpadki, in sicer: Sklepe o zaključku posamezne investicije in sklepe o prenosu investicije v uporabo ter Prevezne zapisnike za prevzem javne infrastrukture v uporabo in sklepe o oddaji v najem.

Iz 3. člena aneksa, ki določa izračun letne in mesečne najemnine, izhaja, da letni znesek najemnine od 01.01.2021 do potrditve novih cen za ravnanje z odpadki znaša 17.086,33 EUR.

Iz kartice finančnega knjigovodstva za PP 3224 – prihodki od najemnin – ravnanje z odpadki izhaja enak znesek (to je 17.086,33 EUR) prihodkov v letu 2021.

Ugotovitve: Pregledani dokumenti izkazujejo točnost in sledljivost tako dogodkov kot tudi sredstev.

3. ČLANARINE V DOMAČIH NEPROFITNIH INSTITUCIJAH (PP 44707, konto 402922)

Za poslovni dogodek članarine v domačih neprofitnih institucijah so člani Nadzornega odbora pregledali notarski zapisnik s Skupščine združenja zgodovinskih mest Slovenije z dne 9. 11. 2016. Zapisnik je sestavil notar Andrej Šoemen s Ptuja (opr. št. SV 1057/16), ki je bil navzoč na zasedanju skupščine. Iz notarskega zapisnika k točki 1 izhaja, da skupščina odobri pristop novih članov, med katerimi je tudi Občina Radovljica.

Notarski zapisnik k točki 3 določa spremembe in uskladitve Pogodbe o ustanovitvi in delovanju Združenja zgodovinskih mest Slovenije glede načina obračunavanja članarine. Pojasnjeno je, da od leta 2015 velja sklep skupščine o določitvi fiksnega zneska članarine, ki velja za vse občine članice. Višino članarine pa vsako leto določi skupščina. Članarina se plačuje enkrat letno. Iz liste prisotnosti na skupščini izhaja, da je Občino Radovljica zastopal župan.

Račun 008_2021 z dne 10.02.2021, ki ga je Občina prejela od Združenja zgodovinskih mest Slovenije, in se nanaša na članarino ZZMS za leto 2021 glasi na znesek 1.650,00 EUR.

Ta znesek je Občina plačala 15.03.2021, kar je razvidno iz kartice finančnega knjigovodstva na kontu 402922 – članarine v domačih neprofitnih institucijah ter tudi iz Zaključnega računa 2021 Občine Radovljica.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

4. JAVNI ZAVOD TURIZEM IN KULTURA RADOVLJICA – INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM (PP 44732, konto 432300)

Člani nadzora so pregledali nekaj zahtevkov JZ Turizem in kultura Radovljica za mesece, v katerih so nastali stroški za investicije.

Najprej so pregledali zahtevek javnega zavoda za mesec julij 2021. Iz Specifikacije računov za nakup opreme in investicijskih stroškov v turizmu za mesec julij 2021 izhaja, da jim je družba z omejeno odgovornostjo SME SMOLEJ izstavila račun v višini 1.012,69 EUR (klima – TIC). Omenjeni strošek je Občina plačala 16. 8. 2021, kar izhaja iz kartice finančnega knjigovodstva. Zahtevek javnega zavoda za november 2021 beleži investicijske stroške v višini 1.987,30 EUR. Iz specifikacije računov za nakup opreme in investicijskih stroškov – turizem za oktober 2021 izhaja, da je zabeležen račun družbe AG VEBO, D.O.O. z dne 29.10.2021 (graščina oprema za pogostitve). Račun je javni zavod prejel 06.11.2021. Iz kartice finančnega knjigovodstva pa izhaja, da je bil račun plačan 06.12.2021.

Drugi del zahtevka za november 2021 izkazuje, da je javni zavod Turizem in kultura v specifikaciji stroškov za nakup opreme in investicijskih stroškov za november 2021 beležil dva računa in sicer račun št. 74 od Mateja Kosmača, s.p. v višini 300,00 EUR (stojalo – TIC Begunje) in račun MR2, d.o.o. Lesce v višini 518,66 EUR (rač. oprema). Skupni strošek nakupa opreme in investicijskih stroškov za november 2021 - drugi del, v višini 818,66 EUR je bil plačan 30.12.2021.

Občina je za nakup opreme in investicijskih stroškov javnega zavoda Turizem in kultura beležila odhodke v višini 4.754,62 EUR, kar izhaja tako iz zaključnega računa za leto 2021, kot tudi iz kartice finančnega knjigovodstva.

Ugotovitve: Na tej proračunski postavki ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

5. MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE (PP 40124)

Člani nadzora so v okviru materialnih stroškov občinske uprave na PP 40124 za pregled naključno izbrali nekaj poslovnih dogodkov, in sicer:

a) plačila za delo preko študentskega servisa (konto 402903);

Iz kartice finančnega knjigovodstva za konto 40290300 – plačila za delo preko študentskega servisa izhaja, da je Občina za ta namen porabila 17.048,58 EUR.

Iz kartice finančnega knjigovodstva izhaja še, da je največ dela preko študentskega servisa na Občini opravljal študent, ki je delal administrativna dela v občinski upravi.

Člani nadzora so pregledali obračunske liste, ki se nanašajo na delo študenta za mesece: januar, marec, maj in julij 2021. Iz teh dokumentov izhaja, da je imenovani delal povprečno 147 ur na mesec. Urna postavka je znašala 6,00 EUR bruto. Pregledan je bil tudi obračunski list 149074468 za študenta ki je v času od 2. do 27. avgusta 2021 opravljal počitniško delo in sicer prav tako na področju administrativnih del. Avgusta 2021 pa je urna postavka znašala 7,00 EUR bruto.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti pri stroških plačil za delo preko študentskega servisa.

b) druge članarine (konto 402923);

Za druge članarine je Občina v letu 2021 porabila 596,00 EUR. Občina je plačala članarino za javno uslužbenko zaposleno v Kabinetu župana v PRSS (Pridi, Razmisli, Snuj in Spremeni), Slovenskem društvu za odnose z javnostmi. Članarina v PRSS je za leto 2021 znašala 61,00 EUR. Kot izhaja iz kartice finančnega knjigovodstva je bil račun plačan 19.04.2021.

Člani nadzora so pregledali še stroške članarine v Inženirski zbornici Slovenije za zaposlenega javnega uslužbenca na Oddelku za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije. Iz dokumentov izhaja, da je Inženirska zbornica Slovenije 31.03.2021 izstavila račun (št. 05151/2021) za članarino za leto 2021 in ga posredovala javnemu uslužbencu na njegov domači naslov. Dne 16.04.2021 je Občina izpolnila obrazec (Obr-A) – predlog za oddajo javnega naročila (št. 4305-6/2021-12 - evidenčno naročilo) za članarino za člana, vpisanega v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom za leto 2021. Sledi Naročilnica št. 0215/2021, datirana na isti datum (16.04.2021), s katero Občina naroča Inženirski zbornici Slovenije, da izstavijo račun za članarino za člana vpisanega v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom za leto 2021 na njihov naslov. Stroški članarine znašajo 120,00 EUR. Kot je razvidno iz kartice finančnega knjigovodstva je bil račun plačan 21.05.2021.

Pregledan je bil tudi strošek članarine v Zbornici za arhitekturo in prostor Slovenije. Članarina v tej Zbornici znaša 315,00 EUR za leto 2021. V danem primeru gre za dva zaposlena na Občini v Oddelku za infrastrukturo, okolje, prostor in investicije, ki sta člana omenjene Zbornice. Tudi v tem primeru gre za evidenčno naročilo. Naročilnici (št. 0206/2021 z dne 14.04.2021) je priložena vloga Občine za račun za leto 2021 (plačilo s strani pravne osebe), s katero Občina Zbornici za arhitekturo in prostor Slovenije naroča izdajo računa za članarino v znesku 315,00 EUR za članico vpisano v imenik pooblaščenih arhitektov z aktivnim poklicnim nazivom in članarino s poklicnim mirovanjem v znesku 100,00 EUR. Iz kartice finančnega knjigovodstva izhaja, da je bil račun v znesku 415,00 EUR Zbornici za arhitekturo in prostor Slovenije plačan 17. 05. 2021.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti pri plačilih stroškov drugih članarin zaposlenim v občinski upravi.

c) plačila po podjemnih pogodbah (konto 4029207);

Za plačila po podjemnih pogodbah je Občina v letu 2021 porabila sredstva v višini 145,59 EUR. Občina ima sklenjeno podjemno pogodbo s fizično osebo, ki skrbi za nemoteno delovanje sistemov za centralno ogrevanje v stavbah na Gorenjski cesti 18, Gorenjski cesti 19 in Linhartov trg 1, JSKD, LD 1 in LD2. Stroški se delijo po enaki meri na posamično kurilnico (4 x 25 %). Pogodba je tipska. V 5. točki je dogovorjen način in rok plačila. V točki 5a) je določeno, da se naročnik (Občina) zavezuje podjemniku za naročeno in s prevzemom potrjeno delo plačati mesečno bruto znesek v višini 154,84 EUR na njegov račun. Iz točke 6. izhaja, da se ta pogodba sklepa za čas od 01.10.2021 do konca kurilne sezone 2021 – 2022. Podjemna pogodba je bila sklenjena 21.10.2021.

Pregledana je bila tudi podjemna pogodba sklenjena 01.10.2020. Ta pogodba je prav tako sklenjena med Občino in isto fizično osebo. Pogodba je identična pogodbi sklenjeni v letu 2021 z izjemo spremembe podlage in predmeta pogodbe, kjer je poleg lokacij na Gorenjski cesti 18

in 19, Linhartovem trgu 1, JSKD, LD 1 in LD 2 v mesecu oktobru in novembru 2020 podjemnik skrbel za nemoteno delovanje sistemov za centralno ogrevanje še na lokaciji Kranjska cesta 13 v Radovljici. Iz pogodbe izhaja, da mu naročnik v mesecu oktobru in novembru 2020 namesto zneska v višini 154,84 EUR bruto izplača 193,55 EUR (za dodatno delo na naslovu Kranjska cesta 13). Ta pogodba velja od 01.10.2020 do konca kurilne sezone 2020 - 2021.

Iz kartice finančnega knjigovodstva za PP 40124 (materialni stroški občinske uprave) na kontu 40290207 – plačila po podjemnih pogodbah / Gorenjska cesta 18, 19 izhaja, da so stroški po deležih podjemne pogodbe za lokaciji Gorenjska cesta 18 in 19 v letu 2021 znašali 145,59 EUR.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti pri plačilih stroškov po podjemnih pogodbah.

d) založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja (konto 40200300);

Iz Zaključnega računa Občine za leto 2021 izhaja, da je Občina za založniške in tiskarske storitve ter stroške fotokopiranja namenila 8.588,62 EUR.

Na kartici finančnega knjigovodstva so navedeni poslovni dogodki, ki so vplivali na spreminjanje stanja sredstev. Iz kartice finančnega knjigovodstva izhaja, da je večina stroškov nastalo za najem fotokopirnih strojev.

Zato so člani Nadzornega odbora pregledali zadevo št. 4305-0302/2020 Najem multifunkcijskih naprav za obdobje dveh let. V spisu 4305-0302/2020 je zapisnik o odpiranju ponudb za najem multimedijskih naprav za dobo 24 mesecev z dne 25.11.2020. Kot izhaja iz uvoda zapisnika je bilo odpiranje ponudb izvedeno na podlagi določil Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14). Iz zapisnika izhaja še, da sta pravočasno prispeli dve ponudbi in da je bilo po pregledu ponudb ugotovljeno, da je najugodnejši ponudnik M-KONTROLER d.o.o.. Sledi pogodba št. 001 o najemu več funkcijskih naprav z dne 8. 12. 2020 za obdobje dveh let, in sicer od 01.01.2021 do 31.12.2022. Iz pogodbe izhaja še, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik skladno s postopkom naročila o oddaji naročil male vrednosti za najem energetske učinkovitih več funkcijskih naprav, št. 4305-0302/2020 z dne 16.11.2020. V pogodbi je kot predmet pogodbe določeno, da izvajalec da v najem opremo, ki omogoča barvno kopiranje, tiskanje in skeniranje ter faksiranje dokumentov do formatov SRA3, skrbi za servisiranje in vzdrževanje omenjene opreme, ter dostavo ustreznega potrošnega materiala in rezervnih delov v skladu s posebnimi in splošnimi pogoji, dogovorjenimi v nadaljevanju pogodbe. V Pogodbi so navedeni skrbniki pogodbe, obveznosti izvajalca in obveznosti naročnika, plačilo obveznosti, vzdrževanje, protikorupcijska klavzula in socialna klavzula ter končne določbe.

Ugotovitve: Pri pregledu zadeve o najemu več funkcijskih naprav je bilo ugotovljeno, da je Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14), na katero se sklicuje naročnik (Občina) v uvodu zapisnika o odpiranju ponudb za najem multimedijskih naprav za dobo 24 mesecev z dne 25.11.2020, prenehala veljati 3. 6. 2018. Zato Nadzorni odbor

Priporočja večjo pozornost pri navajanju pravne podlage pri pisanju dokumentov in hkrati ažurno spremljanje veljavne zakonodaje.

Člani Nadzornega odbora so v zvezi stroškov za založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja pregledali zadevo št. 4305-0203/2020 vezava knjigovodskih kartic – glavna knjiga za leta 2017, 2018 in 2019. V spisu je dokument s katerim Občina vabi k oddaji ponudbe za vezavo knjigovodskih kartic za tri leta (2017, 2018 in 2019), kjer posamezno leto vsebuje štiri do pet knjig. Povabilo je bilo posredovano družbi MEDIUM Žirovnica, družbi KARA Tržič, MR2 iz Lesc in Tiskarni knjigoveznici Radovljica.

Ponudbe so posredovali ponudniki MEDIUM, d.o.o., MR2, d.o.o. in Tiskarna knjigoveznica Radovljica, d.o.o..

Iz Obr-A (predlog za oddajo naročila, št. 4305-0203/2020-7 z dne 06.10.2020) izhaja, da gre v danem primeru za evidenčno naročilo, kjer gre za oddajo naročila po naročilnici in da ocenjena vrednost znaša 1.300,00 EUR z DDV. Iz omenjenega predloga izhaja tudi, da je Občina na podlagi 13. člena Navodila o oddaji javnih naročil Občine Radovljica, št. 020-0005/2020 z dne 30.06.2020 izbrala Tiskarno Knjigoveznica Radovljica, d.o.o. ker je ponudila najnižjo ceno. Občina je istočasno posredovala naročilnico št. 0576/2020 izbranemu izvajalcu za vezavo knjigovodskih kartic – glavna knjiga za leta 2017, 2018 in 2019. Nato v spisu sledi dobavnica št. 210072 z dne 18.01.2021 iz katere izhaja, da je Tiskarna knjigoveznica Radovljica dostavila 15 komadov vezanih finančnih kartic. V spisu je tudi račun izvajalca št. 78 z dne 25.01.2021, iz katerega je razvidno, da strošek vezave finančnih kartic za tri leta znaša 988,20 EUR z vključenim DDV. Zadnji dokument v spisu je Odredba za plačilo 101 0111/2021 z dne 15.02.2021, s katero skrbnik – predlagatelj potrjuje pripravljeno odredbo za plačilo v višini 988,20 EUR z valuto 24. 2. 2021 – vezava finančnih kartic Tiskarni knjigoveznici Radovljica. Iz kartice finančnega knjigovodstva za konto 40200300 (na PP 40124 – materialni stroški občinske uprave) izhaja, da je bil omenjeni račun res plačan 24.02.2021.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti pri postopku javnega naročila vezava finančnih kartic za leta 2017, 2018 in 2019.

e) zdravila, ortopedski pripomočki in sanitetni material (konto 40210201).

Zaključni račun za leto 2021 izkazuje, da je Občina na PP 40124 – materialni stroški občinske uprave imela na kontu 40210201 – zdravila, ortopedski pripomočki in sanitetni material s pripisom »COVID-19«, za 1.161,60 EUR izdatkov.

Na kartici finančnega knjigovodstva so zabeleženi stroški, ki so nastali z nabavo sanitetnega materiala v času epidemije koronavirusa.

Nadzorni odbor je v zvezi s temi stroški pregledal dve zadevi, in sicer nabavo zaščitnih mask in nabavo razkužila za roke.

Iz spisa 4305-0138/2021 izhaja, da gre za dva naročila zaščitnih mask TYPE IIR. V spisu je ponudba PAB, podjetja za trgovino, zastopanje in posredovanje d.o.o. iz Naklega za certificirane maske Type IIR Enhui, cena za kos je 0,06 EUR brez DDV. Ponudba je bila dne 17. 5. 2021 posredovana na Občino. Ponudbi so priloženi uvozni certifikati za maske 3PLY Type IIR.RAR in potrdilo Javne agencije Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP), št. 361-274/2020-2 z dne 21.12.2020, iz katerega izhaja, da je PAB, podjetje za trgovino, zastopanje in posredovanje d.o.o. Naklo vpisano v Register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo. Poleg je pripeta naročilnica št. 0283/2021 z dne 17.05.2021 za maske Type IIR za 2600 kosov za znesek 191,00 EUR.

Iz kartice finančnega knjigovodstva je razvidno, da je Občina dne 18.06.2021 plačala račun za nabavo zaščitnih mas v višini 190,32 EUR.

V spisu je tudi Predlog za oddajo naročila (obr-A), št. 4305-138/2021-5 z dne 28.10.2021, iz katerega izhaja, da je predmet naročila mask Type IIR za 2600 kosov. Iz predloga izhaja, da se za izvedbo naročila izbere PAB D.O.O. iz Naklega, ker gre za najcenejšega ponudnika in sicer 0,043 EUR/kos brez DDV. Ponudnika podjetij Želva d.o.o. in Stormer d.o.o. sta ponujala dostavo mask za ceno 0,06 EUR/kos brez DDV.

Dne 28.10.2021 je bila izdana naročilnica št. 0671/2021 za 2.600 kosov mask Type II podjetju PAB D.O.O. za znesek 137,20 EUR. Dne 02.11.2021 je omenjeno podjetje izdalo dobavnico št. 2103159 iz katere je razvidno, da je Občini dobavilo 50 zavojev po 52 kosov zaščitnih mask (to je 2600 kosov).

Iz kartice finančnega knjigovodstva je razvidno, da je Občina 15.12.2021 poravnala račun za zaščitne maske v višini 137,19 EUR.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti pri postopku javnega naročila nakupa zaščitnih mask type IIR.

V zadevi 4305-0066/2021 gre za nabavo razkužila za roke. Občina je 17.03.2021 zaprosila KIMI d.o.o. za posredovanje ponudbe za razkužilo za roke Dezikim Derm in sicer 80 litrov embalirano v plastenkah po 5 litrov. Na KIMI d.o.o. se je Občina obrnila iz razloga dobrih izkušenj jeseni leta 2020. KIMI d.o.o. je še istega dne posredovalo ponudbo. Iz ponudbe izhaja, da je cena razkužila za roke Dezikim Derm 28,00 EUR brez DDV za (eno) plastenko 5 litrov. Iz obr-A (predlog za oddajo naročila, št. 4305-0066/2021 z dne 18.03.2021 izhaja, da gre za evidenčno naročilo za dobavo 80 litrov razkužila za roke. KIMI d.o.o. je bil edini ponudnik in bil tudi izbran. V obrazložitvi izbora ponudbe je navedeno, da je »v okviru obveznih in priporočenih ukrepov za zajezitev širitve okužb s COVID-19 obvezno razkuževanje rok zaposlenih na delovnem mestu. Ponudnikovo razkužilo za roke je cenovno primerljivo s podobnimi izdelki na tržišču, dokazano učinkovito in obenem prijazno do uporabnikov, saj v preteklem letu ob redni uporabi zaposlenih ni bilo nobenih pritožb v zvezi z razkuževanjem rok.« Ocenjena vrednost naročila znaša 546,56 EUR z vključenim DDV oziroma 448,00 EUR brez DDV. Naslednji dokument v spisu je naročilnica Občine št. 0150/2021 z dne 18.03.2021. Razkužilo za roke Dezikim Derm je podjetje KIMI dostavilo naročniku 22.03.2021, kar je razvidno iz dobavnice (št. 2105498) izvajalca oziroma ponudnika. Občina je račun v višini 546,56 EUR plačala dne 23.04.2021, kar je razvidno iz kartice finančnega knjigovodstva.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti pri postopku javnega naročila nakupa razkužila za roke.

6. PRIHODKI OD NAJEMNIN ZA STANOVANJA (PP 3213)

konto 710302 – prihodki od najemnin za stanovanja

Občina najemnikom neprofitnih stanovanj vsak mesec za tekoči mesec izstavi položnice za neprofitno najemnino. Najemniki plačujejo neprofitno najemnino na poseben TRR, ki je odprt

samo za plačevanje teh najemnin. Prihodki iz tega TRR se dnevno praznijo na TRR občine in se knjižijo za vsak dan posebej na proračunski postavki 3213.

Dnevno se plačila najemnikov neprofitnih stanovanj knjižijo v program 'Komunala', ki je namenjen vodenju strokovnih opravil na stanovanjskem področju.

Postopna uskladitev vrednosti točke

V Ur. l. RS, št. 90/2021 z dne 04.06.2021 je bil objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah stanovanjskega zakona.

Novela zakona določa novo vrednost točke na 3,50€ (prej 2,63€).

Predviden je postopen, tri - letni prehod na novo vrednost in sicer s 01.07.2021 na 2,92€, s 1. 4. 2022 na 3,21€ in s 01.04.2023 na končnih 3,50€.

Vpliv lokacije za izračun neprofitne najemnine s 01.11.2021

Novela zakona uvaja tudi obvezne lokacijske faktorje. Vpliv lokacije na višino neprofitne najemnine (lokacijski faktorji) določi Vlada RS na podlagi vrednostnih ravni in con po modelu vrednotenja za stavbna zemljišča.

Tržna najemnina zaradi preseganja površinskega normativa s 01.07.2021

Skladno s Sklepom o določitvi višine prosto oblikovane najemnine (DN UO 4/2021) višina prosto oblikovane najemnine za neopremljena stanovanja znaša 6,50€/m² za posamezno stanovanje. Prosto oblikovana najemnina se obračuna za tisto površino neprofitnega stanovanja, ki presega površinski normativ, določen s vsakokratnim veljavnim pravilnikom o dodeljevanju neprofitnih stanovanj, ki ureja dodeljevanje neprofitnih stanovanj v najem.

Subvencioniranje tržnih najemnin

Sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin zagotavljata državni proračun in občinski proračun, vsak do ene polovice. Potrebna sredstva se med letom zagotavljajo iz občinskega proračuna. Po zaključku koledarskega leta se na zahtevo občine iz državnega proračuna povrnejo založena sredstva plačanih zneskov subvencij tržnih najemnin.

V skladu s stanovanjskim zakonom imajo pravico do subvencioniranja najemnin tudi najemniki tržnih stanovanj. To lahko uveljavljajo pod pogoji, da so se prijavi na zadnji javni razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem v občini stalnega bivališča ali je od zadnjega razpisa preteklo več kot leto dni, ob tem, da izpolnjujejo dohodkovne cenzuse, opredeljene v stanovanjskem zakonu, in druge pogoje glede premoženjskega stanja, določenega s predpisi o socialnem varstvu. S tem ukrepom je olajšano plačilo tržnih najemnin najemnikom, ki sicer izpolnjujejo vse pogoje za subvencije, vendar zaradi čakalnih dob ne morejo pridobiti neprofitnega stanovanja in s tem subvencije k najemnini.

Subvencijo k plačilu tržne najemnine izplačuje pristojni organ občine stalnega prebivališča ne glede nato, v kateri občini ima prosilec v najemu tržno stanovanje in urejeno začasno prebivališče.

V kartici finančnega knjigovodstva na kontu 710302 Prihodki od najemnin za stanovanja, je veliko zapisov, skupna vrednost v letu 2021 je bila 266.111,27€.

Na kontu 740004, Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo, je nakazilo z dne 02.11.2021 in sicer za subvencioniranje tržnih najemnin v znesku 34.033,71€. Občina je

v letu 2020 upravičeno izplačana 45-tim upravičencem sredstva v višini 68.067,41€ za subvencije najemnin. V letu 2021 je na ministrstvo za okolje poslala zahtevek za povračilo založenih sredstev za subvencioniranje tržnih najemnin. Ministrstvo je tako povrnilo občini na račun vrednost 34.033,71€.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

7. ŠPORTNI PARK RADOVLJICA (PP 081003)

Na kartici finančnega knjigovodstva je bilo v letu 2021 skupaj zavedenih 86.617,66€ odhodkov.

Razdeljeni so bili po naslednjih kontih:

- konto 420401 Novogradnje

V vrednosti 65.900,34€ so bili 4-je izdatki, vsi namenjeni izgradnji Pumptracka.

- konto 420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave

V skupni vrednosti 12.120,41€, so zavedeni odhodki za različne namene; 1.obnova na nogometnem igrišču (nove mreže, nosilci in popravilo golov). 2.ureditev odvodnjavanja s strehe balinišča v starem delu športnega parka. 3. dobava in montaža panelne ograje v starem delu športnega parka. 4. nakup nogometne mreže, dobava iz zamenjava trakov na drsališču.

- konto 420801 Investicijski nadzor

V vrednosti 2.318,00€ je bil opravljen strokovni gradbeni nadzor nad izgradnjo kolesarskega poligona v starem delu Športnega parka Radovljica.

- konto 420804 Načrti in druga projektna dokumentacija

V skupni vrednosti 6.278,91€, so zavedeni odhodki za namen izgradnje kolesarskega poligona; odmera komunalnega prispevka, geodetski načrt, varnostni načrt, izdelava PZI, PID in DZO.

Postopki vseh navedenih izdatkov so bili pregledani.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

8. REINTEGRACIJSKI CENTER (PP 41026)

Na kontu 412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam, je en zapis in sicer z dne 7.7.2021 in sicer za sofinanciranje programa v vrednosti 3.016,00€. Občina je znesek nakazala na TRR od CSD Gorenjska.

Postopek je bil voden pravilno in sicer v naslednjem zaporedju; prošnja za sofinanciranje centra, vzorec pogodbe za pregled, spremni dopis k pošiljanju pogodbe v podpis, podpisane pogodbe, letno poročilo programa.

Program se izvaja v Domu Vincenca Drakslerja v Pristavi pri Trziču. Preko javnega razpisa je program zagotovil sredstva MDDSZ (Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti) za obdobje 2018 do vključno 2024. Pogoji MDDSZ-ja je bil tudi, da program zagotovi 20% sofinanciranja s strani lokalnih skupnosti.

Pregledano je bilo Poročilo programa. Izvajali so socialno rehabilitacijo in reintegracijo oseb, ki imajo težave z različnimi zasvojenostmi, tako kemičnimi kot nekemičnimi oziroma vedenjskimi. Program je bil v letu 2021 uspešen, po številu uporabnikov kot po vsebinskem delu, kapacitete bivalne obravnave so bile celo leto polno zasedene.

V bivalno obliko obravnave je bilo vključenih 17 različnih uporabnikov (83.512 nočitev), v izven bivalno obliko pa 77 različnih uporabnikov. Skupno število vseh različnih uporabnikov je 94.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

9. NABAVA VOZIL IN OPREME ZA REDARJE (83300- 013018)

Na kartici finančnega knjigovodstva je bilo v letu 2021 zavedenih skupaj 5 izdatkov v skupni vrednosti 15.302,83€.

Najvišja vrednost je zavedena na kontu 420101 Nakup avtomobilov.

Pregledan je bil postopek nakupa novega službenega vozila. Le ta je bil voden v naslednjem sledu; sklep o začetku postopka naročila, povabilo k oddaji ponudbe (oddano trem ponudnikom- prejete tudi tri ustrezne ponudbe), predlog za oddajo naročila najcenejšemu ponudniku, izdaja naročilnice ter prejeti račun.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

10. SOFINANCIRANJE MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA

V začetku leta 2021 je bil iz strani Občine Radovljica izdan sklep o določitvi sorazmernih deležev višine stroškov uporabe poslovnih storitev in poslovnih prostorov Občinske uprave Radovljice za Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Radovljica in Naklo.

Sorazmerni deleži za Medobčinski inšpektorat in redarstvo se določijo z namenom določitve višine stroškov, ki nastajajo v zvezi z uporabo storitev in poslovnih prostorov Občinske uprave Občine Radovljica.

Stroški, ki nastajajo v zvezi z uporabo storitev so: materialni stroški, plače delavcev, prispevki delodajalca (strošek dela skupnih služb, strošek varovanja zgradb in prostorov, tiskarske storitve, literatura, oglaševalske storitve, računalniške storitve,...).

Delež za razdelitev stroškov se izračuna kot razmerje med številom zaposlenih v MIR in številom zaposlenih v celotni upravi Občine Radovljica.

Stroški, ki nastajajo v zvezi z uporabo prostorov materialni stroški občinske uprave in stroški upravljanja z občinskim premoženjem (električna energija, odvoz smeti,...).

Delež se izračuna na kot razmerje med površino pisarn, ki jih uporablja MIR in površino ki jih uporabljajo zaposleni v celotni upravi občine Radovljica.

Med občinama je bil podpisan tudi dogovor o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih.

Na kontu 740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo, je v letu 2021 zavedenih 8 nakazil, v skupni vrednosti 26.916,59€.

Postopki so bili preverjeni, Občina Radovljica izdaja zahteve/račune s točno navedeno specifikacijo. Predhodni dogovori so ustrezno upoštevani.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

11. SREDSTVA ZA VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ – KS LJUBNO (PP 64175)

Na kartici finančnega knjigovodstva so zavedeni zapisi na naslednjih kontih:

- 402099 Drugi splošni material in storitve
- 402902 Plačila po podjemnih pogodbah
- 402912 Posebni davek na določene prejemke

Skupni znesek v letu 2021 je bil 1.658,78€.

Glavnina zneska je bila na podjemnih pogodbah in sicer 8 zapisov v skupni vrednosti 1.263,29€. Gre za urejanje igrišč, sečnja trave ipd. Pregledana je bila podjemna pogodba, le ta zajema vse potrebne člene (predmet pogodbe, vrednost urne postavke ter pogoji za upravičenost izplačila, odgovornost podjemnika, trajanje pogodbe,..)

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

ODZIVNO POROČILO OBČINE

Iz odzivnega poročila Občine je razvidno, da bo upoštevala vsa dana priporočila Nadzornega odbora. Z ostalim delom poročila pa občina soglaša.

