



OBČINA MUTA

***OBČINSKI
SVET
2014-2018***

9. REDNA SEJA

26. november 2015





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Župan

Številka: 03221-0016/2015

Datum: 18.11.2015

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in 20. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) sklicujem

9. REDNO SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE MUTA,

ki bo v četrtek, 26. novembra 2015 ob 17. uri,
v sejni sobi Občine Muta

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 8. redne seje z dne 1.10.2015 in 1. izredne seje z dne 22.10.2015
4. Mandatne zadeve
5. Poročilo o delu župana v času med dvema rednima sejama
6. Sprejem predloga Odloka o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015
7. Predstavitev izhodišč za pripravo plana Proračuna Občine Muta za leto 2016
8. Sprejem Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Celostna prometna strategija«
9. Vprašanja in pobude članov

Priloga: sejno gradivo

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan

Vabljeni:

- člani občinskega sveta
- predstavniki občinske uprave

Obvestiti:

- medije (BKTV, Delo, Koroški radio, Večer, Koroška televizija, Dnevnik, Radio Slovenija, STA, RTV Slo)





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Številka: 03221-0010/2015

Datum: 12.10.2015

V skladu s 50. členom Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) se sestavi

Z A P I S N I K

8. redne seje občinskega sveta Občine Muta, z dne 1. oktober 2015

Kraj: sejna soba Občine Muta, Glavni trg 17, Muta

Čas: 1.10.2015 od 17.00 do 22.05 ure

Prisotnost:

ČLANI OS:	OSTALI:
- Aleksander AMBROŽ	- Mirko VOŠNER, župan
- Franc HAMLER	- Ksenija DITINGER, direktorica OU
- Silvo IZAK,	- Milena URNAUT, finančnik VII/1
- Bojan KASPAR	
- Rudolf KOLEŽNIK	- Lidija POŽGAN, vodja OSOU
- Janez KRAJNC	- Silva TOMAŽ, nekdanja predsednica NO
- Tone KVASNIK	- Tončka LOČIČNIK, Loris d.o.o.
- Jože PANZI	
- Milan STRAMEC	- BKTV, VEČER
- Vladimir TOPLER	- Bogdan Ribič, OO SDS Muta
- Matjaž ZORJAN	- Alojz SMODE
	- Tomaž MESNER

Sejo je vodil župan Mirko VOŠNER. Seja je posneta na DVD št. 0322-0004/2014-8.

1. UGOTOVITEV ŠTEVILA NAVZOČIH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

ŽUPAN pozdravi vse navzoče in pozove predsednika KMVVI, da poda poročilo o navzočnosti članov.

Predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** pove, da so prisotni vsi člani, tako da je občinski svet sklepčen in lahko veljavno odloča.





2. POTRDITEV DNEVNEGA REDA

ŽUPAN predstavi predlagani dnevni red (glej gradivo – vabilo) ter predlaga, da se predvidena 7. točka uvrsti na dnevni red kot 3. točka, saj mora poročevalka še na druge seje OS.

Bojan KASPAR pove, da je svetniška skupina že predhodno podala pobudo, da naj bo poročilo o delu župana podano že v gradivu ter da se na seji predstavijo samo najbolj aktualne zadeve. Poda tudi pobudo, da naj se pri 10. točki predvidi možnost, da se poda beseda predstavniku civilne iniciative.

ŽUPAN pove, da se bo potrudil, da bo poročilo o delu župana čim krajše, glede možnosti vključitve civilne iniciative, pa bo občinski svet odločal pri obravnavi same točke.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Seznanitev s Strategijo lokalnega razvoja za LAS MDD
4. Potrditev zapisnika 7. redne seje z dne 28.5.2015 in 1. dopisne seje z dne 11.11.2015
5. Mandatne zadeve
6. Poročilo o delu župana v času med dvema rednima sejama
7. Seznanitev s Poročilom o opravljenem nadzoru zaključnega računa proračuna Občine Muta za leto 2014 in Poročilom o notranjem revidiranju Občine Muta v letu 2014 podjetja Loris d.o.o.
8. Sprejem predloga Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2014
9. Sprejem predloga Odloka o porabi proračunske rezerve
10. Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta (skrajšani postopek)
11. Sprejem predloga Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo (druga obravnava)
12. Sprejem predloga Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada Občine Muta
13. Sprejem predloga DIIP Kolesarska pot Tuš – križišče Sp. Muta
14. Seznanitev s Polletnim poročilom Občine Muta za leto 2015
15. Vprašanja in pobude članov

SKLEP št. 83*: Občinski svet sprejme predlagani dnevni red.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet

*številčenje sklepov se nadaljuje na podlagi predhodne 1. dopisne seje

3. SEZNANITEV S STRATEGIJO LOKALNEGA RAZVOJA ZA LAS MDD

Vodja Organa skupne občinske uprave Koroška mag. **Lidija POŽGAN** predstavi dokument z nazivom Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino mislinjske in dravske doline za finančno obdobje 2014-2020, ki predstavlja enega od prvih dokumentov za uspešno črpanje evropskih sredstev na področju razvoja podeželja. Pove, da je projekt razdeljen v tri faze, in sicer v vzpostavitev pogodbenega partnerstva, naslednja faza predvideva izdelavo in potrditev strategije, tretjo fazo pa predstavlja postopek javnega razpisa, ocenjevanje vlog in izdaja odločbe o dodelitvi sredstev s strani MKGP. Natančneje predstavi tudi evidentiranje potreb pogodbenih partnerjev oz. posameznih tem, ki





obsegajo ustvarjanje delovnih mest, osnovne storitvene dejavnosti na podežlju, varstvo okolja ter večjo vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin.

Podžupan **Rudolf KOLEŽNIK** pove, da aktivno sodeluje pri vodenju LAS-a in pri pripravi vseh aktivnosti za vzpostavitev pogodbenega partnerstva. Organizirane so bile delavnice v smislu predstavitve in povabila v pogodbeno partnerstvo.

ŽUPAN doda, da bo potrebno podajati kvartalna poročila o poteku vseh aktivnosti.

Franc HAMLER sprašuje, kaj se pričakuje od OS. Dokument je bil posredovan zadnji trenutek, tako da ga niti pregledati niso uspeli. Želi, da se v dokument zapišejo pripravljavci ter njihovi nazivi. Zanima ga tudi okvirna višina sredstev, ki jih je prejela občina v prejšnji finančni perspektivi. Prav tako želi informacijo o številu partnerjev iz naše občine.

Mag. Lidija POŽGAN pove, da strategijo sprejme skupščina LAS MDD, občinski sveti pa se z njo zgolj seznani, vsekakor pa so vse tvorne pripombe dobrodošle. Pripravljavci akta so v dokumenti navedeni, tako da se lahko vsi predlogi in pripombe posredujejo na njihove kontakte. Pogodbeno partnerstvo sestavlja 49 subjektov, od katerih jih 8 prihaja iz občine Muta. Višina sredstev iz prejšnje finančne perspektive je razvidna iz poslovnega poročila, ki je bilo posredovano vsem občinam ustanoviteljicam.

4. POTRDITEV ZAPISNIKA 7. REDNE SEJE Z DNE 28.5.2015 IN 1. DOPISNE SEJE Z DNE 11.9.2015

Franc HAMLER pripomni, da je bil prevelik premor med dvema rednima sejama, zato nekatere informacije niso ažurne. V zapisniku 7. redne seje je potrebno pri tč. 16 dodati navedbo, da se naj nemudoma sklenejo pogodbe z društvi »v smislu financiranja«, potrebno pa je tudi dodati vsebino 24. člena Etičnega kodeksa, ki se glasi: »Funkcionar spoštuje voljo volivcev in praviloma po svoji izvolitvi ne spreminja pripadnosti politični stranki«, kar je bilo namenjeno članu Matjažu Zorjanu. Glede poročila o delu župana pripomni, da gre za golo naštevane dogodkov, ki pa bi jih bilo potrebno vsebinsko dodelati, ne rabi pa jih župan na sejah posebej predstavljati, kar je bila tudi pisna pobuda šestih članov OS. Glede dopisne seje pove, da je podal pisno pobudo vsem članom, da naj ne odločajo na tak način, saj je razprava onemogočena. Na seji ni glasoval, ker je tak način odločanja v nasprotju z občinskimi akti.

SKLEP št. 83: Občinski svet potrdi zapisnik 7. redne seje z dne 28.5.2015 in 1. dopisne seje z dne 11.9.2015, s podanimi pripombami.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – **sklep je sprejet**

Franc HAMLER pripomni, da bi se moralo glasovati o vsakem zapisniku posebej, o čemer naj se pridobi mnenje statutarne pravne komisije.

5. MANDATNE ZADEVE

Predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** predstavi oblikovanje predloge kandidatov za sodnike porotnike.





Franc HAMER sprašuje, ali drži navedba, da kandidate imenuje predsednik Višjega sodišča v Mariboru.

Ksenija DITINGER pojasni, da navedba drži, saj tako predpisuje zakon o sodiščih. Predlogi pa se posredujejo Okrožnemu sodišču v Slovenj Gradcu.

SKLEP št. 84: Občinski svet predlaga Okrožnemu sodišču v Slovenj Gradcu naslednje kandidate za sodnike porotnike iz območja občine Muta: JANEZ TRATNIK, JOŽE KOLUNDER, FRANC HAMLER, SAŠA VASILJEVIČ.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – **sklep je sprejet**

V nadaljevanju predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** predstavi in obrazloži razloge za imenovanje novih članov nadzornega odbora. Dejstvo je, da sta predsednica in njena namestnica odstopili, kar pomeni, da je ostala zgolj ena članica in nadzorni odbor ne more funkcionirati. Večinsko mnenje KMVVI je bilo, da se članstvo v nadzornem odboru razširi, tako da se imenujejo novi trije člani.

ŽUPAN pove, da bi zaradi operativnosti in funkcionalnosti nadzorni odbor lahko deloval v sestavi treh članov, kar je bilo s strani OS tudi že odločeno.

Bojan KASPAR doda, da naj bo nadzorni odbor pet ali vsaj štiričlanski, da v bodoče ne bo prihajalo do podobnih situacij. Meni pa tudi, da bo nadzorni odbor v širši sestavi lahko bolj operativen, saj je obseg njihovih nalog precej širok.

SKLEP št. 85: Občinski svet sprejme odločitev, da se za nove člane nadzornega odbora imenujejo: NATAŠA ŠPEGELJ, JOŽEF KOČIVNIK in BARBARA SALCMAN.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – **sklep je sprejet**

6. POROČILO O DELU ŽUPANA V ČASU MED DVEMA REDNIMA SEJAMA

ŽUPAN predstavi svoje aktivnosti, ki jih je izvedel v času med 7. in 8. redno sejo OS. Poročilo je priložila zapisnika. Doda še, da je poročilo namenjeno širši javnosti in ne samo članom OS.

7. SEZNANITEV S POROČILOM O OPRAVLJENEM NADZORU ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE MUTA ZA LETO 2014 IN POROČILOM O NOTRANJEM REVIDIRANJU OBČINE MUTA ZA LETO 2014 (LORIS D.O.O.)

Nekdanja predsednica NO **Silva TOMAŽ** predstavi poročilo o opravljenem nadzoru zaključnega računa proračuna občine za leto 2014, kakor tudi poročilo o opravljenem nadzoru JZ OŠ Muta za leto 2014. Pove, da so v poročilih podali ugotovitve in priporočila za odpravo pomanjkljivosti. Doda tudi, da je njen odstop s funkcije zgolj osebne narave.

Franc HAMLER pove, da v poročilu pogreša še pregled polletnega poročila, razpolaganja s stvarnim premoženjem, namenskost porabe proračunskih sredstev ipd. doda, da se ugotovitve in priporočila iz leta v leto ponavljajo. Sprašuje pa tudi, ali so pri svojem delu ugotovili nepravilnosti, ki bi jih morali posredovati pristojnim organom.





Silva TOMAŽ pove, da so se nadzori opravljali v skladu s programom dela ter da so vsi ostali nadzori še v planu, vendar pa se zaradi nastalih situacij (odstopa) žal niso izvedli do konca. Nadzorni odbor pri svojem delu ni ugotovil tovrstnih pomanjkljivosti, ki bi pomenile kršitve, ki bi jih bilo potrebno prijaviti pristojnim organom.

Predstavnica podjetja Loris d.o.o. **Tončka LOČIČNIK** predstavi poročilo o notranjem revidiranju za leto 2014, ki ga morajo vsako leto opraviti zavezanci s prihodki nad 2.083.000 EUR. na podlagi izdelanega revizijskega načrta se je opravil nadzor na področju strukturnih ukrepov v kmetijstvu, knjižničarstva in založništva, vrtcev ter proračunske rezerve. Ugotovljene so bile nekatere pomanjkljivosti, za katere so zapisali priporočila.

ŽUPAN pove, da se bodo vsa priporočila vzela kot dobronamerna in se bodo upoštevala pri nadaljnjem poslovanju.

Franc HAMLER pove, da obe poročili izkazujeta pomanjkljivo poslovanje, ki naj se v bodoče popravi.

Vladimir TOPLER pove, da je potrebno pomanjkljivosti odpraviti, zlasti na področju javnega naročanja, da pa je odgovornost za zamude plačil tudi na strani OS, ki sprejema nerealni plan proračuna.

8. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE MUTA ZA LETO 2014

ŽUPAN uvodoma pove, da je OS prejel predlog zaključnega računa proračuna že z gradivom za 6. redno sejo, ki je bila v mesecu aprilu 2015. Takrat je bil predlog akta tudi vsebinsko predstavljen, OS pa je sprejel odločitev, da bo o predlogu odločal po opravljenem nadzoru s strani nadzornega odbora in zunanjega pooblaščenega revizijskega podjetja.

Franc HAMLER pove, da bo sam vzpostavil stik z novim nadzornim odborom in bo stanje tudi sam pregledal, tako da tokratnega predloga ne bo sprejel.

SKLEP št. 86: Občinski svet sprejme predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2014, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – sklep je sprejet

9. SPREJEM ODLOKA O PORABI PRORAČUNSKE REZERVE

Milena URNAUT pojasni razloge za sprejem predlaganega akta. V veljavnem proračunu imamo za namen financiranja za odpravo posledic naravnih nesreč planirana sredstva v višini 5.000 EUR. za odpravo posledic neurja v septembru 2014 pa smo uspeli pridobiti sredstva sofinanciranja v višini cca. 78.000 EUR, in sicer za sanacijo plazov na LC Rapatec-Sv. Primož ter za sanacijo plazov na LC Kapšer-Modrej. Zaradi navedenega je potrebno opraviti prerazporeditev namenskih sredstev, ki se izvede v obliki sprejetja predlaganega odloka.

SKLEP št. 87: Občinski svet sprejme predlog Odloka o proračunske rezerve v letu 2015, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet





10. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROSTORSKO UREDITVENIH POGOJIH V OBČINI RADLJE OB DRAVI ZA OBMOČJE OBČINE MUTA (skrajšani postopek)

ŽUPAN predstavi razloge za sprejem predlagane novele akta, ki se nanaša zgolj na dopolnitev, da se na trasi ob državni cesti G1 Vič-Dravograd-Maribor-Miklavž dovoljuje gradnja kolesarske steze na kmetijskih zemljiščih. Sprejem predlaganega akta bo omogočil pridobitev ustreznih upravnih dovoljenj in uresničitev zastavljenega projekta izgradnje kolesarske steze in pešpoti na trasi od supermarketa Tuš do križišča na Sp. Muti.

Vladimir TOPLER pove, da podpira sprejem akta, vendar se mu zdi škoda, da se projekt ni izvedel v času gradnje povezovalnega voda. Po njegovih informacijah je bilo nemogoče pridobiti gradbeno dovoljenje za gradnjo kolesarske steze pod nivojem ceste, v kolikor pa se bo to sedaj omogočilo, pa seveda podpira tovrstno ureditev.

Ksenija DITINGER pove, da se s sprejetjem tega akta omogoča gradnja tovrstnih objektov tudi na kmetijskih zemljiščih, kar je predhodno predstavljalo oviro za pridobitev gradbenega dovoljenja.

SKLEP št. 88: Občinski svet sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini radlje ob Dravi za območje občine Muta, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet

Op. župan odredi odmor v trajanju od 19.10 do 19.20 ure.

11. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ IN MERILIH ZA IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBMOČJE OBČINE MUTA S KANALIZACIJO (druga obravnava)

ŽUPAN uvodoma predstavi stanje in uskladitvene postopke za oblikovanje predloga akta za drugo obravnavo. Pove, da je bila prva obravnava opravljena na 4. redni seji v mesecu januarju 2015. Osnutek akta je bil pripravljen na realnih vrednostih investicijskega vlaganja v javni kanalizacijski sistem, ki je znašala 3,2 mio EUR. Na podlagi usklajevanj je bil pripravljen drugi predlog, ki je vključeval zgolj do sedaj vložena sredstva, ki so znašala 2,2 mio EUR, vendar tudi ta ni dosegel zadostne podpore. Za današnjo drugo obravnavo smo pripravili predlog, ki se približuje zahtevi civilne iniciative, da je višina komunalnega prispevka primerljiva sosednjim občinam Radlje ob Dravi in Vuzenica. Predlog vsebuje tudi možnost odplačila v 12 mesečnih obrokih. Ob sprejetju proračuna za leto 2015 je bilo iz tega naslova planiranih kar 300.000 EUR, kar pa seveda glede na čas v katerem sprejemamo ta akt ne bo mogoče.

ŽUPAN poda na glasovanje predlog glede pojasnila civilne iniciative.

SKLEP št. 89: Občinski svet sprejme odločitev, da se v okviru obravnave 11. točke dnevnega reda da možnost predstavitev stališč predstavniku civilne iniciative.

Glasovanje: prisotnih – 10 članov (manjka V. Topler), ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet





Predstavniki civilne iniciative **Bogdan RIBIČ** predstavi stališča in zahteve združenih občanov, ki se zavzemajo za čim nižje plačilo komunalnega prispevka iz tega naslova. Pove, da so se člani velikokrat sestali s številnimi deležniki in predstavniki občine, na sklepnem sestanku pa so sprejeli nekatere pomembne zahteve, ki se nanašajo na dejstvo, da se območje Sp. Mute obravnava posebej kot degradirano območje, da je pri določitvi kriterije potrebno upoštevati tudi socialni položaj zavezancev. Predlaga, da je glede predloga potrebno še doseči širši konsenz, da se ponovno pretehtajo merila v smislu, da se občane razbremenijo visokega plačila ter da se ponovno skličejo vaški odbori, kjer se bodo oblikovala natančnejša mnenja posameznih območij občine.

Franc HAMLER pove, da je potrebno prisluhniti tako širokemu krogu ljudi ter v največji meri upoštevati njihove zahteve. Stroški investicije so visoki predvsem zaradi nestrokovnosti dela. Zavedati se je potrebno, da občina za vsakega občana dobi na leto cca. 500 EUR, kar je potrebno pri tem tudi upoštevati. Ne zdi se mu primerno, da se občane ločuje po tem kje živijo (ali v hiši, ali v stanovanju), zato je potrebno merila v tem smislu spremeniti. Prav tako je potrebno upoštevati tudi premoženjsko stanje in dohodke posameznih občanov. Predlaga še, da se imenuje komisija, ki bo določila prijaznejša in pravičnejša merila.

Bojan KASPAR pove, da imajo druge občine popuste, ter da je potrebno upoštevati tudi vložke občanov, tako kot imajo to urejeno v Radljah ob Dravi in v Vuzenici.

Tone KVASNIK pove, da bolj kot je občina uspešna pri pridobivanju sofinancerskih sredstev, manj znašajo obračunski stroški, na podlagi katerih temelji izračun komunalnega prispevka. Ker je Občina Muta prejela precej tovrstnih sredstev, morajo biti obračunski stroški za občane nizki. Primerna višina komunalnega prispevka se giblje okoli 550 EUR, pri čemer je potrebno upoštevati tudi maksimalne površine zemljišč. Župana tudi sprašuje, ali bi se komunalni prispevek občanom zaračunal, če vložena sredstva ne bi presegala 2,2 mio EUR.

Vladimir TOPLER pove, da je potrebno najti kompromis, kar pa bo težko na samih sejah OS. Mnenja je, da se določi pravična višina ter da se krajani Sp. Mute obravnavajo posebej. Upoštevati je treba tudi dejstvo, da bodo morali občani še sami izgraditi oz. financirati izgradnjo hišnih priključkov, vsak mesec pa bodo tudi zavezani plačevati kanalščino. Sicer pa je mnenja, da so člani precej nenačelni, saj so pri sprejemanju proračuna zavestno določili prihodke iz tega naslova v visokem deležu.

Aleksander AMBROŽ pove, da dejstvo o nenačelnosti precej drži in nekateri sami sebi prihajajo v nasprotje. Že dejstvo, da svetniška skupina nima enotnega mnenja, veliko pove. Res je, da je vsak evro, ki ga zaračunamo občanom, preveč, vendar po drugi strani v občinskem proračunu ne bo denarja za druge namene, kot je šport, kultura, sociala ipd.

Bojan KASPAR replicira v smislu, da ne gre za trgovanje, pač pa zastopa mnenje Mučanov. Ljudje ne bodo mogli plačevati tako velikih stroškov in bodo sledile izvršbe.

Franc HAMLER prav tako replicira v smislu, da niso vsi ljudje enaki in to je potrebno upoštevati pri merilih. Obstaja tudi še deponiran denar na ministrstvu, le pridobiti ga je potrebno. Prav tako še ni podatkov o tem, koliko bodo znašali mesečni stroški kanalščine.

Rudolf KOLEŽNIK pove, da lahko najdemo še nešteto predlogov, pa nobeden najbrž ne bo pravi. Predlog temelji na strokovni osnovi, drugačnih meril žal ni mogoče oblikovati, saj so predpisane. S sprejetim osnutkom je prikazano realno stanje, pa tudi ljudje so mnenja, da je nekaj pa vendarle potrebno prispevati. Sprašuje se, kaj se lahko še sploh naredi, nikoli ne bodo vsi zadovoljni.





Vladimir TOPLER predlaga, da naj se obravnava prekine in se v nadaljevanju sprejme kompromis vseh strani.

Silvo IZAK podpira predlog, da se obravnava prekine. Meni tudi, da občane nihče ni spraševal o investicijskih vlaganjih, zato se mu ne zdi pošteno, da bi le-ti sedaj morali prevzemati celotno breme. Prav tako naj se občani kategorično ne ločujejo na tiste, ki živijo v hišah in tiste, ki živijo v večstanovanjskih stavbah.

