



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si> e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKI SVET

17.

REDNA SEJA

24. januar 2013



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Župan

Številka: 15.1.2013

Datum: 03221-0002/2013-1

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo) in 21. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo)

sklicujem

**17. redno sejo občinskega sveta Občine Muta, ki bo
v četrtek, 24. januarja 2013 ob 17. uri, v sejni sobi Občine Muta**

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Sprejem predloga Lokalnega energetskega koncepta za Občino Muta
4. Pregled in potrditev zapisnika 16. redne seje z dne 18.12.2012 in 5. dopisne seje z dne 7.1.2012
5. Poročilo o delu župana v času od 16. redne seje
6. Sprejem osnutka Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013 (prva obravnava)
7. Sprejem Sklepa o ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«
8. Sprejem Sklepa o oprostitvi najemnine za KU Muta
9. Sprejem Sklepa o dodelitvi izrednih denarnih pomoči
10. Vprašanja in pobude članov

Priloga: sejno gradivo



Vabljeni:

- člani OS in podžupana
- nadzorni odbor
- predstavniki političnih strank
- predstavniki občinske uprave
- predstavnik podjetja GeoM
- mediji

ŽUPAN
Boris KRALJ



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

ŽUPAN

Številka:03221-0002/2013-5

Datum:15.1.2013

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	17. redna seja
TOČKA DN. REDA:	3.
ZADEVA:	Sprejem predloga Lokalnega energetskega koncepta za Občino Muta
PREDLAGATELJ:	Župan
POROČEVALEC:	Direktorica občinske uprave
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	/
PREDLOGI SKLEPOV:	Občinski svet sprejme predlog Lokalnega energetskega koncepta za Občino Muta.
PRILOGE:	- obrazložitev - povzetek LEK-a



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Obrazložitev:

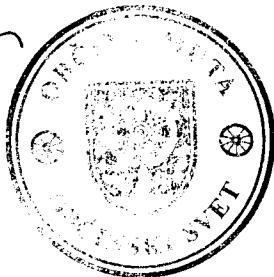
Lokalni energetske koncept je eden temeljnih aktov za posnetek stanja in izdelavo ukrepov na področju energetike v občini. Veljavni akt je podlaga oz. pogoj za kandidiranje na javnih razpisih za sofinanciranje investicij, ki se nanašajo na energetske sanacijo.

Podjetje GeoM iz Šmarjnega pri Slovenj Gradcu nam je izdelalo predlog takega akta, katerega povzetek je del gradiva za sejo. Na sami seji bo predstavnik podjetja podrobneje predstavil vsebino akta.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

Direktorica občinske uprave



ŽUPAN

Boris KRALJ



OBČINA MUTA
GLAVNI TRG 17
2366 MUTA

LOKALNI ENERGETSKI KONCEPT

OBČINE MUTA

-- POVZETEK --

Naslov	Lokalni energetski koncept občine Muta
Naročnik	Občina Muta Glavni trg 17 2366 Muta
Izvajalec	GeoM Matjaž Breznik s.p. Prostorske in informacijske storitve Šmartno 19 A 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu t: +386 41 971 779 e: info@geom.si
Številka projekta	6
Datum izdelave	November 2012
Vodja projekta s strani naročnika	Sašo Pavlič, koordinator V za okolje in prostor _____
Vodja projekta s strani izdelovalca	Matjaž Breznik, abs. geo. _____
Strokovni sodelavci	Milan Breznik, inž.el. Gorazd Divjak Zalokar, uni.dipl.geo. Maja Oblak, uni.dipl.geo.

Kazalo vsebine

1. NAMEN IN CILJI	5
2. ANALIZA OBSTOJEČE RABE ENERGIJE	5
2.1. Stanovanja	5
2.2. Javne stavbe	5
2.3. Industrija in storitve	6
2.4. Raba energije v prometu	7
2.5. Javna razsvetljava	7
3. ANALIZA OSKRBE Z ENERGIJO	8
3.1. Stanje elektro energetskega omrežja	8
3.2. Večje kotlovnice	10
3.3. Daljinsko ogrevanje	13
3.4. Plinovodno omrežje	13
4. ANALIZA EMISIJ	13
5. ŠIBKE TOČKE OSKRBE IN RABE ENERGIJE	14
6. ANALIZA POTENCIALOV URE	16
6.1. Stanovanja	16
6.2. Javne stavbe	16
6.3. Kotlovnice	17
6.4. Industrija in storitve	17
6.5. Javna razsvetljava	17
7. POTENCIAL OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE	17
7.1. Bioplin	17
7.2. Lesna biomasa	18
7.3. Sončna energija	18
7.3.1. Obstoječe koriščenje sončne energije v občini Muta	19
7.4. Geotermalna energija	20
Avtorji na podlagi ugotovitev ocenjujejo, da je raziskovanje za izkoriščanje geotermalne energije na območju občin Radlje ob Dravi, Vuzenica, Muta, Podvelka in Ribnica na Pohorju zelo tvegano in ga ne priporočajo (Geotermalni potencial občin..., 2007).	
7.5. Energija vetra	21
7.6. Vodna energija	22
8. CILJI ENERGETSKEGA NAČRTOVANJA	22

9.	NAVODILA ZA IZVAJANJE LOKALNEGA ENERGETSKEGA KONCEPTA.....	23
10.	AKCIJSKI NAČRT	24
10.1.	<i>Srednjeročne finančne obveznosti za občino</i>	<i>33</i>

1. NAMEN IN CILJI

Cilj lokalnega energetskega koncepta je analiza energetskega stanja v občini ter postavitvev primernih ukrepov za izboljšanje tega stanja.

Na osnovi analize je možno predlagati bodoče koncepte energetske oskrbe na vseh področjih rabe energije. Poudarek je na možnosti uporabe lokalnih energetskih virov (kogeneracija, vodni viri, sončna energija, energija vetra, geotermalna energija,...), povečevanju gostote odjema na obstoječih lokalnih distribucijskih omrežjih (plinovodno omrežje in daljinsko ogrevanje) ter čim večji učinkovitosti rabe energije pri vseh skupinah porabnikov.

LEK v svojem zaključku zajema akcijski načrt, terminski plan in vrednotenje izbranih ukrepov, kateri se izdelata skupno s pomočjo akcijske skupine, župana, občinske uprave in občinskega sveta. Določitev nosilcev je nujni pogoj za izvedbo ukrepov in projektov iz akcijskega načrta.

LEK je namenjen celovitemu osveščanju, informiranju in izobraževanju uporabnikov energije na področju učinkovite rabe energije (URE) in uporabe obnovljivih virov energije (OVE) ter pripravi učinkovitih rešitev pri uvajanju izbranih ukrepov.

2. ANALIZA OBSTOJEČE RABE ENERGIJE

2.1. Stanovanja

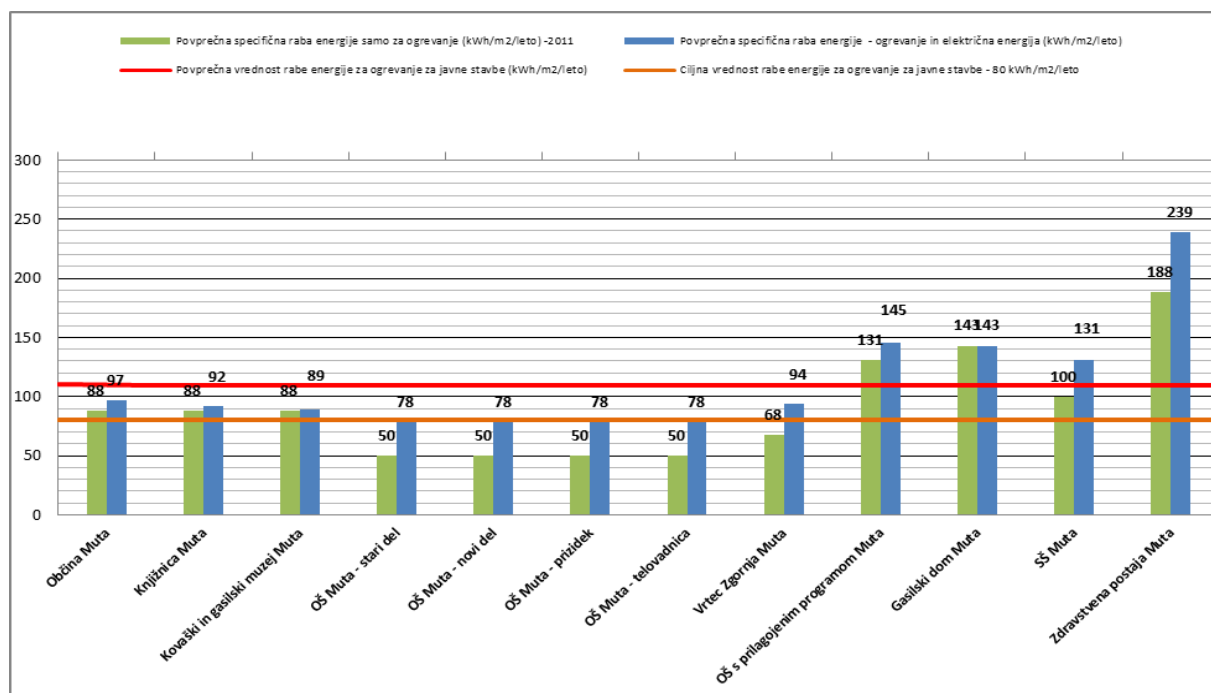
V stanovanjih v občini Muta prevladuje centralno ogrevanje za eno samo stavbo. Daljinskega ogrevanja je malo zaradi nizkega števila kotlovnice v občini, 12 % stanovanj ima etažno centralno ogrevanje. Glavni energent za ogrevanje stanovanj je kurilno olje s 48 %, na drugem mestu pa je les s 44 %. Za ogrevanje so stanovanja v letu 2010 porabila okrog 14 GWh primarne energije. Ocenjena poraba energije za ogrevanje na prebivalca v občini Muta znaša 3.930 kWh/prebivalca, kar je več od slovenskega povprečja, ki znaša 3.827 kWh/prebivalca.

2.2. Javne stavbe

V analizo javnih stavb občine Muta je bilo zajetih 8 objektov. Zaradi pomanjkljivo izpolnjenega vprašalnika ni bilo mogoče izračunati energijskega števila za prostore vrtca Spodnja Muta. Energijska števila so bila tako izračunana za sedem objektov, ki vključujejo različne javne ustanove in so prikazana na spodnjem grafikonu. Povprečna vrednost rabe energije za ogrevanje v vseh javnih stavbah v občini Muta je 110 kWh/m²/leto in je označena z rdečo črto, če pa upoštevamo temperaturni primanjkljaj, povprečna vrednost znaša 98 kWh/m²/leto. Osnovna šola Muta in vrtec Zgornja Muta dosegata manjšo vrednost od ciljne vrednosti rabe energije za ogrevanje, ki znaša 80 kWh/m²/leto. Obe stavbi sta bili pred kratkim delno obnovljeni, prav tako imata nameščeno izolacijo. Okna so bila zamenjana v zadnjem desetletju. Trije obravnavani objekti še vedno kot energent uporablja ELKO. Pet objektov je priključenih na plinovodno omrežje.

Poraba električne energije v leto 2011 je po podatkih Elektro Celje za javne stavbe skupaj znašala 1.331.146 kWh.

Grafikon 1: Energijska števila javnih stavb na območju občine Muta



Vir: lastni izračun

2.3. Industrija in storitve

Po podatkih statističnega urada je v občini Muta leta 2010 poslovalo 228 podjetij, delovno aktivnih prebivalcev pa je bilo 1.337. Po podatkih Elektro Celja, ki je dobavitelj električne energije na področju občine, se je količina porabljene električne energije od leta 2008 do 2011 večala in to predvsem na račun povečevanja rabe energije v industrijskem sektorju. Poraba elektrike v storitvenih dejavnostih v tem obdobju rahlo upada. Leta 2011 je tako skupaj porabljena količina električne energije v sektorjih industrija in storitve znašala 26.091.633 kWh.

Tabela 1: Raba električne energije v podjetjih v občini Muta (v kWh)

	2008	2009	2010	2011
Storitvene dejavnosti	1.892.644	1.726.889	1.672.434	1.640.410
Industrija	5.132.632	19.407.277	22.894.204	24.451.223
Skupaj	7.025.276	21.134.166	24.566.638	26.091.633

Vir: Elektro Celje, d.d., 2012

Tabela 2: Poraba UNP (v m³), ELKO (v litrih) in zemeljskega plina (v m³) v sektorju industrija in storitve v občini Muta

	2007		2008		2009		2010		2011	
	Število odjemnih mest	Letna poraba	Število odjemnih mest	Letna poraba	Število odjemnih mest	Letna poraba	Število odjemnih mest	Letna poraba	Število odjemnih mest	Letna poraba
UNP	6	286.235	6	320.835	7	222.892	7	269.482	7	339.726
ELKO	12	447.963	26	542.326	17	354.832	20	601.727	9	213.188

Vir: Petrol, d.d., 2012

2.4. Raba energije v prometu

Pri analizi podatkov o rabi energije v prometu je potrebno upoštevati dejstvo, da se zaradi narave sektorja velik del pogonskih goriv porabi ali oskrbuje izven meja določene občine. Prav zaradi tega se ne zdi smiselno opredeljevati rabe energije v prometu po posamezni občini, saj bi izračuni vsebovali veliko napako. Zaradi tega je tudi nemogoče določiti oprijemljive energetske indikatorje, na podlagi katerih bi merili učinkovitost rabe energije v prometu znotraj občine.

Na območju občine Muta je 138 kilometrov cest, od tega 41,1 km lokalnih cest, 6,9 km mestnih ali krajevnih cest in 9,5 km regionalnih cest III. reda. Glavnih cest I. reda je 7,3 km. Javnih poti je 34,8 km in gozdnih cest v skupni dolžini 36,4 km.

2.5. Javna razsvetljava

Poraba električne energije za potrebe javne razsvetljave je v letih 2008 - 2011 po podatkih Elektro Celje bila v povprečju **260 MWh na leto**. Povprečna poraba električne energije za javno razsvetlavo znaša 74,5 kWh/ prebivalca.

V občini Muta je bila v letu 2011 izvedena analiza stanja javne razsvetljave za potrebe javnega razpisa (Energetsko učinkovita prenova javne razsvetljave).

V občini Muta je za zamenjavo predvidenih **192 svetilk** od skupno 342 svetilk. S tem ukrepom bo občina Muta po predvidenem projektantskem izračunu prihranila dobrih 94 MWh na leto. Občina bo po načrtovanem planu izvedla zamenjavo svetilk in dosegla prihranek okrog 36 % pri porabljeni električni energiji v obdobju 2012 – 2013. Učinek zamenjave še preostalih neustreznih svetilk se bo pokazal pri nadaljnjem zmanjševanju porabe električne energije svetilk javne razsvetljave.

3. ANALIZA OSKRBE Z ENERGIJO

V občini Muta z distribucijskim omrežje upravlja Elektro Celje, d.d. Podatke o porabi električne energije smo pridobili od distributerja Elektro Celje, d.d..