POVZETEK UGOTOVITEV, PRIPOROČILA IN PREDLOGI:

1. Pri pregledu večine pregledanih dokumentov Zaključnega računa Občine Radovljica za leto 2021, ki so opisani v tem poročilu, Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti. Dokumentacija je urejena v skladu s predpisi, vzpostavljene so notranje kontrole, ki zagotavljajo potrditev verodostojnosti dokumentov, omogočajo sledljivost tako dokumentov kot tudi sredstev. Hkrati pa je ugotovil tudi neskladnosti pri pripravi aktov.
2. Tako je Nadzorni odbor ugotovil nedoslednosti pri pisanju aneksov k pogodbam in drugih dokumentov.

Občina pri pripravi aneksov k pogodbam v delu, ki se nanaša na višino stroškov, ni ustrezno prilagodila besedilo zneskov navedenih v aneksu oziroma dokumentu. Glede na to, da gre za primer iz leta 2019 je Nadzorni odbor izdal priporočilo, da Občina v bodoče nameni več pozornosti pri pripravljajanju sprememb in dopolnitev pogodb. Zapisi sprememb in dopolnitev pogodb naj bodo točno in jasno določeni, saj se s tem pogodbeni stranki izogneta morebitnim kasnejšim nesporazumom.

Občina naj prav tako v bodoče nameni več poudarka pri navajanju pravilne pravne podlage pri pisanju dokumentov ter ažurno preverja veljavno zakonodajo.

Člani Nadzornega odbora:

- Bogomir Vnučec
- Drago Finžgar
- Barbara Boltar
- Tomaž Frelih
- Gašper Albinini
- Klemen Erman

Janez Reš

Predsednik Nadzornega odbora

Vročiti:

- Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica.



OBČINA RADOVLJICA
NADZORNI ODBOR

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Številka: 03214-2/2022-5

Datum: 03.08.2022

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 188/2014) in 39. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 187/2014) je Nadzorni odbor Občine Radovljica na 24. seji dne 03.08.2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU
RAZPOLAGANJA S PREMOŽENJEM OBČINE
RADOVLJICA ZA LETO 2021

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Radovljica

PODATKI O NADZORU:

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Janez Reš, predsednik;
2. Bogomir Vnučec, podpredsednik;
3. Drago Finžgar, član;
4. Barbara Boltar, član;
5. Tomaž Frelih, član;
6. Gašper Albinini, član;
7. Klemen Erman, član.

2. Poročevalec:

Drago Finžgar

3. Izvedenec:

/

4. Ime nadzorovanega organa/zavoda:

Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica.

UVOD:

Na podlagi sklepa o izvedbi nadzora številka: 03214-2/2022 z dne 23.03.2022 so člani Nadzornega odbora: Drago Finžgar, Barbara Boltar, Tomaž Frelih in Klemen Erman dne 06.04.2022 opravili pregled razpolaganja s premoženjem Občine Radovljica v letu 2021 oziroma Zaključni račun Občine Radovljica za leto 2021. Z izvedbo nadzora so začeli ob 10.00 uri. Nadzor je potekal v prostorih Občine (mala sejna dvorana Občine Radovljica) ob prisotnosti odgovornih oseb in je obsegal naslednja področja oziroma proračunske postavke:

1. Nakup zemljišč in naravnih bogastev
2. Stroški upravljanja z občinskim premoženjem
3. Nakup zgradb in prostorov
4. Ravnanje z odpadno vodo
5. Najemne pogodbe
6. Materialni stroški občinske uprave
7. Izgradnja meteorne kanalizacije
8. Režijski obrat ALC Lesce
9. Razsvetljava
10. Prilagoditev cest ob nadgradnji železniške infrastrukture

UGOTOVITVE:

1. Nakup zemljišč in naravnih bogastev, konto 44812-4206

Občina Radovljica je dne 11.10.2021 sklenila prodajno pogodbo št. 477-8/2014 –MPJU.

V obravnavanem primeru gre za nakup kmetijskih zemljišč parcelne številke 432/5, 432/6 in 432/7 katastrska občina 2155 Hraše.

Skupna površina zemljišč znaša 2.031 kvadratnih metrov in se nahajajo v območju Letališča Lesce.

Lastnik zemljišč je bila Republika Slovenija, upravljavec pa Ministrstvo za javno upravo, ki je objavilo javno zbiranje ponudb 19.08.2021.

Najugodnejši ponudnik za nakup teh zemljišč je bil Turit d.o.o., ki je prodajalcu ponudil 99.900,00 EUR.

V danem primeru je Občina Radovljica uveljavila predkupno pravico, kar pomeni, da je bila pripravljena plačati 99.900,00 EUR oziroma skupaj z DDV 121.878,00 EUR.

Iz dokumentacije izhaja, da je bila vrednost nepremičnin določena na podlagi poročila o oceni vrednosti št. 63/2021 z dne 28.05.2021, sodne cenilke za gradbeništvo – nepremičnine, Barbare Kluger.

Nadzorni odbor ugotavlja, da je bil postopek voden zakonito, transparentno in gospodarno.

Pod isto proračunsko postavko občinskega proračuna se med drugim vodi nakup zemljišča za javno gospodarsko infrastrukturo, in sicer za travnato stezo za modelarje v sklopu Letališča Lesce.

Gre za naslednji zemljišči:

- Parcela 424 k.o. 2154 Nova vas v izmeri 3.090 kvadratnih metrov.
- Parcela 425 k.o. 2154 Nova vas v izmeri 3.597 kvadratnih metrov, prodajalec v tem primeru pa je bila fizična oseba.

V tem primeru je bila cena dogovorjena in sicer 10 EUR po kvadratnem metru, kar pomeni skupno vrednost za obe parceli v znesku 66.780,00 EUR.

Ker gre za prvovrstno kmetijsko zemljišče nadzorni odbor ocenjuje, da je cena primerna in, da je bil nakup v luči širitve gospodarske infrastrukture smiseln in gospodaren, ter skladen z občinskimi proračunskimi dokumenti.

O zadevi je vodena dokumentacija, postopki so sledljivi in transparentni.

2. Stroški upravljanja z občinskim premoženjem

Občina Radovljica dne 29.06.2021 sklenila aneks št. 2 k pogodbi o izvajanju odvetniških in drugih pravnih storitev za potrebe Občine Radovljica z odvetniško pisarno Šlibar Mulej d.o.o..

Osnovna pogodba je bila sklenjena dne 13.06.2017 na osnovi izbora po postopku javnega naročanja kot najugodnejša izmed treh ponudnikov.

Nadalje je z dne 06.04.2019 pričel veljati Sklep o spremembi vrednosti odvetniške točke objavljen v Uradnem listu RS št. 22/19, po katerem se je vrednost točke iz 0,459 EUR povišala na 0,60 EUR. To bi bistveno vplivalo na povišanje pogodbene cene, zato sta se stranki sporazumeli z Aneksom št. 1 k osnovni pogodbi za plačilo vseh storitev v mesečnem pavšalnem znesku, kar je bilo za Občino Radovljica ugodnejše. Aneks št. 1 je pričel veljati z dne 08.04.2019.

Na podlagi določila 4. točke prvega odstavka 27. člena Zakona o javnem naročanju, ki dovoljuje izjemo, za katero se zakon o javnem naročanju ne uporablja, je bil kot uvodoma sklenjen Aneks št. 2, s katerim se je veljavnost osnovne pogodbe podaljšala za dve leti in sicer do dne 30.06.2023.

Nadzorni odbor ugotavlja, da se je Občina Radovljice na ta način izognila nesorazmernemu povečanju stroškov odvetniških storitev in tako ravnala gospodarno, zakonito in transparentno.

3. Nakup zgradb in prostorov

Občina Radovljica se je v zvezi z reševanjem stanovanjskega problema v specifični situaciji odločila za nakup bivalnega kontejnerja na naslovu Lancovo 50.

V ta namen je pristopila k zbiranju ponudb treh dobaviteljev. Iz pregledane dokumentacije izhaja, da so bile pridobljene naslednje tri ponudbe:

- Hosekra d.o.o., Kolodvorska ulica 37e, 2310 Slovenska Bistrica po ceni 14.713,20 EUR.
- REM d.o.o., Podjetniška ulica 10, 8210 Trebnje, po ceni 14.423,70 EUR.
- Containex m.b.h. AT 2355 Wiener Neudorf, po ceni 14.127,60 EUR.

Občina je sprejela ponudbo sicer najdražjega dobavitelja, to je družbe Hosekra d.o.o.. Po poizvedovanju, zakaj je prišlo do takšne odločitve, smo dobili pojasnilo, da je navedena družba nudila kontejner opremljen s kuhinjo, v ostalih dveh primerih pa bi to opremo morali dokupiti, kar bi z montažo vred zanesljivo preseglo ceno, ki jo je ponudil sicer najdražji ponudnik.

V sklopu istega naročila je bila dodatno nabavljena grelna hladilna naprava za znesek 1.122,40 EUR skupaj z dostavo in montažo, naročeno prav tako pri družbi Hosekra d.o.o.. Za ta del opreme ni izkazano, da bi Občina Radovljica zbirala tudi ponudbe drugih možnih dobaviteljev.

Občina je po mnenju NO ravnala gospodarno in zakonito.

4. Ravnanje z odpadno vodo

Občina Radovljica je že v proračunskem letu 2020 izvedla postopek za izbiro izvajalca s predmetom naročila: Gradnja kanalizacije Lancovo in obnova vodovoda Spodnje Lancovo.

Ponudbo je oddalo šest subjektov, kot najugodnejši ponudnik se je izkazala Gorenjska gradbena družba, projektiranje, inženiring, gradnja in vzdrževanje objektov visoke in nizke gradnje d.d., Jezerska cesta 20 4000 Kranj.

Med izvajalcem in naročnikom je bila dne 26.08.2020 sklenjena pogodba št 430-0014/2019 z nazivom: Gradnja kanalizacije Lancovo in obnova vodovoda Spodnje Lancovo.

K osnovni pogodbi je bil dne 06.11.2020 sklenjen Aneks št. 1, zaradi uvedbe novega podizvajalca, dne 17.12.2020 je bil sklenjen Aneks št. 2, prav tako zaradi vključitve novega podizvajalca, dne 23.03.2021 je bil sklenjen Aneks št. 3, enako, kot prva dva, zaradi uvedbe novega podizvajalca.

Iz dokumentacije predmetne investicije je razvidno, da je bil dne 29.09.2021 podpisan še četrti Aneks št. 4 h Gradbeni pogodbi za gradnjo kanalizacije in obnovo vodovoda Spodnje Lancovo. V tem primeru ugotavljamo nedoslednost pri nazivu, ki se glasi drugače, kot se naziva osnovna pogodba, na katero se aneks nanaša.

V tem primeru je predmet aneksa spremenjen obseg del, oziroma dodatna in več dela, ki so se pokazala tekom izvajanja investicije in presegajo obseg osnovne pogodbe.

Za vsak posamezen primer je evidenten protokol od koder je razvidna vsebina, ki se dodatno zaračunava. Kot sledi:

SP01 znaša 1.206,01

SP03 znaša 1.018,21

SP04 znaša 5.362,52

SP06 znaša 10.129,11

SP07 znaša 22.128,37

SP09 znaša 94,67

SP10 znaša 442,74

SP12 znaša 10.165,11

SP 18 znaša 7.335,68

SP19 znaša 33.604,66

SP24 znaša 9.403,65 EUR

Skupna vrednost po tem aneksu znaša 100.890,73 EUR brez DDV.

Posebej je tudi določeno, da se pogodbeni vrednost tako za SKLOP A- gradnja kanalizacije, kot tudi SKLOP B- gradnja vodovoda iz osnovne pogodbe ne spreminja.

Nadzorni svet ugotavlja, da povečanje vrednosti ne presega zakonsko določene višine in je v takšnih primerih dopustna. Prav tako je vsak primer povečanja ustrezno utemeljen in dokumentiran.

Razen nedoslednosti pri nazivu Aneksa št. 4 na obravnavani predmet nima pripomb.

Nadzorni odbor ni našel nepravilnosti v tem postopku.

Občina je ravnala gospodarno, zakonito in transparentno !

5. Najemne pogodbe

Pri nadzoru so bile pregledane naključno izbrane najemne pogodbe.

- Najemna pogodba za kavarno s točilnim pultom in shrambo

Pregledana je bila pogodba med Občino Radovljica, knjižnico ATL in Čajna soba, Nizar Najjar al Tinawi s.p., ter pripadajoči aneksi. Pogodba je bila sklenjena 03.12.2018.

Prejšnji najemnik je pogodbo o najemu odpovedal. V postopku javnega zbiranja ponudb na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države se je javil en sam ponudnik, ki je ponudil mesečno 400,5 EUR najemnine oziroma največ 600 EUR mesečne najemnine skupaj s stroški. Ker se je izkazalo da so obratovalni stroški poslovanja relativno visoki, se je najemniku ponudilo 30% nižjo najemno ceno z namenom boljšega začetka poslovanja. Zadeva je bila obravnavana pod številko 478-0033/2018-6.

Dne 13.02.2019 je bil sklenjen prvi aneks k pogodbi, ki spreminja 11. člen pogodbe, ki govori o načinu plačila obratovalnih stroškov. V postopku je bilo ugotovljeno da zaradi same lege lokala ter zasteklitvi odčitavanje stroškov ogrevanja na kalorimetru ni primerno. Aneks določi da se stroški ogrevanja odčitavajo na podlagi kvadrature prostora.

Aneks številka 2 k najemni pogodbi št. 478-33/2018 z dne 02.12.2018 ugotavlja, da je bila prejeta prošnja za podaljšanje znižanja višine cene najemnine za 30 za še eno leto. Prošnji je bilo ugodeno.

Razlog nadaljnjega znižanja višine najemnine ni opredeljen.

Aneks številka 3 prav tako za naslednje obdobje enega leta znižuje višino najemnine za 30 %.

Ugotovitve: Ugotovljeno je bilo da od samega nastopa pogodbe cena najemnine ne znaša 400,5 EUR, temveč je znižana za 30 % in tako znaša 280,35 EUR.

Nemoteno delovanje Kavarnе Knjižnica je glede na njeno lokacijo in sploh knjižnico zelo velikega pomena, zato znižanje višine najemnine zaradi utemeljenih razlogov ne predstavlja neekonomičnega poslovanja Občine Radovljica.

- Najemna pogodba poslovni prostori Prešernova 1

Pogodba je sklenjena med najemodajalcem Občino Radovljica in najemjemalcem Območno združenje rdečega Križa Radovljica. Pogodba ureja predvsem dolžnosti najemjemalca. Pogodbeni stranki sta sporazumno ugotovili da območno združenje rdečega križa glede na uradno objavo št. 47 v Deželnih novicah z dne 24.04.2004 spada med organizacije, ki so glede na 25. člen Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov in garaž v lasti Občine Radovljica opravičena plačevanja najemnine.

Ugotovitve: Občina pri oddaji prostorov v najem deluje transparentno in smotrno. Pri pregledanih najemnih pogodbah ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. Pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov in garaž v lasti Občine Radovljica se upošteva. Znižanje nekaterih najemnin je smotrno.

Priporočilo: Pri najemnih pogodbah, kjer so predmet najema prostori širšega pomena in je prišlo do znižanja najemnine tudi iz drugih razlogov kot je Covid 19, naj Občina Radovljica ugotovi, če je smiselno permanentno znižanje višine najemnine.

Odzivno poročilo Občine Radovljica iz dne 22.07.2022: Priporočilo se upošteva v največji možni meri. V primerih, kjer je višina najemnine za poslovne prostore v lasti Občine Radovljica znižana (iz drugih razlogov kot je Covid-19), je podlaga za znižanje najemnine mnenje župana, izdano na podlagi določila Cenika najema poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov v lasti Občine Radovljica z dne 1.2.2017 (v nadaljevanju: Cenik), ki določa, da se za društva, ustanove in organizacije, ki opravljajo neprofitno dejavnost, pomembno za občino, na podlagi pisnega mnenja župana najemnina lahko zniža za največ 50% izhodiščne najemnine. Mnenje župana je vezano na veljavnost najemnih pogodb, ki so v veliki večini sklenjene za določen čas 5-ih let. Tudi v primerih, ko gre za zasebne najemnike, ki opravljajo profitno dejavnost, ki je pomembna za občino, se najemnina lahko zniža za največ 50% izhodiščne najemnine, pri čemer že Cenik določa, da župan mnenje lahko izda za največ 2 leti, z možnostjo podaljšanja. Najkasneje po 2-eh letih od izdaje mnenja župana se torej ponovno ugotavlja, ali je zasebni najemnik še naprej upravičen do znižane najemnine.

6. Materialni stroški občinske uprave

Pri nadzoru materialnih stroškov občinske uprave je nadzorni odbor pregledal konto 402001-čistilni material in storitve. Pregledan je bil celoten postopek izbora ponudnika za čiščenje prostorov. Na portalu javnih naročil male vrednosti je bila objava objavljena 02.06.2021 pod št. JN003126/2021-KO1.

Za pregled in oceno ponudb je bila imenovana 3 članska komisija. Pravočasno so prispele 4 ponudbe:

- Ceaning d.o.o. v višini 117.428,60 EUR brez DDV.
Ponudba je bila formalno pravilna, ter opremljena z vsemi zahtevanimi garancijami.
- Celovite storitve d.o.o. v višini 139.277,91 EUR brez DDV.

Ponudba je bila formalno pravilna z vsemi potrebnimi elementi.

- Aktiva čiščenje d. o. o. v višini 175.208,12 EUR brez DDV.

Ponudba je bila formalno in računsko pravilna.

- Ekodom, Vasil Samarakov s. p. v višini 184. 077,68 EUR brez DDV.

Ponudnik v predpisanem roku ni dostavil ali poslal garancije za resnost ponudbe.

Vse formalno pravilno vložene ponudbe, ki so vsebovale vsa potrebna dokazila so bila ocenjena skladno z merili določenimi v javnem razpisu. Merilo v največji meri upošteva najnižjo ponujeno ceno. Poleg tega 25% točk prinese tudi družbeno odgovorno ravnanje podjetja ter 15% reference.

Na podlagi merila so bile primerne ponudbe ocenjene z naslednjim številom točk:

- Cleaning d.o.o. 100 točk.
- Celovite storitve d.o.o. 50,59 točk.
- Aktiva čiščenje 40, 21 točk.

Na podlagi merila je bilo ekonomsko in družbeno odgovorno izbrano podjetje Cleaning d.o.o.

Pregledana je bila tudi pogodba št. 4302-000172021 med Občino Radovljica in podjetjem Cleaning d.o.o.. Pogodba vsebuje vse potrebne elemente in tudi določa posamezno ceno čiščenja prostorov na različnih lokacijah.

Ugotovitve: Pri najemu izvajalca za čiščenje prostorov občina ravna transparentno in ekonomično, saj najema enega ponudnika za več različnih lokacij in za obdobje štirih let.

7. Izgradnja meteorne kanalizacije

Občina Radovljica ima za namen izgradnje in vzdrževanja meteorne kanalizacije sklenjeno pogodbo z odvisno družbo Komunala Radovljica in to vodi na kontu 413500 kot »Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki«.

Dne 05.02.2021 je bila podpisana Pogodba o urejanju in čiščenju javnih površin za leti 2021 in 2022 v vrednosti 1.184.000 EUR z DDV na leto (skupaj 2.368.000 EUR), vendar osnovna pogodba v spisku dogovorjenih del ne zajema urejanja meteorne kanalizacije, ampak predvsem urejanje cest.

Šele z Aneksom št. 1 z dne 06.07.2021 je bilo v pogodbo dodano 82.000 EUR z DDV za urejanje meteornih voda pod nazivom »vzdrževalna dela – ureditev odvodnjavanja cest Mošnje, Gradnikova, Dolina Lesce, Mlaka-Begunje, Nova vas, Gorica-Vrhnje, 9KS, potok Blatnica. S tem aneksom se je celotna vrednost pogodbe zvišala za leto 2021 na 1.491.000 EUR z DDV.

Z novim Aneksom št. 2 z dne 22.10.2021 je bilo za odvodnjavanje cest namenjenih dodatnih 30.000 EUR za Hraše, Gorica, Ljubljanska cesta Radovljica. Skupna pogodbena vrednost pogodbe samo za leto 2021 je s tem narasla na 1.596.000 EUR z DDV, kar pomeni, da se je vrednost osnovne pogodbe povišala za 34,8%.

Skupaj je bilo z Aneksom 1 in Aneksom 2 za urejanje meteorne kanalizacije torej namenjenih 112.000 EUR z DDV (82.000+30.000).

V letu 2021 je bilo s strani izvajalca Komunala Radovljica izdanih 14 zahtevkov naročniku Občina Radovljica v skupnem znesku 111.965,81 EUR z DDV in nakazanih v času med 09.08.2021 in 27.12.2021, kar pomeni, da so bila alocirana sredstva pokoriščena 99,97 %.

V nadaljevanju smo podrobneje preverili dva zahtevka od 14.

Račun 20210728 izdan dne 15.07.2021 v vrednosti 11.129,39 EUR z DDV za potok Blatnica, podvoz Hlebce. Račun vsebuje postavke za storitve in materiale s prilogami – delovni nalogi.

Iz delovnih nalogov je razvidno, da je bila storitev opravljena od 01.04. do 30.04.2021.

Priloženi so tudi računi podizvajalcev in dobaviteljev (Komunala Mežek d.o.o., ...)

Račun 20210725 izdan dne 30.07.2021 v vrednosti 15.881,94 EUR z DDV za Mlaka Begunje. Račun vsebuje postavke za storitve in materiale s prilogami – delovni nalogi.

Iz delovnih nalogov je razvidno, da je bila storitev opravljena junij-julij 2021. Priloženi so tudi računi podizvajalcev in dobaviteljev (Vovk Pro d.o.o., ...)

Ugotavljamo, da je Občina na primeru urejanja meteornih voda v letu 2021 ravnala gospodarno in transparentno. Opozarjamo le na zakonitost - pravočasno urejanje izvajanja:

- predmetna dela niso bila zajeta v osnovni pogodbi, ampak so bila dodana šele naknadno v obeh aneksih in niso pokrivala prve polovice leta.
- določena dela so se izvedla že pred podpisom aneksa.
- tudi za leto 2022 sredstva v tej isti pogodbi za urejanje meteornih voda še niso alocirana in bo (ali je že) ponovno potreben aneks.

Odzivno poročilo Občine Radovljica iz dne 22.07.2022: Navedena priporočila se bodo upoštevala v največji možni meri, v nekaterih primerih pa je, med drugim zaradi zagotavljanja prometne varnosti udeležencem v prometu, to zelo težko. Komunala Radovljica kot pogodbeni izvajalec vzdrževanja občinskih cest je poleg vzdrževanja cest dolžna reševati problematiko meteornih in zalednih voda, v kolikor ta negativno vplivajo na zagotavljanje prometne varnosti udeležencev v prometu. V kolikor je vpliv meteornih in zalednih voda tolikšen, da lahko vpliva na varno uporabo cest, Komunala Radovljica k njeni ureditvi pristopi takoj, ko je zaznana nevarnost. Občina Radovljica kot upravljavec občinskih cest in Komunala Radovljica kot vzdrževalec občinskih cest se v maksimalni meri trudita ohranjati občinsko prometno infrastrukturo v stanju, ki omogoča varno uporabo. V kolikor se tekom leta izkaže, da je zaradi izjemnih dogodkov, ki so posledica nepredvidljivih vremenskih razmer ali dotrajanosti objektov in materialov, potrebno zagotavljati več sredstev za vzdrževanje cest, se ta zagotavljajo iz občinskega proračuna, s sklenitvijo aneksov k osnovni pogodbi. Komunala Radovljica večino vzdrževalnih del opravlja na podlagi letnega plana, na določena interventna dela pa nima vpliva, vendar jih je nujno izvesti zaradi zagotavljanja prevoznosti cest in njihove varne uporabe.

8. Režijski obrat ALC Lesce

Občina Radovljica je v letu 2013 javni gospodarski zavod Alpski letalski center Lesce preoblikovala v Režijski obrat ALC Lesce, ki od takrat posluje kot svoje stroškovno mesto Občine. Režijski obrat vodi kar direktorica občinske uprave.

V letu 2021 so bili realizirani prihodki v znesku 76,784,56 EUR, predvsem iz treh virov:

- prodaja storitev (pristajalna taksa, stavbna pravica, parkiranje) 14.842 EUR.
- tržna dejavnost (gorivo) 21.080 EUR.
- najemnine 40.861 EUR.

ALC Lesce ima objavljen pregleden cenik vseh storitev.

ALC Lesce ima sklenjene pogodbe z več subjekti za garažiranje zasebnih letal v hangarju, za najem zemljišča z Aeroklub ALC Lesce, za skladiščenje s Planinskim društvom Radovljica, najem letala Cessna z Letalsko akademijo Lesce-Bled d.o.o. in najem gostinskega prostora z najemnikom Anže Bagi s.p..

Vse pogodbe z najemniki so zgledno urejene in aktualne, vsi posamezni prihodki se natančno vodijo v ločenem kontu (ca. 700 finančnih dogodkov), obrat redno in urejeno posluje.

Nadzorni odbor ugotavlja, da Občina zakonito in transparentno upravlja z režijskim obratom.

Vendar pa hkrati ugotavljamo, da so prihodki režijskega obrata sorazmerno zelo majhni in zadoščajo samo za minimalno vzdrževanje, nikakor pa ne za kakršnakoli investicijska vlaganja, ki bodo verjetno v prihodnosti še bremenila občinske proračune. Občina tudi ni kvalificirana in usposobljena za ukvarjanje s tržno dejavnostjo. Zato priporočamo, da se dolgoročno razmisli o drugih variantah poslovanja ALC Lesce, predvsem oddaji tržne dejavnosti zasebnemu najemniku ali podelitvi koncesije, s katerimi bi se Občina razbremenila tržne dejavnosti in bremena bodočih vlaganj. Verjetno obstaja možnost sinergijskih učinkov s turistično infrastrukturo okoliških občin (npr. Bled) in z bolj učinkovito uporabo letališča v športne, turistične in poslovne namene. Primerljiv subjekt je npr. Letališče Bovec, ki je od leta 2017 v upravljanju zasebne družbe.

Odzivno poročilo Občine Radovljica z dne 22.07.2022: Organizacija poslovanja letališča Lesce v obliki Režijskega obrata občine je bila določena po ukinitvi Javnega gospodarskega zavoda Alpski letalski center Lesce v letu 2012. Do leta 2019 je Režijski obrat izvajal panoramske polete, ki so bili poglavitni vir tržnih prihodkov. S spremembo zakonodaje pa je izvajanje panoramskih poletov onemogočeno, kar ima za posledico tudi nižje prihodke, ki vplivajo na poslovanje Režijskega obrata. V teku je priprava Strategije razvoja letališča Lesce, pri pripravi katere sodelujejo najrazličnejši subjekti. Namen strategije je načrtovati nadaljnji razvoj letališča, v okviru katerega naj bi se opredelila oz. nakazala tudi ustrezna oblika organiziranosti delovanja letališča.

9. Razsvetljava

Občina Radovljica je v letu 2021 za investicijsko vzdrževanje v cestno razsvetljava po krajevnih skupnostih namenila 134. 727,71 EUR v 18 manjših projektih različnih vrednosti. Vsa dela v letu 2021 sta pridobila dva izvajalca:

- Elektrogradnje Štefelin, 16 projektov v skupni vrednosti 81.048,36 EUR (osnovna razsvetljava).
- HIS d.o.o., 2 projekta v skupni vrednosti 53.679,35 EUR (ob gradnji drugih večjih objektov).

Ogledali smo si nekaj primerov oddaje naročil. V vseh primerih je Občina poslala povpraševanje za naročila manjše vrednosti trem ponudnikom, od katerih je bil eden vedno Elektrogradnje Štefelin. Drugi pogosti ponudniki so bili še Elektro Zrim Marjan Zrim s.p. Zg. Gorje, EIS Elektroinstalacije Skočaj d.o.o. Radomlje in Elektromontaža Janez Čarni s.p., Hrušica, ki so sicer vsi usposobljeni za elektroinstalaterska dela.

Nekaj večjih primerov oddanih naročil:

- nov drog javne razsvetljave na ŽP Radovljica v vrednosti 3.455 EUR.
- 5 svetilk v Bevkovi ulici, Radovljica v vrednosti 10.650 EUR, izvedeno za 9.471 EUR.
- javna razsvetljava Vrbnje v vrednosti 18.464 EUR.
- menjava svetilk z varčnimi LED sijalkami po raznih krajih v vrednosti 19.995 EUR.

V vseh primerih so bile pridobljene 2 ali 3 ponudbe in je bil Elektrogradnje Štefelin izbran kot ugodnejši ponudnik po merilu cene.

Občina Radovljica je sicer po podatkih portala Erar podjetju Elektrogradnje Štefelin v letu 2021 nakazala 238.201,27 EUR sredstev.

Nadzorni odbor ugotavlja, da so bili vsi postopki formalno izpeljani zakonito s pozivom za ponudbe trem ponudnikom in izborom ekonomsko najugodnejšega ponudnika. Pri vseh izvedenih projektih je bil izdan račun v skladu s ponudbo, brez aneksov, v enem primeru pa celo nižji račun kot ponudba.

Nadzorni odbor ugotavlja da je Občina ravnala zakonito, gospodarno in transparentno, vseeno pa priporočamo, da se v prihodnje zaradi konkurenčnosti Občina ne »zaklene« na enega izvajalca in da poskuša pridobiti tudi ponudbe drugih neodvisnih izvajalcev.

10. Prilagoditev cest ob nadgradnji železniške infrastrukture

V letih 2020 in 2021 je država končno pričela z obnovo gorenjske železniške proge Kranj-Jesenice, začevši z odsekom Podnart-Lesce, ki leži v občini Radovljica. Občina Radovljica je modro počakala s pripravo projektov vzporedne obnove cestne in komunalne infrastrukture ob železniški progi in imela vnaprej pripravljene projekte. Na ta način so bila dela izvedene ekonomsko najbolj ugodno in najmanj moteče za občane. V letu 2021 je bilo izvedenih vzporednih del s strani Občine v skupni vrednosti kar 1.811.334 EUR:

- cesta Podnart-Zaloše.
- cesta Na Mlaki ŽP Radovljica.
- cesta na nova podvoza Zaloše in Ovsišje.
- pot s stopniščem do novega podhoda Radovljica.
- priključne ceste na novi nadvoz pri ŽP Radovljica.
- odvodnjavanje v Zalošah.

- vodovodi čez žel. progo v Lescah, Radovljici, Otočah.
- nadvoz nad Globokim, varovalne ograje in
- usedalnik in pot ob progi Otoče.

Za vsak izvedeni projekt je Občina pridobila ponudbe več različnih izvajalcev in izbrala najugodnejšo, lahko pohvalimo nabor izvajalcev na manjših projektih.

Ena največjih postavk v tem sklopu je bila izvedba navezave poti s stopniščem do novega podhoda pod železniško progo v Radovljici. Občina je izvedla javno naročilo v sklopu okvirnega sporazuma za izvajanje investicij na področju občinskih cest Občine Radovljica v postopku s ponovnim odpiranjem konkurence po ZJN-3 s 4 »hišnimi« gradbenimi podjetji.