ŽUPAN pove, da občani imeli posredni vpliv na ceno investicije. Pred leti je bila tudi glavarina bistveno višja, kot danes. Občina mora po drugi strani zagotavljati transferje in servisiranje občanov. Osnovni predlog je sedaj znižan za skoraj 60%, dejstvo pa je, da merila temeljijo na zakonskih osnovah in si jih ne moremo sami izmišljovati. Kar se tiče očitka nestrokovnosti investicije, gre za laično oceno, saj imamo za ta namen plačane drage službe. Vprašanja v zvezi z obračunom komunalnega prispevka, če bi obračunski stroški presegali 2,2 mio EUR, ne razume prav. Vsekakor pa se bo zaračunal, v takšni ali drugačni obliki. Ne vidi smisla v nadaljnjih koordinacijah, pričakuje pa enotnost odločitve, saj v nasprotnem ne vidi smisla nadaljnjih usklajevanj.

Ksenija DITINGER še pojasni, da so merila predpisana na ravni državnega pravilnika in vse druge oblike raznih popustov niso zakonite.

Op. župan odredi odmor v trajanju od 20.30 do 20.50 ure.

V nadaljevanju župan predstavi usklajen predlog, in sicer v smislu, da se obračunski stroški znižajo na 1.250.000 EUR, omogoči pa se tudi obročno odplačevanje do največ 24 zaporednih mesečnih obrokov.

Franc HAMLER pripomni, da takšnega predloga ne bo podprl, ker ni upoštevano mnenje in zahteva civilne iniciative po dodatnih usklajevanjih.

SKLEP št. 90: Občinski svet sprejme odločitev, da se predlog Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo spremeni v smislu, da znašajo skupni obračunski stroški 1.250.000 EUR ter da se zavezancem omogoči plačilo v največ 24. zaporednih mesečnih obrokih in ga kot takega sprejema ter potrjuje.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:7, PROTI:2, NE GLASUJE:2 – **sklep je sprejet**

Franc HAMLER zahteva, da se ljudem poda informacija o višini komunalnega prispevka za referenčni primer.

ŽUPAN pove, da bo informacija dana na spletno stran občine.

12. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O PRENEHANJU VELJAVNOSTI ODLOKA O USTANOVITVI PRORAČUNSKEGA STANOVANJSKEGA SKLADA OBČINE MUTA

ŽUPAN uvodoma predstavi dejansko stanje in razloge za sprejem odločitve v zvezi s prenosom izvajanja dejavnosti upravljanja s stanovanjskim fondom občine. Pove, da se le redke občine še ukvarjajo s tovrstno dejavnostjo, saj zahteva širok obseg nalog in strokovnosti. Doda, da smo na tem





področju v letošnjem letu tudi zmanjšali kader, zato bi bil sedaj pravi čas za sprejem radikalne odločitve. Verjame, da bi lahko izvajalci, ki imajo na tem področju dolgoletne izkušnje, zadevo opravljali kvalitetnejše in učinkovitejše. Informativno smo pridobili dve ponudbi, in sicer matičnega komunalnega podjetja in pa podjetja na trgu. Razlika v ponudbeni ceni med njima je skoraj enkrat večja v korist slednjega.

Ksenija DITINGER doda, da je do leta 2010 za občino to dejavnost opravljalo JKP Radlje ob Dravi d.o.o., potem pa je občina ustanovila proračunski stanovanjski sklad, ki je prevzel celotno področje gospodarjenja s stanovanjskim fondom. V kolikor bo sprejeta odločitev, da občina to dejavnost prenese na drugega izvajalca, je potrebno hkrati tudi sprejeti prenehanje veljavnosti ustanovitvenega akta sklada. Prenos dejavnosti se lahko opravi preko »in house naročila« na JKP Radlje ob Dravi d.o.o. ali pa preko javno naročniškega instituta, v smislu, da se poišče izvajalca na trgu.

Vladimir TOPLER pove, da so bili pretekla leta zelo nezadovoljni z JKP Radlje d.o.o., zato je občina tudi ustanovila stanovanjski sklad. Sam je mnenja, da lahko občina sama izvaja to dejavnost, če pa je kadrovska podhranjenost na tem področju, pa je potrebna dodana zaposlitev.

Aleksander AMBROŽ pove, da je iz poslovnega poročila JKP Radlje d.o.o. razvidno, da ima le-ta visok delež neizterjanih terjatev, zato predlaga, da naj se njihova ponudbena cena na odstotek od pobranih in ne obračunanih najemnin.

Bojan KASPAR pove, da se ne strinja s prenosom, saj bo s tem odvzeta oz. okrnjena kompetenca in pristojnost stanovanjskega odbora. V preteklosti se na tem področju dodatno zaposlovalo, sedaj pa tudi teče javni razpis za novo zaposlitev.

Franc HAMLER pove, da prav tako ne podpira odločitve v zvezi s prenosom dejavnosti na drugega izvajalca, saj je na občini dovolj zaposlenih, potrebne so zgolj prerazporeditve dela in morda tudi stimulacije. Nekdanji zaposleni na tem področju je to opravljal zgolj v manjšem deležu, zato ne vidi utemeljenega razloga za tovrstne odločitve. Če se zadeva prenese na JKP Radlje d.o.o. bo o tem odločal zgolj župan kot član skupščine in ne OS.

ŽUPAN pove, da politika gospodarjenja s stanovanjskim področjem ostaja v pristojnosti občine oz. občinskega sveta in stanovanjskega področja, zgolj tehnični del bi prevzel drug izvajalec.

Milan STRAMEC pripomni, da očitno nihče od članov ni seznanjen z vsebino ustanovitvenega akta, saj glede na njegovo vsebino sklad nikoli ni deloval v svojem namenu.

Rudolf KOLEŽNIK pove, da mora upravnik preživeti z izvajanjem svoje dejavnosti, kar pa v našem primeru nikakor ni mogoče, saj smo upravniki zgolj dveh večstanovanjskih objektov. Potrebno je dobiti natančen stroškovnik, ki ga ima občina z opravljanjem upravnih storitev, potem bo o tem lažje odločati.

Po razpravi župan sprejme odločitev, da umika predlog o odločanju o zadevi ter da bo občinska uprava pripravila dodatna pojasnila.

13. SPREJEM PREDLOGA DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA »KOLESARSKA STEZA TUŠ – KRIŽIŠČE SP. MUTA«





Predsednik OEKCG Aleksander AMBROŽ pove, da je bila zadeva obravnavana na seji OEKCG, ki predlaga OS, da sprejme predlagani dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) Kolesarska steza Tuš – križišče Sp. Muta.

ŽUPAN v nadaljevanju poda tudi vsebinsko predstavitev projekta, ki obsega cca. 1,4 km trase za kolesarje in pešce, in sicer na relaciji od supermarketa Tuš z navezavo na državno kolesarsko pot v križišču G1 na Sp. Muti. Ocena stroškov se giblje nekje okoli 400.000 EUR.

SKLEP št. 91: Občinski svet sprejme predlog dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Kolesarska steza Tuš – križišče Sp. Muta«, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – **sklep je sprejet**

14. SEZNANITEV S POLLETNIM POROČILOM OBČINE MUTA ZA LETO 2015

Milena URANUT na kratko vsebinsko predstavi dokument, ki odraža stanje plačane realizacije v prvih šestih mesecih letošnjega leta. Podrobnejša obrazložitev realizacije je zapisana po posameznih programih v splošnem in posebnem delu poročila.

15. VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV

Vladimir TOPLER pove, da s 1.12.2015 začne delovati nova urgencia, v okviru katere naj ne bilo satelitskega centra v Radljah ob Dravi, saj bo le-ta spadal pod UKC Maribor. V zvezi s tem apelira na svet koroške regije, da izvede regijski protest. Poda pobudo, da je potrebno razmisliti o ureditvi slabega stanja nekdanje kinodvorane, opozori pa tudi na nestrokovno sanacija potoka v Cesti ob potoku.

ŽUPAN pojasni, da je svet koroške regije v tej smeri že izvedel aktivnosti, kljub temu, da o ukinitvi satelitskega centra ni bilo govora. Glede kinodvorane so se nujna dela, ki so predstavljala nevarnost gradnje izvedla, seveda pa je o dolgoročni rešitvi potrebno najti skupen dogovor s solastnikom. Glede sanacije potoka bo opravljen strokovni pregled s predlogom rešitve s strani pooblaščenega koncesionarja (VGP Drava Ptuj).

Aleksander AMBROŽ pove, da je član sveta JZ ZD Radlje ob Dravi, kjer je bilo na zadnji seji obravnavano polletno poročilo, ki izkazuje pozitivno poslovanje zavoda. Seveda ima zavod kadrovske težave, nerešeno pa je tudi vprašanje urgentnega centra. Apelira tudi na OS, da poskrbi za delovanje popoldanske ambulante, in sicer v obliki, da se nabavi oprema.

Silvo IZAK poda pobudo za postavitve parkovnih klopi ob igrišču pri OŠ Muta. Pove, da je potrebno občane seznanimi s poročilom oz. analizo stanja o varnih poteh v občini.

ŽUPAN pove, da so se varne šolske poti testirale v okviru evropskega tedna mobilnosti. Raziskavo bomo objavili na spletni strani občine. Za vzorčne parkovne klopi že imamo dobavljenih šest ogradij ter prvovrstni macesnov les. Klopri bodo v kratkem izdelane in postavljene na primerne lokacije.

Bojan KASPAR želi, da občina pridobi informacijo s strani JKP Radlje d.o.o. v zvezi s tem, komu se sedaj že obračunava kanalščina in komu ne. Opozori tudi na konfliktno situacijo stranke v Ulici na klancu, kjer se je izvedel neprimeren uvoz k stanovanjski staobi.





ŽUPAN pove, da bo občina podatke pridobila, s stranko pa ima tudi v prihodnjih dneh sestaneke, z namenom da se razjasnijo nezadovoljstva in odpravijo pomanjkljivosti.

Franc HAMLER ponovni opozori na neustrezno ureditev brežine na šolski poti, ki naj se takoj sanira. Poda pobudo, da se na klancu Zg. Muta-Sp. Muta na koncu ovinka namesti še eno ogledalo, ki bo omogočalo boljšo preglednost. Uredijo naj se stopnice od cerkve do Nemeca, prav tako pa naj se dokončno uredi cestišče na klancu, kjer se je gradil vodovod. Še vedno niso nameščene posode za pasje iztrebke, javne površine pa naj se kosijo s kosilnicami na koš. Poda tudi pobudo, da naj se zastave izobešajo za vse državne praznike, četudi niso dela prosti dnevi. Ponovno tudi navede, da naj se časopis Mučan pošilja tudi v domove starostnikov.

ŽUPAN pojasni, da sanacija brežine na šolski poti zahteva večji poseg, zato bo zanj potrebno zagotoviti večja proračunska sredstva, sanacija ozkih grl na klancu Zg. – Sp. Muta še ni končana, zato se stanje ni popolnoma saniralo. V planu je nadaljevanje projekta v prihodnjem letu, in sicer v smislu širitve v ovinku pri Cvetku. Glede košnje travnih površin pove, da gre takšno izvajanje za eno vrsto primerne gnojenja teh površin. Glede obešanja zastav pa pove, da je storitev plačljiva, zato se izvaja zgolj ob večjih praznikih.

Zaključek seje: ob 22.05 uri.

Zapisala:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Mirko VOŠNER





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Številka: 03221-0014/2015

Datum: 29.10.2015

V skladu s 50. členom Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) se sestavi

Z A P I S N I K

1. izredne seje občinskega sveta Občine Muta, z dne 22. oktober 2015

Kraj: sejna soba Občine Muta, Glavni trg 17, Muta

Čas: 22.10.2015 od 17.00 do 19.10 ure

Prisotnost:

ČLANI OS:	OSTALI:
- Aleksander AMBROŽ	- Mirko VOŠNER, župan
- Franc HAMLER	- Ksenija DITINGER, direktorica OU
- Silvo IZAK,	- Milena URNAUT, finančnik VII/1
- Bojan KASPAR	
- Rudolf KOLEŽNIK	
- Janez KRAJNC	
- Tone KVASNIK	
- Jože PANZI	
- Milan STRAMEC	- BKTV
- Vladimir TOPLER	- Bogdan Ribič, OO SDS Muta
- Matjaž ZORJAN	- Darko Sahornik, Daro d.o.o.

Sejo je vodil župan Mirko VOŠNER. Seja je posneta na DVD št. 0322-0004/2014-9.

1. UGOTOVITEV ŠTEVILA NAVZOČIH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

ŽUPAN pozdravi vse navzoče in pozove predsednika KMVVI, da poda poročilo o navzočnosti članov.

Predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** pove, da so prisotni vsi člani, tako da je občinski svet sklepčen in lahko veljavno odloča.





ŽUPAN predlaga, da se pred pričetkom seje, prisotni z minuto molka poklonijo po dne 20.10.2015 umrlemu slovenskemu politiku dr. Francetu BUČARJU.

2. POTRDITEV DNEVNEGA REDA

ŽUPAN predstavi predlagani dnevni red (glej gradivo – vabilo) ter navede poglobitni razlog za sklic izredne seje, ki se nanaša na ustrezen prikaz zaprte finančne konstrukcije za projekt Odvajanja in čiščenja odpadne vode v porečju Drave – Zg. Drava, ki mora biti razviden iz veljavnega finančnega akta – rebalansa proračuna Občine Muta za leto 2015.

Franc HAMLER navede, da bi moralo biti gradivo za izredno sejo članom vročeno 3 dni prej, ne pa da jim je bilo posredovano 3 dni prej. Vročitev in posredovanje preko elektronske pošte ne gre enačiti, zato naj svoje mnenje v zvezi s tem poda statutarno pravna komisija. Sicer pa je predlog rebalansa datiran na 8.10.2015, zakaj je bil potem posredovan tako pozno.

Milena URNAUT pojasni, da datum na predlogu predstavlja pričetek oblikovanja predloga, ki pa se je v predloženem besedilu oblikoval šele tik pred posredovanjem.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Sprejem predloga Odloka o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015

SKLEP št. 92*: Občinski svet sprejme predlagani dnevni red.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet

*številčenje sklepov se nadaljuje na podlagi predhodne 8. redne seje

4. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE MUTA ZA LETO 2015

ŽUPAN vsebinsko predstavi predlog rebalansa proračuna, katerega največje odstopanje predstavlja dokončanje projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zg. Drava. Občina Muta je skupaj z ostalimi občinami, ki sodelujejo v projektu oddala na ministrstvo vlogo za dodatno sofinanciranje upravičenih stroškov, ki se nanašajo na nujna dodatna dela in več dela. Na podlagi tega se projekt za Občino Muta povečuje za cca. 712.000 EUR, pričakuje pa se sofinanciranje v višini cca. 584.000 EUR. Eden od pogojev za pozitivno rešitev vloge je tudi zahteva, da ima občina v veljavnem proračunu zagotovljena lastna sredstva oz. izdelano zaprto finančno konstrukcijo projekta. To je tudi poglobitni razlog za sklic nujne oz. izredne seje OS. Pri vseh ostalih zadevah gre za manjša odstopanja, ki se lahko uskladijo s prerezporeditvijo pravic porabe. Predstavi tudi uravnoteženje rebalansa, ki bi na podlagi predlaganega pomenilo dodatno dolgoročno zadolžitev v višini cca. 493.000 EUR.

Franc HAMLER meni, da niso podani zadostni razlogi za sklic izredne seje, saj občina ne razpolaga z dovolj natančnimi podatki glede višine sredstev sofinanciranja. Sicer pa predlaga, da se odločanje o





predlogu rebalansa loči na eni strani na projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – zg. Drava ter na drugi strani na ostale zadeve. Doda, da se v delu, ki se nanaša na projekt, sprejme tudi dodaten sklep, da bo občina takoj po pridobitvi sredstev sofinanciranja le-ta v roku nekaj dni vrnila banki iz naslova dolgoročnega kredita. Zanima ga tudi, ali je občina tekom leta najela kredit in za kakšen namen. Doda, da je nujnost nastalega odstopanja lahko samo na letnem vzdrževanju občinskih cest, zaradi odprave posledic neurij, na drugih področjih pa se ne bi smelo trošiti, če na drugi strani ni zagotovljenega preliva prihodkov. Občina je že sedaj zadolžena za cca. 2 mio EUR, sedaj pa bi se ta dolg povečal še za pol mio EUR. Opozori pa tudi na nekaj napak v besedilnem delu predloga.

Aleksander AMBROŽ pove, da se strinja s podanim predlogom g. Hamlerja glede vračila dolgoročnega kredita, vendar bi bilo hkrati potrebno zmanjšati tudi porabo na ostali proračunskih področjih.

Bojan KASPAR pove, da se preveč troši na posameznih proračunskih postavkah, kljub dejstvu, da je župan obljubil, da se bo varčevalo. Župana tudi sprašuje, zakaj še ni sklical konstitutivne seje novega nadzornega odbora.

Vladimir TOPLER pove, da se je v preteklosti že velikokrat odločalo na tak način, ki ne pomeni nič dobrega, zato meni, da sedaj ni potrebno o tako pomembnih zadevah odločati na izrednih sejah. Če ministrstvo zahteva prikaz zaprte finančne konstrukcije, se v tem delu predloga rebalansa strinja, v preostalem delu pa ne.

Milan STRAMEC sprašuje o stanju kratkoročne zadolžitve v višini 100.000 EUR, in sicer v smislu, ali le-to pomeni, da bo občina dolg ob koncu leta vrnila.

Milena URNAUT pove, da nastala oz. predvidena odstopanja ne morejo ločiti, pač pa je o predlogu potrebno odločati v celoti. Zaprta finančna konstrukcija projekta se lahko prikaže le v rebalansu proračuna. Sicer pa predvidena dolgoročna zadolžitev v višini 493.000 EUR ne pomeni premostitvenega kredita, pač pa delež občine, ki ga mora občina pokriti iz svojih sredstev in pomeni tudi izpad prihodkov iz naslova komunalnega prispevka za kanalizacijo, ki v letošnjem letu ne bodo realizirani v predvideni višini. V kolikor občina ne bo dobila pozitivne odločbe o dodatnem sofinanciranju projekta, se bo ta delež občine še povečal oz. skoraj podvojil. Kar se pa tiče kratkoročne zadolžitve v višini 100.000 EUR pa gre za premostitveni kredit, ki ga bo občina do 31.12.2015 vrnila, najel pa se za namen poplačila deleža občine za poplačilo situacij za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – zg. Drava.

Franč HAMLER sprašuje, zakaj župan ni obvestil OS o najemu premostitvenega kredita.

ŽUPAN pove, da je o zadevi seznanil OS v okviru svojega poročila o delu na eni od rednih sej. Glede nastalega odstopanja na področju sanacijskih del na cestah, pa o tem obstaja ustrezna gradbena dokumentacija, iz katere je natančno razvidno, v katerih delih so bila potrebna nujna dodatna dela. OS je v mesecu marcu 2015 z veliko večino sprejel proračun za leto 2015, v katerem pa so bili predvideni prihodki iz naslova komunalnega prispevka za kanalizacijo, odlok pa so člani po velikih naporih sprejeli šele na zadnji redni seji. Vso poslovanje lahko pregleda tako nadzorni odbor, kot tudi posamezni člani OS. Seja nadzornega odbora pa je planirana v prvem tednu v novembru 2015.

Milena URNAUT doda, da v sprejetem proračunu ni zajetega zneska zadržanih sredstev, katerih plačilo je bilo predvideno za leto 2016, sedaj pa ministrstvo zahteva celotno poplačilo. Na drugih





področjih so odstopanja nastala, zaradi nujnosti prilagoditve programske opreme za nemoteno delovanje občinske uprave, kar predhodno ni bilo mogoče planirati.

ŽUPAN še doda, da se lahko tudi zgodi, da dodatnih sredstev sofinanciranja ne bomo prejeli ali celo, da bo potrebno le-ta vračati. Vsi se zavedamo, da je bilo veliko narejeno oz. celo več kot je bilo predvideno, sedaj pa se nekateri sprenevedajo o tem.

Rudolf KOLEŽNIK poda dodatno obrazložitev glede postavke organizacije občinskega praznika, kjer se prekoračitve pokrivajo iz prejetih donacij. Kar se pa projekta kanalizacije tiče, pa pove, da je bila opravljena revizija projekta, kjer je bila dana možnost privarčevanja, pa je tisti, ki sedaj temu nasprotujejo, niso želeli akceptirati. Sedaj je potrebno sprejeti odgovornost in zadevo speljati na najboljši način.

Po razpravi poda župan na glasovanje naslednji

SKLEP št. 93: Občinski svet sprejme predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015, v predloženem besedilu.

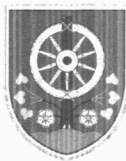
Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:5, PROTI:6, NE GLASUJE:0 – sklep ni sprejet

Zaključek seje: ob 19.10 uri.

Zapisala:
Ksenija DITINGER
direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Mirko VOŠNER





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

SVET OBČINE MUTA 2014-2018

Številka: 03221-0010/2015 - 2

Datum: 30.09.2015

POROČILO O DELU ŽUPANA MED 7. IN 8. SEJO

29.5.2015- petek

- Kažipoti- Atelje Kresnik, podžupan Kolečnik Rudi
- Na prireditvi ob 70. letnici obstoja Gimnazije Ravne

02.06.2015- torek

- Sestanek z županom Občine Vuzenica in koordinatorjem Darkom Sahornikom
- Sestanek z JKP Radlje g. Gregorjem Fickom
- Oddaja na BKTV- Komunalni prispevek

03.06.2015- sreda

- Tiskovna konferenca- kanalizacija

04.06.2015- četrtek

- Sestanek v zvezi s kanalizacijo, MOP- Ljubljana,

06.6.2015-sobota

- Vaja »SIJA HE GOLICA« Muta-preizkušanje siren, zvokovna sporočila

09.06.2015- torek

- Gantar Aleksandra- varne šolske poti
- Zaključna prireditev v OŠ Muta

10.06.2015- sreda

- Min. za infrastrukturo(Polona Demšar Mitrovič), Polona Kukovec(ZUM)-kolesarska pot TUŠ
- Zbor občanov –Zg. Muta; komunalni prispevek

11.06.2015- četrtek

- Sestanek z Omoriko
- VGP Ptuj, Novak
- Valeta OŠ Muta

12.06.2015- petek

- Sestanek na CSD Radlje, pomoč družini na domu
- ŽPS Klasje- koncert v Rotundi

13.06.2015- sobota

- PGD Muta- gasilsko tekmovanje

15.06.2015- ponedeljek

- Sprejem odličnih učencev in dijakov
- LAS MDD- delavnica v sejni sobi Občine Muta





16.06.2015- torek

- CSD Radlje- Ana Kukovec
- MEDICEM-dejavnost, stroški, najemna pogodba
- Gantar Aleksandra- varne šolske poti

17.06.2015- sredo

- Cestni inženiring-projektiranje kolesarke poti- uvedba v delo
- Sestanek kanalizacija z nadzorom- DRI, izvajalcem-POMGRAD- cena črpanja ZB1 in ZB2

18.06.2015- četrtek

- Slavnostna seja OS MUTA in otvoritev obnovljenega muzeja

19.06.2015- petek

- Zlata poroka
- 20. Obletnica delovanja – Planinsko društvo Bricnik
- Koncert Pihalni orkester Muta
- Druge prireditve ob občinskem prazniku

20.06.2015- sobota

- Pikado turnir, pohod, tekmovanje harmonikarjev, blagoslov cisterne in druge prireditve ob občinskem prazniku

21.06.2015- nedelja

- Lepa nedelja Sp.Muta, šahovski turnir, letalski program in druge prireditve ob občinskem prazniku

22.06.2015- ponedeljek

- Upravna enota Radlje-sestanek projekt K&ČN-pridobitev uporabnega dovoljenja !
- RRA-Evropska kohezijska sredstva
- Obisk Občine Eibiswald - župan Andreas KREMSER
- Civilna iniciativa-sestanek

23.06.2015- torek

- UE Radlje (Volmajer, Golob, Vošner)
- RK Radlje ob Dravi-sestanek, financiranje dejavnosti
- Kolesarka pot TUŠ-ogled z lastniki zemljišč

24.06.2015- sredo

- Projekt K&ČN- problem: »VEČ DEL«, »NEPREDVIDNEA DELA«, idr.