3.1. Stanje elektro energetskega omrežja

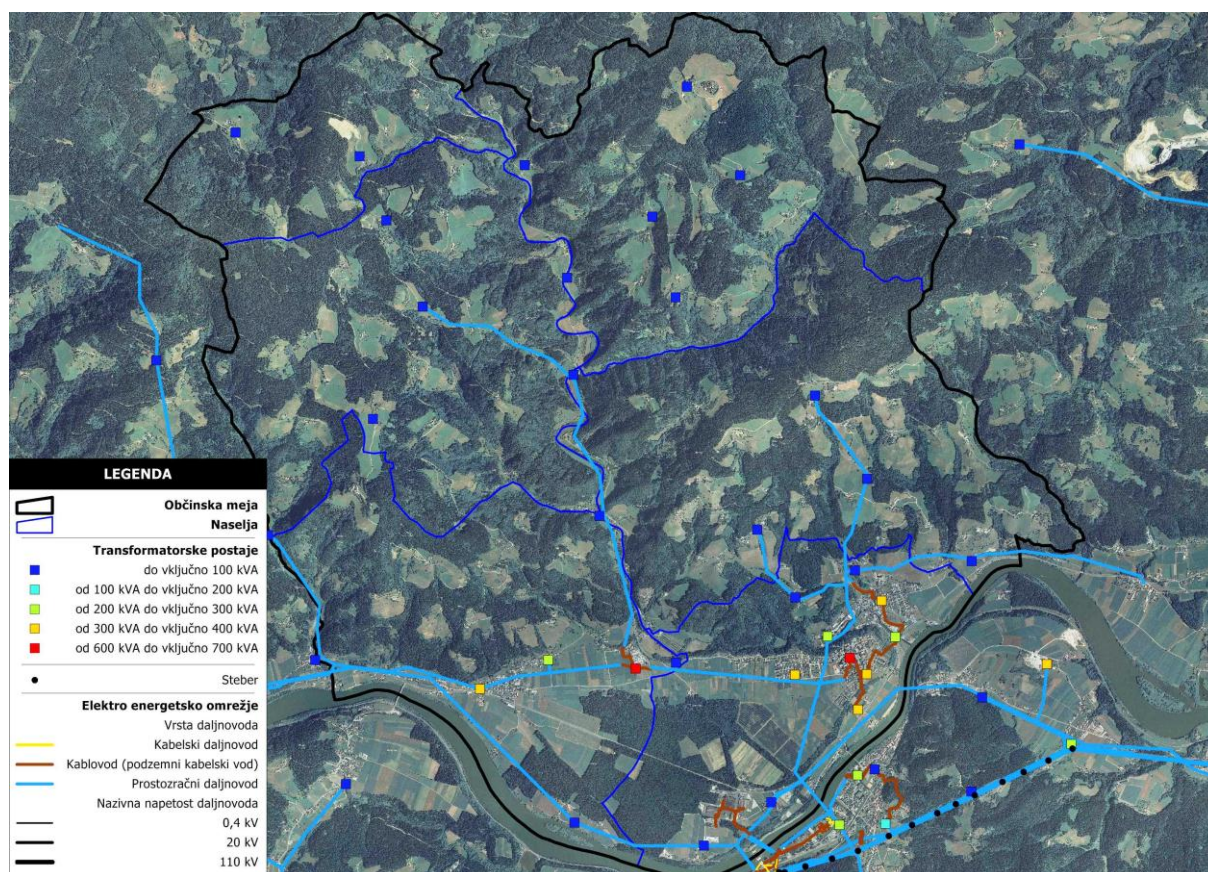
Občina Muta se napaja z električno energijo iz razdelilne transformatorske postaje 110/20 kV Vuzenica po primarnih srednjenapetostnih daljnovodih 20 kV.

Na območju občine Muta je 33 transformatorskih postaj na 0,4 kV, 20 kV in 110 kV napetostni mreži. Na območju lokalne skupnosti poteka 28,8 km distribucijskih daljnovodov po podatkih zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, ki so večinoma prostoizračni daljnovodi. Daljnovodi so 0,4 kV, 20 kV in 110 kV. Mestno jedro je kablirano.

Tabela 3: Število in nazivna moč transformatorskih postaj

Nazivna moč transformatorske postaje	Število transformatorskih postaj
do vključno 100 kVA	23
od 100 kVA do vključno 200 kVA	0
od 200 kVA do vključno 300 kVA	3
od 300 kVA do vključno 400 kVA	5
od 400 kVA do vključno 500 kVA	0
od 500 kVA do vključno 600 kVA	0
od 600 kVA do vključno 700 kVA	2
nad 700 kVA	0

Vir: Javne informacije Slovenije, Geodetska uprava Republike Slovenije, podatki zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, lastni preračun

Slika 1: Obstoječe elektro distribucijsko omrežje

Vir: Javne informacije Slovenije, Geodetska uprava Republike Slovenije, podatki zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, občina Muta Kartograf: Matjaž Breznik

Podatek o količini proizvedene količine električne energije iz obnovljivih virov energije na področju občine Muta ni razpoložljiv. Po podatkih spletnega portal ENGIS za občino Muta velja:

Tabela 4: Število elektrarn OVE na območju občine Muta

Naprava	Naslov	Neto moč [kW]	Tehnologija
MFE Kolč	Sv. Primož nad Muto 63	17,76	Sončna elektrarna
MFE Kac	Koroška cesta 42	15,51	Sončna elektrarna
MFE Kac Iztok	Koroška cesta 46	14,72	Sončna elektrarna
MFE Muta	Šolska ulica 6	232	Sončna elektrarna
MFE Horvat	Gortina 129	100	Sončna elektrarna
MHE Pušnik	Gortina 149	32	Mala hidroelektrarna

Vir: EnGIS

3.2. Večje kotlovnice

V občini Muta prevladuje lokalno ali centralno ogrevanje za posamezne objekte. V nadaljevanju so prikazane večje kotlovnice, pri katerih moč kurilne naprave presega 50 kW. Kot energent prevladuje ELKO. Kotlovnice se nahajajo tako v večstanovanjskih stavbah, kot v javnih stavbah.

Podatke o kotlovnica h smo zbirali preko anketnih vprašalnikov. Lokacije posameznih kotlovnice in stavb, ki se ogrevajo iz posamezne kotlovnice so predstavljene na spodnji sliki.

Tabela 5: Kotlovnice v občini Muta

Objekt in naslov	Upravitelj	Vrsta energenta	Povprečna letna poraba energenta	Moč kurilne naprave (kW)	Leto izdelave kurilne naprave	Regulacija	Izolacija cevi	Starost toplovoda (leto)	Objekti priključeni na kotlovnico	Skupna površina ogrevalnih prostorov (m ²)	Način priprave sanitarne vode	OPOMBA	Poraba energenta navedena v EZ Muta
Občina Muta Glavni trg 17	Občina	Zemeljski plin	7.400 Sm ³	164 kW	2006	Avtomatska	NE	/	Občina Knjižnica Muzej	800	Lokalno	V letu 2011 prešli na ogrevanje z zemeljskim plinom.	10.300 l
OŠ Muta Šolska ulica 6	Petrol Energetika	Zemeljski plin	/	345 kW	2004	Avtomatska	NE	/	OŠ - stari del, novi del, prizidek in telovadnica	5.405	Centralno in lokalno z el. grelci ter toplotna črpalka	V letu 2011 prešli na ogrevanje z zemeljskim plinom. Nameščena kogeneracija. OŠ odkupuje toploto - cca. 270 MW/leto.	48.000 l
Gasilski dom Gasilska ulica 2	Ni podatka	Zemeljski plin	1.390 Sm ³	190 kW	1998	Avtomatska	DA	/	Gasilski dom (Gasilska ul. 2) OŠ s prilagojenim programom (Gasilska ul. 4)	1.695	Lokalno	Dodatno ogrevana še 4 stanovanja cca 205 m ² .	23.100 l
SŠ Muta Koroška cesta 53	Šolski center Slovenj Gradec	ELKO	25.000 l	400 kW	1994	Avtomatska	DA	30 let	Šola in stanovanjski del	2.500	Lokalno	Dolgi toplovod do stanovanjskega dela ter predelava kurjenja na dve peči.	20.900 l
Zdravstvena postaja Muta Glavni trg 47	Ni podatka	ELKO	4.700 l	50 kW	2005	Avtomatska	DA	/	Zdravstvena postaja	250	Centralno in lokalno z el. Grelci		4.250 l
Kotlovnica Gasilska ul. 1	Stanovanjsko podjetje Ravne	ELKO	5.000 l	60 kW	Ni podatka	Avtomatska	/	/	Gasilska ulica 1	370	Lokalno	Ogreva se 12 stanovanj.	6.000 l
Kotlovnica Gasilska ul. 3	Občina	ELKO	15.000 l	230 kW	1976	Avtomatska	NE	/	Gasilska ulica 3	1.140	Lokalno	Ogreva se 35 stanovanj.	16.000 l
Kotlovnica Kovaška ul. 2	JKP Radlje ob Dravi	ELKO	28.000 l	500 kW	1986	Avtomatska	Delno	/	Kovaška ulica 2, 4, 6, 8	2.262	Lokalno	Ogreva se 45 stanovanj in prostori vrtca.	48.361 l

Objekt in naslov	Upravitelj	Vrsta energenta	Povprečna letna poraba energenta	Moč kurilne naprave (kW)	Leto izdelave kurilne naprave	Regulacija	Izolacija cevi	Starost toplovoda (leto)	Objekti priključeni na kotlovnico	Skupna površina ogrevalnih prostorov (m ²)	Način priprave sanitarne vode	OPOMBA	Poraba energenta navedena v EZ Muta
Kotlovnica Kovaška ul. 11	JKP Radlje ob Dravi	ELKO	15.000 l	250 kW	1998	Avtomatska	Delno	/	Kovaška ulica 11, 11 A	1.290	Lokalno	Ogreva se 24 stanovanj.	23.500 l
Kotlovnica Glavni trg 2	Občina	ELKO	35.000 l	400 kW	1989	Avtomatska	NE	/	Glavni trg 2, 4	1.970	Lokalno	Ogreva se 28 stanovanj.	42.700 l
Kotlovnica Glavni trg 18	Občina	ELKO	4.700 l	75 kW	1998	Avtomatska	NE	/	Glavni trg 18	500	Lokalno	Ogreva se 16 stanovanj.	Ni podatka
Kotlovnica Glavni trg 34	Občina	ELKO	28.000 l	215 kW	2007	Avtomatska	NE	/	Glavni trg 30, 32, 34	2.130	Lokalno	Ogreva se 38 stanovanj.	29.000 l
Kotlovnica Glavni trg 31	Občina	ELKO	17.000 l	230 kW	1975	Avtomatska	NE	/	Glavni trg 31	980	Lokalno	Poleg 20 stanovanj se ogrevajo tudi poslovni prostori.	20.000 l
Proizvodnja hala Koroška cesta 55	Armature d.o.o.	UNP	90.000 l	1200 kW	1993	Avtomatska	Delno	32 let	Proizvodna hala Lužilnica Aneks	/	Centralno		72.700 kg

3.3. Daljinsko ogrevanje

Na območju občine Muta ni zgrajenega sistema daljinskega ogrevanja. Obstoja nekaj večjih kotlovnice, ki oskrbujejo s toploto objekte, kljub temu pa ne moremo govoriti o sistemu daljinske oskrbe s toploto.

3.4. Plinovodno omrežje

Na območju občine Muta je plinovodno omrežje v izgradnji. Oktobra 2009 je bila podpisana koncesijska pogodba med Petrol Energetiko, d.o.o. in Občino Muta za distribucijo zemeljskega plina na celotnem območju občine Muta. S tem se je občina pridružila štirim koroškim občinam (Ravne na Koroškem, Mežica, Prevalje, Dravograd), ki jih družba Petrol Energetika oskrbuje kot sistemski operater distribucije zemeljskega plina. S pogodbo se je Petrol Energetika, d.o.o., zavezala, da bo v naslednjih štirih letih zagotovila približno dva milijona evrov investicijskih sredstev za izgradnjo objektov, naprav in omrežja za distribucijo zemeljskega plina. Petrol Energetika je zgradila povezovalno plinovodno omrežje od občine Dravograd do industrijske cone na Muti in naprej do naselij Zgornja in Spodnja Muta. V letu 2011 je bilo izgrajeno plinovodno omrežje do Zgornje Mute ter izvedeni prvi priklopi odjemalcev na zemeljski plin. Tako so na plinovodno omrežje priključeni javni objekti (Občina Muta, vrtec, OŠ...) ter večstanovanjski objekti. Izgradnja omrežja bo potekala v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo in se bo na posameznih območjih občine usklajevala z ugotovljenim interesom priključevanja odjemalcev ter bo potekala do leta 2014.

4. ANALIZA EMISIJ

Emisije so produkt, ki nastaja pri izgorevanju različnih energentov, ki najpogosteje izgorevajo v toplotnih motorjih, kotlih ter elektrarnah, kjer so prisotni različni viri goriv oziroma energentov.

Na letni ravni tako stanovanja v občini Muta po ocenah porabijo 14 GWh primarne energije iz različnih energentov, če ne upoštevamo »nedefiniranih« energentov in porabo električne energije pri individualnem ogrevanju stanovanj. Vsa skupna poraba energije pa je 19,8 GWh. Posledica porabe energentov so emisije, kot so CO₂, SO₂, NO_x, C_xH_y, CO in prah.

Na spodnji tabeli prikazane vse emisije, ki so nastale kot posledica ogrevanja stanovanj, javnih stavb ter porabe v industriji.

Tabela 6: Skupne emisije po vseh kategorijah brez vključene električne energije

	CO ₂ (kg/a)	SO ₂ (kg/a)	NO _x (kg/a)	C _x H _x (kg/a)	CO (kg/a)	prah (kg/a)
SKUPAJ	2.838.509	5.007	4.656	3.351	89.853	1.477
NA PREBIVALCA	800	1	1	1	25	0

vir: lastni izračun

Vsi preračuni so informativni. Občina Muta je tako proizvedla več kot 2.838 ton CO₂, 89 ton CO ter 5 ton SO₂.

Skupnim emisijam iz ogrevanja in tehnoloških procesov moramo dejansko prišteti še emisije, nastale zaradi porabljene električne energije. Raba električne energije namreč posredno močno onesnažuje ozračje, saj je velik delež električne energije v Sloveniji proizveden iz fosilnih goriv. Leta 2009 je bilo na primer v slovenskih termoelektrarnah proizvedene kar 38,2 % celotne v Sloveniji proizvedene električne energije v tem letu (Vir: *Energetska bilanca RS 2009, Ministrstvo za gospodarstvo, julij 2010*).

Tabela 7: Emisije nastale kot posledica porabe električne energije

	CO ₂ (kg/a)	SO ₂ (kg/a)	NO _x (kg/a)	CxHx (kg/a)	CO (kg/a)	prah (kg/a)
STANOVANJA	2.890.922	16.774	15.026	6.368	37.003	583
JAVNE STAVBE	588.271	3.413	3.058	1.296	7.530	119
INDUSTRIJA	12.284.911	71.282	63.853	27.062	157.245	2.476
SKUPAJ	15.764.104	91.470	81.937	34.727	201.778	3.178

vir: lastni izračun

Vsi preračuni so informativni. Občina Muta je tako proizvedla več kot 15.764 ton CO₂ samo z porabo električne energije.

V primerjavi s Slovenijo občina Muta spada med manj onesnažena področja z SO₂ in NO₂.

5. ŠIBKE TOČKE OSKRBE IN RABE ENERGIJE

Šibke točke so področja rabe in oskrbe z energijo, kjer so na osnovi analize trenutnega stanja možna izboljšanja. Pri oblikovanju možnih izboljšav moramo poleg dobre analize stanja poznati tudi stališča oziroma cilje, ki naj bi jih občina imela na področju rabe in oskrbe z energijo. Ti so naslednji:

- večja raba obnovljivih virov energije pri vseh porabnikih v občini,
- spodbujanje ukrepov učinkovite rabe energije pri vseh porabnikih v občini,
- zmanjšanje rabe energentov fosilnega izvora,
- zmanjšanje emisij,
- sanacija potratnih stavb, ki so v upravljanju občine,
- spodbujanje izrabe obnovljivih virov energije v okviru večjih (skupnih) sistemov (npr: v okviru sistema daljinskega ogrevanja na lesno biomaso ali bioplin, mikrosistemi itd.).

V spodnji tabeli so predstavljene šibke točke po področjih.