Na povabilo z dne 02.04.2021 sta 07.04.2021 prispeli dve ponudbi izvajalcev:

- HIS d.o.o. Ljubljana za 248.856 EUR z DDV.
- GGD d.d. Kranj za 222.760 EUR z DDV.

Izbran je bil najugodnejši GGD, še isti dan 07.04.2021 je bila objavljena odločitev naročnika. Pogodba je bila podpisana 12.04.2021, ki je bil že naslednji dan 13.04.2021 uveden v delo.

Dne 26.08.2021 je bil podpisan Aneks št. 1 za zmanjšanje del v vrednosti 49.730 EUR z DDV na skupno vrednost 173.010 EUR z DDV zaradi manjšega obsega kot planirano (neizvedba črpališča in uporabe obstoječih kabelskih kanalizacij in jaškov) in podaljšanje roka izvedbe iz 15.06.2021 na 30.11.2021 zaradi zamud pri gradnji železnice. Po izvedenih delih je bil račun z dne 28.11.2021 glede na končno situacijo še manjši in sicer 126.036 z DDV.

Druga večja postavka je bil nadvoz nad Železniško postajo Radovljica.

Občina je izvedla javno naročilo v sklopu okvirnega sporazuma za izvajanje investicij na področju občinskih cest Občine Radovljica v postopku s ponovnim odpiranjem konkurence po ZJN-3 s 4 »hišnimi« gradbenimi podjetji. Na pozivu za ponudbe dne 21.5.2021 je dne 25.05.2021 pridobila dve ponudbi, in sicer

- HIS d.o.o. Ljubljana za 378.845 EUR z DDV.
- GGD d.d. Kranj za 431.565 EUR z DDV.

Tokrat sta bila znana izvajalca v obrnjeni vlogi in občina je dne 26.05.2021 izbrala ugodnejšo ponudbo HIS d.o.o. Pogodba je bila podpisana 28.05.2021, z istim dnem je bil izvajalec tudi uveden v delo. Že dne 31.8.2021 je bil podpisan Aneks št. 1 za dodatna dela 80.332 EUR na skupno ceno 459.177 EUR z DDV (dodatno obnova dovoznih cest, vodovoda, razsvetljave, signalizacije in ograje, odvodnjavanje). Zaključek del je bil s 30.09.2021.

Nadzorni odbor pozdravlja predhodno pripravljenost projektov na Občini Radovljica za časovno usklajeno gradnjo vzporedno z državno obnovo železniške proge. Naročila so bila izvedena ekspeditivno in so lep dokaz, da tudi birokratski aparat javnega naročnika lahko učinkovito in hitro izvede svoj del posla, pri čemer je bila obremenitev zelo visoka (veliko število istočasnih vodenih projektov na celotni trasi). Upamo, da ob tem ni bila kršena konkurenčnost ponudb, transparentnost, zakoniti roki in kvaliteta izvedenih del. Prav tako je pohvaliti hitro in usklajeno izvedbo izvajalcev in nadzor Občine v kompleksnih razmerah gradnje več izvajalcev na isti lokaciji. Nadzorni odbor odobrava tudi redko videno zmanjšanje stroškov z Aneksi, kar ni pogost pojav pri gradnjah.

V splošnem nadzorni odbor ugotavlja, da je Občina Radovljica obnovo infrastrukture izvedla zakonito, transparentno in gospodarno, predvsem pa zelo učinkovito v danih razmerah. Vsekakor pa v prihodnje priporočamo odpiranje konkurence na večje število ponudnikov kot so »hišni« štirje oz. dva večja.

POVZETEK UGOTOVITEV, PRIPOROČILA IN PREDLOGI:

1. Pri pregledu ravnanja s premoženjem Občine Radovljica je bilo pregledani več dokumentov in postopkov. V poročilu so izpostavljeni nekateri med njimi.
2. Nadzorni odbor je ugotovil da Občina pri ravnanju s premoženjem ravna zakonito, transparentno in ekonomično.
3. Nadzorni odbor priporoča pravočasno urejanje aneksov v kolikor se jim ni mogoče izogniti.
4. Pri najemnih pogodbah, kjer so predmet najema prostori širšega pomena in je prišlo do znižanja najemnine tudi iz drugih razlogov kot je Covid 19, naj Občina Radovljica ugotovi, če je smiselno permanentno znižanje višine najemnine.

Občina je z odzivnimi poročili z dne 22.07.2022 za točke 5, 7 in 8 zadovoljivo pojasnila vse sporne ugotovitve in se zavezala k transparentnosti poslovanja v skladu s priporočili nadzornega odbora.

Člani Nadzornega odbora:

- Bogomir Vnučec
- Drago Finžgar
- Barbara Boltar
- Tomaž Frelj
- Gašper Albinini
- Klemen Erman

Janez Reš
Predsednik Nadzornega odbora

Vročiti:

- Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica



OBČINA RADOVLJICA NADZORNI ODBOR

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Številka: 03214-8/2022-4

Datum: 03.08.2022

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 188/2014) in 36. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 187/2014) je Nadzorni odbor Občine Radovljica na 24. seji dne 03.08.2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU V KRAJEVNI SKUPNOSTI LJUBNO ZA LETO 2021

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Radovljica

PODATKI O NADZORU:

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Janez Reš, predsednik;
2. Bogomir Vnučec, podpredsednik;
3. Barbara Boltar, članica;
4. Tomaž Frelj, član;
5. Gašper Albinini, član;
6. Drago Finžgar, član;
7. Klemen Erman, član.

2. Poročevalec:

Janez Reš

3. Izvedenec:

/

4. Ime nadzorovanega organa/zavoda:

Krajevna skupnost Ljubno, Ljubno 133, 4244 Podnart.

UVOD:

Na podlagi sklepa o izvedbi nadzora številka: 03214-8/2022 z dne 20.04.2022 sta člana Nadzornega odbora: Janez Reš in Bogomir Vnučec dne 06.04.2022 opravila pregled poslovanja in porabo proračunskih sredstev Krajevne skupnosti Ljubno.

Namen in cilj nadzora sta bila:

1. preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost delovanja,

2. preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto 2021,
3. preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov,
4. poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
5. dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

Z izvedbo nadzora sta člana nadzora začela ob 16.00 uri. Nadzor je potekal v prostorih Občine (mala sejna soba Občine Radovljica) ob prisotnosti predsednika Sveta KS Ljubno, g. Boštjana Sokliča in je obsegal naslednja področja:

1. statut KS Ljubno;
2. Poslovnik Sveta KS in zapisniki sej Sveta KS Ljubno;
3. Pravilnik o pokopališki in pogrebni dejavnosti na pokopališču v Ljubnem;
4. podjemne pogodbe;
5. oprema, osnovna sredstva in investicije;
6. računovodski izkazi KS Ljubno za leto 2021.

KRATEK POVZETEK:

KS Ljubno naj posluje v skladu s Statutom Občine Radovljica. Zakon o lokalni samoupravi določa, da krajevne skupnosti ne glede na to ali imajo status pravne osebe ali ne, ne morejo imeti svojih statuten.

Delovanje Sveta KS Ljubno glede pogostnosti sklica sej, vodenja in evidentiranja ter objavljanja sej je transparentno in v skladu s pravili. Svet KS Ljubno nima svojega poslovnika o delu sveta KS, zato priporočamo, da naj Svet KS Ljubno posluje skladno s Poslovnikom Občinskega sveta Občine Radovljica.

Glede izvajanja pokopališke in pogrebne dejavnosti je Nadzorni odbor ugotovil, da ureditev tega področja na območju občine ni skladna z zakonodajo. Hkrati je ugotovljeno, da je Občina začela z uskladitvijo občinskih predpisov z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti, najprej s pripravo Odloka o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v občini Radovljica.

Inventurni list je pregledno voden in na izvedbo popisa sredstev za leto 2021 Nadzorni odbor nima pripomb. Vendar pa ugotavlja, da ima več enakih osnovnih sredstvih isto inventarno številko zato, priporoča, da v smislu boljšega pregleda, le te opremi s svojo inventarno številko.

UGOTOVITVE:

1. STATUT KS LJUBNO in ZAPISNIKI SEJ SVETA KS LJUBNO

Člana Nadzornega odbora sta ugotovila, da ima KS Ljubno svoj statut, ki ga je Svet KS Ljubno sprejel na 5. redni seji dne 19.03.2003. V uvodu statuta je navedeno še, da statut temelji na določilu 64. člena Zakona o lokalni samoupravi in Statutu Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 23/99 in 19/00).

Ugotovitve: Nadzorni odbor je na podlagi vpogleda na spletno stran KS Ljubno ugotovil, da ima KS Ljubno sedež na naslovu: Ljubno 133, 4244 Podnart, da ima svojo davčno številko in matično številko oziroma ima položaj pravne osebe. Hkrati je bilo ugotovljeno še, da Statut KS Ljubno predstavlja neveljaven dokument.

Zato Nadzorni odbor pojasnjuje:

da je Statut Občine Radovljica, objavljen v Uradnem vestniku Gorenjske, št. 23/99 in 19/2000, na katerega se v uvodu (Statuta KS Ljubno) sklicuje KS Ljubno, prenehal veljati 12.07.2014. Občina Radovljica je na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (v nadaljevanju ZLS) dne 18.06.2014 sprejela nov Statut Občine Radovljica, ki je bil objavljen dne 27.06.2014 v Deželnih novicah Uradne objave, št. 188 z dne 27.06.2014, kjer 132. člen določa, da z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 23/99 in 19/00). Statut Občine Radovljica (DN UO, št. 188) je začel veljati 12.07.2014.

Sicer pa Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) določa, da krajevne skupnosti ne glede na to ali imajo status pravne osebe ali ne, ne morejo imeti svojih statuten. Statut ima lahko na podlagi 64. člena ZLS le občina.

Nadzorni odbor zato priporoča:

da KS Ljubno posluje zgolj v skladu s Statutom Občine Radovljica (DN UO št. 188 z dne 27.06.2014).

2. POSLOVNIK SVETA KS IN ZAPISNIKI SEJ SVETA KS LJUBNO

Svet KS Ljubno ima devet članov, ki se v sestajajo na rednih sejah. Zapisniki sej Sveta so javni in so objavljeni na spletni strani KS Ljubno. V času od začetka mandata (18.07.2019) do opravljanega pregleda s strani Nadzornega odbora (04.05.2022) je Svet KS Ljubno imel 13 rednih sej. Iz zapisnikov izhaja, da so dnevni redi sej dokaj obširni in člani Sveta o vsaki tematici poglobljeno razpravljajo. Iz zapisnika 1. redne seje Sveta izhaja, da člani Sveta delujejo v tri- ali štiričlanskih komisijah. Slednje so ustanovljene za naslednja delovna področja: komunalo; okolje in prostor; kmetijstvo in gozdarstvo; kulturo; pokopališko dejavnost za Ljubno in za Otoče. Svet KS Ljubno se je v letu 2021 sestel na petih rednih sejah Sveta, na katerih je podrobneje obravnaval tekočo problematiko in investicije v KS Ljubno.

Ugotovitve in priporočilo: Organ krajevne skupnosti je Svet krajevne skupnosti. Glede na to, da KS Ljubno nima svojega poslovnika Sveta KS, zato Nadzorni odbor priporoča naj Svet KS Ljubno posluje smiselno s Poslovníkom Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188 z dne 27. 6. 2014).

Hkrati Nadzorni odbor ugotavlja, da je delovanje Sveta KS Ljubno glede pogostnosti sklica sej, vodenja in evidentiranja ter objavljanja sej, transparentno in v skladu s pravili.

3. PRAVILNIK O POKOPALIŠKI IN POGREBNI DEJAVNOSTI NA POKOPALIŠČU V LJUBNEM

Pregledan je bil Pravilnik o pokopališki in pogrebni dejavnosti na pokopališču v Ljubnem (v nadaljevanju: Pravilnik). Pokopališka in pogrebna dejavnost na pokopališču v Ljubnem se izvaja v skladu z Občinskim Odlokom o izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Radovljica.

Iz Pravilnika izhaja, da se cene pokopaliških in pogrebnih uslug vsako leto določijo s sklepom seje Sveta KS. Enaka ugotovitev izhaja tudi iz zapisnika 12. redne seje Sveta KS Ljubno z dne

27.12.2021, ki v sklepu pod tč. 2.2. potrjuje nespremenjen cenik za najem mrliške vežice in za grobarino.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ugotavlja, da ureditev pogrebne in pokopališke dejavnosti na območju občine ni skladna z zakonodajo ne glede določitve upravljavca pokopališč ne glede določitve cene storitev. Rok za uskladitev občinskih predpisov z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti – ZPPDej (Ur. l. RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb) se je iztekel oktobra 2017.

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti določa, da občina z odlokom predpiše pokopališki red izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti, kamor sodi tudi način zagotavljanja 24-urne dežurne pogrebne službe.

Nadzorni odbor v zvezi z ureditvijo tega področja v občini ugotavlja, da je Občina začela z uskladitvijo občinskih predpisov z zakonom najprej s pripravo Odloka o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v občini Radovljica, ki ga je sprejel Občinski svet na 25. redni seji dne 25. maja 2022. Ta odlok je objavljen v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave, št. 7, dne 03.06.2022 in bo postal veljaven 15. dan po objavi.

4. PODJEMNE POGODBE

Pregledane so bile podjemne pogodbe za: Dejana Šparakla, Terezijo Dežman, Martino Šmitek in Jožeta Šparakla in sicer pri vseh za leti 2021 in 2022. Vse pogodbe so tipske.

Podjemnik Dejan Šparakl je z naročnikom KS Ljubno sklenil podjemno pogodbo dne 1. 3. 2021. Podjemna pogodba je sklenjena za čas od 01.03.2021 do 31.12.2021. Iz pogodbe izhaja, da podjemnik skrbi za urejenost otroških igrišč. Iz pogodbe je razvidno, da se nalog za izplačilo izda na podlagi oddanega in potrjenega dnevnika opravljenih del za vsak pretekli mesec. Naročnik se s to pogodbo zavezuje, da podjemniku plača 10,00 EUR/h za delo po podjemni pogodbi, ki je predhodno potrjeno s strani naročnika. Z istim podjemnikom je KS Ljubno sklenila enako podjemno pogodbo tudi za čas od 01.01.2022 do 30.11.2022 z enakim zneskom plačila kot v letu 2021.

KS Ljubno je za urejanje pokopališča Otoče, vzdrževanja mrliške vežice Otoče in njene okolice za leto 2021 in od 01.01.2022 do 30.11.2022 sklenila podjemni pogodbi s Terezijo Dežman. Višina plačila za dogovorjena dela znaša 60,00 EUR neto/mesec tako v letu 2021 kot tudi 2022. Za tajniška dela in izdelavo ter vzdrževanje spletne strani je KS Ljubno sklenila podjemno pogodbo z Martino Šmitek za leto 2021 od 01.01.2021 do 31.12.2021, za leto 2022 pa za čas od 01.01.2022 do 30.11.2022. Pogodbi sta identični, spremenjen je le znesek plačila in sicer iz 90 EUR neto/mesec v letu 2021, na 120,00 EUR neto/mesec v letu 2022.

Podjemnik Jože Šparakl je v letu 2021 in za leto 2022 sklenil podjemni pogodbi za urejanje pokopališča Ljubno, vzdrževanje mrliške vežice Ljubno in njene okolice. Iz pogodbe izhaja tudi višina plačila za opravljeno delo, ki znaša 80,00 EUR neto/mesec za vsako leto.

KS Ljubno je za plačila po podjemnih pogodbah v letu 2021 porabila 5.414,21 EUR, kar je razvidno iz bruto bilance.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti pri stroških del po podjemnih pogodbah.

5. OPREMA, OSNOVNA SREDSTVA IN INVESTICIJE

Ugotovitve: Pregled osnovnih sredstev KS Ljubno na dan 31. 12. 2021 je pokazal urejenost in preglednost. Inventurna lista je sledljiva po datumih nabave posameznega sredstva. Iz inventurnega lista izhaja tudi, da je 14 stolov evidentiranih pod eno inventarno številko 207005, 30 stolov pa pod inventarno številko 207016.

V luči boljšega pregleda kaj se s posameznim osnovnim sredstvom dogaja (morebitna uničenost) in podlago, kdaj neko sredstvo evidentirati kot osnovno sredstvo s svojo inventarno številko Nadzorni odbor

priporoča: spoštovanje Slovenskega računovodskega standarda 1, ki določa, da v primerih, če novo nabavljeno sredstvo, ki se uporablja pri opravljanju storitev oziroma za pisarniške namene ali dajanju v najem in se bo uporabljalo dlje kot eno leto, da se tako sredstvo opredeli kot osnovno sredstvo s svojo inventarno številko.

6. RAČUNOVODSKI IZKAZI ZA LETO 2021

Bruto bilanca KS Ljubno za leto 2021 izkazuje, da je KS Ljubno imela v letu 2021 prihodke v višini 26.231,65 EUR, odhodki so znašali 17.979,84 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je znašal 8.251,81 EUR.

Računovodski izkazi za KS Ljubno za leto 2021 so bili izdelani v računovodstvu Občine Radovljica.

POVZETEK UGOTOVITEV IN PRIPOROČILA:

1. KS Ljubno naj posluje v skladu s Statutom Občine Radovljica, saj Zakon o lokalni samoupravi določa, da krajevne skupnosti ne glede na to ali imajo status pravne osebe ali ne, ne morejo imeti svojih statotov.
2. Nadzorni odbor ugotavlja, da je delovanje Sveta KS Ljubno glede pogostnosti sklica sej, vodenja in evidentiranja ter objavljanja sej, transparentno in v skladu s pravili. Svet KS Svet KS Ljubno nima svojega poslovnika o delu sveta KS, zato Nadzorni odbor priporoča: naj Svet KS Ljubno posluje smiselno s Poslovnikom Občinskega sveta Občine Radovljica.
3. Glede izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti je Nadzorni odbor ugotovil, da ureditev tega področja v občini ni skladna z zakonodajo. Rok za usklajitev občinskih predpisov z Zakonom o pogrebnih in pokopaliških dejavnostih se je iztekel oktobra 2017. Zakon o pogrebnih in pokopaliških dejavnostih določa, da občina z odlokom predpiše pokopališki red izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti, kamor sodi tudi način zagotavljanja 24-urne dežurne pogrebne službe. Nadzorni odbor v zvezi z ureditvijo tega področja v občini ugotavlja, da je Občina začela z usklajitvijo občinskih predpisov z Zakonom o pogrebnih in pokopaliških dejavnostih, najprej s pripravo Odloka o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v občini Radovljica, ki ga je sprejel Občinski svet na 25. redni seji dne 25. maja 2022.
4. Na izvedbo popisa sredstev za leto 2021 Nadzorni odbor nima pripomb. Inventurni list je pregledno voden po času nabave sredstev. Vendar pri osnovnih sredstvih, kjer gre za več enakih sredstev z isto inventarno številko (npr. 14 stolov ima eno inventarno številko, enako tudi 30 stolov), pa v luči boljšega pregleda, kaj se s posameznim osnovnim sredstvom dogaja (morebitna uničenost) in podlago, kdaj neko sredstvo evidentirati kot osnovno sredstvo s svojo inventarno številko, Nadzorni odbor

priporočaja: spoštovanje Slovenskega računovodskega standarda 1, ki določa, da v primerih, če novo nabavljeno sredstvo, ki se uporablja pri opravljanju storitev oziroma za pisarniške namene ali dajanju v najem in se bo uporabljalo dlje kot eno leto, se tako sredstvo opredeli kot osnovno sredstvo s svojo inventarno številko.

Člani Nadzornega odbora:

- Bogomir Vnučec
- Drago Finžgar
- Barbara Boltar
- Tomaž Frelih
- Gašper Albinini
- Klemen Erman

Janez Reš

Predsednik Nadzornega odbora

Vročiti:

- Krajevna skupnost Ljubno, Ljubno 133, 4244 Podnart.



OBČINA RADOVLJICA NADZORNI ODBOR

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Številka: 03214-11/2022-4

Datum: 31.08.2022

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 188/2014) in 36. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 187/2014) je Nadzorni odbor Občine Radovljica na 25. seji dne 31.08.2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU V KRAJEVNI SKUPNOSTI BEGUNJE NA GORENJSKEM ZA LETO 2021

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Radovljica

PODATKI O NADZORU:

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Janez Reš, predsednik;
2. Bogomir Vnučec, podpredsednik;
3. Barbara Boltar, članica;
4. Tomaž Frelih, član;
5. Gašper Albinini, član;
6. Drago Finžgar, član;
7. Klemen Erman, član.

2. Poročevalec:

Gašper Albinini

3. Izvedenec:

/

4. Ime nadzorovanega organa/zavoda:

Krajevna skupnost Begunje, Begunje na Gorenjskem 15c, 4275 Begunje na Gorenjskem

UVOD

Nadzor je bil opravljen dne 18.05.2022 na podlagi sklepa o izvedbi nadzora št. 03214-11/2022 Občine Radovljica. Nadzor se je opravljal za poslovno leto 2021.

Nadzor sta opravila člana NO Občine Radovljica Gašper Albinini in Tomaž Frelih v prostorih Krajevne skupnosti Begunje ob prisotnosti člana sveta KS g. Janeza Gašperina, ter administratorke/ tajnice ge. Jožice Hrovat. Predsednica KS je sicer ga. Marija Hrovat.

Nadzor je obsegal naslednja področja:

1. Statut KS Begunje in zapisniki sej Sveta Krajevne skupnosti, ter Pravilnik o gospodarjenju na pokopališču,
2. pregled pogodb in naročilnic,
3. oprema, osnovna sredstva, inventure,
4. letno poročilo ter izkaz prihodkov in odhodkov KS Begunje v obdobju od 01.01.2021 do 31.12.2021.

1. STATUT KS BEGUNJE in ZAPISNIKI SEJ SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI ter PRAVILNIK O GOSPODARJENJU NA POKOPALIŠČU

Območje KS Begunje obsega naslednja naselja: Begunje na Gorenjskem, Dvorska vas, Mlaka, Poljče, Slatna, Srednja vas, Zadnja vas, Zapuže in Zgoša.

Nadzorni odbor je pri nadzoru ugotovil, da KS Begunje ima sicer svoj statut, ki je datiran na 03.11.1999, ter da poslujejo v skladu s Statutom Občine Radovljica (DN UO št. 188/14 z dne 27.06.2014) Svet KS Begunje pa posluje smiselno s Poslovnikom Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO št. 188/14 z dne 27.06.2014) in statutom KS Begunje.

Nadzorni odbor je na podlagi vpogleda v poslovni register AJPES ugotovil, da ima KS Begunje sedež na naslovu: Begunje na Gorenjskem 15C, 4275 Begunje na Gorenjskem, svojo davčno številko, svojo matično številko, ter da je bil dne 30.09.1976 opravljen vpis pri registrskem organu.

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. [94/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [76/08](#), [79/09](#), [51/10](#), [40/12](#) – ZUJF, [14/15](#) – ZUJFO in [11/18](#) – ZSPDLS-1) določa, da krajevne skupnosti ne glede na to ali imajo status pravne osebe ali ne, ne morejo imeti svojih statuten. Statut ima lahko na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi le občina. Svet krajevne skupnosti pa pri svojem delu smiselno uporablja določbe Statuta občine in Poslovnika Občinskega sveta.

Priporočilo: KS Begunje naj posluje zgolj v skladu s Statutom Občine Radovljica (DN UO št. 188/14 z dne 27.06.2014), Svet KS Begunje pa naj pri svojem delu smiselno uporablja Statut Občine Radovljica in Poslovnik Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO št. 188/14 z dne 27.06.2014).

Po odločbi DURS z dne 22.12.2006 je KS Begunje delni zavezanec za DDV in sicer 3 mesece na leto.

Organ krajevne skupnosti je Svet krajevne skupnosti. Svet KS Begunje ima 11 članov.

KS Begunje ima sprejet Poslovnik sveta KS z dne 08.01.2003.

V mandatu od 2018 do 2022 se je Svet KS Begunje do sedaj sestel na 17. rednih in eni izredni seji.

Samo v letu 2021 so bile izvedene 4 redne seje, ter ena izredna seja. Tema izredne seje je bila vezana na opredelitev sveta KS Begunje in sprejetje sklepa o predlagani pobudi o novi občini Lesce-Begunje. Seja je bila izvedena 02.11.2021, kjer je bil z 8 prisotnimi člani ter 1 pisno izjavo člana, sprejet sklep o izreku proti odcepitve od Občine Radovljica.

Nadzorni odbor je ugotovil, da se Svet KS Begunje sestaja po potrebi, sicer pa približno na dva do tri mesece. Kot že zgoraj omenjeno je Svet KS Begunje do časa nadzora imel 17 rednih in eno izredno sejo. Na podlagi te ugotovitve, člani nadzora sklepajo, da Svet KS Begunje spoštuje

določila Statuta Občine Radovljica in Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica o načinu delovanja sveta krajevne skupnosti in frekvence sklica sej.

Zapisniki sej Sveta KS Begunje so zgledno redno objavljeni na občinskih spletnih straneh <https://www.radovljica.si/objava/53783> in na strani Krajevne skupnosti <http://ks.begunje.si/>, ki pa ni več v skladu z varnostnimi standardi, zato priporočamo nadgradnjo na varni protokol https.

Pri pregledu zapisnikov sej Sveta KS Begunje je Nadzorni odbor ugotovil, da vsebujejo vse potrebne elemente in so v skladu s Statutom Občine Radovljica in Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica. Zapisniki so napisani pregledno in vsebinsko jasno.

Nadzorni odbor je ugotovil, da ima KS Begunje tudi Pravilnik o gospodarjenju na pokopališču, ki je usklajen z Odlokom o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe pokopališke in pogrebne dejavnosti, urejanja pokopališč ter pogrebnih svečanosti v Občini Radovljica (UVG, št. 46/99) .

2. PREGLED POGODB IN NAROČILNIC

Nadzorni odbor je vpogledal podjetne pogodbe.

Le te so sklenjene za vzdrževanje pokopališča in okolice, plakatanje, košnja zelenih površin in urejanje spominskih obeležij, za administrativno-tehnična dela (seje, priprava plana, gradiv, ...), vzdrževanje poslovnih prostorov KS, vzdrževanje, čiščenje potoka – rake, za odpiranje, vzdrževanje in zapiranje otroškega igrišča, priprava in čiščenje poslovnih vežic 3 ure/pogreb, pregled igral na otroškem igrišču 1 ura/dan oziroma po potrebi košnja otroškega igrišča. Glede na sprejet sklep iz seje KS Begunje, je vsako plačilo ovrednoteno v vrednosti 5,80€/uro.

Nadzorni odbor je ugotovil, da vsi podjemniki pišejo poročila o opravljenem delu, naročnik (KS Begunje) jih pregleduje in preverja ter potrjuje, vse v skladu z veljavno zakonodajo.

Nadzorni odbor je vpogledal tudi v najemno pogodbo za pokopališče z dne 25.11.2020 z Župnijo Begunje in Nadškofijskim ordinariatom Ljubljana za obdobje 01.01.2021 do 31.12.2025. KS Begunje plačuje 488 EUR na leto za najem vežic in 610 EUR na leto za najem pokopališča.

KS Begunje si deli stavbo Družbeni center Begunje, Begunje 15c s Prostovoljnim gasilskim društvom Begunje v razmerju 47:53. Podpisan je Sporazum o vzpostavitvi etažne lastnine z dne 26.08.2021.

Najemniki prostorov v stavbi KS so:

- Knjižnica ATL Radovljica, pogodba z dne 09.01.2008, zadnji aneks z dne 01.01.2020 v vrednosti 340 EUR
- Frizerski salon Nina, pogodba z dne 22.06.2017, zadnji aneks za obdobje 01.07.2019-31.12.2021 in 01.01.2022-31.12.2023 v vrednosti 220 EUR na mesec + stroški za 36m²
- Cingerle pogodba z dne 18.11.2016, zaključeno dne 15.02.2022, v vrednosti 125 EUR na mesec + stroški za 25m²
- Telemach, pogodba z dne 02.10.2006, zadnji aneks z dne 26.10.2020 v vrednosti 26 EUR na mesec

Ugotovitve: Pri pregledu zgoraj navedenih dokumentov in postopkov, ki so rezultirali v pregledanih dokumentih, ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. KS Begunje ima zgledno urejene vse pogodbe in jih pravočasno obnavlja.

Nadzorni odbor je vpogledal tudi naročilnice in postopke povezane z izdajo teh dokumentov, ter ugotavlja, da KS Begunje vodi evidenco naročilnic, izdanih v posameznem letu, kar je v skladu z ZJN-3. V letu 2021 je bil največji strošek nakup klime v znesku 1.362 EUR.

3. OPREMA, OSNOVNA SREDSTVA IN INVENTURE

Nadzorni odbor je opravil pregled osnovnih sredstev KS Begunje, kateri je urejen in pregleden, inventurna lista sledljiva po datumih nabave posameznega sredstva. Pregledani so bili tudi Pregledi obračunane amortizacije opreme in osnovnih sredstev.

Inventure oziroma popis sredstev KS Begunje izvaja vsako leto. Nadzorni odbor je vpogledal v zadnji zapisnik inventurne komisije z dne 24.01.2022.

4. LETNO POROČILO TER IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV KS BEGUNJE

KS Begunje ima precej dolgoročnih ciljev, na katerih planira aktivno sodelovanje z Občino Radovljico pri pripravi projektov za prostorsko razvojno usmeritev krajevne skupnosti. Nekateri izmed pomembnejših tem sta prometna varnost in razvoj turizma.

V letu 2021 pa so v KS Begunje izvedli kar nekaj zastavljenih ciljev; ureditev etažne lastnine na objektu PGD in KS, obnovitev avtobusne postaje v Poljčah, urejeno soglasje za postavitve informacijske table Poljče, nova klop in stojnice na otroškem igrišču, asfaltiranje pri avtobusni postaji (ob Avseniku), asfaltiranje Mlaka, preplastitev ceste mimo Elana, odvodnjavanje Zadnja vas- Mlaka, obnovitev poti proti PBB, nasipanje bankin, krpanje lukenj, idejni projekt za rekonstrukcijo stavbe PGD in KS, projektna dokumentacija za OPPN (občinski podrobni prostorski načrt) center, PZI za prometno ureditev osnovne šole, pričetek obnove mostu na Zgoši, pričetek gradnje parkirišč v Krpinu.