29.06.2015- ponedeljek

- Sestanek s Sožitjem- igray se z mano
- CPS-celostna prometna strategija Muta/Vuzenica; Franjo Golob, Mirko Vošner, RRA-Zajc
- Svet Koroške regije- 3. seja–Podvelka (3.razvojna Reševalni center Koroške, tovorni vlaki,...)

30.06.2015- torek

- JKP RADLJE- 5. skupščina
- Ogled terena kolesarske steze Tuš- Turner-lastniki zemljišč
- Ogled terena – vodni vir Mlake v Avstriji
- Projekt VODOOSKRBA-sestanek z člani OS Muta

DOPUST (2-10.7.2015)

13.07.2015- ponedeljek

- Ogled vodnega zajetja na Mlakah – (IEI, JKP, župan Eibiswald, predstavnik lastnika)

14.07.2015- torek

- Sestanek s koncesionarjem Bauerjem
- Projektant Črešnik Marko-industrijska cona-jug

15.07.2015- sredo

- Razgovori s prijavljenimi kandidati na delovno mesto
- Na terenu kanal 3.1 (Ferk-Podlipje)- sestanek z občani





16.07.2015- četrtek

- JKP Radlje-sestaneč
- Sestaneč v podjetju Orodja Erhart

17.07.2015- petek

- Sestaneč etažnih lastnikov Glavni trg 6
- Razširitev klanca; Sp. Muta-sestaneč z lastnikom objekta

19.07.2015- nedelja

- Otvoritev obnovljenega zvonika na Zg. Muti

21.07.2015- torek

- Sestaneč – Odbor za 21. občinski praznik
- Z PGD Muta- občinski praznik
- Bauer-vzdrževalna dela,

22.07.2015- sredo

- VGP – Rok Ferme-hudourniki
- Sestaneč s podjetjem Rudolf- streha Gortinska cesta 3
- V Mitnici- oddaja Poletni potep Koroški radio
- Sestaneč z lokostrelci in lovci

23.07.2015- četrtek

- Obrez dreves- šolska ulica- Omorika
- Z urednico Mučana- Nadjo Pušnik
- JKP Radlje- sestaneč z direktorjem mag. Grega Ficko (vodovod, pokopališče-grobna polja in nadstrešnica, energetska sanacija blokov, odpis dolgov,

28.07.2015- torek

- Cestni inženiring -kolesarska pot TUŠ, študija variant
- Na terenu s koncesionarjem Bauerjem

29.07.2015- sredo

- OŠ Muta- ravnateljica
- Predaja občinskega priznanja- Pečolar Otmar
- Hans Peter Repnik

30.07.2015- četrtek

- MG- SVLK; Mezang Gabriel Nkodo-projekt vodooskrba, JASPER

31.07.2015- petek

- Občina Radlje–sestaneč županov z direktorjem PU Celje- g. Senica in komandirjem PP Radlje (Ivančič)
- JKP Radlje sestaneč; energetika, ogrevanje, kotlovnice,...

18.08.2015-torek

- Bauer -ceste

19.08.2015- sredo

- VOC, TUŠ- odvodnjavanje pri TUŠ-u
- Prijatelj Marko- jez Eiskeler/siva skala - struga-ogled lokacije
-

20.08.2015- četrtek

- Cestni inženiring- kolesarska steza
- Kanal 1-3 sestaneč z lastniki zemljišč

24.8.2015- ponedeljek

- Blagoslov obnovljenih oltarjev Sv. Jernej; nadškof Alojzij CVIKL

25.08.2015- torek

- Projektant Močilnik Borut- Bom Močka- kolesarska steza Vrata- Trbonjski most
- Gostilna pri Lipi, župnik g. Marko Drevenšek- sestaneč »ROTUNDA »





- Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu- 1. seja (priprava na šolsko leto, varne pešpoti, zapore cest, EU teden mobilnosti)

26.08.2015- sreda

- Projektant GG SG- g. Robert Lenart
- Etažni lastniki Glavni trg 9-sanacija strehe-frčade

27.08.2015- četrtek

- Geomehanik g. Muhič- ogled klanca Zg. Muta –možnosti za razširitev trase
- Občina Dravograd- mag. Verčnik – MOP/vloga za izdelavo PVO
- Kanala 1.3. – sestanek z izvajalci del, sosedi, priključki,....

28.08.2015- petek

- Mitnica- Martina Vrčkovnik- inšp. nadzor, ureditev sanitarnih prostorov, skladišča
- Črešnik Marko- projektant- Industrijska cona
- RRA Koroška- problematika vračanje štipendije našega štipendista MF

30.08.2015- nedelja

- 20 let Karitas Muta- obisk nadškofa Alojzija CVIKL

31.08.2015- ponedeljek

- Ravnateljica OŠ Muta-delovni sestanek- pričetek šolskega leta 2015/1, prevozi, vrtec- ureditev kuhinje, zamenjava oken, ureditve igrišča, teden mobilnosti (290 otrok 70+3 zaposleni)

01.09.2015- torek

- JKP Radlje- prenos upravljanja stanovanj
- Občina Vuzenica, JKP Radlje- pokopališče, grobna polja, nadstrešnica,...

02.09.2015- sreda

- SGP Pomgrad-dokončanje del, pregled gradbenih situacij, zahteva: več/dodatna dela
- Darko Sahornik-koordinacija projekta K&ČN
- Petrol – odvodnjavanje pri Tušu
- Bauer Bernard-ceste, vzdrževanje, sanacija plazu
- Kus Iris- klopi-idejne rešitve

03.09.2015- četrtek

- Etažni lastniki- Gasilska ulica 3

04.09.2015- petek

- Sestanek z župani v Mestni občini SG- sprememba pravilnika (Urad za pripravo projektov)
- LAS MDD v SG

07.09.2015- ponedeljek

- ČN& kanalizacija- OCENA stanja na projektu, finančna situacija , odprava pomanjkljivosti,...

08.09.2015- torek

- Problematika šolskih prevozov-urnik, sestanek !

10.09.2015- četrtek

- Gasilska zveza Dravske doline, PGD Muta-sestanek ; muzej Muta, 60 let GZ dravske doline
- JKP Radlje, Vrhnjak Franc- na terenu, vodno zajetje Peržil

11.09.2015- petek

- Bauer -plaz »Uršnik«
- Petrol Energetika; poslovno-tehnično sodelovanje
- Občina Ravne na Koroškem - odprtje ČN

15.09.2015- torek

- Projektant GG SG- Robert Lenart
- Stanovanjski odbor
- Društvo upokoencev- sestanek org. odbora za srečanje starostnikov

16.09.2015- sreda



- Podjetje Atriva Vanja Kolar
- Društvo upokojencev
- Odbor za celostni razvoj
- Odbor OKECG

17.09.2015- četrtek

- Seminar – DRŽAVNI SVET- pogodbe FIDIC

18.09.2015- petek

- UE Radlje- tehnični prevzem kanala 3.1

21.09.2015- ponedeljek

- Svet Koroške regije

22.09.2015- torek

- Sestanek z Občino Vuzenica, Darko Sahornikom in Bogomirjem Likarjem- K&ČN
- Orodja Erhart- gradnja v IC
- Sprejem Zlatih maturantk
- Sestanek z člani občinskega sveta

23.09.2015- sredo

- Sklad kmetijskih zemljišč v LJ-sestanek z direktorico Ireno ŠINKO
- Podpis pogodb na MOP-u za neurje 2014

24.09.2015- četrtek

- JKP Radlje-stanovanjska problematika, ureditve pokopališča
- Petrol Energetika, JKP Radlje-poslovno tehnično sodelovanje

29.9.2015-torek

- Sestanek z lastniki zemljišč- kolesarska steza TUŠ
- Ogled meteornih vod- kmetija DAUHER-trasa meteornega kanala

V tem obdobju sem se sestal še z **61 občan**i, večina v času uradnih ur župana (torek-dopoldan, sredo-popoldan), ki so med drugim namenjeni tudi za razgovore z občani.

Muta, 1.10.2015







OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0016/2015

Datum: 17.11.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

9. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

4.

ZADEVA:

Mandatne zadeve

- *Oblikovanje predloga za imenovanje člana sveta območne izpostave JSKD Radlje ob Dravi*

PREDLAGATELJ:

Župan

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

POROČEVALEC:

Predsednik KMVVI

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

PREDLOGI SKLEPOV:

PRILOGE:

- *Obrazložitev*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Obrazložitev:

- ***Predlaganje kandidata za imenovanje člana sveta območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti Radlje ob Dravi***

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti je pozval lokalne skupnosti, da zaradi skorajšnjega poteka mandata, posredujejo predloge za imenovanje članov sveta območnih izpostav. Člane imenuje direktor JSKD.

Trenutna predstavnica Občine Muta v svetu območne izpostave je ga. Majda Marija Lesjak.

Občina Muta je na podlagi tega objavila javni poziv za predlaganje kandidatov. Do izteka roka za oddajo predlogov sta prispeli dve vlogi, o katerih bo predhodno odločala komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. O samem predlogu za imenovanje boste seznanjeni na sami seji OS.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0016/2015

Datum:18.11.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	9. REDNA SEJA
TOČKA DN. REDA:	6.
ZADEVA:	<i>Sprejem predloga Odloka o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Finančnik VII/1</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	/
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015, v predloženem besedilu.</i>
PRILOGE:	- <i>Predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015</i> - <i>Obrazložitev (splošni in posebni del)</i> - <i>Sestava pravnega akta</i>





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015 je 40. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11-ZDIU12, 104/12-ZIPRS1314, 46/13-ZIPRS1314-A, 82/13-ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13-ZIPRS1415-A, 95/14-ZIPRS1415-A, 14/15-ZIPRS1415-D), 94. člen Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja

Občinski svet občine Muta je na svoji 5. redni seji dne 5.3.2015 sprejel Odlok o proračunu Občine Muta za leto 2015 (MUV, št. 5/15). V skladu s 94. členom poslovnika občinskega sveta Občine Muta je župan na 1. izredni seji dne 22.10.2015 predlagal rebalans proračuna, ki pa ga je občinski svet zavrnil. Zaradi nujnosti sprejema le-tega, pa je župan pripravil nov predlog in ga kot takega vnovič predlaga občinskemu svetu v sprejem.

2.3. Razlogi za sprejem akta

Zaradi pojava določenih odstopanj in predvidevanj, ki so oz. bodo nastala v teku izvrševanja proračuna, tako na prihodkovni kot na odhodkovni strani, je potrebno sprejeti rebalans proračuna in temu primerno prerazporediti proračunska sredstva oz. ponovno uravnovesiti prejemke in izdatke.

Največje odstopanje se predvideva na investicijskem projektu Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Drave – Zg. Drava, za katerega je potrebno do konca proračunskega leta zapreti finančno konstrukcijo, saj se projektno financiranje zaključuje z 31.12.2015. Občina Muta je skupaj z ostalimi občinami, ki sodelujejo v projektu, s postopkom oddaje vloge za spremembo odločbe o sofinanciranju na Ministrstvo za okolje in prostor, v smislu dodelitve dodatnih sredstev za upravičene stroške iz tega naslova, pričela že pred več kot štirimi meseci, pa vendar še danes ne razpolagamo z natančnimi podatki o morebitni oz. zagotovljeni višini sofinanciranja, na drugi strani pa isto ministrstvo zahteva, da imamo v veljavnem proračunu prikazano zaprto finančno konstrukcijo projekta. Dejstvo je, da mora občina do konca leta poravnati izvajalcu vse odprte obveznosti, ki znašajo kar 1,11 mio EUR. Za pretežni del zneska se predvideva pridobitev kohezijskih sredstev in tudi sredstva iz državnega





proračuna, vendar pa le-ta ne bodo izplačana še v tem letu, zato bo zanje potrebna kratkoročna (premostitvena) zadolžitev, za delež občine pa se predvideva dolgoročna zadolžitev.

Vsa druga odstopanja, v smislu povečanja stroškov, so manjšega pomena, nanašajo pa se predvsem na naslednja proračunska področja: protokol, tekoče vzdrževanje prostorov in opreme, nakup opreme, javna dela, letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, kontejnerski odvoz odpadkov, vodooskrba, nakup zemljišč, sofinanciranje opreme v ZD Radlje ob Dravi, proračunska rezerva. Na drugi strani se to povišanje stroškov deloma uravnotežuje s področji, ki se niso oz. se ne bodo deloma ali v celoti realizirala, in sicer so to: pravno zastopanje občin, kmetijstvo (prenos sredstev v prihodnje proračunsko obdobje), rekonstrukcija ceste JP Koparc graben, kolesarska steza Tuš-Turner, pešpot Zg. Muta-Sp. Muta, gradnja OŠO, komunalna opremljenost SE3.

Natančnejša obrazložitev po posameznih področjih je v prilogi gradiva.

Rebalans proračuna občine sprejema OS po določbah poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka po skrajšanem postopku. Kar pomeni, da se lahko amandmaji vlagajo na sami seji vse do konca obravnave odloka. Predlagatelj amandmaja k rebalansu proračuna, ki mora biti predložen v pisni obliki in mora biti obrazložen, mora upoštevati pravilo ravnovesja med proračunskimi prihodki in izdatki.

2.4. Finančna ocena

V prilogi.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

4. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

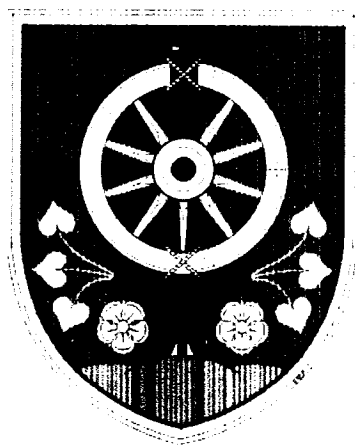
V posebnem delu z obrazložitvijo.

Pripravila:

Ksenija DITINGER,

direktorica občinske uprave





PREDLOG -

REBALANS PRORAČUNA

OBČINE MUTA

ZA LETO 2015

Muta, dne 18.11.2015





VSEBINA:

VSEBINA:	2
1 SPLOŠNI DEL PRORAČUNA.....	3
1.1 SPLOŠNI DEL PRORAČUNA – TABELE	3
1.2 SPLOŠNI DEL PRORAČUNA - OBRAZLOŽITVE	3
2 POSEBNI DEL PRORAČUNA	5
2.1 POSEBNI DEL PRORAČUNA – TABELE	5
2.2 POSEBNI DEL PRORAČUNA - OBRAZLOŽITVE.....	5
3 ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE MUTA ZA LETO 2015	9

Obrazložitev kratic uporabljenih v tabelah:

RE15_08	(1)	Realizacija proračuna v obdobju januar – avgust 2015
PLAN2015	(2)	Veljavni proračun – Plan za leto 2015
REB15_01	(3)	Predlog rebalansa proračuna za leto 2015
PU		Proračunski uporabnik (primer: 1 Občina Muta)
PPP		Področje proračunske porabe (primer: 01 Politični sistem)
GPR		Glavni program (primer: 0101 Politični sistem)
PPR		Podprogram (primer: 01019001 Dejavnost občinskega sveta)
PP		Proračunska postavka (primer: 001002 Stroški sej občinskega sveta)
K4		Skupina vrste stroškov (primer: 4000 Plače in dodatki)





1 SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

1.1 SPLOŠNI DEL PRORAČUNA – TABELE

Priloga 1

1.2 SPLOŠNI DEL PRORAČUNA - OBRAZLOŽITVE

PRIHODKI

Predvideni skupni prihodki v letu 2015 naj bi znašali 4.620.545,71 EUR in so višji od načrtovanih za 8,1%. Prihodke smo uskladili na podlagi realizacije vplačil do 31.10.2015 in prejetih odločb o sofinanciranju projektov ter predvidevanj po oddani vlogi za dodatno sofinanciranje za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zg. Drava.

Davčni prihodki (44,8% prihodkov) se bodo povečali za 2,0 %, zaradi povečanega zneska iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Nedavčni prihodki (13,7% prihodkov) se zmanjšujejo za 22,8%, predvsem zaradi nerealiziranih prihodkov iz naslova komunalnega prispevka za kanalizacijsko infrastrukturo.

Povečali se bodo prihodki od udeležbe na dobičku posrednih proračunskih uporabnikov (sorazmeren del dobička Koroških lekarn), zaradi poročila za leto 2014 pa se bodo povečali tudi prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico.

Kapitalski prihodki (1,0% prihodkov) se bodo povečali iz naslova prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj (enota poslovno-stanovanjskega objekta Glavni trg 9).

Prejete donacije (0,7% prihodkov) se znižujejo zaradi neplačila dogovorjenih donacij – sofinanciranja izgradnje obrtne cone Gortina.

Transforni prihodki (39,8 % prihodkov) se povečajo za 38,0 % in naj bi znašali 1.838.268,60 EUR. Prihodki se povečajo zaradi:

- finančne izravnave občin v drugem polletju (posledica višje primerne porabe za drugo polletje in zmanjšanje prihodkov iz naslova dohodnine) za 47,5%,
- prejetih sredstev iz državnega proračuna za investicije za 33,8 %, in sicer: pričakujoči prihodki sofinanciranja iz državnega proračuna za projekt Odvajanja in čiščenja odpadnih vod v porečju Drave – Zg. Drava za dodatna in več dela, povečanje za izgradnjo skladiščnih prostorov regijskega odlagališča odpadkov in nekoliko manjši prihodki za sofinanciranje sanacij cest po neurju v letu 2014
- prejetih sredstev iz državnega proračuna za tekočo porabo za 16,4%; dodatno sofinanciranje za tržne najemnine, nekoliko višje sofinanciranje za družinskega pomočnika in vzdrževanja gozdnih cest,
- prejetih sredstev iz državnega proračuna iz sredstev Evropske unije – kohezijski sklad za 38,0 %; vključevanje pričakujočih prihodkov sofinanciranja iz državnega proračuna za projekt Odvajanja in čiščenja odpadnih vod v porečju Drave – Zg. Drava za dodatna in več dela in povečanje sredstev za izgradnjo skladiščnih prostorov regijskega odlagališča odpadkov.

Podrobnejša razdelitev je navedena v spodnji tabeli:

		Plan 2015	Rebalans1
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.369.405,43	1.838.268,60
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	492.210,96	563.424,29
740000	Prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna	106.043,00	156.420,00
	Finančna izravnava občinam	106.043,00	156.420,00
740001	Prejeta sredstva državnega proračuna za investicije	298.957,46	378.827,27
	SVRL - 21.člen ZFO,	57.818,00	85.527,00
	MOP - Čiščenje odpadnih vod (novogradnja)	155.739,46	211.873,50





	MO - požarna taksa	5.400,00	4.820,00
	MOP – sanacija infrastrukture po neurju 2014	80.000,00	73.447,80
	MOP-KoCeRoD		3.159,17
740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	24.210,50	28.176,82
	MK - gozdne ceste	5.310,50	7.253,51
	MDDSZ – družinski pomočnik	10.000,00	11.244,04
	SVRL – 26. člen ZFO, skupne občinske uprave	8.900,00	8.891,58
	MDDSZ – tržne najemnine		787,69
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	29.700,00	29.044,44
740100	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	29.700,00	29.044,44
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	27.904,00	27.904,00
740301	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	27.904,00	27.904,00
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov		
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz Kohezijskega sklada	882.590,47	1.217.895,87
741300	Kohezija - KoCeRoD		16.211,62
	Kohezija - Čiščenje odpadnih vod (novogradnja)	882.590,47	1.201.684,25

Zadolževanje; v Računu financiranja se povečuje dolgoročna zadolženost, zaradi plačila obveznosti projekta Odvajanja in čiščenja odpadnih voda v porečju Drave – Zg. Drava. Podlaga za dodatno dolgoročno zadolžitev je 46b. člen ZIPRS1415-D, na podlagi katerega se lahko občina v letu 2015, v skladu s predpisi o zadolževanju občin, dodatno zadolži za lastni delež pri financiranju investicije, ki je sofinancirana iz proračuna EU, če takšna zadolžitev ne presega največjega obsega možnega zadolževanja iz drugega odstavka 10.b člena ZFO-1 za več kot 2 odstotni točki in višina dodatne zadolžitve v posamezni občini ne presega zneska 750.000 EUR. Občina bi z najetjem novega dolgoročnega kredita dosegla 90% možne zadolžitve.

ODHODKI

Skupni odhodki po rebalansu za leto 2015 naj bi znašali 5.070.100,89 EUR in so višji od načrtovanih za 19,4%, predstavljajo pa 109,7% vseh prihodkov in so financirani tudi iz predvidenega dolgoročnega kredita v višini 501.000,00EUR, 1,8% prihodkov predstavljajo odplačila dolgoročnih kreditov, navedenih v Računu financiranja, proračunski primanjkljaj v višini 30.767,18 EUR pa se bo pokrival z ostankom denarnih sredstev preteklega leta.

V splošnem delu proračuna se odhodki delijo na:

- **tekoče odhodke** (11,1% odhodkov); odhodki so v skupnem deležu nižji od načrtovanih za 5%.. Znižanje se nanaša predvsem na področje izdatkov za blago in storitve.
- **tekoče transfere** (29,6% odhodkov); subvencije, transfere posameznikom in gospodinjstvom, transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam in druge transfere, kot so transferi v javne sklade, javne zavode in druge izvajalce javnih služb, ki se povečajo v povprečju za 0,3%,
- **investicijske odhodke** (57,9 % odhodkov): to so odhodki za nakup in gradnjo osnovnih sredstev, ki se zvišajo za 39,7% predvsem zaradi projekta Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Drave-Zg. Drava (plačilo zadržanih sredstev in dodatna ter več dela).
- **investicijske transfere** (1,5% odhodkov): transferi javnim zavodom, neprofitnim organizacijam in posameznikom za investicije, ki se glede na plan povečajo za 25,1%.