Tabela 8: Šibke točke po področjih

Področje	Kazalniki
Splošno	- Na nivoju občine ni zadolžene odgovorne osebe (energetskega upravljalca), ki bi se načrtno ukvarjala z oskrbo in porabo energije, energetskega načrtovanja ter vodenja projektov URE in OVE. - Slab izkoristek obnovljivih virov energije. - Visok odstotek izrabe fosilnih goriv.
Stanovanja in večstanovanjske stavbe	- Parcialne prenove stavbnega pohištva. - Upravljalci stavb bi morali izdelati načrt energetske sanacije večstanovanjskih stavb za učinkovitejšo rabo energije. - Premajhna aktivnost upravljalcev in lastnikov stavb. - Slabšanje ekonomske in demografske slike stanovalcev (nezmožnost investiranja, sposobnost samostojnega bivanja in sanacije). - Star stanovanjski fond. - Velik odstotek nameščenih salonitnih kritin na večstanovanjskih objektih. - Spodbujanje priklopa na plinovodno omrežje.
Javne stavbe	- Normirana povprečna specifična raba energije (energijsko število) za ogrevanje javnih stavb v občini Muta znaša 110 kWh/m²/leto. - Noben objekt nima opravljenega energetskega pregleda. - Delno stara okna in nameščeni navadni ventili na ogrevalih. - Ničen delež OVE. - Vse javne stavbe kot energent uporabljajo fosilna goriva. - Delno starejše kurilne naprave. - Nevarčne sijalke. - V objektih se ne vodi energetske knjigovodstvo. - Pomanjkanje izolacije objektov. - Pri nekaterih stavbah nameščene salonitne kritine.
Javna razsvetljava	- Vse svetilke še niso skladne z Uredbo. - Možnost prihrankov pri porabi električne energije. - Možnost prihrankov pri vzdrževanju javne razsvetljave. - Ureditev in posodobitev katastra javne razsvetljave.
Podjetja	Ni možno zavzeti stališča zaradi pomanjkljivosti podatkov.
Daljinsko ogrevanje	Občina nima zgrajenega sistema za daljinsko ogrevanje
Plinovodno omrežje	- Višja cena energenta. - Nevarnost nezadostne gostote odjema. - Zanesljivost oskrbe.

6. ANALIZA POTENCIALOV URE

6.1. Stanovanja

Pri rabi energije v stanovanjih gre za specifičen primer, saj je skoraj vsakega potrebno obravnavati individualno, raba energije pa je odvisna od različnih dejavnikov. Povprečna specifična raba energije za ogrevanje je v veliki meri odvisna od leta izgradnje objekta in takrat veljavnih predpisov, ki določajo minimalne zahteve energetske učinkovitosti objektov.

Iz analiz opravljenih energetskih pregledov, ki jih je v preteklosti finančno podpirala nekdanja Agencija za učinkovito rabo in obnovljive vire energije, izhajajo ocene, da znaša v Sloveniji ekonomsko upravičen potencial prihrankov pri rabi energije za ogrevanje v stavbah nekje okrog 30 % (Vir: AURE - Sektorja za aktivnosti učinkovite rabe in obnovljivih virov energije Direktorata za energijo Ministrstva za gospodarstvo).

V dokumentu LEK navajamo nekaj investicijskih ukrepov, ki pomenijo povečanje učinkovitosti rabe energije v stavbah. Investicije imajo različne dobe vračanja. Posegi na ogrevalnem sistemu so običajno cenejši in se povrnejo v krajšem času, posegi na nivoju stavbe pa so dražji in zahtevajo tudi daljšo dobo vračanja. Za zanimive naložbe v energetsko obnovo stavb veljajo tiste z dobo vračanja, krajšo od 10 let. Na splošno velja, da z izvedbo teh ukrepov dosežemo do 30 % skupnih energijskih prihrankov v stavbi.

V poglavju o rabi energije v občini Muta smo ocenili, da znašajo letni stroški rabe energije za ogrevanje stanovanj, ki se ogrevajo preko skupne kurilne naprave za eno stavbo, etažno in lokalno, v občini Muta okoli 594.402 EUR. Če torej s preprostimi instrumenti učinkovite rabe energije zmanjšamo rabo energije za 20 %, znaša to v primeru stanovanj v občini Muta skupaj 118.880 EUR letnega prihranka.

6.2. Javne stavbe

Med pripravljanjem dokumenta so bili deloma izvedeni preliminarni energetski pregledi javnih objektov. S podatki zbranimi preko anketnih vprašalnikov javnih objektov so bile določene bistvene šibke točke v javnih objektih. Vsekakor je priporočljivo, da se občina odloči za izdelavo energetskih pregledov vseh objektov. Priporočamo, da občina s pomočjo izbranega energetskega upravljavca določi prioriteten načrt izvedbe energetskih pregledov posameznih stavb.

Priporočamo, da izbrani energetski upravljavec bodisi na podlagi energetskih pregledov, priporočil iz LEK in preliminarnih ogledov stavb izdelava podroben načrt sanacije javnih stavb.

V večini teh stavb v občini Muta obstaja energetski varčevalni potencial, saj bi lahko z različnimi ukrepi URE učinkovito znižali ciljno vrednost kazalnika specifične rabe energije za ogrevanje v stavbah. Stanje, kakršnega izraža izračunano energijsko število pri posameznem objektu, se je večinoma potrdilo tudi ob izvedbi preliminarnih energetskih pregledov objektov, saj je splošna značilnost objektov, ki imajo višje vrednosti predvsem slaba izolacija ovoja stavb in izolacija proti podstrešju. Že ob izvedbi teh dveh ukrepov so možni bistveni prihranki pri rabi energije.

6.3. Kotlovnice

Pri kotlovnicaх je potrebno preučiti možnosti postrojenja za soproizvodnjo toplote in električne energije in možnost prehoda na lesno biomaso ali priključitev na plinovodno omrežje.

6.4. Industrija in storitve

Občina lahko s promocijo in s pomočjo subvencij za energetske preglede spodbuja učinkovitejšo rabo energije v podjetjih in organizacijo energetskega upravljanja. V podjetjih, kjer še nimajo energetskega upravitelja, se lahko z energijskim pregledom organizira energetske upravljanje in postavi prioritete aktivnosti za izboljšanje energetske učinkovitosti v podjetju.

6.5. Javna razsvetljava

V občini Muta je bila v letu 2011 izvedena analiza stanja javne razsvetljave, ki je pokazala, da je 282 nameščenih svetilk neskladnih z Uredbo. Z zamenjavo vseh neustreznih in energetske potratnih svetilk z energijsko varčnimi in modernimi svetilkami bi lahko občina Muta dosegla 40 % prihrankov pri porabljeni električni energiji in bistvene prihranke pri vzdrževanju javne razsvetljave. Z izvedbo zamenjave neustreznih in potratnih svetilk se bo prispevalo k učinkovitejši rabi energije.

7. POTENCIAL OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE

7.1. Bioplin

Bioplin se danes običajno proizvaja iz gnoja, gnojevke in ostalih organskih odpadkov. Lahko pa se proizvaja iz zelene biomase, pomešane z vodo in/ali gnojevko v fermentorju. V bioplinskih postrojih je mogoče energijsko izrabiti vse vrste biomase, od čiste gnojevke do povsem rastlinskega substrata.

Za pridobivanje bioplina so pomembne predvsem pšenica, ječmen, obe vrsti koruze in sladkorna pesa. Zadnji popis kmetijstva iz leta 2010 za občino Muta navaja podatke za žito in piro skupaj, za silažno koruzo in koruzo za zrnje, zato je ocena potencialnih ostankov za energijsko rabo zelo splošna in predvidoma podcenjena.

Za pridobivanje bioplina v fermentorju se uporabljajo rastlinski ostanki in sicer slama žit in koruznica. Med razpoložljive rastlinske ostanke štejemo polovico vseh ostankov in tako razpoložljivi rastlinski ostanki v celotni občini Muta znašajo po podatkih Statističnega urada RS in izračunih iz Kataloga kalkulacij za načrtovanje gospodarjenja na kmetijah v Sloveniji (KGZS) približno 14 t/leto ostankov pšenice in pire, 74 t/leto koruze za zrnje, in največ, 4.005 t/leto ostankov silažne koruze.

Iz podatkov popisa kmetijstva za leto 2010 lahko vidimo, da je v občini Muta skupaj 1.910 GVŽ goveda, skoraj 109 GVŽ prašičev in 1,6 GVŽ kokoši nesnic. Ta stalež živine bi torej

lahko skupaj proizvedel približno 2.649,5 m³ bioplina na dan oz. 967.067,5 m³ bioplina na leto. Številka je zelo groba ocena in splošni pokazatelj, saj ni mogoče računati z uporabo vsega gnoja, ki nastaja v občini. Za natančnejšo oceno potenciala proizvodnje bioplina iz gnojevke bi bilo natančneje popisati sedanje stanje živinoreje občine Muta.

7.2. Lesna biomasa

Gozdnatost občine znaša 56 %, kar jo uvršča med povprečno gozdnate občine. Po podatkih Gozdarskega inštituta površina gozdov v občini Muta obsega 2.178 ha celotne površine. Državnega gozda je 260 ha, zasebnega pa 1.917 ha kar znaša 88 %.

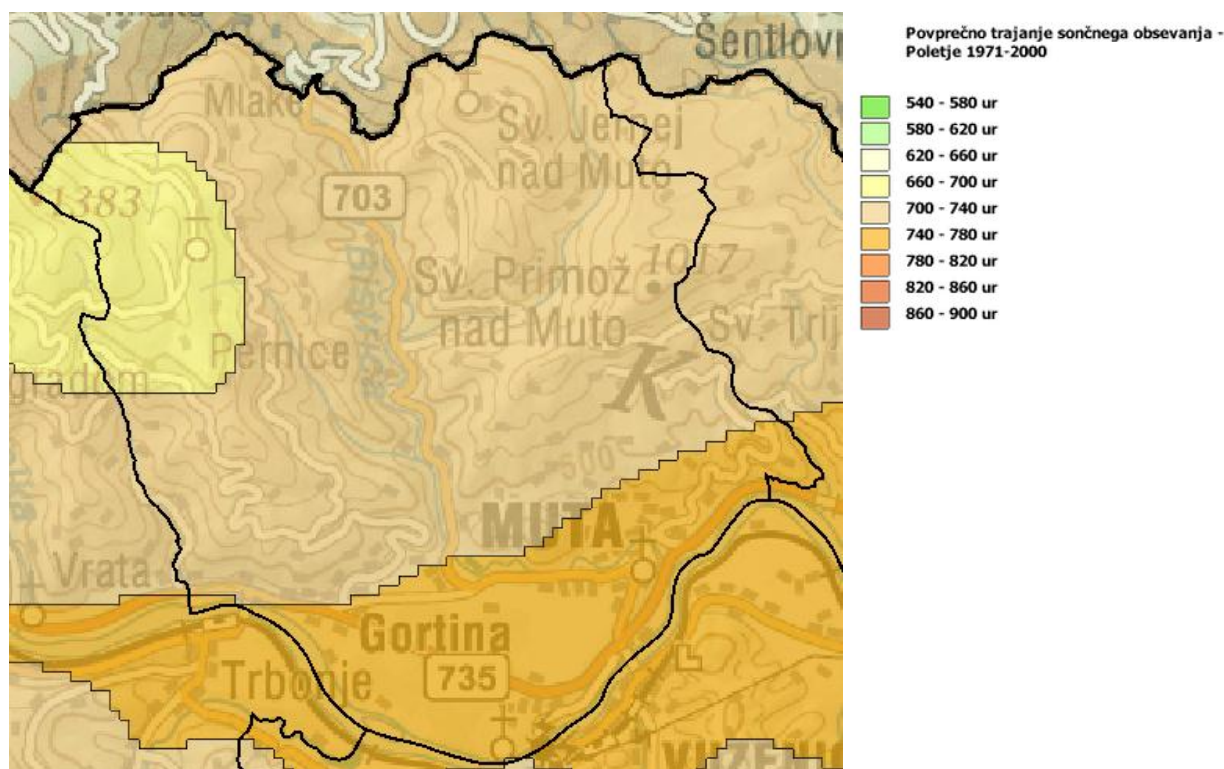
Celotna lesna zaloga je ocenjena na 696.607 m³, letni prirastek pa znaša 14.361 m³. Ker iglavci predstavljajo večji delež možnega letnega posega, je le-ta ocenjen na 8.908 m³ in je realiziran 68,5 %. Delež stanovanj ogrevanih z lesom je povprečen (42 %), na prebivalca pa v povprečju pride zelo malo gozda (0,6 ha). Zaradi različni dejavnikov je 45,4 % gozda težje dostopnih oziroma manj odprtih.

7.3. Sončna energija

Povprečno letno obsevanje na horizontalno površino v Sloveniji znaša 1.250 kWh/m². Desetletno merjeno povprečje (1993-2003) letnega globalnega obsevanja je med 1.053 in 1.389 kWh/m², pri čemer polovica Slovenije prejme med 1.153 in 1.261 kWh/m². Povprečno obsevanje poljubne nesenčene lokacije v Sloveniji ne odstopa veliko od državnega povprečja. (PV portal, 2011).

Podatki za občino Muta so povzeti s spletne strani Agencije RS za okolje in so prikazani na spodnji karti. Temnejša oranžna barva pomeni višje število ur sonca in svetlejša rumenkasta pomeni nižje število ur. Za maksimalno izkoriščenost sončne energije je pomembno predvsem obsevanje poleti, ko imamo največ sonca in je potencial za pridobivanje energije največji. Na kartah lahko opazimo, da ima največ ur sonca poleti osrednje dolinsko območje občine.

Slika 2: Trajanje sončnega obsevanja poleti v občini Muta



Vir: Atlas okolja, 2012

7.3.1. Obstoječe koriščenje sončne energije v občini Muta

Sončno energijo se lahko koristi za ogrevanje tople sanitarne vode in za dogrevanje prostorov.

Po podatkih spletnega portala ENGIS je v občini Muta trenutno 13 objektov, ki pri ogrevanju uporabljajo ploščate ali vakuumске solarne kolektorje.

Sončna energija se v novejšem času uveljavlja tudi kot vir električne energije. Sončna elektrarna se sicer lahko postavi na vsako streho ne glede na obliko in vrsto kritine, vendar pa je postavitve potrebno prilagoditi zakonitostim, ki vplivajo na optimalno delovanje elektrarne. Bolj kot sevanje na horizontalno površino je za izrabo sončne energije na mikrolokacijah pomembna ekspozicija površja. Zaradi geografske lege Slovenije v severnih geografskih širinah so primernejša območja z usmerjenostjo proti jugu. Iz tega razloga se priporočajo strehe in površine, ki so obrnjene na jug in nimajo senčenj na sami površini ali v okolici, objekti pa niso statično vprašljivi. Površje Slovenije in tudi občine Muta je zelo razgibano in bi zaradi izjemno pomembne mikrolokacije za postavitve posamezne elektrarne težko opredelili primernost v širšem kontekstu. Občina se sicer na videz deli na južni del z več sonca poleti in severni sed z več sonca pozimi. Kot že rečeno so primernejša južna pobočja, vseeno pa je pri tem treba izvesti natančen ogled potencialnega objekta. V nekaterih primerih se lahko npr. v bližini nahaja drug objekt ali drevo, ki meče senco na streho potencialnega objekta polovico dneva in zato kljub ugodni lokaciji objekt ni primeren za sončno elektrarno.

Podatki o številu in moči sončnih elektrarn se zbirajo na Javni agenciji republike Slovenije za energijo, ki izdaja t.i. deklaracije za proizvodne naprave, ki proizvajajo električno energijo iz

OVE. Naprave s pridobljeno deklaracijo so upravičene do subvencionirane cene pri prodaji proizvedene energije. Po podatkih spletnega portala PV portala, slovenskega portala za fotovoltaike in Javne agencije RS za energijo je bilo v občini Muta na dan 5.7.2012 postavljenih pet sončnih elektrarn s skupno inštalirano močjo 292,87 kW.

7.4. Geotermalna energija

Geotermalni potencial občine Muta je bil ocenjen leta 2007 v okviru projekta Transthermal, ki se je izvajal znotraj programa Pobude skupnosti INTERREG IIIA Slovenija – Avstrija 2000-2006, v okviru katerega je bil ocenjen potencial Koroške statistične regije. Poročilo Geotermalni potencial občin Radlje ob Dravi, Vuzenica, Muta, Podvelka in Ribnica na Pohorju zajema geotermalne možnosti na območju občin s predlogom programa raziskovalnih del. Geotermalni potencial je določen posredno iz poznavanja strukturno – geoloških odnosov med geotektonskimi enotami, hidrogeoloških lastnosti kamnin, ki sestavljajo obravnavano območje in ocene razporeditve Zemljinega toplotnega toka in temperatur v globini. Namen poročila je prikazati lokalnim skupnostim, ali je na njihovem območju mogoče pričakovati v globini obstoj termalne vode. V primeru, da taka možnost obstaja, je v poročilu predlagan način vodenja geotermalnih raziskav z okvirno oceno stroškov. Poročilo je potrebno jemati kot vodnik pri pripravi investicijskih programov za raziskave izkoriščanja termalne vode (Geotermalni potencial občin..., 2007).

