



**OBČINA RADOVLJICA**  
**ŽUPAN**

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84  
[www.radovljica.si](http://www.radovljica.si), e-naslov: [obcina.radovljica@radovljica.si](mailto:obcina.radovljica@radovljica.si)

Datum: 27. 5. 2021

OBČINSKEMU SVETU  
OBČINE RADOVLJICA

**Zadeva: PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBREŽEVALNEGA ZAVODA VRTEC RADOVLJICA**

V skladu s 17. in 31. členom Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) in 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) vam pošiljam v obravnavo

**PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI  
JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA  
VRTEC RADOVLJICA**

V skladu z 90. členom poslovnika bodo kot poročevalke na seji sodelovale:

- Karmen Korošec, višja svetovalka za družbene dejavnosti,
- Marja Čad, ravnateljica Vrtca Radovljica, in
- Simona Krese, preizkušena državna notranja revizorka, NRS Krese, Simona Krese, s.p..

**PREDLOG SKLEPA:**

**Občinski svet Občine Radovljica sprejema predlog Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica.**



**Ciril Globočnik l.r.**  
**ŽUPAN**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 in spremembe), 1. odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07 - UPB5 in spremembe), Zakona o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/05 - UPB in spremembe) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na \_\_\_\_ . redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **O D L O K**

### **o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica**

#### **I. UVODNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

(1) Vrtec Radovljica je javni zavod, ki se je konstituiral 1. 1. 1971 na podlagi odločbe Skupščine Občine Radovljica, št. 022-6/70, z dne 3. 11. 1970 in je z matično številko 5056047000 vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kranju pod vložno številko 10014500.

(2) Ta odlok predstavlja ustanovitveni akt javnega zavoda Vrtec Radovljica (v nadaljevanju: vrtec) in v celoti nadomešča Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Radovljica (DN UO, št. 113/09, 121/09, 175/13, 243/18 in 254/19). Vrtec v skladu s tem odlokom nadaljuje svoje delo.

(3) S tem odlokom ustanovitelj ureja status vrtca, razmerja med ustanoviteljem in vrtcem ter temeljna vprašanja glede organiziranja, dejavnosti in načina financiranja vrtca.

(4) Za ostala vprašanja, ki zadevajo delovanje vrtca in niso opredeljena s tem odlokom, se uporablja zakon in na njegovi podlagi sprejeti predpisi neposredno.

#### **II. STATUSNE DOLOČBE**

##### **2. člen**

(1) Ustanovitelj javnega zavoda Vrtec Radovljica je Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, Radovljica.

(2) Ustanoviteljske pravice in obveznosti do javnega zavoda izvršujeta občinski svet in župan. Občinski svet sprejema akt o ustanovitvi oz. njegove spremembe, imenuje predstavnike ustanovitelja v svet zavoda, daje mnenje lokalne skupnosti pred imenovanjem ravnatelja vrtca, daje vrtcu soglasje k številu in vrsti oddelkov vrtca ter sistemizaciji delovnih mest, določa cene programov vrtca in morebitne ugodnosti staršev pri plačilih programov vrtca ter odloča o zadevah, za katere zakonodaja določa, da jih izvršuje občinski svet. Ostale ustanoviteljske pravice in obveznosti do javnega zavoda izvršuje župan.

##### **3. člen**

(1) Ime zavoda: Vrtec Radovljica

(2) Sedež zavoda: Radovljica

(3) Poslovni naslov: Kranjska cesta 13, 4240 Radovljica

(4) V sestavo Vrtca Radovljica sodijo:

- Enota Radovljica, Kopališka cesta 12, 4240 Radovljica,
- Enota Lesce, Alpska cesta 58 a, 4248 Lesce,
- Enota Begunje, Begunje na Gorenjskem 25, 4275 Begunje na Gorenjskem,

- Enota Brezje, Brezje 80 c, 4243 Brezje,
- Enota Kamna Gorica, Kamna Gorica 61, 4246 Kamna Gorica,
- Enota Kropa, Kropa 98 a, 4245 Kropa,
- Enota Posavec, Posavec 86, 4244 Podnart in
- Enota Čebelica, Gorenjska cesta 25, 4240 Radovljica.