Ugotovljen **proračunski primanjkljaj** znaša 449.555,18 EUR (Bilanca A - Bilanca prihodkov in odhodkov), ki se poveča zaradi uplanih kapitalskih deležev (Bilanca B - Račun finančnih terjatev in naložb) in zmanjša zaradi predvidenega najema dolgoročnega kredita v višini 501.000,00 EUR ter poveča za odplačila dolgoročnih dolgov v znesku 82.212,00 EUR (Bilanca C - Račun financiranja).

Sprememba stanja na računih znaša -30.767,18 EUR. Rebalans proračuna je uravnotežen, saj je stanje sredstev na računu občine na dan 31.12.2014 znašalo 30.767,18 EUR.



2 POSEBNI DEL PRORAČUNA

2.1 POSEBNI DEL PRORAČUNA -- TABELE

Priloga 2

2.2 POSEBNI DEL PRORAČUNA - OBRAZLOŽITVE

01. POLITIČNI SISTEM (1,3% odhodkov)

Na področju Dejavnost občinskega sveta se zmanjšajo stroški sej občinskega sveta, sej odborov in komisij, in sicer zaradi manjšega števila izplačanih sej.

Stroški volitev v občinski svet se povečajo zaradi stroškov objav volilnih rezultatov v uradnem glasilu občine.

Dejavnost župana in podžupana pa ostaja na načrtovani vrednosti.

02. EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA (0,30% odhodkov)

Predvideni stroški ostajajo v višini načrtovanih.

04. SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE (4,4% odhodkov)

Postavke v tem programu se v skupni vrednosti povečajo za 3,2%. Povečanje stroškov protokolarnih dogodkov, ki zajemajo:

- dotacije župana za prireditelje (društva) različnih dogodkov v višini 4.010 EUR, dotacije župana posameznikom v višini 1.570 EUR, dotacija župana za nakup uniform za Pihalni orkester Muta v višini 5.000 EUR ter drugi protokolarni dogočki občine v višini 2.600 EUR (Srečanje s podjetniki, predstava ob Dnevu žena, baklada za 1. maj), stroški reprezentance v višini 3.500 EUR in stroške izobešanja zastav, v višini 320EUR,
- stroške prireditev ob občinskem prazniku (razlika stroškov od načrtovanih se pokriva s prejetimi donacijami, ki so se realizirale v višini 5.300,00 EUR, in sicer 400 EUR Kostmann d.o.o., 150 EUR SGP Pokrznik d.o.o., 100 EUR Relax d.o.o., 100 EUR Vodoinštalaterstvo Jožef Fišer s.p., 100 EUR Rudolf d.o.o., 200 EUR Vaši zobje d.o.o., 100 EUR Gradbeništvo in mehanizacija Boštjan Peruš s.p., 100 EUR Koratur d.o.o., 50 EUR AC Podrzavnik d.o.o., 3.000 EUR RIKO d.o.o., 1.000 Gumarstvo Šrajner d.o.o.) in
- stroške pri obnovi občinske stavbe zaradi posledic poplav ob menjavi strešne kritine (80% škode je krila zavarovalnica)
- stroški financiranja investicijskih del v Mitnici (nadstrešek), ki se kompenzirajo z najemnino.

06. LOKALNA SAMOUPRAVA (4,5% odhodkov)

Skupni predvideni stroški se povečajo za 8,0%. Povečali se bodo stroški delovanja skupnih občinskih uprav (RRA Koroška d.o.o., Organ skupne občinske uprave Koroška, Medobčinski inšpektorat Koroške), in sicer za 15,8%.

Zmanjšujejo se plače zaposlenih v občinski upravi (manj zaposlenih), in sicer za 6,6%.

Materialni stroški ostajajo v enaki višini, stroški tekočega vzdrževanje prostorov in opreme se povečujejo za 137,9% in zajemajo: manjša nujna vzdrževalna dela v skupni višini 4.590 EUR, stroški vzdrževanja in zavarovanja osebnega avtomobila 1.650 EUR, stroški zavarovanj občinskih objektov, splošne odgovornosti in opreme višini 3.720 EUR, manjša vzdrževalna dela na drugih objektih in opremi v višini 7.000 EUR ter stroški nakupa nujne prilagoditvene opreme, potrebne za delovanje občinske uprave in občinskega sveta (nakup računalnikov in programske opreme, ozvočenje in projektno platno v sejni sobi), v višini 6.000€, bočna kosilnica za vzdrževanje javnih površin, v višini 350 EUR, nakup opreme za občinsko upravno stavbo (pohištvo – stoli, omara in klopi) v višini 6.940 EUR, alarmna naprava 890 EUR, stojnice 840 EUR, drogovci za zastave 1.865 EUR, drobni material v višini 690 EUR).

07. OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH (0,9% odhodkov)

Predvideni stroški se zmanjšajo za 2.000 EUR, zaradi nerealizacije področja usposabljanja enot civilne zaščite. Nižja bo tudi požarna taksa, kjer gre za prenakazilo prejetih republiških sredstev na račun PGD Muta.



08. NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST (0,02 % odhodkov).

Predvideni stroški ostajajo v višini načrtovanih.

10. TRG DELA IN DELOVNI POGOJI (0,32% odhodkov)

Predvideni stroški se povečajo za 117 %, predvsem zaradi stroškov dela zaposlenega javnega delavca na področju arhiviranja dokumentarnega gradiva, ki pa so pretežno sofinancirani s strani Zavoda RS za zaposlovanje. Mesečni strošek plače znaša 993,99 EUR, od tega je prispevek ZRSZZ 760,00 EUR, preostanek v višini 233,99 EUR pa prispeva občina. Občina mora zagotoviti še regres v višini minimalne plače (790,73 EUR).

Na proračunski postavki se prikazuje bruto strošek dveh zaposlenih javnih delavcev, in sicer na področju arhiviranja ter na področju urejanja javnih površin (zaposlitev preko JKP Radlje ob Dravi d.o.o.).

11. KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO (0,6% odhodkov)

Predvideni stroški se glede na načrtovane zmanjšajo za 41,0%, zaradi višjega sofinanciranja delovanja LAS MDD in letnega vzdrževanja gozdnih cest.

Zaradi dolgotrajnega postopka sprejema novega občinskega akta, na podlagi katerega se je izvedel javni razpis za sofinanciranje kmetijske dejavnosti in bo dejansko izplačilo upravičenih sredstev zapadlo v prihodnje proračunsko leto, se sredstva prenesejo v proračun za leto 2016.

13. PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE (12,8% odhodkov)

Področje proračunske porabe se poviša za 5,3%.

Bistveno se povečajo sredstva za zimsko in letno vzdrževanje lokalnih in uličnih cest, predvsem zaradi nujnih sanacij cest, ki so bila potrebna zaradi posledic vremenskih nepravilnosti, in sicer gre za 19,1% povišanje, ki zajema: sanacijo usada na Cesti ob potoku v višini 24.950 EUR, čiščenje in urejanje cest in obcestnih teles po neurjih v višini cca 50.000 EUR (čiščenje kanalet, gramoziranje makadamskih cest, zalivanje cestnih razpok in udarnih jam, zabijanje pilotov pri manjših plazovih ob kmetijah Sušek, Božič, Pungartnik, Prežil).

Za 6,2% se povečajo stroški za sanacijo ozkega grla na klancu na Zg. Muti (projektna dokumentacija, varnostni načrti,...).

Povečali se bodo tudi stroški za projekta sanacij plazov na cesti Sv. Primož – Rapatec (pri Uršniku) in na cesti Kapšer – Modrej – Herman (Pernice), in sicer za 20,6%, saj DDV ni upravičen strošek sofinanciranja.

Prav tako se nekoliko povečujejo stroški javne razsvetljave (potrebno bo nadaljevati projekt zamenjave žarnic na javni razsvetljavi in časovnega zmanjševanja osvetljevanja).

Predlaga pa se tudi nova proračunska postavka 1300440 Kolesarska steza Trbonjski most – Dravograd, kjer gre za projekt dokončanja trase kolesarske steze, ki jo je v pretežnem delu zgradila Občina Dravograd, Občina Muta pa je uredila zgolj najnujnejši in osnovni zaključek trase, v dolžini 30 m.

Povečanje pa vključuje tudi neporavnane zapadle račune iz leta 2014, ki v skupni višini znašajo na letnem vzdrževanju 8.333 EUR in zimskem vzdrževanju 3.148 EUR.

14. GOSPODARSTVO (1,0 % odhodkov)

Postavke v okviru tega področja se zmanjšajo za 11,3%, zaradi manjše realizacije programov (promocijske naloge in razvoj turistične infrastrukture).

15. VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE (41,0 % odhodkov)

Odhodki se povečajo za 56,5% na celotnem glavnem programu, ki pa so v največji meri posledica povečanja stroškov projekta Odvajanja in čiščenja odpadnih voda v porečju Drave – Zg. Drava, in obsegajo plačilo zadržanih sredstev v višini 574.585 EUR, plačilo dodatnih in več del v višini 122.390 EUR. Občina Muta je skupaj z ostalimi občinami, ki sodelujejo v projektu, s postopkom oddaje vloge za spremembo odločbe o sofinanciranju na Ministrstvo za okolje in prostor, v smislu dodelitve dodatnih sredstev za upravičene



stroške iz tega naslova, pričela že pred več kot štirimi meseci, pa vendar še danes ne razpolagamo z natančnimi podatki o morebitni oz. zagotovljeni višini sofinanciranja, na drugi strani pa isto ministrstvo zahteva, da imamo v veljavnem proračunu prikazano zaprto finančno konstrukcijo.

Predvideno je, da se bodo stroški gradnje s pogodbeno dogovorjenih 5.003.195,40 EUR povečali za 14,84%, kar pomeni skupni strošek cca 5.745.850 EUR. Ob upoštevanju stroškov projektov, koordiniranja, svetovanja, nadzora in obveščanja javnosti, se bodo stroški realizirali v višini cca 6.511.000 EUR (13,1% višja vrednost od pogodbenih vrednosti). Z ugodno rešitvijo vloge za dodatno sofinanciranje se lahko skupni prihodki sofinanciranja realizirajo v višini do 4.230.000 EUR (za celotne stroške, samo za gradnjo pa cca 4.144.000 EUR). Tako bi neto delež občine Muta za ta projekt znašal 2.281.000 EUR, delež iz kohezijskih skladov bi tako znašal 55,2% vseh stroškov, delež sofinanciranja iz državnega proračuna 9,7% vseh stroškov, delež občine pa 35,1% vseh stroškov. Vse navedene vrednosti so brez DDV-ja, saj je to obdavčljiva dejavnost občine z možnostjo odbitka DDV-ja.

So se pa v breme občinskega proračuna, in sicer v skupini 13 – promet, ob hkratni izgradnji izvedla še dodatna dela, s katerimi smo zagotovili visok standard cestne infrastrukture, kar je občino stalo 207.330 EUR.

16. PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST (6,59% odhodkov)

Prostorsko načrtovanje se povišuje za 25,5%, in sicer predvsem zaradi nujne uskladitve prostorskih izvedbenih aktov (Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta, Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta) z veljavno zakonodajo, kakor tudi zaradi prilagoditve interesom investitorjev.

Postavke pri komunalnih dejavnostih se povečajo za 55,4%, in so posledica višjih odhodkov od načrtovanih pri zagotavljanju pitne vode, predvsem zaradi nujne rekonstrukcije vodovodov na Sv. Primožu (2014) v višini 26.500 EUR, ter drugih manjših rekonstrukcijskih in investicijskih del (vodovod v Ulici na klancu) cca. 8.000 EUR ipd.

Postavke na stanovanjskem področju se povečujejo za 2,5%, zaradi nujnih popravil v stanovanjih in na stanovanjskih objektih, ki jih po veljavnem finančnem planu ni bilo mogoče načrtovati (nujne sanacije dimnikov, popravila streh, zamakanja ipd.).

Nakupi zemljišč se povečajo za 241,1%, zaradi nakupa zemljišč funkcionalnih zemljišč v stečajnem postopku podjetja Gradbeno podjetje Radlje d.d., in sicer v višini 15.176,58 EUR (kar je bilo potrjeno tudi s 1. Dopisno sejo OS), zaradi povečanja stroškov geodetskih storitev in nakupa zemljišč v Industrijski coni Muta, kar skupno znaša 7.385,00 EUR.

17. ZDRAVSTVENO VARSTVO (0,8 % odhodkov)

Celotni glavni program se poveča za 1,6 %, predvsem zaradi dodatnega sofinanciranja opreme Nakup ultrazvoka) za ZD Radlje ob Dravi (namesto sofinanciranja popoldanske ambulante). Nekoliko pa je predvideno zmanjšanje stroškov za obvezno zavarovanje občanov (brezposelnih oseb)

18. KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE (2,9 % odhodkov)

Celotni stroški se zmanjšajo za 1,5 %, in sicer predvsem na področju materialnih stroškov.

19. IZOBRAŽEVANJE (14,2 % odhodkov)

Odhodki na področju izobraževanja se glede na načrtovan znesek zmanjšajo za 1,8%, predvsem zaradi zmanjšane sofinanciranja predšolske vzgoje za otroke s stalnim prebivališčem v občini Muta, ki pa obiskujejo vrtnice izven občine Muta.

Za 47,3% se povečajo sredstva za sofinanciranje projekta Zimska in letna šola v naravi, ki ga izvaja OŠ Muta, za 2,4% pa se povečujejo tudi stroške sofinanciranja prevozov dijakov.

20. SOCIALNO VARSTVO (4,2 % odhodkov)

Odhodki programa se zmanjšujejo za 10,2 %, predvsem zaradi manjših izplačil pomoči za rojstvo otroka, ter nerealizacije prevoza invalidnega otroka v dnevno varstvo, znižanja stroškov zavodskih oskrbnin in enkratnih denarnih pomoči.



22. SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA (0,9% odhodkov + 1,6% odhodkov)

Načrtovani odhodki v okviru Bilance odhodkov se povečajo za 1,4%, zaradi uskladitve obrestnih mer in plačil obresti za kratkoročne likvidnostne kredite.

Načrtovani odhodki v okviru Računa financiranja se zmanjšajo zaradi moratorija na odplačilo glavnice pri dolgoročnem kreditu EKO SKLAD-a za projekt Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Drave – Zg. Drava.

23. INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI (1,6 %)

Stroški ostajajo na nivoju načrtovanih, gre samo za prerazporeditev med proračunsko rezervo in proračunsko rezervacijo – Sklep št. 87občinskega sveta št. 87, ki ga je sprejel občinski svet na 8. redni seji dne 1.10.2015.

Neporavnani zapadli računi iz leta 2014 pa znašajo 73.146 EUR.

Pripravili:

Ksenija DITINGER, Direktorica občinske uprave

Milena URNAUT, Finančnik VII/1

ŽUPAN
Mirko VOŠNER



3 ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE MUTA ZA LETO 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08 Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/212-ZUJF in 14/15-ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13 in 55/15-ZFisP), ter 15. člena Statuta občine Muta (MUV, št. 15/12-uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je Občinski svet Občine Muta na svoji __ redni seji, dne ____ sprejel

O D L O K o rebalansu proračuna Občine Muta za leto 2015

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o proračunu občine Muta za leto 2015 (MUV, št. 05/15, v nadaljevanju Odlok).

2. člen

Drugi odstavek 2. člena odloka se spremeni tako, da se glasi :

»2. člen«

Splošni del proračun Občine Muta za leto 2015 se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto

v eurih
Proračun leta 2015

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.620.545,71
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.705.574,11
70 DAVČNI PRIHODKI	2.072.413,00
700 Davki na dohodek in dobiček	1.805.413,00
703 Davki na premoženje	176.800,00
704 Domači davki na blago in storitve	90.200,00
706 Drugi davki	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	633.161,11
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	592.061,11
711 Takse in pristojbine	1.350,00
712 Globe in druge denarne kazni	1.250,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.500,00
714 Drugi nedavčni prihodki	37.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	45.698,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	45.100,00
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolgoročnih sredstev	598,00
73 PREJETE DONACIJE	31.005,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	31.005,00
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.838.268,60
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	620.372,73
741 prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	1.217.895,87





II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.070.100,89
40 TEKOCI ODHODKI	560.569,73
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	128.419,20
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	17.257,00
402 Izdatki za blago in storitve	267.318,53
403 Plačila domačih obresti	44.875,00
409 Rezerve	102.700,00
41 TEKOCI TRANSFERI	1.498.283,25
410 Subvencije	0,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	443.447,43
412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	103.023,52
413 Drugi tekoči domači transferi	951.812,30
414 Tekoči transferi v tujino	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.937.432,66
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.937.432,66
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	73.815,25
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	38.300,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	35.515,25
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK	-449.555,18
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ)	
(I.-7102)-(II.-403-404)	-405.280,18
III/2. TEKOCI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ)	
(70+71)-(40+41)	646.721,13
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA	
KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
(440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega	
prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE	
KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	501.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	501.000,00
500 Domače zadolževanje	501.000,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	82.212,00
55 ODPLAČILA DOLGA	82.212,00
550 Odplačila domačega dolga	82.212,00





IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.+II.+V.+VIII.)	-30.767,18
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VI.-VIII.)	418.788,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	449.555,18
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2014	30.767,18

Pregled prihodkov in odhodkov ter njihova razporeditev po dejavnostih je razviden v splošnem in posebnem delu proračuna, ki sta prilogi k temu odloku.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka:

Datum :

Mirko VOŠNER
Župan



PRILOGA 1: PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE MUTA ZA LETO 2015

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.246.946,59	4.273.831,07	4.620.545,71	108,1
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.268.467,50	2.851.425,64	2.705.574,11	94,9
70 DAVČNI PRIHODKI	1.736.669,03	2.031.316,00	2.072.413,00	102,0
700 Davki na dohodek in dobiček	1.491.477,00	1.823.416,00	1.805.413,00	99,0
7000 Dohodnina	1.491.477,00	1.823.416,00	1.805.413,00	99,0
703 Davki na premoženje	169.405,95	159.500,00	176.800,00	110,9
7030 Davki na nepremičnine	143.923,70	140.500,00	149.500,00	106,4
7031 Davki na premoženje	271,72	0,00	300,00	---
7032 Davki na dediščine in darila	3.640,93	2.000,00	4.000,00	200,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	21.569,60	17.000,00	23.000,00	135,3
704 Domači davki na blago in storitve	75.760,97	48.400,00	90.200,00	186,4
7044 Davki na posebne storitve	811,57	1.000,00	1.000,00	100,0
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	74.949,40	47.400,00	89.200,00	188,2
706 Drugi davki	25,11	0,00	0,00	---
7060 Drugi davki	25,11	0,00	0,00	---
71 NEDAVČNI PRIHODKI	531.798,47	820.109,64	633.161,11	77,2
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	491.528,23	503.209,64	592.061,11	117,7
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	8.520,60	0,00	8.520,60	---
7102 Prihodki od obresti	600,01	0,00	600,00	---
7103 Prihodki od premoženja	482.407,62	503.209,64	582.940,51	115,8
711 Takse in pristojbine	1.310,13	700,00	1.350,00	192,9
7111 Upravne takse in pristojbine	1.310,13	700,00	1.350,00	192,9
712 Globe in druge denarne kazni	1.240,82	700,00	1.250,00	178,6
7120 Globe in druge denarne kazni	1.240,82	700,00	1.250,00	178,6
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.056,43	1.500,00	1.500,00	100,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.056,43	1.500,00	1.500,00	100,0
714 Drugi nedavčni prihodki	36.662,86	314.000,00	37.000,00	11,8
7141 Drugi nedavčni prihodki	36.662,86	314.000,00	37.000,00	11,8
72 KAPITALSKI PRIHODKI	23.298,00	0,00	45.698,00	---
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	22.700,00	0,00	45.100,00	---
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	22.700,00	0,00	45.100,00	---
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	598,00	0,00	598,00	---
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	598,00	0,00	598,00	---
73 PREJETE DONACIJE	26.035,00	53.000,00	31.005,00	58,5
730 Prejete donacije iz domačih virov	26.035,00	53.000,00	31.005,00	58,5
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	11.160,00	53.000,00	15.160,00	28,6
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	14.875,00	0,00	15.845,00	---



A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
74 TRANSFERNI PRIHODKI	929.146,09	1.369.405,43	1.838.268,60	134,2
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	387.724,84	486.814,96	620.372,73	127,4
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	351.645,25	429.210,96	563.424,29	131,3
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	22.127,59	29.700,00	29.044,44	97,8
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	13.952,00	27.904,00	27.904,00	100,0
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	541.421,25	882.590,47	1.217.895,87	138,0
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	541.421,25	882.590,47	1.217.895,87	138,0



A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.268.793,44	4.245.512,07	5.070.100,89	119,4
40 TEKOČI ODHODKI	431.383,87	589.834,40	560.569,73	95,0
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	106.150,29	126.001,40	128.419,20	101,9
4000 Plače in dodatki	93.189,80	111.322,00	112.078,00	100,7
4001 Regres za letni dopust	2.961,88	3.006,40	3.554,20	118,2
4002 Povračila in nadomestila	7.002,11	8.673,00	8.577,00	98,9
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.305,14	2.000,00	2.110,00	105,5
4004 Sredstva za nadurno delo	1.691,36	1.000,00	2.100,00	210,0
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	15.759,85	18.693,00	17.257,00	92,3
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.531,98	9.941,00	9.122,00	91,8
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	6.821,31	7.965,00	7.309,00	91,8
4012 Prispevek za zaposlovanje	57,65	68,00	63,00	92,7
4013 Prispevek za starševsko varstvo	96,25	113,00	104,00	92,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	252,66	606,00	659,00	108,8
402 Izdatki za blago in storitve	205.157,65	297.727,00	267.318,53	89,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	79.436,18	86.960,00	88.075,30	101,3
4021 Posebni material in storitve	2.197,80	18.800,00	18.180,00	96,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	23.070,53	25.155,00	26.279,00	104,5
4023 Prevozni stroški in storitve	2.150,03	4.200,00	3.700,00	88,1
4024 Izdatki za službena potovanja	3.118,02	250,00	2.625,00	---
4025 Tekoče vzdrževanje	31.982,26	67.550,00	43.878,00	65,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	170,00	0,00	170,00	---
4027 Kazni in odškodnine	5.267,41	10.480,00	9.667,00	92,2
4029 Drugi operativni odhodki	57.765,42	84.332,00	74.744,23	88,6
403 Plačila domačih obresti	34.129,02	44.713,00	44.875,00	100,4
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	25.837,58	35.270,00	34.895,00	98,9
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	8.291,44	9.443,00	9.980,00	105,7
409 Rezerve	70.187,06	102.700,00	102.700,00	100,0
4090 Splošna proračunska rezervacija	70.126,38	80.000,00	56.058,00	70,1
4091 Proračunska rezerva	0,00	5.000,00	28.942,00	578,8
4093 Sredstva za posebne namene	60,68	17.700,00	17.700,00	100,0
41 TEKOČI TRANSFERI	1.234.129,00	1.493.375,67	1.498.283,25	100,3
410 Subvencije	0,00	20.784,00	0,00	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00	20.784,00	0,00	0,0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	360.236,40	481.192,00	443.447,43	92,2
4119 Drugi transferi posameznikom	360.236,40	481.192,00	443.447,43	92,2
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	64.478,29	99.522,52	103.023,52	103,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	64.478,29	99.522,52	103.023,52	103,5