Ocenjevanje geotermalnega potenciala posameznega območja je kvalitativno in predstavlja sintezo podatkov geološkega, hidrogeološkega in geotermičnega modela. Upoštevati je potrebno tudi prostorske danosti.

Avtorji poročila o geotermalnem potencialu občin Radlje ob Dravi, Vuzenica, Muta, Podvelka in Ribnica na Pohorju navajajo sledeče ugotovitve, ki veljajo za omenjeno območje:

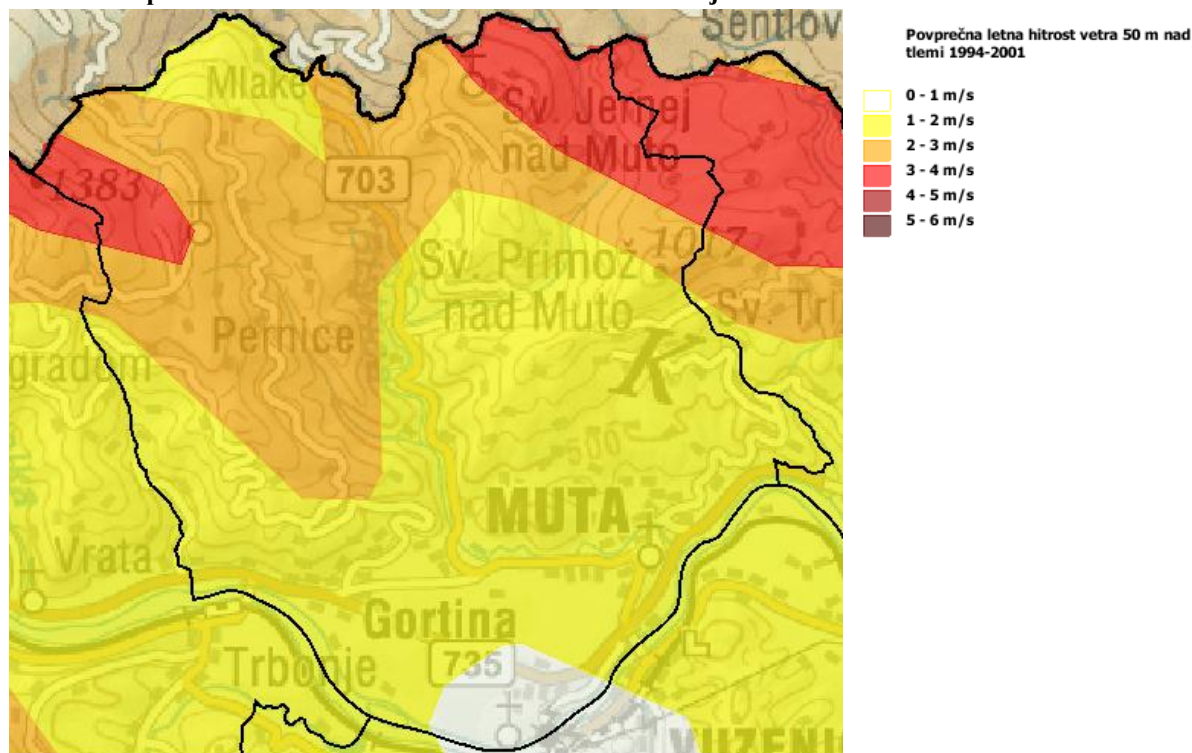
1. Zaporne plasti predstavljajo Ivniške plasti, to je peščeno muljasti sedimenti terciarne starosti, ki gradijo območje južno od Drave med Vuzenico na zahodu in Falo na vzhodu. Ocenjujejo, da dosega debelina zapornih plasti v južnem delu tega jarka med Ribnico in Lovrencem tudi 800 m.
2. Vodonosnik sestavljajo dolomitne kamnine anizijske starosti, ki ležijo pod Ivniškimi plastmi. Poudariti je potrebno, da dolomit nastopa v nesklenjenih tektonskih blokih, tako da ne predstavlja pomembnejšega vodonosnika.
3. Anizijski dolomit se pojavlja v manjših t.i. izdankih pri Fali, Ribnici na Pohorju in zahodno od Vuhreda, zato domnevajo, da se tu vodonosnik deloma obnavlja s površine. Tektonski bloki dolomita v globljih delih tektonskega jarka najverjetneje nimajo stika s površinskimi bloki, tako da je njihovo napajanje onemogočeno.
4. Debelina zapornih Ivniških plasti v Ribniško-Selniškem tektonskem jarku je na južnem delu ocenjena na maksimalno 800–900 m. Predvidena temperatura na globini 800 m v tem delu Koroške je po dosedaj znanih podatkih med 25 in 30 °C.

Avtorji na podlagi ugotovitev ocenjujejo, da je raziskovanje za izkoriščanje geotermalne energije na območju občin Radlje ob Dravi, Vuzenica, Muta, Podvelka in Ribnica na Pohorju zelo tvegano in ga ne priporočajo (Geotermalni potencial občin..., 2007).

7.5. Energija vetra

Spodnja karta prikazuje ocenjeno hitrost vetra na višini 50 m v osemletnem obdobju, ki je rezultat izračunov. Najvišje ocenjene hitrosti, to so od 3 do 4 m/s se pojavljajo na severovzhodnem pobočju Svetega Jerneja nad Muto in na Kozjem vrhu, proti dolinam Mučke Bistrice in Drave pa se hitrost vetra zmanjšuje. Hitrosti od 2 do 3 m/s se pojavljajo na vzhodnem pobočju Kozjega vrha na pobočju naselij Pernice in Mlake in na zahodnem pobočju Svetega Jerneja nad Muto. Proti jugu so hitrosti vetra od 1 do 2 m/s, najnižje ocenjene hitrosti pa se pojavljajo na meji z občino Vuzenica.

Slika 3: Povprečna letna hitrost vetra 50 m nad tlemi v obdobju 1994 – 2001 v občini Muta



Vir: Atlas okolja, 2012

V okviru priprave novega Nacionalnega energetskega programa za obdobje 2010 – 2030 in spremljajočega okoljskega poročila za celovito presojo vplivov na okolje je bila novembra 2010 pripravljen Celovit pregled potencialno ustreznih območij za izkoriščanje vetrne energije v Sloveniji. Namen strokovne podlage je bil opredeliti potencialna območja za postavitev vetrnih elektrarn z močjo nad 10 MW na osnovi zadostne povprečne hitrosti vetra in varstvenih kriterijev, ki izhajajo iz omejitev na zavarovanih, ogroženih in drugih območjih, varovanih s posebnim pravnim režimom (Celovit pregled..., 2010). Glede na študijo je območje Košenjaka sicer vetrovno primerno za izkoriščanje vetrne energije, vendar zaradi

drugih omejitev izpade iz končnega izbora potencialnih območij. Zato lahko zaključimo, da v občini Muta ni primernih območij za izkoriščanje vetrne energije.

7.6. Vodna energija

Na območju občine Muta je po podatkih spletnega portala EnGIS samo 1 delujoča mala HE na pritokih reke Drave, ki se nahaja na vodotoku Mučka Bistrica.

Z naravovarstvenega vidika je v Sloveniji gradnja malih hidroelektrarn na novih lokacijah skoraj nesprejemljiva, možnosti za njihovo gradnjo so na mestu starih, praviloma opuščenih obratov na vodni pogon. Dejansko možnost izkoriščanja vodotokov je potrebno preveriti glede na zakonska določila možnosti izrabe.

Kljub temu, da je v Sloveniji še precej lokacij, kjer je možna gradnja MHE, pa lokacij, kjer gradnjo dopušča okoljska zaščita praktično ni več, oziroma so to lokacije, kjer je možno doseči le majhen padec, ki pa ne zagotavlja ekonomske upravičenosti investicije.

8. CILJI ENERGETSKEGA NAČRTOVANJA

Posamezna lokalna skupnost si postavi cilje v skladu s svojim potencialom URE in izrabe OVE. Prav tako cilje oblikuje tako, da bo odpravila največje šibke točke na posameznih področjih. V nadaljevanju so podani možni cilji lokalne skupnosti, ki jih je potrebno izraziti kvantitativno:

Stanovanja – ogrevanje:

- povečanje izrabe obnovljivih virov za ogrevanje in pripravo tople sanitarne vode,
- zmanjšanje specifične rabe energije v stanovanjih z različnimi ukrepi učinkovite rabe energije,
- prehod na obnovljive vire energije v kotlovnica večstanovanjskih stavb.

Javna razsvetljava:

- zmanjšanje stroškov za javno razsvetljava,
- zamenjava obstoječih sijalk z varčnimi sijalkami ali sijalkami nižjih moči,
- zamenjava neustreznih svetilk do konca leta 2016.

Javne stavbe:

- zmanjšanje stroškov za energijo,
- priprava tople sanitarne vode s pomočjo toplotne črpalke ali drugih OVE,
- povečanje izrabe obnovljivih virov.

Večja podjetja:

- zmanjšanje emisij,
- zmanjšanje specifične rabe energije za ogrevanje in tehnološke procese.

Oskrba energije iz kotlovnica:

- zmanjšanje izgub,
- zmanjšanje porabe energije,
- zmanjšanje emisij.

Poraba električne energije – stanovanja:

- zmanjšanje specifične porabe električne energije na gospodinjstvo,
- zmanjšanje števila stanovanj, ki se ogrevajo z električno energijo.

Promet:

- povečanje uporabe javnega transporta,
- povečanje rabe alternativnih virov v transportu.

9. NAVODILA ZA IZVAJANJE LOKALNEGA ENERGETSKEGA KONCEPTA

Lokalni energetski koncept je po sprejetju na Občinskem svetu Občine Muta zavezujoč dokument na področju rabe energije. To pomeni, da je občina dolžna izvajati ukrepe navedene v akcijskem načrtu, ter upoštevati napotke iz LEK-a pri razvoju energetske oskrbe občine. Ob tem mora lokalna skupnost po sprejetju LEK enkrat letno pripraviti poročilo o izvajanju ukrepov iz akcijskega načrta in ga posredovati ministrstvu, pristojnem za energijo (Ministrstvu za gospodarstvo, Direktorat za energijo). Rezultate izvajanja LEK ter posamezne zaključene projekte iz akcijskega načrta je potrebno javno promovirati, objaviti v lokalnih medijih ter izdelati informacijske brošure. Za sistematično in sprotno izvajanje ukrepov je potrebno spremljanje doseženih rezultatov, ter vzpostavitev stalne kontrole uspešnosti.

10. AKCIJSKI NAČRT

Akcijski načrt lokalnega energetskega koncepta določa dejavnosti samoupravne lokalne skupnosti namenjene izvedbi lokalnega energetskega koncepta s časovnim in finančnim načrtom. V nadaljevanju predstavljamo akcijski načrt občine Muta. Za vsako aktivnost so navedeni nosilec ter odgovorne osebe za izvedbo aktivnosti, rok izvedbe, pričakovani rezultati aktivnosti, skupna vrednost izvedbe aktivnosti ter struktura financiranja, navedeni pa so tudi kazalniki za merjenje doseganja cilja, s katerim je posamezna aktivnost povezana.

UKREP 1: Potrditev in sprejetje energetskega koncepta občine Muta

Področje: AN3 – Učinkovito energetske upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta.

Rok izvedbe: November 2012.

Pričakovani dosežki: Sprejetje dokumenta LEK občine Muta.

Celotna vrednost projekta: 5.150 €

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Sprejet lokalni energetski koncept.

UKREP 2: Imenovanje energetskega upravljavca

Področje: AN3 – Učinkovito energetske upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta.

Rok izvedbe: Maj 2013.

Pričakovani dosežki: Imenovanje energetskega upravitelja.

Celotna vrednost projekta: 5.000 € letno.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Da/Ne.

UKREP 3: Priprava načrta spremljanja LEK

Področje: AN3 – Učinkovito energetske upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Energetski upravljavec.

Rok izvedbe: Julij 2013.

Pričakovani dosežki: Sprejet podroben načrt izvajanja ukrepov za leti 2013 in 2014, na podlagi katerih se lahko pristopi k ustreznemu načrtovanju proračunskih sredstev za posamezne ukrepe ter k zagotavljanju ostalih virov financiranja.

Celotna vrednost projekta: Stroški dela zajeti v stroških dela energetskega upravljavca.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Potrjen načrt ukrepov za leti 2013 in 2014.

UKREP 4: Noveliranje in posodabljanje LEK in akcijskega načrta

Področje: AN3 – Učinkovito energetske upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta, energetski upravljavec.

Rok izvedbe: Kontinuirano posodabljanje in 2017 novelacija LEK.

Pričakovani dosežki: Noveliran LEK občine Muta, ki bo zajel analizo doseženih učinkov, analizo obstoječega stanja, načrt prihodnjih dopolnjenih aktivnosti. Zagotavljanje aktualnosti LEK in ukrepov glede na različna finančna sredstva, ki so na voljo v danem trenutku.

Celotna vrednost projekta: Delno vključeno v stroške energetskega upravljavca, drugo odvisno od izvajalca novelacije.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Aktualnost LEK, izvedena novelacija.

UKREP 5: Vzpostavitev in izvajanje energetskega knjigovodstva v občinskih javnih stavbah

Področje: AN3 – Učinkovito energetske upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta, energetski upravljavec.

Rok izvedbe: Vzpostavitev 2013 in nato kontinuirano.

Pričakovani dosežki: Vzpostavitev spremljanja osnovnih energetskih kazalnikov, spremljanje rezultatov URE in doseženih prihrankov. Cilj je energijski prihranek vsaj 10 % pri porabljeni energiji.

Celotna vrednost projekta: 5.000 €.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Število javnih stavb z vzpostavljenim energetskim knjigovodstvom.

UKREP 6: Poročanje o aktivnostih in doseženih rezultatih akcijskega načrta

Področje: AN3 – Učinkovito energetske upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Energetski upravljavec.

Rok izvedbe: Letno.

Pričakovani dosežki: Izdelava poročila za potrebe občinske uprave in pristojnega ministrstva.

Celotna vrednost projekta: Stroški dela zajeti v stroških dela energetskega upravljavca.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Redna poročila.

UKREP 7: Spremljanje možnih razpisov in priprava dokumentacije za izvedbo projektov in ukrepov

Področje: AN3 – Učinkovito energetska upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Energetski upravljavec.

Rok izvedbe: 2013 in nato kontinuirano.

Pričakovani dosežki: Spremljanje aktualnih razpisov na področju URE in OVE v Sloveniji in EU ter prijavljanje občine na izbrane razpise.

Celotna vrednost projekta: Stroški dela zajeti v stroških dela energetskega upravljavca.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Uspešne prijave na razpise ter višina pridobljenih sredstev.

UKREP 8: Izdelava energetskega pregleda 2 javnih stavb

Področje: AN3 – Učinkovito energetska upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Energetski upravljavec, zunanji izvajalec.

Rok izvedbe: 2012.

Pričakovani dosežki: Izdelan energetski pregled bo osnova za načrtovanje proračunskih sredstev za energetska sanacija stavbe in pogoj za prijavo na javni razpis – **OŠ s prilagojenim programom in telovadnica OŠ Muta**

Celotna vrednost projekta: 4.080 € – OŠ s PP, 2.040 € - telovadnica.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Izdelan razširjen energetski pregled.

UKREP 9: Nadaljevanje izdelave energetskih pregledov javnih stavb

Področje: AN3 – Učinkovito energetske upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Energetski upravljavec, zunanji izvajalec.

Rok izvedbe: 2014 - 2016.

Pričakovani dosežki: Izdelan energetski pregled bo osnova za načrtovanje proračunskih sredstev za energetske sanacije stavb.

Celotna vrednost projekta: Ocenjeno cca. 3.000 € – 5.000 € na stavbo.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Izdelan razširjen energetski pregled.