(5) Vrtec lahko po predhodnem soglasju ustanovitelja organizira delo v novi enoti vrtca ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

#### 4. člen

(1) Vrtec je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

(2) Enote vrtca v pravnem prometu nimajo pooblastil.

#### 5. člen

(1) Vrtec ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm. Na obodu pečata sta dve vzporedni črti – kroga, oddaljena 1 mm. Ob črtah proti sredini kroga je izpisano: VRTEC RADOVLJICA. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, pod njim pa izpisan sedež vrtca.

(2) Vrtec uporablja tudi pečat s premerom 20 mm z enako vsebino, kot jo ima pečat iz prvega odstavka tega člena.

(3) Vrtec ima tudi pečate podolgovate oblike za interno poslovanje z enakim besedilom, vendar brez grba Republike Slovenije.

(4) Število pečatov, pooblastila za uporabo, način varovanja ipd. določi ravnatelj vrtca.

### III. DEJAVNOSTI VRTCA

#### 6. člen

(1) Vrtec je ustanovljen za opravljanje dejavnosti javne službe, ki obsega javnoveljavni vzgojno-izobraževalni program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z veljavnimi predpisi.

(2) Vrtec izvaja dejavnost programov za predšolske otroke do vstopa v osnovno šolo.

(3) Vrtec ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja.

(4) Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja vrtec v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in izboljšuje ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

#### 7. člen

Vrtec lahko, poleg javne službe, opravlja tudi druge dejavnosti, ki so potrebne za njegov obstoj v zvezi z opravljanjem osnovnih dejavnosti, vendar tako, da se najprej zagotovi nemoteno opravljanje dejavnosti javne službe in da se ne omejuje osnovnega namena objektov in naprav, s katerimi se zagotavlja dejavnost javne službe. Gospodarske dejavnosti se financirajo izključno iz nejavnih virov.

#### 8. člen

Dejavnosti, ki jih vrtec opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur. l. RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

85.100 Predšolska vzgoja

18.200	Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
47.610	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
47.621	Trgovina na drobno s časopisi in revijami
47.622	Trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami
47.630	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi
47.650	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati
56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi
56.290	Druga oskrba z jedmi
58.110	Izdaja knjig
58.140	Izdajanje revij in druge periodike
58.190	Drugo založništvo
59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
90.010	Umetniško uprizarjanje
93.110	Obratovanje športnih objektov
93.190	Druge športne dejavnosti
93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

#### **IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA VRTCA**

##### 9. člen

(1) Vrtec je organiziran kot samostojni vrtec. Vrtec s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po vzgoji in varstvu otrok na območju občine Radovljica.

(2) Za izvajanje programa za predšolske otroke na različnih lokacijah se v okviru vrtca organizirajo enote, ki so navedene v 4. odstavku 3. člena tega odloka.

(3) Vrtec ima organizirane naslednje organizacijske enote:

- Vzgojno-izobraževalni sektor, v katerem se organizira in izvaja naloge, povezane z osnovno dejavnostjo vrtca, vzgojno-varstveno dejavnostjo v oddelkih vrtca.
- Skupne službe, v katerih se organizira in izvaja vse ostale naloge v vrtcu. V okviru skupnih služb so za posamezna področja dela organizirane nižje organizacijske enote računovodska služba, zdravstveno-higienska služba in prehranska služba z dislociranimi kuhinjami v enotah vrtca.

##### 10. člen

(1) Vrtec vodi ravnatelj, ki je pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca. Ravnatelj organizira in vodi delo ter poslovanje vrtca ter vodi in koordinira delo med enotami vrtca in ostalimi organizacijskimi enotami.

(2) Vrtec ima v skladu z normativi pomočnika oz. pomočnike ravnatelja, katere imenuje ravnatelj. Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog, opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

(3) Enoto vrtca vodi vodja enote. Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan vzgojitelj ali svetovalni delavec. Za vodenje enote vrtca lahko ravnatelj pooblasti tudi pomočnika ravnatelja, ki to delo opravlja v okviru svojih nalog. Vodja enote vrtca opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

(4) Za vodenje organizacijskih enot v okviru skupnih služb lahko ravnatelj imenuje vodjo, ki izvršuje pooblastila v zvezi z vodenjem, usklajevanjem ali izvajanjem dela v posamezni službi.