Večina ciljev za 2021, katere so si zadali so se izvedli oziroma ustrezno napredovali. Ureditev etažne lastnine med PGD in KS, izdelan idejni projekta za rekonstrukcijo stavbe PŠGC in KS ter ureditev večnamenske dvorane, PZI za ureditev OŠ Begunje. Pripravljena je tudi projektna dokumentacija za OPPN center Begunje. Še vedno pa se ni uredila prometna situacija s postavitvijo prometnih znakov za umiritev prometa. Prav tako ostaja odprta problematika prometne ureditve za Drago in Krpin. Dvorska vas in JV del Zapuž sta še vedno brez ustrezne infrastrukture-kanalizacija in ostali vodi ter ureditev ceste, ki je v slabem stanju. Na realizacijo čaka cestni priključek Mlaka.

Glavni projekt v bližnji prihodnosti je planirana večja preureditev stavbe Družbeni center Begunje, kjer naj bi bila v 2. nadstropju večnamenska dvorana, pisarne pa bi se preselile na podstreho.

Člani Nadzornega odbora so vpogledali tudi v računovodske izkaze – bilanco stanja za obdobje od 01.01.2021 do 31.12.2021. Vpogledali so še v javne evidence AJPES, in sicer v Poslovno poročilo nadzorovanega organa za leto 2021 in v izkaz prihodkov in odhodkov KS Begunje za obdobje med 01.01. do 31.12.2021, iz katerega izhaja, da je nadzorovani organ imel:

PRIHODKI	Občina delovanje	6.130,29€
	Občina otroško igrišče	1.882,51€
	KS Begunje pokopališče	9.630,74€

	KS Begunje najemnine	10.499,53€
	KS Begunje ostalo	4.488,72€
	SKUPAJ PRIHODKI	32.631,79€
ODHODKI	Občina delovanje	6.130,29€
	KS Begunje delovanje	12.438,55€
	KS Begunje pokopališče	7.315,84€
	Občina otroško igrišče	1.882,51€
	KS Begunje otroško igrišče	2.129,74€
	SKUPAJ ODHODKI	29.896,93€
	PRESEŽEK V LETU 2021	2.734,86€

SKLEPNE UGOTOVITVE in PRIPOROČILO:

- Dokumentacija pri KS Begunje je urejena zgledno, in pregledno ter v skladu z Uredbo o upravnem poslovanju.
- Člani nadzora priporočajo naj KS Begunje posluje zgolj v skladu s Statutom Občine Radovljica (DN UO št. 188/14 z dne 27.06.2014), Svet KS Begunje pa naj pri svojem delu smiselno uporablja Poslovnik Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO št. 188/14 z dne 27. 6. 2014).
- Nadzorni odbor je ugotovil, da KS Begunje pri finančnem poslovanju spoštuje načela gospodarnosti, ekonomičnosti, transparentnosti in sledljivosti sredstev.
- Pri izvajanju postopkov javnega naročanja spoštujejo določila ZJN-3, ob upoštevanju načel: gospodarnosti, učinkovitosti, uspešnosti, kot tudi načela transparentnosti.
- Evidenco opreme in osnovnih sredstev imajo v KS Begunje urejeno skladno z navodili Pravilnika o računovodstvu.
- Ob koncu poročila se člani Nadzornega odbora zahvaljujejo prisotnim predstavnikom KS Begunje, ki sta s svojo kooperativnostjo pripomogla da je nadzor potekal učinkovito ter brez nepotrebnih zapletov pri pojasnjevanju posameznih nejasnosti ali dilem.

Člani Nadzornega odbora:

- Bogomir Vnučec
- Drago Finžgar
- Barbara Boltar
- Tomaž Frelih
- Gašper Albinini
- Klemen Erman

Janez Reš
Predsednik Nadzornega odbora

Vročiti:

- KS Begunje, Begunje na Gorenjskem 15c, 4275 Begunje na Gorenjskem



OBČINA RADOVLJICA NADZORNI ODBOR

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Številka: 03214-9/2022-8

Datum: 31.08.2022

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 188/2014) in 36. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 187/2014) je Nadzorni odbor Občine Radovljica na 25. seji dne 31.08.2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU - JAVNI ZAVOD TURIZEM IN KULTURA RADOVLJICA ZA LETO 2021

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Radovljica

PODATKI O NADZORU:

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Janez Reš, predsednik;
2. Bogomir Vnučec, podpredsednik;
3. Barbara Boltar, članica;
4. Tomaž Frelih, član;
5. Gašper Albinini, član;
6. Drago Finžgar, član;
7. Klemen Erman, član.

2. Poročevalec:

Klemen Erman

2. Izvedenec:

/

4. Ime nadzorovanega organa/zavoda:

Javni zavod Turizem in kultura Radovljica, Linhartov trg 9, 4240 Radovljica.

UVOD:

Na podlagi sklepa o izvedbi nadzora številka: 03214-9/2022-4 z dne 24.05.2022 so člani Nadzornega odbora: Klemen Erman, Janez Reš in Bogomir Vnučec dne 08.06.2022 opravili pregled poslovanja in porabo proračunskih sredstev v javnem zavodu Turizem in kultura Radovljica.

Namen in cilj nadzora sta bila:

1. preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost delovanja,
2. preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto 2021,
3. preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov,
4. poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
5. dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

Z izvedbo nadzora so člani nadzora začeli ob 16.00 uri. Nadzor je potekal v prostorih javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica ob prisotnosti vršilke dolžnosti direktorice ga. Kaje Beton, in je obsegal naslednja področja:

1. Poslovnik o delu in vodenju sej Sveta zavoda Turizem in kultura Radovljica in zapisniki sej sveta,
2. oprema in osnovna sredstva – popis,
3. investicije in investicijsko vzdrževanje,
4. finančni načrt dela za leti 2021 in 2022,
5. evidenca naročil na splošnem področju po ZJN-3,
6. računovodske informacije za leto 2021,
7. Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Turizem in kultura Radovljica,
8. javno naročanje storitev,
9. javno naročanje blaga,
10. kadrovski načrt.

KRATEK POVZETEK:

Pri pregledu poslovanja javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

Delovanje Sveta javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica je glede pogostnosti sklica sej, vodenja in evidentiranja v skladu s Poslovnikom. Iz zapisnikov Sveta izhaja še, da Svet zavoda tudi vsebinsko odgovorno in strokovno izvaja svoje pristojnosti upravljanja pri poslovanju javnega zavoda glede porabe občinskih javnih sredstev.

Inventura za leto 2021 je bila opravljena skrbno v skladu s predpisi.

Iz pregledanih dokumentov izhaja, da so se stroški investicij in investicijskega vzdrževanja v letu 2021 zvišali, zaradi dosežka Občine, ki je bila uspešna pri prijavi na Javni poziv za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti za leto 2021 Ministrstva za kulturo in s tem pridobila nepovratna sredstva za projekt Linhartova dvorana – investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

Javni zavod v skladu z ZJN-3 vodi zahtevane evidence s predpisanimi vsebinami, ki jih pravočasno objavi na portalu javnih naročil. S tem javni zavod zagotavlja transparentnost svojega delovanja in poslovanja.

Je pa Nadzorni odbor ugotovil manjše administrativne napake in kronološko neujemanje prispelih ponudb s podpisom naročilnice pri najemanju storitev ozvočenja dogodkov v

decembru 2021, zato je izdal priporočilo, da naj se za predvideno izvajanje storitev, ponudbe pridobijo vsaj 14 dni pred začetkom izvajanja storitev.

UGOTOVITVE:

1. POSLOVNIK O DELU IN VODENJU SEJ SVETA ZAVODA TURIZEM IN KULTURA RADOVLJICA in ZAPISNIKI SEJ SVETA

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica v tretjem poglavju določa, da sta organa javnega zavoda: direktor in svet zavoda.

Svet zavoda uredi podrobnejše delovanje s poslovnikom. Tako je Svet zavoda dne 30.06.2020 na svoji 2. redni seji sprejel Poslovnik o delu in vodenju sej sveta zavoda Turizem in kultura Radovljica. Poslovnik določa, da je Svet zavoda kolegijski organ upravljanja zavoda, ki ga sestavlja 9 članov. Svet zavoda odloča na sejah. Seje Sveta niso javne, udeležijo pa se jih lahko člani Sveta, direktor zavoda in druge posebej vabljene osebe, zlasti izvedenci in poročevalci. O sklepih seje, predsednik Sveta na ustrezen način seznani javnost. O poteku seje Sveta se piše zapisnik z navedbo obveznih podatkov oziroma sestavin.

Ugotovitve: Nadzorni odbor ugotavlja, da je delovanje Sveta javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica glede pogostnosti sklica sej, vodenja in evidentiranja v skladu s Poslovnikom.

Iz zapisnikov Sveta izhaja še, da Svet zavoda tudi vsebinsko odgovorno in strokovno izvaja svoje pristojnosti upravljanja pri poslovanju javnega zavoda glede porabe občinskih javnih sredstev.

2. OPREMA IN OSNOVNA SREDSTVA – POPIS

Poročilo o popisu osnovnih sredstev predstavlja pomemben dokument, saj ima vpliv na pravilnost bilančnih podatkov, na višino poslovnega izida in davčne osnove, zato je Nadzorni odbor pregledal: Zapisnik popisa osnovnih sredstev v Turizem Radovljica, TIC za leto 2021 in Zapisnik popisa osnovnih sredstev v PE Linhartova dvorana Radovljica za leto 2021. Zapisnikoma so priloženi izpolnjeni popisni listi. Za vsako področje posebej (turizem in Linhartova dvorana) sta bili imenovani različni inventurni komisiji.

Ugotovitve: Nadzorni odbor je ugotovil, da je popis osnovnih sredstev za leto 2021 pri javnem zavodu izveden skrbno in natančno ter skladno z veljavnimi predpisi na tem področju.

3. INVESTICIJE in INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Nadzorni odbor je za pregled izbral zadevo investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme v Linhartovi dvorani. To v naravi predstavlja nakup DCP projektorja s pripadajočo opremo v Linhartovi dvorani. Investicija je vredna 125.660,00 EUR.

Pregledani dokumenti izkazujejo, da je bila Občina Radovljica uspešna pri prijavi na Javni poziv za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP JKI 2021), ki jih bo financirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (JP-JKI-2021 – Uradni list RS, št. 21 z dne 12.02.2021), ki ga je objavilo Ministrstvo za kulturo.

Iz dokumentov izhaja, da je bila dne 09.06.2021 s strani Občine podpisana pogodba, št. 3340-21-080011 o sofinanciranju projekta Linhartova dvorana – investicijsko vzdrževanje in nakup opreme med RS Ministrstvom za kulturo in Občino Radovljica. Iz pogodbe izhaja, da je Ministrstvo za kulturo, z odločbo št. 4110-13/ 2021/2 z dne 02.04.2021, v zadevi javnega razpisa občini odobrilo finančna sredstva za projekt občine v skupni višini 82.400,00 EUR v proračunskem letu 2021. Nadalje je razvidno, da ocenjena vrednost investicije, povzeta iz Dokumenta indentifikacije investicijskega projekta (DIP), ki je potrjen s strani občine s sklepom št. 3082-0003/2021/2 z dne 22.02.2021, znaša 125.660,00 EUR. Hkrati je razvidno, da je Ministrstvo za kulturo za projekt občine prejelo pozitivno mnenje Ministrstva za finance št. 3340-21-0039 z dne 23.04.2021, ki projekt občine vključuje v veljavni Načrt razvojnih programov.

V tretjem členu pogodbe je določeno, da razliko sredstev do predvidene višine vrednosti investicije zagotovi občina, vključno z razliko, nastalo zaradi podražitev, drugih nepredvidenih okoliščin ali dodatnih del.

V naslednjem (4.) členu se občina zavezuje, da bo projekt izvedla v skladu s svojo vlogo na javni poziv; s pogodbo in v rokih, ki bodo omogočili črpanje sredstev iz državnega proračuna v višini in v letu, v katerem so odobrena, in bo projekt zaključila do 30.10.2021 ter ministrstvu predložila vso zahtevano dokumentacijo za izplačilo odobrenih sredstev najpozneje do 25.11.2021, in najkasneje do 31.12.2021 zaključno poročilo. Občina se zavezuje, da bo projekt izvajala skladno z Zakonom o javnem naročanju in predpisi o financiranju občin.

Občina lahko uporabi dobljena sredstva samo za namen, opredeljen s to pogodbo. Ministrstvo lahko kadarkoli preverja namenskost porabe dodeljenih sredstev. Sopogodbenika sta soglasna, da lahko v primeru kršitve sodelovalne dolžnosti občine (kot v primeru molka, ko se zahteva od nje pojasnilo ali dokumentacija) ministrstvo enostransko razveže to pogodbo ter zahteva vračilo že izplačanih sredstev.

Sledi taksativna navedba bistvenih kršitev pogodbe, zaradi katerih ministrstvo to pogodbo razdre z enostransko izjavo in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

V nadaljevanju pogodbe je dogovorjena časovnica nakazil sredstev ministrstva glede na datum oziroma dan prejetega zahtevka občine. Dogovorjene so tudi priloge zahtevku (kot so originalni izvod ustrezne obračunske dokumentacije, ki je potrjen s strani skrbnika pogodbe). Priloženo mora biti tudi dokazilo občine izvajalcu.

Sredstva za sofinanciranje projekta občine po tej pogodbi namenja ministrstvo občini nepovratno. Če bi v amortizacijski dobi, opredeljeni s predpisi, ki določajo način in stopnjo opredmetenih sredstev, občina sofinancirano javno kulturno infrastrukturo namenila profitni dejavnosti oziroma javno kulturno infrastrukturo uporabila za druge namene, ne za kulturo, mora vrniti vložena sredstva ministrstva v nevalorizirani vrednosti na dan realizacije odtujitve, prodaje, podaritve ali oddaje objekta za izvajanje profitne dejavnosti. Občina je dolžna pravočasno obvestiti ministrstvo o vsaki nameravani spremembi.

Določena sta skrbnika pogodbe za ministrstvo in za občino.

V pogodbi je vključena tudi protikorupcijska klavzula.

Osnovni namen projekta je bila, kot že povedano, izvedba investicijsko vzdrževalnih del v Linhartovi dvorani Radovljica in tudi nakup nove opreme za potrebe mobilnega kina.

Iz dokumentov izhaja, da je javni zavod s sredstvi razpisa kupil mobilni digitalni projektor in mobilno platno s pripadajočo opremo.

Iz razpisnih pogojev je razvidno, da je za izvedbo projekcij potrebna tudi dvižna ploščad. Električna dvižna ploščad omogoča varno shranjevanje projektorja, predvsem pa varnejšo rokovanje s projektorjem, ki ga na mestu predvajanja ni potrebno dvigovati na visoke platforme (teža projektorja je 80 kg), temveč ta ploščad omogoča varno dvigovanje projektorja na višino dveh metrov, kar je optimalna višina za predvajanje.

Nakup električne dvižne ploščadi je bil predviden z razpisanimi sredstvi, vendar javnemu zavodu zaradi predolgega dobavnega roka, to ni uspelo kupiti iz sredstev razpisa. Zato je javni zavod električno dvižno ploščad kupil z lastnimi sredstvi (cena 7.840,00 EUR + DDV).

V sklopu investicijskega vzdrževanja je Javni zavod je v letu 2021 v Linhartovi dvorani obnovil tudi dvoransko razsvetljavo in zamenjal zasilno razsvetljavo.

Pri obnovi dvoranske razsvetljave je javni zavod obnovil vse stropne in talne svetilke. Kar pomeni, da so bile zamenjane vse neustrezne in nedelujoče halogenske svetilke. S prenovo so bile nameščene nove LED svetilke in LED trakovi v talnih svetilkah.

Iz tabele javnih naročil je razvidno, da je obnovitev in nadgradnja dvoranske razsvetljave v LED razsvetljavo znašala 27.800 EUR brez DDV. Izvajalec za to naročilo je bila družba ELSIS, d.o.o.

Zamenjava zasilne (varnostne) razsvetljave, ki je bila zastarela in dotrajana. Zasilna razsvetljava se vklopi tudi ob izpadu omrežne napetosti in tudi v primeru morebitne napake na sistemu zasilne razsvetljave.

Iz tabele javnih naročil, je razvidno, da je obnova varnostne razsvetljave v Linhartovi dvorani znašala 10.311 EUR brez DDV. Izvajalec za to naročilo je bila družba MTSI LIGHTING, d.o.o.

Ugotovitve: Pri pregledu investicij in investicijskega vzdrževanja za leto 2021 ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

Iz Poslovnega in finančnega poročila za leto 2021 pa izhaja, da je javni zavod za investicije in investicijsko vzdrževanje v letu 2021 porabil 118.526,00 EUR. Finančni načrt javnega zavoda je za leto 2021 predvidel samo 6.000 EUR za investicijske in investicijsko vzdrževanje. Stroški za investicije in investicijsko vzdrževanje javnega zavoda so se zvišali prav zaradi pridobljenih sredstev na javnem pozivu Ministrstva za kulturo (gre za Projekt Linhartova dvorana). Zasluga za to gre Občini, ki je uspela s kandidaturo na Javnem pozivu za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti za leto 2021 Ministrstva za kulturo in s tem pridobila nepovratna sredstva za sofinanciranje projekta Linhartova dvorana.

4. FINANČNI NAČRT DELA ZA LETI 2021 in 2022

Pregledana sta bila dokumenta Finančni načrt dela za leto 2021 in Finančni načrt dela za leto 2022.

Ugotovitve: Pri pregledu finančnih načrtov dela za leti 2021 in 2022 ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

5. EVIDENCA NAROČIL PO ZJN-3

Zakon o javnem naročanju (ZJN-3 -Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/22 in 74/22 – odl. US) v 21. členu določa, da mora naročnik za naročila, ki se oddajo kot posamezni izločeni sklopi, voditi tudi evidenco o njihovi oddaji, ki zajema navedbo predmeta, vrste predmeta in vrednosti javnega naročila brez DDV.

Nadzorni odbor je pregledal Evidenco naročil, oddanih na splošnem področju po ZJN-3. Iz evidence naročil izhaja, da je javni zavod v letu 2021, za naročilo blaga mejnih vrednosti za evidenčna naročila imel 111 evidenčnih naročil, v vrednosti 105.233 EUR brez DDV. Za storitve pa 362 evidenčnih naročil v vrednosti 307.175 EUR.

V letu 2021 je javni zavod imel skupno 473 evidenčnih naročil v vrednosti 412.408 EUR.

Pregledanih je bilo osem zapisov v Evidenci naročil mejne vrednosti za evidenčna naročila v letu 2021, in sicer:

- obnovitev in nadgradnja dvoranske razsvetljave v LED razsvetljavo v Linhartovi dvorani (vrednost 27.800,00 EUR brez DDV),
- računovodske storitve za leto 2021 (vrednost 17.400,00 EUR brez DDV),
- izvedba štirih gledaliških predstav (vrednost 10.400,00 EUR brez DDV),
- obnova varnostne razsvetljave v Linhartovi dvorani (vrednost 1.311,00 EUR brez DDV),
- scenarij, režija, snemanje TV video/avdio oglasov (vrednost 11.348,00 EUR brez DDV),
- oglaševanje na TV; zakup medijskega prostora ((vrednost 14.897,00 EUR brez DDV),
- nakup Aircscreen Classic (915 x 515 cm) platna s pripadajočo opremo (vrednost 12.240,00 EUR brez DDV),
- nakup kinoprojektorja s pripadajočo opremo, redni servisi kino opreme (vrednost 35.707,00 EUR brez DDV).

Ugotovitve: Javni zavod vodi zahtevane evidence.

6. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE ZA LETO 2021

Javni zavod je zaključil poslovno leto 2021 s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 53.497,50 EUR.

7. PRAVILNIK O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU TURIZEM IN KULTURA RADOVLJICA

Pri enem prejšnjih nadzorov je bila s strani NO Občine Radovljica predlagana uskladitev sistemizacije znotraj vseh enot javnega zavoda. Pri spremembah pravilnika v začetku leta 2019 je javni zavod za Turizem in kulturo Radovljica upošteval priporočilo NO Radovljica, poleg tega so bile dodane tudi ostale zakonske in smiselne spremembe. Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji je priložen tudi katalog sistemiziranih delovnih mest. Ukinjeni sta bili dve delovni mesti:

- Turistični informator 1-vodja TIC.
- Informatik VII.

ter sistematizirani dve novi delovni mesti:

- Organizator turističnega vodenja-vodja TIC.

- Oblikovalec multimedije.

Pravilniku z dne 29.01.2019 je svet zavoda podal soglasje dne 06.02.2019.

Ugotovitve: Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Turizem in kultura Radovljica sledi zakonskim spremembam in se smiselno prilagaja dejanskemu stanju in potrebam v zavodu. pravilnik je dostopen vsem zaposlenim.

8. JAVNO NAROČANJE STORITEV

Javni zavod Turizem in kultura se pogosto srečuje z najemanjem storitev pri zunanjih partnerjih. Stalne storitve, katere ni smiselno in ekonomično izvajati znotraj zavoda smiselno najema pri dolgoročnih partnerjih.

Pri nadzoru je bilo pregledano najemanje storitev za:

- postavitev, demontaža stojnic - 11 EUR /stojnico,
- čiščenje Baročne dvorane in Plesne dvorane (s sredstvi za čiščenje) - 17 EUR/ura in 32 EUR/ura pri pogostitvi,
- postavitev, demontaža odra - 170 EUR,
- postavitev, demontaža odra brez strehe - 140 EUR,
- postavitev in demontaža novih praktikablov-odra v celoti - 95 EUR,
- ostala dela po dogovoru oz. predhodni ponudbi 10,50 EUR.

Pregledane so bile vse tri prispele ponudbe za čiščenje. Izbran je bil ponudnik Sijaj, čiščenje in vzdrževanje Anita Kofler s.p. , ki je ponudil najnižjo ceno pri vseh storitvah. Pri pregledu pogodbe je bila ugotovljena manjša administrativna napaka pri datumu pogodbe (leto 2019).

Predmet nadzora je bila tudi izbira zunanjega izvajalca za čiščenje prostorov v Linhartovi dvorani in prostorih Turizma Radovljica.

Javni zavod za Turizem in kulturo Radovljica je za opravljanje dotičnih storitev za leto 2021 pridobil ponudbe treh izvajalcev:

- Čistilni servis Zana v znesku 9.723,60 EUR brez DDV.
- Čistilni servis Tanja Kalan v znesku 11.160,00 EUR brez DDV.
- Goldy, čistilni servis v znesku 11.784,99 brez DDV.

Naročilo je bilo po načelu izbire najnižje cene izdano izvajalcu Čistilni servis Zana.

Pregledan je bil tudi postopek naročanja storitev ozvočenja dogodkov v decembru 2021. Javni zavod je pridobil tri ponudbe:

- DB Studio v znesku 3.200,00 EUR brez DDV, dne 05.12.2021.
- RMS ozvočenje v znesku 2.500,00 EUR brez DDV, dne 07.12.2021.
- Organizacija prireditev Zupi v znesku 2.920,00 EUR brez DDV

Izbran je bil ponudnik, ki je ponudil najnižjo končno ceno kateremu je bila izdana naročilnica za opravljanje storitev dne 03.12.2021.

Nadzorni odbor ugotavlja kronološko neujemanje dogodkov, saj je bila naročilnica izdana pred prispetjem pisne ponudbe za opravljanje storitev. Pravilno pa je bil izbran najugodnejši ponudnik.

Ugotovitve: Javni zavod Turizem in kultura je za izvajanje storitev ekonomično izbral najugodnejšega ponudnika. Ugotovljene so bile manjše administrativne napake in kronološko neujemanje prispelih ponudb s podpisom naročilnice pri najemanju storitev ozvočenja dogodkov v decembru.

Priporočila: Javni zavod naj v prihodnje ponudbe za izvajanje predvidenih storitev pridobi pravočasno, priporočamo vsaj 14 dni pred izvajanjem storitev.

9. JAVNO NAROČANJE BLAGA

Javni zavod za Turizem in kulturo se pogosto srečuje z naročanjem blaga manjše vrednosti, kjer je bilo pregledanih nekaj naključnih naročil. Pri pregledu ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

Bolj podrobno je bil pregledan postopek izbire ponudnika za dobavo 100 banketnih stolov za potrebe dogodkov in transportni voziček za prevoz stolov.

Javni zavod je pridobil tri ponudbe:

- AG VEBO v vrednosti 2.471,00 EUR brez DDV.
- Marko Bubanja s.p. v vrednosti 5.010,00 EUR brez DDV.
- Kastelic Nina s. p. v vrednosti 3.160, 00 EUR brez DDV.

Izbran je bil ponudnik, ki je ponudil najnižjo ceno, kateremu je bila dne 19.11.2021 izdana naročilnica številka 1179/2021.

Ugotovitve: Pri pregledanih postopkih naročanja je ravnanje Javnega zavoda ekonomično in transparentno.

10. KADROVSKI NAČRT

Pri nadzoru je bil predstavljen tudi kadrovski načrt za preteklo leto 2021, ki je bil pripravljen dne 09.02.2021. S kadrovskim načrtom se prikazuje dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu delovnih mest za leto 2021. Iz kadrovskega načrta izhaja, da število načrtovanih zaposlitev v letu 2021 ostaja na ravni iz leta 2020 in sicer 8 zaposlenih.

Ugotovitve: kadrovski načrt zajema vse potrebne komponente in je pripravljen smotrno v skladu z realno oceno stanja in potreb.

POVZETEK UGOTOVITEV IN PRIPOROČILA:

1. Pri pregledu poslovanja Javnega zavoda Turizem in kultura Radovljica za leto 2021 Nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

2. Nadzorni odbor je na podlagi pregledane dokumentacije ugotovil, da je javni zavod v letu 2021 z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ravnal v skladu z veljavno zakonodajo in gospodarno.
3. Nadzorni odbor priporoča, da se za predvidljivo izvajanje storitev ponudbe pridobijo vsaj 14 dni pred začetkom izvajanja storitev.

Člani Nadzornega odbora:

- Bogomir Vnučec
- Drago Finžgar
- Barbara Boltar
- Tomaž Frelih
- Gašper Albinini
- Klemen Erman

Janez Reš
Predsednik Nadzornega odbora

Vročiti:

- Javni zavod Turizem in kultura Radovljica, Linhartov trg 9, 4240 Radovljica.



OBČINA RADOVLJICA NADZORNI ODBOR

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Številka: 03214-7/2022-6

Datum: 31.08.2022

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 188/2014) in 36. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 187/2014) je Nadzorni odbor Občine Radovljica na 25. seji dne 31.08.2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU V LJUDSKI UNIVERZI RADOVLJICA ZA LETO 2021

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Radovljica

PODATKI O NADZORU:

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Janez Reš, predsednik;
2. Bogomir Vnučec, podpredsednik;
3. Barbara Boltar, članica;
4. Tomaž Frelih, član;
5. Gašper Albinini, član;
6. Drago Finžgar, član;
7. Klemen Erman, član.

2. Poročevalec:

Gašper Albinini

3. Izvedenec:

/

3. Ime nadzorovanega organa/zavoda:

Ljudska univerza Radovljica, Kranjska cesta 4, 4240 Radovljica

UVOD

Nadzor je bil opravljen dne 04.05.2022, na podlagi sklepa o izvedbi nadzora št. 03214-7/2022 Občine Radovljica. Nadzor se je opravljal za poslovno leto 2021.

Nadzor sta opravila člana NO Občine Radovljica Gašper Albinini in Klemen Erman v prostorih Ljudske univerze Radovljica ob prisotnosti direktorice ge. Mateje Rozman Amon in računovodkinje/organizatorke izobraževanje odraslih ge. Nataše Pfajfar.

V okviru nadzora je bila pregledana naslednja dokumentacija:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Radovljica.
- Računovodsko poročilo za leto 2021.

- Kadrovske evidence.
- Poslovno poročilo za leto 2021.

1. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza v Radovljici

Ljudska univerza Radovljica (v nadaljevanju: LUR) je zavod, ki se je konstituiral na podlagi odločbe ustanovitelja Občinskega ljudskega odbora Radovljica št. 04/2-3321-59 z dne 31.10.1959.

Pri nadzoru je bilo ugotovljeno da je občinski svet Občine Radovljica na 5. redni seji 24.04.2019 sprejel spremembo odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza v Radovljici. S tem odlokom je Občina Radovljica uskladila akt o ustanovitvi z zakonom o izobraževanju.

Organe javnega zavoda predstavljajo svet zavoda, direktor in strokovna organa. Svet zavoda je sestavljen iz petih predstavnikov: 2 predstavnika ustanovitelja, 2 predstavnik delavcev zavoda in 1 predstavnik, ki se izobražuje v zavodu. Poleg odloka o ustanovitvi so podlaga za delovanje LUR: zakon o izobraževanju odraslih, zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, kolektivna pogodba vzgoje in izobraževanja, Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju, zakon o osnovni šoli, pravilnik o standardih in normativih v izobraževanju odraslih, predmetniki, učni načrti in izvedbeni kurikuli za programe, ki se izvajajo, ter drugi interni pravilniki in poslovniki.

V okviru delovanja organov zavoda je bila naključno pregledana tudi sprememba cenika LUR. Zadnja sprememba je bila transparentno sprejeta na 5. seji sveta LUR, dne 01.03.2021. LUR je tudi upravljalec Čebelarkega centra Gorenjske v Rožni dolini. Javno dostopni cenik Čebelarkega centra je ustrezno usklajen.

2. Računovodsko poročilo za leto 2021

Računovodsko poročilo je urejeno in pregledno. Poročilo vsebuje predvsem pojasnila različnim izkazom, ter bilancam stanja.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov je razvidno da se LUR financira iz različnih virov javnih sredstev, kot tudi lastne dejavnosti. Lastna dejavnost znaša 15,15% celotnih prihodkov. Največji vir financiranja predstavlja občina Radovljica, ki je v letu LUR financirala s skupno 270.840,07 EUR, kar predstavlja 30,62 % celotnih prihodkov. Zavod je financiran tudi s strani ministrstev in evropskih skladov. Celotni prihodki so v letu 2021 znašali 884.240,91 EUR in so bili v primerjavi z letom 2020 za 18,10% višji, ter za 8,6% višji kot je bilo predvideno v planu za leto 2021.

Celotni odhodki so v letu 2021 znašali 845.327,18 EUR in so bili za 24,73% povečani napram letu 2020. Največja odhodka predstavljata stroški dela in stroški storitev.

Ugotovitve: Pri pregledu računovodskega poročila in naključnih postavk je bilo ugotovljeno da LUR deluje transparentno in ekonomično.

3. Kadrovske evidence

V šolskem letu je bilo v povprečju redno zaposlenih 14 delavcev. Devet za nedoločen čas in pet za določen čas, ena javna delavka in 105 zunanjih sodelavcev. Za izvajanje vseh programov

LUR potrebuje zelo pester nabor različnih zunanjih sodelavcev z določenimi strokovnimi znanji, licencami in potrdili. Kadrovske mape, evidence in sezname so urejeni in pregledni.