UKREP 10: Energetska sanacija telovadnice OŠ Muta in OŠ s prilagojenim programom

Področje: AN2 – Izboljšanje energetske učinkovitosti do leta 2020

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta, energetski upravljavec, občinski svet.

Rok izvedbe: 2013.

Pričakovani dosežki: Celostna prenova in energetska sanacija stavb telovadnice OŠ Muta in OŠ s prilagojenim programom.

Celotna vrednost projekta: 290.000 €.

Viri financiranja: Občina Muta, nepovratna sredstva preko javnega razpisa za energetske sanacije stavb v lasti lokalne skupnosti.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Izvedena prenova in energetska sanacija objekta.

UKREP 11: Izdelava podrobnega dolgoročnega načrta sanacije javnih stavb

Področje: AN2 – Izboljšanje energetske učinkovitosti do leta 2020

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta, energetski upravljavec, občinski svet.

Rok izvedbe: 2014 – 2021.

Pričakovani dosežki: Izdelan vrstni red sanacije stavb, načrt sanacije in terminski plan. Izdelan načrt služi kot podlaga za načrtovanje potrebnih finančnih sredstev za izvedbo. Načrt naj predvideva tudi možnost oziroma zavezo za nadomeščanje fosilnih goriv z OVE. Pričakovano 20 % znižanje specifične rabe energije za ogrevanje in 5 % znižanje rabe električne energije.

Celotna vrednost projekta: Stroški dela zajeti v stroških dela energetskega upravljavca.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Izdelan načrt sanacije javnih objektov.

UKREP 12: Energetsko učinkovita prenova javne razsvetljave

Področje: AN2 – Izboljšanje energetske učinkovitosti do leta 2020

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta, energetski upravljavec, zunanji izvajalec.

Rok izvedbe: 2013 – 2016.

Pričakovani dosežki: Prenova obstoječe javne razsvetljave po planu za zmanjšanje porabe električne energije ter doseganje določil iz Uredbe.

Celotna vrednost projekta: 74.024 € za prvo fazo (javni razpis energetsko učinkovita prenova razsvetljave, delež občine Muta znaša 45.315 €) + investicija za prenovo preostalih neustreznih svetilk do l. 2016.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Ustreznost svetilk glede na uredbo in zmanjšanje porabe električne energije ter stroškov vzdrževanja.

UKREP 13: Posodobitev obstoječega katastra javne razsvetljave

Področje: AN2 – Izboljšanje energetske učinkovitosti do leta 2020

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta, zunanji izvajalec.

Rok izvedbe: 2016 oziroma po izvedeni prenovi javne razsvetljave.

Pričakovani dosežki: Posodobitev tehničnih karakteristik svetilk in dopolnitev katastra z novimi svetilkami.

Celotna vrednost projekta: cca. 5 € / objekt.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Posodobljen kataster javne razsvetljave z vsemi informacijami o prenovljenih svetilkah.

UKREP 14: Vzpostavitev sodelovanja s upravljavci večstanovanjskih stavb

Področje: AN2 – Izboljšanje energetske učinkovitosti do leta 2020

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta, upravljavci večstanovanjskih stavb.

Rok izvedbe: 2013 in nato kontinuirano.

Pričakovani dosežki: Vzpostavitev pogovorov in sodelovanja z upravljavci, seznanitev s plani ukrepov URE po posameznih stavbah.

Celotna vrednost projekta: Brez neposrednih stroškov.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Načrti energetske sanacije večstanovanjskih stavb in ukrepov URE.

UKREP 15: Pomoč zainteresiranim lastnikom individualnih hiš pri izvedbi mikrosistema daljinskega ogrevanja na lesno biomaso

Področje: AN1 – 25 % delež OVE v rabi končne energije leta 2020

Nosilec: Občina Muta ali zasebni investitor.

Odgovorni: Energetski upravljavec, zainteresirani lastniki, zunanji izvajalec.

Rok izvedbe: 2014 – 2016.

Pričakovani dosežki: Priprava študije izvedljivosti ogrevanja na lesno biomaso na katero bi se priključili individualni lastniki stanovanjskih hiš.

Celotna vrednost projekta: Po dogovoru z občinsko upravo.

Viri financiranja: Občina Muta, javno zasebni partner, različna nepovratna sredstva.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Da/Ne oziroma število objektov, ki se ogrevajo na lesno biomaso.

UKREP 16: Načrt spodbujanja uvajanja izrabe sočne energije in toplotnih črpalk za vse novogradnje, obstoječe javne in zasebne objekte

Področje: AN1 – 25 % delež OVE v rabi končne energije leta 2020

Nosilec: Občina Muta ali zasebni investitor.

Odgovorni: Energetski upravljavec, upravljavci javnih stavb, energetski svetovalci.

Rok izvedbe: 2014 in nato kontinuirano.

Pričakovani dosežki: Povečanje deleža OVE pri rabi energije.

Celotna vrednost projekta: V okviru energetskega upravljanja znotraj občine.

Viri financiranja: Občina Muta, različna nepovratna sredstva, Eko Sklad, razpisi EU.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Da/Ne .

UKREP 17: Priprava dolgoročne promocijske kampanje spodbujanja in uvajanja učinkovite rabe energije v gospodinjstvih

Področje: AN3 – Učinkovito energetske upravljanje

Nosilec: Občina Muta.

Odgovorni: Občina Muta, energetski upravljavec, zunanji izvajalci.

Rok izvedbe: 2014 – 2016.

Pričakovani dosežki: Povečanje ozaveščenosti občanov glede porabe energije, predstavitev LEK-a, izvedba projekta energetski dan občine Muta, obveščanje občanov o možnostih financiranja ukrepov URE in OVE in ostale aktivnosti kot so:

- Izobraževanje za zmanjšanje toplotnih izgub stavbe.
- Uporaba obnovljivih virov energije.
- Svetovanje pri načrtovanju sanacije.
- Pomoč pri iskanju finančnih virov.

Celotna vrednost projekta: 1.000 € letno.

Viri financiranja: Občina Muta.

Kazalnik učinkovitosti izvajanja ukrepa: Izpeljan projekt Energetski dan občine Muta, izdelava promocijskega in informativnega gradiva, novice glede URE in OVE na občinskih spletnih straneh...

10.1. Srednjeročne finančne obveznosti za občino

Na osnovi akcijskega plana smo v spodnji tabeli podali finančni načrt projektov za obdobje 2012-2022. Upoštevane so vrednosti za kontinuirane aktivnosti in posamezne projekte, ki se bodo izvajali v tem obdobju.

Tabela 9: Srednjeročne finančne obveznosti občine

Leto	Finančne obveznosti občine
2012	11.270 €
2013	55.315 €
2014	6.000 €
2015	6.000 €
2016	6.000 €
2017	5.000 €
2018	5.000 €
2019	5.000 €
2020	5.000 €
2021	5.000 €

Opomba: V finančni načrt projektov za obdobje 2012-2021 niso vključene investicije v posodobitev katastra javne razsvetljave, energetske sanacije objektov, investicije za zamenjavo preostalih neustreznih svetilk in investicije v energetske preglede stavb (vrstni red in terminski plan javnih stavb za energetske preglede še ni določen). Omenjene finančne obveznosti se lahko opredelijo naknadno.



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Številka:03221-0009/2012-11

Datum:24.12.2012

Z A P I S N I K

16. redne seje Občinskega sveta Občine Muta z dne 18. december 2012

Seja je potekala v sejni sobi Občine Muta, s pričetkom ob 17. uri. Seja je posneta na DVD, sejo je po pooblastilu vodil podžupan Vladimir Topler.

PRISOTNOST

Prisotni člani in župan:

Boris Kralj

Aleksander Ambrož, Franc Hamler ml., Rozika Zinka Helbl Čuček, Rudolf Koležnik, Darko Sahornik, Milan Stramec, Tadej Šrajner, Vladimir Topler, Janez Tratnik, Mirko Vošner (ob 17.15)

Odsotni:

Bojan Miklavc

Prisotni ostali vabljeni:

Cvetka Potnik (predsednica NO), Milena Urnaut (finančnik VII/1), Marija Obronek (finančnik V), Angelca Mrak (koordinator V za družbene dejavnosti), Petra Verhnjak (poslovni sekretar VI), Ksenija Ditinger (direktorica občinske uprave), Bogdan Ribič (predsednik OO SDS Muta), Miro Mohorko (predsednik OO N.Si Muta), snemalci BKTV

1. UGOTOVITEV ŠTEVILA NAVZOČIH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

Župan pozdravi vse navzoče in vodenje seje preda podžupanu Vladimirju Toplerju.

Predsednik KMVVI Franc Hamler ugotovi, da je prisotnih devet članov občinskega sveta, manjka opravičeno odsotni Bojan Miklavc, Mirko Vošner pa se bo seji najbrž pridružil z zamudo. Občinski svet je sklepčen in lahko veljavno odloča.

2. POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predsedujoči podžupan Vladimir Topler predstavi dnevni red in ga da v razpravo.

Na predlagani dnevni red ni bilo podanih pripomb.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Pregled in potrditev zapisnika 15. redne seje z dne 29.11.2012
4. Poročilo o delu župana v času od 15. redne seje
5. Sprejem osnutka Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013 (prva obravnava)
6. Sprejem osnutka Odloka o ugotovitvi javnega interesa za javno – zasebno partnerstvo za izgradnjo cestno-komunalne infrastrukture v naselju SE3 Muta (skrajšani postopek)
7. Sprejem predloga Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov (skrajšani postopek)
8. Sprejem predloga Sklepa o vrednosti točke za določanje višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2013
9. Sprejem predloga Sklepa o ceni programov vrtca za leto 2013
10. Seznanimatev s Sklepom o začasnem financiranju občine za obdobje januar-marec 2013
11. Predstavitve Poročila o izvedbi občinskega praznika v letu 2012
12. Vprašanja in pobude članov

Sklep št. 212:* Občinski svet sprejme in potrdi predlagani dnevni red.

Glasovanje: prisotnih 9 članov, ZA:9, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

*-številčenje sklepov se nadaljuje glede na zaključeno število sklepov predhodne 14. redne seje

3. PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 15. REDNE SEJE Z DNE 29.11.2012

Na zapisnik ni bilo pripomb.

Sklep št. 213: Občinski svet sprejme in potrdi zapisnik 15. redne seje z dne 29.11.2012.

Glasovanje: prisotnih 9 članov, ZA:9, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

4. POROČILO O DELU ŽUPANA V ČASU OD 15. REDNE SEJE

Župan poda poročilo o svojih aktivnostih v času od zadnje seje.

O poročilu ni bilo razprave. Poročilo je priloga zapisnika.

**5. SPREJEM OSNUTKA ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE MUTA ZA LETO 2013
(prva obravnava)**

Op. Mirko Vošner se seji pridruži ob 17.15 uri.

Župan predstavi večje investicije v teku, ki so vključene v predlog proračuna za leto 2013, prav tako predstavi tudi prihodkovno in odhodkovno stran in samo proceduro sprejemanja proračuna. Po predstavitvi župan pozove predsednike delovnih teles, da predstavijo stališča na odborih oz. komisijah.

Predsednik odbora za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo (OEKCG) Darko Sahornik na kratko predstavi največji projekt gradnje kanalizacije in ČN, katere poskusno obratovanje je predvideno že za maj 2014. Pove tudi, da bo sklican sestanek vseh sodelujočih občin projekta, z namenom uskladitve odlokov o komunalnem prispevku za kanalizacijo. Na seji OEKCG so bila zavzeta stališča, da je nujno potrebno izvesti projekt izgradnje protiprašnih zaščit, uredite ozkih grl na klancu Zg. – Sp. Muta in nadaljevati projekt ureditve ceste na Gortini (nad trgovino Sezam). Meni, da se lahko privarčuje na političnem področju (delovanje OS, delovnih teles in političnih strank).

Predsednica odbora za negospodarstvo (ON) Rozika Zinka Helbl Čuček predstavi stališča odbora, ki se nanašajo na nujnost ureditve muzeja, vodnega stolpa in zunanjih eksponatov muzeja (zagotoviti vsaj 15.000 EUR). Potrebno je zagotoviti sredstva za nujna sanacijska dela v OŠ in OŠPP, predvsem z vidika varnostne komponente. Prav tako je potrebno zagotoviti sredstva za projektno delo v SŠ Muta in za izvedbo raznih občinskih prireditev. Na seji odbora ja bila dana tudi pobuda, da naj OŠ Muta skuša znižati svoje stroške, tj. na materialnem delu.

Predsednik odbora za celostni razvoj občine (OCRO) predstavi stališča odbora, ki je predlagal povišanje sredstev za dokončanje projekta komunalne ureditve poslovno obrtne cone Gortina. Poudari tudi nujnost zagotovitve planiranih sredstev za sanacijo občinske stavbe (zamenjava strehe) in tudi muzeja Muta.

Predsednik odbora za stanovanjske zadeve (OSZ) predstavi stališča odbora, ki se zavzema za zagotovitev sredstev za nakup stanovanja za invalida (40.000 EUR), za razmejitev proračunskih postavk, ki se nanašajo na vzdrževalna dela in na investicijska dela ter da se prejeta zavarovalnina za sanacijo stanovanja po požaru (Kovaška 13) prenese na PP vzdrževalnih del.

Predsednik odbora za kmetijstvo (OKmet) Vladimir Topler predstavi stališča odbora, ki vztraja, da se na tem področju ohrani nivo sredstev iz letošnjega leta ter da se uvede nov namen sofinanciranja, tj. prevoz živine za zakol.

Predsednik vaškega odbora Sv. Primož Tadej Šrajner pove, da je nujno potrebno izvesti še vsaj dve protiprašni zaščiti (pri Janežu in Hriberniku), kakor tudi nadaljevati projekt izgradnje javnega vodovoda na Sv. Primožu. Prav tako se morajo zagotoviti sredstva za projektno dokumentacijo za ureditev križišča na cesti G1 za naselje Sv. Primož, za spodbujanje kmetijstva se morajo zagotoviti sredstva v višini kot so bila v letu 2011, v proračun pa se mora vključiti tudi nova PP za sofinanciranje prevoza živine za zakol.

Podžupan Mirko Vošner povzame splošni del proračuna, s poudarkom na viru prihodkov ter porabo odhodkov, na katere v pretežnem delu občinski svet nima bistvenega vpliva, saj zanje obstajajo zakonske norme, ki občini nalagajo določene obveznosti. Velik del proračunskih sredstev občina nameni za socialne transfere, ki se iz leta v leto povečujejo. Meni, da je potrebno nadaljevati investicije v teku, nekaj pa narediti tudi na celostni podobi občine (ureditev trških jeder, porušitev indok centra, levozavijalni pas na Gortini na cesti G1, protiprašne zaščite, vključitev turistične točke Turnerjeva skala v projekt Drava kot priložnost, dokončanje infrastrukture v POC Gortina, zagotovitev dodatnega vodnega vira

na Mlakah, razširitev Ceste ob potoku), kar pa se bo lahko zagotovilo tudi z varčevanjem na političnem nivoju.

Darko Sahornik še enkrat izpostavi nujnost izvedbe določenih projektov (vodooskrba na Gortinski cesti, dokončanje infrastrukture v POC Gortina in v industrijski coni Muta, s participacijo tamkajšnjih obrtnikov, izvedba protiprašnih zaščit in križišča na Sv. Primož). Občina bi lahko privarčevala na političnem sistemu, če bi se vsi člani odpovedali sejinam, tako za seje občinskega sveta, kot za seje delovnih teles ter nagradam podžupanov. Predlaga tudi racionalizacijo v občinski upravi.

Aleksander Ambrož pove, da je potrebno ob pripravi proračuna imeti vizijo oz. strategijo občine. Kritizira dejstvo, da člani OS nimajo bistvenega vpliva na županov predlog proračuna, zato predlaga, da župan v prihodnje že v sredini leta skliče sestanek članov, da se zberejo ideje in določijo prioritete, nakar pa se pripravi predlog proračuna. Pove tudi, da ima pripombo na kadrovske načrt, sicer pa bo podpiral izvedbene projekte, ki se tičejo Gortine in vse druge dobre ideje.