(5) Vodje enot vrtca in ostalih organizacijskih enot so za svoje delo odgovorni ravnatelju oz. pomočniku ravnatelja, če mu ravnatelj v tem delu podeli pooblastilo.

(6) Ravnatelj lahko za zastopanje in predstavljanje vrtca v posameznih zadevah, nadomeščanje in podpisovanje posameznih listin pooblasti delavce vrtca.

(7) Delavci so za svoje delo odgovorni vodji enote vrtca oz. organizacijske enote, v katero so razporejeni, in ravnatelju vrtca oz. pomočniku ravnatelja, če mu ravnatelj v tem delu podeli pooblastilo.

## **V. ORGANI VRTCA**

### 11. člen

Organi vrtca so:

- svet vrtca,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

### **1. Svet vrtca**

### 12. člen

(1) Svet vrtca je organ upravljanja vrtca.

(2) Svet vrtca sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev vrtca in predstavniki staršev.

(3) Svet vrtca sestavlja 11 članov in je sestavljen iz:

- 3 predstavnikov ustanovitelja,
- 5 predstavnikov delavcev vrtca in
- 3 predstavnikov staršev.

(4) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Radovljica skladno s svojimi pravili.

(5) Delavci vrtca volijo svoje predstavnike v svet vrtca neposredno in tajno po postopku, določenem s tem odlokom. Pri izvedbi volitev je treba zagotoviti enakomerno zastopnost delavcev vseh enot vrtca, in sicer:

- iz enote Radovljica in Čebelica 1 predstavnik strokovnih delavcev,
- iz enote Lesce 1 predstavnik strokovnih delavcev,
- iz enot Begunje in Brezje 1 predstavnik strokovnih delavcev,
- iz enot Kropa, Kamna Gorica in Posavec 1 predstavnik strokovnih delavcev in
- izmed ostalih strokovnih, administrativnih in tehničnih delavcev 1 predstavnik.

(6) Predstavnike staršev izvoli svet staršev po postopku, določenem s tem odlokom, in tako da so enakomerno zastopane vse enote vrtca, in sicer:

- iz enot Radovljica in Čebelica 1 predstavnik,
- iz enot Lesce in Begunje 1 predstavnik,

- iz enot Brezje, Kropa, Kamna Gorica in Posavec 1 predstavnik.

### 13. člen

(1) Mandat članov sveta vrtca traja 4 leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta vrtca. Mandat posameznega člana sveta je v mandatnem obdobju vezan na mandat sveta vrtca kot celote. Člani sveta vrtca so lahko zaporedoma imenovani oz. izvoljeni največ dvakrat.

(2) Mandat predstavnikov delavcev je povezan z delovnim razmerjem v vrtcu, mandat staršev pa z vključenostjo otroka v vrtec.

(3) Svet vrtca se lahko konstituirata, ko je imenovana oz. izvoljena večina predstavnikov. Prvo, konstitutivno, sejo sveta vrtca v novi sestavi skliče ravnatelj najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oz. imenovanju članov, vendar ne pred pretekom mandata dotedanjega sveta vrtca. Na prvi seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika, do izvolitve predsednika sveta vrtca sejo vodi ravnatelj.

(4) Svet vrtca predstavlja in zastopa predsednik sveta vrtca, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika sveta vrtca.

(5) Svet vrtca sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta in sprejema odločitve z večino glasov vseh članov, če zakon ne določa drugače. Svet o predlogih sklepov glasuje praviloma javno, če se ne odloči za tajno glasovanje. Svet vrtca sprejme poslovnik o načinu svojega dela.

### 14. člen

Svet vrtca ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca in vršilca dolžnosti ravnatelja vrtca,
- sprejema program razvoja vrtca ter spremlja njegovo uresničevanje,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji vrtca,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in ustanovitelj,
- sprejema pravila vrtca in druge splošne akte vrtca, razen aktov, ki jih v skladu z zakonodajo ali tem odlokom sprejema ravnatelj,
- sprejema cenike storitev prodaje blaga in storitev na trgu,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo vrtca,
- obravnava in daje predhodno mnenje k predlogu ravnatelja o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki oz. načinu pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki vrtca,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju vrtca predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

### 15. člen

(1) Postopek imenovanja oz. volitev članov sveta vrtca se začne največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandata dotedanjim članom.