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
413 Drugi tekoči domači transferi	809.414,31	891.877,15	951.812,30	106,7
4130 Tekoči transferi občinam	11.449,58	16.485,00	19.003,00	115,3
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	21.816,56	34.000,00	26.600,00	78,2
4132 Tekoči transferi v javne sklade	4.179,13	7.022,00	7.331,21	104,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	406.462,76	508.830,15	515.061,09	101,2
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	360.168,98	320.000,00	377.460,00	118,0
4136 Tekoči transferi v javne agencije	5.337,30	5.540,00	6.357,00	114,8
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.563.030,92	2.103.300,00	2.937.432,66	139,7
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.563.030,92	2.103.300,00	2.937.432,66	139,7
4202 Nakup opreme	29.808,24	13.000,00	23.861,00	183,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.356.185,77	1.907.717,00	2.631.759,66	138,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	48.675,73	42.000,00	110.000,00	261,9
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	31.489,12	18.291,00	46.458,00	254,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	96.872,06	122.292,00	125.354,00	102,5
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	40.249,65	59.002,00	73.815,25	125,1
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	28.705,00	33.880,00	38.300,00	113,1
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	28.705,00	33.880,00	38.300,00	113,1
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	11.544,65	25.122,00	35.515,25	141,4
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	0,00	122,00	122,00	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	11.544,65	25.000,00	35.393,25	141,6



A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK</u>	<u>-21.846,85</u>	<u>28.319,00</u>	<u>-449.555,18</u>	<u>---</u>
<u>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</u>				
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)				
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>11.682,16</u>	<u>73.032,00</u>	<u>-405.280,18</u>	<u>---</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)				
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>602.954,63</u>	<u>768.215,57</u>	<u>646.721,13</u>	<u>84,2</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)				



B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<u>KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>				
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<u>KAPITALSKIH DELEŽEV</u>				
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<u>SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>				

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>78.000,00</u>	<u>50.000,00</u>	<u>501.000,00</u>	<u>---</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>78.000,00</u>	<u>50.000,00</u>	<u>501.000,00</u>	<u>---</u>
500 Domače zadolževanje	78.000,00	50.000,00	501.000,00	---
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	78.000,00	0,00	0,00	---
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0,00	50.000,00	501.000,00	---
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>67.645,96</u>	<u>108.319,00</u>	<u>82.212,00</u>	<u>75,9</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>67.645,96</u>	<u>108.319,00</u>	<u>82.212,00</u>	<u>75,9</u>
550 Odplačila domačega dolga	67.645,96	108.319,00	82.212,00	75,9
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	60.065,00	72.078,00	72.079,00	100,0
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	7.580,96	36.241,00	10.133,00	28,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-11.492,81</u>	<u>-30.000,00</u>	<u>-30.767,18</u>	<u>102,6</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>10.354,04</u>	<u>-58.319,00</u>	<u>418.788,00</u>	<u>---</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>21.846,85</u>	<u>-28.319,00</u>	<u>449.555,18</u>	<u>---</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>30.000,00</u>	<u>30.000,00</u>	<u>30.767,18</u>	



PRILOGA 2: PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE MUTA ZA LETO 2015

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine Muta za leto 2015 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1	OBČINA MUTA	3.268.793,44	4.245.512,07	5.070.100,89	119,4
01	POLITIČNI SISTEM	50.873,39	66.169,52	65.423,60	98,9
0101	Politični sistem	50.873,39	66.169,52	65.423,60	98,9
01019001	Dejavnost občinskega sveta	14.553,79	22.427,52	20.572,79	91,7
001002	Stroški sej občinskega sveta	7.270,85	12.570,00	11.325,27	90,1
4029	Drugi operativni odhodki	7.270,85	12.570,00	11.325,27	90,1
001003	Stroški odborov in komisij	5.567,21	8.100,00	7.490,00	92,5
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	170,00	0,00	170,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	5.397,21	8.100,00	7.320,00	90,4
001006	Financiranje političnih strank	1.715,73	1.757,52	1.757,52	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.715,73	1.757,52	1.757,52	100,0
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	5.551,81	3.720,00	4.828,81	129,8
001007	Volitve župana in občinskega sveta	5.551,81	3.720,00	4.828,81	129,8
4024	Izdatki za službena potovanja	1.578,00	0,00	855,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	3.973,81	3.720,00	3.973,81	106,8
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	30.767,79	40.022,00	40.022,00	100,0
001011	Materialni stroški za funkcionarje (tudi reprezentanca)	2.236,27	2.890,00	2.890,00	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	844,89	2.200,00	900,00	40,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	64,15	490,00	290,00	59,2
4023	Prevozni stroški in storitve	0,00	200,00	200,00	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	1.327,23	0,00	1.500,00	---
001012	Odnosi z javnostmi	7.686,00	10.200,00	10.200,00	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.686,00	10.200,00	10.200,00	100,0
010101	Plače - nagrada župan	15.430,73	19.712,00	19.712,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	15.430,73	19.712,00	19.712,00	100,0
010108	Nagrade podžupanov	5.414,79	7.220,00	7.220,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.414,79	7.220,00	7.220,00	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	11.458,24	15.650,00	15.557,30	99,4
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7.401,10	11.500,00	11.500,00	100,0
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7.401,10	11.500,00	11.500,00	100,0
002002	Stroški plačilnega prometa	855,35	1.500,00	1.500,00	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	61,32	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	794,03	1.500,00	1.500,00	100,0
002003	Plačila za pobiranje občinskih dajatev	6.545,75	10.000,00	10.000,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	6.545,75	10.000,00	10.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
0203	Fiskalni nadzor	4.057,14	4.150,00	4.057,30	97,8
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	4.057,14	4.150,00	4.057,30	97,8
002004	Dejavnost nadzornega odbora	1.354,84	1.400,00	1.355,00	96,8
4029	Drugi operativni odhodki	1.354,84	1.400,00	1.355,00	96,8
002005	Notranja revizija	2.702,30	2.750,00	2.702,30	98,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.702,30	2.750,00	2.702,30	98,3
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	179.882,52	217.520,00	224.472,11	103,2
0401	Kadrovska uprava	554,18	850,00	555,00	65,3
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	554,18	850,00	555,00	65,3
004001	Občinske nagrade	554,18	850,00	555,00	65,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	554,18	850,00	555,00	65,3
0402	Informatizacija uprave	3.306,94	3.900,00	4.186,00	107,3
04029002	Elektronske storitve	3.306,94	3.900,00	4.186,00	107,3
040031	Sistem PISO	1.976,40	2.300,00	2.526,00	109,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.976,40	2.300,00	2.526,00	109,8
040032	Sistem HKOM	747,25	800,00	880,00	110,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	747,25	800,00	880,00	110,0
040036	Portal IUS - info; Tax-fin-lex	583,29	800,00	780,00	97,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	583,29	800,00	780,00	97,5
0403	Druge skupne administrativne službe	176.021,40	212.770,00	219.731,11	103,3
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	7.704,14	12.210,00	10.055,00	82,4
004004	Objava občinskih predpisov, razpisi, oglasi	1.670,90	5.000,00	2.450,00	49,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.670,90	5.000,00	2.450,00	49,0
004005	Vodnik po prireditvah	2.700,00	3.710,00	3.710,00	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.700,00	3.710,00	3.710,00	100,0
004007	Spletne strani občine	3.333,24	3.500,00	3.895,00	111,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.333,24	3.500,00	3.895,00	111,3
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	37.082,26	27.200,00	37.980,00	139,6
004008	Protokol	16.621,26	10.200,00	17.000,00	166,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.301,26	10.200,00	11.500,00	112,8
4029	Drugi operativni odhodki	320,00	0,00	500,00	---
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	0,00	5.000,00	---
004009	Prireditve ob občinskem prazniku	16.619,80	12.750,00	16.980,00	133,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.709,93	0,00	0,00	---
4021	Posebni material in storitve	369,54	12.750,00	16.980,00	133,2
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.198,33	0,00	0,00	---
4202	Nakup opreme	1.342,00	0,00	0,00	---
040010	Pokroviteljstvo občine - Prireditve	3.841,20	4.250,00	4.000,00	94,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.481,15	0,00	0,00	---
4021	Posebni material in storitve	310,05	0,00	0,00	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.050,00	4.250,00	4.000,00	94,1

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	131.235,00	173.360,00	171.696,11	99,0
040100 Pravno zastopanje občine	2.430,53	6.000,00	3.000,00	50,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.535,19	3.000,00	2.000,00	66,7
4029 Drugi operativni odhodki	895,34	3.000,00	1.000,00	33,3
040101 Vodno povračilo	231,15	0,00	231,15	---
4029 Drugi operativni odhodki	231,15	0,00	231,15	---
040131 Stroški telovadnice	1.239,20	2.500,00	1.800,00	72,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.239,20	1.500,00	1.800,00	120,0
4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	1.000,00	0,00	0,0
040132 Stroški Mitnice	2.300,05	0,00	4.000,00	---
4025 Tekoče vzdrževanje	103,04	0,00	150,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.197,01	0,00	3.850,00	---
040146 Revitalizacija degradiranih in opuščenih območij v Mislinjski in Dravski dolini	104.551,78	99.160,00	104.554,96	105,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.787,70	0,00	2.790,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	101.764,08	99.160,00	101.764,96	102,6
040149 Igrišče Gortina	16.675,89	55.700,00	54.300,00	97,5
4021 Posebni material in storitve	44,10	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	16.084,23	55.700,00	54.300,00	97,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	547,56	0,00	0,00	---
040150 Ureditev večnamenske dvorane - OŠ Bistriški jarek	3.806,40	10.000,00	3.810,00	38,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.806,40	10.000,00	3.810,00	38,1
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	195.761,08	212.999,40	230.043,20	108,0
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	16.803,83	22.305,00	25.380,00	113,8
06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	256,95	620,00	260,00	41,9
006003 Članarine (SOS, ZOS)	256,95	620,00	260,00	41,9
4029 Drugi operativni odhodki	256,95	620,00	260,00	41,9
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	16.546,88	21.685,00	25.120,00	115,8
006004 RRA Koroška - sofinanciranje delovanja	5.097,30	5.200,00	6.117,00	117,6
4136 Tekoči transferi v javne agencije	5.097,30	5.200,00	6.117,00	117,6
006005 SOU - Projektna pisarna MO SG	6.456,32	10.975,00	12.913,00	117,7
4130 Tekoči transferi občinam	6.456,32	10.975,00	12.913,00	117,7
006006 SOU - Medobčinski inšpektorat Koroške	4.993,26	5.510,00	6.090,00	110,5
4130 Tekoči transferi občinam	4.993,26	5.510,00	6.090,00	110,5
0603 Dejavnost občinske uprave	178.957,25	190.694,40	204.663,20	107,3
06039001 Administracija občinske uprave	146.517,85	178.694,40	170.513,20	95,4
006009 Materialni stroški občinske uprave	31.572,13	34.000,00	35.430,00	104,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	18.006,60	19.300,00	19.400,00	100,5
4021 Posebni material in storitve	96,26	0,00	100,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	11.572,74	12.100,00	13.000,00	107,4
4023 Prevozni stroški in storitve	607,29	1.000,00	1.000,00	100,0
4024 Izdatki za službena potovanja	59,79	100,00	110,00	110,0
4029 Drugi operativni odhodki	504,62	1.500,00	820,00	54,7
4133 Tekoči transferi v javne zavode	724,83	0,00	1.000,00	---

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
060071 Plače	89.979,07	114.322,00	107.225,00	93,8
4000 Plače in dodatki	86.982,57	111.322,00	103.015,00	92,5
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.305,14	2.000,00	2.110,00	105,5
4004 Sredstva za nadurno delo	1.691,36	1.000,00	2.100,00	210,0
060072 Regres za LD	2.764,20	3.006,40	2.764,20	91,9
4001 Regres za letni dopust	2.764,20	3.006,40	2.764,20	91,9
060074 Prehrana delavcev	4.181,12	5.886,00	5.050,00	85,8
4002 Povračila in nadomestila	4.181,12	5.886,00	5.050,00	85,8
060075 Prevozi delavcev	2.261,48	2.787,00	2.787,00	100,0
4002 Povračila in nadomestila	2.261,48	2.787,00	2.787,00	100,0
060076 Prispevki delodajalca	15.759,85	18.693,00	17.257,00	92,3
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.531,98	9.941,00	9.122,00	91,8
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	6.821,31	7.965,00	7.309,00	91,8
4012 Prispevek za zaposlovanje	57,65	68,00	63,00	92,7
4013 Prispevek za starševsko varstvo	96,25	113,00	104,00	92,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	252,66	606,00	659,00	108,8
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	32.439,40	12.000,00	34.150,00	284,6
006012 Tekoče vzdrževanje prostorov in opreme (tudi zavarovanje)	14.945,52	7.000,00	16.650,00	237,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.460,46	300,00	3.990,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	270,60	100,00	500,00	500,0
4023 Prevozni stroški in storitve	798,32	2.000,00	1.500,00	75,0
4024 Izdatki za službena potovanja	153,00	150,00	160,00	106,7
4025 Tekoče vzdrževanje	11.263,14	4.450,00	10.500,00	236,0
006013 Nakup opreme	17.493,88	5.000,00	17.500,00	350,0
4202 Nakup opreme	16.839,72	5.000,00	17.500,00	350,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	654,16	0,00	0,00	---
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	36.094,88	51.000,00	48.420,00	94,9
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	36.094,88	51.000,00	48.420,00	94,9
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	0,00	2.000,00	0,00	0,0
007001 Usposabljanje enot civilne zaščite	0,00	2.000,00	0,00	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	2.000,00	0,00	0,0
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	36.094,88	49.000,00	48.420,00	98,8
007007 Dejavnost gasilskih društev	12.389,88	15.120,00	15.120,00	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.389,88	15.120,00	15.120,00	100,0
070091 Požarna taksa	2.905,00	5.400,00	4.820,00	89,3
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.905,00	5.400,00	4.820,00	89,3
070092 Nabava gasilskega vozila	20.800,00	28.480,00	28.480,00	100,0
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.800,00	28.480,00	28.480,00	100,0
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	58,56	1.000,00	1.000,00	100,0
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	58,56	1.000,00	1.000,00	100,0
08029001 Prometna varnost	58,56	1.000,00	1.000,00	100,0
008001 SPVCP	0,00	1.000,00	1.000,00	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.000,00	1.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
008002	Prometna varnost - znaki	58,56	0,00	0,00	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	58,56	0,00	0,00	---
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	10.955,43	7.500,00	16.273,00	217,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	10.955,43	7.500,00	16.273,00	217,0
10039001	Povečanje zaposljivosti	10.955,43	7.500,00	16.273,00	217,0
010001	Javna dela	10.955,43	7.500,00	16.273,00	217,0
4000	Plače in dodatki	6.207,23	0,00	9.063,00	---
4001	Regres za letni dopust	197,68	0,00	790,00	---
4002	Povračila in nadomestila	559,51	0,00	740,00	---
4021	Posebni material in storitve	71,99	0,00	100,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	5.800,00	0,00	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.965,35	0,00	2.800,00	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.953,67	1.700,00	2.780,00	163,5
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	32.800,79	56.735,00	33.460,21	59,0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	2.257,34	22.735,00	2.260,21	9,9
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	0,00	19.484,00	0,00	0,0
110010	Strukturni ukrepi v kmetijstvu	0,00	9.742,00	0,00	0,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00	9.742,00	0,00	0,0
110011	Pokrivanje str. transporta in opreme	0,00	9.742,00	0,00	0,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00	9.742,00	0,00	0,0
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	2.257,34	3.251,00	2.260,21	69,5
110030	Materialni stroški - Brunarica	197,13	200,00	200,00	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1,50	0,00	0,00	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	179,39	200,00	200,00	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	16,24	0,00	0,00	---
110042	Projekti in delovanje LAS MDD	2.060,21	1.751,00	2.060,21	117,7
4132	Tekoči transferi v javne sklade	2.060,21	1.751,00	2.060,21	117,7
110051	Izobraževanje v kmetijstvu	0,00	1.300,00	0,00	0,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00	1.300,00	0,00	0,0
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	305,56	1.000,00	700,00	70,0
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	305,56	1.000,00	700,00	70,0
110060	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	305,56	1.000,00	700,00	70,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	305,56	1.000,00	700,00	70,0
1104	Gozdarstvo	30.237,89	33.000,00	30.500,00	92,4
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	30.237,89	33.000,00	30.500,00	92,4
110121	Letno vzdrževanje gozdnih cest	30.237,89	20.000,00	30.500,00	152,5
4029	Drugi operativni odhodki	9,24	0,00	0,00	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	30.228,65	20.000,00	30.500,00	152,5
110122	Zimsko vzdrževanje gozdnih cest	0,00	13.000,00	0,00	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	13.000,00	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4					
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	561.450,83	627.382,00	660.893,00	105,3
1302	Cestni promet in infrastruktura	561.037,62	607.382,00	660.478,00	108,7
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	310.634,88	263.000,00	314.610,00	119,6
013003	Urejanje javnih površin	39.493,83	35.000,00	43.110,00	123,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.496,14	6.000,00	1.500,00	25,0
4021	Posebni material in storitve	805,66	1.000,00	1.000,00	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	744,42	1.000,00	1.000,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.415,02	0,00	1.500,00	--
4133	Tekoči transferi v javne zavode	283,13	0,00	300,00	--
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	34.749,46	27.000,00	37.810,00	140,0
130011	Letno vzdrževanje lokalnih in uličnih cest	192.359,31	168.000,00	192.500,00	114,6
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	185.380,91	168.000,00	192.500,00	114,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.978,40	0,00	0,00	--
130012	Zimsko vzdrževanje lokalnih in uličnih cest	78.781,74	60.000,00	79.000,00	131,7
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	78.781,74	60.000,00	79.000,00	131,7
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	217.635,74	317.382,00	306.092,00	96,4
1300419	Kolesarske poti v Dravski dolini; odsek Gortina-Bistriški jarek-Muta	912,02	0,00	913,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	129,32	0,00	130,00	--
4202	Nakup opreme	91,50	0,00	783,00	--
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	691,20	0,00	0,00	--
1300422	Razširitev in obnova industrijska cona Muta - cesta	197,64	14.000,00	200,00	1,4
4029	Drugi operativni odhodki	197,64	0,00	0,00	--
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	14.000,00	200,00	1,4
1300424	Rekonstrukcija mak.javne poti JP 774 131 - Odcep regionalna - Koparc	0,00	20.000,00	0,00	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	20.000,00	0,00	0,0
1300429	Kolesarska steza TUŠ - Turner	6.197,60	40.000,00	28.500,00	71,3
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	32.709,00	0,00	0,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0,00	7.291,00	14.000,00	192,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.197,60	0,00	14.500,00	--
1300435	Sanacija ozkih grl na klancu Zg.Muta - Sp.Muta	48.257,27	50.000,00	53.100,00	106,2
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	45.546,88	50.000,00	50.310,00	100,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.710,39	0,00	2.790,00	--
1300438	Sanacija cest in cestnih površin zaradi plazov	48.252,22	80.000,00	96.458,00	120,6
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	48.252,22	80.000,00	94.286,00	117,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	0,00	2.172,00	--
1300439	Pešpot Zg. Muta - Sp. Muta (za ZP Muta)	945,00	5.000,00	945,00	18,9
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	945,00	0,00	0,00	--
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	5.000,00	945,00	18,9
1300440	Kolesarska steza Trbonjski most-Dravograd	0,00	0,00	13.102,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	13.102,00	--

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
130046 Ureditev cest in ulic po izgradnji kanalizacijskega sistema	112.873,99	108.382,00	112.874,00	104,1
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	107.149,50	108.382,00	112.874,00	104,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.724,49	0,00	0,00	---
13029003 Urejanje cestnega prometa	5.760,46	0,00	8.126,00	---
013011 Investicije in inv.vzdrževanje avtobusnih postajališč	5.760,46	0,00	8.126,00	---
4025 Tekoče vzdrževanje	1.698,20	0,00	4.063,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	4.062,26	0,00	4.063,00	---
13029004 Cestna razsvetljava	27.006,54	27.000,00	31.650,00	117,2
013013 Stroški javne razsvetljave	19.208,20	18.500,00	22.650,00	122,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4,50	0,00	0,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	37,17	0,00	0,00	---
4029 Drugi operativni odhodki	180,00	0,00	0,00	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	18.986,53	18.500,00	22.650,00	122,4
013014 Vzdrževanje javne razsvetljave	2.913,32	3.500,00	4.000,00	114,3
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.913,32	3.500,00	4.000,00	114,3
013016 Inv.v izgradnjo javne razsvetljave	4.885,02	5.000,00	5.000,00	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	4.885,02	5.000,00	5.000,00	100,0
1306 Telekomunikacije in pošta	413,21	20.000,00	415,00	2,1
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	413,21	20.000,00	415,00	2,1
130060 Širokopasovno omrežje	413,21	20.000,00	415,00	2,1
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	413,21	20.000,00	415,00	2,1
14 GOSPODARSTVO	53.691,45	60.550,00	53.693,00	88,7
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	48.192,69	50.000,00	48.193,00	96,4
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	48.192,69	50.000,00	48.193,00	96,4
014003 Investicija Obrtna cona Gortina Muta	48.192,69	50.000,00	48.193,00	96,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	799,10	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	47.393,59	50.000,00	48.193,00	96,4
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	5.498,76	10.550,00	5.500,00	52,1
14039001 Promocija občine	0,00	2.550,00	0,00	0,0
014005 Promocijske naloge	0,00	2.550,00	0,00	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	2.550,00	0,00	0,0
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	5.498,76	8.000,00	5.500,00	68,8
014011 Razvoj turistične infrastrukture (turistilni znaki in kažipoti)	5.498,76	8.000,00	5.500,00	68,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	565,00	0,00	0,00	---
4202 Nakup opreme	4.933,76	8.000,00	5.500,00	68,8