Župan replicira Ambroževi navedbi, češ da je procedura priprave in sprejemanja proračuna po poslovniku točno znana. Priprava proračuna je izrecna županova pristojnost, v samem postopku pa so predvidena usklajevanja, pripombe in predlogi članov ter predstavitev po odborih. Člani lahko konstruktivno sodelujejo pri dokončnem oblikovanju proračuna in lahko imajo nanj neposreden vpliv.

Rudolf Koležnik se zavzema za dokončanje komunalne infrastrukture v POC Gortina, da se bo dejavnost na tem področju dejansko lahko začela razvijati. Na Gortini bi bilo potrebno na zemljišču za igrišče postaviti zaščitno ograjo, prav tako pa je nujno urediti levozavijalni pas na cesti G1 pri trgovini Sezam.

Tadej Šrajner pove, da si proceduro po Poslovniku OS razlaga drugače, in sicer v smislu, da bi se vsa podana mnenja na odborih že lahko vključila v prvo obravnavo proračuna. Sicer pa se zavzema, da se najprej uredijo občinske ceste na hribovitem predelu občine, nato pa naj se gradijo kolesarske steze, ki jih lahko štejemo kot nadstandard. Apelira tudi, da se zagotovijo sredstva za izgradnjo individualnih čistilnih naprav, ki jih bodo morali imeti občani, ki ne bodo vključeni na javno kanalizacijo.

Ksenija Ditinger še enkrat predstavi proceduro sprejemanja proračuna, kot jo določa Poslovnik OS in ni enaka kot jo razume Šrajner.

Mirko Vošner se strinja z Ambrožem, da je potrebno izdelati strategijo razvoja občine in pri tem naj člani OS intenzivno sodelujejo. Predstavi nekaj idej iz publikacije o ureditvi trških jeder, kot so: obnovitev občinske stavbe, ureditev prometnice od vodnega stolpa do klanca na Sp. Muto ter prometnice od OŠ do cerkve Sv. Marjete, ureditev drevoreda, parkirišč, energetska sanacija stavb. Glede levozavijalnega pasu na Sv. Primož pove, da je že pri postavitvi prometnega znaka na tem delu precej huda administracija, sicer pa je stališče DRSC znano, saj so mnenja, da je 50 m pred tem odcepu že urejeno križišče, preko katerega prav tako vodi cesta za naselje Sv. Primož.

Milena Urnaut pripomni, da so pri pripravi proračuna prvi kriterij zakonsko določene obveznosti občine, šele nato se lahko sredstva razporejajo za investicije.

Franc Hamler pove, da bi morala župan in direktorica peljati drugačno strategijo. Sicer pa je informiranost članov zelo slaba. Več bi morali narediti za pridobitev prihodkov in za dejansko izpeljavo načrtanih investicij, ne pa da se srečujemo z zmanjševanjem prebivalstva. Pove tudi, da na podlagi celotne razprave, ni nujno, da se proračun v prvi obravnavi sprejme, saj mora župan potem pripraviti nov predlog proračuna.

Po razpravi predsedujoči da na glasovanje naslednji

Sklep št. 214: Občinski svet sprejme odločitev, da je osnutek Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013 primerna podlaga za nadaljnjo obravnavo.

Glasovanje: prisotnih 10 članov, ZA:5, PROTI:5, NE GLASUJE: 0 – sklep ni sprejet

Sklep št. 215: Občinski svet sprejme odločitev, da župan pripravi nov predlog proračuna do 15.1.2013.

Glasovanje: prisotnih 10 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

6. SPREJEM OSNUTKA ODLOKA O UGOTOVITVI JAVNEGA INTERESA ZA JAVNO – ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZGRADNJO CESTNO - KOMUNALNE INFRASTRUKTURE V NASELJU SE3 MUTA (skrajšani postopek)

Predsednik OCRO Janez Tratnik pove, da je odbor obravnaval akt in ga kot takega tudi predlagal OS v sprejem.

Ksenija Ditinger predstavi razloge za sprejem predlaganega akta, ki se nanaša na uresničitev projekta Komunalna opremljenost naselja SE3 Muta. Glede na to, da občina nima zagotovljenih lastnih proračunskih sredstev za uresničitev projekta, ima pa v tem delu naselja v lasti zemljišča, bi lahko del projekta poplačala s tem premoženjem. Zaradi prepletanja različne zakonodaje, ki po eni strani ureja prodajo občinskega premoženja, po drugi strani pa izbor izvajalca projekta, je najboljši način sklenitev javno-zasebnega partnerstva, v obliki katerega se bi lahko izvedela predlagana rešitev projekta. Postopek sklenitve JZP bo vodil Organ skupne občinske uprave Koroške.

Franc Hamler sprašuje, ali lahko že sprejeti OPPN za to naselje predstavlja oviro za izvedbo projekta. Predlaga pa tudi spremembo drugega odstavka 9. člena, v smislu, da župan o vseh aktivnosti predhodno obvešča OS.

Ksenija Ditinger pove, da se namerava veljavni akt – OPPN najverjetneje nekoliko novelirati, saj glede na povpraševanje ni pretirane zainteresiranosti za gradnjo vrstnih hiš (dvojčkov oz. trojčkov) kot jih predvideva OPPN. Spremembo akta bomo lahko peljali tudi preko Organa skupne občinske uprave Koroške.

Sklep št. 216: Občinski svet sprejme odločitev, da se drugi odstavek 9. člena spremeni tako, da se glasi: Župan je dolžan občinskemu svetu poročati o aktivnostih, povezanih z JZP, pred njegovo sklenitvijo in izvajanjem.

Glasovanje: prisotnih 10 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

Sklep št. 217: Občinski svet sprejme po skrajšanem postopku predlog Odloka o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo za izgradnjo cestno-komunalne infrastrukture v naselju SE3 Muta, z upoštevanim amandmajem.

Glasovanje: prisotnih 10 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

Sklep št. 217: Občinski svet sprejme odločitev, da se pristopi k spremembi veljavnega OPPN-ja za naselje SE3 Muta, v smislu prilagoditve gradnje trenutnim trendom.

Glasovanje: prisotnih 10 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

7. SPREJEM PREDLOGA PRAVILNIKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O PLAČAH OBČINSKIH FUNKCIONARJEV IN NAGRADAH ČLANOV DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA IN ČLANOV DRUGIH OBČINSKIH ORGANOV TER POVRAČILIH STROŠKOV (skrajšani postopek)

Ksenija Ditinger navede razloge za sprejem predlaganega akta, ki se nanaša na sprejeto novelo zakona o lokalnih volitvah, na podlagi katere se znižujejo nagrade članov volilnih organov. Gre za uskladitev občinskega akta s hierarhično višjim pravnim aktom.

Milan Stramec pove, da je statutarno pravna komisija obravnavala predlagani akt in ga predlaga v sprejem, hkrati pa je potrebno s strani državnega zbora pridobiti pojasnilo, zakaj so znižali nagrade samo občinskim volilnim organom, medtem ko nagrade volilnih organov za državne volitve ostajajo nespremenjene.

Sklep št. 218: Občinski svet sprejme predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih 10 članov, ZA:9, PROTI:0, NE GLASUJE: 1 – sklep je sprejet

8. SPREJEM PREDLOGA SKLEPA O VREDNOSTI TOČKE ZA DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V LETU 2013

Ksenija Ditinger obrazloži razloge za sprejem predlaganega akta, ki temelji na veljavnem odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča. vrednost točke se vsako leto usklajuje z rastjo cen življenjskih potrebščin, ki v letu 2012 znaša 1,9%.

Z letom 2013 se bo vzpostavila tudi posebna programska aplikacija, na podlagi katere se bodo obračunala nadomestila za vsa stavbna zemljišča iz uradne evidence nepremičnin (REN). Člani se strinjajo, da se podatki predhodno predstavijo na seji pristojnega odbora.

Sklep št. 219: Občinski svet sprejme predlog Sklepa o vrednosti točke za določanje višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Muta za leto 2013, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih 10 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

9. SPREJEM PREDLOGA SKLEPA O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV VRTCA ZA LETO 2013

Rozika Zinka Helbl Čuček predstavi predlog akta, ki ga je pripravila OŠ Muta. Predlagatelj predlaga, da cene v letu 2013 ostajajo nespremenjene glede na zadnjo uskladitev (1.9.2012), čeprav so po metodologiji nekoliko nižje. Člani odbora za negospodarstvo niso bili takšnega mnenja in predlagajo OS, da sprejme ceno, kot jo določa metodologija.

Sklep št. 220: Občinski svet sprejme predlog Sklepa o določitvi cene programov Vrtca pri OŠ Muta za leto 2013 (po metodologiji), v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih 10 članov, ZA:9, PROTI:0, NE GLASUJE: 1 – sklep je sprejet

10. SEZNANITEV S SKLEPOM O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE ZA OBDOBJE JANUAR – MAREC 2013

Milena Urnaut pojasni razlog sprejetega akta, kajti proračun za leto 2013 še ni bil sprejet, zato je župan dolžan za prvo obdobje (treh mesecev) sprejeti sklep o začasnem financiranju občine, ki temelji na enakem financiranju kot v istem obdobju preteklega leta.

11. PREDSTAVITEV POROČILA O IZVEDBI OBČINSKEGA PRAZNIKA V LETU 2012

Predsednik odbora za pripravo občinskega praznika Rudolf Kolečnik poda poročilo o izvedbi 18. občinskega praznika, ki je potekal v mesecu maju 2012. Predstavi tako vsebinski, kot tudi finančni del.

Člani na poročilo niso imeli pripomb.

12. VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV

Franc Hamler vošči vsem občanom prijetne božične in novoletne praznike.

Rozika Zinka Helbl Čuček opomni na neustrezno izvajanje zimske službe (pluženje) v Flisovi ulici.

Mirko Vošner pojasni, da je bil po sneženju v začetku decembra s koncesionarjem opravljen sestanek, na katerem so se analizirali vzroki za slabo opravljeno pluženje. S strani koncesionarja je bilo zagotovljeno, da se bo v prihodnje zadeva opravljala bolj ažurno in kvalitetno. V zvezi s projektom Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Drave pa želi, da se pojasni celotna dinamika projekta in predložijo vsi ključni strateški dokumenti v zvezi s projektom.

Tadej Šrajner poda pobudo, da se pomembna območja v občini zavarujejo OPPN-ji. Poleg tega vošči občanom prijetne praznike ter jih povabi na prireditev dne 25.12.2012, ki bo v cerkvi na Sv. Primožu.

Ksenija Ditinger pojasni, da se bo v mesecu januarju 2013 v okviru začetka postopka OPN-ja izvedla javna tribuna, na katero bodo povabljeni vsi ključni akterji v prostoru, z namenom izdelave nabora dopustnih idej in drugih načrtov v zvezi s posegi v prostor za daljše časovno obdobje. Občina mora čim prej sprejeti OPN, da se nato posamezna območja uredijo še s podrobnejšimi načrti (OPPN-ji).

Aleksander Ambrož pove, da je potrebno v okviru projekta Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Drave čim prej izvesti del izkopa na predelu od TP Gortina do novega naselja v centru Gortine, da se lahko hkrati položi tudi elektrovod.

Rozika Zinka Helbl Čuček povabi vse občane na zaključno prireditev, ki bo dne 20.12.2012 pred Gasilskim domom.

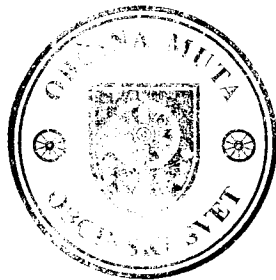
Na koncu se župan zahvali vsem ključnim za dokaj uspešno poslovanje občine v letu 2012 in vsem občanom zaželi prijetne praznike ter vse dobro v prihodnjem letu.

Seja je bila zaključena ob 19.55 uri.

Zapisala:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave



Predsedujoči:

Vladimir TOPLER, podžupan



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

ŽUPAN

Številka: 03221-0009/2012 - 9

Datum: 18.12.2012

ZADEVA: POROČILO O DELU ŽUPANA V ČASU MED 15. IN 16. REDNO SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE MUTA

Tudi v tem času je bilo kar nekaj aktualnih dogodkov

1.

Sestali smo se z OŠ Muta, tema razgovora so bile prioritete investicij v šolstvo za leto 2013. Nadalje je potekal razgovor v smislu sodelovanja OŠPP in VDC.

2.

Sestali smo se z direktorico CSD Radlje ob Dravi, tema sestanka- problematika pomoči na domu, ter vsa ostala socialna problematika.

3.

Sestali smo se z g. Vrhnjakom na temo vodooskrbe na SV. Primožu.

4.

V začetku decembra sem imel sestanek s predsednikom Društva izgnancev, tema razgovora je bila problematika sofinanciranja in izgradnje Muzeja izgnancev v Brestanici.

5.

Opravili smo sestanek s predstavniki Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, tema razgovora- prenos nezazidanih stavbnih zemljišč na Občino.

6.

V tem obdobju smo tudi opravili skupščino JKP Radlje.

7.

V ponedeljek 17. 12. smo gostili na občini Muta Veteranke in veterane Slovenije.

8.

Včeraj smo tudi podpisali pogodbo za najetju dolgoročnega posojila za projekte.



Boris Kralj, župan



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Številka: 03224-0001/2013-13

Datum: 7.1.2013

Z A P I S N I K

5. dopisne seje Občinskega sveta Občine Muta z dne 7. januar 2013

Na podlagi 23a. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12-uradno prečiščeno besedilo) je župan dne 3.1.2013 sklical dopisno sejo, ki je trajala do 7.1.2013 do 9. ure.

Glasovanje je potekalo preko elektronske pošte na naslov obcina.muta@muta.si.

Člani, ki so glasovali: Bojan Miklavc, Aleksander Ambrož, Rozika Zinka Helbl Čuček, Mirko Vošner, Milan Stramec, Rudolf Kolečnik, Janez Tratnik, Darko Sahornik, Vladimir Topler, Tadej Šrajner

Člani, ki niso glasovali: Franc Hamler

DNEVNI RED:

1. Sprejem predloga Sklepa o dodelitvi izredne denarne pomoči delavcem iz Občine Muta, ki so ostali brez zaposlitve, zaradi stečaja družbe Gradbeno podjetje Radlje ob Dravi d.d.

V družbi Gradbeno podjetje Radlje ob Dravi d.d., za katero je bil v mesecu decembru 2012 uvedene postopek stečaja, so bili zaposleni tudi prebivalci Občine Muta, ki so dne 27.12.2012 na občino vložili prošnjo za enkratno pomoč, saj že od meseca novembra 2012 niso prejeli nobenih dohodkov. Število takih delavcev iz naše občine znaša 11.

Člani so glasovali o dodelitvi izredne denarne pomoči, v višini 250 EUR na posameznega delavca.

Sklep št. 221: Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Sklepa o izredni denarni pomoči delavcem iz Občine Muta, ki so ostali brez zaposlitve, zaradi stečaja družbe Gradbeno podjetje Radlje ob Dravi d.d., v predloženem besedilu.

Glasovanje: ZA:9, PROTI:1, NE GLASUJE:1 – sklep je sprejet

Zapisala:
Ksenija DIVINGER



Predsedujoči:
ŽUPAN
Boris KRALJ



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Številka:03221-0009/2012-13

Datum:16.1.2013

OBČINSKI SVET

ZADEVA: Poročilo o realizaciji sklepov s 16. redne in 5. dopisne seje občinskega sveta

1. Sklep št. 217

Odlok o ugotovitvi javnega interesa za javno zasebno partnerstvo je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku št. 26/12 dne 30.12.2012 in je pričel veljati 31.12.2012.

2. Sklep št. 218

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku št. 26/12 dne 30.12.2012 in je pričel veljati 31.12.2012.

3. Sklep št. 219

Sklep o vrednosti točke za določanje višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Muta za leto 2013 je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku št. 26/12 dne 30.12.2012 in je pričel veljati 31.12.2012.

4. Sklep št. 220

Sklep o določitvi cene programov Vrtca pri OŠ Muta za leto 2013 je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku št. 26/12 dne 30.12.2012 in je pričel veljati 31.12.2012.

5. Sklep o začasnem financiranju Občine Muta

Sklep o začasnem financiranju Občine Muta za obdobje januar – marec 2013 je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku št. 26/12 dne 30.12.2012 in je pričel veljati 31.12.2012.