(2) O začetku postopka svet vrtca sprejme sklep, s katerim seznanijo ustanovitelja, delavce in svet staršev ter jih pozove k imenovanju oz. izvolitvi svojih predstavnikov.

(3) Svet vrtca hkrati sprejme sklep o izvedbi volitev predstavnikov delavcev vrtca, s katerim določi rokovnik, dan volitev, možnost predčasnih volitev, volilna mesta, število članov sveta, ki se volijo, način volitev, da se zagotovi enakomerna zastopanost delavcev vseh organizacijskih enot vrtca, ter imenuje volilno komisijo. Volitve se opravijo najmanj 15 dni pred potekom mandata sveta vrtca. Sklep o izvedbi volitev mora biti javno objavljen v vrtcu.

(4) Če svet vrtca ne sprejme sklepov iz prvega odstavka tega člena najkasneje v roku, določenem v prvem odstavku tega člena, to stori ravnatelj vrtca.

### ***Volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca***

#### 16. člen

(1) Postopek volitev in odpoklica predstavnikov delavcev vodi volilna komisija, ki jo za dobo 4 let s sklepom imenuje svet vrtca. Volilno komisijo sestavljajo predsednik in 2 člana ter njihovi namestniki.

(2) Člani volilne komisije in njihovi namestniki so lahko le delavci vrtca, ki imajo volilno pravico in ne morejo biti hkrati kandidati za predstavnike delavcev v svetu vrtca.

(3) Članstvo v volilni komisiji je prostovoljno. Pisni pristanek kandidata za člana volilne komisije je treba pridobiti pred sprejemom sklepa o imenovanju.

(4) Volilna komisija skrbi za pravilnost poteka volitev, ugotavlja, ali so predlogi kandidatov za člane sveta vrtca v skladu s tem odlokom, skrbi za urejenost volišča, določa seznam volivcev, sestavlja liste kandidatov, opravlja in neposredno vodi tehnično delo v zvezi z volitvami in glasovanjem na voliščih, ugotavlja rezultat glasovanja in poda poročilo o poteku ter izidu volitev.

#### 17. člen

(1) Pravico voliti in biti voljen imajo vsi delavci vrtca, razen ravnatelja in pomočnika ravnatelja.

(2) Kandidati se predlagajo in volijo po volilnih enotah v skladu s 5. odstavkom 12. člena tega odloka. Predloge kandidatov za člane sveta vrtca lahko vloži najmanj 10 % delavcev z aktivno volilno pravico iz posamezne volilne enote in reprezentativni sindikat.

(3) Predloge kandidatov za predstavnike delavcev v svetu vrtca je treba predložiti volilni komisiji pisno v 21 dneh od objave sklepa o razpisu volitev. Predlog je veljaven le s podpisimi predlagateljev in s priloženim soglasjem predlaganega kandidata.

(4) Volitve predstavnikov delavcev morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Voli se z glasovnicami osebno. Delavec, ki ima pravico glasovati, ima 1 glas.

(5) Volilna komisija na glasovnici navede imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom tistega kandidata, za katerega se glasuje.

(6) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev vrtca z aktivno volilno pravico.

(7) Za člana sveta vrtca so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov po posameznih volilnih enotah v skladu s 5. odstavkom 12. člena tega odloka. Če sta 2 ali več kandidatov dobili enako število glasov, je izvoljen tisti delavec, ki ima daljšo delovno dobo v vrtcu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kateri kandidat je izvoljen, o izvolitvi odloči žreb.

(8) O poteku volitev na voliščih volilna komisija piše zapisnik in v 5 dneh po opravljenih volitvah pripravi poročilo o izidu volitev, ki ga javno objavi in predloži ravnatelju.