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	940.312,37	1.350.966,00	2.114.699,70	156,5
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	940.312,37	1.350.966,00	2.114.699,70	156,5
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	12.850,49	15.000,00	69.924,70	466,2
015000	JKP d.o.o., Radlje - subvencije gospodinjstvom, subv.cene, kritje izgube iz GJI	3.904,48	8.500,00	8.500,00	100,0
4027	Kazni in odškodnine	1.683,66	5.200,00	3.500,00	67,3
4119	Drugi transferi posameznikom	2.220,82	3.300,00	5.000,00	151,5
015002	Ekološki otoki in nakup posod za odpadke	0,00	500,00	0,00	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	500,00	0,00	0,0
015004	Kontejnerski odvoz odpadkov	6.805,17	5.000,00	6.900,00	138,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	144,23	0,00	0,00	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	6.660,94	5.000,00	6.900,00	138,0
015005	Zbiranje in odvoz posebnih odpadkov	0,00	1.000,00	0,00	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	1.000,00	0,00	0,0
150013	Regijsko odlagališče odpadkov KOCEROD	2.140,84	0,00	54.524,70	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.140,84	0,00	54.524,70	---
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	927.461,88	1.335.966,00	2.044.775,00	153,1
150070	JKP d.o.o., Radlje - subvencije gospodinjstvom, subv.cene, kritje izgube iz GJI	17.337,13	17.850,00	21.260,00	119,1
4027	Kazni in odškodnine	600,00	1.300,00	1.200,00	92,3
4119	Drugi transferi posameznikom	16.737,13	16.550,00	20.060,00	121,2
150073	Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave-Zg.Drava-koordinatorstvo	2.311,32	0,00	0,00	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.311,32	0,00	0,00	---
150077	Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave - Zgornja Drava	903.078,90	1.314.616,00	2.018.515,00	153,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.599,36	0,00	1.630,00	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.676,31	0,00	4.555,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	767,00	0,00	767,00	---
4202	Nakup opreme	77,87	0,00	78,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	877.461,63	1.269.926,00	1.966.900,00	154,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	19.496,73	44.690,00	44.585,00	99,8
150079	Sanacija kanalizacije	4.734,53	2.000,00	5.000,00	250,0
4025	Tekoče vzdrževanje	4.734,53	2.000,00	5.000,00	250,0
150080	Čiščenje kanalizacije (OŠ Muta in Vrtec Zg.Muta)	0,00	1.500,00	0,00	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0,00	1.500,00	0,00	0,0

16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	221.809,90	265.243,00	332.787,00	125,5
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	27.372,00	32.000,00	37.742,00	117,9
16029003	Prostorsko načrtovanje	27.372,00	32.000,00	37.742,00	117,9
160041	Občinski prostorski načrt	27.372,00	32.000,00	37.742,00	117,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	27.372,00	32.000,00	37.742,00	117,9

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1603 Komunalna dejavnost	76.739,95	56.143,00	87.264,00	155,4
16039001 Oskrba z vodo	62.961,08	35.892,00	69.691,00	194,2
160060 JKP d.o.o., Radlje - subvencije gospodinjstvom, subv.cene, kritje izgube iz GJI	14.040,51	15.980,00	18.317,00	114,6
4027 Kazni in odškodnine	2.733,75	3.980,00	4.717,00	118,5
4119 Drugi transferi posameznikom	11.306,76	12.000,00	13.600,00	113,3
160064 Vodooskrba	37.012,00	8.310,00	38.814,00	467,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	508,95	0,00	0,00	---
4029 Drugi operativni odhodki	74,00	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	36.213,25	8.310,00	38.814,00	467,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	215,80	0,00	0,00	---
160067 Oskrba s pitno vodo v porečju Drave (3.sklop)	11.908,57	11.602,00	12.560,00	108,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	11.908,57	11.602,00	12.560,00	108,3
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	5.517,43	12.751,00	9.200,00	72,2
160080 Pokopališče Muta - Vuzenica	3.189,45	9.551,00	6.000,00	62,8
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.189,45	4.551,00	4.550,00	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	5.000,00	1.450,00	29,0
160083 Stroški pogrebnega obreda	2.327,98	3.200,00	3.200,00	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.327,98	3.200,00	3.200,00	100,0
16039004 Praznično urejanje naselij	7.972,25	6.500,00	7.973,00	122,7
016012 Novoletna okrasitev	7.972,25	6.500,00	7.973,00	122,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.448,86	6.500,00	7.973,00	122,7
4202 Nakup opreme	6.523,39	0,00	0,00	---
16039005 Druge komunalne dejavnosti	289,19	1.000,00	400,00	40,0
016013 Ostala komunalna	289,19	1.000,00	400,00	40,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	275,61	0,00	0,00	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	13,58	1.000,00	400,00	40,0
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	81.902,58	166.100,00	170.256,00	102,5
16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji	15.180,42	40.000,00	15.181,00	38,0
160155 Komunalna opremljenost SE-3	15.180,42	40.000,00	15.181,00	38,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.109,50	40.000,00	15.181,00	38,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.070,92	0,00	0,00	---
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	66.722,16	126.100,00	155.075,00	123,0
016021 Materialni stroški	6.704,05	6.400,00	7.375,00	115,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.345,41	0,00	2.590,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	553,38	6.400,00	620,00	9,7
4025 Tekoče vzdrževanje	3.805,26	0,00	4.165,00	---
160221 Upravljanje stanovanj	613,61	700,00	700,00	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	613,61	0,00	0,00	---
4093 Sredstva za posebne namene	0,00	700,00	700,00	100,0
160222 Tekoče vzdrževanje stanovanj	59.343,82	102.000,00	130.000,00	127,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	290,00	0,00	0,00	---
4025 Tekoče vzdrževanje	10.378,09	60.000,00	20.000,00	33,3
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	48.675,73	42.000,00	110.000,00	261,9

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
160223	Rezervni sklad stanovanj	60,68	17.000,00	17.000,00	100,0
4093	Sredstva za posebne namene	60,68	17.000,00	17.000,00	100,0
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	35.795,37	11.000,00	37.525,00	341,1
16069002	Nakup zemljišč	35.795,37	11.000,00	37.525,00	341,1
160291	Nakup zemljišč	18.878,93	0,00	20.600,00	---
4027	Kazni in odškodnine	250,00	0,00	250,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	215,57	0,00	217,00	---
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	15.176,58	0,00	16.833,00	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.236,78	0,00	3.300,00	---
160295	Nakup zemljišč - Razširitev in obnova industrijska cona Muta	14.714,83	11.000,00	14.720,00	133,8
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	13.419,73	11.000,00	13.420,00	122,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.295,10	0,00	1.300,00	---
160296	Nakup zemljišč - Kolesarske poti v Dravski dolini; odsek Gortina-Bistriški jarek-Muta	2.201,61	0,00	2.205,00	---
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	2.201,61	0,00	2.205,00	---
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	27.104,05	41.686,00	42.352,00	101,6
1702	Primarno zdravstvo	3.340,99	5.386,00	13.652,00	253,5
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	3.340,99	5.386,00	13.652,00	253,5
017001	Materialni stroški ZP Muta	3.340,99	3.300,00	3.350,00	101,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.525,24	2.100,00	1.680,00	80,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.637,37	800,00	1.450,00	181,3
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	100,00	0,00	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	178,38	300,00	220,00	73,3
170032	Zdravstveni dom Radlje - sof.opreme	0,00	2.086,00	10.302,00	493,9
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	2.086,00	10.302,00	493,9
1707	Drugi programi na področju zdravstva	23.763,06	36.300,00	28.700,00	79,1
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	21.816,56	34.000,00	26.600,00	78,2
170071	Obvezno zdravstveno zavarovanje občanov	21.816,56	34.000,00	26.600,00	78,2
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	21.816,56	34.000,00	26.600,00	78,2
17079002	Mrliško ogledna služba	1.946,50	2.300,00	2.100,00	91,3
017008	Mrliško ogledna služba	1.946,50	2.300,00	2.100,00	91,3
4119	Drugi transferi posameznikom	0,00	1.000,00	0,00	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.946,50	1.300,00	2.100,00	161,5
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	89.509,81	150.838,00	148.555,00	98,5
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	14.844,86	18.680,00	20.866,00	111,7
18029001	Nepremična kulturna dediščina	4.750,20	4.250,00	4.751,00	111,8
018007	Vzdrževanje spominskih obeležij in kapelic	4.750,20	4.250,00	4.751,00	111,8
4021	Posebni material in storitve	500,20	4.250,00	0,00	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.250,00	0,00	4.751,00	---

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
18029002 Premična kulturna dediščina	10.094,66	14.430,00	16.115,00	111,7
018011 Muzej Muta	10.094,66	8.410,00	10.095,00	120,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.306,94	0,00	1.307,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	377,72	410,00	378,00	92,2
4133 Tekoči transferi v javne zavode	8.410,00	8.000,00	8.410,00	105,1
018012 Koroški pokajinski muzej	0,00	6.020,00	6.020,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00	6.020,00	6.020,00	100,0
1803 Programi v kulturi	48.949,14	77.938,00	76.949,00	98,7
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	33.710,29	42.990,00	42.440,00	98,7
018014 Nakup knjig	3.666,48	4.250,00	4.250,00	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	3.666,48	4.250,00	4.250,00	100,0
180131 Plače	18.329,41	24.395,00	23.967,24	98,3
4133 Tekoči transferi v javne zavode	18.329,41	24.395,00	23.967,24	98,3
180132 Regres	567,76	140,00	567,76	405,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	567,76	140,00	567,76	405,5
180134 Prehrana delavcev	923,44	1.283,00	1.283,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	923,44	1.283,00	1.283,00	100,0
180135 Prevozi delavcev	668,01	828,00	828,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	668,01	828,00	828,00	100,0
180136 Prispevki delodajalca	3.336,19	4.496,00	4.496,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.336,19	4.496,00	4.496,00	100,0
180138 Materialni stroški Knjižnica Radlje	4.701,64	5.348,00	5.348,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	4.701,64	5.348,00	5.348,00	100,0
180139 Materialni stroški Knjižnica Muta	1.517,36	2.250,00	1.700,00	75,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.026,20	1.800,00	1.200,00	66,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	491,16	450,00	500,00	111,1
18039003 Ljubiteljska kultura	12.650,27	31.843,00	31.843,00	100,0
018023 Programi kulturnih društev	10.531,35	26.450,00	26.450,00	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.531,35	26.450,00	26.450,00	100,0
180201 Sof.programa JSKD	1.057,40	3.332,00	3.332,00	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	1.057,40	3.332,00	3.332,00	100,0
180202 Sof.strokovnega delavca	1.061,52	1.939,00	1.939,00	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	1.061,52	1.939,00	1.939,00	100,0
180203 Sof.nabave opreme JSKD	0,00	122,00	122,00	100,0
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	0,00	122,00	122,00	100,0
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	2.065,20	2.000,00	2.066,00	103,3
018027 Izdajanje občinskega glasila Mučan	2.065,20	2.000,00	2.066,00	103,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.102,64	1.000,00	1.103,00	110,3
4029 Drugi operativni odhodki	962,56	1.000,00	963,00	96,3
18039005 Drugi programi v kulturi	523,38	1.105,00	600,00	54,3
018030 Materialni stroški - OŠ Bistriški jarek	523,38	1.105,00	600,00	54,3
4021 Posebni material in storitve	0,00	800,00	0,00	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	523,38	305,00	600,00	196,7

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1804	Podpora posebnim skupinam	5.247,84	14.670,00	14.670,00	100,0
18049004	Programi drugih posebnih skupin	5.247,84	14.670,00	14.670,00	100,0
018039	Sof.raznih društev in organizacij	5.247,84	14.670,00	14.670,00	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	309,23	0,00	0,00	--
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	104,61	0,00	0,00	--
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.834,00	14.670,00	14.670,00	100,0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	20.467,97	39.550,00	36.070,00	91,2
18059001	Programi športa	20.467,97	39.550,00	36.070,00	91,2
018040	Športni programi	17.326,00	34.560,00	31.560,00	91,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	732,00	3.000,00	0,00	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	16.594,00	30.000,00	30.000,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0,00	1.560,00	1.560,00	100,0
018041	Upravljanje telovadnice	3.141,97	4.990,00	4.510,00	90,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.098,00	0,00	2.200,00	--
4029	Drugi operativni odhodki	2.043,97	4.990,00	2.310,00	46,3
19	IZOBRAŽEVANJE	585.703,68	745.420,15	732.018,77	98,2
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	310.322,25	387.525,00	385.658,00	99,5
19029001	Vrtci	310.322,25	387.525,00	385.658,00	99,5
019002	Subvencije vzgojnin in ostali stroški - zunanji vrtci	43.255,15	58.000,00	51.000,00	87,9
4119	Drugi transferi posameznikom	43.255,15	58.000,00	51.000,00	87,9
019003	Sof.bolnišničnega oddelka vrtca	1.066,97	1.282,00	1.067,00	83,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.066,97	1.282,00	1.067,00	83,2
190011	Plače	168.454,91	207.816,00	210.638,00	101,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	168.454,91	207.816,00	210.638,00	101,4
190012	Regres za LD	8.022,87	8.957,00	8.957,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	8.022,87	8.957,00	8.957,00	100,0
190013	Jubilejne nagrade, odpravnine in solidarnostne pomoči	7.255,07	6.900,00	7.255,00	105,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	7.255,07	6.900,00	7.255,00	105,1
190014	Prehrana delavcev	8.124,15	10.300,00	10.300,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	8.124,15	10.300,00	10.300,00	100,0
190015	Prevozi delavcev	2.891,08	3.550,00	3.550,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.891,08	3.550,00	3.550,00	100,0
190016	Prispevki delodajalca	27.751,80	34.800,00	34.800,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	27.751,80	34.800,00	34.800,00	100,0
190018	Materilani stroški	41.626,33	50.250,00	50.250,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	41.626,33	50.250,00	50.250,00	100,0
190041	Investicijsko vzdrževanje Vrtec Muta	1.873,92	5.670,00	7.841,00	138,3
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.873,92	5.670,00	7.841,00	138,3
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	136.261,32	188.727,15	185.496,40	98,3
19039001	Osnovno šolstvo	124.714,13	171.742,15	168.511,40	98,1
190061	Materialni stroški OŠ Muta	56.837,77	71.760,00	71.760,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	56.837,77	71.760,00	71.760,00	100,0
190062	Materialni stroški OŠPP Muta	8.632,32	13.940,00	11.050,00	79,3
4133	Tekoči transferi v javne zavode	8.632,32	13.940,00	11.050,00	79,3

A. Bilanca odhodkov

I - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
190063 Materialni stroški OŠ Muta - kombi	2.457,60	4.378,00	4.378,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.457,60	4.378,00	4.378,00	100,0
190071 Šolska tekmovanja OŠ Muta	3.058,25	4.691,15	4.691,15	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.058,25	4.691,15	4.691,15	100,0
190101 Adaptacija OŠ Muta	0,00	6.990,00	6.996,00	100,1
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	6.990,00	6.996,00	100,1
190104 Prizidek OŠ Muta - leasing obroki	47.723,94	63.979,00	63.632,00	99,5
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	47.723,94	63.979,00	63.632,00	99,5
190107 Nabava prevoznega sredstva - kombi (8 sedežni VW)	6.004,25	6.004,00	6.004,25	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	6.004,25	6.004,00	6.004,25	100,0
19039002 Glasbeno šolstvo	11.329,19	16.575,00	16.575,00	100,0
019011 Materialni stroški GŠ Radlje	3.729,19	4.250,00	4.250,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.729,19	4.250,00	4.250,00	100,0
019013 Sof.glasbenega izobraževanja	7.600,00	12.325,00	12.325,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	7.600,00	12.325,00	12.325,00	100,0
19039003 Splošno srednje in poklicno šolstvo	218,00	410,00	410,00	100,0
019015 Razvojni sklad SŠ Muta	218,00	218,00	218,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	218,00	218,00	218,00	100,0
019016 Gibanje Mladi raziskovalec	0,00	192,00	192,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00	192,00	192,00	100,0
1906 Pomoči šolajočim	139.120,11	169.168,00	160.864,37	95,1
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	135.255,75	163.618,00	155.179,37	94,8
190261 Zimska šola v naravi	4.675,94	3.351,00	4.675,94	139,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	4.675,94	3.351,00	4.675,94	139,5
190262 Letna šola v naravi	3.503,43	2.200,00	3.503,43	159,3
4119 Drugi transferi posameznikom	3.503,43	2.200,00	3.503,43	159,3
190281 Prevoz učencev OŠ Muta	127.076,38	158.067,00	147.000,00	93,0
4119 Drugi transferi posameznikom	127.076,38	158.067,00	147.000,00	93,0
19069002 Pomoči v srednjem šolstvu	3.864,36	5.550,00	5.685,00	102,4
190283 Prevozi dijakov SŠ Muta	1.987,11	2.550,00	2.400,00	94,1
4119 Drugi transferi posameznikom	1.987,11	2.550,00	2.400,00	94,1
190284 Prevozi dijakov	1.877,25	3.000,00	3.285,00	109,5
4119 Drugi transferi posameznikom	1.877,25	3.000,00	3.285,00	109,5
20 SOCIALNO VARSTVO	166.631,62	245.140,00	220.138,00	89,8
2002 Varstvo otrok in družine	8.000,00	12.160,00	9.360,00	77,0
20029001 Drugi programi v pomoč družini	8.000,00	12.160,00	9.360,00	77,0
020003 Regionalna varna hiša Celje	0,00	360,00	360,00	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	360,00	360,00	100,0
020004 Pomoč ob rojstvu otroka	3.200,00	8.200,00	4.000,00	48,8
4119 Drugi transferi posameznikom	3.200,00	8.200,00	4.000,00	48,8
020005 Pomoč velikim družinam	4.800,00	3.600,00	5.000,00	138,9
4119 Drugi transferi posameznikom	4.800,00	3.600,00	5.000,00	138,9

A. Bilanca odhodkov

I - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	158.631,62	232.980,00	210.778,00	90,5
20049002 Socialno varstvo invalidov	8.659,47	24.885,00	11.799,00	47,4
020007 <i>Financiranje družinskega pomočnika</i>	8.493,25	10.185,00	10.192,00	100,1
4119 Drugi transferi posameznikom	8.493,25	10.185,00	10.192,00	100,1
020009 <i>Projekt Občina po meri invalidov</i>	0,00	1.500,00	0,00	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	1.500,00	0,00	0,0
020012 <i>Prevozi invalidnih oseb</i>	166,22	13.200,00	1.607,00	12,2
4119 Drugi transferi posameznikom	166,22	13.200,00	1.607,00	12,2
20049003 Socialno varstvo starih	117.233,90	163.755,00	155.939,00	95,2
020008 <i>Zavodske oskrbnine</i>	103.114,65	146.840,00	138.000,00	94,0
4119 Drugi transferi posameznikom	103.114,65	146.840,00	138.000,00	94,0
020010 <i>Dan starostnikov</i>	1.915,00	1.915,00	1.915,00	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.915,00	1.915,00	1.915,00	100,0
020011 <i>Pomoč na domu</i>	12.204,25	15.000,00	16.024,00	106,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	12.204,25	15.000,00	16.024,00	106,8
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	32.498,25	42.500,00	38.800,00	91,3
020014 <i>Enkratne denarne pomoči in šolske potrebščine</i>	11.596,38	20.000,00	15.000,00	75,0
4119 Drugi transferi posameznikom	11.596,38	20.000,00	15.000,00	75,0
020015 <i>Subvencioniranje najemnin</i>	20.901,87	22.500,00	23.800,00	105,8
4119 Drugi transferi posameznikom	20.901,87	22.500,00	23.800,00	105,8
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	240,00	340,00	240,00	70,6
020018 <i>Pomoč pri zdravljenju odvisnikov</i>	240,00	340,00	240,00	70,6
4136 Tekoči transferi v javne agencije	240,00	340,00	240,00	70,6
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	0,00	1.500,00	4.000,00	266,7
020019 <i>Rdeči križ Radlje</i>	0,00	1.500,00	4.000,00	266,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	1.500,00	4.000,00	266,7

22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	34.568,46	44.713,00	45.315,00	101,4
2201	Servisiranje javnega dolga	34.568,46	44.713,00	45.315,00	101,4
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	34.129,02	44.713,00	44.875,00	100,4
220021	<i>Obresti - EKO Sklad RS</i>	6.396,97	7.000,00	7.670,00	109,6
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	6.396,97	7.000,00	7.670,00	109,6
220022	<i>Obresti - SSRS</i>	1.894,47	2.443,00	2.310,00	94,6
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	1.894,47	2.443,00	2.310,00	94,6
220032	<i>Obresti - Banka Koper</i>	13.403,16	16.512,00	16.000,00	96,9
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	13.403,16	16.512,00	16.000,00	96,9
220033	<i>Obresti - NLB d.d.</i>	11.300,71	18.758,00	17.600,00	93,8
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	11.300,71	18.758,00	17.600,00	93,8
220034	<i>Obresti - PBS d.d.</i>	684,93	0,00	685,00	---
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	684,93	0,00	685,00	---
220035	<i>Obresti - Banka celje</i>	448,78	0,00	610,00	---
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	448,78	0,00	610,00	---

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
22019002	<i>Stroški financiranja in upravljanja z dolgom</i>	439,44	0,00	440,00	---
022004	<i>Stroški najema, zavarovanja in vodenja kreditov</i>	439,44	0,00	440,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	439,44	0,00	440,00	---
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	70.126,38	85.000,00	85.000,00	100,0
2302	<u>Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč</u>	28.942,00	5.000,00	28.942,00	578,8
23029001	<i>Rezerva občine</i>	28.942,00	5.000,00	28.942,00	578,8
023001	<i>Proračunska rezerva</i>	28.942,00	5.000,00	28.942,00	578,8
4090	Splošna proračunska rezervacija	28.942,00	0,00	0,00	---
4091	Proračunska rezerva	0,00	5.000,00	28.942,00	578,8
2303	<u>Splošna proračunska rezervacija</u>	41.184,38	80.000,00	56.058,00	70,1
23039001	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	41.184,38	80.000,00	56.058,00	70,1
023006	<i>Tekoča proračunska rezerva</i>	41.184,38	80.000,00	56.058,00	70,1
4090	Splošna proračunska rezervacija	41.184,38	80.000,00	56.058,00	70,1

C. Račun financiranja

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		RE15_10	PLAN2015	REB15_01	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1	OBČINA MUTA	67.645,96	108.319,00	82.212,00	75,9
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	67.645,96	108.319,00	82.212,00	75,9
2201	Servisiranje javnega dolga	67.645,96	108.319,00	82.212,00	75,9
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	67.645,96	108.319,00	82.212,00	75,9
220011	Glavnica - EKO Sklad RS	0,00	26.297,00	0,00	0,0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0,00	26.297,00	0,00	0,0
220012	Glavnica - SSRS	7.580,96	9.944,00	10.133,00	101,9
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	7.580,96	9.944,00	10.133,00	101,9
220013	Glavnica - Banka Koper	19.372,20	23.247,00	23.247,00	100,0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	19.372,20	23.247,00	23.247,00	100,0
220014	Glavnica - NLB d.d.	40.692,80	48.831,00	48.832,00	100,0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	40.692,80	48.831,00	48.832,00	100,0



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0016/2015

Datum:18.11.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

9. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

7.

ZADEVA:

Predstavitev izhodišč za pripravo plana Proračuna Občine Muta za leto 2016

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

Župan

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

/

PREDLOGI SKLEPOV:

/

PRILOGE:

- *Plan Proračuna Občine Muta za leto 2016 (splošni in posebni del)*
- *Osnutek Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2016*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

1. NASLOV

Odlok o proračunu Občine Muta za leto 2016

2. UVOD

2.1 Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem akta je 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUIF, 14/15-ZUUJFO), 29. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, (14/2013 popr.), 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIPRS1415, 101/13, 95/14-ZIPRS1415-A, 14/15-ZIPRS1415-D) ter 15. člen Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12-uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja in razlogi za sprejem akta

Proračun občine je osnovni akt občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za eno leto. Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov (NRP). Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, NRP pa sestavljajo letni plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja.