6. Sklep št. 221

Sklep o dodelitvi izredne denarne pomoči delavcem GP Radlje ob Dravi d.d., ki so zaradi stečaja družbe ostali brez zaposlitve, je bil realiziran dne 16.1.2013 z nakazilom sredstev na TRR prejemnikov.

Zapisala:

Ksenija DITINGER



ŽUPAN
Boris KRALJ



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

ŽUPAN

Številka:03221-0002/2013-2

Datum:15.1.2013

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	<i>17. redna seja</i>
TOČKA DN. REDA:	<i>6.</i>
ZADEVA:	<i>Sprejem osnutka Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013 (splošna razprava)</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Finančnica VII/1</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet sprejme osnutek Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013, v predloženem besedilu.</i>
PRILOGE:	<i>- Sestava pravnega akta</i> <i>- Osnutek Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013</i> <i>- Plan Proračuna Občine Muta za leto 2013 – splošni in posebni del</i>



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o proračunu Občine Muta za leto 2013

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem predloga Odloka o proračunu Občine Muta je 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12), 29. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) ter 15. člen Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12-uradno prečiščeno besedilo).

2.2. Ocena stanja

Na 16. Redni seji je bila opravljena splošna razprava v zvezi s prvotnim županovim predlogom proračuna za leto 2013. OS je sprejel odločitev, da predlog akta ni primerna podlaga za nadaljnjo obravnavo in županu naložil, da do 15.1.2013 pripravi nov predlog akta.

Nov predlog akta je bil članom OS posredovan po elektronski pošti dne 15.1.2013. Na 17. redni seji dne 24.1.2012 bo župan predstavil nov predlog proračuna in ga še na isti seji dal v splošno razpravo oz. prvo obravnavo.

V 10. dneh po opravljeni splošni obravnavi (3.2.2013), lahko člani k predlogu proračuna, županu predložijo **pisne pripombe in predloge**, pri čemer morajo upoštevati pravilo o ravnovesju. Župan se najkasneje v 15. dneh (do 18.2.2013) opredeli do vloženih pripomb in predlogov ter pripravi dopolnjen predlog proračuna ter skliče sejo, na kateri se bo razpravljalo in odločalo o sprejetju proračuna. Na dopolnjen predlog proračuna lahko člani OS vložijo amandmaje v pisni obliki **najkasneje 3 dni pred sejo OS**. Amandmaji se dostavijo županu, v amandmaju je potrebno upoštevati pravilo o ravnovesju.

Pred začetkom razprave, v kateri občinski svet razpravlja o posameznih delih predloga proračuna, lahko župan ali predstavnik občinske uprave dodatno obrazloži predlog proračuna. Občinski svet glasuje najprej o amandmajih, ki jih je vložil župan in šele nato o drugih amandmajih. Ko je končano glasovanje po delih, predsedujoči ugotovi, ali je proračun medsebojno uravnotežen in nato glasuje o proračunu v celoti.

Če župan ugotovi, da proračun ni usklajen, določi rok za uskladitev (odmor, naslednja seja). Ko je predlog uskladitve dan na dnevni red, ga župan obrazloži. Občinski svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, nato o proračunu v celoti.

2.3. Razlogi za sprejem akta

Proračun občine je obvezen pravni akt vsake občine, saj pomeni pravno podlago za financiranje dejavnosti in nalog občine. S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

2.4. Finančna ocena

V prilogi.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

Direktorica občinske uprave



ŽUPAN

Boris KRALJ



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

ŽUPAN

Številka:03221-0002/2013-3

Datum:15.1.2013

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	<i>17. redna seja</i>
TOČKA DN. REDA:	<i>7.</i>
ZADEVA:	<i>Obravnava in sprejem predloga Sklepa o ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu«</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Predsednica odbora za negospodarstvo Direktorica občinske uprave</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	<i>Odbor za negospodarstvo</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>- v prilogi.</i>
PRILOGE:	<i>- obrazložitev - Predlog cene storitve PDD za leto 2013 (CSD Radlje ob Dravi) - Vloga za kritje finančnega primanjkljaja v okviru izvajanja SVS PDD v letu 2012 (CSD Radlje ob Dravi)</i>



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Obrazložitev:

Center za socialno delo Radlje ob Dravi je kot izvajalec storitve pomoč družini na domu, pripravil v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, štev. 87/06, 127/06, 51/08, 5/09 in 6/12) predlog cene storitve za leto 2013.

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu mora občinski svet dati soglasje k ceni storitve pomoč družini na domu. Storitve se financira iz občinskega proračuna v višini najmanj 50% subvencije k ceni in v višini, za katero je upravičenec oz. drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (99. člen ZSV).

Stroški storitve so se s spremembo metodologije po Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 6/12) v končni fazi, ob upoštevanju minimalne subvencije (50%), za občino nekoliko znižali, za neposredne uporabnike pa nekoliko zvišali. Glede na ugotovljeno dejstvo, izvajalec socialnovarstvene storitve predlaga dodatno subvencijo oz. višjo oprostitvev za neposredne uporabnike.

Prav tako je izvajalec storitve na občino podal vlogo za kritje finančnega primanjkljaja v okviru izvajanja omenjene socialnovarstvene storitve, ki je nastal v letu 2012, zaradi upada števila uporabnikov in s tem odpuščanja zaposlenih socialnih oskrbovank. Za Občino Muta bi finančni prispevek znašal 1.503,99 EUR.

Predlogi sklepov:

1. Občinski svet Občine Muta potrjuje ceno socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za **strokovno pripravo** v višini 0,65 EUR/uro oz. 502,08 EUR na mesec za vse občine skupaj.
2. Občinski svet Občine Muta potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za **vodenje in koordiniranje** v višini 0,80 EUR/uro, katero 50% plačajo občine, 50% pa uporabniki.
3. Občinski svet Občine Muta potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za **izvajanje neposredne oskrbe** v višini 13,94 EUR.
4. Občinski svet Občine Muta sprejme **skupno ceno** storitve pomoč družini na domu v višini 15,39 EUR/uro.
5. Občinski svet Občine Muta potrjuje predlog o **višji subvenciji cene** socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu, tako da se določi cena storitve za **uporabnika v višini 6,97 EUR/uro** (v kolikor bi se odločili za dodatno subvencioniranje 0,40 EUR/uro) oziroma v višini 6,37 EUR/uro (v kolikor bi se odločili za dodatno subvencioniranje v višini 1,00 EUR/uro).

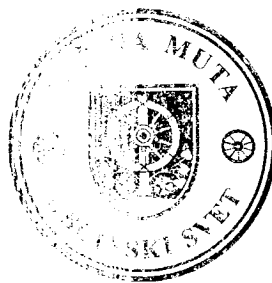
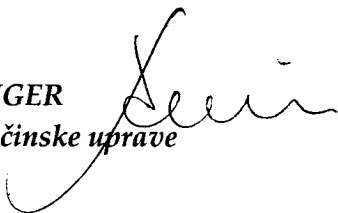
6. Občini svet Občine Muta sprejme odločitev, da se izvajalcu socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu (CSD Radlje ob Dravi) krije **delež** (14,06%) ugotovljenega **finančnega primanjkljaja** v letu 2012, ki je nastal zaradi odpuščanja zaposlenih oskrbovalk, ki znaša 1.503,99 EUR.

Vse cene bi veljale od 1.1.2013 dalje.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

Direktorica občinske uprave



ŽUPAN
Boris KRALJ



CENTER ZA SOCIALNO DELO
RADLJE OB DRAVI

Mariborska cesta 7
2360 Radlje ob Dravi

Št.: 1224-0189/2012
Dne: 13.12.2012

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE MUTA**

OBČINA MUTA, Glavni trg 17, 2366 Muta	
Datum prejete:	14. 12. 2012
Šifra zadeve:	12202-3/12-1
Številka:	08/100
Priloge:	
Vrednotenje:	

☎ 02 88 79 732
FAX: 02 887 97 40

ZADEVA: Cena storitve pomoč družini na domu za leto 2013

Priloženo vam pošiljamo obrazce s kalkulacijo cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu.

Podajamo naslednjo obrazložitev:

V skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 121/2005, 87/2006, 8/2007, 51/2008 in 5/2009) in v skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 6/2012) smo pripravili obrazce s ceno storitve SVS PDN za čas od 01.01.2013 dalje. Dokumenti vsebujejo kalkulacijo cene za neposredno socialno oskrbo, strokovno pripravo ter vodenje in koordinacijo storitve.

Z uveljavitvijo Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev je prišlo do sprememb pri izračunu cene vodenja, ki ga je do sedaj 100% krila občina.

Po novem pravilniku se stroški vodenja delijo na stroške strokovne priprave ter stroške vodenja in koordiniranja.

Stroški strokovne priprave so vezani na število uporabnikov in znašajo 14,25% stroškov strokovnega delavca (1 delavec na 200 uporabnikov, kar pomeni pri 28,5 uporabnikih 14,25%).

Stroški vodenja in koordiniranja so vezani na število negovalk in znašajo 17,5 % stroškov strokovnega delavca (0,5 delavca na 20 negovalk, kar pomeni pri 7 negovalkah 17,5 %).

Občine izplačujejo izvajalcu subvencijo iz sredstev proračunov občin v višini najmanj 50% stroškov za neposredno socialno oskrbo in za stroške vodenja in koordiniranja ter 100% za stroške strokovne priprave (17. člen pravilnika).

Ker se je 50% stroškov vodenja in koordiniranja prevailo v breme uporabnika, se je cena za uporabnike zvišala za 0,40 €/uro, prispevek občine za vodenje pa bistveno zmanjšal, iz 55,50% stroškov strokovnega delavca na 23,00%.

Cena storitve za neposredno oskrbo uporabnikov, izračunana po predpisani metodologiji znaša **13,94 EUR na uro**, torej manj kot v letu 2012.

Za izračun cene za vodenje in koordinacijo so bila upoštevana naslednja merila:

-delavec na področju strokovne priprave, vodenja in koordiniranja je delavec z visoko strokovno izobrazbo, zato se za osnovo izračuna uporabi VII. tarifno skupino

-povračila stroškov, premija KDPZ in regres so se upoštevali v skladu z ZUJF, ostali stroški pa v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, šte. 6/2012).

Strošek strokovnega delavca znaša **3.523,37 EUR**.

Spreminja se cena za uporabnika storitve, saj se po novem pravilniku del stroškov vodenja in koordiniranja prenese na breme uporabnika.

Občina izplačuje izvajalcu subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini 100% za stroške strokovne priprave (17. člen pravilnika)

Občina	Delež na občino	Mesečna obveznost v €
MUTA	2,25%	79,28
VUZENICA	2,50%	88,08
RADLJE	6,00%	211,40
RIBNICA	1,00%	35,23
PODVELKA	2,50%	88,08
Skupaj	14,25%	502,08

in za 50 % stroškov vodenja in koordiniranja.

Občina	Delež na občino in up.	*Uporabnik in občina- mesečna obveznost v €	Letna obveznost v €	*Občina- mesečna obveznost v €
MUTA	2,55%	89,85	1.078,15	44,92
VUZENICA	2,39%	84,21	1.010,50	42,10
RADLJE	7,36%	259,32	3.111,84	129,66
RIBNICA	1,41%	49,68	596,15	24,84
PODVELKA	3,79%	133,54	1.602,43	66,77
Skupaj	17,50%	616,59	7.399,08	308,30

* Delež za posamezno občino in uporabnika bo vezan na število opravljenih ur

Občina izplačuje izvajalcu subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini najmanj 50% stroškov za neposredno socialno oskrbo.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov (Priloga 2/2) = 1.533,36 EUR/110 efekt. Ur = 13,94 EUR na uro.

Tako znaša kalkulacija cene SVS pomoč na domu

	v €/ uro
Skupna cena na uro	15,39
Cena neposredne socialne oskrbe	13,94
Cena vodenja in koordiniranja za uporabnika	0,80
Subvencija občine - 50%	7,37
Subvencija ZRSZZ	0,00
RAZLIKA = CENA ZA UPORABNIKA	7,37

Veliko starejših ljudi se obrača na nas, ker potrebuje pomoč predvsem pri vsakdanjih opravilih, ki jih zaradi starosti ali invalidnosti ne zmorejo več sami opravljati. Tudi na terenu se srečujemo z mnogimi našimi uporabniki. Marsikomu je naša socialna oskrbovalka edini stik z okoljem, saj mnogo naših uporabnikov živi v oddaljenih krajih, visoko v hribih. S svojimi dohodki ne zmorejo plačevati te socialno varstvene storitve, zato krčijo ure (namesto vsak dan imajo pomoč vsak drugi dan in podobno).

Zato se obračamo na občinski svet, da ob sprejemu nove cene razmislite o tem, kako bi svojim občanom omogočili lažjo dostopnost do storitve pomoč na domu, ki jo marsikdo potrebuje, pa si je sedaj ne more privoščiti.

Rešitev je v znižanju cene oziroma v financiranju večjega deleža cene storitve.

Kot ste lahko razbrali iz tega dopisa, se je strošek vodenja in koordiniranja v višini 40 centov prevalil na ceno uporabnika. **Če bi se občina odločila za višjo subvencijo storitve pomoč družini na domu, kot pa je predpisano v 99. členu Zakona o socialnem varstvu (najmanj 50% subvencije k ceni storitve), bi to za Vašo občino pomenilo naslednje:**

V letu 2013 bi Občina Muta po novi ceni plačevala 79,28 € za vodenje fiksno na mesec in 44,92 € za koordiniranje, odvisno od števila ur.

V mesecu oktobru 2012 (brez upoštevanja odločb o oprostitvi plačila te storitve) je plačala za neposredno oskrbo $65 \text{ ur} \times 7,16 = 465,40\text{€}$ + vodenje $287,07 \text{ €} = 752,47 \text{ €}$.

Po novem bi plačala $65 \text{ ur} \times 7,37 (6,97+0,40) = 479,05$ plus vodenje $79,28 \text{ €}$ je $558,33 \text{ €}$, za 25% manj.

Če bo se Občina Muta odločila za višjo subvencijo storitve pomoči družini na domu, bi to pomenilo:

- če bi sofinancirala 0,40€ na uro (to je znesek za stroške vodenja in koordiniranja, ki ga je prej plačevala v celoti občina, zdaj se je po spremembi pravilnika prevalil na breme uporabnika. To bi pomenilo, da bi cena storitve na uro za uporabnika znašala 6,97 €, to pomeni manj kot v letu 2012 (takrat je znašala 7,16€), za občino pa bi to predstavljalo dodatni strošek: $65 \text{ ur} \times 0,40\text{€} = 26,00\text{€}$ mesečno.
- če bi sofinancirala 1,00€ na uro, bi to pomenilo, da bi cena storitve na uro za uporabnika znašala 6,37 €, za občino pa bi to predstavljalo strošek:

65ur x 1,00€=65,00€ mesečno.

Občinskemu Svetu občine predlagamo, da sprejme naslednji

SKLEP:

1. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za strokovno pripravo v višini 0,65 €/uro oziroma 502,08€ na mesec za vse občine skupaj.
2. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za vodenje in koordiniranje v višini 0,80 € /uro, katero 50% plačajo občine, 50% pa uporabniki.
3. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za izvajanje neposredne oskrbe v višini 13,94 EUR.
4. Občinski svet sprejme skupno ceno storitve pomoč družini na domu v višini 15,39 EUR/uro.
5. Občinski svet potrjuje predlog o višji subvenciji cene SVS pomoč družini na domu, tako da se določi cena storitve za uporabnika v višini 6,97€/uro (v kolikor bi se odločili za dodatno sofinanciranje 0,40€ na uro) oziroma v višini 6,37 €/uro (v kolikor bi se odločili za dodatno sofinanciranje 1,00€ na uro).

Z veljavnostjo od 01.01.2013 dalje.