Pri nadzoru so bile naključno pregledane tudi različne pogodbe o sodelovanju in sicer:

- Avtorska pogodba št. MCR-1-2021, ki vsebuje vse potrebne elemente. Primerno je opremljena tudi s pojasnilom o dvigu plačila urne postavke, ki je bila sprejeta na 5. redni seji sveta zavoda LUR.
- Podjemna pogodba št. 5-ZNA2-100/2020
- Pogodba o sodelovanju št. 2-ZNA2-100/2021
- Najemna pogodba za prostor v ČRIGG

Ugotovitve: Pogodbe so večinoma tipske. Vse pogodbe so ustrezno hranjene, urejene in pregledne. Kadrovske mape so ustrezno opremljene.

4. Poslovno poročilo za leto 2021

V poslovnem poročilu za leto 2021 so predstavljeni programi, ki so se izvajali v šolskem letu 2020/21. LUR stalno deluje na štirih različnih lokacijah, programi pa so se občasno izvajali tudi po manjših krajih in krajevnih skupnostih. Izobraževalni programi in dejavnosti so se izvajali v naslednjih sklopih.

1. Splošni neformalni izobraževani programi

- Univerza za tretje življenjsko obdobje
- PUM-o

2. Drugi programi in projekti

- ERASMUS
- Medgeneracijski center Radolca
- Medgeneracijski center Bled
- Večgeneracijski center Gorenjske
- Mladinski dnevni center Kamra
- Svetovalna dejavnost
- Središče za samostojno življenje
- Znanje nas aktivira 2
- Čebelarški center Gorenjske

3. Srednješolsko izobraževanje

- programi za pridobitev poklica
- NIPO

Ugotovitve: Pregledane dejavnosti so bile izvedene transparentno in smiselno. Pri dejavnostih, ki jih sofinancira Občina Radovljica so bila sredstva porabljena namensko. Ugotovljeno je bilo da LUR širi svoje dejavnosti, kar se kaže tudi po številu udeležencev različnih aktivnosti.

KONČNE UGOTOVITVE:

LUR je v zadnjem petletnem obdobju razširil svojo dejavnost in programe, kar se kaže tudi v povečanem številu uporabnikov, ter večjih kadrovskih potrebah. LUR je ključen dejavnik na področju izobraževanja odraslih v občini Radovljica in sosednjih občinah. Poleg programov za pridobitev izobrazbe je LUR izvajal še programe neformalnega izobraževanja, med katerimi velja izpostaviti vsaj Univerzo za tretje življenjsko obdobje, Medgeneracijski center Gorenjske, PUMO in KamRA-Mladinski dnevni center. LUR je bil uspešen tudi pri pridobivanju mednarodnih projektov. S programi, ki jih je LUR izvajal, je pomembno prispeval k večji socialni vključenosti in kakovosti življenja mladih brez izobrazbe, odraslih in starejših občanov občine Radovljice. LUR se s prisotnostjo na družabnih omrežjih primerno prilagaja načinu življenja svojih uporabnikov, kar se je izkazalo za zelo uporabno tudi v času Covid krize, saj programi in posledično uporabniki niso utrpeli večjega manjka.

- **Pri pregledu računovodskega in poslovnega poročila ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. Kadrovske mape, evidence in sezname so urejeni. Organi zavoda delujejo transparentno. Odlog o ustanovitvi je bil ustrezno prilagojen zakonu o izobraževanju.**
- **LUR deluje ekonomično, transparentno in smotrno.**

Člani Nadzornega odbora:

- Bogomir Vnučec
- Drago Finžgar
- Barbara Boltar
- Tomaž Frelj
- Gašper Albinini
- Klemen Erman

Janez Reš

Predsednik Nadzornega odbora

Vročiti:

- Ljudska univerza Radovljica, Kranjska cesta 4, 4240 Radovljica



OBČINA RADOVLJICA
NADZORNI ODBOR

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Številka: 03214-
6/2022-4
Datum: 14.9.2022

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 188/2014) in 36. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 187/2014) je Nadzorni odbor Občine Radovljica na 26. seji, dne 14.9.2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU
V OŠ ANTONA JANŠE RADOVLJICA ZA
LETO 2021

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Radovljica

PODATKI O NADZORU:

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Janez Reš, predsednik;
2. Bogomir Vnučec, podpredsednik;
3. Barbara Boltar, članica;
4. Tomaž Frelj, član;
5. Gašper Albinini, član;
6. Drago Finžgar, član;
7. Klemen Erman, član.

2. Poročevalec:

Drago Finžgar

3. Izvedenec:

/

4. Ime nadzorovanega organa/zavoda:

OŠ Antona Janše Radovljica, Kranjska cesta 27/A, 4240 Radovljica

UVOD:

Nadzor je bil opravljen dne 13.04.2022 na podlagi sklepa o izvedbi nadzora št. 03214-6/2022 z dne 31.03.2022 Občine Radovljica. Nadzor se je opravljal za poslovno leto 2021.

Nadzor sta opravila člana NO Občine Radovljica Barbara Boltar in Drago Finžgar v prostorih Osnovne šole Antona Janše Radovljica ob prisotnosti ravnateljice ga. Jelene Horvat in računovodkinje ga. Marjane Mrak.

Nadzor je zajemal področja:

1. Akt o ustanovitvi šole.
2. Namenska poraba sredstev iz občinskega proračuna.
3. Pregled izvajanja zakona o javnih naročilih.
4. Najemnine in oddajanje prostorov.
5. Urejenost poslovnih knjig in knjigovodstva po zakonu o računovodstvu, računovodske evidence in letno poročilo o delu.

Osnovna šola Antona Janše Radovljica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Radovljica. Osnovna šola Antona Janše Radovljica in Občina Radovljica imata podpisano pogodbo o upravljanju, s čimer je Občina Radovljica predala šoli v upravljanje nepremičnine, osnovna sredstva in inventar.

Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami in jih vključuje v kulturne, športne in druge javne prireditve, izvaja pa tudi prevoze za svoje otroke. Dejavnost zavoda je izključno javna služba. Vzgojno-izobraževalna dejavnost je potekala v 14 oddelkih, od tega 6 oddelkov osnovne šole s prilagojenim programom-nižji izobraževani standard in 8 oddelkov vzgoje in izobraževanja – posebni program. V šolskem letu 2020/2021 je bilo vpisanih 89 učencev. Imeli so tudi 4 oddelke podaljšanega bivanja.

Decembra leta 2021 je bilo v šoli 56 zaposlenih, večina z VII. stopnjo izobrazbe.

1. Akt o ustanovitvi šole

Iz zemljiško-knjižnega izpiska je razvidno, da je lastnica vseh nepremičnin Občina Radovljica.

Šolski okoliš predstavljajo občine Radovljica, Bled, Bohinj in Gorje (izjemoma tudi druge bližje občine). Poleg ustanoviteljice Občine Radovljice imajo z drugimi občinami urejene ustrezne dogovore o financiranju. Tako so v letu 2021 sofinancirale dejavnost šole poleg naštetih občin še občine Kranjska gora, Žirovnica, Škofja loka, Gorenja vas – Poljane, Tržič in MO Kranj.

Ugotovitev:

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih napak.

2. Namenska poraba sredstev iz občinskega proračuna Občine Radovljica

Osnovna šola zagotavlja poslovanje s sredstvi pridobljenimi s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občine Radovljice-ustanoviteljice, Občine Bled, Občine Bohinj, Občine Gorje, drugih občin, prispevkov učencev oz. njihovih staršev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, donacij in drugih virov. Celotni prihodki v letu 2021 so bili 2.236.492,17 EUR, odhodki pa 2.236.056,35 EUR, presežek prihodkov nad odhodki pa 435,82 EUR.

Osnovna šola je prejela v letu 2021 iz proračuna Občine Radovljice 78.521,29 EUR. Sredstva je šola porabila namensko za pokrivanje stalnih materialnih stroškov, za dodatne programe

učencev, za zaposlitev deleža voznika in stroškov goriva za prevoze učencev in za nadstandardno zaposlene (logoped). Sredstva Občine Radovljica so se porabila tudi za investicijsko vzdrževalne dela. Nadalje je šola prejela v dveh tranšah dodatek za obvladovanje epidemije covid 19 in sicer prvič 10.709,02 in drugič 175.536,14 EUR.

Ugotovitev:

Poraba proračunskih sredstev Občine Radovljica za leto 2021 je bila transparentna.

3. Pregled izvajanja zakona o javnih naročilih

V letu 2021 so v osnovni šoli izvajali samo naročila v vrednostih, ki ne presegajo mejne vrednosti za izvedbo postopka javnega naročanja. Iz letnega poročila povzemamo, da so sredstva Občine Radovljica porabili za : zamenjava vseh radiatorjev in ureditev prostorov na Gorenjski c. 27, kjer so odprli dislocirano enoto. Dokumentacija je shranjena v računovodstvu, tako da je možno za obe deli ugotoviti, na osnovi katerih ponudb sta bili realizirani.

V primeru zamenjave radiatorjev je bilo pridobljenih pet ponudb, kot sledi:

Gregor Benedik s.p.	11.117,64 EUR
Klima Belehar	14.745,00 EUR
Jan Kne	12.864,00 EUR
Frin d.o.o.	10.362,00 EUR
SME-Smolej d.o.o	9.642,00 EUR

Stroške zamenjave je v celoti krila Občina Radovljica iz sredstev za investicije.

Ugotovitev:

Zakon o javnih naročilih se izvaja, dokumentacija je pregledna.

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

4. Najemnine in oddajanje prostorov

Osnovna šola ima sklenjene pogodbe z 29 pravnimi in fizičnimi osebami. Ceno najema je določil svet šole.

Iz naslova najemnin je osnovna šola ustvarila manj lastnih prihodkov kot leto pred tem, zaradi omejitev, ki jih je povzročila epidemija COVID 19.

Ugotovitev:

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

5. Urejenost poslovnih knjig in knjigovodstva po Zakonu o računovodstvu Računovodske evidence in letno poročilo o delu

Osnovna šola ima lastno računovodsko službo. Pri pregledu evidenc dobaviteljev, ter izdanih in prejetih računov ni nepravilnosti. Poslovne knjige vodijo po Zakonu o računovodstvu. Šola ima sprejet Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o popisu in Navodilo o izvajanju naročil male vrednosti-ZJN.

Pregledana sta bila tudi Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 in Letno poročilo za leto 2021. Oba dokumenta sta pregledna in na celovit ter podroben način prikažeta delo in poslovanje Osnovne šole. Poročilo je pripravljeno tako, da so jasno razvidni vsi prihodki (ustanovitelj, druge občine, ministrstvo in drugi prihodki) in vsi odhodki (tisti za katera zagotavljajo sredstva občine kot tudi tisti za katera zagotavlja sredstva ministrstvo).

Ugotovitve:

- Letni načrt in letno poročilo sta pregledna in omogočata kvaliteten vpogled v delo in poslovanje Osnovne šole Antona Janše.
- Pri pregledu računovodskih evidenc ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

KONČNE UGOTOVITVE

Knjigovodstvo je vodeno transparentno in v skladu z Zakonom o računovodstvu. Pri pregledu poslovanja niso bile ugotovljene nepravilnosti. Dokumentacija in poslovne knjige so ažurne in lepo urejene. Rezultat poslovanja ne odstopa od pričakovanega.

Člani Nadzornega odbora:

- Bogomir Vnučec
- Drago Finžgar
- Barbara Boltar
- Tomaž Frelj
- Gašper Albinini
- Klemen Erman

odborna

Janez Reš
Predsednik Nadzornega

Vročiti:

- OŠ Antona Janše Radovljica, Kranjska cesta 27/A, 4240 Radovljica



**OBČINA RADOVLJICA
NADZORNI ODBOR**

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

Številka: 03214-10/2022-5

Datum: 14.9.2022

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 188/2014) in 36. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radovljica (Deželne novice, Uradne objave, št. 187/2014) je Nadzorni odbor Občine Radovljica na 26. seji dne 14.9.2022 sprejel

**POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU V
OSNOVNI ŠOLI F. S. FINŽGARJA LESCE ZA LETO 2021**
Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Radovljica

PODATKI O NADZORU:

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Janez Reš, predsednik;
2. Bogomir Vnučec, podpredsednik;
3. Drago Finžgar, član;
4. Barbara Boltar, član;
5. Tomaž Frelih, član;
6. Gašper Albinini, član;
7. Klemen Erman, član.

2. Poročevalec:

Tomaž Frelih

3. Izvedenec:

/

4. Ime nadzorovanega organa/zavoda:

Osnovna šola F. S. Finžgarja Lesce, Begunjska cesta 7, 4248 Lesce

UVOD

Na podlagi sklepa o izvedbi nadzora številka: št. 03214-10/2022 z dne 25.04.2022 sta člana Nadzornega odbora Tomaž Frelih in Drago Finžgar dne 11.5.2022 ob 14:00 uri opravila nadzor v prostorih OŠ F. S. Finžgarja Lesce (v nadaljevanju OŠ Lesce). S strani OŠ Lesce je bila prisotna ravnateljica ga. Emilija Kavčič s sodelavkami.

Prejšnji nadzor je bil opravljen dne 24.10.2016 za leto 2015.

Namen in cilj nadzora so bili :

1. preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja,
2. preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto 2021,
3. preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov,
4. poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
5. dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

Pregled je obsegal naslednja področja:

1. akt o ustanovitvi,
2. pregled pogodb in naročilnic,
3. oprema, osnovna sredstva in inventure,
4. bruto bilanca za leto 2021.

OŠ Lesce je javno-izobraževalni zavod, ki ga je 1.9.1962 ustanovila Občina Radovljica. OŠ Lesce od leta 2013 v drugem mandatu vodi ravnateljica ga. Emilija Kavčič, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Šolski okoliš matične šole obsega naselja: Lesce, Hlebce, Hraše in Studenčice. Šola ima eno podružnično šolo Begunje, kjer je organiziran pouk od 1. do 5. razreda in obsega območje celotne KS Begunje na Gorenjskem, kjer so vasi Begunje, Dvorska vas, Mlaka, Poljče, Slatna, Srednja vas, Zadnja vas, Zapuže in Zgoša. Šolski okoliš KS Begunje si po statutu delita šoli OŠ Lesce in OŠ Radovljica in sicer se lahko po dopolnjenem 5. razredu vsak učenec podružnične šole samostojno odloči v kateri matični šoli bo nadaljeval zadnje 4 razrede devetletke.

V šolskem letu 2021/2022 je šolo v vseh enotah obiskovalo 527 učencev, od tega 408 v matični enoti, 119 pa v podružnični šoli Begunje.

Najvišji organ je Svet osnovne šole, ki ga v skladu z zakonom o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja sestavlja 11 članov - 5 predstavnikov delavcev šole, 3 predstavniki staršev ter 3 predstavniki ustanoviteljice Občine Radovljica. Svet šole ima 4 letni mandat.

Šola ima zgledno urejeno spletno stran <https://oslesce.si/>, kjer so javno objavljeni vsi pomembni podatki in dokumenti, načrt in publikacija sta pregledna in izčrpna. Tudi vse bilance so vzorno urejene, vse poslovanje dobro dokumentirano.

Nadzorni odbor ugotavlja, da 29. člen odloka Odloka o uskladitvi akta o ustanovitvi javnega zavoda Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, dovoljuje, da sme šola presežke prihodkov nad odhodki, ki jih pridobi s prodajo proizvodov in storitev ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oz. opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem aktom uporabljati za plačilo materialnih stroškov, investicijskega vzdrževanja in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače. Določila tega člena se uporablja za izposojno prostorov telovadnice.

UGOTOVITVE:

1. AKT O USTANOVITVI

Zavod je bil ustanovljen z odločbo z dne 21.9.1962, potem pa je bil Akt o ustanovitvi še večkrat revidiran (18.2.1992, 13.11.1998, 24.4.2003, 21.5.2004, in 28.10.2009). Na spletni strani Občine Radovljica je bilo dne 11.5.2011 objavljeno zadnje neuradno prečiščeno besedilo <https://www.radovljica.si/act/759>

Na spletni strani šole pod Katalog informacij javnega značaja je objavljena stara (neveljavna) različica Akta o ustanovitvi iz 2003.

Ugotovitve:

Nadzorni odbor ugotavlja, da pri pregledu ni bilo opaženih nepravilnosti.

Nadzorni odbor priporoča, da OŠ Lesce na spletni strani objavi povezavo do zadnjega veljavnega Akta o ustanovitvi.

2. UPRAVLJANJE S PREMOŽENJEM

Nadzorni odbor je opravil vpogled v balance OŠ Lesce za leto 2021.

OŠ Lesce je imela v letu 2019-2021 naslednje prihodke in odhodke

PRIHODKI	REALIZACIJA 2019	REALIZACIJA 2020	REALIZACIJA 2021
OBČINA	142.214	131.454,68	129.804,47
MINISTRSTVO	2.085.692	2.147.991,72	2.274.768,53
POMOČ DRŽAVE – COVID		47.808,93	193.617,75
DRUGI PRIHODKI	274.576	165.691,95	144.891,94
SKUPAJ	2.502.482	2.439.135,56	2.743.082,69

ODHODKI	REALIZACIJA 2019	REALIZACIJA 2020	REALIZACIJA 2021
STROŠKI MATERIALA	204.320	153.721,79	188.696,50
STROŠKI STORITEV	239.375	125.838,39	127.882,69
STROŠKI AMORTIZACIJE	23.374	4.150,32	12.089,12
STROŠKI DELA	2.020.581	2.146.581,60	2.396.342,43
DRUGI ODHODKI	7.875	8.055,89	8.596,44
SKUPAJ	2.495.525	2.438.347,99	2.733.607,18

Poslovanje je stabilno in pozitivno. Daleč največji strošek zavoda predstavljajo plače zaposlenih.

Za vsako leto je z ustanoviteljico Občina Radovljica sklenjena Pogodba o sofinanciranju dodatnih dejavnosti in investicij. Za leto 2022 v Pogodbi z dne 5.4.2022 v ovrednoteni vrednosti do skupaj največ 166.752 EUR:

- 132.500 EUR za materialne stroške (ogrevanje, elektrika, ...)
- 4.450 EUR za programe za učence
- 5.350 EUR za nadstandard učenja angleškega jezika – projekt OUTJ
- 11.222 EUR za nadstandardno zaposlitev – hišnik
- 10.000 EUR za investicijsko vzdrževanje
- 300 EUR za tekmovanja in izmenjavo učencev
- 1.430 EUR za tekoče vzdrževanje športnega in otroškega igrišča
- 1.500 EUR za investicijsko vzdrževanje športnega in otroškega igrišča
- sofinanciranje tečajev plavanja

OŠ Lesce za materialne stroške vsak mesec izstavi zahtevek Občini Radovljica s specifikacijo stroškov. DDV se ne obračuna v skladu s 5. odst. 5. člena ZDDV1.

V obdobju 2020/21 so bila npr. izvedena naslednja vzdrževalna in investicijsko-vzdrževalna dela:

- v avli matične šole namestili protizvočno zaščito,
- zamenjali stikala za prižig luči pred avlo in malo telovadnico,
- sanirali počeno vodovodno cev, v dveh učilnicah zamenjali lijak in stensko keramiko,
- dotrajano kosilnico zamenjali z novo,
- dokupili stojala za skiroje,
- v atriju matične šole uredili prostor, ki služi za potrebe pouka in obšolskih dejavnosti,
- vzdrževali stroje, naprave in opremo,
- zamenjali dotrajano šolsko pohištvo (omare, nekaj stolov za učence, garderobne omarice),
- kupili 10 tablic, 6 stacionarnih računalnikov, 4 prenosne računalnike, 1 zaslon in 26 spletnih kamer; 14 prenosnih računalnikov preko projekta React EU - IKT za VIZ,
- zamenjali in kupili učila in učne pripomočke,
- izvedli vzdrževalna dela in dodelave zaradi zagotavljanja varnosti učencev in delavcev šole,

V letu 2021 se je nabavilo skupaj:

- opremo (IKT, šolsko pohištvo ...) v vrednosti 30.320,83 €
- drobni inventar v vrednosti 10.160,88 €
- knjige v znesku 1.678,73 €

Na osnovi Sklepa ravnateljice je bil v letu 2021 opravljen Popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Komisija je predlagala odpis starih in dotrajanih ter poškodovanih osnovnih sredstev, prav tako je izločitev iz računovodskih evidenc in razpolaganja potrdil župan občine z dopisom 15.2.2022. Odpisalo se je ca. 60 kosov zastarele ali pokvarjene opreme v knjigovodski vrednosti 20.722 EUR.

Ugotovitve:

Nadzorni odbor ne ugotavlja nepravilnosti. Poslovanje je zgledno urejeno, transparentno, zakonito in gospodarno. Financiranje in poraba proračunskih sredstev je potekalo v okviru proračuna.

3. STROŠKI

V letu 2014 je bila s strani ustanoviteljice Občina Radovljica izvedena energetska sanacija tako matične šole Lesce, ki je bila sicer zgrajena leta 1931 kot tudi podružnične šole Begunje. Dela so obsegala toplotno izolacijo fasade in strehe ter sanacijo stavbnega pohištva v skupni vrednosti 833 tisoč evrov za Lesce in 67 tisoč evrov za Begunje, pri čemer je 85% sredstev prispeval Kohezijski sklad EU v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007 – 2013, razvojne prioritete »Trajnostna raba energije«, prednostne usmeritve »Energetska sanacija javnih stavb«. Sanacija je bila zaključena 1.9.2015.

Za dobavo plina se uporablja Okvirni sporazum ustanovitelja Občina Radovljica po javnem naročilu JN003499/2019-B01, kjer je bila s podjetjem Geoplin dne 26.8.2019 podpisana pogodba za dobavo plina.

Prav tako ima OŠ Lesce tudi pogodbo za dobavo električne energije z izbranim dobaviteljem Petrol d.d. iz junija 2020 po skupnem javnem naročilu Občine Radovljica št. 430-0019/2019 z dne 8.1.2020 in z E 3 Energija za leto 2021.

Ugotovitve:

Nadzorni odbor ne ugotavlja nepravilnosti pri obvladovanju stroškov, vendar pa v luči trenutne energetske krize in visokih stroškov energentov priporoča preverjanje dodatnih ukrepov za znižanje stroškov porabe energije.

4. JAVNA NAROČILA

OŠ Lesce vsako leto izbere prevoznika za izredne avtobusne prevoze po enostavnem postopku z zbiranjem ponudb. Za leto 2022 je OŠ Lesce zbrala ponudbe treh ponudnikov: Luka PGT d.o.o., Toman d.o.o. in Arriva d.o.o. Po merilu cene za najem avtobusov treh velikosti, je bil dne 2.12.2021 s sklepom kot najugodnejši ponudnik izbran Luka PGT d.o.o.

Za določene nabave (ogrevanje, električna energija), OŠ Lesce uporablja skupno javno naročilo ustanoviteljice Občine Radovljica.

OŠ Lesce ima za leto 2021 eno aktivno objavljeno javno naročilo po ZJN-3 in sicer 2 letno javno naročilo z okvirnim sporazumom pod oznako JN003234/2021-W01, » Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil«.

https://www.enarocanje.si/Obrazci/?id_obrazec=399698

Razpisno dokumentacijo javnega naročila je pripravila zunanja agencija, s sklepom z dne 17.3.2021 je bilo po enostavnem postopku izbrano podjetje SIB d.o.o. za 1.098 EUR z DDV. Samo naročilo je bilo izvedeno v obliki okvirnega sporazuma za 2 letno obdobje v 14 ločenih sklopih. Za vsak sklop se je prijavilo večje število potencialnih dobaviteljev. Po merilu najugodnejšega razmerja med ceno in kvaliteto je bilo izbranih 9 različnih dobaviteljev za 13 sklopov za prvih 12 mesecev, za 14. sklop pa so bili izbrani 3 dobavitelji, med katerimi se izvaja konkurenca vsake 4 mesece. Pogodbe so bile podpisane v dneh 16.7.2021-17.8.2021.

OŠ Lesce na portalu javnih naročil občasno objavlja zakonsko določeno obvestilo o izvajanju okvirnega sporazuma

- JN003234/2021-ODL01 - Odločitev o oddaji naročila, objavljeno dne 13.12.2021 za sklop 14 od 15.12.2021 do 14.4.2022
- JN003234/2021-ODL02 - Odločitev o oddaji naročila, objavljeno dne 11.04.2022 za sklop 14 od 15.4.2022 do 14.8.2022
- JN003234/2021-ODL03 - Odločitev o oddaji naročila, objavljeno dne 16.08.2022 za sklop 14 od 15.8.2022 do 14.12.2022
- JN003234/2021-ODL04 - Odločitev o oddaji naročila, objavljeno dne 23.08.2022 za sklope 1-13 od 23.8.2022 do 14.8.2023

Objav o izvajanju okvirnega sporazuma za prvih 13 sklopov ni opaziti, čeprav bi morala biti v skladu s 3. odstavkom 58. člena ZJN-3 (objava oddaj sukcesivnih naročil po okvirnem sporazumu najmanj vsake 3 mesece)

Trenutna skupna vrednost naročil po metodologiji portala znaša 175.419,00 EUR z DDV.

Ostali izdatki predstavljajo manjše zneske, ki ne presegajo mejnih vrednosti za objavo javnih naročil po ZJN-3.

Ugotovitve:

Nadzorni odbor ugotavlja, da OŠ Lesce gospodarno naroča storitve in izdelke, vendar pa priporoča redne objave na portalu javnih naročil v skladu z ZJN-3.

5. TRŽNA DEJAVNOST

Tržna dejavnost predstavlja ca. 3% prihodkov in odhodkov (80.945,64 EUR v letu 2021), kar v naravi predstavlja prehrano izven zakonsko določene malice in oddajo športne infrastrukture v najem.

KOSILA

Svet šole vsako leto sprejme ceno kosila, ki ga plačujejo starši otrok. Cenik za leto 2021/2022 je naslednji: zajtrk učenci 0,37 EUR, malica učenci 0,90 EUR, kosilo od 1. do 4. razreda 2,15 EUR, kosilo od 5. do 9. razreda 2,31 EUR, kosilo odrasli – zaposleni na šoli 4,00 EUR, popoldanska malica 0,69 EUR. Prihodek od plačila kosil se porabi izključno namensko za prehrano in delno plače v kuhinji.

TELOVADNICA

Oddajanje telovadnice in igrišč v najem je edina pridobitna dejavnost šole in znaša okvirno 1100 EUR na mesec za Lesce in 600 EUR na mesec za Begunje, pridobljena sredstva se namensko uporabijo za manjše investicije v objekte. Plačniki uporabnine so predvsem športna društva. OŠ Lesce ta prihodek vodi pod ločena stroškovna mesta 203 Uporabnine Lesce in 204 Uporabnine Begunje. Prihodek se namensko porabi za vzdrževanje igrišč.

Ugotovitve:

Nadzorni odbor ne ugotavlja nepravilnosti. Vse tržne dejavnosti so vzorno urejene.

6. KADROVSKA EVIDENCA – SISTEMATIZACIJA

Na šoli je bilo konec 2021 zaposlenih 77 ljudi. Zaradi delne invalidske upokojitve so delali trije delavci polovični delovni čas, eden pa 75 % delovni čas. Poleg invalidov je bilo še šest delavcev, zaposlenih za krajši delovni čas. Na šoli so delovno obveznost dopolnjevali 4 delavci, ki so bili delno zaposleni na drugih šolah.

Razporeditev po kategorijah zaposlenih je sledeča

Strokovni delavci (učitelji)	55
Administrativni delavci	3
Tehnični delavci	15
Drugi delavci	4
Skupaj	77

Ves znesek za plače zaposlenih prihaja s strani Ministrstva za šolstvo, razen:

-Občina Radovljica subvencionira 0,50 zaposlitve hišnika in plačilo učitelja tujega jezika (program OUTJ)

-s tržno dejavnostjo (prihodek od kosila) se pokriva 1,30 plače kuharja, 2,25 plače kuharskega pomočnika in 0,50 plače knjigovodje.

Ugotovitve:

Nadzorni odbor na tem področju ne ugotavlja nepravilnosti.

POVZETEK UGOTOVITEV, PRIPOROČILA IN PREDLOGI

Nadzorni odbor **priporoča** Osnovni šoli F. S. Finžgarja Lesce, da objavi veljavno kopijo Akta o ustanovitvi.

V splošnem pri nadzoru poslovanja OŠ Lesce za leto 2021 ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. Pohvalen je aktiven odnos šole do ekologije (npr. čebelnjak), zdrave prehrane in zdravega načina življenja (vrtiček, čebelnjak, planinsko društvo, ...). Šola se trudi za vzgajanje v duhu vrednot kot so poštenost, odgovornost, prijateljstvo, spoštovanje, strpnost, delavnost, znanje, zdravje, narava, življenje in to konkretno izvaja s številnimi aktivnostmi za učence.

Poslovanje Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce je zakonito, transparentno in gospodarno.

Osnovna šola F.S. Finžgarja Lesce je na Osnutek poročila o opravljenem nadzoru za leto 2021, dne 12.9.2022 posredovala odzivno sporočilo, da se s poročilom strinjajo, ter sporočajo, da so glede na priporočila Nadzornega odbora, na spletni strani šole pod Katalog informacij javnega značaja objavili veljavno različico Akta o ustanovitvi.

Člani Nadzornega odbora:

- Bogomir Vnučec
- Gašper Albinini
- Barbara Boltar
- Drago Finžgar
- Tomaž Frelih

- Klemen Erman

Janez Reš
Predsednik Nadzornega odbora

Vročiti:

- OŠ F. S. Finžgarja Lesce, Begunjska cesta 7, 4248 Lesce



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Zadeva: SKLEP O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

SKLEP O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA

V skladu z 90. členom poslovnika bo kot poročevalec na seji sodeloval:

- Dominik Skumavec, vodja Referata za gospodarjenje z nepremičninami.

PREDLOG SKLEPOV:

1. Občinski svet Občine Radovljica ugotavlja, da zemljišča iz tabele:

Katastrska občina	ID znak	Katastrska površina (GURS) v m ²	Lastništvo
2158 - Mošnje	1675/5	626	Občina Radovljica
2151 - Begunje	del 1835	110	Občina Radovljica
2166 - Češnjica pri Kropi	1708/3	185	Občina Radovljica
2157 - Predtrg	827/3	55	Občina Radovljica
2157 - Predtrg	827/5	26	Občina Radovljica
2157 - Predtrg	827/1	1	Občina Radovljica

ki so v lasti in upravljanju Občine Radovljica, ne služijo več kot javno dobro.

2. Za zgoraj navedena zemljišča občinska uprava po uradni dolžnosti izda odločbo, s katero se ta zemljišča izvzame iz javnega dobra.



Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

SKLEP O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA

1. Zakonska podlaga

- Zakon o cestah (ZCes-1, Ur. l. RS, št. 109/2010, s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3, Ur. l. RS, št. 199/2021)
- Stvarnopravni zakonik (SPZ, Ur. l. RS, št. 87/2002, , 91/2013, 23/2020)
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS, Ur. l. RS, št. 72/1993, s spremembami in dopolnitvami)

2. Obrazložitev

Občina Radovljica skrbi za dejansko in pravno urejenost cest in drugih javnih površin lokalnega pomena. Zemljišča, za katera je bilo ugotovljeno, da ne služijo več javni rabi ali drugim potrebam občine, občina lahko v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Ur. l. RS, št. 11/18, 79/18) proda ali zamenja za druga zemljišča. Pred tem je treba zemljišča izvzeti iz javne rabe. O izvzemu iz javne rabe mora pristojni organ občine sprejeti ugotovitveni sklep, da se zemljišče ne uporablja več kot javno dobro. Neuporabo zemljišč kot javno dobro ugotavljamo v ugotovitvenih postopkih, izvedenih ob izvajanju geodetskih meritev na terenu, z letalskih posnetkov ter drugih podatkov Geodetske uprave Republike Slovenije. V ugotovitvenih postopkih sodelujejo strokovne službe občinske uprave. S predlogom smo seznanili tudi krajevne skupnosti, na ozemlju katerih se nepremičnine nahajajo. Z izvzemom iz javnega dobra bomo omogočili pravni promet, s katerim bomo ustrezno uredili že obstoječa dejanska razmerja ali pravno urejanje prometne infrastrukture ali izvajanje sprejetega načrta razpolaganja zemljišč.

Parcela	Lokacija	Opis in namen ureditve
1675/5 k.o. Mošnje		Opuščena nekdanja pot, ki jo je nadomestila današnja kategorizirana cesta Mošnje- Globoko, zemljišče namerava občina uporabiti za izvedbo menjav v urejanju zemljišč obstoječih cest.

del 1835 k.o. Begunje v izmeri 110 m²		Del opuščene nekdanje poti, ki ni več v uporabi in leži znotraj zemljišč istega lastnika, ki je interesent za odkup
1708/3 k.o. Češnjica pri Kropi		Opuščena pot, ki jo Občina želi zamenjati za del bodoče kategorizirane ceste, ki vodi do naslovov Dobravica 8, 11 in 15
827/3, 827/5 in 827/1 k.o. Predtrg		Zemljišča se bodo zamenjala za enakovredna zemljišča 6/11, 6/14 in 6/14 k.o. Predtrg, ki predstavljajo v naravi urejeno traso javne kanalizacije

3. Finančne posledice

Predlagani sklep nima neposrednih finančnih posledic. Izvedba prodaje izvzetih zemljišč pa predstavlja prihodek občine v višini približno 6.000 EUR.

Pripravil:

Dominik Skumavec, vodja

Referata za gospodarjenje z nepremičninami



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Zadeva: SKLEP O RAZGLASITVI ZEMLJIŠČ ZA GRAJENO JAVNO DOBRO

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

SKLEP O RAZGLASITVI ZEMLJIŠČ ZA GRAJENO JAVNO DOBRO

V skladu z 90. členom poslovnika bo kot poročevalec na seji sodeloval:
- Dominik Skumavec, vodja referata za gospodarjenje z nepremičninami.

PREDLOG SKLEPA:

Nepremičnine v lasti Občine Radovljica z ID znaki 2159-19/3 v k.o. Brezje in 2155-466/4 ter 2155 432/284 v k.o. Hraše se z odločbo, ki jo izda občinska uprava, po uradni dolžnosti razglasi in v zemljiški knjigi zaznamuje za javno dobro – cesta ter se odločba objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave.



Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84

www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

O B R A Z L O Ž I T E V

SKLEP O RAZGLASITVI ZEMLJIŠČ ZA GRAJENO JAVNO DOBRO

1. Zakonska podlaga

- Zakon o cestah (ZCes-1, Ur. l. RS, št. 109/2010, s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3, Ur. l. RS, št. 199/2021)
- Stvarnopravni zakonik (SPZ, Ur. l. RS, št. 87/2002, 91/2013, 23/2020)
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS, Ur. l. RS, št. 72/1993, s spremembami in dopolnitvami)

2. Obrazložitev

Grajeno javno dobro lokalnega pomena je javno dobro, ki sodi v omrežje gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena in javna površina na njej, kakor tudi objekti ali deli objektov, katerih uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so cesta, ulica, trg, pasaža, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, športna oziroma rekreacijska površina in druga javna površina lokalnega pomena. Zemljišča, ki so predmet tega sklepa, so v lasti in upravljanju Občine Radovljica in so namenjena javni rabi kot cesta oziroma javna prometna površina ter so bila pridobljena v občinsko last z namenom pravne ureditve javnih površin.

Parcela	Lokacija	Opis in namen ureditve
2159 19/3		Zemljišče po katerem poteka javna cesta in obcestni pas
2155 466/4 2155 432/284		Zemljišče po katerem poteka javna cesta in obcestni pas

260. člen ZUreP-3 določa, da se status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobi z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Zemljišča iz sklepa, za katerega predlagamo zaznamovanje grajenega javnega dobra, izpolnjujejo vse predpisane kriterije za izdajo takšne ugotovitvene odločbe.

3. Finančne posledice

Neposrednih finančnih posledic sprejem sklepa nima.

Pripravil:

Dominik Skumavec, vodja

Referata za gospodarjenje z nepremičninami

Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave





OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: LETNI NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022 – DOPOLNITEV 3/2022**

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

LETNI NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022 – DOPOLNITEV 3/2022
--

V skladu z 90. členom poslovnika bo kot poročevalec na seji sodeloval:
- Dominik Skumavec, vodja Referata za gospodarjenje z nepremičninami.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radovljica sprejema dopolnitev 3/2022 Letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica za leto 2022.



**Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN**



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

LETNI NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022 – DOPOLNITEV 3/2022

1. Uvod

V skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, 11/18 in 79/18), v nadaljevanju ZSPDLS-1) načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejme za samoupravne lokalne skupnosti svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, pristojnega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti. V dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica so zajete nepremičnine, ki v načrt ravnanja za leto 2022, ki je bil sprejet hkrati s sprejemom Rebalansa proračuna za leto 2022 št. 1, na svoji 24. redni seji, dne 23. 3. 2022, niti v dosedanje dopolnitve št. 1/2022 in št. 2/2022, niso bile vključene. Svet samoupravne lokalne skupnosti lahko zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljalcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem, skladno s 27. členom ZSPDLS-1.

2. Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2022 – DOPOLNITEV 3

Stavbna zemljišča

OPIS	ŠTEVILKA K.O.	K.O.	PARCELA	[m ²]	DELEŽ	ORIENTACIJSKA VREDNOST
Zemljišče, predvideno za zamenjavo	2158	Mošnje	1675/5	626	1/1	830 €
Zemljišče, predvideno za prodajo	2151	Begunje	del 1835	110	1/1	5.800 €

Obrazložitev

Na novo v načrt razpolaganja uvrščamo zemljišči, za kateri je ugotovljeno, da jih Občina Radovljica ne potrebuje za lastne potrebe. Zemljišče v k.o. Mošnje je primerno za izvedbo menjav pri urejanju lastništva cestnega sveta, zemljišče v k.o. Begunjah, ki ga je pred nadaljnjimi postopki treba še geodetsko odmeriti, pa prodaji v skladu z ZSPDLS-1. V preostalem delu veljavni Letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem ostaja nespremenjen.

Pripravil:

Dominik Skumavec, vodja

Referata za gospodarjenje z nepremičninami



Ciril Globočnik l.r.
Župan



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 20. 9. 2022

Zadeva: POBUDE IN VPRAŠANJA

V skladu z 21. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in 27. ter 29. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) posredujem odgovore na

POBUDE IN VPRAŠANJA

članov Občinskega sveta Občine Radovljica, zastavljene na 26. seji, in informacije.

Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

POBUDE IN VPRAŠANJA

Podpisani Aljoša Škufca, član Občinskega sveta Občine Radovljica, dajem naslednjo pobudo

- ☒ županu,
- ☐ direktorici občinske uprave,
- ☐ predsedniku oz. predsednici delovnega telesa.

Besedilo pobude:

Ker na mojo pobudo v zvezi z nujnim vzdrževanjem cestne in komunalne infrastrukture v Gradnikovi ulici, katero sem vam podal že kak mesec dni nazaj, niste ukrenili nič, niti mi niste nanjo odgovorili, vas tokrat ponovno pozivam k ukrepanju. Prosim, da poškodovane in močno obrabljene predele cestišča na Gradnikovi ulici čim prej ustrezno sanirate in tako poskrbite za vsaj nujno vzdrževanje cest v našem naselju, v kolikor že ne morete zagotovi sicer prepotrebne celostne obnove.

Kot sem vam omenil že takrat, se vzdrževanje cestne in komunalne infrastrukture v slepih ulicah Gradnikove ceste že kar nekaj let ne izvaja. Ponovno vam prilagam tudi slike zelo poškodovanega in obrabljenega cestišča poleg naših stanovanjskih blokov Gradnikova 77-89. Podobna situacija je tudi v ostalih slepih ulicah ob stanovanjskih blokih in na povezovalni cesti poleg zadnjih stanovanjskih blokov Gradnikova 119 – 131 med glavnim križiščem z Gorenjsko cesto in Ulico staneta Žagarja.

V imenu stanovalcev naselja Isospan vas prosim za realizacijo najkasneje do jeseni, saj bo zima že tako slabo stanje še poslabšala.

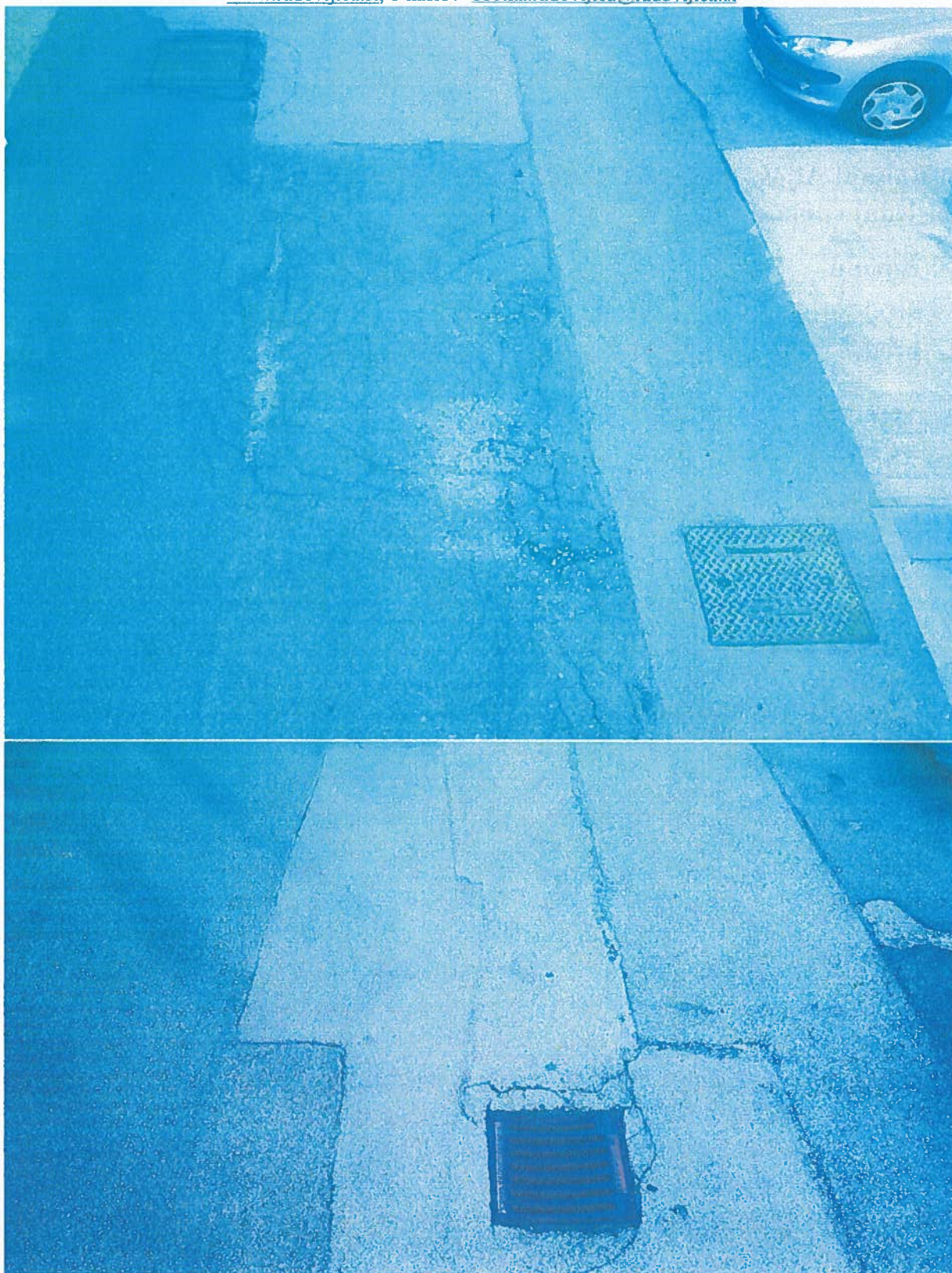
V Radovljici, 22. 06. 2022

Podpis: 



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

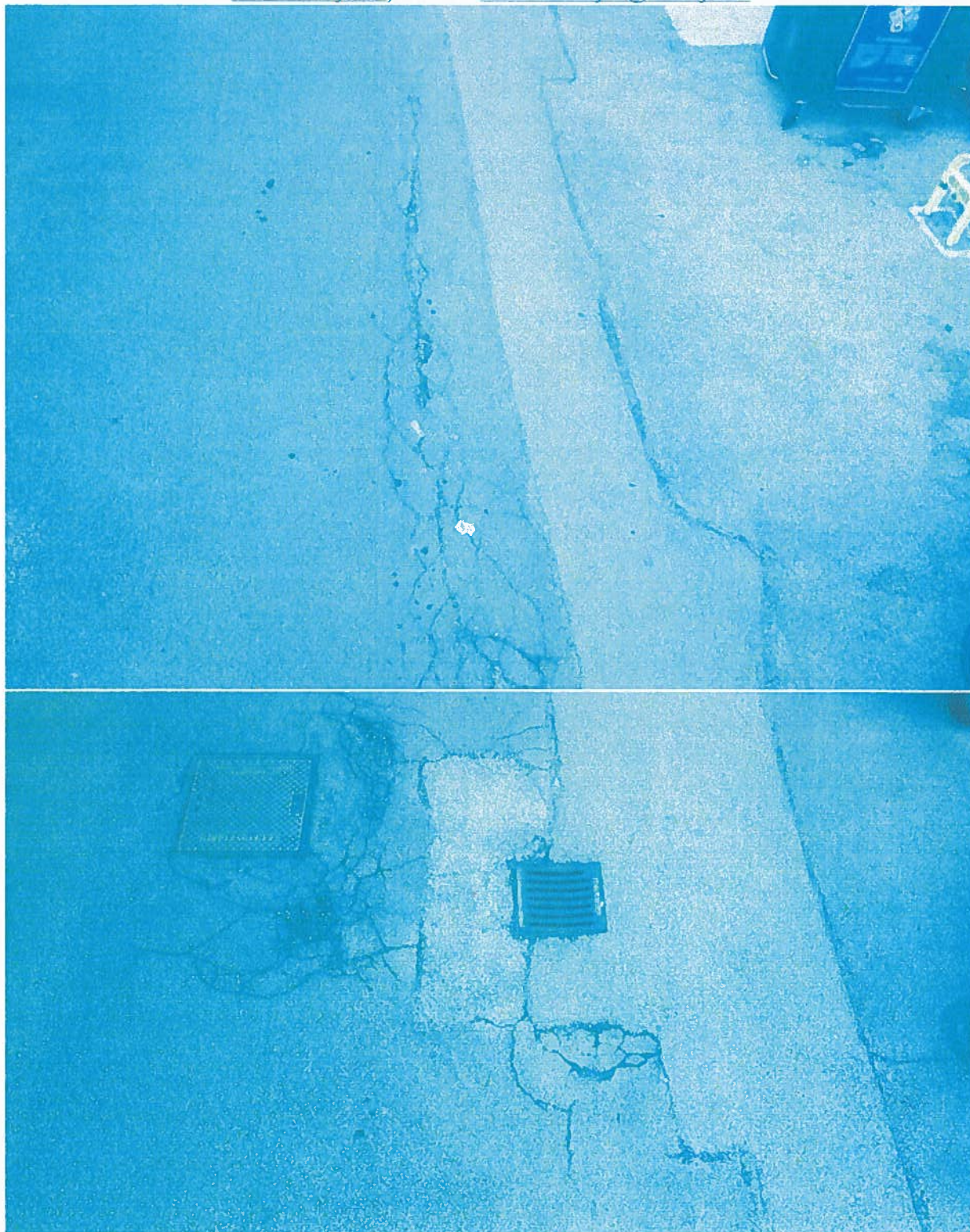
Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

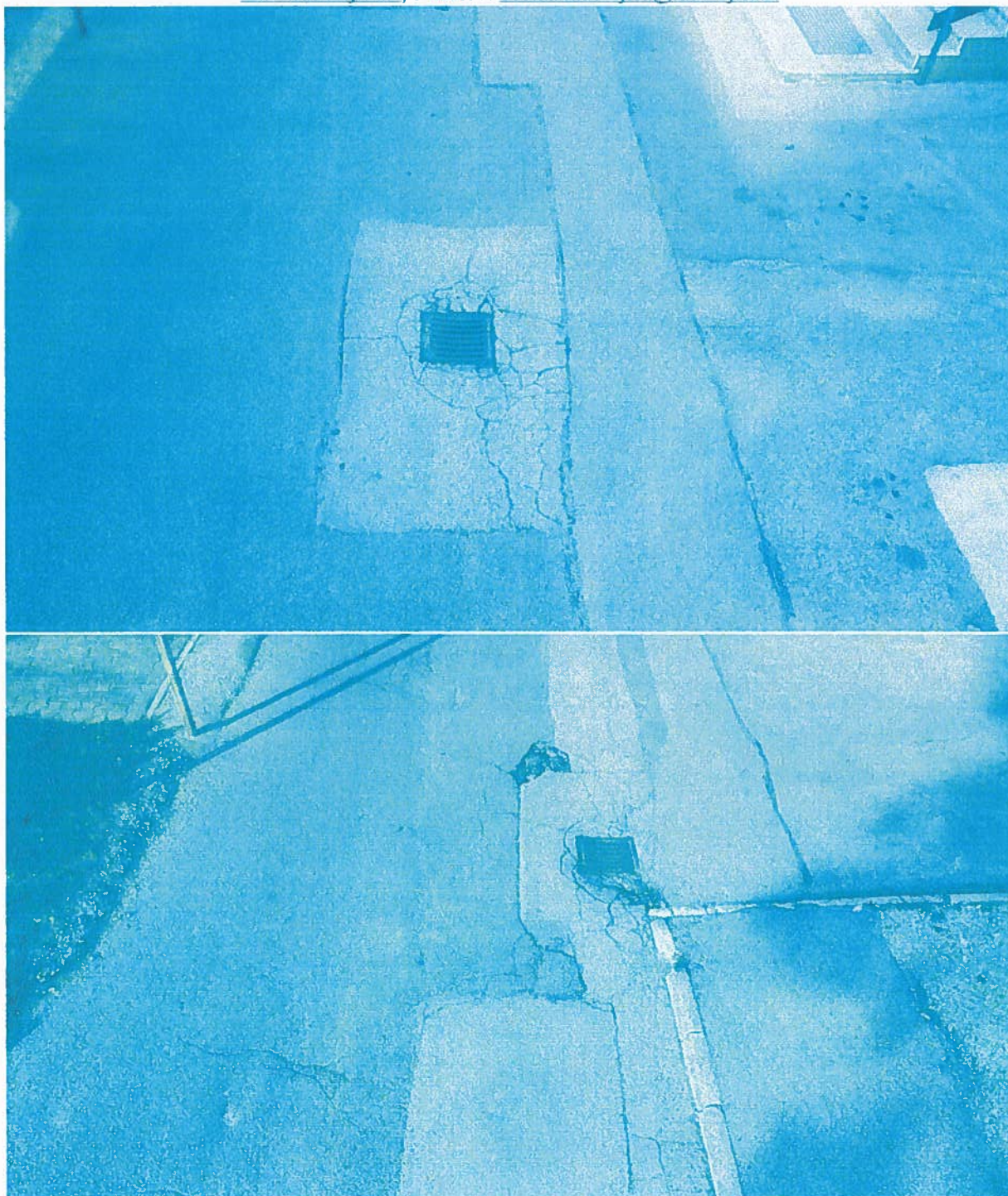
Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si





OBČINA RADOVLJICA

OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

Župan je na 26. seji prejel pobudo svetnika Aljoša Škufce za čimprejšnjo sanacijo poškodovanih predelov cestišča na Gradnikovi cesti. Župan je za odgovor na podlagi drugega odstavka 31. člena Statuta Občine Radovljica pooblastil občinsko upravo.

ODGOVOR NA POBUDO ALJOŠA ŠKUFCE

Nujna vzdrževalna dela na cestni infrastrukturi na Gradnikovi cesti, ki jih bo izvajala Komunala Radovljica, bodo predvidoma zaključena do konca meseca septembra.

Mag. Borut Bezjak l.r.
Vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje,
prostor in investicije





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

POBUDE IN VPRAŠANJA

Podpisani Andrej Potočnik, član Občinskega sveta Občine Radovljica, dajem naslednjo pobudo - vprašanje

- ☒ županu
- ☒ direktorju občinske uprave
- ☐ predsedniku oz. predsednici delovnega telesa
(ustrezno označiti)

Besedilo pobude - vprašanja:

Glede na dejstva, da je bila sanacija gradbiščnih cest projekta obnove železnice napovedana že v vašem odgovoru na svetniška vprašanja in pobude z dne 1. 12. 2021 in da je bil uraden zaključek nadgradnje železniške proge med Kranjem in Jesenicami že sredi letošnjega aprila, sprašujem zaradi katerih razlogov je sanacija, razen nekaj izjem, popolnoma zastala in kdaj bo izvedena nujna sanacija zelo poškodovanih in že nevarnih odsekov kot sta npr. Otoče – Zaloše in Otoče – Mišače.

Pri načrtovanju in izvedbi sanacije in morebitnih večjih posegih obnove ceste skozi naselje Zaloše naj se ohrani in obnovi vodovod oziroma cevi, ki so bile postavljene s prostovoljnim in udarniškim delom kmalu po drugi svetovni vojni.

Datum: 22. 6. 2022

Podpis:



OBČINA RADOVLJICA

OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 14. 9. 2022

Župan in direktorica občinske uprave sta na 26. seji prejela vprašanje svetnika Andreja Potočnika, zakaj je zastala in kdaj bo izvedena sanacija gradbiščnih cest projekta obnove železnice - odsekov, kot sta Otoče – Zaloše in Otoče – Mišače. Župan je za odgovor na podlagi drugega odstavka 31. člena Statuta Občine Radovljica pooblastil občinsko upravo.

ODGOVOR NA VPRAŠANJE SVETNIKA ANDREJA POTOČNIKA

Sanacija občinskih cest, namenjenih za izvajanje gradbiščnega tovornega prometa v času nadgradnje železniške proge, se izvaja po planu in skladno z dogovori z glavnimi izvajalci nadgradnje železniške proge.

Konec lanskega leta je bil obnovljen cestni odsek Podnart – Zaloše, v aprilu je bil obnovljen krajši odsek ceste pod Mišačami, v avgustu se je zaključila obnova cestnega odseka Otoče – Posavec in odseka Alpske ceste od železniškega prehoda do križišča z državno cesto Lesce – Bled. V letošnjem letu je predvidena še sanacija odseka ceste in parkirišča pri mrliških vežicah na Otočah. Na ostalih cestnih odsekih pa Komunala Radovljica izvaja redna vzdrževalna dela v sklopu pogodbenih obveznosti o vzdrževanju lokalnih in krajevnih cest v občini Radovljica.

Mag. Borut Bezjak l.r.
Vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje,
prostor in investicije





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

POBUDE IN VPRAŠANJA

Podpisani MATEJA POTOČNIK, član Občinskega sveta Občine Radovljica, dajem naslednjo pobudo – vprašanje

- ☒ županu ,
☒ direktorju občinske uprave,
☐ predsedniku oz. predsednici delovnega telesa.
(ustrezno označiti)

Besedilo pobude –vprašanja:

Kje bi lahko dobili več informacij o projektu Jeloviza, ali je vsebina projekta že dostopna širši javnosti?

Kakšen je odnos občine do projekta Jeloviza

Datum: 22.6.2022

Podpis:

XIII/11



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 24. 6. 2022

Župan in direktorica občinske uprave sta na 26. seji prejela vprašanje svetnice Mateje Potočnik, kje je na voljo več podatkov o projektu JeloviZA in kakšen je odnos občine do tega projekta. Župan je za odgovor na podlagi drugega odstavka 31. člena Statuta Občine Radovljica pooblastil občinsko upravo.

ODGOVOR NA VPRAŠANJE SVETNICE MATEJE POTOČNIK

O projektu JeloviZA - Za izboljšanje stanja ekosistemov in ohranjanje kvalifikacijskih vrst na območju Natura 2000 na Jelovici ter priprava modela upravljanja, ki v odločevalskih procesih upošteva ekosistemske storitve, je več informacij objavljenih na spletni strani Razvojne agencije SORA (<https://www.ra-sora.si/projekt/jeloviza/>), ki je eden od partnerjev v projektu. Svetnici smo informacije že posredovali po elektronski pošti.

Tovrstni projekti so izredno dobrodošli, saj prispevajo k trajnostnemu razvoju in ohranjanju biotske raznovrstnosti, kar zajemajo tudi cilji in usmeritve v sprejetem Razvojnem programu Občine Radovljica do leta 2030.

Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

POBUDE IN VPRAŠANJA

Podpisani Dariko MAROLT, član Občinskega sveta Občine Radovljica, dajem naslednjo pobudo – vprašanje

- ☒ županu ,
☒ direktorju občinske uprave,
☐ predsedniku oz. predsednici delovnega telesa.
(ustrezno označiti)

Besedilo pobude – vprašanja:

Na prejšnji seji OS sem dal pobudo, da se na območnem izvišču v športnem parku "podri nadzor." Napisal sem, da se ker nekaj stvari obnašate ne odgovorno in zavrtna me, če ima ~~katere~~ nedarsko možnost ukrepanja, oziroma kaznovanja. Se pravi pobuda je bila predstava namenjena temu in dobronamenja, ne pa proti KS ali vzdrževalcu.

Ob tej priložnosti bi pozval odgovorne, da bi bilo smiselno obnoviti "igralo", ki je v kar nekaj čase izven uporabe in semo označeno s mreko.

Datum:

22/6/2022

Podpis:

Dariko Marolt

XII/13



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 15. 9. 2022

Župan in direktorica občinske uprave sta na 26. seji prejela vprašanje svetnika Darka Marolta vprašanje, ali ima redarstvo možnost ukrepanja oz. kaznovanja neodgovornega obnašanja na otroškem igrišču v športnem parku Radovljica, s pozivom za obnovo igrala, ki ni v uporabi in je »označeno« s trakovi. Župan je za odgovor na podlagi drugega odstavka 31. člena Statuta Občine Radovljica pooblastil občinsko upravo.

ODGOVOR NA VPRAŠANJE SVETNIKA DARKA MAROLTA

Pooblašcene osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Radovljica, Škofja Loka, Medvode in Naklo so med šolskimi počitnicami predvsem v popoldanskem in večernem času opravile več obhodov in nadzorov na območju športnega parka, Oble gorice, novega pasjega parka in osnovne šole v Radovljici. Namen pogostejših dnevnih nadzorov je, da se s prisotnostjo občinskih redarjev preprečuje neustrezno uporabo igral, športnih in ostalih površin oziroma povzročanje vandalizma. V času nadzorov ni bilo zaznanih nepravilnosti, ki bi terjale ukrepanje. Nadzor na navedenih površinah bodo občinski redarji redno opravljali tudi v bodoče.

Obstoječega igrala, ki trenutno ni v uporabi, se zaradi dotrajanosti ne da več obnoviti. Krajevna skupnost Radovljica je pristopila k pridobivanju ponudb za novo igralo. Nakup bo izveden v letošnjem ali prihodnjem letu, odvisno od višine pridobljene ponudbe in razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu.

Pripravila:

Tomaž Dolar, vodja skupne uprave
Urša Zakrajšek, višja svetovalka za lokalne
skupnosti in urejanje javnih površin

Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

POBUDE IN VPRAŠANJA

Podpisani Kojca TAGANEL, član Občinskega sveta Občine Radovljica, dajem naslednjo pobudo – vprašanje

- ☒ županu ,
☐ direktorju občinske uprave,
☐ predsedniku oz. predsednici delovnega telesa.
(ustrezno označiti)

Besedilo pobude –vprašanja:

Na prejšnji seji sem vam postavljal vprašanje glede medtre
prehoda za pešce v naselju Dobro Polje. Zanima me
ali ste od DSJ že prejeli odgovor?

Vezano na avtobusni postaji v tem naselju, me zanima
zakaj je nadstřešek samo na eni strani (smer Posavec
proti Čimivcu), ne pa tudi na nasprotni strani.

Prosim, da se nadstřešek prireka tudi na
drugi strani.

Datum: 22. 6. 2022

Podpis: Kojca Taganel

XIII/15



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 15. 9. 2022

Župan je na 26. seji prejel vprašanje svetnice Mojce Faganel, ali je občina že prejela odgovor DRSI glede ureditve prehoda za pešce v naselju Dobro Polje in zakaj je na avtobusni postaji v tem naselju nadstrešek samo na eni strani s predlogom, da se uredi tudi na drugi strani. Župan je za odgovor na podlagi drugega odstavka 31. člena Statuta Občine Radovljica pooblastil občinsko upravo.

ODGOVOR NA VPRAŠANJE SVETNICE MOJCE FAGANEL

Za preveritev pogojev za varno prečkanje regionalne ceste oznake R2-411/1429 Gobovce – Črnivec, v km 4.450, na mestu urejenega para avtobusnih postajališč, v naselju Dobro Polje, je Občina Radovljica pridobila elaborat preveritve pogojev za umestitev prehoda za pešce. Na osnovi preučitve elaborata je Direkcija RS za infrastrukturo v vlogi upravljavca regionalne ceste umestila dodatno prometno signalizacijo, ki opozarja na navzočnost otrok na vozišču. Pobudo za realizacijo s strani upravljavca regionalne ceste zadanih manjkajočih kratkoročnih ukrepov je Občina Radovljica v mesecu juniju 2022 ponovno naslovila upravljavcu regionalne ceste. Odgovora nanjo še nismo prejeli.