Proračun občine je obvezen pravni akt vsake občine, saj pomeni pravno podlago za financiranje dejavnosti in nalog občine. S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Proračun občine se sprejme v obliki odloka (na predlog župana), v katerem se določijo ukrepi za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerezporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepi za zagotavljanje proračunskega ravnovesja, obseg zadolževanja in obseg predvidenih poroštev.

Proračun mora biti sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša, v nasprotnem se financiranje nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe, kot v preteklem letu – tkim. začasno financiranje.

Postopek za sprejem proračuna občine je urejen v Poslovniku občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) v določbah od 84. do 94. člena.





Na 9. redni seji občinskega sveta bo župan predstavil izhodišča za pripravo plana in sam plan proračuna občine za prihodnje proračunsko leto. Predstavitev ni časovno omejena, o predstavitvi ni razprave.

V mesecu decembru 2015 (predvidoma 17.12.2015) se bo na seji opravila splošna razprava oz. proa obravnava osnutka akta. V času do 10. redne seje, se pa bodo na sejah delovnih teles izvedle tudi predstavitve proračuna po posameznih proračunskih področjih, še pred tem pa na zborih krajanov po posameznih naseljih v občini. Po končani splošni razpravi občinski svet sklene, da nadaljuje postopek sprejemanja akta, ali pa da ga ne sprejme in hkrati določi rok, v katerem mora župan pripraviti nov predlog.

V 10. dneh po splošni razpravi lahko člani OS k predlogu proračuna predložijo županu pisne pripombe in predloge, pri čemer je potrebno upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki. Župan se mora najkasneje v 15. dneh opredeliti do prejetih pripomb in predlogov ter pripraviti dopolnjen predlog proračuna občine ter sklicati sejo, na kateri se bo odločalo o sprejetju proračuna.

Na dopolnjen predlog lahko člani OS vložijo amandmaje (upoštevajoč pravilo o ravnovesju), v pisni obliki najkasneje 3 dni pred sejo OS. Pred začetkom razprave, v kateri OS razpravlja o posameznih delih predloga proračuna, lahko najprej župan ali predstavnik občinske uprave dodatno obrazloži predlog proračuna občine. OS najprej glasuje o amandmajih, ki jih je vložil župan in šele nato o drugih amandmajih. Ko je na seji končano glasovanje po delih, se glasuje o proračunu v celoti.

Če se predhodno ugotovi, da proračun ni usklajen, je potrebno pripraviti predlog uskladitve, o katerem OS glasuje, nakar se izvede še glasovanje o proračunu kot celoti. Če proračun ni sprejet, določi OS rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog, o katerem OS odloča po hitrem postopku.

2.4. Finančna ocena

V prilogi.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0016/2015

Datum:18.11.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

9. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

8.

ZADEVA:

Sprejem predloga Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Celostna prometna strategija«

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

Direktorica občinske uprave

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Celostna prometna strategija«, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- *Predlog DIIP Celostna prometna strategija*
- *Obrazložitev*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Obrazložitev:

Celostna prometna strategija (CPS) je dokument, v katerem se razdela strateški razvoj prometne infrastrukture in druge opreme za daljše referenčno obdobje posamezne občine oz. regije.

Občina, ki bo imela izdelano CPS ter potrjen akcijski načrt za njeno izvedbo, se bo lahko potegovala za sredstva, ki bodo na voljo v okviru nadaljnjih razpisov. Le-ti bodo namenjeni izvedbi ukrepov v okviru potrjenih CPS ter predstavljajo ukrepe trajnostne mobilnosti, kot so definirani v Operativnem programu za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020.

Občina Muta je oddala tudi vlogo na javni razpis za sofinanciranje izdelave tega dokumenta. Postopek odločitve o vlogi je še v teku.

Pripravi:

Ksenija DITINGER,

direktorica občinske uprave





Vrsta investicijske dokumentacije:

Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP)

Minimalna vsebina v skladu z 11. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ

(Uradni list RS št. 60/2006, 54/2010)

Naziv projekta:

CELOSTNA PROMETNA STRATEGIJA OBČINE MUTA

Datum izdelave dokumenta:
Dravograd, november 2015







1 OPREDELITEV PRIJAVITELJA, IZDELOVALCA INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE IN UPRAVLJAVCA TER STROKOVNIH DELAVCEV OZIROMA SLUŽB ZA PRIPRAVO IN NADZOR NAD PRIPRAVO USTREZNE INVESTICIJSKE TER PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE

1.1 Opredelitev prijavitelja

Investitor:	OBČINA MUTA
Naslov:	GLAVNI TRG 17, 2366 MUTA
Telefon:	02/88 79 600
Fax:	02/88 79 606
E-mail:	obcina.muta@muta.si
Spletni naslov:	www.muta.si
Matična številka:	5881706000
Davčna številka:	SI89876547
Transakcijski račun:	SI56 0128 1481 6223 330
Vodja projekta:	Ksenija Ditinger
Odgovorna oseba:	MIRKO VOŠNER, župan
Podpis odgovorne osebe:	
Žig investitorja:	





1.2 Izdelovalec Dokumenta identifikacije investicijskega projekta

Izdelovalec DIIP:	 RRAKOROŠKA REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA ZA KOROŠKO RRA Koroška, Regionalna razvojna agencija za Koroško regijo, d.o.o.
Naslov:	Meža 10, 2370 Dravograd
Telefon:	059 085 190
Fax:	059 085 191
E-mail:	info@rra-koroska.si
Spletni naslov:	www.rra-koroska.si
Odgovorna oseba:	Karmen Sonjak
Podpis odgovorne osebe:	
Žig izdelovalca:	

Datum izdelave DIIP: november 2015





1.3 Seznam strokovnih delavcev, odgovornih za pripravo investicijske, projektne in druge dokumentacije

Pri izdelavi investicijske dokumentacije (DIIP) so sodelovali naslednji strokovni sodelavci:

-
- **Uroš Rozman**, RRA Koroška d.o.o.

Podpis: _____

Žig: _____

-
- **Jana Vauh**, RRA Koroška d.o.o.

Podpis: _____

Žig: _____

-
- **Urška Krajnc**, RRA Koroška d.o.o.

Podpis: _____

Žig: _____



2 ANALIZA STANJA Z OPISOM RAZLOGOV ZA INVESTICIJSKO NAMERO

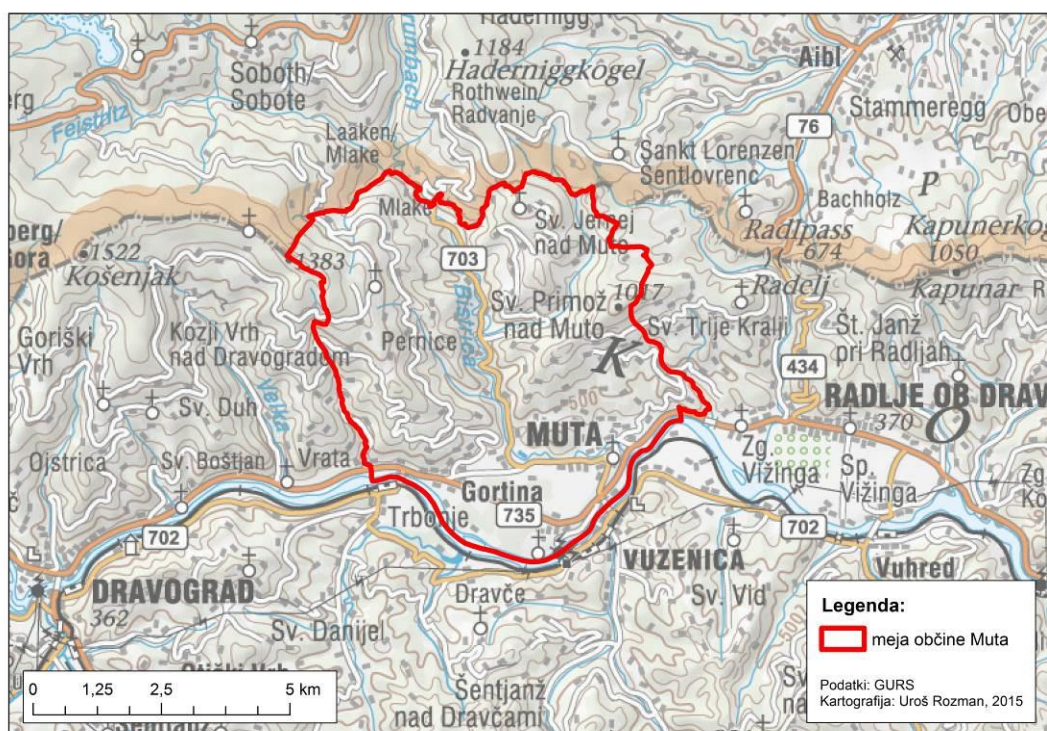
2.1 Osnovni podatki o občini Muta

Občina Muta leži v osrednji Dravski dolini na severovzhodnem delu Slovenije, vpeta je med reko Dravo na jugu in slovensko-avstrijsko mejo na severu. Obsega dve geografsko - gospodarski enoti: dolino ob reki Dravi s terasami in ravninskim svetom do vznožnih obronkov hribovitega zaledja in hriboviti svet vzdolž državne meje. Muta leži v predalpskem svetu, ki ima bogato floro in razmeroma obilo površinskih voda.

Središče občine je trg Zgornja Muta, gručasto naselje na dvignjeni naselbini ob glavni cesti Dravograd – Maribor. Tukaj je tudi upravno središče z županstvom, krajevnim uradom, šolo, knjižnico, banko, pošto, župnijskim uradom, zdravstvenim domom, trgovinami in drugimi ustanovami. Večja naselja Zg. Muta, Sp. Muta in Gortina so se torej razvijali na ravninskem delu, zaselki Pernice, Mlake, Sv. Jernej nad Muto in Sv. Primož nad Muto pa se razprostirajo po hribovitih predelih Golice in Kobanskega ob državni meji.

Tabela 1: Osnovni podatki o občini Muta

Površina v km ² (SURS, 2015)	38,8
Povprečna nadmorska višina v m	647
Število naselij (SURS, 2015)	6
Število prebivalcev (SURS, 2015)	3.399
Gostota prebivalcev v preb./km ² (SURS, 2015)	87,6
Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v € (SURS, 2015)	1370,34
Število delovno aktivnih prebivalcev (po občini prebivališča) (SURS, 2015)	2395
Število avtomobilov na 1000 prebivalcev (SURS, 2015)	705



Slika 1: Lokacija



2.2 Analiza stanja z opisi razlogov za investicijsko namero

2.2.1 Uvod

Uradni statistični podatki beležijo podatke, da se cestni promet večja, večja se poraba goriv, povečuje se število nesreč, zastojev, emisij toplogrednih in strupenih plinov, zmanjšuje pa se število uporabnikov javnega prevoza, ukinjajo se železniške in avtobusne proge, kjer so prizadeti predvsem socialno šibkejši, starejši, otroci in prebivalci odročnejših naselij.

V novem referenčnem obdobju je veliko govora o trajnostni mobilnosti, katere vodilo je zadovoljiti potrebe vseh ljudi po mobilnosti, povečati prometno varnost in obenem zmanjšati promet. Trajnostna mobilnost je tista, ki je hkrati okoljsko sprejemljiva, socialno pravična in spodbuja razvoj gospodarstva. Načrtovanje prometne politike v občini Muta temelji na:

- Zagotavljanje dostopnosti prometnega sistema vsem;
- Izboljšanje varnosti in zanesljivosti;
- Zmanjšanje onesnaževanja zraka in okolja s hrupom, emisij toplogrednih plinov in porabe energije;
- Izboljšanje splošne in stroškovne učinkovitosti prevoza oseb in blaga;
- Prispevek k izboljšanju privlačnosti in kakovosti bivalnega okolja.

Zavedanje, da so razpoložljiva sredstva za investiranje v javno infrastrukturo omejena, je še toliko bolj pomembno, da se opredelijo investicijske prioritete in teme, ki bodo zagotavljale največje učinke in sinergije v okolju.

2.2.2 Analiza cestnega prometa

V občini Muta je 99,1 km javnih cest, od tega 16,4 km državnih cest in sicer glavna cesta I. reda G1 Dravograd – Maribor na odseku Vrata (obč. Dravograd) - Podlipje (obč. Radlje ob Dravi) v skupni dolžini 7,2 km. Ta cesta predstavlja tudi glavno cestno prometno povezanost občine Muta z ostalimi kraji. Cestno omrežje na območju občine tvorijo:

- državne ceste (glavna cesta I. reda G1-1 Vič–Dravograd–Maribor–Cesta proletarskih brigad–Miklavž, namenjena prometnemu povezovanju pomembnejših središč regionalnega pomena, regionalna cesta III. reda R3–703 Muta–Gortina–Bistriški jarek, namenjena prometnemu povezovanju naselja Muta in hribovskega obmejnega območja z glavno cesto I. reda, kratki priključni odsek regionalne ceste III. reda R3–735 Muta – Vuzenica in kratki priključni odsek regionalne ceste III. reda R3–702 Dravograd–Trbonje–Vuhred in Trbonje most,
- občinske ceste (lokalne ceste in javne poti; lokalne ceste se razvrstijo v podkategorije, na zbirne mestne ceste in zbirne krajevne ceste (LZ) ter mestne ceste in krajevne ceste (LK)),
- nekategorizirane ceste.

V občini Muta je 82,7 km občinskih – lokalnih cest, med katerimi so najprometnejše ceste Muta - Gortina in Zg. Muta - Sp. Muta in ulice v naselju od tega 41,2 km lokalnih cest, 6,8 km krajevnih cest (ulic), 3 km cest v zaselkih in 31,7 km javnih poti, poleg teh javnih cest je še 39,6 km gozdnih cest, ki tudi prometno povezujejo posamezne kmetije in zaselke.

Ulice v kraju Muta so solidno urejene in razsvetljene, nevarnost za udeležence v prometu, predvsem pešce, pa predstavljajo zlasti ozke cestne površine nekaterih ulic in cest, ki so brez pločnikov za pešce.

2.2.3 Ogroženost cestnega prometa v naseljih

V letu 2014 se je na območju Mute pripetilo 25 prometnih nesreč, v katerih nihče od udeležencev ni za posledicami umrl. En udeleženec je bil hudo telesno poškodovan, lahko pa je bilo poškodovanih 14 oseb oz. udeležencev. Brez poškodbe je bilo udeleženih še 31 oseb.





Z razvojem prometne infrastrukture bi se morala optimirati razpoložljiva infrastruktura in se zagotoviti višjo prometno varnost, povečanje deleža potovanj s kolesom in peš, izboljšanje dostopnosti do pomembnih ciljev potovanj in boljšo prometno orientacijo.

2.2.4 Načrtovanje cestne infrastrukture

Urejanje cestnega omrežja bi moralo v prihodnosti temeljiti predvsem na rekonstrukcijah cest in dograjevanju mreže s kratkimi odseki cest. Prometno-tehnično neustrezno izvedeni deli cestnega omrežja se sanirajo v smislu izboljšanja preglednosti, prevoznosti, varnosti in dograjevanja obvoziščnih elementov ter z razširitvami, kjer to ni možno pa z ureditvijo izogibališč. Vloga cestnega prostora in njegov pomen v hierarhiji cestnega omrežja morata biti skozi njegove elemente razpoznavna. Mrežne elemente se stopnjuje glede na pretežno funkcijo ceste, prometno obremenitev, obcestno rabo in glede na določene vrste prometa skozi funkcionalno zaključene celote.

V središčih obeh delov naselja Sp. Muta in Zg. Muta bi se moralo z urejanjem in oblikovanjem prometnih oz. javnih površin upočasniti promet. Prometne površine ne smejo delovati kot ločitveni element in v večjem obsegu se jih ureja kot enotno površino oziroma skupen prostor z minimalnimi elementi ločevanja posameznih vrst prometa.

Za vsako stavbo bi bilo potrebno zagotoviti dovoz in dostop z javne ceste, pri čemer se dovoze in dostope praviloma naveže na javne ceste nižje kategorije in preko teh na javne ceste višje kategorije.

Na območju občine se dograjuje omrežje peš povezav in zagotavlja ustrezna prometna varnost. Peš povezave se speljejo čim bolj direktno v zeleno smer. Uredijo se peš preboji v obliki kratkih peš poti kot bližnjic do pomembnih ciljev potovanj (šola, rekreativno območje, storitvene dejavnosti ipd.). Že vzpostavljeni in novi preš preboji in peš povezave se uredijo (utrdijo v zadostni širini, s klančinami) in opremijo z mikrourbano opremo. Pešci se načeloma vodijo ločeno od motornega prometa vzdolž regionalnih cest, lokalnih cest skozi naselja in daljših zbirnih krajevnih cestah. Skozi središči Sp. Muta in Zg. Muta jih je dopustno voditi po urejeni skupni prometni oz. javni površini.

Kolesarji bi se lahko zaradi nizkih prometnih obremenitev cest lahko vodili v sklopu motornega prometa ali po skupnih peš in kolesarskih poteh. Ločeno od motornega prometa bi se morali kolesarji voditi vzdolž glavne ceste, ob povezavi med Muto in Gortino in vzdolž Drave s prečnimi povezavami proti naselju Muta. Ob stavbah pomembnih ciljev potovanj bi se moralo urediti odstavna mesta za kolesa.

Površine za mirujoči promet bi se morale v občini urejati po principu več manjših površin na več lokacijah. Obstoječe parkirne površine se ohranijo na obstoječih lokacijah z manjšimi preureditvami. V središču delov naselja Sp. Muta in Zg. Muta se kapaciteta parkirnih površin ohranja, izven središča in v drugih naseljih se parkirne površine urejajo s kapaciteto, skladno z vrsto in obsegom dejavnosti novogradenj in sprememb namembnosti. Parkirne površine v drugih območjih se urejajo pretežno na lastnih parcelah in ne na javnih površinah.

Mirne prometne cone (stanovanjska območja, šolski okoliš, vrtec, rekreativna območja) in šolske poti bi se moralo opredeliti kot območje omejene hitrosti. Središče naselja – trg z ureditvijo skupne prometne površine bi se lahko urejal kot območje umirjenega prometa.

Za potrebe izvajanja avtobusnega javnega potniškega prometa bi bilo potrebno dodatno urediti avtobusna postajališča na glavni cesti in ostalih cestah ob pomembnih ciljnih potovanj. Izvedejo se izboljšave na vseh determinantah kvalitete javnega avtobusnega potniškega prometa (dosegljivost, dostopnost, čas potovanja, informiranost, udobje, varnost) s ciljem povečati delež prevozov dnevnih, predvsem delovnih migrantov z javnim prevozom.





3 OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE (PROJEKTA) TER PREVERITEV USKLAJENOSTI Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI

3.1 Razvojne možnosti

Celostno načrtovanje prometa pomeni načrtovanje za ljudi, in ne za avtomobile in promet. To se odraža na primer v boljši kakovosti javnih prostorov, izboljšani varnosti otrok, zmanjšanju količine toplogrednih plinov in podobno. Delovanje v smeri izboljšanja kakovosti zraka, zmanjševanja hrupa in blaženja podnebnih sprememb ter spodbujanje aktivne mobilnosti prebivalcev, da bi hodili peš ali se vozili s kolesom, ima pozitivne učinke na zdravje in prinaša pomembne prihranke pri stroških, ki so povezani z njim. Celostno načrtovanje prometa zagotavlja boljšo mobilnost vseh prebivalcev in lajša dostopnost do posameznih območij in storitev. Občina, ki si prizadeva za celostno načrtovanje prometa, se lahko ponaša z videzom inovativnosti in naprednosti. Načrtovanje za ljudi vključuje načrtovanje z ljudmi in se odziva na potrebe različnih skupin uporabnikov. Z vključevanjem javnosti lahko odločitve za ali proti ukrepom na področju prometa v občinah pridobijo pomembno stopnjo »javne legitimnosti«.

Izdelava Celostnih prometnih strategij je učinkovit način izpolnjevanja pravnih obveznosti, kot so Direktiva o kakovosti zraka Evropske komisije ali nacionalni predpisi za nadzor nad hrupom. Celostno načrtovanje prometa ponuja dolgoročno in strateško vizijo zagotavljanja mobilnosti. Spodbuja kulturo učinkovitega in integriranega načrtovanja, ki teži k vključevanju sektorskih politik, institucij in sosednjih občin ter omogoča tudi doseganje drugih ciljev občine (gospodarskih, socialnih, okoljskih). Izboljšanje dostopa do sredstev Celostna prometna strategija lahko zagotovi dostop do sredstev, ki so na voljo za inovativne rešitve, in poveča konkurenčnost občine pri prijavih na razpise za evropska finančna sredstva.

3.2 Cilji projekta

Splošni cilji projekta:

- boljša kakovost bivanja,
- izboljšanje okolja in zdravja prebivalcev,
- izboljšana mobilnost in dostopnost,
- izboljšana podoba občine,
- celovitejša vizija razvoja prometa,
- izboljšanje dostopa do sredstev.

Specifični cilji projekta:

- zmanjšanje povpraševanja in sprememba načina prevoza,
- učinkovitejša uporaba obstoječih prometnic,
- izboljšanje obstoječih prometnic,
- investicije v manjkajoče dele prometnega omrežja,
- uvedba trajnostne parkirne politike,
- boljša ozaveščenost prebivalcev o trajnostni mobilnosti,
- vpeljevanje sodobnih tehnologij za učinkovito upravljanje mobilnosti.





3.3 Preveritev usklajenosti z razvojnimi strategijami in politikami

Politika urejanja prostora Slovenije je skupaj z Oceno stanja in teženj v prostoru Slovenije prvi prostorski dokument, s katerim Vlada Republike Slovenije v novem sistemu demokratične ureditve in tržnega gospodarstva določa smeri nadaljnjega urejanja prostora, te za prebivalce Slovenije izredno pomembne dejavnosti. Dokument navaja posamezne cilje politike prostora, med katerimi je opredeljen naslednji cilj, ki nakazuje ureditev trajnostne mobilnosti (Hladnik, 2002):

- z učinkovito prometno in drugo infrastrukturo omogočiti dostopnost do dobrin skupnega pomena, sprejeti izzive novih tehnologij, pospešiti prostorsko-lokacijsko učinkovitost, okoljsko sprejemljivost naložb ter preudarno rabo virov in s tem pripomoči k večji dolgoročni ekonomski učinkovitosti dejavnosti v prostoru.