#### 18. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet vrtca se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

#### ***Volitve predstavnikov staršev v svet vrtca***

#### 19. člen

(1) Predstavnike staršev v svetu vrtca izvoli svet staršev z večino glasov staršev, navzočih na seji. Volitve so javne, lahko pa tudi tajne, če se svet staršev na seji tako odloči.

(2) Pravico biti voljen imajo vsi starši, katerih otroci so vključeni v program vrtca. Kandidate za predstavnike staršev v svetu vrtca lahko predlaga vsak član sveta staršev. Predlog je veljaven le s priloženim soglasjem predlaganega kandidata.

(3) Svet staršev pri volitvah članov sveta vrtca glasuje posebej o kandidatih iz posameznega sklopa enot, opredeljenega v 6. odstavku 12. člena tega odloka. Pred glasovanjem se navedejo imena kandidatov po sklopih enot in abecednem redu priimkov.

(4) O poteku volitev se vodi zapisnik.

#### ***Prenehanje mandata predstavnikov v svetu vrtca***

#### 20. člen

(1) Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oz. izvoljen, če:

- izgubi pravico biti voljen oz. imenovan v svet vrtca,
- umre,
- postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- odstopi,
- je odpoklican oz. razrešen,
- predstavniku delavcev preneha delovno razmerje,
- predstavnik staršev nima več vključenega otroka v vrtec,
- je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu.

(2) Članu sveta vrtca preneha mandat z dnem, ko svet vrtca ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

(3) Ko svet vrtca ugotovi, da je članu sveta vrtca prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oz. za izvolitev novega člana sveta vrtca za preostanek mandatne dobe. Nadomestni član se imenuje oz. izvoli po istem postopku, kot je bil imenovan oz. izvoljen član sveta vrtca, kateremu je prenehal mandat.

(4) Če je potekel mandat predstavniku delavcev vrtca, svet vrtca na isti seji sprejme sklep o nadomestnih volitvah, ki se izvedejo v 30 dneh.

(5) Nadomestne volitve predstavnika delavcev in staršev niso potrebne, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.



## 21. člen

- (1) Predstavnike ustanovitelja lahko razreši občinski svet Občine Radovljica v skladu s svojimi pravili o imenovanjih in razrešitvah.
- (2) Delavci vrtca in starši lahko v času mandata razrešijo svoje predstavnike v svetu vrtca iz razlogov, ki se nanašajo na delo ali dejanja v zvezi z delom predstavnika v svetu vrtca.
- (3) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu vrtca se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev vrtca z aktivno volilno pravico oz. na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta vrtca, ki ga je kandidiral sindikat.
- (4) Postopek za odpoklic predstavnika staršev v svetu vrtca se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % članov sveta staršev vrtca.
- (5) Predlog za odpoklic člana sveta vrtca mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za odpoklic. Predlog za odpoklic mora biti podan v pisni obliki in podpisan s strani predlagateljev. Predlog za odpoklic predstavnika delavcev se predloži volilni komisiji, za predstavnika staršev pa predsedniku sveta staršev, ki preveri formalnost predloga, ne da bi presojala razloge za odpoklic. V primeru formalno popolnega predloga je treba izvesti glasovanje v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga, na katerih se opravi glasovanje. Če je predlog za razrešitev prejet v poletnem času, pa mora razpisati glasovanje najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta. Predlog za odpoklic mora biti vročen članu sveta vrtca, za katerega se predlaga odpoklic, najmanj 8 dni pred glasovanjem. Član sveta vrtca, za katerega se predlaga odpoklic, ima pravico, da se opredeli do navedb v predlogu za odpoklic.
- (6) Za odpoklic predstavnika delavcev volilna komisija razpiše glasovanje in določi dan glasovanja. Predstavniki delavcev v svetu vrtca je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev vrtca, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.
- (7) Za odpoklic predstavnika staršev predsednik sveta staršev skliče sejo sveta staršev. Predstavniki staršev v svetu vrtca je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina članov sveta staršev.