Z nadstrešnico opremljeno avtobusno postajališče "Dobro Polje", na prevozni poti Posavec – Črnivec, služi čakajočim učencev na organizirani šolski prevoz. Nasproti umeščeno postajališče služi pretežno kot izstopno postajališče, zaradi česar v preteklosti ni bilo opremljeno z nadstrešnico. Predlog postavitve manjkajočega nadstreška bo umeščen v nabor področnih ureditev.

Pripravil:

Marko Bajec, višji svetovalec za promet,
prometno infrastrukturo in komunikacije

Mag. Borut Bezjak l.r.
Vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje,
prostor in investicije





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

POBUDE IN VPRAŠANJA

Podpisani MOJCA TAGANEL, član Občinskega sveta Občine Radovljica, dajem naslednjo pobudo – vprašanje

- ☒ županu ,
☐ direktorju občinske uprave,
☐ predsedniku oz. predsednici delovnega telesa.
(ustrezno označiti)

Besedilo pobude –vprašanja:

Krajani naselja v Kamni Gori so obvestili, da so se v naselju začela označevanja za gradnjo kaulucacije in umivanja glavne ceste, o tem pa naj ne bi bilo predčasno seznanjen.

Zanima me ali bo občina pripravila/organizirala posvetovanje in predstavitve v kraju.

Datum: 22.6.2017

Podpis: Moja Taganel

XII/17



OBČINA RADOVLJICA

OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 15. 9. 2022

Župan je na 26. seji prejel vprašanje svetnice Mojce Faganel, ali bo občina za krajane organizirala posvetovanje in predstavitev projekta gradnje komunalne infrastrukture Kamna Gorica. Župan je za odgovor na podlagi drugega odstavka 31. člena Statuta Občine Radovljica pooblastil občinsko upravo.

ODGOVOR NA VPRAŠANJE SVETNICE MOJCE FAGANEL

Gradnja kanalizacijskega omrežja v naselju Kamna Gorica je bila v fazi načrtovanja tamkajšnjim krajanom uvodoma predstavljena v letu 2016. V obdobju do nedavno začete gradnje je bila KS Kamna Gorica seznanjena z vsemi načrtovanimi postopani investitorja Občine Radovljica.

Načrtovano ureditev regionalne ceste skozi naselje Kamna Gorica so predstavniki naročnika Direkcije RS za infrastrukturo v mesecu juniju 2022 predstavili krajanom Kamne Gorice. Končno rešitev ureditve regionalne ceste bo naročnik izoblikoval po pridobitvi predlaganih sprememb rešitve, dogovorno izoblikovanih s strani pristojne KS. Izpolnitvi dogovorjenih zavez KS in izdelavi končne rešitve bo ponovno sledila njena predstavitev tamkajšnjim krajanom.

Pripravil:

Marko Bajec, višji svetovalec za promet,
prometno infrastrukturo in komunikacije

Mag. Borut Bezjak l.r.
Vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje,
prostor in investicije





OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKI SVET

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

POBUDE IN VPRAŠANJA

Podpisani Matjaž Faganž, član Občinskega sveta Občine Radovljica, dajem naslednjo pobudo – vprašanje

- ☒ županu ,
☐ direktorju občinske uprave,
☐ predsedniku oz. predsednici delovnega telesa.
(ustrezno označiti)

Besedilo pobude –vprašanja:

Dajem pobudo za ureditev pločnika na obeh straneh glavne ceste ~~ob~~ naselje spodnja Lipica.

Datum: 22. 6. 2022

Podpis: Matjaž Faganž



OBČINA RADOVLJICA

OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 15. 9. 2022

Župan je na 26. seji prejel pobudo svetnice Mojce Faganel za ureditev pločnika na obeh straneh glavne ceste ob naselju Spodnja Lipnica. Župan je za odgovor na podlagi drugega odstavka 31. člena Statuta Občine Radovljica pooblastil občinsko upravo.

ODGOVOR NA POBUDO SVETNICE MOJCE FAGANEL

Za izgradnjo manjkajočih površin za pešce ob regionalni cesti R3-635/1121 "Lesce - Kamna Gorica - Lipnica", v območju Spodnje in Zgornje Lipnice, je Direkcija RS za infrastrukturo v letu 2019 začela aktivnosti za pridobitev projektne dokumentacije. Do izgradnje navedene infrastrukture je na obravnavanem cestnem odseku, v območju šolske poti, dodatno omejila vozno hitrost.

Pobudo za izgradnjo manjkajoče infrastrukture ob regionalni cesti R3-635/1121 "Lesce - Kamna Gorica - Lipnica", na kritičnih odsekih cestne povezave med naselji Spodnja in Zgornja Lipnica ter Lancovo, smo nedavno ponovno naslovili upravljavcu ceste Direkciji RS za infrastrukturo. S prejetim stališčem upravljavca regionalne ceste bomo pobudnico seznanili.

Pripravil:

Marko Bajec, višji svetovalec za promet,
prometno infrastrukturo in komunikacije

Mag. Borut Bezjak l.r.
Vodja Oddelka za infrastrukturo, okolje,
prostor in investicije





OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 15. 9. 2022

ODGOVORI NA USTNE POBUDE

Na podlagi drugega odstavka 31. člena Statuta Občine Radovljica je župan za odgovore na pobude, zastavljene ustno na 26. seji, zadolžil občinsko upravo.

Vojka Jesenko:

- **ustna pobuda**, naj se odgovor na njeno vprašanje glede Festivala čokolade dopolni s cenikom za razstavljalce skupaj s postavkami.

Odgovor občinske uprave: Članicam in članom občinskega sveta in Odbora za gospodarstvo je občinska uprava posredovala poročilo o Festivalu čokolade 2022 s prikazanimi prihodki in odhodki, ki ga je pripravil javni zavod Turizem in kultura Radovljica, in prijavnico, ki vsebuje cene in druge finančne obveznosti ponudnikov na Festivalu čokolade 2022, po elektronski pošti 2. 9. 2022.

Andrej Potočnik:

- **ustna pobuda** za dodatne označbe v Otočah, saj kljub večkratnim obljubam niso bile obnovljene označbe za prepovedan promet s kamioni in vlačilci in za omejitev teže in višine, kamioni pa še vedno prihajajo v vas.

Odgovor občinske uprave: Za ciljno vodenje tovornih vozil preko regionalne cestne povezave v naselju Posavec do podjetja Atotech Slovenija d.d. in preprečitev namere vožnje skozi naselje Zaloše je Občina Radovljica izdelala predlog elaborata za postavitve dodatne obvestilne signalizacije ob regionalni cesti, v križišču z lokalno cesto oznake LC 348061 "Posavec – Podnart", v naselju Posavec. Predlagana rešitev je bila v juliju 2022 posredovana v presojo upravljavcu regionalne ceste Direkciji RS za infrastrukturo. Direkcija izjemoma dopušča možnost predlagane postavitve dodatne obvestilne signalizacije - lamele za poslovno središče/gospodarski subjekt z vsebino Atotech. Skladno s smernicami, prejetimi v septembru 2022, je Občina Radovljica pristopila k izdelavi končne rešitve umeščanja dodatne obvestilne signalizacije. Postavitev vertikalne signalizacije bo sledila po izdaji naloga Direkcije RS za infrastrukturo.

Na vozišču lokalne ceste v naseljih Posavec in Otoče je bila obnovljena talna označba za prepoved prometa motornim vozilom s priklopnim vozilom. Dodatno bodo presojane možnosti nadgradnje njenega zaznavanja.

Gorazd Fajfar:

- **ustna pobuda**, da se do septembrske seje izdela elaborat obstoječih oglasnih tabel, se jih slika in napiše, katere so primerne in katere ne. Pri neprimernih tablah naj se napiše potrebne ukrepe, da bodo občani obveščeni. Glede na odgovor občinske uprave na njegovo ustno pobudo veliko oglasnih desk v občini ni primernih, zato ga skrbi za varnost občanov in občanov.

Odgovor občinske uprave: Na podlagi 34. člena Odloka o oglaševanju v občini Radovljica je izdelan Kataster oglasnih mest v občini Radovljica (objavljen v prilogi na spletni povezavi: <https://www.radovljica.si/act/56948>, na tem mestu bodo objavljene tudi spremembe in

dopolnitve katastra). Kataster zajema lokacijske obstoječih in predloge novih lokacij posameznih vrst objektov za oglaševanje, med katerimi so tudi male samostojne in stenske table. V katastru so v poglavju Oglasna mesta malih samostojnih in stenskih tabel (Oglasna mesta za oglaševanje oz. obveščanje krajevnih skupnosti) prikazane obstoječe lokacije in hkrati tudi predlogi novih lokacij za postavitev tovrstnih tabel. Evidenca je opremljena s fotografijami.

Med evidentiranimi tablamami je veliko obstoječih tabel, ki so bile nameščene že pred letom 2004, ko je v veljavo stopil prvi občinski predpis, ki je urejal oglaševanje. Med njimi so nekatere, ki niso postavljene na primernih lokacijah, kar je v seznamu tudi zabeleženo v opombi. Novejše table so se nameščale ob površinah, namenjenim pešcem.

Simon Resman:

- ustna pobuda, da učenci, ki so bili vseh devet let osnovne šole odlični, dobijo sezonsko karto bazen, ker meni, da si to zaslužijo.

Mateja Potočnik:

- ustna pobuda, če bodo sezonske karte prejeli odličnjaki, naj se jih da še vsem socialno ogroženim otrokom v občini, da ne bo prišlo do diskriminacije;

Odgovor občinske uprave: Nagrade odličnjakom in pomoč socialno ogroženim v obliki sezonskih kart za vstop na bazen za zdaj niso predvidene, niti za ta namen v proračunu za leto 2022 ni zagotovljenih sredstev. Po mnenju občinske uprave so za oba namena primernejše druge, že obstoječe oblike nagrajevanja oz. pomoči.

Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave





OBČINA RADOVLJICA
ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 20. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: POJASNILO DIREKTORJA DOMA DR. JANKA BENEDIKA
RADOVLJICA**

Na 26. seji občinskega svet 22. 6. 2022 je svetnik Branko Fajfar pri točki II. Pobude in vprašanja razpravljal o dopisu direktorja Doma dr. Janka Benedika Radovljica, ki je bil v gradivu priložen odgovoru na njegova vprašanja glede sveta in poslovanja doma. Razprava je povzeta v zapisniku seje. Direktorja Alena Grila sem zaprosil za pisno pojasnilo glede navedb v razpravi in za prisotnost na seji občinskega sveta. Prejeti dopis direktorja z dodatno obrazložitvijo je v prilogi.

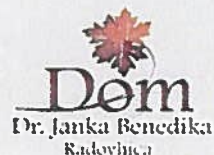


Ciril Globočnik l.r.
Župan

Priloga:

- dopis direktorja Doma dr. Janka Benedika Radovljica z dne 16. 9. 2022.

DOM DR. JANKA BENEDIKA RADOVLJICA
Šercerjeva ulica 35
4240 RADOVLJICA
☎ H.C. 04/537 50 00
Fax: 04/537 51 70
E-mail: tajnistvo@dom-drjankabenedika.si



Radovljica: 16.09.2022
Številka: 9000-0012/2020-68

Spoštovani,

glede podane izjave gospoda Branka Fajfarja podajamo dodatno obrazložitev oz. razlago, saj ugotavljamo, da naši odgovori z dne 13. 6. 2022 vsekakor zahtevajo dodatno pojasnilo.

Glede prenehanja članstva določenih članov Sveta DJB podajamo dodatno obrazložitev:

- Dvema članoma Sveta zavoda - **g. Juretu Latiču in gospe Vedrani Popović** - je prenehalo članstvo v Svetu DJB zaradi prenehanja delovnega razmerja, delovno razmerje pa je pogoj za članstvo, kadar gre za predstavnike zaposlenih. Iz vašega pojasnila izhaja, da ste razpolagali z odstopnima izjavama predstavnikov zaposlenih Jureta Latiča in Vedrane Popović. Odstopni izjavi žal nikoli nista bili naslovljeni na delodajalca Dom dr. Janka Benedika Radovljica, tako da žal nikoli nismo vpogledali v dokumenta, ki ju omenjate. G. Jure Latič in ga. Vedrana Popović sta nam podala pisno odpoved pogodbe o zaposlitvi, na podlagi česar jima je skladno z odpovednimi roki izteklo delovno razmerje v Domu dr. Janka Benedika Radovljica, g. Juretu Latiču dne 13.1.2022 in gospe Vedrani Popović dne 16.3.2022. Komu sta navedena bivša člana Sveta zavoda poslala odstopni izjavi ne vemo, očitno direktno vam ali pa ste odstopni izjavi prejeli od tretje osebe, ki je ne navajate. V svojih navedbah nam očitate, da smo v obrazložitvi z dne 13.6.2022 pisali laži, kar odločno zanikamo, saj naša obrazložitev temelji na verodostojni dokumentaciji, s katero kot delodajalec razpolagamo.
- V drugi alineji pa se nam je žal dejansko zgodila napaka in je bila pomotoma omenjena tudi predstavnica stanovalcev ga. **Katarina Kramar (napisano je celo Kristina Kramar, kar že v sami osnovi nakazuje, da gre za neko administrativno napako)**, ki je bila članica Sveta zavoda DJB v prejšnjem mandatu, zato vas lepo prosimo, da navedbo vzamete kot brezpredmetno in se iskreno opravičujemo za storjeno napako v pisanju. Vsekakor ni šlo pri tem za nikakršno za norčevanje iz svetnikov, pač pa je šlo dejansko pri sestavi dokumenta za neljubo administrativno napako.
- V pisanju se pojavlja tudi dilema glede odstopne izjave gospe **Brede Poličar**. Odstopna izjava je bila poslana direktno predsedniku Sveta zavoda, g. Simonu Resmanu, ki nam je potrdil, da se dokument nahaja pri njem.

S spoštljivimi pozdravi,


Alen Gril
Direktor



x11/24



OBČINA RADOVLJICA
ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 19. 8. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: INFORMACIJA O POLLETNEM POROČILU O IZVRŠEVANJU
PRORAČUNA OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2022 IN POROČILO O
PRERAZPOREDITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA OBDOBJE OD
1. 1. 2022 DO 30. 6. 2022**

V skladu z določbami 63. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4 in spremembe), 31. in 103. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) ter 7. člena Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2022 (DN UO, št. 275/20 in 289/22), ki določa, da župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna in o prerazporeditvi proračunskih sredstev v prvem polletju leta 2022, so članice in člani Občinskega sveta Občine Radovljica prejeli gradivo po elektronski pošti dne 26. 7. 2022.

Gradivo vsebuje poročilo o realizaciji prejemkov, izdatkov, presežku ali primanjkljaju, zadolževanju, podatke o vključitvi novih obveznosti v proračun, prenosu namenskih sredstev iz proračuna preteklega leta, plačilu neporavnanih obveznosti iz preteklih let, prerazporejanju proračunskih sredstev, uporabi sredstev proračunske rezerve, razlago glavnih odstopanj v primerjavi s sprejetim proračunom in predlog potrebnih ukrepov.

Priloženo je bilo tudi Poročilo o prerazporeditvi sredstev po sklepu župana za obdobje od 1. 1. 2022 do 30. 6. 2022 med proračunskimi postavkami in Poročilo o prerazporeditvi sredstev po sklepu župana za obdobje od 1. 1. 2022 do 30. 6. 2022 znotraj proračunskih postavk.

Po vsebini je gradivo enako kot pretekla leta.

Pripravila:
Maja Stanojević, vodja
Referata za finance in proračun



Ciril Globočnik l.r.
Župan



OBČINA RADOVLJICA
OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 1. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Zadeva: VRTEC RADOVLJICA - INFORMACIJA

Na 26. redni seji dne 22. 6. 2022 je Občinski svet Občine Radovljica pod točko X. podal Vrtcu Radovljica soglasje k sistemizaciji 9 spremljevalcev gibalno oviranih otrok ter sprejel sklep, s katerim je pooblastil župana, da med šolskim letom 2022/2023 lahko glede na nove usmeritve otrok s posebnimi potrebami poda soglasje k dopolnitvi sistemizacije delovnih mest Vrtca Radovljica ter dodatni zaposlitvi za določen čas spremljevalca otroka s posebnimi potrebami v skladu z veljavno zakonodajo ter o tem obvesti občinski svet na prvi naslednji seji.

Multidisciplinarni tim centra za zgodnjo obravnavo, ki deluje v okviru Razvojne ambulante Osnovnega zdravstva Gorenjske OE Kranj, je Vrtcu Radovljica posredoval individualni načrt pomoči družini št. KRA – 2022/47, s predlogom, da se otroku zaradi težav na področju socialnega vključevanja in potrebe po individualnem pristopu dodeli pomoč spremljevalca. Vrtec je z dopisom, prejetim dne 7. 7. 2022, zaprosil za izdajo soglasja k dopolnitvi sistemizacije delovnih mest ter soglasje k zaposlitvi spremljevalca otroka s posebnimi potrebami, za polni delovni čas – 40 ur tedensko oz. 8 ur dnevno, za določen čas, od 1. 9. 2022, za čas vpisa otroka v vrtec.

Župan je v skladu s pooblastilom občinskega sveta in vlogo vrtca izdal soglasje k dopolnitvi sistemizacije delovnih mest Vrtca Radovljica za šolsko leto 2022/2023, za delovno mesto spremljevalca gibalno oviranih otrok. Župan je tudi podal soglasje za zaposlitev enega spremljevalca gibalno oviranih otrok, in sicer za določen čas s polnim delovnim časom do 31. 1. 2023, to je do preveritve ustreznosti usmeritve.

Tako je od 1. 9. 2022 v vrtcu skupaj zaposlenih 10 spremljevalcev otrok s posebnimi potrebami.

Pripravila:
Karmen Korošec, višja svetovalka
za družbene dejavnosti



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



OBČINA RADOVLJICA OBČINSKA UPRAVA

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 19. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Informacija: PRIPRAVA PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA ZA LETI 2023 IN 2024

Občinski svet je s sklepom, sprejetim na 26. seji, določil postopek izvedbe participativnega proračuna v občini Radovljica za leti 2023 in 2024. Občina Radovljica bo postopek izbora projektnih predlogov občanov, ki jih bo občina izvedla in financirala iz sredstev občinskega proračuna, namenjenih participativnemu proračunu, izvedla v obdobju od oktobra 2022 do marca 2023.

V Sklepu o začetku izvedbe postopka participativnega proračuna za leti 2023 in 2024 (DN UO, št. 293/22) je določeno, da višina participativnega proračuna Občine Radovljica znaša za vsako leto 200.000 EUR in da se za potrebe izvedbe postopka priprave participativnega proračuna in dodelitve sredstev oblikuje pet območij:

- Območje 1: KS Radovljica,
- Območje 2: KS Lesce,
- Območje 3: KS Kamna Gorica, KS Kropa, KS Lancovo, KS Srednja Dobrava,
- Območje 4: KS Podnart, KS Ljubno, KS Brezje,
- Območje 5: KS Begunje, KS Mošnje, KS Otok.

Na podlagi Pravilnika o postopku izvedbe participativnega proračuna v občini Radovljica (DN UO, št. 268/20) in navedenega sklepa je občinska uprava pripravila besedilo javnega poziva občanom in občankam občine Radovljica za oddajo projektnih predlogov - Projekt za moj kraj, ki ga je strokovna komisija sprejela na seji 16. 9. 2022. Besedilo javnega poziva bo konec septembra objavljeno v Deželnih novicah in spletni strani Občine Radovljica.

Občani in občanke s stalnim prebivališčem v občini Radovljica bodo lahko projektne predloge oddali od 7. 10. 2022 do 11. 11. 2022 na obrazcu preko spletne aplikacije »Projekt za moj kraj«, po pošti na naslov Občine Radovljica, osebno v glavni pisarni Občine Radovljica ali po elektronski pošti..

Projektni predlog je primeren, če ustreza naslednjim pogojem:

- prispeva k uresničevanju javnega interesa na območju občine Radovljica,
- je takšne narave, da bo nosilec projekta lahko Občina Radovljica,
- je skladen z razvojnimi usmeritvami Občine Radovljica, predvsem Razvojnim programom Občine Radovljica – Radovljica 2030, s strategijami in programi razvoja posameznih področij,
- bo izveden na območju občine,
- še ni uvrščen v proračun občine in ne ustreza pogojem za nepovratna finančna sredstva, ki jih predlagatelji lahko pridobijo na rednih razpisih Občine Radovljica,
- ne predlaga izvedbe in financiranja že obstoječe in financirane redne dejavnosti,

- ne predlaga izvedbe in financiranja novih tematskih poti in usmerjevalnih tabel, lahko pa predlaga nadgradnjo ali obnovo obstoječih,
- v zadnjih petih (5) letih še ni bil (so)financiran iz proračuna Občine Radovljica,
- je finančno ovrednoten med 2.000 in 15.000 EUR z DDV.

Po zaključku roka za oddajo projektnih predlogov bodo strokovne službe preverile najprej skladnost projektnih predlogov s pogoji, v naslednji fazi pa tudi njihovo izvedljivost. Posebna pozornost bo dana preverjanju časovnega, ekonomskega, finančnega, zakonodajnega in lastniškega vidika izvedljivosti. Preverjanje skladnosti in izvedljivosti projektnih predlogov ter njihovo eventuelno usklajevanje s predlagatelji bo potekalo od 14. 11. 2022 do 19. 12. 2022. V primeru, da projektni predlog zahteva poseg na zasebnem zemljišču, bo predlagatelj dolžan do 19. 12. 2022 predložiti soglasje lastnika zemljišča.

Vsi predlogi, ki bodo ustrezali pogojem in bodo ocenjeni kot izvedljivi, bodo uvrščeni na glasovanje in bodo javno objavljeni. Glasovanje bo predvidoma potekalo od 20. 2. 2023 do 24. 2. 2023 na spletni strani Občine Radovljica. V terminu, določenem za glasovanje, bo možno glasovati tudi osebno, in sicer na sedežu občine in sedežih krajevnih skupnosti.

Glasovali bodo lahko občani in občanke, ki bodo imeli na dan 11. 11. 2022 stalno prebivališče v občini Radovljica in bodo na dan 20. 2. 2023 stari 15 let in več. Za glasovanje v aplikaciji Projekt za moj kraj bo treba vnesti kodo, ki jo bodo vsi upravičenci, skupaj z vabilom za glasovanje, prejeli po pošti.

Vsi izglasovani projekti bodo javno objavljeni, do višine sredstev za posamezno območje participativnega proračuna pa bodo uvrščeni v predlog proračuna, ki ga bo župan posredoval občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



Radovljica, september 2022

Poročilo o izvajanju projektov participativnega proračuna 2021-2022

Območje 1: Krajevna skupnost Radovljica

1. TELOVADBA V GOZDU IN RAZGLED NA DEŽELO (OBLA GORICA IN VOLČJI HRIB)

Predlagatelj: Aljoša Špiler**Vrednost:** 15.000 EUR**Rok izvedbe:** 2022

Opis projekta: Obla gorica in Volčji hrib sta območji, ki bi jih uredili za gibanje in doživljanje lepote kraja in okolice. Obla gorica je primeren in neizkoriščen javni prostor, ki bi ga obogatili s telovadno stezo tako, da bi se območje geografsko in po namembnosti priključilo ostalim športno rekreativnim objektom v bližini. Projekt predvideva izvedbo krožne telovadne steze na območju Oble gorice, ki bi bila sestavljena iz telovadnih postaj, med seboj povezanih s stezo. Postaje bi bile sestavljene iz elementov različnih zahtevnosti. Volčji hrib je poleg tega, da je nenavadna ledeniška morena, tudi svojevrsten razgledni stolp, po naravi dostopen tudi starejšim. Z njegovega vrha je razgled na celotno Deželo in širše. Projekt predvideva ureditev na način, da bo lažje dostopen tudi starejšim generacijam.

Stanje: Projekt je izveden. Nova trim steza obsega šest telovadnih točk, opremljenih tudi s tablamami z opisi vaj in QR kodami za dostop do video predstavitev pravilnega izvajanja vaj. Na napravah je možno izvesti več kot osemdesetih različnih vaj za moč, ravnotežje, ogrevanje in raztezanje ter vaj, prilagojenih starostnikom. Primerne so za vse – ne glede na spol, starost, predznanje in telesno pripravljenost. Telovadno opremo, informacijske table z opisi vaj in osnovno informacijsko tablo ob vstopu na območje Oble Gorice je dobavilo podjetje Taurus šport d.o.o. iz Šempasa, za pripravo terena, za katero je občina zagotovila dodatna sredstva, je poskrbela Komunala Radovljica. Za ureditev telovadnih postaj na Obli Gorici (na Volčjem hribu zaradi naravovarstvene zaščite to ni mogoče) je bilo predhodno pridobljeno naravovarstveno soglasje.



2. ZUNANJA UREDITEV ŠPORTNEGA PARKA VRBNJE

Predlagatelj: Tadej Gomboc

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Športni park Vrbnje uporabljajo mlade družine z otroki, mladina in starejši. Posamezna igrala v njem so dotrajana in jih je treba bodisi zamenjati bodisi obnoviti. Športni park ni omejen z lovilnimi mrežami, kar povzroča škodo na poljščinah pa tudi slabo voljo pri sosedih. V parku manjka tudi del zunanje opreme. Projekt predvideva izvedbo ureditvenih del in nakup potrebne opreme (zamenjava in obnova posameznih igral v parku, nakup in montaža visečih lovilnih mrež, postavitve klopi, košev za smeti in zasaditev dreves).

Stanje: Projekt je bil delno izveden v letu 2021, ko je bilo v celoti obnovljeno otroško igrišče, pridobljena so bila soglasja za namestitev lovilnih mrež, nameščene so bile spomladi v letu 2022. V septembru 2022 je bila nameščena še urbana oprema, s čimer je projekt zaključen.



Zunanja ureditev Športnega parka Vrbnje



Pasji park Radovljica

3. PASJI PARK RADOVLJICA

Predlagateljica: Doris Krivič

Vrednost: 23.795,80 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: V Radovljici je registriranih nekaj več kot 2.000 psov. Kljub temu, da ima Radovljica veliko zelenih površin, sprehajanje psov brez povodca ni varno, urejenih površin za prosto sprehajanje in igranje psov pa ni. Predlaga se ureditev ograjenega parka/igrišča za pse v velikosti približno 1.000 m² v Radovljici. Takšen park bo omogočil psom prosto gibanje brez povodca, hkrati pa bo zmanjšana tudi nevarnost, da bi psi ogrožali druge pse in ljudi. Po ureditvi pasjega parka se določi tudi skrbnika prostora, ki bo skrbel za urejanje parka, za red in čistočo pa bo odgovoren tudi vsak skrbnik psa.

Stanje: Projekt je izveden. Pasji park je ograjena zelenica, opremljena s košem za odpadke, klopjo in pitnikom, površine 950 kvadratnih metrov, pri OŠ A. T. Linhartu Radovljica ob atletskem parku. V letu 2021 je bila v sodelovanju s predlagateljico pripravljena projektna dokumentacija, pridobljena so bila soglasja za izvedbo. V letu 2022 so bila glede na višino projektantskega predračuna z rebalansom proračuna zagotovljena dodatna sredstva. Po izvedenem zbiranju ponudb je najugodnejša ponudba presegala zagotovljena sredstva v proračunu, zato je bilo treba projekt, glede na pripravljeno projektno dokumentacijo, racionalizirati. Iz projekta so bila izločena igrala za pse. Izvajalec del podjetje GG Bled je izvedel dela v juniju in juliju. Pasji park je odprt od 1. 8. 2022.

4. EKOLOŠKA TRŽNICA V RADOVLJICI

Predlagateljica: Monika Brinšek

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Radovljica nima lastne ekološke tržnice. Projekt predvideva organizacijo ekološke tržnice, kjer bodo občani lahko kupili hrano neposredno od lokalnega kmeta. Poleg organizacije tržnice bodo izvedeni tudi predavanja in delavnice s tremi osrednjimi temami: opazovanje posledic slabega prehranjevanja, preusmeritev pozornosti h kvalitetnim sestavinam, ki se nahajajo v ekološki hrani, praktično poučevanje o možnostih samopreskrbe.

Stanje: Projekt zajema šest brezplačnih predavanj in delavnic od 19. 5. 2022 do 6. 10. 2022 na ekološki kmetiji v Vrbnjah o delu na ekološkem vrtu, pomenu uradno certificirane hrane, vplivu pesticidov in ostalih kemikalij na zdravje ter vsakdanjih opravilih na vrtu in vzpostavitve ekološke tržnice, ki je organizirana v okviru Radolške tržnice vsako prvo soboto v mesecu. Za izvajanje dejavnosti tržnice je bilo kupljenih 30 zložljivih miz.



Območje 2: Krajevna skupnost Lescce

1. ŠPORTNI OBJEKT

Predlagateljica: Helena Šolar

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: V Lescah ni pokritega prostora, kjer bi se v primeru slabega vremena izvajale različne športne, kulturne in ostale družbene dejavnosti na prostem. Zato je predlagana izdelava projektne dokumentacije, pridobitev upravnih dovoljenj in postavitev pokritega objekta (oblika dvojnega kozolca površine okoli 60 m²) v Lescah, kjer bi se izvajale različne športne, kulturne in ostale družbene dejavnosti na prostem.

Stanje: V letu 2021 je bila izdelana projektna dokumentacija in v avgustu pridobljeno gradbeno dovoljenje za gradnjo nezahtevnega objekta. Ker je vrednost projekta presegla razpoložljiva proračunska sredstva, ga je Občina Radovljica v septembru 2021 prijavila za pridobitev nepovratnih sredstev kot del projekta Medgeneracijski živ žav, s katerim je skupaj s še nekaterimi gorenjskimi občinami kandidirala na javni poziv Lokalne akcijske skupine Gorenjska košarica za izbor operacij Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (sredstva CLLD). Sredstva za projekt Medgeneracijski živ žav so bila z rebalansom vključena v proračun občine za leto 2022. Trenutno poteka postopek javnega naročila za izbor izvajalca za postavitev pokritega objekta – kozolca.



2. IZDELAVA IN NAMESTITEV GNEZDILNIC ZA PTICE IN NETOPIRNIC TER ROČNO ODSTRANJEVANJE INVAZIVNIH RASTLIN OB POTOKU BLATNICA

Predlagatelj: Boris Kozinc

Vrednost: 4.340 EUR

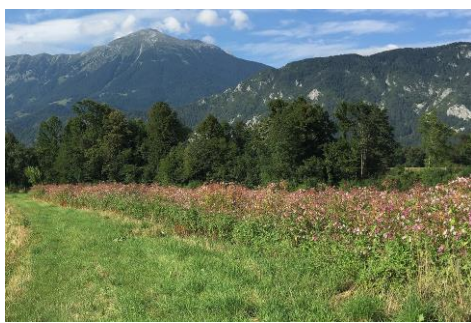
Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Projekt predlaga namestitev gnezdilnic za lesno sovo, velikega skovika, smrdokavro, vse vrste sinic, škorca, brgleza, pogorelčka, poljskega vrabca in odstranitev invazivnih tujerodnih rastlin na parcelah ob potoku Blatnica. Z namestitvijo gnezdilnic se namerava doseči stabilnejše populacije ptic, ki gnezdijo v duplih, ter netopirjev. Z odstranjevanjem invazivnih tujerodnih rastlin pa se želi preprečiti zamake, ki jeseni ovirajo pretok vode in kazijo izgled območja.