Strategija prostorskega razvoja Slovenije (SPRS) je temeljni državni dokument o usmerjanju razvoja v prostoru. Podaja okvir za prostorski razvoj na celotnem ozemlju države in postavlja usmeritve za razvoj v evropskem prostoru. Določa zasnovo urejanja prostora, njegovo rabo in varstvo. SPRS skladno s cilji prostorskega razvoja Slovenije opredeljuje zasnovo bodočega prostorskega razvoja in prioritete ter usmeritve za njegovo doseganje. Prioritete v zasnovi so: enakovredna vključenost Slovenije v evropski prostor, policentrični urbani sistem in regionalni prostorski razvoj, vitalna in urejena mesta, usklajen razvoj širših mestnih območij, povezan in usklajen razvoj prometnega in poselitvenega omrežja ter izgradnja gospodarske javne infrastrukture, vitalnost in privlačnost podeželja, krepitev prepoznavnosti kakovostnih naravnih in kulturnih značilnosti krajine ter prostorski razvoj v območjih s posebnimi potenciali in problemi (Bartol, 2004).

Strategije razvoja prometa v Republiki Sloveniji (SRPRS) je strateški dokument, katerega namen je prikazati izhodišča, potrebe in možnosti za razvoj ključnih področij prometa v RS, pripraviti usklajen program razvoja ključnih področij prometa v RS, zagotoviti predhodno izpolnitev pogojev za črpanje EU-sredstev v finančnem obdobju 2014–2020 za prometno področje in zagotoviti podlago za pripravo resolucije o nacionalnem programu zgraditve prometne infrastrukture oziroma ustreznega operativnega programa. Strategija opredeljuje naslednji posebni cilji:

- št. 1: izboljšanje prometnih povezav in uskladitev s sosednjimi državami,
- št. 2: izboljšanje državne in regionalne povezanosti znotraj Slovenije,
- št. 3: izboljšanje dostopnosti potnikov do glavnih mestnih aglomeracij in znotraj njih,
- št. 4: izboljšanje organizacijske in operativne sestave prometnega sistema za zagotovitev njegove učinkovitosti in trajnosti.

Operativni program za izvajanje kohezijske politike je strateški dokument za črpanje sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR), Evropskega socialnega sklada (ESS) in Kohezijskega sklada (KS). V dokumentu so opredeljena prednostna področja, v katera bo Slovenija vlagala sredstva v naslednjih sedmih letih. Skladen je s Partnerskim sporazumom med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020, sledi strategiji EU 2020 ter ustreza zahtevam posameznega sklada EU, tako da bo zagotovljena ekonomska, socialna in teritorialna kohezija. Operativni program vključuje 11 tematskih ciljev. Program je osredotočen v največji meri na uresničevanje Strategije EU 2020. Za doseganje cilje strategije bodo sredstva Kohezijske politike za obdobje 2014 -2020 namenjena sledeči prioriteti:

- infrastruktura za doseganje boljšega stanja okolja, trajnostno rabo energije in trajnostno mobilnost ter učinkovito upravljanje z viri (KS, ESRR).

Regionalni razvojni program za Koroško razvojno regijo 2014 – 2020 (RRP) je temeljni programski dokument Koroške regije in hkrati povezovalni dokument s programi na nacionalni ravni. Na podlagi ocene stanja opredeljuje razvojne prednosti in priložnosti regije, razvojno vizijo in strateške cilje, razvojne prioritete ter finančni okvir za izvedbo programa.





Razvojni dokument temelji na viziji regije, po kateri bi bila Koroška leta 2020 gospodarsko uspešna, socialno in prostorsko povezana skupnost. Spodbujala bi ustvarjalnost, podjetnost, odprtost in vključenost za vse. Ljudem bi omogočala kakovostno življenje in delo v zdravem in čistem okolju. Regija bi trajnostno upravlja z naravnimi viri. Za sledenju viziji dokument opredeljuje naslednjo razvojno prioriteto regije:

- kakovost življenja in dostopnost regije (izboljšanje kakovosti življenja prebivalcev in prebivalcev Koroške s celovitejšimi ukrepi varovanja okolja, izboljšanja dostopnosti in upravljanja s prostorom in viri ter z razvojem zdrave, ustvarjalne in vključujoče skupnosti).





4 PREDSTAVITEV VARIANTE S PROJEKTOM V PRIMERJAVI Z ALTERNATIVO BREZ PROJEKTA IN/ALI MINIMALNO ALTERNATIVO

4.1 Varianta »brez« projekta (investicije)

To je varianta, ki ne vključuje izdelave Celostne prometne strategije. Občina, ki ne bo imela izdelane CPS ter potrjenega akcijskega načrta za njeno izvedbo, se ne bo mogla potegovati za sredstva, ki bodo na voljo v okviru nadaljnjih razpisov. Le-ti bodo namenjeni izvedbi ukrepov v okviru potrjenih CPS ter predstavljajo ukrepe trajnostne mobilnosti, kot so definirani v Operativnem programu za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020.

Varianta »brez« projekta (izdelave CPS in izvedbe akcijskega načrta) bi pomenila:

- da občina ne bo imela strateškega dokumenta na področju razvoja trajnostne mobilnosti,
- da se občina ne bo mogla potegovati za sredstva, ki bodo na voljo v okviru nadaljnjih razpisov
- da se bo izvajalo manj ukrepov na področju trajnostne mobilnosti,
- omejeno izvajanje aktivnosti za izboljšanje prometne varnosti, zmanjšanja onesnaževanja, emisij toplogrednih vplivov in porabe energije, povečanja učinkovitosti in zmanjšanja stroškov potniškega in tovornega prevoza ter izboljšanje privlačnosti in kakovosti mestnega okolja.

4.2 Varianta »s« projektom (investicijo)

To je varianta, ki vključuje izdelavo Celostne prometne strategije. Občina, ki bo imela izdelano CPS ter potrjen akcijski načrt za njeno izvedbo, se bo lahko potegovala za sredstva, ki bodo na voljo v okviru nadaljnjih razpisov. Le-ti bodo namenjeni izvedbi ukrepov v okviru potrjenih CPS ter predstavljajo ukrepe trajnostne mobilnosti, kot so definirani v Operativnem programu za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020.

Varianta »s« projektom (izdelavo CPS in izvedbo akcijskega načrta) bi pomenila:

- da se z izdelavo investicije sprejme strateški dokument na področju razvoja trajnostne mobilnosti – CPS ter akcijski načrt,
- da se občina lahko poteguje za sredstva, ki bodo na voljo v okviru nadaljnjih razpisov,
- da se bodo lahko izvajali ukrepi na področju trajnostne mobilnosti,
- da bodo lahko pospešeno izvajanje aktivnosti za izboljšanje prometne varnosti, zmanjšanja onesnaževanja, emisij toplogrednih vplivov in porabe energije, povečanja učinkovitosti in zmanjšanja stroškov potniškega in tovornega prevoza ter izboljšanje privlačnosti in kakovosti mestnega okolja.

Na osnovi navedenega lahko zaključimo, da varianta »brez« investicije z minimalnim vplivom na trajnostno mobilnost in njenih pozitivnih učinkov ni sprejemljiva.





5 OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE (PROJEKTA) IN OCENA INVESTICIJSKIH STROŠKOV

5.1 Vrsta projekta (investicije)

Namen projekta je vzpostavitev trajnostnega načrtovanja prometa v občini s pomočjo izdelanega strateškega dokumenta - CPS. Gre za nov pristop k načrtovanju prometa, ki temelji na obstoječih metodah načrtovanja in jih dopolnjuje z ustreznimi načeli vključevanja, sodelovanja in vrednotenja tako, da z njimi izpolni potrebe po boljši kakovosti bivanja v mestih in regijah za sedanje in prihodnje generacije. Občina se bo lahko z izdelano CPS ter potrjenim akcijskim načrtom za njeno izvedbo potegovala za sredstva, ki bodo na voljo v okviru nadaljnjih razpisov. Le-ti bodo namenjeni izvedbi ukrepov v okviru potrjenih CPS ter predstavljajo ukrepe trajnostne mobilnosti, kot so definirani v Operativnem programu za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020.

Cilj projekta je izdelava CPS ter akcijskega načrta za izvedbo. S pomočjo CPS se vzpostavi trajnostni prometni sistem tako, da se zagotovi dostopnost delovnih mest in storitev za vse, izboljša prometna varnost, zmanjša onesnaževanje, emisije toplogrednih plinov in poraba energije, poveča učinkovitost in zmanjša stroške potniškega in tovornega prevoza ter izboljša privlačnost in kakovost mestnega okolja.

Aktivnosti operacije:

1. faza postavitve temeljev:

- ustanoviti delovno skupino za izdelavo celostne prometne strategije, v kateri bodo poleg projektne skupine imenovani predstavniki občin in predstavniki zainteresirane javnosti iz občin (npr. predstavniki policije, vzgojno-izobraževalnih ustanov, domov za ostarele, taksi služb, gospodarstva, zdravstvenih ustanov ipd);

2. faza analize stanja:

- 4 ogledi stanja na terenu (pogoji za pešačenje, kolesarjenje, uporabo JPP, uporabo osebnega avtomobila);
- 2 javni razpravi z občani in drugo zainteresirano javnostjo;
- 1 delavnica z odgovornimi za promet na občini;
- 10 intervjujev;
- 1 medijsko sporočilo;
- 2 poročili;
- 2 sestanka med občino/občinami in izdelovalcem;

3. faza vključevanja javnosti:

- 2 sestanka med občino/občinami in izdelovalcem;
- 10 intervjujev;
- 1 medijsko sporočilo;
- 1 zloženka za občane;
- 1 anketa za splošno javnost oz. občane na podlagi reprezentativnega vzorca;
- 1 nagrada za občane, ki bodo preko ankete sodelovali v procesu vključevanja javnosti in bodo preko žreba vključeni v proces izbire nagrajenca;
- 2 poročili;





4. faza opredelitve vizije in prioritet:

- 2 sestanka med občino/občinami in izdelovalcem;
- 1 javna razprava;
- 1 delavnica;
- 1 medijsko sporočilo;
- 1 vprašalnik za ključno zainteresirano javnost;
- 1 razstava o izdelani viziji, ki jo predstavimo prebivalcem občine;
- 2 poročili;

5. faza izbire ukrepov:

- 1 sestanek med občino/občinami in izdelovalcem;
- 1 javno razpravo;
- 10 intervjujev;
- 2 poročili;

6. faza načrtovanja izvajanja CPS:

- 2 sestanka med občino/občinami in izdelovalcem;
- 2 delavnici s ključno zainteresirano javnostjo;
- 2 poročili;

7. faza vzpostavitve nadzora:

- 1 sestanek med občino/občinami in izdelovalcem;

8. faza sprejema CPS:

- 1 medijsko sporočilo;
- 1 predstavitev CPS na seji občinskega sveta;
- 1 celostna prometna strategija občine ali več občin, pripravljena v obliki publikacije in natisnjena v nakladi 200 izvodov (uporabljeno slikovno gradivo v publikaciji naj bo iz občine/občin, za katero je bila CPS pripravljena);
 - o akcijske načrte za izvajanje CPS kot priloga k CPS za posamezne občine v primeru, da je CPS narejena za več občin skupaj.

9. faza po sprejemu strategije na občinskem svetu:

- 1 medijsko sporočilo;
- objava CPS na spletni strani občine ali več občin;

10. nerazporejeno:

- 1 prireditev na prostem (občina in izvajalec se glede na oceno učinkov odločita, v kateri fazi bosta izvedla prireditev).

5.2 Izvajalci projekta in način izvedbe

Izvajalec projekta bo izbran z javnim razpisom, ki bo upošteval minimalne standarde za izdelavo Celostne prometne strategije.





5.3 Ocena investicijskih stroškov po stalnih in tekočih cenah za upravičene in preostale (neupravičene) stroške

Planira se, da se bo investicija izvajala med februarjem 2016 in januarjem 2017. Oceni vlaganj po stalnih in tekočih sta enaki, saj je predvidena dinamika izvedbe del krajša od enega leta.

Tabela 2: Investicijska vrednost v tekočih cenah z DDV in brez DDV v EUR

Postavka	TEKOČE CENE	
	Investicijska vrednost brez DDV	Investicijska vrednost z DDV
I. Izdelava celostne prometne strategije*	47.058,82	57.411,76
II. Informiranje in obveščanje javnosti*	11.764,71	14.352,95
Skupaj	58.823,53	71.764,71

* Vključuje najmanj faze predvidene v poglavju 6 minimalnih standardov za izdelavo "Celostne prometne strategije" (CPS) javnega razpisa Ministstva za infrastrukturo: postavitve temeljev, analiza stanja, opredelitev vizije in prioritet, izbira ukrepov, načrtovanje izvajanja CPS, vzpostavitev nadzora, sprejem CPS

** Vključuje najmanj aktivnosti predvidene v poglavju 6 minimalnih standardov za izdelavo "Celostne prometne strategije" (CPS) javnega razpisa Ministstva za infrastrukturo: javne razprave, medijska poročila, zloženka za občane, anketa za splošno javnost oz. občane (vključno z nagrado), izvedba prireditve na prostem)

Tabela 3: Prikaz upravičenih in preostalih (neupravičenih) stroškov investicije v tekočih cenah

Postavka	Vrednost v tekočih cenah v EUR
I. UPRAVIČENI STROŠKI	
I. Izdelava celostne prometne strategije	47.058,82
II. Informiranje in obveščanje javnosti	11.764,71
SKUPNA VREDNOST UPRAVIČENI STROŠKI	58.823,53
II. Preostali (neupravičeni stroški)***	12.941,18
III. SKUPNA VREDNOST Z DDV (I+II)	71.764,71

*** DDV in stroški dela zaposlenih na operaciji, materialni stroški



6 OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO PROJEKT (INVESTICIJO)

6.1 Strokovne podlage za pripravo DIIP

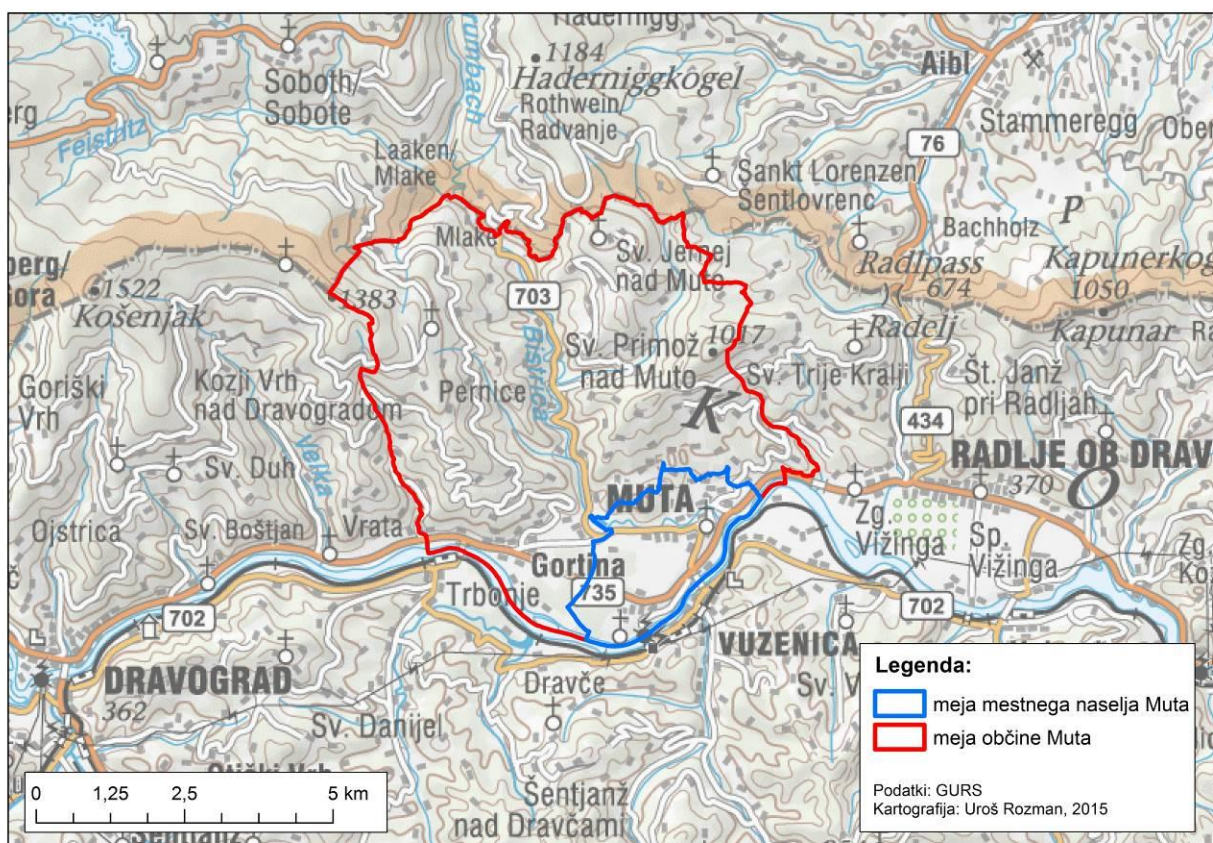
Pri pripravi in določanju vsebin DIIP-a smo upoštevali Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (UL RS, št. 60/2006) ter Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (UL RS, št. 54/2010). Uredbi sta bili upoštevanji smiselno v skladu s tem, da ne gre za investicijsko operacijo.

Za pripravo DIIP so bile uporabljene naslednje strokovne osnove:

- Regionalni razvojni program Koroške razvojne regije za obdobje 2014–2020,
- nacionalni in evropski strateški ter izvedbeni dokumenti z zadevnega področja.

6.2 Opis lokacije

CPS se bo izvajal na celotnem območju občine Muta. Ukrepi, ki se bodo lahko izvajali glede na sprejeto CPS ter akcijski načrt bodo upravičeni zgolj na območju mestnega naselja Muta.



Slika 2: Območje lokacije izvajanja projekta



6.3 Okvirni obseg in specifikacija investicijskih stroškov s časovnim načrtom izvedbe

Tabela 3: Vrednost projektnih aktivnosti po vrstah stroškov za celotno obdobje trajanja projekta (tekoče cene)

Postavka	Celotni ocenjeni bruto stroški (v EUR)	Zunanji stroški	Upravičeni stroški SKUPAJ	Neupravičeni stroški
		(Z DDV)		(DDV, delo zaposlenih, materialni stroški)
I. Izdelava celostne prometne strategije*	57.411,76	57.411,76	47.058,82	10.352,94
II. Informiranje in obveščanje javnosti**	14.352,95	14.352,95	11.764,71	2.588,24
Skupaj	71.764,71	71.764,71	58.823,53	12.941,18

* Vključuje najmanj faze predvidene v poglavju 6 minimalnih standardov za izdelavo "Celostne prometne strategije" (CPS) javnega razpisa Ministstva za infrastrukturo: postavitve temeljev, analiza stanja, opredelitev vizije in prioritet, izbira ukrepov, načrtovanje izvajanja CPS, vzpostavitev nadzora, sprejem CPS

** Vključuje najmanj aktivnosti predvidene v poglavju 6 minimalnih standardov za izdelavo "Celostne prometne strategije" (CPS) javnega razpisa Ministstva za infrastrukturo: javne razprave, medijska poročila, zloženka za občane, anketa za splošno javnost oz. občane (vključno z nagrado), izvedba prireditve na prostem)

Tabela 4: Časovni načrt izvedbe projekta

Razpis 11: Obdelava odpadkov iz oddane projekta													
	2016												2017
	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	jan	
Aktivnost													
I. faza ¹													
II. faza ²													
III. faza ³													
IV. faza ⁴													
Vključevanje javnosti ⁵													
Izvedba prireditve na prostem													

Vključuje najmanj aktivnosti predvidene v poglavju 6 minimalnih standardov za izdelavo "Celostne prometne strategije" (CPS) javnega razpisa Ministstva za infrastrukturo:

¹ izbor izdelovalca CPS

² postavitve temeljev, analiza stanja

³ opredelitev vizije in prioritet, izbira ukrepov

⁴ načrtovanje izvajanja CPS, vzpostavitev nadzora, sprejem CPS

⁵ javne razprave, medijska poročila, zloženka za občane, anketa za splošno javnost oz. občane (vključno z nagrado)

6.4 Varstvo okolja

Priprava strategije ne vpliva na okolje. Predvideni ukrepi skozi strategijo se bodo ocenjevali v skladu z opredelitvami skozi strategijo.





6.5 Predvideni viri financiranja in drugi viri

Tabela 5: Predvideni viri financiranja za projekt

Viri	2016			2017			SKUPAJ 2015-2016		
	Skupaj	Država + EU	Občina	Skupaj	Država + EU	Občina	Skupaj	sredstva EU (KS)	Občina
upr. str.	47.058,82	40.000,00	7.058,82	11.764,71	10.000,00	1.764,71	58.823,53	50.000,00	8.823,53
neupr. str.	10.352,94	0,00	10.352,94	2.588,24	0,00	2.588,24	12.941,18	0,00	12.941,18
SKUPAJ	57.411,76	40.000,00	17.411,76	14.352,95	10.000,00	4.352,95	71.764,71	50.000,00	21.764,71

Viri sredstev	leto 2016	leto 2017	SKUPAJ	%
			po virih	
Občina Muta	7.058,82	1.764,71	8.823,53	12,30
sredstva EU (KS)	40.000,00	10.000,00	50.000,00	69,67
skupaj upravičeni stroški	47.058,82	11.764,71	58.823,53	81,97
DDV, ostali neupr. stroški	10.352,94	2.588,24	12.941,18	18,03
SKUPAJ po letih	57.411,76	14.352,95	71.764,71	100,00

7 UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE INVESTICIJSKE, PROJEKTNE IN DRUGE DOKUMENTACIJE S ČASOVNIM NAČRTOM

Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/2006, 54/2010) v 4. členu določa mejne vrednosti za pripravo in obravnavo posamezne vrste investicijske dokumentacije po stalnih cenah z vključenim in posebej prikazanim davkom na dodano vrednost in sicer:

1. za investicijske projekte z ocenjeno vrednostjo med 300.000 in 500.000 evrov najmanj dokument identifikacije investicijskega projekta;
2. za investicijske projekte nad vrednostjo 500.000 evrov dokument identifikacije investicijskega projekta in Investicijski program;
3. za investicijske projekte nad vrednostjo 2.500.000 evrov dokument identifikacije investicijskega projekta, predinvesticijska zasnova in investicijski program;
4. za investicijske projekte pod vrednostjo 300.000 evrov je treba zagotoviti dokument identifikacije investicijskega projekta, in sicer:
 - a. pri tehnološko zahtevnih investicijskih projektih;
 - b. pri investicijah, ki imajo v svoji ekonomski dobi pomembne finančne posledice (na primer visoki stroški vzdrževanja);
 - c. kadar se investicijski projekti (so)financirajo s proračunskimi sredstvi.

Celotna vrednost projekta CPS po stalnih cenah z vključenim DDV je 71.764,71 EUR.

Iz tega izhaja, da je za vodenje in izvajanje investicije potrebno zagotoviti dokument identifikacije investicijskega projekta. Nadaljnja priprava investicijske dokumentacije ni potrebna.