## 2. Ravnatelj

### 22. člen

- (1) Ravnatelj zastopa, predstavlja in vodi poslovanje vrtca ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela vrtca. Ravnatelj zastopa vrtec navzven neomejeno.
- (2) Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca.
- (3) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:
  - organizira, načrtuje in vodi delo vrtca,
  - pripravlja program razvoja vrtca,
  - pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
  - pripravlja predlog finančnega načrta vrtca,
  - je odgovoren za uresničevanje pravic otrok,
  - vodi delo vzgojiteljskega zbora,
  - oblikuje predlog nadstandardnih programov,
  - spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
  - organizira mentorstvo za pripravnike,
  - prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
  - predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,

- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje vrtca s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca in o spremembah pravic in obveznosti otrok,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest v soglasju z občino ustanoviteljico,
- sprejema splošne akte iz svoje pristojnosti,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje s predšolsko zdravstveno službo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji vrtca,
- upravlja s premoženjem, katerega prejme vrtec v upravljanje oz. v last,
- predlaga razporeditev presežka prihodkov nad odhodki oz. način pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki vrtca in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

#### 23. člen

- (1) Za ravnatelja vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje zakonsko predpisane pogoje.
- (2) Kandidat mora ob prijavi predložiti program dela oz. poslovnega in programskega razvoja vrtca za mandatno obdobje.
- (3) Postopek in pogoje za imenovanje in razrešitev ravnatelja in imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja ureja zakon. Ravnatelj se imenuje na podlagi javnega razpisa, določenega z zakonom.
- (4) Mandat ravnatelja traja 5 let in je po preteku navedenega roka lahko ponovno imenovan.
- (5) Javni razpis za imenovanje ravnatelja mora biti objavljen najmanj 6 mesecev pred iztekom mandata.

### **3. Strokovna organa vrtca**

#### 24. člen

- (1) Strokovna organa vrtca sta:
  - vzgojiteljski zbor in
  - strokovni aktiv vzgojiteljev.
- (2) Naloge in pristojnosti strokovnih organov vrtca določa zakon. Strokovna organa sprejmeta poslovnik o svojem delu.

### **4. Svet staršev**

#### 25. člen

Naloge in pristojnosti sveta staršev določa zakon. Svet staršev sprejme poslovnik o svojem delu.

## **VI. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI VRTCA**

### 26. člen

(1) Ustanovitelj vrtcu zagotavlja sredstva za delovanje ter poslovne prostore in opremo. Vrtec upravlja s stvarnim premoženjem, ki mu ga v upravljanje prenese ustanovitelj.

(2) S premičnim in nepremičnim premoženjem upravlja vrtec skladno z veljavno zakonodajo na tem področju in aktom, s katerim mu je premoženje v lasti Občine Radovljica dano v upravljanje. Za upravljanje s premoženjem je vrtec odgovoren ustanovitelju.

### 27. člen

(1) Vrtec pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti:

- iz proračunskih sredstev ustanovitelja,
- iz sredstev državnega in evropskega proračuna,
- s plačili uporabnikov za storitve javne službe,
- iz drugih javnih sredstev,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz donacij, prispevkov pokroviteljev, z darili, iz sofinanciranj projektov iz domačih in tujih virov in iz drugih virov na način ter pod pogoji, določenimi s predpisi.

(2) Ustanovitelj zagotavlja vrtcu sredstva za opravljanje dejavnosti javne službe v skladu z zakonom, tem odlokom, pogodbami in drugimi akti. Vrtcu se sredstva iz proračuna ustanovitelja zagotovijo z letno pogodbo o financiranju vrtca, in sicer v višini, ki je določena z vsakoletnim proračunom ustanovitelja.

(3) Poslovne knjige in poročila vrtca morajo zagotavljati ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javnega službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Prav tako je vrtec dolžan zagotavljati spremljanje porabe javnih sredstev po posameznih namenih.

### 28. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki vrtec nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

(2) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog ravnatelja, po predhodnem mnenju sveta vrtca.

(3) O načinu pokrivanja morebitnega presežka odhodkov nad prihodki odloča ustanovitelj na predlog ravnatelja, po predhodnem mnenju sveta vrtca.

## **VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI VRTCA V PRAVNEM PROMETU**

### 29. člen

(1) Vrtec je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun, z omejitvijo, da ne more sklepati pravnih poslov v zvezi s pridobitvijo in razpolaganjem nepremičnega premoženja. S premičnim premoženjem vrtec lahko razpolaga samo v okviru pooblastil lastnika premoženja.