Stanje: Projekt je izveden. Izbrani izvajalec Društvo za varstvo okolja Bled je v letu 2021 izdelal in ob potoku Blatnica namestil gnezdilnice za ptice in netopirnice, in sicer:

- eno gnezdilnico za lesno sovo
- 36 gnezdilnic za smrdokavro, velikega skovika, sinico, vijeglavko brgleza, plavčka in močvirsko sinico ter
- pet netopirnic.

Opravljen je bilo tudi čiščenje potoka Blatnica v dolžini 1,9 km, prvič lani in drugič konec junija letos.



Blatnica, Hraše 2019



Blatnica, Hraše 2022

3. UTRIPAJOČ ZNAK PREHOD ZA PEŠCE

Predlagateljica: Tatjana Justin

Vrednost: 6.100 (12.620 EUR)

Rok izvedbe: 2021

Opis projekta: Na križišču Dežmanove ceste in Hraške ceste pri OŠ F. S. Finžgarja Lesce se nahaja prehod za pešce, ki ga uporabljajo otroci, ki prihajajo v šolo, pa tudi krajani. Ker je območje prometno obremenjeno, je predlagano, da se na prehodu postavi utripajoč znak za prehod za pešce, s čimer bo zagotovljena večja varnost pešcev in varnejša šolska pot.

Stanje: Projekt je izveden. Zaradi povišanja ocenjene vrednosti projekta na račun dodatne zagotovitve stalnega vira električne napetosti je strokovna komisija za participativni proračun za izvedbo namenila dodatnih 6.520 EUR. Osvetlitev in sistemska označitev prehoda za pešce na Dežmanovi ulici v Lescah sta bili izvedeni v novembru 2021.



4. TURISTIČNA TOČKA

Predlagatelj: Vid Grašič

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Železniška postaja Lesce (Bled) je ena izmed bolj izpostavljenih. Notranjost postaje je slabega videza in ne nudi nobenih informacij o kraju, občini, turističnih destinacijah, naravnih znamenitostih ipd.. Zato se predlaga ureditev notranjosti železniške postaje Lesce (kot informacijske točke) s postavitvijo oglasnih tabel, panojev z lokalno ponudbo, postavitvijo multimedijske plošče na dotik, kjer bi obiskovalci in turisti dobili najnujnejše turistične informacije.

Stanje: Izvedba projekta v letu 2022 ni mogoča. Zaradi navezav na druge projekte lastnika objekta Slovenskih železnic (predvidena prenova celotnega objekta in okolice železniške postaje Lesce Bled do konca leta 2024) bodo z njim potrebna nadaljnja usklajevanja. Z navedenim dejstvom je občinska uprava seznanila tudi predlagatelja.

Strokovna komisija za participativni proračun je potrdila predlog, da se v letu 2022 s predvidenimi sredstvi namesto ureditve turistične točke izvede projekt Obnovimo otroško igrišče, ki je bil po številu glasov v Območju 2: Krajevna skupnost Lesce naslednji po vrstnem redu.

4. OBNOVIMO OTROŠKO IGRIŠČE

Predlagatelj: Blaž Janc

Vrednost: 15.000 EUR)

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Obstoječe otroško igrišče ob vrtcu v Lescah je redno vzdrževano, a je potrebno obnove, treba pa je zagotoviti tudi dodatno senco za varno uporabo igral tudi v dneh z močnim soncem. Zato predlog vključuje obnovo in barvanje igral, vključno z zamenjavo posameznih igral in dela ograje, ter posaditev dreves, ki bodo na igrišču v prihodnje zagotavljala ustrezno senco.

Stanje: Nova igrala so že naročena, montaža je predvidena do konca septembra.

5. POČITNIŠKE DELAVNICE

Predlagateljica: Zlatica Demšar

Vrednost: 3.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Projekt je namenjen osnovnošolcem med šolskimi počitnicami, predvideva pa organizacijo delavnic (slikarska, mozaična, spoznavanje zelišč, športna dejavnost s pohodništvom) z namenom aktivnega preživljanja prostega časa.

Stanje: Projekt je zaključen, izveden je bil med poletnimi počitnicami v letu 2022, za izbor programov ter za organizacijo in koordinacijo izvajalcev je poskrbel mladinski center KamRa.



<https://www.facebook.com/mdckamra/>

6. VAŠKA TRŽNICA, IZMENJEVALNICA, BOLŠJI SEJEM

Predlagatelj: Vid Grašič

Vrednost: 5.500 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Na območju starega vaškega jedra v Lescah (Begunjska cesta) je zaradi slepe ulice promet motornih vozil upadel, vsak se lahko mirno sprehodi in ogleda še ohranjene stare vaške hiše ter cerkev Marijinega vnebovzetja. Za dodatno promocijo območja se predlaga organizacija dveh dogodkov v starem vaškem jedru v Lescah (Begunjska cesta) z vaško tržnico, izmenjevalnico, boljšim sejmom, ki bi kasneje lahko postala vsakomesečna in tradicionalna.

Stanje: Projekta zaradi negotovih razmer in omejitev, povezanih z epidemijo covid-19, v letu 2021 ni bilo mogoče izvesti. Prvi del projekta je skladno s predlogom KS Lesce izvedel zavod Turizem in kultura Radovljica 15. 8. 2022 (ko je bil v Lescah tudi praznik), drugi del pa bo izveden v adventnem času.

Območje 3: Krajevne skupnosti Kamna Gorica, Kropa, Lancovo, Srednja Dobrava

1. PETROVA POT

Predlagatelj: Mitja Kapus

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Predlog se nanaša na ponovno vzpostavitev sprehajalne poti ob potoku Lipnica, ki jo je konec 19. stoletja naredil prof. Peter Novak. Zadnjih 20 let je pot v slabem stanju, na delu težko prehodna. Pot poteka ob levem bregu Lipnice od hišne št. Kamna Gorica 2a proti hišni št. Zgornja Dobrava 1. Predlaga se ureditev poti z razširitvijo in postavitvijo zaščitne ograje na izpostavljenih mestih, uredi se premostitve.

Stanje: Zaradi več projektov ureditev tematskih poti, ki so bili izglasovani v postopku participativnega proračuna, in s ciljem njihove enotne označitve in podobe je bil najprej izdelan katalog opreme in urejanja tematskih poti v občini. V letu 2021 je bila izdelana projektna dokumentacija in pridobljena soglasja, v letu 2022 pa je bilo po pridobitvi soglasij lastnikov zemljišč izvedeno zbiranje ponudb za izvajalca izvedbe poti. Ker je bila v postopku zbiranja ponudb za izvedbo poti prejeta samo ena ponudba, ki presega višino zagotovljenih sredstev v občinskem proračunu, bo manjkajoča sredstva v višini 1.886,42 EUR zagotovila KS Kamna Gorica. Projekt je v izvajanju in bo zaključen do konca novembra.



Petrova pot



Vodna učna pot Grabnarca

2. OBNOVA VODNE UČNE POTI GRABNARICA IN NARAVOSLOVNE UČNE POTI: PUSTI GRAD

Predlagatelj: Simon Resman

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Vodna učna pot Grabnarica in naravoslovna učna pot Pusti grad sta v slabem stanju. Zaradi trohnečega lesa na mostih in ograjah sta nevarni, zato je njuna obnova nujno potrebna. Predlog predvideva zamenjavo dotrajanih delov infrastrukture ter ureditev poti (odstranitev grmovja na poteh).

Stanje: Vodna učna pot Grabnarica je bila obnovljena v letu 2021. Zamenjani so bili vsi dotrajani elementi, predvsem mostovi in ograje. Naravoslovna učna pot Pusti grad bo obnovljena do konca jeseni 2022.

3. GOZDNA UČNA POT KAMNA GORICA

Predlagatelj: Božidar Drozg

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Projektni predlog se nanaša na vzpostavitev gozdne učne poti, ki bo potekala po že vpeljanih sprehajalnih poteh in bo vključevala čudovite razglede, informacije s področij kulturne dediščine, naravoslovja, geografije, varstva narave. Potekala naj bi od območja starega vaškega jedra Kamne Gorice do Zijavke, razgledne točke Ojstra peč do energetske točke Frtala, proti križišču peš poti za Globoko, Radovljico, Pusti grad in Kamno Gorico. Navezana bo na Gozdno učno pot Pusti grad skozi Galerije (razgledna točka Mil pogled – Police - nazaj v Kamno Gorico). Celotna dolžina poti je ocenjena na 5 km.

Stanje: Zaradi več projektov ureditev tematskih poti, ki so bili izglasovani v postopku participativnega proračuna, in s ciljem njihove enotne označitve in podobe je bil izdelan katalog opreme in urejanja tematskih poti v občini. V letu 2022 je bilo po pridobitvi soglasij lastnikov zemljišč izvedeno zbiranje ponudb za izvajalca izvedbe poti. V postopku zbiranja ponudb za izvedbo poti je bila prejeta samo ena ponudba, ki presega višino zagotovljenih sredstev v občinskem proračunu, zato je iz projekta izločen del opreme, čiščenje razglednih točk pa bo opravila KS Kamna Gorica. Projekt je v izvajanju in bo zaključen do konca novembra.



4. TRIM STEZA KROPA

Predlagateljica: Saša Pavlič

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Od športnega igrišča mimo cerkve Pr Kapelc vodi peš pot proti Brezovici. Pešpot vse več uporabljajo krajani in obiskovalci, zato se predlaga njena ureditev in postavitve trim steze (postavitve vadbenih postaj) ter ureditev tabel z navodili na vsaki vadbeni postaji.

Stanje: Izvedba projekta ni bila mogoča. Spomladi letos je bil sicer opravljen ogled predvidene trase in lokacij telovadnih postaj na terenu, pridobljeno je bilo tudi soglasje Zavoda za gozdove, vendar lastnik zemljišča na koncu ni podal soglasja k izvedbi projekta.. Po sklepu Strokovne komisije za participativni proračun se je zato za izvedbo v Območju 3: Krajevne skupnosti Kamna Gorica, Kropa, Lancovo, Srednja Dobrava predvidel naslednji projekt po številu doseženih točk, in sicer Zašita brežine javne poti Vošče. Ker tudi za izvedbo tega projekta lastnik zemljišča ni podal soglasja, je strokovna komisija potrdila izvedbo naslednjega projekta po številu doseženih točk Postavitev svetil na stopnišču do Vrtca Kropa.

4. POSTAVITEV SVETIL NA STOPNIŠČU DO VRTCA KROPA

Predlagateljica: Nada Lotrič

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Uporaba stopnišča do vrtca in do naselja Dolina v Kropi zaradi slabe vidljivosti stopnišča v večernem in nočnem času ni varna. Za zagotavljanje ustrezne varnosti uporabnikov se predlaga namestitev dveh javnih svetilk in varovalne ograje ter obnovitev stopnic.

Stanje: Občinska uprava preverja se možnost izvedbe v letu 2022, predvsem soglasje ZVKD in lastnika zemljišča.

Območje 4: Krajevne skupnosti Brezje, Ljubno, Podnart

1. FITNES V NARAVI – ČRNIVEC

Predlagatelj: Mitja Potočnik

Vrednost: 9.500 EUR

Rok izvedbe: 2021

Opis projekta: V sklopu športnega parka Črnivec se namestijo raznovrstne naprave za telovadbo v naravi. Naprave bo lahko uporabljala za rekreacijo tako mladina kot tudi starejše generacije.

Stanje: Projekt je izveden. Fitnes v naravi z vadbeno napravo, za katero sta teren pripravila Krajevna skupnost in Športno društvo Brezje, je bil urejen v letu 2021.



2. OBNOVA POTI IN STUDENCA ZDRAVILNE VODE V CIZLJU

Predlagatelj: Boštjan Soklič

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Projekt je usmerjen k zaščiti enega izmed izvirov zdravilne pitne vode. Z namenom zaščite vira in ureditve dostopa do izvira zdravilne vode v Cizlju se uredi dostopna pot, okolica izvira, postavi klopi in mizo za obiskovalce, informativne table, vodo se spelje v korito.



Stanje: Zaradi več projektov ureditev tematskih poti, ki so bili izglasovani v postopku participativnega proračuna, in s ciljem njihove enotne označitve in podobe je bil najprej izdelan katalog opreme in urejanja tematskih poti v občini. V letu 2021 je bila izdelana projektna dokumentacija in pridobljena soglasja. Projekt je v izvajanju in bo zaključen do konca novembra.

3. NAKUP PETIH AED ENOT

Predlagatelj: Nejc Šter

Vrednost: 9.000 EUR

Proračunsko leto: 2021

Rok izvedbe: 2021

Opis projekta: Razvejana mreža razpoložljivih AED aparatov (avtomatskih eksternih defibrilatorjev) je ključnega pomena za reševanje življenja krajanov, kajti bistveno skrajša čas od vpoklica prvih posredovalcev do uporabe AED enote pri pacientu. Zato se predlaga nakup petih AED enot s postavitvijo v krajih Poljšica, Ovsišje, Prezrenje, Zaloše in Rovte.

Stanje: Projekt je izveden. Avtomatski eksterni defibrilatorji so bili v vseh petih krajih nameščeni v letu 2021. Lokacije so izbrali krajanji in pridobili soglasje lastnikov stavb, za montažo naprav pa je poskrbela KS Podnart.



4. POSTAVITEV NADSTREŠKA NA INFORMACIJSKI TOČKI PODNART

Predlagatelj: Nejc Šter

Vrednost: 10.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Obstoječa informacijska točka že dalj časa služi kot avtobusno postajališče za šolske otroke. Projektni predlog vključuje postavitve enostavnega jeklenega nadstreška s kritino na informacijski točki pred gasilskim domom Podnart nasproti Kulturnega doma Podnart.

Stanje: Za postavitve nadstreška na informacijski točki Podnart je bila v letu 2021 pripravljena projektna dokumentacija. Gradbeni poseg, ki ga predstavlja postavitve nadstrešnice, narekuje tudi sočasno preureditev obstoječe informacijske točke in ureditev odvodnjavanja meteornih voda. Za izvedbo projekta so pridobljena vsa potrebna soglasja pristojnih služb, občina pa bo do začetka gradnje pridobila tudi lastništvo zemljišča, kjer se

nahaja informacijska točka. Ker višina načrtovane investicije presega predvidena sredstva participativnega proračuna, bosta manjkajoča sredstva za izvedbo projekta iz svojih virov zagotovili tako občina kot KS Podnart. Izbrana sta izvajalec postavitve nadstreška in nadzornik izvedbe projekta, ki je načrtovana jeseni 2022.

5. ZAŠČITIMO IN OHRANIMO NARAVO ZA DOMAČINE, TURISTE IN ŽIVALI

Predlagatelj: Tomaž Šlibar

Vrednost: 7.500 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: V zadnjih letih se po gozdovih in drugih naravnih območjih okoli Svetega Petra, Krpina, Polške planine, Drage, Ledene trate in Dobrče pa vse do Grofije vozijo motokrosisti in štirikolesniki, ki praviloma hitro in hrupno vozijo po makadamskih poteh, planinskih poteh in po brezpotjih po gozdovih. Zaradi hrupa in hitrosti so nevarni in moteči za obiskovalce, predstavljajo pa tudi veliko motnjo za živali. Območje je pomembna destinacija za dnevno rekreacijo (zlasti pohodništvo, kolesarjenje), kar prav tako povzroča povečano obremenjenost parkirišč in narave same. Za delno reševanje navedene problematike se predlaga postavitve info-tabel po parkiriščih, ki opozarjajo in informirajo o potrebnem bontonu v gozdovih. Na tablah bo med drugim opozorilo o netrganju rož, zmanjšanju glasnosti, hoji le po urejenih poteh, hoji podnevi in ne ponoči.

Stanje: Zaradi več projektov ureditev tematskih poti, ki so bili izglasovani v postopku participativnega proračuna, in s ciljem njihove enotne označitve in podobe je bil najprej izdelan katalog opreme in urejanja tematskih poti v občini. V letu 2021 je bila izdelana projektna dokumentacija in pridobljena soglasja. Projekt je v izvajanju in bo zaključen do konca novembra.



6. UNIVERZA ZA 2. ŽIVLJENJSKO OBDOBJE

Predlagateljica: Petra Čebulj

Vrednost: 2.100 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Projekt je namenjen aktivnim odraslim. Problem današnje ponudbe izobraževanj je, da je večinoma namenjena ali mlajši populaciji ali pa starejšim. Aktivne generacije pa večinoma tako pestre ponudbe izobraževanj nimajo. S spodbujanjem netradicionalnih aktivnosti bi aktivne odrasle spodbudili k odkrivanju novih hobijev in večanju socialnih stikov. Projekt predvideva organizacijo predavanj in izobraževanj za aktivno odraslo populacijo.

Stanje: Izvedba projekta je predvidena preko Ljudske univerze Radovljica jeseni 2022, dogovori glede vsebine in drugih podrobnosti so v teku.

Območje 5: Krajevne skupnosti Begunje na Gorenjskem, Mošnje, Otok

1. PRENOVA OTROŠKEGA IGRIŠČA V KRPINU

Predlagatelj: Peter Kolman

Vrednost: 9.950 EUR

Rok izvedbe: 2021

Opis projekta: Rekreativni center Krcin je bil v občini eden prvih z zgledno urejenim otroškim igriščem, ki pa ga je treba posodobiti in urediti v sodobno, varno in atraktivno otroško igrišče. Zato se predlaga namestitev ustreznih certificiranih igral, zamenjava dotrajanih delov, barvanje, namestitev ustreznih podlog na mestih, kjer so že dotrajane, zamenjava dotrajanih igral oz. namestitev novih.



Stanje: Projekt je izveden. Otroško igrišče je bil obnovljeno v letu 2021, pridobljena je tudi izjava o skladnosti z varnostnimi standardi. Ker je investicija presegala predvideno vrednost v participativnem proračunu, je preostala potrebna sredstva dodatno zagotovila občina iz sredstev za urejanje otroških igrišč.

2. IZDELAVA DOKUMENTACIJE DGD ZA IZVEDBO REKONSTRUKCIJE VEČNAMENSKEGA OBJEKTA

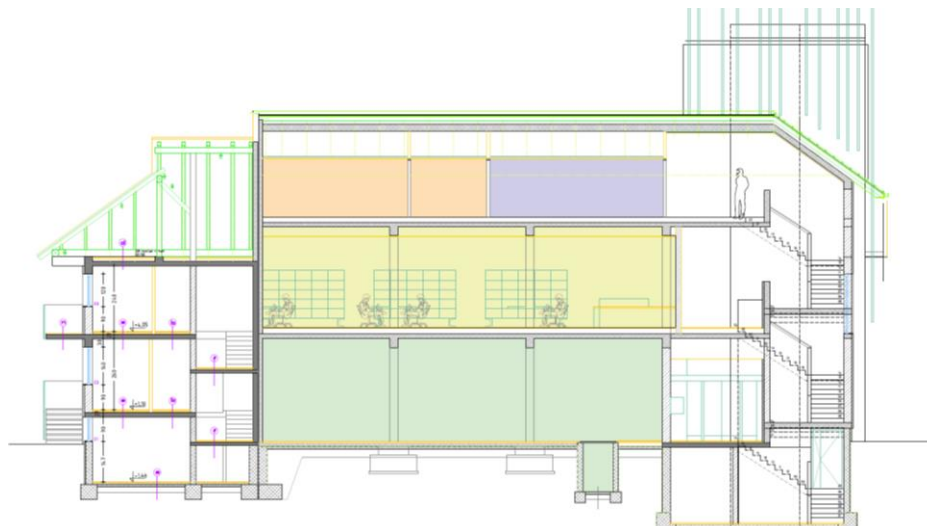
Predlagateljica: Monika Štefelin

Vrednost: 9.897 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Krajski v Begunjah nimajo dvorane za kulturne, izobraževalne in družabne dejavnosti. Takšna dvorana bi obogatila življenje v kraju. Predlaga se, da se za obstoječi večnamenski objekt z gasilskim domom na lokaciji v centru Begunj izdelava projektna dokumentacija (DGD) za izvedbo rekonstrukcije obstoječega večnamenskega objekta, v katerem bi se v zgornjih prostorih pridobil prostor za kulturno dvorano.

Stanje: Občina Radovljica se je v letu 2021 s Krajevno skupnostjo Begunje dogovorila, da bo najprej izdelana idejna zasnova za pridobitev projektnih pogojev. Skupen interes za ureditev nove večnamenske dvorane v Begunjah so v oktobru s podpisom dogovora potrdili predsednica Krajevne skupnosti Begunje, predsednik Prostovoljnega gasilskega društva Begunje in župan Občine Radovljica.



V letu 2021 je bila izdelana idejna zasnova v več različicah. Podpisniki dogovora so sodelovali pri izdelavi končne idejne zasnove in bodo vključeni tudi pri vseh nadaljnjih postopkih za realizacijo projekta. Junija 2022 je občinski svet sprejel OPPN Begunje Center, ki je predpogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja za ureditev nove večnamenske dvorane. Občina bo v letu 2022 izbrala izdelovalca projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja in izvedbo projekta, ki bo dokončana v prihodnjem letu.

3. ARHEOLOŠKA POT MOŠNJE

Predlagatelj: Jože Biček

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Skozi Mošnje je speljana arheološka pot od Kulturnega doma do Ville Rustice. Zadnji del poti se pri vodenju obiskovalcev ne uporablja, ker je pot ob deževju in zaradi izliva gnojnih jam neurejena in težko prehodna. Predlaga se preusmeritev arheološke poti pri ribogojnici mimo Koroščeve žage do zadnje hiše, tam pa po stari nekdanji pešpoti do viadukta Dobruša do Ville Rustice. V ta namen se popravi tudi informacijsko tablo pri turistični pisarni, postavi nove in prestavi obstoječe table ter izvede druga ureditvena dela na poti.

Stanje: Zaradi več projektov ureditev tematskih poti, ki so bili izglasovani v postopku participativnega proračuna, in s ciljem njihove enotne označitve in podobe je bil najprej izdelan katalog opreme in urejanja tematskih poti v občini. V letu 2021 je bila izdelana projektna dokumentacija, pridobljena so bila soglasja soglasodajalcev. Projekt je v izvajanju in bo zaključen do konca novembra.



4. PODGORSKA PEŠPOT (UREDITEV IN PREZENTACIJA GRADU KLANEC)

Predlagateljica: Andreja Mrak

Vrednost: 15.000 EUR

Rok izvedbe: 2022

Opis projekta: Projekt pešpoti, ki povezuje vasi s skupnim imenom Podgora (Slatna, Srednja vas, Zadnja vas, Mlaka), povezuje že obstoječe pohodne poti v KS Begunje in KS Brezje. Poti in steze se mestoma zaraščajo in opuščajo, zato se predlaga njihova ureditev. V okviru projekta se označi celotna trasa pešpoti z usmerjevalnimi in informativnimi tablamami s prikazom zanimivosti ob poti. Urejanje se izvede v dolžini okoli 4.000 metrov z vstopom v Slatni (poljska pot) do gozda in potoka Peračica in gozda Žalostna gora, kjer se delno uredi obstoječa steza ter mostički čez potoke. Pot se nato nadaljuje proti Brezjanski poti miru, vmes pa se odcepi proti SV ob gozdnem robu Žalostne gore in nato po grebenu in poljski poti do Sv. Lucije do Zadnje vasi.

Stanje: Zaradi več projektov ureditev tematskih poti, ki so bili izglasovani v postopku participativnega proračuna, in s ciljem njihove enotne označitve in podobe je bil najprej izdelan katalog opreme in urejanja tematskih poti v občini. V letu 2021 je bilo po pripravi idejne trase poti ugotovljeno, da soglasij lastnikov zemljišč na tej trasi ne bo mogoče pridobiti. Zato je bil skladno z dogovorom s predlagateljico projekt modificiran.

V ponovni idejni zasnovi so bile predlagane tri lokacije ureditve, od katerih se je kot izvedljiva izkazala ena. Projekt tako obsega ureditev in prezentacijo gradu Klanec (Glantz). Občina je v letih 2021 in 2022 izven sredstev, namenjenih za izvedbo participativnega proračuna, odkupila dve parceli, na katerih se nahajajo ostanki gradu. S sredstvi participativnega proračuna bo izdelana projektna dokumentacija in urejeno območje. Projektna dokumentacija je v zaključni fazi priprave, zanjo pridobivamo še soglasja soglasodajalcev (ZVKD in ZGS). V pripravi je tudi program s popisom stanja, popisom del in oceno izvedbe za interventne posege na ruševinah gradu Glantz, v Slatni nad Begunjami (EŠD 17606). Program vsebuje:

1. popis stanja izbranih delov ostalin zidov (fotodokumentacija, izmere, shematični prikaz lokacij),
2. popis predvidenih interventnih posegov (program predvidenih kons.- rest. posegov na izbranih lokacijah zidov),
3. finančno oceno interventnih posegov, predvidenih v več fazah.

Program bo izdelan do konca oktobra 2022. V okviru projekta je predvidena postavitev šestih tabel, ki bodo označevale posamezne ostaline gradu. Vsebina tabel je bila že poslana v mnenje ZVKD in ZRSVN. Projekt bo izveden do konca novembra 2022.

5. JAVNA RAZSVETLJAVA V DELU NASELJA POLJČE

Predlagateljica: Zdenka Nedeljkovič

Vrednost: 7.500 EUR

Rok izvedbe: 2022



Opis projekta: V delu naselja Poljče (od hišne št. 38 do 45) še ni urejene javne razsvetljave. V tem delu naselja živi približno 55 stanovalcev. Za zagotavljanje ustrezne varnosti pešcev se predlaga postavitev ustrezne javne razsvetljave.

Stanje: Projekt je zaključen. V letu 2021 je bil izveden ogled na terenu za določitev točke priklopa na obstoječe omrežje javne razsvetljave ter pripravljen predlog poteka kabelske kanalizacije za javno razsvetljavo in lokacij za postavitev svetilk. Zaradi težav pri pridobivanju soglasij je prišlo do spremembe, in sicer so bile v avgustu 2022 nameščene tri solarne svetilke.

Pripravili:

Andreja Schmitt, višja svetovalka

za gospodarske zadeve

Romana Šlibar Pačnik, višja svetovalka

za družbene dejavnosti

Eva Tomažević, višja svetovalka

za gradbene zadeve

Marko Bajec, višji svetovalec

za promet, prometno infrastrukturo in komunikacije

Urša Zakrajšek, višja svetovalka

za lokalne skupnosti in urejanje javnih površin

Mojca Ahčin, višja svetovalka

za družbene dejavnosti



Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



OBČINA RADOVLJICA ŽUPAN

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84
www.radovljica.si, e-naslov: obcina.radovljica@radovljica.si

Datum: 19. 9. 2022

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE RADOVLJICA

Informacija: POROČILO O IZVRŠEVANJU SPREJETIH SKLEPOV

Izvrševanje sklepov, sprejetih na 26. seji občinskega sveta, 22. 6. 2022

I. Potrditev zapisnika 25. redne seje

Zapisnik je objavljen na oglasni deski in spletni strani občine.

II. Pobude in vprašanja

Odgovori na pobude in vprašanja so v gradivu 27. seje občinskega sveta.

III. Podelitev priznanj Občine Radovljica za leto 2022

Nagrajencem so bili vročeni sklepi. Velika plaketa in plakete Občine Radovljica so bile nagrajencem izročene na slovesnosti ob občinskem prazniku 5. avgustu, plakete Antona Tomaža Linhartarja pa bodo izročene na proslavi ob občinskem prazniku 11. decembru.

IV. Predlog Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Begunje center – osrednje površine BE 18 in površine za ceste BE 15

Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Begunje center – osrednje površine BE 18 in površine za ceste BE 15 je bil objavljen v DN UO, št. 293, 22. 7. 2022.

V. Osnutek Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč območja Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka

Predlog Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč območja Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje osrednjih površin RA 86 Radovljica, Za Gradnikovo (Regijski reševalni center Radovljica) in merilih za odmero komunalnega prispevka je na dnevnem redu 27. seje Občinskega sveta Občine Radovljica.

VI. Soglasje k Strategiji za mlade občine Radovljica za obdobje 2022 – 2027

Izvajanje Strategije za mlade občine Radovljica spremlja in vrednoti Komisija za mlade.

VII. Sklep o spremembi načrta razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2022 - 2025

Sprejeti sklep je objavljen na spletni strani Občine Radovljica.

VIII. Sklep o začetku postopka participativnega proračuna za leti 2023 in 2024

Sklep o začetku postopka participativnega proračuna za leti 2023 in 2024 je bil objavljen v DN UO, št. 293, 22. 7. 2022.

IX. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 87/2022, 24. 6. 2022.

X. Soglasje k vrstam in številu oddelkov ter sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Radovljica za šolsko leto 2022/2023

Sprejeti sklepi so bili vročeni Vrtcu Radovljica.

XI. Soglasja k sistemizacijam delovnih mest:

XI.a Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Antona Tomaža Linhartaradovljica za šolsko leto 2022/2023

Sprejeti sklep je bil vročen Osnovni šoli Antona Tomaža Linhartaradovljica.

XI.b Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli F. S. Finžgarja Lesce za šolsko leto 2022/2023

Sprejeti sklep je bil vročen Osnovni šoli F. S. Finžgarja Lesce.

XI.c Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Staneta Žagarja Lipnica za šolsko leto 2022/2023

Sprejeti sklep je bil vročen Osnovni šoli Staneta Žagarja Lipnica.

XI.d Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Antona Janše Radovljica za šolsko leto 2022/2023

Sprejeti sklep je bil vročen Osnovni šoli Antona Janše Radovljica.

XI.e Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Glasbeni šoli Radovljica ta šolsko leto 2022/2023

Sprejeti sklep je bil vročen Glasbeni šoli Radovljica.

XII. Premoženjsko pravni zadevi:

IX.a Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Občinska uprava je izdala Odločbo o izvzemu zemljišč iz javnega dobra, ki je bila objavljena v DN UO, št. 293, 22. 7. 2022.

IX.b Letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica za leto 2022 – dopolnitev 2/2022

Dopolnjen in popravljen letni načrt se izvaja skladno s sprejetim proračunom.

Pripravila:

Metka Gaber

Alenka Langus l.r.
Direktorica občinske uprave



Ciril Globočnik l.r.
Župan