Priloga:
- 3x



DIREKTORICA:
MIRJANA POPIJAL

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

OBRAZEC 2

Datum: 25.10.2012

Izvajalec: CENTER ZA SOCIALNO DELO RADLJE OB DRAVI

1.	Število zaposlenih:	7,32
2.	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	0,14
3.	za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,18
4.	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	7,00
5.	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110,00
6.	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4+5)	770,00

0,1425

0,1750

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	502,08	502,08	0,00	0,00	0,00
b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	616,59	308,30	0,00	308,30	0,40
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	10.733,52	5.366,76	0,00	5.366,76	6,97
d) - stroški dela	9.333,52				
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	1.400,00				
f) - stroški financiranja	0,00				
g) SKUPAJ (a+b+c)	11.852,19	6.177,14	0,00	5.675,06	7,37
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	15,39	8,02	0,00	7,37	

Center za socialno delo RADLJE OB DRAVI

		v €/ uro
1.	Skupna cena na uro	15,39
2.	Cena neposredne socialne oskrbe	13,94
3.	Cena vodenja in koordiniranja za uporabnika	0,80
4.	Subvencija občine - 50%	7,37
5.	Subvencija ZRSZZ	0,00
6.	RAZLIKA = CENA ZA UPORABNIKA	7,37

OBRAZEC 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12.člena (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...) in druge alinee prvega odstavka 12.člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec*:

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d)		1.806,86	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.373,40	
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		9,06	
	- uspešnost		0,00	
	- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		0,00	
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		0,00	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		0,00	
a)	plača		1.382,46	
b)	prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	222,58	
	premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		26,67	
d)	drugi stroški dela		175,15	
	- regres za letni dopust	484,40	40,37	
	- povračilo stroškov prehrane med delom		66,00	
	- povračila stroškov prevoza na delo in iz dela		68,78	
	- drugi stroški dela			
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		1.535,83	
	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	0,75	1.355,15	
a)	stroški pisarniškega materiala		47,50	
c)	stroški nabave drobnega inventarja		2,50	
d)	stroški energije in vode		12,50	
e)	stroški čistilnih storitev		12,50	
f)	drugi stroški prostorov		5,00	
g)	stroški plačilnega prometa		0,00	
h)	stroški izobraževanja		10,00	
i)	stroški najemnine		0,00	
j)	drugi stroški		90,68	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	10,00%	180,69	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		3.523,37	

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

**Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

**RAZDELILNIK ZA STROKOVNO PRIPRAVO POMOČI NA DOMU KOT SOCIALNO OSKRBO NA DOMU
OBVEZNOST OBČIN GLEDE NA ŠTEVILO UPORABNIKOV**

Občina	Delež na občino	Mesečna obveznost v €	Letna obveznost v €
MUTA	2,25%	79,28	951,31
VUZENICA	2,50%	88,08	1.057,01
RADLJE	6,00%	211,40	2.536,83
RIBNICA	1,00%	35,23	422,80
PODVELKA	2,50%	88,08	1.057,01
Skupaj	14,25%	502,08	6.024,97

**RAZDELILNIK ZA VOD. IN KOORDINIRANJE STORITVE POMOČI NA DOMU KOT SOC. OSKRBE NA DOMU
OBVEZNOST OBČIN IN UPORABNIKOV GLEDE NA ŠTEVILO NEGOVALK**

		Uporabnik in občina		Občina
Občina	Delež na občino	mesečna obveznost v €	Letna obveznost v €	mesečna obveznost v €
MUTA	2,55%	89,85	1.078,15	44,92
VUZENICA	2,39%	84,21	1.010,50	42,10
RADLJE	7,36%	259,32	3.111,84	129,66
RIBNICA	1,41%	49,68	596,15	24,84
PODVELKA	3,79%	133,54	1.602,43	66,77
Skupaj	17,50%	616,59	7.399,08	308,30

* Delež za posamezno občino in uporabnika bo vezan na število opravljenih ur

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec:

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		1.333,36	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		839,71	
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		50,22	
	- uspešnost		0,00	
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovne času (42. člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*		0,00	
	- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *		0,00	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		0,00	
a)	plača		889,93	
b)	prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	143,28	
	premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		29,12	
d)	drugi stroški dela		231,46	
	- regres za letni dopust	484,40	40,37	
	- povračilo stroškov prehrane med delom		64,66	
	- povračila stroškov prevoza na delo in iz dela		126,43	
	- drugi stroški			
e)	korekcija plač ter prispevkov in davkov na plače	3,83%	39,57	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		200,00	
a)	stroški za prevozne storitve		72,77	
b)	stroški zaščitnih sredstev		21,67	
c)	stroški zdravstvenih pregledov		8,50	
	stroški zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti		6,50	
d)	stroški izobraževanja		27,00	
f)	stroški pisarniškega materiala		53,28	
g)	drugi stroški materiala in storitev		10,28	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0,00	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.533,36	

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek



CENTER ZA SOCIALNO DELO
RADLJE OB DRAVI

Mariborska cesta 7
2360 Radlje ob Dravi

02 88 79 732
FAX: 02 887 97 40

Številka: 1224-0189/2012
Dne: 13.12.2012

OBČINA MUTA
GLAVNI TRG 17

2366 MUTA

OBČINA MUTA, Glavni trg 17, 2366 Muta	
Datum: 13.12.2012	Priloge: 08/PPD
Šifra: 12202-3/12	Vrednotenje:

ZADEVA: Vloga za kritje finančnega primanjkljaja v okviru izvajanja socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v letu 2012

Spoštovani!

V mesecu decembru 2011 je bila v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, štev. 121/2005, 87/2006, 8/2007, 51/2008 in 5/2009) **izračunana nova višina cene socialno varstvene storitve pomoči na domu, ki se je občutno povišala, in sicer je znašala za leto 2012 prispevek uporabnika 7,16 € na uro**, saj se občine niste odločile za morebitno višjo subvencijo cene pomoči na domu, kot pa je predpisano v 99. členu Zakona o socialnem varstvu (najmanj 50% subvencije k ceni storitve). Sklepe občin o sprejetju nove cene za leto 2012 smo prejeli konec marca 2012. V začetku leta 2012 je bilo zaposlenih 11 socialnih oskrbovalk.

Po izdanih računih s poračuni konec marca 2012 je prišlo v mesecu aprilu in maju 2012 do številnih odpovedi storitve oziroma zmanjšanja ur.

V nekaterih primerih je prišlo tudi do namestitve uporabnikov v institucionalno varstvo ali je nastopila smrt uporabnika. Kljub člankom v lokalnih časopisih in izdelavi zloženk **nismo mogli pridobiti novih uporabnikov. Povsod je bila ovira visoka cena storitve.**

Težave zaradi primanjkljaja števila opravljenih ur smo poskušali reševati na vse možne načine:

- osveščanje uporabnikov v občinah o možnosti koriščenja te socialnovarstvene storitve, vendar smo v letu 2012 pridobili le dva nova uporabnika, čeprav je bilo veliko več zanimanja, toda v vseh primerih se je pojavila težava-visoka cena, ki je marsikomu nedostopna.
- odpovedi pogodb o zaposlitvi za nedoločen čas 4 socialnim oskrbovalkam, ki so potekale v skladu z Zakonom o delovnem razmerju (30-dnevni odpovedni rok, odpravnine)

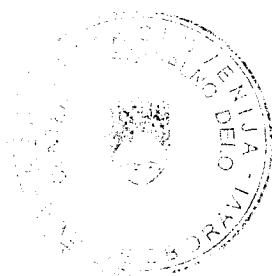
Tako kljub našim aktivnostim nismo mogli preprečiti finančnega primanjkljaja v višini 10.696,93 €.

Občine ste glede na manjše število opravljenih ur storitve pomoči na domu imele tudi manjši strošek, kot je bilo za leto 2012 predvideno.

Zato se obračamo na vse občine, za katere izvajamo socialno varstveno storitev »pomoč na domu«, s prošnjo, da nam pomagata pri kritju tega finančnega primanjkljaja, saj kot državni proračunski uporabnik te izgube iz drugega naslova ne moremo pokriti.

Naš predlog je razdelitev stroškov po občinah glede na deleže vodenja v letu 2012, kar pomeni za Občino Muta 14,06 % delež oziroma finančni prispevek v višini 1.503,99 EUR.

V upanju, da še naprej uspešno omogočamo dostopnost kvalitetnega izvajanja socialno varstvene storitve »pomoči družini na domu«, vas lepo pozdravljamo in se zahvaljujemo za ugodno rešitev.



Direktorica:
MIRJANA POPIJAL



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

ŽUPAN

Številka:03221-0002/2013-4

Datum:15.1.2013

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	<i>17. redna seja</i>
TOČKA DN. REDA:	<i>8.</i>
ZADEVA:	<i>Sprejem Sklepa o oddaji poslovnega prostora Krajevnega urada Muta v brezplačno uporabo</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Direktorica občinske uprave</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	<i>/</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>- V prilogi</i>
PRILOGE:	<i>- obrazložitev - vloga UE Radlje ob Dravi z dne 17.12.2012</i>



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Obrazložitev:

Na sosvetu načelnice UE Radlje ob Dravi, ki je potekal dne 13.12.2012 je bila izpostavljena prošnja za oprostitev najemnin za poslovne prostore, ki jih za svoje poslovanje uporabljajo Krajevni uradi. Prošnja je bila utemeljena na podlagi dejstva, da namerava država, zaradi neekonomičnosti poslovanja, določene urade ukiniti.

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) v 30. členu dopušča možnost oddaje v brezplačno uporabo nepremičnega premoženja, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, in sicer **osebam javnega prava za opravljanje javnih nalog**, razen javnim podjetjem, nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu, za opravljanje dejavnosti, za katere so ustanovljene ter mednarodnim organizacijam, katerih članica je RS in imajo na ozemlju RS svoj sedež, agencijo, oddelek, predstavništvo ali pisarno. Ti uporabniki pa so dolžni kriti obratovalne stroške in stroške rednega vzdrževanja. Oddaja stvarnega premoženja v brezplačno uporabo je mogoča le za določen čas, za katerega se predvideva, da ga ne potrebuje noben uporabnik, vendar **ne več kot za pet let**.

Predlog sklepa:

Občinski svet Občine Muta sprejme odločitev, da se Upravni enoti Radlje ob Dravi odda v brezplačno uporabo poslovni prostor za potrebe poslovanja Krajevnega urada Muta, na naslovu Glavni trg 17, Muta, za čas delovanja urada oz. najdlje za obdobje petih let, z možnostjo predčasnega preklica, v kolikor se izkažejo potrebe občine za lastno uporabo.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

Direktorica občinske uprave



ŽUPAN
Boris KRALJ



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA RADLJE OB DRAVI

Mariborska c. 7, 2360 Radlje ob Dravi

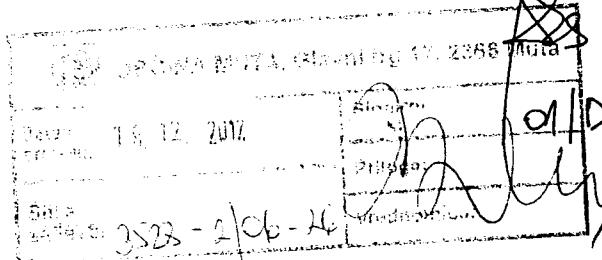
T: 02 887 94 00

F: 02 887 94 28

E: ue.radlje@gov.si

www.upravneenote.gov.si/radlje_ob_dravi/

Občina Muta
Glavni trg 17
2366 MUTA



Številka: 010-5/2012/4
Datum: 17. 12. 2012

Zadeva: Krajevni urad Muta - predlog za sklenitev sporazuma o neodplačni uporabi prostora namesto pogodbe o najemu

Krajevni urad (v nadaljevanju KU) Muta deluje v poslovnem prostoru na Muti, Glavni trg 17, ki ga ima Upravna enota Radlje ob Dravi v najemu od Občine Muta od začetka leta 1995.

V letu 2011 so znašali stroški delovanja (najemnina in obratovalni stroški) tega KU 2.657 EUR (povprečje za vseh 170 KU v Sloveniji je bilo 1.995 EUR). To nam glede na zahteve po dodatnem varčevanju predstavlja precejšnje breme.

Število vseh rešenih zadev na zaposlenega na uro na KU je bilo 2,40 (povprečje za vseh 170 KU je bilo 2,04).

Oddaljenost KU od sedeža upravne enote je 7 km (povprečje za 170 KU je 14,4 km).

Ministrstvo za pravosodje in javno upravo nam je letos že dvakrat predlagalo, da naj mu podamo vloge za soglasje za ukinitvev KU tam, kjer ocenjujemo, da je ukinitvev dejansko utemeljena in kjer je število upravnih zadev bistveno manjše kot na sedežu upravne enote. Letos je bilo ukinjenih že 29 KU.

Racionalnost in ekonomičnost delovanja KU Muta bi lažje utemeljevali, če bi bila občina pripravljena dati prostor KU v neodplačno uporabo. Po 7. členu Pravilnika o merilih za organiziranje krajevnih uradov v upravnih enotah (Uradni list RS, št. 114/2003) je najem prostorov za izvajanje nalog KU izjema, pravilo je neodplačna uporaba prostorov v lasti občin. V praksi dosti občin že daje prostore v neodplačno uporabo (npr. Občini Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju).

Predlagamo torej, da Občina Muta da prostor KU Muta na Muti, Glavni trg 17, Upravni enoti Radlje ob Dravi v neodplačno uporabo.

Prosimo, da se do našega predloga opredelite do konca meseca januarja 2013.

S spoštovanjem,

Maja Brezočnik
načelnica



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

ŽUPAN

Številka:03221-0002/2013-6

Datum:15.1.2013

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	<i>17. redna seja</i>
TOČKA DN. REDA:	<i>9.</i>
ZADEVA:	<i>Sprejem predloga Sklepa o dodelitvi izrednih denarnih pomoči</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Direktorica občinske uprave</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	<i>/</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet sprejme predlog Sklepa o dodelitvi izrednih denarnih pomoči, v predloženem besedilu.</i>
PRILOGE:	- <i>obrazložitev</i> - <i>predlog sklepa</i>



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Obrazložitev:

V zadnjih treh letih je občinski svet že dvakrat sprejel odločitev o dodelitvi izrednih denarnih pomočeh občanom, ki so zaradi stečaja podjetja ostali brez zaposlitve. Gre za primer stečaja podjetja Prevent d.o.o. v letu 2010, kjer je ostalo brez zaposlitve 55 delavcev iz Občine Muta in za primer stečaja podjetja Gradbeno podjetje Radlje ob Dravi d.d. v letu 2012, kjer je ostalo brez zaposlitve 11 delavcev iz Občine Muta. Izredna denarna pomoč se je dodelila vsem občanom, ne glede na premoženjski oz. socialni status posameznika.

V opisanih primerih je šlo za posamična akta, ki sta se nanašala na točno določen krog ljudi, zato akta nista ustrezna podlaga, da se pomoč dodeli tudi drugim občanom, ki so ostali brez zaposlitve, zaradi stečaja podjetja, v katerem so bili zaposleni. V ta namen smo pripravili predlog splošnega akta, ki bi urejal dodeljevanje pomoči v opisanih primerih.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

Direktorica občinske uprave



ŽUPAN
Boris KRALJ



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 21. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo (23/07-popr., 41/07-popr.), 122/07-odl. US, 61/10- ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet Občine Muta na _____seji dne _____sprejel naslednji

S K L E P

o dodelitvi izredne denarne pomoči delavcem iz Občine Muta, ki so ostali brez zaposlitve, zaradi stečaja delodajalca

I.

S tem sklepom se določi in uredi dodelitev izredne denarne pomoči delavcem, s stalnim prebivališčem v Občini Muta, ki so ostali brez zaposlitve zaradi stečaja delodajalca, pri katerem so bili zaposleni.

II.

Višina izredne denarne pomoči po tem sklepu znaša 250,00 EUR/delavca, ne glede na njegov družinski oz. premoženjski status.

III.

Izredna denarna pomoč se delavcem dodeli v obliki dokončnega sklepa župana, na podlagi vloge upravičenega delavca in uradnega potrdila delodajalca v stečaju o prenehanju delavnega razmerja delavcu.

Izredna denarna pomoč se lahko uveljavlja v tridesetih dneh od dneva prenehanja delovnega razmerja delavcu.

IV.

Izplačila po tem sklepu se opravijo v roku osmih dni od vročitve sklepa.

V.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka:

Datum:

Občina Muta
Boris KRALJ
Župan