(2) Vrtec prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje z vsemi sredstvi, s katerimi opravlja svojo dejavnost.

## VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN VRTCA

### 30. člen

Za obveznosti vrtca subsidiarno odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki so v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje vrtca. Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti vrtca iz naslova drugih dejavnosti, ki jih vrtec opravlja za druge naročnike in financerje.

### 31. člen

Ustanovitelj ima do vrtca naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost načrtov in programov dela vrtca z načrti in programi Občine Radovljica,
- redno zagotavlja sredstva za izvajanje dejavnosti vrtca za namene in v obsegu, kot jih v skladu z zakonom in tem odlokom določa njegov proračun,
- v okviru svojih materialnih možnosti zagotavlja sredstva za ohranjanje in izboljševanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti vrtca,
- spremlja skladnost porabe sredstev, ki jih je vrtcu zagotovila v svojem proračunu, z nameni, za katere so bila sredstva zagotovljena,
- odloča o statusnih spremembah,
- daje soglasje k spremembi ali širitvi dejavnosti vrtca,
- daje soglasje k aktom vrtca, za katere tako določajo predpisi,
- daje pobude svetu vrtca in ravnatelju,
- izvaja druge naloge in obveznosti ustanovitelja, ki jih določajo predpisi.

### 32. člen

Vrtec je dolžan ustanovitelju:

- zagotavljati namensko in racionalno rabo oz. porabo vseh sredstev ustanovitelja, ki jih ima v upravljanju oz. jih tekoče pridobiva za izvajanje dejavnosti, za katero je ustanovljen,
- zagotavljati ustanovitelju podatke in informacije, potrebne za spremljanje stanja, izvajanje njegovih pravic, obveznosti in pristojnosti do vrtca, planiranje razvoja vrtca in dejavnosti vrtca ter druge podatke v skladu z zakonom,
- na pristojnih organih obravnavati pobude ustanovitelja in mu poročati o sklepih teh organov,
- posredovati ustanovitelju program razvoja vrtca, letni delovni načrt in finančni načrt,
- enkrat letno na zahtevo ustanovitelja pa tudi med letom poročati o izvajanju delovnega načrta, o rezultatih poslovanja vrtca, o uporabi namenskih sredstev ustanovitelja in o drugih zadevah, o katerih mora biti oz. bi želel biti ustanovitelj seznanjen zaradi celovitega spremljanja stanja v vrtcu,
- omogočiti pooblaščenim osebam ustanovitelja, da na licu mesta preverjajo zakonitost, namenskost in racionalnost uporabe sredstev, ki jih zagotavlja za delo vrtca,
- voditi evidenci nepremičnega in premičnega stvarnega premoženja v skladu z veljavno zakonodajo,
- izvajati druge naloge in obveznosti, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

## IX. SPLOŠNI AKTI VRTCA

### 33. člen

(1) Vrtec ima splošne akte, določene z zakonodajo, in druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje vrtca.

(2) Svet vrtca sprejema pravila in splošne akte, za katere tako določa zakonodaja.

(3) Ravnatelj sprejema splošne akte v skladu z zakonodajo in organizacijske predpise ter druge akte za urejanje dela v vrtcu.

## **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### 34. člen

(1) Vrtec mora v primeru neskladja z določili tega odloka uskladiti svojo organizacijo, delovanje, oblikovati organe vrtca in sprejeti ali uskladiti splošne akte v roku 6 mesecev od uveljavitve tega odloka.

(2) Dosedanji organi vrtca nadaljujejo s svojim delom do izteka mandata, za katerega so imenovani.

### 35. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Radovljica (DN UO, št. 113/09, 121/09, 175/13, 243/18 in 254/19).

### 36. člen

Ta odlok se objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka:

Datum:

Ciril Globočnik  
ŽUPAN



**OBČINA RADOVLJICA**  
**OBČINSKA UPRAVA**

Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, tel.: 04 537 23 00, faks: 04 531 46 84  
[www.radovljica.si](http://www.radovljica.si), e-naslov: [obcina.radovljica@radovljica.si](mailto:obcina.radovljica@radovljica.si)

Datum: 27. 5. 2021

**O B R A Z L O Ž I T E V**

**PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI  
JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA  
VRTEC RADOVLJICA**

**1. Zakonska podlaga**

- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 in spremembe),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07-UPB5 in spremembe),
- Zakon o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/05-UPB in spremembe).

**2. Obrazložitev**

Predlog Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica je Odbor za šolstvo in otroško varstvo obravnaval na 12. seji 17. maja 2021. Člani odbora na osnutek odloka niso imeli pripomb.

Občinski svet Občine Radovljica je osnutek Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica brez pripomb sprejel na 18. seji 19. maja 2021.

Tako se besedilo predloga odloka, glede na osnutek, ne spreminja.

Vsebina odloka:

V poglavju I. Uvodne določbe je določeno, da novi odlok nadomešča ustanovitveni akt vrtca, sprejet leta 2009, in ureja druge spremembe v organizaciji in delovanju javnega zavoda.

V poglavju II. Statusne določbe je opredeljen ustanovitelj javnega zavoda, izvrševanje ustanoviteljskih pravic in obveznosti, sedež in poslovni naslov zavoda, enote vrtca ter pečat vrtca.

V poglavju III. Dejavnosti vrtca so navedene dejavnosti, ki jih zavod izvaja kot javno službo, ki obsega javnoveljavni vzgojno-izobraževalni program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z veljavnimi predpisi. Opredeljena je tudi možnost in pogoji za opravljanje drugih dejavnosti.

V poglavju IV. Notranja organizacija vrtca je opredeljen način organiziranosti vrtca ob upoštevanju delovnih procesov v vrtcu. V zdaj veljavnem odloku je določeno, da notranjo organizacijo zavoda določi ravnatelj. Ker pa 42. člen ZOFVI določa, da se notranja organizacija javnega vrtca uredi v ustanovitvenem aktu, se v tem poglavju določajo organizacijske enote vrtca, vodenje vrtca in posameznih organizacijskih enot ter pooblastila in odgovornost vodij notranjih organizacijskih enot.

V poglavju V. Organi vrtca so navedeni organi vrtca, in sicer: svet vrtca, ravnatelj, strokovna organa vrtca in svet staršev.

Glede na določbo 47. člena ZOFVI je treba postopek izvolitve predstavnikov delavcev in staršev v svet javnega vrtca določiti v aktu o ustanovitvi. Zato se v aktu o ustanovitvi podrobneje določa tudi postopek imenovanja oziroma volitev članov sveta vrtca, ureja pa se tudi postopek ob prenehanju mandata članu sveta vrtca pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oz. izvoljen.

V poglavju VI. Sredstva za delo in odgovornost za obveznosti vrtca je opredeljeno zagotavljanje in pridobivanje sredstev za delovanje vrtca.

V poglavju VII. Pravice, obveznosti in odgovornosti vrtca v pravnem prometu so določene pravice in obveznosti vrtca pri izvajanju dejavnosti.

V poglavju VIII. Medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in vrtca so določene pravice in obveznosti ustanovitelja ter dolžnosti vrtca do ustanovitelja.

V poglavju IX. Splošni akti vrtca je opredeljeno, da ima vrtec splošne akte, določene z zakonodajo, in druge splošne akte ter razmejitve pristojnosti organov vrtca za sprejem posameznih aktov.

V poglavju X. Prehodne in končne določbe je navedeno, da mora vrtec v primeru neskladja z določili tega odloka uskladiti svojo organizacijo, delovanje, oblikovati organe zavoda in sprejeti ali uskladiti splošne akte v 6 mesecih od uveljavitve odloka in da dosedanji organi zavoda nadaljujejo s svojim delom do izteka mandata. Prav tako določa, da z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Radovljica (DN UO, št. 113/09, 121/09, 175/13, 243/18 in 254/19), novi pa se objavi v Uradnih objavah Deželnih novic in začne veljati petnajsti dan po objavi.

### **3. Finančne posledice**

Sprejem Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radovljica ne prinaša finančnih posledic.

Pripravila:

Karmen Korošec,

višja svetovalka za družbene dejavnosti



**Alenka Langus l.r.**  
**Direktorica občinske uprave**